

**Sivistyslautakunta**

---

**Aika** 29.04.2026 klo 18:00 - 21:45**Paikka** Eurajoen kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b>         | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|------------------|--|-------------|
| Sisällysluettelo |  |             |
| § 23             | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3           |
| § 24             | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen   | 4           |
| § 25             | Eurajoen lukion kansainvälisyysuhanke  | 5           |
| § 26             | Sivistyslautakunnan määrärahojen sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista koskeva osavuosisraportti 1.1.-31.3.2026 | 6           |
| § 27             | Sivistyslautakunnan esitykset tekniselle lautakunnalle päiväkotien ja koulujen kiinteistöistä koskien vuoden 2027 talousarviota            | 7           |
| § 28             | Varhaiskasvatuksen hallinnon ratkaisut 1.8.2026 alkaen   | 8           |
| § 29             | Oikaisuvaatimus koskien Eurajoen yhteiskoulun erityisopettajan valintaa (§17/2026)   | 16          |
| § 30             | Muutos vuoden 2026 talousarvion kirjaustasolle 95002 investointinumerolle 93234  | 19          |
| § 31             | OPH-467-2026 Muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteisiin 1.8.2026 alkaen   | 20          |
| § 32             | OPH-466-2026: Muutosmääräys/Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen 1.8.2026 alkaen                                   | 21          |
| § 33             | Yhteiskoulun opintoretki 21.-22.5.2026 Ahvenanmaalle   | 22          |
| § 34             | Lapijoen koulun leirikoulumatka Liettuaan 3.-8.5.2026  | 23          |
| § 35             | Eurajoen yhteiskoulun koulu yhteisön vetoamus  | 24          |
| § 36             | Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset  | 25          |
| § 37             | Saapuneet kirjeet  | 28          |
| § 38             | Muut asiat   | 28          |

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa 04.05.2026

**Osallistujat**

|               | <b>Nimi</b>             | <b>Tehtävä</b>                                 | <b>Lisätiedot</b>               |
|---------------|-------------------------|--|---------------------------------|
| <b>Läsnä</b>  | Veijonaho Outi          | puheenjohtaja                                  |                                 |
|               | Holmström Soile         | jäsen  |                                 |
|               | Jalonen-Järvenpää Jenni | jäsen  |                                 |
|               | Kulmala Jaakko          | jäsen  |                                 |
|               | Riikilä Rami            | jäsen  |                                 |
|               | Roos Katriina           | jäsen  |                                 |
|               | Salonen Tomi            | jäsen  |                                 |
|               | Taipale Satu            | jäsen  |                                 |
|               | Viinamäki Martti        | jäsen  |                                 |
|               | Siiri Marja-Leena       | kh:n edustaja                                  |                                 |
|               | Saaristo Minna          | vs. varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö        | poistui § 28 käsittelyn jälkeen |
|               | Heinonen Elina          | vt. varhaiskasvatusjohtaja                     | poistui § 28 käsittelyn jälkeen |
|               | Ilkka Heikkilä          | lukion rehtori                                 | poistui § 25 käsittelyn jälkeen |
|               | Leino Vesa-Pekka        | sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä |                                 |
| <b>Poissa</b> | Pörsti Sofia            |  |                                 |

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk 29.04.2026 § 23

**Päätösehdotus** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

## Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Sivltk 29.04.2026 § 24

**Päätösehdotus** Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jenni Jalonen-Järvenpää ja Jaakko Kulmala.

-----

**Eurajoen lukion kansainvälisyyshanke**

Sivltk 29.04.2026 § 25  
153/12.00.01/2026

Eurajoen lukion rehtori Ilkka Heikkilä esittelee Eurajoen lukion kansainvälisyys Hanketta.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee Eurajoen lukion kansainvälisyys-hankkeen tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**Sivistyslautakunnan määrärahojen sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista koskeva osavuosisiraportti 1.1.-31.3.2026**

Sivltk 29.04.2026 § 26  
9/02.02.02/2026

Hallintokunnat raportoivat neljännesvuosittain määrärahojen käytön ja sitovien tavoitteiden toteutumista.

Osavuosisiraportti on esityslistan liitteenä.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi esityslistan liitteen mukaisen osavuosisikatsausraportin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Sivistyslautakunnan esitykset tekniselle lautakunnalle päiväkotien ja koulujen kiinteistöistä koskien vuoden 2027 talousarviota**

Sivltk 29.04.2026 § 27  
102/02.02.00/2026

Sivistyspalveluiden koulujen ja päiväkotien johtajat ja rehtorit ovat toimittaneet kiinteistöjä koskevat esitykset vuoden 2027 talousarvioon. Sivistysjohtaja on koonnut esitykset ja käynyt ne läpi kunnan rakennusmestarin kanssa.

Eurajoen yhteiskoulun ja lukion sekä Lapijoen koulun kiinteistöjen osalta toivotaan huomioitavan kokonaisuudet kiinteistöjen muutuneiden tilanteiden vuoksi.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle liitteiden mukaiset toimenpiteet sisällytettäväksi vuoden 2027 talousarvioon.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Varhaiskasvatuksen hallinnon ratkaisut 1.8.2026 alkaen**

Sivltk 29.04.2026 § 28  
146/01.01.01.01/2026

Eurajoen kunnan sivistyspalveluiden varhaiskasvatuksen hallinnon rakenne muodostettu vuonna 2017 kuntaliitoksen ja siinä yhteydessä tehdyn organisaatiouudistuksen yhteydessä. Tällöin varhaiskasvatuksen hallinto muodostettiin varhaiskasvatusjohtajasta, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköstä, kahdesta perhepäivähoidon ohjaajasta ja toimistosihteeristä. Lisäksi hallintoon voitiin katsoa kuuluvaksi päiväkotit Kuunarin, päiväkotit Majakan ja päiväkotit Metsätähden johtajat.

Vuonna 2019 talousarvioehdotuksessa sivistyslautakunta esitti kaksiryhmäisen päiväkodin investointia päiväkotit Majakan yhteyteen. Eurajoen kunnan teknisen toimen FCG Oy:ltä tilaaman varhaiskasvatusselvityksen mukaan investointia ei kuitenkaan suositeltu, koska laskeva syntyvyys selvityksen mukaan ei tuota palvelutarvetta riittävästi.

2020-luvun alkupuolella kävi kuitenkin toisin. Eurajoella varhaiskasvatuksen osallistumisprosentti oli alhainen, ikäluokkien välillä oli vaihtelua, mutta keskiarvo oli silloin vielä alle 70 prosentin. Monet varhaiskasvatuslain muutokset (kaikkiaan kahdeksan vuoden 2017 jälkeen), vanhempien tietoisuuden kasvu varhaiskasvatuksen merkityksestä sekä Eurajoen hyvä työllisyystilanne johtivat osallistumisprosentin kasvuun ja varhaiskasvatuksen palvelutarpeen kasvuun.

Maan hallitus samaan aikaan alensi varhaiskasvatuspalveluiden maksuja useaan otteeseen sekä pienensi varhaiskasvatusryhmien mitoitusta. Nämä tekijät johtivat palvelutarpeen kasvuun, johon Eurajoella reagoitiin perustamalla päiväkotit pois vetäytyneen yksityisen palveluntarjoajan (päiväkotit Kettula, Nordlandia) tilalle sekä vuokraamalla rivitaloasuntoja väliaikaisiksi varhaiskasvatuksen ryhmäperhepäivähoitotiloiksi.

Vuonna 2026 vuokrattuja tiloja on yhteensä viisi rivitaloasuntoa sekä yksi erillinen asunto varhaiskasvatuksen erityisen tuen työtiloiksi. Lisäksi Eurajoen kunnan päättäjien tahtotila oli selvittää palvelutarpeesta ja välttää investoinnit rekrytoimalla lisää perhepäivähoitajia. Rekrytointikampanjoja on tehty vuosittain, vaihtelevalla menestyksellä. Tällä hetkellä perhepäivähoitajia on Eurajoella 24. Vastaava määrä muissa kunnissa on alle 10 tai 0.

Vuosien 2017-2026 välisenä aikana varhaiskasvatuksen merkittävin muutos on ollut lasten tuen tarpeiden kasvu. Lainsäätäjä on reagoinut tähän laatimalla varhaiskasvatukseen kolmitasoisen tuen järjestelmän. Käytännössä se on kunnalle tarkoittanut varhaiskasvatuksen henkilöstömäärän kasvua. Vuonna 2017 palkattiin Eurajella ensimmäinen konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja sen jälkeen varhais erityis kasvatuksen henkilöstömäärä on kasvanut kaikkiaan kahdeksaan työntekijään.

Eurajoen varhaiskasvatuksen kulurakenne on toisista kunnista poikkeava. Satakunnan kuntien välisessä vertailussa Eurajoen kunta käyttää varhaiskasvatukseen enemmän rahaa kuin muut kunnat. Tämä johtuu kuntien eri laskentatapojen lisäksi suuresta perhepäivähoitajien määrästä, joka poikkeaa merkittävästi muista kunnista. Lisäksi vuosien 2023 - 2024 aikana varhaiskasvatus vastaanotti onnistuneiden hakuprosessien jälkeen yli 500 000 € hankeavustuksia, jotka vääristivät edellä mainittujen vuosien kulurakenteen vertailua muihin kuntiin. Kaiken kaikkiaan varhaiskasvatuksen kehittämishankkeet ovat tulouttaneet avustuksia ja hankemäärärahoja kunnalle noin miljoonan euron verran.

Varhaiskasvatuksen hallintoa koskeva keskustelu on pääosin keskittynyt varhaiskasvatuksen johtajan ja varhaiskasvatuksen palvelupäällikön ympärille. Vuonna 2017 toteutettiin kunnassamme toteutettiin koko kuntaa koskeva organisaatiouudistus. Tällöin kahden kunnan viranhaltijoille haettiin uuteen organisaatiorakenteeseen sopivat virkatehtävät, jotka ovat osoittautuneet toimiviksi. Eurajoella on koko ajan optimoitu kahden johtajan malli ja sitä kautta saatu erinomaisia asiakastytyväisyytuloksia (liitteenä). Lisäksi monet varhaiskasvatuslain muutokset ovat vaikuttaneet varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja hallinnon työn määrän merkittävään kasvuun.

Merkittävimmät tekijät varhaiskasvatuksen hallinnon tehtävien kasvussa laajentuneen toimintaympäristön lisäksi ovat olleet varhaiskasvatus- ja esiopetussuunitelmien ja uusien lakisäädösten vuoksi jatkuva toimintatapojen kehittäminen, varhaiskasvatuksen kasvun kolmiportaisen tuen järjestäminen ja tuen henkilöstömäärän kasvu sekä tuen henkilöstön keskitetty johtaminen.

Kasvun tuen järjestämistä johdetaan siis hallinnosta käsin, jotta voidaan turvata yhdenvertainen tuen saanti lapsille ja lapsiperheille. Tätä kahdeksan viranhaltijan johtamisen tehtävää ei siis vuonna 2017 ollut olemassa. Toimintakulttuuria ja toimintaa ohjaava laki ja säännöt ovat oleellisesti muuttuneet. Tämä on huomattu muissakin kunnissa missä hallintoon on resursoitu lisää henkilötyövuosia ja rakennettu näin kestävä ja kehittävä varhaiskasvatustoimintaa, kuten myös naapurikunnissamme Eurassa, Raumalla ja Porissa on

tehty (esimerkiksi Eurassa on samanlainen kahden johtajan varhaiskasvatushallintomalli). Merkittävänä voidaan pitää myös pandemian aiheuttamaa pysyvää vaikutusta varhaiskasvatuksen henkilöstön sairauspoissaoloihin, joka on heijastunut kasvavana työmääränä varhaiskasvatuksen hallinnossa.

Varhaiskasvatuslain mukaan varhaiskasvatuksen järjestäjällä, tarkoittaa siis varhaiskasvatuksen hallintoa, on myös henkilöstön täydennyskoulutusvelvollisuus. Hanketyön avulla tämä on saatu tehtyä laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Vielä tärkeämpää on huomata, että henkilöstön osaaminen heijastuu suoraan asiakastyytyväisyyteen (liite). Lapset ja lapsiperheet saavat kunnassamme korkeatasoista varhaiskasvatuspalvelua. Erityisesti kasvun tuen piirissä olevat lapset ja perheet saavat tukea ja neuvoja, jotka he kokevat arvokkaiksi ja sujuvaa arkea tuottaviksi.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön täydennyskoulutus ja osaamisen varmistaminen vaativat pitkäjänteistä suunnittelua, johtamista ja käytännön järjestelyjä. Viime vuosien aikana on koko henkilöstölle järjestetty muun muassa Huomaa hyvä -koulutuskokonaisuus (kesto 2 vuotta), Neuvokas perhe-menetelmäkoulutus, neurovahvistava koulutuskokonaisuus, TCM Ihmeelliset vuodet -menetelmä ja toiminnanohjaukselliset varhaiskasvatuksen valtakunnallisten perusteiden edellyttämät uudistukset ja ohjaistusten käyttöönoton laajat, koko varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat koulutukset.

Varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitus perustuu varhaiskasvatuslakiin ja on säädetty turvaamaan lasten turvallisuus, hyvinvointi ja pedagoginen kehitys. Mitoitus määrittää, kuinka monta kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivaa henkilöä tulee olla suhteessa lapsimäärään, eikä siitä voida poiketa ilman lain rikkomista.

Henkilöstön siirtäminen muihin tehtäviin vaarantaa lasten turvallisuuden ja asianmukaisen valvonnan, pedagogisen toiminnan laadun ja yksilöllisen tuen sekä työntekijöiden jaksamisen ja työhyvinvoinnin.

Mikäli henkilöstöä siirretään pois ryhmästä, tilalle on tuotava korvaava henkilö, jotta lakisääteinen mitoitus säilyy. Tilapäiset siirrot voivat olla mahdollisia vain, jos ne eivät vaaranna mitoitusta eikä lasten etu vaarannu. Varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitus ei ole joustava resurssivaranto, vaan lakisääteinen minimi, jonka tarkoituksena on taata laadukas ja turvallinen varhaiskasvatus jokaiselle lapselle. Riittävän hallinnon tehtävä on turvata varhaiskasvatuksen järjestäjän lakisääteiset valvonnan alaiset velvoitteet.

Käytännössä edellisessä kappaleessa on tiivistettynä varhaiskasvatustulain kannalta hallinnon tärkeimmät ydintehtävät. Kaikki hallinnon tehtävät eivät tuossa ole, vain tehtävät, joihin toimintaa valvova viranomaisen keskittyy.

Varhaiskasvatusjohtajan ja varhaiskasvatuksen palvelupäällikön tehtäväkuvaukset ovat liitteenä. Asiasta keskusteltaessa on usein esitetty virheellinen tulkinta, että varhaiskasvatuksessa kaksi viranhaltijaa jakaisi yhden viranhaltijan työt. Tehtäväkuvauksista näkee selvästi, että hallinnon tehtävät on jaettu ja monessa tehtäväkokonaisuudessa optimoitu ja maksimoitu kahdelle viranhaltijalle. Toisen virheellisen tulkinnan mukaan varhaiskasvatus voitaisiin järjestää ”kevyemmällä” hallinnolla. Varhaiskasvatusta ei kuitenkaan nykyisenään voida järjestää yhdellä hallinnon viranhaltijalla, vaan tällöin lasten ja lapsiperheiden palvelutasoa pitäisi merkittävästi laskea.

Hallinnon kaventaminen osuisi pahiten henkilöstön hyvinvoinnin tuen ja täydennyskoulutusten järjestämiseen, hankkeisiin osallistumisiin, muiden kuntien, yhteistyökumppanien, kuten seurakunta ja kolmannen sektorin yhteisöt, ja kunnan sisäisesti tehtävään yhteistyöhön ja kasvun tuen johtamiseen. Täydennyskoulutuksen kohdalla kaventaminen johtaisi ostopalveluiden käyttämiseen ja alueellisen yhteistyön kaventamiseen, mikä tarkoittaa näiden toimintojen kustannusten nousua.

Eurajoen kunnalla on monia sisäisiä poikkihallinnollisia työryhmiä, jotka asettavat varhaiskasvatuksen hallinnolle oman vaatimuksensa. Näitä ovat mm. kunnan hyvinvointiryhmä (sis. Lapsiystävällinen kunnan toimintamallin), Hyvä mieli -työryhmä, Makasiini-julkaisun työryhmä, liikenneturvallisuustyöryhmä ja Hinku-ilmastotyöryhmä.

Jokaisesta työryhmästä on jalkautettava käsiteltävät asiat ja tavoitteet toimenpiteineen varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Hallinnon kaventaminen merkitsee poikkihallinnollisten työryhmien merkityksen vähenemistä.

### **Ennakkovaikutusten arviointi**

Ennakkovaikutusten arviointiin vaikuttaa varhaiskasvatuksen tulevaisuus.

Suomessa, riippumatta maan hallituksen koostumuksesta, varhaiskasvatus tulee olemaan valtakunnallinen painopistealue. Vuoden 2017 jälkeen varhaiskasvatustulain, varhaiskasvatuksen mitoitusta ja varhaiskasvatuksen maksualennuksia on muutettu 9 kertaa. Seuraava lakimuutos toteutuu 1.8.2026. Kaikki muutokset

ovat aiheuttaneet kunnille lisää tehtäviä ja tuoneet lisää asiakkuuksia varhaiskasvatukseen. Tämä kehityssuunta ei ole muuttumassa, suomalaisia lasten vanhempia tarvitaan jatkossakin verotuloja tuottavaan työhön.

Kasvun tuen tarve ei tule tulevina vuosina vähenemään, kuten tuen henkilöstömäärän kasvustakin voimme nähdä. Sama kehitys näkyy jo perusopetuspalveluissa. Tuen tarpeisiin vastaaminen tarkoittaa tulevina vuosia henkilöstön täydennyskoulutustarvetta, erityisvarhaiskasvatuksen merkityksen nousua ja kasvun tuen kokonaisvaltaista johtamista. Varhaiskasvatuksen tulevien tehtävien osalta lapsiperheiden vanhempien neuvonta- ja konsultointipalveluiden rooli tulee kasvamaan. Tähän varhaiskasvatuksen henkilöstö tarvitsee hallinnon riittävän tuen.

On totta, että syntyvyyden laskiessa lasten määrä varhaiskasvatuspalveluissa tulee laskemaan. Tämä ei kuitenkaan vähennä varhaiskasvatuksen hallinnon lakisääteisten tehtävien ja normien määrää, eikä näy hallinnon tehtävien vähenemisenä. Lapsimäärän väheneminen näkyy varhaiskasvatuksen yksiköissä missä määräaikaisten työntekijöiden määrä todennäköisesti laskee jo vuonna 2027.

Eurajoella syntyvyyden laskua on kompensoinut ikäluokkien kasvanut osallistumisprosentti, joka on noussut kuntavertailussakin korkeaksi lähelle 90%:a. Tämä on johtunut hyvästä työllisyystilanteesta ja laadukkaista varhaiskasvatuspalveluista.

Varhaiskasvatuksen hallinnon jatkaessa kahden johtavan viranhaltijan resurssilla, pystymme jatkamaan jo edellä mainittuja laadullisia ja lasten, perheiden ja henkilöstön hyvinvointiin vaikuttavia toimintoja.

Varhaiskasvatuksen hallinnon kaventaminen yhden johtavan viranhaltijan varaan merkitsee seuraavia lasten ja lapsiperheiden palvelutasoa laskevia asioita:

- Kasvun tuen tarpeessa olevien lasten tukipalveluiden heikentymistä ja hidastumista. Lapsiperheiden osaksi koituisi valistus- ja neuvontatehtävien väheneminen.
- Kasvun tuen osalta henkilöstön täydennyskoulutusten vähentämistä ja valmius kohdata tuen haasteita heikentyy.
- Yhdenvertaisuuden toteutumisen riskienhallinnan heikkenemistä.
- Kunnan sisäisen yhteistyön vähenemistä ja poikkihallinnollisuuden heikkenemistä.
- Alueellisen yhteistyön vähenemistä ja sen tuomien hyötyjen vähenemistä, mikä johtaa kehittämistyön heikentymiseen ja täydennyskoulutuskustannusten nousuun.

- Hankerahoitusten vähenemiseen, koska pystymme hankerahoituksia hakemaan vähemmän.
- Riskinä on varhaiskasvatuksen pedagogisen laadun heikentyminen riittävän henkilöstön tuen ja ohjauksen puutteen vuoksi.
- Sivistyspalveluiden johtamisen uudelleen organisointia ja heijastevaikutuksia muihin sivistyspalveluihin.

### **Päätösesitys ja kuntastrategia**

Päätösesitys perustuu Eurajoen kunnan kuntastrategiaan 2027-2030 (Kunnanvaltuusto 23.3.2026 § 10)

#### *Toimiva Eurajoki*

- *toimimme taloudellisesti, vastuullisesti ja asiakaslähtöisesti.*

Varhaiskasvatuksen talouden kehitys tulevina vuosina tuottaa säästöjä lasten vähenemisen kautta. Vuonna 2027 todennäköisesti pystymme luopumaan neljästä määräaikaisesta henkilötyövuodesta. Varhaiskasvatustalouden palvelut järjestetään jatkossakin vastuullisesti ja pyrimme järjestämään ne paremmin kuin muissa kunnissa, jotta varhaiskasvatuksemme pysyy vetovoimatekijänä. Asiakaslähtöisyys toteutetaan kuten ennenkin. Kasvun tuen piirissä olevien lasten palvelut ovat oikea-aikaisia ja laadukkaita

- teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti. Riittävä hallinto varmistaa, että päätökset tehdään asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti.
- *ylläpidämme ja kehitämme laadukkaita palveluita.*

Riittävä hallinto turvaa henkilöstön osaamisen ja kyvyn vastata perheiden ja lasten moninaistuviin haasteisiin nopeasti ja viipymättä. Riittävä täydennyskoulutus turvaa korkean asiakastyytyväisyyden ja ennaltaehkäisee hyvinvointialueen palveluihin turvautumista.

#### *Hyvinvoiva Eurajoki*

- *tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään.*

Varhaiskasvatuksen pystyessä tarjoamaan kasvun tukea Eurajoella, perheiden arkeen ei tarvitse sisällyttää matkoja pois kunnasta hyvinvointialueen tukipalveluita varten (esimerkiksi neuropsykologisten palveluiden vuoksi). Tukea saa lapsen varhaiskasvatustyksiköstä sekä kunnan neuropsykologisista palvelupisteistä ja se on lapsen lähtökohdista lähtien suunniteltua yhteistyössä perheiden kanssa.

Hallinnollisin ratkaisuin tuetaan varhaiskasvatuspaikkojen järjestämistä suunnitellusti ja laadukkaasti perheiden tarpeiden mukaan.

- *edistämme asukkaiden yhdenvertaisuutta.*

Varhaiskasvatuksen hallinnon tehtävä on turvata varhaiskasvatuksen palveluiden yhdenvertainen saatavuus kaikille palveluiden piirissä oleville lapsille ja lapsiperheille kaikissa päiväkodeissa, perhepäivähoitoyksiköissä ja perhepäivähoidossa. Asiakkuusprosentin ollessa ikäluokissa lähellä 90%:a yhdenvertaisuuden toteuttaminen edellyttää hallinnon koordinointia.

- *toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia.*

Lapsiystävällisen kunnan toimintamalli sisältää aina varhaiskasvatukseen liittyviä tavoitteita ja kokonaisuuksia. Varhaiskasvatuksen hallinnon tehtävä on viedä tavoitteet ja niiden toimenpiteet henkilöstölle ja huolehtia että tavoitteet saavutetaan.

### **Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että varhaiskasvatuksen hallinto toteutetaan 1.8.2026 alkaen täyttämällä varhaiskasvatusjohtajan ja varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virat.

### **Päätös**

Keskustelun aikana Soile Holmström esitti päätösesityksestä poikkeavan päätösesityksen: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että  
1. varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virka lakkautetaan 1.8.2026 alkaen ja samasta ajankohdasta perustetaan palveluohjaajan virka, jonka tehtäväkuvaan sisältyy johtavien viranhaltijoiden tehtävistä ne, jotka eivät edellytä esihenkilöasemaa, sekä  
2. Toinen perhepäivähoitohjaajan virka siirretään päiväkotimaksuohjauksen johtajan viraksi.  
Katriina Roos kannatti Holmströmin esitystä.

Äänestyksessä alkuperäistä päätösesitystä kannatti Jenni Jalonen-Järvenpää ja Holmströmin päätösesitystä kannattivat Jaakko Kulmala, Rami Riikilä, Katriina Roos, Tomi Salonen, Satu Taipale, Martti Viinamäki, Soile Holmström ja Outi Veijonaho.

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virka lakkautetaan 1.8.2026 alkaen ja samasta ajankohdasta perustetaan palveluohjaajan virka, jonka tehtäväkuvaan sisältyy johtavien viranhaltijoiden tehtävistä ne,

jotka eivät edellytä esihenkilöasemaa, sekä  
2. Toinen perhepäivähoidonohjaajan virka siirretään päiväkot  
Makasiinin johtajan viraksi.

Sivistysjohtaja jätti sivistyslautakunnan päätökseen eriävän mielipiteensä. Päätös viivyyttää päiväkot  
Makasiinin valmisteluprosessia ja vaarantaa näin ollen lasten ja lapsiperheiden varhaiskasvatuspalveluiden tarjonnan Eurajoen keskustaajaman alueella. Lisäksi päätös kaventaa varhaiskasvatuspalveluiden esihenkilöresurssia ja näin ollen heikentäisi kasvun tuen henkilöstön johtamisjärjestelyä ja kasvun tuen koordinointia.

Kokous oli keskeytettynä klo 20.40-20.50.

-----

**Oikaisuvaatimus koskien Eurajoen yhteiskoulun erityisopettajan valintaa (§17/2026)**

Sivltk 29.04.2026 § 29  
2/01.01.01.01/2026

Erityisopettajan virka tuli avoimeksi Eurajoen kunnanvaltuuston hyväksymän henkilöstösuunnitelman mukaisesti 01.08.2026 alkaen.

Virka oli avoimena Kuntarekryssä 26.1.-11.2.2026 välisen ajan ja määräaikaan mennessä hakemuksia tuli yhteensä 11. Haastatteluun kutsuttiin 5 hakijaa.

Haastattelut pidettiin 27.2.2026 Haastattelijoina olivat Eurajoen yhteiskoulun rehtori Sari-Anne Aaltola ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja Outi Veijonaho.

Sivistysjohtaja on päätöksellä § 17/2026 valinnut erityisopettajan virkaan KM Henriikka Poolin.

KM Ainomari Vettenranta on 18.3.2026 lähettänyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen, jossa vaaditaan päätöksen kumoamista, koska päätös on lainvastainen eikä se ole tarkoituksenmukainen. Lisäksi vaaditaan että Vettenranta valitaan ansioituneempänä hakijana ko. virkaan.

Sivistyslautakunta toteaa, että valintaprosessi on ollut asianmukainen ja kattava ottaen huomioon haettavaa henkilöä koskeva tehtäväkuvaus. Perusopetuksen erityisopettajan viran hakuilmoituksessa todetaan, että viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/98 mukaisesti. Molemmat, sekä KM Henriikka Pool ja KM Ainomari Vettenranta ovat kelpoisia tehtävään.

Valintamenettely on ollut lainmukainen ja ansiovertailu tosiasiallisesti suoritettu, vaikka sen sisältöä ei olekaan avattu tarkemmin valintapäätöksessä. Valintaprosessissa ei ole asiavirhettä.

Hallintolain 50§ mukaan: Asiavirheen korjaaminen: Viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos

1. päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen;
2. päätös perustuu ilmaisen väärän lain soveltamiseen;
3. päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai
4. asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Mikään edellisistä olevista hallintolain esittämistä kohdista ei koske tehtyä valintapäätöstä.

Eurajoen kunnan perusopetuksen erityisopettajan viran valintaprosessissa on laadittu ansiovertailu, Pool ja Vettenranta on haastateltu. Opetusnäytteitä ei ole vaadittu, koska molemmat hakijat ovat aiemmin olleet viranhaltijoita Eurajoen kunnassa.

Haastattelijoina ovat toimineet yhteiskoulun rehtori ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja. Molemmilla haastateltavilla on ollut mahdollisuus esittää rekrytoijille kysymyksiä. Valintaprosessin ajankohdat on mainittu valintapäätöksessä.

Haastatteluissa vahvistui käsitys KM Henriikka Poolin vahvuuksista haettavana olleeseen virkaan. KM Henriikka Pool on hoitanut kyseistä Eurajoen yhteiskoulun laaja-alaisen erityisopettajan virkaa määräaikaisesti kuluneen lukuvuoden ajan. Hän on aloittanut tehtävässä tilanteessa, jossa toiminnalle ei ollut valmiita rakenteita tai vakiintuneita käytänteitä, ja on tämän lukuvuoden aikana rakentanut ja vakiinnuttanut tehtävän hoitamisen kannalta keskeisiä toimintatapoja. Hän on osoittanut kykenevänsä toimimaan itsenäisesti, kehittämään toimintaa sekä vastaamaan tehtävän vaatimukseen muuttuvissa ja osin jäsentymättömissä tilanteissa.

Pool on työssään osoittanut tehtävässä edellytettävää pedagogista osaamista, vastuullisuutta sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Hän on kyennyt vastaamaan oppilaiden erilaisiin tuen tarpeisiin sekä toimimaan tarkoituksenmukaisesti yhteistyössä huoltajien ja koulun henkilöstön kanssa. Lisäksi hän hallitsee opetuksen suunnittelun ja toteutuksen opetussuunnitelman mukaisesti sekä on osoittanut valmiutta arvioida ja kehittää omaa työtään.

Poolin etuna on myös koulun toimintakulttuurin, oppilaiden ja käytänteiden tuntemus, mikä tukee opetuksen jatkuvuutta, ennakoitavuutta ja koulu yhteisön toimivuutta. Hän on virkaa hoitaessaan antanut konkreettista näyttöä siitä, että hän hallitsee tehtävän edellyttämät pedagogiset, didaktiset ja vuorovaikutukselliset taidot.

Erityisopettajan valintapäätös on perustunut kokonaisvaltaiseen harkintaan, eikä valintapäätöstä ole tehty ainoastaan hakijoiden työkokemuksen perusteella. Kokonaisvaltaisen harkinnan jälkeen valintaesitys on ollut KM Henriikka Pool.

## **Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja jättää viranhaltijapäätöksen voimaan.

**Päätös**

Keskustelun aikana Soile Holmström esitti päätösesityksestä poikkeavan päätösesityksen, jonka mukaan oikaisuvaatimus hyväksytään. Katriina Roos kannatti Holmströmin päätösesitystä.

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Holmströmin esityksen.

-----

**Muutos vuoden 2026 talousarvion kirjaustasolle 95002 investointinumerolle 93234**

Sivltk 29.04.2026 § 30  
9/02.02.02/2026

Eurajoen kunnan vuoden 2026 talousarviossa on varattu Eurajoen yhteiskoulun pihavälineisiin 50 000€ määräraha.

Määrärahan käyttöä suunnitellessa tuli ilmi että yhteiskoulun b-rakennuksen kohdalla on sisäilmaongelmia, joihin liittyen suunnittelu keskeytyi. Ongelmat vaikuttavat yhteiskoulun ja lukion hanketyöryhmän työhön ja piha-alueen käytöstä tulevina vuosina ei ole varmuutta. Väistötilojen ja työmaa-alueiden sijoittaminen piha-alueelle on mahdollista, joten resurssien käyttäminen piha-alueeseen tässä tilanteessa ei ole järkevää.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle että koulujen pihojen kehittämiseen varattua talousarvion 2026 kirjaustason 95002 investointinumeron 93234 määrärahaa pienennetään 50 000 €.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**OPH-467-2026 Muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteisiin 1.8.2026 alkaen**

Sivltk 29.04.2026 § 31  
42/12.00.01/2026

Opetushallitus on tänään päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin.

- Luku 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat
- Luku 7.4.1 Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi
- Luku 7.4.2 Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma
- Luku 7.5.2 Oppilaan vapauttaminen oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä
- Luku 7.6.1 Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite
- Luku 11.1 Kaksikielisen opetuksen tavoitteet ja opetuksen järjestämisen lähtökohtia

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä. Tämän määräyksen mukaan tarkistetut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön 1.8.2026.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee muutosmääräyksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**OPH-466-2026: Muutosmääräys/Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen 1.8.2026 alkaen**

Sivltk 29.04.2026 § 32  
123/12.00.02/2026

Opetushallitus on päättänyt muutoksista esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) lukuihin 1, 2 ja 5. Muutosmääräykset on julkaistu ePerusteet -palvelussa:

- Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2014),  
<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/esiopetus/419551/tiedot>

Muutosmääräyksen mukainen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet astuu voimaan 1.8.2026.

Muutosmääräyksen mukainen paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee muutosmääräyksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**Yhteiskoulun opintoretki 21.-22.5.2026 Ahvenanmaalle**

Sivltk 29.04.2026 § 33  
7/12.01.06/2026

Yhteiskoulun 9C ja 9E luokat tekevät opintoretken Ahvenanmaalle 21.-22.5.2026. Toimintasuunnitelma on esityslistan liitteenä.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy toimintasuunnitelman.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Lapijoen koulun leirikoulumatka Liettuaan 3.-8.5.2026**

Sivltk 29.04.2026 § 34  
7/12.01.06/2026

Lapijoen koulun oppilasryhmä tekee Erasmus+ -hankkeen Students' mobility - leirikoulumatka Kauno r. Ilgakiemio -kouluun, Liettuaan 03.05.-08.05.2026. Toimintasuunnitelma on esityslistan liitteenä.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy toimintasuunnitelman.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Eurajoen yhteiskoulun koulu yhteisön vetoomus**

Sivltk 29.04.2026 § 35  
86/10.03.02.02/2026

Eurajoen yhteiskoulun vanhempianyhdistys on luovuttanut sivistysjohtajalle 20.4.2026 koulu yhteisön vetoomuksen koskien yhteiskoulun b-rakennuksen sisäilmatilannetta.

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee Eurajoen yhteiskoulun koulu yhteisön vetoomuksen tietoon saatetuksi ja lähettää vetoomuksen edelleen kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Sivltk 29.04.2026 § 36

## Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset:

- oppilaspäätökset (ei julkisuuteen Julk 24.1). (§ 13/2026)
- Tiina Arppelle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ job shadowing-hankkeen tapaamiseen Kroatiassa 8.3.-13.3.2026. (§ 12/2026)
- Minna-Mari Karekselle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ job shadowing-hankkeen tapaamiseen Kroatiassa 8.3.-13.3.2026. (§ 11/2026)
- Liisa-Maija Kankanpää on valittu erityisopettajan virkaan 1.8.2026 alken. (§ 14/2026)
- Henriikka Pool on valittu erityisopettajan virkaan 1.8.2026 alken. (§ 17/2026)
- Niko Parviainen on valittu Eurajoen yhteiskoulun matematiikan tuntiopettajan virkaan 1.8.2026 alkaen. (§ 16/2026)
- Santtu Tuomolalle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ liikuvuus -hankkeen tapaamiseen Puolassa 21.3.-29.3.2026. (§ 19/2026)
- Janne Järviselle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ liikuvuus -hankkeen tapaamiseen Puolassa 21.3.-29.3.2026. (§ 18/2026)
- Heli Palomäelle on myönnetty virkavapaata ajalle 1.8.2026-31.7.2027. (§ 20/2026)
- Ainomari Vettenrannalle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ KA121-hankeeseen liittyvän Students' mobility -liikkuvuusjakson tapaamiseen Liettuassa 3.-8.5.2026. (§ 25/2026)
- Minna-Mari Karekselle on annettu virkamatkamääräys Erasmus+ KA121-hankeeseen liittyvän Students' mobility -liikkuvuusjakson tapaamiseen Liettuassa 3.-8.5.2026. (§ 24/2026)
- Sari-Anne Aaltolalle on annettu virkamatkamääräys opintoretkelle Ahvenanmaalle 21.5.-22.5.2026. (§ 23/2026)
- Johanna Saloselle on annettu virkamatkamääräys opintoretkelle Ahvenanmaalle 21.5.-22.5.2026. (§ 22/2026)
- Sini Niemiselle on annettu virkamatkamääräys opintoretkelle Ahvenanmaalle 21.5.-22.5.2026. (§ 21/2026)
- Merkitty tiedoksi koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäiväohjaajan irtisanoutuminen 16.4.2026 alkaen. (§ 30/2026)
- Karri Artiola on valittu yhteiskoulun määräaikaisen erityisluokanopettajan virkaan ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Varalle valittiin Helena Lahtinen. (§ 29/2026)

- Karoliina Sauriolle on annettu virkamatkamääräys Nordplus Study Visit -koulutukseen Vattenfallgymnasietissa Öregrundissa Ruotsissa 20.-24.4.2026. (§ 28/2026)
- Johanna Saloselle on annettu virkamatkamääräys Nordplus Study Visit -koulutukseen Vattenfallgymnasietissa Öregrundissa Ruotsissa 20.-24.4.2026. (§ 27/2026)
- Merkitty tiedoksi koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan irtisanoutuminen 23.4.2026 alkaen. (§ 31/2026)

**Keskustan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:**

- on päättänyt lauantaityöpäivän (15.11.2025) korvaavan 15.5.2026 työpäivän. (§ 4/2026)
- Henni Isaksson on valittu luokanopettajan sijaisuuteen ajalle 7.4.-30.5.2026. (§ 5/2026)

Lukion rehtorin oppilaspäätökset (ei julkisuuteen Julk 24.1).  
(§ 2, 3 ja 5- 7/2026)

**Vs. varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viranhaltijapäätökset:**

- merkitty tiedoksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen 1.6.2026 alkaen. (§ 2/2026)
- Emma-Liila Luosmalle on myönnetty virkavapaata ajalle 24.8.2026-23.8.2027. (§ 3/2026)

**Lapiojen koulun rehtorin viranhaltijapäätökset:**

- Sanna Mickelsson on valittu määräaikaiseen ohjaajan toimeen ajalle 10.8.2026-5.6.2027. (§ 2/2026)
- Laura Catrina Pruna on valittu määräaikaiseen ohjaajan toimeen ajalle 10.8.2026-5.6.2027. (§ 1/2026)

**Päiväkoti Majakan johtajan viranhaltijapäätökset:**

- Tanja Vuorinen on valittu varhaiskasvatuksen lastenhoitajan osa-aikaiseen ja määräaikaiseen tehtävään 3.8.2026 alkaen. (§ 2/2026)

Päiväkoti Metsätähden johtaja on valinnut Reija Rajala-Marttisen vuorohoitoryhmän varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.8.-31.12.2026. (§ 2/2026)

Luvian yhtenäiskoulun rehtorin oppilaspäätökset (ei julkisuuteen Julk 24.1). (§ 1/2026)

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei niissä ole lautakunnan käsiteltäväksi otettavia asioita.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**Saapuneet kirjeet**

Sivltk 29.04.2026 § 37  
10/02.05.01.00/2026

VN/35065/2025: Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.

**Päätösehdotus**

Merkitään sivistyslautakunnan tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin.

-----

**Muut asiat**

Sivltk 29.04.2026 § 38

-

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32, § 35, § 36, § 37, § 38**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29****HALLINTOVALITUSOSOITUS** (Perusopetuslaki 42a §)

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

**Valitusaika**

Hallintovalitus päätöksestä, joka koskee oppilaalle annettavaa varoitusta tai oppilaan määräaikaista erottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muista päätöksistä valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.*

*Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.*

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
- Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten

asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

QR-koodi:



Valitus voidaan tehdä myös kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Yhteystiedot:

Sähköpostiosoite: [turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi)

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Puhelin: 029 56 42410 (asiakaspalvelu /  
kirjaamo,

ma-pe klo 8.00-16.15)

Faksi: 029 56 42414

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja muut yhteystiedot.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/tuomioistuinmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Eurajoen kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi  
Puhelinnumero: 02 86 941

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Eurajoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Eurajoen kunnan sivistyslautakunta.

Yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Eurajoen kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kalliotie 5, 27100 Eurajoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eurajoki.fi

Puhelinnumero: 02 86 941

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty