



Talousarvio 2026
Taloussuunnitelma 2026–2028

KH 28.10.2025

KV 10.11.2025

1.	TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT	5
1.1	Kuntastrategia	5
1.2	Toimintaympäristö ja taloudellinen kehitys	6
1.3	Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit	7
1.4	Kuntakonsernin toiminta ja talous	7
1.5	Talousarvion rakenne, sitovuus ja seuranta sekä tilivelvolliset	7
1.6	Organisaatiokaavio	8
2.	KÄYTTÖTALOUSOSA	9
2.1	Tarkastuslautakunta	9
2.1.1	1000 Tarkastustoimi	9
2.2	Keskusvaalilautakunta	10
2.2.1	2000 Vaalit	10
2.3	Kunnanhallitus	10
2.3.1	3000 Päätöksenteko	10
2.3.2	3010 Hallintopalvelut	11
2.3.3	3020 IT-palvelut	12
2.3.4	3030 Talouspalvelut	13
2.3.5	3040 Henkilöstöpalvelut	14
2.4	Tekninen lautakunta	15
2.4.1	4000 Hallinto tekninen	15
2.4.2	4010 Vesihuoltopalvelut	17
2.4.3	4020 Yhdyskuntatekniset palvelut	18
2.4.4	4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	19
2.4.5	4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	20
2.5	Ympäristölautakunta	22
2.5.1	5000 Hallinto ympäristötoimi	22
2.5.2	5010 Rakennusvalvonta	23
2.5.3	5020 Ympäristönsuojelu	25
2.5.4	5030 Terveysvalvonta	26
2.5.5	5040 Eläinlääkintä	27
2.6	Sivistyslautakunta	28
2.6.1	6000 Hallinto sivistystoimi	28
2.6.2	6010 Varhaiskasvatuspalvelut	30
2.6.3	6020 Perusopetuspalvelut	31
2.6.4	6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	33
2.7	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	34
2.7.1	7000 Hyvinvointipalvelut	34
2.7.2	7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut	36
2.7.3	7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	37

2.7.4	7030 Kunnan työllistämistoiminta.....	39
2.7.5	7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	40
3.	TULOSLASKELMAOSA	43
3.1	Käyttötalous	43
3.1.1	Palvelualueittain	43
3.1.2	Lautakunnittain	48
3.2	Tuloslaskelma	50
4.	INVESTOINTIOSA	54
4.1	Kunnanhallituksen investoinnit	54
4.2	Teknisen lautakunnan investoinnit	55
4.3	Sivistyslautakunnan investoinnit.....	63
4.4	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit	64
4.5	Investointien yhteenveto.....	66
5.	RAHOITUSOSA	68
5.1	Rahoituslaskelma	68
6.	HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2026	69
6.1	Johdanto	69
6.2	Henkilöstön rakenne ja määrä	69
6.3	Periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä.....	70
6.3.1	Oma henkilöstö.....	70
6.3.2	Ostopalvelu.....	70
6.4	Henkilöstösuunnitelma	71
6.5	Henkilöstösuunnitelma lautakunnittain	71
6.5.1	Kunnanhallitus - Henkilöstö	71
6.5.2	Tekninen lautakunta - Henkilöstö.....	72
6.5.3	Ympäristölautakunta - Henkilöstö	72
6.5.4	Sivistyslautakunta - Henkilöstö	73
6.5.5	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Henkilöstö.....	76
6.6	Koulutussuunnitelma	78
6.7	Koulutussuunnitelma lautakunnittain	78
6.7.1	Kunnanhallitus - Koulutussuunnitelma	78
6.7.2	Tekninen lautakunta - Koulutussuunnitelma.....	79
6.7.3	Ympäristölautakunta - Koulutussuunnitelma	81
6.7.4	Sivistyslautakunta - Koulutussuunnitelma	81
6.7.5	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Koulutus	84

Kunnanjohtajan katsaus

Eurajoen kunnan talousarvio 2026 suuntaa talouden tasapainoon

Eurajoen kunnan vuoden 2026 talousarvio perustuu Hyvinvoinnin ytimessä-kuntastrategiaan, jonka vision mukaisesti Eurajoki on valoisian tulevaisuuden koti, jossa asukkaat viihtyvät ja yritykset menestyvät. Strategian neljä päätavoitetta ovat vetovoimainen, toimiva, hyvinvoiva ja kestävä kehitys Eurajoki. Strategian mukaisesti kunta edistää kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä monipuolisilla keinoin.

Negatiiviset valtionosuudet ovat edellisvuosien tapaan iso haaste kunnan taloudelle. Eurajoen kunnalle negatiiviset valtionosuudet tarkoittavat tilannetta, jossa kunta ei saa valtionosuuksia, vaan sen täytyy maksaa niitä valtiolle. Vuonna 2024 takaisin maksettava summa oli lähes 5 M€, vuoden 2025 osalta summa on n. 4,3 M€ ja arvio vuoden 2026 osalta arvio on 4,1 M€. Valtionosuusuudistus on maan hallituksen tavoitteena saada voimaan vuonna 2027 ja tämän hetken tiedon mukaan lakiluonnos on tulossa lausunnolle kuntiin tämän vuoden lopulla.

Negatiivisista valtionosuuksista on keskusteltu valtionhallinnon virkamiesten ja alueen kansanedustajien kanssa. Negatiivisten valtionosuuskuntien tilanteeseen on tulossa mahdollisia muutoksia valtionosuusjärjestelmän uudistuksen yhteydessä aikaisintaan vuonna 2027. Negatiivinen valtionosuus aiheuttaa Eurajoen kunnan talouteen miljoonaluokan alijäämän.

Vuoden 2026 talousarvioesitykseni perustuu 6,4 prosentin kunnallisverotaseeseen, mutta silti talousarvioesitys on alijäämäinen 4,3 M€. Suurimpana syynä alijäämään ovat yli 2 M€ laskeneet vuokratuotot ja kiinteistöjen alaskirjaukset. Hyvinvointialue on irtisanonut useita kiinteistöjä, suurimpana Luvian terveyskeskus ja Tupalan A-rakennus. Lisäksi Vuojoen kartanon vuokratulomenetykset ovat n. 260 000 €. Kunnanjohtajan talousarvioesitys sisältää n. -1 M€:n muutokset lautakuntien esityksiin. Tavoitteena on talouden tasapaino vuodelle 2027.

Vuoden 2026 investointiesitys on 5,6 M€. Suurimpana investointina on kunnanviraston julkisivun saneeraus 2,5 M€. Sotelainsäädännön mukaisesti sote-kiinteistöt on yhtiötettävä ja Luvian paloaseman rakennusinvestointi esitetään tehtäväksi perustettavan kiinteistöyhtiön lukuun. Hyvinvointialue vuokraa paloasemakiinteistön pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Vuosikate TA2026-esityksessä on vuodelle 2026 2,7 M€, joten investointien rahoitus vaatii muita rahoitusjärjestelyjä n. 2 M€:lla.

Eurajoen vakaan taloudellisen aseman turvaa vahva veropohja, jonka vuoksi kunnalliset maksut ovat kilpailukykyisellä tasolla ja palvelutaso hyvä. Eurajoen kunnalla on vahva tase ja parin vuoden alijäämä kestävä. Vahva taloudellinen tilanne on säilytettävä tulevina vuosina valtionhallinnon negatiivisista toimenpiteistä huolimatta ja siitä syystä tulevien vuosien osalta on noudatettava maltillista talousarviomallia, jotta Eurajoen kunta pystyy saavuttamaan taloudellisen tasapainotilanteen 2027, jolloin alijäämää ei enää muodostu.

Vesa Lakaniemi
Kunnanjohtaja

1. TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT

1.1 Kuntastrategia

Visio: "Eurajoki on valoisan tulevaisuuden koti, jossa asukkaat viihtyvät ja yritykset menestyvät."

Strategiset tavoitteet:

Vetovoimainen Eurajoki

- Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä.
- Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yritysmyönteisen toimintaympäristön.
- Edistämme aktiivisella elinkeinopolitiikalla työllisyyttä ja yritysten toimintaedellytyksiä.
- Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehitämme ja hyödynnämme viihtyisää ympäristöämme.

Toimiva Eurajoki

- Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön.
- Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta
- Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti.
- Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja.

Hyvinvoiva Eurajoki

- Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään.
- Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä.
- Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia.
- Tuemme yhdistys- ja harrastustoimintaa.

Kestävän kehityksen Eurajoki

- Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävän toiminnan kehittymistä.
- Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa.
- Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti.
- Kehitämme kestävän kehityksen mukaisia liikkumismuotoja.

1.2 Toimintaympäristö ja taloudellinen kehitys

Valtionvarainministeriö on julkaissut syksyn kuntatalousohjelman vuodelle 2026 talousarvioesityksen yhteydessä. Ohjelmassa kuvataan kuntatalouden tilaa ja hallituksen toimenpiteiden vaikutuksia kuntien talouteen uusimman käytössä olevan tiedon pohjalta.

Kuntien taloustilanne heikkeni odotetusti vuonna 2024 edelliseen vuoteen verrattuna. Heikentymistä selittää pääosin se, että sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen kertaluonteiset erät vahvistivat vuonna 2023 taloutta. Kuntien vuosikate heikkeni lähes miljardilla, toiminnan ja investointien rahavirta kääntyi ensimmäistä kertaa negatiiviseksi 2020-luvulla, vuosikate heikkeni yli 800 milj euroa, vuosikate ei riittänyt kattamaan kasvaneita nettoinvestointeja ja tulos heikkeni 1,37 mrd euroon. Alijäämäisiä kuntakonserneja on Suomessa 22 kappaletta. Nämä ovat pääosin pieniä alle 2 000 asukkaan kuntien konserneja. Kahden kunnan kanssa on päätetty käynnistää kuntien arviointimenettely vaikean taloustilanteen vuoksi. Hallituksen linjaamat toimenpiteet heikentävät kuntataloutta yhteisvaikutukseltaan noin 170 milj euroa vuodesta 2025 vuoteen 2026. Valtionosuuteen esitetään kasvutoimien rahoitukseen liittyvä pysyvä 75 miljoonan valtionosuuden vähennys.

Suomen talouden toipuminen on ollut hidasta. Verotulot kehittyvät kuluvana vuonna heikosti. Työmarkkinasuhdanne ei osoita kohenemisen merkkejä. Vuositasolla työllisiä on hieman viimevuotista vähemmän ja työttömiä selvästi enemmän, noin 9,4 % työvoimasta. Tuotannon kasvun myötä työllisyystilanteen ennakoitaan kohenevan vuodesta 2026 eteenpäin.

Kuntatalouden näkymien ennakoitaan pysyvän heikkoina myös vuonna 2026. Vaikka verotulojen odotetaan kasvavan reippaasti suhdannetilanteen kohentuessa, kuntatalouden tulojen kehitystä hidastavat valtionapuihin kohdennetut vähennykset. Sote-kiinteistöjen vuokrasopimusten päättymisen ja uudelleen neuvottelut uhkaavat heikentää kuntien saamia vuokratuloja. Vuosikatteen eivät riitä kattamaan nettoinvestointeja ja toiminnan ja investointien rahavirta painuu alas. Vuonna 2026 kuntien verotulojen ennustetaan kasvavan 5,2 prosenttia vuodesta 2025. Kunnallisveron tuottoon vaikuttavat kehyskaudella veropohjan kehitys sekä hallituksen tekemät päätökset. Kuntatalousohjelman mukaan vuoteen 2029 saakka on epätasapaino tulojen ja menojen välillä. Laskennallinen kunnallisveroprosentin korotuspaine kasvaa kaikissa kuntakoryhmissä tarkastelujakson alussa, mutta maltillistuu vuoteen 2029 mentäessä. Korotuspaine kasvaa lähivuosina erityisesti väestöään menettävissä ja vanhemman väestön kunnissa. Vuonna 2025 negatiivisen vuosikatteen kuntia on arvion mukaan seitsemän, mutta negatiivisten vuosikatteen kuntien lukumäärä uhkaa kasvaa merkittävästi ensi vuodesta alkaen.

Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimukset on solmittu ajalle 2025–2028. Sopimuskausi on kestoltaan 1.5.2025–29.2.2028. Vuonna 2025 työvoimakustannukset nousevat sopimuskorotusten vuoksi noin 2,8 prosenttia, vuonna 2026 3,2 prosenttia ja vuonna 2027 nousu kiihtyy 3,9 prosenttiin. Palkkakustannusten kehitys lisää kustannuspaineita palveluvaltaisella kuntasektorilla, jossa henkilöstömenojen osuus on merkittävä. Kunta-alan palkankorotukset koostuvat perusratkaisun lisäksi palkkausjärjestelmän kehittämisohjelmasta, mikä nostaa alan palkan korotukset yleistä linjaa suuremmaksi. Eurajoen kunnassa henkilöstökulujen osuus talousarviosta on 58 prosenttia eli 24,2 miljoonaa.

Eurajoella oli asukkaita 31.8.2025 8968 henkilöä kun vuodenvaihteessa 2024/2025 asukkaita oli 9048 henkilöä. Työllisten määrä kunnassa oli 4137 henkilöä. Koko maan työttömyysaste oli 31.8.2025 9,3 %, Satakunnan työttömyysaste oli 10,6 % ja Eurajoella työttömyysprosentti oli 6,6 %.

1.3 Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit

Kuntatalousohjelmassa haarukoidaan myös julkisen sektorin tulevia riskejä. Ohjelma sisältää myös positiivisia riskejä mm. menot voivat osoittautua painelaskelmaa maltillisemmaksi, mikäli kunnat pystyvät sopeuttamaan arvioitua nopeammin sekä palveluverkkoaan että toimintaansa vastaamaan pienenevää palvelutarvetta. Negatiivisia riskejä ovat mm. ennakoitua nopeampi hintojen nousu, henkilöstöpulan aiheuttama palkkakilpailu, poliittisesti hankala palveluverkon karsiminen ja sote-kiinteistöjen lain mukaisen vuokra-ajan päättymisen vaikutus kuntien saamiin vuokratuloihin.

Eurajoen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on säädökset ja määräykset kunnan hallintosäännössä. Lisäksi käytössä ovat sisäisen valvonnan ohjeet sekä riskienhallintapolitiikka. Sisäinen tarkastus suoritetaan toimivan johdon toimesta ja alaisuudessa. Sisäisen valvonnan kokonaisuudessa sisäinen tarkkailu on ensisijaista sisäiseen tarkastukseen nähden. Suunnittelu- ja raportointijärjestelmä toimii johdon sisäisen valvonnan välineenä.

Keskeisimmät riskit vuonna 2026 liittyvät yhä kasvaviin kyberturvallisuushyönteisiin, osaavan työvoiman saantiin sekä talouden suhdannevaihteluihin. Merkittävänä riskinä on nähtävä myös kunnan toimitilojen sisäilman terveellisyyden varmistaminen.

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Eurajoen kunnan kuntakonserni käsittää vuonna 2026 viisi kiinteistö- ja asuntoyhtiötä, yhden kuntayhtymän (Satakuntaliitto) sekä yhden osakkuusyhteisön (Eurajoen Jäähalli Oy). Kunnanhallituksen päätöksellä 23.9.2025 § 168 on perustettu Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy. Yhtiö hallinnoi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjä.

Kuntakonsernin yhtiöiden toiminnassa tulee noudattaa kunnanvaltuuston hyväksymää konserniohjetta.

Suuri taloudellinen vastuu liittyy kunnan takaamiin kiinteistöyhtiöiden lainoihin. Yhtiöiden talouden turvaamiseksi pitää jatkaa toimia vuokra-asteen pitämiseksi mahdollisimman korkeana. Kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden pitää hoitaa talouttaan niin, ettei niiden maksuvalmius vaarannu.

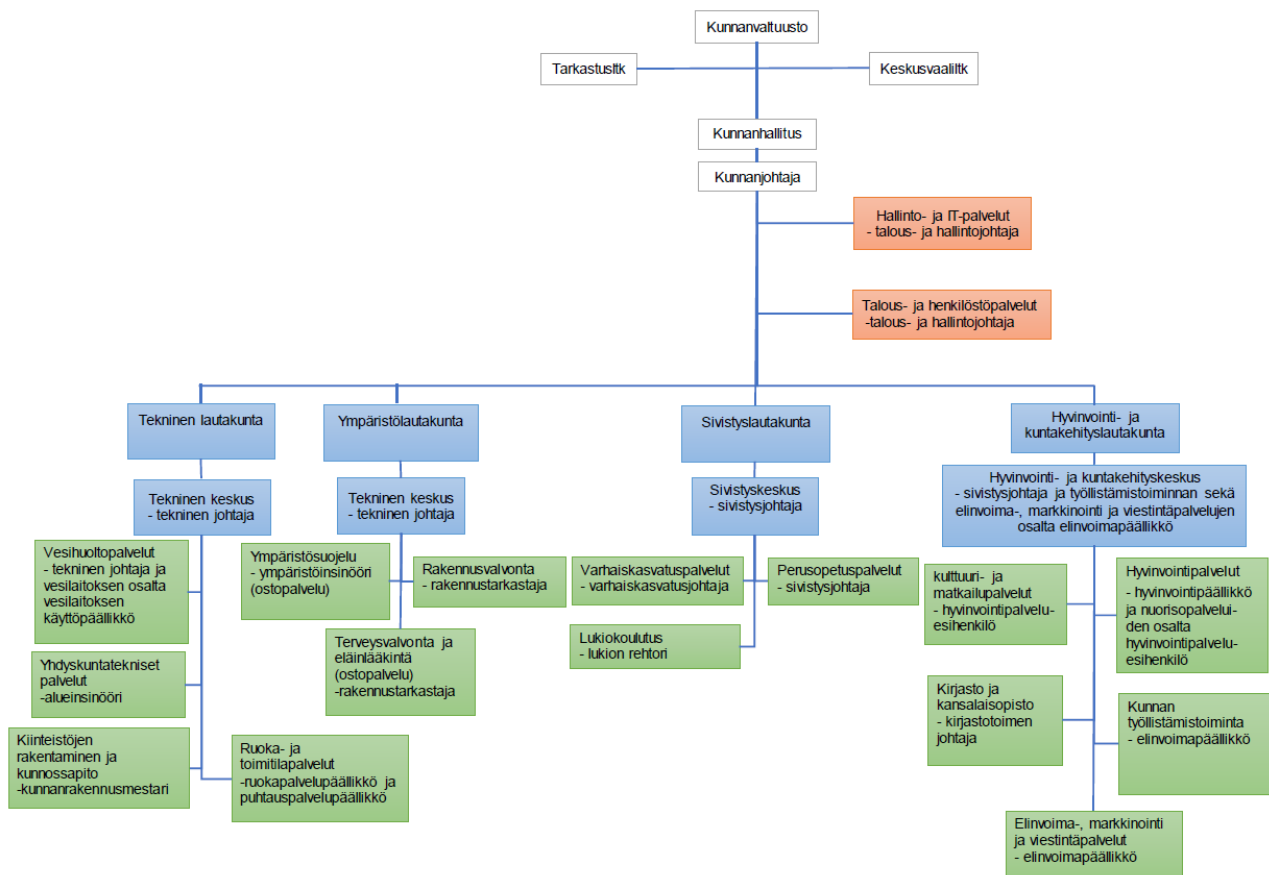
1.5 Talousarvion rakenne, sitovuus ja seuranta sekä tilivelvolliset

Talousarvio on laadittu Kuntaliiton kunnan talousarvion ja -suunnitelman mukaisella rakenteella. Talousarvio sisältää yleisperustelujen lisäksi käyttötaloulosan, tuloslaskelmaosan, investointiosan sekä rahoitussuunnitelman. Lisäksi talousarviossa käsitellään henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat. Käyttötaloulosiosassa määritellään painopistealueet sekä kunnan strategiaan linkitetyt vuosittaiset sitovat tavoitteet palvelualueittain.

Eurajoen kunnan talousarvio on lautakuntatasolla sitova tulo- ja menomäärärahoittain. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet annetaan vuosittain talousarvion hyväksymisen jälkeen viimeistään tilivuoden alussa. Täytäntöönpano-ohjeissa ohjeistetaan, miten talousarvion seuranta toteutetaan.

Kuntalain mukaan tilivelvollisia ovat hallituksen ja lautakuntien jäsenet sekä tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat. Käyttötalousoiosiossa kunkin palvelualueen Toiminta-ajatus osiossa on määritelty, kuka on palvelualueen tilivelvollinen viranhaltija. Eurajoen kunnan organisaatiorakenne on kuvattu seuraavassa luvussa.

1.6 Organisaatiokaavio



2. KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 Tarkastuslautakunta

2.1.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määräajoin käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm. tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Talous

1000 Tarkastustoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-24 693	-29 893	-33 000	-30 000	-30 000
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-24 693	-29 893	-33 000	-30 000	-30 000
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-24 693	-29 893	-33 000	-30 000	-30 000

2.2 Keskusvaalilautakunta

2.2.1 2000 Vaalit

Toiminta-ajatus

Vuonna 2026 ei järjestetä vaaleja.

Vuonna 2027 järjestetään eduskuntavaalit.

Talous

2000 Vaalit	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	50 918	0	0	10 300	0
TOIMINTAKULUT	-64 277	-33 411	0	-19 374	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 358	-33 411	0	-9 074	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-13 358	-33 411	0	-9 074	0

2.3 Kunnanhallitus

2.3.1 3000 Päätöksenteko

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Tilivelvollinen viranhaltija on **kunnanjohtaja**.

Kunnan elinkeinopalvelut toteutetaan yhteistyössä Prizztech Oy:n kanssa.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Kuntastrategian päivittäminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme aktiivisella elinkeinopolitiikalla työllisyyttä ja yritysten toimintaedellytyksiä	Teknologia ja Cleantech puistojen kaavoituksen loppuun saattaminen. Alueille mahdollisesti investoivien yritysten kontaktointi	Kaavat hyväksytty valtuustossa. Esisopimusten määrä	Kaavat lainvoimaisia. Kaksi esisopimusta kaavoitetuille alueille.

Talous

3000 Päätöksenteko	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	113 171	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 419 689	- 521 324	- 513 652	- 513 652	- 513 652
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 306 518	- 521 324	- 513 652	- 513 652	- 513 652
Poistot ja arvonalent.	- 451 471	- 453 100	- 1 135 710	- 447 900	- 443 800
TILIKAUDEN TULOS	- 757 989	- 974 424	-1 649 362	- 961 552	- 957 452

2.3.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallintotoimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä menoista aiheutuvat määrärahat. Hallintotoimi tukee hallintokuntia niiden perustehtävien toteuttamisessa.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Päivitetyn strategian jalkauttaminen hallintokunnille talousarvioprosessin yhteydessä.

Hallintokuntien tukeminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Asiahallintaohjelma Dynastyn version 10.6 päivitys vuonna 2027

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Julkisen hallinnon digitalisaatiotavoitteen toteuttaminen (Digi ensin)	Suomi.fi viestin käyttöönotto Dynasty asiahallintaohjelmassa	Viestit käytössä 31.12.2026 mennessä

Talous

3010 Hallintopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	176 162	176 250	165 000	165 000	165 000
TOIMINTAKULUT	- 733 155	- 938 062	- 910 272	- 918 016	- 923 663
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 556 993	- 761 812	- 745 272	- 753 016	- 758 663
Suunn. mukaiset poistot	-7 326	-7 300	-6 700	- 700	- 700
TILIKAUDEN TULOS	- 563 208	- 769 112	- 751 972	- 753 716	- 759 363

2.3.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue järjestää ja koordinoi keskitetysti kunnan IT-palveluihin liittyvät toiminnot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Toimitaan yhteistyössä eri ohjelmistotoimittajien kanssa varmistaen digitalisoitu, tietoturvallinen toimintaympäristö.

Henkilöstön digiosaamisen varmistaminen.

Lokien ja tietoturvatapahtumien hallintajärjestelmän (SIEM) ja tietoturvalavomon (SOC) käyttöönotto suunnitelmakaudella.

0365 varmistuspalvelujen kilpailutus. Majakan kuituyhteyden rakentaminen. Tulostimien siirtäminen omaan vlaniin. Toteutetaan M365 ympäristön tietoturvatarkastus.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Tulostinlaitteiden siirtäminen erilliseen verkkosegmenttiin. Turvatulostuksen lisääminen monitoimilaitteisiin.	Kokonaisvaltaisen tietoturvan lisääntyminen. Dokumentointi.	Kaikkien mahdollisten laitteiden turvaaminen.
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	O365 ympäristön varmuuskopiointin päivittäminen.	Palvelun kilpailuttaminen, käyttäjien ohjeistus	Kustannusten lasku Varmuuskopioitun datan määrän kasvun hidastaminen.

Talous

3020 IT-palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	5 117	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 735 442	- 828 686	- 842 272	- 844 346	- 845 859
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 730 325	- 828 686	- 842 272	- 844 346	- 845 859
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	- 730 308	- 828 686	- 842 272	- 844 346	- 845 859

2.3.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toimintaan kohdistuvaa ohjausta, valvontaa, seurantaa ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Kirjanpito-ohjelman päivitys, aikatauluarvio vuosi 2027

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävänn toiminnan kehittymistä	Paperilaskujen vähentäminen	Postitse saapuvien/lähetettävien laskujen määrän vähentyminen	Määrän väheneminen vuodesta 2025
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Talousraportoinnin sisällön ja vaatimusten ymmärryksen lisääminen	Sisällön läpikäynti ja opastus hallintokunnittain	Taloushallinnossa tehtävän manuaalisen työn väheneminen

Talous

3030 Talouspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	7	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 361 214	- 378 134	- 398 053	- 402 359	- 405 500
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 361 207	- 378 134	- 398 053	- 402 359	- 405 500
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	- 361 189	- 378 134	- 398 053	- 402 359	- 405 500

2.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskittetyt henkilöstöpalvelut tukevat hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Henkilöstön osaamisen kehittäminen, kohdenneet koulutuspolut henkilöstöryhmille.

Tasapalkkajärjestelmän sujuva käyttöönotto.

Esihenkilöiden kouluttautumisen tukeminen ja koulutuksen järjestäminen.

Yhteistoiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön välillä säännöllisin pääluottamusedustajapalaveroin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista.	Toimisto/osastopalaverihein osallistuminen.	2-3 krt/vuosi/hallintokunta
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilöstölle tehdään osaamiskartoitukset koulutussuunnitelmien pohjaksi.	Osaamiskartoitusten vastausprosentti	Vähintään 80 % henkilöstöstä osallistuu osaamiskartoitukseen.

Talous

3040 Henkilöstöpalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	109 750	80 000	100 000	100 000	100 000
TOIMINTAKULUT	- 603 278	- 716 820	- 739 687	- 743 548	- 746 364
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 493 528	- 636 820	- 639 687	- 643 548	- 646 364
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	- 493 527	- 636 820	- 639 687	- 643 548	- 646 364

2.4 Tekninen lautakunta

2.4.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tukipalveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Teknisen lautakunnan hallinnassa oleva laaja kiinteistömassa aiheuttaa haasteita nykyisen valtuustokauden aikana. Tyhjilleen jäämistä rakennuksista tulisi tehdä päätökset, joissa niistä luovutaan tai ne puretaan.

Hallinnon toimialueelle on varattu normaalin hallinnon lisäksi seuraavat kohdennetut määrärahat:

-20.000 euroa maanmittaustoimitusten lohkomis- yms kuluja varten.

-20.000 euroa kiinteistöselvitysten tekemiseen.

-60.000 euroa elinvoimahankkeisiin liittyviin yleisten teiden selvityshankkeisiin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehitämme ja hyödynnämme viihtyisää ympäristöämme	Tonttimarkkinoinnin tehostaminen.	Vuokrattujen omakotitalotonttien lukumäärä vuodessa.	Lukumäärä kasvaa vuoteen 2025 verrattuna.
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Hankintojen ilmastokriteerit Eurajoella-järjestelmän laatiminen.	Järjestelmän ja ohjeistuksen laatiminen.	Ohjeistus valmis ja hyväksytty luottamuselimissä vuoden 2026 loppuun mennessä.

Talous

4000 Hallinto tekninen	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 023	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 607 177	- 713 479	- 629 785	- 636 905	- 642 098
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 606 154	- 713 479	- 629 785	- 636 905	- 642 098
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	- 606 512	- 713 479	- 629 785	- 636 905	- 642 098

2.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon sekä kaukolämpöverkoston menot ja tulot.

Tilivelvollisena vesihuoltopalveluiden tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.
Vesilaitoksen osalta tilivelvollinen viranhaltija on **vesilaitoksen käyttöpäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Uusi, useampaa vuotta koskeva taksaohjelma on otettu käyttöön vuonna 2024. Ohjelma sisältää taksojen korottamisen 5 %:lla 1.1.2026 alkaen.

Vesijohto- ja jätevesijärjestelmien korjausvelan pienentämiseen liittyvien toimenpiteiden toteuttaminen vuonna 2026, joiden avulla sekä hukkaveden että vuotovesien määrää saadaan pienennettyä, ja sitovat tavoitteet saavutetaan.

Etäluettavia vesimittareita selvitetään vuonna 2026.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi toimitusvarmuus ja jäteveden vuotovesien vähentäminen.	Jätevesien vuotovesiprosentin pienentäminen.	Jäteveden vuotovesiprosentti alle 47 %.
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi puhtaan veden toimitusvarmuus, ja hukkavesiprosentin pienentäminen.	Laskuttamattoman puhtaan veden osuus.	Puhtaan veden hukkavesiprosentti enintään 12 %.

Talous

4010 Vesihuoltopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 996 168	2 010 000	2 051 200	2 051 200	2 051 200
TOIMINTAKULUT	-2 292 733	-2 457 290	-2 531 654	-2 538 674	-2 543 793
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 296 565	- 447 290	- 480 454	- 487 474	- 492 593
Suunn. mukaiset poistot	-1 092 493	-1 056 000	-1 112 500	-1 139 200	-1 354 200
TILIKAUDEN TULOS	-1 387 614	-1 503 290	-1 592 954	-1 626 674	-1 846 793

2.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue tuottaa kokonaisvaltaisesti oman hallinnonalansa palveluja kustannustehokkaasti ja laadukkaasti. Toiminnalla luodaan ja ylläpidetään palveluja, jotka luovat viihtyisän, turvallisen ja toimivan ympäristön asumiselle ja yrittämiselle. Toiminta luo osaltaan myös edellytykset muiden hallintokuntien palvelutuotannolle. Yksityistieavustuksiin on merkitty 225 000 € määräraha ja vieraslajien torjunnassa käytettävän mobiilipelin kustannuksiin 15 000 €.

Kahden polttomoottorikäyttöisen ruohonleikkurin vaihtoon akkukäyttöisiksi on varattu määrärahaa yhteensä 30 000 €. Viheralueiden hoitoluokituksen laatimiseen on merkitty 10 000 €.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Vieraslajien torjunta mobiilipelillä.	Torjuttujen esiintymien määrä.	Vieraslajiesiintymiä on mobiilipelillä torjuttu 400 kpl 31.8.2026 mennessä.
Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehitämme ja hyödynnämme viihtyisää ympäristöämme	Laaditaan viheralueiden hoitoluokitus keskeisimmille asemakaavan mukaisille kunnan viheralueille.	Viheralueiden hoitoluokituksen laatimisen eteneminen.	Viheralueiden hoitoluokitus tehty.

Talous

4020 Yhdyskunta- tekniset palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	90 765	212 000	212 000	212 000	212 000
TOIMINTAKULUT	-1 349 275	-1 538 388	-1 548 427	-1 551 897	-1 554 428
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 258 510	-1 326 388	-1 336 427	-1 339 897	-1 342 428
Suunn. mukaiset poistot	-1 851 328	-1 799 100	-1 770 600	-1 130 900	-1 286 200
TILIKAUDEN TULOS	-3 109 810	-3 125 488	-3 107 027	-2 470 797	-2 628 628

2.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistönhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistötoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoidetun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistönhuollon tehtäväalueesta **vastaa kunnanrakennusmestari**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

-Päiväkoti Majakan ja Kuunarin pihojen rakentamiseen varataan investointiosaan kumpaankin 120 000 €.

-Rikantilan-, Sydänmaan-, Linnamaan- ja Kuivalahden koulun kiinteistön hoitoon on varattu määrärahaa vuoden 2026 loppuun saakka.

-Rakennusten äkillisiin kunnossapitotöihin varataan 150000 €.

-Rakennusten korjauksiin varataan 150.000 € määräraha (sis. Merihelmen laiturin korjaus) ja IV-nuohouksiin 50.000 määräraha. Nämä työt toteutetaan kunnanrakennusmestarin laatiman listan mukaisessa järjestyksessä.

-Vuojoen kiinteistön hoidon kuluihin varattu 72000 € pientarvikkeineen ja 12000 € pihan alueen kesä/talvi hoitoon. Hinta tarkentuu kilpailutuksen jälkeen.

-Huonokuntoisten Tupalan Karvarintien talojen ja Luvian pohjoisessa risteyksessä olevan aution Puolakan kiinteistön purkamiseen varataan 75000 €. Ennen Karvarintien talojen purkua kunta osoittaa asukkaille vaihtoehtoja korvaaviksi asunnoiksi esteettömyys huomioiden. Karvarintien talot puretaan kahden vuoden siirtymäajalla.

-Sydänmaan koulu siirtäminen Lavilan makasiinin läheisyyteen ja muuttaminen päiväkotikäyttöön. Siirto 90 000 käyttötalouteen. Tontin, liittymien, Leikkipihojen ym. osuus 220 000 € investointiin sekä lisämoduuli 200 000 € investointiin.

-Sydänmaan koulun sivurakennuksen lämmitystavan muutos ilma-vesilämpöpumppuun. Vanha öljylämmityskontti rakennus myydään laitteineen pois.

- Sydänmaan koulun sivurakennukseen rakennetaan minikeittiö muita toimintoja varten.
- Aiemmin talousarvioprosessissa teknisen lautakunnan investoinniksi vuodelle 2026 merkitty 3.300.000 €:n määräraha Luvian paloaseman rakentamiseksi sekä Jokisimpukan korjauksiin kohdistuneet 2 pienempää investointikohdetta on siirretty Eurajoen Kuntakiinteistöt Oy:n hankkeiksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Kiinteistöjen salkutuksen päivittämisen jatkaminen talousarviokäsittelyyn mennessä.	Päivitys käytössä 30.08.2026 mennessä.	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys valmis.
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Kiinteistönhoidon henkilökunnalle järjestetään alakohtaista koulutusta.	Jokainen kiinteistönhoidon työntekijä osallistuu vähintään kahteen järjestettyyn alakohtaiseen koulutukseen.	Kaikki ovat koulutuksiin osallistuneet.

Talous

4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	3 552 211	2 878 151	1 131 763	1 131 763	1 131 763
TOIMINTAKULUT	-3 071 762	-3 275 574	-3 380 048	-3 387 223	-3 392 455
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	480 449	- 397 423	-2 248 285	-2 255 460	-2 260 692
Suunn. mukaiset poistot	- 185 857	- 185 800	- 184 700	- 185 600	- 185 600
TILIKAUDEN TULOS	294 697	- 583 223	-2 432 985	-2 441 060	-2 446 292

2.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhdas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnan säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maittavaa ja ravitsevaa

lähiruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana ruokapalveluista vastaa **ruokapalvelupäällikkö** ja toimitilapalveluista **puhtauspalvelupäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä, tarkentamista sekä yhteistyön lisäämistä.

Toiminnan muutoksien varalle suunnitellaan toimintasuunnitelma yhteistyössä henkilöstön kanssa hyvinvointi huomioiden.

Kaikessa toiminnassa huomioidaan kestävän kehityksen periaatteet.

Painotetaan elintarvikehankinnoissa edelleen lähiruokatavoitetta.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Aktivoidaan asiakkaita arvioimaan työkohteensa puhtaustasoa.	Arviointi suoritetaan kohteissa kerran vuodessa.	Tavoitteena puhtaustaso 4 (5-portainen arviointi).
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Lisätä asiakkaiden vaikuttamismahdollisuuksia ruokapalveluiden toimintaa suunniteltaessa.	Lukuvuoden/toimintakauden aikana yhteinen palaveri.	Yksi poikkihallinnollinen yhteispalaveri lukuvuoden/toimintakauden aikana, johon kutsutaan myös oppilaiden edustajat.
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja suunnitella uusia toimintamalleja ruokahävikin ehkäisemiseksi.	Lukukausittain pidettävä hävikkiviikko.	Yksi hävikkiviikko/lukukausi.

Talous

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	42 649	41 000	12 000	12 000	12 000
TOIMINTAKULUT	-2 998 894	-3 446 043	-3 336 923	-3 374 870	-3 402 544
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 956 245	-3 405 043	-3 324 923	-3 362 870	-3 390 544
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-2 956 281	-3 405 043	-3 324 923	-3 362 870	-3 390 544

2.5 Ympäristölautakunta

2.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisena. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista.

Ympäristölautakunnan alaisina menoina ovat myös ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) kirjaustasot. Eurajoen kunta kuuluu osaksi Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta, jonka järjestämismääräyksiä palvelut kuuluvat.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Rakentamista ohjaava lainsäädäntö on uudistunut. Uusien määräysten ja säädösten jalkauttaminen on käynnissä ja vie aikaa kun uudet käytännöt vakiintuvat. Lainsäädännön muutokset vaativat henkilöstön koulutusta, käytössä olevien ohjelmistojen kehittämistä ja riittävästi henkilöstöresursseja hyvän asiakaspalvelun takaamiseksi ja laadukkaan rekisteritiedon tuottamiseksi. Rakentamisen neuvonnan ja ohjauksen tarve on lisääntynyt, kun taas luvanvaraisten rakennushankkeiden määrä on vähentynyt. Rakentamislupia tullaan jatkossa hakemaan tietomallimuotoisina, joten tietomallintamisen osaamista on rakennusvalvonnassa lisättävä.

Erilaiset valtionhallinnon digitalisaation edistämishankkeet vaikuttavat myös kuntatasolla ja edellyttävät kunnissa toimenpiteitä. Muutoksia on tulossa käytössä oleviin järjestelmiin mm. uudistuneesta lainsäädännöstä sekä mm. tiedonhallinnan turvallisuuteen liittyvistä vaatimuksista johtuen. Käytössä olevia ICT-palveluja tulee kehittää ja varata riittävästi määrärahaa kattamaan suunnitellut muutokset ja uudistukset ohjelmistoissa. Myös sisäisen ICT-tuen tarve tulee lisääntymään.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö	Lisätä tietomallintamisen osaamista rakennusvalvonnassa.	Rakennustarkastajat osallistuvat tietomallintamisen täydennyskoulutuksiin

Talous

5000 Hallinto ympäristötoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	2	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-97 530	- 151 621	- 159 053	- 159 904	- 160 524
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-97 528	- 151 621	- 159 053	- 159 904	- 160 524
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-97 528	- 151 621	- 159 053	- 159 904	- 160 524

2.5.2 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä huolehtia rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävä on valvoa kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Uudistuvan lainsäädännön soveltaminen sekä uuden sähköisen toimintaympäristön hyödyntäminen käytännön työvälineenä ovat merkittävässä asemassa suunnitelmakaudella. Rakennusvalvonnan siirtyminen sähköiseen lupa-asiointipalveluun, uuden rakentamislain soveltaminen ja tietomallimuotoinen luvanhaku lisäävät osaltaan tarvetta asiakkaiden neuvonnalle ja rakentamisen uudennaiselle ohjaamiselle.

Digitalisaation edistämiseen tähtäävät julkishallinnon lainsäädännön velvoitteet vaikuttavat merkittävästi kuntiin ja vaativat kehitystyötä niin järjestelmiin kuin toimintamalleihin. Rakennusvalvonnan arkisto on suurelta osin paperisessa muodossa. Tietomallimuotoinen lupien hakeminen ja siirtyminen pelkästään sähköiseen asiointiin luovat tarpeen kehittää myös arkistopalveluja. Suunnitelmakaudella ajankohtaiseksi tulee

rakennusvalvonnan arkiston digitointi ja toimintasuunnitelman laatiminen käynnistetään jo vuoden 2026 aikana.

Rakennusrekisteritietojen ajantasaistamista koskeva hanke on käynnissä ja työtä laadunparantamisen eteen jatketaan. Koska rekisteritietoja käyttävät myös muut tahot (esim. muut viranomaiset, kunnan kaavoitus) on tärkeää, että tiedot rakennuksista, huoneistoista, niiden sijainnista ja myönnytyistä luvista ovat ajan tasalla.

Rakennusvalvonnan toimintamalleja tulee kehittää. Hankkeiden lupakynnyksen noustessa lupamääriin on odotettavissa muutoksia. Lupamäärän väheneminen vaikuttaa rakennusvalvonnan maksutuottoihin. Samaan aikaan rakentamisen ohjauksen ja ennakkoneuvonnan tarve on lisääntynyt uudistuneen lainsäädännön vuoksi. Viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Hallitusohjelmakirjauksista johtuen on käynnistynyt ns. rakennusvalvontauudistus. Rakennusvalvontauudistuksella tavoitellaan mm. mahdollisimman yhtenäisten tulkintojen, rakennusvalvonnan riittävän osaamisen ja palvelutason varmistamista koko Suomessa. Vielä ei ole tiedossa millaisia muutoksia kuntiin on uudistuksen myötä tulossa, mutta kuntien etujen varmistamiseksi uudistustyötä tulee aktiivisesti seurata ja olla kehitystyössä mukana, jotta nykyiseen palvelutasoon ei ainakaan tulisi heikennyksiä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Laaditaan työsuunnitelma rakennusvalvonnan arkiston digitoinnista.	Rakennusvalvonnan arkiston digitoinnilla voidaan parantaa rakennusvalvonnan arkistopalveluita. Digitointi on iso hanke, jonka työvaiheet tulee selvittää ja suunnitella etukäteen onnistuneen lopputuloksen aikaansaamiseksi.	Työsuunnitelma arkiston digitoinnista laadittu vuoden 2026 loppuun mennessä.
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Monipuolinen rakentamisen ennako-ohjaus ja hyvä asiakaspalvelu.	Rakentamisen ohjauksella ja neuvonnalla on vaikutusta viihtyisän rakennetun ympäristön syntymiseen. Hyvään asiakaspalveluun kuuluvat myös ajantasaiset verkkosivut rakentamisen ohjeineen ja avoin tiedottaminen rakentamisen muutoksista.	Päivitetään rakennusvalvonnan laatimia ohjeita ja laaditaan kaksi ajankohtaista artikkelia kunnan tiedotuslehti Makasiiniin.

Talous

5010 Rakennusvalvonta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	97 857	69 000	60 000	60 000	60 000
TOIMINTAKULUT	- 171 913	- 202 547	- 190 410	- 193 174	- 195 190
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-74 056	- 133 547	- 130 410	- 133 174	- 135 190
Suunn. mukaiset poistot	-1 343	-1 300	-1 600	-2 400	-2 900
TILIKAUDEN TULOS	-75 339	- 134 847	- 132 010	- 135 574	- 138 090

2.5.3 5020 Ympäristönsuojelu

Toiminta-ajatus

Valvotaan ja edistetään ympäristösuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö. Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen toteutetaan ostopalveluna Porin kaupungilta.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Kuntastrategian yhtenä tavoitteena on kestävä kehityksen edistäminen. Kunnan ilmastosuunnitelma laadittiin vuoden 2024 aikana ja suunnitelmakaudella laadittua ilmastosuunnitelmaa tuodaan kunnan eri toimialojen tietoon ja osaksi päätöksentekoa. Lisäksi kuntalaisten tietoutta ympäristöasioista pyritään lisäämään.

Ympäristönsuojelun sähköisten järjestelmien selvitystyö on aloitettu. Rakennusvalvonnassa otettiin käyttöön sähköinen asiointipalvelu vuoden 2024 aikana ja seuraavaksi vuorossa on ympäristönsuojelun asiointipalvelun uudistaminen.

Kunta kuuluu osaksi HINKU-verkostoa. Hinku-hankkeen keskeinen tehtävä on lisätä ympäristötietoutta ja osaltaan edistää ilmastosuunnitelman mukaisia toimia. Kuntastrategian mukaisesti kehitetään kevyen liikenteen liikkumismuotoja parantamalla turvallisen polkupyöräpysäköinnin mahdollisuuksia kunnan kiinteistöillä. Uusi julkisen alan energiatehokkuussopimus on tulossa voimaan suunnitelmakaudella ja Hinku-kuntana kunta sitoutuu tähän uuteen energiatehokkuussopimukseen ja sen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin.

Suunnitelmakaudella on tulossa lakimuutoksia mm. kiertotalouslaki tulee korvaamaan jätelain. Lainsäädännön uudistuksen tavoitteena on selkeyttää jätealan lainsäädäntöä ja muutokset tulevat edellyttämään myös kunnassa toimenpiteitä.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävänn toiminnan kehittymistä	Edistetään kunnan sisäistä ilmastoviestintää ja lisätään ilmastotietoutta.	Ilmastotyön etenemisestä ja Hinku-ohjausryhmän toiminnasta viestitään sisäisesti ja esitellään asiaa kunnan keskeisissä toimielimissä.	Kunnan keskeiset toimielimet (kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, tekninen lautakunta, sivistyslautakunta, hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta ja ympäristölautakunta) on kierretty vuoden 2026 loppuun mennessä.
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Kunnan henkilöstö sitoutetaan ilmastotyöhön.	Kunnan uudet työntekijät perehdytetään kunnan ilmastotavoitteisiin ja –toimenpiteisiin.	Uusien työntekijöiden perehdytysmateriaaliin laaditaan oma osio kunnan ilmastotavoitteista.

Talous

5020 Ympäristönsuojelu	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	75 404	8 300	8 300	8 300	8 300
TOIMINTAKULUT	- 164 064	- 136 824	- 130 765	- 130 765	- 130 765
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-88 660	- 128 524	- 122 465	- 122 465	- 122 465
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-88 437	- 128 524	- 122 465	- 122 465	- 122 465

2.5.4 5030 Terveysvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen terveystalvonta palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen ympäristöterveydenhuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5030 Terveystalvonta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-69 199	-81 639	-81 171	-81 171	-81 171
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-69 199	-81 639	-81 171	-81 171	-81 171
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-69 199	-81 639	-81 171	-81 171	-81 171

2.5.5 5040 Eläinlääkintä

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveystalvien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveystalvia aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen eläinlääkintäpalvelut palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen eläinlääkintähuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5040 Eläinlääkintä	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 145 607	- 178 368	- 184 005	- 184 005	- 184 005
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 145 607	- 178 368	- 184 005	- 184 005	- 184 005
Suunn. mukaiset poistot	-9 117	-9 000	-9 100	-9 100	-9 000
TILIKAUDEN TULOS	- 154 724	- 187 368	- 193 105	- 193 105	- 193 005

2.6 Sivistyslautakunta

2.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistyspalveluiden kanssa kunnan sivistyspalveluista.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat

- Hallintopalvelut
- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

1.Varhaiskasvatuksen palveluiden järjestäminen pysyvissä tilaratkaisuissa väliaikaisten sijaan.

2.Perusopetuspalveluiden sopeuttaminen alenevan oppilasmäärän mukaan ja kouluverkkouudistuksen toteuttaminen.

3. Oppimisen tuen uudistaminen esi- ja perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa.

4. Unicefin Lapsiystävällisen kunnan toimintaperiaatteiden toteuttaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Käyttötalouden pienentäminen kouluverkkouudistuksen myötä	Määräaikaisten työntekijöiden määrä ja käyttökustannusten väheneminen laskevan oppilasmäärän myötä	Määräaikaisten työntekijöiden vähentynyt määrä
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Päiväkotiyksikön avaaminen viiden vuokra-asuntotilan tilalle ja henkilöstömäärän vähentäminen	Sydänmaan koulukiinteistön siirto keskustaan päiväkodiksi ja vuokratiloista luopuminen Kolmen ryhmäperhepäivähoitoyhmien ja kahden vajaan päiväkotiryhmän	Uusi normien mukainen päiväkotikeskustassa avattu Ryhmäperhepäivähoitoyhmien määrä ja rivitalopäiväkotiryhmien vähennetty määrä ja vuokratilojen

		muuttaminen kahdeksi täydeksi päiväkotiryhmäksi Varhaiskasvatuksen määrääikaisten työntekijöiden vähentäminen	vuokrasopimukset irtisanottu
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Oppimisen tuen uudistaminen esi- ja perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa	Ryhmäkohtaisten tukimuotojen ja oppilas- sekä opiskelijakohtaisten tukimuotojen käyttöönotto	Ryhmäkohtaisen tuen määrä ja jakautuminen Oppilaskohtaisen tuen ja opiskelijoiden tuen viranhaltijapäätösten määrä
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Varhaiskasvatuspalvelut ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppimisen ja opiskelun tuen palvelut järjestetään laadullisesti seutukunnan keskitasoa korkeampana.	MAPA-valmius ja nepsy-valmius Kasvun, oppimisen ja opiskelun tuen palveluiden määrä ja taso	MAPA - ja nepsy - koulutetun henkilöstön määrä Kasvun, oppimisen ja opiskelun tuen palveluiden vuoksi kuntaan muuttaneiden perheiden määrä

Talous

6000 Hallinto sivistystoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	240	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 250 204	- 257 963	- 263 778	- 266 515	- 268 510
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 249 964	- 257 963	- 263 778	- 266 515	- 268 510
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	- 249 964	- 257 963	- 263 778	- 266 515	- 268 510

2.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen, lakisääteiset velvoitteet täyttävä sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä. Tilivelvollisena viranhaltijana varhaiskasvatuksen tehtäväalueesta vastaa **varhaiskasvatusjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

- Pysyvien varhaiskasvatusjärjestelyjen vakiinnuttaminen ja tilapäisistä ratkaisuksista luopuminen
- Varhaiskasvatuksen laadunarvioinnin edelleen kehittäminen
- Henkilöstön hyvinvointi ja osaamisen vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Varhaiskasvatuspaikka on riittävästi vastaamaan perheiden ja lasten tarpeita ja paikat on pystytty järjestämään kuntastrategian mukaisesti lähipalveluna.	Varhaiskasvatuksen hallinnossa tehdään lapsiin ja perheisiin liittyvät päätökset suunnitelmallisesti ja lapsen ja perheiden tarpeiden mukaisesti.	Jokaiselle lapselle on järjestetty varhaiskasvatuspaikka lähipalveluna lapsen tarpeiden mukaisesti.
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Esiopetussuunnitelman päivittäminen ja esiopetuksen laadun kehittäminen	Esiopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty vuoden 2026 loppuun mennessä ja jalkautettu varhaiskasvatuksen esiopetusyksiköihin.	Esiopetuksen opetussuunnitelma on valmis ja henkilöstölle jalkautettu.
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Kunnassa on toimivat ja laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut ja Eurajoen kunta on	Kunnan alle 40-vuotiaiden asukkaiden määrä.	Kunnan alle 40-vuotiaiden asukkaiden määrä on noussut aiemmasta.

	houkutteleva paikka lapsiperheille ja nuorille, ja pitovoima ja vetovoima lisääntyy.		
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Hyvinvoiva, osaava henkilöstö, joka toteuttaa laadukasta varhaiskasvatusta tutkitusti vaikuttavien menetelmien ja pedagogiikan mukaisesti.	TCM-ryhmänhallintamenetelmän (Ihmeelliset vuodet) koulutukseen osallistuneiden määrä.	90 % vakituisesta varhaiskasvatuksen henkilöstöstä on koulutettu TCM-ryhmänhallintamenetelmän (Ihmeelliset vuodet) osaajiksi.

Talous

6010 Varhaiskasvatuspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	335 928	427 610	411 110	411 110	411 110
TOIMINTAKULUT	-6 658 938	-7 218 284	-6 793 603	-6 892 645	-6 964 875
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 323 011	-6 790 674	-6 382 493	-6 481 535	-6 553 765
Suunn. mukaiset poistot	- 313 349	- 325 500	- 320 800	- 436 100	- 415 800
TILIKAUDEN TULOS	-6 636 213	-7 116 174	-6 703 293	-6 917 635	-6 969 565

2.6.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota oppilaille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille ja oppilaille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät oppilashuollon ja oppimisen tuen toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukee lasten ja perheiden arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana perusopetuksen tehtäväalueesta vastaa sivistysjohtaja.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Oppimisen tuen uudistus perusopetuksessa

Esiopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen

Oppilaiden hyvinvoinnin kehittäminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Perusopetuksen oppimisen tuen uudistuksen toteuttaminen lain mukaisesti ja uusien käytänteiden löytäminen koulun arjessa.	Ryhmäkohtaisen tuen menetelmät Oppilaskohtaisen tuen menetelmät	Tukiopetustuntien määrä ja jakautuminen Oppilaskohtaisen tuen viranhaltijapäätösten määrä
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Kunnanvaltuuston hyväksymän kouluverkon uudistamisen toteuttaminen	Uudistettu kouluverkko Oppilaiden lähikoulumäärittely Oppilaskuljetukset	Uudistettu kouluverkko aloittaa syksyllä 2026, oppilaiden lähikoulumäärittely on tehty ja kaikkien oppilaiden oppilaskuljetukset onnistuvat sujuvasti perusopetuslain mukaan.
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen ja kouluterveyskyselyn 2025 tulosten perusteella oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Mobiililaitteiden käytön uudet säännöt.	Kouluterveyskyselystä valittujen kehittämiskohteiden edistyminen. Mobiililaitteiden käyttö on ohjeiden mukaista.	Koulujen toimintasuunnitelmaan määritetyt tavoitteet on saavutettu.
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Esiopetussuunnitelman päivittäminen ja esiopetuksen laadun kehittäminen	Esiopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty vuoden 2026 loppuun mennessä ja jalkautettu esiopetusyksiköihin.	Valmis esiopetuksen opetussuunnitelma
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Lapsiystävällisen kunnan toimintasuunnitelman toteuttaminen	Lapsiystävällisen kunnan statuksen säilyttäminen ja toiminnan jatkaminen	Lapsiystävällisen kunnan toimintasuunnitelman tavoitteet on saavutettu.

Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Tekoälyn vaikutukset perusopetukseen ja oppimiseen	Opetushenkilöstön tekoälyosaamisen kohottaminen ja tekoälyn käyttö opetuksessa	Järjestettyjen tekoälykoulutusten määrä
--	--	--	---

Talous

6020 Perusopetus-palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	769 893	637 500	657 234	657 234	657 234
TOIMINTAKULUT	-12 301 787	-12 683 221	-12 551 152	-12 722 529	-12 847 512
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 531 894	-12 045 721	-11 893 918	-12 065 295	-12 190 278
Poistot ja arvonalent.	-1 265 114	-1 280 100	-1 624 312	-1 183 300	-1 290 900
TILIKAUDEN TULOS	-12 940 470	-13 325 821	-13 518 230	-13 248 595	-13 481 178

2.6.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat nuorten arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana lukiokoulutuksen tehtäväalueesta vastaa **lukion rehtori**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Teemme päätökset ketterästi ja toimimme ratkaisukeskeisesti	Lukiokoulutuksen opiskelun tuen uudistuksen toteuttaminen lain mukaisesti ja uusien käytänteiden löytäminen lukion arjessa.	Opiskelun tuen menetelmät	Tukiopetustuntien määrä ja jakautuminen, kurssien uusijoiden määrä Opiskelijoiden tuen viranhaltijapäätösten määrä

Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Tekoälyn vaikutukset lukiokoulutukseen ja opiskeluun.	Opetushenkilöstön tekoälyosaamisen kohottaminen ja tekoälyn käyttö lukiokoulutuksessa	Järjestettyjen tekoälykoulutusten määrä
--	---	---	---

Talous

6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	18 138	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-1 116 906	-1 347 930	-1 370 056	-1 389 876	-1 404 330
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 098 768	-1 347 930	-1 370 056	-1 389 876	-1 404 330
Suunn. mukaiset poistot	- 135 929	- 149 400	- 104 000	- 106 800	-81 000
TILIKAUDEN TULOS	-1 235 349	-1 497 330	-1 474 056	-1 496 676	-1 485 330

2.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

2.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvointipalveluilla tarkoitetaan liikunta-, ja nuorisopalveluja, koko kunnan ja kaiken ikäisten hyvinvoinnin ja yhdistysyhteistyön edistämistä. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävässä palveluissa, mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. kumppanuussopimusten kautta. Nuorisopalveluiden sisään kuuluu perusnuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan lisäksi myös nuorten työpajatoiminta, koulunuorisotyö sekä etsivänuorisotyö. Nuorten Työpaja Nosturin ja etsivän nuorisotyön tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelman ja hyvinvointikertomuksen valmistelun vastuu sekä yhteistyön koordinointi on hyvinvointipalveluissa. Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2026 on varattu 30 000 euroa osallistuvaan budjetointiin. Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovarvoja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipäällikkö**. Nuorisopalveluiden osalta tilivelvollisena viranhaltijana vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Eurajoen kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttaminen

Kuntakorvausten (syöpä- munuais- ms-tauti- ja ehkäisymenot) avustukset kotitalouksille.
Määrärahaa nostettu 15 000 €

Liikunta-alueiden hoitoon ja kunnossapitoon panostaminen. Määrärahaa nostettu 10 000 euroa. Kertaluonteisena eränä vuonna 2027 46 000 € Luvian vanhan tekonurmen poistaminen uuden tieltä.

Liikuntapalveluiden ICT-menot. Määrärahamenot kasvaneet monitoimihallin myötä.
Määrärahaa nostettu 20 000 euroa.

Avustus määrärajoja yhdistyksille lisätään 10 000 euroa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Hyvinvointityön poikkihallinnollinen ohjaus ja koordinointi.	Hyvinvointisuunnitelman 2027–2031 valmistuminen. Suunnitelman tekemiseen osallistetaan mm. vaikuttamistoimielimiä, yhdistyksiä ja kuntalaisia.	Hyvinvointisuunnitelma 2027–2031 on hyväksytty kunnanvaltuustossa. Suunnitelman tekemiseen osallistettujen tahojen määrä vähintään 5.
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Move –prosessin kehittäminen yhteistyössä koulun, hyvinvointialueen sekä kunnan liikuntapalveluiden kanssa.	8 –luokkalaisten laajassa terveystarkastuksessa Move- testeissä viitearvojen alle jäävien oppilaiden ohjautuminen kunnan liikuntaneuvonnan palveluun.	Kouluterveydenhoitajan lähettämien oppilaiden lukumäärä liikuntaneuvontaan/ sieltä siirtyminen matalan kynnyksen ryhmiin. Toteutunut >5, Toteutunut osittain 1–5, Ei toteutunut 0
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Nuorisovaltuuston kansainvälisen toiminnan kehittäminen.	Nuorisovaltuuston edustajat sekä ystävyyskaupungin Weenerin nuorisovaltuuston kokoontuvat ensin teamsin välityksellä ja tapaavat sitten toisensa Weenerissä.	Teams tapaamisten määrä. Toteutunut vierailu Saksassa.

Talous

7000 Hyvinvointi- palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	138 221	74 000	68 500	68 500	68 500
TOIMINTAKULUT	-1 343 413	-1 250 055	-1 411 413	-1 505 549	-1 468 401
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 205 192	-1 176 055	-1 342 913	-1 437 049	-1 399 901
Suunn. mukaiset poistot	- 358 492	- 714 600	- 638 800	- 683 100	- 674 300
TILIKAUDEN TULOS	-1 563 647	-1 890 655	-1 981 713	-2 120 149	-2 074 201

2.7.2 7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja matkailupalveluihin kuuluvat kuntalaisten kulttuuri- ja matkailupalvelut sekä taiteen perusopetus.

Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kulttuuripalvelut edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta vastaa kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottamisesta (järjestämisestä ja kehittämisestä) sekä mahdollistaa taiteen (musiikki ja kuvataide) perusopetuksen järjestämisen kunnassa. Kulttuuripalvelut tuottaa ja edistää paikallista kulttuuritoimintaa sekä toimii asiantuntijaroolissa erilaisissa verkostoissa. Kulttuuri- ja matkailupalvelut pyrkii edistämään kulttuuri- ja matkailupalveluiden kehittymistä ja kasvua sekä yhteistuotantoa yhteistyössä eri yritysten ja yhdistysten kanssa. Yhteistuotannoissa kulttuuri- ja matkailupalvelujen rooli on pääasiassa edistää yhteistyötä ja lisätä näkyvyyttä sekä antaa neuvontaa ja tukea. Yhteistuotannoista sovitaan kunnan ja yhteispalvelutuotannon toisen osapuolen välisellä kumppanuussopimuksella. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

-Matkailu-, kulttuuri- ja tapahtumatuotannon kehittäminen. BelCanto musiikkifestivaalien toteuttamiseen on lisätty 15 000 €.

-Matkailu ja kulttuuritoimijoiden yhteistyön ja osallisuuden kehittäminen.

Avustusmäärärahoja on lisätty 1000 € kullekin yhdistysryhmälle (yhteensä 4000 €) sekä uutena 2000 € avustusraha kulttuurin ja taiteen tekemiselle.

-Kartanon toiminnan ja toimintamahdollisuuksien kehittämiseen on budjetoitu 50 000 € hankerahaa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Matkailun, kulttuurin ja tapahtumapalveluiden kehittäminen elinkeinostrategian tavoitteiden mukaisesti.	Vuojoen kartanon opastusten sekä kunnan tapahtumatoimintojen palauttaminen aiemmalle (vuokrausta edeltävälle) tasolle.	Toteutuneiden opastusten ja tapahtumien määrä.

Talous

7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	13 453	10 000	9 000	9 000	9 000
TOIMINTAKULUT	- 338 149	- 357 629	- 451 937	- 453 956	- 455 428
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 324 697	- 347 629	- 442 937	- 444 956	- 446 428
Suunn. mukaiset poistot	-14 779	-19 700	-25 200	-33 700	-28 100
TILIKAUDEN TULOS	- 339 476	- 367 329	- 468 137	- 478 656	- 474 528

2.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö

Toiminta-ajatus

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Eurajoen kirjasto- ja tietopalvelut ovat osa kaikenikäisten ihmisten jokapäiväistä elämää ja yhteisöllisyyttä tukevia hyvinvointipalveluja. Toimintaa toteutetaan ja kehitetään paikallisten tarpeiden pohjalta yhteistyössä kuntalaisten sekä kunnan muiden palvelusektoreiden ja muiden toimijoiden kanssa. Keskeisenä tavoitteena on tukea kuntalaisten monilukutaitoja, tiedonhallintaa ja elinikäistä oppimista sekä luoda edellytyksiä paikalliselle kulttuuri- ja kansalaistoiminnalle. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **kirjastotoimenjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Edistetään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua ja tuetaan sitä kautta aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Edistetään toiminnalla kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin.

Edistetään kestäväää kehitystä tukevia palveluita ja toimintamalleja.

Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetysti tuotettuja palveluja.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta. Kansalaisopisto on tärkeä toimija digiosaamista kasvattavana ja koulutusta tarjoavana tahona.

Kirjastotoimen sähköisten palvelujen opastus ja neuvonta, erityisesti kirjastotoimen omat sähköiset palvelut (verkkopalvelut, e-aineistot).

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävään toiminnan kehittymistä	Kirjasto toimii tiedon välittäjänä asiakkaiden suuntaan. Kirjasto toteuttaa kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä. Liikuntavälineiden lainaaminen Nepsyvälineiden lainaaminen	Aiheeseen liittyvien tapahtumien määrä Kierrätys- ja ympäristöaiheisten näyttelyiden suunnittelu ja toteutus Liikuntavälineiden lainausmäärä sekä opastus välineiden käyttöön Nepsyvälineiden lainausmäärä sekä opastus välineiden käyttöön	Aiheeseen liittyviä tapahtumia on toteutettu kirjastossa. Kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä on toteutettu sekä pääkirjastossa että lähikirjastossa. Liikuntavälineiden lainausmäärä sama tai suurempi kuin edeltävänä vuonna (2025)
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Tuetaan ja edistetään kaikenikäisten kuntalaisten lukemista ja lukutaitoa.	Lukutaitostrategian valmistuminen	Lukutaitostrategia on laadittu yhteistyössä sivistyspalveluiden kanssa.

Talous

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	10 386	13 995	9 100	9 100	9 100
TOIMINTAKULUT	- 647 323	- 723 772	- 724 811	- 732 630	- 738 333
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 636 937	- 709 777	- 715 711	- 723 530	- 729 233
Suunn. mukaiset poistot	- 149 703	- 157 400	- 153 500	- 155 500	- 155 300
TILIKAUDEN TULOS	- 786 623	- 867 177	- 869 211	- 879 030	- 884 533

2.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta

Toiminta-ajatus

Työvoimapalveluiden keskeinen päämäärä on vahvistaa ja edelleen kehittää lakisääteisten palveluiden toiminnallista yhteyttä osana kunnan elinvoimatehtävää.

Työllistämistoiminnan tehtävänä on luoda vaihtoehtoisia polkuja elämänhallinnan vahvistamiseksi sekä työ- ja toimintakyvyn että työelämään palaamisen edellytysten parantamiseksi.

Lakisääteinen kunnan kotoutustoiminta kuuluu osana palvelualueeseen.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueissa on **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Saavutettavissa olevat ja matalan kynnyksen työnantajapalvelut toimivat lähipalveluna.

Nuorten työvoimapalvelut tarjotaan lähipalveluina.

Pitkäaikaistyöttömyyden ehkäisy ja vähentäminen.

Palveluviestinnän selkeyttäminen.

Varautuminen ja valmistelu kuntouttavan työtoiminnan siirtämiseksi kunnille.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Matalan kynnyksen työllisyyspalvelut ovat työnantajien saatavilla lähipalveluina.	Palvelutarpeiden kartoitus ja kartoitukseen vastanneiden määrä.	Työntantajapalveluiden kartoituksessa esille tulleiden palvelutarpeiden määrä ja toteutuneet palvelutoiminnot tai vastineet.
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Työllisyyspalveluiden viestinnän selkeyttäminen ja palvelutuntemuksen kehittäminen alueella.	Työllisyyspalveluiden palveluviestinnän toteuttaminen säännöllisesti kunnan virallisissa kanavissa vähintään kvartaaleittain.	Työllisyyspalveluiden viestintää on toteutettu ajankohtaiskatsauksilla tai yleisinfona vähintään neljä kertaa vuoden 2026 aikana.

Talous

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	198 840	113 500	5 000	5 000	5 000
TOIMINTAKULUT	- 749 969	-1 521 750	-1 690 237	-1 695 168	-1 698 764
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 551 129	-1 408 250	-1 685 237	-1 690 168	-1 693 764
Suunn. mukaiset poistot	-2 778	-2 700	-1 600	-2 400	-2 900
TILIKAUDEN TULOS	- 554 009	-1 410 950	-1 686 837	-1 692 568	-1 696 664

2.7.5 7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnan elinvoiman perustana on asukkaiden hyvinvointi, elinkeinoelämän toimintaedellytykset sekä kyky tuottaa laadukkaita ja kustannustehokkaita palveluita. Elinvoimainen kunta on vetovoimainen ja kehittyvä yhteisö, jossa ihmiset haluavat asua, alueen tarpeisiin kyetään vastaamaan ja tulevaisuutta rakennetaan ennakoivasti.

Kuntaviestinnällä tarkoitetaan kunnan kaikkea viestintää, joka suuntautuu asukkaisiin, yhteistyökumppaneihin ja muihin sidosryhmiin. Eurajoen kunnan viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian ja elinkeinostrategian toteutumista. Viestintä on julkista, jonka tavoitteena on parantaa avoimuutta, vahvistaa osallisuutta ja tukea kunnan päätöksentekoa ja toimintaa.

Tarvittaessa kuntaviestintään sisältyy kriisiviestintä.

Kuntamarkkinoinnin avulla nostetaan esiin Eurajoen kunnan elinvoiman vahvuudet houkuteltaessa potentiaalisia asukkaita ja osajia. Kuntamarkkinointi viestii kunnasta strategisesti, houkuttelevasti ja tavoitteellisesti eri kohderyhmille.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2026–2028

Markkinoinnin ja viestinnän painopistealueet ovat tulevaisuudessa digimarkkinoinnissa, mutta kunnan demograafinen rakenne huomioidaan ja viestintää tehdään myös painettuna. Makasiini- tiedotuslehti ilmestyy neljä kertaa vuodessa vuoden 2026 aikana.

Vahvistetaan kunnan brändiä positiivisen viestinnän avulla ja tehdään markkinointiviestintää valittujen teemojen näkökulmasta.

Viestitään kunnan ilmastosuunnitelman toteutumisesta ja/tai ilmastosuunnitelman toimenpiteistä suunnitellusti.

Hankintalain muutos mahdollistaa julkisia organisaatioita osittamaan hankintoja. Seurataan kunnan hankintojen ostodataa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2026

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestintä ja markkinointi vahvistavat kunnan strategiaa. Kunnan markkinointisuunnitelma sisältää digimarkkinointisuunnitelman vuosikellon.	Tehdään neljä erillistä markkinointikampanjaa, joissa on asukashankinnan, tonttien, kulttuurin ja matkailun näkökulma. Vähintään kolme markkinointikampanjaa on valittu siten, että alueellinen ulottuvuus on Satakunnan maakuntarajojen ulkopuolella.	Toteutuneiden markkinointikampanjojen määrä ja niiden numeerinen vaikuttavuus. Vähintään neljä kampanjaa / vuosi. Kampanjoiden tavoitavuus yli 850 000 näyttökertaa tms./ vuosi.
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Viestitään kunnan Hinku-toiminnasta ja ilmastosuunnitelma sta säännöllisesti.	Viestimme kunnan viestintäkanavissa kvartaaleittain kunnan ilmastosuunnitelmaan liittyvistä toimenpiteistä tai sen toteutumisesta.	Viestinnän määrä vähintään neljä kertaa vuoden 2026 aikana.

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Hankitalain muutos mahdollistaa julkisia organisaatioita osittamaan hankintojaan. Kunnan hankintojen toteutus tarkoituksenmukaisiin kokonaisuuksiin.	Kunnan alueellisen elinvoiman hyödyntäminen tehokkaasti hankinnoissa. Ostodatan seuranta.	Avoimen ostodatan seuranta 6kk välein vuonna 2026. Hankintoja tehty paikallisilta yrityksiltä enemmän kuin vuonna 2025.
--	---	---	--

Talous

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	- 626 991	- 741 061	- 770 531	- 771 840	- 772 794
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 626 991	- 741 061	- 770 531	- 771 840	- 772 794
Suunn. mukaiset poistot	- 540	- 400	- 800	-1 200	-1 400
TILIKAUDEN TULOS	- 627 531	- 741 461	- 771 331	- 773 040	- 774 194

3. TULOSLASKELMAOSA

3.1 Käyttötalous

3.1.1 Palvelualueittain

1000 Tarkastustoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000

2000 Vaalit	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	50 918	0	0	-	10 300	0
TOIMINTAKULUT	-64 277	-33 411	0	0,0	-19 374	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 359	-33 411	0	0,0	-9 074	0
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-13 359	-33 411	0	0,0	-9 074	0

3000 Päätöksenteko	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	113 171	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-419 689	-521 324	-513 652	98,5	-513 652	-513 652
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-306 518	-521 324	-513 652	98,5	-513 652	-513 652
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-451 471	-453 100	-1 135 710	250,7	-447 900	-443 800
TILIKAUDEN TULOS	-757 989	-974 424	-1 649 362	169,3	-961 552	-957 452

3010 Hallintopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	176 162	176 250	165 000	93,6	165 000	165 000
TOIMINTAKULUT	-733 155	-938 062	-910 272	97,0	-918 016	-923 663
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-556 993	-761 812	-745 272	97,8	-753 016	-758 663
Rahoitustuotot ja kulut	1 111	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-7 326	-7 300	-6 700	91,8	-700	-700
TILIKAUDEN TULOS	-563 208	-769 112	-751 972	97,8	-753 716	-759 363

3020 IT-palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	5 117	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-735 442	-828 686	-842 272	101,6	-844 346	-845 859
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-730 325	-828 686	-842 272	101,6	-844 346	-845 859
Rahoitustuotot ja kulut	17	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-730 308	-828 686	-842 272	101,6	-844 346	-845 859

3030 Talouspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	7	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-361 214	-378 134	-398 053	105,3	-402 359	-405 500
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-361 207	-378 134	-398 053	105,3	-402 359	-405 500
Rahoitustuotot ja kulut	18	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-361 189	-378 134	-398 053	105,3	-402 359	-405 500

3040 Henkilöstöpalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	109 750	80 000	100 000	125,0	100 000	100 000
TOIMINTAKULUT	-603 278	-716 820	-739 687	103,2	-743 548	-746 364
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-493 528	-636 820	-639 687	100,5	-643 548	-646 364
Rahoitustuotot ja kulut	1	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-493 527	-636 820	-639 687	100,5	-643 548	-646 364

4000 Hallinto tekninen toimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 023	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-607 177	-713 479	-629 785	88,3	-636 905	-642 098
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-606 154	-713 479	-629 785	88,3	-636 905	-642 098
Rahoitustuotot ja kulut	-358	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-606 512	-713 479	-629 785	88,3	-636 905	-642 098

4010 Vesihuoltopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 996 168	2 010 000	2 051 200	102,0	2 051 200	2 051 200
TOIMINTAKULUT	-2 292 733	-2 457 290	-2 531 654	103,0	-2 538 674	-2 543 793
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-296 565	-447 290	-480 454	107,4	-487 474	-492 593
Rahoitustuotot ja kulut	1 443	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 092 493	-1 056 000	-1 112 500	105,4	-1 139 200	-1 354 200
TILIKAUDEN TULOS	-1 387 615	-1 503 290	-1 592 954	106,0	-1 626 674	-1 846 793

4020 Yhdyskunta- tekniset palvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	90 765	212 000	212 000	100,0	212 000	212 000
TOIMINTAKULUT	-1 349 275	-1 538 388	-1 548 427	100,7	-1 551 897	-1 554 428
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 258 510	-1 326 388	-1 336 427	100,8	-1 339 897	-1 342 428
Rahoitustuotot ja kulut	28	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 851 328	-1 799 100	-1 770 600	98,4	-1 130 900	-1 286 200
TILIKAUDEN TULOS	-3 109 810	-3 125 488	-3 107 027	99,4	-2 470 797	-2 628 628

4030 Kiint rak- ja kunnossapitopal	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	3 552 211	2 878 151	1 131 763	39,3	1 131 763	1 131 763
TOIMINTAKULUT	-3 071 762	-3 275 573	-3 380 048	103,2	-3 387 223	-3 392 455
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	480 449	-397 422	-2 248 285	565,7	-2 255 460	-2 260 692
Rahoitustuotot ja kulut	105	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-185 857	-185 800	-184 700	-	-185 600	-185 600
TILIKAUDEN TULOS	294 697	-583 222	-2 432 985	417,2	-2 441 060	-2 446 292

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	42 649	41 000	12 000	29,3	12 000	12 000
TOIMINTAKULUT	-2 998 894	-3 446 043	-3 336 923	96,8	-3 374 870	-3 402 544
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 956 245	-3 405 043	-3 324 923	97,6	-3 362 870	-3 390 544
Rahoitustuotot ja kulut	-35	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-2 956 280	-3 405 043	-3 324 923	97,6	-3 362 870	-3 390 544

5000 Hallinto ympäristötoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	2	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-97 530	-151 621	-159 053	104,9	-159 904	-160 524
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-97 528	-151 621	-159 053	104,9	-159 904	-160 524
Rahoitustuotot ja kulut	-1	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-97 529	-151 621	-159 053	104,9	-159 904	-160 524

5010 Rakennusvalvonta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	97 857	69 000	60 000	87,0	60 000	60 000
TOIMINTAKULUT	-171 913	-202 547	-190 410	94,0	-193 174	-195 190
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-74 056	-133 547	-130 410	97,7	-133 174	-135 190
Rahoitustuotot ja kulut	60	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-1 343	-1 300	-1 600	-	-2 400	-2 900
TILIKAUDEN TULOS	-75 339	-134 847	-132 010	97,9	-135 574	-138 090

5020 Ympäristönsuojelu	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	75 404	8 300	8 300	100,0	8 300	8 300
TOIMINTAKULUT	-164 064	-136 824	-130 765	95,6	-130 765	-130 765
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-88 660	-128 524	-122 465	95,3	-122 465	-122 465
Rahoitustuotot ja kulut	223	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-88 437	-128 524	-122 465	95,3	-122 465	-122 465

5030 Terveysvalvonta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-69 199	-81 639	-81 171	99,4	-81 171	-81 171
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-69 199	-81 639	-81 171	99,4	-81 171	-81 171
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-69 199	-81 639	-81 171	99,4	-81 171	-81 171

5040 Eläinlääkintä	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-145 607	-178 368	-184 005	103,2	-184 005	-184 005
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-145 607	-178 368	-184 005	103,2	-184 005	-184 005
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-9 117	-9 000	-9 100	101,1	-9 100	-9 000
TILIKAUDEN TULOS	-154 724	-187 368	-193 105	103,1	-193 105	-193 005

6000 Hallinto sivistystoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	240	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-250 204	-257 963	-263 778	102,3	-266 515	-268 510
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-249 964	-257 963	-263 778	102,3	-266 515	-268 510
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-249 964	-257 963	-263 778	102,3	-266 515	-268 510

6010 Varhaiskasvatuspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	335 928	427 610	411 110	96,1	411 110	411 110
TOIMINTAKULUT	-6 658 938	-7 218 284	-6 793 603	94,1	-6 892 645	-6 964 875
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 323 010	-6 790 674	-6 382 493	94,0	-6 481 535	-6 553 765
Rahoitustuotot ja kulut	146	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-313 349	-325 500	-320 800	98,6	-436 100	-415 800
TILIKAUDEN TULOS	-6 636 213	-7 116 174	-6 703 293	94,2	-6 917 635	-6 969 565

6020 Perusopetuspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	769 893	637 500	657 234	103,1	657 234	657 234
TOIMINTAKULUT	-12 301 787	-12 683 221	-12 551 152	99,0	-12 722 529	-12 847 512
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 531 894	-12 045 721	-11 893 918	98,7	-12 065 295	-12 190 278
Rahoitustuotot ja kulut	397	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-1 408 973	-1 280 100	-1 624 312	126,9	-1 183 300	-1 290 900
TILIKAUDEN TULOS	-12 940 470	-13 325 821	-13 518 230	101,4	-13 248 595	-13 481 178

6030 Lukiokoulutus	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	18 138	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-1 116 906	-1 347 930	-1 370 056	101,6	-1 389 876	-1 404 330
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 098 768	-1 347 930	-1 370 056	101,6	-1 389 876	-1 404 330
Rahoitustuotot ja kulut	-653	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-135 929	-149 400	-104 000	69,6	-106 800	-81 000
TILIKAUDEN TULOS	-1 235 350	-1 497 330	-1 474 056	98,4	-1 496 676	-1 485 330

7000 Hyvinvointipalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	138 221	74 000	68 500	92,6	68 500	68 500
TOIMINTAKULUT	-1 343 413	-1 250 055	-1 411 413	112,9	-1 505 549	-1 468 401
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 205 192	-1 176 055	-1 342 913	114,2	-1 437 049	-1 399 901
Rahoitustuotot ja kulut	36	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-358 492	-714 600	-638 800	89,4	-683 100	-674 300
TILIKAUDEN TULOS	-1 563 648	-1 890 655	-1 981 713	104,8	-2 120 149	-2 074 201

7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	13 453	10 000	9 000	90,0	9 000	9 000
TOIMINTAKULUT	-338 149	-357 629	-451 937	126,4	-453 956	-455 428
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-324 696	-347 629	-442 937	127,4	-444 956	-446 428
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-14 779	-19 700	-25 200	127,9	-33 700	-28 100
TILIKAUDEN TULOS	-339 475	-367 329	-468 137	127,4	-478 656	-474 528

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	10 386	13 995	9 100	65,0	9 100	9 100
TOIMINTAKULUT	-647 323	-723 772	-724 811	100,1	-732 630	-738 333
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-636 937	-709 777	-715 711	100,8	-723 530	-729 233
Rahoitustuotot ja kulut	17	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-149 703	-157 400	-153 500	97,5	-155 500	-155 300
TILIKAUDEN TULOS	-786 623	-867 177	-869 211	100,2	-879 030	-884 533

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	198 840	113 500	5 000	4,4	5 000	5 000
TOIMINTAKULUT	-749 969	-1 521 750	-1 690 237	111,1	-1 695 168	-1 698 764
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-551 129	-1 408 250	-1 685 237	119,7	-1 690 168	-1 693 764
Rahoitustuotot ja kulut	-102	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-2 778	-2 700	-1 600	59,3	-2 400	-2 900
TILIKAUDEN TULOS	-554 009	-1 410 950	-1 686 837	119,6	-1 692 568	-1 696 664

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-626 991	-741 061	-770 531	104,0	-771 839	-772 794
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-626 991	-741 061	-770 531	104,0	-771 839	-772 794
Rahoitustuotot ja kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-540	-400	-800	-	-1 200	-1 400
TILIKAUDEN TULOS	-627 531	-741 461	-771 331	104,0	-773 039	-774 194

3.1.2 Lautakunnittain

10 Tarkastuslautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	-	0	0
TOIMINTAKULUT	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000
Rahoitustuoto ja -kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-24 693	-29 893	-33 000	110,4	-30 000	-30 000

20 Keskusvaalilautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	50 918	0	0	-	10 300	0
TOIMINTAKULUT	-64 277	-33 411	0	0,0	-19 374	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 359	-33 411	0	0,0	-9 074	0
Rahoitustuoto ja -kulut	0	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-13 359	-33 411	0	0,0	-9 074	0

30 Kunnanhallitus	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	404 208	256 250	265 000	103,4	265 000	265 000
TOIMINTAKULUT	-2 852 778	-3 383 027	-3 403 937	100,6	-3 421 922	-3 435 038
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 448 570	-3 126 777	-3 138 937	100,4	-3 156 922	-3 170 038
Rahoitustuoto ja -kulut	1 147	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-458 797	-460 400	-1 142 410	248,1	-448 600	-444 500
TILIKAUDEN TULOS	-2 906 220	-3 587 177	-4 281 347	119,4	-3 605 522	-3 614 538

40 Tekninen lautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	5 682 816	5 141 151	3 406 963	66,3	3 406 963	3 406 963
TOIMINTAKULUT	-10 319 841	-11 430 774	-11 426 837	100,0	-11 489 569	-11 535 318
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 637 025	-6 289 623	-8 019 874	127,5	-8 082 606	-8 128 355
Rahoitustuoto ja -kulut	1 183	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-3 129 678	-3 040 900	-3 067 800	100,9	-2 455 700	-2 826 000
TILIKAUDEN TULOS	-7 765 520	-9 330 523	-11 087 674	118,8	-10 538 306	-10 954 355

50 Ympäristölautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	173 263	77 300	68 300	88,4	68 300	68 300
TOIMINTAKULUT	-648 314	-750 998	-745 404	99,3	-749 019	-751 655
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-475 051	-673 698	-677 104	100,5	-680 719	-683 355
Rahoitustuoto ja -kulut	284	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-10 460	-10 300	-10 700	103,9	-11 500	-11 900
TILIKAUDEN TULOS	-485 227	-683 998	-687 804	100,6	-692 219	-695 255

60 Sivistyslautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	1 124 198	1 065 110	1 068 344	100,3	1 068 344	1 068 344
TOIMINTAKULUT	-20 327 836	-21 507 397	-20 978 589	97,5	-21 271 565	-21 485 228
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-19 203 638	-20 442 287	-19 910 245	97,4	-20 203 221	-20 416 884
Rahoitustuoto ja -kulut	-109	0	0	-	0	0
Poistot ja arvonalent.	-1 858 251	-1 755 000	-2 049 112	116,8	-1 726 200	-1 787 700
TILIKAUDEN TULOS	-21 061 998	-22 197 287	-21 959 357	98,9	-21 929 421	-22 204 584

70 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	360 899	211 495	91 600	43,3	91 600	91 600
TOIMINTAKULUT	-3 705 846	-4 594 267	-5 048 929	109,9	-5 159 143	-5 133 720
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 344 947	-4 382 772	-4 957 329	113,1	-5 067 543	-5 042 120
Rahoitustuotot ja -kulut	-48	0	0	-	0	0
Suunn. mukaiset poistot	-526 291	-894 800	-819 900	91,6	-875 900	-862 000
TILIKAUDEN TULOS	-3 871 286	-5 277 572	-5 777 229	109,5	-5 943 443	-5 904 120

3.2 Tuloslaskelma

Selite	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT						
3001 Vesi- ja jätevesimaksut	1 400 711	1 465 000	1 513 000	103,3	1 513 000	1 513 000
3003 Vesihuollon liittymismaksut	35 100	19 000	20 400	107,4	20 400	20 400
3004 Muut vesihuol. myyntituotot	21 799	6 600	8 000	121,2	8 000	8 000
3015 Kaukolämmön myyntituotot	403 545	380 000	400 000	105,3	400 000	400 000
3060 Metsän myyntituotot	79 158	200 000	200 000	100,0	200 000	200 000
3100 Kotikuntakorvaukset	331 229	340 000	378 470	111,3	378 470	378 470
3109 Myyntituotot kunnilta	191 981	164 000	145 000	88,4	145 000	145 000
3137 Ruokapalvelujen myyntitulot	19 773	39 000	10 000	25,6	10 000	10 000
3139 Henk. maks. ateriakorv.	1 442	0	-	-	-	-
3140 Muut myyntituotot	53 700	33 600	363 122	1080,7	363 122	363 122
Myyntituotot	2 538 438	2 647 200	3 037 992	114,8	3 037 992	3 037 992
3275 Muut opetus- ja kult.t.maks.	133 230	139 500	138 100	99,0	138 100	138 100
3280 Varhaiskasv. asiakasmaksut	309 156	365 000	403 000	110,4	403 000	403 000
3285 Rak.valvonta- ja tark.maks	128 186	77 300	68 300	88,4	68 300	68 300
3294 Muut palvelumaksut	18 484	21 350	20 500	96,0	20 500	20 500
Maksutuotot	589 056	603 150	629 900	104,4	629 900	629 900
3300 Työllistämistuki valtiolta	35 596	78 500	0	0,0	0	0
3301 Muut tuet ja av. valtiolta	450 666	107 500	50 654	47,1	50 654	50 654
3302 Muut tuet ja av. Kun. ja ky	25 344	0	0	-	0	0
3310 Tuet ja av. Euroopan Unioni	0	0	0	-	0	0
3315 Muut tuet ja av. muilta	42 455	0	0	-	10 300	0
3330 Kelan korv. työterveyshuoll.	100 416	80 000	100 000	125,0	100 000	100 000
3335 Muut tuet ja avustukset	1 066	0	0	-	0	0
Tuet ja avustukset	655 543	266 000	150 654	56,6	160 954	150 654
3410 Asuntojen vuokrat	286 721	276 446	116 946	42,3	116 946	116 946
3420 Muiden rakennusten vuokrat	3 007 194	2 340 779	664 915	28,4	664 915	664 915
3430 Maa- ja vesialueiden vuokrat	170 703	170 000	165 000	97,1	165 000	165 000
3450 Koneiden ja laitt. vuokrat	23 108	0	0	-	0	0
3460 Muut vuokratuotot	409 092	423 926	131 780	31,1	131 780	131 780
Vuokratuotot	3 896 818	3 211 151	1 078 641	33,6	1 078 641	1 078 641
3530 Perintämaksu	3 188	1 555	1 910	122,8	1 910	1 910
3540 Muut toimintatuotot	113 259	22 250	1 110	5,0	1 110	1 110
Muut toimintatuotot	116 447	23 805	3 020	12,7	3 020	3 020
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	7 796 302	6 751 306	4 900 207	72,6	4 910 507	4 900 207

TOIMINTAKULUT

Henkilöstökulut

4001 Vakainaisten palkat KuEL	-12 352 534	-14 579 818	-14 610 825	100,2	-14 918 853	-15 141 417
4002 Tilapäisten palkat KuEL	-2 558 013	-2 053 972	-1 980 543	96,4	-2 026 188	-2 051 869
4003 Erilliskorvaukset KuEL	-384 639	-330 262	-322 062	97,5	-328 825	-333 758
4004 Sairauslomasijaiset KuEL	-362 431	-144 900	-139 900	96,5	-142 838	-144 980
4005 Vuosiloma- ja muut sij.KuEL	-1 049 303	-250 500	-238 500	95,2	-243 508	-247 161
4006 Opettajien palkat VaEL	-1 861 101	-1 941 782	-1 817 094	93,6	-1 855 253	-1 883 081
4007 Opettajien sijaist.palkat VaEL	-1 880	-30 000	-30 000	100,0	-30 630	-31 089
4008 Opett.sair.lomasij.palk.VaEL	-15 437	-1 000	-1 000	100,0	-1 021	-1 036
4009 Opettajien erilliskorv. VaEL	-19 027	-3 000	-3 000	100,0	-3 063	-3 109
4010 Työllistämispalkat KuEL	-127 465	-184 080	-184 080	100,0	-187 946	-190 765
4011 Viranhalt. kokouspalkkiot	-38 730	-38 400	-38 700	100,8	-39 250	-38 700

Selite	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
4012 Luott.h. kokous- ja vuosip	-205 601	-180 400	-184 400	102,2	-191 400	-184 400
4013 Asiantuntijapalkkiot SOTU	-29 588	-20 500	-20 500	100,0	-20 500	-20 500
4020 Ravintoetukorvaukset, alv	-23 703	-22 866	-22 217	97,2	-22 217	-22 217
4021 Puhelinetukorvaukset	-14 140	-14 114	-13 118	92,9	-13 118	-13 118
4025 Luontoisedut tulo	37 843	36 980	35 335	95,6	35 335	35 335
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot	-33 453	0	0	-	0	0
4070 Siviilipalv. päiväraha	0	0	0	-	0	0
4230 Sairasvakuutuskorvaukset	196 682	0	0	-	0	0
4240 Tapaturmakorvaukset	36 076	0	0	-	0	0
4260 M. henkilöstömen. Korj.erät	22 801	0	0	-	0	0
Palkat ja palkkiot	-18 783 643	-19 758 614	-19 570 604	99,0	-19 989 275	-20 271 865
Henkilösivukulut				-		
4100 KuEL-maksu palkkaper.	-2 888 289	-3 117 946	-3 089 111	99,1	-3 090 431	-3 089 111
4102 KuEL-maksu eläkemenop.	-1 377	0	0	-	0	0
4105 VaEL-maksu opettajat	-333 872	-339 812	-316 174	93,0	-316 174	-316 174
4110 Eläkevak-maksut (tasaus)	-601 636	-650 000	-593 100	91,2	-593 100	-593 100
Eläkekulut	-3 825 174	-4 107 758	-3 998 385	97,3	-3 999 705	-3 998 385
4150 Työnantajan sairausvak.maks	-218 448	-302 307	-371 841	123,0	-371 995	-371 841
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-187 105	-375 414	-240 718	64,1	-240 718	-240 718
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	-21 105	-138 310	0	0,0	0	0
4180 Taloudell.tuen mak.os. Keva	-5 405	-6 916	-7 828	113,2	-7 828	-7 828
4190 Jaksotetut sosiaalivakmaksut	-6 122	0	0	-	0	0
Muut henkilösivukulut	-438 185	-822 947	-620 387	75,4	-620 541	-620 387
Henkilösivukulut yhteensä	-4 263 359	-4 930 705	-4 618 772	93,7	-4 620 246	-4 618 772
Henkilöstökulut yhteensä	-23 047 002	-24 689 319	-24 189 376	98,0	-24 609 521	-24 890 637
4301 Asiakaspalv.ostot kunnilta	-1 048 920	-1 060 000	-858 554	81,0	-858 554	-858 554
4311 Asiakaspalv.ostot muilta	-78 906	-85 920	-82 720	96,3	-82 720	-82 720
4340 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-14 141	-16 750	-15 550	92,8	-15 550	-15 550
4341 Asiantuntijapalvelut	-875 935	-956 000	-899 244	94,1	-896 744	-896 244
4342 ICT-palvelut	-770 857	-903 603	-973 844	107,8	-973 844	-973 844
4343 Toimistopalvelut	-2 314	-4 500	-4 620	102,7	-4 720	-4 620
4343 Tulkkauspalvelut	0	0	-400	-	-400	-400
4350 Painatukset ja ilmoitukset	-110 459	-115 498	-132 498	114,7	-134 498	-132 498
4360 Postipalvelut	-76 137	-70 740	-66 820	94,5	-66 820	-66 820
4361 Telepalvelut	-138 042	-154 851	-149 886	96,8	-150 086	-149 886
4370 Vakuutukset	-85 553	-96 410	-85 580	88,8	-85 580	-85 580
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalv.	-328 680	-756 310	-835 310	110,4	-835 310	-835 310
4385 Jätehuoltomaksut	-141 136	-130 150	-133 450	102,5	-133 450	-133 450
4390 Rak.ja al.rak.-ja kunn.pitopal	-1 838 363	-1 406 800	-1 547 900	110,0	-1 639 900	-1 593 900
4400 Kon, kal, laitt. ja rak.kunn.p	-55 548	-58 850	-53 600	91,1	-53 600	-53 600
4410 Majoitus- ja ravitsemuspalv.	-169 342	-179 100	-187 550	104,7	-187 700	-187 550
4420 Matkustus- ja kuljetuspalv.	-468 246	-386 082	-405 547	105,0	-406 747	-405 547
4423 Joukkoliikenne seutulippu	-148 961	-140 000	-145 000	103,6	-145 000	-145 000
4425 Oppilaskuljetukset	-853 663	-1 014 246	-1 029 178	101,5	-1 029 178	-1 029 178
4430 Sosiaali- ja terv.palvelut	-215 990	-260 000	-270 000	103,8	-270 000	-270 000
4437 Kustannusten korvaukset	-57 251	-70 000	-70 000	100,0	-70 000	-70 000
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-231 040	-245 302	-229 287	93,5	-229 287	-229 287
4450 Osuus verotuskustannuksiin	-107 205	-105 000	-105 000	100,0	-105 000	-105 000
4455 Muualla johdettava jätevesi	-614 164	-586 000	-530 000	90,4	-530 000	-530 000
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-538 190	-1 626 605	-1 664 615	102,3	-1 664 615	-1 664 615
4470 Muut palvelut	-716 621	-736 800	-773 350	105,0	-773 350	-773 350
Palvelujen ostot	-9 685 664	-11 165 517	-11 249 503	100,8	-11 342 653	-11 292 503

Selite	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-137 687	-134 605	-137 536	102,2	-137 536	-137 536
4510 Kirjallisuus	-368 555	-376 229	-371 684	98,8	-371 684	-371 684
4520 Elintarvikkeet	-664 283	-796 880	-778 705	97,7	-778 705	-778 705
4530 Vaatteisto	-47 790	-67 450	-85 450	126,7	-85 450	-85 450
4533 Lääkkeet	-361	-1 380	-1 285	93,1	-1 285	-1 285
4536 Hoitotarvikkeet	-3 671	-7 920	-7 100	89,6	-7 100	-7 100
4550 Puhdistus- ja siivoustarv.	-12 533	-16 330	-16 240	99,4	-16 240	-16 240
4555 Puhdistus- ja siivousaineet	-22 026	-27 430	-25 610	93,4	-25 610	-25 610
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-16 711	-28 600	-22 200	77,6	-22 200	-22 200
4568 Lämmitys	-506 084	-595 000	-592 500	99,6	-592 500	-592 500
4569 Sähkö	-1 068 707	-1 181 060	-1 152 750	97,6	-1 152 750	-1 152 750
4570 Vesi	77 683	-202 850	-176 640	87,1	-176 640	-176 640
4580 Kalusto	-269 630	-320 065	-368 683	115,2	-368 783	-368 683
4590 Rakennusmateriaali	-190 963	-194 750	-215 500	110,7	-215 500	-215 500
4600 Muu materiaali	-143 077	-154 140	-169 198	109,8	-169 698	-169 198
4610 Varastojen lisäys/vähennys	7 773	0	0	-	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 366 622	-4 104 689	-4 121 081	100,4	-4 121 681	-4 121 081
4700 Lasten kotihoidon tuki	-384 066	-420 000	-400 000	95,2	-400 000	-400 000
4705 Yksityisen hoidon tuki	-4 096	-5 000	-15 000	300,0	-15 000	-15 000
4707 Yks.hoidon kuntalisä	-2 622	-6 000	-12 000	-	-12 000	-12 000
4724 Kuntouttava työtoiminta			-200		-200	-200
4739 Muut avustukset kotitalouksill	-61 766	-68 000	-80 000	117,6	-80 000	-80 000
4740 Avustukset yhteisöille	-389 388	-453 000	-487 700	107,7	-477 700	-477 700
4745 Työmark.tuen kuntaos.KELA	-389 350	-300 000	-550 000	183,3	-550 000	-550 000
4760 Muut avustukset yhteisöille	-17 233	0	0	-	0	0
Avustukset	-1 248 521	-1 252 000	-1 544 900	123,4	-1 534 900	-1 534 900
4800 Maa- ja vesialueiden vuokrat	-500	-2 500	-2 500	100,0	-2 500	-2 500
4820 Rak.- ja huoneistojen vuokrat	-132 885	-139 230	-110 500	79,4	-110 500	-110 500
4821 Yhtiövastikkeet	-38 040	-38 300	-35 700	93,2	-35 700	-35 700
4840 Koneiden ja laitt. vuokrat	-188 083	-215 497	-237 931	110,4	-237 931	-237 931
4860 Muut vuokrat	-36 443	-42 700	-43 250	101,3	-43 250	-43 250
Vuokrat	-395 951	-438 227	-429 881	98,1	-429 881	-429 881
4900 Välilliset verot	-3 318	-1 140,00	-1180	103,5	-1 180,00	-1 180,00
4915 Ajoneuvovero	-1 694	-2 190	-1 790	81,7	-1 790	-1 790
4920 Kiinteistö vero	-128	-130	-130	100,0	-130	-130
4921 Myyntisaam. luottotappiot	-3 900	-500	-900	-	-900	-900
4930 Merkkipäivälahjat	-17 639	-19 440	-18 720	96,3	-18 720	-18 720
4935 Stipendit	-422	-650	-800	123,1	-800	-800
4938 Koulutapaturmat	51	-900	-1300	144,4	-1300	-1300
4940 Muut kulut	-172 774	-55 065	-77 135	140,1	-77 135	-77 135
Muut toimintakulut	-199 824	-80 015	-101 955	127,4	-101 955	-101 955
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-37 943 584	-41 729 767	-41 636 696	99,8	-42 140 592	-42 370 959
TOIMINTAKATE	-30 147 282	-34 978 461	-36 736 489	105,0	-37 230 085	-37 470 752
5000 Kunnan tulovero	11 300 907	13 678 000	13 919 000	101,8	14 411 000	14 943 000
5100 Kiinteistövero	26 098 886	26 102 000	26 500 000	101,5	26 900 000	27 300 000
5200 Osuus yhteisöveron tuotosta	2 927 214	2 972 000	2 156 000	72,5	2 144 000	2 264 000
Verotulot	40 327 007	42 752 000	42 575 000	99,6	43 455 000	44 507 000
5501 Kunnan peruspalv. valtionos.	-5 570 643	-4 766 105	-4 660 681	97,8	-4 720 999	-4 720 999
5801 Verotuloihin per. tasaus	-172 944	-252 975	-342 759	135,5	-342 261	-342 261
5803 Ope.- ja kultt.toim. muu vos	-711 835	-684 392	-425 295	62,1	-425 295	-425 295
5890 Verotul. menetytst. kompens.	1 783 368	1 453 918	1 309 372	90,1	1 352 849	1 352 849
Valtionosuudet	-4 672 054	-4 249 554	-4 119 363	96,9	-4 135 706	-4 135 706

Selite	TP 2024	TA 2025	TA 2026	%	TS 2027	TS 2028
6000 Korkotuotot antolain. ulko	2 668	0	0	-	0	0
6020 Korkotuotot sij. ja tall.	49 555	50 000	50 000	-	50 000	50 000
Korkotuotot	52 223	50 000	50 000	-	50 000	50 000
6100 Osinkot. ja osuusp.om.kor.	108 008	70 000	100 000	142,9	100 000	100 000
6120 Verotiliyst. Korot ja korotuks	83	0	0	-	0	0
6130 Viivästyskorkotulot	4 016	0	0	-	0	0
6140 Perusp.korot ky:ltä	5 750	0	0	-	0	0
6160 Arvopapereiden myyntivoitot	1 200 748	200 000	1 200 000	600,0	200 000	200 000
6170 Muut rahoitustuotot	112 024	0	50 000	-	50 000	50 000
6180 Arvonalent.palautumiset	45 508		0		0	0
Muut rahoitustuotot	1 476 137	270 000	1 350 000	500,0	350 000	350 000
6210 Korkokulut lainoista ulkop	-289 667	-170 000	-170 000	100,0	-170 000	-170 000
Korkokulut	-289 667	-170 000	-170 000	100,0	-170 000	-170 000
6310 Verotilitysten korot	-1 096		-1 000		-1 000	-1 000
6320 Viivästyskorot ja korotukset	-3 794	0	-1 000	-	-1 000	-1 000
6350 Luottoprovisiot	-4 626	0	-4 000	-	-4 000	-4 000
6360 Arvonai.vaiht.vast.rah.var.	-53 796	-200 000	-200 000	100,0	-200 000	-200 000
6380 Muut rahoituskulut	0	0	0	-	0	0
Muut rahoituskulut	-63 312	-200 000	-206 000	103,0	-206 000	-206 000
VUOSIKATE	6 683 052	3 473 985	2 743 148	79,0	2 113 209	2 924 542
Poistot ja arvonalentumiset						
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-16 483	-12 600	-17 000	134,9	-15 400	-49 800
7120 Poistot m. pitkävaik.menoi	-556 117	-542 000	-566 400	104,5	-28 800	-500
7130 Poistot rakennuksista	-2 527 725	-2 744 000	-2 668 800	97,3	-2 749 200	-2 824 200
7140 Poistot kiint.rak. ja laitt.	-2 517 331	-2 608 000	-2 499 700	95,8	-2 533 600	-2 867 800
7150 Poistot koneista ja kalust	-221 962	-254 800	-237 700	93,3	-190 900	-189 800
Suunn.mukaiset poistot	-5 839 618	-6 161 400	-5 989 600	97,2	-5 517 900	-5 932 100
7230 Pys.vas. arvonalentumiset	-143 859		-1 100 322	-	0	0
Pys.vas. arvonalentumiset	-143 859	0	-1 100 322	-	0	0
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-5 983 477	-6 161 400	-7 089 922	115,1	-5 517 900	-5 932 100
TILIKAUDEN TULOS	699 574	-2 687 415	-4 346 774	161,7	-3 404 691	-3 007 558
8550 Poistoeron vähennys (+)	2 644	0	0	-	0	0
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	2 644	0	0	-	0	0
8600 Varausten lisäys (-)	0	0	0	-	0	0
Varausten lis.(-)tai väh.(+)	0	0	0	-	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	702 218	-2 687 415	-4 346 774	161,7	-3 404 691	-3 007 558

4. INVESTOINTIOSA

4.1 Kunnanhallituksen investoinnit

Investointinumero	Investointikohde	Kuvaus	
90017	Chromebook-laitteet	Vuosi 2026: - Yhteiskoulu ja yhtenäiskoulu Vuosi 2027: - Yhteiskoulu ja yhtenäiskoulu Vuosi 2028-: - Yhteiskoulu ja yhtenäiskoulu	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-40 000	-40 000	-40 000	0
90023	Työasemien uusiminen	Vuosi 2026: - Työasemien uusiminen Huhdan koulu, Keskustan koulu, Yhtenäiskoulu, Yhteiskoulu, yhteensä 69 kpl. Windows 10 tuki päättyy.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-79 000	0	0	0
90024	Kirjanpito-ohjelman päivittäminen	Vuosi 2027 - Kirjanpito-ohjelman ylläpito ja päivitys loppuu. Uusitaan ohjelma.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-50 000	0	0
Investoinnit kunnanhallitus yhteensä			
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-119 000	-90 000	-40 000	0

4.2 Teknisen lautakunnan investoinnit

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
90202	Yhteiskoulu	Vuosi 2026: - hankesuunnitelman loppuunsaattaminen ja rakennussuunnittelu Vuosi 2027-: - Vanhan osan purkutyöt ja korvaava uudisosan rakennustyöt	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-220 000	-3 000 000	-7 000 000	0
90215	Kunnanvirasto	Vuosi 2026–2027: - vesikatto-, ulkoseinä ja muiden riskirakenteiden saneerauksen loppuunsaattaminen TS Myöh.: - rakennuksen talotekniset sekä sisäpuoliset korjaukset, kustannusarvio alustava	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-2 500 000	-1 000 000	0	-4 000 000
90425	Vanha Porintie klv	Vuosi 2026: - tiesuunnitelman jatkaminen ja rakennussuunnitelma. Suunnitteluiden kustannusarvioita on tarkennettu aiemmin toteutettujen hankkeiden perusteella. Vuosi 2027: - rakentaminen, kustannusarvio tarkentuu suunnitelmien valmistuttua.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-150 000	-470 000	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
93215	Kameravalvonnan laajentaminen	Vuosi 2026-: - valvonnan laajentaminen Yhtenäiskoulu, kunnanvirasto, yhteiskoulu, muut yleiset alueet sekä vesihuolto	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-25 000	0	-25 000	-25 000
93224	Päiväkoti Kuunarin piha	Vuosi 2026: -toteutus	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-120 000	0	0	0
93225	Päiväkoti Majakan piha	Vuosi 2026: - toteutus	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-120 000	0	0	0
93230	Päiväkoti Kuunarin korjaustyöt	Vuosi 2026: - peltikaton korjaus, yhdyskäytäväosan kattomuutos ja vanhan osan lattiakorjaukset	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-90 000	0	0	0
93231	Yhtenäiskoulun keittiön yleiskone	Vuosi 2026: - nykyisen 20 litran vetoisen yleiskoneen vaihto 60 litraiseen yleiskoneeseen. Määräraha sisältää koneen hankinnan ja asennuksen. - isompi kone parantaa keittiön toiminnallisuutta ja sitä pystytään käyttämään ruoan esivalmistuksessa nykyistä konetta paremmin.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-25 000	0	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
93232	Lapijoen koulun saneeraus	Vuosi 2027: - suunnittelu	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-100 000	0	0
93233	Sydänmaan koulun siirto	Vuosi 2026: - uuden rakennuspaikan pohjarakenteet, piha ja liittymät. Itse siirron kustannukset on kirjattu ohjeen mukaan käyttötalouteen. -Lisämoduulin hankinta 200 000 €	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-420 000	0	0	0
93234	Koulujen piha-alueiden kunnostus	Vuosi 2026: -Luvian yhteinäiskoulu 50 000€, Eurajoen yhteiskoulu 50 000€.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-100 000	0	0	0
93401	Teiden perusparannus ja asfaltointi	Vuosi 2026: - Asfaltoinnit Rinnetie, Karvarintie, Kaivettulantie, Linnaintie, kaksi osuutta Teollisuustiestä, Peltotie, Kolinummentie, Riihitie. Tiet ovat toteuttamisjärjestyksessä, mutta eivät välttämättä kaikki vuonna 2026 toteutettavia.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-200 000	0	-200 000	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
93402	Teiden valaistukset	Vuosi 2027: -valaistuksen saneeraus Peltotie, Mäkitie, Ylinentie, Välikuja, Hirvitien läntinen osuus, Makasiinitie, Aittatie, Viljapolku, Luvian Kirkkotie välillä Yhdystie-Murrontie, Rantalantie, Maitohorsmankuja ja Rinnetie. Sisältää Kangastien valaistuksen saneerauksen loppuun saattamisen. Valaistukset ovat toteuttamisjärjestyksessä, mutta eivät välttämättä kaikki vuonna 2026 toteutettavia. Vuosi 2027-TS Myöh: - valaistuksen saneeraus	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-250 000	0	-250 000

93405	Ruutin kaava-alueen kunnallistekniikka, II-vaihe	Vuosi 2026: - Kivikummuntie töiden loppuun saattaminen 30 000 € Vuosi 2028: - Vältintie rakentaminen 220 000 € TS Myöh: - Ruutinmäen ja Syrjälänmäen rakentaminen 320 000 € - tonttien lukumäärät: Ruutinmäki 7 kpl, Syrjälänmäki 9 kpl, Vältintie 9 kpl ja Kivikummuntie 7 kpl. Yhteensä 32 tonttia.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-30 000	0	-220 000	-320 000

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
93408	Ajankuluntien saneeraus	Vuosi 2026: - suunnittelu 100 000 € Vuosi 2027: - rakentaminen, alustava arvio, tarkentuu suunnittelun edetessä - tierakenteen arvioitu osuus on 950 000 € ja vesihuollon 550 000 €	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-100 000	-1 500 000	0	0
93428	Vanhan valtatie ja Tohkantien välisen alueen suunnittelu ja toteutus	Vuosi 2026-2027: - kunnan omistamien alueiden rakennussuunnitelman laadinta ja töiden aloitus TS Myöh: - rakentaminen. Kustannusarvio alustava.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-50 000	-350 000	0	-1 900 000
93429	Takilan teollisuusalueen laajennus	Vuosi 2027: - kunnallistekniikan suunnittelu asemakaavan vahvistuttua. Vuosi 2028: - rakentaminen, kustannukset karkea arvio.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-100 000	-600 000	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
93430	Lapintien KLV	Vuosi 2026: - KLV:n rakentaminen välille Korpelantie-Tohkantien sekä Kuusimäkeläntie-Vuojoen seisake, yht n. 1,3 km - tiesuunnitelma ja pohjatutkimukset, suunnitelma vesihuollon parantamisesta TS 2027: - rakentaminen sekä vesi- ja viemäri yhteyden parantaminen	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-100 000	-500 000	0	0

93433	Leikkikenttien uudistaminen	Vuosi 2026-: - kunnan leikkikenttien järjestelmällinen ajantasaistaminen/uudistaminen. Vuoden 2026 hankkeena Katajatie kenttä. -Vuoden 2027 määrärahalla rakennetaan liikuntakeskukseen esteetön leikkikenttä. -Mikäli olemassa olevat leikkikenttävälineet voidaan korjata, niin ne pyritään korjaamaan ja uusitaan tarvittaessa.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-100 000	-200 000	-100 000	-100 000

93435	Bussipysäkkikatosten rakentaminen Korpelantielle ja Hietatielle	Vuosi 2026: - 4 bussipysäkkikatoksen rakentaminen Korpelantielle ja Hietatielle.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-50 000	0	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus		
93436	Saarentien/Kalliokosken sillan peruskorjaus	Vuosi 2027: - sillan korjaustöiden rakennussuunnittelu ja tarvittavat tutkimukset TS Myöh: - sillan peruskorjaus		
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.	
0	-50 000	0	-350 000	
93437	Vuojoen kartanon puiston ennallistaminen	Vuosi 2026: - Vuojoen kartanon puiston ennallistamissuunnitelma ja töiden aloitus		
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.	
-50 000	0	0	0	
95001	Vedenottamoiden korjaustyöt	Vuosi 2026-: - vedenottamoiden pienkorjaustyöt. Kemikaaliturvallisuuden parantaminen, rakennusten sekä koneikkojen pienkorjaukset jne		
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.	
-75 000	-75 000	-75 000	-75 000	
95005	Mullilan pohjavedenottamo	TS Myöh: - suunnittelu sekä kaivon ja tarvittavien syöttövesijohtojen rakentaminen. Toteutus siirretty Irjanne 1.n kanssa samaan aikaan tehtäväksi.		
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.	
0	0	0	-300 000	
95007	Viemäriverkosto-saneeraus	Vuosi 2025-: - viemäriverkoston ja pumppaamoiden saneerausta.		
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.	
-200 000	-200 000	-200 000	-200 000	

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
95010	Vesijohtoverkoston akuutit saneeraustyöt	Vuosi 2026-: - vesijohtoverkoston korjaustyöt kiireellisyysjärjestyksessä - runkoventtiiliryhmien tarkistukset ja korjaukset	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-150 000	-150 000	-150 000	-150 000
95014	Vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjaus	Vuosi 2026-: - kaikkien vedenottamoiden kaukovalvonnan päivitys - vesihuollon toimintavarmuuden kannalta tärkeä	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-200 000	0	0	0
95016	Irjanne 2-vedenottamo	Vuosi 2026: -vertailu kahden toteutustavan välillä 2026 katetaan käyttötaloudesta Vuosi 2027–2028: - vedenottamon saneeraus ja prosessin muuttaminen 2-vaiheiseksi. Kustannusarvio tarkennettu suunnitelmien perusteella. Metsäkulman tutkimuksia jatketaan.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-1 000 000	-3 000 000	0
95017	Irjanne 1-vedenottamo	TS Myöh: - vedenottamon saneeraus - Irjanne 1-ottamon saneeraus käynnistetään vasta, kun Irjanne 2 on koekäytetty ja toimii vakaasti.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	0	0	-1 500 000

95018	Luvia-Eurajoki yhdysvesijohto	Vuosi 2027-TS Myöh: - suunnittelu ja rakentaminen	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-240 000	0	-4 400 000

95023	Vesitornin saneeraus	Vuosi 2026: - töiden loppuun saattaminen	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-265 000	0	0	0

95025	Luvian verkostoalueen alavesisäiliö	Vuosi 2026: - suunnittelu ja töiden aloitus Vuosi 2027: - töiden loppuun saattaminen	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-100 000	-150 000	0	0

Teknisen lautakunnan investoinnit yhteensä			
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-5 440 000	-9 335 000	-11 570 000	-13 570 000

4.3 Sivistyslautakunnan investoinnit

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
97004	Koulujen polkupyöräteline- katokset	Katoksellisten polkupyöräkatosten hankkiminen Huhdan, Lapioen , Keskustan, Luvian yhtenäiskoulun ja yhteiskoulun pihuille. Yhteensä 12 polkupyöräkatosta, kustannusarvio 25 000€	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-25 000	0	0	0

Sivistyslautakunnan investoinnit yhteensä

TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-25 000	0	0	0

4.4 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
98013	Ulkokuntosalilaitteiden hankkiminen Luvian urheilukentän asfalttialueelle.	Toteutusvuosi 2027 Kuusi laitekokonaisuutta käsittävä ulkokuntosali sijoitettaisiin alkuperäisestä suunnitelmasta (Riikon puisto) poiketen Luvian urheilukentän aidatulle alueelle. Kustannusarvio 45 000 euroa. Hankkeeseen haetaan valtion liikuntapaikkarahoitusta. Ei merkittävää vaikutusta käyttötalouteen.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-45 000	0	0

98016	Luvian urheilukentän tekonurmen ja valaistuksen uusiminen	Toteutusvuosi 2027 Kustannukset: - uusi matto kumirouheella tai korvaavalla täyteaineella 193 000 € - valaistuksen uusiminen 30 000 € - kokonaiskustannus 223 000 € Vanhan maton purkukustannukset urakoitsijan toimesta (46 000 €) varataan vuoden 2026 hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan käyttösuunnitelmaesitykseen. Hankkeeseen haetaan valtion liikuntapaikkarahoitusta. Ei merkittävää vaikutusta käyttötalouteen.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-223 000	0	0

Investointinro	Investointikohde	Kuvaus	
98017	Halfpipe-skeittiramppi Luvian skeittialueelle	Toteutusvuosi 2026 Skeittirampin hankkiminen Luvian skeittialueelle. Kustannus 21 000 €	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-21 000	0	0	0
98018	Kaharin kalusteiden uusiminen.	Toteutusvuosi 2026. Irtokalusteiden, pöydät, tuolit, sohvät, hyllyköt, kaapit sekä verhojen uusiminen. Kustannus 25 000 €.	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-25 000	0	0	0
98019	Uimahyppytorni/- lautta	Uimahyppytorni/-lautta Laitakariin. Toteutus taloussuunnitelmavuosille 2026-2028. Kustannus 50 000€	
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
0	-50 000	0	0
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan investoinnit yhteensä			
TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh.
-46 000	-318 000	0	0

4.5 Investointien yhteenveto

95001 Investoinnit Kunnanhallitus

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
90017 Chromebook-laitteet	-40 000	-40 000	-40 000	0
90019 Työasemien uusiminen	-79 000	0	0	0
90024 Kirjanpito-ohjelman päivittäminen	0	-50 000	0	0
95001 Kunnanhallitus Yht.	-119 000	-90 000	-40 000	0

Investoinnit Tekninen 95002 lautakunta

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
90202 Yhteiskoulu/lukio	-220 000	-3 000 000	-7 000 000	0
90215 Kunnanvirasto	-2 500 000	-1 000 000	0	-4 000 000
90245 Vanhan Porintien KLV	-150 000	-470 000	0	0
93215 Kameravalvonnan laajentaminen	-25 000	0	-25 000	-25 000
93224 Päiväkotikuunarin piha	-120 000	0	0	0
93225 Päiväkotikuunarin piha	-120 000	0	0	0
93230 Päiväkotikuunarin korjaustyöt	-90 000	0	0	0
93231 Yhtenäiskoulun keitt. yleiskone	-25 000	0	0	0
93232 Lapijoen koulun saneeraus	0	-100 000	0	0
93233 Sydänmaankoulun siirto	-420 000	0	0	0
93234 Koulujen piha-alueiden kunnostus	-100 000	0	0	0
93401 Teiden perusparannus ja asfalt	-200 000	0	-200 000	0
93402 Teiden valaistukset	0	-250 000	0	-250 000
93405 Ruutin kaava-al. kt.II-vaihe	-30 000	0	-220 000	-320 000
93408 Ajankuluntien saneeraus	-100 000	-1 500 000	0	0
93428 Vanh. valtatie-Tohkatien suunn.	-50 000	-350 000	0	-1 900 000
93429 Takilan teollisuusalueen laaj.	0	-100 000	-600 000	0
93430 Lapintien KLV	-100 000	-500 000	0	0
93433 Leikkikenttien uudistaminen	-100 000	-200 000	-100 000	-100 000
93435 Bussip.katos. Korpelant. Hieta	-50 000	0	0	0
93436 Saarentien/Kalliokosken silta	0	-50 000	0	-350 000
93437 Vuojoen kart. puist. ennallist.	-50 000	0	0	0
95002 Tekninen lautakunta yht	-4 450 000	-7 520 000	-8 145 000	-6 945 000

95004 Investoinnit sivistyslautakunta

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
97004 Polkupyöräkatokset	-25 000	0	0	0
95005 Sivistyslautakunta yhteensä	-25 000	0	0	0

95005 Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
98013 Ulkokuntosalilaitteet Riikon puisto	0	-45 000	0	0
98016 Luvian urh.kent. tekon. ja val.	0	-223 000	0	0
98017 Skeittiramppi, Luvia	-21 000	0	0	0
98018 Kaharin kalusteet	-25 000	0	0	0
98019 Laitakarin hyppytorni	0	-50 000	0	0
Hyvinv. ja kuntakeh.ltk				
95005 yhteensä	-46 000	-318 000	0	0

95007 Investoinnit vesihuoltolaitos

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
95001 Vedenottamoiden korjaustyöt	-75 000	-75 000	-75 000	-75 000
95005 Mullilan pohjavedenottamo	0	0	0	-300 000
95007 Viemäriverkostossaneeraus	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000
95010 Vesij.verk.akuutit san.työt	-150 000	-150 000	-150 000	-150 000
95014 Vesihuol. Kaukovalv. Peruskorj.	-200 000	0	0	0
95016 Irjanne 2-vedenottamo	0	-1 000 000	-3 000 000	0
95017 Irjanne 1-vedenottamo	0	0	0	-1 500 000
95018 Luvia-Eurajoki yhdysvesijohto	0	-240 000	0	-4 400 000
95023 Vesitornin saneeraus	-265 000	0	0	0
95025 Luvain verkostoal. alavesisäiliö	-100 000	-150 000	0	0
95007 Vesihuoltolaitos yht.	-990 000	-1 815 000	-3 425 000	-6 625 000

Kaikki yhteensä

	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS myöh
Investointi hankinnat	-5 630 000	-9 743 000	-11 610 000	-13 570 000
-rahoitusosuudet	0	0	0	0
Investoinnit yhteensä (netto)	-5 630 000	-9 743 000	-11 610 000	-13 570 000

5. RAHOITUSOSA

5.1 Rahoituslaskelma

	TA 2026	TA 2025
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 743 148	3 473 985
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 630 000	-6 494 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 062 052	-3 020 015
Rahoituksen rahavirta		
Antolainojen muutokset		
Antolainojen lisäykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-867 310	-968 056
Rahoituksen rahavirta	-867 310	0
Rahavarojen muutos	-3 754 162	0
	-3 988 071	

6. HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2026

6.1 Johdanto

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa edellyttää kunnan laatimaan vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kunnan palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä. Henkilöstösuunnitelman perusteena on kunnan strategia.

Henkilöstö- ja koulutussuunnittelun avulla huolehditaan palvelutuotannon edellyttämän henkilöstön määrästä ja rakenteesta sekä turvataan riittävä osaaminen kunnan tavoitteiden saavuttamiseksi.

Vuoden 2026 talousarvioissa henkilöstökulujen osuus on 58,09 prosenttia toimintakuluista.

Kuntastrategian 2023–2026 yhtenä strategisena tavoitteena on henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta huolehtiminen. Riittävällä ja osaavalla henkilöstöllä on myös merkitystä henkilöstön hyvinvointiin. Hyvinvointiin panostamisen toivotaan vähentävän työkyvyttömyyden kustannuksia. Tavoitteena on edelleen sairaspöissaolojen, työkyvyttömyyseläkkeiden sekä määrääikaisten kuntoutustukien vähentäminen

6.2 Henkilöstön rakenne ja määrä

Vuoden 2024 henkilöstöraportin mukaan Eurajoen kunnan palveluksessa oli vuoden lopussa 449 henkilöä (31.12.2024).

Syyskuussa 2025 vakinaisia vakansseja oli 386 ja määrääkaisia vakansseja 66. Vakinaisten vakanssien osuus oli n. 85 %. Lisäksi syyskuussa palkkatuella työllistettyjä oli 2. Määrääikaisten vakanssien perusteena on yleisimmin erillinen määrääikainen tarve, esim. määrääikaisten henkilökohtaisen avun tai lisätuen tarve opetustoimessa tai varhaiskasvatuksessa.

Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus on ensisijainen työsopimuksen muoto. Määrääikainen työsopimus saadaan kuitenkin tehdä silloin, kun siihen on perusteltu syy. Perusteltuna syynä voi olla esim. työn luonne, sijaisuus tai muu toimintaan tai tehtävään liittyvä peruste.

Lyhytaikaisiin (max. 3kk) sijaisuuksiin perustuvia työsopimuksia tehtiin syyskuun aikana 221 kappaletta 87 eri henkilölle. Sijaisuuksien taustalla ovat usein perhevapaat tai terveysperusteiset poissaolot. Lyhyetkin poissaolot esim. varhaiskasvatuksessa, opetustoimessa ja ruoka- ja puhtauspalveluissa edellyttävät usein sijaisen palkkaamista.

6.3 Periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä

6.3.1 Oma henkilöstö

”Oikeat ihmiset oikeassa paikassa” – toimii edelleen henkilöstösuunnittelun johtoajatuksena.

Vastuullista toimintaa ohjaavat periaatteemme ovat:

- tehtävät muuttuvat ja kehittyvät – kehitämme henkilöstön rakenteita ja osaamista ennakoivasti ja pitkäjännitteisesti
- toimimme henkilöstösuunnittelussa ihmistä arvostaen
- pyrimme kestäviin työsuhteisiin

Kunnassa on käytössä täyttölupamenettely vakinaisiin ja kaikkiin yli 3 kuukautta kestäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin. Täyttölupa tulee lisäksi hakea kaikkiin tilapäiseen tarpeeseen perustuviin yli 13 päivän työsuhteisiin. Tilapäinen tarve edellyttää aina perusteluja. Täyttölupa tehdään Kuntarekry-ohjelman kautta ja päätöksen tekee kunnanjohtaja.

6.3.2 Ostopalvelu

Eurajoen kunta on pääsääntöisesti hoitanut palvelujen tuottamisen omana tuotantona. Näin on tarkoitus jatkaa edelleen. Viime vuosina on kuitenkin ammattitaitoisen henkilöstön rekrytoinnissa ollut haasteita tietyillä palvelualueilla. Jatkuvat rekrytointihaasteet voivat olla perusteena palvelujen ostamiselle yksityisiltä palveluntuottajilta.

Ostopalvelujen järjestämisessä kunnan tulee noudattaa kunnan omia hankintaohjeita sekä voimassa olevaa kansallista hankintalainsäädäntöä. Palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy kunnan ja palveluntuottajan välisen hankintasopimuksen mukaan ja palvelujen toiminnan valvonta perustuu hankintasopimuksen sisältöön.

Siinä vaiheessa, kun on tiedossa, että toimenpiteestä aiheutuu henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia, on tällaista valmisteilla olevaa asiaa käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä. Henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia ovat muutokset, jotka todennäköisesti aiheuttavat irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia tai merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteen ehdoissa.

6.4 Henkilöstösuunnitelma

Kunnanhallituksen antamien suunnitteluohjeiden mukaan talousarviovuodelle 2026 ei tule esittää henkilöstölisäyksiä ja henkilöstörakennetta on tehostettava. Henkilöstösuunnitelma sisältää kaksi merkittävää henkilöstön rakenteeseen vaikuttavaa muutosta: kouluverkkouudistuspäätöksen toimeenpanon sekä ehdotuksen uuden päiväkotiyksikön avaamisesta.

Kunnanvaltuuston 11.11.2024 päätöksen mukaisesti uudistettu kouluverkko aloittaa syksyllä 2026. Kolmen koulun oppilaat sekä koulujen vakituinen henkilöstö siirtyy kunnan muihin kouluihin, ja määräaikaisten henkilöstön määrä vähenee. Henkilöstösuunnitelman taulukossa on lueteltu uudistuksen myötä poistuvat vakanssit, ja kouluverkkouudistuksen kokonaisuutta on kuvattu lopuksi erillisellä taulukolla.

Sydänmaan koulukiinteistöä esitetään siirrettävän päiväkotikäyttöön keskustaan. Uuteen päiväkotiyksikköön perustettavaksi esitetyn henkilöstön määrä on merkitty taulukkoon. Uuden yksikön myötä tarve tällä hetkellä määräaikaaisesti perustetuille ryhmäperhepäivähoitoyksiköille vähenee selvästi.

Taulukko sisältää myös esityksiä joidenkin määräaikaisten virkojen ja toimien muuttamisesta toistaiseksi voimassa oleviksi, perusteena viran/toimen pysyvä tarve. Lisäksi yhden toimen osalta esitetään kelpoisuusehtojen nostoa muuttuneen tarpeen vuoksi.

6.5 Henkilöstösuunnitelma lautakunnittain

6.5.1 Kunnanhallitus - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosityksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämisaikajako ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävällä	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Ei muutoksia						
Lakkautettavat vakanssit						
Ei muutoksia						

6.5.2 Tekninen lautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosityksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämisaikankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Ruokapalvelut	Ruokapalvelu-toimitilatyöntekijä	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	1.8.2026 Ruokapalvelu päällikkö	Ammatillinen koulutus, esim. HORECA-alan perustutkin to tai keittäjä	Uuden päiväkotin Makasiinin tarve	Ei kustannusvaihteluja, siirtyvä
Lakkautettavat vakanssit						
Ruokapalvelut	4 Ruokapalvelu-toimitilatyöntekijää	Toimi: Vakinainen - Kokoaikainen	Loppuu 31.7.2026/ Ruokapalvelu päällikkö		Kouluverkko päätös	yhden toimen osalta 15.000 euroa, muut siirtyviä toimia

6.5.3 Ympäristölautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosityksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämisaikankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Ei muutoksia						
Lakkautettavat vakanssit						
Ei muutoksia						

6.5.4 Sivistyslautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosyksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakan ssin tiedot	Täyttämisa-jankohta ja esihenkilö	Kelpoisuusehd ot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Varhaiskasvatus	1 päiväkodin johtaja	Virka: Vakinaisen - Kokoaikainen	1.8.2026 Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö		Uuden päiväkotin Makasiinin esihenkilö	22 000 euroa
Varhaiskasvatus	4 varhaiskasvatuksen opettajaa	Toimi: Vakinaisen - Kokoaikainen	1.8.2026 Päiväkotin Makasiinin johtaja	Vähintään kasvatustieteen kandidatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatukseen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot ottaen huomioon varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevat siirtymäsäädökset.	Päiväkotin Makasiinin lakisääteisen henkilöstö	76 000 euroa
Varhaiskasvatus	2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa	Toimi: Vakinaisen - Kokoaikainen	1.8.2026 Päiväkotin Makasiinin johtaja	Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, sosiaali- ja terveysalan perustutkinto tai muu vastaava soveltuva tutkinto, joihin sisältyy tai joita	Päiväkotin Makasiinin lakisääteisen henkilöstö	32 000 euroa

				on täydennetty riittävän laajoilla lasten hoidon, kasvatuksen ja opetuksen tutkinnon osilla ottaen huomioon varhaiskasvatus lain 540/2018 henkilöstöä koskevat siirtymäsäädökset.		
Perusopetus	luokanopettajan virka		1.8.2026 Keskustan koulun rehtori	Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta - mukainen.	Pysyvä tarve	ei kustannusvaikutuksia
Perusopetus	luokanopettajan virka		1.8.2026 - Luvian yhtenäiskoulun rehtori	Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta - mukainen.	Pysyvä tarve	ei kustannusvaikutuksia
Perusopetus	Erityisopettajan virka		1.8.2026 - yhteiskoulun rehtori	Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta - mukainen.	Perusopetuslaki; oppimisen tuen uudistus	ei kustannusvaikutuksia
Perusopetus	Erityisopettajan virka		1.8.2026 - yhtenäiskoulun rehtori	Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta - mukainen.	Perusopetuslaki; oppimisen tuen uudistus	ei kustannusvaikutuksia
Perusopetus	Matematiikan tuntiopettaja		1.8.2026 yhteiskoulun rehtori	Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta - mukainen.	Pysyvä tarve	ei kustannusvaikutuksia

Lakkautettavat vakanssit						
Perusopetus	luokanopettaja-rehtorin virka/ Rikantilan koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 sivistysjohtaja		Kouluverkko päätös	Kustannusvaikutus: poistuva koulunjohtajan akorvaus 2200 euroa
Perusopetus	luokanopettaja-rehtorin virka /Sydänmaan koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 sivistysjohtaja		Kouluverkko päätös	Kustannusvaikutus: poistuva koulunjohtajan akorvaus 2200 euroa
Perusopetus	luokanopettaja-rehtorin virka/ Linnamaan koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 sivistysjohtaja		Kouluverkko päätös	Kustannusvaikutus: poistuva koulunjohtajan akorvaus 2200 euroa
Perusopetus	luokanopettaja-rehtorin virka/ Kuivalahden koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 sivistysjohtaja		Kouluverkko päätös	Kustannusvaikutus: poistuva koulunjohtajan akorvaus 2200 euroa
Perusopetus	Luokanopettajan virka/ Sydänmaan koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 Sydänmaan koulun luokanopettajan- rehtori		Kouluverkko päätös	Siirtyvä, ei kustannusvaikutusta
Perusopetus	Luokanopettajan virka/ Linnamaan koulu	Virka: Vakinainen - Kokoaikainen	31.7.2026 Linnamaan koulun luokanopettajan- rehtori		Kouluverkko päätös	Siirtyvä, ei kustannusvaikutusta

6.5.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Henkilöstö

Uudet, muutettavat tai lakkautettavat toimet/virat

Tulosalue ja tulosityksikkö	Nimike ja lukumäärä	Vakanssin tiedot	Täyttämisaikankohhta ja esihenkilö	Kelpoisuusehdot	Perusteet tehtävälle	Aiheutuvat kustannukset ja tulot
Hyvinvointipalvelut ja liikuntatoimi	Liikuntaneuvojan toimi 1	Toimi: Vakinaisen - Kokoaikainen	1.1.2026	Ammatillinen koulutus	Tällä hetkellä yksi liikuntaneuvoja pystyy järjestämään vain ikäihmisten liikuntaa, pääosin vertaisohjaajien avulla. Ilman toista liikuntaneuvojaa palvelutaso ei säily.	Osa palkasta saatu aikaisemmin hanke-rahoituksesta.
Hyvinvointipalvelut, kirjastotoimi	Kirjastovirkailijan toimen muuttaminen kirjastonhoitajan toimeksi	Toimi: Vakinaisen - Kokoaikainen	1.1.2026	Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset korkeakoulutukselliset kirjasto- ja informaatioalan opinnot.	Luvian lähikirjastossa lasten ja nuorten kirjastotyötä hoitaa kirjastovirkailija, vaikka tehtävä edellyttää kirjastonhoitajan koulutusta ja erityisosaamista (esim. selkokirjavinkkaukset). Pääkirjastossa työstä vastaa kirjastonhoitaja.	Palkkar ryhmän muutos 5 000 euroa

Lakkautettavat vakanssit
ei muutoksia

Kouluverkkouudistus 2026 /Vaikutukset henkilöstöön

Sydänmaan koulu

Virka/toimi	Toimenpide
luokanopettaja-rehtori, vakinainen	uudelleen sijoitettava (luokanopettajan virka)
luokanopettaja, vakinainen	uudelleen sijoitettava
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, määräaikainen	määräaikaisuus päättyy
ruokapalvelu-toimitilatyöntekijä, vakinainen	uudelleen sijoitettava

Kuivalahden koulu

Virka/toimi	Toimenpide
luokanopettaja-rehtori, vakinainen	uudelleen sijoitettava (luokanopettajan virka)
luokanopettaja, määräaikainen	määräaikaisuus päättyy/vakituiseksi viraksi
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, vakinainen	uudelleen sijoitettava
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, vakinainen	uudelleen sijoitettava
ruokapalvelu-toimitilatyöntekijä, vakinainen	tehtävä päättyy, eläköityminen

Linnamaan koulu

Virka/toimi	Toimenpide
luokanopettaja-rehtori, vakinainen	uudelleen sijoitettava (luokanopettajan virka)
luokanopettaja, vakinainen	uudelleen sijoitettava
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, määräaikainen	määräaikaisuus päättyy
ruokapalvelu-toimitilatyöntekijä, vakinainen	sijoitetaan avoimeen vakanssiin

Rikantilan koulu (toiminta loppunut 31.12.2024)

Virka/toimi	Toimenpide
luokanopettaja-rehtori, vakinainen	uudelleen sijoitettu (luokanopettajan virka)
luokanopettaja, määräaikainen	uudelleen sijoitettu määräajan loppuun
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, vakinainen	uudelleen sijoitettu
koulunkäynnin/apip-ohjaaja, määräaikainen	määräaikaisuus päättyi
ruokapalvelu-toimitilatyöntekijä, vakinainen	uudelleen sijoitettu

6.6 Koulutussuunnitelma

Koulutussuunnitelmaan on kirjattu henkilöstölle tarjottava suunnitelmallinen koulutus, jota tarvitaan kunnan tarjoamissa palveluissa. Koulutussuunnitelma on myös edellytys koulutuksen korvaamisesta annetun lain (1140/2013) mukaiseen koulutuskorvaukseen. (Parhaillaan työ- ja elinkeinoministeriössä on valmisteilla lakimuutos, joka toteutuessaan lakkauttaisi työnantajan saaman koulutuskorvauksen. Sen olisi tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026.)

Osaamistarpeet kartoitetaan kehityskeskustelujen yhteydessä. Tavoitteena on, että esihenkilöt seuraavat jokaisen työntekijän osaamista ja sen kehittymistä ja että jokainen työntekijä ylläpitää omaa ammattitaitoaan. Esihenkilöiden osaamista vahvistetaan mm. yhteisillä koulutuspäivillä vähintään neljä kertaa vuodessa.

Henkilöstön osaamista kehitetään ja ylläpidetään Eduhouse-koulutuslisenssin koulutusten avulla sekä yksilökohtaisilla koulutusmahdollisuuksilla. Kunnalla on lisäksi kumppanuussopimus Länsirannikon Koulutus Oy Winnovan kanssa. Omaehtoiseen kouluttautumiseen työnantaja voi myöntää tukea palkallisina vapaapäivinä.

Koulutussuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Henkilöstön osaamistarpeita on arvioitu koulutussuunnitelman valmistelun yhteydessä palvelualuekohtaisesti.

6.7 Koulutussuunnitelma lautakunnittain

6.7.1 Kunnanhallitus - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
TUKIPALVELUT		
Hallinto ja IT-palvelut		
Hallinnon koulutukset	Kuntajohtajapäivät	2
	Rahoitus- ja johtamisfoorumi	4
	Veroennustepäivät	2
	Dynasty-käyttäjapäivät	4
	Arkistointikoulutus	1
	Tietosuojakoulutus	2
IT-palvelujen koulutukset	Office 365 koulutukset	4
	Ad group policyt ja hallinta - koulutukset	4
	Kyberturvakoulutukset	2

Talous- ja henkilöstöpalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Taloushallinnon koulutukset	Tilinpäätöspäivät Kirjanpitolukutukset Laskentafoorumi Perintäkoulutus Visma käyttäjäpäivät	3 10 4 1 3
Työsuojelukoulutukset	Työsuojelupäällikön ja -valtuutettujen koulutukset	8
Palvelussuhdeasioiden koulutukset	Hallinto-, talous- ja henkilöstöhallinnon ajankohtaispäivät KT-yhteyshenkilökoulutus Kevan koulutuksen henkilöstön työkyvyn ylläpirtämiseenl liittyen	4 8 2
Henkilöstökoulutukset	Ensiapukoulutukset henkilöstölle Työhyvinvointikorttikoulutukset henkilöstölle	60 30
Palkkahallinnon koulutukset	Palkkahallinnon vuodenvaihdeseminaari Visma käyttäjäpäivät M2 matkalaskuohjelman koulutus	4 4 2
Esimiestyön kehittäminen	Esihenkilökoulutukset	120

6.7.2 Tekninen lautakunta - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Hallinto		
Ohjelmistokoulutukset	Hallinnon ohjelmistot	10
Yleiskoulutukset	Teknisen ajankohtaiset Toimistosihteerien koulutukset	10 4
Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio

Ohjelmistokoulutukset	Kiinteistöjen tekniikoiden ja ohjelmistojen muutokset sekä kertaukset Buildercon/BEM	15 5
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva- ja tulityökorttikoulutukset	5
Vesihuoltopalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Ohjelmistokoulutukset	KeyAquan paikkatietokoulutukset VesiKanta Plus-koulutukset Muut koulutukset	2 2 8
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva- ja tulityökorttikoulutukset	4
Yhdyskuntatekniset palvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Ohjelmistokoulutukset	Ohjelmistojen kertauskoulutukset ja yleiskoulutukset	3
Yleiskoulutukset	Tarvittavat työturva, tieturva- ja tulityökorttikoulutukset	7
Ruoka- ja toimitilapalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Ohjelmistokoulutukset	Ohjelmistokertaukset	13
Ravitsemisalaan liittyvät koulutukset	Erityisruokavaliot	8
Ammattialaan liittyvät	Oikeat aineet ja välineet	38
Ohjaaminen ja perehdytys	Työnohjaajakoulutus	2
Työyhteisössä toimiminen	Yhteistyötaidot	13

6.7.3 Ympäristölautakunta - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Maankäyttö- ja rakentaminen	- Varsinais-Suomen ELY-keskus; alueidenkäytön ajankohtaispäivät - Muut maankäytön syventävät koulutukset	4
Rakennusvalvonta	- Rakentamislakiin ja muuhun lainsäädäntöön liittyvät koulutukset - Rakennustarkastusyhdistyksen ajankohtaiskoulutukset - Muiden viranomaisten (ELY,DVV,Vero,MML) koulutukset - Muut rakennusvalvontakoulutukset (Kuntaliitto, alueellinen yhteistyö) - Rakennusvalvonnan tietomallikoulutus	20
Ympäristönsuojelu	Alueelliseen yhteistyöhön liittyvät koulutukset	2

6.7.4 Sivistyslautakunta - Koulutussuunnitelma

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Sivistyksen hallinto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
	Johtamiskoulutukset	8 pv
	Webinaarit	4 pv
	Hallinnon laki- ja muut normikoulutukset	8 pv

Varhaiskasvatuspalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Varhaiskasvatuspalveluissa on työntekijöitä yhteensä 129. Suuren henkilöstömäärän vuoksi myös koulutusmäärät ovat suuria, vaikka koulutus koko henkilöstölle kestäisikin vain päivän. Täydennyskoulutusvelvoiteen mukaisesti pidämme henkilöstömme osaamisen vaadittavalla tasolla ja tiedostaen henkilöstön kulloisetkin koulutustarpeet.	1. Johtamis- ja esimieskoulutuksia	24 pv
	-ammattitaidon ylläpitämistä ja kehittämistä	
	2. Tietosuojakoulutusta uusille työntekijöille	7 pv
	3. Pedagogisten menetelmien koulutusta	260 pv
	4. Turvallisuuskoulutuksia	
	- ensiapu, mapa-koulutukset, työsuojelukoulutukset	90 pv
	5. Varhaiskasvatuksen muut täydennyskoulutukset	130 pv
	- Liikkuva varhaiskasvatus, vuorovaikutuskoulutukset, havainnointi, Nepsy-koulutus, arviointi ja kehittämiskoulutuksia	
	6. Osaava Satakunnan koulutukset	60 pv
	7. Työhyvinvointi	
	-Työhyvinvointipäivät, johdon koulutus	40 pv
	9. Oppimisen tukeen liittyvät koulutukset	40 pv
	11. Ohjelmistoihin liittyviä koulutuksia	60 pv

Perusopetuspalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Perusopetuspalveluissa on työntekijöitä n. 130 opettajaa ja n. 60 ohjaajaa. Suuren henkilöstömäärän vuoksi koulutusmäärät ovat suuria, vaikka koulutus koko henkilöstölle kestäisikin vain päivän.	Nepsy-valmennukset	20 pv
	Informaatioteknologia	100 pv
	- tekoälykoulutukset	
	Oppimisen tuen uudistus (toteutus YS-ajalla, ei aiheuta sijaiskuluja)	80 pv
	VESO-koulutukset (toteutus työajalaa, ei aiheuta sijaiskuluja)	360 pv
	Turvallisuuskoulutukset	120 pv
	- MAPA-koulutukset	120 pv
	- ensiapukoulutukset (KVTES: työajalla, ei sijaiskuluja, OVTES: osin ys-aikana, osin muuna työaikana)	40 pv
	Hyvinvointikoulutukset	
	Lapsiystävällinen kunta (toteutus työajan palaverissa, ei sijaiskuluja)	130 pv
	Osaava Satakunta-koulutukset (pääosin iltapäiväkoulutuksia etänä, ys-ajalla, ei suuria sijais-eikä matkakuluja)	23 pv
	Johtamiskoulutukset	40 pv
	- esihenkilöpäivät (keskushallinnon järjestämiä, osallistumisvelvoite, luottamustoimisten rehtorien osalta sijaiskuluja)	
	Yhdessä kiusaamista vastaan - henkilöstökoulutukset	40 pv

Lukiokoulutuspalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
	Lukion alueelliset hankekoulutukset	20 pv
	Lukion pedagoginen koulutus	40 pv
	Hyvinvointi- ja tekoälykoulutukset	20 pv

6.7.5 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta - Koulutus

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Työllisyyspalvelut		
Valtakunnallinen työllisyysfoorumi		2
Liikunta- harrastus- nuoriso- ja kulttuuripalvelut (hyvinvointipalvelut)		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Liikuntapaikkamestareiden liikunta-alueiden hoitoon liittyvät koulutukset		2
Liikuntaneuvojien liikunnanohjaukseen liittyvät koulutukset		4
Walkers-koulutukset		8
Nuorisovaltuusto		4
Vammaisneuvosto		2
Ikäneuvosto		2
Kulttuurialan koulutukset (somekoulutukset, viestintä,		10
Hyvinvointikoulutukset		10
Ehkäisevän päihde- ja mielenterveyshyönteystyön koulutukset		8

Alueelliset työpajat		4
Valtakunnalliset työpajapäivät		2
Etsivä nuorisotyö		2
7020 Kirjasto- ja kansalaisopisto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Kirjastoammatilliset koulutukset (AVI, Ake, Yleisten kirjastojen neuvosto, Suomen Kirjastoseura)		30
Valtakunnalliset koulutukset (kirjastopäivät, kirjastojohtajien neuvottelupäivät)		6
Alueelliset kehittämispäivät (Ake)		4
Satakirjastojen koulutukset		2
Esihenkilö-, työntekijä- ja työyhteisötaidot - koulutukset		2
Johtamiskoulutus		

