

Tekninen lautakunta

Aika 11.03.2026 klo 17:00 - 19:20**Paikka** Kunnanvirasto, Eurajoki-sali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 33	Vuojoen kartanon palvelun tuottajan valinta	5
§ 34	Valtuustoaloite 2025 / kiinteistöstrategian laatiminen	7
§ 35	Eurajoen kunnan ja SunWax Oy:n välinen vuokrasopimus Tupalan A-talon tiloista	9
§ 36	Valtuustoaloite 2025 / Tupalan tilojen käyttö	10
§ 37	Teknisen lautakunnan vuoden 2026 määrärahojen seuranta ja raportointi	12
§ 38	Vesilaskun kohtuullistamispyyntö	13
§ 39	Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksestä vesilaskun kohtuullistamispyyntöön	16
§ 40	Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksestä liikennejärjestelyistä Hirveläntiellä	18
§ 41	Sitoutuminen Sarastian yhteishankintaan / Lämmitys- ja ajoneuvopolttonesteet säiliötoimituksina 2026 (578632)	21
§ 42	Eurajoen monitoimihallin siivouspalveluhankinta 2024-2027	23
§ 43	Viranhaltijapäätökset	26
§ 44	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	27

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 16.03.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ranne Anniina	puheenjohtaja	
	Liimola Hannu	varapuheenjohtaja	
	Jasu-Näyrä Jemina	jäsen	
	Johansson Seija	jäsen	
	Kares Esa	jäsen	
	Liimola Leo	jäsen	
	Mäkelä Katja	jäsen	
	Ahola Samu	varajäsen	
	Suominen Rami	jäsen	
	Nummi Sami	tekninen johtaja, esittelijä	
	Valtonen Teemu	kh:n edustaja	
	Toivola Matias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Elonen Jussi	alueinsinööri, pöytäkirjanpitäjä	
	Kuusisto Pekka	kunnanrakennusmestari	
	Mansikkamäki Ari	vesilaitoksen käyttöpäällikkö	
	Anja Hakamaa		poistui klo 18:04 §36 käsittelyn aikana
	Pirita Laivanen		poistui klo 17:36 §33 käsittelyn aikana
Poissa	Sallila Jarmo		
	Lakaniemi Vesa		
	Vaitomaa Marja		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknltk 11.03.2026 § 31

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Teknltk 11.03.2026 § 32

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katja Mäkelä ja Rami Suominen.

Vuojoen kartanon palvelun tuottajan valinta

Teknltk 11.03.2026 § 33
56/02.08.00/2026

Vuojoen kartano palautui takaisin kunnalle 1.2.2026. Tiloissa toimi jo ravintolapalveluyrittäjä, mutta muiden toimintojen osalta oli tarvetta hakea yrittäjää, joka hoitaisi Vuojoen kartanon tilavaraukset, majoituspalvelun, asiakaspalvelun, markkinoinnin sekä tilojen puhtaanapidon.

Ennen tarjouspyynnön julkaisua pidettiin avoin markkinavuoropuhelutilaisuus tiistaina 3.2.2026. Tarjouspyyntö julkaistiin perjantaina 6.2. ja velvoittava kohdekierros järjestettiin maanantaina 16.2.2026. Kierrokselle osallistui viisi mahdollista tarjoajaa. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava käyttöoikeussopimushankinta, missä sopimusajaksi on määritelty 1.5.2026 – 30.4.2029, lisättynä kolmen vuoden optiomahdollisuudella. Tarjouspyynnössä laadun painoarvo oli 60 % ja hinnan (kokonaisvuosivuokra) 40 %. Tarjoukset tuli jättää keskiviikkona 25.2.2026 klo 12 mennessä Cludia Tarjouspalvelu -järjestelmään.

Saadut tarjoukset, joita tuli kaksi (2), lähetettiin arviointiryhmän (7 henkilöä) jäsenien arvioitavaksi. Laadullisten kriteerien arviointi tuli tehdä erikseen määriteltyjen laatukriteerien perusteella pisteyttäen. Jokainen ryhmän jäsen antoi omat lautapisteensä perusteluineen tarjoajakohtaisesti kullekin arviointikriteerille. Jäsenten pisteistä laskettiin keskiarvot, mitkä kirjattiin kokonaistaloudellisimman tarjouksen selvittämiseksi erilliseen taulukkoon, tarjoajan ilmoittaman kokonaisvuosivuokran lisäksi. Tarjoajat kutsuttiin vielä arviointiryhmän haastatteluun, jotka pidettiin 26.2.2026 sekä 2.3.2026.

Tarjousten laadullisten kriteerien vertailussa suurimmat eroavaisuudet olivat palvelusuunnitelman sekä kehittämis-, markkinointi- ja myyntitoimien osa-alueilla. Tarjouskilpailussa toiseksi jääneen tarjoajan suunnitelmat pitäytyivät hyvin pitkälle samankaltaisina, kuin Vuojoen toiminta on aikaisemminkin ollut. Kehittämisen ja markkinoinnin painopisteet keskittyivät tarjoajan nykyisen toiminnan laajentamiseen eikä niinkään Vuojoen kartanon potentiaalin hyödyntämiseen kokonaisvaltaisemmin

Arviointiryhmän näkemys on, että kokonaistaloudellisesti edullisemman tarjouksen jättäneellä yrittäjällä on vahva tahtotila ja näkemys kasvattaa Eurajoen ja Vuojoen kartanon tunnettavuutta sen ainutlaatuisuutta korostaen. Suunnitelmissa nousi esiin täysin

uudenlaista toimintaa, missä yrittäjä pystyy hyödyntämään osaamistaan sekä laajoja, jo olemassa olevia verkostojaan. Suunnitelmissa korostui myös alueellinen yhteistyö eri toimijoiden kanssa.

Kokonaistaloudellisimman tarjouksen antoi Oljenkorret valmennus- ja koulutuspalvelut Oy. Esityslistan liitteenä on tarjousten avauspöytäkirja, Cloudia vertailutaulukko sekä arviointiryhmän vertailutaulukko pisteineen.

Kokoukseen on kutsuttu tämän pykälän ajaksi hyvinvointipalveluesihenkilö Pirita Laivanen sekä tilapalvelupäällikkö Anja Hakamaa.

Lisätiedot:
tilapalvelupäällikkö
työsuojelupäällikkö
Anja Hakamaa
p. 044 312 4412
anja.hakamaa@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Vuojoen kartanon palvelun tuottajaksi ajalle 1.5.2026-30.4.2029 sekä mahdollinen optio 3 vuotta, Oljenkorret valmennus- ja koulutuspalvelut Oy:n.

Päätös

Kokouksen esittelijä teki keskustelun aluksi muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää palauttaa asian valmisteltavaksi lisäselvityksien hankkimiseksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 2025 / kiinteistöstrategian laatiminen

Teknltk 11.03.2026 § 34
311/10.03.02.02/2025

Kokoomuksen valtuustoryhmä Maria Hollmen ensimmäisenä allekirjoittajana on esittänyt 10.11.2025 kunnanvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen siitä, että vuoden 2026 aikana laaditaan kiinteistöstrategia kaikkien kunnan kiinteistöjen osalta yhteistyössä viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kanssa.

Kunnan kiinteistöstrategian tulee konkretisoida kuntastrategian linjauksia oman toimialansa näkökulmasta. Siinä tulee tehdä valintoja olemassa olevien tietojen perusteella, priorisoiden käytännössä toteutettavat toimenpiteet ja tavoitteet pidemmälle lähitulevaisuuteen. Prosessi on jatkuvaa ja vaatii määräajoin tehtävää arviointia sekä tarkennuksia. Kiinteistöstrategian tarkoituksena on huomioida kiinteistöjen käyttöaste, tarpeellisuus ja kunto sekä palvelut ja näiden tietojen pohjalta ohjata kunnan kiinteistöjen kunnossapitoa, investointeja sekä omistusta. Kiinteistöstrategian tarkoituksena on siis helpottaa ja selkeyttää kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyvää päätöksentekoa sekä aikatauluttaa käytännössä toteutettavia toimenpiteitä.

Kiinteistöstrategian tavoitteena on toimia talousarvioprosessin rinnalla, kiinteistöomaisuuteen liittyvien päätösten taustatietona ja apuna. Sen on tarkoitus olla pitkän aikavälin strategia, mikä antaa mahdollisuuden suunnitella kunnan toimintaa ja taloutta ennakoiden useammalle vuodelle eteenpäin, toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset huomioiden.

Strategiaan ei sisällytetä kunnan maaomaisuutta eikä vesilaitoksen rakennuksia, koska vedenhankinnan selvitystyöryhmä on tehnyt vuonna 2022 erillisen, oman suunnitelmansa vesilaitoksen saneerauksiin sekä investointeihin liittyen.

Kiinteistöstrategian valmistelutyöt on jo aloitettu ja ehdotus strategian sisällöstä tullaan esittämään tekniselle lautakunnalle kevään aikana. Aikataulullisesti tavoitetilana on se, että asiakirja olisi käytettävissä talousarvion laadinnassa syksyllä 2026.

Kokoukseen on kutsuttu tämän pykälän ajaksi tilapalvelupäällikkö Anja Hakamaa.

Lisätiedot:
 tilapalvelupäällikkö
 työsuojelupäällikkö
 Anja Hakamaa
 p. 044 312 4412
 anja.hakamaa@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Asia merkitään teknisen lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eurajoen kunnan ja SunWax Oy:n välinen vuokrasopimus Tupalan A-talon tiloista

Teknltk 11.03.2026 § 35
324/02.08.00/2025

Palvelutalo Tupalan A-talon vuokrasopimus Satakunnan hyvinvointialueen kanssa on irtisanottu päättymään 28.2.2026. Rakennuksessa on 10 yksiötä, pukuhuonetilat, päivätupa, iso ruokasali ja keittiö, aulassa sijaitseva oleskelutila, pari toimistotilaa, sauna- ja pesutilat, siivouskeskus, pienempi pyykinpesutila sekä taukotilahuone.

Ruokasali on tällä hetkellä avoimen varhaiskasvatuksen käytössä sekä päivätupa asukkaiden toimintatilana joka arkipäivä. Kerhotoimintaa asukkaille tarjoavat Otsola, seurakunta sekä vapaaehtoistoimintaa harjoittavat yksityishenkilöt. Satakunnan hyvinvointialueen työntekijät avustavat Tupalan alueella asuvia asukkaita saunottamisessa kahtena päivänä viikossa A-talon sauna- ja pesutiloissa sekä asukkaat käyvät itse pesemässä pyykkiään pyykinpesutiloissa.

Siivous- ja hoivapalveluja tarjoava eurajokelainen yritys, SunWax Oy otti helmikuun alussa yhteyttä kuntaan ilmoittaen halukkuudestaan vuokrata toimitiloja Tupalan A-talosta. Keskustelujen sekä tarkempien selvitysten jälkeen, kunnan ja yrityksen kesken allekirjoitettiin liitteenä oleva, 1.3.2026 voimaan tuleva vuokrasopimus. Tilat, mitkä kuuluvat vuokrasopimuksen piiriin, on esitetty pohjakuvassa (liite).

Kokoukseen on kutsuttu tämän pykälän ajaksi tilapalvelupäällikkö Anja Hakamaa.

Lisätiedot:
tilapalvelupäällikkö
työsuojelupäällikkö
Anja Hakamaa
p. 044 312 4412
anja.hakamaa@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Eurajoen kunnan ja SunWax Oy:n välisen vuokrasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite 2025 / Tupalan tilojen käyttö

Teknltk 11.03.2026 § 36
121/10.03.02.00/2025

Kokoomuksen valtuustoryhmä Maria Hollmen ensimmäisenä allekirjoittajana on tehnyt seuraavan valtuustoaloitteen.

”TUPALAN TILOJEN KÄYTTÖ.

Tupalan A-talo on hyvinvointialueelle vuokrattuna, mutta sopimus on irtisanottu päättymään helmikuun 2026 lopussa. Asukkaita siirretään vähitellen Jokisimpukkaan ja tilat ovat ilmeisesti hyvin vähällä käytöllä.

Talossa on ruokasali keittiöineen, 10 yksiötä, kerhotila, aulatila, toimisto- ja sosiaali-tiloja ja siivouskeskus. Näitä olisi mahdollisuus käyttää kuntalaisten moninaisiin tarpeisiin. Tupala toimisi erinomaisesti esimerkiksi nuorisotilana, kultuuritilana tai ikäihmisten kokoontumistilana.

Eurajoen kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että kunta käynnistää eri hallinnonalojen yhteistyössä selvityksen Tupalan A-talon tilojen hyödyntämiseksi kuntalaisten hyväksi.”

Hyvinvointialue on irtisanonut Tupalan A-talon vuokrasopimuksen päättymään 28.2.2026. HVA:n varsinainen toiminta talossa on päättynyt jo aiemmin vuonna 2025 ja osa kiinteistöstä onkin ollut kunnan käytössä. Ruokasali on tällä hetkellä avoimen varhaiskasvatuksen käytössä sekä päivätupa asukkaiden toimintatilana joka arkipäivä. Kerhotoimintaa asukkaille tarjoavat Otsola, seurakunta sekä vapaaehtoistoimintaa harjoittavat yksityishenkilöt. Satakunnan hyvinvointialueen työntekijät avustavat Tupalan alueella asuvia asukkaita saunottamisessa kahtena päivänä viikossa A-talon sauna- ja pesutiloissa sekä asukkaat käyvät itse pesemässä pyykkiään pyykinpesutiloissa.

Sivistysjohtajan antaman vastauksen mukaan sivistyspalveluiden hallinnolla, perusopetuksella, lukio-opetuksella eikä hyvinvointipalveluilla ei ole jatkossa käyttöä Tupalan tiloille. Vastaus liitteenä.

Kunta on pyrkinyt hakemaan kiinteistölle laajempaa käyttöä niin, että koko rakennukselle löydettäisiin yksi toimija. Tunnusteluja on käytykin, mutta neuvottelut eivät ole johtaneet ratkaisuihin.

Eurajoen kunnan vuoden 2026 talousarviossa on varattu määräraha Karvarintien huonokuntoisten rivitalojen purkamiseksi. Ennen purkua kunta osoittaa asukkaille vaihtoehtoja korvaaviksi asunnoiksi esteettömyys huomioiden ja Tupalan A-talon asunnot olisivat yksi hyvä vaihtoehto tähän.

Tekniselle lautakunnalle ollaan lisäksi esittämässä A-talon päädyssä olevien tilojen vuokraamista SunWax Oy:lle, joka pystyy ko. tiloihin tukeutumalla tarjoamaan asiakkailleen laajempia palveluita.

Tässä vaiheessa olisi tarkoituksenmukaisinta pysyttää Tupalan A-talo nykyisessä käytössään ikäihmisten tarpeet erityisesti huomioiden ja varautua asuntojen osalta mahdollisiin Karvarintieltä siirtyviin asukkaisiin.

Kokoukseen on kutsuttu tämän pykälän ajaksi tilapalvelupäällikkö Anja Hakamaa.

tekninen johtaja
Sami Nummi
p. 044 431 2524
sami.nummi@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Tupalan A-talon osalta jatketaan nykyisellä tavalla ikäihmiset huomioiden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan vuoden 2026 määrärahojen seuranta ja raportointi

Teknltk 11.03.2026 § 37
179/02.02.00/2025

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan jokaisella lautakunnalla on velvollisuus seurata talousarviomäärärahojensa riittävyyttä ja sopeuttaa toimintansa niin, että määrärahat riittävät. Lautakunnalle tuodaan määrärahojen toteutumaraportti joka kuukaudelta.

Liitteenä alustavat toteutumaraportit ajalta 1.1. – 28.2.2026 sekä ajantasainen investointiaikataulu. Helmikuun lopulliset luvut muuttuvat vielä jonkin verran raportin aikaisesta ottopäivästä johtuen.

tekninen johtaja
Sami Nummi
p. 044 431 2524
sami.nummi@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee määrärahojen seurantaraportit ja investointiaikataulun tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vesilaskun kohtuullistamispyyntö

Teknltk 11.03.2026 § 38
54/02.05.00.00/2026

██████████ on tehnyt anomuksen tekniselle lautakunnalle koskien vesilaskun kohtuullistamista.

Vaatus koskee tasaaslaskua, jossa on laskutettu vedenkulutus viimeksi toimitetusta vesimittarin lukematiedosta vuodesta 2011 lukien. Asiakas kiistää laskun kohtuuttomana, mutta on valmis hyväksymään tasaaslaskun niiltä osin kuin se kohdistuu kolmen vuoden ajalle. Muilta osin asiakas kiistää vesilaitoksen vaatimuksen perusteettomana, vanhentuneena ja kohtuuttomana. Vaatus liitteenä.

Asiaan ratkaisuun liittyviä kohtia Eurajoen vesihuoltolaitoksen yleisistä toimitusehdoista:

Kohta 5.1 2 mom: Asiakkaan tulee seurata vedenkulutustaan ja sen muutoksia. Asiakkaan tulee olla riittävästi selvillä kiinteistöltä viemäriin johdettavan jäteveden määrästä ja ilmoitettava laitokselle sellaiset muutokset, jotka vaikuttavat olennaisesti viemäriveden määrään.

Kohta 5.4. 2 mom: Asiakkaan tulee toimittaa laskutusta varten tarvittavat lukematiedot laitoksen määrämänä aikoina. Ellei mittarin lukemaa ole toimitettu määräajassa tai luennasta ole erikseen toisin sovittu laitoksen kanssa, laitoksella on oikeus suorittaa laskutus arvion perusteella tai periä palvelumaksuhinnaston mukainen korvaus suorittamastaan luennasta.

Kohta 6.1. 3 mom: Laitos laskuttaa asiakasta vähintään kerran vuodessa. Laitos on oikeutettu laskuttamaan käyttömaksut vesimittarin luennan perusteella edellisiin laskutuskausiin tai arviointiin perustuvina erinä, jolloin lopullinen maksu määrätään mittarin luennassa todetun tai laitoksen pyynnöstä tapahtuneen, asiakkaan ilmoittaman mittariluennan mukaisen todellisen kulutuksen perusteella.

Kohta 6.1. 4 mon: Laitos hyvittää asiakkaalle liikaa maksetun ja lisäveloitaa puuttuvan määrän. Hyvitykselle ja lisäveloitukselle ei suoriteta korkoa. Mikäli hyvitetty tai veloitettava määrä on vähäinen, laitos voi suorittaa tai periä sen seuraavassa laskussa.

Eurajoen vesihuoltolaitos on vastaanottanut asiakkaalta mittarilukemailmoituksen 7.11.2011 lukema ollessa 2347 ja toisen

kerran 24.11.2025 lukeman ollessa 5510. On ilmeistä, että asiakas ei ole lähettänyt muita ilmoituksia vuosittaisista lukemailmoituspyynnöistä huolimatta, koska muuten ne näkyisivät kunnan järjestelmässä.

Vesimittarilukeman voi ilmoittaa laitokselle vuosittain sitä pyydettyäessä, tai milloin tahansa muulloinkin. Vedenkäytössä tapahtuneet muutokset tulee myös ilmoittaa laitokselle arviolaskutusta varten. Lukeman voi ilmoittaa puhelimitse, kirjeitse, sähköpostilla tai kunnan nettisivuilla olevasta kulutusweb-palvelusta.

Lukemailmoituksen tekeminen on asiakkaan vastuulla ja laitos suorittaa tasauslaskutusta asiakkaan lukemailmoitusten perusteella.

Laitoksella on oikeus laskuttaa käyttömaksut edellisiltä laskutuskausilta vesimittarin luennan perusteella. Tasauslaskun perusteena oleva luenta on tapahtunut 24.11.2025. Lukeman perusteella on lähetetty 31.12.2025 päivätty lasku, joten saatava ei ole vanhentunut.

Hallinto-oikeus on käsitellyt vastaavaa asiaa vuonna 2023 eikä ole ottanut asiaa käsiteltäväkseen. Kuluttajariitalautakunta on käsitellyt vastaavaa tapausta vuonna 2025 eikä ole suositannut hyvitystä.

Edellä mainitun perusteella vesihuoltolaitoksen tasauslasku on perusteltu eikä siihen tule myöntää huojennusta sillä perusteella ettei kiinteistöltä ole toimitettu mittarilukemia niitä pyydettyäessä.

Eurajoen kunnan hallintosäännön 28 §:n 10 kohdan mukaan lautakunta määrää vesi- ja viemärilaitoksen kulutusmaksuista todetuista olennaisista vuoto- ja mittarivirhetapauksissa, tai muissa vastaavissa tapauksissa.

Mikäli asiakas haluaa esittää maksulle maksuohjelmaa tai muuten poikkeavaa eräpäivää Eurajoen kunnan hallintosäännön 23 §:n 1. kohdan mukaan talous- ja hallintojohtaja päättää lykkäyksen myöntämisestä kunnan saatavalle tai kunnalliselle maksulle ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta.

Lisätiedot:
 tekninen johtaja
 Sami Nummi
 p. 044 431 2524
 sami.nummi@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hylkää vesilaskun kohtuullistamista koskevan anomuksen ja päättää, että vesihuollon maksut peritään mittarilukeman mukaisesti kulloinkin voimassa ollutta valtuuston hyväksymää taksaa noudattaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 7	21.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 39	11.03.2026

Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksestä vesilaskun kohtuullistamispyyntöön

Teknltk 21.01.2026 § 7

Kaunismäki Oy on tehnyt anomuksen tekniselle lautakunnalle koskien vesilaskun kohtuullistamista. Anomus esityslistan liitteenä.

Vesihuollon laskutus perustuu vesimittarin lukemaan ja mitattu vesi on todennetusti toimitettu kiinteistölle. Vesimittari on tarkastettu ja virhenäyttämä oli pienempi $\pm 5\%$.

Eurajoen kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää vesi- ja viemärlaitoksen kulutusmaksuista todetuista olennaisista vuoto- ja mittarivirhetapauksissa, tai muissa vastaavissa tapauksissa.

Lisätiedot:
vesilaitoksen käyttöpäällikkö
Ari Mansikkamäki
p. 044 431 2579
ari.mansikkamäki@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hylkää anomuksen ja päättää, että vesihuollon maksut peritään mittarilukeman mukaisesti voimassa olevaa valtuuston hyväksymää taksaa noudattaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknltk 11.03.2026 § 39
353/02.05.00.00/2025

██████ on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien teknisen lautakunnan päätöstä 21.1.2026 §7. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että laskutettu määrä ei ole asiakkaan käsityksen mukaan realistinen ja pitäisi löytyä muukin selitys kuin todeta, että vanha mittari ei ollut rikki. Lisäksi kunnan/vesilaitoksen tulisi osoittaa mihin asiakkaan mielestä ylimääräinen vesi on mennyt.

Vesimittarin toiminta on tarkastettu ulkopuolisen toimesta ja tarkastuksessa todettu virhenäyttämä oli pienempi kuin $\pm 5\%$, eikä tarkastuksessa havaittu muita seikkoja, jotka voisivat vaikuttaa

Tekninen lautakunta	§ 7	21.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 39	11.03.2026

kulutuslukemien luotettavuuteen. Vesihuollon laskutus perustuu vesimittarin lukemaan ja mitattu vesi on todennetusti toimitettu kiinteistölle.

Kunta/vesilaitos toimittaa veden kiinteistölle, mutta vedenkäytön seuranta kiinteistöllä on asiakkaan vastuulla ja asiakkaan tulee itse seurata vedenkulutustaan ja sen muutoksia.

Lisätiedot:
vesilaitoksen käyttöpäällikkö
Ari Mansikkamäki
p. 044 431 2579
ari.mansikkamaki@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää edellä mainituin perustein hylätä vesilaskun kohtuullistamispyyntöä koskevan asian oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 21	11.02.2026
Tekninen lautakunta	§ 40	11.03.2026

Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksestä liikennejärjestelyistä Hirveläntiellä

Teknltk 11.02.2026 § 21

██████ on lähettänyt 15.1.2026 tekniselle lautakunnalle seuraavan sähköpostin:

”Ensin kysymys.

Lautakunta päätti että Hirveläntien alkupäähän asennetaan päättävän tien merkki. Juvantien ollessa suljettu vesivahingon korjauksen takia 13-14 tammikuuta moni auto kävi kääntymässä Hirveläntien puomien edessä. Koskaan tuo merkki saadaan?

Ennen tapahtunutta:

Kun Hirveläntien-Peräpellontien kaava-alueen kunnallistekniikkaa vedettiin 2014-2015, kaikki Hirveläntie 3 ja 5 rajamerkit tietä vasten katosivat.

Kun kaivuutyöt kyseisten kiinteistöjen kohdalla loppuivat, pyysin urakoitsijaa asettamaan irtokiven risteykseen, jossa , entisen perusteella, mutkaa aletaan oikoa.

Viiden vuoden odottelun ja yhden kantelun jälkeen tehtiin rajatoimitus. Toimituksessa tein virheen ja suostuin rajamerkin asettamisen tuohon irtokiveen. Kiven siirtämiseen ei näet löytynyt konevoimaa edes kunnalta. Väitän, että yksikään toinen toimitusinsinööri ei olisi rajamerkkiä irtokiveen laittanut.

Yritän kuvien välityksellä esittää nykytilanteen. Lumeton kuva on tapahtumasta joulukuun viidenneltä päivältä 2025. Siinä tuohon risteykseen liian pitkä ajoneuvo siirtää ko. irtokiveä ja samalla rajamerkkiä toistakymmentä senttiä. Lumellinen kuva on tammikuun 12. päivä. Siinä kuorma-auto on ajanut suoraan päin ajosuunnassaan etummaista varoituskolmiota päin. Jäänteet näkyvät tiellä.

Koska kyseessä on, paitsi minun kiinteistöni, myös kunnan tiealueen rajamerkistä, esitän, että lautakunta päättää kunnan tehtäviin kuuluvan kyseisen rajamerkin asianmukaisen GPS-paikannuksen ja kiinteän asentamisen järjestämisen.”

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 10.9.2025 asettaa Hirveläntien alkupäähän umpitie liikennemerkin. Teknisen lautakunnan päätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus, jota tekninen lautakunta käsitteli kokouksessaan 12.11.2025. Turun hallinto-

Tekninen lautakunta	§ 21	11.02.2026
Tekninen lautakunta	§ 40	11.03.2026

oikeudelta on tiedusteltu onko sinne saapunut asiasta valitusta. Saadun tiedon mukaan valitusta ei ole saapunut, joten umpitie liikennemerkki on tilattu ja se asennetaan paikalleen, kun se saapuu.

Sähköpostissa mainitun kiven ja rajamerkin siirtyminen ei johdu kunnan toiminnasta.

Sähköpostin liitteenä olleet valokuvat ovat esityslistan liitteenä.

Lisätiedot:
 alueinsinööri
 Jussi Elonen
 p. 044 312 4411
 jussi.elonen@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että umpitie liikennemerkki asetetaan Hirveläntien alkupäähän mahdollisimman pian. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että se ei ryhdy toimenpiteisiin rajamerkin suhteen, koska kiven ja rajamerkin siirtyminen ei johdu kunnan toiminnasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknltk 11.03.2026 § 40
 107/10.03.01.02/2025

██████ on tehnyt teknisen lautakunnan päätöksestä seuraavan oikaisuvaatimuksen:

"Olen useammassa yhteydessä, myös sellaisessa jossa rakennusmestari Elonen on ollut läsnä, esittänyt huolestuneisuuteni liikenteen lisääntymisestä ko. tieosuudella, nimenomaan yritystoiminnan takia.

Ohessa asiaa selventävä kartta.

Kyseessä on siis sopimustie jonka käyttämiseen on oikeus vain Hirveläntie 7:llä, tämän Elonen ja tekninen toimi hyvin tietävät. Hirveläntie17. omistajanvaihdos ei anna oikeutta kyseisen sopimustien käyttöön, eivät ole siis tiesopimuksen osakkaita. Kuitenkin rajamerkkiä siirtänyt rekkaliikenne on yksinomaan kulkenut ko. kiinteistölle.

Tekninen lautakunta	§ 21	11.02.2026
Tekninen lautakunta	§ 40	11.03.2026

Pidän kuntaa, ainakin osittain, vastuussa rajamerkin siirtymisestä ja esitän että lautakunta päättää kunnan tehtäviin kuuluvan ko. rajamerkin asianmukaisen GPS-paikannuksen ja kiinteän asentamisen järjestämisen. Lisäksi esitän, että lautakunta päättää asettaa Hirveläntien alkuosaan rajoitusmerkin ko. rekkaliikenteen estämiseksi.”

15.1.2026 tekniselle lautakunnalle lähetetyssä sähköpostissa esitettiin, että ”lautakunta päättää kunnan tehtäviin kuuluvan kyseisen rajamerkin asianmukaisen GPS-paikannuksen ja kiinteän asentamisen järjestämisen.” Sähköpostissa viitattiin rajamerkkiin, joka määrittää asemakaavan mukaisen katualueen ja yksityisessä omistuksessa olevan omakotitalotontin rajan. Rajamerkki ei määritä sen tiealueen rajaa, johon oikaisuvaatimuksessa viitataan termillä sopimustie. Näin ollen mainitulla sopimustiellä ei ole merkitystä kyseisen rajamerkin kannalta.

Hirveläntiellä, sen Tohkantien puoleisessa päässä, on tällä hetkellä liikennemerkkit F24.3 Umpitie, C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty ja lisäkilpi Tonteille ajo sallittu. Rekkaliikenteen kieltävä liikennemerkki olisi C3 Kuorma- ja pakettiautolla ajo kielletty. Sen asettaminen aiheuttaisi merkittäviä ongelmia esimerkiksi jätehuoltoon ja muuhun huoltoliikenteeseen. C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty ja lisäkilpi Tonteille ajo sallittu kieltää tälläkin hetkellä kaiken muun kuin tonteille suuntautuvan raskaan liikenteen.

15.1.2026 tekniselle lautakunnalle lähetetyssä sähköpostissa ei ole esitetty rekkaliikenteen kieltävän liikennemerkkin asettamista, joten sen asettamiseen ei voi hakea oikaisua.

Lisätiedot:
alueinsinööri
Jussi Elonen
p. 044 312 4411
jussi.elonen@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää edellä mainituin perustein hylätä rajamerkin asettamista koskevan asian oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sitoutuminen Sarastian yhteishankintaan / Lämmitys- ja ajoneuvopolttonesteet säiliötoimituksina 2026 (578632)

Teknltk 11.03.2026 § 41
93/02.08.00/2026

Sarastia on käynnistämässä yhteiskilpailutusta otsikon kokonaisuudesta. Hankinnan kohteena ovat lämmitys- ja ajoneuvopolttoaineet sisältäen polttoaineiden toimitukset säiliöihin asiakkaiden erikseen nimeämässä käyttöpaikoissa.

Kilpailutettaviin tuotteisiin kuuluvat lämmitysöljyt, moottoripolttoöljyt, bensiinit ja dieselöljyt. Mukana uusiutuva polttoneste. Lämmitysöljyjen osalta kilpailutetaan kevytpolttoöljy sekä puhtaasti palava lisäaineistettu polttoöljy.

Kilpailutus toteutetaan vuoden 2026 aikana ja tavoitteena on, että sopimus astuu voimaan 1.11.2026. Yhteishankinnan laatuvaatimuksiin ja vertailuperusteiden painoarvoihin vaikuttamiseksi sekä hankintavolyymien varaamiseksi ja kilpailutettavan hankinta-sopimuksen hyödyntämiseksi sitoutuminen tulee tehdä viimeistään maaliskuun 2026 loppuun mennessä (Tieto on tullut Sarastialta sähköpostitse ja korvaa alkuperäisessä kilpailutussuunnitelmassa olleen päivämäärän). Kilpailutussuunnitelma liitteenä.

Eurajoen kunta on mukana nykyisessä Sarastin lämmitysöljyn yhteishankinnassa teknisen lautakunnan 12.10.2022 tekemällä päätöksellä ja liittyminen myös uuteen yhteishankintaan on perusteltua, koska osana laajempaa hankintakokonaisuutta Eurajoen kunta saa kilpailukykyisemmät hinnat ja paremmat sopimusehdot kuin yksin vastaavaa kokonaisuutta kilpailuttamalla.

Kunnalla ei ole tällä hetkellä käytössä ajoneuvopolttoaineiden tässä hankinnassa tarkoitettuja säiliötä, mutta myös tähän hankintaan kannattaa liittyä, jos tilanne muuttu.

Eurajoen kunnan hankintaohjeen mukaan sitoumusilmoitukset tekee se hankintayksikkö (lautakunta), jonka hankintavaltaan asia kuuluu.

Lisätiedot:
tekninen johtaja
Sami Nummi
p. 044 431 2524
sami.nummi@eurajoki.fi

Tekninen lautakunta

§ 41

11.03.2026

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Eurajoen kunta sitoutuu Sarastian "Lämmitys- ja ajoneuvopolttoneesteet säiliötoimituksina 2026 (578632)"-yhteishankintaan. Tekninen lautakunta antaa tekniselle johtajalle valtuudet lähettää Sarastialle tarvittavat sitoutumislomakkeet sekä allekirjoittaa ne.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 58
Tekninen lautakunta	§ 42

08.05.2024
11.03.2026

Eurajoen monitoimihallin siivouspalveluhankinta 2024-2027

Teknltk 08.05.2024 § 58

Eurajoen kunnan vuoden 2024 talousarvion käsittelyn yhteydessä päätettiin, että Eurajoen monitoimihallin puhtauspalvelut hankitaan ostopalveluna elokuun alusta lukien.

Tekninen keskus on kilpailuttanut siivouspalvelut kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana julkisten hankintojen Hilma-kanavan kautta niin, että viimeinen tarjousten jättöpäivä oli 18.4.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin 2 tarjousta.

Tarjousten kelpoisuusarvioinnin yhteydessä palvelukokonaisuuden vuosihinnassa todettiin eroja. Erojen syyt varmistettiin tarjoajille 29.4.2024 lähetyllä lisätietokyselyllä, jossa pyydettiin varmistusta, että sisältääkö jätettyjen tarjouksien ylläpitosiivoukselle ja perussiivoukselle annetut kuukausihinnat sekä tarjouksen palvelukokonaisuuden vuosihinta kaikki toimintaan sisältyvät siivouskoneet, puhdistusaineet, siivousvälineet, pehmopaperit, roskapussit ja käsisaippuat sekä sisäänkäyntien vuokramatot?

RTK ilmoitti vastauksessaan, että tarjous sisältää pyydettyt asiat. L&T:n vastauksessa todetaan, että tarjous ei sisällä pehmopapereita, käsisaippuoita eikä sisäänkäyntien vuokramattoja ja ne lisätään kokonaishintaan.

Tarjouspyynnössä mainitaan, että *"Palveluun sisältyvät kaikki toimintaan liittyvät siivouskoneet, puhdistusaineet, siivousvälineet, pehmopaperit, roskapussit ja käsisaippuat. Palveluntuottaja hankkii myös sisäänkäyntien vuokramatot"*.

Lisäksi tarjousaikana esitettyyn lisätietokysymykseen on annettu vastaus *"Hinnat tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti niin, että ne sisältävät kaikki toimintaan liittyvät siivouskoneet, puhdistusaineet, siivousvälineet, pehmopaperit, roskapussit ja käsisaippuat. Palveluntuottaja hankkii myös sisäänkäyntien vuokramatot."*

L&T:n tarjous tulee hylätä tarjouspyynnön vastaisena, koska se ei sisällä tarjouspyynnössä vaadittuja pehmopapereita, käsisaippuoita eikä vuokramattoja.

Vaikka hankintamenettelyssä saatiin vain yksi tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä tarjous, voidaan hankintamenettelyn perusteella tehdä hankintapäätös, koska saatu tarjous vastaa hankintayksikön käsitystä hankinnan ennakoidusta arvosta.

Tekninen lautakunta	§ 58	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 42	11.03.2026

Lisätiedot:
tekninen johtaja
Sami Nummi
p. 044 431 2524
sami.nummi@eurajoki.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. L&T:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena pykälätekstissä mainituin perustein
2. Eurajoen monitoimihallin siivouspalveluiden tuottajaksi 1.7.2024-31.7.2027 väliseksi ajaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt RTK Palvelu Oy kokonaishintaan 81 185,80€ / vuosi, alv 0%. Sopimusaika sisältää 1 vuoden option, jonka käytöstä päätetään erikseen.

Päätös

Tomi Salonen poistui hallintolain 28 §:n 4 momentin mukaisesti esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknltk 11.03.2026 § 42
159/02.08.00/2024

RTK Palvelu Oy on tehnyt Eurajoen kunnalle esityksen monitoimihallin siivouksen palveluhinnan tarkistamiseksi. Tarkistusta esitetään 1.8.2026 alkaen ja se suuruus on 2,7 %. Esityksen perusteena on kiinteistöpalvelualan palkkojen nousu. Esitys liitteenä.

Eurajoen kunnan ja RTK Palvelu Oy:n välisen sopimuksen kohdassa 8 mainitaan, että *“Kokonaishinta on kiinteä 2 vuotta palvelun käyttöönotosta laskien, jonka jälkeen toimittaja voi esittää hinnanmuutosta sopimuksen kohteen todellista kustannuskehitystä vastaavasti. Toimittajan on ilmoitettava tilaajalle hintojen muuttamisesta kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen sen laskutuskauden alkamista, jona muutos tulee voimaan.”*

Tarkistusesitystä voidaan pitää kohtuullisena, se perustuu todelliseen kustannuskehitykseen ja sopimuskausi on tarkistushetkellä kestänyt 2 vuotta.

Tekninen lautakunta	§ 58	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 42	11.03.2026

Lisätiedot:
 tekninen johtaja
 Sami Nummi
 p. 044 431 2524
 sami.nummi@eurajoki.fi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä RTK Palvelu Oy:n esittämän 2,7 %:n hintamuutosesityksen 1.8.2026 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Teknltk 11.03.2026 § 43

1. Vesilaitoksen käyttöpäällikön päätökset § 1

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, ettei viranhaltijapäätöksissä ole asioita, jotka tulisi ottaa lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Teknltk 11.03.2026 § 44

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsauksen tarkoituksena on informoida lautakuntaa kunnan toimintaan sekä käsiteltäviin asioihin liittyvistä ajankohtaisista sekä valmistelussa olevista kysymyksistä.

Päätösehdotus

Merkitään ajankohtaiskatsaus teknisen lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 36, § 37, § 43, § 44

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 38, § 41, § 42**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Eurajoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Eurajoen kunnan tekninen lautakunta.

Yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Eurajoen kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

QR-koodi:



Valitus voidaan tehdä myös kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Yhteystiedot:

Sähköpostiosoite:	turku.hao@oikeus.fi
Postiosoite:	PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Puhelin:	029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo, ma-pe klo 8.00-16.15)
Faksi:	029 56 42414

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

<https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Eurajoen kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:	Kalliotie 5, 27100 Eurajoki
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@eurajoki.fi
Puhelinnumero:	02 86 941

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty