

Toimintakertomus lv 2024-2025

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

Lukuvuosisuunnitelma on käsitelty opettajainkokouksessa ke 4.9.2024.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Huhdan koulu

Lähiosoite: Huhdantie 282

Postinumero ja -toimipaikka: Eurajoki

Koulun rehtori: Kati Pruukka

Puhelinnumero: 044 3124 242

Sähköposti: kati.pruukka@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. - 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. - 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Ylimääräiset lomapäivät:

Teemme **lauantaina 5.10.2024** koko koulun teatteriretken Turkuun. Menemme katsomaan lastennäytelmää "Punahilkkan paluu".

Vastikevapaa tehdystä lauantaityöpäivästä on **perjantaina 2.5.2025**.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
84	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
6	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
2	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
92	Perustunnit yhteensä
2	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
	Demonstraatiotunnit
1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
97,5	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
 AV = AV- välineiden hoito
 ATK = Tietokonelaitteiston hoito
 KI = Kielistudion esimies
 KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
 KO = Kokoelmien hoito
 KR = Oppilaskerhotyö
 KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
 LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
 MH = Musiikkiesitysten hoito
 OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
 TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
 TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**Suunnitelma**

Pruukka Kati, rehtori, luokanopettaja
 Uussaari Terhi, luokanopettaja, vararehtori
 Nurmi Johanna, luokanopettaja
 Hannula Kaija, erityisopettaja

Siuvatti Marika, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja (5.8.24-1.6.25)
 Pouhakka Vilma, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Valkonen Leea, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Nieminen Marjo-Kristiina, koulunkäynninohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Mäkinen Joonas, lehtori, käsityö / viransijaisena Anton Korteniemi 26.8.-27.11.24 välisen ajan

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Elonen Hanna, koulusihteeri

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulunkäynninohjaaja Marika Siuvatti irtisanoutui 31.12.24.

Hänen tilalleen palkattiin koulunkäynninohjaaja Petri Korsman 3.1.25 alkaen.

Joonas Mäkisen virkavapaus jatkui koko kevätlukukauden ja hänen viransijaisenaan jatkoi Anton Korteniemi.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Välituntijärjestelyt:

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Meillä välituntivalvonnat alkavat jo ennen ensimmäistä oppituntia klo 8.15. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkovaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

Ruokailujärjestelyt:

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 11.15-11.45 välisenä aikana. Opettellemme maistamaan kaikkia ruokia ja ottamaan ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Välipalaa oppilaat voivat nauttia niinä koulupäivinä, joina heidän koulupäivänsä päättyvät klo 14.30. Terveellinen välipala nautitaan klo 13.30 välitunnilla luokkatilassa.

Opintoretkijärjestelyt:

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkisuunnitelma ja tarvittaessa suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa, mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki.

Turvallisuusjärjestelyt:

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, säännölliset poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset sekä toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, taskulamput, ikkuna-avaajat, heijastimet). Koulun henkilökunta on EA-taitoinen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

1.5.1. Poissaolot

Opettajat kirjaavat Wilmaan oppilaiden poissaolot ja niitä seurataan säännöllisesti. Huoltajien kanssa on sovittu, että he ilmoittavat lapsensa poissaolosta joko Wilma- tai tekstiviestillä päivittäin. Mikäli oppilaalle tulee poissaoloja 50h / lukukausi, niin kotiin otetaan yhteyttä ja tiedotetaan runsaasta poissaolojen määrästä ja niiden mahdollisesta vaikutuksesta koulutyöhön. Lisäksi huoltajilta pyydetään selvitystä poissaoloista ja keskustellaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä. Jos oppilaan poissaolot ovat sairaspöissaoloja, otetaan yhteyttä kouluterveydenhoitajaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lisäksi olemme kirjanneet poissaoloraporttiin (varhainen puuttuminen) keskustelun huoltajien kanssa, mikäli sovitut poissaolorajat ovat oppilaalla ylittyneet.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty: 21.8.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty: 22.8.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: poistumisharjoitukset: ke 14.8, ti 29.10 ja lisäksi yksi sisäänsuojautumisharjoitus pe 25.4.2025.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

Esi 19 h (jakotunteja 2 h)
1-2 lk 20 h (molemmilla 3 jakotuntia)
3 lk 22 h (jakotunteja 5 h)

4 lk 24 h (jakotunteja 6 h)
5 lk 26 h (jakotunteja 6 h)
6 lk 26 h (jakotunteja 5 h)

Lisäksi:

Käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuaisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme kuusi tuntia viikossa keskiviikkoisin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

a. Koulun omat painopistealueet:

- Ylipainoisuus ja koulun arki

- Oppilaita kannustetaan pyörimään koululle ja näin pyrimme vähentämään autokyytejä.
- Koulussamme on aktiiviset välituntileikit. Kaikki oppilaat ovat yhteisissä peleissä ja leikeissä mukana.
- Liikuntakerhoja järjestetään sekä 1-2-luokan että 3-6-luokan oppilaille.
- Kerran viikossa keskiviikkoisin oppilailla on pitkä välitunti.
- Kouluruokailussa harjoittemme syömään kaikkia ruokia pienestä pitäen, myös kasviksia. Tavoitteena vähitellen lautasmallin mukainen

annos.

- Tupakointi/vapetus

- ei vielä ajankohtainen aihe koulussamme tällä hetkellä.

- **Koulujen järjestyssäännöt ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttuminen**

- Koulun järjestyssäännöt käydään luokissa oppilaiden kanssa läpi lukuvuoden alussa. Sääntöjen noudattamista valvotaan,

ongelmatilanteisiin puututaan ja tarvittaessa pidetään kasvatuskeskusteluja.

- Oppilaille tarjotaan mahdollisuus Someturvapalvelun käyttöön.

- Erilaisia sosiaalisten ja tunnetaitojen harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan. Erilaisiin kiusaamistapauksiin

puututaan ennaltaehkäisevästi ja mahdollisimman nopeasti sen jälkeen, jos kiusaamista on havaittu.

b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:

- **Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen**

- koulujen tulee miettiä, miten tähän rohkaistaan ja kannustetaan. Hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilän kanssa voidaan tehdä yhteistyötä, jotta koulut voivat helpommin saavuttaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteen.

- **Koulupäivien aktivointi**

- yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja - käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin

parantaminen. Teemassa tulee huomioida erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.

- **Unesta ja peliajoista keskustellaan** kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaisen oppimiskokonaisuuden aihe koulussamme on lukuvuonna 2024 - 2025 "Itämeri".

Monialaisen oppimiskokonaisuuden suunnittelulomake

Koulu:

Huhdan koulu

Lukuvuosi: 2024-2025

Luokat:

esi-6

Oppimiskokonaisuuden nimi: Itämeri

Oppimisympäristöt:

- Koulun lähialueet
- Lahdenperän ja Kaunissaaren ympäristöt
- Laitakari ja Nirvo

Arvioitu ajankohta ja kesto:

- Helmikuu 2025
- Huhti-toukokuu 2025

Vastuuhenkilöt:

Terhi Uussaari

Johanna Nurmi

Kati Pruukka

Oppiaineet:

Ai	En	Ru	Ma	Ym	Bg	Ge	Fy	Ke	Ue	Hi Yh	Mu	Ku	Ks	Li	Ko
X				X						X	X	X	X	X	

Tavoitteet:

- Luonnon havainnointi (kasvit ja eläimet)
- Lajien tunnistamisen harjoittaminen ja uusien lajien oppiminen
- Itämeren suojelu ja tutustuminen Selkämeren kansallispuistoon
- Retkeilytaidot: Turvallinen liikkuminen jäällä ja vesillä
- Tiedon etsiminen itsenäisesti ja perehtyminen itse valitsemaansa kasvi- tai eläinlajiin ja tiedon soveltaminen retkillä.

Sisällöt:

- Kuvataiteessa lajien tuntomerkit piirtäen, värittäen ja maalaten
- Musiikissa meriaiheiset laulut laulaen ja soittaen
- Käsitöissä merelliset askartelut
- Suomen kielessä ajatuskarttojen ja tukisanalistojen avulla tietotekstin tuottaminen

- Liikunnassa retkeilyä meren äärellä
- Ympäristöopissa lajeihin tutustumista sekä lajien tunnistusta kuvan ja äänen keinoin.
- MOKin huipennuksena koko koulun yhteinen purjehdusretki Nirvoon kaljaasi Ihanalla.

Miten kokonaisuudessa huomioidaan yhteys oppilaan kotiseutuun?

- Retkeily koulun lähiympäristössä
- Talviretki Lahdenperään ja mahdollisesti Kaunissaareen sekä keväällä purjehdusretki Nirvoon.

Kokonaisuudessa toteutuvat laaja-alaisen osaamisen alueet:

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L4 Monilukutaito
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Toteuttamistavat:

- Rinnastaminen (opiskellaan samaa teemaa kahdessa tai useammassa oppiaineessa samanaikaisesti)
- Jaksottaminen (järjestetään samaan teemaan liittyvät asiat peräkkäin opiskeltaviksi kokonaisuuksiksi)
- Toiminnalliset aktiviteetit (teemapäivät/viikot, tapahtumat, kampanjat, opintokäynnit, leirikoulut)
- Integroidut kokonaisuudet (muodostamalla oppiaineista integroituja kokonaisuuksia)
- Kokonaisopetus (jossa kaikki opetus toteutetaan eheyttynä)
- Muulla tavalla
- miten? _____

Käytettävät työtavat:

- Luokkatyöskentely (yksilö-, pari- ja ryhmätyöt)
- Luokkahuoneen ulkopuolinen työskentely
- Kirjallinen tuottaminen ja digitaalisten laitteiden hyödyntäminen
- Taito- ja taideaineiden työskentelytavat (kuvataide, musiikki, liikunta, käsityö)

Dokumentointi, tuotokset/esitykset (miten toteutetaan):

- Kuvataiteen työt ja askartelut
- Suomen kielen kirjoitelmat ja ajatuskartat
- Laulu- ja soittoesitykset
- Valokuvat ja videot retkiltä

Oppilaiden arviointi kokonaisuuden aikana ja jälkeen (Huom! Tässä on eriteltävä tarkemmin, mikäli monialainen oppimiskokonaisuus tai sen osa vaikuttaa oppilaan arviointiin jossakin yksittäisessä oppiaineessa. Oppilaiden on oltava tietoisia mahdollisesta arvioinnista.):

- Monialainen oppimiskokonaisuus ei vaikuta oppilasarviointiin.

Oppilaiden osallistuminen

- suunnitteluun: Oppilaat etsivät mm. aiheeseen sopivia lauluja ja kuvataiteen aiheita. Lisäksi jokainen oppilas valitsee itselleen Itämereen liittyvän aiheen, josta etsii tietoa ja tekee esitelmän.
- arviointiin: Tuotosten ja dokumenttien itsearviointi ja palaute retkien onnistumisesta.

Mahdolliset koulun ulkopuoliset yhteistyötahot

Ylisenpään kyläyhdistys / Huhdan koulun vanhempaintoimikunta

Perinnelaivayhdistys Ihana ry / Kaljaasi Ihana

SaBus / SaTaxi, Jari Salonen

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointilomake (liitetään koulun toimintakertomukseen)

Koulu: Huhdan koulu

Lukuvuosi: 2024–2025

Luokat: Esi-2

Nimi: Itämeri

Ajankohta ja kesto:

- Helmikuu 2025

- Huhti-toukokuu 2025

Vastuuhenkilöt:

- Terhi Uussaari

- Johanna Nurmi

- Kati Pruukka

Arviointi oppimiskokonaisuuden vaikuttavuuden laajuudesta: (merkitse kaikki toteutuneet kohdat)

Oppilas

- on ollut mukana tavoitteiden, sisältöjen ja työskentelytapojen suunnittelussa.
- on tietoinen, miten häntä arvioidaan.
- on saanut tuoda esiin merkityksellisiksi kokemiaan kysymyksiä ja niitä on käsitelty.
- on opiskellut erilaisissa ryhmissä.
- on opiskellut eri luokka-asteella olevien oppilaiden kanssa.
- on työskennellyt useiden eri aikuisten kanssa.
- on saanut mahdollisuuden yhdistää koulun ulkopuolisen oppimisen koulutyöhön.
- _____

Oppimiskokonaisuus

- on antanut tilaa älylliselle uteliaisuudelle ja luovuudelle.
- on haastanut monenlaisiin vuorovaikutus- ja kielenkäyttötilanteisiin.
- on edistänyt TVT-taitoja.
- on vahvistanut arkiosaamista.
- on vahvistanut kestävän elämäntavan mukaista toimijuutta.
- on innostanut oppilaita ilmaisemaan mielipiteensä ja vaikuttamaan yhteisissä asioissa.
- on lisännyt oppilaan kotiseututietoutta.

Oppilailta saatu palaute:

Itämeri -aihe oli läheinen ja mieleinen oppilaille. Motivaatio-ongelmaa ei esiintynyt. Oppilaat pitivät kaikista työskentelymuodoista (Ihana-purjehdus ja retki Nirvoon, kuvataidekilpailu, merimuseokäynti yms.)

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute:

Aihe oli erittäin onnistunut. Toteutuksen pystyi liittämään useampaan oppiaineeseen pitkin vuotta. Oppilaat suhtautuivat myönteisesti aiheeseen. Oppilaiden käyttäytymisestä saimme positiivista palautetta eri yhteistyötahoilta.

Muu palaute: -

Oppimiskokonaisuuden onnistumisen arviointi ja kehittämisideat:

Etukäteen ei voinut tietää sää- ja jäätilanteesta. Alun perin helmikuuksi suunniteltu jääretki Kaunissaareen jouduttiin perumaan epävakaaan jäätilanteen vuoksi.

Kuljetusyrityksenä retkellä toimi Linja-autoliikenne Sookari Oy.

Linkit (mahdollisia linkkejä oppimiskokonaisuudesta tehtyyn dokumentointiin, oheismateriaaleihin tms.):

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Huhdan koulussa koulukohtaisesti valittava taito- ja taideaineena on 3-4-luokilla musiikki ja viidennellä vuosiluokalla kuvataide.

Valinnaisaineina 5-6-vuosiluokilla ovat **TVT-taidot** sekä **Pelataan yhdessä**.

Pelataan yhdessäTavoitteet:

Harjoitellaan erilaisten pelien avulla

- Vuorovaikutustaitoja (yhdessä tekemistä ja toisten positiivista kannustamista ja opastamista sekä sääntöjen noudattamista pelitilanteissa)
- Lasku- ja lukutaitoa (esim. rahalaskut; peliohjeiden lukeminen ja ymmärtäminen)
- Ongelmanratkaisutaitoja ja pelistrategioita (uusien näkökulmien löytämistä)
- Kärsivällisyyttä ja sinnikkyyttä
- Peliarvostelujen laatimista ja rakentavan palautteen antamista
- Visuaalista suunnittelua ja kirjallista ilmaisua (oman pelin ja peliohjeiden suunnittelun ja tuottamisen yhteydessä)

Sisällöt:

- Tutustutaan perinteisiin ja uusiin peleihin ja niiden sääntöihin (lautapelit, korttipelit, pulmapelit, roolipelit ja pihapelit) oppilaiden toiveet huomioon ottaen. Ryhmän jäsenet tutustuvat mm. toistensa suosikkipeleihin. (Huom! Ei digitaalisia pelejä / laitteita)
- Peliarvostelujen laatiminen ja palautteen antaminen rakentavasti.
- Tehdään tutustumiskäynti lautapelejä valmistavaan yritykseen.
- Oman pelin tuottaminen parin kanssa tai ryhmässä (esim. tuunataan olemassa oleva lautapeli / tehdään oma peli esim. vanhan pelin pohjalta).

Arviointi:

- Toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- Arvioidaan asteikolla hyv/hyl

TVT-taidotTavoitteet:

- Opitaan valitsemaan tarkoituksenmukainen viestintäväline eri tilanteisiin ja käyttämään niitä monipuolisesti tiedon käsittelyn, säilyttämisen ja esittämisen apuna.
- Suhtaudutaan kriittisesti löydettyihin tietoihin ja keskitytään oleellisen tiedon käsittelyyn.
- Tutustutaan tietoturvan peruskäsitteisiin ja tiedostetaan internetin käyttöön liittyviä vaaroja.
- Tutustutaan tekijänoikeusasioihin ja noudatetaan nettietikettiä.
- Tutustutaan ohjelmointiin ja harjoitellaan kymmensormijärjestelmää NäppisTaiturin avulla.

Sisällöt:

- Perehdytään tekstinkäsittelyyn chromebookilla ja tabletilla.
- Opitaan säilyttämään tiedostoja chromebookilla, tabletilla ja omalla puhelimella (kotikansiot, pilvitallennus).
- Valokuvataan ja videokuvataan tehden pienimuotoisia esitelmiä (Keynote, iMovie).
- Ohjelmoidaan robotteja (Bee-Bot, Blue-Bot).
- Käytetään NäppisTaituria kymmensormijärjestelmän harjoitteluun.
- Vinkataan toisille itselle mieluisia ja hyödyllisiä sovelluksia (esim. karttasovellukset, terveyteen ja liikkumiseen liittyvät sovellukset).

Arviointi:

- toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- arvioidaan sanallisesti asteikolla hyv/hyl

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulualueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. 1.-2. ja 3.-6.-luokkien oppilaille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Eurajoen koululaisille järjestetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti retkiä ja tutustumiskäyntejä. Retket suuntautuvat mm. Välimaan torpalle, Lapin Sammallahdenmäelle ja Raunelan kalastajatilalle sekä Irtanteen museoihin. Koulu hyödyntää myös kunnan liikunta- ja retkeilykohteita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

3. Opiskeluhuolto

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Laaja-alainen erityisopetus

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitöimijoita ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiopetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiopetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiopetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiopetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä ja lähikoulussa erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Suunnitelma

KOUI UTRVFYDENHUOI TO

Kouluterveydenhuoltoa toteuttavat terveydenhoitaja ja lääkäri. Sitä toteutetaan yksilöllisten terveystarkastusten avulla sekä luokan hyvinvointia arvioimalla. Kouluterveydenhuollon tehtävä on osaltaan seurata kouluympäristön terveellisyyttä, viihtyisyyttä ja turvallisuutta.

Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaat määräajoin tehtävissä terveystarkastuksissa:

- oppilaan tarkastus sisältää kuhunkin ikäluokkaan kuuluvat seulontatutkimukset ja neuvonnan
- tarvittaessa oppilas ohjataan lääkärille tai muihin jatkotutkimuksiin
- rokotukset annetaan valtakunnallisen rokotusohjelman mukaisesti

Laajemmat terveystarkastukset suoritetaan 1.- 5.- 8. luokalla, tällöin tarkastuksen suorittavat sekä terveydenhoitaja että lääkäri. Näihin tarkastuksiin kutsutaan myös huoltaja mukaan. Huoltaja voi tarvittaessa ottaa yhteyttä terveydenhoitajaan kaikissa lapsen terveyteen, hyvinvointiin ja kehitykseen liittyvissä asioissa.

[illegible]

Oppilan huoltaja voi etukäteen myös varata ajan muulle käynnille.

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat. Terveystarkastusta säilytetään kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

SAIRAUKSIEN HOITO

Kouluterveydenhuollon varusteisiin ei kuulu sairaanhoidossa tarvittavaa tutkimus- ja hoitovälineistöä.
Kouluterveydenhuollon lääkärillä ei ole sairastuvastaanottoa kouluilla.

Oppilaan sairauksien (esim. korva- ja silmätulehdukset) ja vapaa-ajan tapaturmien tutkimus ja hoito ovat huoltajien vastuulla, ja tapahtuvat omalla terveysasemalla. Kiireellisissä tapauksissa ota yhteys suoraan päivystykseen.

Infektioiden leviämisen ehkäisemiseksi sairasta lasta ei tule lähettää kouluun.

Oppilaan sairastuessa koulupäivän aikana tarttuvaan infektio-tautiin (mm. flunssa, kuume, mahatauti) arvioi opettaja tilanteen ja lähettää oppilaan suoraan kotiin. Opettaja on yhteydessä huoltajaan.

Alle 12-vuotiaan lapsen huoltajalla on mahdollisuus saada kouluterveydenhoitajalta selvitys lapsen sairaudesta työnantajaa varten.

Pitkäaikaissairauksien hoito ja seuranta tapahtuvat oppilasta hoitavan lääkärin ja hoitajan taholta, esim. erikoissairaanhoidossa.

Jos lapsella on päänsärkyjä, migreeniä, kuukautiskipuja, allergia- tai astmalääkitystä tulee oppilaalla itsellään olla mukana tarvittava lääkitys.

KOULUTAPATURMAT

Eurajoen kunnan kaikki koululaiset ja opiskelijat on vakuutettu Pohjolan ryhmätapaturmavakuutuksella. Vakuutetun kotikunta tulee olla väestötietojärjestelmän ja kotikuntalain mukaan Suomessa.

Ryhmätapaturmavakuutuksen sopimustunnus on 16-506-087-6.

Vakuutus on voimassa opetussuunnitelman mukaisella ja koulun osoittamalla kouluajalla sekä koulumatkoilla. Luokkaretkien ja leirikoulujen aikana vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa.

Tapaturman sattuessa ensiapu annetaan koululla. Tarvittaessa oppilas ohjataan jatkohoitoon terveysasemalle tai päivystykseen. Kuljetuksesta vastaa huoltaja. Jos huoltajaa ei tavoiteta, vastuu kuljetuksen järjestämisestä on rehtorilla.

Mikäli oppilas ei pysty osallistumaan liikuntatunnille, huoltaja ilmoittaa asiasta opettajalle.

Toimintaohje tapaturman sattuessa:

1. Vahingon kärsineen on syytä hakeutua vamman ja sen kiireellisuuden mukaiseen hoitoon julkiselle terveydenhoitosektorille tai yksityiselle lääkäriasemalle. Pohjolalla on valtakunnallisia hoitolaitoskumppaneita (Terveystalo, Pihlajalinna).
2. Tapaturmasta on tehtävä viipymättä ilmoitus opettajalle, joka ilmoittaa tapaturmasta koulusihteerille.
3. Koulun henkilökunta toimittaa koulutapaturmatiedotteen loukkaantuneelle tai huoltajalle/saattajalle.
4. Oppilaalla tulee olla koulutapaturmatiedote mukana julkiseen hoitolaitokseen mentäessä - kiireellisissä tapauksissa ilmoitus koulutapaturmasta riittää.
5. Koulusihteeri tekee tapaturmailmoituksen Pohjolalle. Ilmoitus tehdään jokaisesta tapaturmasta, joista tapahtumahetkellä ei aiheudu kustannuksia, mutta mahdollisesti kustannuksia voi aiheutua myöhemmin.

Luokkaretket/leirikoulut/opintoretket

Vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa opetussuunnitelman mukaisten luokkaretkien ja leirikoulujen aikana. Luokkaretkelle/leirikouluun lähtiessä kannattaa huomioida, että kunta korvaa vain tapaturmista aiheutuneet vahingot em. ohjeen mukaisesti. Kunta ei korvaa sairastumisesta aiheutuneita kustannuksia eikä oppilaan omaisuudelle sattuneita vahinkoja.

Ennen matkalle lähtöä kannattaa huoltajien varmistaa oppilaan matkavakuutustilanne ja ottaa matkavakuutus (sisältäen matkustaja- ja matkatavaravakuutukset) matkaa varten. Kunta ei maksa näitä ns. ylimääräisiä vakuutuksia.

HAMMASHUOLTO

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Hammashoidon kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

Välituntivalvonnalla sekä koulun ja sen pihapiirin kunnossapidolla pyritään edesauttamaan koulutyön turvallisuutta.

Oppilashuoltopalavereja järjestetään seuraavasti:

KOR-ryhmä kokoontuu vähintään kerran syys- ja kevätlukukaudella ja MAR-ryhmä tarvittaessa. Yhteistyö vanhempien kanssa on näissä tilanteissa jatkuvaa.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto on yleensä kaksi kertaa kuukaudessa pääasiassa maanantaisin, tarvittaessa

muulloinkin. Terveystenhoitaja ilmoittaa vastaanottoajat etukäteen koululle ja koteihin aina syys- ja kevätlukukauden alussa.

Koulukuraattori Sari Seikkula vierailee koululla erikseen sovittuna ajankohtana tarvittaessa. Koulupsykologien palvelut toimivat toistaiseksi koko kunnassa ostopalveluna.

Oppilashuoltoryhmään kuuluu yleensä koulun rehtori, luokanopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi ja -kuraattori. Tarvittaessa myös muita toimijoita tilanteen mukaan.

Esiopetusikäisten terveydenhuollosta vastaa Eurajoen neuvola.

Erilaisia sosiaalisten ja tunteiden harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan. Erilaisiin kiusaamistapauksiin puututaan ennaltaehkäisevästi ja mahdollisimman nopeasti sen jälkeen, kun kiusaamista on havaittu.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä vaalit järjestetään viikolla 35.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Tänä syksynä otamme käyttöön palautepostilaatikon, johon oppilaat voivat jättää omia ideoita sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotukset ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Johanna Nurmi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Kummitunnit tulevat kysymykseen erityisesti erilaisten koulun juhlien ja teemapäivien aikoihin.

5.-6.luokkien oppilaat toimivat koulullamme esi-2.-luokkalaisten oppilaiden koulukummeina. Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Huhdan koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä

vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Lukuvuoden aikana järjestetään oppilaskunnan johdolla erilaisia kouluyhteisön yhteishenkeä kohottavia teemapäiviä ja retkiä.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut tärkeä osa koulumme toimintakulttuuria. Erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa.

Theraplay-tunteja sekä muita sosiaalisia taitoja/tunnetaitoja edistäviä ohjelmia käytetään opetuksessa tarpeen mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Välkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään pitkän tauon jälkeen jälleen välkäriskoulutuksia, innostamme koulumme oppilaita osallistumaan niihin.

Tämän jälkeen "välkärit" voivat järjestää toisille oppilaille itse suunnittelemaan välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 koulussamme järjestetään kerhoja seuraavasti:

Liikuntakerho

- Liikuntakerhoa järjestetään 1-2-luokkalaisille joka toinen viikko maanantaisin tunnin ajan sekä 3-6-luokkalaisille joka tiistai tunnin ajan.
- Kerho tarjoaa monipuolista ja mielekästä toimintaa. Liikuntakerhossa liikutaan ja pelataan yhdessä monenlaisia mukavia ja lasten toiveet huomioivia pelejä.
- 1-2-luokkien ohjaajana toimii Vilma Pouhakka ja 3-6-luokkien ohjaajana toimii Erno Vesterbacka.

Keppari-kerho

- Kerhoa järjestetään 2-6-luokkalaisille kerran viikossa maanantaisin tunnin ajan.
- Kerhossa pääsee ratsastamaan keppareilla kavereiden kanssa, oppii varusteiden tekoa ja pääsee kehittymään keppariharrastuksessa.
- Ohjaajana toimii Maisa Toivo.

Kuvataidekerho

- Kuvataidekerhoa järjestetään 2-4-luokkalaisille joka toinen viikko perjantaisin tunnin ajan.
- Kerhossa harjoitellaan mm. erilaisia piirustus- ja maalaustekniikoita.
- Ohjaajana toimii Marika Siuvatti.

Minecraft-pelikerho

- Pelikerhoa järjestetään 3-6-luokkalaisille.
- Kerho tapahtuu verkko-opetuksena kotikoneilla ohjatusti pelaten yhteistyössä muiden Eurajoen koulujen kanssa.
- Pelikerhon ohjauksesta vastaa Incoach-pelivalmennus.

Koulujen kerhotoimintaan on saatu rahoitusta "Kerhoja kaikille 24-25" -hankkeesta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Pienten liikuntakerhoa pidettiin kevätlukukaudella joka viikko.

Kuvataidekerhoa pidettiin edelleen joka toinen viikko, mutta kaksi tuntia kerrallaan. Kevätlukukaudella kerho-ohjaajana toimi Petri Korsman.

Kepparikerho päättyi syyslomaan, osallistujamäärän vähyyden vuoksi.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Huhdan koululla toimii joka koulupäivä aamu- ja iltapäiväkerho Poutapilvi, jonka ohjaajina toimivat Marika Siuvatti ja Vilma Pouhakka.

Poutapilvi on esikoululaisten ja 1-2 luokkalaisten aamu- ja iltapäiväkerho. Kerho on avoinna joka koulupäivä ennakoon ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan klo 6.15-16.45 välisenä aikana.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on taata koululaisille turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän vanhempien ollessa työssä tai esim. opiskelemassa. Toiminnalla tuetaan myös kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kasvua eettisellä, sosiaalisella, fyysisellä ja psyykkisellä tasolla.

Kerhossa tarjotaan erilaisia vaihtoehtoja vapaa-aikaan: kädentaitoja, musiikkia, liikuntaa, ilmaisutaitoa ja luodaan olosuhteet niin pari- kuin yhteisleikeille.

Kerhossa on mahdollisuus myös levätä ja tehdä läksyjä aikuisen avustuksella. Lisäksi lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipalaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Kevätlukukaudella ohjaajana toimi Marika Siuvatin tilalla Petri Korsman.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Koulun vanhempainilta järjestetään tänä syksynä ke 11.9.2024. Aiheena illassa ovat mm. koulukuljetuksiin liittyvät asiat, koulun kerhotoiminta, lukuvuoden aikana tehtävät retket, turnaukset ja muut tapahtumat sekä Someturvapalvelu. Vanhempainillan aiheet ja sisällöt ovat luettavissa jälkikäteen myös koulun Pedanet-sivuilta.

Vanhempainvarteja järjestetään esikoululaisille ja heidän huoltajilleen.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1- 6 luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pedanetissa sijaitsevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lisäksi pidimme keväällä uusien esikoululaisten huoltajille vanhempainillan ti 13.5.25.

Myös koulun vanhempaintoimikunta järjesti koululla "Avoimet ovet" -tapahtuman ke 14.5.25 Sydänmaan ja Kuivalahden koulujen huoltajille.

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Esiopetuksessa seurataan ja arvioidaan lapsen tietojen ja taitojen kehitystä sekä psyykkistä, sosiaalista ja fyysistä kehittymistä. Esioppilaiden vanhempaintapaamiset käydään loka-marraskuussa ja huhti-toukokuussa. Lapsi saa kevätlukukauden päättyessä osallistumistodistuksen.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearviointin taitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 5-6 osalta keskustelut käydään marras-joulukuun aikana ja luokkien 1-4 osalta tammi-helmikuun aikana.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuositodistukset annetaan luokille 1-6 kevätlukukauden päätteeksi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista erikseen enää arvioida.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kts. kohta 2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Koulukohtaisesti valittavana taito- ja taideaineena 3-4-luokkien oppilaat opiskelevat musiikkia. 5-luokkien oppilaat opiskelevat kuvataidetta.

Valinnaisena aineena 5-6-luokkalailla on TVT-taidot ja Pelataan yhdessä.. Jokaista valinnaisainetta opiskellaan yksi vuosiviikkotunti ja ne arvioidaan hyväksytty/hylätty periaatteella.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Toiminnan toteutuksen arviointia varten käytetään opettajien neuvottelutuokioita viikoittain pitkillä välitunneilla (ke) ja henkilökuntakokouksia sekä ys-palavereita.

Opettajien kehityskeskustelut käydään toukokuun loppuun mennessä. Koulun toimintaa arvioidaan oppilailta, oppilaskunnalta ja huoltajilta saadun suullisen ja kirjallisen palautteen perusteella.

Huhdan koulun arviointikohteina ovat lukuvuonna 2024-2025:

- Ylipainoisuus ja koulun arki
- Koulujen järjestyssäännöt ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttuminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.1. Retket

Suunnitelma

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulun alueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. Opetuksessa hyödynnetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset kulttuurikohteet sekä muut kunnan ja lähiseudun tarjoamat kulttuuri- ja liikuntapaikat. Huhdan koululaisille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Kevätlukukauden lopulla järjestetään opintoretket.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Lukuvuosi 2024-2025

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta. Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsä aikana.

Esiopetus

Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri- tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

Vuosiluokka 1

Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Vierailujen järjestelemiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen sirkustyöpajaan kevään 2024 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 2

Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työmenetelmiä ja -tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

Kevätlukukausi - Nukketeatteri

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana taiteenlajinaan. Nukketeatterin järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 3

Syys- tai kevätlukukausi

Liinmaan linnan rauniot?

Kevätlukukausi - TanSSIPaja

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanSSIPajaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina ja elämyksenä. TanSSIPajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 4

Syys- tai kevätlukukausi - Irjanteen museot ja kirkko

Luokka tutustuu Irjanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Eurajoen historiaan yhdessä Eurajoen vanhimmissa kylissä. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Opastetun kierroksen voi varata Ulla Antolalta numerosta 044 3872 136.

Vuosiluokka 5

Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Opastetun kierroksen voi varata Euran kulttuuripalveluista numerosta 044 422 4826 tai sähköpostitse esihistoria@eura.fi.

Syyslukukausi - Raunelan kalastajatila

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

Vuosiluokka 6

Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua koululle pitämään murretunnin. Tarpeen vaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun kierroksen voi varata Rauman matkailuneuvonnan numerosta 02 834 3512 tai sähköpostitse matkailu@rauma.fi. Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merimuseoon. Opastuksen merimuseoon on mahdollista varata numerosta 028224911 tai sähköpostitse info@rmm.fi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Teemme yhteistyötä koulumme vanhempaintoimikunnan kanssa, joka on osa Ylisenpään kyläyhdistystä. Hyödynnämme myös VPK:aa ja Pelastuslaitosta toiminnassamme.

Koulutaksiryrittäjämme Jari Salonen tuo myös osaamistaan liikenneturvallisuuden osalta sekä vanhempien ja oppilaidemme käyttöön. Pappamopo-kerho osallistuu liikenneturvallisuuspäiväämme tarkastamalla ja huoltamalla oppilaiden polkupyöriä.

Yhteistyötä teemme myös Eurajoen seurakunnan kanssa (esim. aamunavaukset ja vierailut seurakunnan kohteissa).

Paikallisten liikuntaseurojen kanssa teemme yhteistyötä, esim. Reikäkiekkoturnaus ja erilaiset jääkiekkoon ja ringetteen liittyvät opastukset ja esittelyt (Eurajoen Lätkä, Luvian Kiekko), salibändyyn, pesäpalloon ja yleisurheiluun liittyvät opitunnit (EuVe) sekä Rauma Basketin kanssa katukoristapahtuman merkeissä.

Lisäksi liikuntatoimi järjestää joka vuosi mm. hiihdonopetusta / rullaluistelu-koulutusta sekä uinnin opetusta Euran uimahallissa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lisäksi teemme säännöllistä yhteistyötä kirjastotoimen kanssa. Kirjastoauto käy koulun pihassa viikottain ja näin oppilaita kannustetaan lukemiseen niin koulussa kuin vapaa-ajallakin.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Elokuu

Lukuvuosi alkaa to 8.8.24. Aloitamme syyslukukauden "pehmeällä laskulla". Kaikilla oppilailla on koulua sekä torstaina että perjantaina klo 8.30-12.30. Ensimmäiset koulupäivät ovat oman opettajan päiviä.

To 8.8 järjestetään koulukuvaus klo 9.00 alkaen.

Pe 9.8 henkilökunnan turvallisuuskävely klo 13.00-14.30 välisenä aikana.

Ke 14.8 Ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus

Pe 16.8 Huhdan koulun syyskirkko Irjanteen kirkossa klo 12.00-12.30 välisenä aikana. Matkat suoritetaan polkupyörillä.

Vkolla 35 oppilaskunnan hallituksen vaalit

Syyskuu

Ma 2.9 3-6-luokkien Kepparikerho ja 1-2-luokkien liikuntakerho alkavat

To 5.9 6. lk:n perheilta Lahdenperässä

Ti 10.9 Katukoristapahtuma yhteistyössä Rauma Basketin ja Keulan kanssa

Ke 11.9 Koko koulun vanhempainilta

To 12.9 Oppilaskuntapäivä. Koululta osallistuu Nuorisovaltuuston järjestämään päivään kaksi hallituksen jäsentä.

Pe 13.9 Someturvapalvelun esittely oppilaille

Pe 13.9 2-4-luokkien kuvataidekerho alkaa

Ti 17.9 3-6-luokkien liikuntakerho alkaa

Ti 17.9 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

Ke 18.9 5. lk:n kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen vierailu Raunelan kalastajatilalla

Pe 20.9 Vietämme koulussa liikenneturvallisuuspäivää. Päivässä mukana Pappamopo-kerho katsastamassa ja huoltamassa oppilaiden polkupyöriä.

Ti 24.9 Seurapaita -päivä

Pe 27.9 SPR:n Nälkäpäiväkeräys

Lokakuu

To 3.10 1-6-luokkien uintipäivä Euran uimahallissa.

La 5.10 Koko koulun teatteriretki Turkuun. Vastikevapaa tehdystä lauantaiyöpäivästä on perjantaina 2.5.25.

To 17.10 Seurakunnan aamunavaus ja lisäksi 1-6-luokkien uintipäivä Euran uimahallissa.

Lasten ja nuorten -viikko (vko 41). Oppilaskunnan järjestämää toimintaa koululla.

Syysloma 21.10. - 27.10.24 (vko 43)

Ti 29.10. Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus

Marraskuu

Oppilaiden laatima ruokalistaviikko

Pe 8.11 Eurajoen Lätjän järjestämä Reikäkiekkoturnaus

Pe 15.11 Seurakunnan aamunavaus

Lapsen oikeuksien -viikkoa vietetään 18.-24.11.24 (vko 47)

Esi-2-luokan oppilaat leipovat joulupipareita (vko 48)

Pe 29.11 Oppilaskunnan järjestämä joulunaloitus glögihetki ulkona koko talon väelle. Samana päivänä vietämme koulussa pikkujouluja.

Joulukuu

To 5.12 Itsenäisyyspäivän teemapäivä. Päivä alkaa yhteisellä lipunnostolla klo 9.30. Koulu päättyy kaikilla oppilailla klo 12.30.

Pe 6.12 Itsenäisyyspäivä. Vapaapäivä koulusta.

Jouluruokailu

Oppilaskunnan ylläpitämä joulupostikonttori

Ti 17.12 Joulujuhla-päivänä kaikilla oppilailla koulua klo 8.30-12.30 ja illalla vietämme perinteistä joulujuhlaa koululla klo 18.00 alkaen.

Pe 20.12 Vietämme jouluista koulupäivää klo 8.30-10.30 välisen ajan. Päivän päätteeksi joulupuuro ja todistusten jako. Syyslukukausi päättyy.

Tammikuu

Kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2025. Kaikilla oppilailla on koulua työjärjestyksen mukaisesti.

Ma 13.1 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30.

Uintiretket Euran uimahalliin

Mahdollinen käynti uudessa monitoimihallissa.

Mahdolliset luistelut jäähallissa, riippuu ulkojäätälanteesta

Helmikuu

Ke 12.2 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

To 13.2 Koko koulun lasketteluretki Nakkilan Salomonkalliolle (vko 7) (lumivaraus)

Pe 14.2 Vietämme ystävänpäivää koulussa. Kaikilla oppilailla koulua klo 12.30 asti.

Hiihdonopetusta liikuntakeskuksessa (lumivaraus)

Hiihtoloma 17.2.-23.2.25 (vko 8)

To 27.2 Viidennen ja kuudennen luokan oppilaat Yrityskylä-vierailulla Porissa klo 9.30-14.00 välisen ajan.

Maaliskuu

Ke 5.3 1-4 -luokkien sähköturnaus Luvian yhtenäiskoululla.

To 13.3 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

Huhtikuu

Ti 8.4 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

To 17.4 Kiirastorstaina pääsiäisen teemapäivä. Koulu päättyy kaikilla klo 12.30.

Pe 25.4 Sisäänsulkeutumisharjoitus

Ke 30.4 Vapun teemapäivä. Kaikkien oppilaiden koulupäivä päättyy klo 12.30.

MOK: "Itämeri"

Toukokuu

Pe 2.5 Vastikevapaa syksyllä tehdystä lauantai-työpäivästä

Ti 13.5 Tulevien esikoululaisten tutustumispäivä + vanhempainilta koululla

ja 6. luokkien tutustumispäivä Eurajoen yhteiskoululla.

Ti 20.5 3-6-luokkien pesäpalloturnaus Eurajoen liikuntakeskuksessa

Koulun ja perheiden yhteinen illanvietto (vko 21)

To 29.5 Helatorstai. Vapaapäivä koulusta.

La 31.5 Kevätlukukauden päätöskirkko Irlanteen kirkossa ja todistusten jako.

Pidämme mahdollisuuksien mukaan olosuhteista riippuen myös muita retki-, liikunta- ja teemapäiviä.

Liputuspäivät muodostavat luontevan vuotuisen syklin, jota pyritään hyödyntämään opetuksessa. Tämän lisäksi voidaan koululla pitää myös muita sekä kansallisia että paikallisia kulttuuriin liittyviä teemapäiviä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Osallistuimme kulttuuritoimen järjestämään koulukonserttiin Keskustan koululla ti 11.2.25.

Monitoimihallissa olimme seuraamassa lukion Wanhojen tansseja pe 17.2.25.

1. luokan oppilaat osallistuivat Sirkuspajaan to 13.3.25 Keskustan koululla (Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen tapahtuma).

Uimaopetuksessa olimme Euran uimahallissa to 27.3. ja to 10.4.25.

3. luokan oppilaat osallistuivat TanSSIPajaan ke 7.5.25 Keskustan koululla (Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen tapahtuma).

Tänä lukuvuonna emme osallistuneet 3-6-luokkien pesäpalloturnaukseen ti 20.5.25.

Ke 21.5.25 MOK:in huipennus: Purjehdusretki Kaljaasi Ihanalla ja luontoretki Nirvon saarella.

Ma 26.5.25 5-6-luokan oppilaat olivat opastetulla kävelykierroksella Vanhassa Raumassa ja Pyhän Ristin kirkossa sekä kävivät Rauman merimuseolla "Hylkyseikkailussa".

Oppilaiden toiveesta koulun ja perheiden yhteinen illanvietto korvattiin yökoululla ti 27.5.- ke 28.5.25.

Pe 30.5.25 MOK:in päätöstilaisuus. Oppilaskunnan hallituksen ideoiman piirustuskilpailuun liittyvä taidenäyttely, äänestys ja palkitsemiset.

Toimintakertomus lv 2024-2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

Käsitelty opettajien kokouksessa 26.9.2024

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Käsitelty sivistyslautakunnassa 25.9.2024.

Käsitelty opettajien kokouksessa 26.9.2024

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: KESKUSTAN KOULU

Lähiosoite: Runkotie 3

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Koulun rehtori: Minna Riikilä-Lahtinen

Puhelinnumero: 0443124236

Sähköposti: minna.riikila-lahtinen@eurajoki.fi

Koulusihteeri: Hanna Elonen

Puhelinnumero: 0443124208

Sähköposti: hanna.elonen@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Koulupäivä la 21.9.2024, vapaa 2.5.2025.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma**Tuntimäärä**

yhteensä	
378	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää)
73	Erityisopetuksen luokkatunnit
59	Laaja-alaisen erityisopetuksen tunnit
10	S2-opetus
4	Muiden koulujen opettajien tunnit
524	Perustunnit yhteensä
16	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
10	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
550	Kaikki yhteensä

Sisältyy Rikantilan koululta siirtyneen opettajan tunnit.

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
AV = AV- välineiden hoito
ATK = Tietokonelaitteiston hoito
KI = Kielistudion esimies
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
KO = Kokoelmien hoito
KR = Oppilaskerhotyö
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
MH = Musiikkiesitysten hoito
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana lisättiin 1h musiikinopetukseen.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Riikilä-Lahtinen Minna, rehtori

Valtonen Satu, luokanopettaja
Yli-Sarja Jaana, luokanopettaja
Sulo Päivi, luokanopettaja
Järvenpää Joonas, luokanopettaja
Nummijärvi Taija-Heidi, luokanopettaja
Gorski Jaana, luokanopettaja
Ekqvist Minna, luokanopettaja
Kuromaa Kalle, luokanopettaja
Rajala Noora, luokanopettaja
Suominen Johan, luokanopettaja
Mäenpää Riina, luokanopettaja
Kaukonen Riina, luokanopettaja
Jalonen Marja, esiluokanopettaja
Pämppi Virpi, esiluokanopettaja
Mustonen Marjaana, erityisluokanopettaja
Tamminen Elina, erityisluokanopettaja
Ranne Auli, erityisluokanopettaja
Mikanmaa Pirjo, laaja-alainen erityisopettaja, sij. 8.8.2024- Kaisjoki Johanna
Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja
Nurmi Miia, esiopetuksen erityisopettaja
Keränen Iida, S2-opettaja
Salonen Katriina, lehtori, ruotsi
Kaski Katariina, lehtori, ruotsi
Varjonen Suvi, luokanopettaja 2.9.2024 alkaen
Kankaanpää Katriina, koulunkäynninohjaaja
Viljanen Eija, koulunkäynninohjaaja
Varjo Jan, koulunkäynninohjaaja
Nurminen Tuija, koulunkäynninohjaaja
Mäkelä Kirsi, koulunkäynninohjaaja
Raussi Jenna, koulunkäynninohjaaja
Käsmä Jonna, koulunkäynninohjaaja
Marku Anne-Mari, koulunkäynninohjaaja
Juhala Marja, koulunkäynninohjaaja
Kaski Marika, koulunkäynninohjaaja
Tuominen Tiina, koulunkäynninohjaaja
Väinölä Juhani, koulunkäynninohjaaja
Sari Falttu, koulunkäynninohjaaja
Laurila Karin, koulunkäynninohjaaja
Kuusisto Katriina, koulunkäynninohjaaja

Leiniö Piia, koulunkäynninohjaaja 2.9.2024 alkaen

Kangas Kirsi, aamu- ja iltapäivätoiminnan vastaava ohjaaja , sij. 8.8.2024-26.1.2025 Miia Visala

Elonen Hanna, koulusihteeri

Karlsson Mari, ruokahuoltohenkilöstö

Peltola Rita, ruokahuoltohenkilöstö

Hautaoja Anne, ruokahuolto- ja toimitilahenkilöstö

Jalonen Terttu, toimitilahenkilöstö

Nordlund Marja, toimitilahenkilöstö

Nordlund Mariella, toimitilahenkilöstö

Leppänen Ellimajja, koulukuraattori

Enqvist Marjut, terveydenhoitaja

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Johanna Kaisjoki toimi laaja-alaisena erityisopettajana koko lukuvuoden. Luokanopettaja Suvi Varjonen siirtyi Luvian yhtenäiskouluun 7.1.2025 alkaen. 7.1.2025 alkaen henkilökohtaisena koulunkäynninohjaajana toimi Tuula Vaahtera.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Lukuvuosi 2024-2025

Keskustan koulussa opiskelee lukuvuoden alkaessa 243 oppilasta vuosiluokilla esi- 6lk. Opetusryhmiä on 17. Opettajia on 21 ja koulunkäynninohjaajia on 16. Rikantilan koulun lopetettua toimintansa Keskustan koulun oppilasmäärä on 2.9.2024 alkaen on 247, lisäksi luokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja siirtyivät työskentelemään Keskustan koululle.

Oppilaat saapuvat kouluun Runkotien ja Tuohitien suunnalta. Runkotien kautta saavuttaessa pyöräilijät tulevat koulun pihalle keltaisesta portista ja kävelijät vihreästä. Autoliittymä on tarkoitettu ainoastaan Kiippariin oppilaita tuoville ja hakeville huoltajille. Etupihan jättöpysäkki on käytössä oppilaita autolla tuoville. Pyörät viedään pyörätelineisiin sekä etu- että takapihalla. Oppilaita rohkaistaan liikkumaan koulumatkat kävellen tai pyörällä.

Välituntialueet on jaettu etu- ja takapihaan. Etupihalla välituntejaan viettävät esi-3 lk:n oppilaat ja takapihalla 4-6 lk:n oppilaat. Oppilaiden käytössä on viisi ulko-ovea, josta luokat kulkevat kouluun sisään ja ulos. Opettajien ja ohjaajien välituntivalvontalistat on toimitettu sähköisesti ja ne löytyvät myös henkilöstöhuoneen ilmoitustaululta. Välituntivalvontojen osalta piha-alue on jaettu neljään eri valvonta-alueeseen, joihin jokaiseen on nimetty välituntivalvoja (takapiha, takapiha+metsä, etupiha, etupiha+stadikka) Välituntivalvojilla on päällään keltainen nimellä varustettu huomioliivi.

Koulu alkaa päivittäin joko klo: 8.00, 9.00 tai 10.15. Tämä aikataulu mahdollistaa 30 min. välitunnin klo:9.45-10.15. Koulu loppuu tasatunnein klo: 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00.

Ruokailua on porrastettu ruuhkien välttämiseksi ja ruokailumukavuuden takaamiseksi. Ruokailut alkavat klo:10.30 ja loppuvat klo: 12.00 mennessä. Kuudennen luokan oppilaat toimivat ruokalajärjestäjinä. Hygieniasoihin panostetaan edelleen.

Erityisen tuen pienryhmäopetusta annetaan kuluvana lukuvuonna luokilla 1-2C, 3-5C ja 6C. Oppilasmäärä luokilla on yhteensä 20. Laaja-alaisen erityisopettajien työ jakaantuu 1-4 lk ja 5-6 lk välillä ja kohdistuu yleisen ja tehostetun tuen tasolla oleviin oppilaisiin. Esiopetuksen erityisopettaja työskentelee kaikkien esioppilaiden kanssa.

Tukiopetusta annetaan tarpeen mukaan koulutuntien ulkopuolisena aikana. Tukiopetusta voi oman opettajan lisäksi antaa kuka tahansa opettaja, useimmiten rinnakkaisluokan opettaja.

Läksyparkki toimii koulussa joka iltapäivä klo: 13.00-14.30 välisellä ajalla luokkien työjärjestykset huomioiden. Koulunkäynninohjaaja toimii läksyparkissa oppilaiden ohjaajana.

Kerhotoimintana koulussa on liikuntakerho ja musiikkikerho maanantaisin klo: 14.00-15.00 ,Power mover- tanssikerho

tiistaisin klo: 14.00-15.00 ja iWall- kerhot maanantaista perjantaihin klo: 13.15-14.00. Lisäksi 4-6 luokkien oppilailla on mahdollisuus osallistua kotoa käsin Minecraft pelikerhoon.

Luokkien vuorollaan pitämät aamunavaukset kuullaan perjantaisin klo: 10.15 keskusradiosta. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kokoukseen erikseen ilmoitettuina ajankohtina perjantaisin klo: 10.20-11.00.

Koululaisten aamu- ja iltapäivähoitoon Kiippariin osallistuu syyslukukauden alkaessa 75 lasta. Lukumäärä vaihtelee lukuvuoden aikana. Toiminta alkaa aamuisin klo: 6.00-6.30 ja päättyy klo: 17.00 mennessä. Aamu- ja iltapäiväkerhoon osallistuville tarjotaan aamupala klo: 7.45-8.15 ja välipala klo: 14.00-14.30. Toimintaan osallistuu esi-2 luokan oppilaita ja 1-6 luokkien erityisopetuspäätöksen saaneita oppilaita.

Opetushenkilöstöllä on viikoittain maanantaisin info klo: 9.45-10.15 ja YS-aika mahdollisuus tiistaisin klo: 8.00-9.00 sekä opettajien kokoukset noin kerran kuussa torstaisin klo: 14.00-16.00. Koulunkäynninohjaajien viikkoinfo on torstaisin klo:12.00-12.15. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevien ohjaajien kokous on tiistaisin klo: 9.45-10.45 ja yhteinen suunnittelutunti maanantaisin klo: 9.00-9.45.

Opettajien ja koulunkäynninohjaajien työjärjestykset, välituntivalvontalistat ja luokkien työjärjestykset ovat nähtävillä henkilöstötilan ilmoitustaululla.

Koulukuljetukset hoitaa Sataxi ennalta laaditun suunnitelman mukaan. Kuljetusoppilaita on yhteensä 21. Oppilaita kuljetetaan kouluun Huhdan, Sydänmaan, Lapijoen, Lapintien, Rikantilan, Auvintien, Hankkilan ja Linnamaan suunnilta. Lisäksi muutamalla oppilaalla on satunnaisesti tarvetta taksikuljetuksiin vuorohoidon vuoksi päiväkotikiemurien. Kuljetusoppilailla on odotustunteja aamuisin Kiipparissa ja iltapäivisin läksyparkissa/Kiipparissa. Lukuvuoden alkaessa oppilaita ohjeistetaan taksilla kulkemisessa.

Huoltajille on jaettu Keskustan koulun kouluopas 2024-2025, jossa on mm. henkilökunnan yhteystiedot, koulun järjestyssäännöt ja lukuvuoden työ- ja loma-ajat sekä koulun päiväjärjestys. Koulu tiedottaa huoltajia pääasiassa Wilman kautta, lisäksi tietoa löytyy koulun Pedanet-sivuilta.

Terveystietäjä ja koulukuraattori ovat tavattavissa koululla viikoittain.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Rikantilan koulun toiminnan loputtua neljä oppilasta siirtyi Keskustan kouluun 2.9.2024 alkaen. Tämä lisäsi myös koulukuljetusten tarvetta.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Huoltajat ilmoittavat oppilaan äkillisen sairaspöissaolon opettajalle Wilman kautta tai tekstiviestillä. Poissaolot kirjataan Wilmaan. Muut poissaolot anotaan poissaoloanomus lomakkeella hyvissä ajoin ennen ko. ajankohtaa joko Wilman kautta tai paperisena. Opettaja voi myöntää luvan enintään kolmen päivän poissaoloon, rehtori myöntää luvan sitä pidempään poissaoloon. Opettajat seuraavat poissaolojen kertymistä.

Koulussa on käytössä varhaisen puuttumisen malli oppilaan poissaoloihin.

Varhaisen puuttumisen kynnyks on viimeistään 50h/lukukausi, ellei puuttumiseen ole aiemmin syytä.

- Jos oppilaalla on 50 h poissaoloja, opettaja kutsuu oppilaan ja huoltajat keskusteluun koululle.
- Jos poissaolojen syy on selkeästi terveydellinen, huoltajien lisäksi mukaan otetaan terveydentietäjä.
- Jos poissaolojen syyt ovat muita tai hämärän peitossa, huoltajien lisäksi mukaan otetaan kuraattori.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Pöissaoloja oli lukuvuoden aikana paljon. Sairaspöissaolojen keskiarvo oli 44,3h/ oppilas.

Lukuvuoden aikana huoltajiin otettiin yhteyttä varhaisen puuttumisen tuntimäärien ylittymisestä ja käytiin keskusteluja poissaoloista.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty: 19.8.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty: 22.8.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Poistumisharjoitus pidetty 20.8.2024

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus pidetty 26.5.2025.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

Koulussa on oppilaita 247, joista erityisen tuen tason oppilaita on kolmessa eri opetusryhmässä 20 ja esioppilaita 26, kahdessa opetusryhmässä. Tuntiresurssi on yleisopetuksessa yhteensä 378h ja luokkamuotoisessa erityisen tuen opetuksessa 73h ja laaja-alaisessa erityisopetuksessa 59 h.

Luokkakohtaiset tuntimäärät ovat 1.8.2020 voimaan tulleen tuntijaon mukaisia. Jakotunteja on luokka-asteilla ESI, 1,2,3,4,5, sekä pienryhmissä 1-2C ja 3-5C.

Lukuvuoden tuntimäärät:

Esiopetus 19 h

1.luokka 20 h

2.luokka 20 h

3.luokka 22 h

4.luokka 24 h

5.luokka 26 h

6.luokka 26 h

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

a) Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Hyvinvoiva oppilas ja kouluyhteisö

b) Sivistystoimen antamat kehittämisalueet Keskustan koululle

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi ja liikunnallisuuden lisääminen, terveelliset elämäntapojen huomioiminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Keskustan koulun lukuvuoden painopistealueet toteutuivat. Monialaisen oppimiskokonaisuuden aiheena tänä vuonna oli hyvinvoiva oppilas ja kouluyhteisö. Koko koulun toiminta sidosryhmineen on tukenut tätä tavoitetta.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

- kummitoiminta
- yhteistyötä eri luokka-asteiden ja luokkien kanssa
- monikulttuurisuus arjessa
- lastenkulttuuriin tutustuminen
- monialainen oppimiskokonaisuus
- kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen
- juhlaperinteet vuoden kierrossa
- asiallisten ruokailutapojen ylläpito

L4 Monilukutaito

- lukemiseen kannustaminen, säännölliset kirjastokäynnit sisältäen vuosittaiset kirjavinkkaukset
- mediakriittisyyteen kasvattaminen
- erilaisiin tekstityyppeihin tutustuminen
- netin tekstilähteisiin tutustuminen, luotettavuus, kriittisyys
- monipuolinen iPad- ja Chromebook-laitteiden käyttö
- Digipassin käyttöönotto
- sosiaalisen median käyttötaidot
- mahdollisuus suorittaa lukudiplomi joka luokka-asteella
- Lukulumon käyttömahdollisuus 1.-3. -luokilla

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

- Vastuunoton harjoittelu
- Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa
- Yrityskylä 6 lk
- Luokka- ja ruokalajärjestäjät

- Pikkuyrittäjät valinnaisaine

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet ovat toteutuneet lukuvuoden aikana oppitunneilla ja yhteisissä tapahtumissa.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 Monialaisen oppimiskokonaisuuden aihe on esi-5 luokilla Hyvinvoiva oppilas ja kouluyhteisö
6lk:n monialainen oppimiskokonaisuus on leirikoulu Marttisissa ja Yrityskylä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutettiin 2-5 luokilla: 21.9 Kodin ja koulun päivä, pe 18.10, pe 15.11, pe 14.2, pe 25.4 ja pe 16.5 urheilukenttä EM-kisat. Päivien teemoina: ravinto, uni, mielenterveys/ystävänpäivärieha, urheilukisojen valmistelu ja urheilukisat.

Kuudesluokkalaiset toteuttivat monialaisen oppimiskokonaisuuden leirikoulussa elokuussa 24 ja Yrityskylä tunneissa syys- ja kevätlukukaudella. He osallistuivat myös soveltuvien osien koko koulun hyvinvointi monialaiseen.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Keskustan koulussa valinnaisaineet ovat työjärjestyksessä sijoitettuna keskiviikko iltapäivään klo: 13.15-15.00 ja kevätlukukaudella kokkailua on myös tiistaina 13.15-15.00.

Syyslukukausi: kokkailu (6lk), seikkailijan abc, luova ts, pikkuyrittäjät (5lk), luova tn

Kevätlukukausi: kokkailu ke (6lk), Kokkailu ti (6lk), sportti, luova ts, kuvataide, pikkuyrittäjät (5lk)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Valinnaisaineet toteutettiin suunnitellusti koko lukuvuoden osalta.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella luodaan toimintakulttuuria, johon kuuluu vuorovaikutus ja yhteistyö ympäröivän yhteisön kanssa. Retkien ja vierailujen avulla voidaan myös monipuolistaa oppimisympäristöjä ja työtapoja sekä tarjota elämyksiä, jotka innostavat oppilaita osaamisen kehittämiseen. Oppilaiden aktiivisuutta ja oppimaan oppimista edistää se, että opiskelu tapahtuu autenttisissa ympäristöissä ja tilanteissa. Koulun ulkopuolella annettava opetus on myös omiaan lisäämään oppilaiden hyvinvointia ja osallistuvaa kansalaisuutta.

Koulun ulkopuolella annetaan opetusta monipuolisesti hyödyntäen oman kunnan ja lähiseutujen urheilu, vierailu- ja retkipaikkoja sekä kulttuurikasvatussuunnitelmaan kuuluvia kohteita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana oppitunteja pidettiin koulun lähiympäristössä, kulttuurikasvatussuunnitelman kohteissa ja eri liikuntapaikoissa. KOhteet ja tapahtumat listattu kohdassa 7.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

6 lk:n oppilaat tutustuvat työelämään toimimalla ruokajärjestäjinä.

Koulussa on työelämään tutustumassa 8. ja 9. luokan TET- oppilaita

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3. Opiskeluhuolto

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Keskustan koulussa tarjotaan tukea kaikilla kolmella tuen tasolla. Yleisen tuen tasolla oppilaat saavat tarvitsemansa lisätuen tarpeen ilmaantuessa. Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden tuentarve ja järjestämismuoto määritellään yksilöllisessä suunnitelmassa (HOPS tai HOJKS) Opiskelu on järjestetty oppilaskohtaisesti joko integroituna yleisopetuksen ryhmään tai opiskellen pienryhmässä. Laaja-alaiset erityisopettajat työskentelevät pääasiassa tehostetun tuen oppilaiden kanssa. Koulunkäynnin ohjaajien työpanos on merkittävä oppilaiden opiskelun tukemisessa.

Tukiopetusta annetaan kaikilla luokka-asteilla ja se on ensisijainen tukimuoto yleisen ja tehostetun tuen tasoilla.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2. Terveystuki

Suunnitelma

Terveystukia käy koululla kaksi kertaa kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystukitajan kautta. Terveystukitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuntitunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystukitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystukitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystukitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystukitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveystukitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveystukitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystuntitunti
- 6.lk Terveystukitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystkortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystuntitunteihin. Terveystkorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori

päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

KOR eli koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa sekä tarvittaessa. Ryhmään kuuluvat rehtori, erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja tarvittaessa koulupsykologi. Ryhmään voidaan kutsua myös muita yhteistyökumppaneita sekä oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen edustajia.

MAR eli moniammatillisen ryhmän koollekutsumisesta vastaa asianomainen luokanopettaja. Hän hankkii tarvittavat luvat sähköisesti Wilman OHR-muistioon sekä vastaa asioiden kirjaamisesta yksilölliseen oppilashuoltokertomukseen. MAR kutsutaan koolle tarvittaessa, ryhmään osallistuvat vain asiaan liittyvät henkilöt.

Koulupsykologin ja Sote- alan palvelut ovat käytettävissä erikseen sovittaessa.

Koulussa toimii KAKE-tiimi (Kasvatuskeskustelu). Tiimin tarkoituksena on puuttua toistuviin tilanteisiin, jotka johtuvat kiusaamisesta tai muusta epäasiallisesta käyttäytymisestä. Keskusteluissa käydään läpi tilanteeseen johtaneet syyt ja etsitään ratkaisuja ja toimintamalleja. Seurantakokoukset osapuolten kanssa ovat tärkeä osa toimintaa. Koulussa käytetään oppilaiden vertaissovittelua eli VERSOa pienien mielialatilanteiden selvittämisessä.

Ennakoivina opiskeluhoollollisina menetelminä koulussamme on käytössä mm. PIKI, Askeleittain, Tunteet hukassa, Huomaa hyvä, Somebody, Art, Theraplay ja Friends -ohjelmat.

Koulun opiskeluhoollon palaverit ovat kerran kuukaudessa pääasiassa torstaisin klo 14.00.

Lisäksi on laadittu Keskustan koulun opiskeluhoolltosuunnitelma lukuvuodeksi 2024-2025 ja Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulun opiskeluhoollon kokoukset olivat lukuvuonna 2024-2025 seuraavasti:

to 15.8.2024 klo: 14.00

to 12.9.2024 klo: 14.00

to 10.10.2024 klo: 14.00

to 14.11.2024 klo: 14.00

ti 10.12.2024 klo: 9.45

to 30.1.2025 klo: 14.00

to 27.2.2025 klo: 14.00

to 27.3.2025 klo: 14.00

to 24.4.2025 klo: 14.00

to 15.5.2025 klo: 14.00

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Keskustan koulun oppilaskunta valitsee joukostaan edustajaoppilaat, jotka muodostavat oppilaskunnan hallituksen. Hallituksen tehtävänä on johtaa ja koordinoita oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallituksen tavoite on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääasiassa kuukauden viimeisenä perjantaina klo: 10.15-11.00 erillisen kokouskutsun mukaan. Oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Marjaana Mustonen ja Jaana Yli-Sarja.

OPPILASKUNNAN HALLITUS 2024-2025

1A Elea, varalla Peppiina

1B Minea, varalla Joonas

1-2C Aatu, varalla Vanessa

2A Elias, varalla Eemeli

2B Emila, varalla Luka

3A Jasmiina, varalla Ella

3B Jade, varalla Eelis

3-5C Sofia, varalla Lempi

4A Venni, varalla Aukusti

4B Frans, varalla Anni

5A Elsa-Sofia ja Elmeri, varalla Venla

5B Lilja ja Vilho, varalla Patrik

6A Aava ja Isla, varalla Eemi

6B Matilda ja Aada, varalla Aino

6C Lauri, varalla Kalle

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Keskustan koulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan hallituksessa on edustaja jokaiselta luokalta (1.-6.lk). 5. ja 6. luokilta edustajia on kaksi, eli yhteensä hallitukseen kuuluu 19 oppilasta. Luokan edustajat hallitukseen valittiin syksyllä äänestämällä luokissa vapaaehtoisten joukosta. Puheenjohtaja, sihteeri ja tiedotusvastaavat olivat 6.luokkalaisia. Oppilaskunnan hallitus on tänä vuonna pitänyt 8 kokousta. Lukuvuoden päätteeksi tapasimme oppilaskunnan ja rehtorin yhteisessä hallituksen päätöstilaisuudessa.

Kauden alussa hallituksen jäsenet keräsivät luokissa toiveita tulevan lukuvuoden toiminnasta. Oppilaskunnan toiveiden mukaan koottiin vuosikello, jonka hallitus hyväksyi syksyn kokouksessa.

Oppilaskunnan vuosikellon mukainen toiminta:

Elokuu: Hallituksen valinta

Syyskuu: Oppilaskuntapäivä kunnantalolla (edustajina puheenjohtaja ja sihteeri) ja ensimmäinen kokous

Lokakuu: Pienten oppilaiden pyjamapäivä ja toinen kokous

Marraskuu: Isojen oppilaiden pyjamapäivä, väriviikko, koko koulun pikkujoulupäivä ja kolmas kokous

Joulukuu: Jouluradio ja neljäs kokous

Tammikuu: Tammi-Talent ja viides kokous

Helmikuu: Ystävänpäivän valokuvauspiste ja sydänkortit seinille sekä kuudes kokous

Maaliskuu: Koko koulun iWall-kisat ja seitsemäs kokous

Huhtikuu: Naamiaiset/ Ari-päivä ja kahdeksas kokous

Toukokuu: Hallituksen ja rehtorin tapaaminen

Muita oppilaskunnan toiveita, joita on toteutettu luokissa omien aikataulujen mukaan: tanssivälkät, kummipäivät, oppilaat päättää tekemisen –päivä, lelu-/pelipäivä, ulkoilupäivä

kaan: tanssivälkät, kummipäivät, oppilaat päättää tekemisen –päivä, lelu-/pelipäivä, ulkoilupäivä

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Kummitoiminnalla pyritään yhteistoiminnallisuuteen eri ikäisten lasten välillä, toisten huomioonottamiseen ja auttamiseen sekä pienten saattamiseen koulun käytänteisiin mukaan. Kummitoimintaa toteutetaan koulussamme seuraavasti: 4. luokkalaisten ovat esikoululaisten kummeja, 5. luokkalaisten 1. luokan oppilaiden kummeja ja 6. luokkalaisten 2. luokkalaisten kummeja. Kummitoiminta on säännöllistä pitkin lukuvuotta. Kummitoimintaa toteutetaan viettämällä kummivälitunteja ja yhteisiä juhlahetkiä (esim. pikkujoulu). Kummitoimintaa voidaan toteuttaa myös viettämällä yhteisiä peli- ja lukuhetkiä, liikuntapäiviä sekä tekemällä retkiä. Isommat kummioppilaat auttavat pienempiä kummioppilaita yhteisissä tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Kummioppilastoiminta luo erityisesti pienemmille oppilaille turvallisuuden tunnetta, kummioppilas saa neuvoja ja seuraa isommasta oppilaasta. Isommat oppilaat oppivat vastuullisuutta ja harjaantuvat toimimaan eri-ikäisten kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kummitoiminta on toteutunut lukuvuoden aikana esimerkiksi yhteisissä kummivälitunneissa ja oppitunneilla. Yhteisillä kummioppitunneilla on pelattu ja leikitty yhdessä, oltu temppuradalla ja isommat oppilaat ovat lukeneet pienemmille.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Yhteiset retket, yhteiset välitunnit ja muu yhteistoiminta edistävät yhteishenkeä eri ikäisten välillä. Eri luokka-asteiden ja rinnakkaisten luokka-asteiden välillä pyritään tekemään yhteistyötä, yhteisiä projekteja, retkiä, vierailuja ja oppimistuokioita. Oppilaskuntatoiminnan kautta pyritään vaikuttamaan kouluyhteisön viihtyvyyteen, ympäristöön ja yhteisiin asioihin. Oppilaita opetetaan huolehtimaan koulusta ja ympäristöstä. Monialaisessa oppimiskokonaisuudessa tehdään yhteistyötä koko koulun kesken lukuvuoden aikana.

Henkilökunnan jäseniä ja oppilaita on koulutettu Verso-vertaissovittelumenetelmään. Vertaissovittelu on otettu käyttöön arjen vaihtuvissa tilanteissa. Vertaissovittelumenetelmän ideana on, että oppilaat saisivat itse koulutetun oppilaan johdolla selviteltyä mahdollisia mielipaha-riitatilanteita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Yhteishenkeä on edistetty lukuvuoden aikana oppilaskunnan järjestämissä tapahtumissa, ystävänpäiväriehassa, leirikoulussa. kummitoiminnassa ja eri luokka-asteiden keskinäisessä yhteistyössä oppitunneilla ja retkillä.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Välkkäriohjaajia koulutetaan tarpeen mukaan lukuvuoden aikana.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Koulun kerhot

ma klo: 14.00-15.00 3-6lk: Liikuntakerho (Johan Suominen) liikuntasali

ma klo: 14.00-15.00 2-6lk: Musiikki/Bändikerho (Tajja Nummijärvi) LK1049

ti klo: 14.00-15.00 3-6lk: Power Mover- tanssikerho (Riina Kaukonen) liikuntasali

IWALL-kerhot 3-6 lk:t maanantaista perjantaihin klo:13.15-14.00 aktiiviuulassa, koulunkäynninohjaajat

Minecraft -pelikerho 3-6 lk (Incoach Oy) oppilaat osallistuvat kotoa käsin.

Arviointi ja johtopäätökset

Pienryhmän oppilaiden liikuntakerho oli torstaisin klo: 14.00-15.00 kahdeksan kertaa kevätlukukaudella, ohjaajina toimivat Paula Niemi ja Jonna Halminen.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta Keskustan koulussa 2024-2025

Keskustan koulussa toimii koululaisten aamu- tai iltapäiväkerho Kiippari. Kerho on tarkoitettu esikoululaisille, 1- ja 2-luokkalaisille ja 3-9 lk:n erityisopetuspäätöksen saaneille. Toiminnassa on mukana n. 75 lasta ja koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajia 8.

Kerhoihin haetaan helmi-huhtikuun aikana Wilman kautta, kerhoista tai netistä, www.eurajoki.fi, saatavilla lomakkeilla. Toimintaa on koulun lukuvuoden toimintapäivinä. Loma-ajan välttämätön hoito anotaan erikseen ja sitä voidaan järjestää yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. kesäkuussa ja elokuun alussa järjestetään Kesäkerho, johon haetaan erillisellä lomakkeella toukokuun alussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on:

- Tarjota lapselle turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän
- Tukea lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä
- Tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- Ehkäistä syrjäytymistä
- Tarjota malleja liikuntaan, käden- ja ilmaisu- taitoihin ja arkielämän sosiaalisiin taitoihin
- Taata huoltajille työ- ja opiskelurauha

Toiminnan sisältö:

- Ohjatut toimintatuokiot (yhteispelit, kädentaidot, musiikki, liikunta ym.)
- Retket lähimaastoon
- Vapaaleikki (yksin, yhdessä kavereiden tai ohjaajien kanssa)
- Ulkoilu
- Lepohetket
- Läksyjenteko mahdollisuus
- Aamu- ja /tai välipala
- Yhteistyö vanhempien ja koulun kanssa

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Koulu tekee yhteistyötä 2017 perustetun Eurajoen Keskustan koulun vanhempainyhdistys ry:n kanssa. Vanhempainyhdistys toimii yhteistyössä opettajiston, oppilaskunnan hallituksen ja muun koulun henkilökunnan kanssa. Koulun puolelta vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilönä toimii rehtori Minna Riikilä-Lahtinen.

Koulu pyrkii tiedottamaan asioista huoltajille tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti, ensisijaisena tiedotuskanavana on Wilma. Koulu lähettää syksyisin kotiin kouluoppaan, josta löytyy tarvittavat yhteystiedot ja lukuvuoteen liittyvät päivämäärät ja työajat. Koulun pedanet- ja kotisivuilta huoltajilla on mahdollisuus saada tietoa koulun toiminnasta.

Vanhempainiltoja järjestään lukuvuoden alkaessa ja tarvittaessa lukuvuoden aikana sekä luokkatoiminnan yhteydessä. Koulun juhlit ja tapahtumat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niitä seuraamaan. Oppimiskeskusteluja pidetään opetushenkilöstön sopiman suunnitelman mukaan.

Koulun toimintaa tehdään näkyväksi huoltajille koulun instagram-tilin kautta @eurajoenkeskustankoulu.

Kodin ja koulun päivä on la 21.9.2024. Yhteistyöpäivä.

Vanhempainillat

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Vanhempainillat ja tapahtumat

to 15.8.2024 klo: 17.30 6 lk Leirikouluinfo

ke 28.8.2024 klo: 18.00 4 lk vanhempainilta Lahdenperässä

ke 4.9.2024 klo: 17.30 6 lk perheilta Lahdenperässä

ti 10.9.2024 klo: 17.30 esi, 1, 2,3 ja 5 luokkien vanhempainilta koululla.

la 21.9.2024 Kodin ja koulun yhteistyöpäivä hyvinvointiteemalla, toimintarastit koulun sisällä ja ulkona.

28.1.2025 Pelikasvattajien vanhempainilta (etä)

13.5.2025 5. luokkien vanhempainilta

13.5.2025 2AB huoltajien kanssa Lahdenperässä

Vanhempainyhdistyksen kokoukset

5.8. Vanhempainyhdistyksen kokous

20.8. Vanhempainyhdistyksen kokous

1.10. Vanhempainyhdistyksen vuosikokous

4.11. Vanhempainyhdistyksen kokous

11.12. Vanhempainyhdistyksen kokous

14.1. Vanhempainyhdistyksen kokous

18.3. Vanhempainyhdistyksen kokous

21.5. Vanhempainyhdistyksen kokous

Vanhempainyhdistyksen järjestämät tapahtumat

15.9 elokuvanäytös

30.10 Syysdisco esi-2 lk:t 17.30-19.

31.10 Syysdisco 3-6 lk:t 17.30-19.

6.1 elokuvanäytös

9.2 elokuvanäytös

9.3 elokuvanäytös

9.4 Kevätdiscot esi-2 lk:t 17.30-19 ja 3-6 lk:t 18-20.

6. Arviointi

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Oppimisesta saa palautetta ja oppimisen prosessia tuetaan. Arviointi perustuu monipuoliseen näyttöön ja oppilas voi osoittaa osaamistaan hänelle parhaiten soveltuvalla tavalla opintojen aikana. Ohjaavat arviointikeskustelut ja itsearviointit ovat keskeisessä asemassa arvioinnissa. Oppilaita ohjataan myös keskustelemaan vertaisarviointiin.

Lukuvuonna 2024-2025 **välitodistukset** annetaan vuosiluokilla 1-6. Sanallinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 4-6 syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuoden päättyessä oppilaalle annetaan **lukuvuositolodistus**. Sanallinen lukuvuositolodistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen lukuvuositolodistus annetaan vuosiluokilla 4-6. Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi on kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositolodistus on myös päätös oppilaan siirtymisestä seuraavalle luokalle tai hänen jättämisestään luokalle.

Käyttäytymistä arvioidaan suhteutettuna paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin käyttäytymisen tavoitteisiin. Käyttäytymisen arviointi ei vaikuta oppiaineista saatavaan sanalliseen arviointiin tai arvosanaan.

Lukuvuoden aikana käydään yksi **Oppimiskeskustelu** vuosiluokilla 1 - 6 maaliskuun loppuun mennessä. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltaja/huoltajat ja opettaja. Oppimiskeskustelu on osa formatiivista arviointia. Sen tehtävänä on ohjata oppilaan edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Se auttaa oppilasta tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään oppiaineille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

6. luokan osalta opetushallitus on jatkanut perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arviointiosuuskien uudistamista valmistelemalla 6. vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit. Kriteerit on laadittu kaikkiin oppiaineisiin arvosanoille 5, 7 ja 9, ja nykyisiä arvosanan 8 kriteereitä on täsmennetty. Uudistetut kriteerit otettiin käyttöön 1.8.2023.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Opettajat arvioivat lukuvuoden loputtua, miten laaja-alaisen osaamisen alueet ovat toteutuneet eri oppiaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa lukuvuoden aikana.

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Laaja-alaisen toteutumista on arvioitu 26.5.2025.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Valinnaiset aineet arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Valinnaisaineiden arviointi ei vaikuta muiden oppiaineiden arviointiin.

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan valinnaisaineiden toteutusta suunnitelman mukaan ja tehdään oppilaille kysely valinnaisaineiden sisällöstä ja kehittämistoiveista seuraavaa lukuvuotta varten.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Koulu arvioi lukuvuoden aikana koulun ja sivistystoimen painopistealueiden toteutumista.

Huoltajille tehdään kysely koulun toiminnasta lukuvuoden päättyessä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulu on arvioinut omaa toimintaansa opettajien kokouksessa ja oppilashuollon tapaamisissa. Huoltajille ei tänä lukuvuonna tehty kyselyä, keväällä 24 on tehty.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

7.1. Retket

Suunnitelma

Koulun oppilaat tekevät opintoretket keväällä luokittain/luokka-asteittain. Erityisopetuksen oppilaat integroituvat ikäistensä luokkiin retkillä. Opintoretkiä tehdään esimerkiksi lähikuntiin ja -kaupunkeihin sekä Turkuun tai Tampereelle.

Muita lukuvuoden retkikohteita ovat Eurajoen historialliset nähtävyydet, museot, retkeilymaastot ja luontopolut. Oppilaat käyvät myös yksityisillä maatiloilla ja yrityksissä sekä Hevosuon jäteasemalla. Luontoretkiä tehdään esimerkiksi Pinkjärven, Ilveskallion, Verkkokarin, Lahdenperän, Laitilan Otajärven, Merikarvian Koivuniemen herran, Kuuskajaskarin, Reksaaren ja Kylmäpihlajan maastoihin. Laavuretkiä tehdään Ilveskallion, Maaden, Ruikan myllyn, Hyypänvuoren ja Orjasaaren laavuille.

Lukuvuoden aikana tutustutaan teatteritaiteeseen mahdollisuuksien mukaan Rauman ja Porin kaupunginteattereissa. Liikunnan opetuksen osalta uimaopetusta annetaan oppilaille Rauman ja Euran uimahalleilla ja Lahdenperän virkistysalueella. Muut liikuntaan liittyvät kohteet ovat Eurajoen kunnan liikuntapaikoissa, Rauman Lähdepellon urheilualueella, sekä Eurajoen jää- ja keilahallilla. Talvella liikunnanopetusta annetaan Harjavallan Hiittenharjun, Ellivuoren, Lähdepellon, Nakkilan tai Ruosniemen talviurheilukeskuksissa.

Keskustan koululle on tehty suuntaa antava luokkaretkisuunnitelma, jota pyritään toteuttamaan luokkaretkirahojen puitteissa. Tällä suunnitelmalla pyritään saamaan oppilaille monipuolisia kokemuksia ja elämyksiä alakoulun aikana.

	kevät 2025		syksy 2024
ESI	lirolandia tms.	1	lähiretki
1	teatteri/elokuva	2	lähiretki
2	Salomonkallio	3	lähiretki/teatteri/elokuva
3	Kaljaasi Ihana	4	lähiretki/teatteri/elokuva
4	Seikkailupuisto Huikkee	5	lähiretki/teatteri/elokuva
5	Turku/Tampere	6	leirikoulu
6	Ellivuori	ESI	lähiretki

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

21.8. 4ABC Kaljaasi Ihana purjehdus

7.11. 3ABC ja 4C Porin teatterissa

28.1. 2. lk:t Salomonkalliolla

12.3. 6. luokat Ellivuorella

6.5. 6 lk:t Vanha Rauma ja merimuseo

7.5. 1 lk:t teatteri ja Kipparipuisto

13.5. 5 lk:t Turun linna ja Superpark

15.5. Esi1 ja Esi2 Porin teatteri

21.5. 4 lk:t Huikkeessa

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

6ABC lk:n leirikoulu Marttisten nuorisokeskuksessa Virroilla 27.8.-30.8.2024.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa pyritään toteuttamaan lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan

	syksy	kevät
ESI	teatteri tai musiikkiesitys (syys/kevät)	
1	lähikirkko	sirkustyöpaja
2	Välimaan torppa	nukketeatteri
3	Vuojoen kartano	tanSSIPaja
4	Irjanteen museot ja kirkko (syys/kevät)	Sammallahdenmäki(syys/kevät) lk.t 4/5 Liinmaan linna
5	Raunelan kalastajatila	Euran Naurava lohikäärme (syys/kevät)
6	Murreopetus (syys/kevät)	Vanhan Rauman kävelykierros ja merimuseo (syys/kevät)

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

19.9.2024 Raunela (5ABC)

4.10.2024 4. luokat Irjanteen museoilla

2.12.2024 Välimaan torppa 2B

3.12.2024 Välimaan torppa Esi1, Esi2, 4A, 3-5C

4.12.2024 Välimaan torppa 4B

13.3.2025 Sirkuspaja 1 lk:t

6.5.2025 6 lk:t Vanha Rauma ja merimuseo

7.5.2025 TanSSIPaja 3 lk:t

7.5.2025 1 lk:t teatteri ja Kipparipuisto

15.5.2025 Esi1 ja Esi2 Porin teatteri

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Keskustan koulu tekee lukuvuonna 2024-2025 yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan Eurajoen seurakunnan, liikuntaseurojen, paikallisten yhdistysten ja alueella toimivien yritysten kanssa.

Yhteistyö Eurajoen seurakunnan kanssa

26.9 Seurakunnan päivänavaus

Yhteistyö Eurajoen kirjaston kanssa

14.10. 5-6 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

15.10. 3-4 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

16.10 1-2 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

Oppilaitosyhteistyö

26.8 Ekon opiskelijat tutustumassa Kiipparin toimintaan

31.10. Ekon draamailmaisun näyttö kolmosille

Yhdistisyhteistyö

29.-30..8. Salibandy-esittely esi-5 lk, Eurajoen Veikot

23.8. Soitinesittely salissa 1-4 lk:t + Kiipparissa olevat 1-2 lk:t, Eurajoen nuorisosoittokunta

3.9 Skidialogi 5A. Hinku-ilmastotyöryhmä

20.9 Dgitutkijat työpaja 4 lk MLL

Yhteistyö poliisin kanssa

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Yhteistyö Eurajoen seurakunnan kanssa

24.9. SRK:n aamunavaus

25.9. Aamukirkko Tapulilla (Esi1, Esi2 ja 1B)

7.10. Taika Petteri -esitys salissa (SRK)

29.10. SRK:n aamunavaus

26.11. SRK:n aamunavaus

18.12. Eskarit tapulilla joulukirkossa

20.12. Joulukirkko salissa

25.2. SRK:n aamunavaus

14.1. SRK:n aamunavaus

Yhteistyö Eurajoen kirjaston kanssa

14.10. 5-6 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

15.10. 3-4 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

16.10 1-2 lk:t kirjavinkkaukset kirjastossa

Yhteistyö oppilaistosten kanssa

26.8 Ekon opiskelijat tutustumassa Kiipparin toimintaan

18.9. Aalto yliopiston Yrityssankarit työpaja Pikkuyrittäjät valinnaisryhmälle

31.10. Ekon draamailmaisun näyttö kolmosille

6.2. Lukion Abit vierailevat

7.2. Lukion Vanhat tanssivat monitoimihallilla

20.3. Aalto yliopiston Pikkuyrittäjien työpaja

5.5. Eko-vierailu 5 lk:t

27.5. Ekaluokat ysispäivässä yhteiskoululla

7.4. Suuri linturetki koululaisille 2 lk:t jyväs kylän yliopisto

Yhteistyö yhdistysten kanssa

29.-30..8. Salibandy-esittely esi-5 lk, Eurajoen Veikot

23.8. Soitinesittely salissa 1-4 lk:t + Kiipparissa olevat 1-2 lk:t, Eurajoen nuorisosoittokunta

3.9 Skidialogi 5A. Hinku-ilmastotyöryhmä

20.9. MLL Digitutkijat työpaja 4 lk:t

25.9. MAPSION-työpaja 4 lk

26.9. MAPSION-työpaja 5 & 6 lk

27.9. MAPSION-työpaja 3 lk

5.–6.5. Pappamopokerhon pyörähuolto

Yhteistyö poliisin kanssa

21.11. Poliisin etäoppitunti 4-6 lk:t aiheena väkivalta

Yhteistyö yritysten kanssa

10.9. Katukoristapahtuma S-marketilla 4-6 lk:t + 3-5C (Keula/Rauma basket)

2.10 Rauman Lukon luistelukisaan osallistuminen

21.11. Taloustaito työpaja Nordea 5ABC ja 4C

26.2. 6 lk:t yrityskylässä

23.4. Pikkuyrittäjät OP rahapuhetta

8.5. Yrityssankarit myyntitapahtuma Puuvillassa

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Liikuntatapahtumat

Loka - marraskuussa 1, 3 ja 5 lk:en uinnit Euran uimahallissa

8.11. Reikäkiekkoturnaus jäähallilla

5.3. 1-4 lk:n Sählyturnaus Luvian Yhtenäiskoululla

16.5. EM-kisat yleisurheilukentällä

20.5. Pesäpalloturnaus

21.5. Rullaluistelukoulutus 2. ja 3 lk:t

28.5. 6 lk:t vs henkilökunta jalkapallo-ottelu

Muut tapahtumat ja teemaviikot

8.8. Koulu alkoi, lipunnosto

15.8. Sotilasvala Eurajoella urheilukeskuksessa

6.9. Aamunavaus salissa, oppilaskunnan hallituksen esittely

6.9. Oppilaskunnan hallituksen kokous

9.-13.9 Liikenneturvallisuusviikko

12.9. Koulukuvaus

12.9. Oppilaskuntapäivä

23.-27.9 Hävikkiviikko

24.9. Seura- ja fanipaitapäivä

27.9. Nälkäpäiväkeräys

30.9–4.10. Toiveruokaviikko

30.9–4.10. Elokuvaviikko

4.10. Oppilaskunnanhallituksen kokous

14.10. Terveystieteen olojen tarkistus

16.10. Seikkailijat Pinkjärvellä

18.10. Monialaisten päivä (uni/ravinto)

5.–7.11. Avi-koulutus ohjaajille

7.11. Esi1 ja Esi2 Eurajoki-salissa esiintymässä

14.11. VERSO-palaveri

15.11. Monialaisten päivä (esi-2: ravinto, 3-5 uni)

18.–22.11. Väriviikko

18.–22.11. Lasten oikeuksien viikko

20.11. Lapsen oikeuksien päivä

22.11. Lapset mukaan töihin päivä

29.11. Luokkien pikkujoulut

5.12. Itsenäisyyspäivän lipunnosto

11.12. Koulun jouluruokailu

17.12. Versojen joulutuokio

17.12. Joulujuhlan kenraali

17.12. Joulujuhla

18.12. Jouluradio keskusradiosta

20.12. Henkilökunnan joulukahvi

10.1. Oppilaskunnan hallituksen kokous

22.1. Versot kokoontuu

23.1. Sanomapron kirjaesittely

31.1. Tammitalent

27.–31.1. Uutisten viikko

5.2. Oppilaskunnan hallituksen kokous

10.2. Keskustan koulu 50v, lipunnosto ja onnittelulaulu

11.2. Otavan kirjaesittely

11.2. Mirkka & Luis -konsertit salissa

11.2. Vanhempainyhdistyksen kokous

13.12. Edukustannus esittely

14.12. Ystävänäpäivä -tapahtuma

5.3. Palotarkastus

7.3. Oppilaskunnan hallituksen kokous

11.3. Versokoulutus

3.4. iWall-finaali 3-4 lk

4.4. iWall-finaali Esi-2 lk:t ja 5-6 lk

4.4. Oppilaskunnan hallituksen kokous

8.4. SRK:n aamunavaus

21. – 25.4 Lukuviikko

24.4. Vanhempainyhdistyksen kokous

25.4. Monialaisten päivä

30.4. ARI-päivä ja vappunaamiaiset

13.5. Tutustumispäivä esi-1 lk:t (6 lk:t yhteiskoululla)

22.5. 2 lk:t musikaalissa Lapijoen koululla

23.5. Eskarit ja 1-2C musikaalissa Lapijoen koululla

27.5 Kenraaliharjoitus

27.5. Kevätjuhla ja pikkuyrittäjien myyjäiset

28.5. Oppilaskunnan hallituksen ja rehtorin tapaaminen

28.5. Versot kokoontuu

30.5. Henkilökunnan kevätkahvit

30.5. Kevätkirkko ja seppeleenlasku sankarihaudalle

31.5. Todistusten jako

Toimintakertomus lv 2024-2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Tarkemmat tiedot muutoksista löytyvät toimintakertomuksen arviointi- ja johtopäätökset kohdista.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuosisuunnitelma on käsitelty opettajainkokouksessa to 29.8.2024.

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Kuivalahden koulu

Lähiosoite: Etukämpäntie 47

Postinumero ja -toimipaikka: 27170 Eurajoki

Puhelinnumero: 044 4312 667

Koulun rehtori: Emmiina Knuutila

Puhelinnumero: 044 4312 667

Sähköposti: emmiina.knuutila@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Talviloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lauantaityöpäivät: Lukuvuonna 2024-2025 ei ole lauantaitöypäiviä.

Ylimääräiset lomapäivät: Lukuvuonna 2024-2025 ei ole ylimääräisiä lomapäiviä.

Työjärjestyksestä poiketaan vain syys- ja kevätlukukauden ensimmäisinä ja viimeisinä päivinä. Tällä tarkoitetaan sitä, että koulupäiviä ei lyhennetä muulloin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
53	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
4	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
58	Perustunnit yhteensä
3	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
	Demonstraatiotunnit
1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
66	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
 AV = AV- välineiden hoito
 ATK = Tietokonelaitteiston hoito
 KI = Kielistudion esimies
 KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
 KO = Kokoelmien hoito
 KR = Oppilaskerhotyö
 KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
 LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
 MH = Musiikkiesitysten hoito
 OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
 TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
 TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Knuutila Emmiina, rehtori, luokanopettaja, esiluokanopettaja
 Toivo Maisa, luokanopettaja

Mattila Kirsi-Marja, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja
 Salonen Mari, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja

Koivunen Nenna, lehtori, käsityö

Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Länne Marianna, tuntiopettaja, ortodoksuskonto

Elonen Hanna, koulusihteeri

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Välituntijärjestelyt:

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkovaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

Välituntien päätyttyä koulun ulko-ovi lukitaan välituntivalvojan toimesta oppituntien ajaksi. Koulumme ulko-ovella on ovikello.

Ruokailujärjestelyt:

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 10.45-11.15 välisenä aikana. Maistamme kaikkia ruokia ja otamme ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Oppilaat voivat nauttia välipalaa niinä päivinä, jolloin heidän koulupäivänsä päättyy klo 15. Terveellinen välipala nautitaan klo 13.15 alkavan tunnin alussa opettajan valvonnassa.

Opintoretkijärjestelyt:

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkisuunnitelma. Mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki, suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa.

Turvallisuusjärjestelyt:

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, määrätyt poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset sekä toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on turvaohjeet ja poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, megafonit, heijastimet).

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Opettajat kirjaavat Wilmaan oppilaiden poissaolot, ja niitä seurataan säännöllisesti. Huoltajat ilmoittavat lapsensa poissaolosta joko Wilma-viestillä tai tekstiviestillä. Mikäli oppilaalle tulee poissaoloja 50h/lukukausi, otetaan kotiin yhteyttä ja tiedotetaan runsaasta poissaolojen määrästä sekä niiden mahdollisesta vaikutuksesta koulutyöhön. Lisäksi huoltajilta pyydetään selvitystä poissaoloista ja keskustellaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä. Jos oppilaan poissaolot ovat sairaspoissaoloja, otetaan yhteyttä kouluterveydenhoitajaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 29.8.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): 22.8.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Pidimme tänä syksynä ennalta ilmoitetun poistumisharjoituksen ti 20.8.2024. Tulemme pitämään kevätlukukauden aikana myös yhden ennalta ilmoittamattoman poistumisharjoituksen sekä yhden ennalta ilmoitetun sulkeutumisharjoituksen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus pidettiin pe 17.1. ja ennalta ilmoitettu sulkeutumisharjoitus ti 11.3.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

Tuntimäärät Kuivalahden koululla:

Esiluokka 19 h

1. lk 20h

2. lk 20 h

3. lk 22 h

4. lk 24 h

5. lk 26 h

6. lk 26 h

Tuntikehyksen osalta koulussamme on jakotunteja seuraavasti:

2. luokalla on viikossa kaksi jakotuntia suomen kielessä.

3. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa.

4. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa.

5. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa sekä yksi jakotunti kuvataiteessa.

6. luokalla on viikossa yksi jakotunti suomen kielessä.

Lisäksi:

Käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuaisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme neljä oppituntia viikossa perjantaisin.

Ortodoksiopettaja pitää yhden oppitunnin torstai-iltapäivisin etäopetuksena.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

a. Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet:

Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen:

Tällä hetkellä suurin osa koulumme oppilaista kulkee koulumatkat kävellen tai pyöräillen. Myös koulun tekemät retket koulun lähiympäristöön pyritään aina toteuttamaan kävellen tai pyöräillen mahdollisuuksien mukaan. Pyöräilykypärän käytöstä koulumatkoilla ja myös vapaa-ajalla muistutamme lisäksi säännöllisesti lukuvuoden aikana. Valvomme kypärän käyttöä tiiviissä yhteistyössä kotien kanssa.

Koulupäivien aktivointi:

Yhdessä oppilaskunnan kanssa toteutamme koulussa aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Panostamme erityisesti koulupihan monipuoliseen käyttöön. Oppilaat käyttävät aktiivisesti mm. stadionia, kiipeilytelinettä, hiekkalaatikkoa, frisbeegolf-rataa ja talvikaudella pulkkamäkeä. Osallistamme myös oppilaat suunnittelemaan, miten koulupihan viihtyvyyttä ja käyttöä voisi vielä parantaa.

Pidämme keskiviikkoisin kummivälitunnin.

Tavoitteenamme on myös kiinnittää huomiota toiminnallisiin oppitunteihin.

Turvallisuus:

Koulun turvallisuussuunnitelmat päivitetään vuosittain. Koulun henkilökunnan kanssa teemme lisäksi turvallisuuskävelyn koulukiinteistössä ja koulun piha-alueella joka syksy. Kaikki havaitut viat, puutteet ja mahdolliset turvallisuuteen vaikuttavat epäkohdat koskien opetustiloja, piha-alueita/pihavälineitä ja koulun ympäristöä ilmoitetaan BEM-palveluun.

Koulun arjessa kiinnitämme erityistä huomiota oppilaiden käyttäytymiseen sekä oppilaiden välisten kaverisuhteiden vahvistamiseen. Perustan kiusaamisen ja häirinnän ehkäisemiselle luovat vuorovaikutus- ja ryhmässä toimimisen taidot, erilaisuuden hyväksyminen, empatiakyky, suvaitsevaisuus ja toisen ihmisen kunnioittaminen. Kaikkien koulussa työskentelevien tulee kohdella toisiaan kunnioittavasti ja tasavertaisesti. Kiinnitämme erityistä huomiota kiusaamisen ennaltaehkäisyyn sekä kiusaamistapausten käsittelyyn yhteistyössä huoltajien kanssa.

b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin kehittämistyö ja lapsen oikeuksien toteuttaminen kunnan arjessa (LYK).

Kerhotoiminnan järjestäminen perusopetuksessa Koulujen kerhot -hankkeen tuella.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialainen oppimiskokonaisuus Kuivalahden koululla lukuvuonna 2024-2025:

Vahvuudet ja vahvuuksien huomioiminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Syyslukukaudella:

Kemia, kemiaa kotona ja keittiössä

- Tutustutaan kemiallisiin reaktioihin ja tutkitaan, mitä kemia on.
- Välineinä käytetään kotoa/keittiöstä löytyviä turvallisia raaka-aineita.

Kevätlukukaudella:

Innostavaa englantia

- Syvennyttään englannin kieleen laulujen, leikkien ja näytelmien avulla.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Koulumme tekee yhteistyötä seuraavien tahojen kanssa mahdollisuuksien mukaan:

- Seurakunta järjestää lukuvuoden aikana useita tapahtumia esim. konsertteja, lähetystyöhön ja kirkollisiin juhlapäiviin liittyviä aamunavauksia ja tapahtumia.
- Eurajoen kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi järjestää vuoden mittaan muun muassa erilaisia urheilutapahtumia, joissa oppilailla on mahdollisuus tutustua eri liikuntalajeihin.
- Yhteistyökumppanimme on ollut jo usean vuoden ajan Nakkilan Salomonkallio Oy, jossa olemme käyneet laskettelemassa.
- Toimimme yhteistyössä oman kylän nuorisoseuran kanssa mm. itsenäisyyspäivän juhlan järjestäminen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

3. Opiskeluhuolto

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Laaja-alainen erityisopetus

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitöimijöitä ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiopetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiopetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiopetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiopetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää opettajien pedagoginen asiantuntemus ja muiden ammattihenkilöiden moniammatillinen yhteistyö sekä yhteistyö vanhempien ja oppilaan kanssa. Yhteistyöhön osallistuvat ammattihenkilöt harkitaan tapauskohtaisesti.

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Yleinen tuki, jossa tuen tarve on tilapäistä ja vain tiettyyn jaksoon tai oppiaineen osa-alueeseen liittyvä.
- Tehostettu tuki, kun yleinen tuki on havaittu riittämättömäksi ja tuen tarve on jatkuvaa. Ennen tehostettuun tukeen siirtymistä opettajat tekevät pedagogisen arvion, jonka pohjalta laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma (Hops).
- Erityinen tuki tarkoittaa yksilöllistettyjä tavoitteita yhdessä tai useammassa oppiaineessa. Erityiseen tukeen siirrytään kun huomataan, ettei tehostettu tuki ole ollut riittävää eikä yleisen opetussuunnitelman tavoitteita ole saavutettu. Päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä tekee sivistysjohtaja. Erityiseen tukeen siirtyminen edellyttää psykologin lausuntoa.

Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä ja lähikoulussa erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Koulullamme laaja-alaisena erityisopettajana toimii Kaija Hannula perjantaisin klo 9-13.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2. Terveystieteiden opetus

Suunnitelma

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Terveystietojen opettaja käy koululla kerran kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystietojen opettajan kautta. Terveystietojen opettaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystietokasvatustunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystietojen opettajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

1. Ikä Terveystietojen opettajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
2. Ikä Terveystietojen opettajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
3. Ikä Terveystietojen opettajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
4. Ikä Terveystietojen opettajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
5. Ikä Terveystietojen opettajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystietokasvatustunti
6. Ikä Terveystietojen opettajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystietokortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystietokasvatustunteihin. Terveystietokorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan

Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

SAIRAUKSIEN HOITO

Kouluterveydenhuollon varusteisiin ei kuulu sairaanhoidossa tarvittavaa tutkimus- ja hoitovälineistöä. Kouluterveydenhuollon lääkärillä ei ole sairastuvastaanottoa kouluilla.

Oppilaan sairauksien (esim. korva- ja silmätulehdukset) ja vapaa-ajan tapaturmien tutkimus ja hoito ovat huoltajien vastuulla, ja tapahtuvat omalla terveysasemalla. Kiireellisissä tapauksissa ota yhteys suoraan päivystykseen.

Infektioiden leviämisen ehkäisemiseksi sairasta lasta ei tule lähettää kouluun.

Oppilaan sairastuessa koulupäivän aikana tarttuvaan infektioautiin (mm. flunssa, kuume, mahatauti) arvioi opettaja tilanteen ja lähettää oppilaan suoraan kotiin. Opettaja on yhteydessä huoltajaan. Alle 12 vuotiaan lapsen huoltajalla on mahdollisuus saada kouluterveydenhoitajalta selvitys lapsen sairaudesta työnantajaa varten.

Pitkäaikaissairauksien hoito ja seuranta tapahtuvat oppilasta hoitavan lääkärin ja hoitajan taholta, esim. erikoissairanhoidossa.

Jos lapsella on päänsärkyä, migreeniä, kuukautiskipuja, allergia- tai astmalääkitystä, tulee oppilaalla itsellään olla mukana tarvittava lääkitys.

KOULUTAPATURMAT

Eurajoen kunnan kaikki koululaiset ja opiskelijat on vakuutettu Pohjolan ryhmätapaturmavakuutuksella. Vakuutetun kotikunta tulee olla väestötietojärjestelmän ja kotikuntalain mukaan Suomessa.

Ryhmätapaturmavakuutuksen sopimustunnus on 16-506-087-6.

Vakuutus on voimassa opetussuunnitelman mukaisella ja koulun osoittamalla kouluajalla sekä koulumatkoilla. Luokkaretkien ja leirikoulujen aikana vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa.

Tapaturman sattuessa ensiapu annetaan koululla. Tarvittaessa oppilas ohjataan jatkohoitoon terveysasemalle tai päivystykseen. Kuljetuksesta vastaa huoltaja. Jos huoltajaa ei tavoiteta, vastuu kuljetuksen järjestämisestä on rehtorilla.

Mikäli oppilas ei pysty osallistumaan liikuntatunnille, huoltaja ilmoittaa asiasta opettajalle.

Toimintaohje tapaturman sattuessa:

1. Vahingon kärsineen on syytä hakeutua vamman ja sen kiireellisyyden mukaiseen hoitoon julkiselle terveydenhoitosektorille tai yksityiselle lääkäriasemalle. Pohjolalla on valtakunnallisia hoitolaitoskumppaneita (Terveystalo, Pihlajalinna).
2. Tapaturmasta on tehtävä viipymättä ilmoitus opettajalle, joka ilmoittaa tapaturmasta koulusihteerille.
3. Koulun henkilökunta toimittaa koulutapaturmatiedotteen loukkaantuneelle tai huoltajalle/saattajalle.
4. Oppilaalla tulee olla koulutapaturmatiedote mukana julkiseen hoitolaitokseen mentäessä - kiireellisissä tapauksissa ilmoitus koulutapaturmasta riittää.
5. Koulusihteerin tekee tapaturmailmoituksen Pohjolalle. Ilmoitus tehdään jokaisesta tapaturmasta, joista tapahtumahetkellä ei aiheudu kustannuksia, mutta mahdollisesti kustannuksia voi aiheutua myöhemmin.

Luokkaretket/leirikoulu/opintoretket

Vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa opetussuunnitelman mukaisten luokkaretkien ja leirikoulujen aikana. Luokkaretkelle/leirikouluun lähtiessä kannattaa huomioda, että kunta korvaa vain tapaturmista aiheutuneet vahingot em. ohjeen mukaisesti. Kunta ei korvaa sairastumisesta aiheutuneita kustannuksia eikä oppilaan omaisuudelle sattuneita vahinkoja.

Ennen matkalle lähtöä kannattaa huoltajien varmistaa oppilaan matkavakuutustilanne ja ottaa matkavakuutus (sisältäen matkustaja- ja matkatavaravakuutukset) matkaa varten. Kunta ei maksa näitä ns. ylimääräisiä vakuutuksia.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoolto

Suunnitelma

MAR-ryhmä kokoontuu tarvittaessa. Yhteistyö vanhempien kanssa on näissä tilanteissa jatkuvaa.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto on yleensä kerran kuukaudessa, tarvittaessa muulloinkin. Terveystenhoitaja ilmoittaa vastaanottoajat etukäteen koululle ja koteihin aina syys- ja kevätlukukauden alussa.

Psykologin ja koulukuraattorin vastaanotto tarvittaessa.

Oppilashuoltoryhmään kuuluu yleensä koulun rehtori, luokanopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi ja -kuraattori. Tarvittaessa myös muita toimijoita tilanteen mukaan.

Erilaisia sosiaalisten ja tunnetaitojen harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä oppilaskunta koottiin 9.8.2024 halukkaista oppilaista.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa, noin kahden viikon välein.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Koulullamme on käytössä palautepostilaatikko, johon oppilaat voivat jättää omia ideoitaan sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotuksen ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Maisa Toivo.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet:

2.Ik Alex Juhola, Jasper Juhola ja Niilo Uusluoto

3.Ik Kuutti Lampinen

5.Ik Sonja Degen ja Ronja Degen

6.Ik Matias Lanki ja Aleks Puosi

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

2.luokan oppilaista Alex Juhola ja 3. luokan oppilas Kuutti Lampinen eivät jatkaneet oppilaskunnan hallituksessa alun jälkeen.

Oppilaskunnanhallituksen vuosikatsaus 2024-2025

Oppilaskunnan hallitukseen kuuluivat Niilo, Jasper, Sonja, Ronja, Matias ja Aleks.

Oppilaskunnan hallitus kokoontui 17 kertaa.

Oppilaskunnan hallitus järjesti tapahtumia ja tempauksia, kuten R-päivä, reputon päivä, halloween-, vappu- ja pääsiäishulinat sekä yöpukupäivä. Eniten oppilaita kiinnostivat hupparipäivä ja reputon päivä.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Erityisesti kummitunnit tulevat kysymykseen erilaisten koulun juhlien ja teemapäivien aikoihin. Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

Kummipareina toimivat:

Vihtori (6.lk) ja Verner (esi)

Vilja (6.lk) ja Elias (esi)

Anniina (6.lk) ja Loora (esi)

Matias (6.lk) ja Alex (2.lk)

Aleks (6.lk) ja Jasper (2.lk)

Lia-Marie (6.lk) ja Niilo (2.lk)

Ronja (5.lk) ja Kuutti (3.lk)

Sonja (5.lk) ja Tino (4.lk)

Kummivälitunti on keskiviikkoisin klo 11.00-11.15. Välitunnilla on ohjattua toimintaa kummioppilaan kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Kummivälitunnit toimivat hyvin syyslukukauden, mutta kevätlukukauden aikana oppilaiden innostus lopahti eikä heitä saatu innostumaan toiminnan jatkamiseen.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Tarkoitus on jatkaa samalla tavalla. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Kuivalahden koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut yksi koulumme pysyvistä painopistealueista. Lukuvuonna 2024-2025 erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa. Tämän vuoden monialaisena oppimiskokonaisuutena on vahvuudet ja vahvuuksien huomioiminen. Kannustamme oppilaita huomaamaan hyvää toisissa, ja kiinnitämme huomiota positiiviseen.

Koulumme aikuiset luovat omalla toiminnallaan lämpimän ja kannustavan ilmapiirin koulun arkeen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Välkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään välikäräkoulutuksia, koulutamme osallistuu oppilaita välikäräkoulutukseen. Tämän jälkeen "välikärit" järjestävät toisille oppilaille itse suunnittelemaan välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

Kertomus

Suunnitelma ei toteutunut.

Arviointi ja johtopäätökset

Välikäräkoulutusta ei järjestetty tänä lukuvuonna.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 koulussamme järjestetään kerhoja seuraavasti:

Liikuntakerho

- Liikuntakerhoa järjestetään esi-6. -luokkalaisille kerran viikossa torstaisin 45 min ajan.
- Kerhossa opitaan liikunnallisia perustaitoja pelien, leikkien ja sopivien lajiharjoitteiden avulla sekä sisällä että ulkona.
- Ohjaajana toimii Erno Vesterbacka.

Lautapelikerho

- Lautapelikerhoa järjestetään 5.-6.luokkalaisille kerran viikossa keskiviikkoisin tunnin ajan.
- Kerhossa syvennyttään lautapeliin saloihin, ja keskitytään pelaamaan myös pitkäkestoisempia lautapelejä.
- Ohjaajana toimii Maisa Toivo.

Minecraft-pelikerho

- Pelataan etänä Discortissa.
- Rakennetaan mielenkiintoisia maailmoja ja ratkotaan erilaisia haasteita uusien pelikavereiden kanssa.
- Vetäjänä toimii Christian Joutsenvuori (Incoach Esport).

Koulujen kerhotoimintaan on saatu rahoitusta "Koulujen kerho" -hankkeesta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Lautapelikerho muuntautui kevään aikana oppilaiden kiinnostuksen mukaan askartelu- ja puuhakerhoksi.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Merivuokot on esikoululaisten ja 1.-2. luokkalaisten aamu- ja iltapäiväkerho. Kerho on avoinna joka koulupäivä ennakoon ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan klo 6-17 välillä.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on taata koululaisille turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän vanhempien ollessa työssä/opiskelemassa. Toiminnalla tuetaan myös kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kasvua eettisellä, sosiaalisella, fyysisellä ja psyykkisellä tasolla.

Kerhossa tarjotaan vaihtoehtoja vapaa-ajankäyttöön: kädentaitoja, musiikkia, liikuntaa, ilmaisutaitoa ja luodaan olosuhteet niin pari- kuin yhteisleikeille.

Kerhossa on mahdollisuus myös levätä ja tehdä läksyjä aikuisen avustuksella. Lisäksi lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipala.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Vanhempainilta järjestettiin koululla ti 27.8.2024 koululla. Vanhempainillassa käytiin läpi koulun henkilökunta ja puhuttiin yhteisistä käytänteistä. Yhteisen osuuden jälkeen opettajat menivät vielä omien oppilaidensa huoltajien kanssa luokkiin keskustelemaan koulunkäynnin kannalta oleellisista asioista.

Vanhempainvartteja järjestetään esikoululaisten vanhemmille.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1.-6. luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pedonetissa olevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6. Arviointi

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Esioppilaiden vanhempaintapaamiset järjestetään syys-lokakuun aikana. Keväällä järjestetään vielä tapaaminen tarvittaessa.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearvioinnin taitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 1-6 osalta keskustelut käydään tammi-helmikuun aikana.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Luokille 1-6 annetaan lukuvuositolodistus kevtlukukauden päätteeksi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista enää erikseen arvioida.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset**Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointilomake**

(liitetään koulun toimintakertomukseen)

Koulu: Kuivalahden koulu

Lukuvuosi: 2024-2025

Luokat: esi-6.lk

Nimi: Vahvuudet ja vahvuuksien huomioiminen

Ajankohta ja kesto: MOK-päivät hajautettiin tasaisesti lukuvuoteen (Ti 29.10., ma 24.2. ja ke 30.4. sekä muutamia yksittäisiä tunteja.)

Vastuuhenkilöt:

Opettajat: Emmiina Knuutila ja Maisa Litja

Koulunkäynninohjaajat: Kirsi-Marja Mattila ja Mari Salonen

Arviointi oppimiskokonaisuuden vaikuttavuuden laajuudesta: (merkitse kaikki toteutuneet kohdat)

Oppilas

- on ollut mukana tavoitteiden, sisältöjen ja työskentelytapojen suunnittelussa.
- on tietoinen miten häntä arvioidaan.
- on saanut tuoda esiin merkityksellisiksi kokemiaan kysymyksiä ja niitä on käsitelty.
- on opiskellut erilaisissa ryhmissä.
- on opiskellut eri luokka-asteella olevien oppilaiden kanssa.
- on työskennellyt useiden eri aikuisten kanssa.
- on saanut mahdollisuuden yhdistää koulun ulkopuolisen oppimisen koulutyöhön.
- _____

Oppimiskokonaisuus

- on antanut tilaa älylliselle uteliaisuudelle ja luovuudelle.
- on haastanut monenlaisiin vuorovaikutus- ja kielenkäyttötilanteisiin.
- on edistänyt TVT-taitoja.
- on vahvistanut arkiosaamista.
- on vahvistanut kestävän elämäntavan mukaista toimijuutta.
- on innostanut oppilaita ilmaisemaan mielipiteensä ja vaikuttamaan yhteisissä asioissa.
- on lisännyt oppilaan kotiseututietoutta.
- _____

Oppilailta saatu palaute:

Oppilailta saatu palaute oli pääosin positiivista. Monet kertoivat oppineensa enemmän omista vahvuuksistaan. Erityisesti supersankariviittojen tekeminen ja Talent-päivä koettiin mieluiseksi. Osa koki MOK-kokonaisuuden vähän tylsänä.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute:

Oppilaiden keskinäisen kemian kanssa on ollut haasteita. Monialaisen oppimiskokonaisuuden avulla pystyimme tänä vuonna kehittämään oppilaiden vahvuuksien lisäksi myös heidän välisiä yhteistyötaitojaan. Toteutus oli onnistunut ja aihe myös henkilöstöä innostava. Tuli kiinnitettyä vielä enemmän huomiota oppilaiden kehumiseen ja kannustamiseen.

Muu palaute: -

Oppimiskokonaisuuden onnistumisen arviointi ja kehittämisideat:

Oppimiskokonaisuus onnistui hyvin. Ensi lukuvuonna voisimme ottaa oppimiskokonaisuuden toteutukseen mukaan myös koulun ulkopuolisia tahoja.

Linkit (mahdollisia linkkejä oppimiskokonaisuudesta tehtyyn dokumentointiin, oheismateriaaleihin tms.)

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

7.1. Retket

Suunnitelma

Toteutamme useampia retkiä koulun lähimaastoon ja metsiin mahdollisuuksien mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Vietimme syyslukukauden alussa paljon aikaa koulun metsässä. Syksyn Lyly-myrsky kaatoi metsästä kuitenkin sen verran puita, ja myrskyvaurioiden korjaaminen vei paljon aikaa, joten turvallisuussyistä emme pystyneet hyödyntämään metsää enää haluamallamme tavalla.

Kävimme helmikuussa laskettelemassa Nakkilan Salomonkalliolla. Luokkaretkemme jakautui tänä vuonna kahteen osaan. Kävimme toukokuun alussa kulttuuriretkellä Raumalla. Retki piti sisällään vierailun Rauman merimuseossa, Pyhän ristin kirkossa sekä kävelykierroksen Vanhassa Raumassa. Toukokuun lopussa lähdimme retkelle Kuuskajaskariin, jossa pääsimme tutustumaan saareen ja sen ihmeelliseen historiaan.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Lukuvuodelle 2024-2025 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta. Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsa aikana.

Esiopetus

Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri- tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

Vuosiluokka 1

Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Vierailujen järjestämiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen sirkustyöpajaan kevään 2025 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille

Vuosiluokka 2

Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työ-

-

tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Tutustun varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Kevätlukukausi - Nukketeatteri

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2025 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana tait ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 3

Syys- tai kevätlukukausi - Vuojoen kartano

Luokka tutustuu Vuojoen kartanoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilaat kotiseutuun ja tai voi järjestellä vuorovuositain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Kevätlukukausi - Tanssipaja

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanssipajaan. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina

Vuosiluokka 4

Syys- tai kevätlukukausi - Irjanteen museot ja kirkko

Luokka tutustuu Irjanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Euraj kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsen numerosta 044 3872 136.

Vuosiluokka 5

Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yr 044 4224 826 tai sähköpostitse esihistoria@eura.fi.

Kevätlukukausi - Raunelan kalastajatila

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilan järjes yhteisesti kaikille kouluille. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

Vuosiluokka 6

Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua Tarpeenvaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun k 02 834 3512 tai sähköpostitse matkailu@rauma.fi. Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merim

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Vierailuja on ollut tapana järjestellä vuorovuositain yhdysluokissa. Tänä vuonna toteutimme seuraavat:

- Raunelan kalastajatila 5.lk
- Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa esi-6.lk
- Murreopetus 4.-6.lk

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Teemme yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa.

Mahdollisia yhteistyökumppaneita lukuvuoden aikana ovat:

- Eurajoen seurakunta
- Kuivalahden Nuorisoseura (vanhempaintoimikunta)
- Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset yhteistyökumppanit
- Kunnan urheiluseurat mm. Eurajoen Lätkä, EuVe, Luve (erilaisiin liikuntaharrastuksiin tutustumistuokiot ja teemapäivät)
- Kunnan nuorisotoimi (mm. Pähdeputki, hammasvalistus ja perheille järjestetyt tapahtumat)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

To 8.8.2024 syyslukukausi alkaa.

To 8.8.2024 järjestetään koulukuvaus.

Ti 20.8.2024 pidämme koulullamme ennalta ilmoitetun poistumisharjoituksen. Lisäksi pidämme ennalta ilmoittamattoman poistumisharjoituksen lukuvuoden aikana.

Ke 21.8.2023 koulun kerhot alkavat.

Ti 27.8.2024 järjestämme vanhempainillan koululla.

Ti 10.9.2024 osallistumme katukoristurnaukseen Eurajoen S-Marketilla.

Pe 27.9.2023 vietämme Kodin ja koulun -päivää. Huoltajat, isovanhemmat yms. saavat silloin tulla seuraamaan koulupäivää kahdeksi ensimmäiseksi oppitunniksi (klo 9-10.45).

Koulun uimaopetukset järjestetään Euran uimahallissa. Ajat tarkentuvat myöhemmin.

Lokakuun aikana järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteiset frisbeegolfkisat.

Pe 4.10.2024 vietämme korvapuustipäivää leipomalla pullia.

Pe 18.10.2024 vietämme Pukeudu satuhahmoksi -päivää.

21.10.-27.10.2024 (vko 43) vietämme syyslomaa.

Pe 8.11.2024 Eurajoen Lätkä järjestää reikäkiekkoturnauksen.

Ke 20.11.2024 on Lasten oikeuksien päivä. Juhlistamme päivää liputuksella, aamunavauksella ja muulla mukavalla toiminnalla.

To 5.12.2024 järjestämme itsenäisyyspäiväjuhlan Kuivalahden nuorisoseuran talolla klo 11-13.

To 19.12.2024 vietämme joulujuhlailtaa koululla.

Pe 20.12.2024 järjestämme joulukirkon mahdollisuuksien mukaan (rukoushuoneella).

Pe 20.12.2024 on syyslukukauden päätös ja todistusten jako.

Ti 7.1.2025 kevtlulukukausi alkaa.

Pe 14.2.2025 teemme laskettelureissun Salomonkalliolle.

17.2.-23.2.2025 (vko 8) vietämme talvilomaa.

To 27.2.2025 6. luokkalaiset osallistuvat Yrityskylään.

Ke 5.3.2025 järjestetään sähköturnaus 1.-4. luokan oppilaille Luvian yhtenäiskoululla.

18.-21.4.2025 vietämme pääsiäislomaa.

Ke 30.4.2025 oppilaskunta järjestää vappuhulinat.

To 1.5.2025 on Vapunpäivä.

Ti 20.5.2025 järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteinen pesäpalloturnaus Eurajoen urheilukeskuksessa.

Ti 27.5.2025 vietämme kevätjuhlaa koululla.

Ke 28.5. lähdemme luokkaretkelle.

To 29.5.2025 on Helatorstai.

La 31.5.2025 on lukuvuoden päätös ja todistusten jako koululla.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

- Eurajoen koulujen yhteisiä frisbeegolfkisoja ei tänä lukuvuonna järjestetty.

- Oppilaiden vähäisen innostuksen vuoksi koulumme ei tänä lukuvuonna osallistunut reikäkiekkoturnaukseen eikä pesäpalloturnaukseen.

- Korvapuustipäivän leipomisiin osallistui vain 2.lk.

- Emme käyneet joulukirkossa, vaan pappi tuli pitämään jouluhartauden koululle.

Lisäksi:

- To 12.9. kävimme puolukkaretkellä koulun lähimaastossa.

- To 31.10. oppilaskunnan hallitus järjesti Halloween-bileet.

- Kävimme uimassa Euran uimahallissa koko koulun voimin neljä kertaa (pe 13.12., ke 18.12., to 30.1. ja ma 10.3.)

- To 19.12. 6.luokkalaiset leipoivat joulutorttuja.

- Ti 25.3. oppilaskunnan hallitus järjesti Hupparipäivän.

- Pe 2.5. vietimme kulttuuripäivää Raumalla. Vierailimme merimuseossa, Pyhän ristin kirkossa sekä teimme kävelykierroksen Vanhassa Raumassa.

- Ma 5.5. 4.-6.lk kävivät keilaamassa Eurajoen keilahallissa.

- Ti 13.5. tulevat esikoululaiset tulivat tutustumaan kouluumme. Samana päivänä 6. luokkalaiset kävivät tutustumassa yhteiskouluun.

- Ma 26.5. kävimme rullaluistelemassa Eurajoen urheilukeskuksella.

- Ke 28.5. teimme luokkaretken Kuuskajaskariin, jossa pääsimme tutustumaan saareen.

- Pe 30.5. vietimme yöpukupäivää oppilaskunnan hallituksen innoittamana.

Toimintakertomus lv 2024-2025

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta
Koulu: Lapijoen koulu
Lähiosoite: Metsäläntie 2
Postinumero ja -toimipaikka: 27150 EURAJOKI
Puhelinnumero: 02 868 2507

Koulun rehtori: Minna-Mari Kares

Puhelinnumero: 044 3124 611

Sähköposti: minna-mari.kares@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024
Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)
Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025
Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)
Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lauantaityöpäivä 23.11.2024

Ylimääräinen lomapäivä pe 2.5.2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
173	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
20	Erityisopetuksen luokkatunnit
3	Muiden koulujen opettajien tunnit (RU, UEO)
196	Perustunnit yhteensä
.....	
	Demonstraatiotunnit
5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) TA, AV, MH, LV, ATK,OO

1	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan Kerhohankkeesta pidettyjen tuntien mukaan) KR
4	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
206	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KR = Oppilaskerhotyö

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

HUOM! Tämä tuntikehys tuli voimaan 2.9.2024 alkaen, jolloin kouluumme siirtyi Rikantilan koululta yksi opettaja resurssiopettajaksi tuntimäärällä 27h/vko. Samassa yhteydessä saimme erityisopetukseen lisää 2h/vko.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Kares Minna-Mari, luokanopettaja-rehtori

Arppe Tiina, luokanopettaja

Hilander Antti, resurssiopettaja (2.9.2024 alkaen)

Hinno Päivi, luokanopettaja

Lindfors Sami, luokanopettaja

Valonen Katri, luokanopettaja

Viitasalo Päivi, luokanopettaja

Vettenranta Ainomari, laaja-alainen erityisopettaja

Kaski Katariina, tuntiopettaja, ruotsi

Länne Marianne, tuntiopettaja, uskonto

Katajisto Nelli, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja

Koponen Maarit, koulunkäynninohjaaja

Mäkilä Kirsi, koulunkäynninohjaaja

Nurmi Sirpa, koulunkäynninohjaaja

Pesu Jonna, koulunkäynninohjaaja

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma**Tiedottaminen:**

Lapijoen koulussa tiedotetaan Wilman ja paperisten tiedotteiden välityksellä .

Välitunnit:

Välituntialueen rajat ja välituntisäännöt käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntisäännöt on laadittu yhdessä oppilaiden kanssa eri vuodenaajat huomioiden. Välituntivalvonnoista huolehtivat opettajat ja koulunkäyntiohjaajat. Valvontavuorot on sovittu syksy suunnittelupäivien yhteydessä ja lista on näkyvillä opettajainhuoneen ilmoitustaululla. Mikäli valvontavuorossa oleva opettaja tai ohjaaja on jostain syystä estynyt hoitamaan hänelle merkittyä valvontaa, hän hoitaa itselleen sijaisen välituntipihalle.

Kyyditysten valvonta:

Kyyditysten valvonnasta huolehtivat koulunkäyntiohjaajat tai opettajat sovitun vuorolistan mukaisesti.

Ruokailu:

Oppilaat ruokailevat porrastetusti klo 10.30 - 11.15 välisenä aikana. Kukin luokka menee sovittuna aikana oman opettajan johdolla ruokalaan. Käsihygieniasta huolehditaan erityisen huolellisesti. Ruokailussa kaikki opettajat ja ohjaajat huolehtivat valvonnasta. Aamu- ja iltapäiväkerholaisille tarjotaan aamupala ja välipala. Erityisruokavaliot ilmoitetaan erillisellä lomakkeella vuosittain.

Oppilaat voivat pitkinä päivinä (klo 14 ja klo 15 päättyvät) ottaa mukaansa välipalaa, joka syödään omassa luokassa klo 13 alkavalla välitunnilla. Suunnitelmissa on myös aloittaa yhteistyössä Lapijoen koulun vanhempainyhdistyksen kanssa toteutettavaa välipalamyyntiä lukuvuoden aikana.

Oppitunnit:

Opettajat vastaavat oppitunneista omien lukujärjestystensä mukaan. Oppitunteja pidetään pääsääntöisesti koulun luokkatiloissa, liikuntasalissa ja koulun piha-alueella. Tarvittaessa voidaan käyttää koulun lähiympäristöä ja tehdä retkiä eri kohteisiin. Retkipäivästä tiedotetaan rehtorille ja oppilaiden koteihin aina erikseen.

Oppituntien aikataulut:

1. tunti 8-8.45

2. tunti 9-9.45

3.tunti 10-10.45

2-3. tunnit voidaan pitää ns. tuplatuntina 9-10.30("kympin aamuna" koulu alkaa 9.45)

ruokailu + pitkisvälkkä porrastetusti ajalla 10.30-11.30

4. tunti 11.15/11.30-12

5. tunti 12.15-13

6. tunti 13.15-14

7.tunti 14.15-15

Iltapäivätunneilla olevat taito- ja taideaineiden sekä valinnaisten aineiden tunnit pidetään kaksoistunteina, jotka päättyvät klo 14.45.

Läksyparkki:

Läksyparkki koskee luokkia 3-6. Viikon aikana tekemättä jääneet tehtävät tehdään läksyparkissa perjantaisin koulun jälkeen. Läksyparkista vastaavat koulunkäyntiohjaajat työvuorolistan mukaisesti ja tarvittaessa luokanopettajat. Opettajat toimittavat listan läksyparkkiin menijöistä ja heidän tehtävistään läksyparkkia valvovalle ohjaajalle. Läksyparkki kestää kerrallaan maksimissaan yhden tunnin. Toistuvista tehtävien tekemättä jättämisestä voidaan myös määrätä jälki-istuntoa, jonka valvoo jälki-istuntoa määrännyt opettaja.

Kirjastoauto:

Kirjastoauto käy koululla maanantaisin klo 11.45-12.50 ja keskiviikkoisin klo 13.00-14.10.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Alustavissa suunnitelmissa ollut yhteistyö Lapijoen koulun vanhempainyhdistyksen järjestämän maksullisen välipalatarjoilun osalta toteutui syysloman jälkeen. Vanhempainyhdistys huolehtii välipalatarvikkeiden toimittamisesta koulun ruokalaan, jossa yksi koulunkäynninohjaajista puolestaan huolehtii välipalan jakelusta ja tarjoilun jälkisiivouksista klo 13.00-13.15 välitunnin aikana. Perheet voivat ostaa vanhempainyhdistykseltä lapsilleen välipalakortin, jolla oppilas voi lunastaa itselleen välipalan. Välipala on tarkoitettu niille oppilaille, joiden koulupäivä kestää klo 14 tai 15 asti. Välipalatarjoilu on saanut oppilailta ja heidän perheiltään paljon kiitosta ja myös koulun näkökulmasta on ollut

huomattavissa, että oppilaat jaksavat opiskella iltapäivän tunneilla paremmin, kun ovat syöneet välipalaa. Toimintaa aiotaan jatkaa tulevanakin vuonna vanhempainyhdistyksen avulla, mutta tulevaisuudessa vanhempainyhdistyksen toivomus olisi saada tämä välipalatarjoilu kunnan tarjoamaksi palveluksi kaikkiin Eurajoen kouluihin.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Oppilaan poissaolosta ilmoitetaan opettajalle ja tarvittaessa myös ap/ip-ohjaajille viimeistään saman päivän aamuna joko Wilma-viestillä tai puhelimitse soittamalla/viestillä. Mikäli poissaolevalla oppilaalla on erityisruokavalio, ilmoitus tehdään myös keittiöön.

Muut kuin oppilaan sairauspoissaolot anotaan ennakoon Wilman kautta siihen tarkoitettulla hakemuslomakkeella. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanopettaja, pidempään poissaoloon koulun rehtori.

Kouluun ei saa tulla vähänkään sairaana.

Eurajoen kouluissa on käytössä matala kynnyks puuttua runsaasti poissaoloihin. Jos oppilaalla on poissaoloja yli 50h, selvitetään yhdessä huoltajien ja oppilashuollon toimijoiden kanssa poissaolojen tarkemmat syyt. Oppilaalla/huoltajalla on velvollisuus selvittää ja tehdä poissaolon aikana tulleet läksyt ja tehtävät Qridistä/Wilmasta/opettajalta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaiden poissaoloja on seurattu säännöllisesti merkitsemällä poissaolot Wilmaan. Edelleen on melko paljon poissaoloja perheiden lomamatkojen vuoksi kesken lukuvuoden. Lukuvuoden aikana sivistyslautakunta on hyväksynyt uudet ohjeet harkinnanvaraisten poissaolojen myöntämisperusteista.

Lukuvuoden aikana on ollut myös jonkin verran myöhästymisiä aamun ensimmäisiltä tunneilta. Toistuviin myöhästelyihin on puututtu siten, että oppilas korvaa myöhästymisajan viikon lopuksi koulun jälkeen esim. läksyparkissa tehtäviä tehden.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty: 08.05.2024, henkilöstön tiedot päivitetty 8.8.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty: 23.08.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: Lukuvuoden aikana järjestetään yksi ennalta ilmoitettu ke 14.8.2024 ja yksi ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus. Harjoitellaan myös sisälle suojautumista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Poistumisharjoituksia järjestettiin lukuvuoden aikana kaksi, 14.8.2024 oli ennalta ilmoitettu ja 26.5.2025 oli ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus. Kumpikin harjoitus sujui jouhevasti ja nopeasti.

Sisälle suojautumisen käytäntöjä on käyty luokissa läpi oman opettajan kanssa harjoitellen.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

1.lk 20h

2.lk 20h

3.lk 22h

4.lk 24h

5.lk 26h

6.lk 26h

- Viikkotuntimäärät eri luokka-asteilla ovat Eurajoen tuntijakoperusteiden mukaiset.
- Jakotunteja on tänä lukuvuonna käytetty 1. ja 3. luokan MA & SUK sekä 6.lk MA tunteihin.
- Jakotunteja on on sijoitettu myös 3-6.lk käsityön opetukseen sekä valinnaisten aineiden tunteihin, jotta ryhmäkoot pysyvät säästösten mukaisina.
- Uskonnon tunteja järjestetään kolmenlaisia: UEEV, UEOR, UEET
- 2.9.2024 alkaen koulussamme aloitti Rikantilan koululta Lapijoelle siirtynyt luokanopettaja Antti Hilander, joka toimii tämän lukuvuoden ajan Lapijoen koulun resurssiopettajana. Resurssiopettajan tunneista 27h/vko suurin osa sijoittuu 3.luokan tukemiseen, koska siellä on koulun isoin oppilasryhmä. 6.luokan käsityön tunneille saatiin resurssiopettajan myötä jakotunnit (jaettiin oppilaat kahteen ryhmään), mikä helpottaa esim teknisen työn tilan työpisteiden riittävydessä. Resurssiopettajaa käytetään myös tarvittaessa muiden opettajien sijaistamisessa. Resurssiopettaja vastaa myös kotikouluoppilaiden valvonnasta omien työtuntiansa puitteissa.
- Ohjaajien työpanos on jaettu pääosin seuraavasti: Jonna Pesu 1.lk, 3.lk & ap/ip-kerho, Sirpa Nurmi 1.lk & ap/ip-kerho, Maarit Koponen 3.lk-5.lk & ap/ip-kerho, Kirsi Mäkilä 4.lk-6.lk & ap/ip, Nelli Katajisto 1.lk & ap/ip-kerho. Kyseisten luokkien opettajat ja ohjaaja ovat syyslukukauden alussa sopineet tarkemmat tuntikohtaiset aikataulut. Ohjaajien työpanosta ohjataan käytettävissä olevan resurssin mukaan huomioiden mahdollisimman hyvin yleisopetuksen ryhmiin integroidut erityistä tukea tarvitsevat oppilaat.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Nelli Katajisto toimi koulunkäynninohjaajana 2.luokassa (suunnitelmaan oli kirjattu väärä luokka).

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

a) koulun omat

- Kohtelias käytös ja asiallinen puhetapa.
- Koulupäivien aktivointi - yhteistyössä oppilaskuntien kanssa

b) kunnalliset

- Lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen
- Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen
- Lasten hyvinvointi

c) seudulliset

- Opettajien ammattiosaamisen ylläpitäminen, Osaava Satakunta-koulutusten hyödyntäminen

d) valtakunnalliset

- Suomen harrastamisen malli - kerhotoimintahanke

e) kansainväliset

- Erasmus+ -toiminta

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

- Kierrätys & kestävä kehitys (1-6.lk)
- Erasmus-toiminta (3-6.lk)
- Musikaali (5-6.lk)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Syksy:

Kokit keittiössä

Pulmapaja

Eurooppa tutuksi

Kevät:

Draama

Musiikki ja tekniikka

Media ja tarperisto

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Voimme järjestää opetusta myös koulun ulkopuolella seuraavasti:

- Tavoitteena on tutustua erilaisiin liikuntamuotoihin, luontoon, kasveihin ja eläimiin sekä historiaan ja elinkeinoihin. Samalla kasvatetaan oppilaita sosiaaliseen kanssakäymiseen, hyvään käytökseen ja hyviin tapoihin.
- Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Opetuksessa käytetään hyväksi lähiseutujen liikuntapaikkoja.
- Koulun oppilaat tekevät opintoretket tai leirikoulun kevtlulukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.
- Muita retkikohteita voivat olla esim. lähialueen historialliset nähtävyydet, museot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut
- Koulu on tiiviissä yhteistyössä päiväkotiki Metsätähden esikoululaisten kanssa (kummitoiminta).

- Teatterikäynti on mahdollinen.
- Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.
- Käynnit kirjastoautossa ja Eurajoen kirjastoissa.
- Uinninopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa.
- Toteutetaan Erasmus+ -toimintaan liittyvät hankesuunnitelmien mukaiset retket ulkomailla.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kaikki luokat tekivät vuoden aikana pienimuotoisia retkiä lukuvuosisuunnitelmassa mainittuihin kohteisiin lähiseudulla.

Kirjastoauton palveluja käytettiin viikoittain ahkerasti.

Uinninopetusta järjestettiin Euran uimahallissa, uimassa kävivät 1.lk, 2.lk 3.lk ja 5.lk.

4.luokan oppilaat toimivat päiväkotikiin Metsätähden esikolulaisten kummeina. Kummitoimintaa toteutettiin sekä Metsätähden tiloissa että Lapijoen koulun tiloissa. Näin myös tuleva koulu tulee esikoululaisille tutuksi jo eskarivuoden aikana.

6.luokan oppilailla oli yökoulu/linturetki toukokuussa.

Kevään opintoretket: 1.-2.lk Pori, 3.-5.lk Turku, 6.lk Tampere

Erasmus+ toimintaan liittyviä retkiä: Leirikoulu Sloveniassa (4 oppilasta, 2 opettajaa) ja leirikoulu Puolassa (6 oppilasta, 2 opettajaa).

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

Yrityskylä-päivään osallistuminen 6.lk

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3. Opiskeluhoito

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitoinmijoita ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiopetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiopetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiopetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiopetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää opettajien pedagoginen asiantuntemus ja muiden ammattihenkilöiden moniammatillinen yhteistyö sekä yhteistyö vanhempien ja oppilaan kanssa. Yhteistyöhön osallistuvat ammattihenkilöt harkitaan tapauskohtaisesti.

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Yleinen tuki, jossa tuen tarve on tilapäistä ja vain tiettyyn jaksoon tai oppiaineen osa-alueeseen liittyvä.
- Tehostettu tuki, kun yleinen tuki on havaittu riittämättömäksi ja tuen tarve on jatkuvaa. Ennen tehostettuun tukeen siirtymistä opettajat tekevät pedagogisen arvion, jonka pohjalta laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma (Hops).
- Erityinen tuki tarkoittaa yksilöllistettyjä tavoitteita yhdessä tai useammassa oppiaineessa. Erityiseen tukeen siirrytään kun huomataan, ettei tehostettu tuki ole ollut riittävää eikä yleisen opetussuunnitelman tavoitteita ei ole saavutettu. Päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä tekee sivistystoimenjohtaja hänelle toimitettujen selvitysten perusteella.

Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Laaja-alainen erityisopettaja on koululla maanantaisin, tiistaisin, keskiviikkoisin sekä torstaiamuisin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2. Terveystarkastus

Suunnitelma

Terveystarkastusta käy koululla kaksi kertaa kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystarkastajan kautta. Terveystarkastaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystarkastustunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystarkastajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.Ik Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.Ik Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.Ik Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvu ja näkö)
- 4.Ik Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.Ik Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystarkastustunti
- 6.Ik Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystarkastustunteihin. Terveystarkastusta säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveystasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

Opiskeluhoitoryhmä (KOR) kokoontuu aina tarvittaessa. Ryhmään kuuluvat opettajat, rehtori, erityisopettaja, terveystarkastaja, kuraattori ja koulupsykologi. Tarvittaessa mukana on myös sosiaalitoimen edustaja ja koulunkäyntiohjaaja. Toiminnassa keskitytään oikeiden kanavien löytymiseen ja koulun toimintojen kehittämiseen moniammatillisesti.

Yksittäisen oppilaan asioita käsiteltäessä kokoontuu moniammatillinen oppilashuotoaryhmä (MAR). Ryhmän kokoonpano vaihtelee tapauksittain, mutta oppilaalla ja huoltajalla on aina mahdollisuus osallistua tähän ryhmään. Huoltajalle ilmoitetaan asioiden käsittelystä aina etukäteen esim. Wilmassa.

Opiskeluhooltoon liittyvät ohjeet ja tarkennukset löytyvät koulun opetussuunnitelmasta.

Kuraattori on koululla yleensä perjantaisin ja tarvittaessa muulloinkin.

Koulupsykologipalvelu on käytettävissä.

Kuraattorilla ja terveydenhoitajalla on myös Wilma-tunnukset, joten huoltaja voi sitä kautta olla heihin yhteydessä. Akuutit asiat hoituvat puhelimitse.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kuraattoripalvelujen tarve on kasvanut vuosi vuodelta, tähän tarvittaisiin lisäresursseja.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Kaikki koulun oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnan hallitus valitaan aina **kalenterivuosittain**. Jokaisesta 1.-4. luokasta oppilaat valitsevat äänestämällä tammikuussa yhden edustajan ja 5. luokalta kaksi oppilasta. Tämä hallituksen kokoonpano jatkaa siten aina myös seuraavan syyslukukauden loppuun asti. Edustajat pyrkivät innostamaan kaikkia oppilaita toimimaan yhteisten asioiden hyväksi. Hallituksen jäsenet seuraavat kaikkea kouluun liittyvää toimintaa ja ovat apuna, silminä ja korvina, oppilaisiin liittyvissä asioissa. Oppilaskunnan hallitus toimii koulun sisällä tiedonvälittäjänä aikuisten ja oppilaiden välillä sekä oman luokkansa ja hallituksen välillä. Hallituksen jäsenet esim. keräävät toimintaideoita lukukausittain koulun oppilailta.

Toimintaan kuuluu yhtenä osana kokousten pitäminen noin kaksi kertaa kuukaudessa. Edustajat järjestävät vuoden aikana erilaisia tempauksia yhdessä koko oppilaskunnan kanssa. Tarkoituksena on pyrkiä lisäämään koko koulun yhteishenkeä, viihtyvyyttä ja vaikutusmahdollisuuksia oppilaita koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan kaksi oppilasta, jotka edustavat Lapjoen koulun koko kunnan lapsiparlamentin kokouksissa. Oppilaskunnan ohjaajana toimii opettaja Päivi Hinnö.

Tammikuussa 2024 on äänestetty oppilaskunnan hallitus, joka jatkaa syyslukukauden ajan:

2.lk Venla Reijonsaari

3.lk Luka Konsi

4.lk Jere airio

5.lk Onni Nikula

6.lk Nooa Näyrä ja Minea Turkki

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tammikuussa 2025 valittiin uusi oppilaskunnan hallitus:

1.lk Eemeli Mäkelä

2.lk Pihla Varjonen

3.lk Kasper Mäkelä

4.lk Miriam Granberg

5.lk Hilma Leivo ja Nana Hietanen

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Koulussamme jatketaan kummitoimintaa tänäkin lukuvuonna.

Kummit ovat apuna, tukena ja turvana kaikkein pienimmille oppilaille. He voivat järjestää myös yhteisiä tapahtumia vuoden varrella.

6.-luokan oppilaat ovat 2.-luokan oppilaiden kummeja

5.-luokan oppilaat ovat 1.-luokan oppilaiden kummeja

4.-luokan oppilaat ovat päiväkotia Metsätähden esikoululaisten kummeja. Kummivierailuja koulun ja Metsätähden välillä tehdään mahdollisuuksien mukaan muutaman kerran lukuvuodessa.

Verso-toiminta

Kaikissa Eurajoen kouluissa on vertaissovittelua eli VERSO-toimintaa. Koulussamme on verso-oppilaita, jotka ovat saaneet koulutuksen vertaissovittelijana toimimiseen. Soviteltavana on **pienimuotoisia** oppilaidenvälisiä riita- tai mielensäpahoittamistilanteita, joiden selvittämiseen opettaja voi tehdä ns. verso-sovittelutilauksen. Tarkoituksena on, että verso-sovittelijoiden avulla oppilaat pystyvät sopimaan asioista keskenään. Sovittelussa on aina tietty säännönmukainen toimintamalli, joka tässä tilaisuudessa käydään läpi. Sovittelun jälkeen pidetään muutaman päivän kuluttua seurantalaisuus, jossa käydään läpi, onko asia sovittu vai siirtykö asia opettajajohtoisesti käsiteltäväksi. Verso-sovitteluista ei lähetetä erikseen tietoa huoltajille, mutta oppilas voi tuki itse kertoa olleensa versossa. Vakavimmat sääntöjen rikkomukset tai kiusaamistilanteet hoidetaan tuki aina opettajajohtoisesti ja niistä lähetetään tieto koteihin. Verso-toiminnan ohjavana opettajana toimii Tiina Arppe.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kummitoiminta oli aktiivista koko lukuvuoden ajan.

Verso-toiminnan tarve on ollut melko vähäistä. Kevätlukukauden aikana koulutettiin uusia Verso-oppilaita. Kevään aikana on järjestetty ns. Verso-välkkä -toimintaa, joissa Verso-oppilaat ovat järjestäneet ohjattuja väituntileikkituokioita.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Kaikki koulun aikuiset osallistuvat kasvatustyöhön ja oppilaille korostetaan aikuisten ja lasten työn arvostamista.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet suunnittelemme ja toteutamme meidän kouluumme sopivalla tavalla niin, että samalla pystymme edistämään koulumme yhteishenkeä mottona "Isot ja pienet opiskelevat yhdessä".

Kummi- ja oppilaskuntatoiminta ovat keskeisiä toimintatapoja yhteishengen luomiseksi koulussamme. Lisäksi vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti yhteishengen luojana järjestämällä esim. erilaisia tapahtumia.

Oppilaat ulkoilevat samalla piha-alueella. Heillä on käytössä runsaasti välineitä leikkeihin ja liikuntaan. Välitunnit luovat yhteishenkeä, sillä pienet ja isot toimivat yhdessä taukojen aikana. Ministadionilla vuorot jaetaan niin, että isot ja pienet pelaavat välillä yhdessä. Koulun tapahtumat ja juhlat vietetään yhdessä.

Opintoretket ja leirikoulut edistävät yhteishenkeä. Retkillä muistamme, että edustamme omaa kouluaamme, ja käyttäydymme asiallisesti ja kohteliaasti kunkin tilaisuuden luonteen huomioon ottaen.

Opettajat käyvät koulutuksissa ja verkostoituvat muiden koulujen opettajien kanssa, saaden siten vertaistukea ja uusia ideoita oman koulun toimintakulttuurin kehittämiseksi.

Huvitoimikunta järjestää henkilökunnalle yhteisiä virkistytymistapahtumia (yhteisiä retkiä/tapaamisia).

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Koulussa ei ole erillistä välkäriohjaajatoimintaa. Oppilaat liikkuvat muutenkin aktiivisesti koulupihalla ja keksivät keskenään mukavia pelejä ja leikkejä. Oppilaskunnan hallituksen edustajat voivat silloin tällöin pitää ohjattuja välkätuokioita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kevään aikana on järjestetty ns. Verso-välkkä -toimintaa, joissa Verso-oppilaat ovat järjestäneet ohjattuja väituntileikkituokioita.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Koululla toteutetaan kerhotoimintaa Suomen harrastamisen malli -hankkeen puitteissa.

Maanantaisin klo 14-15 Liikkakerho, ohjaaja Erno Vesterbacka.

Maanantaisin klo 14-15 Käsikirjoituskerho (syksy) Päivi Hinno , kokkailukerho (kevät) Päivi Viitasalo

Torstaisin klo 13-14 Puuhakerho, ohjaaja Antti Hilander

Torstaisin klo 15-16 Lentopallokerho, ohjaaja Kirsi Mäkilä

Minecraft-pelikerho 4-6.lk ohjatusti keskiviikko- tai torstai-iltapäivisin kotikoneilta, ohjauspalvelusta vastaa Incoach Oy.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kevätlukukaudella järjestettiin muiden kerhojen lisäksi myös Erasmus-kerhoa. Ohjaajana toimi Päivi Hinno.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Lapioen koulussa järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa 1.-2.luokkien oppilaille koulupäivien aikana ma-pe klo 6.30-17.00 välisenä aikana. Toiminta on maksullista. Toimintaan osallistuville lapsille tarjotaan aamulla aamupala ja iltapäivällä välipala koulun ruokalassa. Ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat. Aamu- ja iltapäivätoimintaan on laadittu oma vuosittainen toimintasuunnitelma.

Lapioen koulun iltapäiväkerhossa voi tarvittaessa käydä myös Linnamaan koulun oppilaita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Kodin ja koulun välinen yhteistyö sen eri muodoissaan on hyvin tärkeää. Avoin ja rehellinen yhteistyö koituu aina kaikkien parhaaksi. Koulu pyrkii luomaan mahdollisimman sujuvia käytäntöjä tämän yhteistyön toimimiseksi. Henkilökunta keskustelee mielellään oppilaan koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

Yhteydenpito koteihin tapahtuu pääosin tiedotteiden, Wilman ja puhelimen avulla. Viestinnässä noudatetaan matalan kynnyksen periaatetta eli pyritään ottamaan yhteyttä heti, kun siihen ilmenee tarvetta. Tätä samaa toivotaan myös kodeilta.

Syyslukukauden alussa järjestetään koko koulun vanhempainilta ti 27.8.2024. Lisäksi voidaan pitää luokkakohtaisia tai koko kunnan yhteisiä vanhempainiltoja.

Kunkin luokan oppilaille/huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut, joiden toteutuksessa voidaan tarvittaessa käyttää etäyhteyksiä.

Koulussamme toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, joka osaltaan lisää kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Yhdistys on järjestänyt vuosittain erilaista toimintaa oppilaiden iloksi mm. discoja, leffaesityksiä, pihatapahtumia, jakanut luokkaretkiavustuksia, maalannut pihamaalauksia sekä huolehtinut koulun kentän jäädyttämisestä talvisin. Yhdistyksen puheenjohtajana toimii Jemina Jasu-Näyrä ja koulun edustajana opettaja Katri Valonen.

Koulun ja kodin yhteistyöpäivä pidetään launataina 23.11.2024.

Koululla on oma Instagram-tili, jossa julkaistaan koulun arkeen liittyviä päivityksiä sekä ilmoitusasioita. Tilin tarkoituksena on tehdä koulun toimintaa näkyväksi huoltajille ja kaikille muillekin tahoille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Yhteistyö Lapijoen koulun vanhempainyhdistyksen kanssa on tiivistynyt entisestään välipalatarjoilukäytännön myötä.

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Oppilasarviointi on luonteeltaan jatkuvaa, sekä formatiivista että summatiivista, ja vuorovaikutteista, jossa itsearviointi ja vertaisarviointi ovat osana palautekeskustelua.

Oppilaat saavat syyslukukauden päättyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päättyttyä lukuvuositolodistuksen.

Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Laaja-alaisen osaamisalueiden arviointi tapahtuu osana oppiaineiden puitteissa suoritettavaa arviointia.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kierrätys & kestävä kehitys (1-6.lk) : Lukuvuoden aikana pidettiin aiheen tiimoilta erilaisia teemapäiviä, vierailtiin jäteasemalla, koululla oli asiantuntija opastamassa jäteneuvontaa, hankittiin uusia lajitteluastioita luokkatiloihin yms. Järjestettiin myös lajittelujulistien suunnittelukilpailu vuoden aikana. Oppilaiden ja myös henkilökunnan tiedot ja taidot kierrätyksestä vahvistuivat huomattavasti vuoden aikana. Ainoana huolena on koulun piha-alueen jäteastioiden huono sijainti, joka aiheuttaa jäteautojen kulkemista välituntipiha-alueen halki koulupäivien aikana. Tähän on yritetty löytää korjaavia ratkaisuja, mutta piha-alueen/tontin ahtaus asettaa omat haasteensa jäteastioiden sijoitteluun.

Erasmus-toiminta (3-6.lk): Vuoden aikana toteutettiin kaksi ulkomaan leirikoulua (Slovenia, Puola) ja lisäksi omalla koululla oli leirikoulu Puolan ja Slovenian oppilaille ja opettajille. Omalla koululla järjestetyn leirikouluviikon aikana kaikkien luokkien (1-6.lk) oppilaat pääsivät osallistumaan jollakin lailla yhteistoimintaan ulkomaalaisten vieraiden kanssa ja harjoittelemaan samalla englannin kielen taitojaan käytännön tilanteissa. Koulullamme kävi myös vuoden aikana job shadowing -vieraita Tsekistä, Portugalista ja Liettuasta.

Musikaali (5-6.lk): Oppilaat käsikirjoittivat ja toteuttivat Viidakkoviisikko-musikaalin kevätlukukauden aikana. Oppilaat saivat itse valita, minkälaisissa tehtävissä he halusivat toimia musikaaliprojektissa (näyttelijät, lavastajat, puvustajat, laulajat, median/mainosten tekijät, ääni- ja valosuunnittelu yms.) Kokonaisuus vahvisti luokkienvälistä yhteistyötä ja antoi paljon uusia kokemuksia ja taitoja erilaisista osa-alueista musikaalin tekemisessä.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan, onko valinnaisaineet pystytty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti (resurssit yms), onko valinnaisainetarjonta ollut riittävän monipuolista, onko tullut tarve uusien erilaisten valinnaisaineiden toteuttamiseen seuraavana lukuvuonna yms. Valinnaisaineiden suunnittelussa kuullaan myös oppilaiden toiveita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Nykyisten 4. ja 5.luokkien oppilailta on kyselty toiveita tulevan lukuvuoden valinnaisaineisiin liittyen ja niiden pohjalta on laadittu valinnaisainetarjotin, josta oppilaat ovat saaneet esittää mieluisimmat vaihtoehdot tulevalle vuodelle.

<https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/toimipisteet/lapioenkoulu/valinnaisaineet/teksti>

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan kohdassa 2.2 mainittujen koulun painopiste- ja kehittämiskohteiden toteutumista.

Huoltajille lähetetään lukuvuoden päättyessä koulutoiminnan arviointikysely.

Oppilaskunnan hallituksen kautta kartoitetaan oppilaiden palautetta lukuvuoden toiminnasta.

Arviointi ja johtopäätökset

a) koulun omat

- Kohtelias käytös ja asiallinen puhetapa
- Koulupäivien aktivointi - yhteistyössä oppilaskuntien kanssa

Arviointi lukuvuoden päättyessä:

Oppilaiden kohteliaasta ja asiallisesta käyttäytymisestä on saatu koulun ulkopuolisilta tahoilta pääosin erittäin hyvää palautetta mm. koulun retkien yhteydessä. Koulussa on puututtu epäasialliseen käyttäytymiseen ja kielenkäyttöön heti tilanteessa, jossa tällaista on havaittu. Tärkeää on ollut, että koko koulun henkilökunta toimii tällaisissa tapauksissa yhteneväisesti yhteisesti sovittujen käytäntöjen mukaan. Periaatteena on ollut "koko koulu kasvattaa".

Oppilaskunnan hallitus on toiminut aktiivisesti ja järjestänyt lukuvuoden aikana useita koulun yhteisöllisyyttä ja oppilaiden aktiivisuutta vahvistavia tapahtumia/teemapäiviä.

Lukuvuoden päätteeksi huoltajille lähetettiin Wilman kautta palautekysely koulun toiminnasta.

Huoltajiin mielestä koulun toiminnassa tärkeistä asioita ovat:

- Lapsen koulunkäynti on turvallista.
- Keskitetään jokaiseen lapseen henkilökohtaisesti
- Lapsille opetetaan ja heiltä vaaditaan opiskelussa tarvittavat perusasiat.
- Yhteisöllisyys, kaikki tuntevat toisensa, turvallisuus. Henkilökunta panostaa oppilaisiin ja oikeasti kiinnostunut lapsesta.
- Tutut opettajat / henkilökunta
- Samat säännöt kaikille
- Huolehditaan lapsen viihtyvyydestä ja puututaan kiusaamisiin.
- Huomioidaan tehostetun tuen tarpeet.

- Lapsella on koulussa hyvä olla ja oppimismotivaatio säilyy.
- On hyvä, kun opettajiin on helppo olla yhteydessä matalalla kynnyksellä. Lasta kuunnellaan koulussa ja häntä arvostetaan.
- Lapsi saa olla, leikkiä ja oppia turvallisessa ympäristössä.
- Toimiva yhteistyö kodin ja koulun välillä.
- Tiedonsaanti ja tieto että lapseni on turvassa
- Lapsen viihtyvyys koulussa
- Turvallinen ympäristö, ei kiusaamista, kaikki puhaltaa yhteen hiileen.
- Positiivisen kautta oppiminen, hyvien käytöstapojen ylläpitäminen, koulussa sovittujen järjestyssääntöjen noudattaminen ja se että opetuksessa huomioidaan yksilöity oppiminen.
- Välipalatoiminta sekä Qridi-tehtävälisan käyttö.
- Hyvä koulu ja hyvät osaavat opettajat
- Kansainvälisyyteen kannustava ja sopivan kokoinen kyläkoulu antaa parhaat mahdolliset eväät jatkoon.
- Koulun henkilökunnan ja vanhempainyhdistyksen panostus näkyy toiminnassa.
- Opetus on vastannut odotuksia. Luokkahenki on pysynyt motivoivana. Oppilaan vahvuuksia on huomioitu positiivisuuden kautta.

b) kunnalliset

- Lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen
- Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen
- Lasten hyvinvointi

Arviointi lukuvuoden päättyessä:

Lapsiystävällisen kunnan toimintamallia on toteutettu luontevana osana kaikessa koulun toiminnassa. Instagram-päivityksissä on käytetty #lapsiystävällinenkuntaeurajoki -merkintää.

Oppilaita on koko lukuvuoden ajan kannustettu omatoimiseen kulkemiseen koulumatkoilla. Tämä on toteutunut melko mukavasti, vaikkakin edelleen on jonkin verran "turhaa" autolla kuljettamista, vaikka sää ja muut olosuhteet olisivat omatoimiseen kulkemiseen sopivia. vanhempainyhdistys järjesti kevätlukukauden lopulla luokkienvälisen kilpailun aktiivisimman koulumatkaliikunnan kannustamiseksi.

Lasten hyvinvointiasiat ovat olleet esillä jatkuvasti koulun arjessa. Erityisesti olemme keskittyneet säänmukaisen opukeutumisen, yönien riittävän määrän, hanpaidenpesun & muun henkilökohtaisen hygienian, terveellisen ja säännöllisen ruokailurytmin ja kaveritaitojen tärkeyteen. Aikatauluista kiinni pitäminen ja omien tehtävien säntillinen hoitaminen ovat myös asioita, joiden tärkeyttä pitää jatkossakin korostaa.

c) seudulliset

- Opettajien ammattiosaamisen ylläpitäminen, Osaava Satakunta-koulutusten hyödyntäminen

Arviointi lukuvuoden päättyessä:

Opettajat ja ohjaajat ovat ylläpitäneet osaamistaan osallistumalla erilaisiin koulutuksiin lukuvuoden aikana. Koulutukset ovat olleet eri tahojen järjestämiä. Koko kunnan yhteisessä opettajien veso-päivässä saimme koulutusta nepsy-asioihin liittyen. Kououn opettajia on myös osallistunut Erasmus+ -toiminnan kautta ulkomailla järjestettyyn kansainvälisiin koulutuksiin.

d) valtakunnalliset

- Suomen harrastamisen malli -kerhotoimintahanke

Arviointi lukuvuoden päättyessä:

Koululla on järjestetty useita eri kerhoja vuoden aikana. Osallistujia on ollut enemmän kuin aiempina vuosina. Oppilaiden toiveet on otettu huomioon myös tulevan vuoden kerhotoimintaa suunniteltaessa.

e) kansainväliset

- Erasmus+ -toiminta

Arviointi lukuvuoden päättyessä:

Erasmus-toiminta on jatkunut aktiivisesti. Pääyhteistyökumppaneitamme tänä vuonna ovat olleet American Elementary School in Gdynia Puolassa sekä Ivana Cankarja Ljutomer -koulu Sloveniassa. Molempiin kouluihin on tehty oppilaiden kanssa leirikoulu lukuvuoden aikana. Yhteensä 10 oppilasta on päässyt osallistumaan tänä vuonna ulkomaan leirikouluihin. Erasmus-akkreditoinnin (myönnetty koulullemme vuosille 2023-2027) myötä olemme tähän asti pystyneet mahdollistamaan, että kaikki ulkomaan leirikouluihin halunneet oppilaat ovat päässeet jossain vaiheessa alakouluaikaanaan osallistumaan ulkomaan retkiin. Myös moni oppilas ja heidän perheensä on toiminut omalla koululla isäntäoppilaana/perheenä ja saanut tästä uusia kokemuksia ja mahdollisuuksia käyttää englannin kielen taitojaan. Kerättyjen palautteiden perusteella sekä oppilaat, että perheet ovat olleet hyvin tyytyväisiä ja kiitollisia, että koulussamme on mahdollista osallistua tällaiseen toimintaan. Vuosien aikana on solmittu monia ystävyys-suhteita eri maihin ja perheet ovat pitäneet yhteyttä ja vierailleet toistensa luona omilla lomillaan. Englannin kielen taidot ovat kehittyneet huomattavasti ja motivaatio kielen opiskeluun on vahva.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

7.1. Retket

Suunnitelma

Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Uimaopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa. Muu liikunnanopetus tapahtuu Eurajoen kunnan ja Eurajoen Veikkojen liikuntapaikoissa tai Eurajoen jäähallissa.

Koulun oppilaat tekevät opintoretken tai leirikoulun lukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.

Muita retkikohteita ovat Eurajoen ja Luvian historialliset nähtävyydet, museot, kirjastot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut sekä Jokisimpukka. Lähiseutujen liikuntapaikkoja käytetään opetuksessa hyödyksi. Opintoretkiä voidaan tehdä myös yksityisille tiloille ja yrityksiin. Luontoretkiä voidaan tehdä Pinkjärven, Ilveskallion, Lahdenperän, Onsanpirtin, ja Luodon maastoihin sekä Rauman latumajan alueelle.

Teatteritaiteeseen voidaan tutustua lähiseudun teattereissa.

Myös kaupunkien museot, nähtävyydet ja tapahtumapaikat voivat olla retkikohteita.

Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Muutaman päivän mittainen leirikoulu voidaan järjestää, mikäli oppilaat, opettajat ja vanhemmat katsovat sen tarpeelliseksi ja innostuvat asiasta. Isompien retkien kustannuksia voidaan pienentää yhteisillä varainhankintamenetelmillä. Leirikouluretkistä laaditaan aina tarkat suunnitelmat, jotka toimitetaan etukäteen sivistyslautakunnalle.

Erasmus+ -toimintaan liittyen lv. 2024-2025 toteutetaan kaksi ulkomaan leirikoulua: Lokakuussa vko 41 Sloveniaan, maaliskuussa vko 12 Puolaan. Näiden lisäksi järjestämme kansainvälisen leirikoulun omalla koulullamme toukokuussa viikolla 20. Erasmus-toimintaan liittyy myös mahdollisia opetushenkilöstön job shadowing-vierailuja tai koulutuskursseihin osallistumisia sekä muiden maiden job shadowing-vierailuja Lapioen koululle.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toteutuneiden leirikoulujen lisäksi koulussamme oli lukuvuoden aikana kolmella eri viikolla Erasmus+ job shadowing vieraita ulkomailta. Vieraina oli opettajia Portugalista, Tsekin tasavallasta ja Liettuasta.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

1.-2.-luokat:

Sirkustyöpaja 1.lk

Vierailu Välimaan torpalla 2.lk

Kirjasto: Monipuolinen käyttö läpi vuoden sekä Eurajoen että Rauman kirjastoihin ja kirjastoautoon

3.-4.luokka:

Vierailu Vuojoen kartanon piha-alueella 3.lk

Tutustuminen Irjanteen museoihin ja kirkkoon. 4.lk

5.-6.luokat

Liinmaan linna 5.lk

Vanha Rauma 6.lk

Sammallahdenmäki 5.lk

Raunelan kalastajatila 5.lk

Murreopetus 6.lk

Kustannussyistä emme järjestä em. ohjelmaa yhdelle oppilasryhmälle välttämättä juuri sinä vuonna kuin se on suunnitelmaan merkitty, mutta pyrimme pitämään huolta siitä, että kaikki luokka-asteet pääsevät osallistumaan mainituille vierailuille jossain vaiheessa alakoulun aikana.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Tänä vuonna toteutettiin sirkustyöpaja, Välimaan torpan vierailu, kirjastovierailuja, kirkkoon tutustuminen, Liinmaan linna ja Raunelan kalastajatila.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Yritykset: Oman kylän maatilat ja muut pienyritykset. TVO:n kummikouluna olemme saaneet vuosittain lahjoituksena 1.luokan oppilaille pyöräilykypärät. Kevätlukukaudella 2024 valinnaisaineryhmä Pikku yrittäjät tekee tiivistä yhteistyötä paikallisten yrittäjien kanssa ja käyvät vierailuilla paikallisissa yrityksissä.

Yhdistykset:

Teemme arvokasta yhteistyötä Lapioen koulun vanhempainyhdistyksen kanssa. Samoin toimimme yhdessä mm. Lapioen kyläyhdistyksen, Lapioen Marttojen, SPR:n Eurajoen osaston ja Eurajoen liikuntaseurojen kanssa.

Oppilaitosyhteistyö:

Toimimme yhteistyössä Päiväkotia Metsätähden, muiden Eurajoen koulujen, EKO:n ja Turun yliopiston (ROKL) kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kuluvan vuoden aikana olemme saaneet uusia yhteistyökumppaneita. Syksyllä Eurajoen Rotary-yhdistys lahjoitti koululle ötökkätutkimusvälineistöä ja keväällä Lapioen vesistöjen suojele- ja hoitoyhdistyksen kanssa tehtiin yhteistyötä vasta perustetun Ötökköpuiston merkeissä.

Vanhan Lapioen kyläyhdistyksen toiminta on päätynyt jokin aika sitten, mutta tänä vuonna on perustettu uusi Lapioen kylät -niminen yhdistys, jonka kanssa olemme aloittaneet yhteistyötä.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Muita tapahtumia lukuvuoden aikana:

- yhteiset koko kunnan kaikkien koulujen liikuntaan liittyvät turnaukset

- Katukoris-tapahtuma to 10.9. S-marketin piha, Eurajoki
- mahdollinen frisbeegolf kisa lokakuussa, Luvia
- Reikäkiekko pe 8.11. Eurajoen jäähalli

- Hiihtokoulutus Urheilukeskus, Eurajoki
- Salibandy ke 5.3. Luvian yhtenäiskoulu
- Pesäpallo ti 20.5. Urheilukeskus, Eurajoki

- luistelukilpailu yhteistyössä Rauman Lukon ja Raumalaiskiekkoilun tuki ry:n kanssa
- kulttuuritoimen järjestämät tapahtumat Eurajoen kulttuurikohteissa ja/tai omassa koulussa
- koulukuvaus ti 3.9.
- uimaopetus Rauman tai Euran uimahallissa
- eri yhdistysten koululaisille järjestämät tapahtumat mm. Eurajoen nuorisosoittokunta, Eurajoen seurakunta
- oppilaskunnan järjestämät tapahtumat
- vanhempainyhdistyksen järjestämät tapahtumat
- musikaaliesitykset omalla koululla toukokuussa 2025.

Teemaviikkoja voidaan pitää esim. seuraavista aiheista:

- oppilaiden laatimat toiveruokaviikot keväällä 6. lk ja syksyllä muu oppilaskunta
- tapakasvatus

Juhlat:

- vuodenvuorokierro mukaiset juhlapäivät
- joulujuhla ke 18.12.2024
- kevätjuhla ti 27.5.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Frisbeegolf-tapahtumaa ei tänä vuonna järjestetty kunnassa ollenkaan. Muihin tapahtumiin osallistuttiin suunnitelman mukaisesti.

Toimintakertomus lv 2024-2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

Käsitelty opettajainkokouksessa 30.8.2024.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Kaisa Känä

Koulu: Linnamaan koulu

Lähiosoite: Linnamaantie 626

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Puhelinnumero: 044 3124 249

Koulun rehtori: Kaisa Känä

Puhelinnumero: 044 3124249

Sähköposti: kaisa.kana@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Lauantaityöpäivä 28.9. 2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Ylimääräinen lomapäivä pe 2.5.2025 lauantaitöypäivän vuoksi.

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lukukausien alkaessa ja päättyessä sekä mm. retkipäivinä, juhlapäivinä (esim. iltaan sijoittuva joulujuhla) ja yhteisinä teemapäivinä koulupäivien aikataulut saattavat hieman poiketa lukuvuoden viikkotyöjärjestyksistä. Opettajien ja oppilaiden työtuntien määrään muutokset eivät juuri vaikuta, mutta mahdollistavat koko koulun yhteiset tapahtumat.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma**Tuntimäärä**

yhteensä	
75	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
1	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
76	Perustunnit yhteensä
6	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
	Demonstraatiotunnit
1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
 AV = AV- välineiden hoito
 ATK = Tietokonelaitteiston hoito
 KI = Kielistudion esimies
 KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
 KO = Kokoelmien hoito
 KR = Oppilaskerhotyö
 KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
 LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
 MH = Musiikkiesitysten hoito
 OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
 TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
 TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**Suunnitelma**

Känä Kaisa, rehtori, luokanopettaja

Mäkelä Sanna, luokanopettaja
 Ahlfors Tuomo, luokanopettaja
 Koivunen Nenna, tuntiopettaja, käsityö

Kaski Katariina, tuntiopettaja, ruotsi

Pämppi Virpi, tuntiopettaja, uskonto
 Vettenranta Ainomari, erityisopettaja

Pruna Laura, koulunkäynnin ja ap/ip-ohjaaja

Järvenpää Katja, ruokahuolto- ja toimitilatyö

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Leppänen Ellimajja, koulukuraattori

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Oppitunnit ja välitunnit

Koulun oppitunnit ovat klo 8-14 välisenä aikana. Tuntien välillä pidetään 15 minuutin välitunteja. Pitkät välitunnit ovat ma - ke ruokailun jälkeen klo 11-11.30, joiden jälkeen kaksi seuraavaa oppituntia pidetään yhteen. Pitkillä välitunneilla ("Supervälillä") välkkärioppilaat järjestävät osan ajasta yhteisiä liikuntaleikkejä ja -pelejä. Pitkillä tunneilla 5.-6. luokan oppilaat pitävät taukojumppatuokioita luokissa. Keskiviikkoisin pitkällä tunnilla käydään kirjastoautossa. Ajoittain saatetaan myös muissa tapauksissa pitää kaksoistunteja, joiden jälkeen on pidempi välitunti.

6.luokkalaisten ruotsintunnit Lapijoen koululla torstaisin klo 8 - 9.45.

Koulunkäynninohjaaja toimii apuna eri luokissa hänelle suunnitellun työjärjestyksen mukaisesti.

Välituntialueen rajat käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaaja lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Oppitunteja voidaan opettajan harkinnan mukaan järjestää myös koulun pihalla tai lähimaastossa sekä ennalta sovituissa vierailukohteissa.

Ruokailu

Ruokailu tapahtuu klo 10.30-11.00. 3.-4.lk ruokailee omassa luokkatilassa, muut ruokalassa.

Koulukuljetukset

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla lukuvuoden alkaessa sovitun aikataulun mukaisesti. Koulukuljetukseen ovat oikeutettuja 0-2-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 3 km sekä 3-6-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 5 km. Koulukuljetukseen voi olla oikeutettu myös muusta erityisestä syystä, jos siihen on riittävät ja asianmukaiset perusteet (esim. lääkärinlausunto tai vaaralliseksi arvioitu koulumatka). Kuljetusoikeuden saamisesta päättää koulun rehtori.

Koulukuljetuksista vastaa SaTaxi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Sairaspoissaoloista sekä esim. hammaslääkärikäynneistä ym. ilmoitetaan luokanopettajalle mahdollisimman varhain Wilma-viestillä. Muusta syystä (mm. lomamatkat) poissaoloa anotaan kirjallisena. Luokanopettaja voi hyväksyä anomuksen enintään kolmen päivän poissaoloon, sitä pidemmät anomukset käsittelee rehtori. Opettajat merkitsevät poissaolot Wilmaan ja seuraavat poissaolojen määrää. Varhaisen puuttumisen kynnyks on viimeistään 50h poissaoloja/lukukausi ellei puuttumiseen ole aiempaa syytä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 3.9.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): 27.8.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

Esiluokka 19 h

1 - 2 21 h

3.lk 22 h

4. lk 24 h

5. - 6.lk 26 h

Yhdysluokat esi-2., 3.-4., 5.-6. Jakotunteja eri vuosiluokilla. Oppiaineita eri ryhmäkokoonpanoissa (esi-1, esi-2, 3-4, 3-6, 5-6) vuorokurssit huomioiden. Oppiaineiden opetus on jaettu niin, että jokaisella opettajalla on jokaisen vuosiluokan opetusta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

a. koulun omat:

- Luonnon ja lähiympäristön monipuolinen hyödyntäminen osana opetusta
- Liikunta osana koulupäivää
- Kyläkoulun mahdollistama yhteisöllisyys osana tuttua ja turvallista arkea, yhteenkuuluvuuden ja jokaisen itsensä osaksi porukkaa tunteminen niin osana koulu- kuin kyläyhteisöäkin.

b. kunnalliset:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen; oppilaiden rohkaiseminen ja kannustaminen tähän hyvinvointisuunnitelman tavoitteeseen. (koulun omat teemapäivät ja liikuntahaasteet sekä mm. vapaa-aikatoimen ja hyvinvointitiimin tempaukset)
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa huomioidaan erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.
- Turvallisuussuunnitelmien pitäminen ajan tasalla. Kiusaamisen käsittelyyn ja ennaltaehkäisyyn kiinnitetään erityistä huomiota.
- Yhdessä harrastaen -hanke: koulun kerhot alkavat syyskuussa
- Lapsiystävällinen kunta, Unicef: mm. Lapsen oikeuksien viikon ja -päivän vietto, Unicefin oppimateriaalien hyödyntäminen opetuksessa.

c. seudulliset:

d. valtakunnalliset : Liikkuva Koulu / hyvinvointisuunnitelma

e. kv-kehittämisaalueet

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

L4 Monilukutaito

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Laaja-alaisen osaamisen alueet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ops:n mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Meidän yhteinen koulumäki



Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

- kuvataide

- ilmaisutaito

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Kaikella koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä.

Luontoretkien tavoitteena on luonnon moninaisuuden ymmärtäminen ja sen vaaliminen, elämysten kokeminen ja virkistytminen.

Paikalliseen opetussuunnitelmaan liitteeksi tulevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan ottaen huomioon yhdysluokkaopetuksen luoman mahdollisuuden vierailukohteiden jakamisesta tarkoituksenmukaisesti eri vuosiluokille vuorovuosin.

Uimahalli-, jäähalli- ym. liikunnallisten retkien tavoitteena on taidollisen osaamisen lisäksi tarjota tutustumismahdollisuuksia erilaisiin urheilulajeihin sekä löytää vaihtoehtoja oman kunnon ja terveyden ylläpitämiseksi.

Kulttuuriretkien (esim. teatteri, museo, konsertti) tavoitteena on tarjota elämyksiä ja kokemuksia, jotka lisäävät sosiaalisia taitoja sekä avointa ja hyväksyvää suhtautumista erilaisiin ihmisiin, kulttuureihin ja ilmiöihin, ja jotka osaltaan myös vahvistavat oppilaan omaa minäkuvaa ja itsetuntoa.

Opintoretkien tavoitteena on tutustuttaa oppilas oman kotimaansa paikkakuntiin, niiden nykypäivään ja historiaan. Retkillä korostetaan vastuuta omasta toiminnasta ja käytöksestä sekä pyritään luomaan hyvää yhteishenkeä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

3. Opiskeluhoito

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tuen tarjoaminen toteuttamalla opetussuunnitelmassa olevaa kolmiportaista toimintamallia:

Yleinen tuki: Ensisijaisesti luokaopettajan oppilaalle antama tukiopetus. Tukiopetuksen aloittamisesta neuvotellaan kotien kanssa. Tukiopetuksen lisäksi oppilas voi saada osa-aikaista erityisopetusta omalla koululla.

Tehostettu tuki: Jatkuvampaa tukea tarvitsevalle oppilaalle tarjotaan säännöllistä tukiopetusta ja/tai osa-aikaista erityisopetusta henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) mukaisesti. Tarvittaessa terveydenhoitaja ja koulupsykologi antavat lausuntonsa oppimisvaikeuksien syistä ja toimenpiteistä.

Erityinen tuki: Oppilaalle, jolle on laadittu henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskevaa suunnitelma (HOJKS) annetaan tukea monipuolisesti em. suunnitelman mukaisesti.

Koulunkäynninohjaaja on luokkatyöskentelyssä mukana tukea tarvitsevien oppilaiden apuna/tukena.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2. Terveydenhoito

Suunnitelma

Terveydenhoitaja käy koululla keran kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveydenhoitajan kautta. Terveydenhoitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuntitunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveydenhoitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystuntitunti
- 6.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystuntitunti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystuntitunteihin. Terveystuntitunti säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon

valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

Oppilashuolto on jaettu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Oppilashuoltoryhmä kokoontuu koululla vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa ja muulloinkin aina tarvittaessa. Linnamaan koulun oppilashuoltoryhmään kuuluvat koulun kaikki opettajat, laaja-alainen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi. Tarvittaessa paikalle kutsutaan myös muita asiantuntijatahoja. Ryhmän tehtävänä on edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia, vahvistaa oppilashuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä sekä siirtää painopistettä korjaavasta työstä ennaltaehkäisevään työhön.

Koulukuraattorin johdolla toteutetaan sosiaalisten taitojen harjoitteluun tähtäävää toimintaa erilaisten teemapäivien merkeissä.

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Oppilaskuntaan jokainen luokka valitsee edustajansa ja varajäsenensä neuvottelemalla.

Oppilaskuntatoiminnan ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuussa sekä tarvittaessa (mm. teemapäiväjärjestelyt) useammin. Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita osallistumaan itseään koskevien asioiden suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaskunta järjestää myös mm. lukuvuoden teemapäiviin ohjelmaa sekä toteuttaa erilaisia oppilaita osallistavia kyselyitä ja toimintapäiviä.

Hallituksen jäsenistä kaksi osallistuu vuosittain kunnan yhteiseen oppilaskuntapäivään kunnanvirastolla.

Oppilaskunnan hallitus lv. 2024 - 2025

	Jäsen	Varajäsen
1.lk	Matias Saario	
2.lk	Vihtori Sura	Verna Sundell
3.lk	Linnea Pärssinen	Aapo Lehtonen
4.lk	Jadessa Hampori	Minea Lehtola
5.lk	Taika Sundell	Milla Saario
6.lk	Helmi Korhonen	Mikael Känä

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Oppilaat luokilta 4-6 toimivat esi-3.luokkalaisten kummeina. Koulukummit valitaan vuosittain uudestaan. Koulukummit toimivat kumioppilaiden apuna ja tukena niin koulun arjessa kuin esim. retkilläkin. Lisäksi kummitunteja (pelejä ja leikkejä yhdessä kumioppilaan kanssa) pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 1. perjantaina.

Vertaissovittelijoina toimii 6.luokan oppilaita. Kevätlukukaudella myös 5.luokan oppilaita otetaan mahdollisesti mukaan vertaissovittelijoiksi seuraavaa lukuvuotta ennakoiden. Vertaissovittelun ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Kaiken ikäiset oppilaat osallistetaan toimimaan yhdessä koulun arjessa sekä erilaisissa tempauksissa, teemapäivissä ja retkillä. Kaikille yhteiset säännöt, oppilaille annetut vastuutehtävät, yhdessä järjestetyt tempaukset sekä yhdessä vietetyt mukavat hetket ja retket vahvistavat me-henkeä. Koko koulun yhteistä toimintaa järjestetään paljon. Kotien, vanhempainyhdistyksen ja kyläyhteisön osallistuminen koulun toimintaan huomioidaan lukuvuoden tapahtumien suunnittelussa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Välkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Koulutettuja välkäriohjaajia ei koulussamme ole muutamaan vuoteen ollut, koska välkäriohjaajakoulutusta ei ole ollut tarjolla. 5.-6.luokkien oppilaat kuitenkin pitävät viikoittain yhdellä pitkällä välitunnilla eli Supervälkällä kaikille koulun oppilaille yhteisen liikuntahetken koulun pihalla, yleensä pelien muodossa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

- Kepparikerho, 1vkt, Kaisa Känä, liikunta+käsityö+kaveritaidot, esi-6.lk
- Frisbeegolf -kerho, 1vkt, Tuomo Ahlfors, liikunta+yhdessä toimiminen, esi-6.lk

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kepparikerho osoittautui niin suosituksi, että kerhotunteja pidettiin 1-3h/vko koko lukuvuoden.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Linnamaan koulussa toimii esi-2.luokkien oppilaille tarkoitettu aamupäiväkerho. Ap:ssa lapselle tarjotaan aamupala ja sekä ohjattua että vapaata toimintaa (askartelut, pelit, leikit, ulkoilu). Iltapäivähoitoa tarvitsevat lapset kuljetetaan koulutaksilla Lapijoen iltapäiväkerhoon ma - to klo 14 ja pe klo 12 lähtevillä kuljetuksilla. Koulupäivän päätyttyä ma - to jo klo 13, vietetään odotustunti Linnamaan koululla ohjaajan valvonnassa läksyjen teon sekä välipalan merkeissä. Perjantaisin välipala nautitaan Lapijoen ip:ssa. Huoltajat noutavat lapsen Lapijoen ip:sta aiemmin ilmoittamansa hoitoajan päättyessä.

Aamupäiväkerhon toiminta alkaa lapsen hoidon tarpeen mukaan aikaisintaan **klo 6.00** alkaen. Iltapäivähoitoa Lapijoen koululla järjestetään **klo 17** saakka.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Koululla järjestetään syksyisin koko koulun vanhempainilta.

Esikoululaisten vanhempainvartit hoidetaan joko koululla tai puhelimitse.

Oppimiskeskustelut vuosiluokilla 1-6 pidetään lukuvuoden aikana. Keskusteluun osallistuvat opettaja, oppilas ja huoltaja(t). Vanhempainvartteja sekä muita tapaamisia voidaan tarpeen vaatiessa järjestää oppimiskeskustelujen lisäksi.

Tiedotuskanavina toimivat Wilma, Peda.net sekä paperiset tiedotteet.

Koulu tekee yhteistyötä Liinmaan perinneyhdistyksen sekä Linnamaan koulupiirin kylätoimikunnan kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6. Arviointi

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Oppilasarviointia toteutetaan sekä jatkuvana formatiivisena arviointina ja itse- ja vertaisarviointina osana päivittäistä koulutyötä että summatiivisena arviointina lukukausien päätteeksi. Oppilaat saavat syyslukukauden päättyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päättyttyä lukuvuositolodistuksen. Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Ks. kohta 2.3.

Laaja-alaisen osaamisen alueet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ja arvioinnissa ops:n mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

- ilmaisutaito 1vvt

- kuvataide 1vvt

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Kohdat 5.1 ja 5.2: Yhteinen vastuu koulupäivästä sekä Yhteistyö.

Perustyon hoitaminen pienten lasten opetuksessa ja kasvatuksessa, yhteistyössä kotien ja ympäröivän kyläyhteisön kanssa, luoden yhteenkuuluvuuden ja turvallisuuden tunnetta sekä tukien niin jokaisen lapsen itsetuntoa kuin mahdollisuutta yksilölliseen opetukseen omien tarpeidensa mukaan pienessä ryhmässä. Myös sosiaalisten taitojen oppiminen (muiden huomioiminen: anteeksipyyttäminen, mukaanpyytäminen, auttaminen, ym. yhteistyötaidot) tapahtuvat luonnostaan kaikkien toimiessa päivittäin eri ikäisten kanssa yhdessä; yhteisessä kouluperheessä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

7.1. Retket

Suunnitelma

Retkiä lähimaastoon ja koulun lähikohteisiin toteutetaan osana opetusta läpi lukuvuoden.

Koulun pihaa ja lähiympäristöä hyödynnetään ympäri lukuvuoden ja eri vuodenaikoja hyödyntäen monipuolisesti niin retkien muodossa kuin osana lähes kaikkien oppiaineiden oppituntejakin:

- Koulun piha-alueet (puutarha, Riihimetsä, stadikka, pulkkamäki, kaukalo, hiekkapelikenttä, leikkikelineet) tarjoavat ympäri vuoden monipuolisia "retkiä pihalle".

- Lähialueen metsät ja pellot laavuineen hyödynnetään metsäretkiin, marja- ja sieniretkiin, suunnistukseen, hiihtoon, ym.

- Lähiretkikohteet: jokiranta (Eurajoki: riippusilta ja Tiironkoski), Liinmaan linna, Vuojoen kartano, Luodon leirikeskus (merenranta, kunnan venelaiturit), Lahdenperän virkistyskeskus ovat kävely- / pyöräilymatkan päässä ja niihin tehdään joka vuosi eväsretkiä (joko pelkästään retkikohteen vuoksi tai osana muuta opetusta, teema- tai juhlapäiviä jne.)

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset lukuvuodelle suunnitellut käynnit.

Liikuntaretket (esim. lasketteluretki kelien salliessa, kunnan liikuntakohteet, mm. urheilukenttä, uusi monitoimihalli sekä jäähalli).

Opintoretki keväällä -25.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset käynnit, kuitenkin järkevästi yhdysluokat huomioiden.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Yhteistyö Liinmaan perinneyhdistyksen sekä Linnamaan koulupiirin kylätoimikunnan kanssa.

Seurakunnan päivänavaukset kerran kuussa koululla. Seurakunta tarjoaa ajoittain myös muita tapahtumia, osallistuminen mahdollisuuksien mukaan.

Yhteistyötä kirjasto-, liikunta- ja kulttuuritoimen kanssa hyödyntäen lähivierailukohteita sekä poliisin (mm. liikennekasvatus) kanssa. Kunnan kirjastotoimen ja koulutoimen yhteistyösuunnitelman hyödyntäminen.

Oppilaitosyhteistyönä koulumme ottaa vastaan mm. TET-harjoittelijoita sekä oppilaitosten (esim. Kristillinen opisto, opettajankoulutuslaitos) harjoittelijoita. Yhteistyötä tehdään myös kunnan muiden alakoulujen kanssa.

Yrityskylä 6.lk keväällä -25.

Myös muita lukuvuoden aikana tulevia mahdollisuuksia hyödynnetään tilaisuuden tullen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

- Koulukummien jako ja ensimmäinen kummitunti 9.8.24

- Lukuvuoden aloituskirkko Luodon leirikeskuksessa pe 16.8.24

Vko 34 oppilaskunnan hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta.

- **ke 21.8.** Poistumisharjoitus

- **Vko 36** Oppilaskunnan hallituksen kokous ja Verso-oppilaiden kokous

- **ke 4.9.** 6.lk perheiltä Lahdenperässä
- Elo-syyskuun aikana 5.luokkalaisten valtakunnalliset liikunnan Move-testit
- **vko 37** Liikenneturvallisuusviikko
- **syyskuussa alkavat kerhot**
- **ti 10.9. Katukoristurnaus**
- **ke 18.9.** 5.luokkalaisten vierailu Raunelan kalastajatilalle (kulttuurikasvatussuunnitelman kohde)
- **to 12.9.** oppilaskuntapäivä kunnanvirastolla
- **la 28.9. Kodin ja koulun päivä**
- **ti 1.10. Heijastinpäivä**
- 4.10. Kansainvälinen eläinten päivä ja 4.-10.10. eläinten viikko
- **ma 7.10.24** SRK:n järjestämä koulukonsertti
- Energiansäästöviikko
- **pe 18.10.** Koulukuvaus
- Lokakuussa perinteinen 2.luokkalaisten järjestämä pipovalatilaisuus
- Kunnan frisbeegolfkisat lokakuussa
- Kunnan reikäkiekkoturnaus marraskuussa
- Vko 46 Lapsen oikeuksien viikko
- Joulutapahtuma koululla joulukuussa
- Uimaopetus 1.,3. ja 5.luokkien oppilaille Euran uimahallissa
- Ystävänpäivän viettoa, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Kunnan sählyturnaus maaliskuussa 1.-4.luokkalaisille
- Pääsiäismunajahti ennen pääsiäisloman alkua
- Vappurieha huhtikuun lopussa, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Unelmien liikuntapäivä toukokuussa
- tienvarsisiivous toukokuussa yhteistyössä Liinmaan perinneyhdistyksen kanssa
- toukokuu -25 esikoululaisten tutustumispäivä ja 6.lk tutustumispäivä Yhteiskouluun
- Kunnan pesäpalloturnaus 3.-6.lk toukokuussa
- Opintoretki toukokuussa
- Lukuvuoden päätöstilaisuus Luodolla ke 28.5.25
- Todistusten jako la 31.5.25

Myös muita lukuvuoden aikana eteen tulevia tapahtumia hyödynnetään ja järjestetään mahdollisuuksien mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

- to 8.8. Lukuvuoden aloitus
- pe 9.8. Koulukummien jako ja kummitunti
- ke 14.8. Poistumisharjoitus
- to 15.8. Sotilasvala Eurajoen liikuntakeskuksessa
- pe 16.8. Lukuvuoden alkuhartaus Luodolla

- oppilaskunnan hallituksen valinta
- 5.luokkalaisten Move-testit elo-syyskuussa

- ti 3.9. Oppilaskunnan hallituksen kokous
- ke 4.9. 6.luokkalaisten perheilta Lahdenperässä
- vko 37 Liikenneturvallisuusviikko
- ti 10.9. Katukoristapahtuma Eurajoen S-marketin parkkipaikalla
- to 12.9. Oppilaskuntapäivä Eurajoki-salissa
- ke 18.9. 5.luokkalaisten vierailu Raunelan kalastajatilalle
- to 26.9. – pe 27.9. SPR:n Nälkäpäiväkeräys.
- la 28.9. Kodin ja koulun päivä

- vko 40 Toiveruokaviikko
- ti 1.10. Heijastinpäivä
- ke 2.10. Lapijoen koululaisia tsekkiläisten Erasmus-vierailijoidensa kanssa tutustumassa Linnamaan kouluun.
- 4. – 10.10. Eläinten viikko
- vko 41 Energiansäästöviikko
- ma 7.10. Taikapetterin koulukeikka Keskustan koululla.
- pe 11.10. Kummitunti. Oppilashuoltoryhmän palaveri.
- pe 18.10. Koulukuvaus ja pipovalä
- vko 43 Syysloma

- pe 1.11. Halloween-ohjelmaa
- pe 8.11. Kunnan koulujen välinen reikäkiekkoturnaus Eurajoen jäähallissa,
- vko 47 Lapsen oikeuksien viikko
- pe 29.11. Pikkujoulu, oppilaskunnan hallituksen järjestämää ohjelmaa.
- to 21.11. Poliisin online-oppitunti
- pe 22.11. Lapsi mukaan töihin

- ma 2.12. Joulukauden avaus ja koulun joulujuhla Pruuttahuoneella yhteistyössä Linnamaan perinneyhdistyksen kanssa.
- ke 4.12. Esi – 2.lk vierailu Välimaan torpalla.
- ke 11.12. Jouluaateria
- ke 18.12. Joulukirkko Luodon leirikeskuksen kappelissa
- pe 20.12. Joulupuuro ja välitodistustenjak
- pe 10.1. Lelu- /pelipäivä
- ti 14.1. Seurakunnan päivänavaus
- ke 15.1. Uimaopetus Euran uimahallissa esi – 6. luokkien oppilaille.

- vko 5 Uutisten viikko. TET-harjoittelija Yhteiskoululta.

- vko 6 Salaliiketeoria (Liikkuva koulu)
- ti 11.2. Konsertti joka kouluun -konsertti Lapijoen koululla.
- ke 12.2. Uimaopetus Euran uimahallissa esi- 6. luokkien oppilaille.
- to 13.2. Vanhempainyhdistyksen järjestämä Ystävänpäivädisco koululla.
- pe 14.2. Ystävänpäivärieha. Oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa.
- Vko 8 Hiihtoloma
- ke 26.2. 6.lk Yrityskylässä Porissa

- la 1.3. Voi hyvin -messuilla Linnamaan koululaisten muotiluomus mukana kierrätysteemaisessa muotinäytöksessä, mannekiineina kaksi koulun oppilasta
- vko 10 Toiveruokaviikko
- ke 5.3. Eurajoen alakoulujen 1.-4.lk sählyturnaus Luvian Yhtenäiskoululla.
- ma 10.3. poliisin online-oppitunti 1.-3.luokille
- ti 11.3. poliisin online -oppitunti 4.-6.luokille sekä seurakunnan päivänavaus.
- ke 12.3. Uimaopetus Euran uimahallissa esi- 6. luokkien oppilaille.
- to 13.3. Aalto-yliopisto Juniorin teemaviikon työpaja koululla 3.-4.lk oppilaille.
- pe 21.3. Yhteiskoulun oppilas taksvärkissä
- *THL:n kouluterveyskysely 4.-5.luokkalaisille*

- ma 7.4. Yläkoulun opo ja tukioppilaat kertomassa 6.luokkalaisille yläkouluun siirtymisestä.
- ti 8.4. seurakunnan päivänavaus
- to 10.4. Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen tanssipaja 3.luokkalaisille Lapijoen koululla.
- pe 11.4. Tienvarsisiivous yhteistyönä Liinmaan perinneyhdistyksen kanssa.
- to 17.4. Pääsiäismunajahti
- ke 23.4. MLL:n järjestämä Digitutkijat-työpaja 3.-4.luokkalaisille
- ke 30.4. Vappurieha, oppilaskunnan hallituksen järjestämää ohjelmaa

- pe 2.5. vapaa syksyn lauantaikoulupäivän ansiosta
- ke 7.5. 3.lk osallistui kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiseen tanssipajaan Keskustan koululla.
- ke 7.5. – pe 9.5. TET-harjoittelijoita Yhteiskoululta
- ti 13.5. 6.lk Yhteiskoulun tutustumispäivä.
- ke 14.5. Luokkaretki Turun Superparkiin ja Turun linnaan
- pe 16.5. Kepparikerhon maastoratsastusretki
- ti 20.5. Kunnan koulujen pesisturnaus 3.-6.lk.
- ke 21.5. Kepparikerhon kevätretki Ratsastuskeskus Baldurille
- ke 28.5. Keväthartaus Luodolla sekä uintia, saunomista ja makkaran grillausta.
- pe 30.5. Vesisotaa ja kutosille potkiaiset
- la 31.5. Todistusten- ja stipendienjako, Suvivirsi ja jäähyväiset 6.lk oppilaille

Toimintakertomus lv 2024-2025

Suunnitelma

Vuosisuunnitelma hyväksytty opettajakokouksessa 9.8.2024.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoki
Koulu: Luvian Yhtenäiskoulu
Lähiosoite: Luvian kirkkotie 18
Postinumero ja -toimipaikka: 29100 LUVIA
Puhelinnumero: -

Koulun rehtori: Pasi Savolainen

Puhelinnumero: 044 431 2539

Sähköposti: pasi.savolainen@eurajoki.fi

Kotisivu: <https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/toimipisteet/luvia>

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 10.8.2024
Syysloma on 21.10.-27.10.2024 (vko 43)
Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025
Urheiluloma on 17.-23.2.2025 (vko 8)
Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2024

Lauantaityöpäivät -
Ylimääräiset lomapäivät -

Työjärjestyksestä poikkeavat koulupäivät:

10.8.2024 Koulun aloitus lk. 1-6 klo 8.30-12.30. lk. 7-9 klo 8.30-13.30.

17.-18.12.2024, 26.5.2025 monialaiset opinnot: lk. 1-4: klo 8.30-12.30, lk. 5-9 klo 8.30-13.30.

20.12.2024 Kuusijuhla klo 8.30-11.00

20.5.2025 Hyvinvointi- ja liikuntapäivä klo 9.30-13.30.

31.5.2025 Kevätjuhla klo 8.30-11.00.

Koulupäivien 6. ja 7. oppitunnit pidetään yhteen alkaen klo 13.45 ja päättyen klo 15.15. Tällöin pääsääntöisesti opetetaan taito-, taide-, tai valinnaisia oppiaineita. Näissä oppiaineissa työskentely on toiminnallista ja yhtenäinen kokonaisuus, esim. liikunta, kotitalous, käsityöt, joten oppituntien välissä ei pidetä välituntia.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
	Yleisopetuksen luokkatunnit 624 (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
	Erityisopetuksen luokkatunnit 173
	Oppilaanohjauksen tunnit 6
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO 16
	Perustunnit yhteensä 819
	Muiden koulujen opettajien tunnit 0
.....	
	Demonstraatiotunnit 5
	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) OO 1,5 MH 1, LV 14,6 VARAR. 27= 44,1
	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY = 0
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO = 16 (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
	Kaikki yhteensä 884,1

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
 AV = AV- välineiden hoito
 ATK = Tietokonelaitteiston hoito
 KI = Kielistudion esimies
 KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
 KO = Kokoelmien hoito
 KR = Oppilaskerhotyö
 KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
 LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
 MH = Musiikkiesitysten hoito
 OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
 TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
 TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Resurssi kasvoi sillä maaliskuussa 2025 palkattiin toinen vaativan erityisen tuen opettaja, (määräaikaisena 30.5.2025

asti, 26 vvt.)

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Luokat	Opettajat	Luokkatila	Koulunkäynninohjaajat
1A	Kati Collander	Saunaskeri	Kaisla Ankelo
1B	Elina Mattila	Pastuskeri	Kaisla Ankelo
1D	Susanna Sillanpää	Viikari	Hanna-Leena Nummi
1E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
2A	Elina Kunnaala	N1	Milja Lindroos
2B	Katariina Holmi	N2	Milja Lindroos
2D	Susanna Sillanpää	Viikari	Hanna-Leena Nummi
3A	Tiina Rinne-Elonen	Nöppeli	Riikka-Maija Saarinen
3B	Tytti Airasmaa	Hopponen	Riikka-Maija Saarinen
3C	Elina Valli	Kropposkeri	Riikka-Maija Saarinen
3D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
3E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
4A	Heta Lopenen	Rönööri	Riikka-Maija Saarinen, 1.9.2024-88.2025 työvapaalla. Sij. Juulia Mäenpää
4B	Antti Nieminen	Kinnaskeri	Riikka-Maija Saarinen
4D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
4F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger
5A	Kimmo Lehtimäki	Präälä	Sonja Palmrooth
5B	Liisa-Maija Kankaanpää	Säikkä	Sonja Palmrooth
5D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
5F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger, Kerttu Lilja
6A	Elina Luoma-Keturi	Vähä-Pietari	Sonja Palmrooth
6B	Jaana Jalonen	Aspiskeri	Santtu Tuomola
6D	Tomi Mikola	Laakkio	
6E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
6F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger
7A	Riku Ihalin	Aalkloppa	Santtu Tuomola
7B	Minna Mäntylä	Oinaskeri	Santtu Tuomola
7C	Anni Aikko-Riikilä	Laitakari	Santtu Tuomola
7D	Tomi Mikola	Laakkio	Rasmus Arponen
8A	Janne Järvinen (vararehtori)	Truuthella	Susan Vaarne-Perämäki
8B	Reetta Taimi	Lyöperi	Susan Vaarne-Perämäki
8C	Marja Vaitomaa	Munttuskeri	Susan Vaarne-Perämäki
8D	Tomi Mikola	Laakkio	
9A	Anna Vuorinen (varareht.)	Maskali	Susan Vaarne-Perämäki
9B	Päivi Suominen	Tröömi	Susan Vaarne-Perämäki
9C	Martti Paavilainen	Kampparit	Susan Vaarne-Perämäki
	Iida Keränen S2-opettaja		

	Riikka Ruotsalainen Laaja-alainen eo.		Eija Länsiniemi-Kuusinen lipan vastuuhjaaja
	Anne Näyrä, KS,TN		
	Paula Juhela OPO		
	Kimmo Kulmala KE, FY, MA, vararehtori		
	Pasi Savolainen rehtori		

Krista Lehtiniemi	Kouluterveydenhoitaja
Ellimari Leppänen	Kuraattori lk. 1-6
Katja Verronen	Kuraattori lk. 7-9
Katja Kauppi	Psykiatrinen sh.
Suvi Rosenqvist	Koulunuorisotyöntekijä

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Muutokset:

Hanna-Leena Nummi jäi työvapaalle 30.9.2024, hänen sijaisenaan toimi Niina Mäki.

Anne Näyrä jäi eläkkeelle 1.1.2025 alkaen, hänen viransijaisekseen siirtyi Elina Kunnaala.

Suvi Varjonen siirtyi kunnan toisesta koulusta 2A luokan opettajaksi 1.1.2025 alkaen.

Ellimari Reivonen palasi virkavapaalta 1.1.2025 3C-luokan luokanvalvojaksi.

Elina Valli toimi toisena vaativan erityisen tuen opettajana 5.3.-31.5.2025, sillä ryhmän enimmäisoppilasmäärä kasvoi yli lain asettaman rajan (6 oppilasta).

Mari Lähtölä ja Miia Visala palasivat virkavapaaltaan tammikuun 2025 lopussa (Milja Lindroos ja Kaisla Ankelo toimivat sijaisina).

Reetta Taimi oli virkavapaalla toukokuun 2025. Hänen viransijaisenaan toimi Anna Ihalainen.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Oppitunnit aloitetaan tervehtimällä.

Oppitunneilla annetaan työrauha kaikille

- tunneilla käytetään kännyköitä vain opettajan ohjeiden mukaan, lk. 1-6 oppilaat eivät käytä kännykkää välituntisin ym. vapaissa tilanteissa.
- pipot ja lippikset otetaan sisätiloissa pois päästä.
- karkit ja limut kuuluvat vapaa-aikaan, ellei opettaja anna erillistä lupaa (mm. vappujuhlat ym)
- kengät ja ulkovaatteet jätetään niille varattuun paikkaan siistiin järjestykseen

Kielenkäyttöön kiinnitetään huomiota.

Ihmisten kohtaamiseen kiinnitetään huomiota (tervehtiminen, ihmisten huomioon ottaminen).

Ruokailuajoista pidetään kiinni.

Ruokalassa huolehditaan, että kaikki ymmärtävät kunnioittaa tapahtumaa ja hyviä tapoja, sekä tuolit laitetaan paikoilleen.

Normaalitilanteessa läksyjä annetaan ja saadaan sekä niiden tekemistä seurataan jokaisena koulupäivänä.

Saman luokka-asteen sekä aineryhmän opettajat suunnittelevat kokeet sekä niiden arvioinnin yhteneväisiksi.

Ulkovälitunnille poistutaan viivyttelemättä. Kaikki aikuiset valvovat ulkovälitunnille poistumista.

Opettajainhuoneeseen ja muihin suljettuihin tiloihin tulemiseen liittyvät asiat käydään läpi oppilaiden kanssa (reitit, koputus, tervehtiminen, asian esittäminen).

7.-9. luokkien salivartti pidetään maanantai klo 10.15.

Luokkien 7-9 luokanvalvojanvartti pidetään joka viikon perjantai klo 10.15.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Suunnitelma toteutui huomioiden normaalit arjen muutokset. Erityisesti kiinnitettiin tiedottamiseen poikkeustilanteissa.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Säännöllinen koulunkäynti on menestyksellisen koulutyön edellytys. Peruskouluasetuksen mukaan oppilaan poissaoloon koulusta tulee pyytää lupa. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanvalvoja tai -opettaja. Kolmea koulupäivää pidemmän luvan myöntää rehtori.

Anomus poissaolosta tehdään paperilla tai Wilma-viestinä. Paperiversiona tehtävä anomus toimitetaan aina luokanvalvojalle / luokanopettajalle ensin. Anomus voidaan tehdä nettisivujen (www.eurajoki.fi -> koulun Peda.net-sivut) kautta löytyvällä tulostettavalla paperilomakkeella, vapaamuotoisella paperilomakkeella tai vapaamuotoisesti Wilma-viestillä. Wilma-viesti osoitetaan luokanopettajalle / luokanvalvojalle sekä rehtorille. Valmiita paperilomakkeita voi pyytää myös luokanvalvojalta / luokanopettajalta tai koulun kansliasta. Milloin lupaa ei ole voitu ennalta pyytää, on oppilaan huoltaja velvollinen mahdollisimman pian ilmoittamaan poissaolosta luokanvalvojalle.

Oppilaiden poissaolojen suhteen ns. varhaisen puuttumisen kynnyks on viimeistään **50 poissaolotuntia / lukukausi**:

- Luokanvalvoja on tällöin välittömästi yhteydessä rehtori Pasi Savolaineen ja kuraattori Eeva Suulaan.
- jos poissaolojen syy on selkeästi terveydellinen, huoltajien lisäksi mukana asian käsittelyssä on terveydenhoitaja,
- jos poissaolojen syyt ovat muita tai hämärän peitossa, huoltajien lisäksi asian käsittelyssä on kuraattori,

Rehtori ja/tai vararehtori Anna Vuorinen harkitsevat oppilashuoltoryhmän ja erityisopettajien roolin poissaoloja käsitellessä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Opettajan hoitivat erinomaisesti poissaolojen seurannan. Asia oli toistuvasti esillä vuosiluokkapalaverieissa ja opettajainkokouksissa. Osaa poissaoloista käsiteltiin MAR-palaverieissa j oppilaiden opetusjärjestelyihin tehtiin muutoksia. Myös lastensuojeluilmoituksia tehtiin poissaolojen jatkuessa.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 8.8.2024

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): 8.8.2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: 21.8.2024, 9.4.2025 ja 16.5.2025.

Tullaan pitämään kaksi ulossuojatunharjoitusta ja yksi sisälle suojautuminen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

1. lk. 20h (4 jakotuntia)

2. lk. 20h (3 jakotuntia)

3. lk. 22h (2 jakotuntia)

4. lk. 24 h (2 jakotuntia)

5. lk. 26h (2 jakotuntia)

6. lk. 26 (1 jakotunti)

7-9lk. 30h/vuosiuokka

1-2 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit ja erityisopetuksen koordinointi.

3-5 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit.

3-6 lk. 28 h sis. laaja-alaiset tunnit

5-9 lk. 28h. sis. laaja-alaiset tunnit

1-6 vaativan erityisopetuksen eo. 26h

Pienryhmissä oppilaat opiskelevat oman vuosiluokkansa ops:n mukaan, eli pienryhmässä oppilailla on erilaisia lukujärjestyksiä. Lisäksi pienryhmien oppilaiden integraatiota tehdään yksilöllisesti kaikkiin oppiaineisiin ja se muuttuu lukuvuoden aikana oppilaan edun, edistymisen ja tuen tason mukaisesti. Vararehtori Anna vuorinen koordinoi erityisopettajien kanssa järjestelyjä, jotka muuttuvat lukuvuoden aikana. Näissä opetusryhmän muutoksissa ensiarvoista on oppilaan ja huoltajan aito kuuleminen, eli mahdollisuus tutustua muutoksiin ja sanoa niistä oma mielipiteensä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Maaliskuussa 2025 perustettiin toinen vaativan erityisen tuen ryhmä oppilasmäärän kasvaessa yli lain ohjaaman määrän (kuusi).

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

Lukuvuoden 2024-2025 koulutyön painopistealueet ovat:

- Lasten ja nuorten ylipainoisuuden kasvuun reagoiminen.
- Tupakoinnin ja vapettamisen kasvun vastainen valistustyö ja toiminta.

Tulemme opettajien kanssa käsittelemään asiaa elokuun vesoissa ja laatimaan toimintasuunnitelman koko lukuvuoden ajaksi. Tosin opetussuunnitelmat huomioivat nämä asiat mutta nyt ne nostetaan korostetusti esille ja oppilaiden, sekä huoltajien tietoisuuteen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulujen kerhot tarjosivat monipuolisen mahdollisuuden liikunnan harrastamiseen. Uutena kerhona aloitti pallopelikerho lk. 5-9 mutta sen toiminta loppui vähäisen osallistujamäärän vuoksi (alle 4).

Välkkäritoiminta aktivoitui opettaja Kati Collanderin ohjaamana, liikunnallinen välituntitoiminta oli erittäin onnistunutta ja laajasti aktivoivaa. Samoin pitkät välitunnit kerran päivässä lisäsivät lk. 1-6 oppilaiden liikkumista.

Vapettamisesta valistettiin salivarteissa, oppitunneilla ja huoltajailloissa. Havaittuun vapettamiseen puututtiin ja laitteita takavarikoitiin.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- **L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu:** Koulun aktiivinen Erasmus- (opettaja ja oppilasvaihto), valinnaiskielten sisällöt ja Kulttuurit kohtaavat -kurssien toiminta (kansainväliset vieraat) koskevat kaikkia koulun oppilaita.
- **L4 Monilukutaito** Panostaminen perusteiden osaamiseen, eli hyvän peruslukutaidon kehittäminen. Tulemme pitämään koko koulu lukee oppitunteja. Oppilaille on tilattu uutta lukemistoa ja uusia oppikirjoja. Kirjaston kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä kaikilla tasoilla.
- **L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys** Oppilaanohjaus tulee laajenemaan alakoulun suuntaan sillä oppilaiden valinnaisvalinnoissa voidaan oppia oman koulupolun suunnitelmallisuuden merkitystä. Luokat 6 ja 9 tulevat vierailemaan Yrityskylässä, koulun yrittäjyysyhteistyöstä vastaa oppilaanohjaaja Paula Juhela.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Luokkatasoiset teemat ja työpajat.

Työpajat 1:

1. Metsä
2. Arjen taidot
3. Kotiseudun lähiympäristö
4. Meri ja meren tutkimus

Työpajat 2:

5. Kotiseudun historia
6. Pärjään maailmassa
7. Satakunta
8. Kansainvälisyys
9. Ympäristö

Oppilaat saavat valita omasta työpajakokonaisuudestaan itseään kiinnostavat aiheet.

MOK-päivät pidetään **17.12.2024, 18.12.2024 ja 26.5.2025.**

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kaikki opettajat osallistuivat monialaisten pitämiseen ja luokan- ja aineenopettajat tekivät hyvää yhteistyötä yli luokkarajojen.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma**5-6. lk:****1 vvt.**

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu

Musiikki

Robotiikka

Pikkuyrittäjät x2

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä x2

Kuvataide

Tekstiilityö

8 lk:

2 vvt. Tekninen työ x2, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa,

1 vvt. Leivonta x2, spoken english, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

9lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, musiikki, ranska, saksa

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Em. valinnaisaineet toteutuivat.

Valinnaisia tarjotaan koulussamme laajasti, joista toteutuneet ryhmät järjestettiin oppilaiden valintojen pohjalta.

Tarjottuja eri kursseja oli seuraavasti:

lk. 5-6 lyhytvalinnat: 15 kurssia (valitaan neljä kurssia kahdessa vuodessa.)

lk. 8-9 lyhytvalinnat: 10 kurssia (valitaan kaksi kurssia)

lk. 8-9 pitkät valinnat: 9 kurssia (valitaan kaksi oppiainetta kahdeksi vuodeksi)

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset opistoretket.

Opetussuunnitelman mukaiset uintiretket Euran uimahalliin.

Valinnaiskursseista seuraavat ryhmät tekevät yritysvierailuja ja opintomatkvoja:

- Pikkuryttäjä ja palloilukurssi Poriin.

- 8.lk biologian ryhmät tekee luontoretken (Metsäkapinetti tai Isonevan suo)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

OPPILAANOHJAUS

Oppilaanohjauksen päätehtävät liittyvät nuorten oppilaiden kasvun ja kehityksen tukemiseen monin eri tavoin. Luokkatunneilla käydään läpi opiskelutekniikkaan, nuorten elämään ja koulun sisäiseen valinnaisuuteen liittyviä teemoja. Seitsemännellä luokalla painopiste on opiskelutavoissa ja koulun sisäisessä valinnaisuudessa ja kahdeksannella luokalla työelämän mahdollisuuksissa sekä ikäkauden ongelmassa. Yhdeksännellä luokalla tutustutaan Suomen koulujärjestelmään, ammatinvalintaan ja jatko-opintoihin.

Luokkamuotoisen opetuksen lisäksi oppilaanohjauksessa käytetään työmenetelminä henkilökohtaista ohjausta, vierailukäyntejä oppilaitoksissa sekä erityisiä työelämään ja ammatillisiin oppilaitoksiin tutustuttamisjaksoja. Nämä TET-jaksot ovat 7. luokalla siivous- ja keittiö -TET, kahdeksannella luokalla 2 x kolmen päivän ja yhdeksännellä luokalla 2 x viiden päivän mittaiset. 7. luokan oppilaat osallistuvat koululla siivous- ja keittiö TET:iin.

Päätavoitteena on se, että jokainen nuori löytäisi itsestään sellaisia vahvuuksia, joilla elämässä voi menestyä niin opiskelu- kuin työtehtävissäkin, sosiaalisia taitoja unohtamatta.

Tärkeä osa oppilaanohjausta on yhteistyö kotien kanssa.

Oppilaanohjaajana toimii Paula Juhela.

TET-jaksot:

8.lk.

9.lk.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toteutuneen suunnitelman lisäksi 5.lk. oppilaat aloittivat käytäväjärjestäjän tehtävät. Oppilaat kokivat tehtävän mielekkäänä ja toiminta koettiin onnistuneeksi ja viihtyvyttä, sekä turvallisuutta lisääväksi.

Opo Paula Juhela järjesti työnantajakahvit TET-toiminna kehittämiseksi ke 2.4.2025 klo 17-19. Tapaaminen oli onnitunut, tilaisuuteen osallistui 15 työnantajan edustajaa.

3. Opiskeluhoito

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Järjestys menee seuraavasti:

Yleinen tuki ->

Tukitoimien kirjaaminen Wilmaan ->

Pedagoginen arvio ->

Moniammatillinen työryhmä käsittelee ->

Laaditaan HOPS ->

Tehostettu tuki ->

Laaditaan pedagoginen selvitys ->

Laaditaan HOJKS ->

Erityinen tuki

Sivistysjohtaja tekee päätöksen / valitettaessa koululautakunta päättää

Lukuvuotena 2024-2025 koulussamme toimii viisi pienryhmää, joissa tehostettua ja erityisestä tukea annetaan.

1-2D lk. pienryhmä

3-5D lk. pienryhmä

2-6F lk. pienryhmä

5G, 6-9D lk. pienryhmä

1-5E vaativan erityisen tuen ryhmä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussa toimi kevään 2025 aikana kaksi vaativan erityisen tuen ryhmää (lk.1-3 ja 4-7).

3.2. Terveystuki

Suunnitelma

Terveystukija on koululla neljänä päivänä viikossa, tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystukijan kautta. Terveystukija pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan

vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveyskasvatustunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveydenhoitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveyskasvatustunti
- 6.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveyskortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveyskasvatustunteihin. Terveyskorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattua ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Satakunnan hyvinvointialueella. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

KOULUKURAATTORI

Kuraattori on koulussa oppilaita, oppilaiden vanhempia ja opettajia varten. Kuraattori pyrkii auttamaan esim. koulunkäyntiin, ihmissuhteisiin, aikuistumiseen ja kotitilanteisiin liittyvissä asioissa. Keskustelut ovat luottamuksellisia!

Koulukuraattoreina toimivat Ellimajja Leppänen lk. 1-6, sekä Katja Verronen lk. 7-9 ja heidän työtilansa löytyy Okran tehosteväriin C-rakennuksesta terveydenhoitajan vastaanoton vierestä.

KOULUPSYKOLOGI

Koulupsykologi on koulun toiminnassa mukana, jotta oppilas saisi kaikenlaisten erityisvaikeuksien ilmaantuessa oikeanlaista apua. Yleensä huoltaja varaa ajan perheneuvolasta, mutta myös erityisopettaja voi toimia tarvittaessa yhteydenottajana.

Koulupsykologipalvelut saamme ostopalveluina. Näissä asioissa kannattaa olla yhteydessä erityisopettajiimme.

OPPILASHUOLTORYHMÄ

Koulussamme toimii oppilashuoltoryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti kahdesti kuukaudessa. Oppilashuoltoryhmään kuuluu kokoajana rehtori Pasi Savolainen, tai vararehtori Anna Vuorinen muut erityisopettajat, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja. Ryhmän kokoontumisiin ottavat lisäksi tarpeen mukaan osaa luokanopettajat ja luokanvalvojat, sekä kunnan sosiaalitoimen edustaja ja mahdollisesti koulupsykologi sekä muut tarvittavat ammattihenkilöt.

Ryhmä käsittelee asioita ja tilanteita, joihin koulussa toimivat aikuiset ovat törmänneet ja jotka ovat herättäneet huolen oppilaan hyvinvoinnista tai selviytymisestä. Oppilashuoltoryhmässä käsitellään kenen tahansa koulun oppilaan tilannetta ja ryhmän kokoontumiseen voidaan kutsua myös oppilaiden huoltajia. Samoin voivat huoltajat pyytää oppilashuoltoryhmän kokoontumista. Koulun oppilashuoltoa johtaa rehtori, joka arvioi lärnäolonsa tarkoituksenmukaisuuden oppilashuoltoryhmän kokouksissa tapauskohtaisesti.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

OPPILASKUNTATOIMINTA

Luvian yhtenäiskoulussa toimii oppilaskunta, joka koostuu kaikista koulun oppilaista. Jokaisesta luokasta valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen edustamaan luokkaansa oppilaskunnan hallituksessa. Luokan edustajat valitaan demokraattisesti äänestämällä. Hallituksen jäsenen tehtävä on tuoda luokkien kuulumiset ja toiveet hallitukselle sekä viedä kokouksissa käsiteltyjä asioita luokkiin. Hallituksesta valitaan puheenjohtaja luokilta 8-9 ja varapuheenjohtaja luokilta 5-6. Oppilaskunnan hallitusta ohjaavat Tiina Rinne-Elonen ja Minna Mäntylä.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan yhteisiin asioihin. Oppilaskunnan kautta on oppilailla mahdollisuus saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa. Hallitus voi järjestää esim. teemapäivän tai tapahtuman, joka on oppilaiden ehdottama ja valitsema. Toiminta on aina oppilaslähtöistä.

Luokka:	Jäsen	Varajäsen
1A	Helvi Santavirta	Toivo Lyly
1B	Leo Koivu	Eeva Virtaniemi
1D	Juuso Kivistö	-
1E	-	-
2A	Emmi Säike	Elvi Joensuu
2B	Amanda Raitanen	Eevi-Maria Lahtinen
2D	Vili Vuorela	Aada Hirvonen
3A	Lukas Marjakoski	Kaspar Aalto
3B	Konsta Säike	Robin Lähde
3C	Manta Ojala	Sofia Näkki
3D	Martti Hietaoja	Lassi Lepistö
3E	-	-
4A	Urho Mäki	Oliver Haapanen
4B	Aava Nummi	Uma Kivini
4D	Martti Hietaoja	Lassi Lepistö
4F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta
5A	Siiri Salokannel	Ilona Oikkonen
5B	Rasmus Lähde	Elea Haapa-aho
5D	-	-
5F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta
6A	Roosa Nordberg	Oona Koskinen
6B	Karla Apajasalo	Loviisa Lahtinen
6D		
6E	-	-
6F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta
7A	Amelia Vuorenmaa	Ukko Ahto
7B	Eino Pärkö	Ilmari Mäki
7C	Erkka Haanpää	Simo Syväsalmi
7D	-	-
8A	Konsta Laine	Aleksanteri Tuominen
8B	Noel Haapa-aho	Matias Kurri

8C	Milja Toivo	Sophie Palin
8D	-	-
9A	Milla Soini	Eemeli Oras
9B	Juuso Koskinen	Leo Pennanen
9C	Eppu Levomäki	Miska Nieminen

- = luokalla ei halukkaita oppilaita osallistua. Luokat pidetään silti toiminnassa mukana.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toiminta oli aktiivista ja säännöllistä. Oppilaskunta teki välituntitarvikehankintoja ja osallistui koulun tapahtumien järjestämiseen.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

KUMMIOPPILASTOIMINTA

Kummioppilastoimintaa toteuttavat 5. ja 6. luokkien opettajat. Kohteena on alkuopetus.

TUKIOPPILASTOIMINTA

Lukuvuonna 2024-2025 tukioppilasohjaajana toimii lo. Heta Lopenen. Koulunnuorisotyöntekijä Suvi Rosenqvist osallistuu tunteihin mahdollisuuksien mukaan.

Tukioppilastoiminta on Mannerheimin lastensuojeluliiton ylläpitämää koulussa tapahtuvaa nuorten vertaistukea ja nuorille suunnattua toimintaa. Sen tavoitteena on lisätä nuorten osallisuutta koulussa ja estää ongelmia ja kiusaamista. Tarkoituksena on tukea koko kouluyhteisön hyvinvointia. Tukioppilaat saavat toteuttaa ideoitaan kouluviihtyvyyden parantamiseksi.

Tukioppilas on yläkoulun tavallinen 8. ja 9. luokan oppilas, joka haluaa toimia kouluyhteisön hyväksi ja auttaa muita oppilaita. Luvian yhtenäiskoulussa on tukioppilaita noin 20. Uusille kahdeksaluokkalaisille toiminta tukioppilana alkaa niin, että he saavat valita tukioppilastoiminnan yhden lukukauden kestäväksi valinnaisaineeksi. Tunneilla pohditaan toiminnan arvoja, suunnitellaan tulevia tapahtumia, keskustellaan nuorten elämästä ja siinä tukena olemisesta. Yhdeksäsluokkalaiset tukioppilaat ovat jo käyneet kouluttautumassa tukioppilasleirillä. Yhdeksännen luokan tukarikonkarit tapaamme oppituntien ulkopuolella, ja he ovat kiinteä osa toiminnan ideointia ja järjestelyä,

Tukioppilastoiminta on pitkäjänteistä ja vastuullista toimintaa. Tukarina olo haastaa ja antaa eväitä elämään. Toivomme, että meihin otetaan yhteyttä rohkeasti kotoa päin: kaikki ideat ovat tärkeitä, jotta koulumme viihtyvyys paranisi.

Tukioppilaat ovat innokkaasti mukana koulun ulkopuolisten sidosryhmien arjessa, kuten seurakunnan, yritysten, lasten ja vanhusten elämässä.

Tukioppilaat julistavat koulurauhan lukuvuoden alussa.

On hyvä muistaa, että koulurauhaa rakennetaan koko vuoden ajan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Suunnitelma

Kiusaamisen vastainen toiminta

Kiusaamista tarkkaillaan arjen koulutyössä, oppilaille tehdään asiasta vuosittain kysely, lisäksi kiusaamishavainnoista

(ketä kiusataan) voi koko lukuvuoden ajan ilmoittaa nimettömästi koulun aikuiselle (kasvokkain, Wilma, sähköposti, kiusaamiskyselyssä ja kuraattoripostitse).

Koululla on kiusaamisen vastainen suunnitelma, jonka rehtori on esitellyt oppilaille ja huoltajille lukuvuoden aluksi. <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/toimi-nain-kiusaamistilanteessa-oppilaat-a4.pdf>

Kiusaamiseen puututaan aina sen tultua ilmi. Luokanvalvojat puuttuvat asiaan ja käsittelevät asiaa tilanteen vaatimalla tavalla.

Esimerkkitoimintatapa:

Luokanvalvoja kuulee osapuolia ja asia sovitaan. Oppilaiden huoltajille tiedotetaan asiasta. Luokanopettaja seuraa oppilaiden välejä ja keskustelelee asiasta tapahtuman jälkeen.

Kiusaamisen selvittelyssä voivat olla mukana myös koulunkäynninohjaaja, kuraattori, psykologi, sosiaalityöntekijä, erityisopettaja, terveydenhoitaja, apulaisrehtori tai rehtori. Tarvittaessa huoltajat kutsutaan koululle asian selvittämiseksi ja sopimiseksi.

Kiusaaminen kirjataan aina Wilmaan ja huoltajia tiedotetaan tapahtuneesta ja päätetyistä toimenpiteistä.

Kiusaaminen on rangaistava teko, josta seurauksena kiusaajalle on oppilaiden ikätaso- ja teon vakavuus huomioiden aina jokin seuraavista:

Puhuttelu (Wilma-merkintä)

Kasvatuskeskustelu

Jälki-istunto

Opetuksen evääminen enintään kahdeksi koulupäiväksi

Kiusaajan vaihtaminen toiseen luokkaan.

Kirjallinen varoitus

Koulusta erottaminen määräaikaisesti tai pysyvästi (seuraus: kiusaaja vaihtaa kunnan toiseen kouluun).

Koulun teemapäivät ja tapahtumat pyritään järjestämään yhteisöllisesti, kaikki luokka-asteet huomioiden. Tässä tukioppilailla ja oppilaskunnalla on keskeinen asema.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kiusaamiskyselyt tehtiin suunnitellusti ja kyselyn esiin nostamat tapaukset käsiteltiin oppilaan ja kodin kanssa. Myös opettajien havaitsemiin kiusaamistilanteisiin puututtiin aina ja tilanteita seurattiin jotta toiminta ei uusiutuisi.

Kiusaamisen estämiseen käytettiin myös kurinpitotoimia. Kiusaamistapaukset, jotka pitkittyivät, tai olivat väkivaltaisia lähetettiin koulun sanktioiden lisäksi Ankkuripoliisille hoidettavaksi.

4.5. Väkkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Suunnitelma:

Koulun Liikuntatiimi aktivoi oppilaita välituntiliikuntaan. Opettaja Kati Collander toimii lukuvuoden väkkäriopettajana innostaen ja ohjaten oppilaita välituntiliikuntaan.

Vapaa-aikatoimen, nuorisotoimen ja Liiku ry:n kassa tehdään yhteistyötä välituntiliikunnan edistämiseksi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toiminta onnitui erinomaisesti. Käytäntöä tullaan jatkamaan tulevana lukuvuodenakin.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Suunnitelma

4.6. Kerhotoiminta

Kokkikerho	Marja Vaitomaa
Liikuntakerho	Kimmo Lehtimäki
Keppihevoskerho	Reetta Taimi
Robottiikkakerho/LEGO-kilpa	Martti Paavilainen
Kuoro	Anni Aikko-Riikilä
Erasmus-kerho	Janne Järvinen
Palloilukerho	Rasmus Arponen

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Palloilukerho loppui joulukuun 2024 mennessä vähäisen osallistujamäärän vuoksi.

Kevään 2025 koulussamme toimi Erasmus-kerho.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA ELI IIPPA

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta eli lippa toimii koulun pihapiirissä, punaisen tehosteväarin D-rakennuksessa. lippa tarjoaa paikan 1. ja 2. vuosiluokkien sekä harkinnanvaraisesti erityisopetuksessa oleville 3.-4. vuosiluokkien oppilaille ennen ja jälkeen koulutyön vanhempien työssäolo- ja opiskeluaikoina.

lipassa lapsille tarjotaan mahdollisuus läksyjen tekoon, vapaaseen leikkiin, yhdessäoloon, lepoon ja ohjattuun toimintaan.

Lapsille tarjotaan aamupala ja välipala. lippa on avoinna koulupäivien aikana pääsääntöisesti kello 6.00 - 17.00, sekä myös koulun kesäloma-aikana juhannukseen asti, jos ilmoittautujia on riittävä määrä. Tällöin lapsille tarjotaan myös päivärुoka. Toiminnasta peritään sivistyslautakunnan määräämä maksu.

lippa toimi koko lukuvuoden väistötiloissa.

lipan toiminnasta vastaavana ohjaajana toimii Eija Länsiniemi-Kuusinen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Luvian yhtenäiskoulun kodin ja koulun välisen yhteistyön keskeisenä tavoitteena on saada huoltajat tiiviiseen ja luontevaan molempiin suuntiin toimivaan kanssakäymiseen.

Huoltajilla on ensisijainen kasvatustavoite lapsesta ja nuoresta. Koulu tukee käytettävissä olevin keinoin huoltajia yhteisen kasvatustavoitteen toteutuksessa pyrkien edistämään oppilaiden oppimisen edellytyksiä, turvallisuutta ja hyvinvointia koulussa.

Huoltajilla on mahdollisuus yhdessä opettajan ja / tai oppilaan kanssa suoritettavaan oppimiskeskusteluun. Monipuolisen vuorovaikutuksen avulla selkiinnytään opettajan, oppilaan ja huoltajan roolia kasvatustavoitteiden yhtenäistämiseksi.

Oppilaiden seurantajärjestelmä Wilma on huoltajien käytössä.

Kodin ja koulun yhteistyö korostuu erilaisissa siirtymävaiheissa mm. ensimmäisen luokan alkuvaiheessa, luokan siirtyessä opettajalta toiselle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä.

Erlaisilla koko ikäluokan ja yksittäisen luokan vanhempainilloilla, juhlilla, talkoilla, kilpailuilla, ja muilla kouluväen ja vanhempien yhteisillä tapahtumilla pyritään luomaan pohja myös huoltajien keskinäiselle vuorovaikutukselle.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat

- vanhempainillat
- Wilma-viestintä
- keskustelut, puhelinsoitot, tekstiviestit
- seurantajärjestelmä Wilma
- sähköpostiviestit, koulun kotisivut
- tapahtumat, juhlat
- vanhempainillat
- eri sidosryhmien järjestämät tilaisuudet (vanhempainyhdistys, MLL, muut järjestöt ja urheiluseurat)

Koulun ja vanhempainyhdistyksen yhteistyöllä pyritään vaikuttamaan kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön konkreettisella tasolla.

Vanhempainiltoja järjestetään kaikille luokka-asteille tarpeen mukaan, mutta vähintään lukukausittain aiheina kullekin ikäluokalle ajankohtaiset asiat. Lukuvuoden aikana on lisäksi muita vanhemmille tarkoitettuja tilaisuuksia, joista informaatiota lähetetään erikseen. Toivomme huoltajien osallistuvan koulussa järjestettäviin vanhempainiltoihin ja muihin tapahtumiin. Vanhempainiltoihin toimitetaan kutsut oppilaiden mukana sekä Wilman kautta. Huoltajille tarjotaan tänäkin lukuvuonna mahdollisuutta osallistua kolmikantakeskusteluun, jota myös vanhempainvartiksi kutsutaan. Tällaisessa keskustelussa myös oppilaan mukanaolo on tärkeää. Vanhempainyhdistyksen opettajajäsenenä toimii tänä lukuvuonna Elina Mattila.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kodin ja koulunpäivä pidettiin 27.9.2024.

Huoltajaillat ja viestintä olivat aktiivista (Wilma, sähköposti ja puhelin).

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Oppilasarviointi

Arviointikulttuurin kehittämisen paikalliset painopistealueet

Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi perustuu jatkuvaan näyttöön ja tapahtuu vuorovaikutteisesti opettajan ja oppilaan tai oppilasryhmän kesken. Arvioinnissa voidaan ottaa huomioon enemmässä määrin oppilaan halu oppia kykyjensä mukaan. Oppilaalle tarjotaan eri tapoja oppia ja arvioidaan suoritusta niiden mukaan. Opettaja arvioi yksilöllisesti kutakin oppilasta peilaten hänen omaan lähtötasoonsa ja kykyihinsä. Oppilasta ohjataan itsearviointiin ja vertaisarviointiin.

Opintojen aikaisen arvioinnin toteuttaminen

Opintojen aikaisen formatiivisen arvioinnin ja palautteen antamisen periaatteet, kokonaisuus ja pedagoginen

tehtävä oppimisen edistämisessä

Formatiivinen arviointi on jatkuvaa opettajan oppilaalle antamaa ohjaavaa ja kannustavaa suullista palautetta oppilaan edistymisestä ja osaamisen tasosta.

Opettaja antaa palautetta oppilaalle/huoltajalle myös kirjallisena esim. erilaisin arviointitiedottein, kirjaamalla Wilmaan koesuoritukset ja käyttämällä Wilmassa koearvosanojen lisätiedot -kohtaa lisäpalautteen antamiseen.

Formatiivista arviointia annetaan myös opettajan, oppilaan ja huoltajan välisissä keskusteluissa ja sitä tulee antaa riittävästi.

Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi

Lukuvuositodistus on lukuvuoden päätteeksi tehtävä kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositodistukseen sisältyy myös käyttäytymisen arviointi.

Huolellisuuden arviointi sisältyy ainekohtaiseen arviointiin.

Itsearviointin edellytysten tukeminen; itsearviointin ja vertaisarviointin periaatteet

Annetaan ikätasolle sopivia välineitä itsearviointiin ja vertaisarviointiin. Alkuopetuksessa arvioinnin kohteet ovat konkreettisia ja riittävän yksinkertaisia. Siirryttäessä ylemmille luokka-asteille arviointi muuttuu konkreettisesta analyttisemmäksi.

Itsearvioinnissa oppilasta ohjataan realistiseen arviointiin. Vertaisarvioinnissa keskitytään enemmän prosessiin kuin lopputulokseen. Vertaisarvioija voi myös osallistua prosessiin auttamalla ja kannustamalla. Sähköiset oppimisympäristöt aavaavat hyviä mahdollisuuksia tähän.

Opinnoissa etenemisen, luokalta siirtymisen ja luokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt

Niiden oppilaiden kohdalla, joiden suoriutuminen vaatii tukea, on tuen kolmiportaisuuden tarjoaminen ensisijainen toimenpide, ja vasta tämän prosessin jälkeen on suoritusten perusteella harkittava yksilöllisesti luokalta etenemistä ja jättämistä. Huoltajille tiedotetaan hyvissä ajoin mahdollisesta hylätyn arvosanan saamisesta, jotta kaikki tahot tiedostavat, mitä oppilaalta vaaditaan suorittaakseen oppimäärän hyväksytysti. Ennen luokalle jättämistä oppilaalle annetaan mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa hyväksyttävät tiedot ja taidot ehtojen kuulustelupäivänä tai jo sitä aikaisemmin.

Oppilaat, joiden suoriutuminen on kiinni omasta halusta, motivaatioista tai muista syistä eikä koulutyöstä suoriutuminen vaadi varsinaisesti kolmiportaista tukea, luokalle jättäminen on mahdollista hylättyjen arvosanojen tai opettajakunnan päätöksen perusteella. Oppilas voidaan siten jättää luokalleen, vaikka hänellä ei olisi yhtään hylättyä suoritusta, jos oppilasta opettava opettaja /opettavat opettajat ja rehtori arvioivat, ettei oppilaalla ole edellytyksiä selviytyä seuraavasta vuosiluokasta. Oppilaan huoltajalle tulee tällöin varata mahdollisuus tulla kuulluksi ennen päätöksen tekemistä.

Toisen ja kolmannen vuosiluokan sekä kuudennen ja seitsemännen vuosiluokan nivelvaiheisiin liittyvät arvioinnin ja palautteen antamisen käytännöt

Nivelvaiheen arvioinnissa kiinnitetään erityistä huomiota oppilaan kykyihin ja mahdollisuuksiin selvittää jatkossa ylemmillä vuosiluokilla, ei pelkästään yksittäisen aineen ongelmiin vaan kokonaisuuteen.

Opettaja käy oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa oppimiskeskustelua, jossa annetaan erityisesti työskentelytaitoihin ja oppimisen taitojen kehittymiseen liittyvää ohjaava palautetta. Tavoitteena on tuoda esille oppilaan vahvuuksia oppijana sekä vahvistaa itsetuntoa ja oppimismotivaatiota.

Jokaisessa nivelvaiheessa, jossa opettaja vaihtuu, pidetään tiedonsiirtopalaveri opettajien kesken.

Valinnaisten aineiden arviointi

Valinnaisaineiden arvioinnissa korostuu tekemisen halu eli oppilaan asenne ainetta kohtaan.

Taito- ja taideaineiden valinnaisia tunteja ei arvioida erikseen, vaan arviointi sisältyy kunkin oppiaineen arviointiin.

Yläkoulussa syventävät taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (kurssit, jotka oppilas valitsee taide- ja taitoaineiden valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioidaan päättöarvioinnin perusteiden mukaan. Soveltavien valinnaisaineiden (kurssit, jotka oppilas valitsee kaikkien valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioinnin kriteerit määrittellen kunkin valinnaisaineen kohdalla erikseen. Näistä valinnaisaineista oppilas saa erillisen arvioinnin päättötodistukseensa.

Sekä alakoulussa että yläkoulussa vähintään kahden viikotunnin valinnaisaineissa arviointi suoritetaan numeroarviointina, yhden viikotunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytty tai hylätty.

Halutessaan oppilas voi huoltajan pyynnöstä anoa päättötodistukseen opiskelemastaan B2-kielestä arvosanan sijaan merkinnän hyväksytty tai hylätty.

Käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet ja arviointiperusteet

Käyttäytymisen tavoitteet perustuvat koulun kasvatustavoitteisiin, yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin. Järjestyssäännöt laaditaan koulukohtaisesti yhteistyössä oppilaskunnan ja henkilökunnan kanssa. Käyttäytymisen arvioinnin pitää olla vuorovaikutuksellista ja se ei saa perustua oppilaan persoonaan, temperamenttiin

eikä muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Itsearviointia ja vertaisarviointia on hyvä hyödyntää käyttäytymisen arvioinnissa. Käyttäytymisen arvioinnin tavoitteet ja perusteet on tuotava selvästi esille sekä oppilaille että huoltajille.

Muut tiedottamisen ja arviointipalautteen antamisen muodot ja ajankohdat sekä yhteistyö huoltajien kanssa

Oppilaiden huoltajia tavataan vanhempainvarttien/perhevarttien/arviointikeskustelujen merkeissä vähintään kerran vuodessa ja aina tarvittaessa. Tietoa välitetään myös Wilman, puhelimen ja sähköpostin välityksellä tai tiedotteina/kirjeinä. Arvioita annetaan opettajan ja huoltajan välisissä tapaamisissa. Huoltajille järjestetään mahdollisuus koko perusopetuksen ajan vuosittaiseen yhteistyöpalaveriin. Erityisesti nivelvaiheessa tapahtuvassa luokanohjaajan ja huoltajan kohtaamisessa arvioidaan nivelvaiheen ylittämisen onnistumista ja jatkoa.

Päättöarvioinnin toteuttaminen

Päättöarvioinnin kokonaisuus:

Päättöarviointi toteutetaan valtakunnallisten kriteerien ja ohjeistuksen mukaisesti.

Valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa:

Valinnaisaineiden päättöarvioinnissa huomioidaan oppilaan menestys opiskelemassaan aineessa koko opiskelun ajalta painottaen oppilaan menestystä viimeisenä opiskeluvuotena.

Kahden tunnin valinnaisaineet arvioidaan numeroin.

Yhden tunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytty tai hylätty.

Päättötodistukset:

Päättötodistus annetaan valtakunnallisten määritelmien ja ohjeiden mukaisesti.

Käyttäytymisen arvioinnista annetaan erillinen todistus päättöarvioinnin yhteydessä.

Arvioinnin toteuttaminen Eurajoella:

Vuosiluokka	välitodistus sanall./ numeerinen	lukuvuositodistus sanall./ numeerinen	oppimiskeskustelu	vanhempain vartti	ped.selvitysten päivitys
1	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
2	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	x
3	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
4	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
5	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
6	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	x
7	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
8	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
9	numeerinen	päättöarviointi		tarvittaessa	

Oppimiskeskustelut on pidettävä ennen marraskuuta 2024.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Parillisena lukuvuonna (esim. 2024-2025) osaamisen alueet: L2, L4, L6

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Erasmus-yhteistyö, vieraat ja matkat oppilailla ja opettajilla, Kulttuurit kohtaavat -kurssi,

- L4 Monilukutaito

Koko koulu lukee -päivät, oppimateriaalihankinnoissa on panostettu fyysisten oppikirjojen hankintaan.

- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Koulun 6. ja 9.luokat osallistuvat Yrityskylätoimintaan. Oppilaskunta osallistuu yhteiseen päätöksentekoon. Oppilaanohjausta annetaan lk.5-6 valinnaisaineiden valintaan ja oppimistekniikoiden opikeluun. Lk. 7-9 saavat säännöllistä ohjausta ammatinvalintaan ja omien oppimistekniikoiden hahmottamiseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Erityisesti kohta L6 kehittyi oppilaanohjaaja Paula Juhelan ansiosta. Uutena toimintona huhtikuun 2. päivä 2025 pidettiin Työnantaja-kahvit TET-yhteistyön lisäämiseksi.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Työpajat luokka-asteittain:

1. Metsä
2. Arjen taidot
3. Kotiseudun lähiympäristö
4. Meri ja meren tutkimus
5. Kotiseudun historia
6. Pärjään maailmassa
7. Satakunta
8. Kansainvälisyys
9. Ympäristö

Oppilaat saavat valita omasta työpajakokonaisuudestaan itseään kiinnostavat aiheet.

MOK-päivät pidetään **17.12.2024, 18.12.2024 ja 26.5.2025.**

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Lk. 5-6

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu x2

Peliohjelmointi

Pikkuyrittäjät

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä

Kuvataide x2

Tekstiilityö

8 lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa, tietotekniikka

1 vvt. leivonta x2, spoken english, teknologia, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulumme valinnaisainetarjotin on laaja, valittavia valinnaisaineita on tarjottu seuraavat määrät, joista em. kurssit toteutuivat.

5-6 lk. lyhyet: 15 eri kurssia.

8.lk. lyhyet: 11 eri kurssia.

8.lk. pitkät: 9 eri kurssia.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Oppilaille teetätetään kahdesti lukuvuodessa koulukiusaamiskyselyt.

Huoltajakysely tehdään keväällä 2025.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Rehtori laati luokille 3-9 Forms-kyselyt syksyllä ja keväällä. Kuraattori Ellimajja Leppänen piti paperiset kyselyt 1-2 luokkien oppilaille.

Jokainen ilmotus kiusaamisesta tutkittiin oppilaan ja kuraattorin kahden kesken keskustellen. Osa ilmoituksista eteni vararehtori Anna Vuorisen ja rehtori Pasi Savolaisen käsiteltäväksi.

Erityinen huomio koulun kiusaamiskyselyissä on se, että niiden perusteella kiusaamista on vähemmän kuin THL:n kyselyssä. Asialla ei toki ole merkitystä, vaan on tärkeää kysyä asiaa säännöllisesti eri tahoilta.

Huoltajakysely koulun uudistuvista järjestyssäännöistä mobiililaitteiden osalta tehtiin kesäkuun 2025 alussa. Vastaajia oli 142.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.1. Retket

Suunnitelma

Lukuvuoden aikana tullaan tekemään oppiainekohtaisia retkiä lähialueelle. Luokkaretkipäivät pidetään toukokuussa, retket suuntautuvat kotimaahan:

27.5.2025 lk. 1-3

28.5.2025 lk. 7-9

29.5.2025 lk. 1-3

Yökoulua ei järjestetä.

Arviointi ja johtopäätökset

Luokkaretket:

1. lk:t Leo's leikkimaa (tai vastaava lasten touhula Porin/Rauman alueella)
2. lk:t Muumaa Merikarvia (tai vastaava paikka Satakunnassa)
3. lk:t Yyteri Huikee ym. (Sopivan toiminnallinen juuri tämän ikäisille, myös paikkana sopii ymppään)
4. lk:t Pori tai Rauma /keilaus ym. tarjonnan mukaan.
5. lk:t Turku (Turun linna liittyy historian opiskeluun)
6. lk:t Hämeenlinna, tai vastaavan vähemmän tuttu kaupunki.
7. lk:t Pori /Museo, kaupunkikierros, keilaus
8. lk. Tampere / Vapriikki, Pyynikki, Särkänniemi)
9. lk. Helsinki (Eduskunta ja Ateneum)

Retkirahaa on valtuuston päätöksellä käytettävissä seuraavasti: lk. 1-6: 50€/oppilas ja lk. 7-9 60€/oppilas. Tällä rahalla maksetaan kaikki retkipäivään liittyvä: Pääsymaksut, opastukset, sekä bussi.

Jokaiselle oppilaalle on lisäksi ruokahuollon tarjoamaa **ruokarahaa 8€/oppilas**.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ilman kunnan erillistä luokkaretkitukea em. retkeilyä ei kyettäisi järjestämään. On lasten kasvun kannalta sivistävää ja arjen taitoja lisäävää käydä lähielämänpiiriä kauempana.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Leirikouluja ei järjestetä lk. 2024-2025.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Luvian yhtenäiskoulu toteuttaa Eurajoen kunnan opetussuunnitelman liitteenä olevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Paikalliset yritykset tarjoavat TET-paikkoja koulun 8-9 -luokkien oppilaille. Paikallisten yhdistysten (Luve, MLL, SPR) ja yritysten kanssa tehdään yhteistyötä. 6. ja 9. luokat osallistuvat Yrityskylä -oppimisympäristöön.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaanohjaaja Paula Juhela kehitti oppilaiden TET-paikkojen hakuprosessia ja yrityskylätoimintaa oppimisen näkökulmasta ja lisäsi työnantajien suuntaan vuoropuhelua mm. järjestämällä 2.4.2025 työnantajakahvit. Tapahtumaan osallistui ilahduttavan monta edustaja, sekä edustus Eurajoen Yrittäjät ry:stä.

Kulttuurit kohtaavat -valinnaisainekurssilla kävi vierailijoita eri kulttuureista. Yhteistyö Satakunnan monikulttuuriyhdistyksen kanssa oli aktiivista opettaja Päivi Suomisen ansiosta.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Ovat listattuna koulun Googlen kalenteriin, joka täydentyy lukuvuoden aikana. Kalenterin tapahtumat liitetään lukuvuoden päätteeksi vuosikertomukseen.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulun toteutunut toimintakalenteri lv.2024-2025:

6.

elo Ke

Opettajien veso

elo, To

7

elo, Ke

Opettajien veso 9-15

12:45 - 2ip

Kopioston veso-koulutus

8

elo, To

Koko päivä

Koulu alkaa klo 8.30

torstai, 8. elokuuta 2024

8:30 - 9:30ap

Vanh.yhdistys suojateiden turvana (MLL ja Lähi-Tapiola Länsi-Suomi)

14

elo, Ke

10 - 10:10ap

Koulurauhanjulistus pihalla, sateen sattuessa keskusradiossa

keskiviikko, 14. elokuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

15

elo, To

8:45 - 10:30ap

Eskarit urheilukentällä

16

elo, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

21

elo, Ke

2:45 - 6:15ip

Tiimikoukset klo 14.45-

23

elo, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

26

elo, Ma

10:30ap - 12:30ip

Eurajoen nuorisosoittokunta esittelee toimintaansa liikuntasalissa

28

elo, Ke

2:45 - 4:15ip

Vuosiluokkapalaverit

keskiviikko, 28. elokuuta 2024

5 - 7ip

Huoltajailta klo 17.00-

30

elo, Pe

Koko päivä

Seisokojen ryhmäytyminen Lahdenperässä

perjantai, 30. elokuuta 2024

9 - 9:30ap

Iipin viikkopalaveri 9.00-9.30/ Iipassa!

3

syys, Ti

Koko päivä

7.lk. nuokkarivierailu

4

syys, Ke

2:45 - 3:45ip

Ei kokousta, varaus ys-ajalle

5

syys, To

Koko päivä

6.lk. yhteisöllinen huoltajailta

torstai, 5. syyskuuta 2024

Koko päivä

Ekaluokkalaisten olympialaiset

6

syys, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

9

syys, Ma

Koko päivä

Välituntimaraton lk. 1-4 (Päivä 1/5)

maanantai, 9. syyskuuta 2024

11:30ap - 12:45ip

Niko Leinonen Sanomalta vierailee opehuoneella

10

syys, Ti

Koko päivä

Välituntimaraton lk. 1-4 (Päivä 2/5)

tiistai, 10. syyskuuta 2024

Koko päivä

4.lk. nuokkarivierailut

tiistai, 10. syyskuuta 2024

Koko päivä

Pyörärata 1.lk + 5.lk

11

syys, Ke

Koko päivä

Välituntimaraton lk. 1-4 (Päivä 3/5)

keskiviikko, 11. syyskuuta 2024

Koko päivä

2.lk. yu-kisat

keskiviikko, 11. syyskuuta 2024

2:45 - 3:15ip

Opettajainkokous klo 14.45-

12

syys, To

Koko päivä

Välituntimaraton lk. 1-4 (Päivä 4/5)

torstai, 12. syyskuuta 2024

Koko päivä

Lapsiparlamentti/ Nuorisotoimi

torstai, 12. syyskuuta 2024

Koko päivä

Terveellisten olojen tarkastus (Pasi, Kimmo)

13

syys, Pe

Koko päivä

Välituntimaraton lk. 1-4 (Päivä 5/5)

perjantai, 13. syyskuuta 2024

Koko päivä

Nyström/Kiusaamista vastaan -kampanja klo 9.30-10.15

perjantai, 13. syyskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

14

syys, La

Koko päivä

Luvian lasten harrastamispäivä Laitakarissa! INFO-TV!

18

syys, Ke

Koko päivä

Kasien tet (Päivä 1/3)

keskiviikko, 18. syyskuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Tiimipalaverit

19

syys, To

Koko päivä

Kasien tet (Päivä 2/3)

20

syys, Pe

Koko päivä

Kasien tet (Päivä 3/3)

perjantai, 20. syyskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

25

syys, Ke

Koko päivä

Kuraattorit teettävät koulukiusaamiskyselyt viikolla 41

keskiviikko, 25. syyskuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Vuosisluokkapalaverit

26

syys, To

Koko päivä

Koulukuvaus (Päivä 1/2)

27

syys, Pe

Koko päivä

Koulukuvaus (Päivä 2/2)

perjantai, 27. syyskuuta 2024

Koko päivä

Kodin ja koulun päivä

perjantai, 27. syyskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

30

syys, Ma

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 1/5)

1

loka, Ti

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 2/5)

tiistai, 1. lokakuuta 2024

Koko päivä

Heijastinpäivä!

2

loka, Ke

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 3/5)

3

loka, To

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 4/5)

4

loka, Pe

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 5/5)

perjantai, 4. lokakuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

7

loka, Ma

Koko päivä

Sivistyksen avoimet ovet (päättäjiä vieraana)

9

loka, Ke

Koko päivä

Kasvamme yhdessä 8.lk. klo 17.30-

11

loka, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

15

loka, Ti

Koko päivä

WinNovaan tutustuminen, 9. lk

16

loka, Ke

Koko päivä

Veso klo 15-18/Nepsy

keskiviikko, 16. lokakuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Ei kokousta

18

loka, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

21

loka, Ma

Koko päivä

SYYSLOMA (Päivä 1/5)

22

loka, Ti

Koko päivä

SYYSLOMA (Päivä 2/5)

23

loka, Ke

Koko päivä

SYYSLOMA (Päivä 3/5)

24

loka, To

Koko päivä

SYYSLOMA (Päivä 4/5)

25

loka, Pe

Koko päivä

SYYSLOMA (Päivä 5/5)

29

loka, Ti

Koko päivä

Para school day (koko koulu osallistuu)

30

loka, Ke

2:45 - 4:15ip

lipan ohjaajien työnohjaus klo 14.45-

keskiviikko, 30. lokakuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

31

loka, To

9:40 - 10:40ap

Pipovala 1.-2.lk

1

marras, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

3

marras, Su

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 1/7)

4

marras, Ma

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 2/7)

maanantai, 4. marraskuuta 2024

11:30ap - 1:30ip

WinNovan opo vierailee yseillä

5

marras, Ti

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 3/7)

6

marras, Ke

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 4/7)

keskiviikko, 6. marraskuuta 2024

Koko päivä

HERKKUPÄIVÄ (kaikki vapaaehtoiset voivat tuoda erilaista syömistä olkkariin yhteisesti jaettavaksi)

keskiviikko, 6. marraskuuta 2024

2:45 - 3:45ip

Tiimipalaverit

7

marras, To

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 5/7)

torstai, 7. marraskuuta 2024

Koko päivä

WinNovaan tutustuminen, 9.lk

8

marras, Pe

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Épernayssa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 6/7)

perjantai, 8. marraskuuta 2024

Koko päivä

Reikäkiekkoturnaus

perjantai, 8. marraskuuta 2024

8:30 - 10:30ap

Lukio-opinnoista Ilkka Heikkilä vierailee yseillä

perjantai, 8. marraskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

11

marras, Ma

10:15 - 10:30ap

Nuvan esittely lk.7-9 salivartissa ruokalassa klo 10.15-10.30

13

marras, Ke

2:45 - 3:45ip

Opekokous (sosiaalitoimi kertoo toiminnastaan)

keskiviikko, 13. marraskuuta 2024

5 - 6ip

Huoltajailta jatko-opinnoista

15

marras, Pe

Koko päivä

Oppimiskeskustelut tulee olla tehtynä!

perjantai, 15. marraskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

perjantai, 15. marraskuuta 2024

9:30ap - 1ip

Lukiomessut Eurajoella, 9.lk osallistuu

18

marras, Ma

Koko päivä

Lasten oikeuksien viikko (Päivä 1/5)

maanantai, 18. marraskuuta 2024

9 - 11:30ap

Yrityskylä 9A

19

marras, Ti

Koko päivä

Lasten oikeuksien viikko (Päivä 2/5)

tiistai, 19. marraskuuta 2024

9 - 11:30ap

Yrityskylä 9B

tiistai, 19. marraskuuta 2024

5:30 - 6:30ip

Kasvamme yhdessä

20

marras, Ke

Koko päivä

Lasten oikeuksien viikko (Päivä 3/5)

keskiviikko, 20. marraskuuta 2024

9 - 11:30ap

Yrityskylä 9C

keskiviikko, 20. marraskuuta 2024

2:45 - 4:15ip

Työnohjaus lipan ohjaajat klo 14.45-

keskiviikko, 20. marraskuuta 2024

2:45 - 3:15ip

MOK-suunnittelua

21

marras, To

Koko päivä

Lasten oikeuksien viikko (Päivä 4/5)

22

marras, Pe

Koko päivä

Lasten oikeuksien viikko (Päivä 5/5)

perjantai, 22. marraskuuta 2024

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

27

marras, Ke

2:45 - 3:45ip

Tiimipalaverit

29

marras, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

3

joulu, Ti

Koko päivä

Jääpalloturnaus Porissa (3-4 ja 5-6) Pasi ja Kimmo L.

4

joulu, Ke

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokkapalaverit

5

joulu, To

Koko päivä

Itsenäisyysjuhla 9.30-10.15

11

joulu, Ke

Koko päivä

Ei kokousta

keskiviikko, 11. joulukuuta 2024

Koko päivä

Pikkuyrittäjät (lk. 5-6) Be-popissa

keskiviikko, 11. joulukuuta 2024

5:30 - 7:30ip

Eskarin joulujuhla ruokalassa

12

joulu, To

8 - 10ap

Arvioinnit koneella klo 10.00 mennessä!

13

joulu, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

17

joulu, Ti

Koko päivä

Arviointikokous klo 13.45/ Tröömi

tiistai, 17. joulukuuta 2024

Koko päivä

Monialaiset opinnot

18

joulu, Ke

Koko päivä

Monialaiset opinnot

19

joulu, To

9:45 - 10:30ap

Joulukirkko klo 9.45-10.30

20

joulu, Pe

8:30 - 11ap

Joulujuhla

7

tammi, Ti

Koko päivä

Koulu alkaa

8

tammi, Ke

2:45 - 3:15ip

Tiimipalaverit

10

tammi, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

12

tammi, Su

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 1/7)

13

tammi, Ma

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 2/7)

14

tammi, Ti

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 3/7)

15

tammi, Ke

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 4/7)

keskiviikko, 15. tammikuuta

2:45 - 4:15ip

Työnohjaus lipan ohjaajat

keskiviikko, 15. tammikuuta

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokat

16

tammi, To

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 5/7)

17

tammi, Pe

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 6/7)

perjantai, 17. tammikuuta

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

perjantai, 17. tammikuuta

1 - 2ip

Ykkösten 100-koulupäivä!

18

tammi, La

Koko päivä

ryhmä 7-9 oppilaita Pont-à-Marcqissa Ranskassa (Erasmus) (Päivä 7/7)

21

tammi, Ti

5 - 7ip

Luvian Vedon kokous (Tröömi)

22

tammi, Ke

2:45 - 5:45ip

Veso

23

tammi, To

Koko päivä

9 luokat vierailevat Osuuspankissa yhteiskuntaopin tunneilla.

torstai, 23. tammikuuta

10:15 - 10:45ap

Kaikkien ohjaajien palaveri iipassa

24

tammi, Pe

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

27

tammi, Ma

Koko päivä

Job shadowing -viikko: koululla vierailulla opettajia useasta maasta (Päivä 1/5)

maanantai, 27. tammikuuta

Koko päivä

Vanhempainyhdistys kokoontuu klo 17/ Ruokala

28

tammi, Ti

Koko päivä

Job shadowing -viikko: koululla vierailulla opettajia useasta maasta (Päivä 2/5)

tiistai, 28. tammikuuta

10:15 - 10:45ap

Otavan kirjaesittely opehuoneella klo 10.15-

29

tammi, Ke

Koko päivä

Job shadowing -viikko: koululla vierailulla opettajia useasta maasta (Päivä 3/5)

keskiviikko, 29. tammikuuta

9:15 - 9:45ap

Ohjaajapalaveri (kaikki) lipassa

keskiviikko, 29. tammikuuta

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

30

tammi, To

Koko päivä

Job shadowing -viikko: koululla vierailulla opettajia useasta maasta (Päivä 4/5)

torstai, 30. tammikuuta

10 - 10:30ap

EKO:n TUVa ja opistovuoden esittely yseille

31

tammi, Pe

Koko päivä

Job shadowing -viikko: koululla vierailulla opettajia useasta maasta (Päivä 5/5)

perjantai, 31. tammikuuta

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

3

helmi, Ma

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 1/4)

4

helmi, Ti

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 2/4)

5

helmi, Ke

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 3/4)

keskiviikko, 5. helmikuuta

2:45 - 3:45ip

Tiimit

6

helmi, To

Koko päivä

Ysien tet (Päivä 4/4)

torstai, 6. helmikuuta

1:30 - 3ip

Eurajoen varhaiskasvatuksen opettajat tutustuvat vaativan erityisen tuen ryhmään

7

helmi, Pe

8:30ap - 12:30ip

NouHätä-8 lk alkaen 8.30-12.30

Munttuseri ja ulkotilat

Kalenteri: yhtenaiskoulu@eurajoenperuskoulu.com, Vastaus lähetettävä

perjantai, 7. helmikuuta

8:30 - 9ap

Kesätyöinfo, Eurajoen kunta 9lk.

perjantai, 7. helmikuuta

9 - 9:30ap

lipan viikkopalaveri 9.00-9.30/ lipassa!

perjantai, 7. helmikuuta

10ap - 12ip

Eurajoen Lukion vanhojen tanssit, 9.lk mukana

perjantai, 7. helmikuuta

12:15 - 12:45ip

Sanoma WSOY / Niko Leinonen opehuoneella

12

helmi, Ke

Koko päivä

Ei kokousta

keskiviikko, 12. helmikuuta

Koko päivä

Koulukonsertti

keskiviikko, 12. helmikuuta

2:45 - 4:15ip

Työnohjaus lipan ohjaajat

14

helmi, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

17

helmi, Ma

Koko päivä

Hiihtoloma (Päivä 1/5)

18

helmi, Ti

Koko päivä

Hiihtoloma (Päivä 2/5)

19

helmi, Ke

Koko päivä

Hiihtoloma (Päivä 3/5)

20

helmi, To

Koko päivä

Hiihtoloma (Päivä 4/5)

21

helmi, Pe

Koko päivä

Hiihtoloma (Päivä 5/5)

perjantai, 21. helmikuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

25

helmi, Ti

5:30 - 6:30ip

Matkavanhempainilta 8lk saksan-/ranskanryhmille

26

helmi, Ke

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokat

27

helmi, To

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Épernay) koululla (Päivä 1/6)

torstai, 27. helmikuuta

12:45 - 1:30ip

Pekka Hyysalo luokat 4-9

28

helmi, Pe

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Èpernay) koululla (Päivä 2/6)

perjantai, 28. helmikuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

1

maalis, La

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Èpernay) koululla (Päivä 3/6)

2

maalis, Su

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Èpernay) koululla (Päivä 4/6)

3

maalis, Ma

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Èpernay) koululla (Päivä 5/6)

maanantai, 3. maaliskuuta

Koko päivä

Lk. 4-5 kouluterveyskysely maaliskuun aikana!

4

maalis, Ti

Koko päivä

Ranskalaisia oppilaita (Èpernay) koululla (Päivä 6/6)

tiistai, 4. maaliskuuta

Koko päivä

ARI-päivä

5

maalis, Ke

Koko päivä

Ei kokousta

keskiviikko, 5. maaliskuuta

9ap - 1ip

Eurajoen alakoulujen sählyturnaus

keskiviikko, 5. maaliskuuta

9:30 - 9:50ap

Jopo-esittely ruokalassa (seiskat)

keskiviikko, 5. maaliskuuta

10 - 11ap

Palotarkastus (kierretään tiloja)

6

maalis, To

11ap - 12ip

6.lk tutustumassa Tapani Marjasen elämäntyöhön

7

maalis, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

10

maalis, Ma

Koko päivä

Poliisin ONLINE -oppitunnit! 10.3 ja 11.3. katsotaan omaan tahtiin luokittain! (Päivä 1/2)

11

maalis, Ti

Koko päivä

Poliisin ONLINE -oppitunnit! 10.3 ja 11.3. katsotaan omaan tahtiin luokittain! (Päivä 2/2)

tiistai, 11. maaliskuuta

7ap - 6:30ip

Teknologia kerho INNOKAS tapahtumassa Tampereen Vuoreksen koulussa

12

maalis, Ke

Koko päivä

Sirkuspaja 1.luokille!

keskiviikko, 12. maaliskuuta

Koko päivä

Valinnaisaineiden esittelyt klo 17.00-

keskiviikko, 12. maaliskuuta

2:45 - 4:15ip

Työnohjaus lipan ohjaajat

keskiviikko, 12. maaliskuuta

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

13

maalis, To

Koko päivä

8. luokan taidetestaus, Pori

torstai, 13. maaliskuuta

11ap - 12ip

6.lk tutustumassa Tapani Marjasen elämäntyöhön

torstai, 13. maaliskuuta

4ip - 12ap

Valinnaistarjotin aukeaa oppilaille

14

maalis, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

17

maalis, Ma

Koko päivä

Uimassa: 1A, 4A ja 4D

19

maalis, Ke

Koko päivä

Kuraattorit teettävät koulukiusaamiskyselyt viikolla 12

keskiviikko, 19. maaliskuuta

Koko päivä

Uimassa: 1B, 4B ja 6E

keskiviikko, 19. maaliskuuta

2:45 - 3:45ip

Tiimit

20

maalis, To

8ap - 4ip

In body -mittaukset, liikunnan pukuhuone nro 1

21

maalis, Pe

Koko päivä

Uimassa: 1D, 2A, 6A ja 2D:n tytöt

perjantai, 21. maaliskuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

perjantai, 21. maaliskuuta

9:30 - 11:30ap

Svedu ja Pelle -konsertti lk. 6-9! Juhlasalissa

24

maalis, Ma

Koko päivä

9lk kieltenryhmät opintoretkellä (Päivä 1/5)

maanantai, 24. maaliskuuta

Koko päivä

Kasien tet (Päivä 1/3)

maanantai, 24. maaliskuuta

Koko päivä

Uimassa: 1A, 4A ja 4D

7

touko, Ke

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

8

touko, To

9:30ap - 12ip

3.lk. tanssipaja salissa

torstai, 8. toukokuuta

5:30 - 6:30ip

Tulevien ykkösten huoltajailta

9

touko, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

11

touko, Su

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 1/6)

12

touko, Ma

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 2/6)

13

touko, Ti

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 3/6)

14

touko, Ke

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 4/6)

keskiviikko, 14. toukokuuta

2:30 - 4:30ip

MOK-suunnittelua

keskiviikko, 14. toukokuuta

8:45ip - 12:30ap

Eurooppa-turnaus 1-2 (Päivä 1/2)

15

touko, To

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 5/6)

torstai, 15. toukokuuta

8:45ip - 12:30ap

Eurooppa-turnaus 1-2 (Päivä 2/2)

torstai, 15. toukokuuta

Koko päivä

Tuleven seiskojen ryhmäytyminen

torstai, 15. toukokuuta

Koko päivä

Vanhempainyhdistyksen disco klo 17-

16

touko, Pe

Koko päivä

ryhmä ranskalaisia (Pont-à-Marcq) oppilaita koululla + turkkilaisia opettajia job shadowingissa (Päivä 6/6)

perjantai, 16. toukokuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

perjantai, 16. toukokuuta

10:30ap - 12:30ip

1-2 D Luontotalo Arkissa

perjantai, 16. toukokuuta

11:15ap - 12:30ip

1.lk:t eskarissa leikkimässä

19

touko, Ma

8 - 10ap

Arvioinnit koneella klo 10.00 mennessä.

20

touko, Ti

8:40 - 9:15ap

Korispeli 8 vs 9

21

touko, Ke

Koko päivä

Arviointikokous klo 14.45-

keskiviikko, 21. toukokuuta

9:30 - 10:30ap

Opettajat vs. oppilaat -pesis klo 9.30-

22

touko, To

Koko päivä

Luokkaretki 3-4D Puuvilla

torstai, 22. toukokuuta

5 - 6ip

Eskareiden kevätjuhla

23

touko, Pe

Koko päivä

Lk. 1-3 luokkaretket

perjantai, 23. toukokuuta

Koko päivä

Ysigaala

perjantai, 23. toukokuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

26

touko, Ma

Koko päivä

Monialaiset opinnot

maanantai, 26. toukokuuta

2 - 2:15ip

Kahvitus ruokalassa opetushenkilöstölle

maanantai, 26. toukokuuta

2:15 - 3:15ip

Stipendikokous / Tröömi

27

touko, Ti

Koko päivä

Lk. 4 ja 6 luokkaretket

28

touko, Ke

Koko päivä

Lk. 5 ja 7-9 luokkaretket

29

touko, To

Koko päivä

Helatorstai

30

touko, Pe

Koko päivä

Elina L-K.

perjantai, 30. toukokuuta

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

perjantai, 30. toukokuuta

1:45 - 2:15ip

Kevätjuhlaharjoitukset yseillä klo 12.45-

31

touko, La

8:30 - 11ap

Kevätjuhla

6

kesä, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

13

kesä, Pe

9:15 - 9:45ap

lipan viikkopalaveri 9.15-9.45/ lipassa!

Toimintakertomus lv 2024-2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä:Eurajoen kunta
Koulu:Sydänmaan koulu
Lähiosoite:Sydänmaantie 614
Postinumero ja -toimipaikka:27130 Eurajoki
Puhelinnumero:

Koulun rehtori: Sari Salmi

Puhelinnumero:044-3124194

Sähköposti:sari.salmi@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024
 Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)
 Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

 Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025
 Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)
 Kevätlukukausi päättyy 31.5.2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
56	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
4	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
	Perustunnit yhteensä
	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
	Demonstraatiotunnit

1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
2	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
AV = AV- välineiden hoito
ATK = Tietokonelaitteiston hoito
KI = Kielistudion esimies
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
KO = Kokoelmien hoito
KR = Oppilaskerhotyö
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
MH = Musiikkiesitysten hoito
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Erityisopettaja oli koululla neljä tuntia suunnitellun kolmen tunnin sijasta.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Salmi Sari, rehtori, luokanopettaja
Pere Mikko, luokanopettaja
Vettenranta Ainomari, erityisopettaja
Kaitila Jarna, koulunkäynninohjaaja

Pelli Johanna, ruokapalvelutyöntekijä

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Seikkula Sari, kuraattori

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Koulu alkaa lukujärjestyksen mukaisesti klo 8.30 tai 9.15.

Oppitunnin pituus on 45min, jonka jälkeen oppilaalla on valvottu 15 min kestävä välitunti. Aamupäivisin kaksi yhteenpidettyä oppituntia mahdollistavat pitkän välitunnin joka päivä klo 10-10.30. Ko. välitunnilla on mahdollisuus Väikkäri-toimintaan oppilaiden toiveiden mukaisesti. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaaja lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Yläluokan järjestäjät huolehtivat kellojen soittamisesta oikeaan aikaan.

Oppilaat noudattavat luokissa esillä olevia yhteisesti sovittuja koulun sääntöjä, joiden laadinnassa he ovat olleet itse osallisina.

6-luokkalaisten ruotsinkielen opetus tapahtuu kerran viikossa Yhteiskoulussa. Oppilaita kuljetetaan taksilla.

Koulunkäynninohjaaja työskentelee sovittuina tunteina kahdessa eri perusopetusryhmässä.

Koulupäivän päätteeksi kolmena iltapäivänä oppilaalla on mahdollisuus jäädä tekemään läksyjä ohjaajan tuella ns. läksyparkkiin.

Kaikki oppilaat lähtevät koulusta suoraan kotiin ellei asiasta ole erikseen sovittu. Tästä poikkeuksen voivat tehdä ainoastaan koulukyyditystä odottavat oppilaat.

Jos oppilas on poissa koulusta sairauden tai muun syyn johdosta, huoltaja ilmoittaa poissaolon puhelinoitella, tekstiviestillä tai Wilmassa. Tieto tulee olla opettajalla ennen oppilaan koulupäivän alkua.

Kuljetusoppilaiden huoltajat viestivät tiedon poissaolosta myös koulutaksille.

Oppilaan tulee selvittää poissaolon aikana tehdyt koulutehtävät ja lukuläksyt luokkatovereiltaan tai opettajalta Wilmasta.

LÄKSYT

Kotitehtävät ja lukuläksyt ovat tärkeä osa oppimista.

Läksyen tai kirjojen toistuvasta unohtamisesta tiedotetaan vanhempia Wilmassa. Laiminlyödyt läksyt tehdään seuraavaksi päiväksi ja näytetään huoltajan nimellä varustettuna opettajalle seuraavana aamuna. Oppilas voi myös jäädä tekemään laiminlyödyt tehtävät koululle päivän päätteeksi. Tästä sovitaan opettajan kanssa ja tiedotetaan huoltajaa.

KOULURUOKAILU

Peruskoulun oppilaalle annetaan jokaisena työpäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu, määrältään riittävä ja maksuton kouluateria. Jotta oppilas saisi erityisruokavalion koulussa, huoltajan tulee toimittaa kouluun lääkärintodistus. Ilmoitus erityisruokavaliosta tehdään koululle heti syyskauden alussa. Erityisruokavaliota noudattavan ollessa pois koulusta, tulee huoltajan ilmoittaa asiasta keittiöhenkilökunnalle.

Koulussa harjoittelemme ruokavälineiden; haarukka (vasemmassa kädessä) ja veitsi (oikeassa) käyttöä. Otamme vähintään maistiaiset kaikista ruokalajeista, leivän ja maidon. Koulussa pyritään syömään lautanen tyhjäksi. Pyrimme luomaan rauhallisen ja rennon ruokailutapahtuman. Kannustamme ja kehotamme lapsia opettelemaan ravitsevaa lounastamista sekä maistamaan rohkeasti eri ruokia. Eurajoen kunnalla on monipuolinen ja kattava lounaslista ja sisältää joillekin tuntemattomia ruokia.

Ruokailu tapahtuu klo 11.15-11.45 yhteisessä ruokailutilassa opettajien ja ohjaajien valvonnassa. Koulun järjestäjät osallistuvat pöytien siivoukseen ruokailun päätteeksi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Oppilaan poissaolosta pitää olla tieto opettajalla saman päivän aamuna joko Wilma-viestissä tai puhelimesta. Ilmoituksen voi tehdä myös suoraan soittamalla. **Mikäli poissaolevalla oppilaalla on erityisruokavalio, ilmoitus tehdään myös keittiöön.**

Eurajoen kouluissa on käytössä matala kynnyks puuttua runsaisiin poissaoloihin. Jos oppilaalla on poissaoloja yli 50h/lukukausi, selvitetään yhdessä huoltajien ja oppilashuollon toimijoiden kanssa poissaolojen tarkemmat syyt. **Oppilaalla/huoltajalla on velvollisuus itse selvittää poissaolon aikana koulussa tehdyt tehtävät ja läksyt luokkakavereiltaan tai suoraan opettajalta esim. Wilmassa.**

Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajan tulee anoa lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää luokanopettaja ja tätä pidempiin poissaoloihin rehtori. Oppilaalle annetaan poissaolon ajalle tehtävät, jotka hänen tulee suorittaa poissaolonsa aikana itsenäisesti. Lomake poissaolahakemukseen löytyy koulun kotisivulta. Hakemuksen voi tehdä myös Wilmassa.

Perheiden lomamatkat suositellaan sijoittamaan koulun loma-aikoihin.

Mikäli oppilaan poissaolomäärä ylittää 50 tuntia, ottaa opettaja yhteyttä kuraattoriin ja/tai rehtoriin. Tämän jälkeen koulukohtainen oppilashuoltoryhmä pohtii, ovatko poissaolot vaikuttaneet kyseisen oppilaan koulumenestykseen. Mikäli vaikutus on huomattava, pohditaan, miten koulumenestystä voidaan parantaa ja miten poissaoloja vähentää.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaiden, joiden poissaolomäärä ylitti 50 tuntia, käytiin keskustelu huoltajan ja oppilaan kanssa poissaolojen tarkemmista syistä.

Oppilashuoltoryhmässä otettiin käsittelyyn tuen tarve poissaoloihin liittyen.

Opettaja täytti varhaisen puuttumisen lomakkeet oppilaiden, joille oli tullut huomattavan paljon poissaoloja, osalta.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty 28.8.-24

Kriisisuunnitelma päivitetty 28.8.-24

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Ennaltailmoitettu poistumisharjoitus syyskuu 2024.

Ennaltailmoittamaton poistumisharjoitus tammikuu 2025.

Sulkeutumisharjoitus lukuvuoden aikana.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

1-2 20 h

3 22 h

4 24 h

5-6 26 h

Minimituntimääriä noudattavat kuntakohtaisesti sovittuna kaikki luokka-asteet.

Tuntikehyksen: 56 h/luokanopettajat ja 3h/erityisopettaja myötä on pyritty turvaamaan erityisesti englannin opetus. Riittävän suurella tuntikehyksellä pyrimme tarjoamaan kaikille oppilaille kiitettävän perusopetuksen tason ja mahdollisimman hyvät lähtökohdat tulevia opintoja varten.

Erityisopettaja resurssia hyödynnetään samanaikaisopettajuuteen, jolloin luokassa voi työskennellä samanaikaisesti kaksi opettajaa.

Koulun tuntiresurssi mahdollistaa jakotuntien käytön. Jakotunnit ovat käytössä joissakin aineissa luokka-asteilla 3-6. Tällöin opetusta saa yksi tai kaksi luokka-astetta kerrallaan. Jakotunneilla on pyritty siihen, että 5-6-luokkalaisten valinnaisainevalinnat voidaan toteuttaa. Jakotunneilla mahdollistetaan myös oppilaiden, joilla on tehostetun tuen päätös, oppiminen yleisopetuksen ryhmässä.

Oppilaille pyritään vanhempien toivomusten mukaisesti tarjoamaan mahdollisimman hyvin yksilöllistä opetusta pienissä opetusryhmissä.

6-luokan kahden viikkotunnin ruotsin opiskelu tapahtuu Yhteiskoulussa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tuntiresurssi mahdollisti kiitettävää perusopetuksen tasoa.

Se mahdollisti luokkien jakotunteja, opetuksen eriyttämistä ja riittävän oppimisen tuen.

Oppilaat saivat hyviä valmiuksia siirtyä seuraavalle luokkatasolle.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

Sivistystoimen antamat kuntakohtaiset painopistealueet (1. Ylipainoisuus ja koulun arki 2. Liikkuva koulupäivä ja liikunnallisuus) otetaan mukaan toimintasuunnitelmaan.

Näitä toteutetaan seuraavasti:

-kannustus koulumatkojen kulkemiseen pyöräillen, pyöräilyteemat ja -retket

-koulupäivien aktivointi: yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on hyvinvoinnin parantaminen

-koulupihojen käyttöä monipuolistetaan myös oppituntien yhteydessä

-unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja/tai oppimiskeskusteluissa

-kiinnitetään huomiota kouluvirkeyttä lisääviin tekijöihin

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Sydänmaan tien kevyenliikenteenväylän myötä suurin osa oppilaista kävelee tai pyöräilee koulumatkansa.

Liikennekasvatuksen ohella on lukuvuoden alkaessa sekä vuodenaikojen vaihtuessa tuotu esille koulumatkan terveyshyödyt, mikäli se tapahtuu kävellen tai pyöräillen.

Oppilaiden suunnittelemien teemapäivien yhteydessä on liikuntaleikeillä ollut iso osuus.

Koulupihalla liikkumisen tapoihin on osallistettu oppilaskuntaa. Hallitus on miettinyt oppilaiden mielestä mieluista liikuntaa ja toiminnallisuutta lisäävää puuhaa.

Oppilaat ovat pelaneet perinteisiä ja uusia pihapelejä. Pihalla on ollut rasteja, etsintä- ja havainnointitehtäviä sekä runsaasti oppilaiden toiveliikuntapelejä.

Välkkäritoiminnalla on saatu kaikki oppilaat liikkumaan isompien oppilaiden toimiessa ohjaajina.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Laaja-alaisen osaamisen kokonaisuudet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ops:n mukaan.

L2 laaja-alaista osaamista kulttuurisesta osaamisesta, vuorovaikutuksesta ja ilmaisusta sisällytettiin kaikkiin oppiaineisiin sekä teemapäiviin.

Oppilaiden osallisuutta lisättiin koko koulun toimintaan vuorovaikutteisesti eri ikäryhmien välillä. Oppilaat ilmaisivat itseään esiintymällä toisilleen omilla ja ryhmän tuotoksilla.

Oppilaat valmistivat esityksiä Sydänmaan kylän yhteiseen joulujuhlaan opettajien johdolla. Jokainen koulun oppilas osallistui esitykseen omalla panoksellaan.

Erityisesti äidinkielen, englannin ja ympäristöopin tunneilla opiskeltiin vuorovaikutuksessa ja harjoiteltiin asioiden esittämistä.

Taidekasvatusta toteutettiin osallistumalla Mapsion valotaidenäyttelyn Valopolun luomiseen. Oppilaiden työt olivat mukana Vuojoen kartanon Mapsion -24 tapahtumassa.

Koulun omaan näyttelytilaan tehtiin kuvataidetyö Muuttuvat suomaat- projektin tiimoilta. Näyttelytila oli avoinna ja yleisö pääsi katsomaan töitä myös kouluajan ulkopuolella.

L4 Monilukutaitoa harjoitettiin erityisesti äidinkielen ja yhteiskuntaopin tunneilla.

L6 Työelämätaito ja yrittäjyys taitoja harjoiteltiin suunnittelemalla ja toteuttamalla yhteisiä tempauksia.

Niihin suunniteltiin tavoitteet ja tehtävät sekä osallistettiin kaikki toteuttamaan niitä.

5-6-lk oppilaat toimivat vapaaehtoisen välikärkerhon ohjaajina. He tavoittelivat siihen kerholaisia suunnittelemalla ohjelman ja mainostamalla kerhoa. Toteutuksen jälkeen he harjoittelivat palautteen vastaanottamista ja sen hyödyntämistä seuraavilla kerroilla.

Huomioitavaa on, että L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys, toteutui vuorokurssijärjestelmässä nykyisillä kuudesluokkalaisilla lv.2023-24 Yrityskylään ja Pikku yrittäjät toiminnalla.

Nykyiset 5.luokkalaisillako.oppimiskokonaisuudet ovat vuorossa vasta ensi lukuvuonna.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuoden monialainen oppimiskokonaisuus (luokat 2-6): Suot

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Lukuvuoden valinnaisaineiksi 5-6-lk on valinnut kuvataiteen ja lautapelit.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaat osallistettiin valinnaisaineiden sisällön suunnitteluun. Se tehtiin opettajan johdolla valinnaisaineaiheiden sisällä.

Valinnaisaineita myös yhdistettiin ja toteutettiin työskentelyä projektiluonteisena.

Valinnaisaineet toteutuivat onnistuneesti oppilaiden ollessa motivoituneita. Kekseliällä ja innostuneella otteella toteutettiin esim. ryhmien omat lautapelit.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä. Viemällä opetusta koulun ulkopuolelle pyrimme tarjoamaan oppilaille uusia elämyksiä ja kokemuksia käytännön läheisesti. Tekemällä oppiminen syventää oppimista käytännön kautta ja edistää opetuksen eheyttämistä. Erilaiset yhteistyöverkostot monipuolistavat opetusta.

Koulun ulkopuolella tapahtuva toiminta on yhtä kuin oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella. Tällä tarkoitamme kaikkia muita oman fyysisen koulu- ja piha-alueen ulkopuolisia oppimisympäristöjä.

Koulun ulkopuolinen toiminta on mm.retkeilyä, tutustumiskohteissa vierailua tai virtuaalisia vierailuja ja oppitunteja.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulu toteutti suunnitelmat retkistä, teemapäivistä sekä monialaiseen oppimiskokonaisuuteen liittyvistä aiheista koulun ulkopuolella tapahtuvilla oppitunneilla.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

Koulussa tutustutaan eri ammatteihin ja työtehtäviin oppiaineiden sisällä.

Koululla käy eri ammattien edustajia.

Retket ja tutustumiskohteet antavat oppilaille laajemman kuvan eri yhteiskunnan alojen toimintaympäristöistä ja työpaikoista niiden sisällä.

Yrittäjyyskasvatuksessa opiskellaan työelämässä vaadittavia taitoja.

Koulu mahdollistaa työelämään tutustumisjaksoja Yhteiskoulun oppilaille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussa oli TET-oppilas.

Vierailukäynneillä sakä virtuaalisilla oppitunneilla nähtiin eri ammatteja ja toimintaympäristöjä.

Vierailuista keskusteltiin myös työelämän näkökulmasta.

Koulun ulkopuoliset ammatillaiset esittelivät kouluttaessaan myös omia ammattejaan.

Oppilaat osallistetaan koulun arjessa pieniin työtehtäviin esim. ruokapöytien siistiminen, välinekaappien siivous,lumityöt ja roskien kierrätys.

3. Opiskeluhuolto

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Ensisijaista tukemisessa on luokanopettajan oppilaalle antama tukiopetus resurssien mukaan. Sen aloittamisesta neuvotellaan kotien kanssa. Tukituntien lisäksi erityisopettaja aloittaa työskentelyn oppilaan kanssa. Hän on yhteydessä

vanhempiin.

Tarvittaessa terveydenhoitaja ja koulupsykologi antavat lausuntonsa oppimisvaikeuksien syistä ja tukemistoimenpiteistä. Huoltajalta saadun kirjallisen luvan jälkeen oppilas voidaan lähettää lisätutkimuksiin (esim. koulupsykologin testeihin) ja tämän jälkeen miettiä sopivia toimenpiteitä. Tällaisia voivat olla mm. henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) tai henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadinta, luokan kertaaminen tai siirto pienryhmäopetukseen. Kaikista oppilasta koskevista tukitoimenpiteistä neuvotellaan huoltajien kanssa.

Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tuen tarjoaminen, toteuttamalla opetussuunnitelmassa olevaa kolmiportaista toimintamallia: yleinen tuki, tehostettu tuki ja erityinen tuki.

Oppilas voi kerrallaan saada vain yhden tasoista tukea. Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata oppilaan tuen tarpeeseen, ja se tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja esimerkiksi tukiopetusta. Tukiopetusta tulee tarjota heti, kun oppilaalla ilmenee vaikeuksia opiskelussa. Tehostettu tuki on oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin jatkuvampaa, voimakkaampaa ja yksilöllisempää tukemista. Tukimuodoista osa-aikainen erityisopetus korostuu tehostetussa tuessa. Tehostetun tuen oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Erityinen tuki tarkoittaa yleensä kokoaikaista erityisopetusta tai jonkin aineen oppimäärän yksilöllistämistä. Erityisen tuen oppilaalle laaditaan HOJKS. Oppilaiden oppimissuunnitelmat ja HOJKS:t päivitetään lukuvuosittain.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussa annettiin tukiopetusta tilapäisesti opinnoissa jälkeenjääneille sekä jatkuvaa oppimisen tukea tarvitseville.

Koulussa päivitettiin tehostetun tuen tarpeen oppilaat ja heidän suunnitelmansa.

Koulussa ei ollut erityisen tuen tarvitsijoita.

Kuraaattorin kanssa keskusteltiin siirtymävaiheessa olevien oppilaiden tuen tarpeesta.

2-, 4- ja 6-luokkalaiset tekivät Jyväskylän yliopiston laatimat Allu-luetunymmärtämistä mittaavat testit.

Enemmistö heistä suoriutui niissä keskitason yläpuolisilla tuloksilla eikä tuen tarvetta tullut esille.

3.2. Terveydenhoito

Suunnitelma

Terveydenhoitaja käy koululla kaksi kertaa kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveydenhoitajan kautta. Terveydenhoitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveyskasvatustunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveydenhoitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla. Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.Ik Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveyskasvatustunti
- 6.Ik Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveyskortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveyskasvatustunteihin. Terveyskorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti "käy näytillä" kotona.

Koulutapaturman sattua ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoolto

Suunnitelma

koulupsykologin ja kuraattorin palvelut

Palveluja järjestetään tarpeen mukaan. Psykologin palveluun oppilas ohjataan erityisopettajan koordinoimana.

Koulukuraattori toimii kouluarjessa tarpeen mukaan tavaten oppilaita kahden kesken ja/tai ryhmänä.

Oppilashuoltoryhmä

Kor. kokoontuu koulussa vähintään kerran lukuvuodessa. Siihen kuuluvat tarpeen mukaan mm. psykologi, erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja, rehtori ja luokanopettajat. Tarvittaessa ryhmään liittyy myös koulunkäynninohjaaja.

Ryhmän tehtävänä on edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja

hyvinvointia, siirtää painopistettä korjaavasta työstä ehkäisevään työhön, vahvistaa oppilashuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä. Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa.

Oppilakohtaisten asioiden käsittelyä (mar) varten kootaan tapauskohtaisesti moniammatillinen asiantuntijaryhmä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulun oppilashuoltoryhmä kokoontui syyslukukaudella marraskuussa.

Lisäksi yhteistyötä eri oppilashuoltoryhmän toimijoiden kanssa tehtiin erillisillä tapaamisilla ja viesteillä.

Psykologin ja kuraattorin palveluja ei ollut tarpeen järjestää yksittäisille oppilaille.

Ennaltaehkäisevään ryhmäkohtaiseen työhön ei kuraattoriresurssia ollut käytettävissä.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Koulussa toimii oppilaskunta, joka käsittelee oppilaiden ja/tai opettajien esiin nostamia tai muuten ajankohtaisia asioita. Oppilaskunta on tärkeä osa oppilaiden osallistamisessa kouluarjen käytänteisiin. Oppilaskuntaideoi teemapäiviä, joilla vaalitaan kaveritaitoja ja yhteishenkeä. He kuuntelevat oppilaiden mielipiteitä ja toiveita kouluarjesta. Oppilaskunnan ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja.

Oppilaat valitsevat oppilaskunnan hallitukseen jäsenet luokilta 2-6. 5-6-lk:n jäseniä voi olla useampi.

Oppilaskunta osallistuu koulun työsuunnitelman laadintaan ideoiden teemapäiviä ja yhteistä tekemistä.

Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kunnassa yhteisesti järjestettävään oppilaskuntapäivään.

Oppilaskunta on mukana osallistavassa budjetoinnissa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaskunnan hallituksessa olivat seuraavat oppilaat:Aaro Kukko, Roni Pessinen, Helmi Valtonen, Nooa Pasti, lily Sundholm ja Ronja Keskilä.

Oppilaskunnan hallitus kokoontui vähintään kerran kuukaudessa. Myös lyhyempiä kokoontumisia pidettiin teemapäiviä edeltävästi.

Oppilaskunnasta kaksi oppilasta osallistui oppilaskuntapäivään, joka pidettiin koko kunnan yhteisenä kunnanvirastolla.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Koulussa kummitoimintaa järjestetään koko koulun yhteisellä tekemisellä. Tällöin 5-6-luokan oppilaat toimivat kummeina alempien luokka-asteiden oppilaille.

Kummit toimivat lisäksi erilaisissa oppimistilanteissa auttaen ja tukien.

Kummitoimintaa ohjaa koulunkäynninohjaaja.

Erillisiä kummitunteja pidetään 2-4-kertaa lukuvuodessa. Oppilaskunnan hallitus on mukana kummitoiminnassa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuonna koulun nuorimmat oppilaat olivat kakkosluokkalaisia.

Kummituntien sijaan yhteinen ohjattu tekeminen, johon osallistuivat kaikki, vahvisti eri-ikäisten oppilaiden välistä luottamusta.

Yhteisellä toiminnalla saatiin aikaiseksi turvallinen ilmapiiri isompien oppilaiden huomioidessa pienemmät asiaankuuluvasti ja ystävällisesti.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Lukuvuosi aloitetaan yhteishenkeen ja turvalliseen ympäristöön orientoivilla päivillä.

Oppilaat osallistetaan lukuvuoden suunnitteluun.

Oppilaat luovat säännöt, joilla luodaan kouluun hyvää oloa ja yhteishenkeä.

Henkilökunta ohjaa yhteishenkeä kehittäviä pelejä ja leikkejä koko koulun keskuudessa.

MI:n Koulurauhan julistuksen lukuvuoden teemana on "Et ole yksin" .

Koulussa jokaisella on oikeus olla omanlainen ja jokainen on arvokas omana itsenään.

Eri ikäiset oppilaat toimivat yhdessä toisiaan auttaen ja ohjaten.

Yhdenvertaisuutta ja syrjimättömyyttä todennetaan koulun arjessa.

Avoimuudella, keskustelulla ja helposti lähestyttävyydellä luodaan tärkeää vuorovaikutusta oppilaiden ja henkilökunnan välille.

Koulussa on tarvittaessa käytössä verso-toimintamalli (vertaissovittelu)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulun toiminnassa yhteishenkeen ja toisiin luottamiseen tähtäävät toiminnot loivat sopuisaa ja rauhallista tunnelmaa.

Luokissa ja välitunneilla oppilaat noudattivat yhteisesti sovittuja sääntöjä erinomaisesti.

Satunnaiset sääntörikkomukset pyrittiin selvittämään heti niiden ilmaannuttua. Tällöin koulu otti yhteyttä myös huoltajaan.

Kaikkiin tietoon tuleviin erimielisyyksiin, jotka aiheuttivat pahaa mieltä, puututtiin välittömästi.

Oppilailla oli velvoite kertoa aikuiselle, mikäli havaitsee toisen oppilaan kiusaavan toista tai jos kokee tulleen itse kiusatuksi.

Koulussa järjestetyn joulujuhlan työstäminen vahvisti me-henkeä.

Päivittäinen koko koulun yhteinen ruokailu oli koko koulun yhteisöklisyyttä merkittävästi lisäävä opetus- ja kasvatustilanne.

Yhteishenkeä nostattivat toteutetut retket, liikunta- ja teemapäivät.

4.5. Välkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Koulussa on pitkä välitunti joka päivä klo 10 -10.30. Koulun pihakaapeissa on välituntiliikunnassa käytettäviä välineitä, jotka ovat käytössä koulun liikunta-alueilla.

5-6-luokkalaiset välkäriohjaajat voivat vetää osan aikaa ohjattua välituntiliikuntaa.

Osallistuminen välkkäriin on vapaaehtoista.

Koulupäivässä on toiminnallisia tuokioita.

Pidempiaikaista yhtenäistä pulepetin ääressä työskentelyä tauotetaan esim. Break bro-jumpalla ja happikävelyllä koulurakennuksen ympäri.

Oppilaat voivat työskennellä vaihtelevasti erilaisissa työpisteissä oman kotipulpettinsa lisäksi.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Välituntien aktiivisuutta kehitettiin osallistamalla oppilaita ideoimaan vapaaehtoista välituntiliikuntaa.

Oppilaat kehittivät ryhmä-, pari- ja yksilöyksilöliikuntaa välituntihaateen muodossa. He keräsivät liikuntamerkintöjä vapaaehtoisuuteen perustuen.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Koulun kerhotoimintaa on Kerhoja kaikille 24-25-hankkeen puitteissa.

Kerhoina ovat ulkopeli- ja liikuntakerho, puukäsityökerho sekä virtuaalipelikerho.

Koulu kannustaa lapsia mukaan monipuoliseen harrastustoimintaan lisäämällä tietoa erilaisista harrastuksista ja mahdollisuuksista harrastaa kotikunnassa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024-25 Sydänmaan koulussa ei ole tarvetta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen luonteva yhteistyö on tärkeää. Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempainilaisuuksia, joiden toteutus ja muoto voi vaihdella. Koulu huomioi toiminnassaan valtakunnallisen Kodin ja koulun päivän.

TIEDONKULKU

Vanhempia tiedotetaan pääasiassa viesteillä Wilman kautta.

Oppilaat 3.luokasta ylöspäin käyttävät myös Wilmaa.

Koulun kotisivuilla eli pedanet-sivulla on tietoa ja kuvia koulusta.

Koululla on oma instagram-tili.

Oppilaita ohjataan tiedottamaan huoltajia koulutapahtumista kotona keskustellen.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle.

KASVATUS

Kodilla ja vanhemmilla on päävastuu ja oikeus lasten kasvattamisesta. Koululla on osavastuu siitä, millaisia nuoria oppilaista kasvaa. Opettajilla on tärkeä merkitys sekä kasvattajina että tiedon jakajina. Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin tukeminen. Lähtökohtana on koululainen, jolle halutaan luoda turvallinen ja monipuolinen oppimis- ja kasvamisympäristö.

TAPAAMINEN

Lukuvuoden aikana järjestetään tapaamisia vanhempien kanssa sekä vanhempainiltoja tarpeen mukaan.

Aloite tapaamiselle voi tulla kodista tai koulusta. Haluamme yhteistyön olevan avointa ja luontevaa.

Vanhemmat ovat aina tervetulleita poikkeamaan ja asioimaan koululle.

Vanhemmille tarjotaan mahdollisuuksia osallistua koulun toimintaan.

Huomioimme valtakunnallisen Kodin ja koulun-päivän.

Tiedotamme huoltajia myös valtakunnallisesti järjestettävistä vanhempainilloista.

Perheiltä järjestetään Lahdenperässä 6.luokkalaisten perheille.

Kiusaamista vastaan-luento huoltajille (5-6-lk)

Koulun huoltajat voivat toimia vanhempaintoimikunnassa.

Myös koulun juhlat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niihin mukaan.

Kodin ja koulun yhteistyön liikkeellepanevana voimana voi toimia myös vanhempaintoimikunta. Eräs yhteistyön muoto voi olla kyläyhdistyksen kanssa toimiminen.

Koulun jääkiekkokaukaloa hoidetaan ja ylläpidetään jäätä yhteistyössä kodin ja koulun kanssa.

Arviointi ja johtopäätökset

Huoltajat saivat tiedotteita ja viestejä Wilmassa. Ajankohtaisista asioista koulu tiedotti enimmäkseen viesteillä.

Elokuussa osallistuttiin kunnan yhteiseen Perheiltään Lahdenperässä. Iltaan osallistuivat 6-luokkalaiset perheensä kanssa.

Valtakunnallinen koulurauha-vanhempainilta -iltälähetys huoltajille

Lokakuussa järjestettiin vanhempainilta. Ilan aiheena oli mm. kunnan kouluverkkosuunnitelman mahdollinen toteutuminen. Vanhempaintoimikunta sekä kyläyhdistys osallistuivat iltaan.

Koulu teki yhteistyötä kotien kanssa kouluverkkosuunnitelman esittelyn jälkeen, kirjoittamalla vastineita koulun

tulevaisuuden turvaamiseksi.

Kunnan yhteinen vanhempainilta kuudesluokkalaisille ja huoltajille oli syyskuussa Lahdenperässä.

Oppimiskeskustelut käytiin kaikkien oppilaiden ja huoltajien kanssa tammikuussa.

Tulevien seiskojen huoltajille järjestettiin vanhempainilta yläkoulussa.

Kunnan Hyvä mieli-työryhmä järjesti Vape-aiheisen vanhempain illan kunnanvirastolla.

Tammikuussa vanhemmille oli tarjolla etävanhempainilta, jossa aiheena oli pelaamien.

Kevään kevätkirkkoon Irjanteella sekä päätöstilaisuuteen sen jälkeen kutsuttiin kaikki huoltajat. Tilaisuus järjestettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa.

Kyläyhdistys ja vanhempaintoimikunta jakoivat keväällä stipendit.

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Eurajoella on paikallisesti päätetty, että kaikkien luokkien oppilaat saavat välitodistuksen jouluna. Tämän lisäksi koulussa järjestetään oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut lukuvuoden aikana. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja. Kevätlukukauden päättyessä kaikki saavat lukuvuositodistuksen. Opetussuunnitelmaan voi tutustua osoitteessa peda.net Eurajoki

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet toteutetaan ja arvioidaan osana oppiaineita.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Koulun 1.vuosiviikotunnin mittaiset oppilaalle valinnaiset aineet arvioidaan hyväksytty/hylätty periaatteella lukuvuositodistuksessa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Opettajat seuraavat vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa ja suunnittelupalaverissa.

Lukukauden päättyessä rehtori arvioi toimintaa sivistysjohtajan ja muiden koulujen rehtorien yhteisissä kokouksissa.

Lukuvuoden aikana opettajat ja henkilökunta arvioivat toimintaa jatkuvasti. Toiminnan arvioinnilla koko toimintakauden aikana pyritään siihen, että toimintakulttuuri kehittyy joustavasti, jatkuvasti ja nopeasti, jotta koulu luo parhaan mahdollisen toimintaympäristön sekä laadukasta toimintaa.

Oppilailta pyydetään arviota työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päättyessä.

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päättyessä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussa toteutettiin vuosisuunnitelman mukaista toimintaa. Kaikki toiminta koulussa perustui valtakunnalliseen -ja kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan.

Koulun toiminnassa lisättiin oppilaiden osallisuutta. Rakenteellisesti sitä oli oppilaskunnan kautta.

Oppilaat osallistettiin vaikuttamaan oppimisen keinoihin ja joihinkin oppisisältöihin.

Oppilaskunta osallistui kunnan yhteiseen oppilaskuntapäivään, jossa osallisuutta oli nuorisovaltuuston kanssa.

Huomioitavaa on, että pienkoulussa annettava yhdysluokkaopetus perustui vahvasti eri-ikäisten yhteistyöhön ja oli pääsääntöinen työskentelytapa.

Yksilöllinen eteneminen ja itsenäinen työskentely olivat paras tapa oppimiseen, kun luokassa on eri luokka-asteen oppilaita.

Opettaja ja ohjaaja tukivat oppilaita ja yksilölliset tarpeet tulivat huomioiduksi.

Oppilaat pitivät ryhmä - ja parityöskentelystä suurelta osin. Oppilaat arvioivat keskittyvänsä parhaiten tekemiseen, kun luokassa on hiljaista. Parhaana työskentelypaikkana oppilaat pitivät pulpetteja.

Toiminnallisesti koulussa oppilaskunta sai vaikuttaa koulun retki-, välitunti- ja juhlat toimintaan, teemapäiviin sekä välinehankintoihin.

Opetusryhmissä opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa sekä itsearviointin osalta suotiin mahdollisuus vaikuttaa ja tulla kuulluksi.

Itsearviointia oppilaat tekivät lähinnä oppiaineiden sisällä.

Oppilaat otettiin mukaan osallistuvaan budjetointiin kohdentamalla määrärahoja oppilaiden valitsemiin välinehankintoihin.

Kunta päätti lakkauttaa Sydänmaan koulun lukuvuoden 2025-26 jälkeen koulun oppilasmäärän pudotessa alle kymmeneen oppilaaseen.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

7.1. Retket

Suunnitelma

Koulussa on opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti tarkoituksenmukaista toisinaan poiketa päivittäisestä oppiainejakoisesta lukujärjestyksestä. Poikkeavista tapahtumista retkien muodossa tiedotetaan huoltajia. Retkillä toteutetaan moni- ja laaja-alaisia kokonaisuuksia sekä painopistealueiksi suunniteltuja oppimisen osa-alueita.

Valinnaisaineiden yhteydessä toteutetaan retkiä, joiden suunnitteluun ja toteutukseen oppilaat osallistetaan mukaan.

- liikenneturvallisuusteemalliset kävelyretket
- polkupyöräilyretket (oppilaskunnan esitys)
- luontoretket eri vuodenaikoina
- retki suolle
- puolukka-ja sieniretki
- valinnaisaineisiin liittyvät retket:kuvataide ja kirjasto, tenniskentät
- teatteriretki (oppilaskunnan esitys)
- Raunelan kalastajatila 5-lk (kulttuurikasvatussuunnitelma) kunnan 5-luokkalaisten yhteisenä retkenä
- Välimaan torppa (kulttuurikasvatussuunnitelma)
- opintoretki kaupunkikohteeseen
- Seikkailupuisto (oppilaskunnan esitys)

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Vuosisuunnitelmaan merkittyihin retkikohteisiin tuli seuraavia lisäyksiä ja tarkennuksia:

- Satakunnan tykistörykmentin valatilaisuus urheilukeskuksessa
- Taikapetteri-esitys ja Keskustan koulu
- Eurajoen jäähalli ja Euran uimahalli
- Porin teatteri, Tuhkimo satunäytelmä
- Satakunnan museo ja Porin puuvilla
- Yyteri

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Eurajoen perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman lähtökohtana on tahto tutustuttaa oppilaita eri taiteenlajeihin sekä kotikunnan ja lähiseudun tärkeimpiin kulttuurikohteisiin. Samalla opetusta viedään luokkahuoneen ulkopuolelle luontoon, museoihin, näyttelyihin ja näytöksiin, kulttuurimaisemaan sekä yrityksiin. Näissä oppiminen on mahdollista näkemällä, kokemalla ja itse tekemällä.

Noudatamme kunnan opetussuunnitelman mukaista suunnitelmaa mahdollisuuksien mukaan.

Lukuvuoden kohteet:

Raunelan kalastajatila

Välimaan torppa

Merimuseo

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulu osallistui kaikkiin kunnassa yhteisesti järjestettyihin kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisiin retkiin.

Retki merimuseoon siirrettiin seuraavaan lukuvuoteen.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Koulu tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja yhdistysten kanssa tavoitteena lähentää koulua ja oppilaita ympäröivään yhteiskuntaan.

Koulu osallistuu Turun yliopiston ja Suomen ympäristökeskuksen Satumaa- hankkeeseen.

Mukana yhteistyössä on Suomen kulttuuriperintökasvatuksen seura ry.

Koulu on yhteistyössä mm.SPR:n, MLL:n, Eurajoen seurakunnan,Sydänmaan kyläyhdistyksen, Eurajoen urheiluseurojen , palo- ja nuorisosoittokunnan, Gideon-järjestön, Seppälän koulukuvien, Salmomonkallio-laskettelukeskuksen, Pelastakaa lapset ry:n, Unicefin, Lasten ja nuorten säätiön, Suomen kennelliiton, Eurajoen jäähallin, Nuorten yrittäjäyys ja talous NYT:n, Someturvan, Helsingin sanomien, Mapsion-taidetapahtuman, Koulukinon, kirjakustantajien (Sanomapro, Otava ja Tammi), Sataxin ja Lounais-Suomen poliisin kanssa.

Teemme yhteistyötä erityisesti kunnan toisten pienkoulujen kanssa.

Konserteissa sekä liikuntaturnauksissa yhteistyötä tehdään kaikkien kunnan koulujen kanssa.

Kaikki muukin rehtorin hyväksymä yhteistyö eri tahojen kanssa lukuvuoden aikana on mahdollista esim. Turun yliopisto, Rauman OKL, SAMK ja Winnova

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Syksy

-kouluvuoden aloitusviikko ryhmäytymistä, yhdenvertaisuutta ja kaveruutta vahvistavilla toimilla

-oppilaiden osallistaminen yhteisten pelisääntöjen ja käytänteiden luomiseen

-Koulurauhanjulistus "Et ole yksin"

-liikenteen ja koulualueen turvallisuustuokiot

-Valtakunnallisen liikenneturvallisuusviikon huomiointi

-heijastinpäivä

-pelastautumisharjoitukset

-Muuttuvat suomaat; Satumaa-projektipäivä

-Suomaa-näyttely koulunkellarissa

-Kodin ja koulun päivä

-Perheilta Lahdenperässä (6-lk)

-Kiusaamista vastaan-luento Yhteiskoulussa (5-6-lk huoltajat)

-Read hour/ YK.n kansainvälinen lukutaitopäivä

-Lounais-Suomen poliisin vierailu (netti)

-oppilaskunnan hallituksen vaalit

-oppilaskuntapäivät

-Taikapetteri-esitys

-koulukuvaus

-koristurnaus

-frisbeegolfkilpailut

-reikäkiekkoturnaus

-teatteriretki

-kaveritaitojen ja hyvänmielen teemapäivä

-lukuviikko

-elokuvailua

-Lasten oikeudet- teemapäivä

- Oppilaat saa päättää-päivä (oppilaskunnan esitys)

-luistelut jäähallissa

-uintikerrat Eurassa

-oppilaskunnan ja kummien järjestämät pikkujoulut

-itsenäisyyspäivän teematunti

- joulujuhla

Kevät

-uinninopetusta Eurassa

-mediataitopäivä

-yrityskylä

-vuodenaikoihin liittyvät retket

-hyvänmielenpäivä

-sählyturnaus 2-4-lk

-luistelut jäähallissa

-hiihtokirjasto

-oppilaskunnan teemapäivät:ystävänpäivä ja vappu

-konserttitapahtuma

-pääsiäisen teemapäivä

- reikäkiekkoturnaus

-pesäpalloturnaus

-kevätsuranta

-opintoretkei kaupunkikohteeseen

-koulun päätös Irlanteen kirkossa

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Suunnitelmat muista tapahtumista tarkentuivat seuraavasti:

Koristurnaukseen ei ollut tarpeeksi halukkaita osallistujia.

Frisbeegolfkilpailuja ei järjestetty.

Oppilaskunnan toive Halloween-partyistä toteutui.

Erillisiä pikkujouluja ei vietetty.

5.luokkalaiset viettivät aamupäivän Helsingin sanomien toimittajan ja kuvaajan kanssa omalla koululla.

Lukuviikon lukukoirana oli Vertti.

Koululaiset osallistuivat pääsiäisvaellukseen Tapulissa seurakunnan kanssa yhteistyössä.

Opetushallituksen Lue ja liiku-kampanja toteutettiin yhdistämällä Lukukoira- ja Välikärtoiminta erillisenä teemana.

Yrityskylään osallistutaan vasta seuravana lukuvuonna vuorokurssiopiskelun vuoksi.

Toimintakertomus lv 2024-2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

Vuosisuunnitelma hyväksytään opettajainkokouksessa 24.9.2024

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Eurajoen yhteiskoulu

Lähiosoite: Koulutie 2

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Puhelinnumero: 02 8694 803

Koulun rehtori: Sari-Anne Aaltola

Puhelinnumero: 044 3124 803

Sähköposti: sari-anne.aaltola@eurajoki.fi

Koulusihteeri: Terhi Puonti

Puhelinnumero: 044 3124 205

Sähköposti: terhi.puonti@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Lukuvuoden 2024–2025 työajat ja lomapäivät

Syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2024

Syysloma on 21. - 25.10.2024 (vko 43)

Itsenäisyyspäivä on **perjantai** 6.12.202

Syyslukukausi päättyy perjantaina 20.12.2024

Joululoma on 21.12.2024 – 6.1.2025

Kevätlukukausi alkaa **tiistaina** 7.1.2025

Urheiluloma on 17. - 21.2.2025 (vko 8)

Pääsiäinen on 18.4.-21.4.2025

Vappu on **torstai** 1.5.2025

Helatorstai on 29.5.2025 (vkolla 22)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yhteensä	
409	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
78	Erityisopetuksen luokkatunnit (sis. VSOP)
30	Laaja-alainen erityisopetus
21.8	Oppilaanohjauksen tunnit
30	Joustavan perusopetuksen luokkatunnit (JOPO)
568,8	Perustunnit yhteensä
	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
7	Demonstraatiotunnit
TI 2 MH 1 LV 15,8 OX 1 KR 2 MUS 0,5 VR 3 YHD 2 KF 1 yhteensä 28,3	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina)
2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
12	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
(11)	työsuojeluvaltuutettu)
49,3 (60,3)	Erilliskorvattavat yhteensä
618,1 (629,1)	KAIKKI YHTEENSÄ

Yhteiskoulun opettajien tunnit alakouluilla

KÄSITYÖ

Joonas Mäkinen 2 vvt Huhdan koululla

Nenna Koivunen 2 vvt Linnamaan koululla ja 2 vvt Kuivalahden koululla

RUOTSI

Katariina Kaski 2 vvt Lapijoen koululla ja 2 vvt Keskustan koululla

Katriina Salonen 2 vvt Keskustan koululla ja 2 vvt alakoulujen (Huhta, Sydänmaa, Rikantila, Kuivalahti) oppilaille yhteiskoululla

Lyhenteet:

VR = vararehtorin tehtävät

TI = Tietojenkäsittelyn opastus

KR = Oppilaskerhotyö

LV = Luokanvalvojan tehtävät

MH = Musiikkiesitysten hoito

MUS = musikaali

OX= Oppilaskunnan ohjaustyö

KF = kemian ja fysiikan hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Joonas Mäkisen sijaisena Johan-Anton Korteniemi Huhdan koulun TN-tunneilla.

Rikantilan koulun 6. luokan oppilaat siirtyivät pois Katriina Salosen ruotsin kielen ryhmästä yhteiskoululta.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**Suunnitelma**

		LO	aine	lyhenne	puh.	
Aaltola Sari-Anne	rehtori		SUK (jopo)	SAA	044 3124 803	
Gustafsson Leena	lehtori		BI, MT	LeG	044 3124 392	
Haapalahti Mirjami, virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.7.2025 Koivunen Nenna	tuntiopettaja		KS, TS, välikkäriohj.	MiH NeK	044 3124 384	
Harju Anne	lehtori	9E	SUK	AnH	044 3124 369	
Kallio-Kiiskinen Minna	tuntiopettaja (ma.)		SUK, tukiopp.ohj.	KKM	044 4312 578	
Kantola Aapo	tuntiopettaja (ma.)		UE	AaK	044 431 2511	
Kaski Katariina	lehtori	8D	RU, RA, opk. hall. ohj.	Kat	044 3124 376	

Koivula Sami	lehtori	7B	HI, OP	SaK	044 3124 852	
Kuusisto Tero	erityisluokanopettaja (ma.)	8G	ELO	TeK	050 591 5292	
Käkelä Elina	erityisluokanopettaja, JOPO	8-9J	ER	EKä	044 3124 823	
Lehtonen Elina	laaja-alainen erityisopettaja		laaja-alainen EO	EIL	044 431 2686	
Lohtander Lotta	tuntiopettaja	7C	RU, SA, TE	LoL	044 3124 374	
Mäkinen Joonas	lehtori	9C	KS, TN	JoM	044 3124 386	
Männistö Meri	lehtori		MU	MeM	044 3124 372	
Nieminen Sini	lehtori	8C	EN	SiN	044 3124 375	
Parviainen Niko	tuntiopettaja (ma.)	7A	MA, MM, LI	NiP	044 4312 595	
Piipponen Joonas	lehtori	8A	HI, YH, KP, JAP	JoP	044 3124 441	
Pilppula Ellemari	lehtori	7D	MA, FY, KE	EMP	044 3124373	
Rapeli Riitta	erityisluokanopettaja	9G	ELO	RiR	044 3124 821	
Rostén Emmimari virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.5.2025 Träskelin Anne	lehtori		KO	EmR AtR	044 3124383	
Routasalo Suvi	erityisluokanopettaja	7-9F	ELO	SuR	044 3124 382	
Ruoho Hannu , virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.7.2025 Rasinmäki Olli	lehtori		LP	HaR OIR	044 3124 371	
Salmiola Matti	lehtori		KU	MaS	044 3124 377	
Salonen Johanna	lehtori	8E	MA, TVT	JoS	044 3124 378	
Salonen Katriina	lehtori	9D	EN, RU	KaS	044 3124 379	
Salonen Tero	lehtori	8B	BI, MT	TeS	044 3124 389	
Saurio Karoliina	lehtori	9A	MA, FK	KSa	044 3124 380	

Tiilikainen Riikka	lehtori		LT	RiT	044 3124 381
Toivonen Jaana	opinto-ohjaaja		OPO	JaT	044 3124 804
Vaskelainen Anne	lehtori		UE	AnV	044 3124 396
Koulunkäynninohjaajat:					
Fagerholm Sannaleena		9G		SaF	044 4312 644
Lehtomäki Mira	jopo-ohjaaja	8-9J		MiL	044 3124 223
Leino Säde		9G		SäL	
Malila Miia, opintovapaalla				MiM	
Nummi Taru				TaN	
Riitinki Janita	lisäksi valinnainen KO (kaksi ryhmää)	9E		JaR	
Yli-Hauta Noora		7-9F			
Kero Henrietta, sijaisena 8.8.-5.10.2024 Karvonen Elli		7-9F			
Muu henkilöstö:					
Seikkula Sari	kuraattori			SaS	044 3124 822
Puonti Terhi	koulusihteeri			TeP	044 3124 205
Rosenqvist Suvi				SRo	044 4312 645

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Ohjaajamuutoksia: Henrietta Kero siirtyi Keskustan koululle ja 9.1.2025 alkaen henkilökohtaisena ohjaajana aloitti Janina Siivonen pienryhmässä 7F.

Koulunuorisotyöntekijä Suvi Rosenqvistin toimi päättyi 31.12.2024.

Iida Keränen S2-opettajana 6 vvt koko lukuvuoden.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Päivittäinen työaika on klo 8.25 - 14.35. Klo 14.35 jälkeen on myös tukiopetustunteja, kerhotunteja, jälki-istuntoja, rästkokeita ja läksyparkkitoimintaa.

Päivänavauksista huolehtivat opettajat sekä lukion ja peruskoulun oppilaat, oppilaskunnat ja tukioppilaat jaksoittain laadittavan vuorolistan mukaisesti. Lukion ryhmänohjaajat ja yhteiskoulun luokanvalvojat sekä oppilaskunnan ja tukioppilaiden ohjaajat tarkistavat oppilaiden pitämien päivänavausten sisällöt etukäteen. Lisäksi Eurajoen seurakunnan edustajille varataan tilaisuus päivänavausten pitämiseen.

Kouluruokailu tapahtuu pääosin klo 10.10 - 10.50 välisenä aikana. Lisäksi jos luokalla on liikunnan tunti tai kaksoistunnit keskellä päivää, ruokailu tapahtuu tämän jälkeen klo 11.20 tai klo 12.05 alkaen. Ruokailuvuorota joudutaan suuren oppilasmäärän vuoksi porrastamaan, ja 7. luokan oppilaat aloittavat ruokailun jo klo 10.10, joten heidän 2. oppituntinsa alkaa siirtymävälitunnin jälkeen jo klo 9.25. Puolestaan 8. luokkien oppilaat siirtyvät ruokailuun klo 10.20 ja samaan aikaan 9. luokan oppilaat siirtyvät ensin välitunnille koulun pihalle ja ruokasaliin vasta klo 10.30.

Kullekin ikäluokalle on ruokasalissa määrätty oma alue, 7. luokille alkusyksyksi myös omat ryhmäkohtaiset pöydät. Käsidesiä käytetään ruokasaliin mentäessä. Suositus on, että ruokasalista poistutaan heti, kun on syöty. Kännykät jätetään ruokailun ajaksi reppuihin tai pidetään taskussa. Myös ulkovaatteet ja päähineet jätetään ruokalan ulkopuolelle.

Opettajat, jotka syövät kouluruokailussa, ovat veloitettuja valvomaan kouluruokailua. Valvonta on tärkeää, koska ruokailu koulussa on kasvatuksellinen tapahtuma, jossa oppilaita kasvatetaan kunnioittamaan ruokaa sekä noudattamaan hyviä tapoja. Ruokailun tulisi olla kiireetön tilaisuus.

Oppilaille tarjotaan mahdollisuus maksulliseen välipalaan päivän viimeisellä välitunnilla. Tällä pyritään parantamaan oppilaiden jaksamista iltapäivän tunteilla. Huoltajat voivat etukäteen maksaa välipalan. Oppilas saa kuittia vastaan henkilökohtaisen välipalakortin (30 kertaa), johon merkitään käyntikerrat.

Välituntivalvonta hoidetaan opettajainhuoneen ilmoitustaululla olevan valvontalistan mukaisesti. Välituntien valvontatehtävissä on pääsääntöisesti samanaikaisesti neljä tai viisi opettajaa. Kaksi valvojaa on koulun välituntipihalla, kaksi sisätiloissa ja yksi ruokasalissa ruokailun aikana sekä kaksi välipalan aikana. Viimeisen välitunnin toinen ulkovalvoja valvoo välitunnin alussa kolmantena valvojana välipalaa ruokasalissa ja siirtyy välitunnin aikana ulos sen jälkeen, kun oppilaat ovat välipalan kaikki saaneet. Tarvittaessa rehtori voi osoittaa ylimääräisiä valvontajia. Ns. sisäparkkivalvonta käynnistetään tarvittaessa. Sisäparkkiin voidaan määrätä oppilaita, jotka eivät käyttäydy asiallisesti ulkona välitunnilla tai joiden muuten katsotaan aiheuttavan turvallisuusriskin välitunnilla muiden oppilaiden kanssa.

Välituntialue on koulun rakennusten edustalla oleva asfalttipiha, mikä on oppilaille kerrottu lukuvuoden alussa. Välituntialueen pohjakartta löytyy koulun peda.net -sivuilta. Lisäksi osittain koulun B-rakennuksen edusta ministadion mukaan luettuna on välituntiliikunnan käytössä.

Koulupäivän aikana oppilaat käyttävät ovia 1 ja 2, aamulla kouluun tullessaan. Koulusta lähtiessään voivat oppilaat käyttää myös ovea 14 ja iltapäivisin poistua saa myös oven 15 kautta mopoparkkialueelle. B-aulan alakerrassa olevaa iWall-peliseinää voivat oppilaat käyttää välituntisin, jos ovat varanneet itselleen varauslistalta vuoron - pelialueella voi välitunnilla olla maksimissaan neljä oppilasta. Luvut on päivittäin klo 12.35 alkavalla välitunnilla, ja silloin oppilaat voivat jäädä lukemaan kirjaa A-aulan sohvaryhmille, ilman kännyköitä.

Luokanvalvojan tapaamiset pidetään jokaisen jakson ensimmäisen päivän ensimmäisellä tunnilla. Luokanvalvojatiimit suunnittelevat ryhmätyö- ja hyvinvointiohjelmaa kyseisiin tapaamisiin.

Ensisijaisesti päivänavausten yhteydessä ja tarvittaessa muulloin voidaan keskusradion kautta lukea tiedotuksia. Nämä kuulutukset tulisi ajoittaa ensisijaisesti oppituntien alkuun tai loppuun. Oppilaiden ja koulun ulkopuolisten tahojen on aina pyydettävä koulun lupa kuulutusten lukemiseen. Pyritään siihen, että kuulutukset keskitettäisiin päivänavausten yhteyteen.

Välkkäritoiminnan puitteissa voidaan järjestää päivän rytmiä muuttavaa toimintaa esim. pidennettyjä liikuntavälitunteja tai muita liikunnallisia tuokioita. Myös tavallisilla välitunneilla sekä luonnollisesti myös oppitunneilla pyritään edistämään oppilaiden liikunnallisuutta. Oppilaiden välituntikäytössä on mm. erilaisia palloja sekä lählymailloja. Mikäli oppilaat ottavat välitunnille käyttöönsä jonkin liikuntavälineen, tulee opettajainhuoneeseen jättää pantti (esim. kännykkä). Pantin saa takaisin, kun palauttaa välineen - näin varmistetaan, etteivät välineet unohdu pihalle välitunnin jälkeen.

Luokkatiloihin mentäessä oppilaat ottavat kengät pois jalasta ja jättävät ne luokan ulkopuolelle. Tällä pyritään lisäämään jalkojen hyvinvointia ja edistämään lattioiden säilymistä hyvässä kunnossa sekä helpottamaan toimintahuoltajien työtä. Kengättömyys ei kuitenkaan koske teknisen työn luokkaa eikä kemian luokkia, joissa jalkineet tulee pitää jalassa työturvallisuuden vuoksi. Kengät laitetaan ensisijaisesti niille osoitettuihin lokerikkoihin. Kaikkien turvallisuuden kannalta on tärkeää, että kengät ovat järjestyksessä sekä takit ja lakit siististi naulakoissa.

Kiertävälle koulunkäynninohjaajille laaditaan jaksoittain työjärjestys, jossa pyritään ottamaan huomioon oppilaiden ensisijaiset ohjaajatarpeet sekä opettajien toiveet siitä, millä tunneilla ja millä ryhmillä he ohjaajaa tarvitsevat. Joillain tunneilla koulunkäyntiohjaajalla on kahdesta kolmeen sijoitustuntia, jolloin hän itse tiedustelee opettajilta, millainen tarve milläkin tunnilla tilanteen mukaan on. Osa koulunkäynninohjaajista on luokkakohaisia ohjaajia, jolloin he seuraavat ryhmän työjärjestystä, osa taas henkilökohtaisia, jolloin ohjaaja seuraa yhden oppilaan oppitunneille.

Koulussa ylläpidetään opiskeluympäristön turvallisuutta mm. edistämällä siisteyttä ja pitämällä kulkutiet esteettöminä. Myös turvallisuustunteja ja poistumisharjoituksia pidetään lukuvuoden aikana.

Liikennejärjestelyt koulun alueella ovat tulleet turvallisemmiksi kaikille liikkuja. Koulun etupiha on rauhoitettu ja läpikulkuliikenne on kielletty klo 8.30-14.30, ainoastaan koulubussit voivat käyttää piha-alueita. Alueelle on myös tehty korotetut suojatiet, jotka lisäävät turvallisuutta. Mopoille ja skoottereille sekä mopoautoille ja mönkäreille on osoitettu omat pysäköintialueensa. Henkilöautot pysäköidään omalle alueelleen, jonka yhteydessä on myös saattoliikenteen alue. Koulun takapihan läpikulkuliikenne on liikennemerkein kielletty klo 8-16. Polkupyörät jätetään nurmikkoalueille joko koulun taakse tai Kirkkotieltä tulevan polun varten.

Neljän valinnaiskotitalouden ryhmän tunnit järjestetään Eurajoen kristillisen opiston tiloissa. Opistolla on omat turvallisuusohjeistuksensa.

Joustavan perusopetuksen ryhmän tilat sijaitsevat Kirkkotien vastakkaisella puolella ns. Pehtoorin tiloissa. Näitä tiloja varten on laadittu erillinen turvallisuussuunnitelma.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Musiikin tunnit siirtyivät uuteen musiikinluokkaan, joka remontoitiin vanhan kuntosalin tilalle. Näin yksi luokkatila vapautui muuhun käyttöön ja tästä oli suunnattomasti apua lukujärjestyksen ja toimiintojen suhteen. Musiikinluokkaan on laadittu ajantasaiset turvallisuussuunnitelmat.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

Huoltajan tulee ilmoittaa huollettavansa poissaolosta viipymättä. Mikäli ilmoitusta ei tule, luokanvalvoja ottaa koulupäivän aikana yhteyttä huoltajaan. Näin estetään luvattomat poissaolot. Ilmoitus tapahtuu ensisijaisesti Wilma-viestillä, tarpeen vaatiessa tekstiviestillä tai sähköpostitse.

Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajan tulee anoa lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää luokanvalvoja ja tätä pidempiin poissaoloihin rehtori. Oppilaalle annetaan poissaolon ajalle tehtävät, jotka hänen tulee suorittaa poissaolonsa aikana itsenäisesti.

Yhteiskoulussa poissaoloihin puututaan systemaattisesti poissaolomallin mukaisesti. Tavoitteena on puuttua poissaoloihin matalalla kynnyksellä ja varmistaa oppilaan koulunkäynnin riittävä tuki. Poissaolomalli toimii portaittain, missä poissaolomäärien kasvaessa tukitoimet vahveneivat. Poissaolomalli on kokonaisuudessaan nähtävillä koulun peda.net-sivuilla.

[Poissaoloihin puuttuminen - peda.net](https://peda.net)

Opettajia on ohjeistettu kirjaamaan oppituntien tehtävät ja kotitehtävät Wilmaan, jotta poissa olevat oppilaat saavat tiedon tehtävistä. Oppilaita puolestaan on ohjeistettu ottamaan yhteyttä suoraan opettajaan, mikäli poissaoloajan tehtävät eivät Wilmassa näy eikä tietoa saa myöskään luokkakavereilta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): syyskuu 2024

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): syyskuu 2024

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Poistumisharjoitukset 30.10.2024 ja 27.3.2025

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

Perusopetusryhmiä muodostettaessa on pyritty takaamaan riittävän pieni ryhmäkoko, jotta oppilaat pystyittäisiin kohtaamaan yksilöllisesti ja opetuksen eriyttäminen olisi mahdollista. Seitsemännet luokat ovat 16 - 17 oppilaan suuruisia, kahdeksannet luokat 12 -15 oppilaan suuruisia ja yhdeksännet luokat 15 - 18 oppilaan suuruisia. Perusryhmien keskikoko on 15,5 oppilasta (7. luokat 16,5, 8. luokat 14 ja 9. luokat 16). Pienryhmissä on oppilaita 7-10.

Tarpeen mukaan voidaan toteuttaa ainakin joidenkin jaksojen aikana kielissä ja matematiikassa perusryhmistä riippumatonta rinnakkaisopetusjärjestelyä. Myös laaja-alainen erityisopettaja voi olla toisena opettajana perusluokan mukana antamassa rinnakkaisopetusta. P

Vuosiluokilla 7-9 kaikki opiskelevat 30 tuntia viikossa. Luokkaopetuksen tuntiresurssi muodostuu paikallisen opetussuunnitelman tuntijaon mukaan.

Tuntiresurssin käytössä on pyritty siihen, että oppilaiden valiniaisinevalinnat voidaan toteuttaa. Tänä lukuvuonna kahdeksaluokkalaisten valitsemat ja yhdeksännellä luokalla jatkuvat kaksituntiset valinnaisaineet toteutuivat venäjän kieltä lukuun ottamatta. Erikseen päätettävien koulukohtaisten, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavien kaksituntisten kurssien osalta oppilaiden valintoja on jouduttu ohjaamaan tiettyihin ryhmiin tuntikehyksen säästämiseksi sekä ryhmäkokojen rajoittamiseksi. Ks. valinnaisaineet tarkemmin kohta 2.5.

Teknisen työn opetusryhmät on muodostettu huomioiden työturvallisuuslain määräykset ja viranomaisten antamat suositukset. Neljälle ryhmälle kotitalousopetusta annetaan Eurajoen kristillisen opiston opetuskeittiössä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

Lukuvuoden 2024 - 2025 ajaksi on nimetty neljä painopistettä. Näiden aiheet ovat

- kansainvälisyystoiminta; Erasmus+
- monialaiset kokonaisuudet; lukuviikko
- kestävä kehitys: opintoretket keväällä
- erilaisuus ja suvaitsevaisuus
- työhyvinvointi
- oppimisen tuki

Nämä kokonaisuudet muodostavat lukuvuoden kehittämisalueet ja painopisteet. Koordinoivat opettajat ja tiimit suunnittelevat, miten kutakin osa-aluetta tuodaan näkyväksi lukuvuoden aikana ja osallistavat muuta henkilökuntaa. Koulun suunnitteluryhmä kokoontuu yhdessä tiimivetäjien kanssa 2-3 kertaa lukuvuoden aikana.

Kiusaamistapausten kartoittamiseksi järjestetään kiusaamista ja hyvinvointia koskeva kysely kaikille koulun oppilaille lukuvuoden aikana.

Koulupäivän liikunnallistamista jatketaan. Tällä pyritään lisäämään oppilaiden liikkuvuutta. Liikkuva koulu/välkkäri -toiminta voi olla mm. liikuntavälitunteja, joiden aikana voidaan harjoittaa liikuntaa ohjatusti joko nuoriso- tai liikuntatoimen ohjaamana tai koulun omien välkkäriohjaajakoulutettujen toimesta. Myös muihin liikuntatoimen ja liikuntajärjestöjen kampanjoihin ja ohjelmiin osallistumista jatketaan. Palloja ja mailoja on hankittu ja hankitaan tarpeen mukaan lisää oppilaiden välituntikäyttöä varten.

Eurajoen koulutoimi on mukana Osaava Satakunta -hankkeessa. Se on opettajien täydennyskoulutushanke, jolla tuodaan opettajien tarvitsemaa täydennyskoulutusta lähelle opettajia omaan maakuntaan.

Koulussa toteutetaan mahdollisuuksien mukaan kulttuurikasvatussuunnitelmaa, jonka tarkoituksena on Eurajoen omien kulttuurikohteiden hyödyntäminen mm. historian ja perinteen opetuksessa.

Kaikilla oppilailla on käytössään ChromeBookit. Laitteita käytetään kaikissa oppiaineissa ja kaikilla luokka-asteilla mahdollisuuksien mukaan. Käytettäviä sovelluksia ovat mm. Book Creator, Pages, Keynote, Showbie, Quiz Maker, ThingLink, iMovie, Mind Vector, Socrative, Human Body, Google Earth, Google Maps, Safari, Laskin, CC Search sekä Tabletkoulun kuvataide ja kustantajien digitaaliset oppimateriaalit. Myös muita sovelluksia voidaan käyttää.

Koulukohtaiset kehittämis-/arviointikohteet ovat lisäksi:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen - koulujen tulee miettiä, miten tähän rohkaistaan ja kannustetaan. Hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilän kanssa voi tehdä yhteistyötä, jotta koulut voivat helpommin saavuttaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteen.
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa tulee huomioida erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.
- Unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuonna 2024 - 2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

SUOMEN KIELI JA KIRJALLISUUS

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Suomen kieli ja kirjallisuus on oppiaineena keskiössä kulttuurisen osaamisen, arvostavan vuorovaikutuksen taitojen ja itseilmaisun keinojen harjoittelussa. Oppilaita ohjataan ympäristön kulttuuristen merkitysten tunnistamiseen ja arvostamiseen sekä oman kulttuuri-identiteetin rakentamiseen. Oppilaat oppivat tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä omia sosiaalisia, kulttuurisia ja kielellisiä juuriaan. Oppilaat tutustuvat suomalaiseen kirjallisuuteen ja sen historiaan. Oppitunneilla tutkitaan, miten mm. media muokkaa kulttuuria. Oppilaat saavat mahdollisuuksia kokea ja tulkita taidetta, kulttuuria ja kulttuuriperintöä. Oppilaat pääsevät vierailemaan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti teatteriin sekä muihin kulttuurikohteisiin yhteistyössä muiden oppiaineiden kanssa. Oppiaineessa harjoitellaan esittämään oma mielipide rakentavasti ja kuuntelemaan myös muiden mielipiteitä, myös esiintymistilanteita harjoitellaan joka vuosiluokalla. Opetuksessa tuetaan oppilaiden kasvua monipuolisiksi ja taitaviksi kielenkäyttäjiksi ja tuetaan oppilaita käyttämään puhutun ja kirjoitetun kielen lisäksi muita itseilmaisun keinoja. Kulttuurista osaamista, viestintää ja vuorovaikutusta harjoitellaan oppitunneilla myös monipuolisten ilmaisutaitoharjoitusten avulla.

L4 Monilukutaito

Monilukutaidolla tarkoitetaan erilaisten tekstien tulkitsemisen, tuottamisen ja arvottamisen taitoja, jotka ovat suomen kielen ja kirjallisuuden oppiaineen keskeisiä sisältöjä. Monilukutaito merkitsee taitoa hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaito perustuu laaja-alaiseen käsitykseen tekstistä. Oppitunneilla oppilas harjoittelee tunnistamaan ja tuottamaan erilaisia tekstejä ja pohtii niiden käyttötarkoitusta, harjoittelee viestimään eri kohderyhmille tarkoituksenmukaisella tavalla sekä oppii tulkitsemaan ja arvottamaan erilaisia tiedonlähteitä.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Työelämätaitoihin ja yrittäjyyteen liittyvät keskeisesti yhteistyötaidot ja ryhmätoiminta, projektityöskentely sekä vuorovaikutustaidot. Suomen kieli ja kirjallisuus -oppiaineessa vuorovaikutustaidot ja kielitaito sekä niiden harjoittaminen korostuvat. Erilaisten ryhmä- ja projektitöiden avulla oppilaat oppivat toimimaan järjestelmällisesti ja ponnistelemaan yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Oppilas oppii hahmottamaan oman tehtävänsä ja sen merkityksen osana

kokonaisuutta. Sekä itsenäisessä että ryhmätyöskentelyssä oppilas oivaltaa yritteliäisyyden merkityksen ja oppii ottamaan vastuuta työnsä edistymisestä.

Työelämään tutustuminen on osa oppilaiden opinto-ohjauksen opintoja. Suomen kieli ja kirjallisuus tekee oppiaineena yhteistyötä opinto-ohjauksen kanssa: oppiaineessa harjoitellaan tunnistamaan ja tuottamaan erilaisia työelämän tekstilajeja ja oppilaat harjoittelevat mm. työhakemuksen ja raportin laatimista.

VIERAAT KIELET JA TOINEN KOTIMAINEN KIELI RUOTSI

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu. Nämä asiat näkyvät kielten opetuksessa kaikilla luokka-asteilla. Oppilaita rohkaistaan tunnistamaan kulttuurieroja ja -yhtäläisyyksiä oman äidinkielen ja opiskeltavan kohdekielen välillä. Kielen oppiminen on samalla myös kohdekielen kulttuurin oppimista ja kulttuuri tulee esille vuorovaikutustilanteissa ja asioiden ilmaisussa. Myös sanastoa opeteltaessa on hyvä tarkastella, miten asioita ilmaistaan eri kulttuureissa. Kieli, kulttuuri, vuorovaikutus ja ilmaisu ovat tiiviisti yhteydessä toisiinsa ja näihin asioihin kiinnitetään huomiota kielten opetuksessa ja opiskelussa. Harjoituksissa ja kokeissa pyritään käyttämään myös tehtävätyyppejä, joihin liittyy kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu.

L4 Monilukutaito. Monilukutaidolla tarkoitetaan useita eri lukutaidon muotoja ja määritelmiä. Siihen liittyy mm. taito etsiä ja yhdistää tietoa sekä arvioida tekstejä kriittisesti. Oppilasta pyritään ohjaamaan hahmottamaan ympäröivää maailmaa ja sen kulttuurista monimuotoisuutta. Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen kohdekielen opetuksessa ja opiskelussa liittyy tiiviisti monilukutaitoon, koska niiden avulla oppimisessa voidaan hyödyntää erilaisia tekstejä ja aihealueita myös oppikirjan ulkopuolelta.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys. Opetuksessa kannustetaan oppilaita suhtautumaan myönteisesti työtä ja työelämää kohtaan. Asianmukaista käyttäytymistä ja yhteistyötaitoja harjoitellaan osana oppitunteja ja samalla kiinnitetään huomiota kielitaidon ja vuorovaikutuksen merkitykseen. Oppilaita kehoitetaan hyödyntämään omia vahvuuksiaan, taipumuksiaan ja kiinnostuksen kohteitaan sekä ottamaan selvää erilaisista opintoihin ja työelämään liittyvistä mahdollisuuksista. Osana arviointia voi olla mm. tehtäviä, joiden aiheet sivuavat työelämätaitoja ja yrittäjyyttä.

MATEMATIIKKA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu. Näitä tulee harjoiteltua jokaisella vuosikurssilla, kun käymme vierailulla Olkiluodossa. Siellä on mm. pohdittu tutkitun tiedon kunnioitusta ja syvällisen tutkimuksen arvostusta vs. kaikenlaisten mutuihin perustuvien mielipiteiden ja kommenttien uskomisen. Lisäksi kahdeksaluokkalaiset käyvät vuosittain Eurajoen kirkon hautausmaalla ja tekevät tilastollista analyysia sankarivainajista. Usein myös kilpailuihin osallistuminen ja niissä pärjääminen vie oppilaitamme yritysvierailuille eri yrityksiin.

L4 Monilukutaitoa tulee harjoiteltua matematiikassa sanallisissa tehtävissä, kuvaajien ja taulukoiden tulkinnoissa.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys. 9-luokkalaiset tekevät tilastotieteen tutkimustyön. Prosenttilaskut ovat työelämässä ja yrittäjyydessä suuressa osassa.

BIOLOGIA JA MAANTIETO

L2 Kulttuurillinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Molempien oppiaineiden sisällöissä kautta vuoden tulee esille asioita, joiden avulla oppilaat oppivat tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä omia sosiaalisia, kulttuurisia, uskonnollisia, katsomuksellisia ja kielellisiä juuriaan.

Oppitunneilla on runsaasti tilaisuuksia harjaantua esittämään mielipiteensä rakentavasti ja toimimaan eettisesti. Oppilaita ohjataan tarkastelemaan asioita ja tilanteita eri näkökulmista. Erityisesti kahdeksannen luokan sisältöihin kuuluu ihmisoikeuksien, lapsen oikeuksien tuntemista ja arvostamista sekä tietoa siitä, miten näiden edestä tehdään työtä.

Oppilaat tekevät töitä pareittain ja ryhmissä. Esitetään laatimaan töitä ja esitelmiä. Opetuksessa tuetaan oppilaiden kasvua monipuolisiksi ja taitaviksi kielenkäyttäjiksi sekä äidinkielellään että myös englanniksi. Opetellaan käyttämään kaavioita, matemaattisia symboleita, kuvia ja muuta visuaalista ilmaisua.

L4 Monilukutaito

Biologiassa ja maantiedossa käytetään sanallisten, kuvallisten, auditiivisten, numeeristen ja kinesteettisten symbolijärjestelmien sekä näiden yhdistelmien avulla ilmaista tietoa.

Oppilaat oppivat taitoja, joilla hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Töitä tehdään perinteisesti kirja ja kynä menetelmillä, mutta myös internetin ja digitaalisen maailman avulla käyttäen erilaisia alustoja.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Opetuksen työmenetelmien kautta oppilaat saavat taitoja, jotka ovat tärkeitä tulevaisuuden työelämässä. Maantiedon ja

biologian työt kannustavat tarttumaan asioihin aloitteellisesti ja etsimään erilaisia vaihtoehtoja. Harjaannutaan myös työskentelemään itsenäisesti ja yhdessä toisten kanssa sekä toimimaan järjestelmällisesti ja pitkäjänteisesti.

FYSIIKKA JA KEMIA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Harjoitellaan ilmaisemaan fysiikan ja kemian ilmiöitä ja teorioita suullisesti ja kirjallisesti.

Harjoitellaan toteuttamaan kokeellisia tutkimuksia yhteistyössä muiden kanssa. Harjoitellaan omien tutkimustulosten käsittelyä, tulkitsemista ja esittämistä.

Ohjataan oppilasta ymmärtämään kansainvälisten sopimusten tärkeys.

L4 Monilukutaito

Harjoitellaan tulkitsemaan sanallista, kuvallista ja symbolista tietoa kemian ja fysiikan opiskelussa. Harjoitellaan käyttämään ja arvioimaan kriittisesti eri tietolähteitä ja esittämään eri lähteistä koostettua tietoa.

Harjoitellaan kriittistä suhtautumista esitettyyn tietoon (esimerkiksi mallit).

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Ohjataan oppilasta ymmärtämään fysiikan ja kemian merkitys omassa elinympäristössään ja yhteiskunnassa.

Tutustutaan lähialueiden yrityksiin.

7. luokalla pidetään vesipäivä, 8. luokalla ympäristö- ja geopäivät ja 9. luokalla sähköä uraanista esitelmät yhteistyössä TVO:n kanssa.

TERVEYSTIETO

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Terveystiedossa oppilaat pitävät esitelmiä ja harjoitamme terveystietoon liittyvää ilmaisua. Oppilaita ohjataan koko peruskoulun ajan erilaisuuden ymmärtämiseen ja tekemään eettisesti oikeita valintoja esim. ruoan suhteen.

L4 Monilukutaito

Monilukutaidolla tarkoitetaan erilaisten tekstien tulkitsemisen, tuottamisen ja arvottamisen taitoja. Monilukutaito merkitsee taitoa hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaito perustuu laaja-alaiseen käsitykseen tekstistä. Terveystiedon oppitunneilla oppilaat työskentelevät erilaisten niin kirjoitettujen, suullisten kuin audiovisuaalistenkin tekstien parissa. Kriittinen suhtautuminen erityisesti internetin erilaisiin lähteisiin on keskiössä, sillä terveyteen liittyvää informaatiota, disinformaatiota ja misinformaatiota on runsaasti saatavilla.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Opettelemme toimimista erilaisissa heterogeenisissä ryhmissä. Kehitetään oppilaiden valmiuksia toimia erilaisissa ristiriita- ja kriisitilanteissa. Ymmärretään, kuinka tärkeää on yhteisön toiminnan kannalta positiivinen ilmapiiri.

USKONTO

L2 - Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Ohjataan oppilasta syventämään tietoaan opiskeltavasta uskonnosta, sen vaikutuksista ja perehtymään uskontoihin sekä katsomuksiin eri puolilla maailmaa. Uskontojen ohella tutustumme erilaisiin kulttuureihin ja ajattelutapoihin.

L4 - Monilukutaito

Ohjataan oppilasta tuntemaan eri uskontojen ja katsomusten tapoja ja symboleita sekä tunnistamaan uskonnollisia aiheita mediassa, maailmanpolitiikassa, taiteessa ja populaarikulttuurissa.

L6 - Työelämätaidot ja yrittäjyys

Oppilaita ohjataan ottamaan vastuuta tekemisistään ja opiskelustaan. Erilaisissa työskentelytilanteissa opitaan näkemään yrittämisen ja vaivannäön merkitys lopputulokseen. Opillaan on tärkeää oppia tiedostamaan oman yrittelyjäisyyden ja sinnikkyyden vaikutus opinnoissa ja elämässä yleensä. Rohkaistaan oppilaita kohtaamaan erilaisia ihmisiä nyt ja tulevaisuudessa jatko-opinnoissa, työelämässä ja vapaa-ajalla.

YHTEISKUNTAOPPI

L2

- Tuetaan oppilaiden kulttuuri-identiteetin muodostumista ja kulttuurisesti kestäväää elämäntapaa, joka perustuu ihmisoikeuksien kunnioittamiselle.
- Oppilaita ohjataan tunnistamaan, miten kulttuurit, uskonnot ja katsomukset vaikuttavat yhteiskunnassa ja arjessa.
- Edistetään suunnitelmallisesti kunnioitusta ja luottamusta muita ihmisryhmiä ja kansoja kohtaan.
- Tutustutaan keskeisiin ihmisoikeussopimuksiin ja niiden merkitykseen ja toteutumiseen maailmassa.
- Oppilaita ohjataan lukemaan ympäristön kulttuurisia viestejä, tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä tunnistamaan siihen liittyviä arvoja.
- Mediaympäristöä analysoidaan ja sen vaikutuksia opitaan arvioimaan.
- Kouluyhteisössä ja sen ulkopuolella tapahtuvan vuorovaikutuksen liittyvien kokemusten kautta oppilaiden maailmankuva avartuu ja taito käydä dialogia kehittyy.
- Oppilaat harjoittelevat ilmaisemaan mielipiteensä rakentavasti ja toimimaan osaamistaan soveltaen monenlaisissa esiintymis-, yhteistyö- ja vuorovaikutustilanteissa.
- Oppilaita ohjataan asettumaan toisen asemaan ja kasvatetaan kohtaamaan arvostavasti muita ihmisiä sekä noudattamaan hyviä tapoja.
- Harjoitellaan esiintymistä esim. erilaisten esitysten avulla yksin ja ryhmissä.
- Kannustetaan oppilaita harjoittelemaan demokraattisen vaikuttamisen perustaitoja sekä keskustelemaan rakentavasti eri mielipiteistä
- Järjestetään useita erilaisia väittelyitä ja harjoitellaan argumentointia

L4

- Oppilaita ohjataan monilukutaitoisuuden syventämiseen laajentamalla tekstien kirjoja. Teksteillä tarkoitetaan yhteiskuntaopissa esimerkiksi erilaisia tekstejä, taulukoita, tilastoja, diagrammeja.
- Harjoitellaan tiedon tuottamisen, tulkinnan ja välittämisen taitoja.
- Oppilaita rohkaistaan käyttämään monilukutaitoaan myös vaikuttamiseen ja osallistumiseen omassa elinympäristössä, mediassa ja yhteiskunnassa.
- Opetuksessa tarjotaan runsaasti tilaisuuksia näiden taitojen yhteistoiminnalliseen harjoitteluun.
- Oppilaiden monilukutaitoa syvennetään tutustuttamalla heidät kertoviin, kuvaaviin, ohjaaviin, kantaa ottaviin ja pohtiviin tekstilajeihin.
- Opetuksessa vahvistetaan kulttuurista ja katsomuksellista lukutaitoa sekä ympäristölukutaitoa.
- Kuluttaja- ja talousosaamista kehitetään aihepiiriä monipuolisesti käsittelevien tekstien sekä niiden käyttöyhteyksiin tutustumalla.
- Numeraalista lukutaitoa hyödynnetään esimerkiksi arvioitaessa gallupien luotettavuutta tai ostotarjousten edullisuutta.
- Medialukutaitoa syvennetään osallistumalla ja työskentelemällä eri medioiden parissa.
- Oppilaita kannustetaan ilmaisemaan näkemyksiään monipuolisten viestinnän ja vaikuttamisen keinojen avulla sekä perustelemaan näkemyksensä.
- Tuetaan oppilaita ymmärtämään oman rahankäytön ja kulutusvalintojen perusteita sekä harjoittelemaan niihin liittyviä taitoja.
- Erilaisten mediatekstien käsittelyä artikkeleista kolumneihin.
- Oppilaat tekevät median seurantatehtävän, jossa he seuraavat tiettyjä medioita parin viikon ajan

L6

- Opetuksessa edistetään oppilaiden kiinnostusta ja myönteistä asennetta työtä ja työelämää kohtaan sekä vahvistetaan siihen liittyvää tietopohjaa.
- Oppilaita opetetaan tuntemaan lähialueen elinkeinoelämän erityispiirteitä ja keskeisiä toimialoja.

- Harjoitellaan myös työelämässä tarvittavaa asianmukaista käyttäytymistä ja yhteistyötaitoja ja huomataan kielitaidon ja vuorovaikutustaitojen merkitys.
- Harjoitellaan projektityöskentelyä ja verkostoitumista omassa yhteisössä, lähialueella ja Suomessa.
- Toiminnallisissa opiskelutilanteissa opitaan suunnittelemaan työprosesseja, kokeilemaan erilaisia vaihtoehtoja, tekemään johtopäätöksiä ja löytämään uusia ratkaisuja olosuhteiden muuttuessa.
- Opitaan tarttumaan tehtäviin aloitteellisesti, ennakoimaan työskentelyn mahdollisia vaikeuksia, arvioimaan ja ottamaan hallittuja riskejä, kohtaamaan myös epäonnistumisia ja pettymyksiä sekä viemään työ sisukkaasti loppuun.
- Opetetaan yrittäjyyden merkitys yhteisössä ja yhteiskunnassa.
- Oppilaiden kanssa harjoitellaan yrityksen perustamisesta ja siihen liittyviä asiahaaroja
- Harjoitellaan työhakemusten ja CV:n tekemistä
- Seurataan ja opetellaan sopeutumaan työmarkkinoiden muutoksiin
- Opetetaan taloussuhdanteiden merkitys työmarkkinoilla

HISTORIA

L2

- vieraillaan Vuojoen kartanolla ja Välimaan torpalla
- 8.luokalla oppilaat selvittävät sukulaistensa vaiheita sotien aikana sekä haastattelevat vanhempiaan näiden lapsuudesta ja/tai nuoruudesta
- suuren muuton vuodet Suomessa 2. maailmasodan jälkeen ja niiden vaikutus suomalaiseen elämänmuotoon
- ihmisoikeuksien vastainen toiminta menneisyydessä: esim. afrikkalaisperäisten orjien kohtelu Yhdysvalloissa, intiaanien kohtelu, juutalaisvaino, Jugoslavian kansanmurha —> ihmisoikeuksien merkityksen korostaminen menneisyyden virheistä oppimisen kautta
- suomalaiseen kulttuuriin tutustumista kuvien, tekstien, elävän kuvan avulla
- draamaopetusta, esim.. "orjamarkkinat" —> orjan asemaan asettuminen; eläytyvää kirjoittamista, esim. "siirtolaiskirje" ja "sotilaan kirje"
- kulttuuriin liittyvät asiat tulevat esiin käytännössä jokaisella historian tunnilla

L4

- tunneilla käytetään monipuolisesti erilaisia kirjallisia, kuvallisia ja tilastollisia lähteitä: esim. asiatekstit, kirjeet, muistelmat, valokuvat, maalaukset, piirroksset, sarjakuvat, pilakuvat, elokuvat, dokumenttifilmit, internetin lähteet, historiaan liittyvät hakupalvelut internetissä jne.
- tehdään analyyskejä edellä mainituista
- oma tekstin tuottaminen

L6

- rakennemuutos Suomessa sotien jälkeen
- teknologian kehitys/teollistuminen ja niiden vaikutus työhön ja elämään
- ammatit menneisyydessä
- yrittäjyyden merkitys historian eri vaiheissa
- ryhmätyöt

OPINTO-OHJAUS

OPO 7

L2

- esiintyminen, esittäytyminen, toisten esityksen kuunteleminen
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- ohjaukseen, oppimiseen ja opiskeluun liittyvä terminologia

L6

- työelämään tutustuminen koulun sisällä
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- ryhmätyöt, parityöt
- oman jatko-opintosuunnitelman alustavaa pohdintaa ohjauskeskustelussa, valinnaisainevalinnoissa jne.
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä"

OPO 8

L2

- itsetuntemus ja sen kehittäminen
- oman kulttuuritaustan tunnistaminen ja sen vaikutus omiin valintoihin
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- Suomen koulutusjärjestelmä
- vuorovaikutus- ja viestintätaitojen kehittäminen
- tiedon hankinta oman koulutus- ja urasuunnitelman pohjaksi

L6

- työelämään tutustuminen
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- työnhakutaidot ja niiden kehittäminen
- oman jatko-opintosuunnitelman pohdintaa
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä

OPO 9

L2

- työelämän vaatimat hyvät käytöstavat
- työelämään tutustuminen (TET) välineenä pohditaan kansainvälistymistä ja suomalaisen työelämän monikulttuurisuutta
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- Koulutustietouden vahvistamista: toisen asteen koulutusvaihtoehdot, oppisopimuskoulutus, valmistavat koulutukset, korkea aste, muu koulutus
- eri työtehtävissä tarvittavaa osaamista
- vuorovaikutus- ja viestintätaitojen kehittäminen
- tiedon hankinta oman koulutus- ja urasuunnitelman pohjaksi

L6

- työelämään tutustuminen
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- työnhakutaidot ja työelämän pelisäännöt
- oman jatko-opintosuunnitelman pohdintaa
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä
- työelämätietoutta aiheina nuori työelämässä, tasa-arvo työelämässä, tulevaisuuden työelämä

KUVATAIDE

Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)

- Oppilaat kasvavat maailmaan, joka on kulttuurisesti, kielellisesti, uskonnollisesti ja katsomuksellisesti moninainen.

Taidetta ja kuvia tutkimalla ja tekemällä on matkustettu kaukasiin paikkoihin, tutkittu ympäröivää todellisuutta, ilmaistu omia persoonallisia ajatuksiaan ja tehty näkyviksi uusia kiehtovia maailmoja visuaalisen kulttuurin pelikentillä. Taiteen tekeminen on ollut oppilaille yhtä ilmeistä kuin se on aina ollut ihmiselle synnynnäistä ja lajityypillistä toimintaa. Olemme tutustuneet seiskaluokilla monenlaiseen taiteelliseen toimintaan ja verranneet eri kulttuurien taiteen ilmenemismuotoja.

Monilukutaito (L4)

- Monilukutaito on kykyä hankkia, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaidon kehittämiseen kuuluu aina myös eettisten kysymysten tarkastelua ja pohdintaa kulttuurisesti moninaisessa maailmassa.

Monilukutaito perustuu laajaan kuvakäsitykseen, jonka mukaan kuvat voivat koostua myös kirjoitetusta tekstistä, äänistä, numeroista ja näiden yhdistelmistä sekä muista symbolijärjestelmistä. Oppilaat ovat tarkastelleet ympäristön kuvakulttuureja. Nykyään luemme varsin monenlaisia kuvia varsin monenlaisissa ympäristöissä, ja lukeminen vaatii yhä monipuolisempaa lukutaitoa. Mediaympäristö on voimakkaana oppilaan elämässä.

Monilukutaito on taitoa tulkita, tarkastella kriittisesti ja tuottaa kuvia laajasti eri muodoissa ja konteksteissa. Oppilaat ovat hahmottaneet omaa mediasuhdettaan mm. mediapilvien kautta sekä opetelleet käsitteitä. Mediataidot ovat osa monilukutaitoa. Asiasanoja kuvataiteen sisällöissä ovat olleet digitaalinen kulttuuri, digitalisoituminen, graafinen suunnittelu, media, medialukutaito, sosiaalinen media, typografia ja kaupallinen kuva. Viimeksi mainitun kohdalla on pureuduttu myös valemediaan.

Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)

- Työelämä, ammatit ja työn luonne muuttuvat mm. teknologisen kehityksen ja talouden globalisoitumisen seurauksena. Oppilaiden on tärkeä saada kokemuksia, jotka auttavat oivaltamaan työn ja yritteliäisyyden merkityksen, yrittäjyyden mahdollisuudet sekä oman

KÄSITYÖ

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

- Ympäristön kulttuuristen viestien lukeminen.
- Oman elinympäristön ja sen kulttuuriperinnön tunteminen ja arvostaminen.

L4 Monilukutaito

- Monilukutaidon kehittäminen hankkimalla, muokkaamalla, tuottamalla, esittämällä ja arvioimalla kriittisesti tietoa erilaisissa tilanteissa.
- Käsityön ohjeiden ja kuvien ymmärtäminen ja tulkitseminen sekä toimiminen ohjeiden mukaan.
- Kuvien lukemisen taito.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

- Pitkäjänteisen sekä järjestelmällisen työskentelyn harjoittelu.
- Toiminen itsenäisesti sekä toisten kanssa.
- Vaikeiden työvaiheiden ennakointi.
- Tuotteen valmistuksen hallitseminen suunnittelusta valmiiksi tuotteeksi.
- Työn ja materiaalin arvostuksen kehittyminen.

KOTITALOUS

Kotitalouden opetuksen tehtävänä on kehittää kodin arjen hallinnan sekä kestävän ja hyvinvointia edistävän elämäntavan edellyttämiä tietoja, taitoja, asenteita ja toimintavalmiuksia. Opetuksessa edistetään kädentaitoja ja luovuutta sekä kykyä tehdä valintoja ja toimia kodin arjessa kestävästi. Opetuksessa luodaan perustaa oppilaiden kotitaloudelliselle osaamiselle, mikä merkitsee taitoa toimia eri ympäristöissä ja toteuttaa kotitalouden tehtäviä. Opetus antaa valmiuksia vuorovaikutukseen ja yhdessä elämiseen ja tekemiseen.

Kotitalouden keskeisten sisältöjen ja oppimistehtävien avulla kehitetään oppilaiden suunnittelu-, organisointi-, työskentely- ja voimavarojen hallinnan taitoja. Kotitalouden tehtävänä on vahvistaa valmiuksia pitkäjänteiseen työskentelyyn, yhdessä toimimiseen ja kriittiseen tiedonhallintaan.

Kotitalousopetus rakennetaan suunnitelmalliseksi oppimista tukevaksi jatkumoksi, jolloin tiedot ja taidot syvenevät

vaihteittain kokonaisuuksiksi. Oppilaiden itsenäisyys ja vastuu kasvavat vähitellen, ja opetus ohjaa ongelmanratkaisuun, tiedon ja taidon soveltamiseen ja luovuuteen.

MUSIIKKI

L2 Kulttuurinen vuorovaikutus, osaaminen ja ilmaisu

Oppilas tutustuu sekä suomalaiseen että muiden maiden musiikkikulttuureihin ja oppii arvostamaan erilaisia kulttuureita musiikin näkökulmasta. Yhteismusisointi monipuolisen ohjelmiston avulla sekä ryhmätyöt kehittävät vuorovaikutustaitoja. Oppilasta kannustetaan luovaan toimintaan ja ilmaisuun musiikin luovan tuottamisen, kuten säveltämisen kautta. Lisäksi tutustutaan omien tunteiden ilmaisuun musiikin avulla.

L4 Monilukutaito

Oppilas tutustuu musiikissa käytettäviin yleisimpiin merkintätapoihin, jotka tulevat tutuiksi esimerkiksi musisoinnin ja laulamisen kautta. Oppitunneilla pohditaan musiikin merkityksiä ja vaikutuksia yhteiskunnan eri osa-alueilla. Opetellaan tulkitsemaan laulujen sanoituksia ja niihin liittyviä merkityksiä. Lisäksi tutustutaan musiikin merkityksiin mediassa eri näkökulmista.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Oppilas tutustuu musiikkialan mahdollisuuksiin työelämässä, esimerkiksi musiikintekijän ja yrittäjän näkökulmasta. Lisäksi käydään läpi tekijänoikeuksiin liittyviä kysymyksiä. Tunneilla harjoitellaan myös esimerkiksi musisointiin liittyvien tehtävien kautta pitkäjänteisyyttä, omien tavoitteiden asettamista sekä ryhmätyötaitoja.

LIIKUNTA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Oppilaita

- kannustetaan ilmaisemaan itseään monipuolisesti liikunnan kautta
- opetetaan arvostamaan kehoaan ja käyttämään sitä tunteiden, ajatusten ja ideoiden ilmaisemiseen
- kannustetaan luovuuteen ja rohkeuteen
- kannustetaan ilmaisemaan mielipiteensä rakentavasti
- ohjataan toimimaan erilaisissa vuorovaikutustilanteissa ja samaistumaan toisen asemaan
- ohjataan arvostamaan itseään, elinympäristöään ja kulttuuriaan
- kasvatetaan arvostamaan muita ihmisiä ja noudattamaan hyviä käytöstapoja

L4 Monilukutaito

Oppilaita

- kannustetaan monipuolisiin työskentelytapoihin
- tuetaan syventämään monilukutaitoa (mm. suunnistuksen kartanlukutaito, musiikin tulkinta, kehon liikkeiden ja ilmeiden tulkinta)
- kannustetaan pitkäjänteiseen työskentelyyn, tunneilmaisuun ja -kontrolliin sekä avoimuuteen ja joustavuuteen

L6 Työelämä ja yrittäjyys

Oppilaita

- opetetaan tuntemaan lähiseudun elinkeinoelämän rakennetta ja erityispiirteitä
- opetetaan suunnittelemaan prosesseja, kokeilemaan erilaisia vaihtoehtoja ja ratkaisuja, tekemään johtopäätöksiä ja olosuhteiden muuttuessa löytämään uusia ratkaisuja
- opetetaan aloitteellisuuteen, harkittuun riskinottokykyyn, epäonnistumisten kohtaamiseen, pettymysten sietoon ja pitkäjänteisyyteen
- opetetaan työskentelemään itsenäisesti, pareittain ja ryhmässä

KAUPALLISET AINEET

L2

- Tutustutaan matkailuun osana kulttuurista vuorovaikutusta
- Tutustutaan eri kulttuureihin ja niiden vaikutukseen talouteen
- Harjoitellaan julkista esiintymistä erilaisten töiden esittelyllä luokalle yksitellen sekä ryhmissä
- Opetellaan vuorovaikutustaitojen tärkeyttä osana taloudellista maailmaa

- Oppilaat oppivat taloudellisen toiminnan vaikutuksia ympäröivään yhteiskuntaan ja elinympäristöön
- Oppilaita ohjataan asettumaan toisen asemaan ja kasvatetaan kohtaamaan arvostavasti muita ihmisiä sekä noudattamaan hyviä tapoja myös taloudellisissa tilanteissa
- Tutustutaan erilaisten taloudellisten toimintojen vaikutuksiin ympäristöön

L4

- Harjoitetaan medialukutaitoa etenkin talouteen liittyvissä asioissa
- Opetetaan oppilaat ymmärtämään talouden ylittävän yli oppiainerajat (mm. kaupalliset, yh, matematiikka, historia jne..)
- Tarkastellaan ja tulkitaan työelämään liittyviä tekstejä
- Kuluttaja- ja talousosaamista opetetaan mm. harjoittelemalla kirjanpitoa sekä
- Tarkastellaan erilaisia tilastoja, diagrammeja ja taulukoita liittyen talouden toimintaan
- Tarkastellaan viestinnän ja vaikuttamisen keinoja taloudessa

L6

- Oppilaat harjoittelevat yrityksen perustamista ja ”perustavat” yrityksen
- Harjoitellaan verotuksen merkitystä niin omassa työelämässä kuin yritystoiminnassa
- Opetetaan yritysten merkitys kansantaloudelle ja työllisyydelle
- Oppilaat tutustuvat paikallisiin yrityksiin ja tekevät esitelmät eri yrityksistä
- Tutustutaan yritysten kirjanpitoon ja taloudelliseen sanastoon
- Oppilaat harjoittelevat työhakemusten tekemistä ja tekevät video CV:n
- Tutustutaan koronan vaikutuksiin työelämään sekä yritystoimintaan
- Tutustutaan erilaisiin tilastoihin työttömyydestä, työllisyydestä sekä työn rakenteista eri puolella Suomea

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Lukuvuoden 2024-2025 monialainen oppimiskokonaisuus on lukuviikko, jonka puitteissa eri oppiaineissa panostetaan oppilaiden lukuharrastuksen ja -innon lisäämiseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi (liitetään koulun toimintakertomukseen)

Koulu: Eurajoen Yhteiskoulu

Lukuvuosi: 2024-25

Luokat: 7-9

Nimi: Lukuviikko

Ajankohta ja kesto: 3.-7.3.2025

Vastuuhenkilöt: Sami Koivula, Riitta Rapeli, Matti Salmiola, Nenna Koivunen, Lotta Lohtander, Joonas Piipponen

Arviointi oppimiskokonaisuuden vaikuttavuuden laajuudesta: (merkitse kaikki toteutuneet kohdat)

Oppilas

- X on ollut mukana tavoitteiden, sisältöjen ja työskentelytapojen suunnittelussa.
- on tietoinen miten häntä arvioidaan.
- on saanut tuoda esiin merkitykselliseksi kokemiaan kysymyksiä ja niitä on käsitelty.
- X on opiskellut erilaisissa ryhmissä.
- X on opiskellut eri luokka-asteella olevien oppilaiden kanssa.
- X on työskennellyt useiden eri aikuisten kanssa.
- X on saanut mahdollisuuden yhdistää koulun ulkopuolisen oppimisen koulutyöhön.
- _____

Oppimiskokonaisuus

- X on antanut tilaa älylliselle uteliaisuudelle ja luovuudelle.
- X on haastanut monenlaisiin vuorovaikutus- ja kielenkäyttötilanteisiin.
- on edistänyt TVT-taitoja.
- X on vahvistanut arkiosaamista.
- X on vahvistanut kestävän elämäntavan mukaista toimijuutta.
- X on innostanut oppilaita ilmaisemaan mielipiteensä ja vaikuttamaan yhteisissä asioissa.
- on lisännyt oppilaan kotiseututietoutta.
- _____

Oppilailta saatu palaute:

Oppilailta saadun palautteen mukaan 75,8 % vastaajista koki, että lukuviikko oli kiva kokonaisuus. Torstain työpaja sai parhaan palautteen, sillä se oli 73,6 %:n mielestä kiva. Kaikista lukuviikon toiminnoista vähintään 70% oppilaista antoi palautteen, että oli mielenkiintoinen tai ainakin jotain mielenkiintoisen ja tylsän väliltä.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute:

Työpajoja pitäneiltä opettajilta tuli palautetta, että pajapäivä oli raskas.

Muu palaute:

Vanhempainyhdistykseltä tuli kotien näkökulma lukuviikkoon; viikko oli pitkä, mutta sisälsi kuitenkin paljon ohjelmaa, joten jos oppilaalla on ollut vaikkapa kaksi kirjaa mukana niin ei välttämättä ole ehtinyt lukea. Koettiin epäreiluna, että kaikki eivät ole noudattaneet kännykättömyyttä; kiltit ovat lukeneet. Kyseltiin myös, miksi lukuviikko on koko viikon ja evakkovaellus yhden päivän?

Oppimiskokonaisuuden onnistumisen arviointi ja kehittämisideat:

Pääsääntöisesti koettiin onnistuneena kokonaisuutena. Lukuviikkoa on nyt toteutettu sekä viikon mittaisena että kolmen päivän mittaisena. Kokonainen viikko lieene parempi vaihtoehto toteuttaa.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Kahdeksannelle luokalle valitaan yksi taito- ja taideaineiden valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tämä valinnaisaine arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taide- ja taitoaineiden oppimääriä.

Kahdeksannelle luokalle valitaan myös toinen valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tästä aineesta annetaan erillinen numeroarvosana.

Kahden vuosiviikkotunnin, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta annetaan numeroarvosana.

Yhden vuosiviikkotunnin, vain yhdeksännellä luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta tulee päättötodistukseen S-merkintä.

Oheisessa taulukossa lukuvuonna 2023-2024 toteutuvat valinnaisaineet:

A. valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten, 2 tuntia viikossa, arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taito- ja taideaineiden oppimääriä

8. lk.

kotitalous (2 ryhmää), kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö

9. lk.

kotitalous (2 ryhmää), kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö

B. valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten, 2 tuntia viikossa, annetaan erillinen arvosana

8. lk.

kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, kuvataide, kotitalous, musiikkia sekä maa- ja metsätalous

9. lk.

kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, kuvataide, kotitalous (2 ryhmää) sekä maa- ja metsätalous

C. valinnaisaine 8. luokkaa varten**, opiskellaan vain 8. luokalla 2 tuntia viikossa, aineesta annetaan numeroarvosana

elektroniikka ja moottoritekniikka, japani, retkeily, leivontakurssi (2 ryhmää) sekä palloilu, joukkuepelit ja hyvinvointi (2 ryhmää)

D. valinnaisaine 9. luokkaa varten**, opiskellaan vain 9. luokalla 1 tunti viikossa, aineesta annetaan päättötodistukseen arvosanaksi S-merkintä (suoritettu)

EI TOTEUTETA LUKUVUONNA 2024-2025 ruotsin kielen tunimäärän lisäyksen vuoksi

****)** tarjottavat valinnaisaineet vaihtuvat vuosittain

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen tavoitteena on auttaa oppilasta laajojen tietosisältöjen jäsentämisessä, edistää opetuksen eheyttämistä ja tarjota oppilaille toiminnallisia ja elämyksellisiä opetustapahtumia. Näillä toimintamuodoilla voidaan lähentää koulua työelämään ja ympäröivään yhteiskuntaan, kehittää oppilaissa vastuuntuntoa, itsenäisyyttä ja yhteistyökykyä sekä parantaa opiskelumotivaatiota. Opetukseen saadaan virkistävää vaihtelua, ja opetuksessa vähennetään opettajakeskeisyyttä.

Koulun ja yritysten välinen yhteistyö

Fysiikan ja kemian opetuksessa tehdään yhteistyötä Teollisuuden Voima Oyj:n kanssa. Kukin luokka-aste pyrkii käymään Olkiluodossa opiskellen tietyt opetuspaketit. Seitsemännet luokat ovat yhden päivän Olkiluodossa opiskelemassa veteen liittyvää kemiaa. Kahdeksansille luokille esitellään säteilyyn liittyviä asioita ensin luennolla, minkä jälkeen luokat käyvät tutustumassa Posiva Oy:n toimintaan Olkiluodossa koko koulupäivän ajan. Yhdeksännet luokat

tekevät puolen päivän mittaiset vierailut Olkiluotoon aiheena sähköntuotanto. Osa yhteistyöstä voidaan toteuttaa koululla vierailevien luennoitsijoiden avulla.

Koulun ja paikallisten järjestöjen ja yhdistyksien välinen yhteistyö

Koulu tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja yhdistysten kanssa tavoitteena lähentää koulua ja oppilaita ympäröivään yhteiskuntaan. Koulu on mm. mukana toteuttamassa SPR:n Nälkäpäivä-keräystä. Satakunnan MLL on mukana tukioppilastoiminnan kehittämisessä. Lisäksi koulu tekee yhteistyötä esim. urheiluseurojen ja nuorisosoittokunnan kanssa tilanteen mukaan.

Eurajoen 4H-yhdistyksen kanssa yhteistyössä toteutetaan 8.-luokkalaisten vierailut Pöytyällä Luontokapinetissa. Opintoretken matkakustannuksiin 4H saa tukea Suomen Metsäsäätiöltä. Samalla retkellä ruokaillaan Pyhäjärven rantamaisemissa Kristallirannassa ja katsotaan aiheeseen liittyvä elokuva Kauttuan Kuva -elokuvateatterissa.

Monenlainen muukin rehtorin hyväksymä yhteistyö eri tahojen kanssa lukuvuoden aikana on mahdollista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

Koulun ulkopuolella tapahtuvaan työelämään tutustumiseen, TET, osallistuvat kaikki yhdeksäsluokkalaiset siten, että jokainen on tutustumisjaksolla yhden viikon syyslukukaudella 2024 sekä toisen viikon kevätlukukaudella 2025. TET-jakso voidaan suorittaa myös osallistumalla oppilaitostutustumiseen. Kahdeksäsluokkalaiset osallistuvat vastaavaan työelämä tutustumiseen kolmen päivän ajan kevätlukukaudella 2025. Kohde voi olla esimerkiksi huoltajan työpaikka. TET-jaksoon osallistuvien oppilaiden päivittäinen työaika sovitaan työnantajan kanssa suosituksen ollessa 6 - 8 tuntia. Oppilaat hankkivat tutustumispaikkansa itse, mutta opo auttaa ideoinnissa ja tarvittaessa paikan haussa.

Koska opettajat vapautuvat oppituntien pidosta TET-jaksojen aikana, heidät veloitetaan tutustumaan oppilaiden TET-toimintaan vapautuvien oppituntien suhteessa. Työelämään tutustuminen ja sitä kautta saatava työelämätietous on koko koulun asia ja kuuluu kaikkiin oppiaineisiin. Kasvatuksellisesti on tarpeellista, että myös opettajat voivat tutustua siihen työelämään, johon oppilaita koulutetaan ja kasvatetaan. Ihanteellisimmillaan kaikissa oppiaineissa voidaan hyödyntää jakson aikana opittuja asioita sekä löytää yhteys oppiaineen ja tulevan työelämän välillä.

Seitsemäsluokkalaiset osallistuvat lukuvuoden aikana koulun sisäiseen TET:een ja työskentelevät yhden oppitunnin ajan toimitilahuoltajien apuna (ns. siivous-TET) sekä kolmen oppitunnin ajan ruokapalveluhenkilökunnan apuna (ns. keittiö-TET)

Joustavan perusopetuksen eli JOPO-ryhmän oppilaat osallistuvat työharjoitteluun 25-35 päivää lukuvuoden aikana.

Opettajille järjestetään esimerkiksi taksvärkki- tai veso-päivän yhteydessä työelämään ja muihin Eurajoen kouluihin tutustumista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3. Opiskeluhoito

Suunnitelma

3.1. Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen kolme tasoa ovat yleinen, tehostettu ja erityinen. Oppilas voi kerrallaan saada vain yhden tasoista tukea. Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata oppilaan tuen tarpeeseen, ja se tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja esimerkiksi tukiopetusta. Tukiopetusta tulee tarjota heti, kun oppilaalla ilmenee vaikeuksia opiskelussa. Tehostettu tuki on oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin jatkuvampaa, voimakkaampaa ja yksilöllisempää tukemista. Tukimuodoista osa-aikainen erityisopetus korostuu tehostetussa tuessa. Tehostetun tuen oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Erityinen tuki tarkoittaa yleensä kokoaikaista erityisopetusta tai jonkin aineen oppimäärän yksilöllistämistä. Erityisen tuen oppilaalle laaditaan HOJKS. Oppilaiden oppimissuunnitelmat ja HOJKS:t päivitetään lukuvuosittain.

Koulussa toimii kolme erityisopetuksen pienryhmää ja joustavan perusopetuksen ryhmä sekä laaja-alainen

erityisopettaja.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2. Terveystenhoito

Suunnitelma

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa koululla neljänä koulupäivänä (ma-ti sekä to-pe). Eurajoen kunnan terveystenhoitajat mukaan lukien kouluterveydenhuollon tuottaa Satakunnan hyvinvointialue.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä terveydenhoitaja. Tapaturman laadun mukaan terveydenhoitaja (jos terveydenhoitaja ei ole paikalla, opettaja tai rehtori) arvioi, tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, ohjataan oppilas Eurajoen terveysasemalle. Vakavat tapaturmat hoidetaan Satasairaalan päivystyspoliklinikalla. Koulutapaturmasta täytetään sähköinen tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulu osallistuu koulutapaturmasta oppilaalle aiheutuviin hoitokustannuksiin. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoidon piirissä ovat kaikki oppilaat. Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu omatoimisesti. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään 7. luokan oppilaille vuosittain.

Terveydenhoitaja tapaa oppilaan vuosittain terveystarkastuksen merkeissä. 8-luokalla oppilaille tehdään ns. laaja terveystarkastus johon sisältyy käynti sekä terveydenhoitajan että lääkärin vastaanotolla. Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystenhoitaja, johon kirjataan terveystarkastuksissa esille tulleet asiat. Terveystenhoitajan säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti käytetään kotona ja siihen otetaan huoltajan allekirjoitus.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu opiskeluhoito

Suunnitelma

Kuraattori Sari Seikkula on koululla tavattavissa maanantaisin, tiistaisin ja torstaisin.

Laaja-alainen erityisopettaja Elina Lehtonen koordinoi yksilökohtaisen oppilashuollon toteutumista ja tarvittaessa monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamista (MAR). Tarvittaessa moniammatilliseen oppilashuoltoryhmään voidaan kutsua esim. psykologi, koululääkäri, sosiaalitoimen tai nuorisotoimen tai seurakunnan edustaja.

Koulujen yhteisöllisestä oppilashuollosta vastaa koulukohtainen oppilashuoltoryhmä (KOR).

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän jäsenet:

Sari-Anne Aaltola, rehtori

Sari Seikkula, kuraattori

Jaana Toivonen, opo

Sami Koivula, opo, vararehtori

Elina Lehtonen, laaja-alainen erityisopettaja

Niina Poutala, kouluterveydenhoitaja

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Kaikki koulumme oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskuntatoiminta on tärkein oppilaiden vaikuttamisen kanava koulussamme. Oppilaskunnalle valitaan lukuvuosittain hallitus, johon kuuluu oppilaita jokaiselta luokka-asteelta. Hallituksen jäsenistä valitaan edustajat mm. Eurajoen nuorisovaltuustoon sekä kouluruokatyöryhmään. Hallituksen jäsenet toimivat linkkinä ja viestinviejinä hallituksen ja luokkien välillä.

Oppilaskunnan hallitus tekee yhteistyötä koulumme tukioppilaiden, välkäreiden ja Eurajoen lukion opiskelijakunnan kanssa. Erilaiset teema- ja toimintapäivät pyritään järjestämään yhdessä ja samanaikaisesti. Oppilaskunta osallistuu myös monialaisten kokonaisuuksien suunnitteluun ja työskentelyyn mahdollisuuksien mukaan. Kouluvälitilaisuuden järjestelykorvaus ohjataan oppilaskunnan tilille oppilaskuntatoiminnan rahoittamiseksi. Kertyneistä varoista oppilaskunta jakaa stipendejä keväisin.

Lukuvuonna 2024-2025 oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Katariina Kaski.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat:

Santeri Suominen 9D,

Eevi Arvela 9D, N

iklas Laaksonen 9E,

Liinus Tammi 8D,

Juho Andelin 8C,

Siiri Elo 7F ja

Elli Äärilä 7B.

Varalla

Jami Lehtonen 9G,

Alisa Korhonen 8D,

Helmi Kujanpää 8B,

Silja Eskanen 7A ja

Eemeli Männistö 7A.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

OPPILASKUNNAN ARVIO LUKUVUODESTA 2024-2025

Lukuvuosi 2024-2025 on mennyt kivasti ja koulussa kaikki sujuu.

Oppilaskunta haluaa kiittää kaikkia opettajia kuluneesta lukuvuodesta. Tässä muutamia kommentteja ja ehdotuksia tulevaisuutta ajatellen.

-Luokkaretket ovat olleet kivoja ja niitä on ollut paljon. Toivomme, että jatkossa myös luokkaretkien suunnittelussa otetaan oppilaat mukaan ja heidän mielipidettä kysytään.

-Kouluruokamme on oikein hyvää. Toivoisimme kuitenkin vähemmän kasvisruokaa ja enemmän mausteita/mausteista ruokaa.

-Välkkäreiden toimintaa on selvästi yritetty kehittää tänä vuonna, mutta silti se ei ole erityisesti herättänyt oppilaiden huomiota tai kiinnostusta.

Mainostuksesta huolimatta osa ei ole tiennyt kaikista heidän aktiviteeteista.

Sisävälikkiä voisi olla paljon enemmän talvella sillä ne olisivat varmaan suosittuja.

-Mielestämme 9 lk yhden tunnin valinnaisen vaihtoehdot eivät ole olleet kovin

kiinnostavia. → Oppilaat voivat ehdottaa jotain uusia valinnaisia?

-Osaa harmittaa, että erityisopettajalle ei pääse riittävän usein. Toivomme tähän lisää mahdollisuuksia.

-Erasmus plus on tänä vuonna onnistunut ja tullut isosti ilmi (Latvia).

Kiitokset siitä!

-Tyttyjen liikuntatunneilla voisi olla enemmän esim. pallopelejä ja muuta samanlaista mitä esim pojilla on

-Kasvammeyhdessä ilta oli osan mielestä melko tylsä. Kiitämme siitä saamastamme hyvityksestä, mutta ikävästi meille luvatus hyvitykset olivat valinnaisten tunneilla. Toivomme, että jatkossa nämä eivät mene päällekkäin valinnaisaineiden kanssa

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää toiset huomioivaa käyttäytymistä, luoda koulun yhteishenkeä, torjua yksinäisyyttä ja lisätä nuorten osallisuutta koulussa. Tukioppilastoiminta toteutetaan kerhotoiminnan pohjalta kouluttamalla tukioppilaita. Tukioppilaat toimivat mm. seitsemäsluokkalaisten kummioppilaina ja ovat muutenkin esimerkkioppilaita muille. Tukioppilaat järjestävät mm. seitsemäsluokkalaisten tutustumispäivän ohjelmaa syyslukukauden alussa ja järjestävät välituntitoimintaa. Tukioppilaat ovat mukana vuoden teemoihin liittyvien asioiden ja tapahtumien järjestämisessä.

Tukioppilaita on sekä 8. että 9. luokalta. Uusia tukioppilaita rekrytoidaan syksyllä ensisijaisesti 8. luokalta. 8. luokan tukioppilaat voivat halutessaan jatkaa myös 9. luokalla, mutta myös uusia 9.-luokkalaisia tukioppilaita voidaan valita. Tänä lukuvuonna tukioppilaiden rivejä vahvistamaan on otettu mukaan myös junioritukareita 7.- luokalta.

Tukioppilasohjaajana toimii Minna Kallio-Kiiskinen.

Tukioppilaat 2023-2025:

9A Mikaela Mikelsons

9D Santeri Suominen

9D Eveliina Hoikkala

9D Aada Puukka

9E Viivi Lahtinen

9E Netta Heino

9E Monika Frisk

9E Elle Rohila

Tukioppilaat 2024-2026:

8A Aino-Kaisa Kopra

8B Helmi Kujanpää

8C Juho Andelin

8D Liinus Tammi

8D Erica Salmela

8D Alisa Korhonen

8D Heidi Korpela

8D Anni Viitasalo

Junioritukarit 2024-2025 nimetään syyskuun aikana.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Oppilaskunnan hallitus, tukioppilaat sekä väkkärit järjestävät yhdessä tai erikseen viihtyvyyttä lisäävää toimintaa.

Seitsemäsluokkalaiset ovat jo kuudennen luokan keväällä tutustuneet yläkouluun, uusiin luokkakavereihin sekä luokanvalvojiiinsa yhden koulupäivän ajan. Elokuussa 7.-luokille järjestetään Lahdenperässä tutustumis- ja ryhmäytymispäivä, jossa toimijoina ovat mm. kuraattori, terveydenhoitaja, seurakunnan ja kunnan nuorisotyöntekijät. 9.-luokan tukioppilaat pitävät lukuvuoden aikana nimetyille kummiluokilleen tukaritunteja.

Lukuvuoden aikana organisoidaan erilaisia teemapäiviä oppilaskunnan hallituksen, tukioppilaiden ja väkkärien järjestäminä, yhdessä ja erikseen, mahdollisuuksien mukaan myös yhdessä lukion opiskelijakunnan hallituksen ja tutoreiden kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Väkkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Koululla on välituntiliikuntaan sopivia mailoja, palloja sekä muuta välineistöä. Koulun piha-alueella on ministadion, pingispöytä, potkuseinä, kiipeilyalue sekä koripalloteline, joita oppilaat voivat käyttää välituntisin. Väkkäriohjaajilla on mahdollisuus vetää ohjattuja tuokioita mm. sählyturnauksia ja kävelyvälitunteja. Liikkuva koulu -toimintaa varten kouluun on nimetty koordinoiva opettaja.

Väkkäriohjaajilla on mahdollisuus organisoida erilaisia kampanjoita oppituntien toiminnallistamiseksi sekä koko kouluväen liikkumisen edistämiseksi.

Väkkäriohjaajia luotsaa lukuvuonna 2024-2025 Nenna Koivunen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Eurajoen yhteiskoululla on suunniteltu tarjottavaksi oppilaille seuraavia kerhoja: kässäkerho, kuntosalikerho, bändikerho sekä pelikerho. Kerhojen toteutuminen riippuu oppilaiden osallistumis- ja sitoutumisinnokkuudesta.

Kertomus

Suunnitelma ei toteutunut.

Arviointi ja johtopäätökset

Kerhoja ei lukuvuonna 2024-2025 toteutettu. Yhteiskoulun oppilailla oli mahdollisuus osallistua kuntosalikerhoon monitoimihallilla, kyseisen kerho järjesti liikuntapalvelut.

4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää. Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempaintilaisuuksia. Tilaisuuksien muoto vaihtelee henkilö- ja luokakohtaisista tapaamisista koko ikäluokan kattaviin tiedotustilaisuuksiin.

7. luokat:

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokkansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joulutammikuussa. Lisäksi syyslukukaudella 2024 pidetään yksi kaikille yhteinen tiedotusilta, jonka yhteydessä luokanvalvojat pitävät myös luokkakohdaisen tilaisuuden. Valinnaisainevalintoihin liittyvä tiedotustilaisuus järjestetään 7. luokkien oppilaille ja heidän vanhemmilleen keuhällä 2025.

8. luokat:

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokkansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joulutammikuussa. Kahdeksansien luokkien oppilaille ja oppilaiden huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana lisäksi kaksi vanhempainiltaa teemalla "Kasvamme yhdessä".

9. luokat:

Yhdeksänsien luokkien oppilaiden vanhemmille järjestetään syyslukukaudella yhteishakua ja toisen asteen koulutusvaihtoehtoja esittelevä vanhempainilaisuus. Myös yhdeksänsien luokkien oppilaiden huoltajille luokanvalvojat varaavat mahdollisuuden henkilökohtaiseen tapaamiseen.

Tulevien seitsemänsien luokkien oppilaiden koulun tutustuminen järjestetään toukokuussa 2025. Oppilaat ovat yläkoululla koulupäivän ajan ja huoltajat kutsutaan koululle illalla.

Rutiiniasioiden tiedottamisessa käytetään sähköistä tiedotusohjelma Wilmaa. Sen kautta huoltajat voivat päivittäin seurata lastensa poissaolo- ym. merkintöjä sekä koulumenestystä. Ohjelmaa käytetään myös ensisijaisena myös viestintävälineenä koulun ja kotien välillä.

Wilman rinnalla käytetään tiedotetta, joka löytyy koulun peda.net-sivuilta. Tiedotteesta oppilas ja huoltaja löytävät kaikki olennaiset tiedot liittyen koulun sujuvaan toimintaan ja sääntöihin.

Perusteellisempaa tiedottamista ja keskustelua vaativien asioiden käsittelyyn käytetään puhelinyhteydenottoja, henkilökohtaisia tapaamisia ja tilanteeseen niin sopiessa etäyhteyksin toteutettavia tapaamisia..

Koulutyöhön liittyvistä tapahtumista tiedotetaan tarvittaessa ensisijaisesti Wilmassa, tilanteen mukaan myös peda.net -sivulla tai kirjallisilla tiedotteilla. Lisäksi koulun toiminnasta kerrotaan koulun Facebook- ja Instagram-sivulla.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle. Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajien tulee anoa lupa etukäteen koulusta.

Eurajoen yhteiskoulun vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti erilaisissa yhteyksissä koulun kanssa. Torstaina 12.9.2024 koululle tulee vierailijaksi Kiisaamista vastaan ry:n edustaja Toni Nyström. Tämä vierailu toteutetaan yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Perusopetuksen arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua tavoitteiden suuntaisesti sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Arvioinnin tehtävä on myös antaa oppilaan huoltajalle riittävästi tietoa oppilaan edistymisestä ja tavoitteiden saavuttamisesta. Arviointi kohdistuu monipuolisesti oppilaan suoriutuksiin, tuotokseen ja työskentelyyn. Siksi arvioinnissa käytetään monipuolisia ja myös oppiainekohtaisesti vaihtelevia arviointimenetelmiä. Koulun kasvatustehtävän kannalta keskeinen arviointikohde on myös oppilaan käyttäytyminen.

Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan syyslukukauden loputtua välitodistuksessa ja kevätlukukauden loputtua lukuvuositolodistuksessa arvio opinnoissa edistymisestä, työskentelystä ja käyttäytymisestä. Seitsemänsillä ja kahdeksansilla luokilla välitodistuksen antamisen yhteydessä käydään oppilaan, huoltajan ja opettajan välinen oppimiskeskustelu. Välitodistus sisältää sekä numeerista että mahdollisesti myös sanallista arviota oppilaan etenemisestä. Lisäksi annetaan välitiedote sekä syys- että kevätlukukaudella hyvissä ajoin niille oppilaille, jotka ovat vaarassa saada hylätyn arvosanan tai joiden muuten on tarpeellista tehostaa opiskeluaan. Välitiedotteella oppilaalle ja huoltajille annetaan ennakkotieto tulevasta hylätystä arvosanasta sekä informoidaan, miten se on vältettävissä.

Opettaja täydentää tarvittaessa lukuvuoden aikana oppilaalle tai huoltajalle annettavaa arviointia erilaisten vapaamuotoisten tiedotteiden ja suullisen palautteen avulla. Arviointikeskusteluja sekä keskusteluja oppilaan

kehityksestä ja koulumenestyksestä voidaan tarpeen vaatiessa käydä useita. Opettajat kontrolloivat huoltajien nimikirjoituksin, että oppilaat vievät tiedon koe- ym. numeroista huoltajilleen. Koekalenteri ja koenumerot tiedotetaan myös Wilmassa huoltajille.

Päättöarvioinnissa on määritelty valtakunnallisesti ns. hyvän osaamisen kriteerit arvosanalle kahdeksan. Tällä pyritään yhdenmukaistamaan peruskoulun päättävien oppilaiden arviointia koko maassa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Ks. kohta 2.3.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Ks. kohta 2.5.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päättyttyä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Oppilaskunnan hallitukselta pyydetään arvio työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päättyessä. Oppilaat osallistuvat laajemminkin mahdollisuuksien mukaan mm. monialaisten ja laaja-alaisen oppimiskokonaisuuksien arviointiin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ks. kohta 4.1. oppilaskunnan arviointi lukuvuodesta 2024-2025

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

7.1. Retket

Suunnitelma

Opintoretkiä järjestetään mahdollisuuksien mukaan rehtorin luvalla. Yksittäiset retket listattuna muiden tapahtumien ohessa kohdassa 7.5.

Jokaisesta retkestä laaditaan suunnitelma, jossa otetaan huomioon turvallisuuskohdat.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Kaikille 9. luokille varataan mahdollisuus osallistua leirikouluun viimeisen peruskouluvuoden aikana. Leirikoulusta tulee laatia suunnitelma, joka toimitetaan ajoissa ennen leirikoulua sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Maailmanlaajuinen koronapandemiatilanne sekä Ukrainan ja Venäjän välisen sodan aiheuttama poikkeustilanne otetaan huomioon leirikouluja suunniteltaessa. Lukuvuoden alussa on alustavasti tiedossa, että yksi ryhmä (9A) olisi suunnittelemassa leirikoulua keväälle 2025.

Eurajoen yhteiskoulun vanhempainyhdistys on tarjonnut luokkatoimikunnille mahdollisuutta avata omia tilejä vanhempainyhdistyksen alatileiksi. Yhdistys maksaa tilin avausmaksun 100 euroa, mutta luokan huoltajista tulee nimetä tiliä hoitavat vastuulliset aikuiset ja luokka hoitaa itse tilin juoksevat maksut (kuukausimaksut sekä palvelumaksut).

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

9A teki leirikoulumatkan Budapestiin keväällä 2025.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma huomioidaan opetuksessa ja tapahtumissa mahdollisimman kattavasti.

Tarkemmin kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset tapahtumat, retket ja vierailut on listattu kohdassa 7.5.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Ks. kohta 2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella ja 2.7. Työelämään tutustuminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

ti-ke 6.-7.8.2024	opettajien ja henkilöstön suunnittelupäivät
to 8.8.2024	syyslukukausi alkaa
to 8.8.2024	luokanvalvojanohjelmaa kaikille luokille 1.–3. tunnit
pe 9.8.2024	luokanvalvojanohjelmaa uusille seiskoille 1. tunnilla
pe 9.8. 2024	aloitusjumalanpalvelus juhlasalissa
to 15.8.2024	sotilasvala
pe 16.8.2024	"Suviehtoo" monitoimihallilla
la 17.8.2024	Eurajoen markkinat koulun piha-alueella
pe 23.8.2024	seiskojen päivä Lahdenperässä
ma-ti 2.-3.9.2024	valokuvaus (lukio 2.9. ja yläkoulu 3.9.)
ma 2.9.2024	Walkers-infot seiskoille
pe 27.9.2024	Kodin ja koulun päivä
ti 8.10.2024	Kasvamme yhdessä -ilta 1 kaseille
to 31.10.2024	ParaSchoolDay monitoimihallilla
to 7.11.2024	ysien Winnova-tutustumispäivä
11/2024	ysien Yrityskylä-vierailut
to 23.1.2025	ysien Winnova-tutustumispäivä
to 6.2.2025	Taidetestaajat; Porin teatteri: Hovimäki
to 6.2.2025	penkkarit
pe 7.2.2025	wanhat
ke 26.3.2025	Taidetestaajat; Pori; Circle (8ABCD)
ti 1.4.2025	Taidetestaajat; Pori: Circle (8EF)

Tiedossa olevia lukuvuoden tapahtumia ilman päivämääriä:

BlueSeaFilmFestival (9. lk.)

8. luokkien Luontokapinetti-vierailu

Taksvärkki eli päivätyökeräys

Matkalippu tulevaisuuteen -kampanja 9. luokille

Urastartti-messut

8. luokkien päässä-laskukilpailu

Talviliikuntapäivä

Monitoimipäivä

Unelmien koulupäivä

Taloustaitokilpailu

Metsävisa

Sammutusharjoituksia oppilaille ja NouHätä

Kasvamme yhdessä -kompensaatio 8. luokille JA 9. LUOKILLE

Ysipäivä

Leirikoulut

Luokkaretket

7. luokkien Vuojoki-vierailut

8. luokkien Välimaan torpan vierailut

Lukuviikko/-päivät

Halloween

Ystävänpäivä

Vappu

80. toimintavuosi/juhla

Seiskojen vesipäivät

Kasien ympäristö- ja geopäivät

Ysien energiantuotantopäivät

Ysien Yrityskylävierailut

LV-tuokiot pidetään kunkin jakson ensimmäisen päivän ensimmäisellä tunnilla:

ti 1.10.2024

ke 27.11.2024

ti 4.2.2025

to 3.4.2025

JAKSOT IV. 2024–2025

1. jakso to 8.8. - ma 30.9.2024

2. jakso ti 1.10. - ti 26.11.2024

3. jakso ke 27.11.2024 - ma 3.2.2025

4. jakso ti 4.2. – ke 2.4.2025

5. jakso to 3.4. – la 31.5.2025

Vanhempainillat

7.lk. vanhempainilta ehdotus ti 24.9.2024

9.lk. vanhempainilta ti 12.11.2024

7. lk. valinnaisaineilta to 30.1.2025

Tulevien seiskojen tutustumispäivä ja vanhempainilta ti 13.5.2025

Ysien TET-viikot 4/2024 ja 5/2025

Kasien TET-päivät ke-pe 7.-9.5.2025

Joulukirkko to 19.12.2024 klo 13.50 juhlasalissa

Päätöskirkko pe 30.5.2025

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

LUKUVUODEN TAPAHTUMIA

2024

- 8.8. koulutyö alkoi
- 9.8. koululaisjumalanpalvelus koulun salissa
- 15.8. Sotilasvala
- 5-6.9. Nälkäpäiväkeräys
- 20.-22.8. kasien vesipäivät TVO:lla
- 23.8. Seitsemäsluokkalaisten tutustumispäivä Lahdenperässä
- 28.8. Tukarikoulutus yseille
- 30.8. Tsekkiläisiä opettajia vierailulla
- 3.9. valokuvaus
- 12.9. Kokemusasiantuntijaluento: Toni Nyström
- 2.9. 7. luokkien tutustumiset Walkers-toimintaan
- 17.9. 8ABEFJ Luontokapinetti-vierailulla ja elokuvissa
- 20.9. 8CDG Luontokapinetti-vierailulla ja elokuvissa
- 24.9. 7.-luokkalaisten huoltajienilta
- 25.-26.9. MLL:n tukioppilasleiri Säkylässä
- 27.9. Kodin ja koulun päivä; avoimet ovet ja tukioppilaiden opaskierrokset koululla
- 7.–11.10. ysit TETissä
- 8.10. Kasvamme yhdessä -ilta 1
- 28.10. ParaSchoolDay
- 30.10. poistumisharjoitus
- 1.11. Halloween-häppeninkiä tukareiden, välkäreiden ja oppilaskunnan hallituksen järjestämänä
- 3.-9.11. Nordplus-projekti: Latvian koulusta vierailu Suomeen
- 6.11. Matkalippu tulevaisuuten -aloitusinfo yseille
- 7.11. Winnovan täsmätutustuminen yseille
- 11.11. Nuorisovaltuuston esittäytyminen, vaali-info
- 12.11. vanhempainilta 9.-luokkalaisten huoltajille, aiheena yhteishaku
- 13.–18.11. Yrityskylä-vierailut yseillä
- 15.11. Lukiomessut yseille
- 14.11. KLL:n Satakunnan alueen yläkoulujen jalkapalloturnaus
- 19.11 Tukioppilaskoulutus kunnantalolla MLL
- 21.11. Kasvamme yhdessä -ilta 2
- 27.11. KAMU-tunteja seiskoille
- 2.12. Joulukalenterin avaus
- 5.12. Lipunnosto ja itsenäisyys-ylioppilasjuhla
- 10.12. Eduskuntavierailu
- 13.12. Lucia-aamunavaus koko koululle salissa
- 16.12. Matkalippu tulevaisuuteen -seurantaa
- 18.–19.12. Ysiluokkia TVO:lla

- 19.12. joulukirkko koulun salissa
- 20.12. Tukioppilaiden järjestämä Tonttujuhla salissa, joulupuuro ja todistustenjako

2025

- 7.1. kevätlukukausi alkoi
- 14.1. Urastartti-messut yseille Raumalla
- 22.1. Matematiikkakilpailujen palkintojen jako
- 22.1. Taitajaysi-aluekilpailu
- 23.1. Winnovan täsmätutustumiset yseille
- 23.1. Lukion musiikkidiplomikonsertti
- 30.1. valinnaisaineilta seiskoille ja huoltajille
- 27.1.–31.1. Ysit TETissä
- 31.1. Nouhätä-info 8.-luokkalaisille
- 4.2. Kesätyöinfo 9.-luokkalaisille
- 5.2. Metsävisa
- 6.2. Taidetestaajat; Hovimäki, Porin teatteri
- 6.2. Penkkarit
- 7.2. Wanhojen tanssit
- 12.2. SRK:n konsertti yläkoululaisille; "Elossa 2025" Kotiinpalajaat ja Markus Saarenketo
- 14.2. Ystävänpäivä ja tukareiden tulppaanimyyntiä
- 14.2. Kasvamme yhdessä iltojen kompensaatio-iltapäivä 8.-9.luokkalaisille
- 24.2. Matkalippu tulevaisuuteen -haastattelut luokkien äänestämille yseille
- 25.2. Laskettelureissu Ellivuoreen + monitoimi-iltapäivä
- 27.2. Pekka Hyysalo
- 3.-7.3. Lukuviikko
- 10.–11.3. Kasiluokkia TVO:lla
- 11.3. päässälaskukisa 8. lk.
- 19.3. Nouhätä aluekilpailut
- 21.3. Päivätyökeräys
- 25.3. Taidetestaajat; Circle, Porin taidemuseo
- 25.3. Nuorisovaalit: kuntavaalit
- 26.3. Taidetestaajat; Circle, Porin taidemuseo
- 1.4. Taidetestaajat; Circle, Porin taidemuseo
- 27.3. poistumisharjoitus
- 3.4. taloustaitokilpailu
- 3.-4.4. tukarileiri
- 6.-12.4. Nordplus-projekti: kouluvierailu Latviaan
- 7.4. JOPO-ryhmä opintoretkellä Helsingissä
- 14.4. 8.-luokkien päässälaskumestarikilpailun loppukilpailu
- 15.4. PISA

17.4. Tukarien, oppilaskunnan hallituksen ja välikkarien järjestämää pääsiäisohjelmaa

15.-27.4. Addams Family - yhteistyömusikaali

25.4. tukarikoulutus

30.4. vapun vesi-ilmapallosota

4.-9.5. 9A leirikoulussa Budapestissä

7.-9.5. TET-päivät kasiluokilla

7.5. seiskat opintoretkellä Turussa

13.5. tulevat seiskaluokkalaiset tutustumassa yläkouluun, huoltajille vanhempainilta

19.5. Keke-vierailuja kasiluokille

19.5. ysit opintoretkellä Helsingissä

21.5. Keke-vierailuja 7-9 -luokkalaisille

22.5. Keke-vierailuja 7-9 -luokkalaisille

22.5. kasit opintoretkellä Turussa

27.5. YSIPÄIVÄ; ekaluokkalaiset vieraana, juhla-lounas Opistolla ja Ysigaala

30.5. päätösjumalanpalvelus Eurajoen kirkossa

31.5. kevätjuhla Monitoimihallissa

12.6. ehtojen suorituspäivä

Toimintakertomus 2024-2025

1. Koulun perustiedot

Suunnitelma

1.1. Yhteystiedot

Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta
Koulu: Eurajoen lukio
Lähiosoite: Koulutie 2
Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki
Puhelinnumero: 02-8694800

Koulun rehtori: Heikkilä Ilkka
Puhelinnumero: 044-312 4368
Sähköposti: lukio@eurajoki.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024
Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)
Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025
Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)
Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lauantaityöpäivät
Ylimääräiset lomapäivät

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Suunnitelma

Tuntimäärä

yht.	
270	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
2	Erityisopetuksen luokkatunnit
4	Oppilaanohjauksen tunnit
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
276	Perustunnit yhteensä

	Muiden koulujen opettajien tunnit
27,3	Lukiokerroin
5,5	Demonstraatiotunnit
35,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
12,8	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
357,10	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
AV = AV- välineiden hoito
ATK = Tietokonelaitteiston hoito
KI = Kielistudion esimies
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
KO = Kokoelmien hoito
KR = Oppilaskerhotyö
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
MH = Musiikkiesitysten hoito
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
TO = Tukiopetus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Suunnitelma

Heikkilä Ilkka, rehtori, HI, YH, OPO

Gustafsson Leena, BI, GE, TE, RO, opiskelijakunnan ohjaava opet

Haavisto Pasi, ÄI, RO
Hanhela Taija, ÄI, ER, RO, viransijaisena 30.9.2024 asti Ville Kilpiä

Hattula Kristiina, RU, RO, vararehtori

Kantola Aapo, HI, YH, tutoropiskelijoiden ohjaaja

Kaski Katariina, RA

Koivula Sami, OPO

Koivunen Nenna, KÄ

Kulmala Kimmo, TT

Kytömäki Ulla, EN, RO

Lehtinen Emmimari, KO, viransijaisena Träskelin Anne
Lohtander Lotta, SA
Mannila Leena, MA, FY, RO

Mäkinen Joonas, KÄ

Männistö Meri, MU
Nieminen Sini, EN

Palomäki Heli, VE
Palonen Mikko, HI, YH, FI, RO
Pätsi Maria, MA, TT, RO
Ruoho Hannu, LI, TE, viransijaisena koko lukuvuoden Rasinmäki Olli

Salmioli Matti, KU
Salonen Johanna, MA

Saurio Karoliina, KE
Tiilikainen Riikka, LI, TE

Toivonen Jaana, OPO
Uskelin Jarmo, FY, KE, MA, OPO, RO
Vaskelainen Anne, UE, PS, RO

Puonti Terhi, koulusihteeri

Verronen Katja, koulukuraattori

Poutala Niina, kouluterveydenhoitaja

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Suunnitelma

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Oppitunnit sijoittuvat pääsääntöisesti klo 8.25-17.00 väliseen aikaan. Koska opiskelijamäärä ja tarjottavien opintojaksojen määrä ovat kasvaneet ja jotta mahdollisimman monen opiskelijan valintatoiveet voidaan toteuttaa, oppitunteja pidetään myös klo 14.35 jälkeen eli päivän 7., 8. ja 9. tunteina.

Koulupäivä aloitetaan lyhyellä päivänavauksella keskusradion kautta. Opettajat ja yhteiskoulun oppilaat sekä lukion opiskelijat pitävät avauksia vuorollaan. Myös seurakunnan edustajat pitävät päivänavauksia noin kerran kuukaudessa.

Lukiolaiset ruokailevat pääsääntöisesti toisessa vuorossa (klo 11:20-11:50) Ykköset aloittavat päivän kolmannen oppitunnin klo 10.25 ja ruokailevat klo 11.10. Kakkoset ruokailevat klo 11.20 alkaen. Abit jatkavat kolmatta oppituntia klo 11.30 asti, ruokailevat klo 11.30-12.00 ja neljäs oppitunti on klo 12.00-12.35. Kolmos- ja nelostunti ovat kaksoistunteja. Mikäli päivän keskelle ei saada sijoitettua kaksoistuntia (1. jakson perjantai), abien ruokailu tapahtuu normaalin aikataulun mukaan klo 11.20.

Välitunteja valvotaan ilmoitustaululla olevan listan mukaan. Valovonta on yhteinen peruskoulun kanssa. Lukion opiskelijat saavat viettää välitunnit halutessaan sisällä. Kirjastotila, A-aula sekä B-rakennuksen ala-aula ovat lukiolaisten käytössä välituntisin ja kirjasto myös hyppyntuntien aikaan. Kirjastotila toimii hyppyntuntien aikana hiljaisen työskentelyn tilana.

Toisen ja kolmannen tunnin välisen välitunnin pituutta lyhennetään osalla opiskelijoista ruokailun porrastamiseksi. Myös iltapäivän viimeinen välitunti voi olla lyhyt ns. siirtymisvälitunti. Mikäli opiskelijat haluavat käyttää tuolloin välipalamahdollisuutta, heille annetaan siihen mahdollisuus. Aina ja kaikissa tilanteissa käyntiä ulkona suositellaan. Kaikenlainen välituntiliikunta on suotavaa.

Opintotarjotin on laadittu esivalintatarjottimen perusteella. Tarjotin pyritään laatimaan niin, että kaikille on tarjolla riittävästi opintoja ja valintatoiveet mahdollisimman paljon toteutuisivat. Kirjasto on opiskelijoiden käytössä ns. hiljaista työskentelyä varten mahdollisten hyppyntuntien aikana.

Lukuvuonna 2024-2025 käytetään viisijaksojärjestelmää. Uusi lops toimisi paremmin nelijaksojärjestelmässä, mutta siihen siirtyminen toisi mukanaan muita ongelmia. Koulupäiviin pitäisi saada vähintään yksi oppitunti lisää. Viisijaksojärjestelmässä puolestaan ongelmana ovat parittoman määrän opintopisteitä sisältävät opintojaksot. Ne eivät pääty samaan aikaan jakson eli periodin päättymisen kanssa. Tämä on ohjannut muuttamaan arviointikäytäntöjä. Ongelmana on myös se, että opintojakso voi jatkua toisessa periodissa, mutta opiskelijat opiskelevat siinä eri ryhmäkokoospanossa kuin edellisessä periodissa.

Kunkin jakson ensimmäinen oppitunti aloitetaan ryhmänohjaajan tunnilla. Niillä pyritään vahvistamaan ryhmän yhteenkuuluvuutta. Lisäksi jaksojen alkuun sijoitetaan alumniesityksiä. Ryhmänohjausvartteja pidetään tarvittaessa ja niillä käsitellään lähinnä tiedotusasioita. Aikaresurssin puitteissa koulukuraattori pitää ryhmäyttämistä edistäviä oppitunteja. Tiedottamiseen käytetään Wilmaa, PedaNet-ohjelmaa sekä www.eurajoenlukio.com -nettisivuja.

Luokkatiloihin mentäessä opiskelijat ottavat kengät pois jalasta. Poikkeuksen tästä muodostavat luokat 4, 8, 10 ja 34. Kengät laitetaan A-rakennuksessa lokerikkoihin ja B-rakennuksessa seinän viereen tai naulakoihin. Kaikkien turvallisuuden kannalta on tärkeää, että kengät ovat järjestyksessä, samoin takit naulakoissa, jolloin kulkureitit säilyvät esteettöminä.

Opiskelijoiden on mahdollista saada säilytyslokero käyttöönsä lukuvuoden ajaksi.

Käsihygieniasta huolehtiminen on edelleen tärkeää. Käsidesiä on käytettävissä ruokasalin eteisessä. Sitä käytetään myös yo-kirjoitussalissa. Mahdollisesta koronatartunnasta tulee silti edelleen ilmoittaa välittömästi kouluun.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.5.1. Poissaolot

Suunnitelma

1.5.1. Poissaolot

Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee olla läsnä oppitunneilla. Sairauspoissaoloista huoltaja ilmoittaa viipymättä ryhmänohjaajalle, joka hyväksyy poissaolon. Poissaolot merkitään Wilmaan. Etukäteen tiedossa oleviin poissaoloihin opiskelijan tai huoltajan tulee anoa lupa. Sen myöntää ryhmänohjaaja kolmeen työpäivään asti. Pidemmät poissaololuvat myöntää rehtori. Muut kuin sairauspoissaolot ja myönnetyt luvalliset poissaolot ovat luvattomia poissaoloja.

Sekä aineenopettajat että ryhmänohjaajat seuraavat osaltaan opiskelijoiden poissaoloja ja puuttuvat niihin koulun poissaolakäytänteen mukaisesti. Luvattomat poissaolot ovat yleensä merkki koulunkäynnin tai muista ongelmista. Poissaolojen ilmetessä ryhmänohjaaja keskustelee opiskelijan kanssa ja tiedottaa huoltajia. Lisäksi ryhmänohjaaja ohjaa opiskelijan tuen pariin sekä kokoaa tarvittaessa monilaisten ryhmän koolle.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

1.6. Oppilasryhmät ja -määrät 20.9. tilanteen mukaan

Suunnitelma

Ryhmä	Opiskelijoita	Ryhmänohjaaja
2024A	22	Gustafsson Leena
2024B	22	Mannila Leena
2024C	23	Palonen Mikko
2023A	19	Haavisto Pasi
2023B	21	Pätsi Maria
2023C	18	Kytömäki Ulla
2022A	21	Uskelin Jarmo
2022B	21	Vaskelainen Anne
2022C	17	Hattula Kristiina
2020-2021	13	Gustafsson Leena

--	--	--	--	--

1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm):

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm):

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: pidetään vuosittain

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

Suunnitelma

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

Suunnitelma

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

Lukiossa tarjolla olevat yhteiset ja valinnaiset opintojaksot (sekä lops2016 mukaan opiskeleville kurssit) ovat tarjolla opintotarjottimessa, josta opiskelija valitsee haluamansa opintojaksot (kurssit). Tarjotin laaditaan siten, että tarjolla ovat valtakunnallisista kaikille yhteisistä sekä valinnaisista moduuleista muodostetut opintojaksot sekä koulukohtaisia opintojaksoja. Yhteiset opintojaksot tarjotaan pääsääntöisesti kolme kertaa lukuvuoden aikana. Valinnaisia opintojaksoja tarjotaan kysynnän mukaan. Opiskelijoilta on keväällä kysytty, mitä opintojaksoja he haluavat opiskella (esivalintatarjotin). Määrien perusteella on ratkaistu, kuinka monta ryhmää mistäkin opintojaksosta muodostetaan. Opintojaksot pyritään sijoittamaan niin, että mahdollisimman monen valinnat voisivat toteutua. Tämä ohjaa myös 7. palkin käyttöön. Sinne sijoittuvat opintojaksot, jotka muuten menisivät monelle päällekkäin muiden valintojen kanssa. Myös taide- ja taitoaineiden opintoja ohjataan 7. palkkiin.

Lops2021 mukaan joistakin oppiaineista (BI, GE, ÄI, YH, LI) on laadittu oppiainerajat ylittäviä opintojaksoja.

Eurajoen lukion kieliohjelmaan kuuluvat toisen kotimaisen kielen B1-ruotsin ja A1-englannin lisäksi lähiopetuksena saksa, ranska ja venäjä. Saksasta ja ranskasta voi suorittaa sekä B2- (jatkava) että B3 (alkava) -oppimäärän. Käytännössä näiden opetus on yhdistetty. Venäjän alkava opetusryhmä järjestetään pienelläkin opiskelijamäärällä ja mahdollisesti yhdistäen ykkös- ja kakkosvuoden opintojaksojen opetus. Muita kieliä voi opiskella verkko-opintoina. Opetusryhmiä tarjotaan ja muodostetaan tarpeen ja resurssin mukaan. Eurajoen lukiossa on kysynnän mukaan mahdollisuus opiskella valtakunnallisten taide- ja taitoaineiden (kuvataide, musiikki ja liikunta) lisäksi myös käsityötä ja kotitaloutta. Kaikista taide- ja taitoaineista voi suorittaa myös lukiodiplomin.

Vuonna 2020 aloittaneet opiskelijat opiskelevat LOPS2016-opetussuunnitelman mukaan. Muut opiskelijat opiskelevat LOPS2021 mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Suunnitelma

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Eurajoen lukio pyrkii kasvattamaan opiskelijoistaan itseensä luottavia, hyvän yleissivistyksen ja kielitaidon omaavia, luovia ihmisiä.

Eurajoen lukion keskeinen toiminta-ajatus on kasvattaa ja opettaa opiskelijansa siten, että heillä on lukion jälkeen:

1. Valmius selviytyä muuttuvassa ja kansainvälistyvässä maailmassa.
2. Kyky itsenäisesti etsiä ja kriittisesti käyttää tietoa.

3. Kyky toimia ryhmässä erilaisuuden hyväksyen.
4. Vastuu itsestään ja ympäristöstään.
5. He ovat eettisesti ja esteettisesti elämää arvottavia.

Lukuvuoden 2024-2025 kehittämiskohteena lukiossa on edelleen opiskelijoiden hyvinvointi, jaksaminen, osallisuus ja uupumuksen vähentäminen. Tätä pyritään edistämään monin eri keinoin. Osa keinoista on jo ennen käytettyjä, osa uusia.

Toisen asteen kuraattorin toiminta lukiossa

Läksybaari kaikissa aineissa, välipalatarjoilu, ilmoittautuminen etukäteen tarjoilun vuoksi

Tukiopetuksen tarjoaminen mahdollisimman nopeasti tarpeen ilmetessä

Ryhmänohjaajantunnit joka jakson 1. oppitunnilla. Ryhmänohjaajat tiimeinä luokka-asteittain miettivät sisällöt ro-tunteihin. Opiskelijoiden edustajia voidaan kutsua tähän mukaan.

Kuraattorin yhteisöllisiä tunteja jatketaan.

Nuorisotoimi jatkaa kahvilavälituntien pitämistä.

Kuraattorit yhdessä opiskelijakuntien hallitusten kanssa miettivät info-TV:lle positiivisia sisältöjä esim. mietelauseita.

Välituntiliikunnan kehittäminen, I-wall myös lukiolaisten käyttöön

Hyvinvointipassin jatkaminen

Tukipassin käyttöönotto, opintopisteet

Opiskelijoiden edustajien kutsuminen tiimien sekä opettajienkokouksiin mahdollisuuksien mukaan ja sopiviin asiakohtiin.

Välituntiliikuntatoiminta

Pieniä taukoliikuntoja pidetään esim. kaksoistunneilla.

Muutenkin pyritään edistämään opiskelijat huomioon ottavaa ja joustavaa suhtautumista opiskelijoihin.

Lukio on mukana 9 muun Satakunnan pienen lukion kanssa 100lukioissa vahvaksi -hankkeessa. Hankkeen tarkoituksena on lisätä alueen lukioiden opiskelijoiden tasavertaista mahdollisuutta saada oikea-aikaista, oikeanlaista ja riittävää opetuksen tukea lukio-opintoihinsa.

Kansainvälisyyshankkeita on kaksi:

Unkarilaisen (Budapestista) koulun opiskelijat vierailevat Eurajoella 12.-18.10.2024. Vierailu on jatkoa Eurajoen lukion opiskelijoiden vierailulle unkarilaisessa koulussa viime keväänä.

Intialaisen (Dewlali, Nasik) koulun kanssa toteutetaan virtuaalinen vaihto-ohjelma, jota seuraa mahdollinen vierailu intialaisessa koulussa, mikäli kiinnostuneita on riittävästi. Myös tämä vierailu on vastavuoroinen.

Muihin hankkeisiin ja kansainvälisyystoimintaan voidaan osallistua mahdollisuuksien mukaan.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Satakunnan pienten lukioiden yhteinen tuen hanke oli merkittävä. Sen kautta saatiin hyviä tuloksia. Tuen kulttuuria edistettiin isoin askelin. Hankkeen myötä Eurajoen kunta perusti lukion erityisopettajan viran ja rekrytoi oman erityisopettajan lukuvuoden 2025-2026 alusta.

Välituntiliikuntatoiminta ei ole käynnistynyt.

Intian kv-vaihto ei toteutunut.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Suunnitelma

Vuoden 2021 opetussuunnitelman laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat:

- hyvinvointiosaaminen.
- vuorovaikutusosaaminen.
- monitieteinen ja luova osaaminen.
- yhteiskunnallinen osaaminen.
- eettisyys ja ympäristöosaaminen.
- globaali- ja kulttuuriosaaminen.

Laaja-alaisen osaamisen aihealueet otetaan huomioon kaikessa lukion opetuksessa.

Pyritään kehittämään entistä enemmän oppiainerajat ylittävää opetusta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Lukion opetussuunnitelmaan LOPS 2016 kuuluu oppiainerajat ylittäviä teemakursseja (TO1-TO3). Lukion opettajat ovat suunnitelleet Eurajoen lukion teemakurssit, ja niitä tarjotaan opiskelijoille. Pääsääntöisesti kurssit edellyttävät opettajalta opiskelijoiden alkuohjauksen, työskentelyn seuranta ja ohjausta tarvittaessa sekä loppuarvioinnin. Opiskelijat suorittavat teemakursseja itsenäisesti. Myös lähiopetuksena järjestettäviä teemakursseja voidaan tarjota.

Lukion opetussuunnitelmaan 2021 kuuluu mahdollisuus oppiainerajat ylittävien opintojaksojen muodostamiseen. Eurajoen lukiossa on otettu käyttöön biologiaa ja maantiedettä yhdistävä opintojakso (BI2 + BI3 + GE1). Lisäksi opiskelijat voivat osallistua biologian ja liikunnan yhteiselle vaelluskurssille sekä äidinkielen ja yhteiskuntaopin yhteiselle esseekirjoittamisen opintojaksolle.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.5. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Lukiossa pakollisia ja valinnaisia opintojaksoja on tarjolla opetussuunnitelman mukaan. Opiskelija rakentaa itse opinto-ohjelmansa valitsemalla valinnaisia opintoja niistä aineista, joista hän on kiinnostunut.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Suunnitelma

Yhteistyö ympäröivän yhteiskunnan kanssa on tärkeää. Vierailut, opintokäynnit ym. ovat osa opetusta. Koulu voi tehdä yhteistyötä eri yhdistysten ja yritysten ja muiden tahojen kanssa.

Päättöviikko antaa hyvät mahdollisuudet vierailujen ja ekskursioiden järjestämiseen. Jokaisella jakson opetusryhmällä on päättöviikolla kokonainen päivä käytössä, jolloin ekskursioita voi järjestää ilman, että opiskelijat olisivat poissa

muiden oppiaineiden tunneilta.

Lukioiden tulee tehdä yhteistyötä korkeakoulujen kanssa. Lähinnä tämä on tutustumista korkeakouluopiskeluun. Kaikissa oppiaineissa tulee antaa tietoa ainakin oman alan opiskelusta. Edellisenä lukuvuotena toteutetun hankkeen puitteissa etsittiin yhteistyömuotoja. Kokeiltuja ja hyviksi todettuja yhteistyömuotoja jatketaan ja myös uusia voidaan kokeilla.

Lukio voi osallistua yliopistojen ja korkeakoulujen hankkeisiin, joissa nämä tekevät yhteistyötä lukioiden kanssa. Abipäivä, Sata tekniikan mahdollisuutta -messutapahtuma ja vierailut korkeakouluissa ovat osa tutustumista.

Lukion opiskelijoilla on mahdollisuus osallistua mm. avoimen korkeakoulun ja avoimen ammattikorkeakoulun (esim. Porin yliopistokeskus, Eurajoen kristillinen opisto, Satakunnan Ammattikorkeakoulu) järjestämiin opintoihin. SAMK tarjoaa yhteistyöhön valmiita opintopaketteja - väyläopintoja - joiden kautta opiskelijalla on mahdollisuus varmistaa jatko-opintopaikka ko. linjalta. Opinnot luetaan hyväksi osana lukio-opintoja. Myös muiden korkeakoulujen opintoja voidaan lukea opiskelijalle hyväksi.

Osa lukio-opinnoista on mahdollista suorittaa verkko-opintoina.

Lukiolaki velvoittaa muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemiseen, kun muualla hankittu osaaminen vastaa lukion opetussuunnitelman tavoitteita. Hyväksi lukemisesta päättää rehtori.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

2.7. Työelämään tutustuminen

Suunnitelma

2.7. Työelämään tutustuminen

Kaksi opinto-ohjauksen opintojaksoa ovat sisällöltään työelämään tutustumista. Opiskelija voi työskentelemällä perehtyä kyseiseen valitsemaansa alaan ja työnantajaorganisaation toimintaan ja työntekijöiltä edellytettäviin koulutusvaatimuksiin. Tavoitteena on, että opiskelijan työelämätuntemus sekä eri ammattien tuntemus kasvaa ja opiskelija saa tukea omalle uravalinnalleen. Toinen opintojakso tutustuttaa erityisesti vanhustyöhön.

Lukion kakkoset osallistuvat Hiukkasen parempaa duunia -työelämäpäivään, joka järjestetään yhteistyössä Posiva Oy:n kanssa. Päivän sisältöön kuuluvat eri ammattialojen esittelyt sekä näihin liittyvät opintopolkutarinat.

Varsinaista TET-jaksoa ei lukiossa ole ollut.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3. Oppilashuolto

Suunnitelma

3.2. Terveystenhoito

Suunnitelma

Terveystenhoitaja on koululla pääsääntöisesti kaikkina viikon päivinä. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Opiskeluterveydenhuoltoon kuuluvat myös koululääkärin palvelut, joihin ajanvaraus tehdään terveystenhoitajan kautta.

Opiskeluterveydenhuoltoon kuuluu

1. opiskeluvuonna tytöille tehtävä terveydenhoitajan ja lääkärin suorittama terveystarkastus
2. opiskeluvuonna pojille tehtävä terveydenhoitajan ja lääkärin suorittama asevelvollisen kutsuntatarkastus

Tarkastusten lisäksi opiskelijat voivat aina hakeutua terveydenhoitajan vastaanotolle myös ilman ajanvarausta. Opiskeluterveydenhuollon kautta hoituvat myös perhesuunnitteluneuvolan palvelut, esimerkiksi ehkäisyvalmisteiden aloitukset. Tapaturman sattuessa yleensä terveydenhoitaja antaa ensiavun ja ohjaa tarvittaessa jatkohoitoon Eurajoen terveysasemalle. Vakavat tapaturmat hoidetaan Satasairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuksesta ja sen kustannuksista.

Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin.

Vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvointialue vastaa kouluterveydenhuollon järjestämisestä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3. Muu oppilashuolto

Suunnitelma

Koulukohtaiseen opiskelijahuoltoryhmään kuuluvat rehtori, koulukuraattori, opinto-ohjaajat, erityisopettaja tai tukiopettaja sekä tarvittaessa myös muuta henkilökuntaa (ryhmänohjaaja, psykologi jne.) Ryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran jakson aikana ja tarvittaessa muulloinkin. Opiskelijakohtainen monialainen ryhmä kootaan tarvittaessa ja sen kokoonpano määräytyy tapauskohtaisesti.

Toisen asteen koulukuraattori on koulussa pääsääntöisesti kahtena työpäivänä viikossa. Muina päivinä hän työskentelee Eurajoen kristillisellä opistolla, Luvian yhtenäiskoulussa ja Lapijoen koulussa. Ajanvarauksen voi tehdä suoraan kuraattorilta. Myös yläkoulun koulukuraattorin palveluja voidaan tarvittaessa saada käyttöön ja kuraattorit voivat työskennellä myös työparina.

Koulupsykologin palvelut ovat saatavissa toistaiseksi ostopalveluina. Opiskelijoita suositellaan kääntymään sosiaalisissa asioissa ensin kuraattorin puoleen. Hän ohjaa tarvittaessa koulupsykologille. Muissa psykologin palvelua tarvittavissa asioissa ajanvarauksen voi tehdä suoraan.

Vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvointialue vastaa kuraattori- ja psykologipalvelujen järjestämisestä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. Oppilasta tukevat toiminnat

Suunnitelma

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Suunnitelma

Lukion opiskelijat muodostavat opiskelijakunnan. Se valitsee keskuudestaan hallituksen. Hallitukseen tulisi kuulua jäseniä kaikilta luokka-asteilta. Hallitus laatii toimintasuunnitelman. Opiskelijakuntatoiminta on koulussamme vireää. Opiskelijakunnan ohjaavana opettajana toimii lehtori Leena Gustafsson. Opiskelijakunnan hallituksen päätöksistä ja esim. tapahtumista tiedotetaan PedaNetissä.

Opiskelijakunta voi järjestää lukiolaisten viihtyvyyttä ja yhteenkuuluvuutta lisääviä tapahtumia sekä mm. antaa pyydettyä oma-aloitteisesti lausuntoja ja kannanottoja opiskelijoita koskeviin asioihin.

Lukion opiskelijakunnan hallitus 2024-2025:

Jaakko Kulmala, puheenjohtaja

Lauri Nikula, varapuheenjohtaja

Eetu Suneli, sihteeri

Eerika Lammila, tiedotusvastaava

Ella Nordvall, tiedotusvastaava

Ida Luotonen, Nuorisovaltuuston edustaja

Pihla Ankelo, Ellen Kurkinen, Rolle Lindroos, Petra Pirkkanen, Matias Toivola

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Suunnitelma

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Lukiossa on tutor-toimintaa.

Tutor on lukion opiskelija, joka toimii lukion aloittavien tukena, turvana ja ensimmäisenä kosketuksena lukioelämään. Hän auttaa muita opiskelijoita tutustumaan lukioon, sen tapoihin, kouluyhteisöön ja uusiin kavereihin. Tutorit järjestävät oppilaitoksessa ilmapiiriä ja yhteishenkeä nostattavia tapahtumia ja tempauksia.

Tutorit tutustuttavat ensimmäisen vuoden opiskelijat lukion tapoihin ja toimintakulttuuriin. Uusilla opiskelijoilla on mahdollisuus kysyä tutoreilta neuvoja koulun arjesta ja käytänteistä. Tutor on valmis kuuntelemaan opiskelijoiden huolia. Hänen ei tarvitse ratkaista kaikkia ongelmia. Hän voi esimerkiksi ohjata opiskelijan eteenpäin ryhmäohjaajalle, terveydenhoitajalle, opinto-ohjaajalle tai koulukuraattorille.

Tutorien ohjaajana toimii opettaja Aapo Kantola.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Opiskelijakunnan hallitus ja tutoropiskelijat järjestävät yhdessä tai erikseen viihtyvyyttä lisäävää toimintaa.

Lukuvuoden alussa tutorit järjestävät lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille tutustumisiltapäivän Lahdenperässä.

Lukion joulujuhla on koko koulun ja huoltajien yhteinen tapahtuma.

Lukion tutorit voivat toimia myös hyvinvointi- ja liikuntatutoreina. Lukioikäisten opiskelijoiden jaksaminen, mieliala, puutteet liikunnan ja unen määrästä ovat valtakunnallisesti nousseet viime vuosina huolen aiheeksi. Eurajoen lukiossa hyvinvointitutorit toimivat vertaistukena yhteistyössä opettajien, tutorohjaajan, koulukuraattorin ja terveydenhoitajan kanssa tavoitteena opiskelijoiden hyvinvoinnin tukeminen ja varhainen puuttuminen ongelmiin. Alan ammattilaiset järjestävät koulutusta tutoropiskelijoille lukuvuoden aikana.

Hyvinvoinnin edistäminen on lukuvuoden kehittämiskohteena.

Muuta yhteishengen kohottamista on myös mahdollista järjestää.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma

Liikkuva koulu ja välkkäriohjaajatoiminta

Lukiossa on mahdollisuus kehittää liikuntavälitunti- tai liikuntatutor-toimintaa. Opiskelijakunta ja tutorit voivat ottaa ohjelmaansa liikunta-aktiivisuutta lisäävää toimintaa. Toiminnalla voidaan edistää lukiolaisten liikkuvuutta ja hyvinvointia. Lukiolaisten käytössä on taukoliikuntaa edistävä sovellus. Myös oppitunneilla suositellaan pidettäväksi taukoliikuntaa. Mikäli liikuntatutor-toiminta käynnistyisi, tutorit voisivat järjestää lukiolaisille liikuntatuokioita välituntisin.

Kertomus

Suunnitelma ei toteutunut.

4.6. Kerhotoiminta

Suunnitelma

Matematiikkakahvila ja läksybaari

Eurajoen lukiossa toimivat matematiikkakahvila sekä läksybaari. Näihin opiskelija voi jäädä kerran viikossa koulun jälkeen kertaamaan viikon aikana opittuja asioita, tekemään kotitehtäviä, laskemaan matematiikan, fysiikan ja kemian kotitehtäviä, tutustumaan kurssin tuleviin aiheisiin tai muuten vaan keskustelemaan oppiaineisiin liittyvistä asioista. Matikkakahvilassa ja läksybaarissa tarjotaan oppilaille kahvia, teetä, mehua ja pikkupurtavaa. Kahvilassa on matemaattisten aineiden opiskelijoita ja opettajia, jotka kaikki voivat osallistua sekä oppimiseen että opettamiseen. Läksybaarissa on mukana erityisopettaja sekä tarvittaessa muiden aineiden opettajia. Läksybaari on myös mahdollinen ja ensisijainen tukiopetuksen antamisen paikka ja aika. Läksybaaria opettaja suosittelee esim. opiskelijan poissaolon jälkeen. Opiskelija, jolla on T-merkintä opintojaksosta, ohjataan läksybaariin tekemään puuttuvia suorituksia. Tällä edesautetaan sitä, että rästitehtävät eivät jäisi roikkumaan pitkäksi aikaa ja näin osaltaan helpotetaan opiskelijalla tekemättömistä tehtävistä aiheutuva stressiä.

Matikkakahvila jatkaa jo monen vuoden totuttuun tapaan. Läksybaari toimii tänä lukuvuonna kolmatta vuotta.

Musikaalikerho

Yhdessä Eurajoen kristillisen opiston sekä Eurajoen yhteiskoulun kanssa lukiossa toimii musikaalikerho. Sen tarkoituksena on tarjota musiikillista ja ilmaisullista harrastusta ja tuottaa produktio, jota esitetään koulun auditoriossa huhtikuussa 2025.

Kansainvälisyshankkeisiin liittyvät yhteydenpidot ovat lukion kerhotoimintaa.

Hyvinvointipassitoiminta on lukion kerhotoimintaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Suunnitelma

Lukion opiskelijat ottavat jo itse vastuuta omasta opiskelustaan. Silti kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää opetuksen tavoitteiden toteutumiseksi. Yhteistyön muotoja ovat ainakin henkilökohtaiset yhteydenotot sekä luokka-astekohtaiset tiedotusillat.

Ryhmänohjaajilla on ensisijainen vastuu henkilökohtaisesta yhteydenpidosta. Ryhmänohjaajien sekä aineenopettajien tulee

huolehtia yhteydenpidolla, että huoltajilla on riittävä ja oikea-aikainen tieto huollettavansa poissaoloista ja opinnoissa etenemisestä. Ryhmänohjaajan johdolla yhteydenpitoa tarvittaessa syvennetään mm. järjestämällä tapaamisia.

Lukuvuoden aikana on tarkoitus järjestää vanhempainilta jokaisella luokka-asteella. Huomio kiinnitetään lukion aloittaneisiin opiskelijoihin ja toisaalta ylioppilaskirjoituksiin valmistautuviin opiskelijoihin. Ensimmäistä vuotta opiskelevien opiskelijoiden huoltajille selvitetään lukio-opiskelun luonnetta, jaksolukua, opetussuunnitelmaa, tuntijakoa ja opintotarjotinta. Toisen vuoden opiskelijoiden huoltajille selvitetään ylioppilaskirjoituksiin liittyviä asioita ja abien vanhemmille jatko-opintoihin hakeutumista. Toisen vuoden opiskelijoiden huoltajat kutsutaan seuraamaan vanhoja tansseja.

Mikäli lukuvuoden aikana ilmaantuu aihetta kutsua huoltajat yhteiseen keskustelu- tai informaatiotilaisuuteen, tähän varataan mahdollisuus.

Tiedotustilaisuuksia voidaan esim. pandemian vuoksi järjestää myös etänä.

Opettajien ja huoltajien väliseksi yhteydenpidon ja tiedottamisen muodoksi on vakiintunut Wilma-järjestelmä. Myös PedaNettiä - etenkin sen kalenteria - sekä koulun kotisivuja käytetään tiedotukseen. Lisäksi yhteydenpidossa käytetään sähköpostia ja puhelinta. Tarvittaessa huoltajat voidaan kutsua koululle.

Positiivista koulun markkinointia tehdään ainakns seuraavissa kanavissa: sähköinen lehti San ny!, Eurajoen lukion facebook-sivut sekä instagram-tili.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6. Arviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

Arviointi toteutetaan opetussuunnitelman mukaan. Arviointi jakautuu formatiiviseen ja summatiiviseen arviointiin. Formativisen arvioinnin tavoitteena on ohjata opiskelijaa kehittämään oppimisen taitojaan. Summatiivisella arvioinnilla arvioidaan osaamisen tasoa opintojakson päätteeksi. Arvioinnin kehittämisen tavoitteeksi asetetaan erityisesti formativisen arvioinnin kehittäminen.

Kunkin jakson (periodin) päätteeksi (tai aikaisemmin jakson aikana) käytetään kuusi työpäivää laaja-alaiseen päättöviikkoon. Päättöviikolla on useita tavoitteita ja tehtäviä. Arviointia tulisi monipuolistaa ja sen tulisi jakautua tasaisemmin periodin koko ajalle. Jokainen periodin opintojakso saa yhden päivän päättöviikon aikana. Päivän aikana on mahdollisuus toteuttaa kertaustunteja, kurssikokeita, harjoitustehtäviä, tutkielmatöitä, toteuttaa vierailuja, retkiä ja ekskursioita ym. Kaikella tällä opiskelija voi näyttää osaamistaan. Myös taito- ja taideaineilla on paikkansa päättöviikolla. Lukioasetuksessa on määritelty vuosiviikkotuntiin eli kahden opintopisteen opintojaksoon kuuluva työ määrä. Edellisen jakson arviointien palautteisiin voidaan varata aika seuraavan jakson alussa joko oppitunneilta tai välituntijasta.

Jakson päätteeksi opettajat antavat opintojaksoista arvosanat. Opiskelijalla on mahdollisuus uusii hylättyjä ja hyväksytyjä opintojaksoja viisi kertaa lukuvuoden aikana järjestettävissä uusintatilaisuuksissa. Näyttöjä voi antaa myös aina muulloinkin opettajan kanssa erikseen sovittaessa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Suunnitelma

Laaja-alaisen osaamisen aihekokonaisuuksien arviointi tapahtuu osana oppiaineiden arviointia.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

6.4. Valinnaiset aineet

Suunnitelma

Lukion oppiaineet sisältävät pakollisia ja valinnaisia opintojaksoja.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Suunnitelma

Keväällä opiskelijoille tehdään arviointikysely, jolla selvitetään opiskelijoiden kokemusta Eurajoen lukiosta. Kyselyssä selvitetään mm. koulunkäynnin yleisiä perusteita, oppimateriaaleja, opetusta, kouluviihtyvyyttä, jaksamista sekä mahdollisia muita ajankohtaisia kysymyksiä. Arvioinnin tulokset käsitellään opettajien ja muun henkilökunnan kanssa etsien mahdollisia kehittämiskohteita.

Myös muita arviointikyselyjä voidaan tehdä tarvittaessa. Opiskelijoiden mielipidettä kysytään mahdollisuuksien mukaan opetusjärjestelyjä suunniteltaessa. Rehtori käy opiskelijakunnan hallituksen kanssa keskustela koulunkäyntiin liittyvistä kysymyksistä.

Rehtori voi seurata ykkös-, kakkos- ja abivuoden opiskelijan päivää, viikkoa ja jaksoa arvioiden opiskelun vaativuutta.

Myös muita arviointeja voidaan tehdä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Keväällä 2025 lukio osallistui lisäksi Kouluterveystutkimukseen.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

Suunnitelma

7.1. Retket

Suunnitelma

Tässä listassa ovat tiedossa olevat retket, muut taphtumat, erikoispäivät, kilpailut sekä muut normaalista poikkeavat ohjelmat, joihin tavallisesti otetaan osaa. Jotakin voidaan toteuttaa myös etäyhteyksin ja virtuaalisesti.

Teemoihin ja tapahtumiin osallistutaan soveltuvin osin: Koulupäivän aikataulumuutoksista ilmoitetaan koulun sähköisessä kalenterissa ja wilma-tiedotuksin.

Niinisalons varuskunnan valatilaisuus pesiskentällä 15.8.2024, lukio seuraa yleisönä

Ykkösten tutustumispäivä Lahdenperässä 21.8.2024

Lukiolaisten liiton esittely 22.8.2024

Rotary-vaihdon esittely 29.8.2024

Valokuvaus 2.9.2024

SPR:n Nälkäpäivä-keräys 2024

Turun yliopiston Abi-päivä

Studia-messut, Helsinki, opinto-ohjaus

Itsenäisyys-ylioppilasjuhla 5.12.2024

Joulujuhla iltajuhlana 19.12.2024

Abi-infopäivä 7.1.2025, tutustuminen eri koulutusaloihin

Sata tekniikan mahdollisuutta Satakunnassa -tapahtuma 8. tai 9.1.2025

Lukiodiplomikonsertit 23.1..2025

Potkiaiset 5.2.2025

Penkkarit 6.2.2025

Vanhat tanssit 7.2.2025

Musikaaliproduktion esitykset auditoriossa 14.-27.4.2025

Ykkösten ja kakkosten kevätjuhla 30.5.2025

Ylioppilasjuhla 31.5.2025

Alumnioppitunnit jaksojen alussa

Liikuntaryhmät voivat tehdä käyntejä esimerkiksi uimahalliin, keilahalliin tai laskettelemaan. Myös KLL:n kisoihin ja otteluihin voidaan osallistua. Urheilu-, teema- tai monitoimipäiviä voidaan pitää lukuvuoden aikana, mm. laskettelupäivä yhteistyössä opiskelijakunnan kanssa.

Opinto-ohjauksen matka Turun yliopiston abipäivään sekä Studia-messuille Helsinkiin

2. vuoden opiskelijoiden Posiva-vierailu Hiukkasen parempaa duunia

Kevätlukukauden ensimmäisenä koulupäivänä abi-infopäivä, tutustuminen eri koulutusaloihin.

Lisäksi järjestetään opiskelijoiden toiveiden mukaan vierailijoita ja vierailuita oppilaitoksiin ja työelämään.

Joulujuhla järjestetään lukion omana tapahtumana illalla ja siihen kutsutaan myös opiskelijoiden huoltajat.

Lukuvuonna varataan jokaiselle lukion ryhmälle (2023A-C, 2022A-C, 2021A-C, 2020) mahdollisuus tehdä opintoretki. Retken kohteesta ja ajankohdasta päätetään myöhemmin. Perusopetusryhmien retkiin käytetään enintään kaksi työpäivää. Ulkomaille suuntautuvien opintomatkojen suunnitelmat toimitetaan sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.

Seuraavia opintoretkiä on suunnitteilla (kaikki eivät välttämättä toteudu)

Yhteiskuntaopin ja kuvataiteen yhteinen matka Helsinkiin (mm. Eduskunta, Kansallismuseo)

Kirjamessut, Turku

Teatterikäynti

Kemian ja fysiikan ryhmien retket alan laitoksiin mm. TVO

Liikunnassa KLL:n salibandy- ja jalkapalloturnaukset.

HI 5 -kurssille mahdollisuus tutustumisretkeen Sammallahdenmäelle, vanhaan Raumaan ja keskiajan Turkuun.

Lukion lakitietokurssin vierailu seuraamaan oikeuden istuntoja.

Vaelluskurssi 15.-17.8. Seitsemisen kansallispuistossa

BI8, ympäristötutkimus-opintojakson vierailu TVO:lla ja kenttätöskentely maastossa esim. Luodon leirikeskus

Ykkösten varuskuntavierailu

Kielten ryhmien pidempiä vierailuja ulkomaille lautakunnan ohjeiden mukaan (ainakin saksan kieli ja ranskan kieli).

Ranskanryhmien Ranskan-matka

Saksanryhmien Saksan-matka

Kansainvälisen vaihdon vierailuja kouluumme ja koulustamme, mm. Intia ja Unkari

Tiederisteily

Teknologiapäivä

Opintomatka Cerniin

Koko lukiolle mahdollisesti yhteinen kevätretki esim. Turkuun tai Tampereelle

Muiden retkien ajankohta selviää lukuvuoden aikana

Kilpailut

Osallistutaan aineopettajien harkinnan mukaan kansallisiin ja kansainvälisiin kilpailuihin.

Rehtorin hyväksymänä lukuvuoden aikana voidaan ohjelmaan ottaa muitakin normaalista koulutyöstä poikkeavia tilaisuuksia esim. vierailijoita kouluun.

Pakollisiin kursseihin tai opintojaksoihin sisältyvät pakolliset vierailut ovat ainakin ykkösille ja kakkosille maksuttomia. Lukiosta tehtävät vierailut ja retket voivat olla myös maksullisia. Maksulliset retket ja matkat ovat vapaaehtoisia ja yleensä osana valinnaista opintojaksoa tai kurssia. Opiskelijalla on tällöin aina mahdollisuus opiskella koulussa. Opintomatkojen rahankeruusta ja rahanjaon periaatteista on syytä sopia huoltajien kanssa etukäteen ja varmistaa sopimus huoltajien allekirjoituksin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

7.2. Leirikoulut

Suunnitelma

Koulusta voidaan matkustaa ja kouluun voidaan ottaa vastaan vieraita ainakin seuraavan suunnitelman mukaan:

Tutustumismatka (yhdessä muiden lukioden kanssa) Cerniin hiukkasfysiikan tutkimuslaitoksen vierailuun. Opintomatkaan kuuluu fysiikan tehtäviä.

Saksan kielen opiskelijoiden opintomatka Saksaan.

Ranskan kielen opiskelijoiden opintomatka Ranskaan; Pariisin-matka 7.-11.10.2024

Unkari- ja Intia-vaihdon jatkuminen. Unkarilaisen ystävyyskoulun vierailu Eurajoella 12.-18.10.2024. Intialaisen koulun kanssa virtuaalinen kulttuurivaihto sekä mahdollinen vierailu intialaisessa koulussa.

Yhteistyön käynnistäminen namibialaisen oppilaitoksen kanssa sekä mahdollinen osallistuminen Kenia-projektiin

Teemaopintokurssina järjestetään vaellusretki syksyllä 2024

Myös muut ulkomaanvierailut ovat mahdollisia.

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Sekä abien että kakkosvuotisten ranskan-opiskelijoiden ryhmät tekivät opintomatkan.

Unkari-vaihdossa Eurajoen lukio oli vierailun vastaanottavana osapuolena syksyllä 2024.

Vaellus-teemaopintojakso toteutuis Seitsemisen kansallispuistossa.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan soveltuvin osin opetussuunnitelman ja oppiaineen puitteissa sekä mahdollisesti retkillä (teatterit, konsertit jne.)

Paikallishistorian kurssi sisältää runsaasti kulttuurikasvatussuunnitelman osa-alueita.

7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

Suunnitelma

Yhteistyötä yrittäjien ja yhdistysten kanssa. Lukiolaisilla mahdollisuus osallistua SAMK:n ja Porin yliopistokeskuksen järjestämiin kursseihin. Osa kursseista on mahdollista suorittaa etänä (<http://isoverstas.fi/>)

TATin kurssit

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

7.5. Muut tapahtumat

Suunnitelma

Ks edelliset osiot.

8. Liitteet

Suunnitelma

Valinnaiset aineet

Vastuuhenkilöt:

Oppiaineet:

Ai	En	Ru	Ma	Ym	Bg	Ge	Fy	Ke	Ue	Hi/Yh	Mu	Ku	Ks

Tavoitteet:

Sisällöt:

Miten kokonaisuudessa huomioidaan yhteys oppilaan kotiseutuun?

Kokonaisuudessa toteutuvat laaja-alaisen osaamisen alueet:

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L4 Monilukutaito
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Toteuttamistavat:

- Rinnastaminen (opiskellaan samaa teemaa kahdessa tai useammassa oppiaineessa samanaikaisesti)
- Jaksottaminen (järjestetään samaan teemaan liittyvät asiat peräkkäin opiskeltaviksi kokonaisuuksiksi)
- Toiminnalliset aktiviteetit (teemapäivät/viikot, tapahtumat, kampanjat, opintokäynnit, leirikoulut)
- Integroidut kokonaisuudet (muodostamalla oppiaineista integroituja kokonaisuuksia)
- Kokonaisopetus (jossa kaikki opetus toteutetaan eheyttynä)
- Muulla tavalla
- miten? _____

Käytettävät työtavat:

Dokumentointi, tuotokset/esitykset (miten toteutetaan):

Oppilaiden arviointi kokonaisuuden aikana ja jälkeen (Huom! Tässä on eriteltävä tarkemmin, mikäli monialainen oppimiskokonaisuus tai sen osa vaikuttaa oppilaan arviointiin jossakin yksittäisessä oppiaineessa. Oppilaiden on oltava tietoisia mahdollisesta arvioinnista.):

Oppilaiden osallistuminen

- suunnitteluun:
- arviointiin:

Mahdolliset koulun ulkopuoliset yhteistyötahot: