



EURAJOEN KUNTA

Tilinpäätös 2025



Sisällys

1	TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1	Kehityskatsaus, olennaiset tapahtumat ja tuleva kehitys sekä merkittävimmät riskit	4
1.1.1	Kunnanjohtajan katsaus	4
1.1.2	Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.1.3	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	8
1.1.4	Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	9
1.1.5	Kunnan henkilöstö	10
1.1.6	Ympäristöasiat	10
1.1.7	Muut ei-taloudelliset asiat	11
1.1.8	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	11
1.1.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	11
1.2	Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	16
1.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen	16
1.3.2	Toiminnan rahoitus	17
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset	18
1.5	Kokonaistulot ja –menot	19
1.6	Kuntakonsernin toiminta ja talous	20
1.6.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	20
1.6.2	Konsernin toiminnan ohjaus	20
1.6.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	20
1.6.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	21
1.6.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	21
1.6.6	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	22
1.7	Tilikauden tuloksen käsittely	25
1.7.1	Tilikauden tuloksen käsittely	25
2	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	26
2.1	Tavoitteiden toteutuminen	26
2.1.1	Tarkastuslautakunta	26
2.1.1.1	1000 Tarkastustoimi	26
2.1.1.2	Tarkastuslautakunta yhteensä	27
2.1.2	Keskusvaalilautakunta	27
2.1.2.1	2000 Vaalit	27
2.1.2.2	Keskusvaalilautakunta yhteensä	28
2.1.3	Kunnanhallitus	28
2.1.3.1	3000 Päätöksenteko	28
2.1.3.2	3010 Hallintopalvelut	29
2.1.3.3	3020 IT-palvelut	30
2.1.3.4	3030 Talouspalvelut	32
2.1.3.5	3040 Henkilöstöpalvelut	33
2.1.3.6	Kunnanhallitus yhteensä	34
2.1.4	Tekninen lautakunta	35
2.1.4.1	4000 Hallinto tekninen	35
2.1.4.2	4010 Vesihuoltopalvelut	37
2.1.4.3	4020 Yhdyskuntatekniset palvelut	38
2.1.4.4	4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	40
2.1.4.5	4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	41
2.1.4.6	Tekninen lautakunta yhteensä	43
2.1.5	Ympäristölautakunta	44
2.1.5.1	5000 Hallinto ympäristötoimi	44
2.1.5.2	5010 Rakennusvalvonta	45

2.1.5.3	5020 Ympäristösuojelu	47
2.1.5.4	5030 Terveysvalvonta.....	48
2.1.5.5	5040 Eläinlääkintä	49
2.1.5.6	Ympäristölautakunta yhteensä.....	50
2.1.6	Sivistyslautakunta.....	51
2.1.6.1	6000 Hallinto sivistystoimi	51
2.1.6.2	6010 Varhaiskasvatuspalvelut	53
2.1.6.3	6020 Perusopetuspalvelut	55
2.1.6.4	Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen.....	57
2.1.6.5	Sivistyslautakunta yhteensä.....	59
2.1.7	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta.....	59
2.1.7.1	7000 Hyvinvointipalvelut	59
2.1.7.2	7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut	62
2.1.7.3	7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö.....	64
2.1.7.4	7030 Kunnan työllistämistoiminta	66
2.1.7.5	7040 Elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut.....	68
2.1.7.6	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta yhteensä.....	71
2.1.8	Investointien toteutuminen.....	72
2.1.8.1	Investoinnit kunnanhallitus	72
2.1.8.2	Investoinnit tekninen lautakunta.....	73
2.1.8.3	Investoinnit vesihuoltolaitos	76
2.1.8.4	Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta.....	79
2.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	81
2.3	Investointien toteutuminen.....	84
2.4	Rahoitusosan toteutuminen	85
2.5	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	86
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	88
3.1	Kunnan tuloslaskelma	88
3.2	Kunnan rahoituslaskelma	89
3.3	Kunnan tase	90
3.4	Konsernilaskelmat	92
4	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	96
4.1	Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	96
4.2	Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	97
4.3	Konsernitalinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	98
4.4	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	99
4.5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	101
4.6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	105
4.7	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	107
4.8	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	109
5	ERiyTETyT TILINPÄÄTÖKSET	111
5.1	Kirjanpidollisesti eriytetty vesihuolto	111
5.2	Kirjanpidollisesti eriytetty kaukolämpö	121
5.3	Kirjanpidollisesti eriytetty vuokraustoiminta	123
6	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	124

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Kehityskatsaus, olennaiset tapahtumat ja tuleva kehitys sekä merkittävimmät riskit

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Eurajoen kunnan vuoden 2025 talousarvio perustui Hyvinvoinnin ytimessä- kuntastrategiaan, jonka vision mukaisesti Eurajoki on valoisan tulevaisuuden koti, jossa asukkaat viihtyvät ja yritykset menestyvät. Strategian neljä päätavoitetta ovat vetovoimainen, toimiva, hyvinvoiva ja kestävä kehitys Eurajoki, joihin TA2025 tavoitteenasettelu perustui. Strategian mukaisesti kunta edisti kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä monipuolisilla keinoin. Toimivat palvelut ja turvallinen sekä sujuva arki olivat strategiassa myös tärkeässä roolissa.

Eurajoen kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on 0,544 M€ alijäämäinen. Tulosta voidaan pitää hyvänä, koska talousarvio oli 2,9 M€ alijäämäinen ja vuotta 2025 varjosti kustannustason nousu sekä työttömyyden kasvu. Keskeisiä tekijöitä ylijäämäväiseen tulokseen oli useita, suurimpina toimintamenojen alittuminen 1,8M€ ja toimintatuottojen parempi toteutuminen 0,6 M€. Vuoden 2025 verokehitys oli ennakoitua huonompi. Tuloveroa Eurajoen kunta sai vuonna 2025 yhteensä 13,4 M€ eli 326 000 € ennakoitua vähemmän. Kiinteistöverotuotto oli 499 000 € ennakoitua korkeampi, yhteensä 26,6 M€. Yritysten osalta yhteisöverotuottoa saatiin 786 000 € vähemmän talousarvioon verrattuna. Yhteisöverotuottoa Eurajoen kunta sai yhteensä 2,2 M€. Kunnan maksu- ja rahoitustuotot kehittyivät positiivisesti 260 000 € ennakoitua paremmin. Vuonna 2025 Eurajoen kunta maksoi valtionosuuksia takaisin 4,1 M€.

Tilastokeskuksen väestön ennakkotietojen mukaan Eurajoen kunnan väkiluku laski edelliseen vuoteen verrattuna 88 henkilöä. Eurajoen kunnan tilastokeskuksen ennakkotiedon mukainen väkiluku oli 31.12.2025 8 960 henkilöä. Kuntien viralliset väestöluvut annetaan 31.3.2025. Eurajoen kunnan työllisyys on ollut hyvällä tasolla, mutta laskeneiden suhdanteiden vuoksi työttömyys on kasvanut edellisiin vuosiin verrattuna. Vuoden 2025 lopussa työttömyysprosentti oli Eurajoella 7,8 % ja koko Satakunnassa 12 %.

Kunnan investointiohjelma toteutui lähes tavoitteiden mukaisesti. Suurin yksittäinen investointi oli 330 hehtaarin maa-alueen hankinta 2,4 M€. Rakennusinvestoinneista suurin oli Kaharin nuorisotalon peruskorjaus, joka valmistui joulukuussa 2025. Sen kustannusvaikutus vuodelle 2025 oli 1,2 M€. Muita isoja investointeja olivat vesilaitoksen eri saneeraukset ja toimintavarmuuden parantaminen.

Vuoden 2025 tulos oli Eurajoen kunnalle ennakoitua parempi ja isoimpana haasteena tulevien vuosien osalta ovat yleinen kustannustason nousu yhdistettynä negatiiviseen valtionosuuteen. Eurajoen kunta tulee valtuuston päätöksen mukaisesti kehittämään talouttaan tulevaisuuden tarpeita vastaavaksi.

Eurajoella 3.3.2026

Vesa Lakaniemi
Kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille 1.1.2025 alkaen.

Valtuuston poliittiset voimasuhteet

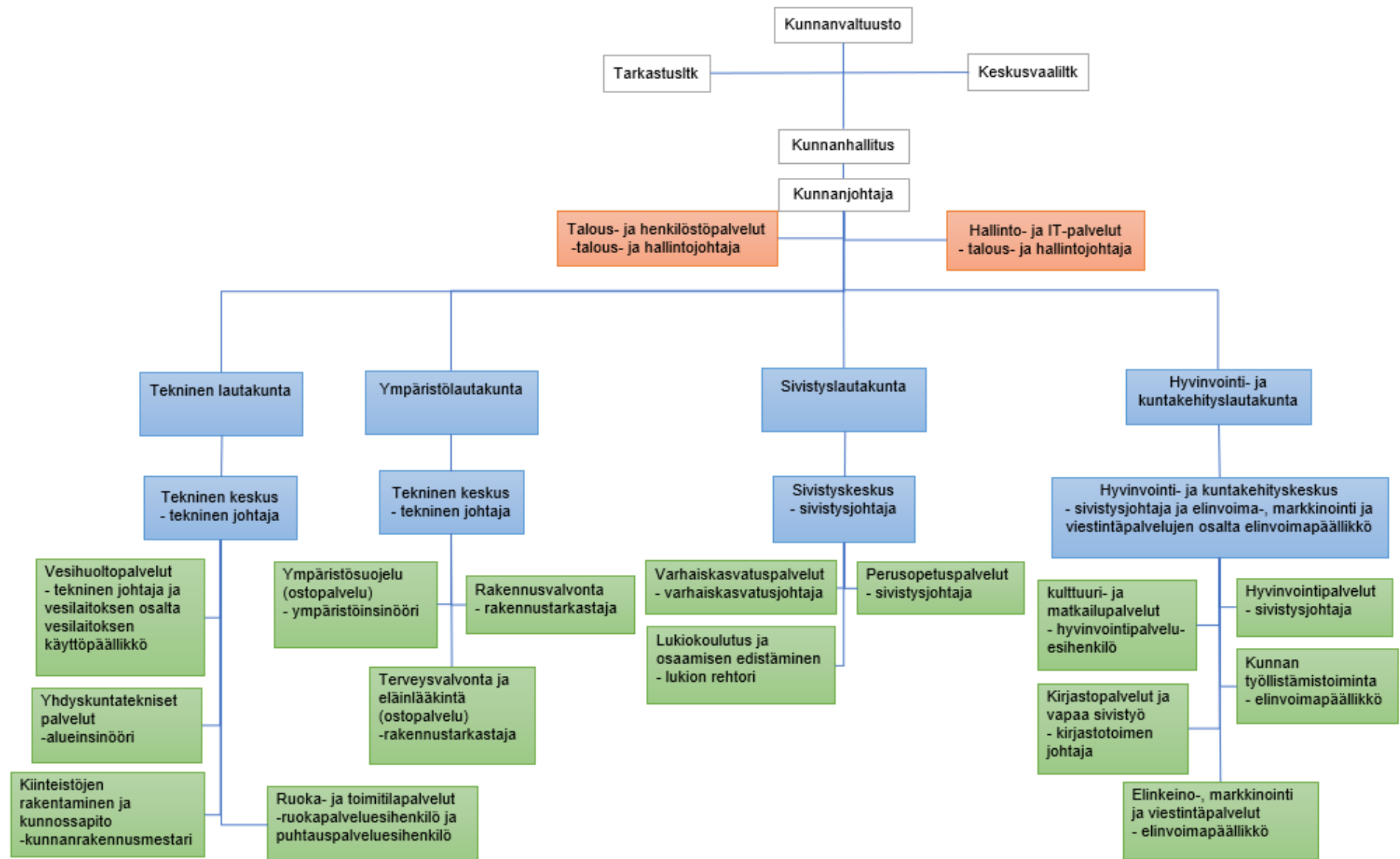
Suomen Keskusta	14
SDP	11
Kokoomus	7
PS	2
Vasemmistoliitto	1
Yhteensä	35 valtuutettua.

Kunnanjohtajana toimii Vesa Lakaniemi.

Hallinnollinen asema

Lounais-Suomen AVi	
Hovioikeuspiiri	Vaasa
Käräjäoikeus	Satakunnan
Maaoikeusasiat	Varsinais-Suomen käräjäoikeuden tuomiopiiri
Sotilaspiiri	Lounais-Suomen aluetoimisto
Veropiiri	Lounais-Suomen verotoimisto
Satakunnan maaseutuelinkeinopiiri	Satakunnan ELY-keskus

Toimielinorganisaatio



Tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat tulosalueittain:

<u>Toimielin</u>	<u>Palvelualue</u>	<u>viranhaltija</u>
Keskusvaalilautakunta	vaalit	talous- ja hallintojohtaja
Kunnanhallitus	päätöksenteko hallinto- ja IT-palvelut talous- ja henkilöstöpalvelut	kunnanjohtaja kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja talous- ja hallintojohtaja
Tekninen lautakunta	hallinto, tekninen toimi vesihuoltopalvelut yhdyskuntatekniset palvelut kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut ruoka- ja toimitilapalvelut	tekninen johtaja tekninen johtaja, vesilaitoksen käyttöpäällikkö alueinsinööri kunnan rakennusmestari ruokapalveluesihenkilö, puhtauspalveluesihenkilö
Ympäristölautakunta	hallinto, ympäristötoimi rakennusvalvonta ympäristönsuojelu terveysvalvonta eläinlääkintä	rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja
Sivistyslautakunta	hallinto, sivistystoimi varhaiskasvatuspalvelut perusopetuspalvelut lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	sivistysjohtaja varhaiskasvatusjohtaja sivistysjohtaja lukion rehtori
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	Hyvinvointipalvelut kulttuuri- ja matkailupalvelut kirjasto ja kansalaisopisto kunnan työllistämistoiminta elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut	sivistysjohtaja hyvinvointipalveluesihenkilö kirjastotoimen johtaja elinvoimapäällikkö elinvoimapäällikkö

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtionkonttorin keräämien tilinpäätösarvioiden mukaan vuoden 2025 osalta kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025. Negatiivinen määrä ilmaisee, että menoja joudutaan kattamaan joko kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa. Kuntien toimintakulut kasvoivat lähinnä pelkästään TE-uudistuksen vuoksi. TE-tehtävät eivät siirtyneet kuntiin kustannusneutraalisti vaan uudistuksen loppulasku oli kunnille noin 200–300 miljoonaa euroa. Kuntien käyttötalous toteutui talousarviota parempana, ennakoitiin korkeampaa kulukehitystä sekä parempaa verorahoitusta. Kulukuri ja kuntien sopeutusohjelmat kohensivat tilinpäätöslukuja. Kertaerät paransivat kuntien tulosta merkittävästi esim. Porin energiaosakkeiden myynnistä saadut luovutusvoitot veivät Porin kaupungin tuloksen kertaluontoisesti aivan poikkeukselliselle tasolle. Toisaalta yli sadalla kunnalla talous oli viime vuonna alijäämäinen. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 % Manner-Suomen väestöstä.

Velkamäärä nousi +3,7 prosenttia vuodesta 2024. Lainakanta on noin 3547 €/asukas. Kuntien korkokulut kääntyivät laskuun vuonna 2025.

Kunnallisverotuotot laskivat 0,2 % vuonna 2025. Verokertymään vaikuttivat tehdyt oikaisut, työllisyyden pientyminen, veroperustemuutokset sekä vakuutusmaksujen muutokset. Kunnallisveroa nosti vuodelle 2025 68 kuntaa ja laski 4 kuntaa. Yhteisöverotuotot laskivat keskimäärin 4,4 %, kuntien osuus yhteisöverotuotoista oli 23,65 %. Kiinteistöverot kasvoivat 2,1 %. Valtionosuudet lisääntyivät 19 %, pääsääntöisesti syynä oli työvoimapalvelujen ja kotoutumislain uudistus.

Koko maan työttömyysaste oli 31.12.2025 9,8 % (vuoden 2024 lopussa 8,1 %). Satakunnan työttömyysaste oli 12,4 % (vuoden 2024 lopussa 11,6 %) ja Eurajoella työttömyysprosentti oli vuoden lopussa 7,8 % (vuoden 2024 lopussa 7,3 %).

Tietoja Manner-Suomen kuntien taloudesta (Kuntaliitto)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025 tpa
Vuosikate:										
Mrd. euroa	2,70	3,27	2,07	1,75	4,07	3,76	3,45	4,23	3,26	2,85
Asukasta kohti, €	492	596	376	318	740	681	623	760	585	511
Vuosikate %:a poistoista	127	149	94	76	170	157	141	170	127	111
Vuosikate %:a investoinneista ¹⁾	89	112	64	53	119	113	102	116	85	73
Tilikauden tulos, mrd. € ²⁾	0,89	1,19	-0,11	-0,16	1,76	1,49	1,17	1,73	1,08	0,74
Toim. ja invest. rahavirta, mrd. € ²⁾	-0,07	0,47	-1,04	-1,43	0,38	0,27	0,64	0,32	-0,39	-0,83
Lainakanta:										
Mrd. euroa	16,09	16,17	16,73	18,40	19,01	19,03	18,62	18,55	19,06	19,77
Vuosimuutos, %	3,8	0,5	3,5	10,0	3,0	0,4	-2,1	-0,4	2,8	3,7
Asukasta kohti, €	2 939	2 949	3 048	3 349	3 458	3 465	3 371	3 365	3 490	3547
Kuntien lkm (ko. vuoden kuntajaolla):										
Kuntien lukumäärä yhteensä	297	295	295	295	294	293	293	293	293	292
Vuosikate negatiivinen	14	4	43	65	2	9	16	14	13	8
Tilikauden tulos negatiivinen	94	51	200	223	27	61	93	53	83	107

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2024 marraskuussa kunnanvaltuusto päätti, että Rikantilan koulun toiminta lopetetaan vuoden 2024 lopussa ja, että Sydänmaan, Kuivalahden sekä Linnamaan koulujen toiminta lopetetaan 31.7.2026. Valtuustoon päätöksestä valitettiin hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on antanut päätöksensä tammikuussa 2026, jonka mukaan kunnanvaltuuston päätös ei ole valituksessa esitetyillä perusteilla syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen. Päätöksen mukaiset toimenpiteet voidaan toteuttaa syksyllä 2026. Kunnanvaltuusto on talousarviokäsittelyn 2026 yhteydessä päättänyt, että Sydänmaan koulun rakennus siirretään Lavilan makasiinin läheisyyteen ja muutetaan päiväkotikäyttöön.

Yhdistetyt Alue- ja Kuntavaalit järjestettiin 13.4.2026. Uusi kunnanvaltuusto aloitti toimintansa 1.6.2025. Perusuomalaiset menettivät kolme paikkaa ja kristillisdemokraatit yhden. Suomen Keskusta, Suomen Sosialidemokraattinen Puolue, Kansallinen Kokoomus ja Vasemmistoliitto kukin saivat yhden lisäpaikan.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 2.6.2025 § 48 Eurajoen kunnan elinkeinostrategian vuosille 2025-2029. Eurajoen kunnan elinkeinostrategian tavoitteena on vahvistaa kunnan elinvoimaa tukemalla yrityksiä kasvuun ja parantamalla niiden kilpailukykyä sekä houkuttelemalla uusia yrityksiä sijoittumaan Eurajoelle.

Kunnanhallitus päätti 11.8.2025 §142 päätöksellään käyttää etuosto-oikeutta merkittävän noin 334 hehtaarin kiinteistön ostamiseen. Tavoitteena on varmistaa alueen hallittu kehittäminen, infrastruktuurin rakentaminen ja palveluiden saavutettavuus sekä hallita alueen maankäytön kehitystä ja turvata mahdollisuudet tulevaan kaavoitukseen sekä kunnallistekniikan rakentamiseen. Kunnanvaltuusto myönsi 1.9.2026 § 55 2.380.000 euron määrärahan etuosto-oikeuden käyttämiseen.

Vuosi 2025 oli Eurajoella jälleen kerran merkittävä investointivuosi. Kunta toteutti kuuden miljoonan investoinnit (mukana n. 2,4 miljoonan kiinteistön osto). Suurimpana hankkeena Kaharin nuorisotalon korjaus. Vesihuoltolaitoksen investointeja toteutettiin noin 690.000 eurolla.

Tilastokeskuksen mukaan Eurajoen väestö oli vuoden alussa 9 048 henkeä ja vuoden lopussa 8 960. Väestömuutos painui viidettä vuotta peräkkäin negatiiviseksi nyt jo alle 9 000 henkilön. Väestömuutoksen (-88 henkilöä) selittää muuttotappio sekä ero syntyneiden ja kuolleiden lukumäärässä.

Eurajoen kunnan verotulot olivat 42,1 milj. euroa. Verotulot olivat kaikkineen 1,4 % ja noin 600 t€ alle talousarviossa arvioidun. Kiinteistöverotuloja kertyi noin 26,6 milj. euroa eli 4,3 prosenttia enemmän kuin vuonna 2024, ja noin 0,5 milj. eli 1,9 % enemmän talousarvioon verrattuna. Kunnallisverot alittivat arvioidun 2,4 %. Yhteisöverotuotto oli 26,4 % talousarviossa ennakoitua huonompi, tuoton ollessa yhteensä noin 2,2 miljoonaa euroa.

Eurajoen kunnan valtionosuudet vuonna 2025 olivat reilu 4,1 milj. euroa negatiiviset. Valtionosuuksien muutos oli positiivinen vuoteen 2024 verrattuna n. 535.000 euroa. Muutos johtuu TE-palvelujen uudistuksen rahoituksesta valtionosuuksina. Valtionosuuksien negatiivisuus oli 2,6 % talousarviossa ennakoitua pienempi.

Kunnan tunnusluvusta vuosikate oli noin 5,5 milj. euroa. Alkuperäisessä talousarviossa arvioitiin vuosikatteen olevan 3,5 milj. euroa. Kassan riittävyys oli vuoden vaihteessa 160 päivää. Kassavaraja oli vuoden lopussa 20,8 milj. euroa. Kunnan omavaraisuus-% oli 89,1. Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa 4,1 milj. euroa, asukasta kohti lainaa on 462 euroa. Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus- % oli 26,1. Eurajoen kunnan tilikauden tulos osoittaa 544.358 euroa alijäämää.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Henkilöstön lukumäärä esitetään henkilöstöraportissa. Henkilöstökulut ilmoitetaan liitetiedoissa.

1.1.6 Ympäristöasiat

Yleistä

Kunnan valvontavastuulle kuuluvia ympäristöluvan- tai ilmoituksenvaraisia tai rekisteröityjä toimintoja Eurajoella oli vuonna 2025 yhteensä 50 kpl. Vuonna 2025 myönnettiin yksi uusi maa-aineslupa sekä yksi ympäristönsuojelulain mukainen rekisteröinti-ilmoitus. Valvon- nassa keskityttiin erityisesti jätelain valvontaan sekä tarkastettiin maa-aineslupakohteet ja valvontavuorossa olevat ympäristölupakohteet. Ympäristövalvonta osallistui myös vesilaitoksen riskienhallinnan päivitystyöhön.

Hinku-työ

Eurajoki on mukana hiilineutraalit kunnat-verkostossa. Tavoitteena on vähentää kasvi- huonekaasupäästöjä 80 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Suomen ympäristökeskuksen päästölaskelmien mukaan Eurajoen kasvihuonekaasujen kokonaispäästöt ovat vähentyneet -42 % vuoden 2024 ennakkotietojen mukaan. Kunnan Hinku-työtä koordinoi monialainen työryhmä, jonka vastuulla on kunnan ilmastotyön järjestäminen ja seuranta.

Kunta on liittynyt vapaaehtoiseen kunta-alan energiatehokkuussopimukseen, jossa kunta sitoutuu määriteltyihin energiansäästötavoitteisiin. Lisäksi kunta on mukana Ilmastoviisas kunta ja pk-yritys (ILKU) -hankkeessa. Hankkeen tavoitteena on hiilineutraalisuus ja kasvi- huonekaasupäästöjen vähentäminen sekä erityisesti energian tehokkaampi käyttö ja fossiilisten polttoaineiden vähentäminen.

Hinku-toimenpiteinä vuonna 2025 kunnan omistamiin kiinteistöihin lisättiin sähköautojen latauspisteitä. Lisäksi kunnassa edistettiin kiinteistöjen energiatehokkuutta, jatkettiin katuvalojen led-uusintaa sekä kannustettiin kuntalaisia ja yrityksiä päästövähennystoimenpiteisiin. Lisäksi hyödynnettiin kunnan ilmastosuunnitelmaa talousarvion laadinnassa.

Vesihuolto

Vuonna 2025 Eurajoen vesilaitoksen yhtenä tavoitteena oli riskienarviointien ja riskien hallintatoimenpiteiden päivittäminen WSP-työkalun avulla. Työhön osallistuivat vesilaitoksen organisaation lisäksi terveysvalvonta ja ympäristövalvonta. Päivittämisessä käytettiin ulkopuolisen konsultin apua (Sweco Finland Oy) työn laajuuden takia.

Päivityksessä käytiin läpi koko vesilaitoksen toiminta, joten ympäristöön liittyvät asiat olivat siinä merkittävässä roolissa mukana.

Ruokapalvelut

Kunnan ruokapalveluissa tavoitteena oli vuonna 2025 kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja suunnitella uusia toimintamalleja ruokahävikin ehkäisemiseksi. Tavoitteen mukaisesti vuonna 2025 pidettiin yksi hävikkiruokaviikko.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Eurajoen kunnalla ei ole tiedossa sisäpiirikauppoja, joissa kunta olisi mukana, eikä myöskään ihmisoikeusrikkomuksia.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan tulevaan kehitykseen tulee vaikuttamaan merkittävästi mahdollinen kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen ja sen vaikutukset. Uusi rahoitusjärjestelmä oli tarkoitus saada voimaan vuoden 2027 alkaen. Syksyllä 2025 ilmoitettiin, että kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistusta ei kuitenkaan viedä eteenpäin kuluvalle hallituskaudella. Hallituspuolueet eivät löytäneet kokonaisuudistuksesta sopua uudistuksen eduskuntakäsittelyn vaatiman aikarajan puitteissa. Uudistuksen toteuttaminen olisi Eurajoen kunnan näkökulmasta erittäin tärkeää. Kunta maksaa edelleen yli 4 miljoonaa euroa negatiivista valtionosuutta. Nämä kaikki eurot ovat poissa kunnan kehittämistehtävistä.

Tulevien talousarviovuosien menokehitys on huolestuttava. Kunnallisten työehtosopimusten palkankorotusten vaikutukset ovat merkittäviä tulevina vuosina. Palveluluiden ja tavaroiden kustannuskehitys on ollut nopeaa, kun taas toisaalta työttömyyden kasvu vähentää verotulojen kehitystä. Talouden kehittymistä on seurattava tarkalla otteella. Toimenpiteitä kustannuskehityksen hillitsemiseksi on syytä tehdä.

Maailman tilanteen äkilliset muutokset aiheuttavat merkittävää turbulenssia kuntien talouden kehittymiselle. Kuntatalouden ennakoitavuus on edelleen haastavaa eri uudistusten ja muutosten myötä.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnanvaltuusto on 28.4.2014 § 23 hyväksynyt riskienhallintapolitiikan ja yleisohjeen kunnan toimintoja uhkaavien riskien tunnistamiseksi, arvioimiseksi ja hallitsemiseksi.

Kuntakonsernin riskienhallintapolitiikasta vastaa kunnanhallitus. Viranhaltijatasolla vastuu on kunnanjohtajalla. Kuntakonsernin riskienhallintatehtävänä on ohjata ja valvoa yksiköiden riskienhallintaa ja asettaa riskienhallintaan tavoitteet. Yksiköt vastaavat omien prosessiansa päätöksentekonsa, kohteidensa ja työpaikkojensa riskien arvioinnista. Jokainen yksikkö vastaa riskienhallinnan toteutuksesta. Samoin yksiköt huolehtivat siitä, että tehdyt toimenpiteet toteutetaan ja, että ne toimenpiteet, jotka vaativat konsernitason käsittelyä, on dokumentoitu ja raportoitu. Jokaisella yksiköllä on omat riskienhallinnan suunnitelmat ja

toimintaohjeet, jotka päivitetään määrävälein. Tarkastuslautakunta käsittelee ja arvioi kunnan riskienhallinnan tilaa.

Eurajoen kunnan toimintaan vaikuttavat muun muassa strategiset riskit, toiminnalliset riskit, henkilöriskit, taloudelliset riskit, rahoitusriskit ja vahinkoriskit sekä tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit. Hallintokunnat ovat yksityiskohtaisemmin kuvanneet riskejä talousarvion laadinnan yhteydessä ja niiden vaikutuksia sekä seurantaan tilinpäätöksen yhteydessä tehtävällä arvioinnilla. Tässä osiossa on koonti hallintokuntien ilmoittamista arvioista merkittävimpiin riskeihin ja epävarmuustekijöihin liittyen.

Hallintokuntien raportoinneista voidaan tehdä seuraavia huomioita:

Jokainen hallintokunta tiedostaa henkilöstöön liittyvät riskit henkilökunnan tehtävänkuvien laajentuessa ja tehtävien lisääntyessä. Henkilöstön poissaolojen aikana pätevien osaajien saaminen tehtäviin on yhä suurempi ongelma. Rekrytointiongelmaan törmätään yhä useamman ammattialan osalta. Rekrytointien hakijamäärät ovat pienentyneet julkisella sektorilla. Kaikkiin töihin ei ole varahenkilöjärjestelmää tai sisäisesti määriteltyä sijaista. Varautuminen henkilöstöasioissa on jatkuvaa, esimerkiksi henkilöstön tietotaidon ylläpitämisestä on huolehdittava koulutusmahdollisuuksia edistämällä. Osaavasta henkilöstöstä on entistä suurempi pula. Julkisella sektorilla on nähtävissä hallinnon alasta riippumatonta palkkakilpailua.

Kyberturvallisuuteen liittyvät hyökkäykset ovat arkipäivää kuntasektorilla. Riskejä pyritään minimoimaan ennakkoilla toimenpiteillä. Tietoturvan riskit ovat akuutteja mm. salassa pidettävän materiaalin tietoturva- ja tietosuojariskit, ohjelmien käyttöoikeuksien ja salasanojen hallinnointiriskit. Henkilöstön koulutukseen on panostettu entistä enemmän. Myös ohjelmistojen hallinnointiin tehdään vuosittain lisäpanostuksia.

Valmius- ja varautumissuunnitelmat ovat ajan tasalla. Kunta osallistuu valmiusharjoituksiin säännöllisesti. Vuonna 2025 kunta osallistui OKEMO25 harjoitukseen. Harjoituksen skenaario oli merellinen öljyntorjuntaharjoitus Olkiluodon alueella. Taisto-harjoituksessa marraskuussa 2025 harjoiteltiin kyberturvallisuushyökkäykseen varautumista. Vuonna 2026 järjestetään kaksi suurempaa valmiusharjoitusta.

Etätyön lisääntyessä tietoturvaan ja tietosuojaan on kiinnitettävä erityistä huomiota. Etätyöohjeistus on päivitetty. Etätyösopimuksia tehtäessä käydään läpi riskien ja vaarojen arviointi.

Sisäinen tiedonkulun sujuvuus sekä jatkuva ohjeistaminen asiasta pienentävät riskien realisoitumismahdollisuutta.

Kunnan kiinteistöjen ja infraomaisuuden kunto on edelleen heikentynyt. Tyhjillään ja vapaakäytöllä on useita rakennuksia. Heikko kunto on aiheuttanut tiloille käyttörajoituksia ja pahimmissa tapauksissa käyttörajoituksia. Palveluja järjestetään entistä enemmän tilapäisissä tiloissa. Vuoden 2026 talousarviossa on määritelty sitoviin tavoitteisiin, että tekninen lautakunta laatii kiinteistöstrategian.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kuntalain 115.1 §:n mukaisesti toimintakertomuksessa on annettava tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa annettava tiedot siitä, miten sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja

miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Vastaava selonteko on tehtävä myös konsernivalvonnan osalta.

Eurajoen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on säädökset ja määräykset kunnan hallintosäännössä. Lisäksi käytössä on sisäisen valvonnan ohjeet sekä riskienhallintapolitiikka.

Hallintosääntöä on päivitetty vuonna 2025 lainsäädännön muutosten myötä ja mm. tehtävänjärjestelyistä johtuen.

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Eurajoen kunnanhallitus on 28.2.2017 § 82 vahvistanut sisäisen valvonnan ohjeet, joiden mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäisen valvonnan ohjeen 2.2. kohdan mukaisesti sisäisen valvonnan toimivuudesta koko kuntakonsernin tasolla vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Palvelukeskusten ja –alueiden johtajien tehtävänä on varmistaa toimialallaan yksityiskohtaisesti sisäisen valvonnan asianmukaisuus kunnanhallituksen antamien yleisohjeiden, hallintosäännön ja voimassa olevien erillisohjeiden pohjalta. Palvelualueiden ja toimintayksiköiden vastuuhenkilöt/esimiehet vastaavat siitä, että yksikön henkilöstön toimivalta ja vastuut on asianmukaisesti määritetty. Esimiehen on varmistuttava, että alaiset ovat tietoisia omista tehtävistään ja tulostavoitteistaan ja että edellytykset tehtävistä suoriutumiseen ovat olemassa. Johdon ja esimiesten on varmistettava, että toiminnasta annettuja säännöksiä ja määräyksiä noudatetaan ja että toimintaa koskeva tieto on luotettavaa. Esimiesten on jatkuvasti seurattava vastuullaan olevia toimintoja ja ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin välittömästi, kun lainsäädännön, hallintosäännön, toimintaohjeiden tai toimielinten päätösten vastaista tai muutoin virheellistä, tehotonta tai epätaloudellista toimintaa havaitaan.

Sisäisen valvonnan ohjeeseen lisäksi muut keskeiset sisäisen valvonnan välineet ovat hallintosääntö, johtosäännöt, konserniohje ja vuosittain hyväksyttävä talousarvion täytäntöönpano-ohje.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitetyn konserniohjeen kokouksessaan 18.12.2023 § 93. Konserniohje luo puitteet omistajaohjaukselle. Tavoitteena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhtiöitä sekä näiden tytäryhteisöjä. Konserniohjetta päivitetään edelleen keväällä 2026.

Toimielinten päätösten oikeellisuutta valvotaan siten, että toimielimen pöytäkirja on toimitettava kunnanhallitukselle ja viranhaltijan pöytäkirja asianomaiselle lautakunnalle. Myös tarkastuslautakunta seuraa toimielinten päätöksiä. Delegoidun päätösvallan osalta toimielin voi käyttää tarvittaessa otto-oikeutta ja päättää asiasta uudelleen. Käytännössä otto-oikeutta on käytetty erittäin harvoin.

Päätöksistä tehtiin vuonna 2025 viisi oikaisuvaatimusta, joista neljä oikaisuvaatimusta on hyväksytty ja yksi on kesken hallinto-oikeudessa. Lisäksi hallinto-oikeus on hylännyt yhden sivistyslautakunnan asian. Tekniselle lautakunnalle on tehty kaksi hankinto-oikaisuvaatimusta, joista toinen hylättiin ja toisen osalta tehtiin sovinto. Ympäristölautakunnan osalta on kesken yksi hallinto-oikeuden asia, ja toisen asian hallinto-oikeus on palauttanut ympäristölautakunnan käsittelyyn.

Tällä hetkellä Markkinaoikeudessa ei ole yhtään keskeneräistä asiaa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunnassa on noudatettu lakeja, päätöksiä ja hyvää hallintotapaa. Kunnan lakisääteiset tehtävät on pystytty hoitamaan, eikä kunnanhallituksen tiedossa ole lakisääteisten tehtävien laiminlyöntejä.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Kunnanvaltuusto on talousarviossa hyväksynyt kunnan strategiset linjaukset ja käyttötalouden sitovat tavoitteet tehtäväalueittain. Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jossa määritellään, että valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille tuodaan talousarvion määrärahojen toteutumaraportit joka kuukaudelta. Lisäksi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista koskeva raportointi toteutetaan valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille neljännes vuosittain. Tavoitteiden toteutumista on selvitetty tarkemmin tilinpäätöksen toimintakertomusosassa ja talousarvion toteutumavertailussa. Hallintokunta-tasoiset toiminnalliset tavoitteet on saavutettu pääosin vuonna 2025. Tavoitteita oli yhteensä 50, kaksi näistä ei toteutunut. Tavoitteiden toteutumista seurataan erillisellä ohjelmalla. Sitoville tavoitteille asetetaan toteutumista kuvaava kriteeri/mittari sekä tavoitetaso/tunnusluku.

Hallintokunnittain on ollut suuria eroja talousarvion ja tilinpäätöksen toteutumisen välillä. Koko kunnan tuloslaskelman tuloarviot ylitettiin ja menoarviot alitettiin vuonna 2025. Tilikauden tulos on negatiivinen, mutta poikkeaa positiivisesti talousarviossa ennustetusta tuloksesta.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta sekä sopimustoiminta

Kunnanvaltuusto on 19.9.2016 § 13 vahvistanut sijoitustoiminnan perusteet. Perusteita on tarkennettu valtuuston päätöksellä 30.1.2018 § 4. Hallintosäännön § 23 kohta 3 mukaisesti kunnanjohtajan ratkaisovaltaan kuuluu päättää kunnan kassavarojen sijoittamisesta valtuuston hyväksymien sijoitustoiminnan perusteiden mukaan. Kunnanjohtaja informoi säännöllisesti kunnanhallitusta ja valtuustoa sijoitusten reaalitilanteesta.

Vakuutukset käydään vuosittain läpi vakuutusyhtiön edustajan kanssa ja niihin tehdään tarvittavat muutokset. Vakuutukset kilpailutettiin vakuutusmeklarin avulla vuonna 2021, kilpailutuksen yhteydessä vakuutuslajit ja kohteet käytiin tarkennetusti läpi. Vakuutukset on tarkoitus kilpailuttaa seuraavan vuoden kuluessa.

Hankintojen tekemisessä noudatetaan hankintalakia. Eurajoen kunta liittyi Porin kaupungin hankintojen yhteistoiminta-alueeseen kunnanvaltuuston päätöksellä 13.12.2021 §103. Seudullisella yhteistoimintasopimuksella on sovittu ja määritely, että sopijapuolet antavat Porin kaupungin hoidettavaksi sopimuksessa yksilöidyt julkisiin hankintoihin liittyvät tehtävät. Hankintayhteistyön tarkoituksena on tuottaa taloudellista etua hankinnan ja logistiikan prosessikustannusten kevenemisen sekä edullisempien hankintahintojen ja sopimusehtojen muodossa. Hankintayhteistyö käynnistyi vuoden 2022 alusta lukien. Kunnan omien hankintaperiaatteiden päivitys on hyväksytty kunnanhallituksessa 13.8.2024 § 132. Viranhaltijoiden tekemistä hankintapäätöksistä on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus vastaavat maa- ja vesialueiden sekä kiinteistöjen hankinnasta ja luovutuksesta. Sopimusten toteutumisen seuranta on jatkuvaa viranhaltijatyötä.

Dynasty asiahallinto-ohjelmassa on erillinen sähköinen sopimushallinnan osio. Sopimukset viedään asioina Dynasty-asiakirjahallintajärjestelmään. Vastuu sopimusten hallinnoinnista on jokaisella hallintokunnalla ja sopimuksia allekirjoittaneilla viranhaltijoilla.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Sisäinen tarkastus suoritetaan toimivan johdon toimesta ja alaisuudessa. Sisäisen valvonnan kokonaisuudessa sisäinen tarkkailu on esisijaista sisäiseen tarkastukseen nähden. Suunnittelu- ja raportointijärjestelmä toimii johdon sisäisen valvonnan välineenä.

Jokaisen toimielimen jäsenet ovat vastuussa tekemistään päätöksistä ja oman toimialansa toiminnan seuraamisesta. Toimielinten tehtävänä on myös seurata alaistensa viranhaltijoiden päätöksiä ja tarvittaessa käyttää otto-oikeutta.

Jokainen viranhaltija on vastuussa riittävän sisäisen valvonnan järjestämisestä toimialallaan. Sisäinen valvonta on jatkuvaa toimintaa ja liittyy eri työvaiheiden varojen käytön tarkkailuun.

Kunnan hallinnon valvonta toteutuu myös julkisuusperiaatteen kautta. Hallintokuntien kuten myös viranhaltijoiden päätökset on pidettävä asianmukaisesti kuntalain säännösten mukaisesti nähtävillä ja annettava tiedoksi ja pantava täytäntöön.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	7 417	7 796
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut	-40 182	-37 944
Toimintakate	-32 766	-30 147
Verotulot	42 139	40 327
Valtionosuudet	-4 138	-4 672
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	42	52
Muut rahoitustuotot	493	1 476
Korkokulut	-175	-290
Muut rahoituskulut	-99	-63
Vuosikate	5 496	6 683
Poistot ja arvonalentumiset	-6 043	-5 983
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	-547	700
Tilinpäätössiirrot	3	3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-544	702

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	18,5	20,5
Vuosikate/Poistot, %	91,0	111,7
Vuosikate, euroa/asukas	613,4	738,6
Asukasmäärä	8 960	9 048

1.3.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 496	6 683
Tulorahoituksen korjauserät		-144
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 051	-6 690
Rahoitusosuudet investointimenoihin		388
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	53	203
Toiminnan ja investointien rahavirta	-502	440
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainsaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-968	-1 016
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	540	-744
Rahoituksen rahavirta	-428	-1 760
Rahavarojen muutos	-930	-1 320
Rahavarat 31.12.	20 781	21 711
Rahavarat 1.1.	21 711	23 031
	-930	-1 320

RAHOITUSLASKELMA TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investoint. rahavirran kertymä 5 vuodelta	5 425	6 106
Investointien tulorahoitus, %	90,8	106,0
Lainanhoitokate	5,0	5,3
Laskennallinen lainanhoitokate	8,2	7,5
Kassan riittävyys, pv	160	172
Asukasmäärä	8 960	9 048

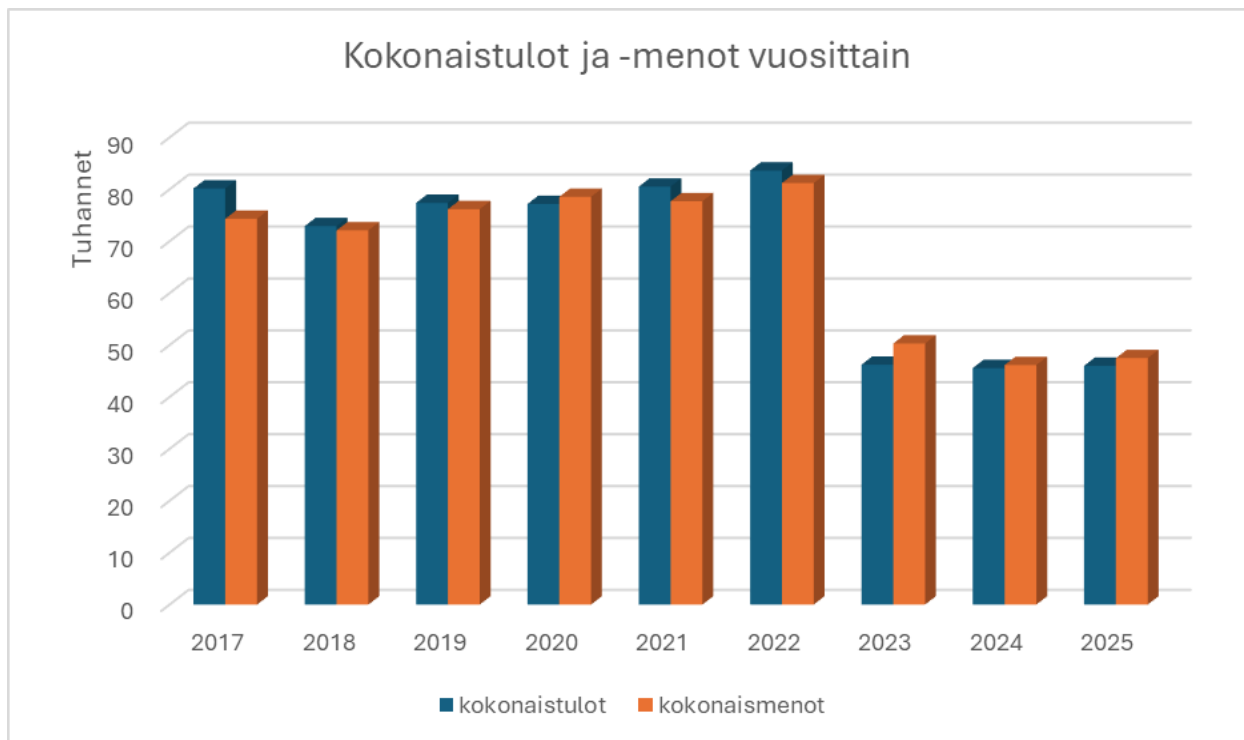
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €	VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	88 040	88 085	A OMA PÄÄOMA	98 895	99 439
I Aineettomat hyödykkeet	720	1 226	I Peruspääoma	17 745	17 745
Aineettomat oikeudet		6	V Edell. tilikaus.yli-/alijäämä	81 694	80 992
Tietokoneohjel. lisens		6	VI Tilikauden Yli-/alijäämä	-544	702
Muut pitkävaik. menot	720	1 220	B POISTOERO	19	22
II Aineelliset hyödykkeet	84 508	84 049	Poistoero	19	22
Maa- ja vesialueet	10 235	7 900	C PAKOLLISET VARUKSET		
Rakennukset	56 077	57 444	Muut pakolliset varaukset		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	16 711	17 280	D TOIMEKSIANTOJEN PO	232	291
Koneet ja kalusto	648	730	Lahjoitusrahastojen PO	232	291
Muut aineelliset hyödykkeet	17	17	E VIERAS PÄÄOMA	11 877	12 291
Ennak.mak.ja kesk.er.hank.	820	678	I Pitkäaikainen	4 822	5 721
III Sijoitukset	2 812	2 810	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	3 193	4 093
Osakkeet ja osuudet	2 812	2 810	Lainat julkisyhteisöiltä		
Muut lainasaamiset			Lainat muilta luotonantajilta	45	45
B TOIMEKSIANT.VARAT	146	145	Ostovelat	1	0
Lahjoitusrahast. erityiskat.	146	145	Muut velat	1 583	1 582
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	22 836	23 813	II Lyhytaikainen	7 055	6 570
I Vaihto-omaisuus	345	369	Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta	901	951
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	214	237	Lainat julkisyhteisöiltä		17
Muu vaihto-omaisuus	132	132	Lainat muilta luotonantajilta		
II Saamiset	1 710	1 733	Saadut ennakot	38	27
Pitkäaikaiset saamiset	275	284	Ostovelat	2 946	2 561
Myyntisaamiset			Muut velat	389	360
Lainasaamiset	275	284	Siirtovelat	2 781	2 655
Muut saamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	111 022	112 044
Lyhytaikaiset saamiset	1 435	1 449	TASEEN TUNNUSLUVUT		
Myyntisaamiset	664	625	Omavaraisuusaste, %	89,1	88,8
Lainasaamiset	13	10	Suhteell.velkaantuneisuus, %	26,1	28,2
Muut saamiset	328	302	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	81 150	81 694
Siirtosaamiset	429	513	Kertynyt yli-/alijäämä, €/as.	9 057	9 029
III Rahoitusomaisuusarvopap.	15 910	15 301	Lainakanta 31.12.,1000€	4 139	5 107
Sij. rahamarkkinainstrumen.	11 027	11 031	Lainakanta 31.12.,€/asukas	462	564
Joukkovelkakirjalainasaam.	4 883	4 270	Lainat ja vast., 31.12., 1000€	4 480	5 424
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 871	6 410	Lainat ja vastuut, €/asukas	500	599
VASTAAVAA YHTEENSÄ	111 022	112 044	Lainasaamiset, 1000€	0	0
			Asukasmäärä	8 960	9 048

1.5 Kokonaistulot ja -menot

	2025		2025
TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	7 417	Toimintakulut	40 182
Verotulot	42 139	- Valmistus omaan käyttöön	
Valtionosuudet	-4 138	Korkokulut	175
Korkotuotot	42	Muut rahoituskulut	99
Muut rahoitustuotot	493	Satunnaiset kulut	
Satunnaiset tuotot		Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korj.erät		Pys.vast.hyödykkeiden luov.tappiot	
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusos invest.men.		Investointimenot	6 051
Pys.vast.hyödyk.luovutusv.	53	Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäykset	
Antolainasaamisten väh.		Pitkäaikaisten lainojen vähen.	968
Pitkäaikaisten lainojen lis.		Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Lyhytaikaisten lainojen lis.		Oman pääoman vähennykset	
Oman pääoman lisäykset			
Kokonaistulot yhteensä	46 006	Kokonaismenot yhteensä	47 476



1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Yhdistely konsernitilinpäätökseen		
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistel- ty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	4	1
Kuntayhtymät	1	
Osakkuusyhteisöt		1
Yhteensä	5	2

Eurajoen Kuntakiinteistö Oy:tä ei yhdistelty, poikkeavan ensimmäisen tilikauden vuoksi. Eurajoen Kuntakiinteistö Oy on perustettu 28.10.2025, ja vähäisten kirjausten vuoksi se yhdistellään vasta tilinpäätöksessä 2026. Osakkuusyhteisö Eurajoen jäähalli on jätetty yhdistelemättä eriävän tilikauden vuoksi, sekä olennaisuuden periaatetta noudattaen.

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitetyn Eurajoen kunnan konserniohjeen 18.12.2023 § 93.

Konserniohjauksen piirissä olevien yhteisöjen toiminnan seuranta ja raportointi on vastuutettu osaltaan yhteisöjen toimielimiin valituille viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Kunnanhallitus valitsee yhteisöjen toimielinten jäsenet osaltaan valtuustokaudeksi.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kuntakonserniin kuuluu 5 yhtiötä, Satakuntaliitto sekä yksi osakkuusyhteisö. Kunnanhallitus on päättänyt 23.9.2025 § 168 perustaa Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy:n. Eurajoen kuntakiinteistöt Oy vuokraa jatkossa Sote-kiinteistöjä hyvinvointialueelle Kuntalain 126 §:n mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 31.3.2025 hyväksynyt konsernitilitarkenteen perustamisen maksuliikenneasioiden hoitoon sekä myöntänyt Kiinteistö Oy Perenhoville jatkuvan 100.000 euron sekä Kiinteistö Oy Olkiriville ja Riikonkujalle jatkuvan 10.000 euron tililimiitin 11.4.2025 alkaen. Limiitin korko on limiitin aloituspäivän 11.4.2025 3 kk Euribor-korko lisätynä 0,40 %:n marginaalilla laskettuna arvopäivittäin velkasaldolle. Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy on lisätty konsernitilirakenteeseen kunnanvaltuuston päätöksellä 2.12.2025 § 223. Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy:lle on myönnetty jatkuva 10.000 euron tililimiitti 1.1.2026 alkaen.

Konserniohjeen päivitys on käynnissä. Ohjetta käsitellään kunnanhallituksessa 10.3.2026, josta se etenee valtuuston käsittelyyn.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntakonsernin Eurajoen taajama-alueella sijaitsevat kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt on viime vuosien aikana peruskorjattu. Koy Riikonkuja, Koy Perenhovi ja Koy Olkirivi maksoivat vuonna 2020 takaisin kunnan yhtiöille myöntämät peruskorjauslainojen jäljellä olevat pääomat, edelleen kunta takasi yhtiöille vastaavan suuruiset Länsi-Suomen Osuuspankin lainat. Yhtiöiden talouden turvaamiseksi pitää tehdä suunnitelmallisia toimenpiteitä asuntojen vuokrausasteen pitämiseksi mahdollisimman korkeana.

Kiinteistö Oy Perenhovin hallitus pyysi syksyllä 2025 kunnanhallituksen konserniohjausta liittyen yhtiön taloudelliseen tilanteeseen. Taloyhtiön hallitus ehdotti kiinteistön myyntiä. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 2.12.2025 § 226, että kiinteistön myyminen on ensisijainen ratkaisu. Taloyhtiö valmistelee parhaillaan kiinteistön myynnin käynnistämistä. Mikäli kiinteistön myyminen onnistuu yhtiön toiminta voidaan lopettaa.

Muiden kuntakonserniin (pl. Koy Perenhovi) kuuluvien yhtiöiden toimintaedellytykset ovat kunnossa.

Kaukolämpötoiminnan mahdollinen yhtiöittäminen tulee vaikuttamaan konsernin tulevaan kehitykseen. Selvitystyö jatkuu edelleen.

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta perustuu osittain konsernitilinpäätöksen yhteydessä käsiteltäviin tilinpäätösraportteihin. Tämän lisäksi kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden hallituksen puheenjohtajana toimiva kunnan viranhaltija raportoi havainnoistaan säännöllisesti kunnanhallitukselle. Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokousedustajat raportoivat myös säännöllisesti yhtiöiden taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta. Kunnanhallitus on käynyt tarvittaessa ohjaavia lähetekeskusteluja.

Tytäryhteisöjen isännöitsijöiden kanssa on käyty läpi yhteisiä pelisääntöjä taloudellisten huomioiden ja kirjanpidon kirjausten yhdenmukaisuuden varmistamiseksi. Tytäryhteisöjen toimiva johto ja hallitus ovat vastuussa tytäryhteisöjen riskien hallinnasta.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toimintatuotot	7 730	8 126
Toimintakulut	-40 376	-38 129
Toimintakate	-32 646	-30 003
Verotulot	42 139	40 327
Valtionosuudet	-4 138	-4 672
Rahoitustuotot ja -kulut	219	1 132
Korkotuotot	41	52
Muut rahoitustuotot	493	1 476
Korkokulut	-217	-333
Muut rahoituskulut	-99	-64
Vuosikate	5 574	6 784
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 165	-5 970
Arvonalentumiset	0	-144
Tilikauden tulos	-591	670
Tilinpäätössiirrot	3	6
Tilikauden verot		
Laskennalliset verot	-3	-6
Vähemmistöosuudet +/-		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-591	670

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/toimintakulut, %	19,1	21,3
Vuosikate/Poistot, %	90,4	111,0
Vuosikate, euroa/asukas	622,1	749,8
Asukasmäärä	8 960	9 048

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 574	6 784
Tulorahoituksen korjauserät	0	-144
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 051	-6 696
Rahoitusosuudet investointeihin	0	388
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	53	203
Toiminnan ja investointien rahavirta	-424	535
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 099	-1 147
Lyhytaikaisten lainojen muutos	54	5
Oman pääoman muutokset		
Muutokset vähemmistöosuudessa		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-60	11
Vaihto-omaisuuden muutos	23	-8
Saamisten muutokset	22	-142
Korottomien velkojen muutokset	551	-584
Rahoituksen rahavirta	-509	-1 864
Rahavarojen muutos	-933	-1 330
Rahavarat 31.12	21 129	22 074
Rahavarat 1.1. *	22 062	23 404
Rahavarojen muutos*	-933	-1 330
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, 5 vuotta, 1 000€	4 501	5 307
Investointien tulorahoitus, %	92,1	107,5
Laskennallinen lainanhoitokate	4,7	5,5
Lainanhoitokate	4,4	4,8
Kassan riittävyys	161	174

*Rahavarat 31.12.2024 ja Rahavarat 1.1.2025 eivät täsmää, koska Satakuntaliiton omistusosuusprosentti on muuttunut

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	90 745	90 913	OMA PÄÄOMA	99 226	99 821
I Aineettomat hyödykkeet	723	1 229	I Peruspääoma	17 745	17 745
Aineettomat oikeudet		6	III Arvonkorotusrahoitus	84	84
Muut pitkävaikut. menot	723	1 223	V Muut omat rahastot	-	-
Ennakkomaksut			VI Edell. tilikauden yli-/alijäämä	81 988	81 321
			VII Tilikauden Yli-/alijäämä	-591	670
II Aineelliset hyödykkeet	87 509	87 173	VÄHEMMISTÖOSUUDET		
Maa- ja vesialueet	10 254	7 919	VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Rakennukset	58 991	60 477	PAKOLLISET VARAUKSET		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	16 711	17 280	Eläkevaraukset		
Koneet ja kalusto	656	741	Muut pakolliset varaukset		
Muut aineelliset hyödykkeet	78	79	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	361	425
Ennak.maks/keskener.hank.	820	678			
III Sijoitukset	2 512	2 511	VIERAS PÄÄOMA	14 607	15 109
Osakkuusyhteisöosuudet			I Pitkäaik. korollinen vieras pääoma	5 730	6 762
Osakkeet ja osuudet	2 512	2 511	II Pitkäaik. koroton vieras pääoma	1 580	1 584
Muut lainasaamiset			III Lyhytaik. koroll. vieras pääoma	959	968
Muut saamiset			IV Lyhytaik. koroton vieras pääoma	6 339	5 795
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	275	279	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	114 194	115 356
VAIHTUVAT VASTAAVAT	23 174	24 163	KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
I Vaihto-omaisuus	345	369	Omavaraisuusaste, %	86,9	86,6
Aineet ja tarvikkeet	214	237	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	31,8	34,4
Muu vaihto-omaisuus	132	132	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	81 397	81 992
Ennakkomaksut			Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	9 084	9 062
II Saamiset	1 700	1 721	Konser. lainakanta 31.12.1000 €	6 689	7 730
Pitkäaikaiset saamiset	275	284	Konsernin lainat €/asukas	746	854
Lyhytaikaiset saamiset	1 425	1 437	Lainat ja vuokravastuut 31.12.	7 035	8 224
III Rahoitusomaisuusarvopap.	15 910	15 301	Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	785	909
IV Rahat ja pankkisaamiset	5 219	6 772	Kons- lainasaamiset 31.12.,1000€		
VASTAAVAA YHTEENSÄ	114 194	115 356	Kunnan asukasmäärä	8 960	9 048

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen tilikauden ylijäämä -tilille, vapaaehtoiseen varaukseen tai rahastoon.

Vuoden 2025 tulos on –546 926,02 € euroa. Poistoeroa tuloutetaan 2 568,17 euroa. Tilikauden alijäämä on poistoeron tuloutuksen jälkeen -544 357,85 €.

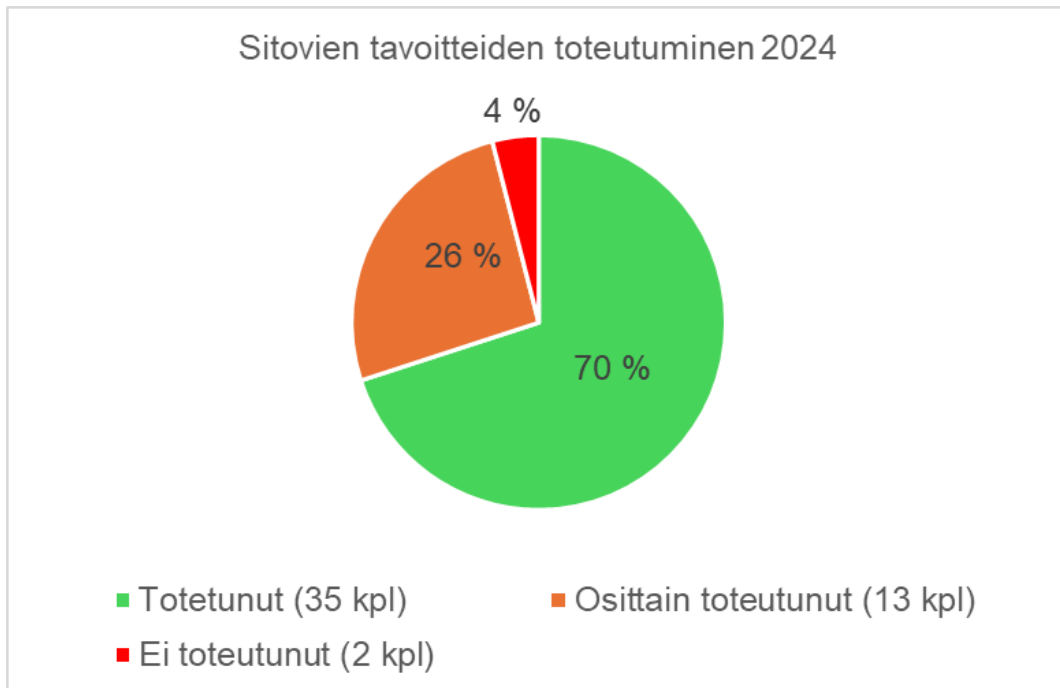
Kunnanhallitus ehdottaa, että alijäämä siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille.

Vuoden 2025 ylijäämän kirjaamisen jälkeen taseen ylijäämä on 81 149 667,52 euroa.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Talousarvioon kirjattiin yhteensä 50 sitovaa tavoitetta, joista toteutui 35 kpl, toteutui osittain 13 kpl ja ei toteutunut 2 kpl.



2.1.1 Tarkastuslautakunta

2.1.1.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päättävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määräajoin käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm.

tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Talous

1000 Tarkastustoimi	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitellusti.

2.1.1.2 Tarkastuslautakunta yhteensä

10 Tarkastuslautakunta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-29 893	0	-29 893	-26 649	3 244	89,2

2.1.2 Keskusvaalilautakunta

2.1.2.1 2000 Vaalit

Toiminta-ajatus

Vuonna 2025 järjestetään yhdistetyt kunta- sekä aluevaalit.

Kunta- ja aluevaalien vaalipäivä on 13.4.2025.

Talous

2000 Vaalit	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	10 238	10 238	0,0
TOIMINTAKULUT	-33 411	0	-33 411	-44 304	-10 894	132,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-33 411	0	-33 411	-34 066	- 655	102,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-33 411	0	-33 411	-34 066	- 655	102,0

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitellusti.

2.1.2.2 Keskusvaalilautakunta yhteensä

20 Keskusvaalilautakunta	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	10 238	10 238	0,0
TOIMINTAKULUT	-33 411	0	-33 411	-44 304	-10 894	132,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-33 411	0	-33 411	-34 066	- 655	102,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-33 411	0	-33 411	-34 066	- 655	102,0

2.1.3 Kunnanhallitus

2.1.3.1 3000 Päätöksenteko

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Tilivelvollinen viranhaltija on **kunnanjohtaja**.

Kunnan elinkeinopalvelut toteutetaan yhteistyössä Prizztech Oy:n kanssa.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Uusien valtuutettujen ja lautakuntien jäsenten perehdyttäminen ja koulutus vuonna 2025.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme aktiivisella elinkeinopolitiikalla työllisyyttä ja yritysten toimintaedellytyksiä	Elinkeinostrategian päivittäminen.	Strategia on valmis 31.12.2025 mennessä.	Strategia on käytössä ja sitä noudatetaan yhteistyössä yritysten kanssa.	Elinkeinostrategia on valmis ja hyväksytty valtuustossa.	Toteutunut 

Talous

3000 Päätöksenteko	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	7 883	7 883	0,0
TOIMINTAKULUT	- 521 324	0	- 521 324	- 551 696	-30 372	105,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 521 324	0	- 521 324	- 543 812	-22 488	104,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-38	-38	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 453 100	0	- 453 100	- 452 082	1 018	99,8
TILIKAUDEN TULOS	- 974 424	0	- 974 424	- 995 933	-21 509	102,2

Perustelu poikkeamasta: Etuostolain mukaisten kulujen maksu aiheutti päätöksenteon toimintakulujen ylityksen.

2.1.3.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallinto-toimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä me-noista aiheutuvat määrärahat. Hallintotoimi tukee hallintokuntia niiden perustehtävien to-teuttamisessa.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Hallintokuntien tukeminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Suurtalouspuiston, Cleantech-alueen ja kiertotalouspuistoalueiden kaavoituksen läpivienti. Kaavoitukseen on varattu 250 000 määräraha.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yritysmyönteisen toimintaympäristön	Isojen teollisuus-alueiden kaavoitusprosessien loppuunsaattaminen.	Kaavat lainvoimaisia.	Toteutuminen 31.12.2025 mennessä.	Kaavoitusprosessit ovat käynnissä ja edistyvät suunnitelman mukaisesti.	Toteutunut osittain 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Hallintopalveluiden henkilöstön osaamisen varmistaminen	Digitaalisten taitojen ja lain-säädäntö-osaamisen kehittyminen	Vähintään kolmeen ammatilliseen koulutuspäivään osallistuminen ja uuden osaamisen hyödyntäminen työtötehtävissä.	Koulutukset toteutuivat suunnitellusti.	Toteutunut 
---	---	--	--	---	---

Talous

3010 Hallintopalvelut	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	176 250	0	176 250	175 343	- 907	99,5
TOIMINTAKULUT	- 938 062	0	- 938 062	- 782 670	155 392	83,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 761 812		0	- 761 812	- 607 327	154 485	79,7
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	910	910	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-7 300	0	-7 300	-7 328	-28	100,4
TILIKAUDEN TULOS - 769 112		0	- 769 112	- 613 745	155 367	79,8

Perustelu poikkeamasta: Asiantuntijapalvelujen menot toteutuivat ennustettua maltillisemmin.

2.1.3.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue järjestää ja koordinoi keskitetysti kunnan IT-palveluihin liittyvät toiminnot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Toimitaan yhteistyössä eri ohjelmistotoimittajien kanssa varmistaen digitalisoitu, tietoturvallinen toimintaympäristö.

Panostetaan henkilöstön digitaalisiin työkaluihin.

Vuonna 2025 toteutetaan Ruckus laitelisenssien hankinta (vanhojen tukiasemien siirtäminen uuteen controlleriin) 15.000 €, Nomentia Banking- maksuliikenneohjelman päivitys 12.000 € ja hankitaan luottamushenkilöiden tietojen hallinnointiin Aimoa-palvelu 5.000 €.

IT-palvelujen hallinnoimien M365 lisenssien vuosikustannus on noin 115.000 €.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Toimipisteiden tietoliikenneverkon kytkimien saneeraus ja palvelinsalin vdi-järjestelmän runkokytkimen uusiminen	Kytkimet integroidaan IMS-verkonhallintajärjestelmään. Vikasietoisuus ja havainnointikyky paranee. Selvitystilanteet nopeutuvat, kun kaikki verkkolaitteet ovat hallintajärjestelmässä. Kaistan riittävyys riittää tietoliikenneverkon kuormatilanteissa.	Vikasietoisuuden parantuminen nykyisestä.	Hankinta toteutettiin suunnitellusti.	Toteutunut 
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Varhaiskasvatuksen uusien ipad-laitteiden liittäminen keskitettyyn hallintaan	Sovellusten jakelu laitteille, jotta laitteita voidaan käyttää esim. perhepäivähoi-dossa lapsien tietojen kirjaamiseen.	Varhaiskasvatuksen digisuunnitelman toteuttaminen suunnitellusti.	Käyttöönotto on toteutunut.	Toteutunut 

Talous

3020 IT-palvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 397	1 397	0,0
TOIMINTAKULUT	- 828 686	0	- 828 686	- 857 592	-28 906	103,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 828 686	0	- 828 686	- 856 195	-27 509	103,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-89	-89	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 828 686	0	- 828 686	- 856 284	-27 598	103,3

Perustelu poikkeamasta: Kyberturvallisuushkiin varautuminen vaati vuoden aikana ennakoitua suuremmat panostukset ohjelmiston päivityksiin, henkilöstön koulutukseen sekä kaluston ylläpitoon.

2.1.3.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toimintaan kohdistuvaa ohjausta, valvontaa, seurantaa ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Kirjanpidon oikeellisuuden varmistaminen.

Tekoälyn mahdollisuuksien hyödyntäminen talouspalveluiden toimintaprosesseissa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme ja hyödynämme digitaalisia ratkaisuja	Tekoäly osaksi taloushallinnon prosessia	Kartoitetaan tekoälyn mahdollisuuksia taloushallinnon prosessin osana.	Osallistuminen vähintään kahden aiheita koskevaan koulutukseen ja ohjelmistojen tarjoamien mahdollisuuksien selvittäminen.	Tavoitteen mukaiset kartoitukset toteutettu suunnitellusti.	Toteutunut 
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Maksumääräysten määrän vähentäminen ja käsittelyn tehostaminen	Luovutaan paperisten maksumääräysten skannauksesta, pienhankintojen keskittäminen hankintapaikoihin.	Maksumääräykset tulevat sähköisesti ja määrä vähenee neljänneksellä.	Työ on käynnissä edelleen.	Toteutunut osittain 

Talous

3030 Talouspalvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-37	-37	0,0
TOIMINTAKULUT	- 378 134	0	- 378 134	- 364 767	13 367	96,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 378 134	0	- 378 134	- 364 804	13 330	96,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	59	59	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 378 134	0	- 378 134	- 364 745	13 389	96,5

Perustelu poikkeamasta: Toiminta toteutunut suunnitellusti.

2.1.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskitetyt henkilöstöpalvelut tukevat hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Henkilöstön osaamisen kehittäminen, kohdenneet koulutuspolut henkilöstöryhmille.

Työn vaativuuden arviointityön loppuun saattaminen.

Esihenkilöiden kouluttautumisen tukeminen ja koulutuksen järjestäminen.

Yhteistoiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön välillä säännöllisin pääluottamusmiespalaverien.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista	Osastopalaveriin osallistuminen	2-3 kertaa/hallintokunta/vuosi	Palaveriin osallistuttu tarpeen mukaan. Tavoitetaso on saavutettu.	Toteutunut 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilöstölle tehdään osaamiskartoitukset koulutussuunnitelmien pohjaksi	Osaamiskartoituksen vastausprosentti	Vähintään 80 % henkilöstöstä osallistuu osaamiskartoitukseen	Osaamiskartoitukset ovat aloittamatta. Kartoitukset toteutetaan vuonna 2026.	Ei toteutunut ☐
---	--	--------------------------------------	--	---	---

Talous

3040 Henkilöstöpalvelut	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	80 000	0	80 000	128 672	48 672	160,8
TOIMINTAKULUT	- 716 820	0	- 716 820	- 640 468	76 352	89,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 636 820	0	- 636 820	- 511 797	125 024	80,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-155	-155	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 636 820	0	- 636 820	- 511 952	124 869	80,4

Perustelu poikkeamasta: Mm. henkilöstöetujen ja -koulutusten kustannukset olivat ennakoitua pienempiä.

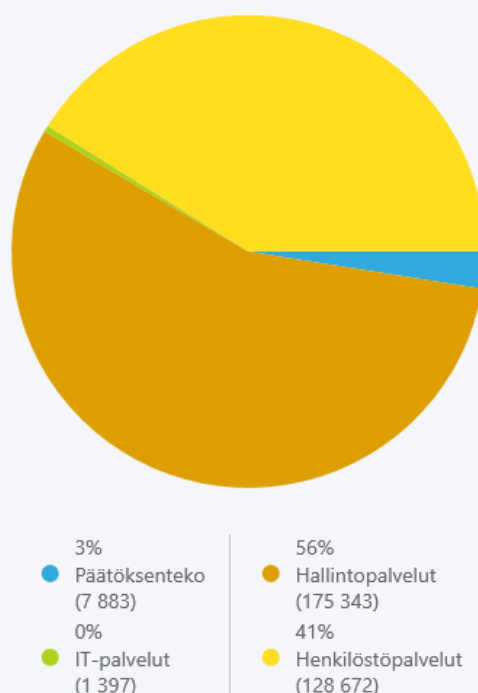
2.1.3.6 Kunnanhallitus yhteensä

30 Kunnanhallitus	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	256 250	0	265 250	313 258	57 008	122,2
TOIMINTAKULUT	-3 383 027	0	-3 383 027	-3 197 193	185 834	94,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 126 777	0	-3 126 777	-2 883 935	242 842	92,2
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	867	867	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-460 400	0	-460 400	-459 411	989	99,8
TILIKAUDEN TULOS	-3 587 177	0	-3 587 177	-3 342 658	244 519	93,2

Menojakauma palvelualueittain
Kunnanhallitus
2025



Tulojakauma palvelualueittain
Kunnanhallitus
2025



2.1.4 Tekninen lautakunta

2.1.4.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tukipalveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Teknisen lautakunnan laaja investointiohjelma sitoo toimialueen resursseja ja vaatii aktiivista osallistumista.

Hallinnon toimialueelle on varattu normaalin hallinnon toiminnan lisäksi seuraavat kohdenetut määrärahat:

-20.000 euroa maanmittaustoimitusten lohkomis- yms kuluihin

-20.000 euroa tilahallintajärjestelmän kehittämiseen ja kiinteistöselvitysten laatimiseen

-20.000 euroa Vt 8.n Luvian pohjoisen liittymän aluevaraussuunnittelun loppuun saattamiseen

-60.000 euroa muiden yleisten teiden selvityshankkeisiin

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yritysmaynteyen toimintaympäristön	Kilpailutuska- lenterin laatimi- nen teknisen keskuksen in- vestoinneista	Vuosineljännek- sittäin jaoteltu kilpailutuskalen- teri luotu	Kilpailutuska- lenteri on laa- dittu ja julkaistu kunnan nettisi- vuilla	Kilpailutuska- lenteri on laa- dittu ja se on julkaistu kun- nan nettisivuil- la.	Toteu- tunut 
Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehi- tämme ja hyödyn- nämme viih- tyisää ym- päristöäm- me	Tonttimarkki- noinnin tehos- taminen	Vuokrattujen omakotitalotont- tien lukumäärä	Lukumäärä kasvaa vuoteen 2024 verrattuna	Alkuvuoden aikana vuok- rattu 2 omako- titalotonttia. Ruutin alueel- le Kivikum- muntielle on valmistunut uusia tontteja ja niiden markkinointi on aloitettu.	Toteu- tunut osittain 

Talous

4000 Hallinto tekninen	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	36 252	36 252	0,0
TOIMINTAKULUT	- 713 479	0	- 713 479	- 729 746	-16 267	102,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 713 479	0	- 713 479	- 693 494	19 985	97,2
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-8 964	-8 964	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 713 479	0	- 713 479	- 702 458	11 022	98,5

Perustelu poikkeamasta: Tulojen osalta ylitys johtuu ennakoitua suuremmista myyntituloista. Menojen osalta toteutuma on talousarvion mukainen.

2.1.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon sekä kaukolämpöverkoston menot ja tulot.

Tilivelvollisena vesihuoltopalveluiden tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**. Vesilaitoksen osalta tilivelvollinen viranhaltija on **vesilaitoksen käyttöpäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Uusi, useampaa vuotta koskeva taksaohjelma on otettu käyttöön vuonna 2024. Ohjelma sisältää taksojen korottamisen 5 %:lla 1.1.2025 alkaen.

Vedenhankinnan yleissuunnitelman mukaisesti Irjanne 2 laitossaneerauksen aloittaminen.

Rauman yhdysvesijohdon paineenkorottamon rakentaminen ja käyttöönotto vuonna 2025.

Vesijohto- ja jätevesiverkostojen korjausvelan pienentämiseen liittyvien toimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2025, joiden avulla sekä hukkaveden että vuotoveden määrää saadaan pienennettyä.

Aloitetaan etäluettavien vesimittareiden asentaminen Eurajoella vuonna 2025 aluksi kunnan kiinteistöihin.

Vesihuoltolaitoksen perusmaksuja nostetaan. Tuloja lisäävä vaikutus 50 000 €

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi toimintusvarmuus ja jäteveden vuotovesien vähentäminen.	Jätevesien vuotovesiprosentin pienentäminen.	Jäteveden vuotovesiprosentti alle 48 %.	Jäteveden vuotovesiprosentti 2025 oli 42,9 %.	Toteutunut 

Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi puhtaan veden toimitusvarmuus ja hukkavesiprosentin pienentäminen.	Laskuttamattoman puhtaan veden osuus.	Puhtaan veden hukkavesiprosentti enintään 13 %.	Puhtaan veden hukkavesiprosentti 2025 oli 6,8 %.	Toteutunut 
--	--	---------------------------------------	---	--	--

Talous

4010 Vesihuoltopalvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	2 010 000	0	2 010 000	2 125 220	115 220	105,7
TOIMINTAKULUT	-2 457 290	0	-2 457 290	-2 554 859	-97 569	104,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 447 290	0	- 447 290	- 429 639	17 651	96,0
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1 937	1 937	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 056 000	0	-1 056 000	-1 102 666	-46 666	104,4
TILIKAUDEN TULOS	-1 503 290	0	-1 503 290	-1 530 368	-27 078	101,8

Perustelu poikkeamasta: Toimintatuotot: Vesitaksojen korotus 1.1.2025 alkaen. Uusia liittyjiä saatu ennakoitua enemmän. Toimintakulut: sekä vesilaitoksen että viemärlaitoksen puolella on tehty ennakoitua enemmän kunnossapitotöitä esim. viemäreiden kuvausta. Myös ICT-palveluissa kulut ovat olleet arvioitua suuremmat. Postipalvelut on budjetoitu liian alhaisiksi. Vuotovesien väheneminen investointien kautta on alentanut jäteveden käyttökustannuksia. Ostoveden määrä oli arvioitua pienempi mm. Korvenkylän vedenottamon suuremman tuotannon takia.

2.1.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue tuottaa kokonaisvaltaisesti oman hallinnon-alansa palveluja kustannustehokkaasti ja laadukkaasti. Toiminnalla luodaan ja ylläpidetään palveluja, jotka luovat viihtyisän, turvallisen ja toimivan ympäristön asumiselle ja yrittämiselle. Toiminta luo osaltaan myös edellytykset muiden hallintokuntien palvelutuotannolle. Osoiterekisterin ajantasaistamisen jatkaminen on huomioitu palkkoihin osoitetussa määrärahassa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Vieraslajien torjunta mobiilipelillä.	Havaittujen esiintymien määrä.	Vieraslajiesiintymiä on mobiilipelillä torjuttu 250 kpl 31.8.2025 mennessä.	Esiintymiä on torjuttu 310 kappaletta.	Toteutunut 
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Leikkikentät ja uimarannat tarkistetaan ennen kauden alkua.	Tarkastukset on tehty.	Tarkastukset on tehty ja välittömiä toimenpiteitä vaativat tarkastuksissa havaitut asiat on tehty 1.6.2025 mennessä.	Tarkastukset ja välittömät toimenpiteet tehtiin 1.6.2025 mennessä.	Toteutunut 

Talous

4020 Yhdyskuntatekni- set palvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	212 000	0	212 000	454 875	242 875	214,6
TOIMINTAKULUT	-1 538 388	0	-1 538 388	-1 312 148	226 240	85,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 326 388	0	-1 326 388	- 857 272	469 115	64,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	20	20	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 799 100	0	-1 799 100	-1 746 046	53 054	97,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 125 488	0	-3 125 488	-2 603 298	522 190	83,3

Perustelu poikkeamasta: Toimintatuotot ylittyivät merkittävästi Lyly-myrskyn kaatamien puiden korjuutuottojen vuoksi. Lisäksi toimintatuottoja kasvattivat myrskytuhojen vakuutuskorvaukset. Toimintakulujen osalta pääosan erosta toteuman ja talousarvion välillä aiheutti henkilöstökulujen toteutuminen suunniteltua pienempinä. Tämä johtuu pitkistä poissaoloista, tilapäisen henkilöstön palkkojen toteutumisesta ennakoitua pienempinä, erilliskorvausten toteutumattomuudesta ja henkilösivukulujen toteutumisesta ennakoitua pienempinä.

2.1.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistönhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistötoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoidetun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistönhuollon tehtäväalueesta **vastaa kunnanrakennusmestari**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Kiinteistöjen hoitoa, automatisointia ja energian käyttöä kehitetään niin, että päästään hyviin tuloksiin, pyritään kustannusten laskuun ja pitkänajan taloudellisempaan kehitykseen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

- Nappikoulun aidan uusintaan varataan käyttötalouteen 45 000 €.
- Luvian jäähallin viereisen suulin purku 15 000 € käyttötalouteen.
- Päiväkotien Majakan ja Kuunarin pihasuunnitelmien laatiminen. Lapset osallistetaan suunnitteluun. Käyttötalouteen 20 000 €. Rakentamisen toteutus investointiin myöhemmin.
- Rakennusten kunnossapitotöihin varataan 150 000 €.
- Vuojoen kiinteistönhoito kilpailutetaan vuonna 2025.
- Monitoimihallin käyttökulut arvioitu koko vuodelle.
- Rikantilan koulun käyttökuluja laskettu tyhjillään olon vuoksi.
- Vuojoen kiinteistönhoidon kuluja korotettu.
- Vuojoen rapautuneen terassin ja auditorion uusittavien valojen korjaamiseen/uusintaan varattava investointiin 37 000 €.

Muuta

-Pitäisi Pohtia/päättää huonokuntoisten Tupalan Karvarintien talojen ja Luvian vanhustentalon C purkamisesta -26–27. Tällöin voitaisiin alkaa järjestää jo osaksi tyhjillään olevia taloja tyhjäksi asukasvalinnan kautta pidemmällä aikavälillä.

-Vanhan Kaharin päiväkotirakennuksen purku-25 on varattu 60 000 €. Maanalaisessa kerroksessa olevan korjatun eläinlääkäriin tilan päälle vesikate.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Kiinteistöjen salkutuksen päivittämisen jatkaminen talousarviokä-sittelyyn mennessä.	Päivitys käytössä 30.6.2025 mennessä.	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys valmis.	Päivitys valmis	Toteutunut 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Kiinteistönhoidon henkilökunnalle järjestetään alakohtaista koulutusta.	Jokainen kiinteistönhoidon työntekijä osallistuu vähintään kahteen järjestettyyn alakoh-taiseen koulutukseen	Kaikki ovat koulutuksiin osallistuneet.	Osa ehtinyt koulutuksiin.	Toteutunut osittain 

Talous

4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossa-pitopalvelut	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	2 878 151	0	2 878 151	2 869 431	-8 720	99,7
TOIMINTAKULUT	-3 275 573	0	-3 275 573	-3 181 435	94 139	97,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 397 422	0	- 397 422	- 312 004	85 419	78,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	807	807	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 185 800	0	- 185 800	- 185 770	30	100,0
TILIKAUDEN TULOS	- 583 222	0	- 583 222	- 496 967	86 256	85,2

Perustelu poikkeamasta: Sähköä kulunut budjetoitua vähemmän. Samoin kuin lämmityksestäkin leudon talven vuoksi.

2.1.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhtas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnan säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maittavaa ja ravitsevaa lähiruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana ruokapalveluista vastaa **ruokapalvelupäällikkö** ja toimitilapalveluista **puhtauspalvelupäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä ja tarkentamista. Toiminnan muutoksien varalle suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa hyvinvointi huomioiden.

Talousarvioesitys sisältää varhaiskasvatuksen aikuisten aamu- ja välipalojen muuttamisen maksulliseksi. Tuloja lisäävä vaikutus n. 32.000 €

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Aktivoimme asiakkaita arvioimaan kohteensa puhtaustasoa.	Arviointi suoritetaan kerran vuodessa	Tavoitteena puhtaustaso 4 (5-portainen arviointi)	Puhtaustason arvioinnit kohteisiin toteutettu ja keskiarvo on 4,5 (5-portainen arviointi).	Toteutunut 
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Lisätä asiakkaiden vaikutusmahdollisuuksia ruokapalveluiden toimintaa suunniteltaessa	Lukuvuoden/toimintakauden aikana yhteinen palaveri	Yksi poikkihallinnollinen yhteispalaveri lukuvuoden/toimintakauden aikana, johon kutsutaan myös opilaiden edustajat	Palaverit on pidetty	Toteutunut 
Tuemme ja kannustamme ekologisti kestävä toiminnan kehittymistä	Kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja suunnitella uusia toimintamalleja ruokahävikin ehkäisemiseksi	Lukukausittain pidettävä hävikkiviikko	Yksi hävikkiviikko/lukukausi	Hävikkiviikko pidetty.	Toteutunut 

Talous

4040 Ruoka- ja toimitila- palvelut	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	41 000	0	41 000	39 959	-1 041	97,5
TOIMINTAKULUT	-3 446 043	0	-3 446 043	-3 142 175	303 868	91,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 405 043	0	-3 405 043	-3 102 216	302 827	91,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-10 323	-10 323	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 405 043	0	-3 405 043	-3 112 540	292 503	91,4

Perustelu poikkeamasta: Tulot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Menot ovat alituneet merkittävästi, koska esimerkiksi elintarvikkeiden hankintaan on mennyt 130 000 euroa vähemmän suoritteiden määrän vähenemisen vuoksi. Suoritteet ovat laskeneet vuodesta 2024 noin 20 000 kappaleella. Puhtauspalveluissa uuden yhdistelmäkoneen hankintaa ei tarvinnut tehdä, koska vanha saatiin korjattua. Lisäksi palkkakustannukset ovat alittaneet talousarvion, vaikka kaikki vakanssit ovat olleet täytettynä.

2.1.4.6 Tekninen lautakunta yhteensä

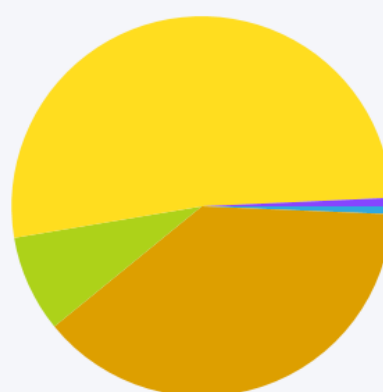
40 Tekninen lautakunta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	5 141 151	0	5 141 151	5 525 737	384 586	107,5
TOIMINTAKULUT	-11 430 774	0	-11 430 774	-10 920 362	510 412	85,8
TOIMINTAKATE	-6 289 623	0	-6 289 623	-5 394 625	894 997	91,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-16 523	-16 523	0,0
Suunn.mukaiset poistot	-3 040 900	0	-3 040 900	-3 034 481	6 419	99,8
TILIKAUDEN TULOS	-9 330 523	0	-9 330 523	-8 445 630	884 893	90,5

Menojakauma palvelualueittain
Tekninen lautakunta
2025



7%	23%
Hallinto tekninen toimi (729 746)	Vesihuoltopalvelut (2 554 859)
12%	29%
Yhdyskuntatekniset palvelut (1 312 148)	Kiint rak- ja kunnossapitopalv. (3 181 435)
29%	
Ruoka- ja toimitilapalvelut (3 142 175)	

Tulojakauma palvelualueittain
Tekninen lautakunta
2025



1%	38%
Hallinto tekninen toimi (36 252)	Vesihuoltopalvelut (2 125 220)
8%	52%
Yhdyskuntatekniset palvelut (454 875)	Kiint rak- ja kunnossapitopalv. (2 869 431)
1%	
Ruoka- ja toimitilapalvelut (39 959)	

2.1.5 Ympäristölautakunta

2.1.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisena. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista.

Ympäristölautakunnan alaisina menoina ovat myös ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) kirjaustasot. Eurajoen kunta kuuluu osaksi Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta, jonka järjestämisvastuulle palvelut kuuluvat.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Rakentamista ohjaava lainsäädäntö uudistuu uuden rakentamislain myötä merkittävästi. Rakentamisen neuvonnan ja ohjauksen tarve tulee lisäämään asiakasyhteydenottoja ja asiakaspalvelun saatavuus tulee taata.

Lainsäädännön muutokset vaativat henkilöstön koulutusta, käytössä olevien ohjelmistojen kehittämistä ja riittävästi henkilöstöresursseja hyvän asiakaspalvelun takaamiseksi ja laadukkaan rekisteritiedon tuottamiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön ammattitaidon kehittäminen ja osaamisen ylläpitäminen koulutuksiin osallistumalla.	Henkilöstö osallistuu vähintään kahden oman työnkuvan kannalta ajankohtaiseen koulutukseen.	Henkilöstö on osallistunut vuoden aikana erilaisiin työnkuvan kannalta merkityksellisiin koulutuksiin. Rakennusvalvonnan henkilöstön koulutusaiheina mm. sähköinen asiointi, ilmastaselvityksen laadinta, tietomallit ja tietosuojat Ympäristöinsinöörin koulutusaiheina mm.	Toteutunut 

				pohjavedet, melun- ja öljyntorjunta, vieraslajit, maaperän kunnostus, ampumaradat	
--	--	--	--	---	--

Talous

5000 Hallinto ympäristötoimi	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	6	6	0,0
TOIMINTAKULUT	- 151 621	0	- 151 621	- 121 677	29 944	80,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 151 621	0	- 151 621	- 121 671	29 950	80,2
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 151 621	0	- 151 621	- 121 671	29 950	80,2

Perustelu poikkeamasta: Koulutukseen varattuja määrärahoja on jäänyt käyttämättä mm. koulutusten peruuntumisen vuoksi. Ohjelmistotoimittajasta johtuen iso ohjelmistopäivitys siirtyi syksyltä 2025 keväälle 2026, jolloin ICT kuluihin varattua määrärahaa jäi käyttämättä.

2.1.5.2 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä huolehtia rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävä on valvoa kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Uudistuvan lainsäädännön soveltaminen sekä uuden sähköisen toimintaympäristön käyttäminen käytännön työvälineenä tulee olemaan merkittävässä asemassa suunnitelmakaudella.

Rakennusvalvonnan siirtyminen sähköiseen lupa-asiointipalveluun lisää osaltaan tarvetta asiakkaiden neuvonnalle, jotta uusi asiointipalvelu saadaan tosiasiallisesti käyttöön ja sen mukanaan tuomat edut hyödynnettyä.

Valtionhallinnon digitalisaation edistämishankkeet vaikuttavat myös kuntatasolla ja edellyttävät kunnissa toimenpiteitä. Rakennusrekisteritietojen ajantasaistamista koskeva hanke on aloitettu ja työtä laadunparantamisen eteen jatketaan. Koska rekisteritietoja käyttävät myös muut tahot (esim. muut viranomaiset, kunnan kaavoitus) on tärkeää, että tiedot rakennuksista, huoneistoista, niiden sijainnista ja myönnetyistä luvista ovat ajan tasalla. Rakennusrekisterin ajantasaistaminen on iso hanke, joka jakautuu koko suunnitelmakaudelle.

Hankkeiden lupakynnyksen noustessa lupamääriin on odotettavissa muutoksia. Rakentamisen ohjaus ja neuvonta on keskeinen rakennusvalvonnan tehtävä, ja neuvontatarpeen odotetaan lainsäädäntömuutoksista johtuen kasvavan. Lupamäärän väheneminen vaikuttaa rakennusvalvonnan tuloihin ja ennakoneuvonnan tarve lisää asiakaspalvelun määrää. Viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehittämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Sujuva lupa-asiointi	Rakennusvalvonnan lupaprosessin kehittäminen ja sujuvoittaminen.	Asiakastyytyväisyyskysely lupa-asiointipalvelun sujuvuudesta vuoden 2025 loppuun mennessä.	Rakennusvalvonta kartoitti asiakkaidensa tyytyväisyyttä lupa-asiointiin ja sähköiseen asiointipalveluun syksyn 2025 aikana tehdyllä kyselyllä. Vastausten perusteella rakennusvalvonnan sähköiseen asiointipalveluun oltiin pääasiassa tyytyväisiä ja sen käyttö koettiin helpoksi. Suurin osa vastanneista koki palvelun käyttöönoton sujuvoittaneen lupa-asiointia.	Toteutunut 
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Rakennusrekisterin ajantasaistaminen	Rakennus- ja lupatietojen päivittäminen rakennusvalvonnan tietojärjestelmään.	Aiemmin myönnettyistä luvista 80 % siirretty rakennusvalvonnan järjestelmään vuoden 2025 loppuun mennessä.	Luvia, päästy vuoteen 1968 asti ja vanhoista luvista viety järjestelmään 84 %. Eurajoki, päästy vuoteen 1976 asti ja vanhoista luvista on viety järjestelmään 81 %	Toteutunut 

Talous

5010 Rakennusvalvonta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	69 000	0	69 000	89 443	20 443	129,6
TOIMINTAKULUT	- 202 547	0	- 202 547	- 165 955	36 592	81,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 133 547	0	- 133 547	-76 511	57 035	57,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	224	224	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 300	0	-1 300	-1 799	- 499	138,4
TILIKAUDEN TULOS	- 134 847	0	- 134 847	-78 087	56 759	57,9

Perustelu poikkeamasta: Lainsäädäntömuutoksista johtuva arvio lupamääriin tulevista muutoksista vaikutti myös tuotto-odotusten arviointiin. Lupamäärä vähentyi, mutta isoja hankkeita oli verrattain paljon, jolloin myös maksutuottoja kertyi arvioitua enemmän. Rakennusrekisterin tarkastushankkeeseen varattua palkkamäärärahaa jäi käyttämättä, sillä työtä jatkettiin syksyn 2025 aikana vain osa-aikaisesti.

2.1.5.3 5020 Ympäristösuojelu

Toiminta-ajatus

Valvotaan ja edistetään ympäristösuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö.

Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen toteutetaan ostopalveluna Porin kaupungilta.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Kuntastrategian yhtenä tavoitteena on kestävä kehityksen edistäminen. Kunnan ilmastosuunnitelma laadittiin vuoden 2024 aikana ja suunnitelmakaudella laadittua ilmastosuunnitelmaa tuodaan kunnan eri toimialojen tietoon ja osaksi päätöksentekoa. Lisäksi kuntalaisten tietoutta ympäristöasioista pyritään lisäämään.

Ympäristönsuojelun sähköisten järjestelmien selvitystyö on aloitettu. Rakennusvalvonnassa otettiin käyttöön sähköinen asiointipalvelu vuoden 2024 aikana ja seuraavaksi vuorossa on ympäristönsuojelun asiointipalvelun uudistaminen.

Kunta kuuluu osaksi HINKU-verkostoa. Hinku hankkeen keskeinen tehtävä on lisätä ympäristötietoutta ja osaltaan edistää ilmastosuunnitelman mukaisia toimia.

Suunnitelmakaudella tullaan toteuttamaan sähköautojen latausinfra rakentamista kunnan eri kiinteistöille HINKU-työryhmän esityksen mukaisesti. Hankkeen kautta tullaan selvittämään myös uusiutuvan energian hyödyntämismahdollisuuksia (esim. aurinkoenergia) kunnan eri kiinteistöissä.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestäväen toiminnan kehittymistä	Tarjotaan julkisia sähköautojen latausmahdollisuuksia.	Rakennetaan uusia sähköautojen latauspisteitä kunnan omistamille kiinteistöille.	Kaksi uutta sähköautojen latauspistettä on rakennettu vuoden 2025 loppuun mennessä.	Vuoden aikana rakennettiin kaksi uutta sähköautojen latauspistettä (yhteis- ja yhtenäiskoululle).	Toteutunut 

Talous

5020 Ympäristönsuojelu	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	8 300	0	8 300	12 345	4 045	148,7
TOIMINTAKULUT	- 136 824	0	- 136 824	- 111 874	24 950	81,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 128 524	0	- 128 524	-99 528	28 996	77,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	9	9	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 128 524	0	- 128 524	-99 519	29 005	77,4

Perustelu poikkeamasta: Maksutuotto-odotukset ylittyivät, koska käsittelyyn tulevia lupia on vaikea ennustaa etukäteen, jolloin tuotto-odotukset ovat vain arvio. Hinku-hankkeen työryhmän toiminnalle varattua määrärahaa jäi käyttämättä, sillä mm. sähköautojen latauspisteiden rakentamiskustannukset olivat odotettua pienemmät.

2.1.5.4 5030 Terveysvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen terveysvalvonta palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen ympäristöterveydenhuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5030 Terveysvalvonta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-81 639	0	-81 639	-81 423	216	99,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-81 639	0	-81 639	-81 423	216	99,7
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-81 639	0	-81 639	-81 423	216	99,7

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitelman mukaan.

2.1.5.5 5040 Eläinlääkintä

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen eläinlääkintäpalvelut palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen eläinlääkintähuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

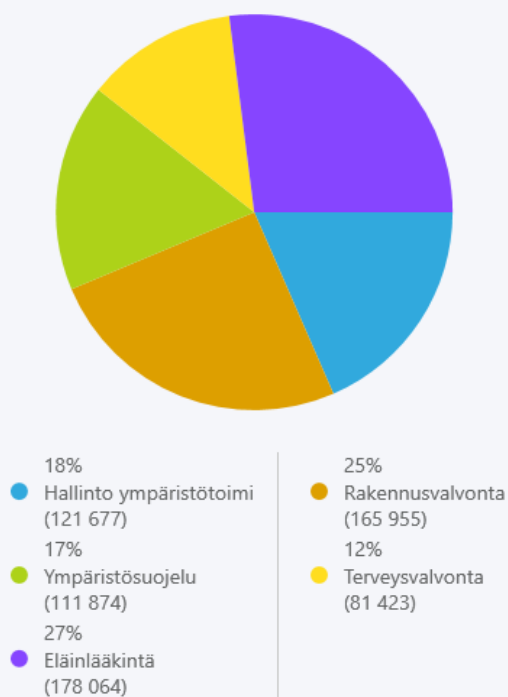
5040 Eläinlääkintä	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 178 368	0	- 178 368	- 178 064	304	99,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 178 368	0	- 178 368	- 178 064	304	99,8
Suunn. mukaiset poistot	-9 000	0	-9 000	-9 096	-96	101,1
TILIKAUDEN TULOS	- 187 368	0	- 187 368	- 187 160	208	99,9

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitelman mukaan.

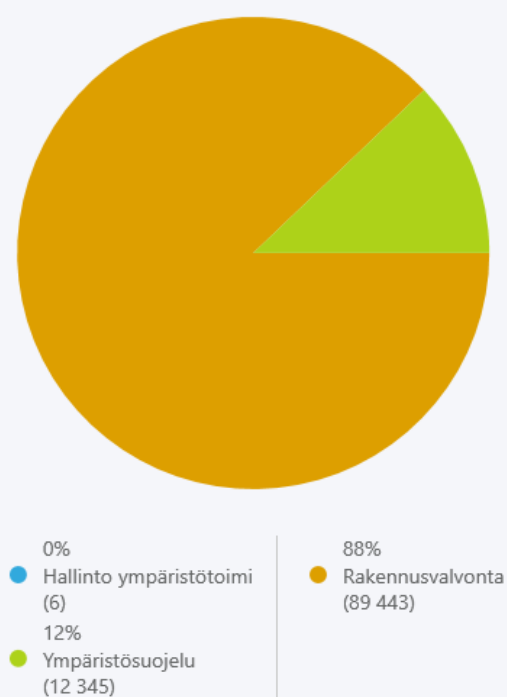
2.1.5.6 Ympäristölautakunta yhteensä

50 Ympäristölautakunta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	77 300	0	77 300	101 795	24 495	131,7
TOIMINTAKULUT	-750 998	0	-750 998	-658 992	92 006	87,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-673 698	0	-673 698	-557 197	116 501	82,7
Rahoitustuotot- ja kulut	0	0	0	232	232	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-10 300	0	-10 300	-10 895	-595	105,8
TILIKAUDEN TULOS	-683 998	0	-683 998	-567 860	116 138	83,0

Menojakauma palvelualueittain
Ympäristölautakunta
2025



Tulojakauma palvelualueittain
Ympäristölautakunta
2025



2.1.6 Sivistyslautakunta

2.1.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistyspalveluiden kanssa kunnan sivistyspalveluista.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat

- Hallintopalvelut
- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

1.Varhaiskasvatuksen palveluiden järjestäminen pysyvissä tilaratkaisuissa väliaikaisten sijaan.

2.Perusopetuspalveluiden sopeuttaminen alenevan oppilasmäärän mukaan.

3.Sivistyspalveluiden toteuttaminen taloudellisesti vastuullisesti

4. Unicefin Lapsiystävällisen kunnan toimintaperiaatteiden

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Budjettiraa- missa pysy- minen kasva- vista palvelu- tarpeista huoli- matta ja si- vistyspalvelui- den laadukas ja tasa- arvoinen tar- joaminen kou- luverkkoasuun- nitelman mu- kaan.	Lisätalousarvioi- ta ei vuonna 2025 tarvita ja perusopetuksen budjetti piene- nee.	Oppilasmäärän myötä sivistys- palveluiden henkilöstömää- rä pienenee ja henkilöstökus- tannukset las- kevat.	Oppimisen tuen normatiiviset muutokset laadi- tu ja hyväksytty sivistyslautakun- nassa. Hallinto- sääntömuutokset tehty, viranhalti- japäätökset teh- dään uuden käy- tännön mukaan. Lomakkeisto ja lopun ohjeistuk- sesta päätetään huhtikuun sivi- styslautakunnas- sa.	Toteu- tunut osit- tain 

Tarjoam- me suju- van arjen ja kannus- tamme aktiiviseen elämään	Eurajoen kun- nanvaltuuston hyväksymän hyvinvointi- suunnitelman 2023–2026 tavoitteiden toteuttaminen sivistystoimen kaikissa sivi- tyspalveluis- sa.	Hyvinvointisuun- nitelman tavoit- teet kirjataan varhaiskasva- tuksen, perus- opetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden vuo- sittaisiin toimin- tasuunnitelmiin. Yksiköt suunnit- televat ja toteut- tavat suunnitel- mien mukaisen toiminnan.	Hyvinvointi- suunnitelman tavoitteet sivi- tyspalveluiden osalta toteutu- vat vähintään osittain ja sivi- tyspalveluiden yksiköiden vuosittaiset ta- voitteet toteu- tuvat.	Hyvinvointisuun- nitelman 2026 - laadinnan peri- aatteet ja aika- taulu on sovittu ja hyvinvointityö- ryhmä seuraa laadintaa kuu- kausittain. Kun- tastrategiatyö on käynnistetty.	Toteu- tunut osit- tain 
Toteu- tamme UNICEFin lapsiystä- vällisen kunnan toiminta- mallia	Unicefin Lap- siystävällisen kunnan sertifikaatin mukai- sen kaksivuotisen toiminta- suunnitelman 2024–2026 tavoitteiden toteuttaminen.	Toimintasuunni- telman kuuden tavoitteen nimet- tyjen toimenpi- teiden toteutu- minen.	Toteutuneiden tavoitteiden ja toteutuneiden toimenpiteiden määrä	Toimintasuunni- telman tavoitteet ovat tällä hetkel- lä toteutuneet 90 %.	Toteu- tunut osit- tain 

Talous

6000 Hallinto sivistys- toimi	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	29	29	0,0
TOIMINTAKULUT	- 257 963	0	- 257 963	- 276 334	-18 371	107,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 257 963	0	- 257 963	- 276 305	-18 342	107,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-40	-40	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 257 963	0	- 257 963	- 276 345	-18 382	107,1

Perustelu poikkeamasta: Talouden pieni ylitys hallinnossa johtui ennakoimattomista juri-
disten palveluiden ostamisesta ja joidenkin ict-kulujen ohjelmistojen hintojen kasvusta.

2.1.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen, lakisääteiset velvoitteet täyttävä sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä. Tilivelvollisena viranhaltijana varhaiskasvatuksen tehtäväalueesta vastaa **varhaiskasvatusjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Varhaiskasvatuksen määrällinen kasvu on kunnassamme jouduttu toteuttamaan tilapäisillä järjestelyillä, tarvitaan pysyvämpiä ratkaisuja. Kunnan on vastattava tarpeeseen uusilla terveellisillä ja turvallisilla tiloilla ja rekrytoimalla lakisääteistä henkilökuntaa. Erityisesti eteläisen Eurajoen keskustan alueen varhaiskasvatuksen paikkatilanne vaatii nopeasti pysyviä ratkaisuja.

Digitaalisuutta hyödynnetään enemmän esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa, mikä edellyttää panostamista henkilöstön koulutukseen ja laitteistoon.

Varhaiskasvatuksen laadunarviointia kehitetään. Asiakaspalautteita kerätään monikanavaisesti ja seurataan kehittämistoimien vaikuttavuutta.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Varmistamme, että jokaisella lapsella on mahdollisuus ja oikeus osallistua ja toimia yhdenvertaisesti toisten lasten kanssa omine edellytyksineen.	Jokaiseen yksiköön laaditaan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmat, joiden toteutumista seurataan säännöllisesti	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat on tehty yksiköittäin, ja suunnitelmien toteutumista on arvioitu. Arvioinnin perusteella on tehty tarvittavat kehittämistoimenpiteet.	Varhaiskasvatuksessa on tehtynä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat ja niiden arviointi on tehty ja tarvittavat kehittämistoimenpiteet käynnistetty.	Toteutunut 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Varhaiskasvatustalveluiden käytännön ja sijaisuuksien järjestämisen kehittäminen.	Varhaiskasvatuksen palvelutarjonnan hallittavuuden kehittäminen.	Sijaisuuksien määrän vähentäminen.	Toimenpiteitä varhaiskasvatustalveluiden sijaisuuksien järjestämisen kehittämiseksi ole saatu toteutettua resurssipulan vuoksi. Sijaisuuksien määrä ei ole vähentynyt.	Ei toteutunut 
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Varhaiskasvatuspaikkoja on riittävästi vastaamaan perheiden ja lasten tarpeita ja paikat on pystytty järjestämään kuntastrategian mukaisesti lähipalveluna.	Varhaiskasvatuksen hallinnossa tehdään lapsiin ja perheisiin liittyvät päätökset suunnitelmallisesti ja perheiden tarpeiden mukaisesti	Jokaiselle lapselle on järjestetty varhaiskasvatuspaikka lähipalveluna lapsen tarpeiden mukaisesti.	Eteläisen Eurojoella on pulaa varhaiskasvatuspaikoista. Tilapäisiä yksiköitä on perustettu rivitaloasuntoihin ja lisätty perhepäivähoitajia, mikä ovat lisännyt varhaiskasvatuspaikkoja. Kaikille lapsille ei ole saatu järjestettyä varhaiskasvatuspaikkaa lapsen omien tarpeiden ja perheen toivomusten mukaisesti. Luvian alueella kaikille lapsille on saatu järjestettyä varhaiskasvatuspaikka lapsen tarpeita vastaavaksi lähipalveluna.	Toteutunut osittain 

Talous

6010 Varhaiskasvatus- palvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	427 610	0	427 610	388 929	-38 681	91,0
TOIMINTAKULUT	-7 218 284	0	-7 218 284	-6 687 425	530 858	92,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 790 674	0	-6 790 674	-6 298 496	492 178	92,8
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	339	339	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 325 500	0	- 325 500	- 318 982	6 518	98,0
TILIKAUDEN TULOS	-7 116 174	0	-7 116 174	-6 617 140	499 034	93,0

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitelman mukaan. Poikkeama johtuu varhaiskasvatuksen budjetille ominaisesta varautumisesta ja vähäisemmästä toteumasta.

2.1.6.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota oppilaille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille ja oppilaille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät oppilashuollon ja oppimisen tuen toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukee lasten ja perheiden arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana perusopetuksen tehtäväalueesta vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

1. Perusopetuspalveluiden järjestäminen.
3. Normatiivisten uudistusten ja määräysten täytäntöönpano perusopetuspalveluissa
4. Oppilaiden hyvinvoinnin kehittäminen kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Perusopetuspalveluiden järjestäminen kouluverkko-suunnitelman toimintaesitysten mukaan	Perusopetuspalveluiden järjestäminen alenevan oppilasmäärän mukaisesti.	Kouluverkkosuunnitelman toimintaesitysten toteutuminen oppilaiden opetuksessa siten että vuorokurssit sopeutetaan pää-	Kouluverkkopäätöksen mukaiset toimenpiteet on aloitettu ja sulkeutuvien koulujen osalta ohjeistukset annettu.	Toteutunut 

			tetyn aikataulun mukaisesti. Mukautettujen vuorokurssien määrä.	Oppilaskuljetuksien lähikouluperiaate on laadittu ja kilpailutus uusista reiteistä on valmisteltu.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Neuropsykiatrisen valmennuksen ja konsultoivan työn organisoiminen perusopetuksessa.	Neuropsykiatriseen valmennukseen koulutettu henkilöstö kohtaa oppilaiden tarpeet ja järjestää tarvittavan tuen.	Neuropsykiatrisen valmennusten ja konsultointien määrä	Kirjastojen palvelupisteiden toimintaa ja varustelua kehitetään edelleen ja neuropsykiatrisen valmennukset ja konsultaatiot jatkuvat. Konsultaatiota on ollut 10–12.	Toteutunut 
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Perusopetuksen tuntijaon ja oppimisen tuen uudistaminen annetun normiston mukaiseksi.	Uudistukset siirtyvät joustaviksi käytännöiksi perusopetuksen järjestämisessä sekä oppimisen tuen uudistuneet käytänteet lomakkeistoinneen ovat opetushenkilöstön työvälineinä.	Sivistyslautakunta on tehnyt päätökset henkilöstön valmistelusta tuntijaon ja oppimisen uudistuksista.	Perusopetuksen tuntijaon osalta päätökset on tehty, hallintosääntö on muutettu lainsäädännön tasolle. Toimintakulttuurin muutokset on viety käytäntöön siirtymäkauden mukaisesti.	Toteutunut 
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Hyvinvointisuunnitelmas- ta koulujen toimintasuunnitelmiin nostettujen tavoitteiden toteuttaminen	Koulut ovat toiminnassaan esille tuoneet oppilaille ja heidän huoltajilleen riittävän unen ja levon, liikunnallisuuden ja toisten huomioimisen perusteet.	Kouluissa järjestettyjen huoltajatilaisuuksien, aiheoppituntien ja kokonaisuuksien määrä lukuvuoden aikana.	Koulujen vanhempien varteissa ja vanhempien tilaisuuksissa on hyvinvointisuunnitelman aiheita tuotu esiin. Lisäksi on yhteistyössä vanhempainyhdistysten kanssa järjestetty kiusaamisen ehkäisemistä edistäviä tilaisuuksia. Eurajoen kunta on mukana	Toteutunut osittain 

				OPHn rahoituksen turvin Yhdessä kiusaamisista vastaan hankkeessa Rauman kaupungin kanssa ja hanketta varten on perustettu kehittämistiimi. Hanketyöryhmä ja kehittämistiimi on aloittanut työnsä.	
--	--	--	--	---	--

Talous

6020 Perusopetuspalvelut	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	637 500	0	637 500	830 313	192 813	130,2
TOIMINTAKULUT	-12 683 221	0	-12 683 221	-12 263 584	419 637	96,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-12 045 721	0	-12 045 721	-11 433 271	612 450	94,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	967	967	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 280 100	0	-1 280 100	-1 247 091	33 009	97,4
TILIKAUDEN TULOS	-13 325 821	0	-13 325 821	-12 681 394	644 426	95,2

Perustelu poikkeamasta: Tulojen ylittymiseen on vaikuttanut hankerahoitusten ennakoitua suurempi saanti. Menoja on pienentänyt henkilöstömenojen osalta opetushenkilöstön väheneminen.

2.1.6.4 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat nuorten arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana lukiokoulutuksen tehtäväalueesta vastaa **lukion rehtori**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

1. Opiskelijoiden tuen saattaminen kuntoon
2. Kurssitarjonnan kehittäminen ja opiskelijatytyväisyyden kasvattaminen
3. Eurajoen lukion opiskelijamäärän säilyttäminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strategian tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehitymistä	Eurajoen lukion vetovoiman ja pitovoiman turvaaminen sekä opiskelijamäärän säilyttäminen kolmi-sarjaisena.	Kattava kurssitarjonta, opiskelun sujuvuus ja opiskelutuki kannustimena hakemaan opiskelemaan Eurajoen luki-oon.	Tyytyväisyysky-selyssä yli 90 % opiskelijoista suosittelee kave-reilleen Eurajoen lukiota opiskelu-paikaksi.	Kevään päätteeksi tehdyssä opiskelijaky-selyssä 94 % opiskeli-joista suosittelee Eura-joen lukiota opiskelu-paikaksi.	To-teutu-nut 
Edistämme asuk-kaiden hyvinvointia ja ter-veyttä	Eurajoen lukion opiskelijoiden opiskelun tuen vahvistaminen ja käytän-teiden vaki-naistami-nen vas-taamalla kasvaneisiin tuen tarpeisiin.	Tukea tarvitse-vien lukio-opiskelijoiden tuen järjestä-minen pysyville opetusjärjeste-lyillä.	Tyytyväisyysky-selyissä opiskeli-joiden positiivi-nen kokemus tuen saatavuudesta ja riittä-vyydestä. Eura-joen lukiolla on oma erityisope-tuksen resurssi.	Kevään opiskelijaky-selyssä 83,8 % vastan-neista ilmoitti saaneensa riittävästi tukea opis-keluunsa. Läksybaari, matikka-kahvila, tukipaja, tuki-passi, samanaikaisope-tus ym. tukikäytäntöjä on vakiinnutettu. Oman erityisopettajan resurssi parantaa tilan-netta aikaisempaan verrattuna.	To-teutu-nut 

Talous

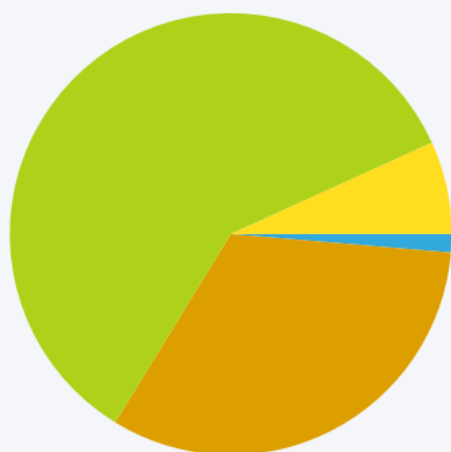
6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 724	1 724	0,0
TOIMINTAKULUT	-1 347 930	0	-1 347 930	-1 400 509	-52 579	103,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 347 930	0	-1 347 930	-1 398 785	-50 855	103,8
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	3	3	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 149 400	0	- 149 400	- 144 912	4 488	97,0
TILIKAUDEN TULOS	-1 497 330	0	-1 497 330	-1 543 694	-46 364	103,1

Perustelu poikkeamasta: Talous toteutui suunnitelman mukaan. Pieni ylitys johtui erityisopettajan viran perustamisesta lukioon. Virka täytettiin valtuuston päätöksen mukaisesti ilman erillistä määrärahaa.

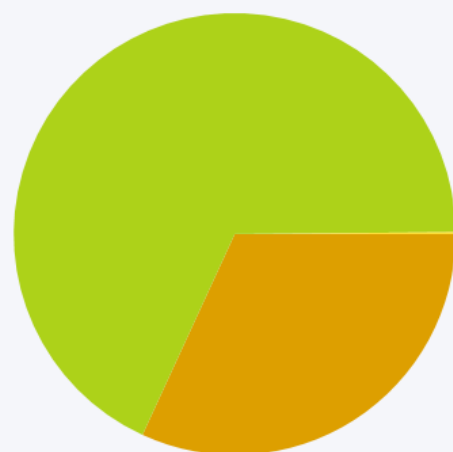
2.1.6.5 Sivistyslautakunta yhteensä

60 Sivistyslautakunta	TA 2025	TA- muu- tos	TA 25 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	1 065 110	0	1 065 110	1 220 995	155 885	114,6
TOIMINTAKULUT	-21 507 397	0	-21 507 397	-20 627 852	879 545	95,9
TOIMINTAKATE	-20 442 287	0	-20 442 287	-19 406 857	1 035 430	94,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-732	-732	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 755 000	0	-1 755 000	-1 710 984	44 016	97,5
TILIKAUDEN TULOS	-22 197 287	0	-22 197 287	-21 118 573	1 078 714	95,1

Menojakauma palvelualueittain
Sivistyslautakunta
2025



Tulojakauma palvelualueittain
Sivistyslautakunta
2025



2.1.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

2.1.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvointipalveluilla tarkoitetaan liikunta-, ja nuorisopalveluja, koko kunnan ja kaiken ikäisten hyvinvoinnin ja yhdistysyhteistyön edistämistä. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävässä palveluissa, mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. kumppanuussopimusten kautta. Nuorisopalveluiden si-

sään kuuluu perusnuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan lisäksi myös nuorten työpaja-toiminta, koulunuorisotyö sekä etsivänuorisotyö. Nuorten Työpaja Nosturin ja etsivän nuorisotyön tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelman ja hyvinvointikertomuksen valmistelun vastuu sekä yhteistyön koordinointi on hyvinvointipalveluissa. Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2025 on varattu **30 000 euroa osallistuvaan budjetointiin**. Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovarvoja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipäällikkö**. Nuorisopalveluiden osalta tilivelvollisena viranhaltijana vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Vuorovaikutuksen ja yhdessä tekemisen vahvistaminen muiden hallintokuntien ja sidosryhmien kanssa
 Eurajoen kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttaminen
 Hyvinvointitoiminnan verkostoitumisen kehittäminen
 Yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisääminen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
 Vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston osallisuuden ja toiminnan vahvistaminen
 Nuorten sopimukset TE-toimistojen kanssa nuorten työpajatyöskentelyyn tulee saada toimiviksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen monitoimihallin toiminnan vakiinnuttaminen kuntalaisten aktiivisemman elintavan saavuttamiseksi.	Monitoimihallin käytön edellytyksenä olevan Timmi-ajanvaraus sekä -verkkokaupan järjestelmän omaksuminen.	Kaikki monitoimihallin käyttäjät ja käyttäjäksi haluavat hallitsevat Timmi-järjestelmän käytön.	Timmi-järjestelmän käyttäjät ovat omaksuneet järjestelmän toiminnot hyvin. tietty ongelma-kohtat ovat olleet loppuvuonna itse järjestelmässä ja sen toimivuudessa. Ei itse käyttäjissä.	Toteutunut 

Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Hyvinvointityön poikkihallinnollinen ohjaus ja koordinointi.	Hyvinvointikertomuksen koostaminen valtuustokaudesta 2021–2024.	Hyvinvointikertomus 2021–2024 on hyväksytty kunnanvaltuustossa.	Hyvinvointikertomus on valmistunut ja hyväksytty valtuustossa 19.5.2025.	Toteutunut 
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Timmi - ajanvarausjärjestelmän hyödyntäminen ilmoittautumisissa sekä tapahtumien, retkien ja leirien maksamisessa.	Nuorisopalveluiden retkille, tapahtumiin ja leireille ilmoittautuminen tapahtuu Timmi-järjestelmän /verkkokaupan kautta. Kulttuurin tapahtumien lipun myynti tapahtuu ainakin osittain tämän järjestelmän kautta.	Puolet toiminnoista varataan ja maksetaan sähköisesti.	Timmi tilanvarausjärjestelmästä luovuttiin leirien ja tapahtumien ilmoittautumisten osalta. Timmiä käytetään liikuntatilavarauksien lisäksi avustusten hakemiseen.	Toteutunut osittain 
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Lapsiparlamentti aloittaa toimintansa ja sen toimintamalli on jalkautettu koulujen sekä päättäjien tietoisuuteen.	Lapsiparlamentti on toteutettu yhteistyössä Nuorisovaltuuston kanssa. Kouluilla on kierretty kertomassa toiminnasta.	Kaikki alakoulut ovat edustettuja lapsiparlamentissa ja yhteistyöhön osallistuvat johtavat viranhaltijat ja päätöksentekijät.	Lastenparlamentti toteutettiin ja siihen osallistuttiin kaikista kouluista. Koulujen oppilaskunnilta kerättiin etukäteen kysymyksiä ja toiveita joihin paikalla olleet viranhaltijat vastasivat. Tapahtumasta ja vastauksista tehtiin muistio.	Toteutunut 
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Työpajanuorten ja etsivän nuorisotyön yksilöohjauksen laadun parantaminen ja sitä kautta erilaisten jatkoetenemismahdollisuuksien löytäminen	Työpajalla ja etsivässä nuorisotyössä laaditaan kunkin nuoren kanssa etenemissuunnitelma. Suunnitelman tavoitteita pyritään	Kunkin asiakkaana olevan nuoren kanssa on tehty suunnitelma. TE-palveluiden kanssa on sovitettu selkeät yhteistyökäytännöt ja	Kunkin työpajalla ja etsivässä nuorisotyössä olleen asiakkaan kanssa on tehty etenemissuunnitelma. Sopimuksia TE-	Toteutunut osittain 

	nen. Nuoren oman arjen hallinnan parantaminen.	konkretisoidaan teke- mällä käytän- nön harjoittei- ta ja asioita työpajalla työskenneltä- essä. Yhteistyö TE- palveluiden kanssa ja eri- tyisesti monia- laisten nuori- sopalveluiden parissa on sovittu selke- ästi ja nuoria huomioiden.	ne on kirjattu ylös.	palveluiden kanssa ei lop- puvuoteen mennessä ole saatu tehtyä.	
--	--	---	----------------------	---	--

Talous

7000 Hyvinvointipalve- lut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	74 000	0	74 000	117 653	43 653	159,0
TOIMINTAKULUT	-1 250 055	-23 000	-1 273 055	-1 382 573	-109 518	108,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 176 055	-23 000	-1 199 055	-1 264 920	-65 865	105,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-24	-24	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 714 600	0	- 714 600	- 648 339	66 261	90,7
TILIKAUDEN TULOS	-1 890 655	-23 000	-1 913 655	-1 913 283	372	100,0

Perustelut poikkeamasta: Nuorisopalvelut saivat hankeavustusta koulunuorisotyönteki-
jän palkkaan 40 000 €. Se jakautuu vuosille 2025–2026. Kuntakorvaukset (syöpä ym.)
kasvoivat n.12 000 € vuoteen 2024 verrattuna. Liikunnan ict-palvelut lisääntyivät lähes 20
000 € monitoimihallin toiminnan myötä vuoteen 2024 verrattuna.

2.1.7.2 7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja matkailupalveluihin kuuluvat kuntalaisten kulttuuri- ja matkailupalvelut sekä taiteen perusopetus.

Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kulttuuripalvelut edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatus- ta ja kulttuuriperintöä. Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta vastaa kulttuuri- ja matkailu- palveluiden tuottamisesta (järjestämisestä ja kehittämisestä) sekä mahdollistaa taiteen (musiikki ja kuvataide) perusopetuksen järjestämisen kunnassa. Kulttuuripalvelut tuottaa ja edistää paikallista kulttuuritoimintaa sekä toimii asiantuntijaroolissa erilaisissa verkostois- sa. Kulttuuri- ja matkailupalvelut pyrkii edistämään kulttuuri- ja matkailupalveluiden kehit- tymistä ja kasvua sekä yhteistuotantoa yhteistyössä eri yritysten ja yhdistysten kanssa.

Yhteistuotannoissa kulttuuri- ja matkailupalvelujen rooli on pääasiassa edistää yhteistyötä ja lisätä näkyvyyttä sekä antaa neuvontaa ja tukea. Yhteistuotannoista sovitaan kunnan ja yhteispalvelutuotannon toisen osapuolen välisellä kumppanuussopimuksella. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Kulttuuri- ja matkailukohteiden fyysistä kuntoa ja saavutettavuutta pyritään parantamaan erilaisin toimenpitein.

Kesämatkailuinfoille tulee löytää pysyvä paikka/-t.

Taiteen ja kulttuurin kokeminen ja näkeminen tulee olla mahdollista kaikenikäisille kuntalaisille.

Perinteen ja perinnetiedon säilyttämien.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Taide ja kulttuuri tulee olla kaikkien lasten ja nuorten sekä myös ikääntyneiden oikeus. Laadukkaat ja saavutettavat kulttuuripalvelut ehkäisee syrjäytymistä, vahvistaa vuorovaikutustaitoja ja lieventää yksinäisyyden tunteita. Laadukas kulttuuritarjonta saavuttaa lapset, nuoret ja ikäihmiset paremmin, kun kulttuuripalveluja viedään koulupäivän aikana kouluihin, päi-	Viedään korkeatasoista kulttuuria päiväkoteihin, kouluihin sekä ikääntyneiden palveluasumisyksiköihin. Mahdollistetaan kaikille Eurajoen peruskoulun ja lukion oppilaille mahdollisuus osallistua koulupäivän aikana laadukkaaseen konserttiin (tai muuhun vastaavaan kulttuurielämykseen). Tarjotaan Eurajoen varhaiskasvatusyksiköihin sekä ikäihmisten palveluasumisyksiköihin laa-	Päiväkohteissa ja kaikilla luokka-asteilla sekä vanhushuoneissa on ollut vuoden aikana ainakin yksi konsertti teatteri tai muu kulttuurielämys.	Yläkoulujen ja lukion ja oppilaiden yhteisötaidetokset Luxion-tapahtumassa esillä. Musasopin muskarikiertue varhaiskasvatuksen yksiköissä + avoimen varhaisk perheet. Eurajoki Bel Canton joululaulutilaisuus palvelukeskus Jokisimpukassa, asukkaat ja päivätoiminnassa mukana olevat. Välimaan perinnetorpan jouluperinneteema, mukana osa varhaiskasvatuksen ja alakoulujen lapsista.	Toteutunut 

	väkoteihin sekä ikäihmis- ten palvelu- asumisyksi- köihin.	dukasta kult- tuuritarjontaa tai -toimintaa.			
--	--	--	--	--	--

Talous

7010 Kulttuuri ja mat- kailupalvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	10 000	0	10 000	11 626	1 626	116,3
TOIMINTAKULUT	- 357 629	0	- 357 629	- 372 522	-14 893	104,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 347 629	0	- 347 629	- 360 896	-13 268	103,8
Suunn. mukaiset poistot	-19 700	0	-19 700	-22 378	-2 678	113,6
TILIKAUDEN TULOS	- 367 329	0	- 367 329	- 383 274	-15 946	104,3

Perustelu poikkeamasta: Musiikin perusopetuksen osalta maksut ylittivät noin 7000 eurolla budjetoidusta. Matkailuesitteitä piti uudistaa Kartanon palautumisen takia ja tämä li-
säsi mm. asiantuntijapalveluiden kuluja.

2.1.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö

Toiminta-ajatus

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Eurajoen kirjasto- ja tietopalvelut ovat osa kaikenikäisten ihmisten jokapäiväistä elämää ja yhteisöllisyyttä tukevia hyvinvointipalveluja. Toimintaa toteutetaan ja kehitetään paikallis-
ten tarpeiden pohjalta yhteistyössä kuntalaisten sekä kunnan muiden palvelusektoreiden
ja muiden toimijoiden kanssa. Keskeisenä tavoitteena on tukea kuntalaisten monilukutaito-
ja, tiedonhallintaa ja elinikäistä oppimista sekä luoda edellytyksiä paikalliselle kulttuuri- ja
kansalaistoiminnalle. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa
kirjastotoimenjohtaja.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Edistetään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua ja tuetaan sitä kautta aktiivista
kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Edistetään toiminnalla kuntalaisten yhden-
vertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin.

Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetysti tuotettuja palveluja.

Edistetään ekologisesti kestävästä kehitystä.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta. Kansalaisopisto on tärkeä toimija digiosaamista kasvattavana ja koulutusta tarjoavana tahona.

Kirjastotoimen sähköisten palvelujen opastus ja neuvonta, erityisesti kirjastotoimen omat sähköiset palvelut (verkkopalvelut, e-aineistot).

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Ylläpidetään monipuolista ja uudistuvaa koelmaa (perinteiset- ja e-aineistot) sekä edistetään lukemista ja kirjallisuutta. Tarjotaan tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan.	Uutuusaineiston hankinta / asukasta kohden Aineiston lainamäärät / asukasta kohden Tapahtumiin osallistujat	Uutuushankinta: Kirjat vähint. 300 kirjaa/1000 asukasta kohden. Lasten aineisto vähintään yksi lasten- ja nuorten kirja/ alle 15-vuotias/vuosi. Sanoma- ja aikakauslehdet: vähint. 45 vuosikertaa. Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, e-aineistot) vähint. 100 kpl/ 1000 asukasta. Kokonaislainojen määrä: 15,0 lainaa/asukas	Hankinta: - Kirjat 442 kpl /1000 as. kohden. - Lasten kirjat: 1,2 kirjaa /alle 15-vuotias lapsi. - Sanoma- ja aikakauslehdet (printti): 94 vuosikertaa, lisäksi e-lehdet ePress ja EMagz - Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, musiikki, esineet) 27 kpl/ 1000 asukasta. Lainaus: - Kokonaislainaus lainojen määrä: 15,15 lainaa /asukas	Toteutunut 

Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Palvelut digitalisoituvat: kirjasto tarjoaa ajanmukaiset palvelut ja opastusta niiden käyttöön.	Verkkokäynnit/asukas E-aineiston käyttökerrat	Sama tai enemmän kuin edellisessä vuonna (2024).	Digiopastusta on järjestetty 25 kertaa kirjastoissa, kolmetoista kertaa pääkirjastolla ja kaksitoista kertaa lähikirjastolla.	Toteutunut 
--	---	--	--	---	---

Talous

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	13 995	0	13 995	21 281	7 286	152,1
TOIMINTAKULUT	- 723 772	0	- 723 772	- 684 807	38 965	94,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 709 777		0	- 709 777	- 663 526	46 251	93,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-30	-30	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 157 400	0	- 157 400	- 154 200	3 200	98,0
TILIKAUDEN TULOS - 867 177		0	- 867 177	- 817 756	49 421	94,3

Perustelut poikkeamasta: Kirjastopalveluiden toimintatuotot olivat budjetoitua suuremmat. ICT-palveluiden maksut ylittyivät 9.000 euroa budjetoidusta uusien Hublet-laitteiden ja niiden päivitysten vuoksi. Myös kirjastoauton lisääntyneet kulut näkyvät mm. laitteiden kunnossapidon ylityksenä. Kansalaisopiston palveluiden ostot olivat 17.000 euroa suunniteltua pienemmät.

2.1.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta

Toiminta-ajatus

Kunnan työllistämistoiminnan tarkoitus on varmistaa ja yhteensovittaa Eurajoen kunnan osalta TE-palveluiden uudistus Etelä-Satakunnan työllisyysalueella. Valtakunnallinen muutos tulee voimaan 1.1.2025.

Työllistämistoiminnan tehtävänä on luoda vaihtoehtoisia polkuja elämänhallinnan vahvistamiseksi, sekä työ- ja toimintakyvyn, että työelämään palaamisen edellytysten parantamiseksi.

Kotoutumistoiminta on osa TE-palveluiden uudistuskokonaisuutta.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueissa on **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Kuntayhteistyö tehostuu Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kanssa työllisyyden hoidossa. Eurajoella sijaitsee asiointipisteet.

Kotoutumistoiminta on osa TE-palveluiden uudistuskokonaisuutta. Kotoutumistoiminnassa kunnan ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen rajapinta on selkeä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Työllistämistoiminnan palveluiden piiriin kuuluvien henkilöiden työllisyyden edistäminen.	Kuntouttavassa työtoiminnassa mukana olevien henkilöiden määrä, työkokeiluun tai avoimille työmarkkinoille siirtyneiden henkilöiden määrä.	Kuntouttavassa työtoiminnassa on enemmän kuin 30 henkilöä vuonna 2025, työkokeiluun ja avoimille työmarkkinoille siirtyvien määrä on enemmän kuin kolme henkilöä vuonna 2025.	Kuntouttavassa työtoiminnassa on ollut tänä vuonna 28 henkilöä. Heistä 21 on työskennellyt kunnan toimipisteissä. Avoimille työmarkkinoille sekä opintojen pariin on siirtynyt yhteensä neljä henkilöä.	Toteutunut osittain 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Työllistämistoimintojen palvelumalliuudistuksen toimivuuden varmistaminen Etelä-Satakunnan työllisyysalueen ja kunnan välillä. Yhteistyön rajapintojen varmistaminen ja yhteistyön kehittäminen.	Palkkatuella työllistettävien henkilöiden määrä. Palkkatuella työllistetyt sijoittuvat eri hallintokuntiin kunnassa.	Palkkatuella työllistettävien määrä on enemmän kuin 10 henkilöä vuonna 2025. Hallintokuntien määrä vähintään kolme.	Palkkatuella tai määräraaikaissa työsuhhteissa on edelleen tai on ollut vuoden 2025 aikana 12 henkilöä. Heitä työskentelee kolmessa eri hallintokunnassa.	Toteutunut 

Talous

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TA 2025	TA-muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	113 500	0	113 500	94 251	-19 249	83,0
TOIMINTAKULUT	-1 521 750	- 230 000	-1 751 750	-1 580 272	171 478	90,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 408 250	- 230 000	-1 638 250	-1 486 020	152 230	90,7
Suunn. mukaiset poistot	-2 700	0	-2 700	-1 799	901	66,6
TILIKAUDEN TULOS	-1 410 950	- 230 000	-1 640 950	-1 487 819	153 131	90,7

Perustelu poikkeamasta: Työllisyyspalveluiden valtakunnallinen muutos vaikeutti työttömyyspalveluiden kustannusten arviointia kunta- ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen tasolla. Työttömyysprosentti nousi vuoden 2025 loppua kohden, joka nosti kunnan maksu-osuuksia Kansaneläkelaitokselle.

2.1.7.5 7040 Elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Elinvoima käsittää kaikki ne kunnan ja sen yhteistyökumppaneiden toimet, jotka edistävät yritysten ja asukkaiden sijoittumista kuntaan, lisäävät kunnan vetovoimaa asuinpaikkana ja vahvistavat kuntalaisten hyvinvointia.

Eurajoen kunnan viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian toteutumista. Viestinnän tavoitteena on selkeä, ennakoiva ja osallistava tiedotus ja viestintä.

Markkinoinnin avulla nostetaan esiin Eurajoen kunnan elinvoiman vahvuudet houkuteltaessa potentiaalisia asukkaita ja osajia. Viestintä ja markkinointi edistävät yhdessä alueen asukkaiden viihtyvyyttä, lisäävät kunnan vetovoimaa sekä kasvua.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2025–2027

Markkinoinnin ja viestinnän painospisteet sijoittuvat vahvasti tulevaisuudessa digimarkkinointiin. Kunnan demograafinen rakenne huomioidaan ja viestintään myös painetun materiaalin muodossa. Makasiini- tiedotuslehti ilmestyy neljä kertaa vuoden 2026 aikana.

Vahvistetaan kunnan brändiä positiivisen viestinnän avulla.

Joukkoliikennereittien määrän pitäminen ennallaan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2025

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestintä ja markkinointi vahvistavat kunnan strategiaa.	Laaditaan kunnan markkinointisuunnitelman tueksi digimarkkinointisuunnitelma ja toteutetaan kunnan näkyvyyden lisäämiseksi markkinointiprojekteja.	Toteutetaan vähintään kolme markkinointikampanjaa asukashankinnan, kulttuurin ja matkailun näkökulmasta. Vähintään kaksi projektaista on valittu siten, että alueellinen ulottuvuus on Satakunnan ulkopuolelle.	Kolme markkinointikampanjaa on toteutettuna kunnan pito- ja vetovoiman vahvistamiseksi. Markkinointiviestintää on tehty laaja-alaisesti lehdisissä, sosiaalisessa mediassa ja tienvarsinäytöillä (led-näytöt). Sosiaalisen medioiden kaikkien kampanjoitten näyttökerrat ~989 000 kertaa. Alueellisesti markkinointi on kohdennettu Satakuntaan, Varsinais-Suomeen ja Pirkanmaalle.	To- teu- tunut 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Kunnan hankintojen toteutus taloudellisesti ja taroituksenmukaisin kokonaisuuksin.	Kunnan alueellisen elinvoiman hyödyntäminen tehokkaasti hankinnoissa. Avoimen ostodatan seuranta.	Avoimen ostodatan kvartaalitason seuranta. Hankintoja tehty paikallisilta yrityksiltä enemmän kuin vuonna 2024.	Kunnan kokonaishankinnoista vuonna 2025 arviolta 41 % tehtiin paikallisilta toimittajilta. Laskelmat on suoritettu tositetarkastelun perusteella. Vuoden 2024 tositetarkasteluun verrattuna vuoden 2025 ostot paikallisilta olivat 3 %-yks. korkeammat.	To- teu- tunut 
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Tukea kunnan Hinkutoimintaa ja vahvistaa alueen joukkoliikenteen toimivuutta.	Joukkoliikenteen asiakasmäärien nostaminen ja reittimäärien pitäminen nykyisellään.	Joukkoliikenteen nousujen lisäys 2 %. Reittien lukumäärä 12 vuoden 2025 lopussa.	Joukkoliikenteen reittien lukumäärä on pysynyt ennallaan verrattuna edelliseen vuoteen 2024. Joukkoliikenteen käytäjämäärät ovat samalla tasolla kuin vuonna 2024. Tarkastelujaksot on tehty kvartaaleittain.	To- teu- tunut osit- tain 

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Kunnan elinvoimaisuuden ja näkyvyyden lisääminen kunnassa olevien kylien avulla.	Kylien nostaminen esille kunnan verkkosivujen ja sosiaalisen median markkinointiviestintään. Vaikuttavuuden mittaaminen.	Sosiaalisen median viestintään sitoutuneiden henkilöiden määrä.	Kunnassa olevat kylät on nostettu kunnan verkkosivulle asuminen valikkoon. Kunnan kylien esittely on tuotu verkkosivuille. Business Eurajoki-sivut on perustettu ja kotoutumiselle tehty uusi sivu kunnan verkkosivulle. Verkkosivujen kuvamateriaaleja päivitetty ja verkkosivulle on asennettu kieliversioista englanti ja ukraina. Käännöstyö tapahtuu Google Translacen avulla. Sosiaalisen median nousseet seuranta-määrät: Facebook 3215 ja Instagram 2068.	To- teu- tunut ■
--	--	--	---	---	-------------------------------

Talous

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 741 061	0	- 741 061	- 686 863	54 198	92,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 741 061	0	- 741 061	- 686 863	54 198	92,7
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-120	-120	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 400	0	- 400	- 900	- 500	224,9
TILIKAUDEN TULOS	- 741 461	0	- 741 461	- 687 883	53 578	92,8

Perustelu poikkeamasta: Joukkoliikenteen seutulipuista saatu kompensatio kuukausikuluihin Oli ennakoitua suurempi vuonna 2025. Kompensatio perustuu käyttäjämääriin. Kunnan myöntämät avustukset kotitalouksille laskivat hieman vuonna 2025. Ensiasuntoavustuksen hakijamäärä oli hivenen alhaisempi kuin aiempana vuonna.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kunnissa toimivalle YMES-hankkeelle (Yhdessä monikulttuurisessa Etelä-Satakunnassa- hanke) maksettiin kunnan kustannusosuus kertaluontoisena vuonna 2024. Hanke päättyy syksyllä 2026

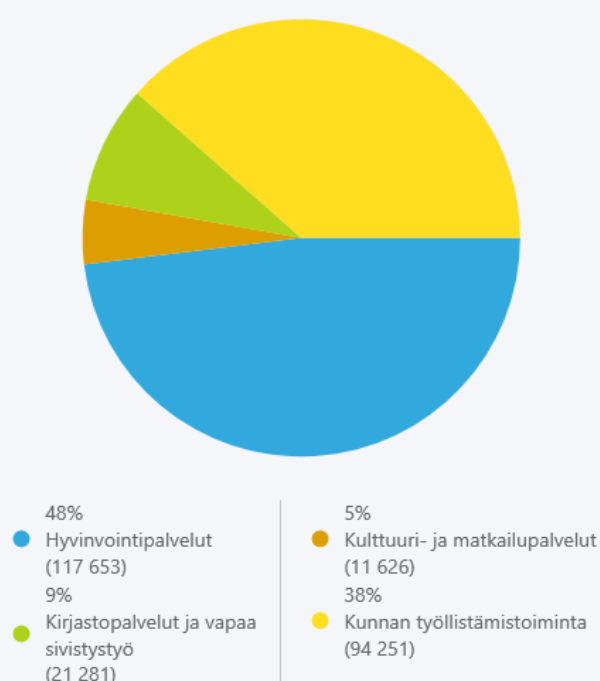
2.1.7.6 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta yhteensä

70 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	TA 2025	TA- muutos	TA 2025 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	211 495	0	211 495	244 810	33 315	115,8
TOIMINTAKULUT	-4 594 267	-253 000	-4 847 267	-4 707 037	140 230	97,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 382 772	-253 000	-4 635 772	-4 462 227	173 545	96,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-174	-174	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-894 800	0	-894 800	-827 615	67 185	92,5
TILIKAUDEN TULOS	-5 277 572	-253 000	-5 530 572	-5 290 016	240 556	95,7

Menojakauma palvelualueittain
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta
2025



Tulojakauma palvelualueittain
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta
2025



2.1.8 Investointien toteutuminen

2.1.8.1 Investoinnit kunnanhallitus

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90000 kiinteistökaupat (maa- ja vesial.)	Ruutin alueen maa-alueen hankinnan menot sekä yrittys/asuntotonttien myyntitulot.	Maahankinnan osto ja myynti toteutui kuvauksen mukaisesti.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-2 380 000	-2 380 000	0,0	100,0
0	+45 152	-45 152	0,0
90005 Osakkeet ja osuudet	Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy:n käyttöpääomasijoitus ja Eurajoen puhelin osuuskunnan osakkeet	Toteutettu	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
0	-10 000	10 000	0,0
0	+7 669	-7 669	0,0
90017 Chromebook-laitteet	Yhteiskoulu ja yhtenäiskoulu	Laitehankinnat tehty.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-41 000	-37 603	-3 397	91,7
90019 Yhteiskoulun/Kuunarin työkooneet	A/B siipi 24 kpl Kuunari 16 kpl	Työasemat uusittu.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-53 000	-46 969	-6 031	88,6
90022 Kytkinverkon saneeraus	Sisältää vaihtotyön ja konesalin runkokytkimen.	Saneeraus toteutettu suunnitellusti.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-40 000	-39 120	-880	97,8
Investoinnit kunnanhallitus yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-2 514 000	-2 513 692	-308	100,0
0	+45 152	-45 152	0,0

2.1.8.2 Investoinnit tekninen lautakunta

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90202 Yhteiskoulu/lukio	Vuosi 2025: - Vuonna 1979 rakennettun osan korvaavan uudisosan hankesuunnitelman sekä kustannusarvion laadinta ja suunnittelun käynnistäminen. Hankesuunnitelmassa esitettävä A. uuden rakentamisen ja B. vanhan korjaamisen kustannusarviot. Vuosi 2026: - Suunnittelu Vuosi 2027-: -Vanhan osan purkutyöt ja korvaavan uudisosan rakennustyöt	Hankeryhmä kokoontunut ja hankesuunnitelman kilpailutusta valmisteltu.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-30 000	0	-30 000	0,0
90214 Palvelukeskus Jokisimpukka	Vuosi 2025-: -Huonetilojen nykyaikais-taminen huonetila kerrallaan. HVAn suostumus saatu vuodelle 2025.	Tämän vuoden osuus saatu valmiiksi.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-40 000	-40 000	0,0	100,0

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90215 Kunnanvirasto	Vuosi 2025–2026: - Suunnittelun loppuunsaattaminen (170.000 €) ja rakennuksen kosteusteknisen korjauksen käynnistys (1.500.000 €) - Vesikatto-, ulkoseinä ja muiden riskirakenteiden saneerauksen loppuunsaattaminen TS Myöh.: -Rakennuksen talotekniset sekä sisäpuoliset korjaukset, kustannusarvio alustava	Ilmanvaihdon nuohous ja säätö jouduttu keskeyttämään kuitulähde löytöjen vuoksi. Kuitulähteiden poistourakka kilpailutukseen. Samoin kunnanviraston 1. vaiheen urakka kilpailutukseen.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-220 000	-142 483	-77 517	64,8
90225 Kaharin nuorisotalon korjaus	TA 2025 -Peruskorjauksen toteutus. Tarvittavien väistöilojen kustannukset varataan käyttötalousosaan. Peruskorjaukseen haetaan avustusrahaa, jos mahdollista	Urakka valmistunut määräjassa.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-1 250 000	-1 199 453	-50 547	96,0

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90242 Luvian palo-asema	Vuosi 2025: - Suunnittelun loppuunsaattaminen ja rakentamisen käynnistäminen - HVA on antanut suostumuksen investointiin ja sitoutunut vuokraamaan rakennuksen. Vuosi 2026 -Rakentamisen loppuunsaattaminen (Nykyisten kiinteistöjen purkukustannus varataan käyttötalousarvioon)	Paloaseman toteutus-suunnitelmat valmiit kilpailutusta varten. Mu-seovirasto ehdottaa kaavan päivittämistä. Sopimusneuvottelut hyvinvointialueen kanssa loppusuoralla. Tarvittavan maapalan osto käynnissä.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-130 000	-113 039	-16 961	87,0
93402 Teiden valaistukset	TA 2025 - TS Myöh - Valaistuksen saneeraus	Työ on valmis.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-250 000	-134 237	-115 763	53,7
93405 Ruutin kaava-alk. II-vaihe	TS 2025: -Kivikumuntien rakentaminen	Työ valmis	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-150 000	-102 617	-47 383	68,4
93407 Hannintien saneeraus	TA 2025: -Rakentaminen. Tierakenteen yhteydessä uusitaan myös vesihuolto sekä tievalaistus. - Tierakenteen osuus on 500 000 € ja vesihuollon 250 000 €.	Työ on valmis.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-750 000	-673 045	-76 955	89,7

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
93427 Kauppatien liikennemuunnoksen parantaminen	Vuosi 2025: - Kevyenliikenteen järjestelyjen rakentaminen paaluvälille 0–360.	Työ on valmis.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-450 000	-402 801	-47 199	89,5
Investoinnit tekninen lautakunta yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-3 270 000	-2 807 675	-462 325	85,9

2.1.8.3 Investoinnit vesihuoltolaitos

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95001 Vedenottamoiden korjaustyöt	Vuosi 2025-: - Vedenottamoiden pienkorjaustyöt. Kemikaaliturvallisuuden parantaminen, rakennusten sekä koneikkojen pienkorjaukset jne -Kämpän vedenottamon yhteyteen rakennettava paineenkorottamo	Vedenottamoiden pienkorjaustöitä on tehty. Kämpän paineenkorottamo tilattu, mutta asennus ja käyttöönotto keväällä 2026. Vedenottamoiden korjaustöiden määräraha ylittyi tämän takia.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-75 000	-105 099	30 099	140,1
95007 Viemäriverkoston saneeraus	Vuosi 2025-: - Viemäriverkoston ja pumppaamoiden saneerausta	Viemäriverkostoa saneerattu Lapijoella, Tohkantien alueella ja Kolmostenkujalla. Vuotovesiä saatu vähennettyä. Unkintielle asennettu uutta viemäriinjaa vesijohdon saneerauksen yhteydessä.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-200 000	-204 937	4 937	102,5

95010 Vesijohtoverkoston akuutit saneeraustyöt	Vuosi 2025:	Akuutteja korjaustöitä tehty verkostossa.	Toteutunut
	- Vesijohtoverkoston korjaustyöt kiireellisyysjärjestyksessä	Unkintiellä uusittu vesijohtoa, joka oli suunniteltua kalliimpi saneeraustyö. Myös vesijohtoverkoston saneeraustöiden määräraha ylittyi.	
	- Runkoventtiiliryhmien tarkistukset ja korjaukset		
	- Unkintien vesijohdon saneeraus		
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-150 000	-186 017	36 017	124,0
95014 Vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjaus	Vuosi 2025:	Kuivalahden vedenottamolla automaatiojärjestelmä on otettu käyttöön Liningin järjestelmässä.	Toteutunut
	- Automaatiojärjestelmän uusiminen vaiheittain	Valvomossa Misonet järjestelmä otettu käyttöön.	
		Kämpän vedenottamolla korjattu antennijärjestelmää.	
		Vesitornin logiikan uusimisen hankinta keskeytetty. Tästä syystä vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjauksen määräraha alittui.	
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-125 000	-87 593	-37 407	70,1
95015 Rauman varavesiyhteyden paineenkorotus	Vuosi 2025:	Paineenkorottamo ei ole vastaanotettu havaitujen puutteiden vuoksi, joten urakan kokonaishintaa ei ole maksettu urakoitsijalle. Tästä syystä määräraha alittui.	Toteutunut osittain
	- Suunnitelmien täsmennys ja uusi kilpailutus		
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-150 000	-87 797	-62 203	58,5

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95017 Irjanne 1- vedenottamo	Vuosi 2025: - Saneerauksen suunnittelun loppuunsaattaminen. Hankkeessa varaudutaan Mullilan alueelta otettavien vesien käsittelyyn. - Irjanne 1-ottamon saneeraus käynnistetään vasta, kun Irjanne 2 on koekäytetty ja toimii vakaasti	Laitoksen saneerauksen suunnittelu keskeytetty mahdollisen biologisen vedenkäsittelyn selvittämisen takia. Irjanne1 vedenottamon määräraha alittui.	Ei toteutunut ☐
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-50 000	-2 583	-47 417	5,2
95023 Vesitornin saneeraus	Vuosi 2025: -Vesikattorakenteiden ja säiliötilan saneeraus, karkea kustannusarvio	Kilpailutusta ei uusittu Rauman paineenkorotuksen takia, joten saneerausta ei päästy aloittamaan ollenkaan. Määräraha vesitornin saneeraukseen alittui tämän takia lähes kokonaan.	Ei toteutunut ☐
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-265 000	-16 047	-248 953	6,1
Investoinnit vesihuoltolaitos yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-1 015 000	-690 073	-324 927	68,0

2.1.8.4 Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

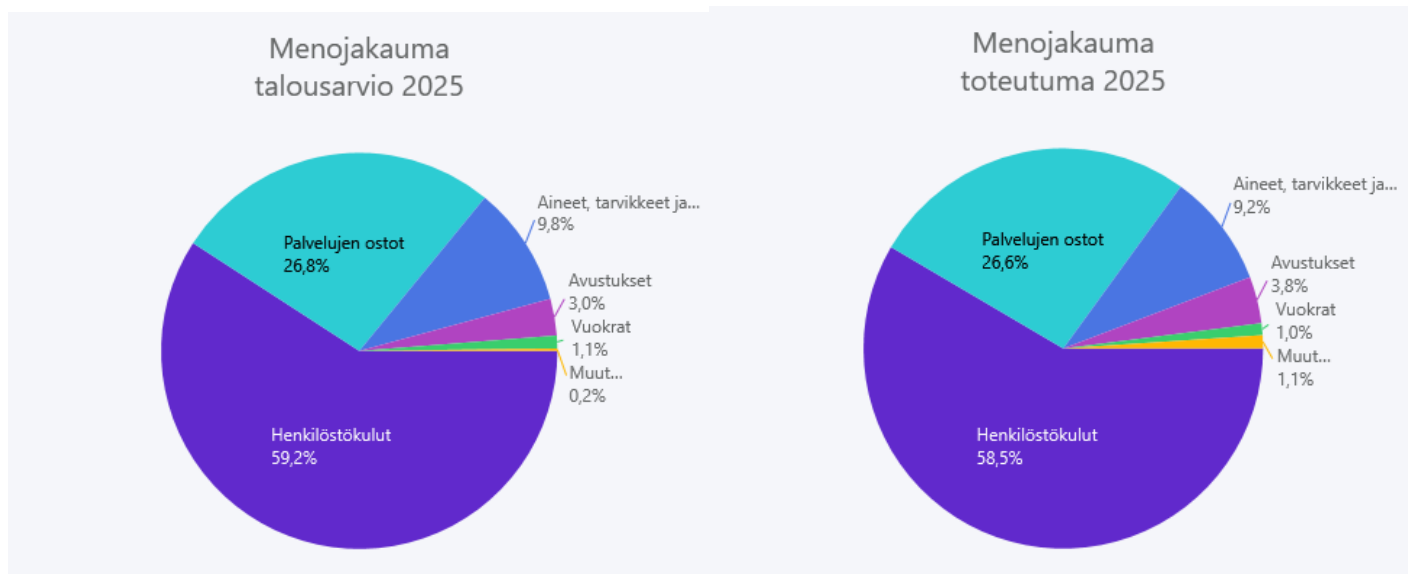
Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
98014 Yleisöpenk- kien, pöytien ja perä- kärryn hankkiminen kunnan ja kolmannen sektorin toimijoiden käyttöön	Erilaiset ulkotapahtumat ympäri kuntaa vaativat myös istuinpaikkoja. Sisätilojen tuoleja ei ulos ole lupa viedä. Puset penkit kiinteine tai lukittavine jalakoineen tulisi olla helposti kuljetettavissa henkilöauton peräkärryllä. Penkkien kuljetukseen ja säilytykseenkin tarvitaan kuomullinen peräkärry. Säilytyspaikkana voidaan pitää Lapijoen nuorisotalon autotallia. Yhdistykset voisivat lainata tai vuokrata penkkejä ja kuljetus tapahtuisi kunkin omasta toimesta. Penkkien koko n. 3 m ja määrä määräytyy peräkärryn koon mukaan. Tarve on ainakin 30 penkille. Hankkeen toteuttamisen yhteydessä tulee hakea hankerahaa mikäli se on mahdollista.	Yhteisöpenkit ja pöydät sekä niiden kuljettamiseen tarvittava peräkärry on hankittu. Ohjeet yhdistyksille lainausta varten tehdään talven aikana ja tiedotetaan yhdistyskirjeessä keväällä 2026.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-20 182	182	100,9

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
98015 Välimaan torpan pärekaton uusiminen	Välimaan perinnetorpan päärakennuksen pönttöuuni on sisältään romahtanut ja käyttökiellossa. Muuri on tärkeä lämmitysväline talossa. Pelkkien sähköpatterien voimin sitä ei talviaikana saada riittävän lämpöiseksi. Pönttöuuni on itsessään myös osa talon perinneopetusta. Talon pärekatossa on myös reikiä, joista vesi tulee sisään. Koko talon katto on siinä kunnossa että se on korjattava, eikä pelkkä reikien paikkaus riitä. Pärekaton vaihtamien huopakatteeseen saattaa olla mahdollinen, mutta se vaatii oman selvitystyönsä.	Välimaan torpan katto on uusittu. Sinne tehtiin kolmiorimahuopakatto. Samanlainen kuin muuhinkin rakennuksiin. Pärekatto toteutetaan myöhemmin malliksi maitotelineeseen.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-25 000	-19 400	-5 600	77,6
Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-45 000	-39 582	-5 418	88,0

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

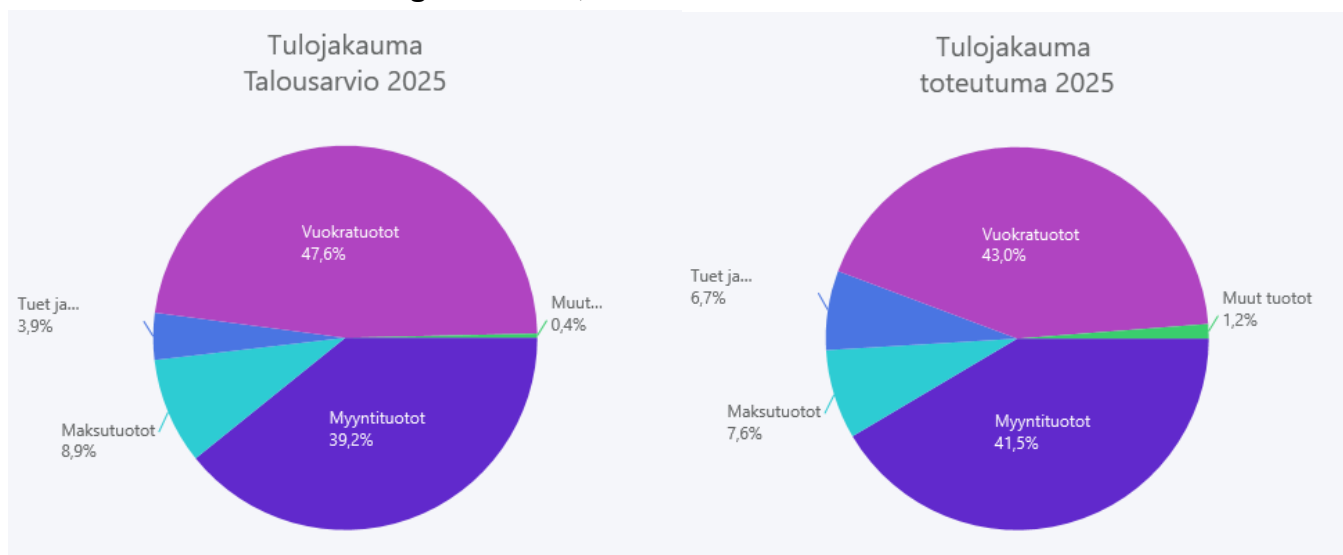
1 000 €	Alkuper. talous- arvio	TA- muu- tokset	TA muu- tosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Poik- keama %
Toimintatuotot	6 751	0	6 751	7 417	666	109,9
Myyntituotot	2 647	0	2 647	3 077	430	116,2
Maksutuotot	603	0	603	560	-43	92,9
Tuet ja avustukset	266	0	266	496	230	186,6
Muut toimintatuotot	3 235	0	3 235	3 283	48	101,5
Toimintamenot	-41 730	-253	-41 983	-40 182	-1 801	95,7
Henkilöstömenot	-24 689	0	-24 689	-23 487	-1 202	95,1
Palvelujen ostot	-11 166	0	-11 166	-10 670	-496	95,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 105	0	-4 105	-3 696	-409	90,0
Avustukset muille	-1 252	-253	-1 505	-1 519	14	100,9
Muut toimintamenot	-518	0	-518	-810	292	156,4
Toimintakate	-34 978	-253	-35 231	-32 765	-2 466	93,0
Verotulot	42 752	0	42 752	42 139	-613	98,6
Valtionosuudet	-4 250	0	-4 250	-4 138	112	97,4
Rahoitustulot- ja -menot						
Korkotulot	50	0	50	42	-8	348,2
Muut rahoitustuotot	270	0	270	493	223	182,7
Korkomenot	-170	0	-170	-175	5	103,2
Muut rahoitusmenot	-200	0	-200	-99	-101	49,5
Vuosikate	3 474	-253	3 221	5 497	2 276	170,8
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunni- mukaiset poistot	-6 161	0	-6 161	-6 043	-118	98,1
Arvonalentumiset	0	0	0		0	0,0
Satunnaiset erät						
Satunnaiset tulot	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset menot	0	0	0	0	0	0,0
Tilikauden tulos	-2 687	-253	-2 940	-547	-2 394	18,6
Poistoeron lisäys / vähennys	0	0	0	3	-3	0,0
Varausten lisäys / tai vähennys	0	0	0		0	0,0
Rahastojen lisäys / vähennys	0	0	0		0	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 687	-253	-2 940	-544	-2 396	18,5

Tuloslaskelma vertailu grafiikkana, menot



	2025 Talousarvio		Joulukuu 2025 Toteuma v. alusta		Ero talousarvioon	Toteuma-% talousarviosta
Henkilöstökulut	-24 689 318	59,2 %	-23 487 409	58,5 %	1 201 909	95 %
Palvelujen ostot	-11 165 517	26,8 %	-10 670 028	26,6 %	495 489	96 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 104 689	9,8 %	-3 695 718	9,2 %	408 971	90 %
Avustukset	-1 252 000	3,0 %	-1 518 935	3,8 %	-266 935	121 %
Vuokrat	-438 227	1,1 %	-387 126	1,0 %	51 101	88 %
Muut toimintakulut	-80 015	0,2 %	-423 173	1,1 %	-343 158	529 %
TOIMINTAKULUT	-41 729 767	100,0 %	-40 182 390	100,0 %	1 547 377	96 %

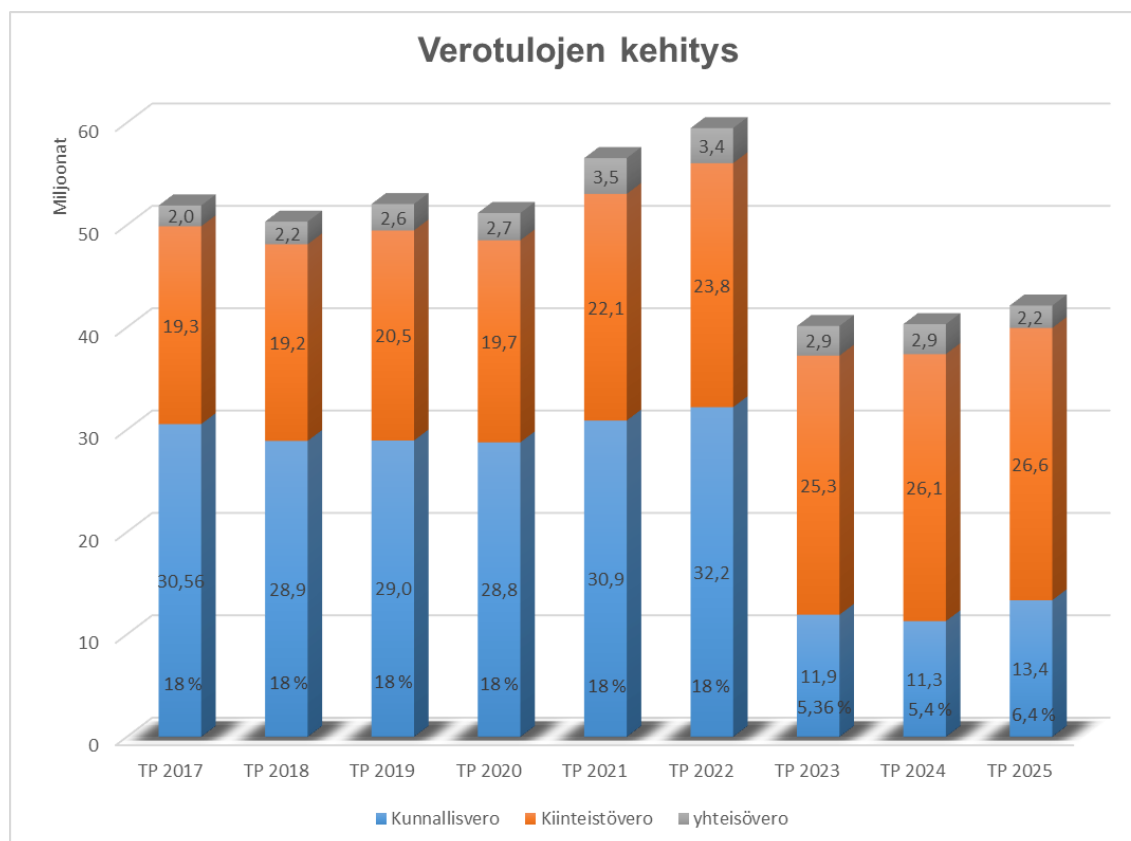
Tuloslaskelmavertailu grafiikkana, tulot



	2025 Talousarvio		Joulukuu 2025 Toteuma v. alusta		Ero talousarvioon	Toteuma-% talousarviosta
Myyntituotot	2 647 200	39,2 %	3 076 742	41,5 %	429 542	116 %
Maksutuotot	603 150	8,9 %	560 303	7,6 %	-42 847	93 %
Tuet ja avustukset	266 000	3,9 %	496 454	6,7 %	230 454	187 %
Vuokratuotot	3 211 151	47,6 %	3 192 908	43,0 %	-18 243	99 %
Muut toimintatuotot	23 805	0,4 %	90 426	1,2 %	66 621	380 %
TOIMINTATUOTOT	6 751 306	100,0 %	7 416 834	100,0 %	665 528	110 %

Verotulojen erittely

	Alkuper. talousarvio	TA-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Verotulot	42 752 000	0	42 752 000	42 138 726	-613 274
Kunnan tulovero	13 678 000	0	13 678 000	13 351 749	-326 251
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 972 000	0	2 972 000	2 186 018	-785 982
Kiinteistövero	26 102 000	0	26 102 000	26 600 959	498 959



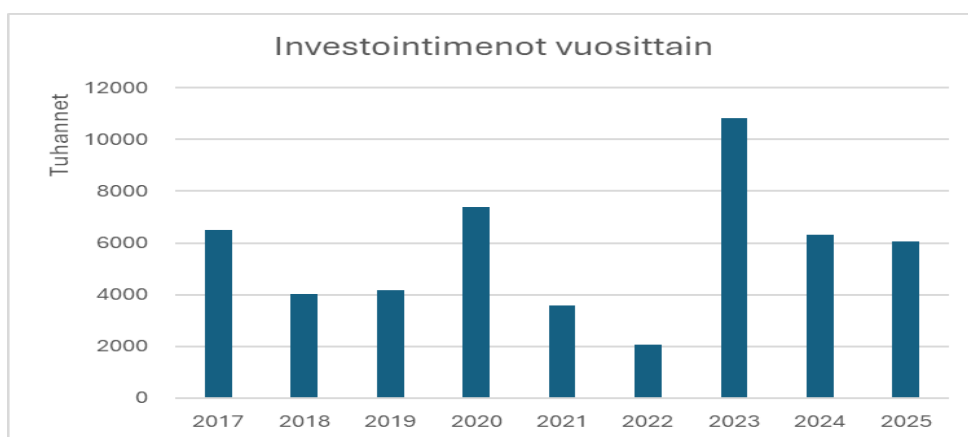
Kunnan kunnallisvero ollut 18 prosentissa vuosina 2017-2022. Hyvinvointialue uudistuksen 1.1.2023 jälkeen kunnallisvero oli 5,36 %, joka pyöristettiin vuodelle 2024 5,4 prosenttiin. Vuonna 2025 kunnallisveroprosentti nostettiin 6,4 prosenttiin.

Valtionosuuksien erittely ja verotulomenetysten korvaus

	Alkuperäinen talousarvio	TA-muut.	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Valtionosuudet	-4 249 554	0	-4 249 554	-4 137 616	-111 938
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus, ml. tasaukset	-5 019 080	0	-5 019 080	-5 001 826	-17 254
Opetus- ja kultt.toimen muu vos	-684 392	0	-684 392	-447 366	-237 026
Verotulojen mentyst. kompensatio	1 453 918	0	1 453 918	1 311 576	142 342

2.3 Investointien toteutuminen

	Alkuper. talousar- vio	Talousar- vio- muutokset	Talousar- vio muu- tosten jäl- keen	Toteutu- ma 2025	Poik- keama
Kunta yhteensä, netto	-6 494 000	-350 000	-6 844 000	-5 998 201	-845 799
Menot	-6 494 000	-350 000	-6 844 000	-6 051 022	-800 647
Tulot	0	0	0	52 821	-52 821
Kunnanhallitus (netto)	-114 000	-2 400 000	-2 514 000	-2 460 871	-53 129
Menot	-114 000	-2 400 000	-2 514 000	-2 513 692	-308
Tulot	0	0	0	52 821	-52 821
Kiinteistök. (maa- ja vesial.)	0	-2 380 000	-2 380 000	-2 334 848	-45 152
Menot	0	-2 380 000	-2 380 000	-2 380 000	0
Tulot	0	0	0	45 152	-45 152
Osakkeet ja osuudet	0	0	0	-2 331	2 331
Menot	0	0	0	-10 000	10 000
Tulot	0	0	0	7 669	-7 669
Chromebook-laitteet	-41 000	0	-41 000	-37 603	-3 397
Yhteisk./Kuunarin työkoneet	-33 000	-20 000	-53 000	-46 969	-6 031
Kytkinverkon saneeraus	-40 000	0	-40 000	-39 120	-880
Tekninen lautakunta (netto)	-5 540 000	2 270 000	-3 270 000	-2 807 675	-462 325
Menot	-5 540 000	2 270 000	-3 270 000	-2 807 675	-462 325
Tulot	0	0	0	0	0
Yhteiskoulu/Lukio	-30 000	0	-30 000	0	-30 000
Jokisimpukka	-40 000	0	-40 000	-40 000	0
Kunnanvirasto	-1 670 000	1 450 000	-220 000	-142 483	-77 517
Kaharin nuorisotalon korjaus	-850 000	-400 000	-1 250 000	-1 199 453	-50 547
Luvian paloasema	-1 500 000	1 370 000	-130 000	-113 039	-16 961
Teiden valaistukset	-250 000	0	-250 000	-134 237	-115 763
Ruutin kaava-al. kt.II-vaihe	0	-150 000	-150 000	-102 617	-47 383
Hannintien saneeraus ja klv	-750 000	0	-750 000	-673 045	-76 955
Kauppat.liikenneymp. parant	-450 000	0	-450 000	-402 801	-47 199
Vesihuoltolaitos	-795 000	-220 000	-1 015 000	-690 073	-324 927
Vedenottamoiden korj.työt	-75 000	0	-75 000	-105 099	30 099
Viemäriverkoston saneeraus	-200 000	0	-200 000	-204 937	4 937
Vesijohtoverkoston akuutit korj. työt	-150 000	0	-150 000	-186 017	36 017
Vesi- huo.Kaukovalv.Peruskorj.	-50 000	-75 000	-125 000	-87 593	-37 407
Raum. varavesiyht. Pain.kor.	-150 000	0	-150 000	-87 797	-62 203
Irjanne 1-vedenottamo	-50 000	0	-50 000	-2 583	-47 417
Vesitornin saneeraus	-120 000	-145 000	-265 000	-16 047	-248 953
Hyvinvointi- ja kuntakehi- tysltk	-45 000	0	-45 000	-39 582	-5 418
Yleisöpenk.,pöydät,peräkärä	-20 000	0	-20 000	-20 182	182
Välimaan torpan pärekatto	-25 000	0	-25 000	-19 400	-5 600



Taulukon investointimenoista vähennetty vuosittaiset rahoitusosuudet.

2.4 Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuper. talous- arvio	TA muuto- kset	TA muu- tosten jäl- keen	Toteutu- ma	Poik- keama
1 000 €					
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	3 474	-235	3 221	5 496	-2 275
Satunnaiset erät					
Tulorah. korjauserät					
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-6 494	-350	-6 844	-6 051	-793
Rahoitusos.investointeihin					
Pys.vast. hyödyk. luovu- tustulot					
Toiminta ja investoinnit, net- to	-3 020	-603	-3 623	-555	-3 068
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaam. lisäys muille					
Antolainasaam. väh. muilta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaik. lainojen vähennys	-968		-968	-968	
Lyhytaik. lainojen muutos					
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalm. muutokset				540	-540
Vaikutus maksuvalmiuteen	-968	0	-968	-428	-540

1 000 €	Sito vuu s N B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
INVESTOINTIOSA											
Kunnanhallitus		134	2 380	2 514	2 514	0	0	0	0	53	-53
Kiinteistökaupat (maa- ja vesial.)	B		2 380	2 380	2 380	0				45	-45
Osakkeet ja osuudet	B				10	-10				8	-8
Chromebook-laitteet	B	41		41	38	3					0
Yhteiskoulun/Kuunarin työkonet	B	53		53	47	6					0
Kytinverkon saneeraus	B	40		40	39	1					0
Tekninen lautakunta		5 540	-2 270	3 270	2 808	462	0		0	0	0
Yhteiskoulu/Lukio	B	30		30	0	30					0
Jokisimpukka	B	40		40	40	0					0
Kunnanvirasto	B	1 670	-1 450	220	142	78					0
Kaharin nuorisotalon korjaus	B	850	400	1 250	1 199	51					0
Luvian paloasema	B	1 500	-1 370	130	113	17					0
Teiden valaistukset	B	250		250	134	116					0
Ruutin kaava-al. Kt.II-vaihe	B	0	150	150	103	47					
Hannintien saneeraus ja klv	B	750		750	673	77					0
Kauppatien liikenneymp. parant.	B	450		450	403	47					0
Vesihuoltolaitos		795	220	1 015	690	325					
Vedenottamoiden korjaustyöt	B	75	0	75	105	-30					
Viemäriverkoston saneeraus	B	200	0	200	205	-5					
Vesijohtoverkoston akuutit korj. työt	B	150	75	225	186	39					
Vesihuol.kaukovalv.peruskorjaus	B	50		50	88	-38					
Rauman varavesiyht. Paineenkor.	B	150	0	150	88	62					
Irjanne 1-vedenottamo	B	50	0	50	3	47					
Vesitornin saneeraus	B	120	145	265	16	249					
Sivistyslautakunta		0	0	0	0	0					
Hyv.vointi- ja kuntakeh.ltk		45	0	45	40	5					
Yleisöpenkit, pöydät, peräkärry	B	20		20	20	0					
Välimaan torpan pärekatto	B	25		25	19	6					
RAHOITUSOSA											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B										
Antolainasaamisten vähennys	B										
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B										
Pitkäaikaistenlainojen vähennys	B	968		968	968	0					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B										
Oman pääoman muutokset	B										
Vaikutus maksuvalmiuteen										540	
YHTEENSÄ		49 582	583	50 165	47 476	2 689	45 574	0	45 574	46 546	327

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Kunnan tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelma

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	3 076 741,85		2 538 437,51	
Maksutuotot	560 303,12		589 056,63	
Tuet ja avustukset	496 453,73		655 543,84	
Muut toimintatuotot	3 283 334,82	7 416 833,52	4 013 264,60	7 796 302,58
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-23 487 409,11		-23 047 001,59	
Palkat ja palkkiot	-19 099 865,28		-18 783 643,15	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-3 857 029,98		-3 825 172,87	
Muut henk.sivukulut	-530 513,85		-438 185,57	
Palvelujen ostot	-10 670 027,95		-9 685 663,99	
Aineet, tarvikk. ja tavarat	-3 695 717,56		-3 366 620,85	
Avustukset	-1 518 935,39		-1 248 521,33	
Muut toimintakulut	-810 299,59	-40 182 389,60	-595 776,59	-37 943 584,35
Toimintakate		-32 765 556,08		-30 147 281,77
Verotulot	42 138 725,86		40 327 006,91	
Valtionosuudet	-4 137 616,00		-4 672 054,00	
Rahoitustuotot- ja kulut				
Korkotuotot	42 023,68		52 222,78	
Muut rahoitustuotot	493 276,10		1 476 136,50	
Korkokulut	-175 483,75		-289 667,02	
Muut rahoituskulut	-98 908,95	38 262 016,94	-63 311,74	36 830 333,43
Vuosikate		5 496 460,86		6 683 051,66
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunn. mukaiset poistot		-6 043 386,88		-5 839 618,36
Arvonalentumiset				-143 859,18
Tilikauden tulos		-546 926,02		699 574,12
Poistoeron lisäys/vähennys		2 568,17		2 643,85
Varausten lisäys/vähennys				
Tilikauden yli-/alijäämä		-544 357,85		702 217,97

3.2 Kunnan rahoituslaskelma

Kunnan rahoituslaskelma	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 496 460,86	6 683 051,65
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	-143 859,18
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 051 021,96	-6 690 358,64
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	388 300,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	52 821,34	202 853,48
Toiminnan ja investointien rahavirta	-501 739,76	439 987,31
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-968 224,72	-1 016 233,73
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-59 928,52	6 430,77
Vaihto-omaisuusmuutos	23 390,83	-7 773,35
Saamisten muutos	23 398,71	-160 662,11
Korottomien velkojen muutos	553 342,50	-581 610,56
Rahoituksen rahavirta	-428 021,20	-1 759 848,98
Rahavarojen muutos	-929 760,96	-1 319 861,67
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	20 781 093,60	21 710 854,56
Rahavarat 1.1.	21 710 854,56	23 030 716,23
	-929 760,96	-1 319 861,67

3.3 Kunnan tase

Kunnan tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	88 040 099,46	88 085 285,72
I Aineettomat hyödykkeet	720 070,17	1 226 163,54
1. Aineettomat oikeudet	0,00	6 265,38
2. Tietokoneohjelmistot	32 724,40	49 892,44
3. Muut pitkävaikutteiset menot	687 345,77	1 170 005,72
II Aineelliset hyödykkeet	84 507 675,26	84 049 098,81
1. Maa- ja vesialueet	10 235 232,11	7 900 384,11
2. Rakennukset	56 076 908,37	57 444 314,89
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	16 710 654,60	17 279 525,77
4. Koneet ja kalusto	647 787,49	729 771,20
5. Muut aineelliset hyödykkeet	17 206,97	17 206,97
6. Ennakkomaksut ja keskener.hank.	819 885,72	677 895,87
III Sijoitukset	2 812 354,03	2 810 023,37
1. Osakkeet ja osuudet	2 812 354,03	2 810 023,37
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	145 886,63	145 286,39
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	145 886,63	145 286,39
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	22 836 403,06	23 812 953,56
I Vaihto-omaisuus	345 287,48	368 678,31
1. Aineet ja tarvikkeet	213 636,94	237 027,77
4. Muu vaihto-omaisuus	131 650,54	131 650,54
II Saamiset	1 710 021,98	1 733 420,69
Pitkäaikaiset saamiset	275 368,46	284 261,43
2. Lainasaamiset	275 368,46	284 261,43
Lyhytaikaiset saamiset	1 434 653,52	1 449 159,26
1. Myyntisaamiset	664 017,52	624 565,62
2. Lainasaamiset	12 780,00	9 500,00
3. Muut saamiset	328 472,80	302 109,67
4. Siirtosaamiset	429 383,20	512 983,97
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	15 909 979,24	15 301 072,25
2. Sijoitukset rahamarkkina-inst.	11 026 663,13	11 031 303,19
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset	4 883 316,11	4 269 769,06
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 871 114,36	6 409 782,31
VASTAAVAA YHTEENSÄ	111 022 389,15	112 043 525,67

Kunnan tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
A OMA PÄÄOMA	98 894 921,44	99 439 279,29
I Peruspääoma	17 745 253,92	17 745 253,92
IV Edell. tilikausien ylijäämä	81 694 025,37	80 991 807,41
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-544 357,85	702 217,96
B POISTOERO JA VAPAAEHOISET VARAUKSET	19 047,68	21 615,85
1. Poistoero	19 047,68	21 615,85
C PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
2. Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	231 918,23	291 246,51
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	231 918,23	291 246,51
E VIERAS PÄÄOMA	11 876 501,80	12 291 384,02
I Pitkäaikainen	4 821 902,39	5 721 024,90
2. Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta	3 192 692,00	4 093 356,00
3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
4. Lainat muilta luotonantajilta	45 380,47	45 380,47
6. Ostovelat	713,35	0,00
7. Muut velat/Liittymismaksut	1 583 116,57	1 582 288,43
II Lyhytaikainen	7 054 599,41	6 570 359,12
2. Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta	900 664,00	950 760,00
3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	17 464,72
5. Saadut Ennakot	38 159,87	27 438,42
6. Ostovelat	2 946 354,52	2 560 546,39
7. Muut velat/Liittymismaksut	388 550,36	359 604,12
8. Siirtovelat	2 780 870,66	2 654 545,47
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	111 022 389,15	112 043 525,67

3.4 Konsernilaskelmat

Konsernituloslaskelma

	2025		2024
Toimintatuotot	7 730 404,09		8 125 713,12
Toimintakulut	-40 376 296,85		-38 128 542,11
Toimintakate	-32 645 892,76		-30 002 828,99
Verotulot	42 138 725,86		40 327 006,91
Valtionosuudet	-4 137 616,00		-4 672 054,00
Rahoitustuotot- ja kulut			
Korkotuotot	41 250,41	52 345,32	
Muut rahoitustuotot	493 322,94	1 476 227,53	
Korkokulut	-217 020,05	-333 315,51	
Muut rahoituskulut	-99 003,15	218 550,15	-63 582,99
			1 131 674,35
Vuosikate	5 573 767,25		6 783 798,27
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunn.mukaiset poistot	-6 165 002,72	-5 969 692,48	
Satunnaiset erät			
Arvonalentumiset	-6 165 002,72	-143 859,18	-6 113 551,66
Tilikauden tulos	-591 235,47		670 246,61
Tilinpäätössiirrot	2 749,87		6 173,15
Tilikauden verot			
Laskennalliset verot	-2 749,87		-6 173,15
Vähemmistöosuudet			
Tilikauden yli-/alijäämä	-591 235,47		670 246,61

Rahoituslaskelma	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 573 767,25	6 783 798,26
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	-143 859,18
Toiminnan rahavirta yhteensä	5 573 767,25	6 639 939,08
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 051 021,96	-6 696 431,59
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	388 300,00
Pysyvien vastaavien hyödykk. luovutustulot	52 821,34	202 853,48
Investointien rahavirta yhteensä	-5 998 200,62	-6 105 278,11
Toiminnan ja investointien rahavirta	-424 433,37	534 660,97
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset	-1 044 938,28	-1 142 070,71
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 099 371,40	-1 147 380,41
Lyhytaikaisten lainojen muutos	54 433,12	5 309,70
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	535 912,69	-722 336,20
Toimeksiant. varojen ja pääomien muutokset	-59 928,52	10 996,97
Vaihto-omaisuusmuutos	23 390,83	-7 773,35
Saamisten muutos	21 628,62	-142 051,92
Korottomien velkojen muutos	550 821,76	-583 507,90
Rahoituksen rahavirta	-509 025,59	-1 864 406,91
Rahavarojen muutos	-933 458,96	-1 329 745,94
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12*	21 128 190,40	22 073 623,17
Rahavarat 1.1.*	22 061 649,36	23 403 369,11
	-933 458,96	-1 329 745,94

*Rahavarat 31.12.2024 ja Rahavarat 1.1.2025 eivät täsmää, koska Satakuntaliiton omistussuusprosentti on muuttunut (2025: 3,22%, 2024:3,95%)

Konsernitase**VASTAAVAA****2025****2024****PYSYVÄT VASTAAVAT****90 744 504,37****90 913 049,76**

I Aineettomat hyödykkeet

723 002,02

1 229 095,39

Aineettomat oikeudet

0,00

6 265,38

Muut pitkävaikutteiset menot

723 002,02

1 222 830,01

II Aineelliset hyödykkeet

87 509 471,25

87 172 510,64

Maa- ja vesialueet

10 253 684,60

7 918 836,60

Rakennukset

58 991 272,18

60 476 606,61

Kiinteät rakenteet ja laitteet

16 710 654,60

17 279 525,77

Koneet ja kalusto

655 936,30

740 636,27

Muut aineelliset hyödykkeet

78 037,85

79 009,52

Ennakkomaksut ja keskener.hank.

819 885,72

677 895,87

III Sijoitukset

2 512 031,10

2 511 443,73

Osakkuusyhteisöosuudet

2 512 031,10

2 511 443,73

Osakkeet ja osuudet

TOIMEKSIANTOJEN VARAT**275 189,32****279 477,96****VAIHTUVAT VASTAAVAT****23 174 285,61****24 163 279,75**

I Vaihto-omaisuus

345 287,48

368 678,31

Aineet ja tarvikkeet

213 636,94

237 027,77

Muu vaihto-omaisuus

131 650,54

131 650,54

II Saamiset

1 699 964,83

1 720 978,27

Pitkäaikaiset saamiset

275 430,80

284 323,77

Myyntisaamiset

0,00

0,00

Lainasaamiset

275 368,46

284 261,43

Muut saamiset

62,34

62,34

Lyhytaikaiset saamiset

1 424 534,03

1 436 654,50

Myyntisaamiset

642 683,67

604 313,27

Lainasaamiset

12 780,00

9 500,00

Muut saamiset

329 113,80

303 047,31

Muut siirtosaamiset

439 956,56

519 793,92

III Rahoitusomaisuusarvopaperit

15 910 062,20

15 301 174,02

Osakkeet ja osuudet

82,96

101,77

Sijoitukset rahamark. Inst.

11 026 663,13

11 031 303,19

Joukkovelkakirjalainasaam.

4 883 316,11

4 269 769,06

Muut arvopaperit

0,00

IV Rahat ja pankkisaamiset

5 218 971,10

6 772 449,15

VASTAAVAA YHTEENSÄ**114 193 979,30****115 355 807,47**

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA	99 225 973,06	99 820 968,55
I Peruspääoma	17 745 253,92	17 745 253,48
III Arvonkorotusrahasto	84 093,96	84 093,96
V Muut omat rahastot	-0,11	-0,11
VI Edell. tilikaus.yli-/alijäämä	81 987 860,76	81 321 374,62
VII Tilikauden Yli-/alijäämä	-591 235,47	670 246,60
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Eläkevaraukset		0,00
Muut pakolliset varaukset		0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	361 220,92	425 438,08
Valtion toimeksiannot	129 302,69	134 191,57
Lahjoitusrahastojen pääomat	231 918,23	291 246,51
Muut toimeksiantojen pääomat	0,00	0,00
VIERAS PÄÄOMA	14 606 785,32	15 109 400,83
Pitkäaikainen	7 309 494,65	8 345 936,97
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	5 684 478,60	6 716 289,28
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	45 380,47	45 380,47
Ostovelat	713,35	0,00
Muut velat	1 528 455,49	1 527 627,35
Laskennalliset verovelat	50 466,74	56 639,87
Lyhytaikainen	7 297 290,67	6 763 463,86
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	900 664,00	950 760,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	17 464,72
Saadut ennakot	58 088,65	46 185,65
Ostovelat	2 954 249,09	2 563 928,52
Muut velat	364 071,37	325 717,78
Siirtovelat	3 020 217,56	2 859 407,19
Laskennalliset verovelat		
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	114 193 979,30	115 355 807,47

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2017 § 20 on hyväksytty poistosuunnitelman perusteet 1.1.2017 lukien Eurajoen kunnan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti. Edelleen kunnanhallitus on kokouksessaan 10.1.2017 hyväksynyt, että Luvian kunnan 31.12.2016 mennessä aktivoitujen suunnitelmapoistojen poistamisessa käytetään Luvian kunnan aiempaa suunnitelmapoistojen ohjetta ko. hyödykkeiden poistoajan loppumiseen saakka.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuus

Kunnalla on vuonna 2018 muodostettu vesilaitoksen varastokirjanpito. Vesilaitoksen varaston arvo on määritelty hankintahintojen perusteella.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan

Johdannaissovimuksia ei ole käytetty.

Avustukset

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

4.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2. Perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu, sekä muutoksen vaikutukset;

Ei selvittävää

3. oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Ei selvittävää.

4. selvitys, jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen tulee ottaa huomioon, että TE-palvelut siirtyivät valtiolta kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen. Edelliseen tilinpäätökseen verrattaessa tilin 4460 muut yhteistoimintaosuudet saldo on TE-palveluiden takia kasvanut noin 790 000 ja vaikuttaa näin ollen myös tuloksen vertailtavuuteen. TE-uudistuksen valtionosuusrahoitus on vaikuttanut myös valtionosuuksiin niitä nostavasti n. 920 000 €.

5. aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Ei selvittävää.

4.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, lukuun ottamatta Eurajoen Kuntakiinteistö Oy:tä, poikkeavan ensimmäisen tilikauden vuoksi. Eurajoen Kuntakiinteistö Oy on perustettu 28.10.2025, ja vähäisten kirjausten vuoksi se yhdistellään vasta tilinpäätöksessä 2026. Osakkuusyhteisö Eurajoen jäähalli jätetty yhdistelemättä eriävän tilikauden vuoksi, sekä olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Tytäryhteisöt	Omistusosuus
Kiinteistö Oy Olkirivi	100 %
Kiinteistö Oy Perenhovi	100 %
Kiinteistö Oy Riikonkuja	100 %
Kiinteistö Oy Lukkarila	100 %
Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy (ei yhdistelty)	100 %
Kuntayhtymät	
Satakuntaliitto	3,22 %

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu pariarvomenetelmällä.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisö Eurajoen Jäähalli Oy:tä ei ole yhdistelty konsernitilinpäätöksessä eriävän tilikauden vuoksi, sekä olennaisuuden periaatteeseen nojaten.

Poikkeavat tilikaudet

Ei selvitettävää.

4.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6. toimintatuotot kunnan määrittelemänä tehtäväkokonaisuuksina. Liiketoimintojen toimintatuotot esitetään tehtäväalueisiin sisällytettynä;

Toimintatuotot tehtäväalueittain ulkoisista eristä

Toimintatuotot lautakunnittain				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Vaalit	10 238	50 918	10 238	50 918
Yleishallinto	313 258	404 208	313 258	404 208
Tekninen toimi	5 525 737	5 682 816	5 525 737	5 682 816
Ympäristötoimi	101 795	173 263	101 795	173 263
Sivistystoimi	1 220 995	1 124 198	1 220 995	1 124 198
Hyvinvointi- ja kuntakeh.toimi	224 810	360 899	244 810	360 899
<i>josta työllistämispalvelut</i>	94 251		94 251	
Muut	333 571	329 411		
Toimintatuotot yhteensä	7 730 404	8 125 713	7 416 834	7 796 303

7. verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta ja kiinteistöveroon;

Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	13 351 749,21	11 300 907,10
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 186 017,72	2 927 214,18
Kiinteistövero	26 600 958,93	26 098 885,63
Kaivosmineraalivero	0,00	0,00
Verotulot yhteensä	42 138 725,86	40 327 006,91

8. valtionosuudet eriteltynä;

Valtionosuuksien erittely		
	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	-5 001 826,00	-5 743 587,00
<i>siitä: verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus(+/-)</i>	<i>-263 988,00</i>	<i>-172 944,00</i>
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-447 366,00	-711 835,00
Verotulomenetysten korvaus	1 311 576,00	1 783 368,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yht.	-4 137 616,00	-4 672 054,00

9. palvelujen ostot esiteltyinä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin;

Palvelujen ostojen erittely		
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	1 025 610,75	1 127 825,44
Muiden palvelujen ostot	9 644 417,20	8 557 838,55
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	10 670 027,95	9 685 663,99

10. valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltynä;

Ei annettuja tukia.

11. selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista;

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2017 § 20 on hyväksytty poistosuunnitelman perusteet 1.1.2017 lukien Eurajoen kunnan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti. Edelleen kunnanhallitus on kokouksessaan 10.1.2017 hyväksynyt, että Luvian kunnan 31.12.2016 mennessä aktivoitujen suunnitelmapoistojen poistamisessa käytetään Luvian kunnan aiempaa suunnitelmapoistojen ohjetta ko. hyödykkeiden poistoajan loppumiseen saakka.

Arvioidut poistoajat sekä poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet	3 vuotta	tasapoisto
Maa- ja vesialueet		ei poistoa
Hallinto- ja laitosrakennukset	30–50 v	tasapoisto
Asuinrakennukset	30 v	tasapoisto
Liikuntarakennukset, teoll.hallit*	20 v	tasapoisto
Koneet ja kalusto	3–10 v	tasapoisto
Kiinteät rakenteet	10–25 %	menojäännös
Luonnonvarat	käytön muk.substanssi	

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 20 000 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluiksi.

12. selvitys olennaisista kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista;

Ei selvittävää.

13. satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät;

Ei selvittävää.

14. yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä;

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	76 631,45	108 007,57
Peruspääoman korot	5 750,00	5 750,00
Yhteensä	82 381,45	113 757,57

15. erittely poistoerojen muutoksista

Erittely poistoerojen muutoksista		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	2 568,17	2 643,85
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus		
Poistoeron muutokset yhteensä	2 568,17	2 643,85

4.5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

16. lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset, jos tällaisia menoja ei ole aktivoitu;

Ei selvittävää.

17. arvonnkorotusten periaatteet ja arvonnääritysmenetelmät;

Ei selvittävää

18. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti:

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet										
2025	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineell. Hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.er.h	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 265,38	1 219 898,16	1 226 163,54	7 900 384,11	57 444 314,89	17 279 525,77	729 771,20	17 206,97	677 895,87	84 049 098,81
Lisäykset tilikauden aikana			0,00	2 380 000,00					3 661 021,96	6 041 021,96
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00							0,00
Vähennykset tilikauden aikana			0,00	-45 152,00						-45 152,00
Siirrot erien välillä		87 593,25	87 593,25		1 345 982,42	1 941 582,01	143 874,43		-3 519 032,11	-87 593,25
Tilikauden poisto	-6 265,38	-587 421,24	-593 686,62		-2 713 388,94	-2 510 453,18	-225 858,14			-5 449 700,26
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0,00							0,00
Aktivoidut korkomenot			0,00							0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	720 070,17	720 070,17	10 235 232,11	56 076 908,37	16 710 654,60	647 787,49	17 206,97	819 885,72	84 507 675,26
Arvon korotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	720 070,17	720 070,17	10 235 232,11	56 076 908,37	16 710 654,60	647 787,49	17 206,97	819 885,72	84 507 675,26

Maa- ja vesialueet erittely				
	konserni		kunta	
	2025	2023	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	99 741,57	99 741,57	99 741,57	99 741,57
Muut maa ja vesialueet	10 153 943,03	7 819 095,03	10 135 490,54	7 800 642,54
Maa- ja vesialueet yhteensä	10 253 684,60	7 918 836,60	10 235 232,11	7 900 384,11

Sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset				
2025	Osakkeet ja osuudet			
	Osakkeet konserniyhtiöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	308 759,50	10 592,98	2 490 670,89	2 810 023,37
Lisäykset	10 000,00			10 000,00
Vähennykset			-7 669,34	-7 669,34
Siirrot eri erien välillä				0,00
Hankintameno 31.12.	318 759,50	10 592,98	2 483 001,55	2 812 354,03
				0,00
Arvonlennukset				0,00
Arvonkorotukset				0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	318 759,50	10 592,98	2 483 001,55	2 812 354,03

Kunnalla ei ole Joukkovelkakirjalainasaamisia, muita lainasaamisia eikä muita saamisia koskien pysyvien vastaavien sijoituksia.

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvonmuutokset						
2025	Tasearvo 1.1.2025	Lisäykset tilikaudella	Vähenn. tilikaudella	Tasearvo 31.12.2025	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta	Ero
Satakuntaliitto	10 592,98			10 592,98	9 347,02	1 245,96

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Omistuksina muissa yhteisöissä on liitetietoina ilmoitettava:

19. Tytäryhteisöistä

20. Kuntayhtymistä

21. yhteisyhteisöistä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt 2025						
Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Lukkarila	Eurajoki	100 %	100 %	55 503,98	0,00	0,00
Kiinteistö Oy Olkirivi	Eurajoki	100 %	100 %	286 052,89	846 880,98	0,00
Kiinteistö Oy Perenhovi	Eurajoki	100 %	100 %	66 436,76	991 694,59	0,00
Kiinteistö Oy Riikonkuja	Eurajoki	100 %	100 %	21 990,58	906 369,92	0,00
Yhdistelemättömät tytäryhteisöt						
Eurajoen kuntakiinteistöt Oy	Eurajoki	100 %	100 %	10 000,00	0,00	-47,34
Kuntayhtymät						
Satakuntaliitto	Pori	3,22 %	3,22 %	45 172,74	15 642,82	1 358,00
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Eurajoen Jäähalli Oy	Eurajoki	22,94 %	22,94 %	30 674,31	160 937,29	-5 216,64

22. erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muista omistusyhteisöiltä:

Ei selvitettävää

23. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät;

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveyshuollosta	119 777,15	100 788,14	119 616,15	100 590,64
Tuet ja avustukset	8 823,51	200 142,90	0,00	195 000,00
Työllisyyskustannusten tasaus	175 738,48	0,00	175 738,48	0,00
Muut tulojäämät	135 617,42	218 862,88	134 028,57	217 393,33
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yht.	439 956,56	519 793,92	429 383,20	512 983,97

4.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Taseen vastattavia koskevana liitetietoina on esitettävä:

24. tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana;

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	17 745 253,92	17 866 765,96	17 745 253,92	17 745 253,92
Lisäykset				
Vähennykset*		-121 512,04		
Peruspääoma 31.12.	17 745 253,92	17 745 253,92	17 745 253,92	17 745 253,92
Arvonkorotusrahasto 1.1.	84 093,96	84 093,96		
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	84 093,96	84 093,96		
Muut omat rahastot 1.1.	-0,11	-0,11		
Lisäykset				
Vähennykset				
Muut omat rahastot 31.12.	-0,11	-0,11		
Edellisten tilikausien ali/ylijäämä 1.1.	81 321 374,58	78 270 208,40	80 991 807,41	77 540 473,53
Lisäykset	666 486,18	3 051 166,18	702 217,96	3 451 333,88
Vähennykset				
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	81 987 860,76	81 321 374,58	81 694 025,37	80 991 807,41
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-591 235,47	670 246,60	-544 357,85	702 217,96
Oma pääoma yhteensä	99 225 973,06	99 820 968,95	98 894 921,44	99 439 279,29

25. erittely poistoerosta;

Eurajoen kunnalla ei ole verotussyistä tehtyä poistoeroa, vaan poistoero liittyy investointivarauxiin.

26. tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua;

Pitkäaikaiset velat		
	2025	2024
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 753 369,00	3 396 699,00
Lainat muilta luotonantajilta	45 380,47	45 380,47
Ostovelat	713,35	0,00
Muut velat	1 583 116,57	1 582 288,43
Pitkäaikaiset velat yhteensä	4 382 579,39	5 024 367,90

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä esitetään velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen.

27. erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista;

Ei selvitettävää

28. erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä;

Ei selvitettävää

29. erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä, ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille:

Vieras pääoma				
	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		310,98		2 611,66
Muut velat	55 503,98		55 503,98	
Yhteensä	55 503,98	310,98	55 503,98	2 611,66
Vieras pääoma yhteensä	55 503,98	310,98	55 503,98	2 611,66

Eurajoen kunnalla ei ole velkoja kuntayhtymille eikä osakkuusyhteisöille, joissa kunta on jäsenenä.

30. maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä;

Sekkilimiitti		
	2025	2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	3 100 000,00	3 100 000,00
siitä käyttämättä oleva määrä	3 100 000,00	3 100 000,00

31. erittely Muut velat –erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin

Muiden velkojen erittely (pitkäaikainen)				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	1 524 230,19	1 524 230,19	1 524 230,19	1 524 230,19
Muut velat	4 225,30	3 397,16	58 886,38	58 058,24
Muut velat yhteensä	1 528 455,49	1 527 627,35	1 583 116,57	1 582 288,43

32. siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Lomapalkkavaraus	2 443 554,60	2 355 818,94	2 432 455,94	2 355 818,94
Palkkojen ja henkiösivukulu-	0,00	89 815,84		89 815,84
jen jaksotukset				
Korkojaksotukset				
Muut menojäämät	360 489,31	220 383,15	348 414,72	208 910,69
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	2 804 043,91	2 666 017,93	2 780 870,66	2 654 545,47
Siirtovelat yhteensä	2 804 043,91	2 666 017,93	2 780 870,66	2 654 545,47

4.7 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33. velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan, eriteltyinä vakuuslajeittain kultakin taseen vastattavissa esitettävän vieraan pääoman erältä;

Ei selvitettävää.

34. vakuuksista, jotka kunta on muuten kuin edellä kohdassa 34 tarkoitetulla tavalla antanut puolestaan, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltynä;

Ei selvitettävää.

35. vakuuksista, jotka kunta on antanut sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltynä;

Ei selvittävää.

36. yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin edellä 34–36 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltynä;

Ei selvittävää.

37. vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma, jos se on merkittävä

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	332 510,30	493 657,53	326 777,28	316 895,53
<i>seur. tilikaudella maksettava os.</i>	<i>149 738,65</i>	<i>335 187,62</i>	<i>144 005,63</i>	<i>158 425,62</i>
Toimitilojen vuokravastuut	14 010,70		14 010,70	
<i>seur. tilikaudella maksettava os.</i>	<i>14 010,70</i>		<i>14 010,70</i>	
Yhteensä	346 521,00	493 657,53	340 787,98	316 895,53

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.

38. kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta;

39. muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut;

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma		3 578 666,68	3 578 666,68	3 578 666,68
Jäljellä oleva pääoma		2 883 013,28	2 782 933,28	2 883 013,28
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00
Jäljellä oleva pääoma	292 500,00	337 500,00	292 500,00	337 500,00

Vastuu kuntien takauskeskuksen takaisvastuista		
	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	84 082 303,00	79 018 529,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12.	107 624,00	84 795,00

40. muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Ei selvitettävää.

4.8 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

41. henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina lautakunnittain;

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2025	2024
Kunnanhallitus	14	15
Tekninen lautakunta	71	73
Ympäristölautakunta	3	3
Sivistyslautakunta	295	296
Vapaa-aikalautakunta	35	36
Yhteensä	418	422

42. taseeseen aktivoidut henkilöstömenot;

Henkilöstökulut		
	2025	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	23 487 409,11	23 101 949,23
Henk.kuluja aktivoitu aineett. ja aineell. hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	23 487 409,11	23 101 949,23

43. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Eurajoen Keskustapuolue kj	8 579,40	8 116,80
Eurajoen Kokoomus ry	5 156,37	4 840,50
Eurajoen Sosiaalidemokraatit	7 777,00	7 012,00
Luvian työväenyhdistys ry	2 818,00	3 340,00
Perussuomalaisten Eurajoen yhdistys	883,00	1 820,00
Vasemmistoliiton Eurajoen yhdistys	386,88	48,00
Yhteensä	25 600,65	25 177,30

44. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot;

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	10 239,48	8 045,90
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	3 057,66	1 613,66
Muut palkkiot/hanketarkastus		1 497,85
Palkkiot yhteensä	13 297,14	11 157,41

45. Liitetietona on esitettävä tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välillisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisen kaupallisin ehdoin.

- Kunnanjohtajan kanssa on kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2018 § 22 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta ilman työvelvoitetta, mikäli kunnanjohtajan työsopimus irtisanotaan työnantajan toimesta.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Riikonkujalle omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 110 000 euroa, josta 31.12.2025 avoimena on 888 000 euroa.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Perenhoville omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 142 000,00 euroa, josta 31.12.2025 avoimena on 913 600 euroa.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Olkiriville omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 026 666,68 euroa, josta 31.12.2025 avoimena on 821 333,28 euroa.
- Kunta on antanut tilikaudella osakkuusyhteisö Eurajoen Jäähalli Oy:lle 15.000 euron avustuksen sekä myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta. Kunta on antanut Jäähalli Oy:lle omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma on 300 000 euroa, josta 31.12.2025 avoimena on 160 000,00 euroa.
- Kunta on antanut tilikaudella Luvian Jäähalli Oy:lle 15.000 euron avustuksen sekä myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta.
- Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten sekä muiden toimielinten puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien sekä johtavien viranhaltijoiden intressitahoihin kuuluvat välilliset liiketoimet on selvitetty eikä niissä ole ilmoitettavaa.

5 ERIYTETTY TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Kirjanpidollisesti eriytetty vesihuolto

TOIMINTAKERTOMUS 2025

Eurajoen vesihuoltolaitos huolehtii perus-, korjaus- ja kehittämisinvestoinneista toiminta-alueillaan, puhtaan talousveden hankinnasta, valmistuksesta ja jätevesien johtamisesta. Vesihuoltolaitoksen tavoitteena on jakaa asiakkailleen korkealaatuista talousvettä, sekä huolehtia yhteistoimintasopimuksin jäteveden johtamisesta ympäristölupien vaatimusten mukaiseen käsittelyyn.

Eurajoen vesihuoltolaitos muodostuu kahdesta erillisestä vedenjakelualueesta, Luvian verkostoalueesta ja Eurajoen verkostoalueesta.

Eurajoen kunnan vesihuoltolaitos toimitti vuonna 2025 kuntalaisille vettä päivittäiseen tarpeeseen n. 1450 m³ vuorokaudessa, ja Eurajoen väkiluku oli 8936 asukasta (31.10.2025).

Lainsäädäntö

Vesihuoltolakia on päivitetty vuonna 2023 (786/2023) ja se on tullut voimaan 1.1.2025. Uusi vesihuoltolaki on tullut voimaan 1.1.2026.

Lain mukaan kunnan tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja sille on tilikausittain laadittava kirjanpitolain mukainen tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot.

Vesihuoltolain tavoitteena on ollut kirjanpidon eriyttäminen. Kirjanpidon eriyttämisellä pyritään siihen, että tilinpäätöksen ja siinä esitettyjen tunnuslukujen perusteella voidaan läpinäkyvästi arvioida, missä määrin vesihuollosta ja huleveden viemäroinnistä perittävät maksut kattavat palvelujen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset pitkällä aikavälillä ja ovatko maksut kohtuullisia.

Uuden lain myötä tulee erilaisia uudistuksia ja muutoksia. Tällaisia ovat esim. kunnan vesihuoltolaitoksen ja – omaisuuden myyntikielto, toiminta-alueen edellytysten ja toiminta-aluepäätöksen sisältövaatimusten täsmentäminen ja vesihuollon perusmaksun pakollisuus. Vesihuoltosuunnitelman laatiminen ja esim. omaisuudenhallintasuunnitelman laatiminen ovat tehtävälliställä lähitulevaisuudessa.

Organisaatio

Vesilaitoksen johtajana toimii Eurajoen kunnan tekninen johtaja Sami Nummi, ja vesilaitoksen toiminnasta vastaa käyttöpäällikkö Ari Mansikkamäki. Vesilaitoksella on 4 vesilaitoksen hoitajaa käyttö- ja kunnossapitotehtävissä. Sopimuksiin ja laskutukseen liittyviä asioita hoitaa toimistosihteeri Heli Aho. Vesilaitoksella on varallaolojärjestelmä, joten kiireellisissä asioissa päivystäjä on tavoitettavissa 24/7.

LAITOKSEN TOIMINTA JA VERKOSTOT

Vedenhankinta

Eurajoen vedenjakelualueella raakavetenä käytettävä vesi otetaan neljästä pohjavedenotmosta: Irjanne 1, Irjanne 2, Kämpä ja Kuivalahti. Luvian vedenjakelualueella on yksi pohjavedenotamo, Korvenkylä. Omien vedenottamoiden lisäksi vesilaitoksella on 3 varavesiyhteyttä: yksi Raumalta Eurajoen vedenjakelualueelle ja kaksi Porista Luvian vedenjakelualueelle. Varavesiyhteyksien kapasiteetti Porista riittää koko Luvian alueen tarpeisiin normaalilla veden käyttömäärällä, mutta Eurajoen puolella paine riittäisi todennäköisesti vain Lapijoen tarpeisiin. Yhdysvesilinjaan on rakennettu paineenkorottamo 2025, mutta se ei ole vielä käytössä. Ostetun veden määrä Porista on viimeisten 5 vuoden ajan ollut melko tasaista, koska Korvenkylän pohjavedenotamo on melko herkkä pohjaveden pinnankorkeuden ja sitä kautta veden laadun vaihteluille. Korvenkylän vedenottamolla on kaksi raakavesikaivoa, joista vain yhtä käytettiin vedenvalmistuksessa vuonna 2025. Vuonna 2025 vettä ostettiin Porista Luvialle lähes sama määrä kuin 2024. Eurajoen alueelle ei vettä ostettu Raumalta vuoden 2025 aikana ollenkaan.

Eurajoella perustettiin vuonna 2022 Vedenhankinnan selvitysryhmä, jonka tehtävä oli selvittää, miten tulevaisuudessa Eurajoella varmistetaan talousveden saatavuus. Selvitysryhmä teki esityksen toimenpiteistä tuleville vuosille, ja esitystä on käsitelty kunnan päättävissä elimissä. Selvitysryhmän toimesta päätettiin mm. selvittää mahdollisuutta raakaveden hankintaan Metsäkulman alueelta. Selvitys aloitettiin syksyllä 2022, ja se jatkui vielä 2025 puolella. Metsäkulman vesi on liittynyt osaltaan Irjanne 2 tulevaan laitossaneeraukseen.

Vedenjakelu

Eurajoen kunnan vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkostot ovat dokumentoitu sähköisesti KeyAqua-ohjelmistoon. Karttaohjelmaa päivitetään säännöllisesti. Verkosto koostuu aiemmin mainituista Luvian ja Eurajoen vedenjakelualueista. Vedenjakelualueiden välillä ei ole putkiyhteyttä.

TVO:n siirtoviemärihankkeen rinnalla on rakennuttu talousvesilinja Eurajoelta TVO:lle. Sopimuksessa on määritetty esim. veden toimittamiseen liittyviä asioita. Eurajoen kunnalta ostettua talousvettä ei käytetty TVO:lla vuoden 2025 aikana.

Jätevesien johtaminen

Eurajoella ei ole enää omia jätevedenpuhdistamoita. Luvian alueelta jätevedet johdetaan Poriin Luotsinmäen jätevedenpuhdistamolle, ja Eurajoen alueelta Rauman puhdistamolle. Vesilaitos maksaa johdetusta jätevedestä kuutioperusteisen maksun. Jätevesien siirtopumppaus on toiminut suunnitellusti vuoden 2025 aikana. Vuoden aikana ei ollut samanlaisia tulvia ja voimakkaita sateita kuin 2024, joten yhtä suuria vuotovesimääriä ei päässyt verkostoon. Lisäksi verkoston korjaustoimenpiteillä saatiin vuotovesien määrää laskettua molemmilla vedenjakelualueilla.

TVO:n siirtoviemäri Olkiluodosta Lapijoen pumppaamolle oli normaalissa toiminnassa koko vuoden 2025 ajan. TVO:n jätevedestä otettiin sovitut jätevesinäytteet.

Vesihuoltomaksut

Laitoksen liittymis- ja käyttömaksut ovat siirtokelpoisia ja arvonnalisäverollisia, eikä liittymismaksua palauteta kiinteistön luovutustilanteessa kiinteistön vanhalle omistajalle. Aikaisemmin solmitut liittymismaksut käsitellään laadintahetken perusteella ja sovelletaan tuolloin voimassa ollutta siirto/palautuskelpoisuutta. Perusmaksu määräytyy mittarikoon perusteella ja sitä peritään käyttöveden osalta.

Eurajoen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt vesihuoltomaksut seuraaviksi (hinnat alv 0 %):

Perusmaksut euroa/vuosi	1.7.2024 lukien	1.1.2025 lukien	1.1.2026 lukien
20 mm mittari	25,47	26,74	28,08
32 mm mittari	50,94	53,49	56,16
40 mm mittari	76,41	80,23	84,24

Kulutusmaksut euroa/m ³	1.7.2024 lukien	1.1.2025 lukien	1.1.2026 lukien
Vesi	1,73	1,82	1,91
Jätevesi	2,31	2,43	2,55

Liittymismaksuihin ja muihin maksuihin ei tehty muutoksia. Mikäli vesi- ja jätevesiliittymät omakotitaloon tai kesämökkiin hankintaan samanaikaisesti, hinta oli edelleen 1800 euroa/alv 0 %.

Vesimäärät ja liittyjät

Verkostoon pumpattiin yhteensä 531.291 m³ vettä ja siitä laskutettiin 495.228 m³. Hukkavesiprosentti oli 6,8 % (vuonna 2024 hukkavesiprosentti oli 8,0 %). Puhdasvesipuolen vuoto-prosentti laski hieman edellisestä vuodesta, ja vesilaitoksen sitova tavoite hukkavesien osalta saavutettiin. Vesikatkoja oli vuoden aikana runsaasti (59 kpl), joista äkillisiä rikkoontumisia oli n. puolet. Keskimääräinen katko aika oli n. 2 h. Vesijohtoverkoston saneeraustarvetta on jatkuvasti ja saneerausta tehdään vuosittain.

Jätevettä vastaanotettiin 516.959 m³ ja laskutettiin 295.128 m³. Vuotovesiprosentti oli 42,9 % (vuonna 2024 prosentti oli 45,4 %). Jätevesiverkoston vuodot laskivat hieman sekä Luvialla että Eurajoella. Vesilaitoksen sitova tavoite saavutettiin myös vuotovesien osalta. Myös viemäriverkoston saneerausta on jatkettava vuosittain sekä Luvian että Eurajoen verkostoalueilla.

Vesihuoltolaitoksella oli 31.12.2025 tilanteen mukaan 5102 liittymäasiakasta. Vesilaitoksen liittymistä loma-asuntojen osuus on lähes sama kuin 2024, 1289 kpl, ja tämä hankaloittaa laitoksen piirissä olevien asukkaiden laskentaa.

TOIMINTA

Vuonna 2025 laitoksen toimintaan vaikutti osaltaan vaihtelevat sääolosuhteet, tosin ei niin paljon kuin vuonna 2024. Keväällä ja syksyllä oli sulamisvesiä ja pitkään jatkuneita sateita, jotka nostivat pumpattavan jäteveden määrää. Sään ääri-ilmiöt aiheuttavat ongelmia pohjavesien laatuun ja esimerkiksi Irjanne 2:n veden nikkelipitoisuus oli koko vuoden koholla. Myös Kuivalahden vedenottamolla nikkelipitoisuus oli aiempaa korkeammalla. Voimakkaat

sateet lisäsivät tarvetta ylimääräisille valvontanäytteille veden laadun varmistamiseksi. Oma-valvontanäytteitä otettiin kuitenkin vähemmän kuin edellisenä vuotena, joka osaltaan osoitti vuoden 2024 haastavat olosuhteet. Kämpältä pumpattava vesi on erittäin tärkeä Eurajoen verkostoalueen veden laadun kannalta. Kämpän vedenlaatu oli hyvä koko vuoden ajan, joten vedenottamon käyttöaste oli korkea. Pohjavesien osalta Eurajoen alueella pohjavedet olivat 2025 hyvin pitkäaikaisten keskiarvojen tasolla. Pohjavesien havaintoputkista saadaan reaaliaikainen tieto pohjaveden korkeudesta vesilaitoksen kaukovalvontajärjestelmään.

Eurajoen kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma on laadittu vuonna 2021. Eurajoen vesilaitoksen varautumissuunnitelma on päivitetty 2022, ja esitelty valtuustolle tammikuussa 2023.

Vesilaitoksen viestinnässä tapahtui kesällä muutos häiriötekstiviestipalvelun toimittajan osalta. Aiemman palveluntuottajan palvelutoiminta tältä osin päättyi. Uuden ohjelman käyttöönotossa oli ongelmia, joita selvitettiin vuoden aikana.

Vesilaitoksella toteutettiin vuoden 2025 lopulla varaston arvon määrittäminen. Varaston arvoksi saatiin 213.636,94 € ja se on merkitty vuoden 2025 tilinpäätökseen vaihto-omaisuuden arvoksi. Varaston/vaihto-omaisuuden arvo laski edellisestä vuodesta 23390,82 €.

Vedenottamot

Korvenkylän vedenottamo oli käytössä paremmalla käyttöasteella vuoden 2025 aikana. Vedenottamolla on kaksi raakavesikaivoa, joista ainoastaan kuilukaivo oli koko vuoden käytössä. Siiviläkaivon veden laatu on heikentynyt, lähinnä raudan ja erityisesti mangaanin suhteen. Jos molempia kaivoja olisi käytetty, niin käytettävissä oleva vesimäärä olisi ollut suurempi, mutta siiviläkaivon vesi olisi kuormittanut kalkkikivisuodatusta enemmän. Lisäksi UV-desinfiointi olisi toiminut huonommalla käyttöasteella. Alkuvuonna saatiin uusi automaatiojärjestelmä käyttöön vedenottamolla. Vettä verkostoon pumpattiin enemmän kuin vuonna 2024. Vedenottamon käyttöastetta heikensi kolme UV-laitteen vikaantumistilannetta, jolloin laitokselta ei verkostoon pumpattu vettä.

Kuivalahden vedenottamolla havaittiin edelleen aika ajoin pohjavedestä aiheutuvaa samenumaa. Myös raudan määrän vaihtelu raakavedessä vaikutti veden laatuun. Nikkeli on hie-man raakavedessä noussut viime vuosien aikana, ja sitä seurataan toistaiseksi tehostetusti omavalvontanäytteiden avulla. Kuivalahden alueella vettä pumpataan verkostoon sekä Kuivalahden vedenottamolta että Kuivalahden paineenkorottamosta, johon vesi tulee keskustan vesitornilta. Vedenottamolla rakennettiin kiinteä ohijuoksutuslinja, jotta raakavesikaivon veden vaihtuvuus olisi tasaista ja jatkuvaa myös silloin, kun vedenottamo ei ole käytössä. Vedenottamon automaatiojärjestelmä uusittiin Liningin Aquavisio-järjestelmään. Paineenkorottamon toiminta oli edelleen hyvin luotettavaa.

Kämpän vedenottamolle ei tehty merkittäviä muutoksia. Automaatiojärjestelmän yhteyspuolelle tehtiin pieniä kunnossapitotöitä. Veden laatu ja määrä pysyivät hyvänä koko vuoden ajan, ja vedenottamon käyttöaste oli korkea.

Irjanne 2 vedenottamo oli normaalisti käytössä. Prosessiin ajettiin raakavettä molemmista vedenottamon raakavesikaivoista. Veden laatu pysyi hyvin samanlaisena kuin aiemmin. Molempien raakavesikaivojen laadussa on edelleen haasteita, joten raakavesikaivojen vedenotomäärät ovat selvästi vedenottolupaa alhaisemmat. Vedenottamolla tehtiin vuoden aikana

normaaleja ennakko- ja kunnossapitotöitä. Vedenottamon tulevaan saneeraukseen liittyen prosessisuunnittelua jatkettiin. Lisäksi päätettiin tutkia biologisen vedenkäsittelyn vaihtoehtoa tulevassa laitossaneerauksessa.

Irjanne 1 toimi pääsääntöisesti hyvin. Vedenottamolla tehtiin jonkin verran korjaus- ja muutostöitä prosessiin. Vedenottamon tulevaan saneeraukseen liittyen laitossuunnittelua aloitettiin Sweco Finland Oy:n toimesta.

Vesijohtoverkosto

Vuonna 2025 peruskorjattiin vesijohtoverkostoa sekä Luvian että Eurajoen verkostoalueilla. Huonokuntoisia venttiileitä vaihdettiin paljon. Unkintien alueella saneerattiin verkostoa, jossa on ollut aiemmin useita vuotoja. Uusia mittakaivoja asennettiin Irjanteen ja Linnamaan alueille. Lisäksi Hankkilanperään varusteltiin mittakaivo. Verkostossa olevilla mittakaivoilla saadaan hyvin valvottua verkoston toimintaa. Kämpän alueelle hankittiin paineenkorottamo, jonka asennus siirtyi vuodelle 2026. Tällä parannetaan verkoston toimivuutta alueella. Rauman yhdysvesijohdon paineenkorottamo rakennettiin kesällä, mutta sitä ei ole otettu käyttöön sen puutteiden vuoksi.

Vesijohtoverkoston akuutteja korjaustöitä tehtiin määrärahojen puitteissa.

Viemäriverkosto

Laitakarin kevytliikenneväylän investoinnin yhteydessä rakennettua paineviemäriä ja viettoviemäriä ei saatu vielä käyttööseen vuoden 2025 aikana. Viettoviemäriinjassa havaittuja vuotoja ei saatu urakoitsijan toimesta korjattua. Tekninen lautakunta päätti joulukuussa, että viettoviemäriä ei oteta ollenkaan käyttöön, vaan tilalle rakennetaan paineviemäri viettoviemärin tilalle vuoden 2026 aikana. Vuotavia, huonokuntoisia viemärikaivoja uusittiin Lapijoen ja keskustan alueella. Ruoholan pumppaamo ei käytetty ollenkaan, koska Luvian keskustan pumppaamosta saadaan nyt jätevesi pumpattua suoraan Poriin. Unkintien vesijohdon uusimisen yhteydessä asennettiin samalla uusi paineviemäriputki valmiiksi alueelle.

Viemäriverkoston korjaustöitä tehtiin määrärahojen puitteissa.

Hulevesiviemärintä ei laajennettu toiminta-alueilla vuoden 2025 aikana.

TALOUS JA KANNATTAVUUS

Eurajoen vesilaitoksen toteutuneet tulot ylittivät jonkin verran talousarvion, ja menot ylittivät hieman. Talouden vertaaminen aiempiin vuosiin on perusteltua, koska toiminta on vakiintunut kuntaliitoksen jälkeen. Toiminnan tunnusluvuissa on otettu huomioon kunnan sisäiseen toimintaan toimitetut kuutiot ja näin esimerkiksi laitoksen hukkavesiprosentin laskenta tapahtuu nyt oikeilla perusteilla.

Jäteveden toteutuneet käyttökustannukset olivat budjetoitua pienemmät. Viemäriverkostossa tehdyt korjaustyöt näkyivät siinä, että pumpattavan jäteveden määrä oli pienempi kuin 2024.

Laitoksen talous on hyvin tyypillinen pienehkön laitoksen alijäämäinen tilinpäätös. Kunnan valtuuston marraskuussa 2023 hyväksymä kolmen vuoden maksujen tarkastusohjelma vuosille 2024–2026 auttaa talouden tervehdyttämisessä, mutta käytännössä kunta joutuu rahoittamaan vesihuoltolaitosta vielä vesihuoltolain hengen vastaisesti.

TILINPÄÄTÖLASKELMAT

Tuloslaskelma	2025	2024
Vesimaksut	1 570 502,03	1 435 810,74
Muut myyntitulot	11 158,69	21 798,66
Muut tuotot	169 953,06	135 004,31
Toimintatuotot	1 751 613,78	1 592 613,71
Palkat	-325 860,89	-324 980,40
Henkilösivukulut	-75 755,72	-78 449,44
Palvelujen ostot	-1 011 423,04	-1 067 471,31
Aineet ja tarvikkeet	-505 317,36	-213 626,57
Avustukset	0,00	0,00
Vuokrat	-86,40	-6,20
Muut toimintakulut	-1 545,37	-4 687,59
Toimintakulut	-1 919 988,78	-1 689 221,51
Toimintakate	-168 375,00	-96 607,80
Rahoitustuotot ja -menot		
Muut rahoitustuotot	1 936,65	1 594,72
Vuosikate	-166 438,35	-95 013,08
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-1 050 417,13	-1 037 537,18
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-1 216 855,48	-1 132 550,26
Poistoeron lisäys - (-) tai vähennys (+)	1 339,68	1 339,68
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 215 515,80	-1 131 210,58
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	91,2	94,3
Vuosikate/Poistot, %	-15,84	-9,16
Vuosikate, euroa/asukas	-18,82	-10,68
Asukasmäärä	8 948	9 048

Tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 186 737,60	7 547 082,07
Aineettomat hyödykkeet	224 165,73	244 844,88
Muut pitkävaikutteiset menot	224 165,73	244 844,88
Aineelliset hyödykkeet	6 943 964,80	7 283 630,12
Rakennukset	174 646,80	184 349,40
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 296 523,05	6 722 660,70
Koneet ja kalusto	70 388,24	80 639,96
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	402 406,71	295 980,06
Sijoitukset	18 607,07	18 607,07
Muut saamiset	18 607,07	18 607,07
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-9 992 322,82	-9 231 285,86
Vaihto-omaisuus	213 636,94	237 027,77
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	213 636,94	237 027,77
Lyhytaikaiset saamiset	211 267,16	166 277,60
Myyntisaamiset	211 267,16	166 277,60
Rahoitusarvopaperit	-10 417 226,92	-9 634 591,23
Sisäinen yhdystili	-10 417 226,92	-9 634 591,23
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-2 805 585,22	-1 684 203,79
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	7 753 983,30	6 538 467,50
Peruspääoma	-6 712 923,85	-6 712 923,85
Ed. tilikauden yli-/alijäämä	13 251 391,35	12 120 180,77
Tilikauden yli-/alijäämä	1 215 515,80	1 131 210,58
POISTOERO JA VARAUKSET	-25 258,17	-26 597,85
Kertynyt poistoero	-25 258,17	-26 597,85
VIERAS PÄÄOMA	-4 923 139,91	-4 827 665,86
Pitkäaikainen	-4 620 017,13	-4 620 017,13
Lainat julkisyhteisöiltä	-3 315 223,95	-3 315 223,95
Muut velat	-1 304 793,18	-1 304 793,18
Lyhytaikainen	-303 122,78	-207 648,73
Saadut ennakot	66 499,10	74 749,74
Ostovelat	-337 330,06	-250 106,65
Muut velat	6,42	6,42
Siirtovelat	-32 298,24	-32 298,24
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 805 585,22	1 684 203,79

Rahoituslaskelma	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-166 438,35	-95 013,08
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-690 072,66	-949 607,01
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-856 511,01	-1 044 620,09
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset	23 390,83	-7 773,35
Saamisten muutokset	-44 989,56	-92 892,01
Korottomien velkojen muutos	95 474,05	6 531,64
Rahoituksen rahavirta	73 875,32	-94 133,72
Rahavarojen muutos	-782 635,69	-1 138 753,81
Rahavarat 31.12	10 417 226,92	9 634 591,23
Rahavarat 1.1.	9 634 591,23	8 495 837,42
	782 635,69	1 138 753,81

Hulevesi

Tuloslaskelma	2025	2024
Toimintatuotot	140 129,10	127 409,10
Toimintamenot	-153 599,10	-135 137,72
Palkat	-26 068,87	-25 998,43
Henkilöstösivukulut	-6 060,46	-6 275,96
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-80 913,84	-85 397,70
Palveluiden ostot	-40 425,39	-17 090,13
Vuokrat	-6,91	-0,50
Muut toimintakulut	-123,63	-375,01
Rahoitustuotot ja -kulut	154,93	127,58
Vuosikate	-13 315,07	-7 601,05
Poistot ja arvonalentumiset	-84 033,37	-83 002,97
Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut	154,93	127,58
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-97 193,51	-90 476,44

Hulevesi

Rahoituslaskelma	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-13 315,07	-7 601,05
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-55 205,81	-75 968,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	-68 520,88	-83 569,61
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset	1 871,27	-621,87
Saamisten muutokset	-3 599,16	-7 431,36
Korottomien velkojen muutos	7 637,92	522,53
Rahoituksen rahavirta	5 910,03	-7 530,70
		0,00
Rahavarojen muutos	-62 610,86	-91 100,30
Rahavarat 31.12	833 378,15 €	770 767,30 €
Rahavarat 1.1.	770 767,30 €	679 666,99 €
	62 610,86	91 100,30

Hulevesi Tase VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	574 939,01	603 766,57
Aineettomat hyödykkeet	17 933,26	19 587,59
Muut pitkävaikutteiset menot	17 933,26	19 587,59
Aineelliset hyödykkeet	555 517,18	582 690,41
Rakennukset	13 971,74	14 747,95
Kiinteät rakenteet ja laitteet	503 721,84	537 812,86
Koneet ja kalusto	5 631,06	6 451,20
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankin- nat	32 192,54	23 678,40
Sijoitukset	1 488,57	1 488,57
Muut saamiset	1 488,57	1 488,57
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-799 385,83	-738 502,87
Vaihto-omaisuus	17 090,96	18 962,22
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	17 090,96	18 962,22
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	16 901,37	13 302,21
Myyntisaamiset	16 901,37	13 302,21
Rahoitusarvopaperit	-833 378,15	-770 767,30
Sisäinen yhdystili	-833 378,15	-770 767,30
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-224 446,82	-134 736,30
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	620 318,66	523 077,40
Peruspääoma/Jäännöspääoma	-537 033,91	-537 033,91
Ed. tilikauden yli-/alijäämä	1 060 111,31	969 614,46
Tilikauden yli-/alijäämä	97 241,26	90 496,85
POISTOERO JA VARAUKSET	-2 020,65	-2 127,83

Kertynyt poistoero	-2 020,65	-2 127,83
VIERAS PÄÄOMA	-393 851,19	-386 213,27
Pitkäaikainen	-369 601,37	-369 601,37
Lainat julkisyhteisöiltä	-265 217,92	-265 217,92
Muut velat	-104 383,45	-104 383,45
Lyhytaikainen	-24 249,82	-16 611,90
Saadut ennakot	5 319,93	5 979,98
Ostovelat	-26 986,40	-20 008,53
Muut velat	0,51	0,51
Siirtovelat	-2 583,86	-2 583,86
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	224 446,82	134 736,30

5.2 Kirjanpidollisesti eriytetty kaukolämpö

Tuloslaskelma	2025	2024
Kaukolämpömaksutulot	373 570,97	403 544,58
Muut toimintatuotot	35,00	10,00
Toimintatuotot	373 605,97	403 554,58
Toimintakulut	-619 267,93	-586 822,87
Henkilöstökulut	-3 504,00	-2 712,00
Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00
Muut palvelujen ostot	-615 763,93	-584 110,87
Aineet tarvikkeet ja tavarat	0,00	0,00
Muut toimintakulut	0,00	0,00
Toimintakate	-245 661,96	-183 268,29
Rahoitustuotot ja -menot		
Muut rahoitustuotot ja -kulut	0,00	-151,34
Vuosikate	-245 661,96	-183 419,63
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-23 202,11	-25 780,13
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-268 864,07	-209 199,76
Tilikauden yli-/alijäämä	-268 864,07	-209 199,76

Tase	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	286 918,96	310 121,07
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Liittymismaksut	78 100,00	78 100,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	208 818,96	232 021,07
<i>Kaukolämpöverkko</i>	<i>137 133,49</i>	<i>152 370,54</i>
Ennakkomaksut ja Kesk. hankinnat	0,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-1 450 453,34	-1 203 438,85
Myyntisaamiset (la)	156 627,13	152 420,87
Muut saamiset	0,00	0,00
Sisäinen yhdystili	-1 607 080,47	-1 355 859,72
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-1 163 534,38	-893 317,78
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	1 471 935,58	1 203 071,51
Jäännöspääoma	-910 027,26	-910 027,26
Edellisen tilikauden yli-/alijäämä	2 113 098,77	1 903 899,01
Tilikauden yli-/alijäämä	268 864,07	209 199,76
VIERAS PÄÄOMA	-308 401,20	-309 753,73
Pitkäaikainen	-218 437,01	-218 437,01
Liittymismaksuvelat	-218 437,01	-218 437,01
Lyhytaikainen	-89 964,19	-91 316,72
Ostovelat	-89 964,19	-91 316,72
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 163 534,38	893 317,78

5.3 Kirjanpidollisesti eriytetty vuokraustoiminta

Tuloslaskelma	2025	2024
Toimintatuotot		
Muut myyntituotot	763,83	0,00
Myyntituotot	763,83	0,00
Asuntojen vuokrat	305 387,81	285 886,62
Muiden rakennusten vuokrat	35 726,06	27 678,85
Muut vuokratuotot	194 098,94	256 413,39
Vuokratuotot	535 212,81	569 978,86
Perintämaksut	55,00	40,00
Muut toimintatuotot	55,00	40,00
Toimintatuotot	536 031,64	570 018,86
Toimintakulut		
Muut palvelut	-29,99	0,00
Puhtaanapito ja pesulapalvelut	-5 823,22	-8 068,58
Rak. ja al. Kunnossapitopalvelut	-453 607,27	-518 353,37
Rakennusvalvonnan menot	0,00	0,00
Vesi- ja jätevesimaksut	-4 004,17	-1 921,22
Muut kulut	-927,60	-6,65
Toimintakulut	-464 392,25	-528 349,82
Rahoitustuotot ja -kulut	213,99	0,00
Vuosikate	71 853,38	41 669,04
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-185 769,84	-185 857,44
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-113 916,46	-144 188,40
Tilikauden yli-/alijäämä	-113 916,46	-144 188,40

6 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

KÄYTETTY KIRJANPITOKIRJAT VUONNA 2025

Kirjanpitokirjat	Säilytystapa
------------------	--------------

Tasekirja	Sähköisenä
Päiväkirja	Sähköisenä
Pääkirja	Sähköisenä

Apukirjat	Säilytystapa
-----------	--------------

Myyntireskontra	Sähköisenä
Ostoreskontra	Sähköisenä
Käyttöomaisuus	Sähköisenä

Tositelaji	Säilytystapa
------------	--------------

Myyntilasku	Sähköisenä
Ostolaskut	Sähköisenä
Muistio	Sähköisenä
Tiliote tositteena	Sähköisenä
Viite	Sähköisenä
Palkka	Sähköisenä
Arvonlisäveroilmoitus	Sähköisenä
Työnantajan suoritus	Sähköisenä
Matkalasku	Sähköisenä

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Eurajoki ____ / ____ 2026

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Tilintarkastusmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Eurajoki ____ / ____ 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Aino Lepistö
Tilintarkastaja JHT, HT

