EURAJOKI

Talousarvio 2027
Taloussuunnitelma 2027–2029

KH 03.11.2026
KV 16.11.2026

1. TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT 5
1.1 Kuntastrategia 5
1.2 Toimintaympäristö ja taloudellinen kehitys 6
1.3 Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit 7
1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous 8
1.5 Talousarvion rakenne, sitovuus ja seuranta sekä tilivelvolliset 8
1.6 Organisaatiokaavio 9
2. KÄYTTÖTALOUSOSA 10
2.1 Tarkastuslautakunta 10
2.1.1 1000 Tarkastustoimi 10
2.2 Keskusvaalilautakunta 11
2.2.1 2000 Vaalit 11
2.3 Kunnanhallitus 11
2.3.1 3000 Päätöksenteko 11
2.3.2 3010 Hallintopalvelut 12
2.3.3 3020 IT-palvelut 13
2.3.4 3030 Talouspalvelut 15
2.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut 16
2.4 Tekninen lautakunta 17
2.4.1 4000 Hallinto tekninen 17
2.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut 18
2.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut 19
2.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 20
2.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut 21
2.5 Ympäristölautakunta 23
2.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi 23
2.5.2 5010 Rakennusvalvonta 24
2.5.3 5020 Ympäristönsuojelu 25
2.5.4 5030 Terveysvalvonta 26
2.5.5 5040 Eläinlääkintä 27
2.6 Sivistyslautakunta 28
2.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi 28
2.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut 30
2.6.3 6020 Perusopetuspalvelut 31
2.6.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen 32
2.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta 33
2.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut 33

2.7.2 7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut 36
2.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö 37
2.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta 39
2.7.5 7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut 41
3. TULOSLASKELMAOSA 43
3.1 Käyttötalous 43
3.1.1 Palvelualueittain 43
3.1.2 Lautakunnittain 48
3.2 Tuloslaskelma 50
4. INVESTOINTIOSA 54
4.1 Kunnanhallituksen investoinnit 54
4.2 Teknisen lautakunnan investoinnit 55
4.3 Sivistyslautakunnan investoinnit 62
4.4 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit 62
4.5 Investointien yhteenveto 64
5. RAHOITUSOSA 66
5.1 Rahoituslaskelma 66
6. HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2027 67
6.1 Johdanto 67
6.2 Henkilöstön rakenne ja määrä 67
6.3 Periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä 68
6.3.1 Oma henkilöstö 68
6.3.2 Ostopalvelu 68
6.4 Henkilöstösuunnitelma 69
6.5 Henkilöstösuunnitelma lautakunnittain 69
6.5.1 Kunnanhallitus - Henkilöstö 69
6.5.2 Tekninen lautakunta - Henkilöstö 70
6.5.3 Ympäristölautakunta - Henkilöstö 70
6.5.4 Sivistyslautakunta - Henkilöstö 71
6.5.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Henkilöstö 75
6.6 Koulutussuunnitelma 76
6.7 Koulutussuunnitelma lautakunnittain 77
6.7.1 Kunnanhallitus - Koulutussuunnitelma 77
6.7.2 Tekninen lautakunta - Koulutussuunnitelma 78
6.7.3 Ympäristölautakunta - Koulutussuunnitelma 80
6.7.4 Sivistyslautakunta - Koulutussuunnitelma 81
6.7.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Koulutus 83

Kunnanjohtajan katsaus

Eurajoen kunnan talousarvio 2027 suuntaa talouden tasapainoon

Eurajoen kunnan vuoden 2027 talousarvio perustuu Eurajoki -Suomen sähköisin kunta- kuntastrategiaan, jonka vision mukaisesti Eurajoki on viihtyisä ja yhteisöllinen- nykyaikainen ja kasvava. Strategian kolme päätavoitteita ovat vetovoimainen, toimiva ja hyvinvoiva Eurajoki. Strategian mukaisesti kunta edistää kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä monipuolisin keinoin.

Negatiiviset valtionosuudet ovat edellisvuosien tapaan iso haaste kunnan taloudelle. Eurajoen kunnalle negatiiviset valtionosuudet tarkoittavat tilannetta, jossa kunta ei saa valtionosuuksia, vaan sen täytyy maksaa niitä valtiolle. Vuonna 2026 takaisin maksettava summa oli 4,1 M€ ja arvio vuoden 2027 osalta on 4,9 M€. Valtionosuuslainsäädännön muutoksia on luvassa aikaisintaan 2–3 vuoden kuluttua ensi kevään eduskuntavaalien jälkeen.

Vuoden 2027 talousarvioesitykseni perustuu 6,4 prosentin kunnallisverotasoon, mutta silti talousarvioesitys on alijäämäinen 3,8 M€. Suurimpana syynä alijäämään ovat negatiiviset valtionosuudet 4,9 M€. Lautakunnat ovat tehneet maltilliset talousarvioesitykset talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti ja kunta on tehnyt merkittäviä palveluverkkomuutoksia, mutta yleinen kustannustason nousu ja palkkakorotusvaraukset pitävät käyttötalouden kokonaisuuden aiempien vuosien tasolla. Toisaalta ilman tehtyjä palveluverkkomuutoksia alijäämä olisi ollut merkittävästi suurempi.

Vuoden 2027 investointiesitys on 4,7 M€. Suurimpana yksittäisenä investointina on vuonna 2026 käynnistynyt kunnanviraston julkisivun saneeraus 1,1 M€ ja Lapintien kevyen liikenteen väylän rakentamisen aloitus. Aikaisempien vuosien tapaan vesihuoltolaitoksen eri osa-alueisiin investoidaan yhteensä 1,6 M€. Vuosikate TA2027-esityksessä on 1,1 M€, joten investointien rahoitus vaatii muita rahoitusjärjestelyjä n. 3,6 M€:lla.

Eurajoen vakaan taloudellisen aseman turvaa vahva veropohja, jonka vuoksi kunnalliset maksut ovat kilpailukykyisellä tasolla ja palvelutaso hyvä. Eurajoen kunnalla on vahva tase. Vahva taloudellinen tilanne on säilytettävä tulevina vuosina valtionhallinnon negatiivisista toimenpiteistä huolimatta ja siitä syystä tulevien vuosien osalta on noudatettava maltillista talousarviomallia unohtamatta aktiivista kehitysotetta elinvoiman kehittämisessä. Kunnan hankkimia laajoja maa-alueita kaavoitetaan parhaillaan ja Eurajoen keskeinen sijainti on herättänyt kiinnostusta alueitamme kohtaan.

Vesa Lakaniemi
Kunnanjohtaja

1. TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT

1.1 Kuntastrategia

Visio:

”Eurajoki – Suomen sähköisin kunta

– viihtyisä ja yhteisöllinen –nykyaikainen ja kasvava.”

Strategiset tavoitteet:

Vetovoimainen Eurajoki

- Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti.
- Tuemme ja kannustamme ekologisesti, kulttuurisesti ja sosiaalisesti kestävän toiminnan kehittymistä.
- Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehitämme ja hyödynnämme viihtyisää ympäristöämme.

Toimiva Eurajoki

- Toimimme taloudellisesti, vastuullisesti ja asiakaslähtöisesti.
- Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti.
- Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita.

Hyvinvoiva Eurajoki

- Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään.
- Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia.
- Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia

Eurajoen strategiset kärkihankkeet vuosille 2027–2030:

- Yhteiskoulu-lukion uudistaminen
- Eurajoki Business Valley yritysalueiden markkinointi
- Kuntakeskustan kehittämishanke
- Matkailun edistäminen
- Eurajoki-brändin kirkastaminen
- Vesi- ja viemärilaitoksen kehittäminen

1.2 Toimintaympäristö ja taloudellinen kehitys

Valtionvarainministeriö on julkaissut syksyn kuntatalousohjelman vuodelle 2027. Ohjelmassa kuvataan kuntatalouden tilaa ja hallituksen toimenpiteiden vaikutuksia kuntien talouteen uusimman käytössä olevan tiedon pohjalta.

Kuntien talouden tila pysyy päivitettyjen ennusteiden mukaan tiukkana myös tulevaisuudessa. Erityisen haastavia ajankohtia ovat kevään kuntatalousohjelman mukaan tämä ja ensi vuosi, joina kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulos painuu nollaan. Investointimenot huomioiden kuntatalouden rahoituksellinen tasapaino on vajoamassa reilun miljardin euron alijäämään. Heikkojen näkymien taustalla vaikuttavat muun muassa hidas talouskasvu, laajentuneet tehtävät sekä sote-siirron toteuttamiseen liittyvät määräaikaiset valtionosuuksien takaisinperinnät. Valtiovarainministeriö arvioi, että kuntatalouden näkymät vahvistuvat vuodesta 2028 lähtien, kun valtionosuuksien takaisinperinnät päättyvät.

Jo viime vuonna kuntatalouden tunnusluvut heikkenivät rajusti, mutta poikkeukselliset myyntituotot nostivat tilikauden tuloksen kuitenkin kohtuulliselle tasolle: 740 miljoonaan euroon. Sen sijaan toiminnan ja investointien rahavirta painui investointien vuoksi 780 miljoonaa euroa miinukselle. Velkaa Manner-Suomen kunnissa oli viime vuonna keskimäärin noin 3 600 euroa per asukas. Velkaantuminen vaihtelee kunnittain voimakkaasti nollan ja noin 14 000 euron välillä. Euromääräisesti suurimmat velkamäärät kasaantuivat suuriin kaupunkeihin. Manner-Suomen kuntakonsernien lainakanta nousi viime vuonna 7 602 euroon per asukas.

Kuntien käyttötuloista noin 55 prosenttia muodostuu verotuloista. Sen vuoksi talouskasvulla ja sen synnyttämillä verokertymillä on kunnille huomattavan iso merkitys. Vaikka viime viikkoina uutisvirrassa on vilahtanut aiempaa useammin positiivisia talousuutisia niin kevään suhdanne-ennusteet ovat vielä varovaisia Hormuzinsalmelta aiheutuneiden hintapaineiden vuoksi. Näkymä on kuitenkin kohenemassa. Valtiovarainministeriön suhdanne-ennusteen mukaan bruttokansantuote kasvaa vuosina 2027–2030 keskimäärin 1,5 prosentin vauhtia, mutta työllisyys lisääntyy vaimeasti ja työttömyys pysyy korkealla tasolla.

Kuntatalouden kehitysarviossa kuntien vero- ja rahoitustuottojen kasvu on tulevina vuosina varsin ripeää, mutta toimintatuotot, joita kertyy kuntien talouteen vuosittain yli 7 miljardien euron edestä, junnaavat lähes paikoillaan. Yksi toimintatuottojen hitaaseen kehitykseen vaikuttava syy on kuntien laaja ja heikosti tuottava kiinteistökanta. Valtionapuja kuntatalouteen ohjataan tulevina vuosina vajaat 5 miljardia euroa. Mitä todennäköisemmin valtionosuuksiin kohdistuu myös tulevina vuosina lukuisia nopealla aikataululla tehtäviä perustemuutoksia. Kokonaisuutena kuntien tulot kasvavat lähivuosina hitaahkosti: noin 2,5 prosentin keskimääräistä vauhtia.

Kuntien menopaineita kasvattavat työttömyysetuuksien lisääntyneet rahoitusvastuut, yleistä palkkatason nousua korkeammat palkkaratkaisut sekä kasvukeskuksien investointipaineet. Menopaineista huolimatta kuntien toimintamenojen kasvuvauhdin, keskimäärin noin 2,3 prosenttia, ennakoidaan noudattelevan hyvin läheisesti kuntien tulojen muutosta, sillä lapsimäärän väheneminen ja kuntien omat sopeutustoimet hillitsevät toimintamenojen kasvua. Kuntatyönantajien henkilöstösäästökyselynlinkki toiseen palveluun mukaan kunnat ja kuntayhtymät pyrkivät kuluvana vuonna sopeuttamaan

henkilöstömenojaan noin 147 milj. eurolla. Kuntaliiton kevään Talousbarometrin mukaan sopeuttamisen tarve koettiin huomattavana tai kohtalaisena noin 80 prosentissa kuntia.

Kuntien tiukentuva talous kiteytyykin kehitysarvion tarkemmassa tarkastelussa lähinnä kuntien investointimenojen nopeaan kasvuun sekä tulojen ja menojen epätasapainoon jo lähtötilanteessa. Tilanteet vaihtelevat kunnittain voimakkaasti. Valtiovarainministeriön painelaskelman mukaan toiminnan ja investointien rahavirta on asukaskohtaisesti tarkasteltuna ensi vuonna heikoimmillaan 100 000–300 000 sekä 20 000–40 000 asukkaan kuntakokoryhmissä. Taloudellisesti heikoimmat kunnat ovat kuitenkin alle 5000 asukkaan kuntia. Ilman uudistumiskykyä kriisikuntamenettelyyn nousevien kuntien määrä moninkertaistuu tulevina vuosina.

Valtiovarainministeriön julkisen talouden ennusteen mukaan valtion ja paikallishallinnon yhteenlaskettu rahoitusasema eli nettoluotonotto yltää 19 miljardiin euroon vuonna 2030. Valtion osuus alijäämästä on noin 17 miljardia euroa ja kuntahallinnon vajaat 1 miljardi euroa. Valtion alijäämä ja velkaantuminen ovat heikentyneet ennuste toisensa perään.

Euroopan unionin neuvosto asetti Suomen liiallisen alijäämän menettelyyn tammikuussa 2026. Samalla neuvosto antoi Suomelle suosituksen erittäin tiukasta julkisen talouden liikkumavarasta vuosina 2026–2028. Tästä huolimatta kevään kehysriihenlinkki toiseen palveluun uudet päätökset heikentävät julkista taloutta ensi vuonna noin 880 miljoonalla eurolla, kun taas julkista taloutta vahvistavat lisäpäätökset arvioitiin vaikutuksiltaan vuoden 2027 tasossa vain noin 300 miljoonan euron suuruisiksi. Julkista taloutta heikentää tulevina vuosina myös yhteisöverokannan reipas keventäminen. Valtakunnantason poliittinen päätöksentekokulttuuri ei ole sisäistänyt velkajarrun vaatimuksia.

Uuden hallituskauden alla moni asia on kunta-valtio-suhteen osalta vielä epäselvää. Selvää on kuitenkin se, että kuntien talous pysyy tiukkana, eikä tilanne helpota vielä ensi vuonna mahdollisen talouskasvun käynnistyessä. Selvää on myös se, että kuntakentälle ei ole jaossa sen jälkeenkään valtiolta lisärahaa. Pikemminkin edessä on paljon ennalta-arvaamattomia muutoksia. Mahdolliset talousongelmansa kuntien on selvitettävä nyt itse. Ydintehtäviin keskittyminen, karsiminen ja uudistuminen ovat kunnat toiminnan tukiranka tulevina vuosina.

Eurajoen asukas- ja työllisyystilanteessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Eurajoella oli asukkaita 31.8.2026 8919 henkilöä kun vuodenvaihteessa 2025/2026 asukkaita oli 8960 henkilöä. Työllisten määrä kunnassa oli 4167 henkilöä. Koko maan työttömyysaste oli 31.8.2026 12,0 %, Satakunnan työttömyysaste oli 11,4 % ja Eurajoella työttömyysprosentti oli 7,2 %.

1.3 Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit

Kuntatalousohjelmassa haarukoidaan myös julkisen sektorin tulevia riskejä. Ohjelma sisältää myös positiivisia riskejä mm. menot voivat osoittautua painelaskelmaa maltillisemmaksi, mikäli kunnat pystyvät sopeuttamaan arvioitua nopeammin sekä palveluverkkoaan että toimintaansa vastaamaan pienenevää palvelutarvetta. Negatiivisia riskejä ovat mm. ennakoitua nopeampi hintojen nousu, henkilöstöpulan aiheuttama palkkakilpailu, poliittisesti hankala palveluverkon karsiminen ja sote-kiinteistöjen lain mukaisen vuokra-ajan päättymisen vaikutus kuntien saamiin vuokratuloihin.

Eurajoen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on säädökset ja määräykset kunnan hallintosäännössä. Lisäksi käytössä ovat sisäisen valvonnan ohjeet sekä riskienhallintapolitiikka. Sisäinen tarkastus suoritetaan toimivan johdon toimesta ja alaisuudessa. Sisäisen valvonnan kokonaisuudessa sisäinen tarkkailu on ensisijaista sisäiseen tarkastukseen nähden. Suunnittelu- ja raportointijärjestelmä toimii johdon sisäisen valvonnan välineenä.
Keskeisimmät riskit vuonna 2027 liittyvät yhä kasvaviin kybertuvallisuusuhkiin, osaavan työvoiman saantiin sekä talouden suhdannevaihteluihin. Merkittävänä riskinä on nähtävä myös kunnan toimitilojen sisäilman terveellisyyden varmistaminen.

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Eurajoen kunnan kuntakonserni käsittää vuonna 2027 viisi kiinteistö- ja asuntoyhtiötä, yhden kuntayhtymän (Satakuntaliitto) sekä yhden osakkuusyhteisön (Eurajoen Jäähalli Oy).

Kuntakonsernin yhtiöiden toiminnassa tulee noudattaa kunnanvaltuuston hyväksymää konserniohjetta.

Suuri taloudellinen vastuu liittyy kunnan takaamiin kiinteistöyhtiöiden lainoihin. Yhtiöiden talouden turvaamiseksi pitää jatkaa toimia vuokra-asteen pitämiseksi mahdollisimman korkeana. Kiinteistö Oy Perenhovi on vuoden 2026 aikana myynyt omistamansa rakennuksen ja yhtiön tilanne ja mahdollinen purkaminen tarkentuu vuoden 2027 aikana. Kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden pitää hoitaa talouttaan niin, ettei niiden maksuvalmius vaarannu.

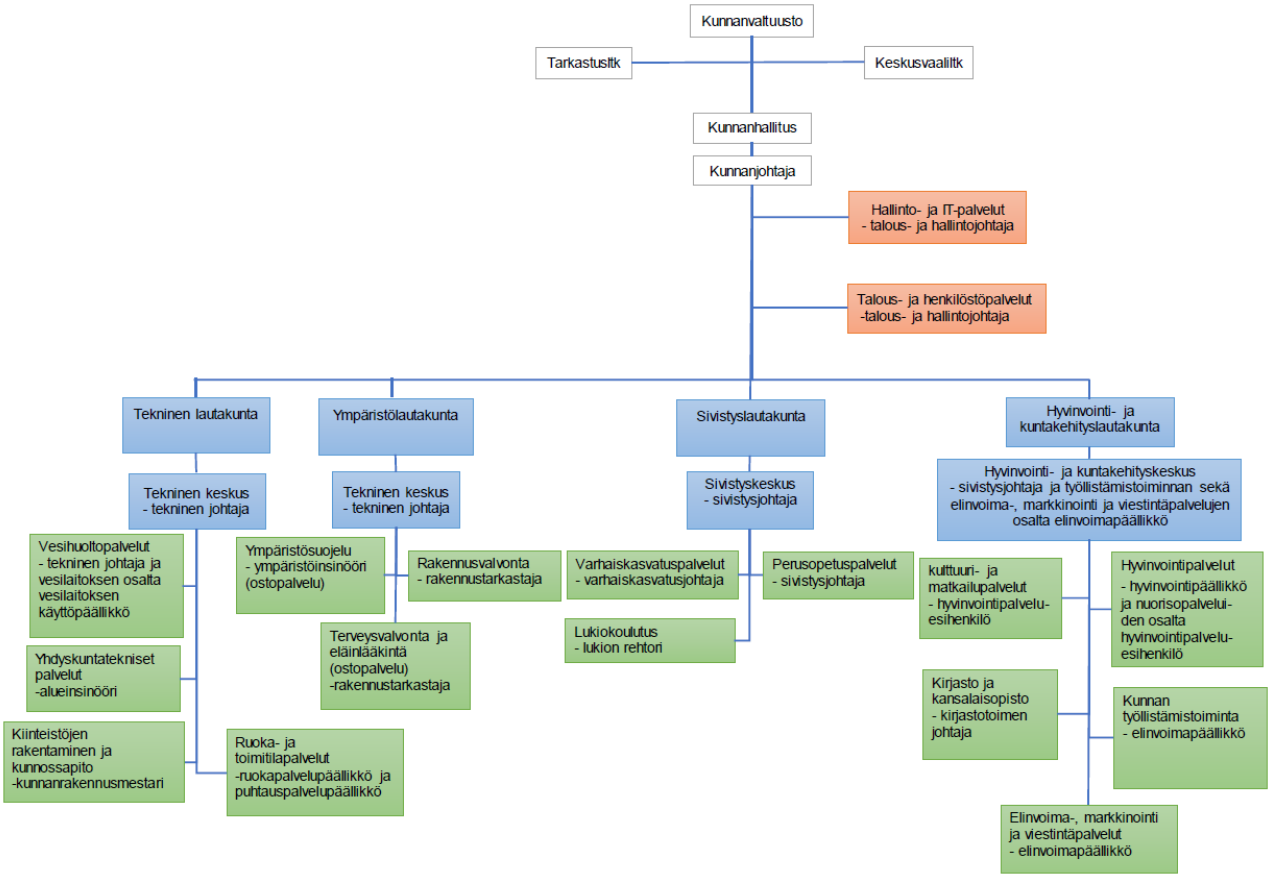
1.5 Talousarvion rakenne, sitovuus ja seuranta sekä tilivelvolliset

Talousarvio on laadittu Kuntaliiton kunnan talousarvion ja -suunnitelman mukaisella rakenteella. Talousarvio sisältää yleisperustelujen lisäksi käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan sekä rahoitussuunnitelman. Lisäksi talousarviossa käsitellään henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat. Käyttötalousosiossa määritellään painopistealueet sekä kunnan strategiaan linkitetyt vuosittaiset sitovat tavoitteet palvelualueittain.

Eurajoen kunnan talousarvio on lautakuntatasolla sitova tulo- ja menomäärärahoittain. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet annetaan vuosittain talousarvion hyväksymisen jälkeen viimeistään tilivuoden alussa. Täytäntöönpano-ohjeissa ohjeistetaan, miten talousarvion seurantaa toteutetaan.

Kuntalain mukaan tilivelvollisia ovat hallituksen ja lautakuntien jäsenet sekä tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat. Käyttötalousosiossa kunkin palvelualueen Toiminta-ajatus osiossa on määritelty, kuka on palvelualueen tilivelvollinen viranhaltija. Eurajoen kunnan organisaatiorakenne on kuvattu seuraavassa luvussa.

1.6 Organisaatiokaavio



2. KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 Tarkastuslautakunta

2.1.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määräajoin käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm. tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Talous

1000 Tarkastustoimi	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-26 649	-33 000	-32 781	-32 981	-32 981
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**-32 981**	**-32 981**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**-32 981**	**-32 981**

2.2 Keskusvaalilautakunta

2.2.1 2000 Vaalit

Toiminta-ajatus

Vuonna 2027 järjestetään eduskuntavaalit.

Vuonna 2028 ei järjestetä vaaleja.

Vuonna 2029 järjestetään Alue- ja kuntavaalit sekä Europarlamenttivaalit

Talous

2000 Vaalit	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	10 238	0	15 000	0	27 300
TOIMINTAKULUT	-44 304	0	-38 481	0	-75 485
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-34 304**	**0**	**-38 481**	**0**	**-75 485**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-34 066**	**0**	**-23 481**	**0**	**-48 185**

2.3 Kunnanhallitus

2.3.1 3000 Päätöksenteko

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Tilivelvollinen viranhaltija on **kunnanjohtaja**.

Kunnan elinkeinopalvelut toteutetaan yhteistyössä Prizztech Oy:n kanssa.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Kuntastrategian ja elinkeinostrategian toimenpiteiden toteuttaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Cleantech ja Kissankallio - business puistojen kaavoituksen loppuunsaattaminen.	Kaavat hyväksytty valtuustossa. Toteutetut sopimukset	Kaavat lainvoimaisia. Jokaiselle alueelle sopimukset toimijoiden kanssa

Talous

3000 Päätöksenteko	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	7 883	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-551 696	-513 652	-585 501	-589 301	-589 301
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-543 812**	**-513 652**	**-585 501**	**-589 301**	**-589 301**
Poistot ja arvonalent.	-452 082	-1 135 710	-108 500	-103 800	-103 800
TILIKAUDEN TULOS	**-995 933**	**-1 649 362**	**-694 001**	**-693 101**	**-693 101**

2.3.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallintotoimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä menoista aiheutuvat määrärahat. Hallintotoimi tukee hallintokuntia niiden perustehtävien toteuttamisessa.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **talous- ja hallintojohtaja.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Päivitetyn strategian jalkauttaminen hallintokunnille talousarvioprosessin yhteydessä.

Hallintokuntien tukeminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Asiahallintaohjelma Dynastyn version 10.x päivitys vuonna 2028. Tekoäly otetaan portaittain käyttöön vuonna 2027.

Eurajoen kristilliselle opistolle myönnetään avustus 50 000 € / vuosi. Avustus myönnetään vuodesta 2027 alkaen, jos Veistolan investointi toteutuu ja lakisääteiset ehdot täyttyvät.

Lapijoen uuden koulun alueen kaavoitus.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toimimme taloudellisesti, vastuullisesti ja asiakaslähtöisesti	Tiedonhallintamallin päivittäminen	Tiedonhallintamallin valmiusaste	Tiedonhallintamalli päivitetty 31.12.2027 mennessä
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Julkisen hallinnon digitalisaatiotavoitteen toteuttaminen	Tietoturvan, tietosuojan ja tekoälyn kouluttaminen henkilöstölle	Suoritetut koulutukset, 5 kpl

Talous

3010 Hallintopalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	175 343	165 000	165 000	165 000	165 000
TOIMINTAKULUT	-782 670	-910 272	-977 472	-987 361	-991 995
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-607 327**	**-745 272**	**-812 472**	**-822 361**	**-826 995**
Suunn. mukaiset poistot	-7 328	-6 700	-600	-600	-600
TILIKAUDEN TULOS	**-613 745**	**-751 972**	**-813 072**	**-822 961**	**-827 595**

2.3.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue järjestää ja koordinoi keskitetysti kunnan IT-palveluihin liittyvät toiminnot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Toimitaan yhteistyössä eri ohjelmistotoimittajien kanssa varmistaen digitalisoitu, tietoturvallinen toimintaympäristö.

Henkilöstön tietoturva-, tietosuoja- ja tekoälyosaamisen vahvistaminen.

Lokien ja tietoturvatapahtumien hallintajärjestelmän (SIEM) ja tietoturvavalvomon (SOC) käyttöönotto suunnitelmakaudella.

0365 varmistuspalvelujen kilpailutus.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Google-oppimisympäristön (Google Workspace for Education) tietoturvan ja tietosuojan kehittäminen.	Google Workspace -ympäristön käyttäjien, laitteiden, tietojen ja palveluiden tietoturva- ja tietosuojatason järjestelmällinen parantaminen tehdyn auditoinnin perusteella. Toteutumista seurataan auditoinnissa tunnistettujen kehityskohteiden käsittely- ja toteutusasteella.	100 % kriittisistä tietoturva- ja tietosuojatoimenpiteistä toteutettu ja kaikki tarkoituksenmukaiset kehitystoimenpiteet käsitelty. Vuonna 2027 olisi tarkoitus hankkia Google Workspace Education plus -versio, joka antaa ylläpidolle huomattavasti paremmat tekniset mahdollisuudet toteuttaa GDPR:n edellyttämiä suojaus- ja hallintatoimia.
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Päivitetään kaikki tuetun elinkaaren ulkopuolella olevat ja pian elinkaarensa päässä olevat Windows Server -palvelimet uuteen palvelinversioon vuoden 2027 loppuun mennessä siten, että palveluiden käytettävyys ja tietoturva paranevat.	Kartoitetaan nykyinen Windows Server -ympäristö ja tunnistetaan päivitystä vaativat palvelimet. Laaditaan palvelinkohtainen päivityssuunnitelma ja aikataulu. Suoritetaan palvelimien versioiden päivitykset tai migraatiot tuotantoympäristöön vaiheittain. Dokumentoidaan muutokset.	Kaikki Windows Server -versiot ovat Microsoftin virallisen tuen piirissä, ja niiden elinkaarta on jäljellä vähintään kaksi vuotta.

Talous

3020 IT-palvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	1 397	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-857 592	-842 272	-955 058	-962 188	-963 430
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-856 195**	**-842 272**	**-955 058**	**-962 188**	**-963 430**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-856 284**	**-842 272**	**-955 058**	**-962 188**	**-963 430**

2.3.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toimintaan kohdistuvaa ohjausta, valvontaa, seurantaa ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Tekoälyn hyödyntäminen talouden analysoinnissa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toimimme taloudellisesti, vastuullisesti ja asiakaslähtöisesti	Päivitetään kirjanpidon poistosuunnitelma vastaamaan voimassa olevia suosituksia	Poistosuunnitelman päivittäminen	Päivitetty poistosuunnitelma hyväksytty ennen talousarvio 2028 käsittelyä
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Vaihdamme elinkaarensa päässä olevan Intime-kirjanpitojärjestelmän Wintime-järjestelmään	Uuden kirjanpitojärjestelmän käyttöönotto	Wintime otettu käyttöön vuoden loppuun mennessä

Talous

3030 Talouspalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	-37	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 364 767	- 398 053	- 386 489	- 391 094	- 393 321
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**- 364 804**	**- 398 053**	**- 386 489**	**- 391 094**	**- 393 321**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**- 364 745**	**- 398 053**	**-386 489**	**- 391 094**	**- 393 321**

2.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskitetyt henkilöstöpalvelut tukevat esihenkilöitä ja hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Osaamisen johtamisen kehittäminen.
Tasopalkkajärjestelmän sujuva käyttöönotto.
Esihenkilöiden kouluttautumisen tukeminen ja koulutuksen järjestäminen.
Yhteistoiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön välillä säännöllisin pääluottamusedustajapalaverein.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista.	Toimisto/ osastopalavereihin osallistuminen.	2–3 kertaa/vuosi/hallintokunta
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Osaamisen johtamisen kehittäminen: Solveon Talentti otetaan käyttöön koko organisaation yhteisenä osaamisen johtamisen työvälineenä.	Käyttöönoton eteneminen työyksiköissä	Kaikki työyksiköt ovat ottaneet käyttöön sovitut Talentti-toiminnot ja esihenkilöt ovat saaneet käyttöönottoon tarvittavan perehdytyksen ja tuen

Talous

3040 Henkilöstöpalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	128 672	100 000	100 000	100 000	100 000
TOIMINTAKULUT	-640 468	-739 687	-775 445	-782 428	-785 037
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-511 797**	**-639 687**	**-675 445**	**-682 428**	**-685 037**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-511 952**	**-639 687**	**-675 445**	**-682 428**	**-685 037**

2.4 Tekninen lautakunta

2.4.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tukipalveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Asiakaslähtöiset ja sujuvat tekniset palvelut sekä osaava henkilöstö.

Teknisen lautakunnan hallinnassa olevan laajan kiinteistömassan ja infraomaisuuden strateginen hallinta. Tavoitteena kiinteistömassan tarkoituksenmukainen, turvallinen, kustannustehokas käyttö ja korjausvelan suunnitelmallinen vähentäminen.

Investointiohjelmaan merkittyjen ja sinne merkittävien hankkeiden hallinta, laadukas valmistelu ja toteutus.

Elinvoimahankkeiden aktiivinen edistäminen.

Hallinnon toimialueelle on varattu normaalin hallinnon lisäksi seuraavat kohdennetut määrärahat:

-20 000 euroa maanmittaustoimitusten lohkomis- yms kuluja varten.

-20 000 euroa kiinteistöselvitystyön jatkamiseen

-60 000 euroa elinvoimahankkeisiin liittyvien yleisten teiden selvitys- ja toimenpidehankkeisiin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toimimme taloudellisesti, vastuullisesti ja asiakas-lähtöisesti	Varmistetaan teknisen toimialan hankintojen ja kilpailutusten suunnitelmallinen toteuttaminen siten, että palvelut, urakat ja investoinnit voidaan toteuttaa kustannustehokkaasti ja oikea-aikaisesti.	Kilpailutus-kalenteri.	Kilpailutuskalenterin toteutumisaste vähintään 90 %.

Talous

4000 Hallinto tekninen	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	36 252	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 729 746	- 629 785	- 639 996	- 719 601	- 724 567
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**- 693 494**	**- 629 785**	**-639 996**	**- 719 601**	**- 724 567**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**- 702 458**	**- 629 785**	**-639 996**	**- 719 601**	**- 724 567**

2.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon sekä kaukolämpöverkoston menot ja tulot.

Tilivelvollisena vesihuoltopalveluiden tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**. Vesilaitoksen osalta tilivelvollinen viranhaltija on **vesilaitoksen käyttöpäällikkö.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Verkostojen korjausvelan pienentäminen.

Vedenottamoiden saneeraukset, joka sisältää kaukovalvonnan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Vesijohtoverkostoon ja viemäriverkostoon liittyvien sitovien tavoitteiden toteuttaminen vuonna 2027, joiden avulla verkostojen korjausvelkaa saadaan vähennettyä. Samalla sekä hukkaveden että vuotoveden määriä edelleen saadaan pienennettyä.

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Vesihuollon parempi toimitusvarmuus.	Viemärikaivojen säännöllinen kunnon tarkastus.	Vuodessa yhteensä vähintään 40 kpl viemärikaivojen tarkastusta. 10 tarkastusta / 3 kk.
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Vesihuollon parempi puhtaan veden toimitusvarmuus.	Vesijohtoverkoston runkoventtiilien säännöllinen testaus.	Vuodessa yhteensä vähintään 40 kpl venttiilintestausta. 10 kpl / 3 kk.

Talous

4010 Vesihuoltopalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	2 125 220	2 051 200	2 261 000	2 261 000	2 261 000
TOIMINTAKULUT	-2 554 859	-2 531 654	-2 628 764	-2 650 118	-2 654 314
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-429 639**	**-480 454**	**-367 764**	**- 389 118**	**- 393 314**
Suunn. mukaiset poistot	-1 102 666	-1 112 500	-1 002 700	-1 055 400	-1 074 700
TILIKAUDEN TULOS	**-1 529 028**	**-1 592 954**	**-1 370 464**	**-1 444 518**	**-1 468 014**

2.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Kalliokosken sillan peruskorjauksen suunnittelu.

Keskeisimpien puistoalueiden suunnitelmallinen parantaminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Eurajoen jokiveden laadun seuraaminen.	Vesinäyte otetaan ja tutkitaan kuukausittain aikavälillä toukokuu-syyskuu. Vesinäytteen tulos julkaistaan kunnan nettisivulla.	Yksi tutkittu vesinäyte per kuukausi.
Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia	Leikkikenttien korjaus-ohjelman laatiminen.	Laaditaan korjausohjelma. Korjausohjelma sisältää alustavat kustannusarviot ja leikkikenttien kuntoon perustuvan korjaustarpeen priorisoinnin.	Korjausohjelma on laadittu kesäkuun loppuun mennessä.

Talous

4020 Yhdyskunta-tekniset palvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	454 875	212 000	212 000	212 000	212 000
TOIMINTAKULUT	-1 312 148	-1 548 427	-1 551 602	-1 842 471	-1 844 359
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**- 857 272**	**-1 336 427**	**-1 339 602**	**-1 630 471**	**-1 632 359**
Suunn. mukaiset poistot	-1 746 046	-1 770 600	-1 125 200	-1 239 500	-1 382 400
TILIKAUDEN TULOS	**-2 603 298**	**-3 107 027**	**-2 464 802**	**-2 869 971**	**-3 014 759**

2.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistönhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistöntoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoidetun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistöhuollon tehtäväalueesta vastaa **kunnan rakennusmestari.**

Painopisteet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Toimialueelle on varattu normaalien rakentamis- ja kunnossapitopalveluiden lisäksi seuraavat kohdennetut määrärahat:

-Merihelmen märkätilojen ja talotekniikan saneeraussuunnittelu 20 000 € Itse korjaustyötä tullaan esittämään vuodelle 2028.

-Terveysvalvonnan edellyttämät Yhteiskoulun A-osan sisäilmakorjaukset 150 000 €.

-Yhteiskoulun B-osan purku ja korvaavat väistötilat.

-Yhtenäiskoulun julkisivun rappauskorjaukset 150 000 €.

-Rakennusten korjauksiin varataan 150 000 € määräraha ja IV-nuohouksiin 50 000 € määräraha. Nämä työt toteutetaan kunnanrakennusmestarin laatiman listan mukaisessa järjestyksessä.

-Rakennusten äkillisiin kunnossapitotöihin varataan 150 000 €.

-Huonokuntoisten Karvarintien rivitalojen purkuun varataan 40 000 €.

-Varaudutaan Lapijoen uuden koulun tilojen hankkimiseen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Kiinteistöillämme olevan bem-palvelupyyntö järjestelmään tehtyjen palvelupyyntöjen hoitaminen.	Vastataan kiireellisiin pyyntöihin heti ja muihin kahden päivän viiveellä.	Neljännesvuosittain seuranta ja käyttäjäkysely onnistumisesta.
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Vuojoen kartanon kiinteistönhuollon ottaminen kunnan omaksi toiminnaksi.	Alkuvuodesta kiinteistönhuolto omaksi toiminnaksi ja piha-alueiden hoitotoimenpiteet kilpailutetaan.	Esitetyt kriteerit saavutettu.

Talous

4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	2 869 431	1 131 763	873 866	873 866	873 866
TOIMINTAKULUT	-3 181 435	-3 380 048	-3 822 512	-3 338 446	-3 342 823
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**- 312 004**	**-2 248 285**	**-2 948 646**	**-2 464 580**	**-2 468 957**
Suunn. mukaiset poistot	- 185 770	- 184 700	- 185 600	- 185 600	- 185 500
TILIKAUDEN TULOS	**- 496 967**	**-2 432 985**	**-3 134 246**	**-2 650 180**	**-2 654 457**

2.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhdas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnon säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maittavaa ja ravitsevaa lähiruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana ruokapalveluista vastaa **ruokapalvelupäällikkö** ja toimitilapalveluista **puhtauspalvelupäällikkö.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä, tarkentamista sekä yhteistyön lisäämistä.

Toiminnassa huomioidaan kestävän kehityksen periaatteet ja painotetaan elintarvikehankinnoissa edelleen lähiruokatavoitetta.

Kaikissa kouluissa tarjotaan maksullinen välipala.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tuemme ja kannustamme ekologisesti, kulttuurisesti ja sosiaalisesti kestävän toiminnan kehittymistä	Kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja lisätä tietoa ruokahävikistä ja sen vähentämisestä.	Lukukausittain pidettävä hävikkiviikko.	Yksi hävikkiviikko/ lukukausi
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Asiakastyytyväisyys-kyselyllä edistetään lasten osallisuutta ja varmistamme, että heidän näkemyksensä huomioidaan palveluiden kehittämisessä.	Vuosittain tehtävä asiakastyyty-väisyyskysely joka kohteessa	Asiakastyytyväisyys-kyselyn tulos joka kohteessa vähintään 4,0/5
Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia	Aktivoidaan asikkaita arvioimaan työkohteensa puhtaustasoa.	Arviointi suoritetaan kohteissa kerran vuodessa.	Tavoitteena puhtaustaso 4,0/5.

Talous

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	39 959	22 000	23 500	23 500	23 500
TOIMINTAKULUT	-3 142 175	-3 346 923	-3 325 833	-3 369 755	-3 392 501
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-3 102 216**	**-3 324 923**	**-3 302 333**	**-3 346 255**	**-3 369 001**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-3 112 540**	**-3 324 923**	**-3 303 333**	**-3 346 255**	**-3 369 001**

2.5 Ympäristölautakunta

2.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisena. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista.

Ympäristölautakunnan alaisina menoina ovat myös ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) kirjaustasot. Eurajoen kunta kuuluu osaksi Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta, jonka järjestämisvastuulle palvelut kuuluvat.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Henkilöstöresurssien varmistaminen ja osaamisen kehittäminen. Tilapäiset henkilöstömuutokset ja lainsäädännön muutokset ympäristölautakunnan alaisilla palvelualueilla vaikuttavat toimintaan ja toiminnan kehittämiseen. Muutokset edellyttävät henkilöstön kouluttamista ja perehdyttämistä muuttuneisiin toimintamalleihin. Panostetaan yhteistyöhön, koulutukseen ja työhyvinvointiin.

Toiminnan taloudellisuus ja toiminnan sopeuttaminen käytettävissä oleviin resursseihin nähden. Palvelualueiden käsittelyyn tulevien hankkeiden ja luvituksen volyymiin vaikuttavat monet valtakunnallisetkin tekijät, jolloin mm. palvelualueiden maksutuotot ovat vaikeasti ennustettavissa. Hankkeita ja lupakäsittelyjä jakautuu tasaisesti läpi vuoden, mutta myös ruuhkajaksoja syntyy. Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävät ovat pääsääntöisesti lakiperusteisia viranomaistehtäviä, jotka tulee suorittaa määräajassa. Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun muut palvelut suhteutetaan käytettävissä oleviin rersusseihin niin, ettei lakisääteisten viranomaistehtävien suorittaminen vaarannu.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Vahvistetaan ympäristölautakunnan vuorovaikutusta yritysten kanssa.	Ympäristölautakunta vierailee alueella toimivassa yrityksessä tutustuen sen toimintaan.	Yksi yritysvierailu toteutetaan vuoden 2027 aikana.

Talous

5000 Hallinto ympäristötoimi	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	6	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 121 677	- 159 053	-88 631	-89 938	-90 451
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**- 121 671**	**- 159 053**	**-88 631**	**-89 938**	**-90 451**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**- 121 671**	**- 159 053**	**-88 631**	**-89 938**	**-90 451**

2.5.2 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä huolehtia rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävä on valvoa kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Uudistuvan lainsäädännön soveltaminen on edelleen merkittävässä asemassa suunnitelmakaudella. Uuden rakentamislain soveltaminen ja tietomallimuotoinen luvanhaku lisäävät osaltaan tarvetta asiakkaiden neuvonnalle ja rakentamisen uudenlaiselle ohjaamiselle.

Digitalisaation edistämiseen tähtäävät julkishallinnon lainsäädännön velvoitteet vaikuttavat merkittäväsi kuntiin ja vaativat kehitystyötä niin järjestelmiin kuin toimintamalleihin. Laki rakennetun ympäristöntietojärjestelmästä (RYHTI) edellyttää, että kuntien tulee pystyä välittämään rakentamislupatiedot laissa vaadittuine välivaiheineen ja liitteineen kunnan järjestelmästä rakennetun ympäristön tietojärjestelmään. Nämä velvoitteet edellyttävät nykyisten ohjelmistojen päivittämistä, nykyisen rakennusrekisteri aineiston laadunparannusta ja henkilöstön osaamisen kehittämistä.

Rakennusrekisteritietojen ajantasaistamista koskeva hanke on käynnissä ja työtä laadunparantamisen eteen jatketaan. Koska rekisteritietoja käyttävät myös muut tahot (esim. muut viranomaiset, kunnan kaavoitus) on tärkeää, että tiedot rakennuksista, huoneistoista, niiden sijainnista ja myönnetyistä luvista ovat ajan tasalla. Hanke palvelee myös tulevaa RYHTI-järjestelmän käyttöönottoa.

Hallitusohjelmakirjauksista johtuen on käynnistynyt ns. rakennusvalvontauudistus. Rakennusvalvontauudistuksella tavoitellaan mm. mahdollisimman yhtenäisten tulkintojen, rakennusvalvonnan riittävän osaamisen ja palvelutason varmistamista koko Suomessa. Vielä ei ole tiedossa millaisia muutoksia kuntiin on uudistuksen myötä tulossa, mutta

kuntien etujen varmistamiseksi uudistustyötä tulee aktiivisesti seurata ja olla kehitystyössä mukana, jotta nykyiseen palvelutasoon ei ainakaan tulisi heikennyksiä.

Viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	RYHTI-järjestelmän käyttöönottoon valmistautuminen.	Tilataan ohjelmistotoimittajalta rekisteritietojen vertailuaineisto ja ohjeet aineistokorjausten tekemistä varten.	Aineiston laadunparannukseen liittyvä vertailuaineisto tilattu vuoden 2027 loppuun mennessä.

Talous

5010 Rakennusvalvonta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	89 443	60 000	62 000	62 000	62 000
TOIMINTAKULUT	- 165 955	- 190 410	- 260 109	- 263 059	- 264 928
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-76 511**	**- 130 410**	**-198 109**	**- 201 059**	**- 202 928**
Suunn. mukaiset poistot	-1 799	-1 600	- 600	- 600	- 600
TILIKAUDEN TULOS	**-78 087**	**- 132 010**	**-198 709**	**- 201 659**	**- 203 528**

2.5.3 5020 Ympäristönsuojelu

Toiminta-ajatus

Valvotaan ja edistetään ympäristösuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö. Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen toteutetaan ostopalveluna Porin kaupungilta.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Ympäristönsuojelun sähköisen asiointijärjestelmän selvitystyö on käynnistetty ja sähköinen asiointipalvelu on suunniteltu otettavaksi käyttöön vuoden 2027 aikana.

Kunta kuuluu osaksi HINKU-verkostoa. Hinku-hankkeen keskeinen tehtävä on lisätä ympäristötietoutta ja osaltaan edistää ilmastosuunnitelman mukaisia toimia.

Eurajoki on liittynyt mukaan Energiaälykäs kunta (ENKU) -hankkeeseen. Hankkeessa edistetään käytännön toimia ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi sekä energiankäytön tehostamiseksi kunnissa ja pk-yrityksissä.

Suunnitelmakaudella on tulossa lakimuutoksia mm. kiertotalouslaki tulee korvaamaan jätelain. Lainsäädännön uudistuksen tavoitteena on selkeyttää jätealan lainsäädäntöä, ja muutokset tulevat edellyttämään myös kunnassa toimenpiteitä.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Lupa-asioinnin sujuvoittaminen ottamalla käyttöön sähköinen lupa-asiointipalvelu.	Uuden ympäristönsuojelun sähköisen asiointipalvelun hankinta ja käyttöönotto edistyy suunnitelman ja kustannusarvion mukaisesti.	Ympäristönsuojelun sähköinen asiointijärjestelmä käyttöönotettu vuoden 2027 loppuun mennessä.

Talous

5020 Ympäristönsuojelu	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	12 345	8 300	8 300	8 300	8 300
TOIMINTAKULUT	- 111 874	- 130 765	- 139 965	- 140 665	- 140 665
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-99 528**	**- 122 465**	**-131 665**	**- 132 365**	**- 132 365**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-99 519**	**- 122 465**	**-131 665**	**- 132 365**	**- 132 365**

2.5.4 5030 Terveysvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Terveysvalvontaan kuuluvat terveydensuojelu, elintarvikevalvonta ja tupakkalain mukainen valvonta.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen terveysvalvonta palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen ympäristöterveydenhuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Toiminnan painopistealueet ja tavoitteet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5030 Terveysvalvonta	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-81 423	-81 171	-80 671	-81 271	-81 271
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-81 423**	**-81 171**	**-80 671**	**-81 271**	**-81 271**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-81 423**	**-81 171**	**-80 671**	**-81 271**	**-81 271**

2.5.5 5040 Eläinlääkintä

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eläinlääkintään kuuluvat eläinlääkintähuollon tehtävät ja valvonta.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen eläinlääkintäpalvelut palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen eläinlääkintähuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Toiminnan painopistealueet ja tavoitteet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5040 Eläinlääkintä	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-178 064	-184 005	- 183 105	- 184 305	- 184 305
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-178 064**	**-184 005**	**-183 105**	**- 184 305**	**- 184 305**
Suunn. mukaiset poistot	-9 096	-9 100	-9 100	-9 000	-9 000
TILIKAUDEN TULOS	**-187 160**	**-193 105**	**-192 205**	**- 193 305**	**- 193 305**

2.6 Sivistyslautakunta

2.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistyspalveluiden kanssa kunnan sivistyspalveluista.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat

- Hallintopalvelut
- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

1. Varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuuden sopeuttaminen ja päiväkoti Makasiinin toiminnan vakiinnuttaminen.

2. Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien päivittäminen ohjeiden mukaan.

3. Perusopetuksen uuden palveluverkon toiminnan vakiinnuttaminen.

4. Sivistyspalveluiden turvallisuus- pelastus- ja varautumistoiminnan varmistaminen.

5. Terveelliset ja turvalliset opetustilat.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Varhaiskasvatus-palveluiden muutokset saatetaan loppuun laadukas palvelukokonaisuus toteuttaen.	Päiväkoti Makasiinin toiminta on vakautettu ja palvelutarpeen muutos sopeutettu palvelukokonaisuudessa.	Päiväkotien optimaalinen käyttö.
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Uusi toimiva perusopetuksen palveluverkko. Optimaalisesti toimivat oppilaskuljetukset. Turvallisuus- ja pelastusvarautumin en on päivitetty.	Lakkautettujen koulujen kaluston käyttö, uusien oppilaskuljetusten toteutus ja turvallisuus/pelastussuunnitel mien päivittäminen ja varautumisen varmistaminen.	Lakkautettujen koulujen kalusto on sijoitettu uudelleen, oppilaskuljetusreitit ja kuljetukset toimivat perheiden arkea palvellen, turvallisuus- ja pelastussuunnitel mat on päivitetty sivistyspalveluiden yksiköissä ja varautumista on harjoiteltu.
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällis en kunnan toimintamallia	Uuden neljävuotisen toimintakauden toimintasuunnitelm an laatiminen tavoitteineen ja toimenpiteineen.	Hyvinvointityöryhmä on valmistellut toimintasuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet lapsia ja nuoria osallistaen.	Suomen Unicef on hyväksynyt uuden toimintasuunnitelm an ja toimintasuunnitelm an tavoitteet on jaettu kuntaorganisaatioll e.

Talous

6000 Hallinto sivistystoimi	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	29	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-276 334	-263 778	-271 476	-274 899	-276 537
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-276 305**	**-263 778**	**-271 476**	**-274 899**	**-276 537**
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-276 345**	**-263 778**	**-271 476**	**-274 899**	**-276 537**

2.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen, lakisääteiset velvoitteet täyttävä sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä. Tilivelvollisena viranhaltijana varhaiskasvatuksen tehtäväalueesta vastaa **varhaiskasvatusjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

- Pysyvien varhaiskasvatusjärjestelyjen vakiinnuttaminen ja tilapäisistä ratkaisuista luopuminen

- Varhaiskasvatuksen laadunarvioinnin edelleen kehittäminen

- Henkilöstön hyvinvointi ja osaamisen vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strategine n tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämm e ja kehitämme laadukkaita palveluita	Esiopetussuunnitelma n ja varhaiskasvatussuunn itelman päivittäminen ja laadukas varhaiskasvatus.	Esiopetussuunnitelma ja varhaiskasvatussuunnitel ma on päivitetty ja jalkautettu esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen yksiköihin. Toiminta on suunnitelmien mukaista.	Esiopetussuunnitelma ja varhaiskasvatussuunnitel ma ovat valmiita ja henkilöstölle jalkautettuja. Laatu mitattu ja varmistettu Valssi-arvioinnilla.
Ylläpidämm e ja kehitämme laadukkaita palveluita	Varhaiskasvatuksen laadun varmistaminen kelpoisella ja osaavalla henkilöstöllä.	Kelpoisen henkilöstön prosentuaalinen osuus.	Varhaiskasvatuksessa on kelpoinen henkilöstö.
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustam me aktiiviseen elämään	Varhaiskasvatuspalve luiden vakiinnuttaminen ja asiakasperheiden palvelutarpeisiin vastaaminen.	Varhaiskasvatus toteutuu asiakasperheille laadukkaana lähipalveluna, jossa perheiden toiveet ja tarpeet pystytään huomioimaan palvelun suunnittelussa ja toteutuksessa.	Varhaiskasvatuspaikat on pystytty järjestämään lähipalveluna perheiden toiveet huomioiden. Asiakastyytyväisyyskysel y asiakasperheille toteutettu.

Talous

6010 Varhaiskasvatus-palvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	388 929	411 110	378 000	378 000	378 000
TOIMINTAKULUT	-6 687 425	-6 793 603	-6 568 502	-6 670 076	-6 726 811
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-6 298 496**	**-6 382 493**	**-6 190 502**	**-6 292 076**	**-6 348 811**
Suunn. mukaiset poistot	- 318 982	- 320 800	- 410 500	- 396 400	- 382 800
TILIKAUDEN TULOS	**-6 617 140**	**-6 703 293**	**-6 601 002**	**-6 688 476**	**-6 731 611**

2.6.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota oppilaille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille ja oppilaille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät oppilashuollon ja oppimisen tuen toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukee lasten ja perheiden arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana perusopetuksen tehtäväalueesta vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

1. Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien päivittäminen.

2. Uudistetun kouluverkon toimivuuden varmistaminen ja oppilaskuljetusten optimaalisen toteutuksen ja sujuvuuden varmistaminen

3. Turvallisuus- ja varautumis- ja valmiussuunnitelmien päivittäminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien päivittäminen ohjeistusten mukaan.	Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat on päivitetty ja yksiköillä on suunniteltu ohjeistus opetuksen liikunnallistamiseen.	Sivistyslautakunta on hyväksynyt kunta/yksikkökohtaiset opetussuunnitelmat lukuvuoden 2026–2027 aikana.

Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Perusopetuksen oppilaskuljetusten optimaalinen ja taloudellinen toteutus.	Oppilaskuljetusten aikataulujen optimointi ja kustannustaso.	Kuljetusoppilaiden määrä, kuljetusreittien määrä ja oppilaskuljetusten kustannukset.
Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia	Perusopetuksen turvallisuus- pelastus ja varautumissuunnitelmien päivitys ja harjoittelu.	Valmius- ja turvallisuussuunnitelmien päivitys ja kasvatus- ja opetushenkilöstön koulutus.	Sivistyspalveluiden yksiköiden valmiussuunnitelmat on päivitetty ja opetus- ja kasvatushenkilöstö on kokonaisuudessaan täydennyskoulutettu.

Talous

6020 Perusopetus-palvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	830 313	657 234	698 141	698 141	698 141
TOIMINTAKULUT	-12 263 584	-12 551 152	-12 471 505	-12 654 228	-12 754 545
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-11 433 271**	**-11 893 918**	**-11 773 364**	**-11 956 087**	**-12 056 404**
Poistot ja arvonalent.	-1 247 091	-1 206 900	-1 159 500	-1 159 900	-1 256 900
TILIKAUDEN TULOS	**-12 681 394**	**-13 518 230**	**-12 932 864**	**-13 115 987**	**-13 313 304**

2.6.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat nuorten arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana lukiokoulutuksen tehtäväalueesta vastaa **lukion rehtori**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

- Lukion vetovoimaisuuden vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Lukio on laadukas ja opiskelijoita palveleva.	Riittävä ja toimiva opintotarjotin	Opetusryhmien keskikoko Itsenäisesti opiskeltavien opintojaksojen määrä
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Lukiossa opiskelija saa riittävän tuen sitä tarvitessaan.	Riittävä tuen määrä	Annetun tukiopetuksen määrä Tuen suunnitelmien määrä

Talous

6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	1 724	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-1 400 509	-1 370 056	-1 501 274	-1 523 491	-1 536 335
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 398 785**	**-1 370 056**	**-1 501 274**	**-1 523 491**	**-1 536 335**
Suunn. mukaiset poistot	- 144 912	- 104 000	- 106 700	-80 400	-79 600
TILIKAUDEN TULOS	**-1 543 694**	**-1 474 056**	**-1 607 974**	**-1 603 891**	**-1 615 935**

2.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

2.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvointipalveluilla tarkoitetaan liikunta-, ja nuorisopalveluja, koko kunnan ja kaiken ikäisten hyvinvoinnin ja yhdistysyhteistyön edistämistä. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävissä palveluissa, mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. kumppanuussopimusten kautta. Nuorisopalveluiden sisään kuuluu perusnuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan lisäksi myös nuorten työpajatoiminta, koulunuorisotyö sekä etsivänuorisotyö. Nuorten Työpaja Nosturin ja etsivän nuorisotyön tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelman ja hyvinvointikertomuksen valmistelun vastuu sekä yhteistyön

koordinointi on hyvinvointipalveluissa. Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2027 on varattu 30 000 euroa osallistuvaan budjetointiin. Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipäällikkö**. Nuorisopalveluiden osalta tilivelvollisena viranhaltijana vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Eurajoen kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttaminen

Yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisääminen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa

Ikäneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston osallisuuden ja toiminnan vahvistaminen

Kunnan vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen ja tukeminen

Kotona itsenäisesti pärjäävien, toimintakyvyltään heikentyneiden ikäihmisten (75+) liikkumiskyvyn, osallisuuden ja itsenäisen selviytymisen tukeminen

Nuorten aikuisten liikuntaharrastuksen vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia	Kutsuntaikäisten liikunnan ja toimintakyvyn edistäminen Kohderyhmänä ovat kutsuntaikäiset nuoret, joille asepalvelukseen astuminen voi tuntua haastavalta erityisesti fyysisen kunnon osalta.	Kutsuntaikäisten osallistuminen liikuntapalveluiden järjestämälle kunnon kohotus -kurssille	Osallistujien lukumäärä: yli 5 > toteutunut 1-5 > toteutunut osittain 0 > ei toteutunut
Edistämme asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia	Edistetään ikääntyneiden (+75) kotona asumista ja toimintakykyä.	Voima- ja tasapaino (VoiTas) tehoryhmien järjestäminen yli 75-vuotiaille ja niihin osallistuneiden määrä.	Osallistujien lukumäärä: yli 12 > toteutunut 1-12 > toteutunut osittain 0 > ei toteutunut

Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vahvistetaan vapaaehtoistoiminnan ja vertaistuen mahdollisuuksia.	Vertaisohjaajien ja vapaaehtoistyöntekijöiden sekä heille järjestettyjen koulutusten kasvava määrä. Vapaaehtoisille, erityisesti nuorten kanssa työskenteleville, suunnitellaan Eurajoen oma koulutusmateriaali.	Koulutuksia ja vapaaehtoisia enemmän kuin vuonna 2026. Koulutusmateriaali tehtynä ja otettu käyttöön.
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Mahdollistamme alle 29-vuotiaille (nuorisolaki) nuorten työpajatoiminnan osana heidän polkuaan kohti koulutusta tai työelämää. Etsivä nuorisotyöntekijä pyrkii löytämään kaikille asiakkailleen tarvitsemansa palvelun, koulutus- tai työpaikan.	Voimassa olevien eri sopimusmallien määrä ja niihin osallistuneet nuoret. Työpajalta ohjautuneiden määrä koulutukseen tai työelämään. Etsivän nuorisotyön asiakkaiden ohjautuvuus tarvitsemansa palvelun pariin tai koulutukseen tai työelämään.	Erilaisten sopimusten määrä sama tai suurempi kuin vuonna 2026. Koulutukseen tai työhön ohjautuneiden määrä suhteessa osallistuneista sama tai suurempi kuin 2026. Etsivän asiakkaiden eteenpäin ohjautuneiden määrä suhteessa asiakkaiden määrään sama tai suurempi kuin 2026.

Talous

7000 Hyvinvointi-palvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	117 653	68 500	70 500	70 500	70 500
TOIMINTAKULUT	-1 382 573	-1 411 413	-1 539 826	-1 603 006	-1 610 865
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 264 920**	**-1 342 913**	**-1 469 326**	**-1 532 506**	**-1 540 365**
Suunn. mukaiset poistot	-648 339	-368 800	-603 900	- 652 300	- 636 200
TILIKAUDEN TULOS	**-1 913 283**	**-1 981 7123**	**-2 073 226**	**-2 184 806**	**-2 176 565**

2.7.2 7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja matkailupalveluihin kuuluvat kuntalaisten kulttuuri- ja matkailupalvelut sekä taiteen perusopetus.

Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kulttuuripalvelut edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta vastaa kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottamisesta (järjestämisestä ja kehittämisestä) sekä mahdollistaa taiteen (musiikki ja kuvataide) perusopetuksen järjestämisen kunnassa. Kulttuuripalvelut tuottaa ja edistää paikallista kulttuuritoimintaa sekä toimii asiantuntijaroolissa erilaisissa verkostoissa. Kulttuuri- ja matkailupalvelut pyrkii edistämään kulttuuri- ja matkailupalveluiden kehittymistä ja kasvua sekä yhteistuotantoa yhteistyössä eri yritysten ja yhdistysten kanssa. Yhteistuotannoissa kulttuuri- ja matkailupalvelujen rooli on pääasiassa edistää yhteistyötä ja lisätä näkyvyyttä sekä antaa neuvontaa ja tukea. Yhteistuotannoista sovitaan kunnan ja yhteispalvelutuotannon toisen osapuolen välisellä kumppanuussopimuksella. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Matkailupalveluiden ja erityisesti kesämatkailuinfon palveluiden ja tavoitettavuuden kehittäminen.
Kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden tason ja saavutettavuuden turvaaminen kaikille ikäluokille.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdol-lisuuksia aktiivisesti	Toteutamme laadukkaita kulttuuri- ja matkailutapahtumia yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa sekä vahvistamme yhteistyötä.	Yhteistyössä toteutettujen tapahtumien määrä sekä yhteisten suunnittelu- ja verkostoitumis-tilaisuuksien määrä.	Tapahtumien määrä vähintään vuoden 2026 tasolla ja vähintään yksi yhteinen suunnittelu-/verkostoitumistilaisuus vuodessa.
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Kehitämme Vuojoen kartanon, Laitakarin kesämatkailuinfojen ja muiden matkailupalveluiden tunnettuutta, näkyvyyttä ja saavutettavuutta.	Kesämatkailuinfojen kävijämäärä, digitaalinen näkyvyys sekä palvelutietojen ajantasaisuus.	Kesämatkailuinfojen kävijämäärä vähintään vuoden 2026 tasolla ja matkailupalveluiden näkyvyyttä ja saavutettavuutta kehitetty.

Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Turvaamme monipuolisten ja saavutettavien kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden tarjonnan eri ikäryhmille.	Osallistumis-/käyntimäärä, toteutettujen tapahtumien määrä sekä tarjonnan monipuolisuus eri ikäryhmille.	Osallistumis- ja käyntimäärä sekä tapahtumien määrä vähintään vuoden 2026 tasolla. Vuoden aikana järjestetään toimintaa eri ikäryhmille.

Talous

7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	11 626	9 000	8 000	8 000	8 000
TOIMINTAKULUT	-372 522	-451 937	-476 307	- 475 154	- 476 415
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-360 896**	**-442 937**	**-468 307**	**- 467 154**	**- 468 415**
Suunn. mukaiset poistot	-22 378	-25 200	-35 500	-40 000	-26 200
TILIKAUDEN TULOS	**-383 274**	**-468 137**	**-503 807**	**- 507 154**	**- 494 615**

2.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö

Toiminta-ajatus

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Eurajoen kirjasto- ja tietopalvelut ovat osa kaikenikäisten ihmisten jokapäiväistä elämää ja yhteisöllisyyttä tukevia hyvinvointipalveluja. Toimintaa toteutetaan ja kehitetään paikallisten tarpeiden pohjalta yhteistyössä kuntalaisten sekä kunnan muiden palvelusektoreiden ja muiden toimijoiden kanssa. Keskeisenä tavoitteena on tukea kuntalaisten monilukutaitoja, tiedonhallintaa ja elinikäistä oppimista sekä luoda edellytyksiä paikalliselle kulttuuri- ja kansalaistoiminalle. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **kirjastotoimenjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Edistetään lasten ja nuorten lukutaitoa.

Edistetään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua ja tuetaan sitä kautta aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Edistetään toiminnalla kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin.

Edistetään kestävää kehitystä tukevia palveluita ja toimintamalleja.

Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetysti tuotettuja palveluja.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta. Kansalaisopisto on tärkeä toimija digiosaamista kasvattavana ja koulutusta tarjoavana tahona.

Kirjastotoimen sähköisten palvelujen opastus ja neuvonta, erityisesti kirjastotoimen omat sähköiset palvelut (verkkopalvelut, e-aineistot).

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Tuetaan ja edistetään kaikenikäisten kuntalaisten lukemista ja lukutaitoa.	Lukutaitostrategian valmistuminen Lukemista edistävät tapahtumat	Lukutaitostrategia on laadittu yhteistyössä sivistyspalveluiden kanssa. Toteutuneiden tapahtumien määrä
Tuemme ja kannustamme ekologisesti, kulttuurisesti ja sosiaalisesti kestävän toiminnan kehittymistä	Kirjasto toimii tiedon välittäjänä asiakkaiden suuntaan. Kirjasto toteuttaa kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä. Liikuntavälineiden lainaaminen Nepsyvälineiden lainaaminen	Aiheeseen liittyvien tapahtumien määrä Kierrätys- ja ympäristöaiheisten näyttelyiden suunnittelu ja toteutus Liikuntavälineiden lainausmäärä sekä opastus välineiden käyttöön Nepsyvälineiden lainausmäärä sekä opastus välineiden käyttöön	Aiheeseen liittyviä tapahtumia on toteutettu kirjastossa. Toteutettujen kierrätys- ja ympäristöaiheisten näyttelyiden määrä Liikunta- ja nepsyvälineiden lainausmäärä sama tai suurempi kuin edeltävänä vuonna (2026)

Talous

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TP 2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	21 281	9 100	32 600	32 600	32 600
TOIMINTAKULUT	-684 807	-724 811	-734 824	- 744 177	- 748 877
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-663 526**	**-715 711**	**-702 224**	**- 711 577**	**- 716 277**
Suunn. mukaiset poistot	-154 200	-153 500	-155 600	- 155 000	- 152 400
TILIKAUDEN TULOS	**-817 756**	**-869 211**	**-857 824**	**- 866 577**	**- 868 677**

2.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta

Toiminta-ajatus

Työvoimapalveluiden keskeinen päämäärä on vahvistaa ja edelleen kehittää lakisääteisten työllisyyspalveluiden toiminnallista yhteyttä osana kunnan elinvoimatehtävää. Eurajoen kunta kuuluu Etelä-Satakunnan työllisyysalueeseen. Kunnan työllisyyspalveluiden toimintaa ohjaavat päämäärät on sidottu osaksi Etelä-Satakunnan työllisyysalueen yhteisiä tavoitteita sekä kunnan omaa talousarviota ja kuntastrategiaa.

Työllistämistoiminnan tehtävänä on luoda vaihtoehtoisia polkuja elämänhallinnan vahvistamiseksi sekä työ- ja toimintakyvyn että työelämään palaamisen edellytysten parantamiseksi.

Lakisääteinen kunnan kotoutustoiminta kuuluu osana palvelualueeseen.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueissa on **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen eurajokelaisten yritysten, työvoimapalveluiden, alueen oppilaitosten ja hyvinointialueen kanssa.

Pitkäaikaistyöttömyyden ehkäisy ja vähentäminen.

Uusien rekrytointitukien mahdollistaminen työnantajille ja työkokeilujen lisääminen.

Palveluviestinnän vahvistaminen ja selkeyttäminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita	Työllisyyspalveluiden viestinnän selkeyttäminen ja palvelutuntemuksen kehittäminen kunnan alueella.	Kunnan virallisissa viestintäkanavissa toteutetaan kvartaaleittain työllisyyspalveluiden palveluviestintää.	Työllisyyspalveluiden ajankohtaisviestintää on toteutettu vähintään neljä kertaa vuoden 2027 aikana.
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Alueellinen rekrytointituki on yrityksille suunnattu työllistämisen kannustin, jonka tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä Etelä-Satakunnassa sekä vahvistaa alueen työvoiman saatavuutta.	Määrällinen kvartaalitason seuranta uutta rekrytointitukea saaneista työnantajista.	Rekrytointitukea on saanut vähintään viisi yritystä.
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Pitkäaikaistyöttömien määrän vähentäminen ja kunnan Kelan maksuosuuden pienentäminen.	Kvartaalitason seuranta pitkäaikaistyöttömien määrän vaikutuksesta Kelan maksuosuuksien kehittymiseen. Raportoidaan kvartaaleittain kuukausien keskiarvona.	Kunnan maksuosuus kuukausittain Kelalle pienempi kuin 55 000 €/kk.

Talous

7030 Kunnan työllistämistoiminta	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	94 251	5 000	30 000	30 000	30 000
TOIMINTAKULUT	-1 580 272	-1 690 237	-1 820 489	-1 833 833	-1 836 706
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 486 020**	**-1 685 237**	**-1 790 489**	**-1 803 833**	**-1 806 706**
Suunn. mukaiset poistot	-1 799	-1 600	-5 600	-6 400	-5 800
TILIKAUDEN TULOS	**-1 487 819**	**-1 686 837**	**-1 796 089**	**-1 810 233**	**-1 812 506**

2.7.5 7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnan elinvoiman perustana on asukkaiden hyvinvointi, elinkeinoelämän toimintaedellytykset sekä kyky tuottaa laadukkaita ja kustannustehokkaita palveluita. Elinvoimainen kunta on vetovoimainen ja kehittyvä yhteisö, jossa ihmiset haluavat asua, alueen tarpeisiin kyetään vastaamaan ja tulevaisuutta rakennetaan ennakoivasti.

Kuntaviestinnällä tarkoitetaan kunnan kaikkea viestintää, joka suuntautuu asukkaisiin, yhteistyökumppaneihin ja muihin sidosryhmiin. Eurajoen kunnan viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian ja elinkeinostrategian toteutumista. Viestintä on julkista, jonka tavoitteena on parantaa avoimuutta, vahvistaa osallisuutta ja tukea kunnan päätöksentekoa ja toimintaa.

Tarvittaessa kuntaviestintään sisältyy kriisiviestintä.

Kuntamarkkinoinnin avulla nostetaan esiin Eurajoen kunnan elinvoiman vahvuudet houkuteltaessa potentiaalisia asukkaita ja osaajia. Kuntamarkkinointi viestii kunnasta strategisesti, houkuttelevasti ja tavoitteellisesti eri kohderyhmille.

Vastuullinen viranhaltija **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2027–2029

Markkinoinnin ja viestinnän painopistealueet ovat tulevaisuudessa digimarkkinoinnissa, mutta kunnan demograafinen rakenne huomioidaan ja viestintää tehdään myös painettuna. Makasiini- tiedotuslehti ilmestyy neljä kertaa vuodessa vuoden 2027 aikana.

Vahvistetaan kunnan brändiä positiivisen viestinnän avulla ja tehdään markkinointiviestintää valittujen teemojen näkökulmasta. Brändätään uuden strategian mukaisesti Suomen sähköisintä kuntaa.

Viestitään kunnan ilmastosuunnitelman toteutumisesta ja/tai ilmastosuunnitelman toimenpiteistä suunnitellusti.

Hankintalain muutos mahdollistaa julkisia organisaatioita osittamaan hankintoja. Seurataan kunnan hankintojen ostodataa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2027

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Tehdään valtakunnallisesti laajaa kuntaviestintää ja -markkinointia, jotka vahvistavat kunnan strategiaa.	Vuositasolla toteutuneiden markkinointikampanjoiden määrä. Kuntamarkkinointia vahvistetaan ja tunnettuutta edistetään tarinalähtöisellä viestinnällä. Tehdään vähintään neljä tarinaa kunnan elämyksellisyyden ja mielikuvan vahvistamiseksi.	Tehdään viisi erillistä markkinointi-kampanjaa, joissa on asukashankinnan, tonttien, kulttuurin ja matkailun näkökulma. Vähintään neljä markkinointikampanjaa on valittu ja toteutettu siten, että alueellinen ulottuvuus on Satakunnan maakuntarajojen ulkopuolella. Markkinointiviestinnän ja -kampanjoiden tavoitettavuus yli 1milj. näyttökertaa, sitoutunutta katsojaa tms. yhteensä / vuosi.
Tuemme ja kannustamme ekologisesti, kulttuurisesti ja sosiaalisesti kestävän toiminnan kehittymistä	Viestitään Hinku-toiminnasta ja ilmastosuunnitelmasta säännöllisesti.	Kunnan viestintäkanavissa viestitään neljännesvuosittain kunnan ilmastosuunnitelman toteutumisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä.	Viestinnän määrä vähintään neljä kertaa vuoden 2027 aikana.
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta sekä yritysten ja yhdistysten toimintamahdollisuuksia aktiivisesti	Kunnan alueellisen elinvoiman ja yritysten hyödyntäminen tehokkaasti kunnan hankinnoissa.	Ostodatan seuranta.	Kunnan ostodatan seuranta neljännesvuosittain vuonna 2027. Hankintoja on tehty enemmän paikallisilta yrityksiltä kuin vuonna 2026.

Talous

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TS 2028**	**TS 2029**
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-686 863	-770 531	-768 483	- 824 559	- 825 847
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-686 863**	**-770 531**	**-768 483**	**- 824 559**	**- 825 847**
Suunn. mukaiset poistot	-900	-800	-1 200	-1 300	-1 200
TILIKAUDEN TULOS	**-687 883**	**-771 331**	**-769 683**	**- 825 859**	**- 827 047**

3. TULOSLASKELMAOSA

3.1 Käyttötalous

3.1.1 Palvelualueittain

1000 Tarkastustoimi	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-26 649	-33 000	-32 781	99,3	-32 981	-32 981
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**99,3**	**-32 981**	**-32 981**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**99,3**	**-32 981**	**-32 981**

2000 Vaalit	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	10 238	0	15 000	-	0	27 300
TOIMINTAKULUT	-44 304	0	-38 481	-	0	-75 485
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-34 066**	**0**	**-23 481**	**-**	**0**	**-48 185**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-34 066**	**0**	**-23 481**	**-**	**0**	**-48 185**

3000 Päätöksenteko	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	7 883	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-551 696	-513 652	-585 501	114,0	-589 301	-589 301
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-543 812**	**-513 652**	**-585 501**	**114,0**	**-589 301**	**-589 301**
Rahoitustuotot ja kulut	-38	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-452 082	-1 135 710	-108 500	9,6	-103 800	-103 800
TILIKAUDEN TULOS	**-995 933**	**-1 649 362**	**-694 001**	**42,1**	**-693 101**	**-693 101**

3010 Hallintopalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	175 343	165 000	165 000	100,0	165 000	165 000
TOIMINTAKULUT	-782 670	-910 272	-977 472	107,4	-987 361	-991 995
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-607 327**	**-745 272**	**-812 472**	**109,0**	**-822 361**	**-826 995**
Rahoitustuotot ja kulut	910	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-7 328	-6 700	-600	9,0	-600	-600
TILIKAUDEN TULOS	**-613 745**	**-751 972**	**-813 072**	**108,1**	**-822 961**	**-827 595**

3020 IT-palvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	1 397	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-857 592	-842 272	-955 058	113,4	-962 188	-963 430
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-856 195**	**-842 272**	**-955 058**	**113,4**	**-962 188**	**-963 430**
Rahoitustuotot ja kulut	-89	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-856 284**	**-842 272**	**-955 058**	**113,4**	**-962 188**	**-963 430**

3030 Talouspalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	-37	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-364 767	-398 053	-386 489	97,1	-391 094	-393 321
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-364 804**	**-398 053**	**-386 489**	**97,1**	**-391 094**	**-393 321**
Rahoitustuotot ja kulut	59	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-364 745**	**-398 053**	**-386 489**	**97,1**	**-391 094**	**-393 321**

3040 Henkilöstöpalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	128 672	100 000	100 000	100,0	100 000	100 000
TOIMINTAKULUT	-640 468	-739 687	-775 445	104,8	-782 428	-785 037
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-511 797**	**-639 687**	**-675 445**	**105,6**	**-682 428**	**-685 037**
Rahoitustuotot ja kulut	-155	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-511 952**	**-639 687**	**-675 445**	**105,6**	**-682 428**	**-685 037**

4000 Hallinto tekninen toimi	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	36 252	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-729 746	-629 785	-639 996	101,6	-719 601	-724 567
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-693 494**	**-629 785**	**-639 996**	**101,6**	**-719 601**	**-724 567**
Rahoitustuotot ja kulut	-8 964	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-702 458**	**-629 785**	**-639 996**	**101,6**	**-719 601**	**-724 567**

4010 Vesihuoltopalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	2 125 220	2 051 200	2 261 000	110,2	2 261 000	2 261 000
TOIMINTAKULUT	-2 554 859	-2 531 654	-2 628 764	103,8	-2 650 118	-2 654 314
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-429 639**	**-480 454**	**-367 764**	**76,5**	**-389 118**	**-393 314**
Rahoitustuotot ja kulut	1 937	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 102 666	-1 112 500	-1 002 700	90,1	-1 055 400	-1 074 700
TILIKAUDEN TULOS	**-1 530 368**	**-1 592 954**	**-1 370 464**	**86,0**	**-1 444 518**	**-1 468 014**

4020 Yhdyskuntatekniset palvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	454 875	212 000	212 000	100,0	212 000	212 000
TOIMINTAKULUT	-1 312 148	-1 548 427	-1 551 602	100,2	-1 842 471	-1 844 359
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-857 272**	**-1 336 427**	**-1 339 602**	**100,2**	**-1 630 471**	**-1 632 359**
Rahoitustuotot ja kulut	20	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 746 046	-1 770 600	-1 125 200	63,5	-1 239 500	-1 382 400
TILIKAUDEN TULOS	**-2 603 298**	**-3 107 027**	**-2 464 802**	**79,3**	**-2 869 971**	**-3 014 759**

4030 Kiint rak- ja kunnossapitopal	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	2 869 431	1 131 763	873 866	77,2	873 866	873 866
TOIMINTAKULUT	-3 181 435	-3 380 048	-3 822 512	113,1	-3 338 446	-3 342 823
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-312 004**	**-2 248 285**	**-2 948 646**	**131,2**	**-2 464 580**	**-2 468 957**
Rahoitustuotot ja kulut	807	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-185 770	-184 700	-185 600	100,5	-185 600	-185 500
TILIKAUDEN TULOS	**-496 967**	**-2 432 985**	**-3 134 246**	**128,8**	**-2 650 180**	**-2 654 457**

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	39 959	22 000	23 500	106,8	23 500	23 500
TOIMINTAKULUT	-3 142 175	-3 346 923	-3 325 833	99,4	-3 369 755	-3 392 501
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-3 102 216**	**-3 324 923**	**-3 302 333**	**99,3**	**-3 346 255**	**-3 369 001**
Rahoitustuotot ja kulut	-10 323	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-3 112 540**	**-3 324 923**	**-3 302 333**	**99,3**	**-3 346 255**	**-3 369 001**

5000 Hallinto ympäristötoimi	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	6	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-121 677	-159 053	-88 631	55,7	-89 938	-90 451
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-121 671**	**-159 053**	**-88 631**	**55,7**	**-89 938**	**-90 451**
Rahoitustuotot ja kulut	-1	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-121 672**	**-159 053**	**-88 631**	**55,7**	**-89 938**	**-90 451**

5010 Rakennusvalvonta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	89 443	60 000	62 000	103,3	62 000	62 000
TOIMINTAKULUT	-165 955	-190 410	-260 109	136,6	-263 059	-264 928
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-76 511**	**-130 410**	**-198 109**	**151,9**	**-201 059**	**-202 928**
Rahoitustuotot ja kulut	224	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 799	-1 600	-600	37,5	-600	-600
TILIKAUDEN TULOS	**-78 087**	**-132 010**	**-198 709**	**150,5**	**-201 659**	**-203 528**

5020 Ympäristönsuojelu	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	12 345	8 300	8 300	100,0	8 300	8 300
TOIMINTAKULUT	-111 874	-130 765	-139 965	107,0	-140 665	-140 665
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-99 528**	**-122 465**	**-131 665**	**107,5**	**-132 365**	**-132 365**
Rahoitustuotot ja kulut	9	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-99 519**	**-122 465**	**-131 665**	**107,5**	**-132 365**	**-132 365**

5030 Terveysvalvonta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-81 423	-81 171	-80 671	99,4	-81 271	-81 271
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-81 423**	**-81 171**	**-80 671**	**99,4**	**-81 271**	**-81 271**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-81 423**	**-81 171**	**-80 671**	**99,4**	**-81 271**	**-81 271**

5040 Eläinlääkintä	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-178 064	-184 005	-183 105	99,5	-184 305	-184 305
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-178 064**	**-184 005**	**-183 105**	**99,5**	**-184 305**	**-184 305**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-9 096	-9 100	-9 100	100,0	-9 000	-9 000
TILIKAUDEN TULOS	**-187 160**	**-193 105**	**-192 205**	**99,5**	**-193 305**	**-193 305**

6000 Hallinto sivistystoimi	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	29	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-276 334	-263 778	-271 476	102,9	-274 899	-276 537
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-276 305**	**-263 778**	**-271 476**	**102,9**	**-274 899**	**-276 537**
Rahoitustuotot ja kulut	-40	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-276 345**	**-263 778**	**-271 476**	**102,9**	**-274 899**	**-276 537**

6010 Varhaiskasvatuspalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	388 929	411 110	378 000	91,9	378 000	378 000
TOIMINTAKULUT	-6 687 425	-6 793 603	-6 568 502	96,7	-6 670 076	-6 726 811
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-6 298 496**	**-6 382 493**	**-6 190 502**	**97,0**	**-6 292 076**	**-6 348 811**
Rahoitustuotot ja kulut	339	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-318 982	-320 800	-410 500	128,0	-396 400	-382 800
TILIKAUDEN TULOS	**-6 617 140**	**-6 703 293**	**-6 601 002**	**98,5**	**-6 688 476**	**-6 731 611**

6020 Perusopetuspalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	830 313	657 234	698 141	106,2	698 141	698 141
TOIMINTAKULUT	-12 263 584	-12 551 152	-12 471 505	99,4	-12 654 228	-12 754 545
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-11 433 271**	**-11 893 918**	**-11 773 364**	**99,0**	**-11 956 087**	**-12 056 404**
Rahoitustuotot ja kulut	-1 033	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-1 247 091	-1 624 312	-1 159 500	71,4	-1 159 900	-1 256 900
TILIKAUDEN TULOS	**-12 681 394**	**-13 518 230**	**-12 932 864**	**95,7**	**-13 115 987**	**-13 313 304**

6030 Lukiokoulutus	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	1 724	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-1 400 509	-1 370 056	-1 501 274	109,6	-1 523 491	-1 536 335
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 398 785**	**-1 370 056**	**-1 501 274**	**109,6**	**-1 523 491**	**-1 536 335**
Rahoitustuotot ja kulut	3	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-144 912	-104 000	-106 700	102,6	-80 400	-79 600
TILIKAUDEN TULOS	**-1 543 694**	**-1 474 056**	**-1 607 974**	**109,1**	**-1 603 891**	**-1 615 935**

7000 Hyvinvointipalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	117 653	68 500	70 500	102,9	70 500	70 500
TOIMINTAKULUT	-1 382 573	-1 411 413	-1 539 826	109,1	-1 603 006	-1 610 865
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 264 920**	**-1 342 913**	**-1 469 326**	**109,4**	**-1 532 506**	**-1 540 365**
Rahoitustuotot ja kulut	-24	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-648 339	-638 800	-603 900	94,5	-652 300	-636 200
TILIKAUDEN TULOS	**-1 913 283**	**-1 981 713**	**-2 073 226**	**104,6**	**-2 184 806**	**-2 176 565**

7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	11 626	9 000	8 000	88,9	8 000	8 000
TOIMINTAKULUT	-372 522	-451 937	-476 307	105,4	-475 154	-476 415
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-360 896**	**-442 937**	**-468 307**	**105,7**	**-467 154**	**-468 415**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-22 378	-25 200	-35 500	140,9	-40 000	-26 200
TILIKAUDEN TULOS	**-383 274**	**-468 137**	**-503 807**	**107,6**	**-507 154**	**-494 615**

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	21 281	9 100	32 600	358,2	32 600	32 600
TOIMINTAKULUT	-684 807	-724 811	-734 824	101,4	-744 177	-748 877
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-663 526**	**-715 711**	**-702 224**	**98,1**	**-711 577**	**-716 277**
Rahoitustuotot ja kulut	-30	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-154 200	-153 500	-155 600	101,4	-155 000	-152 400
TILIKAUDEN TULOS	**-817 756**	**-869 211**	**-857 824**	**98,7**	**-866 577**	**-868 677**

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	94 251	5 000	30 000	600,0	30 000	30 000
TOIMINTAKULUT	-1 580 272	-1 690 237	-1 820 489	107,7	-1 833 833	-1 836 706
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-1 486 020**	**-1 685 237**	**-1 790 489**	**106,2**	**-1 803 833**	**-1 806 706**
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 799	-1 600	-5 600	350,0	-6 400	-5 800
TILIKAUDEN TULOS	**-1 487 819**	**-1 686 837**	**-1 796 089**	**106,5**	**-1 810 233**	**-1 812 506**

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-686 863	-770 531	-768 483	99,7	-824 559	-825 847
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-686 863**	**-770 531**	**-768 483**	**99,7**	**-824 559**	**-825 847**
Rahoitustuotot ja kulut	-120	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-900	-800	-1 200	99,7	-1 300	-1 200
TILIKAUDEN TULOS	**-687 883**	**-771 331**	**-769 683**	**99,8**	**-825 859**	**-827 047**

3.1.2 Lautakunnittain

10 Tarkastuslautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-26 649	-33 000	-32 781	99,3	-32 981	-32 981
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**99,3**	**-32 981**	**-32 981**
Rahoitustuoto ja -kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-26 649**	**-33 000**	**-32 781**	**99,3**	**-32 981**	**-32 981**

20 Keskusvaalilautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	10 238	0	15 000	-	0	27 300
TOIMINTAKULUT	-44 304	0	-38 481	-	0	-75 485
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-34 066**	**0**	**-23 481**	**-**	**0**	**-48 185**
Rahoitustuoto ja -kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**-34 066**	**0**	**-23 481**	**-**	**0**	**-48 185**

30 Kunnanhallitus	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	313 258	265 000	265 000	100,0	265 000	265 000
TOIMINTAKULUT	-3 197 193	-3 403 937	-3 679 965	108,1	-3 712 372	-3 723 085
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-2 883 935**	**-3 138 937**	**-3 414 965**	**108,8**	**-3 447 372**	**-3 458 085**
Rahoitustuoto ja -kulut	687	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-459 411	-1 142 410	-109 100	9,5	-104 400	-104 400
TILIKAUDEN TULOS	**-3 342 658**	**-4 281 347**	**-3 524 065**	**82,3**	**-3 551 772**	**-3 562 485**

40 Tekninen lautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	5 525 737	3 416 963	3 370 366	98,6	3 370 366	3 370 366
TOIMINTAKULUT	-10 920 362	-11 436 837	-11 968 707	104,7	-11 920 391	-11 958 565
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-5 394 625**	**-8 019 874**	**-8 598 341**	**107,2**	**-8 550 025**	**-8 588 199**
Rahoitustuoto ja -kulut	-16 523	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-3 034 481	-3 067 800	-2 313 500	75,4	-2 480 500	-2 642 600
TILIKAUDEN TULOS	**-8 445 630**	**-11 087 674**	**-10 911 841**	**98,4**	**-11 030 525**	**-11 230 799**

50 Ympäristölautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	101 795	68 300	70 300	102,9	70 300	70 300
TOIMINTAKULUT	-658 992	-745 404	-752 481	100,9	-759 239	-761 620
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-557 197**	**-677 104**	**-682 181**	**100,7**	**-688 939**	**-691 320**
Rahoitustuoto ja -kulut	232	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-10 895	-10 700	-9 700	90,7	-9 600	-9 600
TILIKAUDEN TULOS	**-567 860**	**-687 804**	**-691 881**	**100,6**	**-698 539**	**-700 920**

60 Sivistyslautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	1 220 995	1 068 344	1 076 141	100,7	1 076 141	1 076 141
TOIMINTAKULUT	-20 627 852	-20 978 589	-20 812 757	99,2	-21 122 693	-21 294 228
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-19 406 857**	**-19 910 245**	**-19 736 616**	**99,1**	**-20 046 552**	**-20 218 087**
Rahoitustuoto ja -kulut	-732	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-1 710 984	-2 049 112	-1 676 700	81,8	-1 636 700	-1 719 300
TILIKAUDEN TULOS	**-21 118 573**	**-21 959 357**	**-21 413 316**	**97,5**	**-21 683 252**	**-21 937 387**

70 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT	244 810	91 600	141 100	154,0	141 100	141 100
TOIMINTAKULUT	-4 707 037	-5 048 929	-5 339 928	105,8	-5 480 730	-5 498 709
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	**-4 462 227**	**-4 957 329**	**-5 198 828**	**104,9**	**-5 339 630**	**-5 357 609**
Rahoitustuotot ja -kulut	-174	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-827 615	-819 900	-801 800	97,8	-855 000	-821 800
TILIKAUDEN TULOS	**-5 290 016**	**-5 777 229**	**-6 000 628**	**103,9**	**-6 194 630**	**-6 179 409**

3.2 Tuloslaskelma

Selite	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATUOTOT						
3001 Vesi- ja jätevesimaksut	1 541 802	1 513 000	1 502 000	99,3	1 502 000	1 502 000
3003 Vesihuollon liittymismaksut	28 700	20 400	21 100	103,4	21 100	21 100
3004 Muut vesihuollon myyntituotot	11 159	8 000	11 200	140,0	11 200	11 200
3015 Kaukolämmön myyntituotot	373 571	400 000	610 000	152,5	610 000	610 000
3060 Metsän myyntituotot	363 909	200 000	200 000	100,0	200 000	200 000
3100 Kotikuntakorvaukset	381 720	378 470	406 441	107,4	406 441	406 441
3109 Myyntituotot kunnilta	227 463	145 000	131 000	90,3	131 000	131 000
3130 Oppisopimuskoul. Korvaus	500	0	0	-	0	0
3137 Ruokapalvelujen myyntitulot	18 127	20 000	21 500	107,5	21 500	21 500
3139 Henkilöstön maks. ateriakorv.	995	0	0	-	0	0
3140 Muut myyntituotot	128 798	363 122	185 900	51,2	185 900	185 900
Myyntituotot	3 076 742	3 047 992	3 089 141	101,4	3 089 141	3 089 141
3275 Muut opetus- ja kult.t.maks.	137 693	138 100	141 000	102,1	141 000	141 000
3280 Varhaiskasv. asiakasmaksut	299 205	403 000	370 000	91,8	370 000	370 000
3285 Rak.valvonta- ja tark.maks	101 591	68 300	70 300	102,9	70 300	70 300
3294 Muut palvelumaksut	21 815	20 500	19 000	92,7	19 000	19 000
Maksutuotot	560 303	629 900	600 300	95,3	600 300	600 300
3300 Työllistämistuki valtiolta	0	0	0	-	0	0
3301 Muut tuet ja av. valtiolta	342 630	50 654	143 700	283,7	128 700	145 700
3302 Muut tuet ja av. Kunnilta	15 614	0	0	-	0	0
3310 Tuet ja av. Euroopan Unioni	0	0	0	-	0	0
3315 Muut tuet ja avustukset muilta	15 858	0	0	-	0	10 300
3330 Kelan korvaus työterveyshuoll.	116 852	100 000	100 000	100,0	100 000	100 000
3335 Muut tuet ja avustukset	5 500	0	0		0	0
Tuet ja avustukset	496 454	150 654	243 700	161,8	228 700	256 000
3410 Asuntojen vuokrat	305 388	116 946	275 115	235,2	275 115	275 115
3420 Muiden rakennusten vuokrat	2 367 286	664 915	427 951	64,4	427 951	427 951
3430 Maa- ja vesialueiden vuokrat	167 877	165 000	165 000	100,0	165 000	165 000
3460 Muut vuokratuotot	352 358	131 780	134 500	102,1	134 500	134 500
Vuokratuotot	3 192 908	1 078 641	1 002 566	92,9	1 002 566	1 002 566
3530 Perintämaksu	3 119	1 910	2 200	115,2	2 200	2 200
3540 Muut toimintatuotot	87 307	1 110	0	0,0	0	0
Muut toimintatuotot	90 426	3 020	2 200	72,8	2 200	2 200
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	**7 416 834**	**4 910 207**	**4 937 907**	**100,6**	**4 922 907**	**4 950 207**
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
4001 Vakinaisten palkat KuEL	-12 778 790	-14 610 825	-15 215 777	104,1	-15 426 394	-15 582 357
4002 Tilapäisten palkat KuEL	-2 694 897	-1 980 543	-1 853 936	93,6	-1 908 086	-1 944 167
4003 Erilliskorvaukset KuEL	-339 997	-322 062	-362 396	112,5	-363 697	-375 884
4004 Sairauslomasijaiset KuEL	-428 529	-139 900	-131 200	93,8	-132 512	-133 837
4005 Vuosiloma- ja muut sij.KuEL	-793 298	-238 500	-234 300	98,2	-236 643	-239 009
4006 Opettajien palkat VaEL	-1 789 658	-1 817 094	-1 696 972	93,4	-1 713 942	-1 731 081
4007 Opettajien sijaist.palkat VaEL	-5 032	-30 000	-30 000	100,0	-30 300	-30 603
4008 Opett.sair.lomasij palkat VaEL	-10 718	-1 000	-1 000	100,0	-1 010	-1 020
4009 Opettajien erilliskorv. VaEL	-8 226	-3 000	-3 000	100,0	-3 030	-3 060
4010 Työllistämispalkat KuEL	-118 222	-184 080	-184 080	100,0	-185 920	-187 780

Selite	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
4011 Viranhalt. kokouspalkkiot	-42 111	-38 700	-46 700	120,7	-45 200	-47 450
4012 Luottamush. kokous- ja vuosip	-195 689	-184 400	-209 000	113,3	-197 300	-222 300
4013 Asiantuntijapalkkiot SOTU	-25 421	-20 500	-20 500	100,0	-20 500	-20 500
4020 Ravintoetukorvaukset, alv	-22 755	-22 217	-25 799	116,1	-25 799	-25 799
4021 Puhelinetukorvaukset	-13 929	-13 118	-12 968	98,9	-12 968	-12 968
4025 Luontoisedut tulo	36 683	35 335	38 767	109,7	38 767	38 767
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot	-47 140	0	0	-	0	0
4070 Siviilipalvelumiesten päiväraha	0	0	0	-	0	0
4230 Sairasvakuutuskorvaukset	158 128	0	0	-	0	0
4240 Tapaturmakorvaukset	13 815	0	0	-	0	0
4260 Muut henkilöstömen. Korj.erät	5 921	0	0	-	0	0
Palkat ja palkkiot	-19 099 865	-19 570 604	-19 988 861	102,1	-20 264 534	-20 519 048
Henkilösivukulut						
4100 KuEL-maksu palkkaper.	-2 975 666	-3 089 111	-3 171 813	102,7	-3 216 673	-3 254 192
4102 KuEL-maksu eläkem.perust.	-3 554	0	0	-	0	0
4105 VaEL-maksu opettajat	-320 350	-316 174	-290 182	91,8	-293 084	-296 015
4110 Eläkevakuutusmaksut (tasaus)	-557 460	-593 100	-315 100	53,1	-587 800	-587 800
Eläkekulut	-3 857 030	-3 998 385	-3 777 095	94,5	-4 097 557	-4 138 007
4150 Työnantajan sairasvak.maks	-357 708	-371 841	-381 787	102,7	-387 053	-391 513
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-137 893	-240 718	-222 276	92,3	-225 341	-227 938
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	0	0	0	-	0	0
4180 Taloudell.tuen maksuos. Keva	-5 416	-7 828	-7 996	102,1	-8 106	-8 199
4190 Jaksotetut sosiaalivakmaksut	-29 497	0	0	-	0	0
Muut henkilösivukulut	-530 514	-620 387	-612 059	98,7	-620 500	-627 650
Henkilösivukulut yhteensä	-4 387 544	-4 618 772	-4 389 154	95,0	-4 718 057	-4 765 657
Henkilöstökulut yhteensä	-23 487 409	-24 189 376	-24 378 015	100,8	-24 982 591	-25 284 705
4301 Asiakaspalv.ostot kunnilta	-903 324	-858 554	-803 395	93,6	-803 395	-803 395
4311 Asiakaspalv.ostot muilta	-122 286	-82 720	-80 000	96,7	-80 000	-80 000
4340 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-15 866	-15 550	-21 040	135,3	-21 040	-21 040
4341 Asiantuntijapalvelut	-870 718	-899 244	-1 028 919	114,4	-1 021 419	-1 024 919
4342 ICT-palvelut	-958 748	-973 844	-1 093 997	112,3	-1 093 997	-1 093 997
4343 Toimistopalvelut	-3 319	-4 620	-4 220	91,3	-4 220	-4 220
4343 Tulkkauspalvelut	0	-400	0	0,0	0	0
4350 Painatukset ja ilmoitukset	-133 551	-132 498	-134 298	101,4	-133 798	-137 798
4360 Postipalvelut	-74 649	-66 820	-68 870	103,1	-68 870	-68 870
4361 Telepalvelut	-144 851	-149 886	-145 460	97,0	-145 410	-145 410
4370 Vakuutukset	-80 237	-85 580	-113 830	133,0	-113 830	-113 830
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelu	-667 300	-835 310	-750 110	89,8	-750 110	-750 110
4385 Jätehuoltomaksut	-162 094	-133 450	-95 020	71,2	-95 020	-95 020
4390 Rak.ja al.rak.-ja kunn.pitopal	-1 651 234	-1 547 900	-2 336 900	151,0	-2 152 900	-2 152 900
4400 Kon, kal, laitt. ja rak.kunn.p	-62 551	-53 600	-51 050	95,2	-51 050	-51 050
4410 Majoitus- ja ravitsemuspalv.	-188 442	-187 550	-199 200	106,2	-198 500	-200 300
4420 Matkustus- ja kuljetuspalv.	-458 021	-405 547	-445 262	109,8	-444 362	-447 562
4423 Joukkoliikenne seutulippu	-134 057	-145 000	-145 000	100,0	-145 000	-145 000
4425 Oppilaskuljetukset	-878 856	-1 029 178	-991 985	96,4	-991 985	-991 985
4430 Sosiaali- ja terv.palvelut	-256 751	-270 000	-270 000	100,0	-270 000	-270 000
4437 Kustannusten korvaukset	-54 585	-70 000	-70 000	100,0	-70 000	-70 000
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-216 752	-229 287	-258 452	112,7	-258 452	-258 452
4450 Osuus verotuskustannuksiin	-100 716	-105 000	-105 000	100,0	-105 000	-105 000
4455 Muualle johdettava jätevesi	-538 643	-530 000	-500 000	94,3	-500 000	-500 000
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-1 254 470	-1 664 615	-1 668 476	100,2	-1 668 476	-1 668 476

Selite	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
4470 Muut palvelut	-738 006	-773 350	-796 600	103,0	-796 600	-796 600
Palvelujen ostot	-10 670 028	-11 249 503	-12 177 084	108,2	-11 983 434	-11 995 934
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-130 915	-137 536	-133 450	97,0	-133 330	-133 730
4510 Kirjallisuus	-367 491	-371 684	-378 860	101,9	-378 860	-378 860
4520 Elintarvikkeet	-677 667	-788 705	-706 650	89,6	-706 150	-707 400
4530 Vaatteisto	-52 225	-85 450	-76 300	89,3	-76 300	-76 300
4533 Lääkkeet	-266	-1 285	-1 160	90,3	-1 160	-1 160
4536 Hoitotarvikkeet	-3 515	-7 100	-5 950	83,8	-5 950	-5 950
4550 Puhdistus-ja siivoustarvikkeet	-14 174	-16 240	-15 860	97,7	-15 860	-15 860
4555 Puhdistus-ja siivousaineet	-19 606	-25 610	-23 720	92,6	-23 720	-23 720
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-14 234	-22 200	-13 100	59,0	-13 100	-13 100
4568 Lämmitys	-538 821	-592 500	-585 600	98,8	-585 600	-585 600
4569 Sähkö	-979 118	-1 152 750	-963 750	83,6	-963 750	-963 750
4570 Vesi	-163 950	-176 640	-155 940	88,3	-155 940	-155 940
4580 Kalusto	-316 540	-368 683	-353 150	95,8	-346 150	-346 150
4590 Rakennusmateriaali	-204 584	-215 500	-292 550	135,8	-292 550	-292 550
4600 Muu materiaali	-189 221	-169 198	-160 440	94,8	-160 440	-160 440
4610 Varastojen lisäys/vähennys	-23 391	0	0	-	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 695 718	-4 131 081	-3 866 480	93,6	-3 858 860	-3 860 510
4700 Lasten kotihoidon tuki	-307 892	-400 000	-400 000	100,0	-400 000	-400 000
4705 Yksityisen hoidon tuki	-5 881	-15 000	-15 000	100,0	-15 000	-15 000
4707 Yks.hoidon kuntalisä	-5 186	-12 000	-12 000	-	-12 000	-12 000
4724 Kuntouttava työtoiminta	-156	-200	0		0	0
4739 Muut avustukset kotitalouksill	-74 067	-80 000	-80 000	100,0	-80 000	-80 000
4740 Avustukset yhteisöille	-408 996	-487 700	-542 700	111,3	-542 700	-542 700
4745 Työmarkk.tuen kuntaos.KELA	-697 231	-550 000	-650 000	118,2	-650 000	-650 000
4760 Muut avustukset yhteisöille	-19 526	0	-10 000	-	-10 000	-10 000
Avustukset	-1 518 935	-1 544 900	-1 709 700	110,7	-1 709 700	-1 709 700
4800 Maa- ja vesialueiden vuokrat	-4 730	-2 500	-6 000	240,0	-6 000	-6 000
4820 Rak.- ja huoneistojen vuokrat	-91 761	-110 500	-56 300	51,0	-56 300	-56 300
4821 Yhtiövastikkeet	-35 141	-35 700	-35 700	100,0	-35 700	-35 700
4840 Koneiden ja laitt. vuokrat	-202 211	-237 931	-237 506	99,8	-237 506	-237 506
4860 Muut vuokrat	-53 283	-43 250	-43 300	100,1	-43 300	-43 300
Vuokrat	-387 126	-429 881	-378 806	88,1	-378 806	-378 806
4900 Välilliset verot	-3 186	-1 180	-1 150	97,5	-1 150	-1 150
4915 Ajoneuvovero	-1 118	-1 790	-590	33,0	-590	-590
4920 Kiinteistö vero	-128	-130	-130	100,0	-130	-130
4921 Myyntisaamisten luottotappiot	-3 712	-900	-900	100,0	-900	-900
4930 Merkkipäivälahjat	-16 066	-18 720	-20 710	110,6	-20 710	-20 710
4935 Stipendit	-767	-800	-1 025	128,1	-1 025	-1 025
4938 Koulutapaturmat	-2086	-1300	-1 300	100,0	-1 300	-1 300
4940 Muut kulut	-396 110	-77 135	-89 210	115,7	-89 210	-89 210
Muut toimintakulut	-423 173	-101 955	-115 015	112,8	-115 015	-115 015
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	**-40 182 390**	**-41 646 696**	**-42 625 100**	**102,3**	**-43 028 407**	**-43 344 672**
TOIMINTAKATE	**-32 765 556**	**-36 736 489**	**-37 687 193**	**102,6**	**-38 105 500**	**-38 894 465**
5000 Kunnan tulovero	13 351 749	13 919 000	14 204 000	102,0	14 623 000	15 121 000
5100 Kiinteistövero	26 600 959	26 500 000	26 500 000	100,0	25 979 000	25 979 000
5200 Osuus yhteisöveron tuotosta	2 186 018	2 156 000	1 989 000	92,3	1 975 000	2 056 000
Verotulot	42 138 726	42 575 000	42 693 000	100,3	42 577 000	43 156 000

Selite	TP 2025	TA 2026	TA 2027	%	TS 2028	TS 2029
5501 Kunnan peruspalv. valtionos.	-4 737 838	-4 660 681	-5 394 197	115,7	-5 394 197	-5 394 197
5801 Verotuloihin perustuva tasaus	-263 988	-342 759	-267 086	77,9	-267 086	-267 086
5803 Opetus- ja kultt.toim. muu vos	-447 366	-425 295	-746 766	175,6	-746 766	-746 766
5890 Verotul. menetyst. kompens.	1 311 576	1 309 372	1 440 173	110,0	1 440 173	1 440 173
Valtionosuudet	-4 137 616	-4 119 363	-4 967 876	120,6	-4 967 876	-4 967 876
6000 Korkotuotot antolainoista ulko	2 668	0	0	-	0	0
6020 Korkotuotot sij. ja tall.	38 560	50 000	50 000	-	50 000	50 000
6030 Maksullikennetilien korot	796	0	0		0	0
Korkotuotot	42 024	50 000	50 000	-	50 000	50 000
6100 Osinkotuotot ja osuusp.om.kor.	76 631	100 000	100 000	100,0	100 000	100 000
6120 Verotiliyst. Korot ja korotuks	11	0	0	-	0	0
6130 Viivästyskorkotulot	4 794	0	0	-	0	0
6140 Perusp.korot ky:ltä	5 750	0	0	-	0	0
6160 Arvopapereiden myyntivoitot	405 810	1 200 000	1 200 000	100,0	1 200 000	1 200 000
6170 Muut rahoitustuotot	49	50 000	50 000	100,0	50 000	50 000
6180 Arvonalent.palautumiset	231	0	0		0	0
Muut rahoitustuotot	493 276	1 350 000	1 350 000	100,0	1 350 000	1 350 000
6210 Korkokulut lainoista ulkop	-175 484	-170 000	-170 000	100,0	-170 000	-170 000
Korkokulut	-175 484	-170 000	-170 000	100,0	-170 000	-170 000
6310 Verotilitysten korot	0	-1 000	-1 000		-1 000	-1 000
6320 Viivästyskorot ja korotukset	-20 516	-1 000	-1 000	-	-1 000	-1 000
6350 Luottoprovisiot	-6 209	-4 000	-4 000	-	-4 000	-4 000
6360 Arvonal.vaiht.vast.rah.var.	-71 324	-200 000	-200 000	100,0	-200 000	-200 000
6380 Muut rahoituskulut	-860	0	0	-	0	0
Muut rahoituskulut	-98 909	-206 000	-206 000	100,0	-206 000	-206 000
VUOSIKATE	**5 496 461**	**2 743 148**	**1 061 931**	**38,7**	**527 624**	**817 659**
Poistot ja arvonalentumiset						
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-23 434	-17 000	-15 700	92,4	0	0
7120 Poistot muista pitkävaik.menoi	-570 253	-566 400	-58 000	10,2	-29 700	-500
7130 Poistot rakennuksista	-2 713 381	-2 668 800	-2 340 600	87,7	-2 346 200	-2 450 600
7140 Poistot kiint.rak. ja laitt.	-2 510 453	-2 499 700	-2 280 400	91,2	-2 510 200	-2 679 000
7150 Poistot koneista ja kalust	-225 866	-237 700	-216 100	90,9	-200 100	-167 600
Suunn.mukaiset poistot	-6 043 387	-5 989 600	-4 910 800	82,0	-5 086 200	-5 297 700
7230 Pys.vas. arvonalentumiset	0	-1 100 322	0	-	0	0
Pys.vas. arvonalentumiset	0	-1 100 322	0	-	0	0
POISTOT JA ARVONALENT.	**-6 043 387**	**-7 089 922**	**-4 910 800**	**69,3**	**-5 086 200**	**-5 297 700**
TILIKAUDEN TULOS	**-546 927**	**-4 346 774**	**-3 848 869**	**88,5**	**-4 558 576**	**-4 480 041**
8550 Poistoeron vähennys (+)	2 568	0	0	-	0	0
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	2 568	0	0	-	0	0
8600 Varausten lisäys (-)	0	0	0	-	0	0
Varausten lis.(-)tai väh.(+)	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**-544 359**	**-4 346 774**	**-3 848 869**	**88,5**	**-4 558 576**	**-4 480 041**

4. INVESTOINTIOSA

4.1 Kunnanhallituksen investoinnit

Investointinumero	Investointikohde	Kuvaus
90017	Chromebook-laitteet	Vuosi 2027–2029: -Yhteiskoulu ja yhtenäiskoulu

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-45 000	-45 000	-45 000	0

Investointinumero	Investointikohde	Kuvaus
90020	SOC/SIEM	Vuosi 2027: NIS2 direktiivin ja mahdollisen CER toteutumien

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-45 000	0	0	0

Investointinumero	Investointikohde	Kuvaus
90024	Tukiasemien uusiminen	Vuosi 2027 -Vanhentuneiden tukiasemien uusiminen, 91kpl

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-45 000	0	0	0

Investointinumero	Investointikohde	Kuvaus
90025	Windows palvelimet	Vuosi 2027: -Windows palvelimien uusiminen

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-30 000	0	0	0

Investoinnit kunnanhallitus yhteensä

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-165 000	-45 000	-45 000	0

4.2 Teknisen lautakunnan investoinnit

<table>
<tr><th>Investointinro</th><th>Investointikohde</th><th>Kuvaus</th></tr>
<tr><td>90202</td><td>Yhteiskoulu</td><td>Vuosi 2027:

- Rakennussuunnittelu

-Purkukulut ja tarvittavien väistötilojen kustannukset varataan käyttötalouteen.

Vuosi 2028-:

- Uudisosan rakennustyöt. Kustannusarvio täsmentyy suunnittelun edetessä.
<table>
<tr><td>TA 2027</td><td>TS 2028</td><td>TS 2029</td><td>TS myöh.</td></tr>
<tr><td>-220 000</td><td>-3 000 000</td><td>-7 000 000</td><td>0</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>90215</td><td>Kunnanvirasto</td><td>TA 2027:

- Vesikatto-, ulkoseinä ja muiden riskirakenteiden saneerauksen loppuunsaattaminen.

TS Myöh:

-Rakennuksen talotekniset sekä sisäpuoliset korjaukset, kustannusarvio alustava.
<table>
<tr><td>TA 2027</td><td>TS 2028</td><td>TS 2029</td><td>TS myöh.</td></tr>
<tr><td>-1 100 000</td><td>0</td><td>0</td><td>-4 000 000</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>90425</td><td>Vanha Porintie klv</td><td>Vuosi 2027:

- Tiesuunnitelman hyväksymisprosessi.

Vuosi 2028:

- Rakentaminen. Kustannusarvio tarkentuu edelleen rakennussuunnitelman mukaan.
<table>
<tr><td>TA 2027</td><td>TS 2028</td><td>TS 2029</td><td>TS myöh.</td></tr>
<tr><td>-20 000</td><td>-800 000</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93215	Kameravalvonnan laajentaminen	Vuosi 2028-: - Valvonnan laajentaminen. Kohteet nimetään 2028 TA-prosessin yhteydessä.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-25 000	0	-25 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93401	Teiden perusparannus ja asfaltointi	Vuosi 2028: - Riihitie ja muut kohteet nimetään 2028 TA-prosessin yhteydessä.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-200 000	0	-200 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93402	Teiden valaistukset	Vuosi 2027: - Valaistuksen saneeraus Hirvitien läntinen osuus (koko rakenne), Makasiinitie (vain valaisimet), Aittatie (vain valaisimet), Viljapolku (vain valaisimet), Luvian Kirkkotie välillä Yhdystie-Murrontie (15 kpl koko rakenne, 22 kpl vain valaisimet), Rantalantie (vain valaisimet), Maitohorsmankuja (koko rakenne), Niittypolku (koko rakenne), Kangaspolku (koko rakenne), Kangastie (koko rakenne), Murrontie (koko rakenne), Kontiotien läntinen osuus (koko rakenne), Ilvestie (koko rakenne), Vesikkopolku (koko rakenne), Majavapolku (koko rakenne), Luvian tori (koko rakenne), Vanhatie (koko rakenne), Unkintie (koko rakenne). Valaistukset ovat toteuttamisjärjestyksessä, mutta eivät välttämättä kaikki vuonna 2027 toteutettavia

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-250 000	0	-250 000	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93405	Ruutin kaava-alueen kunnallistekniikka, II-vaihe	TS Myöh: - Vältintien rakentaminen 220 000 € -Ruutinmäen ja Syrjälänmäen rakentaminen 320 000 € - Tonttien lukumäärät:Ruutinmäki 7 kpl, Syrjälänmäki 9 kpl ja Vältintie 9 kpl. Yhteensä 25 tonttia.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	0	-220 000	-540 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93408	Ajankuluntien saneeraus	Vuosi 2028: -Rakentaminen, alustava arvio, tarkentuu suunnittelun edetessä. - Tierakenteen arvioitu osuus on 410 000 € ja vesihuollon 490 000 €

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-900 000	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93422	Eurajoen henkilöjunapysäkki	Vuosi 2028: Eurajoen henkilöjunapysäkin rakentaminen

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-900 000	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93428	Vanhan valtatien ja Tohkantien välisen alueen suunnittelu ja toteutus	Vuosi 2027: -Torialueen rakennussuunnitelman laatiminen hyväksytyn yleissuunnitelman pohjalta. Suunnittelu ei sisällä siltaa. Tarkistettu toteutussuunnitelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2027 aikana. TS 2028: - Rakentaminen. Kustannusarvio alustava.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-100 000	-1 900 000	0	0

93430	Lapintie KLV	Vuosi 2027–2028: - KLV:n rakentaminen välille Korpelantie-Tohkantien sekä Kuusimäkeläntie-Vuojoen seisake, yht n. 1,3 km, sisältäen vesi- ja viemäriyhteyden parantamisen.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-600 000	-600 000	0	0

93433	Leikkikenttien uudistaminen	Vuosi 2027-: - Kunnan leikkikenttien järjestelmällinen ajantasaistaminen/uudistaminen. Vuoden 2027 hankkeena liikuntakeskuksen leikkikenttä, jossa esteettömyys huomioidaan erityisesti.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-250 000	-100 000	-100 000	-100 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
93437	Vuojoen kartanon puiston ennallistaminen	Vuosi 2027: -Töiden jatkaminen hyväksytyn suunnitelman mukaisesti.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-70 000	0	0	0

93438	Kuivalahden kalasataman laituri	Vuosi 2027: -Suunnittelu ja toteutus. Selvitetään avustuksen mahdollisuutta.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-280 000	0	0	0

95001	Vedenottamoiden korjaustyöt	Vuosi 2027-: - Vedenottamoiden pienkorjaustyöt. Kemikaaliturvallisuuden parantaminen, rakennusten sekä koneikkojen pienkorjaukset jne. - Kuivalahden pka:n laajennus, Korvenkylän suodatuskentän katos, Korvenkylän ulkoseinien panelointi.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-100 000	-75 000	-75 000	-75 000

95005	Mullilan pohjavedenottamo	Vuosi TS Myöh: - Suunnittelu sekä kaivon ja tarvittavien syöttövesijohtojen rakentaminen. Toteutus siirretty Irjanne 1:n kanssa samaan aikaan tehtäväksi.

TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	0	0	-300 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
95007	Viemäriverkostosaneeraus	Vuosi 2027-: - Viemäriverkoston ja pumppaamoiden saneerausta. (Kiertokuja ja Esterpakankuja, Juvantie, Tarvola, Muuvikuja). - Viettoviemäri Karhutie-Jäähallintie välille, Keskustan pumput 4 kpl.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-200 000	-200 000	-200 000	-200 000

95010	Vesijohtoverkoston saneeraustyöt	Vuosi 2027-: - Vesijohtoverkoston korjaustyöt kiireellisyysjärjestyksessä: (Juvantie, Mattilantie, Vaarapolku, Naavapolku, Kivipolku Hakapolku, Kangaspolku, Tarvola, Niementie, Unkintie). - Runkoventtiiliryhmien tarkistukset ja korjaukset - Akuutit korjaustyöt - 225 PVC-linjan peruskorjauksen suunnittelu - Infran korjausvelkaselvityksen päivittäminen

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-350 000	-150 000	-150 000	-150 000

95014	Vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjaus	Vuosi 2027-: - Kaukovalvontajärjestelmän päivityksen toteuttaminen. - Vesihuollon toimintavarmuuden kannalta tärkeä

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-200 000	0	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
95016	Irjanne 2-vedenottamo	Vuosi 2027–2029: - Vedenottamon saneerausperiaatteen valinta, suunnitelmien päivittäminen valitun prosessin mukaiseksi ja hankkeen toteutus. Kustannusarvio tarkennetaan laadittavien suunnitelmien perusteella.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-100 000	-1 000 000	-3 000 000	0

95017	Irjanne 1-vedenottamo	TS Myöh: - Vedenottamon saneeraus - Irjanne 1-ottamon saneeraus käynnistetään vasta, kun Irjanne 2 on koekäytetty ja toimii vakaasti.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	0	0	-1 500 000

95018	Luvia-Eurajoki yhdysvesijohto	Vuosi 2028-TS Myöh: - Suunnittelu ja rakentaminen.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-240 000	0	-4 400 000

95023	Vesitornin saneeraus	Vuosi 2027: -Vesitilan ja näkötasanteen saneeraus.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-245 000	0	0	0

95025	Luvian verkostoalueen alavesisäiliö	Vuosi 2027: -Yleissuunnitelman mukainen kustannusarvio 390 000€.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-420 000	0	0	0

Teknisen lautakunnan investoinnit yhteensä

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-4 505 000	-10 090 000	-10 995 000	-11 490 000

4.3 Sivistyslautakunnan investoinnit

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
97004	Polkupyöräkatokset	Toteutusvuosi 2028: Polkupyöräkatosten hankkiminen

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-35 000	0	0

Sivistyslautakunta yhteensä

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-35 000	0	0

4.4 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
98013	Ulkokuntosalilaitteiden hankkiminen Luvialle	Toteutusvuosi 2027 Kuusi-seitsemän laitekokonaisuutta käsittävä ulkokuntosali sijoitetaan Luvialle. Kustannusarvio 45 000 euroa. Ei merkittävää vaikutusta käyttötalouteen.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-45 000	0	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus
98016	Luvian urheilukentän tekonurmen ja valaistuksen uusiminen.	Toteutusvuosi 2028 - uusi matto täyteaineella 324 000 euroa - valaistuksen uusiminen 30 000 euroa - kokonaiskustannus 354 000 euroa Vanhan maton purkukustannukset urakoitsijan toimesta (46 000 €) varataan vuoden 2028 hyvinvointi- ja kuntakehitys-lautakunnan käyttösuunnitelmaan. Hankkeeseen haetaan valtion liikuntapaikkarahoitusta. Ei merkittävää vaikutusta käyttötalouteen.

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-354 000	0	0

98019	Uimahyppytorni / -lautta	Toteutusvuosi 2028 Uimahyppytorni / -lautta Laitakariin. Kustannus 70 000 euroa

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	-70 000	0	0

98021	Keskustan koulun kenttä	Toteutusvuosi 2029 Kentän peruskorjaus sekä tekonurmen ja mahdollisen kentän aitauksen hankinta

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
0	0	-400 000	0

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit yhteensä

TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh.
-45 000	-424 000	-400 000	0

4.5 Investointien yhteenveto

95001

		TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh
90017	Chromebook-laitteet	-45 000	-45 000	-45 000	0
90020	SOC/SIEM palvelu	-45 000	0	0	0
90024	Tukiasemien uusiminen	-45 000	0	0	0
90025	Windowspalv. uusiminen	-30 000	0	0	0
95001	**Kunnanhallitus Yht.**	**-165 000**	**-45 000**	**-45 000**	**0**

95002

		TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh
90202	Yhteiskoulu/lukio	-220 000	-3 000 000	-7 000 000	0
90215	Kunnanvirasto	-1 100 000	0	0	-4 000 000
90245	Vanhan Porintien KLV	-20 000	-800 000	0	0
93215	Kameravalvonnan laaj.	0	-25 000	0	-25 000
93401	Teiden peruspar. ja asfalt	0	-200 000	0	-200 000
93402	Teiden valaistukset	-250 000	0	-250 000	0
93405	Ruutin kaava-al. kt.ll-vaihe	0	0	-220 000	-540 000
93408	Ajankuluntien saneeraus	0	-900 000	0	0
93422	Henkilöjunapysäkki	0	-900 000	0	0
93428	Vanhan valtatien ja Tohkatien välisen al.	-100 000	-1 900 000	0	0
93430	Lapintien KLV	-600 000	-600 000	0	0
93433	Leikkikenttien uudist.	-250 000	-100 000	-100 000	-100 000
93437	Vuojoen kartanon puisto	-70 000	0	0	0
93438	Kuival.kalasataman laituri	-280 000	0	0	0
95002	**Tekninen lautakunta yht**	**-2 890 000**	**-8 425 000**	**-7 570 000**	**-4 865 000**

95004

		TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh
97004	Polkupyöräkatokset	0	-35 000	0	0
95005	**Sivistyslautakunta yhteensä**	**0**	**-35 000**	**0**	**0**

95005

		TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh
98013	Ulkokuntosalilaitteet	-45 000	0	0	0
98016	Luvian. tekon. ja val.	0	-354 000	0	0
98019	Laitakarin hyppytorni	0	-70 000	0	0
98021	Keskustan koulun kenttä	0	0	-400 000	0
95005	**Hyvinv. ja kuntakeh.ltk yhteensä**	**-45 000**	**-424 000**	**-400 000**	**0**

95007	**Investoinnit vesihuoltolaitos**	TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS myöh
95001	Vedenottamoiden korj.työt	-100 000	-75 000	-75 000	-75 000
95005	Mullilan pohjavedenot.	0	0	0	-300 000
95007	Viemäriverkostosaneeraus	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000
95010	Vesijohtoverk san.työt	-350 000	-150 000	-150 000	-150 000
95014	Kaukovalv. peruskorj.	-200 000	0	0	0
95016	Irjanne 2-vedenottamo	-100 000	-1 000 000	-3 000 000	0
95017	Irjanne 1-vedenottamo	0	0	0	-1 500 000
95018	Luvia-Eurajoki yhd.vesijo	0	-240 000	0	-4 400 000
95023	Vesitornin saneeraus	-245 000	0	0	0
95025	Luvian verkostoal. alavesisäiliö	-420 000	0	0	0
95007	**Vesihuoltolaitos yht.**	**-1 615 000**	**-1 665 000**	**-3 425 000**	**-6 625 000**

5. RAHOITUSOSA

5.1 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	TA 2027	TA 2026
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 061 931	2 743 148
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 715 000	-6 630 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0
Toiminnan ja invest .rahavirta	-3 653 069	-3 886 852
Rahoituksen rahavirta		
Antolainojen muutokset		
Antolainojen lisäykset	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähenn	-867 310	-900 664
Rahoituksen rahavirta	**-867 310**	**-900 664**
Rahavarojen muutos	**-4 520 379**	**-4 787 516**

6. HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2027

6.1 Johdanto

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella edellyttää, että kunnassa laaditaan vuosittain yhteistoimintamenettelyssä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Eurajoen kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma perustuu kuntastrategiaan 2027–2030 ja tukee talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista. Suunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kunnalla on palvelutarpeisiin nähden riittävä määrä osaavaa ja hyvinvoivaa henkilöstöä. Samalla ennakoidaan henkilöstön määrän, rakenteen ja osaamisen kehittämistarpeita sekä sovitetaan niitä yhteen kunnan taloudellisten edellytysten kanssa.

Kuntastrategian Toimiva Eurajoki -painopiste korostaa taloudellista, vastuullista ja asiakaslähtöistä toimintaa sekä laadukkaiden palvelujen ylläpitämistä ja kehittämistä. Hyvinvoiva Eurajoki -painopisteessä tavoitteena on edistää asukkaiden ja henkilöstön osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja kokonaisvaltaista hyvinvointia. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma tukee näitä tavoitteita ja laadukkaiden palvelujen kehittämistä, sekä vahvistaa henkilöstön osaamista, työkykyä ja mahdollisuuksia osallistua oman työnsä ja työyhteisönsä kehittämiseen.

Suunnitelmakaudella henkilöstötyössä painottuvat osaamisen johtamisen kehittäminen, esihenkilöiden osaamisen vahvistaminen sekä työnantajan ja henkilöstön välisen yhteistoiminnan edistäminen. Henkilöstöpalvelut tukevat esihenkilöitä ja hallintokuntia näiden tavoitteiden toteuttamisessa. Vuonna 2027 osaamisen johtamista yhtenäistetään ottamalla osaamisen hallintajärjestelmä Solveon Talentti käyttöön koko organisaation yhteisenä työvälineenä.

Vuoden 2027 talousarviossa henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 57,9 prosenttia. Henkilöstövoimavarojen ennakoiva suunnittelu ja tarkoituksenmukainen kohdentaminen ovat keskeisiä sekä palvelujen laadun että talouden kestävyyden kannalta.

Riittävä henkilöstömitoitus, työn sujuvuus ja osaamisen jatkuva kehittäminen tukevat henkilöstön työhyvinvointia. Työkykyä tukevilla ja työkyvyttömyyttä ehkäisevillä toimilla tavoitellaan sairauspoissaolojen ja työkyvyttömyydestä aiheutuvien kustannusten vähentämistä sekä työssä jatkamisen tukemista.

6.2 Henkilöstön rakenne ja määrä

Vuoden 2025 henkilöstöraportin mukaan Eurajoen kunnan palveluksessa oli 31.12.2025 yhteensä 449 henkilöä. Heistä vakinaisessa palvelussuhteessa oli 340 ja määräaikaisessa palvelussuhteessa 109 henkilöä. Määräaikaisiin sisältyi yhdeksän työllistettyä.

Syyskuun alussa 1.9.2026 vakinaisissa palvelussuhteissa oli 338 ja määräaikaisissa 108, joista yhdeksän oli työllistettyjen palvelussuhteita. Vakinaisten ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrissä ei siten ollut tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2025 lopun tilanteeseen verrattuna.

Henkilöstösuunnittelun lähtökohtana on pysyvien henkilöstötarpeiden kattaminen vakinaisella henkilöstöllä. Määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden käytössä noudatetaan niitä koskevaa lainsäädäntöä ja kunnan rekrytointiohjeita. Määräaikaisuuksien taustalla ovat yleisimmin sijaisuudet tai ajallisesti rajatut henkilöstötarpeet, kuten määräaikainen henkilökohtaisen avun tai lisätuen tarve opetustoimessa ja varhaiskasvatuksessa. Näissä tehtävissä sekä ruoka- ja puhtauspalveluissa lyhyetkin poissaolot edellyttävät usein sijaisen palkkaamista palvelujen jatkuvuuden turvaamiseksi.

6.3 Periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä

6.3.1 Oma henkilöstö

”Oikeat ihmiset oikeassa paikassa” – toimii edelleen henkilöstösuunnittelun johtoajatuksena.

Vastuullista toimintaa ohjaavat periaatteemme ovat:

- tehtävät muuttuvat ja kehittyvät – kehitämme henkilöstön rakenteita ja osaamista ennakoivasti ja pitkäjännitteisesti
- toimimme henkilöstösuunnittelussa ihmistä arvostaen
- pyrimme kestäviin työsuhteisiin

Kunnassa on käytössä täyttölupamenettely vakinaisiin ja kaikkiin yli 3 kuukautta kestäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin. Täyttölupa tulee lisäksi hakea kaikkiin tilapäiseen tarpeeseen perustuviin yli 13 päivän työsuhteisiin. Tilapäinen tarve edellyttää aina perusteluja. Täyttölupa tehdään Kuntarekry-ohjelman kautta ja päätöksen tekee kunnanjohtaja.

6.3.2 Ostopalvelu

Eurajoen kunta on pääsääntöisesti hoitanut palvelujen tuottamisen omana tuotantona. Näin on tarkoitus jatkaa edelleen. Viime vuosina on kuitenkin ammattitaitoisen henkilöstön rekrytoinnissa ollut haasteita tietyillä palvelualueilla. Jatkuvat rekrytointihaasteet voivat olla perusteena palvelujen ostamiselle yksityisiltä palveluntuottajilta.

Ostopalvelujen järjestämisessä kunnan tulee noudattaa kunnan omia hankintaohjeita sekä voimassa olevaa kansallista hankintalainsäädäntöä. Palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy kunnan ja palvelutuottajan välisen hankintasopimuksen mukaan ja palvelujen toiminnan valvonta perustuu hankintasopimuksen sisältöön.

Palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteet käsitellään yhteistoimintamenettelyssä, jos järjestelyillä voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia. Myös henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa käsitellään yhteistoiminnassa. Käsittely toteutetaan valmisteluvaiheessa ennen asian ratkaisemista.

6.4 Henkilöstösuunnitelma

Kunnanhallituksen 9.6.2026 antamien talousarvion laadintaohjeiden mukaan talousarviovuodelle 2027 ei tule esittää henkilöstölisäyksiä ja henkilöstörakennetta on tehostettava. Hallintokuntia kannustetaan löytämään keinoja toiminnan kehittämiseen.

Vuoden 2027 henkilöstösuunnitelmassa esitetään nykyisten määräaikaisten tehtävien vakinaistamista sekä tehtävien ja henkilöstörakenteen uudelleenjärjestelyjä. Sivistyspalveluissa esitetään seitsemän koulunkäynninohjaajan tehtävän ja kahden tuntiopettajuuden vakinaistamista pysyvän tarpeen perusteella. Hyvinvointi- ja kuntakehityspalveluissa esitetään matkailu- ja tapahtumatuottajan tehtävän täyttämistä vakinaisesti sekä hanketyöntekijän työpanoksen korvaamista vakinaisella koulunuorisotyöntekijällä. Vakinaistamiset eivät esitysten mukaan lisää henkilöstömäärää. Koulunuorisotyön osalta hankerahoituksen päättymisen vaikutus kunnan rahoitusosuuteen huomioidaan talousarviossa.

Henkilöstörakenteen muutoksina esitetään apulaisrehtorin viran perustamista selkeyttämään nykyistä vararehtorijärjestelmää, varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viran korvaamista palveluohjaajan viralla sekä kahden toimitilahuoltajan tehtävän muuttamista vastaavan toimitilahuoltajan tehtäviksi. Lisäksi esityksiin sisältyy varhaiskasvatuksen vakanssien lakkauttamisia.

Hallintokuntien esitykset perusteluineen ja kustannusvaikutuksineen esitetään seuraavassa taulukossa.

6.5 Henkilöstösuunnitelma lautakunnittain

6.5.1 Kunnanhallitus - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Ei muutoksia						
Lakkautettavat vakanssit						
Ei muutoksia						

6.5.2 Tekninen lautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Tekninen lautakunta / Toimitilapalvelut	Vastaava toimitilahuoltoja 2 kpl	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen. Esihenkilönä puhtauspalvelupäällikkö.		Isompien kohteiden (Yhteiskoulu ja Yhtenäiskoulu) tehtävien sujuvoittaminen ja sijaispäivystyksen tehtävät. Kaksi toimitilahuoltajan tehtävää muutetaan vastaaviksi.	Palkkakulut kasvaan. 4 600 euroa nykyisestä.
Lakkautettavat vakanssit						
Ei muutoksia						

6.5.3 Ympäristölautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuus-ehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Ei muutoksia						
Lakkautettavat vakanssit						
Ei muutoksia						

6.5.4 Sivistyslautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Sivistyspalvelut perusopetus	Apulaisrehtorin virka	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 yhtenäiskoulun rehtori	Ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto	Toiminnan tehostaminen, vaativan erityisen tuen järjestelyt, koulun hallinnon tehokkaampi järjestely	Kustannusvaikutus on +-0
Sivistyspalvelut perusopetus vaativa erityinen tuki	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 yhtenäiskoulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	Ei kasvata kustannuksia , palkkakustannukset ovat bujetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 Huhdan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	Ei kasvata kustannuksia , palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen – Osa-aikainen	1.8.2027 Huhdan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan	Ei kasvata kustannuksia , palkkakustannukset ovat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
				osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 Huhdan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 Keskustan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2027 Keskustan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Koulunkäynnin ohjaajan toimi	Toimi: Vakinainen -	1.8.2027 Keskustan koulun rehtori	Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutk	Tehtävä esitetään vakinaistettavaksi	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustan

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
		Kokoaikainen		into (150 osp) tai muu soveltuva tutkinto (esim lähihoitaja)	jatkuvan ohjaustarpeen perusteella. Perustelut taulukon alla.(*)	nukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut lukiokoulutus ja perusopetus	Historian ja yhteiskuntaopin tuntiopettajuus	Virka: Vakinainen - Osa-aikainen	1.8.2027 lukion rehtori	Ylempi korkeakoulututkinto, opettajan pedagogiset opinnot sekä vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot sekä historiassa että yhteiskuntaopissa.	Tehtävän tarve on pysyväksi havaittu.	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut perusopetus	Suomen kielen ja kirjallisuuden tuntiopettajuus	Virka: Vakinainen - Osa-aikainen	1.8.2027 yhteiskoulun rehtori	Perusopetuksen yläluokilla ja lukiossa edellyttää asetuksen 986/1998 mukaista aineenopettajan kelpoisuutta	Tehtävän tarve on pysyväksi havaittu.	Ei kasvata kustannuksia, palkkakustannukset ovat budjetissa määräaikaisina.
Sivistyspalvelut varhaiskasvatus	Varhaiskasvatuksen palvelunohjaaja	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen	Ylempi korkeakoulututkinto	Siv.ltk 30.9.2026 § 89: varhaiskasvatuksen palveluohjaajan viran	Asia valmistelussa, palkka määräytyy tehtävän osaamisen ja

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
					perustaminen 1.1.2027 alk. varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viran tilalle.	vaativuuden mukaan.
(*) Koulunkäynninohjaajien tehtävien vakinaistamisen perustelut Henkilöstösuunnitelmaan esitetään seitsemän koulunkäynninohjaajan tehtävän muuttamista vakinaiseksi 1.8.2027 alkaen. Vuosiluokkien 1–6 kouluverkkoselvityksen pohjalta toteutettujen muutosten jälkeen koulunkäynninohjauksen henkilöstötarvetta on arvioitu nykyisen koulurakenteen ja oppilaiden tuen tarpeiden perusteella. Toiminta edellyttää jatkuvaa ohjaajaresurssia, jonka vakinaistaminen turvaa ohjauksen jatkuvuutta, vahvistaa henkilöstön sitoutumista ja tukee pitkäjänteistä henkilöstösuunnittelua. Esitys ei lisää henkilöstömäärää eikä budjettivarausta. Tehtävien palkkaukseen on jo varauduttu talousarviossa määräaikaisina tehtävinä. **Lakkautettavat vakanssit**						
Sivistyspalvelut varhaiskasvatus	Varhaiskasvatuksen opettaja	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen		Varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstön optimointi	
Sivistyspalvelut varhaiskasvatus	Perhepäivähoidonohjaaja	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2026 alkaen		Ei enää tarpeellinen	
Sivistyspalvelut varhaiskasvatus	Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen		Siv.ltk 30.9.2026 § 89: varhaiskasvatuksen palveluohjaajan viran perustaminen 1.1.2027 alkaen	

6.5.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämis-ajankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta	matkailu- ja tapahtumatuottaja	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen. Esihenkilönä hyvinvointipalveluesihenkilö.	Tehtävä edellyttää soveltuvaa korkeakoulututkintoa tai vastaavaa aikaisempaa tutkintoa.	Aiemmin vakinaisena hoidettu tehtävä täytettiin määräaikaisesti edellisen työntekijän irtisanouduttua. Tehtävän tarve on pysyvä. Vakinaisesti täyttäminen tukee elinkeinostrategian mukaista matkailun ja tapahtumatuotannon kehittämistä, yhteistyötä kulttuuripalvelujen kanssa sekä matkailupalvelujen ja markkinoinnin ajantasaisuutta.	Määrärahat ovat olemassa kulttuuripalveluiden budjetissa. Ei aiheuta lisäyksiä.
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	yläkoulujen koulunuorisotyöntekijä, 1 hlö	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.1.2027 alkaen. Esihenkilönä hyvinvointipalveluesihenkilö.	Kelpoisuusvaatimuksena soveltuva alempi korkeakoulututkinto tai aiempi	Kahden koulunuorisotyöhankkeen kokemukset ovat osoittaneet jatkuvan tarpeen	Yhden hengen palkka- ja matkakustannukset n. 49 000,-. Muut

				opistotason tutkinto. Kokemus nuorisoalasta tarpeen.	nuorten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja arjen tukea vahvistavalle työlle. Koulunuorisotyöntekijä toimii kouluissa ja nuorten vapaa-ajalla yhteistyössä nuorisopalveluj en kanssa. Vakinaistamin en turvaa työn jatkuvuuden ja korvaa nykyisen hanketyöntekij än työpanoksen lisäämättä henkilöstömää rää. Toiminnan jatkaminen edellyttää kunnan omaa rahoitusta.	toiminta- ja materiaali kulut jakautuva t koulujen ja nuorisopa lveluiden kesken.
Lakkautettavat vakanssit						
ei muutoksia						

6.6 Koulutussuunnitelma

Koulutussuunnitelmaan kirjataan henkilöstölle tarjottava suunnitelmallinen koulutus, jolla ylläpidetään ja kehitetään ammatillista osaamista vastaamaan työtehtävien vaatimuksia ja tulevia osaamistarpeita. Koulutuksella tuetaan kuntastrategian toteutumista, palvelujen laatua ja toiminnan kehittämistä.

Henkilöstön osaamistarpeita arvioidaan palvelualuekohtaisesti sekä vuosittaisissa kehityskeskusteluissa. Esihenkilöt seuraavat henkilöstön osaamista ja sen kehittymistä, ja jokainen työntekijä osallistuu oman ammattitaitonsa ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Vuonna 2027 osaamisen hallintajärjestelmä Solveon Talentti otetaan käyttöön koko organisaation yhteisenä osaamisen johtamisen työvälineenä. Esihenkilöille järjestetään käyttöönottoon tarvittava perehdytys ja tuki.

Esihenkilöiden osaamista vahvistetaan yhteisillä koulutuspäivillä vähintään neljä kertaa vuodessa. Henkilöstön osaamisen kehittämisessä hyödynnetään Eduhousen koulutustarjontaa, yhteisiä koulutuksia sekä yksilöllisiin osaamistarpeisiin perustuvaa koulutusta. Kunnalla on lisäksi kumppanuussopimus Länsirannikon Koulutus Oy WinNovan kanssa. Omaehtoiseen kouluttautumiseen työnantaja voi myöntää tukea palkallisina vapaapäivinä kunnan ohjeiden mukaisesti.

Koulutukset suunnitellaan todettujen osaamistarpeiden ja käytettävissä olevien määrärahojen pohjalta. Koulutusten toteutumista ja opitun hyödyntämistä työssä seurataan, ja koulutussuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

6.7 Koulutussuunnitelma lautakunnittain

6.7.1 Kunnanhallitus - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
TUKIPALVELUT Hallinto ja IT-palvelut		
Hallinnon koulutukset	Kuntajohtajapäivät Rahoitus- ja johtamisfoorumi Veroennustepäivät Dynasty-käyttäjäpäivät Arkistointikoulutus Tietosuojakoulutus	2 4 2 4 1 2
IT-palvelujen koulutukset	Office 365 koulutukset Ad group policyt ja hallinta -koulutukset Kyberturvakoulutukset	4 4 2
Talous- ja henkilöstöpalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Taloushallinnon koulutukset	Tilinpäätöspäivät Kirjanpitokoulutukset Laskentafoorumi Perintäkoulutus Visma käyttäjäpäivät	3 10 4 1 3
Työsuojelukoulutukset	Työsuojelupäällikön ja -valtuutettujen koulutukset	8
Palvelussuhdeasioiden koulutukset	Hallinto-, talous- ja henkilöstöhallinnon ajankohtaispäivät KT-yhteyshenkilökoulutus	4 8

	Kevan koulutuksen henkilöstön työkyvyn ylläpirtämiseenl liittyen Visma käyttäjäpäivät	2 2
Henkilöstökoulutukset	Ensiapukoulutukset henkilöstölle Työhyvinvointikorttikoulutukset henkilöstölle	60 30
Palkkahallinnon koulutukset	Palkkahallinnon vuodenvaihdeseminaari Visma käyttäjäpäivät M2 matkalaskuohjelman koulutus	4 4 2
Esimiestyön kehittäminen	Esihenkilökoulutukset	120

6.7.2 Tekninen lautakunta - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Hallinto		
Ohjelmistokoulutukset	Hallinnon ohjelmistot	5
Yleiskoulutukset	Teknisen ajankohtaiset, esihenkilöpäivät yms Toimistosihteerin koulutukset, Dynasty, VesikantaPlus	25 7
Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva, tulityökortti yms koulutukset	6
Ohjelmisto yms koulutukset	Kiinteistöjen tekniikka, ohjelmisto ja kertauskoulutukset. Muut koulutukset	6 6

Vesihuoltopalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva, tulityökortti yms koulutukset.	4
Ohjelmistokoulutukset	Vesihuollon paikkatieto-ohjelma VesiKanta Plus Muut koulutukset	3 2 8
Yhdyskuntatekniset palvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva, tulityökortti yms koulutukset.	3
Ruoka- ja toimitilapalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Ohjelmistojen kertausta.	20
Ammattialaan liittyvät koulutukset.	Ergonomia ja turvallinen työskentely.	50
Ohjaamiseen ja perehdytykseen liittyvät koulutukset.	Leat-koulutus, työpaikkaohjaajakoulutus	20
Työyhteisössä toimiminen.	Muutoksenhallinta ja työyhteisötaidot.	20

6.7.3 Ympäristölautakunta - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Alueiden käyttö	• Lupa- ja valvontaviraston alueiden käytön ajankohtaispäivät • Muut alueiden käytön syventävät koulutukset	4
Rakennusvalvonta	• Vs. rakennustarkastajan koulutus (rakennusvalvonnan peruskurssi) • Rakentamislakiin ja muuhun lainsäädäntöön liittyvät koulutukset • Rakennustarkastusyhdistyksen ajankohtaiskoulutukset (RTY päivät) • Muiden viranomaisten (Lupa- ja valvontavirasto, Elinvoimakeskus, DVV, Vero, MML) koulutukset • Muut rakennusvalvontakoulutukset (Kuntaliitto, alueellinen yhteistyö), Rakennusvalvontapäivät	20
Ympäristönsuojelu	Alueelliseen yhteistyöhön liittyvät koulutukset.	2

6.7.4 Sivistyslautakunta - Koulutussuunnitelma

Sivistyksen hallinto		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
	Johtamiskoulutukset Webinaarit Hallinnon laki- ja muut normikoulutukset	8 pv 4 pv 8 pv
Varhaiskasvatuspalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Varhaiskasvatuspalveluissa on työntekijöitä yhteensä n. 115. Suuren henkilöstömäärän vuoksi myös koulutusmäärät ovat suuria, vaikka koulutus koko henkilöstölle kestäisikin vain päivän. Täydennyskoulutusvelvoitteen mukaisesti pidämme henkilöstömme osaamisen vaadittavalla tasolla ja tiedostaen henkilöstön kulloisetkin koulutustarpeet.	1. Johtamis- ja esimieskoulutuksia -ammattitaidon ylläpitämistä ja kehittämistä 2. Tietosuojakoulutusta uusille työntekijöille 3. Pedagogisten menetelmien koulutusta 4. Turvallisuuskoulutuksia - ensiapu, mapa-koulutukset, työsuojelukoulutukset 5. Varhaiskasvatuksen muut täydennyskoulutukset - Liikkuva varhaiskasvatus, vuorovaikutuskoulutukset, havainnointi, Nepsy-koulutus, arviointi ja kehittämiskoulutuksia 6. Osaava Satakunnan koulutukset 7. Työhyvinvointi	24 pv 7 pv 220 pv 90 pv 110 pv 60 pv 40 pv

	-Työhyvinvointipäivät, johdon koulutus 8. Oppimisen tukeen liittyvät koulutukset 9. Ohjelmistoihin liittyviä koulutuksia	40 pv 60 pv
Perusopetuspalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Perusopetuspalveluissa on työntekijöitä n. 130 opettajaa ja n. 60 ohjaajaa. Suuren henkilöstömäärän vuoksi koulutusmäärät ovat suuria, vaikka koulutus koko henkilöstölle kestäisikin vain päivän.	Nepsy-valmennukset Informaatioteknologia - tekoälykoulutukset Oppimisen tuen uudistus (toteutus YS-ajalla, ei aiheuta sijaiskuluja) VESO-koulutukset (toteutus työajalaa, ei aiheuta sijaiskuluja) Turvallisuuskoulutukset - MAPA-koulutukset - ensiapukoulutukset (KVTES: työajalla, ei sijaiskuluja, OVTES: osin ys-aikana, osin muuna työaikana) Hyvinvointikoulutukset Lapsiystävällinen kunta (toteutus työajan palavereissa, ei sijaiskuluja) Osaava Satakunta-koulutukset (pääosin iltapäiväkoulutuksia etänä, ys-ajalla, ei suuria sijais- eikä matkakuluja) Johtamiskoulutukset	20 pv 100 pv 80 pv 360 pv 120 pv 120 pv 30 pv 130 pv 23 pv

	- esihenkilöpäivät (keskushallinnon järjestämiä, osallistumisvelvoite, luottamustoimisten rehtorien osalta sijaiskuluja) Yhdessä kiusaamista vastaan - henkilöstökoulutukset	30 pv 30 pv
Lukiokoulutuspalvelut		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
	Lukion alueelliset hankekoulutukset Lukion pedagoginen koulutus Hyvinvointi- ja tekoälykoulutukset	20 pv 40 pv 20 pv

6.7.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Koulutus

Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Työllisyyspalvelut		
Valtakunnallinen työllisyysfoorumi		2
Liikunta- harrastus- nuoriso- ja kulttuuripalvelut (hyvinvointipalvelut)		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Hyvinvointikoulutukset		9
Ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön koulutukset		6
Ikäneuvosto		2
Vammaisneuvosto		2
Liikuntapalvelut		6
Kultuuri- ja matkailualan koulutukset, some, viestintä ym. ajankohtaiset		10

Nuorisoalan koulutukset	Seudulliset ja valtakunnalliset nuorisotyönpäivät, päihdekoulutukset,	10
Tiedonhallinta ja tekoälykoulutukset		10
Työpajapäivät		4
Etsivän nuorisotyönpäivät		2
7020 Kirjasto- ja kansalaisopisto		
Aihealueet	**Koulutuksen aihealueet tarkemmin**	**Koulutuspäiviä/vuosi - arvio**
Kirjastoammatilliset koulutukset (AVI, AKE, Yleisten kirjastojen neuvosto, Suomen Kirjastoseura)		30
Valtakunnalliset koulutukset (kirjastopäivät, kirjastojohtajien neuvottelupäivät)		10
Alueelliset kehittämispäivät (AKE)		4
Satakirjastojen koulutukset		6