

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 14.10.2026 klo 17:00 - 18:27**Paikka** Kunnanvirasto, Eurajoki-sali**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b>         | <b>Otsikko</b>                                                                                      | <b>Sivu</b> |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Sisällysluettelo |                                                                                                     |             |
| § 146            | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                            | 3           |
| § 147            | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen                                                                | 4           |
| § 148            | Teknisen lautakunnan vuoden 2026 määrärahojen seuranta ja raportointi                               | 5           |
| § 149            | Eurajoen kunnan lihojen ja lihajalosteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029         | 6           |
| § 150            | Eurajoen kunnan maitotuotteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029                    | 7           |
| § 151            | Eurajoen kunnan teollisten elintarvikkeiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029        | 8           |
| § 152            | Eurajoen kunnan pakasteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029                        | 10          |
| § 153            | Eurajoen kunnan tuoreen kalan toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029                      | 12          |
| § 154            | Eurajoen kunnan tuoreiden hedelmien ja vihannesten toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029 | 13          |
| § 155            | Eurajoen kunnan kasvipohjaisten tuotteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029         | 15          |
| § 156            | Luvian vanhustentalojen ja Tupalan asuntojen järjestyssäännöt / päivitys                            | 16          |
| § 157            | Radanpidon suunnittelupalvelut -yhteishankinta                                                      | 18          |
| § 158            | Viranhaltijapäätökset                                                                               | 19          |
| § 159            | Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus                                                                | 20          |

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa 19.10.2026

## Osallistujat

|        | Nimi              | Tehtävä                          | Lisätiedot                                   |
|--------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Läsnä  | Ranne Anniina     | puheenjohtaja                    |                                              |
|        | Liimola Hannu     | varapuheenjohtaja                |                                              |
|        | Jasu-Näyrä Jemina | jäsen                            |                                              |
|        | Johansson Seija   | jäsen                            |                                              |
|        | Kares Esa         | jäsen                            |                                              |
|        | Liimola Leo       | jäsen                            |                                              |
|        | Mäkelä Katja      | jäsen                            |                                              |
|        | Sallila Jarmo     | jäsen                            |                                              |
|        | Suominen Rami     | jäsen                            |                                              |
|        | Nummi Sami        | tekninen johtaja, esittelijä     |                                              |
|        | Väkiparta Janne   | kh:n varaedustaja                |                                              |
|        | Toivola Matias    | nuorisovaltuuston edustaja       |                                              |
|        | Elonen Jussi      | alueinsinööri, pöytäkirjanpitäjä |                                              |
|        | Kuusisto Pekka    | kunnanrakennusmestari            |                                              |
|        | Mansikkamäki Ari  | vesilaitoksen käyttöpäällikkö    |                                              |
|        | Virtanen Sirpa    |                                  | poistui klo 17:32 § 155<br>käsittelyn aikana |
| Poissa | Nimi              | Tehtävä                          |                                              |
|        | Lakaniemi Vesa    | kunnanjohtaja                    |                                              |
|        | Vaitomaa Marja    | kh:n puheenjohtaja               |                                              |
|        | Valtonen Teemu    | kh:n edustaja                    |                                              |

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Teknltk 14.10.2026 § 146

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Teknltk 14.10.2026 § 147

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rami Suominen ja Hannu Liimola.

-----

**Teknisen lautakunnan vuoden 2026 määrärahojen seuranta ja raportointi**

Teknltk 14.10.2026 § 148  
9/02.02.02/2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan jokaisella lautakunnalla on velvollisuus seurata talousarviomäärärahojensa riittävyyttä ja sopeuttaa toimintansa niin, että määrärahat riittävät. Lautakunnalle tuodaan määrärahojen toteutumaraportti joka kuukaudelta.

Liitteenä alustavat toteutumaraportit ajalta 1.1. - 30.9.2026 sekä ajantasainen investointiaikataulu. Lopulliset luvut muuttuvat vielä jonkin verran raportin aikaisesta ottopäivästä johtuen.

Lisätiedot:  
tekniinen johtaja  
Sami Nummi  
p. 044 431 2524  
sami.nummi@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta merkitsee määrärahojen seurantaraportit ja investointiaikataulun tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan lihojen ja lihajalosteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 149  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut lihojen ja lihajalosteiden toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin kaksi tarjousta:  
Kivikylän kotipalvaamo Oy  
Valio Oy

Molempien tarjoajien tarjoukset täyttivät asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakoutuivat tarjoajien kesken seuraavasti:  
Kivikylän kotipalvaamo Oy 100p.  
Valio Oy 48,45p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432  
sirpa.virtanen@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan lihojen ja lihajalosteiden toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 Kivikylän kotipalvaamo Oy:n.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan maitotuotteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 150  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut maitotuotteiden toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin kaksi tarjousta:  
Porin Tuoretuote Oy  
Valio Oy

Molempien tarjoajien tarjoukset täyttivät asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakoutuivat tarjoajien kesken seuraavasti:  
Porin Tuoretuote Oy 94,17p.  
Valio Oy 90p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432  
sirpa.virtanen@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan maitotuotteiden toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 Porin Tuoretuote Oy:n.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan teollisten elintarvikkeiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 151  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut teollisten elintarvikkeiden toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin seitsemän tarjousta:

Kivikylän kotipalvaamo Oy  
Porin Tuoretuote Oy  
Wihuri Oy Metro-tukku  
Palvelutukku Immonen Oy  
Valio Oy  
Meira Nova Oy  
Kesko Oyj Kespro

Hankintaan liittyi useita kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimuksia. Kelpoisuustarkastuksen yhteydessä todettiin, että seuraavat tarjoajat eivät täytä tarjouspyynnön ehtoja, minkä vuoksi heitä ei oteta mukaan tarjousvertailuun.

Kivikylän kotipalvaamo Oy:

-osatarjoukset eivät olleet sallittuja tuoteryhmien sisällä

Porin Tuoretuote Oy:

-liemijauheet eivät vastaa tarjouspyynnön vaatimusta

-tortilla wrap ei vastaa tarjouspyynnön vaatimusta

Wihuri Oy Metro-tukku Oy:

-liemijauheet eivät vastaa tarjouspyynnön vaatimusta

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakautuivat tarjoajien kesken seuraavasti:

Palvelutukku Immonen Oy 60,17p.

Valio Oy 55,17p.

Meira Nova Oy 45,23p.

Kesko Oyj Kespro 30,18p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan teollisten elintarvikkeiden toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029  
Palvelutukku Immonen Oy:n.

### **Päätös**

Hyväksytty.

-----

**Eurajoen kunnan pakasteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 152  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut pakasteiden toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin kuusi tarjousta:

Kivikylän kotipalvaamo Oy  
Wihuri Oy Metro-tukku  
Palvelutukku Immonen Oy  
Meira Nova Oy  
Kesko Oyj Kespro  
Valio Oy

Hankintaan liittyi useita kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimuksia. Kelpoisuustarkastuksen yhteydessä todettiin, että seuraavat tarjoajat eivät täytä tarjouspyynnön ehtoja, minkä vuoksi heitä ei oteta mukaan tarjousvertailuun.

Kivikylän kotipalvaamo Oy:

-osatarjoukset eivät olleet sallittuja tuoteryhmien sisällä

Wihuri Oy Metro-tukku

-kasvispihvi ei vastaa tarjouspyynnön vaatimusta

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakautuivat tarjoajien kesken seuraavasti:

Palvelutukku Immonen Oy 66,84p.

Meira Nova Oy 52,24p.

Kesko Oyj Kespro 51,51p.

Valio Oy 37,80p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
 Ruokapalvelupäällikkö  
 Sirpa Virtanen  
 puh. 044 3124 432  
 sirpa.virtanen@eurajoki.fi

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan pakasteiden toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 Palvelutukku Immonen Oy:n.

### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan tuoreen kalan toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 153  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut tuoreen kalan toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin kaksi tarjousta:  
KalaValtanen Oy  
Valio Oy

Molempien tarjoajien tarjoukset täyttivät asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakoutuivat tarjoajien kesken seuraavasti:  
KalaValtanen Oy 100p.  
Valio Oy 39,45p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432  
sirpa.virtanen@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan tuoreen kalan toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 KalaValtanen Oy:n.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan tuoreiden hedelmien ja vihannesten toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 154  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut tuoreiden hedelmien ja vihannesten toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin neljä tarjousta:  
Porin Tuoretuote Oy  
Palvelutukku Immonen Oy  
Meira Nova Oy  
Valio Oy

Kaikkien tarjoajien tarjoukset täyttivät asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Pisteet jakautuivat tarjoajien kesken seuraavasti:  
Porin tuoretuote Oy 100p.  
Palvelutukku Immonen Oy 86,08p.  
Meira Nova Oy 82,89p.  
Valio Oy 76,88p.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432  
sirpa.virtanen@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan tuoreiden hedelmien ja vihannesten toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 Porin Tuoretuote Oy:n.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen kunnan kasvipohjaisten tuotteiden toimittajan valinta ajalle 1.1.2027 - 31.12.2029**

Teknltk 14.10.2026 § 155  
255/02.08.00/2026

Eurajoen kunta on kilpailuttanut kasvipohjaisten tuotteiden toimittajan ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029. Hankintaan sisältyy sopimusajan lisäksi 2 optiovuotta, joista sovitaan erikseen neljä (4) kuukautta ennen varsinaisen sopimusjakson päättymistä.

Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 18.6.2026 ja tarjoukset tuli jättää 19.8.2026 klo 12 mennessä. Kilpailutuksessa käytettiin sähköistä hankintajärjestelmää.

Määräaikaan mennessä vastaanotettiin yksi tarjous:  
Valio Oy

Hankinnan kohteen kriteereinä hinnan painoarvo oli 40% ja laadun 60%.

Valio Oy:n tarjous täytti tarjouspyynnössä asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Ruokapalvelupäällikkö Sirpa Virtanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:  
Ruokapalvelupäällikkö  
Sirpa Virtanen  
puh. 044 3124 432  
sirpa.virtanen@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää valita Eurajoen kunnan kasvipohjaisten tuotteiden toimittajaksi ajalle 1.1.2027 – 31.12.2029 Valio Oy:n.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Luvian vanhustentalojen ja Tupalan asuntojen järjestyssäännöt / päivitys**

Teknltk 14.10.2026 § 156  
231/02.05.00.00/2025

Luvian vanhustentalojen sekä Tupalan vuokra-asuntojen säännöt on päivitetty teknisen lautakunnan kokouksessa 13.5.2026 §69. Koska asuin- ja liikehuoneistojen vuokrausta koskeva lainsäädäntö uudistui 1.10.2026 tulee kyseisiä sääntöjä tarkentaa lain vaatimusten mukaisiksi.

Lakiin tuli tupakointikieltoa koskeva olettamasaännös, joka koskee sekä lain voimaan tullessa voimassa olevia että lain voimaantulon jälkeen solmittavia vuokrasopimuksia. Uusi sääntely tarkoittaa muutosta nykytilaan, jossa tupakointi on pitänyt erikseen kieltää vuokrasopimuksessa tai muussa vuokrasuhteen osapuolten välisessä sopimuksessa. Sääntelyllä ei kuitenkaan rajoiteta osapuolten sopimusvapautta. Tupakointi on jatkossa sallittua vain vuokranantajan luvalla. Vuokranantaja voi antaa luvan, jos muu laki, viranomaisen antama määräys tai yhtiöjärjestyksen määräys ei estä sitä.

Lokakuun alusta lukien tupakointi ei ole siis sallittua asunnon sisätiloissa, parvekkeella, terassilla, omalla piha-alueella eikä muissakaan asuntoon kuuluvissa yksityisissä tiloissa. Kielto koskee myös sähkösavukkeita sekä muita tupakkatuotteita korvaavia poltettavia tuotteita. Tupakointikielto tulee voimaan kaikkiin vuokrasopimuksiin riippumatta siitä, onko siitä mainittu vuokrasopimuksessa erikseen.

Tekninen lautakunta keskustelee lakimuutoksen vaikutuksista ja tekee sen pohjalta tupakkalakiin liittyvän linjauksen kirjattavaksi ja huomioitavaksi Luvian vanhustentalojen ja Tupalan alueen järjestyssäännöissä sekä vuokrasopimuksissa.

Lisätiedot:  
tilapalvelupäällikkö  
työsuojelupäällikkö  
Anja Hakamaa  
p. 044 312 4412  
anja.hakamaa@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että vuokralakia noudatetaan. Lisäksi Luvian vanhustentalojen sekä Tupalan piha-alueille tullaan asukkaille osoittamaan erikseen merkityt tupakkapaikat, missä tupakointi on sallittua.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Radanpidon suunnittelupalvelut -yhteishankinta**

Teknltk 14.10.2026 § 157  
267/02.08.00/2026

Väylävirasto kilpailuttaa Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän (DHJ) ja tiedustelee kunnilta ja muilta yhteistyökumppaneilta halukkuutta olla mukana yhteishankinnassa Väyläviraston rinnalla.

Hankintalain mukaan, jotta yhteishankinta olisi mahdollista, tulee hankinnassa mukana olevat hankintayksiköt olla nimeltä mainittuna puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän hankintailmoituksessa.

Puitejärjestelyä ja dynaamista hankintajärjestelmää on mahdollista hyödyntää niiden voimassaoloaikana Väyläviraston ja hankintayksiköiden yhteisrahoitteisissa hankkeissa. Yhteisrahoitteisista hankkeista tullaan tekemään erilliset toteuttamissopimukset.

Ilmoitus osallistumisesta yhteishankintaan tehdään valtakirjalla. Pyydämme Teiltä valtakirjaa viimeistään 30.10.2026. Puitejärjestelyyn ei voi liittyä enää myöhemmin.

Eurajoki on mukana Rauma-Kokemäki/Tampere välin henkilöjunaliikenteen selvitystyössä ja mikäli ko. suunnittelu etenee, on kunnan mukanaolo tässä puitesopimuksessa perusteltua.

Lisätiedot:  
Tekninen johtaja  
Sami Nummi  
p. 044 431 2524  
sami.nummi@eurajoki.fi

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että Eurajoen kunta sitoutuu Väyläviraston Radanpidon suunnittelupalvelut-yhteishankintaan.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

## Viranhaltijapäätökset

Teknltk 14.10.2026 § 158

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset § 13-14
2. Vesilaitoksen käyttöpäällikön viranhaltijapäätökset § 6-7

## Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, ettei viranhaltijapäätöksissä ole asioita, jotka tulisi ottaa lautakunnan käsittelyyn.

## Päätös

Hyväksyttiin.

-----

## Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknltk 14.10.2026 § 159

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsauksen tarkoituksena on informoida lautakuntaa kunnan toimintaan sekä käsiteltäviin asioihin liittyvistä ajankohtaisista sekä valmistelussa olevista kysymyksistä.

## Päätösehdotus

Merkitään ajankohtaiskatsaus teknisen lautakunnan tietoon saatetuksi.

## Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 148, § 158, § 159**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155**

## **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **I Hankintaoikaisuohje**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Mikäli tiedoksianto on annettu sähköisesti**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Mikäli tiedoksianto on annettu kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Eurajoen kunta / tekninen lautakunta  
Kalliotie 5  
27100 Eurajoki  
sähköposti: [kirjaamo@eurajoki.fi](mailto:kirjaamo@eurajoki.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

**Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

**Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

**Mikäli tiedoksianto tapahtuu sähköisesti**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Mikäli tiedoksianto tapahtuu kirjeitse**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

tai

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

**Muutoksenhakuaika suora hankintatapauksessa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

tai

Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

tai

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi ensisijaisesti tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

QR-koodi:



Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/tuomioistuimaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista:

[https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimak\\_suthallinto-oikeudessa.html](https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimak_suthallinto-oikeudessa.html)

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

[markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 156, § 157****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Eurajoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Eurajoen kunnan tekninen lautakunta.

Yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Eurajoen kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941