

Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa 2023 Asianumero: 63/943/2023

Selvitys muokkauksineen tallentuu hakulomakkeen tavoin automaattisesti Opetushallituksen valtionavustusjärjestelmään, mutta tullakseen vireille on se tallennettava "Lähetä käsiteltäväksi" -painikkeella järjestelmään hankkeelle hyväksytyyn määräaikaan mennessä.

Avustuksen saaja voi muokata jo lähetettyä selvitystä alkuperäisen selvityslinkin kautta määräajan päättymiseen asti. Tällöin selvityslomaketta ei kuitenkaan enää lähetetä uudelleen, vaan muokkausten tallentuminen varmistetaan selvityslomakkeen yläreunan lokitietokentästä.

Kun selvitys on käsitelty ja selvityksen käsittely on päättynyt, ilmoitetaan siitä sähköpostitse avustuksen saajan viralliseen sähköpostiosoitteeseen sekä yhteyshenkilöille.

Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista tulee aina tehdä muutoshakemus viipymättä ja kirjallisesti. Linkki muutoshakulomakkeelle löytyy avustuspäätöksestä ilmoittaneesta sähköpostista (lähettäjä: no-reply@valtionavustukset.oph.fi). Myös yhteyshenkilöiden vaihtuminen ilmoitetaan valtionavustusjärjestelmään muutoshakulomakkeella. Avustuksen saaja on velvollinen huolehtimaan, että yhteyshenkilöt yhteystietoineen ovat ajan tasalla läpi hankekauden.

[Yleisohje avustuksen hakijoille ja käyttäjille](#)

Tähdellä (*) merkityt kentät ovat pakollisia.

AVUSTUKSEN SAAJA

Avustuksen saaja (hankkeesta vastaava
organisaatio/toimija)

Eurajoen kunta

Hankkeen yhteyshenkilön nimi

Elina Heinonen

Yhteyshenkilön sähköposti

elina.heinonen@eurajoki.fi

Hankkeen nimi
Digiä yhdessä oppien

HANKKEEN TOTEUTUS

Arvioi hankesuunnitelman toteutumista (tavoitteet, toiminta ja tulokset)
4 (kiitettävä)

Kuvaile hankesuunnitelman toteutumista suhteessa tavoitteisiin

Hanke toteutui pääosin tavoitteiden mukaisesti.

Erityisesti onnistumisen ilon kokemukset niin lapsilla kuin aikuisillakin näkyivät hankkeen aikana vahvasti.

Pedagogisen dokumentoinnin osalta emme saaneet luotua varsinaisesti selkeää yhtenäistä ohjeistusta, mutta pedagogista dokumentointia kehitettiin kyllä muuten hankkeen aikana.

Missä on onnistuttu?

Erityisesti perhepäivähoidon osalta hankkeen toteutus onnistui hienosti. Hankekoordinaattori on ollut mukana useassa perhepäivähoitajien iltapalavereissa ohjeistamassa ja kertomassa hankkeen etenemisestä ja toteuttamisesta. Digikassien välineet ovat olleet ahkerassa käytössä senkin vuoksi, että välineet ovat tuolloin heti käyttöön otettavissa, kun taas päiväkodeissa ryhmien pitää etukäteen sopia, milloin ottavat hankkeet välineistön omaan käyttöönsä.

Kunnan it-palvelujen kanssa yhteistyö on parantunut merkittävästi hankkeen myötä.

Missä on ollut haasteita?

Päiväkotien henkilöstön kouluttaminen ja ajan löytäminen päiväkotien kasvatushenkilöstön kanssa asioiden läpikäymiseen ja perehdyttämiseen.

Jälkikäteen ajatellen olisi ollut hyvä ohjeistaa henkilökuntaa selkeämmin tilanteissa, jossa hankekoordinaattori on suunnitellut lapsille toimintaa ja uusien välineiden esittelyä ja käyttöä.

Nyt saattoi tulla tilanteita, että henkilökunnalla oli muuta tekemistä sinä aikana ja hankekoordinaattori oli pelkästään lasten kanssa, jolloin henkilökunta ei ollut läsnä ja olisi päässyt havainnoimaan tilannetta ja toimintaa.

Mitä on opittu?

A) Hanketoiminnasta

Kehittäminen on hidasta ja vaatii pitkäjänteistä suunnittelua, oikoteitä ei ole.

Paras tapa viedä asioita käytäntöön on tehdä asioita siellä, missä arki tapahtuu eli osallistua suoraan varhaiskasvatuksen toimintaan. Pelkkä luennoiminen tai opiskelu teoriassa ei ole niin tehokasta.

Lisäksi kun henkilöstön tietoisuus aiheesta on lisääntynyt ja hankkeen avulla on "avattu" mistä on kysymys, ovat digitaaliseen osaamiseen liittyvät asiat helpommin lähestyttäviä eivät enää niin pelottavia tai vaikeita uusia asioita.

B) Kehittämisen kohteesta

Pedagogisen dokumentoinnin tavoitteen osalta totesimme, että pohdimme eri näkökulmasta asiaa. Muun muassa saimme hankkeen aikana uuden toiminnanohjausjärjestelmän, joka on tuonut uusia mahdollisuuksia myös pedagogiseen dokumentointiin.

Miten hanke on tukenut varhaiskasvatussuunnitelman toteuttamista ja kehittämistä?

Hanke on kehittänyt oppimisympäristöjä varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Digitaalinen osaaminen

Digitaalisen osaamisen vahvistaminen edistää lasten koulutuksellista tasa-arvoa ja tämä on selvästi vahvistunut hankkeen myötä. Myös lapsen ymmärrys digitaalisuudesta on avartunut.

Lasten kanssa on tutkittu ja havainnoitu digitaalisuuden roolia arkielämässä. Digitaalisia välineitä, sovelluksia ja ympäristöjä on hyödynnetty runsaasti dokumentoinnissa, leikeissä, vuorovaikutuksessa, peleissä, tutkimisessa, liikkumisessa sekä taiteellisessa kokemisessa ja tuottamisessa.

Lasten luovan ajattelun ja yhteistoiminnan taitoja sekä monilukutaitoa on kehitetty hankkeen avulla.

Miten hankkeesta on tiedotettu hankkeen ulkopuolisille tahoille?

Perusopetuksen kanssa tehty yhteistyö ja tiedottaminen varhaiskasvatuksen toiminnasta on vahvistanut lapsen oppimisen polun yhtenäisyyttä ja ymmärrystä lasten

Eurajoen kunnan omassa kuntalaisille suunnatussa tiedotuslehti Makasiinissa oli hankkeen esittely, jossa kerrottiin myös konkreettisesti hankkeen toteuttamisesta Eurajoen varhaiskasvatuksessa.

Eurajoen kunta järjesti keväällä 2025 Voi hyvin -messut, jossa varhaiskasvatuksen osastolla oli myös hankekoordinaattori esittelemässä toimintaa ja kaikki kuntalaiset ja messuille osallistuneet pääsivät kokeilemaan lapsille suunnattua välineistöä.

Lisäksi varhaiskasvatuksen seutukunnallisissa tapaamisissa on esitelty hankettamme.

Myös opetushallituksen Loisto-verkostossa hankkeesta oli lyhyt esittely.

Hankkeella oli oma instagram-tili, jota hankekoordinaattori päivitti ahkerasti.

Millaista arviointi-, tutkimus- tai selvitystoimintaa hankkeeseen on sisällytynyt?

Henkilöstöltä on pyydetty palautetta digivälineistön käytettävyydestä ja toiveita jatkokehittelystä.

Hankkeen aikana digivastaavat ovat selvittäneet omien yksiköidensä digivälineistöä muun muassa olemassa olevan välineistön kartoittaminen ja ajantasaisuus sekä tarvittavien hankintojen suunnittelu yhteistyössä esihenkilön kanssa.

Hanke integroitui muuhun perus-/kehittämistoimintaamme

Täysin samaa mieltä

Avustus vastasi tunnistettuun tarpeeseen

Täysin samaa mieltä

Avustus mahdollisti paikallisten/hankekohtaisten erityistarpeiden huomioimisen ja toiminnan räätälöinnin meille sopivaksi

Täysin samaa mieltä

Saamamme avustuksen euromääräinen koko mahdollisti valtionavustukselle ja hankkeelle asetettujen tavoitteiden saavuttamisen

Täysin samaa mieltä

Jatkuuko toiminta hankekauden jälkeen?

Kyllä, omalla rahoituksella

Miten hankkeessa kehitetty toiminta jatkuu?

Hankkeen aikana perustettu digitiimi jatkaa toimintaansa ja jokaisessa yksikössä on nimettynä digivastaava. Hankekoordinaattori jatkaa digitiimin koollekutsujana.
Hankkeen aikana hankittu välineistö jatkaa kiertämistään säännöllisesti varhaiskasvatuksen yksiköissä.

TULOKSET JA TUOTOKSET Hankkeessa syntyneet keskeiset tulokset ja tuotokset.

Mikäli hankkeissa tuotetaan oppimateriaalia, tulee materiaali julkaista avoimella lisenssillä ja mahdollisuuksien mukaan aoe.fi -palvelussa.

[Avointen oppimateriaalien kirjasto \(aoe.fi\)](#)

1 Blogi, verkkosivusto, FB-ryhmä, vlogi tms.

Kuvaus

Saatavuustiedot (esim. www-osoite)

Liite
(Liite puuttuu)

SELVITYS TALOUDESTA Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa ja -asetuksessa säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikalla.

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, jotka kirjanpitolain ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaisesti on kirjattava avustuksen käyttöajalle kuluiksi.

Valtionavustuksen kokonaiskustannuksiin hyväksytään hankkeesta aiheutuvat välittömät kustannukset sekä organisaation muista kustannuksista ne kustannuserät, jotka voidaan suoraan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti kirjata menoksi. Vain todellisiin ja toteutuneisiin kustannuksiin perustuvat menot ovat hyväksyttäviä. Laskennallisia ja prosentuaalisia kustannuseriä, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hankettakin, ei hyväksytä valtionavustuksella rahoitetun hankkeen kustannukseksi.

Valtionavustuksen saaja on velvollinen oma-aloitteisesti ja viipymättä palauttamaan virheellisesti tai perusteettomasti saamansa valtionavustuksen tai sen osan sekä muista syistä käyttämättä jääneen avustuksen.

Palautuksessa tulee viitteenä mainita: "avustuspäätöksen asiatunnus + palautettu avustus (€) + maksettu korko (€)".

Mikäli palautuksia maksetaan useista valtionavustuksista, tehdään jokainen palautus omana erillisenä tilisiirtona.

Palautusohjeet ja korkolaskuri

Olen lukenut avustuksen palauttamiseen liittyvät ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä.

Kyllä

Avustusta on jäänyt käyttämättä ja olemme palauttaneet/palautamme avustusta.

Ei

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan avustuksen euromäärä ilman korkoja (vastauskenttään vain numeroita)

0

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan koron euromäärä (vastauskenttään vain numeroita)

0

Hankkeen talous selvitetään koko rahoituskaudelta hankkeen alkamispäivästä hankkeen päättymispäivään.

Ajanjakso, jolta toteutuneet menot
raportoidaan (pp.kk.vv-pp.kk.vv)
15.06.2023-31.07.2025

Sekä tämän lomakkeen toteutuneiden kustannusten taulukossa että hankkeen kirjanpidossa tulee esittää hankkeen kokonaiskustannukset, joihin luetaan omarahoitusosuus, myönnetty avustus, hankkeelle kirjatut menot, hankkeesta saadut tulot ja muilta saadut rahoituserät. Oheisen taulukon sekä liitteeksi lisättävän kirjanpidon lukujen tulee täsmätä.

HANKKEEN TALOUS

Toteutuneet menot	Selite, lyhyt kuvaus	Yhteensä €
Henkilöstömenot	Yksi kokoaikainen digikoordinaattori	81559 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	Pääosin kalustoa (johon meillä kirjanpidossa kirjataan esimerkiksi digitaaliset lattiarobotit), lisäksi muuta materiaalia varhaiskasvatukseen	5954 €
Laitehankinnat		0 €
Palvelut	Koulutuspalveluja. Koulutuksiin ovat osallistuneet myös yksiköiden digivastaavat	1650 €
Vuokrat		0 €
Matkamenot	Digikoordinaattorin matkakuluja yksikköjen välillä ja koulutusmatkakulut 2224 € ja koulutukseen liittyviä majoituskuluja 529 €. Koulutuksiin ovat osallistuneet myös yksiköiden digivastaavat.	2753 €
Muut menot	Telepalvelut 196 € ja muut toimintakulut 437 €.	633 €
Menot yhteensä		92549 €

TULOT

Hankkeesta saadut tulot	0 €
	0 €

HANKKEEN MUU RAHOITUS

EU-rahoitus	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €
Muu rahoitus yhteensä	0 €

Mahdollisia muita lisätietoja Opetushallitukselle

Hanke on mahdollistanut kunnassamme pitkäjänteisen kehittämistyön varhaiskasvatuksen digiasioihin liittyen.

Henkilöstön ymmärryksen ja osaamisen lisääntyminen on ollut merkittävää.

Myös tehdyt hankinnat ovat pitkäkestoisia ja rikastuttavat varhaiskasvatuksen oppimisympäristöjä ja toimintaa.

Kirjanpidon pääkirja

Liitteen nimi
1 Pääkirja, tilivuosi 2023

[Pääkirja 10014, 2023.pdf](#) (Liitetty 29.12.2025 klo 9.44)

2 Pääkirja, tilivuosi 2024

[Pääkirja 10014, 2024.pdf](#) (Liitetty 29.12.2025 klo 9.45)

3 Pääkirja, tilivuosi 2025

[Pääkirja 10014, 01-7.2025.pdf](#) (Liitetty 29.12.2025 klo 9.45)

4 Yhteenveto

[10014 yhteenveto.pdf](#) (Liitetty 29.12.2025 klo 9.45)

Muut liitteet (esim. yhteishankkeen kumppanin kirjanpito)