

Tarkastuslautakunta

Aika 27.05.2026 klo 13:00 - 15:43**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Linna**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
	Sisällysluettelo	
§ 21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 22	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen	4
§ 23	Tilintarkastajan raportointi	5
§ 24	Lakisääteisen tilintarkastuksen toteutumisen raportointi	6
§ 25	Eurajoen kunnan tilinpäätös vuodelta 2025	7
§ 26	Vuoden 2025 arviointikertomus	9
§ 27	Muut asiat	11
§ 28	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	12

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 02.06.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Weckman Markku	puheenjohtaja
	Laakso Petri	varapuheenjohtaja
	Alanko-Rehelmä Päivi	jäsen
	Pessi Satu	jäsen
	Rantanen Marko	jäsen
	Viitanen Pasi	jäsen
	Virta Terhi	jäsen
	Lepistö Aino	tilintarkastaja JHT, HT

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk 27.05.2026 § 21
89/00.03.01/2026

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtajan ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Tark.ltk 27.05.2026 § 22
89/00.03.01/2026

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan kahden kulloinkin erikseen tehtävään valitun pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastuslautakunta valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terhi Virta ja Pasi Viitanen.

Tilintarkastajan raportointi

Tark.ltk 27.05.2026 § 23
89/00.03.01/2026

Tilintarkastaja esittelee loppuraportin vuoden 2025 tilintarkastuksesta kokouksessa. Kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle tuodaan myös tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee raportoinnin ja vahvistusilmoituskirjeen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lakisääteisen tilintarkastuksen toteutumisen raportointi

Tark.ltk 27.05.2026 § 24
89/00.03.01/2026

Hankintasopimus Eurajoen kunnan ja BDO Audiator Oy:n välillä koskien tilintarkastuksen palveluja sisältää raportointivelvoitteen. Sopimuksen mukaan toimittaja raportoi kirjallisesti ilman eri veloitusta Asiakkaalle neljän (4) kuukauden välein tuottamistaan palveluista. Raportoinnin tulee sisältää asiantuntijoittain jaotellut tiedot vähintään:

- suunnitellusta, toteutuneesta ja laskutettavasta työmäärästä sekä työtehtävistä
- työn tuloksista ja valmiusasteesta
- laskutuksesta

Raportti on toimitettava Asiakkaalle raportointikautta seuraavan kalenterikuukauden 10. päivään mennessä. Raportti on toimitettava kuitenkin viimeistään laskun yhteydessä.

Raportti esitetään tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 62	31.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	27.05.2026

Eurajoen kunnan tilinpäätös vuodelta 2025

Khall 31.03.2026 § 62

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan toimintatuotot olivat 7.416.833,52 euroa ja toimintamenot olivat 40.182.389,60 euroa. Toimintakatteeksi muodostui -32.765.556,08 euroa.

Vuosikate oli 5.496.460,86 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot ovat -6.043.386,88 euroa ja tilikauden tulos osoittaa alijäämää -546.926,02 euroa. Tilikauden alijäämäksi jää poistoeron tuloutuksen jälkeen -544.357,85 euroa.

Investoinnit olivat vuonna 2025 6.051.022 euroa. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuloa kertyi 52.821 euroa.

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 968.225 euroa. Kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 4,1 miljoonaa euroa eli asukasta kohti lainaa oli 462 euroa.

Esityslistan liitteenä on Eurajoen kunnan tilinpäätös, johon kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus	§ 62	31.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	27.05.2026

Kunnanhallitus oikeuttaa taloushallinnon tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisiä täsmennyksiä ja tarkennuksia tilinpäätösasiakirjoihin.

Kunnanhallitus päättää saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vuoden 2025 tilikauden tulos -546.926,02 € käsitellään seuraavasti: poistoeroa tuloutetaan 2.568,17 €, minkä jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu -544.357,85 €, joka kirjataan taseeseen vastattavaa puolelle tilikauden yli- / alijäämän tilille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tark.ltk 27.05.2026 § 25
105/02.02.02/2026

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnalle 27.5.2026.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi, ja
2. ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille (tilivelvolliset) myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 18	23.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.05.2026

Vuoden 2025 arviointikertomus

Tark.ltk 23.04.2026 § 18

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista hyväksyessään kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Kunnanhallitus esittää toimintakertomuksessa selvityksen valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa (Kuntal. 115 §).

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta arvioi toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arvioinnista, toiminnan ja palvelujen järjestämisen tuloksellisuudesta sekä arviointikertomukseen muutoinkin otettavista asioista on tarkoitus käydä kokouksessa keskustelua, jonka pohjalta aloitetaan arviointikertomuksen laatiminen.

Oheismateriaalina tilinpäätöskirja 31.12.2025 sekä ed. vuoden arviointikertomus.

Tarkastuslautakunta	§ 18	23.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.05.2026

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta käy keskustelun arviointikertomuksen valmisteluun liittyen.

Päätös

Keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta päätti, että seuraavaan kokoukseen valmistellaan luonnos arviointikertomukseksi.

Tark.ltk 27.05.2026 § 26
89/00.03.01/2026

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee vuoden 2025 arviointikertomuksen sekä päättää allekirjoittaa ja esittää sen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat

Tark.ltk 27.05.2026 § 27
89/00.03.01/2026

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Seuraava kokous päätettiin pitää 18.9.2026 klo 13.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tark.ltk 27.05.2026 § 28
89/00.03.01/2026

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.