

Elinvoimatoimiala
Monialainen ja TYM
Palvelupäällikkö, monialaiset ja TYM

9.4.2026
Muu päätös
RAUM/344/02.08.01/2026

Yhteistyösopimus Etelä-Satakunnan työvoimapalvelut ja Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Rauman kaupungin nuorten työpajat

Asian esittely

Palvelupäällikkö Niemelä Teemu 09.04.2026:

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) velvoittaa työvoimaviranomaisen järjestämään asiakkailleen palvelutarpeeseen perustuen julkisia työvoimapalveluja sekä antamaan tietoa ja tarvittaessa ohjaamaan asiakkaan muun viranomaisen tai palvelunjärjestäjän palvelujen piiriin, tarvittaessa yhteistyössä tämän kanssa. Lain mukaan työviranomaisen on myös tarvittaessa tehtävä yhteistyötä muun palvelunjärjestäjän kanssa palveluiden yhteensovittamisessa. (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023), 1.luku, 4§, 8§).

Nuorten työpajatoimintaa järjestetään useissa Etelä-Satakunnan työvoima-alueen kunnissa. Työpajojen ja Etelä-Satakunnan työvoimapalveluiden yhteistyön sekä palveluiden yhteensovittamisen helpottamiseksi on valmisteltu yhteistyösopimus. Sopimus mahdollistaa asiakkaiden ohjaamisen työvoimapalveluiden järjestämislain 8 §:n mukaisesti sopimuskumppaneiden nuorten työpajoille työllistymistä tukevaan palvelun (sopimuksessa nuorten työpajavalmennus - malli) sekä työllistymistä edistävän palvelun (Työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukainen uravalmennus) toteuttamisen sopimuskumppaneiden työpajoilla sekä asiakkaiden ohjaamisen tähän palveluun. Yhteistyösopimuksissa (liitteenä) on kuvattu edellä mainitut palvelukokonaisuudet ja niiden tavoitteet, asiakkaan osallistumiseen liittyvät ehdot sekä toiminnallisen uravalmennuksen tuottamisen edellyttämän suunnitelman sisältö.

Yhteistyösopimus koskee tässä vaiheessa Etelä-Satakunnan lakisääteisten työvoimapalveluiden yhteistyötä Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Rauman kaupungin nuorten työpajojen kanssa, niiden järjestämistavan yhteneväisyyden vuoksi. Kunkin kunnan kanssa on tarkoitus tehdä samansisältöinen yhteistyösopimus. Sopimusta on valmisteltu yhteistyössä koko Satakunnan tasolla nuorten työpajatoiminnan edustajien sekä Satakunnan työllisyysalueen kanssa ja pyritty edistämään yhtenäisyyttä sopimuksissa, mutta sopimus pohjaan on lisätty myös tarvittavat paikalliset muutokset.

Rauman kaupunki toimii Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen vastuukuntana sopijaosapuolena Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Rauman kaupungin sivistystoimialan kanssa tehtävissä yhteistyösopimuksissa. Etelä-Satakunnan työvoima-alueen muiden kuntien eli Euran ja Säkylyn kanssa työpaja- ja nuorisopalveluyhteistyöstä sovitaan erikseen.

Yhteistyösopimus ei velvoita sopijaosapuolia tuottamaan tai hankkimaan palveluja. Yhteistyösopimuksessa sovitujen palvelujen hyödyntämisestä ei muodostu palveluun osallistujalle tai Etelä-Satakunnan työvoimapalveluille kustannuksia. Valmennuksen tuottava kunta tai toimiala vastaa sopimuksen mukaan perusteella tuotettujen työpajavalmennuksen ja uravalmennuksen kustannuksista.

Sopimukset Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Rauman kaupungin sivistystoimialan nuorten työpajojen ja Etelä-Satakunnan työvoimapalveluiden yhteistyöstä on voimassa toistaiseksi sopimuksen allekirjoituspäivästä alkaen. Kuntakohtaiset yhteistyösopimusluonnokset ovat tämän päätöksen liitteenä. Sopimuksen allekirjoittaja määräytyy kunkin kunnan hallinto- ja toimintasäännön mukaisesti.

Päätöksen yhteistyösopimusten hyväksymisestä tekee Rauman kaupungin hallintosäännön, Rauman kaupungin elinvoimatoimialan toimintasäännön ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen toimintasäännön mukaisesti palvelupäällikkö Teemu Niemelä (palvelupäällikkö Monialainen ja TYM).

Päätös

Palvelupäällikkö Niemelä Teemu 09.04.2026:

Päätän, että Rauman kaupunki Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen vastuukuntana hyväksyy ja tekee yhteistyösopimukset esittelyn mukaisesta yhteistyöstä Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Rauman kaupungin sivistystoimialan kanssa. Rauman kaupungin puolesta yhteistyösopimuksen

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Niemelä Teemu, Palvelupäällikkö, monialaiset ja TYM 9.4.2026

Elinvoimatoimiala
Monialainen ja TYM
Palvelupäällikkö, monialaiset ja TYM

9.4.2026
Muu päätös
RAUM/344/02.08.01/2026

allekirjoittaa palvelupäällikkö Teemu Niemelä.

Liitteet

Yhteistyösopimus(luonnos) Etelä-Satakunnan työvoimapalvelut ja nuorten työpaja Eurajoki
Yhteistyösopimus (luonnos) Etelä-Satakunnan työvoimapalvelut ja Rauman kaupunki nuorten työpaja
Yhteistyösopimus (luonnos) Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen ja nuorten työpaja Huittinen

Päätöksen allekirjoitus

Teemu Niemelä
Palvelupäällikkö, monialaiset ja TYM

Allekirjoitettu sähköisesti - allekirjoitusmerkinnät nähtävillä asiakirjan ensimmäisellä sivulla.

**Pöytäkirja nähtävillä
yleisessä tietoverkossa**

10.4.2026

Tiedoksianto

Muut tiedoksisajaajat: Satu Saarinen, Jukka Jokiranta, Jyri Ranne, Marjukka Rantanen, Rea Poikonen, Hanna Viljanen-Lehto, Eurajoen kunta kirjaamo, Huittisten kaupunki kirjaamo

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rauman kaupunginhallitus
Kanalinranta 3
26100 Rauma

kirjaamo@rauma.fi

Käyntiosoite: Palvelupiste Pyyrman, Valtakatu 2, 26100 Rauma
Aukioloajat: ma, ke, to klo 9-16, ti klo 9-17, pe klo 9-15

Rauman kaupungin puhelinvaihte: (02) 834 11

Elinvoimatoimiala
Monialainen ja TYM
Palvelupäällikkö, monialaiset ja TYM

9.4.2026
Muu päätös
RAUM/344/02.08.01/2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Liitetään viranhaltijan päätökseen

OHJE KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimusviranomaisen on kerrottava päätöspöytäkirjan lopussa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua;
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi;
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevan pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rauman kaupungin kirjaamosta.

YHTEISTYÖSOPIMUS
RAUMAN KAUPUNKI, ETELÄ-SATAKUNNAN
TYÖVOIMAVIRANOMAINEN
JA
EURAJOEN KUNTA, NUORTEN TYÖPAJA

Sisällysluettelo

1.	Sopijaosapuolet	3
2.	Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus.....	3
3.	Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella	3
3.1.	Työpajasopimus-toimintamalli.....	4
3.2.	Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun	4
3.3.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	5
3.4.	Kustannukset.....	5
4.	Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla	6
4.1.	Toiminnallinen uravalmennus -palvelu.....	6
4.2.	Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun	7
4.3.	Nuorten työpaja palvelun tuottajana	8
4.4.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	9
4.5.	Kustannukset.....	9
5.	Salassapito.....	9
6.	Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen	9
7.	Sopimuksen voimassaolo	10
8.	Allekirjoitukset.....	10

1. Sopijaosapuolet

Rauman kaupunki, Elinvoimatoimiala, Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen
Eurajoen kunta, nuorten työpaja.

2. Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus

Tämä sopimus koskee Eurajoen kunnan nuorten työpajan ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen yhteistyötä.

Yhteistyösopimuksen tavoitteena on edistää nuorten työllistymistä. Nuorten työpajalla voidaan tarjota nuorille mahdollisuus osallistua työpajatoimintaan sekä tuottaa nuorille toiminnallista uravalmennusta. Tässä sopimuksessa sovitaan työpajatoiminnassa toteutettavaan työpajavalmennukseen osallistumisesta työllistymistä tukevana palveluna (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §) sekä työllistymistä edistävänä palveluna toteutettavan uravalmennuksen (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 53 §) tuottamisen tavoista. Sopimus ei velvoita sopijaosapuolia tuottamaan tai hankkimaan tässä sopimuksessa kuvattuja palveluita.

3. Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella

Nuorten työpajat tuottavat nuorille palveluita Nuorisolain 4 luvun, 13 §:n nojalla. Nuorten työpajatoiminnan tehtävänä on valmennuksen avulla parantaa nuoren valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa koulutus loppuun ja päästä avoimille työmarkkinoille tai muuhun tarvitsemaansa palveluun. Työpajatoiminnan tarkoituksena on parantaa nuoren elämänhallintataitoja ja edistää hänen kasvuaan, itsenäistymistään ja osallisuuttaan yhteiskuntaan. Nuori valmentautuu tekemällä työtä tai työtoimintaa omien edellytystensä mukaan. Työpajalla tehdään nuorelle henkilökohtainen valmennussuunnitelma yhdessä nuoren kanssa. (Nuorisolaki 4.luku, 13§)

Jos nuoren työnhakija-asiakkaan palvelutarve edellyttää muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluja, asiakkaalle on annettava tietoa muista palvelumahdollisuuksista ja tarvittaessa ohjattava asiakas muun viranomaisen tai palvelunjärjestäjän palvelujen piiriin, tarvittaessa yhteistyössä tämän kanssa. Työvoimaviranomaisen on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä muun palvelunjärjestäjän kanssa palveluiden yhteensovittamisessa (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §).

Jos työpajavalmennus vastaa työnhakija-asiakkaana olevan nuoren palvelutarpeeseen, hänet voidaan ohjata nuorten työpajalle työpajasopimus-toimintamallin mukaisesti. Työpajavalmennus järjestetään työllistymistä tukevana palveluna.

3.1. Työpajasopimus-toimintamalli

Työpajavalmennuksen tavoitteena on nuoren palvelutarpeeseen vastaaminen ja kokonaisvaltainen tukeminen työnhaussa ja työllistymisessä. Olennaiseen osaan nousevat työ- ja toimintakyvyn parantaminen, nuoren osallisuuden, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen.

Pitkän aikavälin tavoitteena on nuoren valmiuksien mukaan siirtyminen työllistymistä edistäviin palveluihin, kuten työkokeiluun tai opintoihin ja eteneminen kohti työllistymistä. Tarvittaessa nuori ohjataan muihin yksilöllistä työllistymispolkua tukeviin palveluihin.

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille nuorille, jotka tarvitsevat erityistä tukea siirtyäkseen työhön tai koulutukseen. Nuoren työ-, toiminta- ja opiskelukykyyn voivat vaikuttaa psyykkiset, fyysiset tai sosiaaliset haasteet.
- Valmennuksen alussa nuorten työpaja laatii asiakkaalle yksilökohtaisen valmennussuunnitelman, joka tukee työvoimapalveluiden tekemää arviota asiakkaan palvelutarpeesta sekä tehtyä työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavaa suunnitelmaa. Työvoimapalveluiden vastuuvirkailija kirjaa nuoren tietoihin merkinnän osallistumisesta palveluun.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja.

Valmennus koostuu yksilövalmennuksen, työvalmennuksen ja ryhmävalmennuksen menetelmistä.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Elämäntilanteen kartoitus
- Tulevaisuussuunnittelu ja tavoitteiden asettaminen
- Työpainotteiset kokeilut työpajaympäristössä
- Työvalmiuksien arviointi toiminnallisten menetelmien avulla
- Tekemällä oppiminen
- Taidelähtöiset menetelmät itsetuntemuksen ja vuorovaikutustaitojen vahvistamisessa
- Liikunta, luonto, terveelliset elämäntavat tukemassa hyvinvointia
- Palveluohjaus yhteistyötahoille

Tulokset:

- Nuoren työ- ja toimintakyvyn paraneminen
- Nuoren sijoittuminen eteenpäin kohti työllistymistä tai opintoja
- Tulevaisuussuunnitelman selkiytyminen, joka tukee oikea-aikaista palveluihin siirtymistä
- Arjenhallintataitojen ja itsetuntemuksen vahvistuminen
- Työnhaku- ja työelämävalmiuksien vahvistuminen

3.2. Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun

Työnhakijana olevan nuoren palvelutarpeen edellyttäessä muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluita, valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavassa

suunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun palvelusta on sovittu työllistymissuunnitelmassa- tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorten työpaja tekee nuorelle yksilökohtaisen työpajasopimuksen työpajan ja nuoren välillä.

Työpajasopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (pv/vko) ja valmennuksen kesto (alkamis- ja päättymispäivä).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden vastuuvirkailijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren toistuvista poissaoloista ja sopii muista jakson muutoksista työvoimapalveluiden asiantuntijan kanssa.
- Työpajavalmennusta toteutetaan enintään 3kk jaksoissa.

3.3. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Edellä mainittu työpajasopimus-toimintamallin mukainen palvelu on kunnan yleisen toimialaan liittyvää palvelua.

Kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla työpajoilla voidaan järjestää kunnan yleisen toimivallan nojalla järjestetty ja tuotettu palvelua, joka voi sisältää ohjausta, yksilöllistä tukea ja toiminnallisia menetelmiä. Työpajojen järjestämä palvelu voi näin ollen olla saman tyyppistä, kuin työvoimapalveluiden järjestämislaissa (380/2023) säädetty valmennuspalvelut, mutta tältä osin ei tarkoiteta järjestämislain 53 §:n mukaisia valmennuspalveluita. Palvelun tuottava kunta kirjaa nuorisotyön alaiseen nuorten työpajavalmennukseen kuuluvat työpajatoiminnantuo- tot ja kustannukset Valtiokonttorin raportoinnissa palveluluokalle 3601 Nuorisopalvelut. Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

3.4. Kustannukset

Työpajasopimus-toimintamallin mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Työpajasopimus-toimintamallin mukaisen valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän valmennuksen kustannuksista.

4. Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla

Julkisia työvoimapalveluita järjestäessään työvoimaviranomainen noudattaa lakia työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023). Työvoimaviranomainen voi järjestää laissa mainittuja työllistymistä edistäviä palveluita itse tai hankkia ne ostopalveluna. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa edelleen tarkennetaan järjestämisvastuun sisältöä, minkä mukaan palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa on otettava huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestörakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palvelujen antamista koskevat olosuhteet. Etelä-Satakunnan työvoimapalveluiden järjestämissopimuksen 2 §:ssa viitataan tähän lainkohtaan.

Tässä sopimuksessa sovittava toiminnallinen uravalmennus on Lain työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 53 §:n mukaista valmennusta, jota työvoimaviranomainen järjestää työnhakija-asiakkaalle, kun tämä tarvitsee tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä.

Toiminnallinen uravalmennus on työllistymistä edistävä palvelu, jolloin palveluun osallistuvalla nuorella muodostuu Työttömyysturvalain (1290/2002) mukainen oikeus työttömyysetuuteen. Työnhakija-asiakkaan velvoitteet ja oikeudet määräytyvät kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön ja työvoimaviranomaisen palveluprosessin sekä työttömyysturvalain ajantasaisen säädösten mukaisesti.

4.1. Toiminnallinen uravalmennus -palvelu

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille työttömille työnhakijoille, jotka kaipaavat tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä
- Työvoimapalveluiden asiantuntija sopii nuoren kanssa valmennukseen osallistumisesta työllistymissuunnitelmassa.
- Valmennuksen sisältö painottuu oman urapolun suunnitteluun, opiskelunvalmiuksiin sekä työnhaku- ja työelämätaitoihin.
- Tavoitteena on helpottaa ammatinvalinnan ja uravaihtoehtojen suunnittelua, tukea työmarkkinoille tai koulutukseen siirtymistä, löytää vahvuuksia ja kartoittaa osaamista.
- Nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussuunnitelma.
- Valmennuksen päättyessä käydään loppukeskustelu yhdessä työvoimapalveluiden asiantuntijan ja työpajan valmentajan kanssa.
- Mahdolliset poissaolot ilmoitetaan Kelalle ja jakson etenemisestä tai keskeytymisestä tiedotetaan työvoimapalveluita.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja. Nuoret tulee vakuuttaa työtapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) 3 §:n 1 momentin mukaisella vakuutuksella sekä

ryhmävastuuvakuutuksella.

Valmennus koostuu pääosin ryhmämuotoisesta valmennuksesta toiminnallisessa ympäristössä työpajalla tai niin sanotun seinättömän palvelun periaatteella.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Tutustumisia erilaisiin työpaikkoihin, aloihin ja koulutusmahdollisuuksiin.
- Tutustumista alueen yrityksiin ja kunnan eri toimialoihin.
- CV:n ja työhakemuksen tekeminen.
- Harjoituksia esimerkiksi työpaikkailmoitusten etsimisestä, työhakemuksen lähettämisestä, työhaastattelutilanteista ja työsopimuksen tekemisestä.
- Työntekijän oikeuksien ja velvollisuuksien läpikäynti.

Tulokset:

- Nuoren ura- tai työllistymispolku on selkiytynyt.
 - Nuorelle on selvää, mikä omalla ura- tai työllistymispolulla on seuraava konkreettinen askel.
 - Nuoren mahdollisesti tarvitseman tuen mahdollisuudet ovat selvillä.
- Nuori saa kokemusta työnhausta tai koulutukseen hakemisesta.
- Nuoren ryhmätoiminta- ja vuorovaikutustaidot ovat vahvistuneet.
- Nuoren työnhakutaidot ja työelämätaidot vahvistuvat.
 - Nuorella on tuore ja huolellisesti tehty CV, jota hän osaa itse päivittää.
 - Nuorella on asianmukainen työhakemus, jota hän voi itse muokata hakiessaan eri työpaikkoja.
- Nuori osaa tunnistaa oman osaamisensa ja vahvuutensa.

Valmennuksen jälkeen

- Nuoren siirtymistä työelämään voidaan tarvittaessa tukea sovitusti työpajan toimesta.
- Nuoreen voidaan olla työpajan valmentajan toimesta yhteydessä valmennuksen päättymisen jälkeen ja tarvittaessa tukea nuorta sovitulla ura- tai työllistymispolulla eteenpäin.

4.2. Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun

Nuoren tulee olla työnhakija, jotta hän voi osallistua toiminnalliseen uravalmennukseen. Valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun työllistymistä edistävästä palvelusta on sovittu työnhakijan työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen palveluun on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta työllistymissuunnitelman tai sitä korvaavan suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut

suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussopimus työpajan ja nuoren välillä.

Uravalmennussopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (3–5 pv/vko) ja valmennuksen kokonaiskesto (1–6 kk).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden asiantuntijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren poissaoloista tai jakson keskeytymisestä etuuden maksajalle sekä työvoimapalveluiden asiantuntijalle.

4.3. Nuorten työpaja palvelun tuottajana

Jokainen palveluntuottaja suunnittelee uravalmennuksen sisällön etukäteen ja toimittaa siitä päiväkohtaisen suunnitelman työllisyysalueen nimeämälle yhteyshenkilölle, joka hyväksyy suunnitelman.

Suunnitelmasta tulee käydä ilmi selkeästi:

- Henkilö tai henkilöt, jotka vastaavat toiminnallisen uravalmennuksen toteuttamisesta
- Kuvaus palvelua toteuttavan henkilöstön valmennusosaamisesta
- Päiväkohtainen sisältö
- Toteutusaika ja -paikka
- Toteutusmuoto (suljettu ryhmä / nonstop)

Palvelun tuottaja suunnittelee valmennuksen seuraavien sisältöjen ympärille:

- Tutustuminen ja ryhmän säännöt
- Osallistujan tavoitteet ja suunnitelmat (lyhyen ja pitkän aikavälin)
- Osallistujan vahvuuksien, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen
- Työnhakutaidot (CV, työhakemus, haastattelu)
- Työelämätaidot (työsopimus, oikeudet, velvollisuudet)
- Opiskeluvälmiudet
- Tutustuminen oppilaitoksiin ja erilaisiin koulutusmahdollisuuksiin
- Tutustuminen yrityksiin ja työpaikkoihin
- Talous ja raha-asioiden hoitaminen
- Terveys, hyvinvointi, työssäjaksaminen

4.4. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Mikäli kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla nuorten työpajoilla tuotetaan järjestämislain 53 §:n mukaista valmennusta, tulee kunnassa tällaisen palvelun tuottamisen kustannukset kohdentaa Valtiokonttorin raportoinnissa työllisyyspalveluiden palveluluokalle 5574 "työllistymistä tukevat palvelut ja koulutuspalvelut". Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

4.5. Kustannukset

Työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän sopimuksen mukaan perusteella tuotetun työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukaisen valmennuksen kustannuksista.

5. Salassapito

Työvoimapalvelujen tuottajalla ja työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa sovitun työvoimaviranomaisen järjestämän työllistymistä tukevan palvelun tuottajalla on oikeus saada salassapitosäännösten estämättä työvoimaviranomaiselta henkilöasiakasta koskevat tiedot, jotka ovat välttämättömiä palvelun tuottamiseksi ja toteuttamiseksi (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä, 116§).

Nuorella on yhteistyömallissa mahdollisuus osallistua työpajan toimintaan joko työpajasopimuksella tai uravalmennussopimuksella. Työnhakijaksi ilmoittautuneen asiakkaan kanssa palveluun osallistumisesta sovitaan aina työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa ennalta sekä lisäksi yksilökohtaisella sopimuksella palvelun tuottajan ja asiakkaan välillä. Yksilökohtaisen suunnitelman tiedot kirjataan asiakkaan tietoihin sekä työpajan, että työvoimapalveluiden asiakastietojärjestelmiin.

Jokainen sopijaosapuoli vakuuttaa käsittelevänsä luottamuksellisesti tietoa siten, ettei se käytä samaansa luottamuksellista tietoa muuhun tarkoitukseen kuin tässä sopimuksessa mainittujen velvoitteidensa täyttämiseen.

6. Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen

Tämä sopimus voidaan irtisanoa, purkaa kokonaan tai muuttaa vain kirjallisesti. Sopimuksen irtisanomisaika on kolme kuukautta. Poikkeuksena on tilanne, jossa työpajalla suoritettavaa jaksoa ei voida toteuttaa esimerkiksi uravalmennusta koskevien lakien, asetusten tai määräysten vuoksi.

7. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi __.__.____ alkaen.

8. Allekirjoitukset

_____, Rauman kaupunki ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen.

_____, Eurajoen kunta.

YHTEISTYÖSOPIMUS

**RAUMAN KAUPUNKI, ETELÄ-SATAKUNNAN
TYÖVOIMAVIRANOMAINEN**

JA

RAUMAN KAUPUNKI, SIVISTYSTOIMIALA, NUORTEN TYÖPAJA

Sisällysluettelo

1.	Sopijaosapuolet	3
2.	Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus.....	3
3.	Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella	3
3.1.	Työpajasopimus-toimintamalli.....	4
3.2.	Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun	4
3.3.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	5
3.4.	Kustannukset.....	5
4.	Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla	6
4.1.	Toiminnallinen uravalmennus -palvelu.....	6
4.2.	Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun	7
4.3.	Nuorten työpaja palvelun tuottajana	8
4.4.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	9
4.5.	Kustannukset.....	9
5.	Salassapito.....	9
6.	Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen	9
7.	Sopimuksen voimassaolo	10
8.	Allekirjoitukset.....	10

1. Sopijaosapuolet

Rauman kaupunki, Elinvoimatoimiala, Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen
Rauman kaupunki, Sivistystoimiala, Nuorten työpaja.

2. Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus

Tämä sopimus koskee Rauman kaupungin nuorten työpajan ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen yhteistyötä.

Yhteistyösopimuksen tavoitteena on edistää nuorten työllistymistä. Nuorten työpajalla voidaan tarjota nuorille mahdollisuus osallistua työpajatoimintaan sekä tuottaa nuorille toiminnallista uravalmennusta. Tässä sopimuksessa sovitaan työpajatoiminnassa toteutettavaan työpajavalmennukseen osallistumisesta työllistymistä tukevana palveluna (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §) sekä työllistymistä edistävänä palveluna toteutettavan uravalmennuksen (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 53 §) tuottamisen tavoista. Sopimus ei velvoita sopijaosapuolia tuottamaan tai hankkimaan tässä sopimuksessa kuvattuja palveluita.

3. Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella

Nuorten työpajat tuottavat nuorille palveluita Nuorisolain 4 luvun, 13 §:n nojalla. Nuorten työpajatoiminnan tehtävänä on valmennuksen avulla parantaa nuoren valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa koulutus loppuun ja päästä avoimille työmarkkinoille tai muuhun tarvitsemaansa palveluun. Työpajatoiminnan tarkoituksena on parantaa nuoren elämänhallintataitoja ja edistää hänen kasvuaan, itsenäistymistään ja osallisuuttaan yhteiskuntaan. Nuori valmentautuu tekemällä työtä tai työtoimintaa omien edellytystensä mukaan. Työpajalla tehdään nuorelle henkilökohtainen valmennussuunnitelma yhdessä nuoren kanssa. (Nuorisolaki 4.luku, 13§)

Jos nuoren työnhakija-asiakkaan palvelutarve edellyttää muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluja, asiakkaalle on annettava tietoa muista palvelumahdollisuuksista ja tarvittaessa ohjattava asiakas muun viranomaisen tai palvelunjärjestäjän palvelujen piiriin, tarvittaessa yhteistyössä tämän kanssa. Työvoimaviranomaisen on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä muun palvelunjärjestäjän kanssa palveluiden yhteensovittamisessa (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §).

Jos työpajavalmennus vastaa työnhakija-asiakkaana olevan nuoren palvelutarpeeseen, hänet voidaan ohjata nuorten työpajalle työpajasopimus-toimintamallin mukaisesti. Työpajavalmennus järjestetään työllistymistä tukevana palveluna.

3.1. Työpajasopimus-toimintamalli

Työpajavalmennuksen tavoitteena on nuoren palvelutarpeeseen vastaaminen ja kokonaisvaltainen tukeminen työnhaussa ja työllistymisessä. Olennaiseen osaan nousevat työ- ja toimintakyvyn parantaminen, nuoren osallisuuden, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen.

Pitkän aikavälin tavoitteena on nuoren valmiuksien mukaan siirtyminen työllistymistä edistäviin palveluihin, kuten työkokeiluun tai opintoihin ja eteneminen kohti työllistymistä. Tarvittaessa nuori ohjataan muihin yksilöllistä työllistymispolkua tukeviin palveluihin.

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille nuorille, jotka tarvitsevat erityistä tukea siirtyäkseen työhön tai koulutukseen. Nuoren työ-, toiminta- ja opiskelukykyyn voivat vaikuttaa psyykkiset, fyysiset tai sosiaaliset haasteet.
- Valmennuksen alussa nuorten työpaja laatii asiakkaalle yksilökohtaisen valmennussuunnitelman, joka tukee työvoimapalveluiden tekemää arviota asiakkaan palvelutarpeesta sekä tehtyä työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavaa suunnitelmaa. Työvoimapalveluiden vastuuvirkailija kirjaa nuoren tietoihin merkinnän osallistumisesta palveluun.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja.

Valmennus koostuu yksilövalmennuksen, työvalmennuksen ja ryhmävalmennuksen menetelmistä.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Elämäntilanteen kartoitus
- Tulevaisuussuunnittelu ja tavoitteiden asettaminen
- Työpainotteiset kokeilut työpajaympäristössä
- Työvalmiuksien arviointi toiminnallisten menetelmien avulla
- Tekemällä oppiminen
- Taidelähtöiset menetelmät itsetuntemuksen ja vuorovaikutustaitojen vahvistamisessa
- Liikunta, luonto, terveelliset elämäntavat tukemassa hyvinvointia
- Palveluohjaus yhteistyötahoille

Tulokset:

- Nuoren työ- ja toimintakyvyn paraneminen
- Nuoren sijoittuminen eteenpäin kohti työllistymistä tai opintoja
- Tulevaisuussuunnitelman selkiytyminen, joka tukee oikea-aikaista palveluihin siirtymistä
- Arjenhallintataitojen ja itsetuntemuksen vahvistuminen
- Työnhaku- ja työelämävalmiuksien vahvistuminen

3.2. Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun

Työnhakijana olevan nuoren palvelutarpeen edellyttäessä muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluita, valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavassa

suunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun palvelusta on sovittu työllistymissuunnitelmassa- tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorten työpaja tekee nuorelle yksilökohtaisen työpajasopimuksen työpajan ja nuoren välillä.

Työpajasopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (pv/vko) ja valmennuksen kesto (alkamis- ja päättymispäivä).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden vastuuvirkailijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren toistuvista poissaoloista ja sopii muista jakson muutoksista työvoimapalveluiden asiantuntijan kanssa.
- Työpajavalmennusta toteutetaan enintään 3kk jaksoissa.

3.3. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Edellä mainittu työpajasopimus-toimintamallin mukainen palvelu on kunnan yleisen toimialaan liittyvää palvelua.

Kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla työpajoilla voidaan järjestää kunnan yleisen toimivallan nojalla järjestetty ja tuotettu palvelua, joka voi sisältää ohjausta, yksilöllistä tukea ja toiminnallisia menetelmiä. Työpajojen järjestämä palvelu voi näin ollen olla saman tyyppistä, kuin työvoimapalveluiden järjestämislaissa (380/2023) säädetty valmennuspalvelut, mutta tältä osin ei tarkoiteta järjestämislain 53 §:n mukaisia valmennuspalveluita. Palvelun tuottava kunta kirjaa nuorisotyön alaiseen nuorten työpajavalmennukseen kuuluvat työpajatoiminnantuetot ja kustannukset Valtiokonttorin raportoinnissa palveluluokalle 3601 Nuorisopalvelut. Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

3.4. Kustannukset

Työpajasopimus-toimintamallin mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Työpajasopimus-toimintamallin mukaisen valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän valmennuksen kustannuksista.

4. Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla

Julkisia työvoimapalveluita järjestäessään työvoimaviranomainen noudattaa lakia työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023). Työvoimaviranomainen voi järjestää laissa mainittuja työllistymistä edistäviä palveluita itse tai hankkia ne ostopalveluna. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa edelleen tarkennetaan järjestämisvastuun sisältöä, minkä mukaan palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa on otettava huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestörakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palvelujen antamista koskevat olosuhteet. Etelä-Satakunnan työvoimapalveluiden järjestämissopimuksen 2 §:ssa viitataan tähän lainkohtaan.

Tässä sopimuksessa sovittava toiminnallinen uravalmennus on Lain työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 53 §:n mukaista valmennusta, jota työvoimaviranomainen järjestää työnhakija-asiakkaalle, kun tämä tarvitsee tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä.

Toiminnallinen uravalmennus on työllistymistä edistävä palvelu, jolloin palveluun osallistuvalla nuorella muodostuu Työttömyysturvalain (1290/2002) mukainen oikeus työttömyysetuuteen. Työnhakija-asiakkaan velvoitteet ja oikeudet määräytyvät kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön ja työvoimaviranomaisen palveluprosessin sekä työttömyysturvalain ajantasaisen säädösten mukaisesti.

4.1. Toiminnallinen uravalmennus -palvelu

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille työttömille työnhakijoille, jotka kaipaavat tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä
- Työvoimapalveluiden asiantuntija sopii nuoren kanssa valmennukseen osallistumisesta työllistymissuunnitelmassa.
- Valmennuksen sisältö painottuu oman urapolun suunnitteluun, opiskelunvalmiuksiin sekä työnhaku- ja työelämätaitoihin.
- Tavoitteena on helpottaa ammatinvalinnan ja uravaihtoehtojen suunnittelua, tukea työmarkkinoille tai koulutukseen siirtymistä, löytää vahvuuksia ja kartoittaa osaamista.
- Nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussuunnitelma.
- Valmennuksen päättyessä käydään loppukeskustelu yhdessä työvoimapalveluiden asiantuntijan ja työpajan valmentajan kanssa.
- Mahdolliset poissaolot ilmoitetaan Kelalle ja jakson etenemisestä tai keskeytymisestä tiedotetaan työvoimapalveluita.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja. Nuoret tulee vakuuttaa työtapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) 3 §:n 1 momentin mukaisella vakuutuksella sekä

ryhmävastuuvakuutuksella.

Valmennus koostuu pääosin ryhmämuotoisesta valmennuksesta toiminnallisessa ympäristössä työpajalla tai niin sanotun seinättömän palvelun periaatteella.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Tutustumisia erilaisiin työpaikkoihin, aloihin ja koulutusmahdollisuuksiin.
- Tutustumista alueen yrityksiin ja kunnan eri toimialoihin.
- CV:n ja työhakemuksen tekeminen.
- Harjoituksia esimerkiksi työpaikkailmoitusten etsimisestä, työhakemuksen lähettämisestä, työhaastattelutilanteista ja työsopimuksen tekemisestä.
- Työntekijän oikeuksien ja velvollisuuksien läpikäynti.

Tulokset:

- Nuoren ura- tai työllistymispolku on selkiytynyt.
 - Nuorelle on selvää, mikä omalla ura- tai työllistymispolulla on seuraava konkreettinen askel.
 - Nuoren mahdollisesti tarvitseman tuen mahdollisuudet ovat selvillä.
- Nuori saa kokemusta työnhausta tai koulutukseen hakemisesta.
- Nuoren ryhmätoiminta- ja vuorovaikutustaidot ovat vahvistuneet.
- Nuoren työnhakutaidot ja työelämätaidot vahvistuvat.
 - Nuorella on tuore ja huolellisesti tehty CV, jota hän osaa itse päivittää.
 - Nuorella on asianmukainen työhakemus, jota hän voi itse muokata hakiessaan eri työpaikkoja.
- Nuori osaa tunnistaa oman osaamisensa ja vahvuutensa.

Valmennuksen jälkeen

- Nuoren siirtymistä työelämään voidaan tarvittaessa tukea sovitusti työpajan toimesta.
- Nuoreen voidaan olla työpajan valmentajan toimesta yhteydessä valmennuksen päättymisen jälkeen ja tarvittaessa tukea nuorta sovitulla ura- tai työllistymispolulla eteenpäin.

4.2. Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun

Nuoren tulee olla työnhakija, jotta hän voi osallistua toiminnalliseen uravalmennukseen. Valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun työllistymistä edistävästä palvelusta on sovittu työnhakijan työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen palveluun on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta työllistymissuunnitelman tai sitä korvaavan suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut

suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussopimus työpajan ja nuoren välillä.

Uravalmennussopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (3–5 pv/vko) ja valmennuksen kokonaiskesto (1–6 kk).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden asiantuntijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren poissaoloista tai jakson keskeytymisestä etuuden maksajalle sekä työvoimapalveluiden asiantuntijalle.

4.3. Nuorten työpaja palvelun tuottajana

Jokainen palveluntuottaja suunnittelee uravalmennuksen sisällön etukäteen ja toimittaa siitä päiväkohtaisen suunnitelman työllisyysalueen nimeämälle yhteyshenkilölle, joka hyväksyy suunnitelman.

Suunnitelmasta tulee käydä ilmi selkeästi:

- Henkilö tai henkilöt, jotka vastaavat toiminnallisen uravalmennuksen toteuttamisesta
- Kuvaus palvelua toteuttavan henkilöstön valmennusosaamisesta
- Päiväkohtainen sisältö
- Toteutusaika ja -paikka
- Toteutusmuoto (suljettu ryhmä / nonstop)

Palvelun tuottaja suunnittelee valmennuksen seuraavien sisältöjen ympärille:

- Tutustuminen ja ryhmän säännöt
- Osallistujan tavoitteet ja suunnitelmat (lyhyen ja pitkän aikavälin)
- Osallistujan vahvuuksien, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen
- Työnhakutaidot (CV, työhakemus, haastattelu)
- Työelämätaidot (työsopimus, oikeudet, velvollisuudet)
- Opiskeluvalmiudet
- Tutustuminen oppilaitoksiin ja erilaisiin koulutusmahdollisuuksiin
- Tutustuminen yrityksiin ja työpaikkoihin
- Talous ja raha-asioiden hoitaminen
- Terveys, hyvinvointi, työssäjaksaminen

4.4. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Mikäli kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla nuorten työpajoilla tuotetaan järjestämislain 53 §:n mukaista valmennusta, tulee kunnassa tällaisen palvelun tuottamisen kustannukset kohdentaa Valtiokonttorin raportoinnissa työllisyyspalveluiden palveluluokalle 5574 "työllistymistä tukevat palvelut ja koulutuspalvelut". Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

4.5. Kustannukset

Työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän sopimuksen mukaan perusteella tuotetun työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukaisen valmennuksen kustannuksista.

5. Salassapito

Työvoimapalvelujen tuottajalla ja työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa sovitun työvoimaviranomaisen järjestämän työllistymistä tukevan palvelun tuottajalla on oikeus saada salassapitosäännösten estämättä työvoimaviranomaiselta henkilöasiakasta koskevat tiedot, jotka ovat välttämättömiä palvelun tuottamiseksi ja toteuttamiseksi (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä, 116§).

Nuorella on yhteistyömallissa mahdollisuus osallistua työpajan toimintaan joko työpajasopimuksella tai uravalmennussopimuksella. Työnhakijaksi ilmoittautuneen asiakkaan kanssa palveluun osallistumisesta sovitaan aina työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa ennalta sekä lisäksi yksilökohtaisella sopimuksella palvelun tuottajan ja asiakkaan välillä. Yksilökohtaisen suunnitelman tiedot kirjataan asiakkaan tietoihin sekä työpajan, että työvoimapalveluiden asiakastietojärjestelmiin.

Jokainen sopijaosapuoli vakuuttaa käsittelevänsä luottamuksellisesti tietoa siten, ettei se käytä samaansa luottamuksellista tietoa muuhun tarkoitukseen kuin tässä sopimuksessa mainittujen velvoitteidensa täyttämiseen.

6. Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen

Tämä sopimus voidaan irtisanoa, purkaa kokonaan tai muuttaa vain kirjallisesti. Sopimuksen irtisanomisaika on kolme kuukautta. Poikkeuksena on tilanne, jossa työpajalla suoritettavaa jaksoa ei voida toteuttaa esimerkiksi uravalmennusta koskevien lakien, asetusten tai määräysten vuoksi.

7. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi __.__.____ alkaen.

8. Allekirjoitukset

_____, Rauman kaupunki ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen.

_____, Rauman kaupunki, sivistystoimiala, nuorten työpaja.

YHTEISTYÖSOPIMUS

**RAUMAN KAUPUNKI, ETELÄ-SATAKUNNAN
TYÖVOIMAVIRANOMAINEN**

JA

HUITTISTEN KAUPUNKI, NUORTEN TYÖPAJA

Sisällysluettelo

1.	Sopijaosapuolet	3
2.	Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus.....	3
3.	Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella	3
3.1.	Työpajasopimus-toimintamalli.....	4
3.2.	Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun	4
3.3.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	5
3.4.	Kustannukset.....	5
4.	Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla	6
4.1.	Toiminnallinen uravalmennus -palvelu.....	6
4.2.	Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun	7
4.3.	Nuorten työpaja palvelun tuottajana	8
4.4.	Kustannusten kirjaaminen ja raportointi	9
4.5.	Kustannukset.....	9
5.	Salassapito.....	9
6.	Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen	9
7.	Sopimuksen voimassaolo	10
8.	Allekirjoitukset.....	10

1. Sopijaosapuolet

Rauman kaupunki, Elinvoimatoimiala, Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen
Huittisten kaupunki, nuorten työpaja.

2. Työvoimaviranomaisen ja työpajan välinen yhteistyösopimus

Tämä sopimus koskee Huittisten kaupungin nuorten työpajan ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen yhteistyötä.

Yhteistyösopimuksen tavoitteena on edistää nuorten työllistymistä. Nuorten työpajalla voidaan tarjota nuorille mahdollisuus osallistua työpajatoimintaan sekä tuottaa nuorille toiminnallista uravalmennusta. Tässä sopimuksessa sovitaan työpajatoiminnassa toteutettavaan työpajavalmennukseen osallistumisesta työllistymistä tukevana palveluna (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §) sekä työllistymistä edistävänä palveluna toteutettavan uravalmennuksen (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 53 §) tuottamisen tavoista. Sopimus ei velvoita sopijaosapuolia tuottamaan tai hankkimaan tässä sopimuksessa kuvattuja palveluita.

3. Nuorten työpajavalmennukseen osallistuminen työpajasopimuksella

Nuorten työpajat tuottavat nuorille palveluita Nuorisolain 4 luvun, 13 §:n nojalla. Nuorten työpajatoiminnan tehtävänä on valmennuksen avulla parantaa nuoren valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa koulutus loppuun ja päästä avoimille työmarkkinoille tai muuhun tarvitsemaansa palveluun. Työpajatoiminnan tarkoituksena on parantaa nuoren elämänhallintataitoja ja edistää hänen kasvuun, itsenäistymistään ja osallisuuttaan yhteiskuntaan. Nuori valmentautuu tekemällä työtä tai työtoimintaa omien edellytystensä mukaan. Työpajalla tehdään nuorelle henkilökohtainen valmennussuunnitelma yhdessä nuoren kanssa. (Nuorisolaki 4.luku, 13§)

Jos nuoren työnhakija-asiakkaan palvelutarve edellyttää muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluja, asiakkaalle on annettava tietoa muista palvelumahdollisuuksista ja tarvittaessa ohjattava asiakas muun viranomaisen tai palvelunjärjestäjän palvelujen piiriin, tarvittaessa yhteistyössä tämän kanssa. Työvoimaviranomaisen on tarvittaessa tehtävä yhteistyötä muun palvelunjärjestäjän kanssa palveluiden yhteensovittamisessa (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, 8 §).

Jos työpajavalmennus vastaa työnhakija-asiakkaana olevan nuoren palvelutarpeeseen, hänet voidaan ohjata nuorten työpajalle työpajasopimus-toimintamallin mukaisesti. Työpajavalmennus järjestetään työllistymistä tukevana palveluna.

3.1. Työpajasopimus-toimintamalli

Työpajavalmennuksen tavoitteena on nuoren palvelutarpeeseen vastaaminen ja kokonaisvaltainen tukeminen työnhaussa ja työllistymisessä. Olennaiseen osaan nousevat työ- ja toimintakyvyn parantaminen, nuoren osallisuuden, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen.

Pitkän aikavälin tavoitteena on nuoren valmiuksien mukaan siirtyminen työllistymistä edistäviin palveluihin, kuten työkokeiluun tai opintoihin ja eteneminen kohti työllistymistä. Tarvittaessa nuori ohjataan muihin yksilöllistä työllistymispolkua tukeviin palveluihin.

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille nuorille, jotka tarvitsevat erityistä tukea siirtyäkseen työhön tai koulutukseen. Nuoren työ-, toiminta- ja opiskelukykyyn voivat vaikuttaa psyykkiset, fyysiset tai sosiaaliset haasteet.
- Valmennuksen alussa nuorten työpaja laatii asiakkaalle yksilökohtaisen valmennussuunnitelman, joka tukee työvoimapalveluiden tekemää arviota asiakkaan palvelutarpeesta sekä tehtyä työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavaa suunnitelmaa. Työvoimapalveluiden vastuuvirkailija kirjaa nuoren tietoihin merkinnän osallistumisesta palveluun.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja.

Valmennus koostuu yksilövalmennuksen, työvalmennuksen ja ryhmävalmennuksen menetelmistä.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Elämäntilanteen kartoitus
- Tulevaisuussuunnittelu ja tavoitteiden asettaminen
- Työpainotteiset kokeilut työpajaympäristössä
- Työvalmiuksien arviointi toiminnallisten menetelmien avulla
- Tekemällä oppiminen
- Taidelähtöiset menetelmät itsetuntemuksen ja vuorovaikutustaitojen vahvistamisessa
- Liikunta, luonto, terveelliset elämäntavat tukemassa hyvinvointia
- Palveluohjaus yhteistyötahoille

Tulokset:

- Nuoren työ- ja toimintakyvyn paraneminen
- Nuoren sijoittuminen eteenpäin kohti työllistymistä tai opintoja
- Tulevaisuussuunnitelman selkiytyminen, joka tukee oikea-aikaista palveluihin siirtymistä
- Arjenhallintataitojen ja itsetuntemuksen vahvistuminen
- Työnhaku- ja työelämävalmiuksien vahvistuminen

3.2. Osallistuminen työpajasopimus-toimintamallin palveluun

Työnhakijana olevan nuoren palvelutarpeen edellyttäessä muita kuin työvoimaviranomaisen järjestämiä palveluita, valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmaa- tai sitä korvaavassa

suunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun palvelusta on sovittu työllistymissuunnitelmassa- tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorten työpaja tekee nuorelle yksilökohtaisen työpajasopimuksen työpajan ja nuoren välillä.

Työpajasopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (pv/vko) ja valmennuksen kesto (alkamis- ja päättymispäivä).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden vastuuvirkailijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren toistuvista poissaoloista ja sopii muista jakson muutoksista työvoimapalveluiden asiantuntijan kanssa.
- Työpajavalmennusta toteutetaan enintään 3kk jaksoissa.

3.3. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Edellä mainittu työpajasopimus-toimintamallin mukainen palvelu on kunnan yleisen toimialaan liittyvää palvelua.

Kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla työpajoilla voidaan järjestää kunnan yleisen toimivallan nojalla järjestetty ja tuotettu palvelua, joka voi sisältää ohjausta, yksilöllistä tukea ja toiminnallisia menetelmiä. Työpajojen järjestämä palvelu voi näin ollen olla saman tyyppistä, kuin työvoimapalveluiden järjestämislaissa (380/2023) säädetty valmennuspalvelut, mutta tältä osin ei tarkoiteta järjestämislain 53 §:n mukaisia valmennuspalveluita. Palvelun tuottava kunta kirjaa nuorisotyön alaiseen nuorten työpajavalmennukseen kuuluvat työpajatoiminnantuo- tot ja kustannukset Valtiokonttorin raportoinnissa palveluluokalle 3601 Nuorisopalvelut. Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

3.4. Kustannukset

Työpajasopimus-toimintamallin mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Työpajasopimus-toimintamallin mukaisen valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän valmennuksen kustannuksista.

4. Toiminnallinen uravalmennus nuorten työpajalla

Julkisia työvoimapalveluita järjestäessään työvoimaviranomainen noudattaa lakia työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023). Työvoimaviranomainen voi järjestää laissa mainittuja työllistymistä edistäviä palveluita itse tai hankkia ne ostopalveluna. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa edelleen tarkennetaan järjestämisvastuun sisältöä, minkä mukaan palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa on otettava huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestörakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palvelujen antamista koskevat olosuhteet. Etelä-Satakunnan työvoimapalveluiden järjestämissopimuksen 2 §:ssa viitataan tähän lainkohtaan.

Tässä sopimuksessa sovittava toiminnallinen uravalmennus on Lain työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 53 §:n mukaista valmennusta, jota työvoimaviranomainen järjestää työnhakija-asiakkaalle, kun tämä tarvitsee tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä.

Toiminnallinen uravalmennus on työllistymistä edistävä palvelu, jolloin palveluun osallistuvalla nuorella muodostuu Työttömyysturvalain (1290/2002) mukainen oikeus työttömyysetuuteen. Työnhakija-asiakkaan velvoitteet ja oikeudet määräytyvät kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön ja työvoimaviranomaisen palveluprosessin sekä työttömyysturvalain ajantasaisen säädösten mukaisesti.

4.1. Toiminnallinen uravalmennus -palvelu

- Tarkoitettu alle 29-vuotiaille työttömille työnhakijoille, jotka kaipaavat tukea ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selkiyttämisessä, ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa ja työelämävalmiuksien kehittämisessä
- Työvoimapalveluiden asiantuntija sopii nuoren kanssa valmennukseen osallistumisesta työllistymissuunnitelmassa.
- Valmennuksen sisältö painottuu oman urapolun suunnitteluun, opiskelunvalmiuksiin sekä työnhaku- ja työelämätaitoihin.
- Tavoitteena on helpottaa ammatinvalinnan ja uravaihtoehtojen suunnittelua, tukea työmarkkinoille tai koulutukseen siirtymistä, löytää vahvuuksia ja kartoittaa osaamista.
- Nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussuunnitelma.
- Valmennuksen päättyessä käydään loppukeskustelu yhdessä työvoimapalveluiden asiantuntijan ja työpajan valmentajan kanssa.
- Mahdolliset poissaolot ilmoitetaan Kelalle ja jakson etenemisestä tai keskeyttämisestä tiedotetaan työvoimapalveluita.
- Nuoren vakuutuksesta vastaa valmennusta tarjoava työpaja. Nuoret tulee vakuuttaa työtapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) 3 §:n 1 momentin mukaisella vakuutuksella sekä

ryhmävastuuvakuutuksella.

Valmennus koostuu pääosin ryhmämuotoisesta valmennuksesta toiminnallisessa ympäristössä työpajalla tai niin sanotun seinättömän palvelun periaatteella.

Valmennukseen sisältyy mm.:

- Tutustumisia erilaisiin työpaikkoihin, aloihin ja koulutusmahdollisuuksiin.
- Tutustumista alueen yrityksiin ja kunnan eri toimialoihin.
- CV:n ja työhakemuksen tekeminen.
- Harjoituksia esimerkiksi työpaikkailmoitusten etsimisestä, työhakemuksen lähettämisestä, työhaastattelutilanteista ja työsopimuksen tekemisestä.
- Työntekijän oikeuksien ja velvollisuuksien läpikäynti.

Tulokset:

- Nuoren ura- tai työllistymispolku on selkiytynyt.
 - Nuorelle on selvää, mikä omalla ura- tai työllistymispolulla on seuraava konkreettinen askel.
 - Nuoren mahdollisesti tarvitseman tuen mahdollisuudet ovat selvillä.
- Nuori saa kokemusta työnhausta tai koulutukseen hakemisesta.
- Nuoren ryhmätoiminta- ja vuorovaikutustaidot ovat vahvistuneet.
- Nuoren työnhakutaidot ja työelämätaidot vahvistuvat.
 - Nuorella on tuore ja huolellisesti tehty CV, jota hän osaa itse päivittää.
 - Nuorella on asianmukainen työhakemus, jota hän voi itse muokata hakiessaan eri työpaikkoja.
- Nuori osaa tunnistaa oman osaamisensa ja vahvuutensa.

Valmennuksen jälkeen

- Nuoren siirtymistä työelämään voidaan tarvittaessa tukea sovitusti työpajan toimesta.
- Nuoreen voidaan olla työpajan valmentajan toimesta yhteydessä valmennuksen päättymisen jälkeen ja tarvittaessa tukea nuorta sovitulla ura- tai työllistymispolulla eteenpäin.

4.2. Osallistuminen toiminnallinen uravalmennus -palveluun

Nuoren tulee olla työnhakija, jotta hän voi osallistua toiminnalliseen uravalmennukseen. Valmennukseen osallistumisesta sovitaan työllistymissuunnitelmassa ennen palvelun aloittamista. Kun työllistymistä edistävästä palvelusta on sovittu työnhakijan työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa, osallistuminen palveluun on työnhakijaa velvoittavaa.

Työvoimaviranomainen voi palvelun järjestämiseksi luovuttaa asiakkaasta tarpeelliset tiedot vasta työllistymissuunnitelman tai sitä korvaavan suunnitelman tekemisen jälkeen. Mikäli nuori on ohjautunut

suoraan työpajalle, myös työpajan valmentaja voi yhdessä nuoren kanssa olla yhteydessä työvoimapalveluiden asiantuntijaan ja ehdottaa nuoren osallistumista palveluun.

Lisäksi nuorelle tehdään yksilökohtainen uravalmennussopimus työpajan ja nuoren välillä.

Uravalmennussopimus:

- Sopimukseen kirjataan valmennuksen tavoitteet, valmennuspäivät (3–5 pv/vko) ja valmennuksen kokonaiskesto (1–6 kk).
- Sopimuksessa sovitut asiat annetaan ennen valmennuksen alkua tiedoksi työvoimapalveluiden asiantuntijalle, joka kirjaa merkinnän palvelusta nuoren tietoihin.
- Työpajan valmentaja ilmoittaa nuoren poissaoloista tai jakson keskeytymisestä etuuden maksajalle sekä työvoimapalveluiden asiantuntijalle.

4.3. Nuorten työpaja palvelun tuottajana

Jokainen palveluntuottaja suunnittelee uravalmennuksen sisällön etukäteen ja toimittaa siitä päiväkohtaisen suunnitelman työllisyysalueen nimeämälle yhteyshenkilölle, joka hyväksyy suunnitelman.

Suunnitelmasta tulee käydä ilmi selkeästi:

- Henkilö tai henkilöt, jotka vastaavat toiminnallisen uravalmennuksen toteuttamisesta
- Kuvaus palvelua toteuttavan henkilöstön valmennusosaamisesta
- Päiväkohtainen sisältö
- Toteutusaika ja -paikka
- Toteutusmuoto (suljettu ryhmä / nonstop)

Palvelun tuottaja suunnittelee valmennuksen seuraavien sisältöjen ympärille:

- Tutustuminen ja ryhmän säännöt
- Osallistujan tavoitteet ja suunnitelmat (lyhyen ja pitkän aikavälin)
- Osallistujan vahvuuksien, taitojen ja osaamisen kartoittaminen sekä vahvistaminen
- Työnhakutaidot (CV, työhakemus, haastattelu)
- Työelämätaidot (työsopimus, oikeudet, velvollisuudet)
- Opiskeluvälmiudet
- Tutustuminen oppilaitoksiin ja erilaisiin koulutusmahdollisuuksiin
- Tutustuminen yrityksiin ja työpaikkoihin
- Talous ja raha-asioiden hoitaminen
- Terveys, hyvinvointi, työssäjaksaminen

4.4. Kustannusten kirjaaminen ja raportointi

Mikäli kunnan nuorisopalveluihin kuuluvilla nuorten työpajoilla tuotetaan järjestämislain 53 §:n mukaista valmennusta, tulee kunnassa tällaisen palvelun tuottamisen kustannukset kohdentaa Valtiokonttorin raportoinnissa työllisyyspalveluiden palveluluokalle 5574 "työllistymistä tukevat palvelut ja koulutuspalvelut". Palvelun tuottava kunta tai kunnan nuorisopalvelua tuottava vastuutaho vastaa mahdollisen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän valtionavustuksen hakemisesta ja sitä varten ilmoitettavista tiedoista sekä mahdollisista riskeistä, jotka liittyvät valtionavustuksen saamiseen.

4.5. Kustannukset

Työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukainen valmennus työpajalla on maksutonta osallistujalle, eikä valmennuksesta syntyviä kuluja laskuteta Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaiselta. Valmennuksen tuottava kunta vastaa tämän sopimuksen mukaan perusteella tuotetun työvoimapalveluiden järjestämislain 53 §:n mukaisen valmennuksen kustannuksista.

5. Salassapito

Työvoimapalvelujen tuottajalla ja työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa sovitun työvoimaviranomaisen järjestämän työllistymistä tukevan palvelun tuottajalla on oikeus saada salassapitosäännösten estämättä työvoimaviranomaiselta henkilöasiakasta koskevat tiedot, jotka ovat välttämättömiä palvelun tuottamiseksi ja toteuttamiseksi (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä, 116§).

Nuorella on yhteistyömallissa mahdollisuus osallistua työpajan toimintaan joko työpajasopimuksella tai uravalmennussopimuksella. Työnhakijaksi ilmoittautuneen asiakkaan kanssa palveluun osallistumisesta sovitaan aina työllistymissuunnitelmassa tai sitä korvaavassa suunnitelmassa ennalta sekä lisäksi yksilökohtaisella sopimuksella palvelun tuottajan ja asiakkaan välillä. Yksilökohtaisen suunnitelman tiedot kirjataan asiakkaan tietoihin sekä työpajan, että työvoimapalveluiden asiakastietojärjestelmiin.

Jokainen sopijaosapuoli vakuuttaa käsittelevänsä luottamuksellisesti tietoa siten, ettei se käytä samaansa luottamuksellista tietoa muuhun tarkoitukseen kuin tässä sopimuksessa mainittujen velvoitteidensa täyttämiseen.

6. Sopimuksen irtisanominen, purkaminen tai muuttaminen

Tämä sopimus voidaan irtisanoa, purkaa kokonaan tai muuttaa vain kirjallisesti. Sopimuksen irtisanomisaika on kolme kuukautta. Poikkeuksena on tilanne, jossa työpajalla suoritettavaa jaksoa ei voida toteuttaa esimerkiksi uravalmennusta koskevien lakien, asetusten tai määräysten vuoksi.

7. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi __.__.____ alkaen.

8. Allekirjoitukset

_____, Rauman kaupunki ja Etelä-Satakunnan työvoimaviranomainen.

_____, Huittisten kaupunki.