



EURAJOEN KUNTA

Tilinpäätös 2024



Sisällys

1	TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1.1	Kehityskatsaus, olennaiset tapahtumat ja tuleva kehitys sekä merkittävimmät riskit	4
1.1.1	Kunnanjohtajan katsaus	4
1.1.2	Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.1.3	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	8
1.1.4	Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	9
1.1.5	Kunnan henkilöstö	9
1.1.6	Ympäristöasiat.....	10
1.1.7	Muut ei-taloudelliset asiat	10
1.1.8	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	10
1.1.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	11
1.2	Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	15
1.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen	15
1.3.2	Toiminnan rahoitus	16
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	17
1.5	Kokonaistulot ja –menot	18
1.6	Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	19
1.6.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	19
1.6.2	Konsernin toiminnan ohjaus	19
1.6.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	19
1.6.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	19
1.6.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	20
1.6.6	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	21
1.7	Tilikauden tuloksen käsittely	24
1.7.1	Tilikauden tuloksen käsittely.....	24
2	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	25
2.1	Tavoitteiden toteutuminen	25
2.1.1	Tarkastuslautakunta	25
2.1.1.1	1000 Tarkastustoimi.....	25
2.1.1.2	Tarkastuslautakunta yhteensä	26
2.1.2	Keskusvaalilautakunta.....	26
2.1.2.1	2000 Vaalit.....	26
2.1.2.2	Keskusvaalilautakunta yhteensä.....	27
2.1.3	Kunnanhallitus.....	27
2.1.3.1	3000 Päätöksenteko	27
2.1.3.2	3010 Hallintopalvelut.....	29
2.1.3.3	3020 IT-palvelut.....	30
2.1.3.4	3030 Talouspalvelut.....	31
2.1.3.5	3040 Henkilöstöpalvelut.....	32
2.1.3.6	Kunnanhallitus yhteensä.....	34
2.1.4	Tekninen lautakunta	35
2.1.4.1	4000 Hallinto tekninen	35
2.1.4.2	4010 Vesihuoltopalvelut.....	36
2.1.4.3	4020 Yhdyskuntatekniset palvelut	38
2.1.4.4	4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut.....	39
2.1.4.5	4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	41
2.1.4.6	Tekninen lautakunta yhteensä	43
2.1.5	Ympäristölautakunta.....	44
2.1.5.1	5000 Hallinto ympäristötoimi.....	44
2.1.5.2	5010 Rakennusvalvonta	45

2.1.5.3	5020 Ympäristösuojelu	47
2.1.5.4	5030 Terveysvalvonta.....	48
2.1.5.5	5040 Eläinlääkintä	49
2.1.5.6	Ympäristölautakunta yhteensä.....	50
2.1.6	Sivistyslautakunta.....	51
2.1.6.1	6000 Hallinto sivistystoimi.....	51
2.1.6.2	6010 Varhaiskasvatuspalvelut	53
2.1.6.3	6020 Perusopetuspalvelut	55
2.1.6.4	Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen.....	59
2.1.6.5	Sivistyslautakunta yhteensä.....	60
2.1.7	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta.....	61
2.1.7.1	7000 Hyvinvointipalvelut	61
2.1.7.2	7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut	64
2.1.7.3	7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö.....	67
2.1.7.4	7030 Kunnan työllistämistoiminta	70
2.1.7.5	7040 Elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut.....	72
2.1.7.6	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta yhteensä.....	74
2.1.8	Investointien toteutuminen.....	75
2.1.8.1	Investoinnit kunnanhallitus.....	75
2.1.8.2	Investoinnit tekninen lautakunta.....	77
2.1.8.3	Investoinnit vesihuoltolaitos	84
2.1.8.4	Investoinnit sivistyslautakunta.....	88
2.1.8.5	Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta.....	88
2.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	90
2.3	Investointien toteutuminen.....	93
2.4	Rahoitusosan toteutuminen	95
2.5	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	96
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	98
3.1	Kunnan tuloslaskelma	98
3.2	Kunnan rahoituslaskelma	99
3.3	Kunnan tase	100
3.4	Konsernin tuloslaskelma.....	102
3.5	Konsernin rahoituslaskelma	103
3.6	Konsernitase.....	104
4	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	106
4.1	Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	106
4.2	Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	107
4.3	Konsernitiilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	107
4.4	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	108
4.5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	111
4.6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	115
4.7	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	117
4.8	Ympäristöasioiden harkinnanvarainen esittäminen	119
4.9	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot	119
5	ERIYTETTY TILINPÄÄTÖKSET	121
5.1	Kirjanpidollisesti eriytetty vesihuolto	121
5.2	Kirjanpidollisesti eriytetty kaukolämpö	131
5.3	Kirjanpidollisesti eriytetty vuokraustoiminta	133
6	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	134

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Kehityskatsaus, olennaiset tapahtumat ja tuleva kehitys sekä merkittävimmät riskit

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Eurajoen kunnan vuoden 2024 talousarvio perustui Hyvinvoinnin ytimessä- kuntastrategiaan, jonka vision mukaisesti Eurajoki on valoisan tulevaisuuden koti, jossa asukkaat viihtyvät ja yritykset menestyvät. Strategian neljä päätavoitetta ovat vetovoimainen, toimiva, hyvinvoiva ja kestävä kehitys Eurajoki, joihin TA2024 tavoitteenasettelu perustui. Strategian mukaisesti kunta edisti kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä monipuolisin keinoin. Toimivat palvelut ja turvallinen sekä sujuva arki olivat strategiassa myös tärkeässä roolissa.

Eurajoen kunnan vuoden 2024 tilinpäätös on 0,7 M€ ylijäämäinen. Tulosta voidaan pitää erinomaisena, koska talousarvio oli 3,7 M€ alijäämäinen ja vuotta 2024 varjosti korkea inflaatio ja kustannustason nousu. Keskeisiä tekijöitä ylijäämaiseen tulokseen oli useita, suurimpina vuoden 2024 verokehitys oli ennakoitua parempi ja lautakuntien tulokset ylijäämäisiä. Kokonaisuutena voidaan todeta, että talousarvio toteutui ennakoitua paremmin kautta linjan. Tuloveroa Eurajoen kunta sai vuonna 2024 yhteensä 11,3 M€ eli 181 000 € ennakoitua enemmän. Kiinteistöverotuotto oli 338 000 € ennakoitua korkeampi, yhteensä 26,1 M€. Yritysten osalta yhteisöverotuottoa saatiin 197 000 € enemmän talousarvioon verrattuna. Yhteisöverotuottoa Eurajoen kunta sai yhteensä 2,9 M€. Kunnan maksu- ja rahoitus- tuotot kehittyivät positiivisesti 856 000 € ennakoitua paremmin. Vuonna 2024 Eurajoen kunta maksoi valtionosuuksia takaisin 4,7 M€.

Tilastokeskuksen väestön ennakkotietojen mukaan Eurajoen kunnan väkiluku laski edelliseen vuoteen verrattuna 120 henkilöä vuonna 2024. Eurajoen kunnan tilastokeskuksen ennakkotiedon mukainen väkiluku oli 31.12.2024 9 048 henkilöä. Kuntien viralliset väestöluvut annetaan 31.3.2025. Eurajoen kunnan työllisyys on ollut hyvällä tasolla, mutta laskeneiden suhdanteiden vuoksi työttömyys on kasvanut edellisiin vuosiin verrattuna. Vuoden 2024 lopussa työttömyysprosentti oli Eurajoella 7,3 % ja koko Satakunnassa 11,6 %.

Kunnan investointiohjelma toteutui lähes tavoitteiden mukaisesti. Suurin investointi oli monitoimihalli, joka valmistui vuoden 2024 keväällä. Sen kustannusvaikutus vuodelle 2024 oli 3,85M€. Muita isoja investointeja olivat mm. urheilukentän ja Hannintien perusparannukset sekä vesilaitoksen eri saneeraukset ja toimintavarmuuden parantaminen.

Vuoden 2024 tulos oli Eurajoen kunnalle erinomainen ja isoimpana haasteena tulevien vuosien osalta ovat korkea inflaatio ja yleinen kustannustason nousu yhdistettynä negatiiviseen valtionosuuteen. Eurajoen kunta tulee valtuuston päätöksen mukaisesti kehittämään talouttaan tulevaisuuden tarpeita vastaavaksi.

Eurajoella 10.3.2025

Vesa Lakaniemi
Kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Sosiaalipalveluiden järjestämisvastuu siirtyi kunnalta Kessotelle 1.1.2021 alkaen ja sieltä edelleen Hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Valtuuston poliittiset voimasuhteet

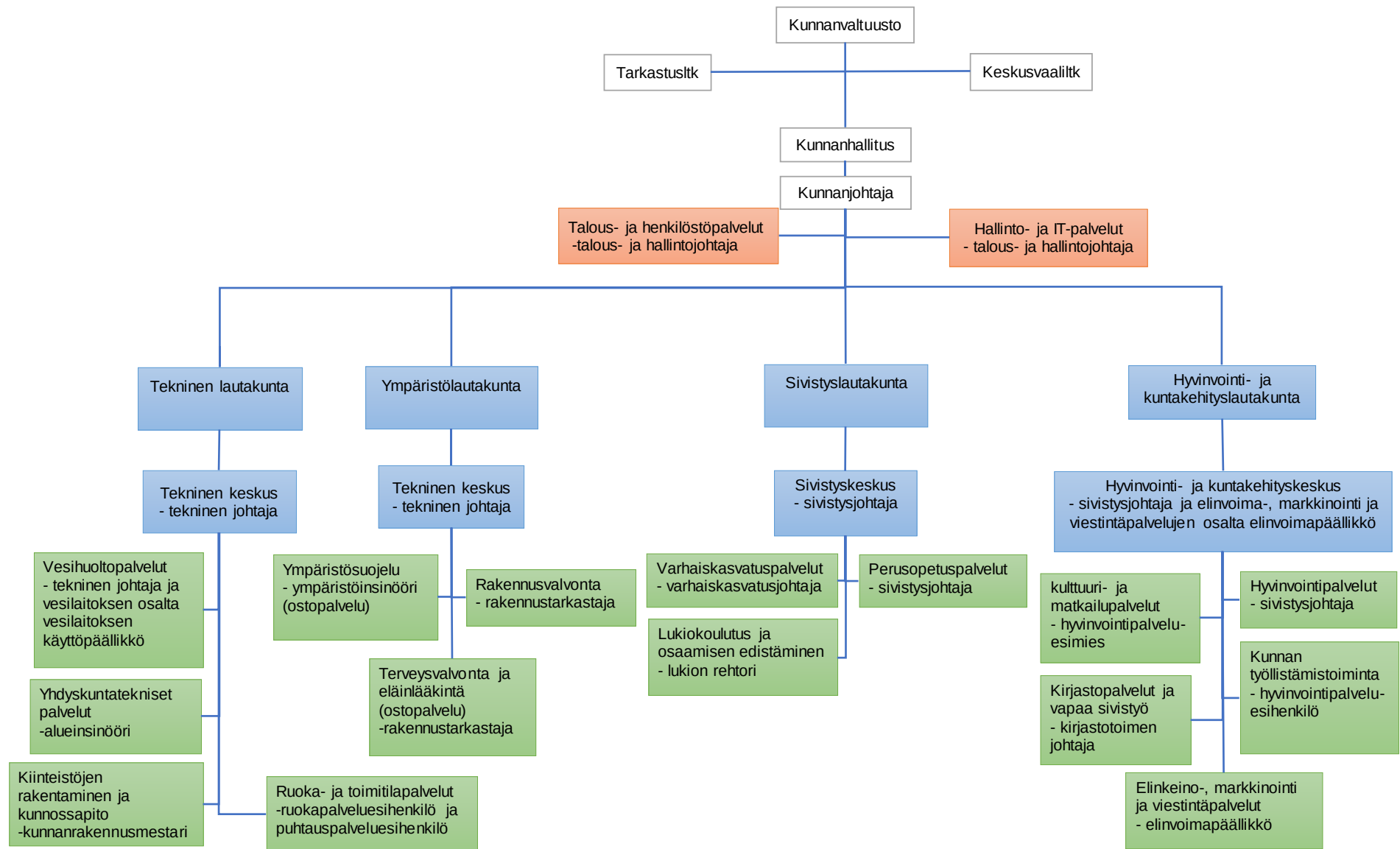
Suomen Keskusta	13
SDP	10
Kokoomus + KD	7
PS	5
Yhteensä	35 valtuutettua.

Kunnanjohtajana toimii Vesa Lakaniemi.

Hallinnollinen asema

Lounais-Suomen AVi	
Hovioikeuspiiri	Vaasa
Käräjäoikeus	Satakunnan
Maaoikeusasiat	Varsinais-Suomen käräjäoikeuden tuomiopiiri
Sotilaspiiri	Lounais-Suomen aluetoimisto
Veropiiri	Lounais-Suomen verotoimisto
Satakunnan maaseutuelinkeinopiiri	Satakunnan ELY-keskus
Työvoimapiiri	Satakunnan TE-toimisto, Rauman toimipaikka

Toimielinorganisaatio



Tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat tulosalueittain:

<u>Toimielin</u>	<u>Palvelualue</u>	<u>viranhaltija</u>
Keskusvaalilautakunta	vaalit	talous- ja hallintojohtaja
Kunnanhallitus	päätöksenteko hallinto- ja IT-palvelut talous- ja henkilöstöpalvelut	kunnanjohtaja kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja talous- ja hallintojohtaja
Tekninen lautakunta	hallinto, tekninen toimi vesihuoltopalvelut yhdyskuntatekniset palvelut kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut ruoka- ja toimitilapalvelut	tekninen johtaja tekninen johtaja, vesilaitoksen käyttöpäällikkö alueinsinööri kunnan rakennusmestari ruokapalveluesihenkilö, puhtauspalveluesihenkilö
Ympäristölautakunta	hallinto, ympäristötoimi rakennusvalvonta ympäristönsuojelu terveysvalvonta eläinlääkintä	rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja rakennustarkastaja
Sivistyslautakunta	hallinto, sivistystoimi varhaiskasvatuspalvelut perusopetuspalvelut lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	sivistysjohtaja varhaiskasvatusjohtaja sivistysjohtaja lukion rehtori
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	Hyvinvointipalvelut kulttuuri- ja matkailupalvelut kirjasto ja kansalaisopisto kunnan työllistämistoiminta elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut	sivistysjohtaja hyvinvointipalveluesihenkilö kirjastotoimen johtaja hyvinvointipalveluesihenkilö elinvoimapäällikkö

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtionkonttorin keräämien tilinpäätösarvioiden mukaan vuoden 2024 kuntataloudessa on -470 miljoonan euron alijäämä. Kuntatalouden tila heikkeni, mutta kuntien käyttötalous toteutui selvästi vuoden 2024 talousarvioita paremmin. Toimintakulujen kasvu oli maltillista, nousu edellisvuodesta vain 1,8 prosenttia, koska kuntien sopeuttamisohjelmat hillitsivät kulukasvua. Maltillinen toimintakate ja verorahoituksen arvioiminen oikein mahdollistivat kuntien talousarviota paremman vuosikatteen. Kertaluonteiset erät paransivat tulosta mm. energiayhtiöiden osuuksien myynti sekä yhtiöittämiset. Yli 70 prosenttia kuntien yhteenlasketusta tulosta syntyi neljässä kaupungissa – Helsinki, Tampere, Mikkeli ja Espoo. Asukaskohtaiset tulokset vaihtelivat merkittävästi. Suurin positiivinen tilikauden tulos oli Mikkelissä, arviolta 3.043 euroa/asukas, kun taas suurin negatiivinen tilikauden tulos Kaskisissa -932 euroa/asukas.

Velkamäärä nousi +3,6 prosenttia vuodesta 2023. Lainakanta on noin 3380 €/asukas. Kuntien korkokulut kasvoivat 23 prosenttia ja korkotuotot 10 % edellisvuodesta. Kuntien korkokulujen kasvua suojaavat kiinteäkorkoiset lainat sekä rahoitusmarkkinainstrumentit. Korkotason ei odoteta palaavat vuoden 2022 tasolle. Korontarkistukset todennäköisesti nostavat korkokuluja lähivuosina. Toiminnan ja investointien rahavirta oli negatiivinen eli menoja jouduttiin kattamaan joko kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa.

Vuonna 2024 verotulot laskivat yhteensä 3,4 %. Kunnallisverotulot laskivat noin 3,3 %, yhteisöverotulot 14 % ja kiinteistöverot kasvoivat 6,7 %. Kunnallisveroa nosti 88 kuntaa ja laski 42 kuntaa. Valtionosuudet laskivat 6,6 prosenttia vuonna 2024. Alijäämäisten kuntien määrä pysyi ennallaan, kuntia on 15.

Koko maan työttömyysaste oli 31.12.2024 8,1 % (vuoden 2023 lopussa 7,1 %). Satakunnan työttömyysaste oli 11,6 % (vuoden 2023 lopussa 10,7 %) ja Eurajoella työttömyysprosentti oli vuoden lopussa 7,3 % (vuoden 2023 lopussa 7,3 %).

Tietoja Manner-Suomen kuntien taloudesta (Kuntaliitto)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024 tpa
Vuosikate:										
Mrd. euroa	1,89	2,70	3,27	2,07	1,75	4,07	3,76	3,45	4,23	3,22
Asukasta kohti, €	347	492	596	376	318	740	681	623	760	580
Vuosikate %:a poistoista	91	127	149	94	76	170	157	141	170	129
Vuosikate %:a investoinneista ¹⁾	63	89	112	64	53	119	113	102	116	85
Tilikauden tulos, mrd. € ²⁾	0,14	0,89	1,19	-0,11	-0,16	1,76	1,49	1,17	1,73	1,08
Toim. ja invest. rahavirta, mrd. € ²⁾	-0,89	-0,07	0,47	-1,04	-1,43	0,38	0,27	0,64	0,32	-0,46
Lainakanta:										
Mrd. euroa	15,50	16,09	16,17	16,73	18,40	19,01	19,10	18,76	18,54	18,84
Vuosimuutos, %	5,6	3,8	0,5	3,5	10,0	3,0	0,4	-2,3	0,3	1,6
Asukasta kohti, €	2 841	2 939	2 949	3 048	3 349	3 458	3 465	3 371	3 365	3 380
Kuntien lkm (ko. vuoden kuntajaolla):										
Kuntien lukumäärä yhteensä	301	297	295	295	295	294	293	293	293	293
Vuosikate negatiivinen	13	14	4	43	65	2	9	16	14	10
Tilikauden tulos negatiivinen	107	94	51	200	223	27	61	93	53	80

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Kesäkuussa 2024 kunnanhallitus päätti käynnistää Eurajoen kouluverkkosuunnitelman laatimisen. Suunnitelman pohjalta päätettiin marraskuun valtuustossa, että Rikantilan koulun toiminta lopetetaan vuoden 2024 lopussa, Sydänmaan, Kuivalahden sekä Linnamaan koulujen toiminta lopetetaan 31.7.2026. Valtuustoon päätöksestä on valitettu hallinto-oikeuteen, kunnanhallitus on hallinto-oikeuden pyynnöstä antanut lausunnon valitukseen liittyviin seikkoihin maaliskuussa 2025.

Kunta hankki valtuuston marraskuun päätöksellä merkittävät maa-alueet hyvien liikenneyhteyksien varrelta yhteensä noin 120 hehtaaria tulevien elinkeinohankkeiden toteuttamiseksi. Kauppahinta oli yhteensä 1,7 miljoonaa.

Kunnanvaltuusto hyväksyi marraskuun kokouksessaan tuloveroprosentin korottamisen vuodelle 2025, uusi tuloveroprosentti on 6,4.

Vuosi 2024 oli Eurajoella jälleen kerran merkittävä investointivuosi. Kunta toteutti yli kymmenen miljoonan investoinnit. Suurimpana hankkeena monitoimihalli-investoinnin loppuunsaattaminen. Vesihuoltolaitoksen investointeja toteutettiin noin 950.000 eurolla.

Tilastokeskuksen mukaan Eurajoen väestö oli vuoden alussa 9 168 henkeä ja vuoden lopussa 9 048.

Väestömuutos painui neljättä vuotta peräkkäin negatiiviseksi. Väestömuutoksen (-120 henkilöä) selittää osaltaan muuttotappio sekä ero syntyneiden ja kuolleiden määrässä.

Eurajoen kunnan verotulot olivat 40,3 milj. euroa. Verotulot olivat kaikkineen 1,8 % ja noin 700 t€ yli talousarviossa arvioidun. Kiinteistöverotuloja kertyi noin 26 milj. euroa eli 3 prosenttia enemmän kuin vuonna 2023, ja noin 0,3 milj. eli 1,3 % enemmän talousarvioon verrattuna. Kunnallisverot ylittivät arvioidun 1,6 %. Yhteisöverotuotto oli 7,2 % talousarviossa ennakoitua parempi, tuoton ollessa yhteensä hieman vajaa kolme miljoonaa.

Eurajoen kunnan valtionosuudet vuonna 2024 olivat vajaa 4,7 milj. euroa negatiiviset. Valtionosuuksien muutos oli negatiivinen vuoteen 2023 verrattuna n. 717.000 euroa. Valtionosuuksien negatiivisuus oli 3,7 % talousarviossa ennakoitua pienempi.

Kunnan tunnusluvusta vuosikate oli noin 6,7 milj. euroa. Alkuperäisessä talousarviossa arvioitiin vuosikatteen olevan 1,6 milj. euroa. Kassan riittävyys oli vuoden vaihteessa 172 päivää. Kassavaroja oli vuoden lopussa 21,7 milj. euroa. Kunnan omavaraisuus-% oli 88,8. Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa 5,1 milj. euroa, asukasta kohti lainaa on 564 euroa. Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus- % oli 28,2. Eurajoen kunnan tilikauden tulos osoittaa 702.218 euroa ylijäämää.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Henkilöstön lukumäärä esitetään henkilöstöraportissa. Henkilöstökulut ilmoitetaan liitetiedoissa.

1.1.6 Ympäristöasiat

Eurajoen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen valvontasuunnitelma päivitettiin vuoden 2024 aikana. Uusi valvontasuunnitelma kattaa vuodet 2025–2028. Suunnitelmassa on kuvattu tiedot alueen ympäristöoloista ja ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Valvontasuunnitelma sisältää valvontaohjelman, joka päivitetään vuosittain.

Kunnan valvontavastuulle kuuluvia ympäristöluvan- tai ilmoituksenvaraisia tai rekisteröityjä toimintoja Eurajoella oli vuonna 2024 yhteensä 50 kpl. Vuonna 2024 myönnettiin kaksi ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain mukaista yhteislupaa sekä yksi ympäristönsuojelulain mukainen rekisteröinti-ilmoitus. Valvontaohjelman mukaisia määräaikaistarkastuksia tehtiin vuonna 2024 ympäristönsuojelulain mukaisiin kohteisiin 15 kpl. Lisäksi tarkastettiin aktiiviset maa-ainesvalvonnan kohteet, 9 kpl ja osallistuttiin Varsinais-Suomen ELY-keskuksen valvontaohjelman mukaisille määräaikaistarkastuksille, 2 kpl.

Eurajoen kuntaan on laadittu ympäristöministeriön rahoituksella vuoden 2024 aikana ilmastosuunnitelma, jonka kunnanvaltuusto hyväksyi 30.9.2024. Ilmastosuunnitelman tavoitteena on HINKU-kuntien yhteinen ilmastotavoite, 80 %:n päästövähennys vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Eurajoki on lisäksi liittynyt vapaaehtoiseen kunta-alan energiatehokkuussopimukseen, jossa kunta sitoutuu määriteltyihin energiansäästöavoitteisiin.

Eurajoen kunta on myös mukana Joki-ohjelmassa, jonka yhtenä tavoitteena on edistää Eurajoen vesienhoitoa ja veden laadun turvaamista. Lisäksi Eurajoki osallistui vuonna 2024 Miljoona roskapussia kampanjaan sekä oli mukana Ilmastoviisas kunta ja pk-yritys (ILKU) -hankkeessa.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Eurajoen kunnalla ei ole tiedossa sisäpiirikauppoja, joissa kunta olisi mukana, eikä myöskään ihmisoikeusrikkomuksia.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan tulevaan kehitykseen tulee vaikuttamaan merkittävästi tuleva kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen ja sen vaikutukset. Uusi rahoitusjärjestelmä oli tarkoitus saada voimaan vuoden 2026 alkaen, lokakuussa 2024 valtionvarainministeriö tiedotti, että valtionosuusuudistus siirtyy vuodelle eteenpäin eräiden lisäselvitystarpeiden vuoksi. Lisää tietoa tarvitaan esimerkiksi erilaisten demografisten muuttujien vaikutuksesta palveluiden kustannuksiin kunnissa. Lisäselvityksiä teetetään pikaisella aikataululla. Hallitusohjelman kirjauksen mukaan kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuus uudistetaan vastaamaan kuntien uutta roolia ja sote-uudistuksen voimaantulon sekä TE-uudistuksen jälkeistä tilannetta. Tavoitteena on uudistaa peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmä hallitusohjelman linjausten mukaisesti sekä lisätä järjestelmän ymmärrettävyyttä ja läpinäkyvyyttä. Vuonna 2025 kuntien harteille siirtyi kokonaisuudessaan työllisyystoimien hoito. Eurajoen kunta kuuluu Etelä-Satakunnan työllisyysalueeseen, vastuukuntana toimii

Rauman kaupunki. Uudistus muuttaa kuntataloutta ja nostaa TE-kokonaisuuden kunnille merkittäväksi palvelukokonaisuudeksi. Uudistus toteutetaan kustannusneutraalisti ts. olemassa olevia rahoja jaetaan uudelleen.

Maailman tilanteen äkilliset muutokset esim. sotatoimet Ukrainan alueella aiheuttavat merkittävää turbulenssia kuntien talouden kehittymiselle.

Kuntatalouden ennakoitavuus on edelleen haastavaa eri uudistusten ja muutosten myötä.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnanvaltuusto on 28.4.2014 § 23 hyväksynyt riskienhallintapolitiikan ja yleisohjeen kunnan toimintoja uhkaavien riskien tunnistamiseksi, arvioimiseksi ja hallitsemiseksi.

Kuntakonsernin riskienhallintapolitiikasta vastaa kunnanhallitus. Viranhaltijatasolla vastuu on kunnanjohtajalla. Kuntakonsernin riskienhallintatehtävänä on ohjata ja valvoa yksiköiden riskienhallintaa ja asettaa riskienhallintaan tavoitteet. Yksiköt vastaavat omien prosessiensa päätöksentekonsa, kohteidensa ja työpaikkojensa riskien arvioinnista. Jokainen yksikkö vastaa riskienhallinnan toteutuksesta. Samoin yksiköt huolehtivat siitä, että tehdyt toimenpiteet toteutetaan ja, että ne toimenpiteet, jotka vaativat konsernitason käsittelyä, on dokumentoitu ja raportoitu. Jokaisella yksiköllä on omat riskienhallinnan suunnitelmat ja toimintaohjeet, jotka päivitetään määrävälein. Tarkastuslautakunta käsittelee ja arvioi kunnan riskienhallinnan tilaa.

Eurajoen kunnan toimintaan vaikuttavat muun muassa strategiset riskit, toiminnalliset riskit, henkilöriskit, taloudelliset riskit, rahoitusriskit ja vahinkoriskit sekä tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit. Hallintokunnat ovat yksityiskohtaisemmin kuvanneet riskejä talousarvion laadinnan yhteydessä ja niiden vaikutuksia sekä seurantaan tilinpäätöksen yhteydessä tehtävällä arvioinnilla. Tässä osiossa on koonti hallintokuntien ilmoittamista arvioista merkittävimpiin riskeihin ja epävarmuustekijöihin liittyen.

Hallintokuntien raportoinneista voidaan tehdä seuraavia huomioita:

Jokainen hallintokunta tiedostaa henkilöstöön liittyvät riskit henkilökunnan tehtävänkuvien laajentuessa ja tehtävien lisääntyessä. Henkilöstön poissaolojen aikana pätevien osaajien saaminen tehtäviin on yhä suurempi ongelma. Rekrytointiongelmaan törmätään yhä useamman ammattialan osalta. Rekrytointien hakijamäärät ovat pienentyneet julkisella sektorilla. Kaikkiin töihin ei ole varahenkilöjärjestelmää tai sisäisesti määriteltä sijaista. Varautuminen henkilöstöasioissa on jatkuvaa, esimerkiksi henkilöstön tietotaidon ylläpitämisestä on huolehdittava koulutusmahdollisuuksia edistämällä. Osaavasta henkilöstöstä on entistä suurempi pula. Julkisella sektorilla on nähtävissä hallinnon alasta riippumatonta palkkakilpailua.

Kyberturvallisuuteen liittyvät hyökkäykset ovat arkipäivää kuntasektorilla. Riskejä pyritään minimoimaan ennakoiduilla toimenpiteillä. Tietoturvan riskit ovat akuutteja mm. salassa pidettävän materiaalin tietoturva- ja tietosuojariskit, ohjelmien käyttöoikeuksien ja salasanojen hallinnointiriskit. Henkilöstön koulutukseen on panostettu entistä enemmän. Myös ohjelmistojen hallinnointiin tehdään vuosittain lisäpanostuksia.

Valmius- ja varautumissuunnitelmat ovat ajan tasalla. Kunta osallistuu valmiusharjoituksiin säännöllisesti. Vuonna 2024 järjestettiin LOUNAIS24-harjoitus. Valmiussuunnitelmien toi-

mivuutta mitattiin Lylyn päivän myrskyn 1.11.2024 johdosta. Myrsky aiheutti mittavia vahinkoja Eurajoen kunnan alueella.

Etätyön lisääntyessä tietoturvaan ja tietosuojaan on kiinnitettävä erityistä huomiota. Etätyöohjeistus on päivitetty. Etätyösopimuksia tehtäessä käydään läpi riskien ja vaarojen arviointi.

Sisäinen tiedonkulun sujuvuus sekä jatkuva ohjeistaminen asiasta pienentävät riskien realisoitumismahdollisuutta.

Kunnan kiinteistöjen ja infraomaisuuden kunto on edelleen heikentynyt. Tyhjiillään ja vapaakäytöllä on useita rakennuksia. Heikko kunto on aiheuttanut tiloille käyttörajoituksia ja pahimmissa tapauksissa käyttörajoituksia. Palveluja järjestetään entistä enemmän tilapäisissä tiloissa. Kunnan kiinteistöjen salkutustyö jatkuu.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kuntalain 115.1 §:n mukaisesti toimintakertomuksessa on annettava tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa annettava tiedot siitä, miten sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Vastaava selonteko on tehtävä myös konsernivalvonnan osalta.

Eurajoen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on säädökset ja määräykset kunnan hallintosäännössä. Lisäksi käytössä on sisäisen valvonnan ohjeet sekä riskienhallintapolitiikka.

Hallintosääntöä on päivitetty vuonna 2024 lainsäädännön muutosten myötä ja mm. tehtävänjärjestelyistä johtuen.

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Eurajoen kunnanhallitus on 28.2.2017 § 82 vahvistanut sisäisen valvonnan ohjeet, joiden mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäisen valvonnan ohjeen 2.2. kohdan mukaisesti sisäisen valvonnan toimivuudesta koko kuntakonsernin tasolla vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Palvelukeskusten ja –alueiden johtajien tehtävänä on varmistaa toimialallaan yksityiskohtaisesti sisäisen valvonnan asianmukaisuus kunnanhallituksen antamien yleisohjeiden, hallintosäännön ja voimassa olevien erillisohjeiden pohjalta. Palvelualueiden ja toimintayksiköiden vastuuhenkilöt/esimiehet vastaavat siitä, että yksikön henkilöstön toimivalta ja vastuut on asianmukaisesti määritelty. Esimiehen on varmistuttava, että alaiset ovat tietoisia omista tehtävistään ja tulostavoitteistaan ja että edellytykset tehtävistä suoriutumiseen ovat olemassa. Johdon ja esimiesten on varmistettava, että toiminnasta annettuja säännöksiä ja määräyksiä noudatetaan ja että toimintaa koskeva tieto on luotettavaa. Esimiesten on jatkuvasti seurattava vastuullaan olevia toimintoja ja ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin välittömästi, kun lainsäädännön, hallintosäännön, toimintaohjeiden tai toimielinten päätösten vastaista tai muutoin virheellistä, tehotonta tai epätaloudellista toimintaa havaitaan.

Sisäisen valvonnan ohjeeseen lisäksi muut keskeiset sisäisen valvonnan välineet ovat hallintosääntö, johtosäännöt, konserniohje ja vuosittain hyväksyttävä talousarvion täytäntöönpano-ohje.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitetyn konserniohjeen kokouksessaan 18.12.2023 § 93. Konserniohje luo puitteet omistajaohjaukselle. Tavoitteena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhtiöitä sekä näiden tytäryhteisöjä.

Toimielinten päätösten oikeellisuutta valvotaan siten, että toimielimen pöytäkirja on toimitettava kunnanhallitukselle ja viranhaltijan pöytäkirja asianomaiselle lautakunnalle. Myös tarkastuslautakunta seuraa toimielinten päätöksiä. Delegoidun päätösvallan osalta toimielin voi käyttää tarvittaessa otto-oikeutta ja päättää asiasta uudelleen. Käytännössä otto-oikeutta on käytetty erittäin harvoin.

Päätöksistä tehtiin vuonna 2024 kuusi oikaisuvaatimusta, jotka eivät johtaneet päätöksen korjaamiseen. Hallinto-oikeudessa on kesken viisi valitusasiaa. Näistä kolme on ympäristölautakunnan asioita, yksi sivistystoimen asia ja yksi kunnanvaltuuston päätös. Tekniselle lautakunnalle tehtiin vuonna 2024 yksi hankinto-oikaisuvaatimus, jonka tekninen lautakunta hyväksyi. Tällä hetkellä Markkinaoikeudessa ei ole yhtään keskeneräistä asiaa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunnassa on noudatettu lakeja, päätöksiä ja hyvää hallintotapaa. Kunnan lakisääteiset tehtävät on pystytty hoitamaan, eikä kunnanhallituksen tiedossa ole lakisääteisten tehtävien laiminlyöntejä.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Kunnanvaltuusto on talousarviossa hyväksynyt kunnan strategiset linjaukset ja käyttötalouden sitovat tavoitteet tehtäväalueittain. Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jossa määritellään, että valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille tuodaan talousarvion määrärahojen toteutumaraportit joka kuukaudelta. Lisäksi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista koskeva raportointi toteutetaan valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille neljännes vuosittain. Tavoitteiden toteutumista on selvitetty tarkemmin tilinpäätöksen toimintakertomusosassa ja talousarvion toteutumavertailussa. Hallintokunta-tasoiset toiminnalliset tavoitteet on saavutettu pääosin vuonna 2024. Tavoitteita oli yhteensä 62, kaksi näistä ei toteutunut. Tavoitteiden toteutumista seurataan erillisellä ohjelmalla. Sitoville tavoitteille asetetaan toteutumista kuvaava kriteeri/mittari sekä tavoitetaso/tunnusluku.

Hallintokunnittain on ollut suuria eroja talousarvion ja tilinpäätöksen toteutumisen välillä. Koko kunnan tuloslaskelman tuloarviot ylitettiin ja menoarviot alitettiin vuonna 2024. Tilikauden tulos on positiivinen ja poikkeaa merkittävästi talousarviossa ennustetusta tuloksesta.

Vuonna 2024 järjestettiin LOUNAIS24 -valmiusharjoitus. Lisäksi kunta osallistuu vuosittain digitaalisen turvallisuuden Taisto-harjoitukseen.

Omaisuuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta sekä sopimustoiminta

Kunnanvaltuusto on 19.9.2016 § 13 vahvistanut sijoitustoiminnan perusteet. Perusteita on tarkennettu valtuuston päätöksellä 30.1.2018 § 4. Hallintosäännön § 23 kohta 3 mukaisesti kunnanjohtajan ratkaisultaan kuuluu päättää kunnan kassavarojen sijoittamisesta valtuuston hyväksymien sijoitustoiminnan perusteiden mukaan. Kunnanjohtaja informoi säännöllisesti kunnanhallitusta ja valtuustoa sijoitusten reaalitilanteesta.

Vakuutukset käydään vuosittain läpi vakuutusyhtiön edustajan kanssa ja niihin tehdään tarvittavat muutokset. Vakuutukset kilpailutettiin vakuutusmeklarin avulla vuonna 2021, kilpailutuksen yhteydessä vakuutuslajit ja kohteet käytiin tarkennetusti läpi.

Hankintojen tekemisessä noudatetaan hankintalakia. Eurajoen kunta liittyi Porin kaupungin hankintojen yhteistoiminta-alueeseen kunnanvaltuuston päätöksellä 13.12.2021 §103. Seudullisella yhteistoimintasopimuksella on sovittu ja määriteltä, että sopijapuolet antavat Porin kaupungin hoidettavaksi sopimuksessa yksilöidyt julkisiin hankintoihin liittyvät tehtävät. Hankintayhteistyön tarkoituksena on tuottaa taloudellista etua hankinnan ja logistiikan prosessikustannusten kevenemisen sekä edullisempien hankintahintojen ja sopimusehtojen muodossa. Hankintayhteistyö käynnistyi vuoden 2022 alusta lukien. Kunnan omien hankintaperiaatteiden päivitys on hyväksytty kunnanhallituksessa 13.8.2024 § 132. Viranhaltijoiden tekemistä hankintapäätöksistä on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus vastaavat maa- ja vesialueiden sekä kiinteistöjen hankinnasta ja luovutuksesta. Sopimusten toteutumisen seuranta on jatkuvaa viranhaltijatyötä.

Dynasty asiahallinto-ohjelmassa on erillinen sähköinen sopimushallinnan osio. Sopimukset viedään asioina Dynasty-asiakirjahallintajärjestelmään. Vastuu sopimusten hallinnoinnista on jokaisella hallintokunnalla ja sopimuksia allekirjoittaneilla viranhaltijoilla.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Sisäinen tarkastus suoritetaan toimivan johdon toimesta ja alaisuudessa. Sisäisen valvonnan kokonaisuudessa sisäinen tarkkailu on esisijaista sisäiseen tarkastukseen nähden. Suunnittelu- ja raportointijärjestelmä toimii johdon sisäisen valvonnan välineenä.

Jokaisen toimielimen jäsenet ovat vastuussa tekemistään päätöksistä ja oman toimialansa toiminnan seuraamisesta. Toimielinten tehtävänä on myös seurata alaistensa viranhaltijoiden päätöksiä ja tarvittaessa käyttää otto-oikeutta.

Jokainen viranhaltija on vastuussa riittävän sisäisen valvonnan järjestämisestä toimialallaan. Sisäinen valvonta on jatkuvaa toimintaa ja liittyy eri työvaiheiden varojen käytön tarkkailuun

Kunnan hallinnon valvonta toteutuu myös julkisuusperiaatteen kautta. Hallintokuntien kuten myös viranhaltijoiden päätökset on pidettävä asianmukaisesti kuntalain säännösten mukaisesti nähtävillä ja annettava tiedoksi ja pantava täytäntöön.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	7 796	8 430
Valmistus omaan käyttöön	0	0
Toimintakulut	-37 944	-37 405
Toimintakate	-30 148	-28 975
Verotulot	40 327	40 145
Valtionosuudet	-4 672	-3 956
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	52	67
Muut rahoitustuotot	1 476	619
Korkokulut	-289	-255
Muut rahoituskulut	-63	-5
Vuosikate	6 683	7 640
Poistot ja arvonalentumiset	-5 983	-4 192
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	699	3 448
Tilinpäätössiirot	3	3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	702	3 451

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	20,5	22,5
Vuosikate/Poistot, %	111,7	182,3
Vuosikate, euroa/asukas	738,6	833,3
Asukasmäärä	9 048	9 168

1.3.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 683	7 640
Tulorahoituksen korjauserät	-144	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 690	-11 474
Rahoitusosuudet investointimenoihin	388	647
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	203	256
Toiminnan ja investointien rahavirta	440	-2 930
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainsaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 016	-1 159
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-744	-1 802
Rahoituksen rahavirta	-1 760	-2 961
Rahavarojen muutos	-1 320	-5 891
Rahavarat 31.12.	21 710	23 030
Rahavarat 1.1.	23 030	28 921
	-1 320	-5 891

RAHOITUSLASKELMA TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta	6 106	4 893
Investointien tulorahoitus, %	106,0	70,6
Lainanhoitokate	5,3	5,6
Laskennallinen lainanhoitokate	7,5	7,7
Kassan riittävyys, pv	172	167
Asukasmäärä	9 048	9 168

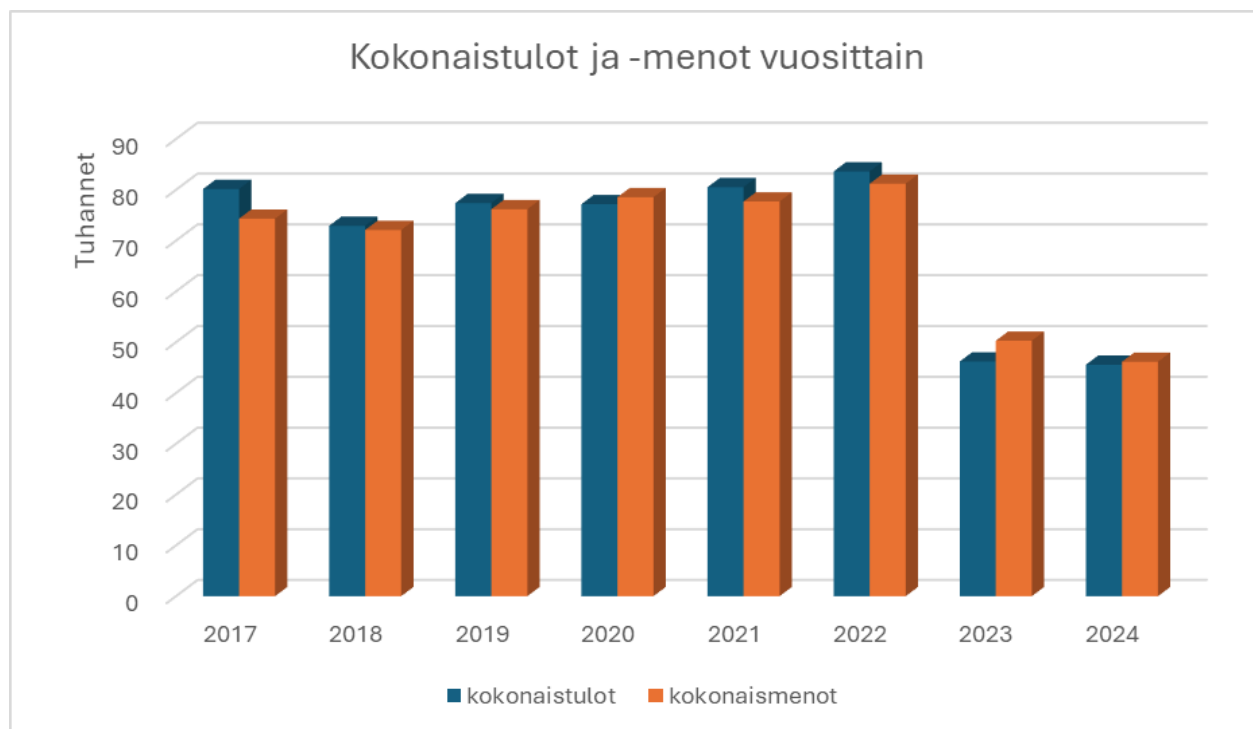
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €	VASTATTAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	88 085	87 826	A OMA PÄÄOMA	99 439	98 737
I Aineettomat hyödykkeet	1 226	1 662	I Peruspääoma	17 745	17 745
Aineettomat oikeudet	6	21	V Edell. tilikaus.yli-/alijäämä	80 992	77 541
Tietokoneohjelm.lisenssit	6	21	VI Tilikauden Yli-/alijäämä	702	3 451
Muut pitkävaik-menot	1 220	1 641	B POISTOERO JA VAP.VAR.	22	24
II Aineelliset hyödykkeet	84 049	83 353	Poistoero	22	24
Maa- ja vesialueet	7 900	6 259	C PAKOLLISET VARUKSET	0	0
Rakennukset	57 444	53 563	Muut pakolliset varaukset	0	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 280	17 609	D TOIMEKSIANT.PÄÄOMAT	291	281
Koneet ja kalusto	730	595	Lahjoitusrahast. pääomat	291	281
Muut aineelliset hyödykkeet	17	17	E VIERAS PÄÄOMA	12 291	13 889
Ennak.maks. ja kes.er.hank.	678	5 309	I Pitkäaikainen	5 720	6 691
III Sijoitukset	2 810	2 810	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	4 093	5 044
Osakkeet ja osuudet	2 810	2 810	Lainat julkisyhteisöiltä	0	17
Muut lainasaamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	45	45
B TOIMEKSIANT. VARAT	145	142	Muut velat	1 582	1 584
Lahjoitusrahas.erityiskatteet	145	142	II Lyhytaikainen	6 571	7 199
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	23 813	24 964	Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta	951	994
I Vaihto-omaisuus	369	361	Lainat julkisyhteisöiltä	17	22
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	237	229	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Muu vaihto-omaisuus	132	132	Saadut ennakot	27	16
II Saamiset	1 733	1 573	Ostovelat	2 561	3 000
Pitkäaikaiset saamiset	284	284	Muut velat	360	429
Myyntisaamiset	0	0	Siirtovelat	2 655	2 737
Lainasaamiset	284	284	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	112 043	112 932
Muut saamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	1 449	1 289	TASEEN TUNNUSLUVUT		
Myyntisaamiset	625	512	Omavaraisuusaste, %	88,8	87,5
Lainasaamiset	9	5	Suht. velkaantuneisuus, %	28,2	31,1
Muut saamiset	302	434	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	81 694	80 992
Siirtosaamiset	513	338	Kertynyt yli-/alijää, €/asukas	9 029	8 834
III Rahoitusom.arvopaperit	15 301	19 496	Lainakanta 31.12.,1000€	5 106	6 123
Sijoitukset rahamark.instr.	11 031	14 072	Lainakanta 31.12.,€/asukas	564	668
Joukkovelkakirjalainasaam-	4 270	5 424	Lainat ja vast., 31.12., 1000€	5 423	6 506
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 410	3 534	Lainat ja vastuut, €/asukas	599	710
VASTAAVAA YHTEENSÄ	112 043	112 932	Lainasaamiset, 1000€	0	0
			Asukasmäärä	9 048	9 168

1.5 Kokonaistulot ja -menot

	2024		2024
	1 000 €		1 000 €
TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	7 796	Toimintakulut	37 944
Verotulot	40 327	- Valmistus omaan käyttöön	
Valtionosuudet	-4 672	Korkokulut	290
Korkotuotot	52	Muut rahoituskulut	63
Muut rahoitustuotot	1 476	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituk. korjauserät	0	Pys.vast.hyödykk. luov.tappiot	144
Investoinnit		Investoinnit	
Rah.os. invest.menoihin	388	Investointimenot	6 690
Pys.vast.hyödyk. luov.voit.	203	Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäykset	0
Antolainasaamisten väh.	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 016
Pitkäaikaisten lainojen lis.	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen lis.	0	Oman pääoman vähennykset	0
Oman pääoman lisäykset	0		
Kokonaistulot yhteensä	45 571	Kokonaismenot yhteensä	46 147



1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Yhdistely konsernitilinpäätökseen		
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	4	
Kuntayhtymät	1	
Osakkuusyhteisöt		1
Muut omistusyhteisyyshyhteisöt		
Yhteensä	5	1

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitetyn Eurajoen kunnan konserniohjeen 18.12.2023 § 93.

Konserniohjauksen piirissä olevien yhteisöjen toiminnan seuranta ja raportointi on vastuutettu osaltaan yhteisöjen toimielimiin valituille viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Kunnanhallitus valitsee yhteisöjen toimielinten jäsenet osaltaan valtuustokaudeksi.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kuntakonserniin kuuluu 4 yhtiötä, Satakuntaliitto sekä yksi osakkuusyhteisö. Satakunnan sairaanhoitopiirin ja Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon toiminta siirtyi Satakunnan hyvinvointialueen järjestämisvastuulle sote-uudistuksen myötä vuonna 2023.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntakonsernin Eurajoen taajama-alueella sijaitsevat kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt on viime vuosien aikana peruskorjattu. Koy Riikonkuja, Koy Perenhovi ja Koy Olkirivi maksoivat vuonna 2020 takaisin kunnan yhtiöille myöntämät peruskorjauslainojen jäljellä olevat pääomat, edelleen kunta takasi yhtiöille vastaavan suuruiset Länsi-Suomen Osuuspankin lainat. Yhtiöiden talouden turvaamiseksi pitää tehdä suunnitelmallisia toimenpiteitä asuntojen vuokrausasteen pitämiseksi mahdollisimman korkeana.

Koy Perenhovin tilanne on kriittinen. Yhtiön taloudellisen tilanteen selvittäminen on käynnissä. Vuoden 2025 alussa suoritettava toimenpiteitä yhtiön maksuvalmiuden takaamiseksi.

Kaukolämpötoiminnan mahdollinen yhtiöittäminen tulee vaikuttamaan konsernin tulevaan kehitykseen. Selvitystyö jatkuu edelleen.

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta perustuu osittain konsernitilinpäätöksen yhteydessä käsiteltäviin tilinpäätösraportteihin. Tämän lisäksi kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden hallituksen puheenjohtajana toimiva kunnan viranhaltija raportoi havainnoistaan säännöllisesti kunnanhallitukselle. Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokousedustajat raportoivat myös säännöllisesti yhtiöiden taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta. Kunnanhallitus on käynyt tarvittaessa ohjaavia lähete-keskusteluja.

Tytäryhteisöjen isännöitsijöiden kanssa on käyty läpi yhteisiä pelisääntöjä taloudellisten huomioiden ja kirjanpidon kirjausten yhdenmukaisuuden varmistamiseksi. Tytäryhteisöjen toimiva johto ja hallitus ovat vastuussa tytäryhteisöjen riskien hallinnasta.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toimintatuotot	8 126	8 739
Toimintakulut	-38 129	-37 981
Toimintakate	-30 003	-29 242
Verotulot	40 327	40 145
Valtionosuudet	-4 672	-3 956
Rahoitustuotot ja -kulut	1 132	388
Korkotuotot	52	67
Muut rahoitustuotot	1 476	627
Korkokulut	-333	-301
Muut rahoituskulut	-64	-6
Vuosikate	6 784	7 335
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 970	-4 333
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-144	
Satunnaiset erät +/-		
Tilikauden tulos	670	3 002
Tilinpäätössiirot	6	20
Tilikauden verot		
Laskennalliset verot	-6	-14
Vähemmistöosuudet +/-		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	670	3 008

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/toimintakulut, %	21,3	23,0
Vuosikate/Poistot, %	111,0	169,3
Vuosikate, euroa/asukas	749,8	800,1
Asukasmäärä	9 048	9 168

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 784	7 335
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot		
Tulorahoituksen korjauserät	-144	590
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 696	-11 474
Rahoitusosuudet investointeihin	388	647
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	203	437
Toiminnan ja investointien rahavirta	535	-2 465
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 147	-1 290
Lyhytaikaisten lainojen muutos	5	
Oman pääoman muutokset		-304
Muutokset vähemmistöosuudessa		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	11	-199
Vaihto-omaisuuden muutos	-8	77
Saamisten muutokset	-142	4 002
Korottomien velkojen muutokset	-584	-7 354
Rahoituksen rahavirta	-1 864	-5 068
Rahavarojen muutos	-1 330	-7 533
Rahavarat 31.12	22 074	23 404
Rahavarat 1.1.	23 404	30 937
Rahavarojen muutos	-1 330	-7 533
Toiminnan ja inv. rahavirran kertymä, 5 vuotta, 1 000€	5 307	4 118
Investointien tulorahoitus, %	107,5	67,7
Laskennallinen lainanhoitokate	5,5	5,4
Lainanhoitokate	4,8	4,8
Kassan riittävyys	174	167
Asukasmäärä	9 048	9 168

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	90 913	90 778	OMA PÄÄOMA	99 821	99 229
I Aineettomat hyödykkeet	1 229	1 732	I Peruspääoma	17 745	17 867
Aineettomat oikeudet	6	91	III Arvonkorotusrahoitus	84	84
Muut pitkävaik. menot	1 223	1 641	V Muut omat rahastot	-	-
Ennakkomaksut			VI Edell. tilikauden yli-/alijäämä	81 321	78 270
			VII Tilikauden Yli-/alijäämä	670	3 008
II Aineelliset hyödykkeet	87 173	86 544	VÄHEMMISTÖOSUUDET		
Maa- ja vesialueet	7 919	6 278	VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Rakennukset	60 477	56 719	PAKOLLISET VARAUKSET		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 280	17 609	Eläkevaraukset		
Koneet ja kalusto	741	610	Muut pakolliset varaukset		
Muut aineelliset hyödykkeet	79	20			
Enn.maks.ja keskener.hank.	678	5 309	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	425	428
III Sijoitukset	2 511	2 502			
Osakkuusyhteisöosuudet			VIERAS PÄÄOMA	15 109	16 906
Osakkeet ja osuudet	2 511	2 502	I Pitkäaik. korollinen vieras po	6 762	7 862
Muut lainasaamiset			II Pitkäaik. koroton vieras po	1 584	1 599
Muut saamiset			III Lyhytaik. koroll. vieras po	968	1 148
			IV Lyhytaik. koroton vieras po	5 795	6 297
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	279	293	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	115 356	116 563
VAIHTUVAT VASTAAVAT	24 163	25 492			
I Vaihto-omaisuus	369	361	KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Aineet ja tarvikkeet	237	229	Omavaraisuusaste, %	86,6	85,1
Muu vaihto-omaisuus			Suhteell. velkaantuneisuus, %	34,4	37,6
Valmiit tuotteet/tavarat			Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	81 992	81 278
Muu vaihto-omaisuus	132	132	Kertynyt yli-/alijäämä, €/as.	9 062	8 865
Ennakkomaksut			Kons. lainakanta 31.12., 1000 €	7 730	9 009
			Konsernin lainat €/asukas	854	983
II Saamiset	1 721	1 727	Lainat ja vuokravastuut 31.12.	8 224	9 399
Pitkäaikaiset saamiset	284	292	Lainat ja vuokravast, €/asukas	909	1 025
Lyhytaikaiset saamiset	1 437	1 436	Konsernin lainasaam.		
			Kunnan asukasmäärä	9 048	9 168
III Rahoitusomaisuusarvopap.	15 301	19 497			
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 772	3 907			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	115 356	116 563			

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen tilikauden ylijäämä -tilille, vapaaehtoiseen varaukseen tai rahastoon.

Vuoden 2024 tulos on 699 574,11 € euroa. Poistoeroa tuloutetaan 2 643,85 euroa. Tilikauden ylijäämä on poistoeron tuloutuksen jälkeen 702 217,96 €.

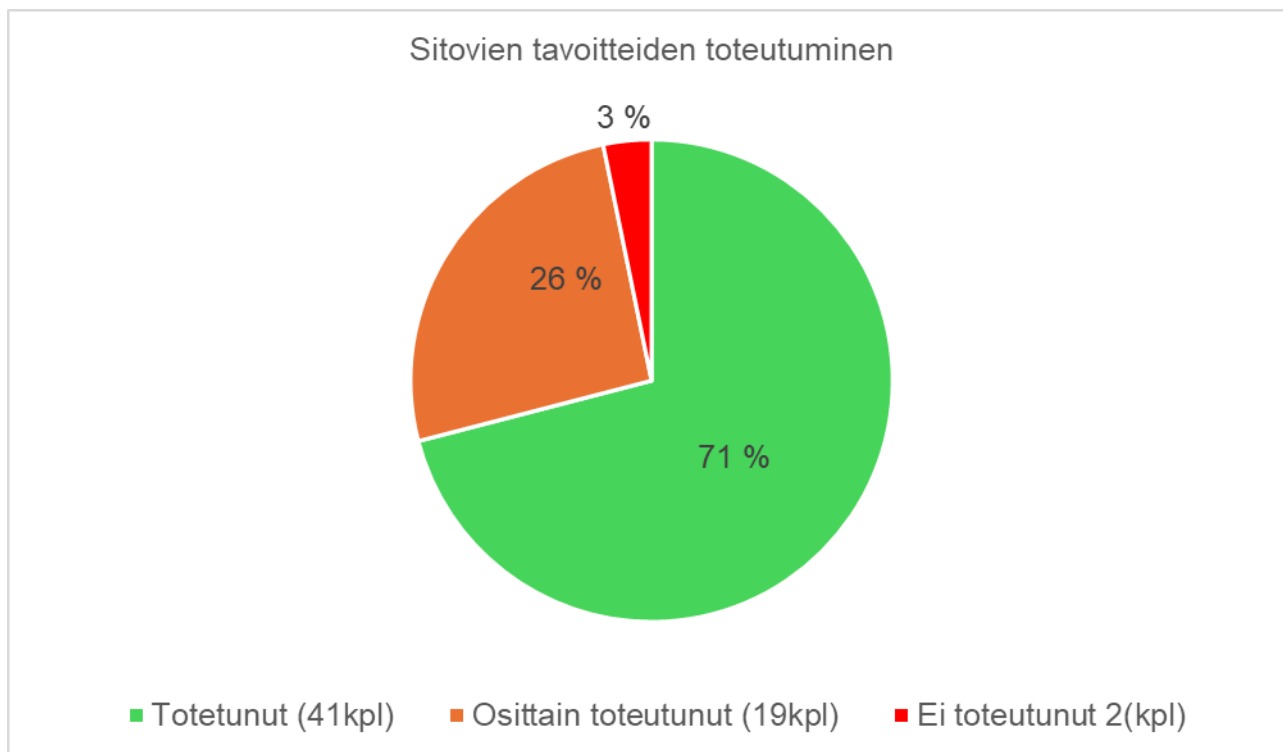
Kunnanhallitus ehdottaa, että ylijäämä siirretään tilikauden ylijäämätilille.

Vuoden 2024 ylijäämän kirjaamisen jälkeen taseen ylijäämä on 81 694 025,37 euroa.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Talousarvioon kirjattiin yhteensä 62 sitovaa tavoitetta, joista toteutui 44 kpl, toteutui osittain 16 kpl ja ei toteutunut 2 kpl.



2.1.1 Tarkastuslautakunta

2.1.1.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päättävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määräajoin käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm. tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Talous

1000 Tarkastustoimi	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9

2.1.1.2 Tarkastuslautakunta yhteensä

10 Tarkastuslautakunta	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-28 100	0	-28 100	-24 693	-3 407	87,9

2.1.2 Keskusvaalilautakunta

2.1.2.1 2000 Vaalit

Toiminta-ajatus

Vuonna 2024 järjestetään sekä presidentinvaalit että europarlamenttivaalit.

Presidentinvaalien ensimmäisen kierroksen vaalipäivä on 28.1.2024 sekä mahdollisen toisen kierroksen vaalipäivä 11.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on 9.6.2024.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Vuonna 2025 järjestetään yhdistetyt kunta- ja aluevaalit.

Talous

2000 Vaalit	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	30 000	0	30 000	50 918	-20 918	169,7
TOIMINTAKULUT	-75 274	0	-75 274	-64 277	-10 997	85,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-45 274	0	-45 274	-13 358	-31 915	29,5
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-45 274	0	-45 274	-13 358	-31 915	29,5

2.1.2.2 Keskusvaalilautakunta yhteensä

2000 Vaalit	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	30 000	0	30 000	50 918	-20 918	169,7
TOIMINTAKULUT	-75 274	0	-75 274	-64 277	-10 997	85,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-45 274	0	-45 274	-13 358	-31 915	29,5
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-45 274	0	-45 274	-13 358	-31 915	29,5

2.1.3 Kunnanhallitus

2.1.3.1 3000 Päätöksenteko

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Tilivelvollinen viranhaltija on **kunnanjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Talouden kehittämistyöryhmän perustaminen ja toiminnan käynnistäminen.

Eurajoen kunta solmi vuonna 2022 yhteistyösopimuksen Prizztech Oy:n kanssa elinkeinopalvelujen kokonaisasiakkuudesta.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme aktiivisella elinkeinopoliitiikalla työllisyyttä ja yritysten toimintaedellytyksiä	Yrittäjät ja yrittäjäksi aikovat saavat laadukkaita palveluita	Arviointikriteerit ja mittarit määritellään ostopalvelusopimuksessa	Toteutetaan Prizztechin kanssa laadittua kolmivuotista ostopalvelusopimusta ottaen huomioon aloittavien, pienten- ja keskisuurten sekä suurten yritysten näkökulmat. Eurajoen kunta ja Prizztech Oy edesauttavat yritysten sijoittumista ja kasvua sekä vahvistavat niiden toimintaedellytyksiä	Ostopalvelusopimuksen mukaiset tavoitteet on saavutettu.	Toteutunut 

Talous

3000 Päätoimiala	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	113 171	- 113 171	0,0
TOIMINTAKULUT	- 471 435	0	- 471 435	- 419 689	-51 745	89,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 471 435	0	- 471 435	- 306 518	- 164 917	65,0
Suunn. mukaiset poistot	- 452 900	0	- 452 900	- 451 471	-1 429	99,7
TILIKAUDEN TULOS	- 924 335	0	- 924 335	- 757 989	- 166 345	82,0

Perustelu poikkeamasta: Toimintatuottoihin on kirjattu Kessoten saatavien tuotot.

2.1.3.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallinto-toimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä me-noista aiheutuvat määrärahat. Hallintotoimi tukee hallintokuntia niiden perustehtävien to-teuttamisessa.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Hallintokuntien tukeminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Suurtalouspuiston, Cleantech-alueen ja kiertotalouspuistoalueiden kaavoituksen läpivienti.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Dynasty-asianhallintaohjelman uuden version päivitys ja käyttöönotto	Käyttöönotto tehty.	Toteutus 31.12.2024 mennessä.	Käyttöönotto on tehty kesäkuussa 2024.	Toteutunut 
Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yritysmyönteisen toimintaympäristön	Isojen teollisuusalueiden kaavoitusprosessien käynnistäminen ja loppuunsaattaminen.	Kaikki kaavat lainvoimaisia.	Toteutuminen 31.12.2024 mennessä.	Kaavoitus-toimenpiteet käynnissä.	Toteutunut osittain 

Talous

3010 Hallintopalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	166 250	0	166 250	176 162	-9 912	106,0
TOIMINTAKULUT	- 772 205	0	- 772 205	- 733 155	-39 050	94,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 605 955	0	- 605 955	- 556 993	-48 962	91,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1 111	-1 111	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-7 400	0	-7 400	-7 326	-74	99,0
TILIKAUDEN TULOS	- 613 355	0	- 613 355	- 563 208	-50 147	91,8

Perustelu poikkeamasta: Toiminta toteutunut suunnitellusti.

2.1.3.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue järjestää ja koordinoi keskitetysti kunnan IT-palveluihin liittyvät toiminnot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Edistetään kuntalaisten tasapuolisiin mahdollisuuksiin käyttää digilaitteita.

Toimitaan yhteistyössä eri ohjelmistotoimittajien kanssa varmistaen digitalisoitu, tietotur-
vallinen toimintaympäristö.

Panostetaan henkilöstön digitaalisiin työkaluihin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme ja hyödyn- nämme digi- taalisia rat- kaisuja	Parannetaan kuntalaisten ta- sapuolisia mah- dollisuuksia käyt- tää digilaitteita kunnan julkisissa tiloissa (esim. kirjasto)	Asiakaskoneiden ja järjestelmien uusiminen. Lai- nausautomaat- tien lisääminen sekä asiakirjojen tulostamisen edistäminen myös omatoimi- aikana kirjastos- sa.	Käyttöasteen kasvaminen verrattuna aikaisem- paan.	Koneet ja jär- jestelmät uusit- tu.	Toteu- tunut 
Kehitämme ja hyödyn- nämme digi- taalisia rat- kaisuja	It-infran palau- tumiskyvyn ke- hittäminen häi- riötilanteissa esim. sähkönja- kelun keskeytys ja kyberturvalli- suusuhat.	Parannetaan vikasietoisuutta, sekä ennalta havainnointiky- kyä mm. ups- laitteiden lisää- minen, offline- varmuuskopioin- ti, soc-palvelu.	Palautumi- sen harjoi- tusten järjes- täminen. Vikatilantei- den palau- tumisen mit- tausten käyt- töönotto.	Vuodelle 2024 asetetut tavoit- teet saavutettu. Häiriötilanteisiin varautumisen kehittäminen on jatkuva pro- sessi.	Toteu- tunut 

Talous

3020 IT-palvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	5 117	-5 117	0,0
TOIMINTAKULUT	- 755 454	0	- 755 454	- 735 442	-20 012	97,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 755 454	0	- 755 454	- 730 325	-25 130	96,7
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	17	-17	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 755 454	0	- 755 454	- 730 308	-25 147	96,7

Perustelu poikkeamasta: Talousarvio toteutunut suunnitellusti.

2.1.3.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toimintaan kohdistuvaa ohjausta, valvontaa, seurantaa ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Kunnan taloustietojen raportoinnin automatisointityön jatkaminen.

Sisäisen koulutuksen jatkuva ylläpito kirjanpidon oikeellisuuden varmistamiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Taloustilastojen ja raporttien toimittaminen mahdollisimman automaattisesti aikataulun mukaisesti.	Tilastot toimitettu aikataulun mukaisesti eteenpäin Valtiokonttorille.	Tavoite toteutuu jokaisen määräpäivän kohdalla.	Tavoite toteutunut suunnitellusti.	Toteutunut 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Intranetin käyttöönotto taloushallinnon ohjeistuksiin.	Ajantasaisen eri taloushallinnon osalueiden ohjeistuksen tuottaminen henkilöstön käyttöön.	Ohjeet käytössä viimeistään 31.12.2024.	Ohjeistukset laadittu.	Toteutunut 
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Verkkolaskuformaatin 3.0 käyttöönotto myyntireskontrassa.	Verkkolaskuformaatti on käytössä.	Testattu ja käytössä 31.12.2024 mennessä.	Käyttöönotto kesken.	Toteutunut osittain 

Talous

3030 Talouspalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	7	-7	0,0
TOIMINTAKULUT	- 377 787	0	- 377 787	- 361 214	-16 573	95,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 377 787		0	- 377 787	- 361 207	-16 579	95,6
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS - 377 787		0	- 377 787	- 361 189	-16 598	95,6

Perustelu poikkeamasta: Toiminta toteutunut suunnitellusti.

2.1.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskittetyt henkilöstöpalvelut tukevat hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Työnvaativuuden arviointityön loppuun saattaminen.

Henkilöstön hyvinvoinnin varmistaminen mm. tarjoamalla työsuohdepyörätua.

Esihenkilöiden kouluttautumisen tukeminen ja koulutusten järjestäminen.

Yhteistoiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön välillä säännöllisin pääluottamushenkilötapaamisin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Koko henkilöstöä koskeva perehdytysuunnitelma.	Sähköisen perehdytysohjelman käyttöönotto.	Ohjelma käytössä vuoden 2024 loppuun mennessä.	Perehdytysuunnitelma tehty. Perehdytysohjelma julkaistaan Intranetissä kevään aikana.	Toteutunut osittain 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Työnvaativuuden arvioinnin päivittäminen.	Tehtyjen työnvaativuuden arviointien määrä.	Päivitetty koko henkilöstön osalta.	Päivitys tehty suunnitelman mukaisesti.	Toteutunut 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilöstöhallinnon ohjelman F2 käyttöönotto ja siihen perehdyttäminen.	Käyttöönottoajankohta.	Käytössä esihenkilöillä vuonna 2024.	Ohjelma käytössä ja perehdytys järjestetty.	Toteutunut 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista.	Osastopalaveriin osallistuminen.	2-3 kertaa/hallinto kunta/vuosi.	Osallistuttu tarpeen mukaan.	Toteutunut 

Talous

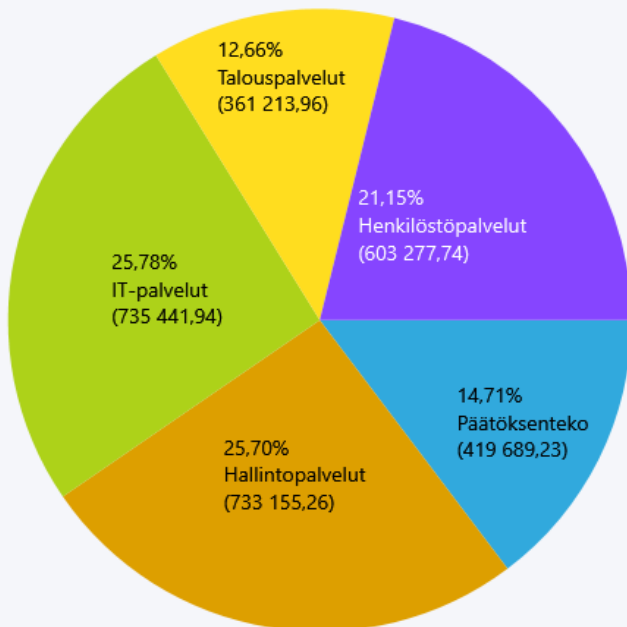
3040 Henkilöstöpalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	117 000	0	117 000	109 750	7 250	93,8
TOIMINTAKULUT	- 756 089	0	- 756 089	- 603 278	- 152 811	79,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 639 089	0	- 639 089	- 493 528	- 145 561	77,2
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1	-1	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 639 089	0	- 639 089	- 493 527	- 145 562	77,2

Perustelu poikkeamasta: Työterveyshuollon sekä työhyvinvointietujen kustannukset alittivat talousarviomäärärahan.

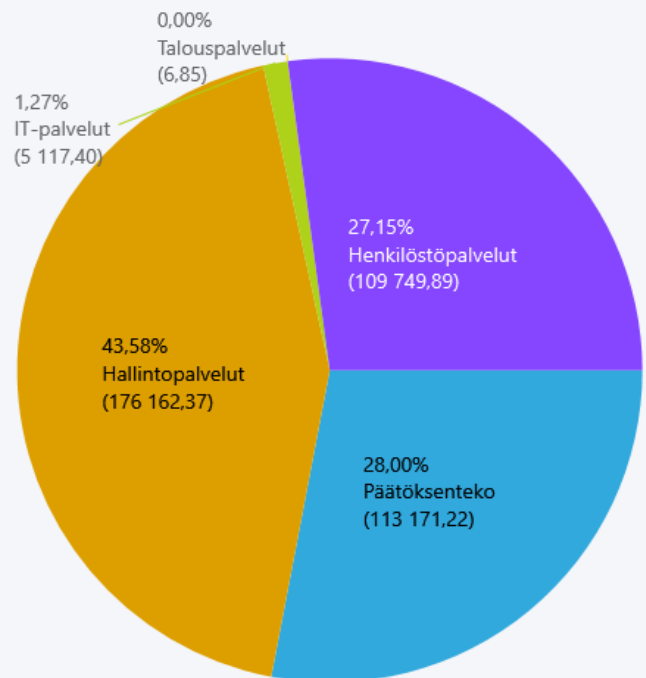
2.1.3.6 Kunnanhallitus yhteensä

30 Kunnanhallitus	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	283 250	0	283 250	404 208	-120 958	142,7
TOIMINTAKULUT	-3 132 970	0	-3 132 970	-2 852 778	-280 192	91,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 849 720	0	-2 849 720	-2 448 570	-401 149	85,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1 147	-1 147	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-460 300	0	-460 300	-458 797	-1 503	99,7
TILIKAUDEN TULOS	-3 310 020	0	-3 310 020	-2 906 221	-403 799	87,8

Menojakauma palvelualueittain
Kunnanhallitus
2024



Tulojakauma palvelualueittain
Kunnanhallitus
2024



2.1.4 Tekninen lautakunta

2.1.4.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tukipalveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Teknisen lautakunnan laaja investointiohjelma sitoo toimialueen osaamista ja vaatii aktiivista osallistumista. Tämän vaikutukset päivittäisten perustehtävien hoitoon ovat merkittäviä.

Hallinnon toimialueelle on varattu normaalin hallinnon toiminnan lisäksi seuraavat kohdenetut määrärahat:

-20.000 euroa tilahallintajärjestelmän kehittämiseen ja hankinnan valmisteluun.

-20.000 euroa maanmittaustoimitusten lohkomiskuluja varten

-80.000 euroa maanmittaustoimituksissa määriteltyjä korvauskuluja varten

-100.000 euroa Vt 8.n Luvian pohjoisen liittymän aluevaraussuunnittelun jatkamiseen sekä tarvittaviin selvityksiin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yrittämyönteisen toimintaympäristön	Kilpailutuskalenterin laatimisen teknisen keskuksen investoinneista	Vuosineljänneksittäin jaoteltu kilpailutuskalenteri luotu	Kilpailutuskalenteri valmis ja tallennettu kunnan nettisivuille sekä Porin kaupungin hankintapalveluiden sivuille maaliskuun alkuun mennessä	Kilpailutuskalenteri laadittu ja se on julkaistu kunnan nettisivuilla	Toteutunut ■

Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehittämmme ja hyödynnämme viihtyisää ympäristöämme	Tonttimarkkinoinnin tehostaminen	Vuokrattujen omakotitalotonttien lukumäärä	Lukumäärä kasvaa vuoteen 2023 verrattuna	Vuoden aikana vuokrattiin yhteensä 4 omakotitalotonttia, 1 rivitalotontti ja 1 teollisuustontti.	Toteutunut ■
---	----------------------------------	--	--	--	-----------------

Talous

4000 Hallinto tekninen	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 023	-1 023	0,0
TOIMINTAKULUT	- 709 226	0	- 709 226	- 607 177	- 102 049	85,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 709 226		0	- 709 226	- 606 154	- 103 072	85,5
Rahoitustuoto ja -kulut	0	0	0	-358	358	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 709 226	0	- 709 226	- 606 512	- 102 714	85,5

Perustelu poikkeamasta: Menojen ennakoitua pienempi toteutuma johtuu siitä, että Sydänmaan ja Laitakarin kevyen liikenteen väylien maanmittaustoimitusten loppukokousta ei ole pidetty eikä korvauksia määrätty sekä siitä, että Vt 8:n pohjoisen liittymän aluevaraus-suunnittelun vuodelle 2024 kohdistunut kunnan maksuosuus oli ennakoitua pienempi.

2.1.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon sekä kaukolämpöverkoston menot ja tulot.

Tilivelvollisena vesihuoltopalveluiden tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**. Vesilaitoksen osalta tilivelvollinen viranhaltija on **vesilaitoksen käyttöpäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Uuden, useampaa vuotta koskevan taksaohjelman käyttöönotto vuonna 2024, joka on käsitelty vuoden 2024 talousarvio käsittelyn yhteydessä. Ohjelma sisältää taksojen korottamisen 5 %:lla 1.6.2024 alkaen.

Vedenhankinnan yleissuunnitelman mukaisesti Irjanne 1 ja Irjanne 2 vedenottamoiden laitosuunnittelun valmistuminen, ja Irjanne 2 saneerauksen aloittaminen.

Vesijohto- ja jätevesiverkostojen korjausvelan pienentämiseen liittyvien suunnittelujen toteuttaminen vuonna 2024, joiden perusteella verkostojen saneerauksia voidaan toteuttaa vuosina 2025–2026.

Etäluettavien vesimittareiden järjestelmien selvittäminen ja valinta vuoden 2024 aikana. Aloitetaan etäluettavien vesimittareiden asentaminen Eurajoella vuonna 2025.

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu 70.000 euron määräraha Eurajoen vanhan jätevesipuhdistamon purkamiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi toimintusvarmuus ja jäteveden vuotovesien vähentäminen.	Jätevesien vuotovesiprosentin pienentäminen.	Jäteveden vuotovesiprosentti alle 48 %.	Jätevesien vuotovesiprosentti oli 45,2 %.	Toteutunut 
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi puhtaan veden toimitusvarmuus ja hukka-vesiprosentin pienentäminen.	Laskuttamattoman puhtaan veden osuus.	Puhtaan veden hukka-vesiprosentti enintään 13 %.	Puhtaan veden hukka-vesiprosentti oli 7,7 %.	Toteutunut 
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Vesihuoltolaitoksen vuotuisen tappion pienentäminen.	Taksauudistuksen toteuttaminen.	Uuden, vuosia 2024–2026 koskevan taksaohjelman toteuttaminen, kuten vuoden 2024 talousarvion käsittelyssä on sovittu.	Taksaohjelma vuosille 2024–2026 on hyväksytty.	Toteutunut 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Vesihuollon toimitusvarmuuden turvaaminen.	Vedenhankinnan yleissuunnitelman toteuttaminen.	Yleissuunnitelman toteuttaminen vuoden 2024 osalta (Irjanne 1 ja Irjanne 2).	Irjanne 2 suunnittelussa automaatio kesken. Irjanne 1 aloittamatta. Lähtötietoja toimitettu suunnittelijalle.	Toteutunut osittain 

Talous

4010 Vesihuoltopalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	1 792 850	0	1 792 850	1 996 168	- 203 318	111,3
TOIMINTAKULUT	-2 543 154	0	-2 543 154	-2 292 733	- 250 420	90,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 750 304	0	- 750 304	- 296 565	- 453 739	39,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1 443	-1 443	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 897 800	0	- 897 800	-1 092 493	194 693	121,7
TILIKAUDEN TULOS	-1 648 104	0	-1 648 104	-1 387 614	- 260 489	84,2

Perustelu poikkeamasta: Toimintatuotot: Vesitaksojen korotus ja uusien liittymien maksut. Kaukolämmön myyntituotot ylittivät arvioidun, koska kaukolämmön hinnan määrittävä indeksi nousi viime vuonna arvioitua enemmän ja toimitettu lämpömäärä pysyi korkealla tasolla.

Toimintakulut: Porin Veden hyvitys väärin laskutetusta ostovedestä aiemmilta vuosilta yli 200 000 €.

2.1.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue tuottaa kokonaisvaltaisesti oman hallinnon-alansa palveluja kustannustehokkaasti ja laadukkaasti. Toiminnalla luodaan ja ylläpidetään palveluja, jotka luovat viihtyisän, turvallisen ja toimivan ympäristön asumiselle ja yrittämiselle. Toiminta luo osaltaan myös edellytykset muiden hallintokuntien palvelutuotannolle. Osoiterekisterin ajantasaistamisen jatkaminen on huomioitu palkkoihin osoitetussa määrärahassa. Sitovissa tavoitteissakin huomioitua sähköisten palvelujen kehittämistä jatketaan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Vieraslajien kartoitus ja torjunta mobiilipelillä on käynnistynyt.	Havaittujen esiintymien määrä.	Vieraslajiesiintymiä on mobiilipelillä havaittu 20 esiintymää ja torjuttu 5 esiintymää 31.8. mennessä.	Vieraslajiesiintymiä on havaittu ja torjuttu moninkertainen määrä tavoitteeseen verrattuna.	Toteutunut ■
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Yksityistieavustusten sähköisen haku- ja käsittelyjärjestelmän käyttöönotto.	Järjestelmä on/ei ole käytössä.	Vuoden 2024 yksityisteiden avustukset on haettu ja käsitelty sähköisessä järjestelmässä.	Yksityistieavustukset on haettu ja käsitelty sähköisessä järjestelmässä.	Toteutunut ■

Talous

4020 Yhdyskuntatekni- set palvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	112 000	0	112 000	90 765	21 235	81,0
TOIMINTAKULUT	-1 539 899	0	-1 539 899	-1 349 275	-190 624	87,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 427 899	0	-1 427 899	-1 258 510	-169 389	88,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	28	-28	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 696 000	0	-1 696 000	-1 851 328	155 328	109,2
TILIKAUDEN TULOS	-3 123 899	0	-3 123 899	-3 109 810	-14 089	99,5

Perustelu poikkeamasta: Henkilöstökulut ovat toteutuneet ennakoitua vähäisempinä joh-
tuen henkilöstön sairauslomista, lyhennetystä työajasta, irtisanoutumisesta ja näistä johtu-
en myöskään varallaolo ei ole toteutunut ennakoidusti.

2.1.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistöhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistötoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoi-
detun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistöhuollon tehtäväalu-
eesta **vastaa kunnanrakennusmestari**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen vuokrakorotus huomioitu vuokrasopimuksen mukaisesti.

Käyttötalouteen varattu Kehätie 63 sijaitsevan asuinrakennuksen ja samassa osoitteessa sijaitsevien muiden rakennusten purkaminen, kustannusarvio n. 35 000 €

Eurajoen vanhan jätevedenpuhdistamon haitta-aine ja maaperätutkimukset sekä purkusuunnittelu 10 000 €.

Rakennusten kunnossapitoon varattu vuosittainen 150 000 € määräraha.

Päiväkoti Majakan aidan uusimiseen varattu 45 000 €.

Vuojoen kartanon siirryttyä kunnan ylläpidettäväksi huomioitava vuokratulojen poistuma (-442 000 €) sekä huomattava kustannuksen nousu kiinteistönhoidon budjettiin. Kustannuslisäys n. 200 000 €

Kiinteistökartoituksen tekeminen koskien kunnan kiinteistöjen pintavesien johtamista. Kartoituksen perusteella ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin pintavesien johtamiseksi pois rakenteista.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys talousarviokäsittelyyn mennessä.	Päivitys käytävissä talousarvion laadinnassa.	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys valmis.	Salkutus valmis.	Toteutunut 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Kiinteistönhoidon henkilökunnalle järjestetään alakohtaista koulutusta.	Jokainen kiinteistönhoidon työntekijä osallistuu vähintään kahteen järjestettyyn alakohtaiseen koulutukseen.	Kaikki ovat koulutuksiin osallistuneet.	Koulutuksiin on ehditty osaksi, kun on ollut poikkeuksellisen paljon poissaoloja vuoden aikana. Uuden kiinteistönhoitajan rekrytointi käynnissä.	Toteutunut osittain 

Talous

4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossa-pitopalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik-keama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	3 163 039	0	3 163 039	3 552 211	- 389 172	112,3
TOIMINTAKULUT	-3 119 240	0	-3 119 240	-3 071 762	-47 478	98,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	43 799	0	43 799	480 449	- 436 649	1 096,9
Suunn. mukaiset poistot	- 110 200	0	- 110 200	- 185 857	75 657	168,7
TILIKAUDEN TULOS	-66 401	0	-66 401	294 697	- 361 097	- 443,8

Perustelu poikkeamasta: Vuokratuotot ovat toteutuneet positiivisesti lähinnä Vuojoen vuokrauksesta Arevalle. Palkkakulujen alijäämä johtuu vuoden aikana olleista pitkistä sairauslomista. 4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelut ovat budjetoitu 4390 rak.ja al.rak-ja kunn.pitopalveluihin, mutta ne on kuitenkin uuden ohjeen mukaan tiliöity omille menokohdilleen erikseen. Sähköön budjetoitiin Monitoimihallin tarve lisää ja samoin mahdollinen sähkön hinnan nousu. Arvio osoittautui hieman liian suureksi.

2.1.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen ruoka- ja toimitilapalvelujen tehtäväalue hoidetaan keskitysti. Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhdas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnan säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maittavaa ja ravitsevaa lähiruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana ruokapalveluista vastaa **ruokapalveluesihenkilö** ja toimitilapalveluista **puhtauspalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä ja tarkentamista. Toimintaa muutoksien varalle suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa hyvinvointi huomioiden.

Monitoimihallin puhtauspalvelut esitetään hankittavaksi ostopalveluna elokuun alusta lukien.

Erityisen huomion kiinnittäminen puhtauspalvelujen hankinnan valvontaan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävänn toiminnan kehittymistä	Kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja suunnitella uusia toimintamalleja ruokahävikin ehkäisemiseksi	Lukukausittain pidettävä hävikkiviikko	Yksi hävikkiviikko/lukukausi	Hävikkiviikko on pidetty ja tietoa hävikin vähentämisestä on viety eteenpäin.	Toteutunut ■
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Lisätä asiakkaiden vaikutusmahdollisuuksia ruokapalveluiden toimintaa suunniteltaessa	Lukuvuoden/toimintakauden aikana yhteinen palaveri	Yksi poikkihallinnollinen yhteispalaveri lukuvuoden/toimintakauden aikana, johon kutsutaan myös opilaiden edustajat	Yhteispalaverit on pidetty	Toteutunut ■
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Aktivoidaan asiakkaita arvioimaan työkohteensa puhtaustasoa	Arvioinnit suoritetaan kouluilla ja varhaiskasvatuksessa 2 kertaa vuodessa ja muissa kohteissa kerran vuodessa	Tavoitteena puhtaustaso 4 (5-portainen arviointi)	Puhtaustason arvioinnit toteutettu ja keskiarvo on 4.	Toteutunut ■

Talous

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	10 000	0	10 000	42 649	-32 649	426,5
TOIMINTAKULUT	-3 378 621	0	-3 378 621	-2 998 894	- 379 727	88,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 368 621	0	-3 368 621	-2 956 245	- 412 376	87,8
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-35	35	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 368 621	0	-3 368 621	-2 956 281	- 412 341	87,8

Perustelu poikkeamasta: Ruokapalveluiden elintarvikeraha alittui, koska kustannustason nousu ei ollut ihan niin suurta mihin talousarviota laadittaessa varauduttiin. Ruokapalveluiden suoritelmäärä väheni viime vuodesta ja alensi myös osaltaan kustannuksia.

2.1.4.6 Tekninen lautakunta yhteensä

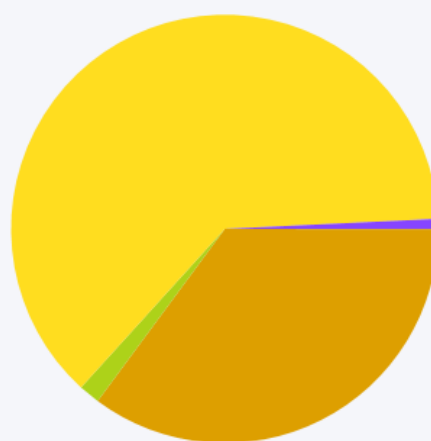
40 Tekninen lautakunta	TA 2024	TA muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	5 077 889	0	5 077 889	5 682 816	-604 927	111,9
TOIMINTAKULUT	-11 290 139	0	-11 290 139	-10 319 841	-970 299	91,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 212 250	0	-6 212 250	-4 637 025	-1 575 226	74,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	1 183	-1 183	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-2 704 000	0	-2 704 000	-3 129 678	425 678	115,7
TILIKAUDEN TULOS	-8 916 250	0	-8 916 250	-7 765 520	-1 150 730	87,1

Menojakauma palvelualueittain
Tekinen lautakunta
2024



6%	22%
Hallinto tekninen toimi (607 177)	Vesihuoltopalvelut (2 292 733)
13%	30%
Yhdyskuntatekniset palvelut (1 349 275)	Kiint rak- ja kunnossapitopalv. (3 071 762)
29%	
Ruoka- ja toimitilapalvelut (2 998 894)	

Tulojakauma palvelualueittain
Tekinen lautakunta
2024



0%	35%
Hallinto tekninen toimi (1 023)	Vesihuoltopalvelut (1 996 168)
2%	63%
Yhdyskuntatekniset palvelut (90 765)	Kiint rak- ja kunnossapitopalv. (3 552 211)
1%	
Ruoka- ja toimitilapalvelut (42 649)	

2.1.5 Ympäristölautakunta

2.1.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisena. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista.

Ympäristölautakunnan alaisina menoina ovat myös ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) kirjaustasot. Eurajoen kunta kuuluu osaksi Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta, jonka järjestämisvastuulle palvelut kuuluvat.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Rakentamista ohjaava lainsäädäntö on uudistumassa uuden rakentamislain myötä. Uusi rakentamislaki, laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä ja muut muutokset toimintaympäristössä vaativat henkilöstön koulutusta, käytössä olevien ohjelmistojen kehittämistä ja riittävästi henkilöstöresursseja hyvän asiakaspalvelun takaamiseksi ja laadukkaan tiedon tuottamiseksi.

Edellä mainitun lisäksi rakennusvalvonnan sähköisen lupa-asiointipalvelun hankinta ja ylläpito kasvattaa koulutukseen sekä ICT-palveluihin varattavia määrärahoja.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön ammattitaidon kehittäminen ja osaamisen ylläpitäminen koulutuksiin osallistumalla.	Henkilöstö osallistuu vähintään kahden oman työnkuvan kannalta ajankohtaiseen koulutukseen.	Rakennusvalvonta osallistunut mm. seuraaviin koulutuksiin: - Lupapistekoulutukset - Rakennusvalvontapäivät - Nettijulkisuus kunnassa	Toteutunut 

				Ympäristöinsinööri osallistunut mm. seuraaviin koulutuksiin: - ELY-ajankohtaispäivä - Lounais-Suomen alueellinen vesihuoltopäivä	
--	--	--	--	--	--

Talous

5000 Hallinto ympäristötoimi	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	2	-2	0,0
TOIMINTAKULUT	- 147 075	0	- 147 075	-97 530	-49 545	66,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 147 075	0	- 147 075	-97 528	-49 547	66,3
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 147 075	0	- 147 075	-97 528	-49 547	66,3

Perustelu poikkeamasta: ICT-kuluihin varatut määrärahat alittuivat, sillä ohjelmistotoimittajasta johtuvista syistä laajempi ohjelmistopäivitys kustannuksineen siirtyi vuodelle 2025.

Eurajoen kunnalle myönnettyjen lupien sisäiset maksutuotot 3352 euroa.

2.1.5.2 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä huolehtia rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävä on valvoa kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Rakennusvalvonnan lupien käsittelyprosessia uudistetaan ottamalla käyttöön sähköinen lupa-asiointipalvelu. Sähköisen asiointin sujuva käyttöönotto edellyttää oman henkilöstön osallistamista ja kouluttamista sekä avointa tiedottamista kuntalaisille ja rakennusalaalla toimiville ammattilaisille.

Valtionhallinnon muutokset ja digitalisaation edistämishankkeet vaikuttavat myös kuntatasolla ja edellyttävät kunnassa toimenpiteitä. Rakennusrekisteritietojen ajantasaistamista koskeva hanke on aloitettu ja työtä laadunparantamisen eteen jatketaan. Koska rekisteri-

tietoja käyttävät myös muut tahot (esimerkiksi muut viranomaiset, kaavoitus) on tärkeää, että tiedot rakennuksista, huoneistoista, niiden sijainnista ja myönnettyistä luvista ovat ajan tasalla. Rakennusrekisterin ajantasaistaminen on iso hanke, joka jakautuu koko suunnitelmakaudelle.

Rakennusjärjestyksen päivittäminen on käynnistynyt vuoden 2022 aikana ja uuden rakennusjärjestyksen voimaantulo ajoittuu suunnitelmakaudelle. Suunnitelmakaudella keskitytään rakennusjärjestyksen jalkauttamiseen ja sen soveltamiseen käytännön työvälineenä.

Viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Kehittämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Rakennusvalvonnan sähköisen asiointipalvelun käyttöönotto.	Rakennusvalvonnan lupaprosessin kehittäminen ottamalla käyttöön sähköinen asiointipalvelu.	Sähköinen asiointipalvelu on otettu käyttöön vuoden 2024 loppuun mennessä.	Sähköinen lupa-asiointipalvelu Lupapiste otettu käyttöön marraskuussa 2024.	Toteutunut 

Talous

5010 Rakennusvalvonta	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	79 000	0	79 000	97 857	-18 857	123,9
TOIMINTAKULUT	- 201 616	0	- 201 616	- 171 913	-29 703	85,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 122 616	0	- 122 616	-74 056	-48 560	60,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	60	-60	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 900	0	-1 900	-1 343	- 557	70,7
TILIKAUDEN TULOS	- 124 516	0	- 124 516	-75 339	-49 178	60,5

Perustelut poikkeamasta: Rakennusrekisterin tarkastushankkeeseen varatut määrärahat alittuivat työntoteutustavan vaihtuessa.

2.1.5.3 5020 Ympäristösuojelu

Toiminta-ajatus

Valvotaan ja edistetään ympäristösuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö.

Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen toteutetaan ostopalveluna Porin kaupungilta.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Kuntastrategian yhtenä tavoitteena on kestävän kehityksen edistäminen. Kunnan ilmasto-suunnitelman laatiminen käynnistyy suunnitelmakaudella. Lisäksi kuntalaisten tietoutta ympäristöasioista pyritään lisäämään.

Ympäristönsuojelun sähköisten järjestelmien selvitystyö on aloitettu. Rakennusvalvonnan sähköisen asiointipalvelun käyttöönotto vaikuttaa myös ympäristönsuojelun aikatauluun ja järjestelmävalintaan.

Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman päivittäminen tulee ajankohtaiseksi suunnitelmakaudella.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävän toiminnan kehittymistä	Eurajoen kunnan ilmasto-suunnitelman laatiminen.	Ilmastosuunnitelma laaditaan vuoden 2024 aikana.	Ilmastosuunnitelma valmis vuoden 2024 loppuun mennessä.	Kunnan ilmasto-suunnitelma on valmistunut ja kunnanvaltuusto on sen kokouksessaan 30.9.2024 hyväksynyt.	Toteutunut ■

Talous

5020 Ympäristönsuojelu	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	53 300	0	53 300	75 404	-22 104	141,5
TOIMINTAKULUT	- 182 724	0	- 182 724	- 164 064	-18 660	89,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 129 424	0	- 129 424	-88 660	-40 764	68,5
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 129 424	0	- 129 424	-88 437	-40 987	68,3

Perustelu poikkeamasta: Ympäristönsuojelun tuotto-odotukset ylittyivät. Mm. maa-aineslupien suuremmat ottomäärät ja kunnan käsittelyssä olleet useammat ympäristö- ja maa-aineslupien yhteiskäsittelyhakemukset näkyvät suoraan valvontamaksutuotoissa.

2.1.5.4 5030 Terveysvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen terveysvalvonta palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen ympäristöterveydenhuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5030 Terveysvalvonta	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-69 300	0	-69 300	-69 199	- 101	99,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-69 300	0	-69 300	-69 199	- 101	99,9
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-69 300	0	-69 300	-69 199	- 101	99,9

Perustelu poikkeamasta: Talousarvio toteutui suunnitellusti.

2.1.5.5 5040 Eläinlääkintä

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen eläinlääkintäpalvelut palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen eläinlääkintähuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

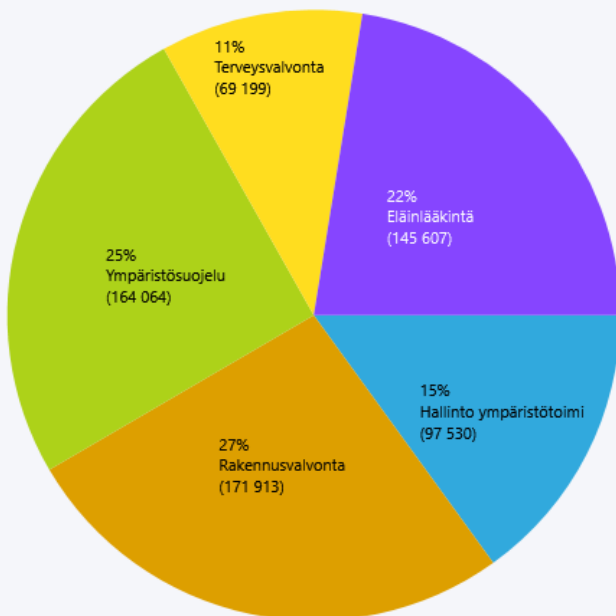
5040 Eläinlääkintä	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 152 200	0	- 152 200	- 145 607	-6 593	95,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 152 200	0	- 152 200	- 145 607	-6 593	95,7
Suunn. mukaiset poistot	-9 200	0	-9 200	-9 117	-83	99,1
TILIKAUDEN TULOS	- 161 400	0	- 161 400	- 154 724	-6 676	95,9

Perustelu poikkeamasta: Talousarvio toteutui suunnitellusti

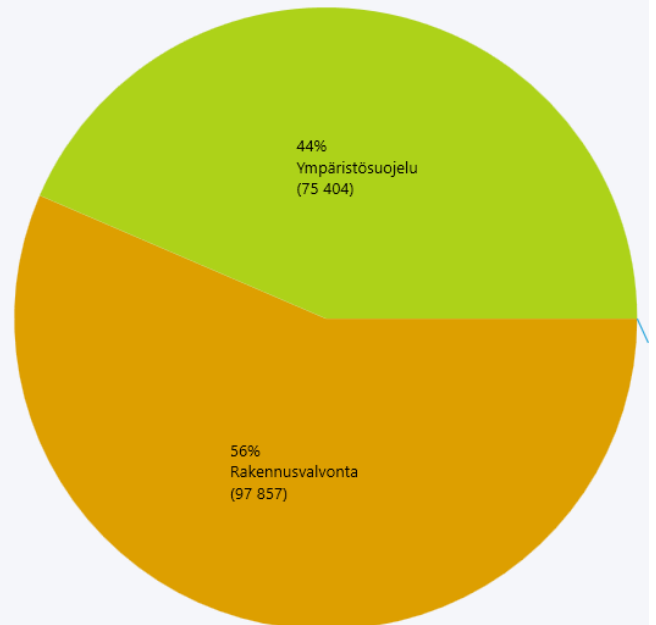
2.1.5.6 Ympäristölautakunta yhteensä

50 Ympäristölautakunta	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	132 300	0	132 300	173 263	-40 963	131,0
TOIMINTAKULUT	-752 916	0	-752 916	-648 314	-104 602	86,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-620 616	0	-620 616	-475 051	-145 565	76,5
Rahoitustuotot- ja kulut	0	0	0	284	-284	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-11 100	0	-11 100	-10 460	-640	94,2
TILIKAUDEN TULOS	-631 716	0	-631 716	-485 227	-146 488	76,8

Menojakauma palvelualueittain
Ympäristölautakunta
2024



Tulojakauma palvelualueittain
Ympäristölautakunta
2024



2.1.6 Sivistyslautakunta

2.1.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistyspalveluiden kanssa kunnan sivistyspalveluista.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat

- Hallintopalvelut
- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Sivistyspalveluiden hallinnon osalta painopistealueet ovat toiminnan kehittäminen siten, että perusopetuspalvelujen saatavuus taataan tasa-arvoisesti sekä hyvinvointia ja terveyttä edistäen. Sivistyspalvelut aktivoivat lapsia, nuoria ja heidän vanhempiaan edistäen heidän osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksiaan. Palvelutason säilyttäminen seudullisesti korkeatasoisena takaa kunnan vetovoimaisuuden ja henkilöstön osaamisen kehittäminen on keino saavuttaa se. Sivistyspalvelut toimivat avoimesti pyrkien aktiivisesti löytämään yhteistyökumppaneita hankkeisiin, projekteihin ja seudullisiin yhteistyökokonaisuuksiin. Sähköisiä palveluja kehitetään edelleen turvaamaan kuntalaiset saavuttava kattava viestintä sekä vaikutusmahdollisuudet.

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin jatkaminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Varhaiskasvatuksen palvelutarjonnan järjestäminen varhaiskasvatustilain mukaisena riittävin resurssein.	Vaihtoehtoisesti muulla tavalla varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen.	Vaihtoehtoinen toteutus aloitetaan vuonna 2024.	Varhaiskasvatus järjestetään edelleen väliaikaisissa tiloissa ryhmäperhepäivähoitona muiden resurssien täytyttyä.	Ei toteutunut 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen kunnanvaltuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman	Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet kirjataan varhaiskasvatuksen, perus-	Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden	Hyvinvointisuunnitelman kaikkien tavoitteiden osalta on toimittu ja tuloksia on saavu-	To- teu- tunut 

	2023-2026 tavoitteiden toteuttaminen sivistystoimen kaikissa sivistyspalveluissa.	opetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden vuositaisiin toimintasuunnitelmiin. Yksiköt suunnittelevat ja toteuttavat suunnitelmien mukaisen toiminnan.	toimintakertomuksissa todetaan saavutetut tavoitteet. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat hyvinvointisuunnitelman mukaisesta toiminnasta.	tettu.	
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Budjettiraamissa pysyminen kasvavista palvelutarpeista huolimatta ja sivistyspalveluiden tasarvoinen tarjoaminen.	Budjettiraamissa pysyminen / lisätalousarvioiden määrä	Lisätalousarvioita ei vuonna 2024 tarvita.	Lisätalousarvio on tarvittu perusopetuksen palvelualueelle tilakysymyksien ratkaisemiseksi yhteiskoulussa. Vanhan kuntosalin remontointi musiikkiluokaksi on valmistunut.	Ei toteutunut 
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Unicefin Lapsiystävällisen kunnan sertifikaatin mukaisen kaksivuotisen toimintasuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen vuosina 2023–2025	Uusi toimintasuunnitelma on Eurajoen kunnan hyvinvointityöryhmän valmisteleva ja Unicefin hyväksymä.	Toimintasuunnitelma ja sen tavoitteiden määrä on Unicefin kriteerien mukainen.	Unicef on hyväksynyt Eurajoen kunnan Lapsiystävällisen kunnan toimintasuunnitelman vuosille 2024–2026. Toimintasuunnitelman eteneminen on sujunut aikataulussa ja tarkistuskokous Unicefin kanssa on maaliskuussa 2025.	Toteutunut 

Talous

6000 Hallinto sivistystoimi	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	240	- 240	0,0
TOIMINTAKULUT	- 254 961	0	- 254 961	- 250 204	-4 757	98,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 254 961	0	- 254 961	- 249 964	-4 997	98,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 254 961	0	- 254 961	- 249 964	-4 997	98,0

Perustelu poikkeamasta: Talousarvio toteutui suunnitellusti

2.1.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen, lakisääteiset velvoitteet täyttävä sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä. Tilivelvollisena viranhaltijana varhaiskasvatuksen tehtäväalueesta vastaa **varhaiskasvatusjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Varhaiskasvatuksen määrällinen kasvu on kunnassamme jouduttu toteuttamaan tilapäisillä järjestelyillä, tarvitaan pysyvämpiä ratkaisuja. Kunnan on vastattava tarpeeseen uusilla terveellisillä ja turvallisilla tiloilla ja rekrytoimalla lakisääteistä henkilökuntaa. Erityisesti eteläisen Eurajoen keskustan alueen varhaiskasvatuksen paikkatilanne vaatii nopeasti pysyviä ratkaisuja.

Varhaiskasvatuslain määräys kolmitasoisesta tuesta edellyttää lasten tasa-arvoisen hyvinvoinnin turvaamista ja inklusiivisen varhaiskasvatuksen vahvistamista sekä henkilöstö- että tilaresursointia.

Digitaalisuutta hyödynnetään enenemässä määrin esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa, mikä edellyttää panostamista henkilöstön koulutukseen ja laitteistoon. "Digiä yhdessä oppien" -hankkeen avulla vastaamme tähän tarpeeseen.

Varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssia kehitetään Eurajoen varhaiskasvatuksen tarpeisiin. Hanke toteutetaan yhdessä Rauman ja Euran kuntien kanssa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Varhaiskasvatuksen lapset saavat osallistua leikkivälineistön ja materiaalien hankintaprosessiin	Jokaisessa varhaiskasvatusyksikössä toteutetaan osallistuvaa budjetointia lasten toiveiden mukaisesti ja yhteisesti suunnitellen joko hankkimalla leikkivälineistöä tai muuta materiaalia tai järjestämällä yhteinen tapahtuma.	Hankinnat tehty toimintakauden aikana.	Hankinnat toteutettu suunnitellusti	Toteutunut 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Varhaiskasvatuksen henkilöstö on osaa- vaa ja käyttää koulutuksissa saamaansa tietoa varhaiskasvatuksen laadun varmistamiseen.	Varhaiskasvatuk- sen henkilöstölle mahdollistetaan tarpeen mukaisia koulutuksia suunnitellusti ja ajan- kohtaisesti.	Suunnitellut koulutukset toteutettu ja henkilöstöllä on ollut mah- dollisuus osal- listua koulu- tuksiin.	Koulutukset toteutuneet suunnitellusti.	Toteu- tunut 
Kehitäm- me ja hyö- dynnämme digitaalisia ratkaisuja	Valssi- laadunarviointijärjestelmän käyttöönotto.	Kaikissa päiväko- deissa toteutetaan varhaiskasvatuk- sen arviointipro- sessi kehittämis- suunnitelmiseen.	Varhaiskasva- tuksen laadun arviointi on toteutettu kai- kissa päivä- kodeissa Valssi - var- haiskasvatuk- sen laadunar- viointijärjes- telmällä.	Toteutunut suunnitellusti.	Toteu- tunut 
Kehitäm- me ja hyö- dynnämme digitaalisia ratkaisuja	Uuden toimi- vaman var- haiskasvatuk- sen toimin- nanohjausjär- jestelmän käyttöönotto	Uuden toiminnan- ohjausjärjestel- män hankinta, henkilöstön kou- luttaminen sen käyttöön ja huolta- jien ohjeistus.	Uusi toimin- nanohjausjär- jestelmä on käytössä.	Osa koulutuk- sista toteutui vuoden 2024 aikana samoin kuin valmistelut käyttöönottoa varten. Käyt- töönotto ja ko- ko henkilöstön koulutukset jatkuvat alku- vuonna 2025.	Toteu- tunut osittain 
Tarjoam- me suju- van arjen ja kannus- tamme aktiiviseen elämään	Jokaisella lapsella on mahdollisuus osallistua ja toimia yhden- vertaisesti toisen lasten kanssa omine edellytyksi- neen.	Lapset saavat koko kunnan alu- eella ja kaikissa varhaiskasvatuk- sen muodoissa yhdenvertaisesti ja oikea-aikaisesti tarvitsemansa tuen.	Laaja-alainen erityisopetus toteutuu tasa- arvoisesti var- haiskasvatuk- sessa koko kunnan alu- eella.	Toteutunut suunnitellusti.	Toteu- tunut 
Teemme päätökset ketterästi ja toimim- me ratkai-	Varhaiskasva- tuksen hallin- nossa teh- dään lapsiin ja perheisiin liit-	Varhaiskasvatuk- sen hallinto tekee päätökset hyvissä ajoin ja perheitä palvellen.	Varhaiskasva- tuksen hallinto tekee päätök- set lapsiin liittyen vähin-	Vuoden 2024 loppupuolella ei varhaiskasva- tuspaikkoja pystytty järjes-	Toteu- tunut osittain 

sukeskei- sesti	tyvät päätök- set suunnitel- mallisesti ja perheiden tarpeiden mu- kaisesti		tään kuukausi ennen var- haiskasvatuk- sen aloittamis- ta tai muutos- ta ja perheitä. Tulleet tarpeet huomioidaan ja otetaan kä- sittelyyn vä- hintään kuu- kauden sisällä asian esille tulosta.	tämään toivo- tulla tavalla ja aikataulussa eteläisen Eura- joen varhais- kasvatuspaik- kojen vähyyden vuoksi.	
--------------------	--	--	---	---	--

Talous

6010 Varhaiskasvatus- palvelut	TA 2024	TA- muu- tos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poik- keama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	459 802	0	459 802	335 928	123 874	73,1
TOIMINTAKULUT	-7 163 391	0	-7 163 391	-6 658 938	-504 452	93,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 703 589	0	-6 703 589	-6 323 011	-380 578	94,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	146	-146	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-325 000	0	-325 000	-313 349	-11 651	96,4
TILIKAUDEN TULOS	-7 028 589	0	-7 028 589	-6 636 213	-392 376	94,4

Perustelu poikkeamasta: Toimintatuotot: varhaiskasvatuksen asiakasmaksutaulukon muutokset asiakasystävällisimmiksi vähensivät asiakasmaksutuottoja

Henkilöstökulut: toimintaterapeutin toimi ei ollut täytettynä ja perhepäivähoidossa oli avoimia toimia, useampi perhepäivähoitaja oli muissa tehtävissä tai työvapailla.

ICT kulut: Uusi toiminnanohjausjärjestelmä oli edullisempi kuin ennakoitiin.

Lasten kotihoidon tuki: lasten suuri sijoittuminen varhaiskasvatukseen ja kotihoidon käyttö oletettua vähäisempää

Oppilaskuljetukset: lähes kaikki esiopetuksessa olleet lapset tarvitsivat myös täydentävää varhaiskasvatusta.

Kustannuskorvaukset: useampi perhepäivähoitaja oli muissa tehtävissä tai työvapailla.

2.1.6.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota oppilaille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille ja oppilaille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät oppilashuollon ja oppimisen tuen toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukee lasten ja perheiden arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana perusopetuksen tehtäväalueesta vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Perusopetuksen painopistealueet ovat

- opetushenkilöstön riittävän osaamisen ja täydennyskoulutuksen turvaaminen erilaisten oppijoiden kohtaamiseen
- oppilaiden hyvinvoinnin kehittäminen kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti
- oppimisen tuen tasa-arvoinen toteuttaminen
- neuropsykologisen valmennuksen osaamisen tuominen osaksi perusopetusta
- Eurajoen yhteiskoulun ja lukion peruskorjauksen hankesuunnitelman laatiminen vuonna 2024.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Monipuolinen pedagoginen osaaminen ja korkea valmius kohdata erilaiset oppijat.	Perusopetuksen kehittämissiimien työn järjestäminen. Osaava Satakunta - koulutuksiin osallistuminen. Perusopetusta koskevien lakisäätöjen uudistusten toteuttaminen.	Kehittämistiimien tavoitteiden saavuttaminen. Osaava Satakunta- koulutuksien osallistujamäärät. Oppilashuollon suunnitelman täydentäminen hyvinvointialueelta saaduilla tiedoilla. Perusopetuksen tuntijaon muutosten toteuttaminen.	Perusopetuksen kehittämissiimien tavoitteet lukuvoodelle 2024–2025 on asetettu ja toiminta edennyt suunnitellusti. Osaava Satakunta- koulutuksiin on osallistuttu aktiivisesti. Oppilashuollon kehittäminen on jatkunut hallituksen ohjeistuksen mukaan. Perusopetuksen tuntijaon muutokset on toteutettu.	Toteutunut 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Koululaisten hyvinvoinnin parantaminen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden	Koulunuorisotyön vakiinnuttaminen ja koulunuorisotyön edelleen kehittäminen	Kouluilla on koulunuorisotyön resurssi. 6. ja 7. luokkalaisten ja heidän	Koulunuorisotyön resurssia Eurajoella ei vuoden 2025 talousarviossa	Toteutunut osittain 

	mukaan. Riittävän unen ja levon turvaaminen valistustyöllä ja yhteistyössä kouluisten huoltajien kanssa.	täminen. Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden yhteistyön kehittäminen.	dän huoltajien- sa yhteiset tutustumis- /ryhmyttämisl at nuorisopalveluiden ja perusopetuksen yhteistyönä. Riittävästä levosta ja unesta puhutaan oppimiskeskusteluissa ja vanhempain illoissa. Yhteisen unen ja levon suositusten laatiminen ja jakaminen.	ole. 6. ja 7. luokkalaisten ja heidän huoltajiensa yhteiset tutustumis- /ryhmyttämisl at nuorisopalveluiden ja perusopetuksen yhteistyönä on toteutettu. Riittävästä levosta ja unesta puhutaan oppimiskeskusteluissa ja vanhempain illoissa. Yhteisen unen ja levon suositukset on jaettu huoltajille.	
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Oppimisen tuen järjestäminen kattavasti koko kuntaan kaikilla sivistyksen toimialoilla. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän toiminnan vakiinnuttaminen, erityisen tuen riittävä palvelutarjonta sekä varhaiskasvatuksen palvelutarjonnan riittävyys.	Oppilashuoltolain mukaisten suunnitelmien päivittäminen. Erityisen tuen pienryhmien määrä ja oppilasmäärä. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän oppilasmäärän seuraaminen ja mahdollisen toisen vaativan tuen opetusryhmän perustaminen. Laaja-alaisen erityisopetuksen määrän riittävä resurssointi tarpeen mukaan.	Oppilashuoltolain mukaiset suunnitelmat on päivitetty kaikissa yksiköissä. Erityisen tuen pienryhmissä on riittävästi tilaa tukea tarvitseville oppilaille ja toiminta toteutuu perusopetuslain mukaisesti. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän oppilasmäärän kasvaessa perusopetuslain maksimimäärän yli, perustetaan toinen opetusryhmä.	Oppilashuoltolain mukaiset suunnitelmien päivitykset on tehty. Perusopetuksen erityinen tuki on toteutettu perusopetuslain mukaan. Vaativan erityisen tuen opetusryhmä on toteutettu perusopetuslain mukaan. Laaja-alainen erityisopetus on laajentunut ja toteutettu perusopetuslain mukaan.	Toteutunut ■

			Laaja-alainen erityisopetus toteutuu tasa-arvoisesti perusopetuksessa.		
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Riittävän neuropsykologisen osaamisen järjestäminen Euro- ja perusopetuspalveluissa.	Neuropsykologiseen valmennukseen / täydennyskoulutukseen osallistuvien opettajien määrä. Koulutettujen neuvonantajien määrä omassa organisaatiossa.	Perusopetuspalveluissa on vähintään seitsemän neuropsykologisen koulutuksen saanutta opettajien henkilöstön jäsentä. Perusopetuspalveluissa on vähintään kolme neuvonantajien koulutuksen saanutta opettajien henkilöstön jäsentä.	Neuropsykologisen valmennuksen resurssi ja koulutukset on toteutettu ja tavoitteet saavutettu. Yhteistyössä kirjastopalveluiden kanssa olemme perustaneet neuvonantajien palvelukokonaisuudet pää- ja lähikirjastoon.	Toteutunut 

Talous

6020 Perusopetuspalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	617 974	0	617 974	769 893	-151 919	124,6
TOIMINTAKULUT	-12 450 754	-18 000	-12 468 754	-12 301 787	-166 967	98,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 832 780	-18 000	-11 850 780	-11 531 894	-318 886	97,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	397	-397	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 270 400	0	-1 270 400	-1 265 114	-5 286	99,6
TILIKAUDEN TULOS	-13 103 180	-18 000	-13 121 180	-12 940 470	-180 710	98,6

Perustelu poikkeamasta: Oppilasmäärien pienentyessä, on avustavan opettajien henkilöstön tarve vähentynyt, eikä kaikkia koulunkäynnin ohjaajien toimia ole täytetty henkilöstön poistuesssa eri syistä johtuen. Opinto-ohjaajan virkaa ei ole täytetty, vaan tehtävät on hoidettu sisäisesti. Oppilaskuljetuskuluja on ollut odotettua vähemmän.

2.1.6.4 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat nuorten arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana lukiokoulutuksen tehtäväalueesta vastaa **lukion rehtori**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

1. Opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen
2. Eurajoen lukion kurssitarjonnan kehittäminen ja opiskelijatyytyväisyyden kasvattaminen
3. Eurajoen lukion opiskelijamäärän säilyttäminen nykyisellä tasolla
4. Eurajoen yhteiskoulun ja lukion peruskorjauksen hankesuunnitelman laatiminen vuonna 2024.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategian tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehitymistä	Eurajoen lukion vetovoiman ja pitovoiman turvaaminen sekä opiskelijamäärän säilyttäminen kolmisarjaisena.	Kattava kurssitarjonta ja opiskelun sujuvuus kannustimena hakea opiskelumaan Eurajoen lukioon Lukio-opiskelun kannustimien kartoittaminen ja käyttöönotto.	Tyytyväisyyskyselyssä yli 90 % opiskelijoista suosittelisi kavereilleen Eurajoen lukiota opiskelupaikaksi. Eurajoen lukiolla on tarjota lukuvuoden 2023–2024 alusta uusia kannustimia opiskelijoille.	Kevään tyytyväisyyskyselyssä 93,8 % vastaajista suosittelisi Eurajoen lukiota kavereilleen. Uusia kannustimia ei ole otettu käyttöön.	To- teutu- nut osit- tain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen lukion opiskelijoiden opiskelun tuen vahvistaminen	Lukion opiskelun tukea tarvitsevien opiskelijoiden tuen järjestäminen.	Tyytyväisyyskyselyssä opiskelijoiden positiivinen kokemus tuen saatavuudesta ja riittävyydestä.	Tyytyväisyys tuen saatavuuteen ja riittävyyteen todettu kyselyssä. Eurajoen lukion erityisluokanopettajan virka täytetään vuoden 2025 talousarviopäätöksen mukaan.	To- teutu- nut 

Talous

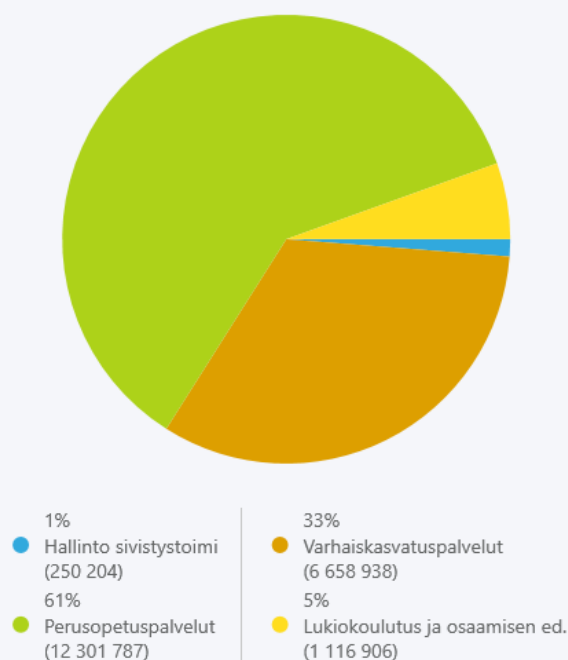
6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	18 138	-18 138	0,0
TOIMINTAKULUT	-1 321 707	0	-1 321 707	-1 116 906	-204 801	84,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 321 707	0	-1 321 707	-1 098 768	-222 939	83,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-653	653	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-139 600	0	-139 600	-135 929	-3 671	97,4
TILIKAUDEN TULOS	-1 461 307	0	-1 461 307	-1 235 349	-225 958	84,5

Perustelu poikkeamasta: Lukio on alittanut budjettinsa sekä palvelujen, että aineiden ja tarvikkeiden ostoissa. Suurin osa erotuksesta - 190.000 euroa - on kuitenkin henkilöstömenoissa.

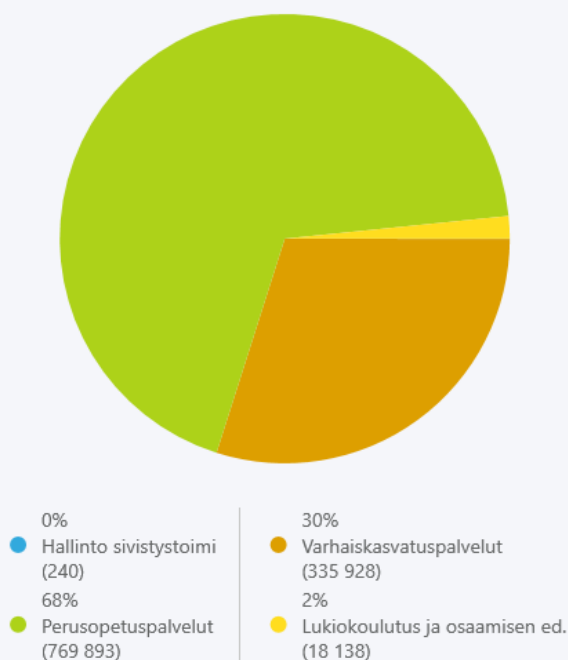
2.1.6.5 Sivistyslautakunta yhteensä

60 Sivistyslautakunta	TA 2024	TA-muutos	TA 24 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	1 077 776	0	1 077 776	1 124 198	-46 422	104,3
TOIMINTAKULUT	-21 190 813	-18 000	-21 208 813	-20 327 836	-880 978	95,8
TOIMINTAKATE	-20 113 037	-18 000	-20 131 037	-19 203 637	-927 400	95,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-109	109	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 735 000	0	-1 735 000	-1 858 251	123 251	107,1
TILIKAUDEN TULOS	-21 848 037	-18 000	-21 866 037	-21 061 997	-804 040	96,3

Menojakauma palvelualueittain
Sivistyslautakunta
2024



Tulojakauma palvelualueittain
Sivistyslautakunta
2024



2.1.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

2.1.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvointipalveluilla tarkoitetaan liikunta-, ja nuorisopalveluja, koko kunnan ja kaiken ikäisten hyvinvoinnin ja yhdistysyhteistyön edistämistä. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävässä palveluissa, mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. kumppanuussopimusten kautta. Nuorisopalveluiden sisään kuuluu perusnuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan lisäksi myös nuorten työpaja-toiminta, koulunuorisotyö sekä etsivänuorisotyö. Nuorten Työpaja Nosturin ja etsivän nuorisotyön tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelman ja hyvinvointikertomuksen valmistelun vastuu sekä yhteistyön koordinointi on hyvinvointipalveluissa. Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2024 on varattu **20 000 euroa osallistuvaan budjetointiin**. Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipäällikkö**. Nuorisopalveluiden osalta tilivelvollisena viranhaltijana vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Vuorovaikutuksen ja yhdessä tekemisen vahvistaminen muiden hallintokuntien ja sidosryhmien kanssa
 Eurajoen kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttaminen
 Hyvinvointitoiminnan verkostoitumisen kehittäminen
 Yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisääminen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
 Vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston osallisuuden ja toiminnan vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen monitoimihallin toiminnan aloittaminen ja vakiinnuttaminen kuntalaisten aktiivisemmän elintavan saavuttamiseksi.	Henkilöstöressurssin sijoittaminen monitoimihalliin. Monitoimihallin käytön edellyttämien suunnitelmien ja toimenpiteiden (rakenuksen pelastussuunnitelma, vuorojako ym.) laadinta ja perehdyttäminen käyttäjille.	Hyvinvointipäällikön työpisteen siirtäminen monitoimihalliin sekä liikuntaneuvojan uuden lisätyöpisteen käyttöön ottaminen monitoimihallilla. Monitoimihalliin liittyvien suunnitelmien oltava valmiina ja hyväksytty monitoimihallin käytön alkaessa.	Sitova tavoite on toteutunut.	Toteutunut 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Nuorisotyön moninaistumisen ja nuorten riittävä kohtaaminen turvataan riittävällä henkilöstöressursilla ja koulutetuilla vapaaehtoistyöntekijöiden määrällä.	Riittävä nuorisotyöntekijöiden määrän kehitys, vapaaehtoisten rekrytointi, pysyvyys sekä koulutusten määrä.	Koulunuorisotyön vakiinnuttaminen ja vapaaehtoisia saatua lisää ja sen avulla enemmän kohtauksia nuorisotyössä (vert. 2023). Vapaaehtoisia koulutettu lisää ja vapaaehtoisten kokonaismäärä on lisääntyvä (vert. 2023)	Koulunuorisotyölle ei saatu rahoitusta keväälle 2025. Walkers vapaaehtoisia koulutettu 3 uutta. Vuodenvaihteessa vapaaehtoisia oli 30 kappaletta.	Toteutunut osittain 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Uusien 17-21 -vuotiaitten kesäyrittäjien määrän kehittyminen.	Nuorten itsensä työllistämisen tukemisen kesäyrittäjyyden kautta. Markkinoidaan opiskelijoille mahdol-	Uusia kesäyrittäjiä on 5.	Uusia kesäyrittäjiä on 5. Viimekesäisistä kesäyrittäjistä kaksi on jatkanut ja kehittänyt toimintaansa.	Toteutunut 

		lisuudesta tammi-maaliskuun aikana ja järjestetään koulutus yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa huhtikuun aikana. Kesäyrittäjäseminaari toukokuussa.			
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Työpajan parohjelman tavoitemittarin käyttöönotto ja tiedon hyödyntäminen nuorten ohjauksessa. Starttipajan selkeä jaksotus 3 kk:n jaksoihin. Helpottaa uusien ottamista starttiin.	Tavoitemittarin käyttäjät. Starttipajalla aloittaneiden ryhmien ja siellä olleiden määrä.	Tavoitemittarin käyttäjiä on 2, starttipajalla aloittaneita ryhmiä on 3 ja siellä olleita nuoria 12.	Starttiryhmiä 3 ja nuoria niissä yhteensä 7. Nuorten työpajalle tulevien rahoituskanaavat ovat muutoksessa, ja tämä on aiheuttanut alenevan nuorten määrän.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Etsivä nuorisotyöntekijä tavoittaa kaikki ne nuoret, joista hänelle on ilmoitettu tai jollakin keinoin ilmoittaneet tarpeesta saada apua asiansa. Etsivän nuorisotyön avulla palvelu löytyy ja sinne saadaan nuori ohjatuksi.	Ohjaavat tahot ja määrä suhteessa tavoitettuihin. Palvelut ja niihin ohjattujen määrä.	Kaikki nuoret on tavoitettu. Tavoitettujen ja palveluihin ohjattujen nuorten määrän erotus on nolla.	Koko vuonna etsivään nuorisotyöhön ohjattu 32 nuorta. Näistä 21 tavoitettu, kontakteja 8 ja ei yhteyttä (tavoittelua jatketaan) 3.	Toteutunut osittain 

Talous

7000 Hyvinvointipalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	66 500	0	66 500	138 221	-71 721	207,9
TOIMINTAKULUT	-1 187 047	0	-1 187 047	-1 343 413	156 366	113,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 120 547	0	-1 120 547	-1 205 192	84 645	107,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	36	-36	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 249 100	0	- 249 100	- 358 492	109 392	143,9
TILIKAUDEN TULOS	-1 369 647	0	-1 369 647	-1 563 647	194 000	114,2

Perustelut poikkeamasta: Tuloarvion ylitys johtuu hankerahoituksesta sekä kuntosalin käyttömaksuista.

Menojen ylitys: - Eurajoki liikkeelle hankkeen menoja n. 33 000 €

- Eurajoen koulujen ministadioneiden peruskunnostusmenot on siirretty kirjanpidollisista syistä investoinneista käyttötalousmenoihin yhteensä 28 400 €
- vammaisten tukipalvelut ylittivät määrärahan n. 22 000 eurolla
- kuntakorvaukset syöpä, munuaiset ym. menoihin ylittyivät n. 12 000 eurolla
- hyvinvointipalveluiden hallinnon henkilöstökulut ylittyivät noin 12 500 eurolla
- monitoimihallin ict-menoille ei oltu varattu määrärahaa > menoerä n. 11 000 €
- kuntalaisten vesiliikuntatuen kasvu oli noin 10 000 euroa
- nuorisovaltuuston kuluissa 5 800 euroa luottamushenkilöiden palkkioita. Nämä ovat ennen menneet keskushallinnosta ja nyt siirretty nuorisovaltuustolta meneväksi

2.1.7.2 7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja matkailupalveluihin kuuluvat kuntalaisten kulttuuri- ja matkailupalvelut sekä taiteen perusopetus.

Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kulttuuripalvelut edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatus- ja kulttuuriperintöä. Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta vastaa kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottamisesta (järjestämisestä ja kehittämisestä) sekä mahdollistaa taiteen (musiikki ja kuvataide) perusopetuksen järjestämisen kunnassa. Kulttuuripalvelut tuottaa ja edistää paikallista kulttuuritoimintaa sekä toimii asiantuntijaroolissa erilaisissa verkostoissa. Kulttuuri- ja matkailupalvelut pyrkii edistämään kulttuuri- ja matkailupalveluiden kehittymistä ja kasvua sekä yhteistuotantoa yhteistyössä eri yritysten ja yhdistysten kanssa. Yhteistuotannoissa kulttuuri- ja matkailupalvelujen rooli on pääasiassa edistää yhteistyötä ja lisätä näkyvyyttä sekä antaa neuvontaa ja tukea. Yhteistuotannoista sovitaan kunnan ja yhteisöpalvelutuotannon toisen osapuolen välisellä kumppanuussopimuksella. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Kulttuuriperinnön vaaliminen tietojen keruun sekä kouluttamisen kautta vapaaehtoistyötä kehittäen.

Kaunissaaren kulttuuri- ja luontokohteen käyttö- ja huoltosuunnitelman tekeminen.

Kulttuurin ja matkailun markkinointivälineiden ajan tasalle saattaminen eri välinein.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kaunissaaren kehittämissuunnitelman jatkaminen	Luontopolkukyltien uusiminen. kehittämissuunnitelman teko saaren ja saavutettavuuden parantamiseksi.	Kyltit uusittu. Suunnitelma tehty.	Saarella on nyt uusi iso laituri. Alueita on siistitty ja polttopuita tehty. Puille hankittu uusia rakoliitereitä. Luontopolkukylttejä ei ole uusittu eikä suunnitelmaa tehty.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kulttuuriperinnön tiedostaminen, kerääminen sekä hyödyntäminen kunta-laisten kulttuurihyvinvoinnin edistämiseksi.	Välimaan torpan vapaaehtoistyön kehittäminen sekä toiminnan, ajattelun ja työskentelyn kehittäminen torpalla. Perinnetaitajapankin kartoittaminen ja kerääminen. Koulun kulttuurikasvatussuunnitelmaan sisältyvien kohteiden sisältöjen kehittäminen Välimaan torpalla ja Vuojoen Kartanolla.	Välimaan torpan vapaaehtoisten määrä kasvaa 1-2 henkilöä ja koulutusten määrä on 1-2 vuodessa. Perinnetaitajien tietojen kerääminen toteutettu.	Vapaaehtoisille järjestettiin koulutus ja kesä- sekä joulutoimintojen infot. Mukaan on ilmoittautunut 2 uutta piikaa/renkiä. Vuoden aikana mukaan on tullut 3 uutta henkilöä.	Toteutunut osittain 

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Kulttuurin ja matkailun toimintojen sekä tiedon saavutettavuuden parantaminen.	Verkkokaupan tai vastaavan sähköisen ohjelman avulla erilaiset lippujen ostot, tapahtumiin ja retkiin ilmoittautumiset ja niiden vaivaton varaaminen ja maksaminen helpottuvat. Uudet Visiteurajoki - sivustot vaativat jatkuvaa ylläpitoa ja uutta sisältöä säilyttääkseen kiinnostuksen.	Sähköiset varauspalvelut on toteutettu. Visit-sivujen kävijämääriä ja palautetta on alettu seurata ja reagoida niiden mukaisesti. Kesäinfojen kävijämäärät ja käyntien syyt on kirjattu ylös.	Timmin verkkokauppa on otettu käyttöön ja haamuopastukset on varattu ja maksettu sen kautta. VisitEurajoen ja kunnan nettisivujen kävijätilastoja on seurattu loppuvuonna ostetun ohjelma avulla.	Toteutunut 
--	--	--	---	---	---

Talous

7010 Kulttuuri ja matkailupalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	11 500	0	11 500	13 453	-1 953	117,0
TOIMINTAKULUT	- 344 569	0	- 344 569	- 338 149	-6 420	98,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 333 069	0	- 333 069	- 324 697	-8 372	97,5
Suunn. mukaiset poistot	-80 600	0	-80 600	-14 779	-65 821	18,3
TILIKAUDEN TULOS	- 413 669	0	- 413 669	- 339 476	-74 193	82,1

Perustelu poikkeamasta: Talousarvio toteutui suunnitellusti.

2.1.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö

Toiminta-ajatus

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Eurajoen kirjasto- ja tietopalvelut ovat osa kaikenikäisten ihmisten jokapäiväistä elämää ja yhteisöllisyyttä tukevia hyvinvointipalveluja. Toimintaa toteutetaan ja kehitetään paikallisten tarpeiden pohjalta yhteistyössä kuntalaisten sekä kunnan muiden palvelusektoreiden ja muiden toimijoiden kanssa. Keskeisenä tavoitteena on tukea kuntalaisten monilukutaitoja, tiedonhallintaa ja elinikäistä oppimista sekä luoda edellytyksiä paikalliselle kulttuuri- ja kansalaistoiminnalle. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa kirjastotoimenjohtaja.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Edistetään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua ja tuetaan sitä kautta aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Edistetään toiminnalla kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin.

Kehitetään hakeutuvia kirjastopalveluja, kuten kirjaston kotipalvelutoimintaa sekä pop up -kirjastoja eri ikäryhmät huomioon ottaen. Palveluja viedään erityisesti ikääntyville, palvelulaitoksiin sekä kouluihin ja varhaiskasvatuksen yksiköihin.

Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetysti tuotettuja palveluja.

Edistetään ekologisesti kestävästä kehitystä.

Eurajoki on Unicefin lapsiystävällinen kunta, mikä näkyy monin tavoin kirjaston toiminnassa: Lasten kirjastopalveluissa painotetaan tasa-arvon ajatusta ja lasten hyvinvoinnin tukemista. Toiminta on erityisesti lasten luomaa, joka perustuu mm. leikkiin.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta. Kansalaisopisto on tärkeä toimija digiosaamista kasvattavana ja koulutusta tarjoavana tahona.

Kirjastotoimen sähköisten palvelujen opastus ja neuvonta, erityisesti kirjastotoimen omat sähköiset palvelut (verkkopalvelut, e-aineistot).

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävän toiminnan kehittymistä	Kirjasto toimii tiedon välittäjänä asiakkaiden suuntaan. Kirjasto toteuttaa kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä. Liikuntavälineiden lainaaminen	Aiheeseen liittyvien tapahtumien määrä Kierrätys- ja ympäristöaiheisten näyttelyiden suunnittelu ja toteutus Liikuntavälineiden lainausmäärä sekä opastusvälineiden käyttöön	Aiheeseen liittyviä tapahtumia on toteutettu kirjastossa. Kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä on toteutettu sekä pääkirjastossa että lähikirjastossa. Liikuntavälineiden lainausmäärä suurempi kuin edeltävänä vuonna (2023)	Kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä on toteutettu yhteensä neljä. Jäte- ja kierrätysneuvontaa on järjestetty molemmissa kirjastoissa. Liikuntavälineiden lainausmäärä 66 kpl	Toteutunut ■
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Ylläpidetään monipuolista ja uudistuvaa koelmaa (perinteiset- ja e-aineistot) sekä edistetään lukemista ja kirjallisuutta. Tarjotaan tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan.	Uutuusaineiston hankinta / asukasta kohden Aineiston lainamäärät / asukasta kohden Tapahtumiin osallistujat	Uutuushankinta: Kirjat vähint. 300 kirjaa/1000 asukasta kohden Lasten aineisto vähintään yksi lasten- ja nuorten kirja/ alle 15-vuotias/vuosi Sanoma- ja aikakauslehdet: vähint. 45 vuosikertaa Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, e-	Hankinta: - Kirjat 513 kpl /1000 as. kohden. - Lasten kirjat: 1,5 kirjaa /alle 15-vuotias lapsi. - Sanoma- ja aikakauslehdet (printti): 93 vuosikertaa, lisäksi e-lehdet ePress ja EMagz - Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, musiikki, esineet)	Toteutunut ■

			aineistot) vähin. 100 kpl/ 1000 asukasta Kokonaislaino- jen määrä: 15,0 lainaa/asukas	28,09 kpl/ 1000 asukasta. Lainaus: - Kokonaislai- naus lainojen määrä: 15,42 lainaa /asukas	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Palvelut digitali- soituvat: kirjasto tarjoaa ajanmu- kaiset palvelut ja opastusta niiden käyttöön.	Verkkokäyn- nit/asukas E-aineiston käyttökerrat	Sama tai enemmän kuin edellisenä vuonna (2023).	5,4 verkko- käyntiä / asu- kas E-aineiston käyttökerrat 9316 Digiopastusta on järjestetty 24 kertaa kir- jastoissa.	Toteu- tunut ■
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kehitetään ha- keutuvia kirjas- topalveluja: koti- palvelutoimintaa ja pop up - toimintaa eri ikä- ryhmät huomi- oon ottaen. Tuetaan lasten hyvinvointia kir- jastopalveluissa.	Palveluja vie- dään erityi- sesti ikäänty- ville, sekä kouluihin ja varhaiskasva- tuksen yksi- köihin.	Kirjaston koti- palvelutoiminta aloitettu. Pop up - kirjastoja toteu- tettu eri kohde- ryhmille. Tapahtumia ja toimintoja to- teutettu lapsille.	Kirjasto on osallistunut eri tapahtumiin ja toimintoihin. Kirjaston koti- palvelutoiminta on jatkunut säännöllisesti kotipalvelu- asiakkaiden kanssa.	Toteu- tunut ■

Talous

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	9 200	0	9 200	10 386	-1 186	112,9
TOIMINTAKULUT	- 712 273	0	- 712 273	- 647 323	-64 950	90,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 703 073	0	- 703 073	- 636 937	-66 136	90,6
Suunn. mukaiset poistot	- 148 200	0	- 148 200	- 149 703	1 503	101,0
TILIKAUDEN TULOS	- 851 273	0	- 851 273	- 786 623	-64 650	92,4

Perustelut poikkeamasta: Toimintatuotot olivat budjetoitua suuremmat. Aineet, tavarat, tarvikkeiden menot budjetoitua pienemmät. Loppuvuodesta ennakoon tehty aineisto-hankinnat toteutuvat usein vasta seuraavalla budjettikaudella. Mm. Lehtitilausten sekä E-kirjaston kustannusten kanssa tapahtui näin.

2.1.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta

Toiminta-ajatus

Kunnan työllistämistoiminnan tarkoitus on varmistaa ja yhteensovittaa Eurajoen kunnan osalta TE-palveluiden uudistus Etelä-Satakunnan työllisyysalueella.

Työllistämistoiminnan tehtävänä on luoda vaihtoehtoisia polkuja elämänhallinnan vahvistamiseksi, sekä työ- ja toimintakyvyn, että työelämään palaamisen edellytysten parantamiseksi.

Kotouttamistoiminta on osa työllisyyspalveluita ja osa TE-palveluiden uudistuskokonaisuutta.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueissa on **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Valtakunnallinen TE-uudistus astuu voimaan vuonna 2025. Suunnitelmakauden, vuosien 2024–2025 aikana, varmistetaan ja vahvistetaan uuden TE- toimintamallin toteutuminen ja resurssien riittävyys alueelle.

Ulkomaalaisen työvoiman potentiaali kasvanee yleisen työvoiman resurssipulan vuoksi.

Kotikuntamerkinän saaneiden ulkomaalaisten ohjaus tiedostavaksi kuntalaiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Työllistämistoiminnan piirissä työskentelevien henkilöiden työllistymisen edistäminen.	Palkkatukityöhön, työkokeiluun ja avoimille työmarkkinoille siirtyneiden henkilöiden määrä.	Kuntouttavassa työtoiminnassa on enemmän kuin 40 henkilöä vuonna 2024 sekä työkokeiluun ja avoimille työmarkkinoille siirtyneiden määrä on vuonna 2024 enemmän kuin 5 henkilöä.	Palkkatuella on työskennellyt 12 henkilöä. Kuntouttavassa työtoiminnassa on ollut 26 henkilöä viidessä eri toimipisteessä. Nuorten työpajalle kuntouttavan työtoiminnan sopimuksia ei voida enää tehdä lainsäädöllistä syistä. Haasteellinen yhteiskunnallinen aika rajoittaa osaltaan avoimille työmarkkinoille siirtymistä.	Toteutunut osittain 

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Valtakunnallisen TE-uudistuksen toimitamallin varmistaminen kunnan alueella. Toimitamalli valmistuu vuoden 2024 aikana.	Riittävä henkilöstöresurssimäärä työllisyysasioista vastaamiseen TE-uudistuksen yhteydessä.	Tavoitteena toimintamallin uudistuksessa vuonna 2025 vähintään kahden htv:n osoittaminen alueelle työllistämisasioiden hoitamiseen.	Etelä-Satakunnan työllisyysalueelta sijoittuu Eurajoen kunnan asiointipisteisiin kolme asiantuntijaa ja heidän lisäksensä työllisyyspalveluiden erityishenkilöitä, kuten mm. uraohjauksen asiantuntija. Valtakunnallinen aloitus tapahtui 1.1.2025 alkaen. Eurajoen osalta tarvittavan henkilöstöresurssin määrä kunnan työllisyyden rakentamiseen kohdennettuna toteuttaa tavoitteen.	Toteutunut 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kunnassa asuvat tilapäisen suojelun piirissä olevat ukrainalaiset hakevat kotikuntastatusta.	Kotikuntastatusta anoneiden ukrainalaisten lukumäärä.	Puolet kunnassa asuvista ukrainalaisista on hakenut kotikuntastatusta.	Eurajoella asuvista ukrainalaisista 83 % on hakenut kotikuntastatukseen. He kuuluvat kunnan palveluiden piiriin kuntalaisina ilman maahanmuuttajan statussa.	Toteutunut 

Talous

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	79 000	0	79 000	198 840	- 119 840	251,7
TOIMINTAKULUT	- 818 833	0	- 818 833	- 749 969	-68 864	91,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 739 833		0	- 739 833	- 551 129	- 188 704	74,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-102	102	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-4 200	0	-4 200	-2 778	-1 422	66,1
TILIKAUDEN TULOS - 744 033		0	- 744 033	- 554 009	- 190 024	74,5

Perustelu poikkeamasta: Talouden poikkeama johtuu kunnan työllisyystoiminnan ja kotoutumisen kirjaustasoista. Kunnan työllisyystoimintaan kirjattavat valtion palkkatukien maksatussuoritukset tulevat 2-3 kk jäljessä. Kotoutumisen talouden poikkeama johtuu sitovan tavoitteen toteutumisesta, jolloin kotikuntastatukseen saanut poistuu kotolain piiristä, valtion korvaus poistuu ja kotoutumiseen kohdistuneen henkilöstöresurssin vähentymistä syksyllä 2024.

2.1.7.5 7040 Elinvoima-, markkinointi-, ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Elinvoima käsittää kaikki ne kunnan ja sen yhteistyökumppaneiden toimet, jotka edistävät yritysten ja asukkaiden sijoittumista kuntaan, lisäävät kunnan vetovoimaa asuinpaikkana ja vahvistavat kuntalaisten hyvinvointia.

Eurajoen kunnan viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian toteutumista. Viestintänsä tavoitteena on selkeä, ennakoiva ja osallistava tiedotus ja viestintä.

Markkinoinnin avulla nostetaan esiin Eurajoen kunnan elinvoiman vahvuudet houkuteltaessa potentiaalisia asukkaita ja osajia. Viestintä ja markkinointi edistävät yhdessä alueen asukkaiden viihtyvyyttä, lisäävät kunnan vetovoimaa sekä kasvua.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Markkinointisuunnitelman avulla annetaan puitteet ja perusteet vuosittaisen kuntamarkkinoinnille.

Vahvistetaan kunnan brändiä ja maineeseen liittyvää positiivista viestintää ulkopaikkakuntalaisille sekä sidosryhmille.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 31.12.	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian toteutumista.	Markkinointisuunnitelman avulla tarkennetaan vuosittaisen markkinointiviestinnän kohteet.	Toteutetaan kaksi erillistä markkinointikampanjaa kunnan asukashankinnan ja matkailun näkökulmasta.	Markkinointikampanjoita on tehty elinvoimaan, matkailuun ja asumiseen liittyvillä kampanjoilla. Markkinointikanavana kunta on hyödyntänyt tehokkaasti lednäyttötauluja ja käyttää paljon sponsoroitua mainontaa sosiaalisessa mediassa. Mainonnalla on ollut hyvä saavutettavuus. Kohdemarkkinointia on tehty Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen alueille vuoden aikana.	Toteutunut 

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestinnän ja markkinoinnin kehittäminen keskiössä on Eurajoki-brändin vahvistaminen.	Eurajoki-brändiä vahvistetaan ja maineyötä tehdään suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti verkkosivun, sosiaalisen median ja Makasiinin välityksellä.	Eurajoki-brändin näkyvyyttä lisätään ja maineyötä vahvistetaan: verkkosivu päivitetään, sosiaalisen median seuraajamäärä nostetaan yli 2700 (Fb) ja yli 1600 (IG) positiivisella viestinnällä.	Verkkosivun rakennetta on päivitetty ja kuvia uusittu. Sosiaalisen median seuraajamäärä 3033 (Fb) ja 2022 (IG), vuoden 2024 lisäys +15 %. Kunnan näkyvyyttä on vahvistettu sponsoroidulla sosiaalisen median mainonnalla sekä hyödyntämällä omaa led-näyttötaulua ja muita led-näyttötauluja. Mainonnassa käytetään kuvia ja videoita.	Toteutunut 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Hankinnat toteutetaan taloudellisesti ja suunnitelmallisesti sekä tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina.	Alueellisen elinvoiman tehokas hyödyntäminen hankinnoissa.	Hankintojen ostodatan tuottaminen ja alueen yritysten kasvava hyödyntäminen kunnan hankinnoissa, enemmän kuin vuonna 2023.	Kunnan hankinnoista arviolta 38 % ostettiin vuonna 2024 paikallisilta toimittajilta. Laskelmat suoritettu tositteiden perusteella. Seuranta ja vertailua jatketaan vuodelle 2025 samalla menetelmällä. Vertailua vuodelle 2023 ei tehty.	Toteutunut osittain 

Talous

7040 Elinvoima-, markkinointi- ja viestintäpalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 705 436	0	- 705 436	- 626 991	-78 444	88,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 705 436	0	- 705 436	- 626 991	-78 444	88,9
Suunn. mukaiset poistot	- 500	0	- 500	- 540	40	108,0
TILIKAUDEN TULOS	- 705 936	0	- 705 936	- 627 531	-78 404	88,9

Perustelu poikkeamasta: Vuoden 2024 kustannukset liittyen asiantuntijapalveluiden käyttöön, kaluston hankintaan, koulutus-, majoitus- ja ravitsemuspalveluihin oli budjetoitua määrää pienempi.

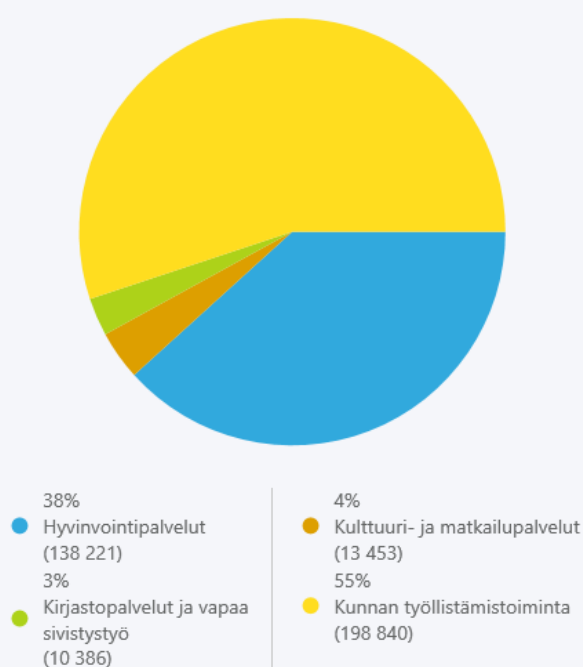
2.1.7.6 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta yhteensä

70 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 31.12.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	166 200	0	166 200	360 899	-194 699	217,1
TOIMINTAKULUT	-3 768 158	0	-3 768 158	-3 705 846	-62 312	98,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 601 958	0	-3 601 958	-3 344 947	-257 011	92,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-48	48	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-482 600	0	-482 600	-526 291	43 691	109,1
TILIKAUDEN TULOS	-4 084 558	0	-4 084 558	-3 871 286	-213 272	94,8

Menojakauma palvelualueittain
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta
2024



Tulojakauma palvelualueittain
Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta
2024



2.1.8 Investointien toteutuminen

2.1.8.1 Investoinnit kunnanhallitus

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90000 kiinteistökaupat (maa- ja vesial.)	Varaus maanhankinnalle	Kiinteistöjen Ratamäkelä, Mäkelä, Ruonan riihi ja Opistola hankinnat sekä myytyjen rakennustonttien tuotot.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-1 700 000	-1 700 000	0,0	100,0
0	+58 994,30	-58 994,30	0,0
90012 Wlan-tukiasemat	Tukiaseminen uusiminen kunnanvirastossa ja perusopetuksen pienissä yksiköissä.	Tukiasemat uusittu suunnitelman mukaan.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-19 974,86	-25,14	99,9
90013 verkonhallintajärjestelmän laajennus	Tietoliikenneverkon hallinnan laajentaminen.	Laajennus toteutettu.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-10 000	-9 386,48	-613,52	93,9
90014 Offline varmuuskopiointi	Varmuuskopiot palautumisen laajentamiseksi.	Hankkeen kustannukset siirretty käyttötalouteen, koska investointiraja ei ylittynyt	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-10 000	0,00	-10 000	0,0
90015 Virtuaalipalvelin ympäristön uusiminen.	Nykyisten asemien päivityminen.	Palvelinympäristön uusiminen toteutettu.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-60 000	-58 170	-1 830	97,0

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90016 Kirjaston laitekan- nan uusiminen	Asiakaskoneiden ja henki- lökunnan tietokoneiden uusiminen	Laitekanta uusittu.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-30 000	-30 813,31	813,31	102,7
90017 Chromebook- laitteet	Chromebook-laitteet 7.luokkalaisille ja atk- luokkien aikaisempien tie- tokoneiden sijaan hankitta- viksi.	Laitteet toimitettu.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-65 000	-64 858,63	-141,37	99,8
90018 Artome- esitystekniikka	Esitystekniikan uusiminen yhteiskouluun/lukioon.	Esitystekniikka uusittu.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-17 896,61	-2 103,39	89,5
90019 Yhteiskoulu/lukio työkoneiden uusiminen	Työasemat henkilöstölle ja dokumenttikamerat 24 kpl	Työasemat uusittu ja dokumenttikamerat asennettu.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-50 000	-49 960,21	-39,79	99,9
Investoinnit kunnanhallitus yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-1 965 000	-1 951 060,10	-13 939,90	99,3
0	+58 994,30	-58 994,30	0,0

2.1.8.2 Investoinnit tekninen lautakunta

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90214 Palvelukeskus Jokisimpukka	Vuosi 2024-: -Huonetilojen nykyaikaistaminen huonetila kerrallaan	Tämän vuoden osuus valmis.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-40 000	-40 100	100	100,0
90215 Kunnanvirasto	Vuosi 2024: - Suunnittelu TS 2025-TS myöh: - Vesikatto-, ulkoseinä ja muiden riskirakenteiden saneeraus, summat alustavia	Peruskorjauksen hankesuunnitelma valmis. Päätöstä eteen päin viemiselle ei ole tehty. Suunnittelua ei ole voinut kilpailuttaa.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-12 097,51	-7 902,49	60,5
90225 Kaharin nuorisotalon korjaus	TA 2024 - TS 2026: -Peruskorjaus, kustannusarvio täsmentyy suunnittelun yhteydessä ja tarvittavien väistötilojen kustannukset varataan käyttötalousosaan. Peruskorjaukseen haetaan avustussmäärärahaa, jos mahdollista.	Peruskorjaussuunnitelmat valmiit.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-50 000	-23 716,22	-26 283,78	47,4

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90234 Monitoimihalli	TA 2024 - Rakentamisen loppuunsaattaminen - Kustannusarviossa varauduttu 400.000 euron irtaimistokustannuksiin - Hankkeen kustannusarviossa varattu 55.000 monitoimihallin taidehankintaa varten.	Halli valmis.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-2 400 000	-2 190 290,18	-209 709,82	91,3
+150 000	+150 000	0,0	100,0
90242 Luvian paloasema	Vuosi 2025: - Rakentamissuunnittelu - Investoinnin toteuttaminen edellyttää HVA:n luvan TS Myöh -Uudisrakennus (Nykyisten kiinteistöjen purkukustannus käyttötalousarvioon)	Huonetilaohjelma saatu hyvinvointialueelta. Suunnittelun kilpailutus käynnissä.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-3 795,17	-16 204,83	19,0
90409 Vuojoen silta	Vuosi 2024: -Töiden loppuunsaattaminen päällystystöiden osalta	Valmis	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-60 000	-63 120,79	3 120,79	105,2

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
90425 Vanha Porintien klv	Vuosi 2024: - Tiesuunnitelman jatka- - minen Vuosi 2026: - Rakennussuunnitelma TS Myöh: - Rakentaminen, kustan- - nusarvio tarkentuu - suunnitelman valmistut- - tua.	Toteuttamissopimus ei valmistunut	Toteutu- nut osit- tain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-10 000	0	-10 000	0,0
93215 Kameravalvon- nan laajentaminen	Vuosi 2024-: - Valvonnan laajentami- - nen Yhtenäiskoulu, - kunnanvirasto, yhteis- - koulu, muut yleiset alu- - eet sekä vesihuolto	Kameravalvonnan lisäys valmis.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-30 000	-30 162,75	162,75	100,5
93220 Kunnanviraston hissin korjaus	Vuosi 2024: - Kunnanviraston hissini - uusimistyön loppuun- - saattaminen	Uusittu hissi valmis ja otettu käyttöön.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-80 000	-53 175,01	-26 824,99	66,5
93226 Merihelmen liit- täminen paineviemäriin	Vuosi 2024: -Merihelmen liittäminen - paineviemäriin	Pumppaamo liitetään päälinjaan kunnes linja saadaan pitäväksi.	Toteutu- nut osit- tain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-30 000	-6 300	-23 700	21,0

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
93228 Rikantilan koulun poistumistieporras	Vuosi 2024: - Viranomaistarkastuksessa edellytetyn toisen kerroksen poistumistieportaan rakentaminen	Porras asennettu.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-25 000	0*	-25 000	0,0
*kustannukset siirretty käyttötalouteen			
93229 Yhteiskoulun vanhan kuntosalin muutostyöt	Vuosi 2024: -vanhan kuntosalin muuttaminen musiikki- luokaksi	Kuntosalin muutostyöt musiikkiluokaksi saatu valmiiksi.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-75 000	-67 821,31	-7 178,69	90,4
93401 Teiden perusrannus ja asfaltointi	Vuosi 2024: - Asfaltoinnit Ketunpesäntie välillä Tohkan- tie-Juvajoen silta, Lapi- joentie Mäntykankaan- tiestä noin 350 m luo- teeseen, Sahan kiertotie kaakkoinen kaari noin 230 m matkalta, Pyynäistentie, Viljapol- ku, Rinnetie, Karvarintie, Kaivettulantie. Tiet ovat toteuttamisjärjestykses- sä, mutta eiväلت välttä- mättä kaikki vuonna 2024 toteutettavia. Jär- jestys kiireellisyyspohjal- ta viranhaltijoiden nä- kemyksen mukaan. - Rummun uusiminen Sahan kiertotielle ja Vil- japolun maakivien pois-	Päällystystyöt on tehty.	Toteutunut 

taminen.

Vuosi 2025-TS Myöh:

- Laadittavan korjaus-
velkaselvityksen ja toi-
menpideohjelman mu-
kaiset asfaltoinnit ja tar-
vittavat korjaustoimenpi-
teet

TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-104 392,16	4 392,16	104,4

93402 Teiden valaistuk- set

Vuosi 2024:

- Valaistuksen sanee-
raus Kolinummentie,
Räyriskäntie, Hiilimäen-
tie, Santalantie, Eekin-
tie, Mäntytie, Honkatie,
Petäjätie, Rinnetie

- Kuntoradan valot välil-
lä Eurajoen liikuntakes-
kus-Veikkojen maja 70
000 €

Vuosi 2026-TS Myöh:

- Valaistuksen sanee-
raus

- Sisältää Kangastien
valaistuksen sanee-
rauksen loppuunsaat-
tamisen

Katukohteiden valais-
tuksen saneeraushan-
kinta raukesi. Kuntora-
dan valaistuksen sanee-
raus toteutui suunnitel-
lusti.

Toteutu-
nut osit-
tain



TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-38 840,85	-61 159,15	38,8

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
93407 Hannintien saneeraus	TS 2024: -Rakentaminen sisältynyt aiempaan invesuunitelmaan, tarkennettu kustannusarviota. Tierakenteen yhteydessä uusitaan myös vesihuolto sekä tievalaistus - Tierakenteen osuus on 900 000 € ja vesihuollon 650 000 € TS 2025: - Rakentamisen loppuunsaattaminen	Urakka on käynnissä	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-150 000	-60 688,26	-89 311,74	40,5
93410 Lotilan pellon kunnallistekniikka	Vuosi 2024-: - Varautuminen alueen kunnallistekniikan rakentamiseen alueen laajentuessa	2-vaiheen urakka valmis ja vastaanotettu	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-130 000	-104 841,70	-25 158,30	80,6
93411 Eurajoen urheilukentän peruskorjaus	Vuosi 2024: - Urheilukentän saneeraus pl. nurmialue - Hankkeen rakentaminen vuonna 2024. - Investointihankkeeseen haetaan avustusta. Avustusmääräksi arvioitu n. 25 % hankkeen kustannuksista	Urakka valmis	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-770 000	-793 650,45	23 650,45	103,1
+200 000	+208 300	-8 300	104,2

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
93422 Eurajoen henkilöjunaliikennepysäkki	Vuosi 2024–2025 - Ratasuunnitelma Vuosi 2026 - Varaus laiturin ja parkkialueen rakentamiseen. Kustannusarviota täsmennetty	Selvitystyö käynnissä	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	0	-20 000	0,0
93427 Kauppatien liikenneympäristön parantaminen	Vuosi 2024–2025 - Alueen kevyenliikenteen järjestelyjen rakentaminen ja Kauppatien alueen katu ympäristön parantaminen. Suunnittelu ja toteutus. Kustannusarvio karkea arvio ja täsmentyy suunnittelun yhteydessä	Rakennussuunnittelu on tehty.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-53 151	-46 849	53,2
93429 Takilan teollisuusalueen laajennus	Vuosi 2024: - Suunnittelu ja pohjatutkimukset Vuosi 2025-26: - Rakentaminen, kustannukset karkea arvio	Pohjatutkimukset valmiit. Suunnittelutyö odottaa asemakaavan etenemistä.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-13 769,50	-6 230,50	68,8

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
93432 Eurajoen koirapuisto	Vuosi 2024: -Hankkeen rakentaminen vuonna 2024 ehdolla, että hankkeeseen saadaan avustusmäärärahaa.	Koirapuisto on rakennettu.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-45 000	-57 010,05	-12 010,05	126,7
+30 000	+30 000	0	100,0
Investoinnit tekninen lautakunta yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-4 275 000	-3 716 922,91	-558 077,09	86,9
+380 000	+388 300	-8 300	102,2

2.1.8.3 Investoinnit vesihuoltolaitos

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95001 Vedenottamoiden korjaustyöt	Vuosi 2024-: - Vedenottamoiden pienkorjaustyöt. Kemikaaliturvallisuuden parantaminen, varavoimajärjestelyt, rakennusten sekä koneikkojen pienkorjaukset jne -Kämpän vedenottamon yhteyteen rakennettava paineenkorottamo	Vedenottamoiden pienkorjaustöitä on tehty. Kämpän paineenkorottamo siirtyi vuodelle 2025.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-86 947,53	-13 052,47	86,9

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95005 Mullilan pohjavedenotto	Vuosi 2024-2025: - Suunnittelu sekä kaivon ja tarvittavien syöttövesijohtojen rakentaminen	Ei ole vielä aloitettu. Aloitetaan Irjanne 1 suunnittelun kanssa. Mullilan raakavedestä otettu uusia näytteitä lähtötiedoiksi Irjanne 1 suunnittelijalle.	Ei toteutunut ☐
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-20 000	-546,73	-19 453,27	2,7
95007 Viemäriverkoston saneeraus	Vuosi 2024-: - Viemäriverkoston ja pumppaamoiden saneerausta - Kohteita mm. Pyynäistentie-Luuvakuja - Riskilän pumppaamon saneeraus - Eurajoen keskustan pumppaamon sähkökeskuksen saneeraus - Rakentamissuunnitelmien laadintaa tuleville vuosille.	Vuotavia viemärikaivoja on saneerattu 2024 osalta. Työ jatkuu. Riskilän jvp saneerattu. Pyynäistentie - Luuvakujan viemärointi saneerattu. Eurajoen keskustan jvp:n sähkökeskus uusittu.	Toteutunut osittain ☐
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-250 000	-261 066,92	11 066,92	104,4
95010 Vesijohtoverkoston akuutit saneeraustyöt	Vuosi 2024-: - Vesijohtoverkoston korjaustyöt kiireellisyysjärjestyksessä - Runkoventtiiliryhmien tarkistukset ja korjaukset - Unkintien vesijohdon saneeraus	Runkojohtojen venttiileitä uusittu. Akuutteja vuotoja korjattu. Työ jatkuu.	Toteutunut osittain ☐
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-210 000	-225 175,73	-15 175,73	107,2

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95014 Vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjaus	Vuosi 2024: - Automaatiojärjestelmän uusiminen vaiheittain	Luvian kaukovalvontajärjestelmän lisääminen Liningin järjestelmään aloitettu. Jatkuu alkuvuonna 2025.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-84 900	-15 100	84,9
95015 Rauman varavesiyhteyden paineenkorotus	Vuosi 2024: - Töiden loppuunsaattaminen ja koeajot	Paineenkorottamon hankinta keskeytetty. Uusi kilpailutus 2025. Paineenkorottamon suunnittelu tehty uusiksi.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-100 000	-15 641,65	-84 358,35	15,6
95016 Irjanne 2-vedenottamo	Vuosi 2024-2025: - Vedenottamon saneeraus ja prosessin muuttaminen 2-vaiheiseksi. varaudutaan Metsäkulman pohjavesialueen mahdolliseen käyttöönottoon	Suunnittelu valmis automaatiota lukuunottamatta.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-200 000	-197 492,33	-2 507,67	98,7
95017 Irjanne 1-vedenottamo	- Saneerauksen suunnittelun loppuunsaattaminen sekä rakentaminen. Hankkeessa varaudutaan Mullilan alueelta otettavien vesien käsittelyyn. - Irjanne 1-ottamon saneeraus käynnistetään vasta, kun Irjanne 2 on koekäytetty ja toimii vakaasti	Suunnittelun lähtötietoja annettu suunnittelijalle. Laitoksen saneerauksen suunnittelu alkaa 2025.	Toteutunut osittain 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-10 000	-10 037,81	37,81	100,4

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
95023 Vesitornin saneeraus	Vuosi 2024: - Suunnittelu Vuosi 2025–26: -Vesikattorakenteiden ja säiliötilan saneeraus, karkea kustannusarvio	Suunnittelu valmis ja kustannuslaskelma korjauksesta valmis.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-10 000	-13 800	3 800	138,0
95024 Juvanjoen alituk- sen vesijohdon uusiminen	Vuosi 2024: - Toteutus	Valmis.	Toteutunut ■
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-55 000	-53 998,31	-1 001,69	98,2
Investoinnit vesihuoltolaitos yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-1 055 000	-909 607,01	-105 392,99	90,0

2.1.8.4 Investoinnit sivistyslautakunta

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
97003 Toiminnanohjausjärjestelmä varhaiskasvatukseen	Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä mahdollistaa varhaiskasvatuksen hakuprosessit päätöksineen, asiakasmaksulaskutuksen, lasten läsnäolokirjaukset ym. Uusi järjestelmä tarvitaan, koska vanha järjestelmä ei enää päivity väestökisteritietoihin.	Toiminnanohjausjärjestelmä hankittu ja käyttöön otettu.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-50 000	-37 000	-13 000	74,0
Investoinnit sivistyslautakunta			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-50 000	-37 000	-13 000	74,0

2.1.8.5 Investoinnit hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

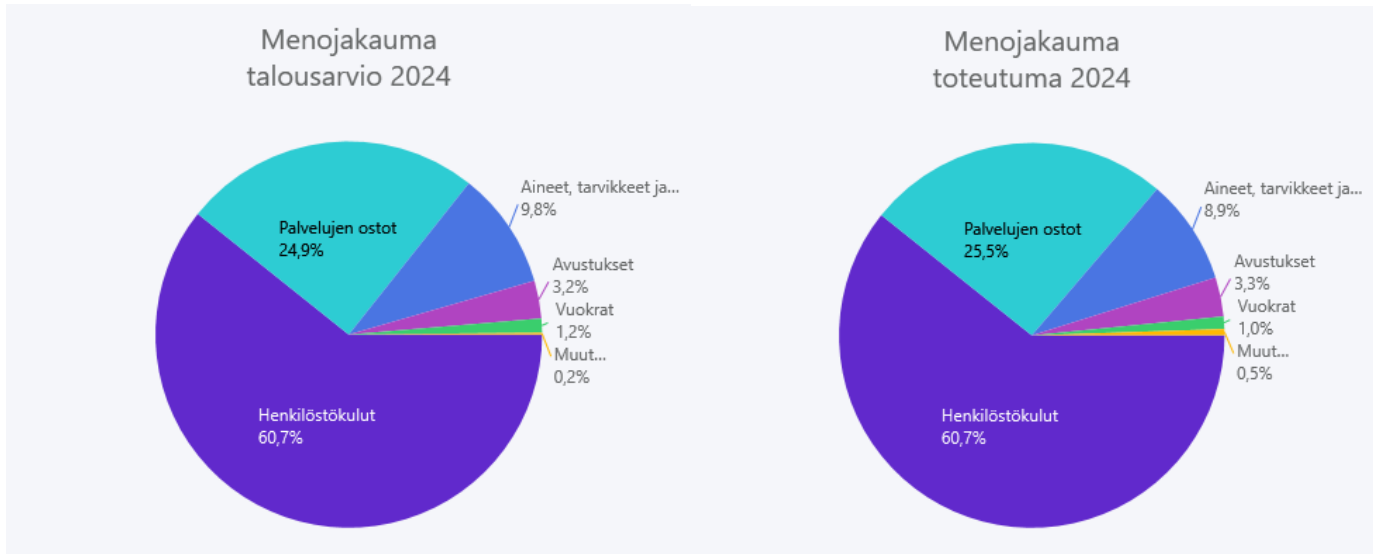
Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
98010 Kaunissaaren laiturin uusiminen	Kaunissaaren saavutettavuus ei toteudu ellei sinne voida järjestää yleisökuljetuksia. Nykyiset laiturit eivät tätä mahdollista. Uuden laiturin oltava niin iso ja tukeva, että esimerkiksi vesibussit tai Kaljaasi Ihana voivat laituria käyttää. Hinta-arvio asennuksineen 35 000 €.	Kaunissaaren 20 m pitkä betoniponttoonilaituri asennettiin lokakuun alussa paikoilleen.	Toteutunut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-35 000	-35 768,62	768,62	102,2

Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 31.12.	Tila
98011 Eurajoen koulu- jen ministadioneiden peruskunnostus	Kuivalahden, Rikantilan ja Sydänmaan ministadionit on hankittu vuosina 2013-2014. Kouluilta on tullut esitys, että ministadioneille tulisi tehdä perusparannustoimenpiteitä erityisesti tekonurmimaton osalta. Hinta-arvio on 48 000 €.	Investointi on toteutettu kesällä 2024.	Toteutu- nut 
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-48 000	0*	-48 000	0,0
*kustannukset siirretty käyttötalouteen			
Investoinnit hyvinvointi- ja kun- takehityslautakunta yhteensä			
TA +muutokset	Toteutuma	Jäljellä	%
-83 000	-35 768,62	-47 231,38	43,1

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

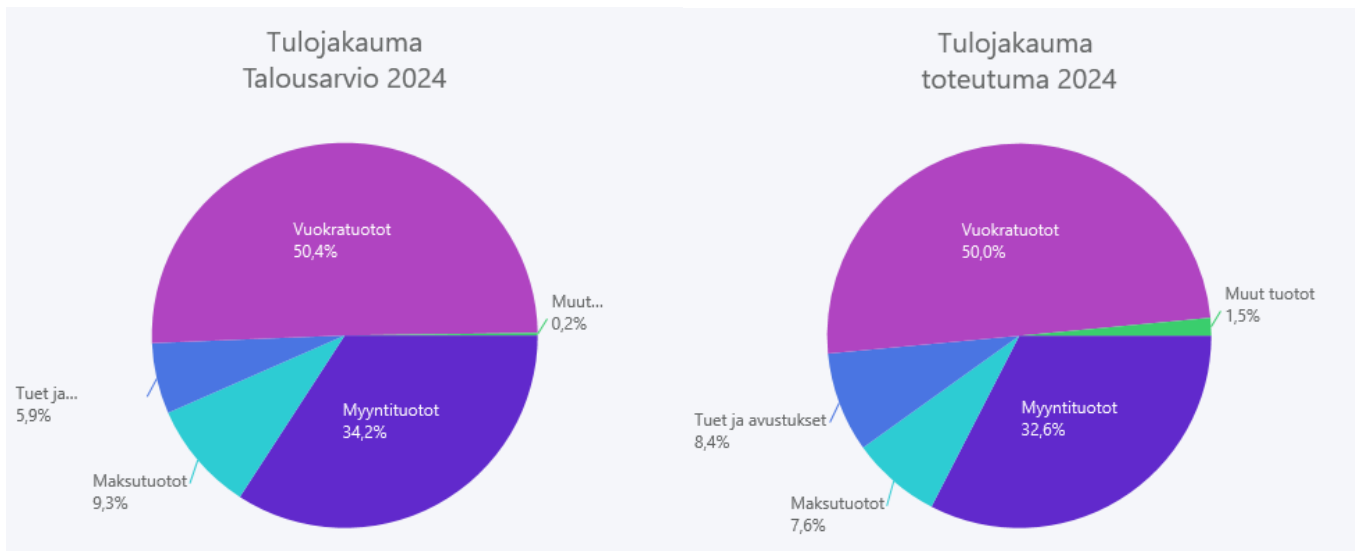
1 000 €	Alkuper. talous- arvio	TA- muu- tok- set	TA muu- tosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Poik- keama %
Toimintatuotot	6 767	0	6 767	7 796	1 029	115,2
Myyntituotot	2 311	0	2 311	2 538	227	109,8
Maksutuotot	627	0	627	589	-38	93,9
Tuet ja avustukset	402	0	402	656	254	163,2
Muut toimintatuotot	3 427	0	3 427	4 013	586	117,1
Toimintamenot	-40 238	-18	-40 257	-37 944	-2 313	94,3
Henkilöstömenot	-24 438	0	-24 438	-23 047	-1 391	94,3
Palvelujen ostot	-10 037	0	-10 037	-9 686	-351	96,5
Aineet, tarvik. ja tavarat	-3 956	-18	-3 974	-3 367	-607	84,7
Avustukset muille	-1 272	0	-1 272	-1 249	-23	98,2
Muut toimintamenot	-535	0	-536	-595	59	111,0
Toimintakate	-33 470	-18	-33 489	-30 147	-3 342	90,0
Verotulot	39 609	0	39 609	40 327	718	101,8
Valtionosuudet	-4 851	0	-4 851	-4 672	179	96,3
Rahoitustulot- ja -menot						
Korkotulot muilta	15	0	15	52	37	348,2
Muut rahoitustuotot	620	0	620	1 476	856	238,1
Korkomenot	-110	0	-110	-290	180	263,6
Muut rahoitusmenot	-200	0	-200	-63	-137	31,5
Vuosikate	1 613	-18	1 594	6 683	5 089	419,4
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn. mukaiset poistot	-5 393	0	-5 393	-5 984	591	111,0
Arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset erät						
Satunnaiset tulot	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset menot	0	0	0	0	0	0,0
Tilikauden tulos	-3 780	-18	-3 799	699	-4 498	-18,4
Poistoeron lisäys/vähennys	0	0	0	3	-3	0,0
Varausten lisäys/vähennys	0	0	0	0	0	0,0
Rahastojen lisäys/vähennys	0	0	0	0	0	0,0
Tilikauden ylijäämä (ali- jäämä)	-3 780	-18	-3 799	702	-4 501	-18,5

Tuloslaskelma vertailu grafiikkana, menot



	2024		Joulukuu 2024		Ero	Toteuma-%
	Talousarvio		Toteuma v. alusta		talousarvioon	talousarviosta
Henkilöstökulut	-24 438 468	60,7 %	-23 047 002	60,7 %	1 391 466	94 %
Palvelujen ostot	-10 036 556	24,9 %	-9 685 664	25,5 %	350 892	97 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 955 835	9,8 %	-3 366 621	8,9 %	589 214	85 %
Avustukset	-1 272 000	3,2 %	-1 248 521	3,3 %	23 479	98 %
Vuokrat	-474 684	1,2 %	-395 951	1,0 %	78 733	83 %
Muut toimintakulut	-60 827	0,2 %	-199 826	0,5 %	-138 999	329 %
TOIMINTAKULUT	-40 238 370	100,0 %	-37 943 584	100,0 %	2 294 785	94 %

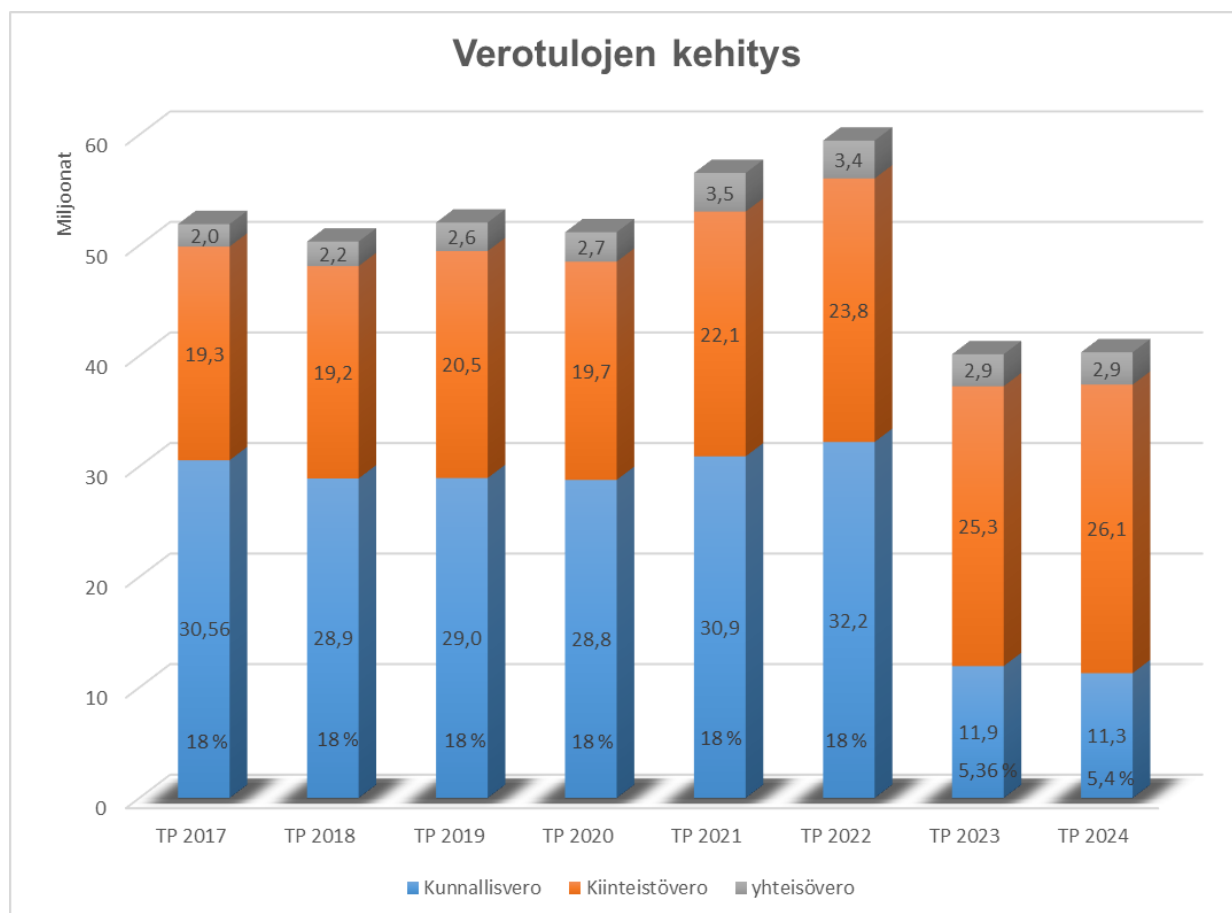
Tuloslaskelmavertailu grafiikkana, tulot



	2024		Joulukuu 2024		Ero	Toteuma-%
	Talousarvio		Toteuma v. alusta		talousarvioon	talousarviosta
Myyntituotot	2 311 124	34,2 %	2 538 438	32,6 %	227 314	110 %
Maksutuotot	626 900	9,3 %	589 057	7,6 %	-37 843	94 %
Tuet ja avustukset	402 042	5,9 %	655 544	8,4 %	253 502	163 %
Vuokratuotot	3 413 039	50,4 %	3 896 818	50,0 %	483 779	114 %
Muut toimintatuotot	14 310	0,2 %	116 447	1,5 %	102 137	814 %
TOIMINTATUOTOT	6 767 415	100,0 %	7 796 303	100,0 %	1 028 888	115 %

Verotulojen erittely

	Alkuper. talousarvio	TA- muutok- set	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Verotulot	39 609 000	0	39 609 000	40 327 007	718 007
Kunnan verotulo	11 119 000	0	11 119 000	11 300 907	181 907
Osuus yht.veron tuotosta	2 730 000	0	2 730 000	2 927 214	197 214
Kiinteistövero	25 760 000	0	25 760 000	26 098 886	338 886



Kunnan kunnallisvero ollut 18 prosentissa vuosina 2017-2022. Hyvinvointialue uudistuksen 1.1.2023 jälkeen kunnallisvero oli 5,36 %, joka pyöristettiin vuodelle 2024 5,4 prosenttiin.

Valtionosuuksien erittely ja verotulomenetysten korvaus

	Alkuper. talousar- vio	TA- muu- tok.	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Valtionosuudet	-4 851 409	0	-4 851 409	-4 672 054	-179 355
Kunnan peruspalveluiden val- tionosuus, ml. tasaukset	-5 804 110	0	-5 804 110	-5 743 587	-60 523
Opet.- ja kultt.toimen muu vos	-847 974	0	-847 974	-711 835	-136 139
Verotulojen men.kompens.	1 800 675	0	1 800 675	1 783 368	17 307

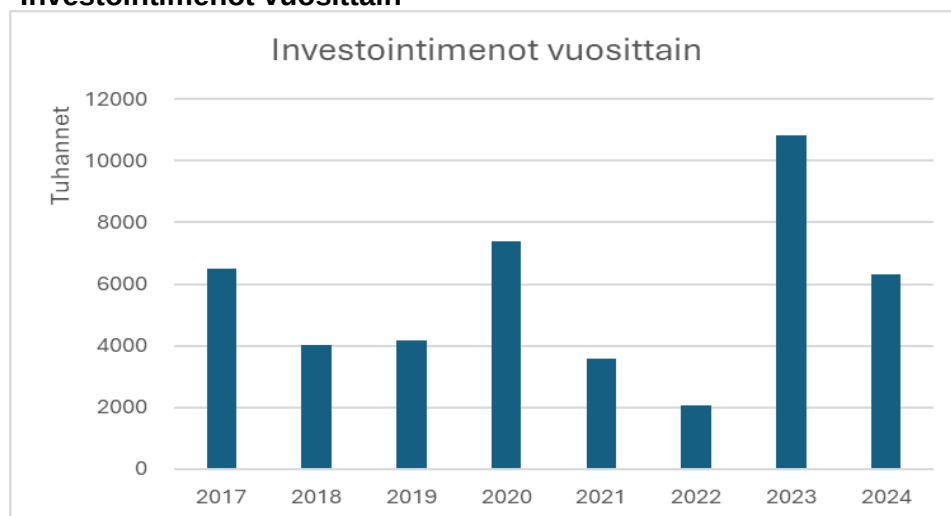
2.3 Investointien toteutuminen

	Alkuper. talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2024	Poik- keama
Kunta yhteensä, netto	-8 913 000	1 865 000	-7 048 000	-6 243 064	-804 936
Menot	-9 293 000	1 865 000	-7 428 000	-6 690 359	-737 641
Tulot	380 000	0	380 000	447 294	-67 294
Kunnanhallitus (netto)	-265 000	-1 700 000	-1 965 000	-1 892 066	-72 934
Menot	-265 000	-1 700 000	-1 965 000	-1 951 060	-13 940
Tulot	0	0	0	58 994	-58 994
Kiint.kaupat (maa- ja vesial.)	0	-1 700 000	-1 700 000	-1 641 006	-58 994
Menot	0	-1 700 000	-1 700 000	-1 700 000	0
Tulot	0	0	0	58 994	-58 994
Wlan-tukiasemat	-20 000	0	-20 000	-19 975	-25
iMs verkonhallintajärj. laaj.	-10 000	0	-10 000	-9 386	-614
Offline varmuuskopiointi	-10 000	0	-10 000	0*	-10 000
Virtuaalipalvelinymp. uusim.	-60 000	0	-60 000	-58 170	-1 830
Kirjaston laitekannan uusim.	-30 000	0	-30 000	-30 813	813
Chromebook-laitteet	-65 000	0	-65 000	-64 859	-141
Artome-esitystekniikka	-20 000	0	-20 000	-17 897	-2 103
Yhtiesk./lukio työkon. uusim.	-50 000	0	-50 000	-49 960	-40
Tekninen lautakunta (netto)	-6 640 000	2 745 000	-3 895 000	-3 328 623	-566 377
Menot	-7 020 000	2 745 000	-4 275 000	-3 716 923	-558 077
Tulot	380 000	0	380 000	388 300	-8 300
Jokisimpukka	-40 000	0	-40 000	-40 100	100
Kunnanvirasto	-170 000	150 000	-20 000	-12 098	-7 902
Kaharin nuorisotalon korjaus	-300 000	250 000	-50 000	-23 716	-26 284
Liikuntahalli	-3 850 000	1 600 000	-2 250 000	-2 040 290	-209 710
Menot	-4 000 000	1 600 000	-2 400 000	-2 190 290	-209 710
Rahoitusosuudet	150 000	0	150 000	150 000	0
Luvian paloasema	0	-20 000	-20 000	-3 795	-16 205
Vuojoen silta	-60 000	0	-60 000	-63 121	3 121
Vanha Porintien klv	-50 000	40 000	-10 000	0	-10 000
Kameravalvonnan laajent.	-30 000	0	-30 000	-30 163	163
Kunnanviraston hissien korj.	-80 000	0	-80 000	-53 175	-26 825
Merihelmen liittt. paineviem.	-30 000	0	-30 000	-6 300	-23 700
Rikant.koulun poistumistiepor.	-25 000	0	-25 000	0*	-25 000
Yhteisk. Kuntosalin muutos	0	-75 000	-75 000	-67 821	-7 179
Teiden perusparan. ja asfalt.	-100 000	0	-100 000	-104 392	4 392
Teiden valaistukset	-100 000	0	-100 000	-38 841	-61 159
Hannintien saneeraus ja klv	-600 000	450 000	-150 000	-60 688	-89 312
Lotilan pellon kunnallistekn.	-200 000	70 000	-130 000	-104 842	-25 158
Urheilukentän peruskorjaus	-570 000	0	-570 000	-585 350	15 350
Menot	-770 000	0	-770 000	-793 650	23 650
Rahoitusosuudet	200 000	0	200 000	208 300	-8 300

	Alkuper. talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2024	Poik- keama
Henkilöjunapysäkki	-20 000	0	-20 000	0	-20 000
Kauppapien liik.ymp. parant	-300 000	200 000	-100 000	-53 151	-46 849
Takilan teollisuusalueen laajen.	-100 000	80 000	-20 000	-13 770	-6 231
Eurajoen koirapuisto	-15 000	0	-15 000	-27 010	12 010
Menot	-45 000	0	-45 000	-57 010	12 010
Rahoitusosuudet	30 000	0	30 000	30 000	0
Vesihuoltolaitos	-1 875 000	820 000	-1 055 000	-949 607	-105 393
Vedenottamoiden korjaustyöt	-150 000	50 000	-100 000	-86 948	-13 052
Mullilan pohjavedenottamo	-150 000	130 000	-20 000	-547	-19 453
Viemäriverkoston saneeraus	-200 000	-50 000	-250 000	-261 067	11 067
Vesijohtoverk. akuutit korj. työ	-150 000	-60 000	-210 000	-225 176	15 176
Vesih-. Kaukovalv.Peruskorj.	-100 000	0	-100 000	-84 900	-15 100
Raum. varavesiyht. Pain.kor.	-25 000	-75 000	-100 000	-15 642	-84 358
Irjanne 2-vedenottamo	-1 000 000	800 000	-200 000	-197 492	-2 508
Irjanne 1-vedenottamo	-50 000	40 000	-10 000	-10 038	38
Vesitornin saneeraus	-10 000	0	-10 000	-13 800	3 800
Juvanjoen ali. vesij. uusim.	-40 000	-15 000	-55 000	-53 998	-1 002
Sivistyslautakunta	-50 000	0	-50 000	-37 000	-13 000
Toiminnanohjausjärjestelmä	-50 000	0	-50 000	-37 000	-13 000
Hyvinvointi- ja kuntakehi- tysltk	-83 000	0	-83 000	-35 769	-47 231
Kaunissaaren laiturin uusim.	-35 000	0	-35 000	-35 769	769
Eurajoen koulujen ministad.	-48 000	0	-48 000	0*	-48 000

*Menot siirretty käyttötalouteen

Investointimenot vuosittain



Taulukon investointimenoista vähennetty vuosittaiset rahoitusosuudet.

2.4 Rahoitusosan toteutuminen

1 000 €	Alkuper. talous- arvio	TA muuto- kset	TA muu- tosten jäl- keen	Toteutu- ma	Poik- keama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 612	-18	1 594	6 683	-5 089
Satunnaiset erät					
Tulorah. korjauserät				-144	144
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-9 293	1 865	-7 428	-6 690	-738
Rahoitusos.investointeihin	380		380	388	-8
Pys.vast. hyödyk. luovu- tustulot				203	-203
Toiminta ja investoinnit, net- to	-7 301	1 847	-5 454	440	-5 894
Rahoitustoiminta					0
Antolainauksen muutokset					0
Antolainasaam. lisäys muille					0
Antolainasaam. väh. muilta					0
Lainakannan muutokset					0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					0
Pitkäaik. lainojen vähennys	-1 023		-1 023	-1 016	-7
Lyhytaik. lainojen muutos					0
Oman pääoman muutokset					0
Muut maksuvalm. muutokset				-744	744
Vaikutus maksuvalmiuteen	-1 023	0	-1 023	-1 760	737

1 000 €	Sito vuu s N B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
INVESTOINTIOSA											
Kunnanhallitus		265	1 700	1 965	1 951	14	0	0	0	59	-59
Kiinteistökaupat (maa- ja vesial.)	B		1 700	1 700	1 700	0				59	-59
Wlan-tukiasemat	B	20		20	20	0					0
iMs verkonhallintajärj. laaj.	B	10		10	9	1					0
Offline varmuuskopiointi	B	10		10	0	10					0
Virtuaalipalvelinomp. uusim.	B	60		60	58	2					0
Kirjaston laitekannan uusim.	B	30		30	31	-1					0
Chromebook-laitteet	B	65		65	65	0					0
Artome-esitystekniikka	B	20		20	18	2					0
Yhteiskoulun/lukion työkon. uusim.	B	50		50	50	0					0
Tekninen lautakunta		7 020	-2 745	4 275	3 717	558	380		380	388	-8
Jokisimpukka	B	40		40	40	0					0
Kunnanvirasto	B	170	-150	20	12	8					0
Kaharin nuorisotalon korjaus	B	300	-250	50	24	26					0
Monitoimihalli	B	4 000	-1 600	2 400	2 190	210	150		150	150	0
Luvian palasema	B		20	20	4	16					0
Vuojoen silta	B	60		60	63	-3					0
Vanhan Porintien klv	B	50	-40	10	0	10					0
Kameravalvonnan laajentaminen	B	30		30	30	0					0
Kunnanviraston hissin korj	B	80		80	53	27					0
Merihelmen liitt. Paineviemäriin	B	30		30	6	24					0
Rikant.koulun poitumistieporras	B	25		25	0	25					0
Yhteiskoulun kuntosalin muutostyöt	B		75	75	68	7					0
Teiden perusparannus ja asfaltointi	B	100		100	104	-4					0
Teiden valaistukset	B	100		100	39	61					0
Hannintien saneeraus ja klv	B	600	-450	150	61	89					0
Lotilan pellon kunnallistekn.	B	200	-70	130	105	25					0
Urheilukentän peruskorjaus	B	770		770	794	-24	200		200	208	-8
Eurajoen henkilöjunapysäkki	B	20		20	0	20					0
Kauppapien liikenneymp. parant.	B	300	-200	100	53	47					0
Takilan teollisuusalueen laaj.	B	100	-80	20	14	6					0
Eurajoen koirapuisto	B	45		45	57	-12	30		30	30	0
Vesihuoltolaitos		1 875	-820	1 055	950	105					
Vedenottamoiden korjaustyöt	B	150	-50	100	87	13					
Mullilan pohjavedenottamo	B	150	-130	20	1	19					
Viemäriverkoston saneeraus	B	200	50	250	261	-11					
Vesijohtoverkoston akuutit korj. työt	B	150	60	210	225	-15					
Vesihuol.kaukovalv.peruskorjaus	B	100		100	85	15					
Rauman varavesiyht. Paineenkor.	B	25	75	100	16	84					
Irtanne 2-vedenottamo	B	1 000	-800	200	197	3					
Irtanne 1-vedenottamo	B	50	-40	10	10	0					
Vesitornin saneeraus	B	10		10	14	-4					
Juvanjoen ali. vesijohdon uusim.	B	40	15	55	54	1					
Sivistyslautakunta		50	0	50	37	13					
Toiminnanohja. järj. varh.kasv.	B	50		50	37	13					
Hyv.vointi- ja kuntakeh.ltk		83	0	83	36	47					
Kaunissaaren laiturin uusiminen	B	35		35	36	-1					
Eurajoen koulujen ministadionit	B	48		48	0	48					
RAHOITUSOSA											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B										
Antolainasaamisten vähennys	B										
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B										
Pitkäaikaistenlainojen vähennys	B	-1 023		-1 023	-1 016	-7					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B										
Oman pääoman muutokset	B										
Vaikutus maksuvalmiuteen											
YHTEENSÄ		52 534	-1 847	50 687	47 641	3 046	42 708	0	42 706	45 787	2 947

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Kunnan tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelma

	2024		2023	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	2 538 437,51		2 634 164,79	
Maksutuotot	589 056,63		609 499,97	
Tuet ja avustukset	655 543,84		1 037 746,88	
Muut toimintatuotot	4 013 264,60	7 796 302,58	4 148 537,44	8 429 949,08
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-23 047 001,59		-23 101 949,23	
Palkat ja palkkiot	-18 783 643,15		-18 662 263,45	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-3 825 172,87		-3 786 151,31	
Muut h.sivukulut	-438 185,57		-653 534,47	
Palvelujen ostot	-9 685 663,99		-8 862 070,70	
Aineet, tarvik. ja tavarat	-3 366 620,85		-3 630 825,79	
Avustukset	-1 248 521,33		-1 289 957,14	
Muut toimintakulut	-595 776,59	-37 943 584,35	-520 598,23	-37 405 401,09
Toimintakate		-30 147 281,77		-28 975 452,01
Verotulot	40 327 006,91		40 144 781,95	
Valtionosuudet	-4 672 054,00		-3 955 507,00	
Rahoitustuotot- ja kulut				
Korkotuotot	52 222,78		67 111,77	
Muut rahoitustuotot	1 476 136,50		619 346,71	
Korkokulut	-289 667,02		-255 055,46	
Muut rahoituskulut	-63 311,74	36 830 333,43	-4 799,80	36 615 878,17
Vuosikate		6 683 051,66		7 640 426,16
Poistot ja arvonalent.				
Suunn.mukaiset poistot		-5 839 618,36	-4 191 831,02	-4 191 831,02
Arvonalentumiset		-143 859,18		
Tilikauden tulos		699 574,12		3 448 595,14
Poistoeron lisäys/ vähen.		2 643,85		2 738,74
Varausten lisäys/ vähen.				
Tilikauden ylijäämä (ali-jäämä)		702 217,97		3 451 333,88

3.2 Kunnan rahoituslaskelma

Kunnan rahoituslaskelma	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 683 051,65	7 640 426,16
Tulorahoituksen korjauserät	-143 859,18	0,00
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 690 358,64	-11 474 102,57
Rahoitusosuudet investointeihin	388 300,00	647 004,60
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	202 853,48	256 551,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	439 987,31	-2 930 120,81
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 016 233,73	-1 159 159,30
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	6 430,77	-20 975,99
Vaihto-omaisuusmuutos	-7 773,35	-5 737,84
Saamisten muutos	-160 662,11	1 661 923,41
Korottomien velkojen muutos	-581 610,56	-3 436 587,94
Rahoituksen rahavirta	-1 759 848,98	-2 960 537,66
Rahavarojen muutos	-1 319 861,67	-5 890 658,47
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	21 710 854,56	23 030 716,23
Rahavarat 1.1.	23 030 716,23	28 921 374,70
	-1 319 861,67	-5 890 658,47

3.3 Kunnan tase

Kunnan tase	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	88 085 285,72	87 825 698,92
I Aineettomat hyödykkeet	1 226 163,54	1 662 359,47
1. Aineettomat oikeudet	6 265,38	
2. Tietokoneohjelmistot	49 892,44	21 136,58
3. Muut pitkävaikutteiset menot	1 170 005,72	1 641 222,89
II Aineelliset hyödykkeet	84 049 098,81	83 353 316,08
1. Maa- ja vesialueet	7 900 384,11	6 259 378,41
2. Rakennukset	57 444 314,89	53 563 432,84
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 279 525,77	17 608 938,82
4. Koneet ja kalusto	729 771,20	595 178,01
5. Muut aineelliset hyödykkeet	17 206,97	17 206,97
6. Ennakkomaksut ja keskener.hank.	677 895,87	5 309 181,03
III Sijoitukset	2 810 023,37	2 810 023,37
1. Osakkeet ja osuudet	2 810 023,37	2 810 023,37
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	145 286,39	141 649,33
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	145 286,39	141 649,33
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	23 812 953,56	24 964 379,77
I Vaihto-omaisuus	368 678,31	360 904,96
1. Aineet ja tarvikkeet	237 027,77	229 254,42
4. Muu vaihto-omaisuus	131 650,54	131 650,54
II Saamiset	1 733 420,69	1 572 758,58
Pitkäaikaiset saamiset	284 261,43	284 261,43
2. Lainasaamiset	284 261,43	284 261,43
Lyhytaikaiset saamiset	1 449 159,26	1 288 497,15
1. Myyntisaamiset	624 565,62	512 227,70
2. Lainasaamiset	9 500,00	5 000,00
3. Muut saamiset	302 109,67	433 661,03
4. Siirtosaamiset	512 983,97	337 608,42
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	15 301 072,25	19 496 922,40
2. Sijoitukset rahamarkkina-instrumentteihin	11 031 303,19	14 072 430,40
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset	4 269 769,06	5 424 492,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 409 782,31	3 533 793,83
VASTAAVAA YHTEENSÄ	112 043 525,67	112 931 728,02

Kunnan tase

31.12.2024

31.12.2023

VASTATTAVAA

A OMA PÄÄOMA

99 439 279,29

98 737 061,33

I Peruspääoma

17 745 253,92

17 745 253,92

IV Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)

80 991 807,41

77 540 473,53

V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

702 217,96

3 451 333,88

B POISTOERO JA VAPAAEHOISET
VARAUKSET

21 615,85

24 259,70

1. Poistoero

21 615,85

24 259,70

C PAKOLLISET VARAUKSET

0,00

0,00

2. Muut pakolliset varaukset

0,00

0,00

D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

291 246,51

281 178,68

2. Lahjoitusrahastojen pääomat

291 246,51

281 178,68

E VIERAS PÄÄOMA

12 291 384,02

13 889 228,31

I Pitkäaikainen

5 721 024,90

6 690 608,40

2. Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta

4 093 356,00

5 044 116,00

3. Lainat julkisyhteisöiltä

0,00

17 323,50

4. Lainat muilta luotonantajilta

45 380,47

45 380,47

7. Muut velat/Liittymismaksut

1 582 288,43

1 583 788,43

II Lyhytaikainen

6 570 359,12

7 198 619,91

2. Lainat rah.- ja vak.-laitoksilta

950 760,00

994 232,00

3. Lainat julkisyhteisöiltä

17 464,72

22 142,95

4. Lainat muilta luotonantajilta

0,00

0,00

5. Saadut Ennakot

27 438,42

16 058,57

6. Ostovelat

2 560 546,39

3 000 330,45

7. Muut velat/Liittymismaksut

359 604,12

429 138,60

8. Siirtovelat

2 654 545,47

2 736 717,34

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

112 043 525,67

112 931 728,02

3.4 Konsernin tuloslaskelma

Konsernituloslaskelma

	2024		2023	
Toimintatuotot	8 125 713,12		8 738 808,35	
Toimintakulut	-38 128 542,11		-37 980 679,09	
Toimintakate	-30 002 828,99		-29 241 870,74	
Verotulot	40 327 006,91		40 144 781,95	
Valtionosuudet	-4 672 054,00		-3 955 507,00	
Rahoitustuotot- ja kulut				
Korkotuotot	52 345,32		67 193,09	
Muut rahoitustuotot	1 476 227,53		627 473,04	
Korkokulut	-333 315,51		-300 624,32	
Muut rahoituskulut	-63 582,99	1 131 674,35	-6 109,94	387 931,87
Vuosikate	6 783 798,27		7 335 336,08	
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunn. mukaiset poistot	-5 969 692,48		-4 333 466,70	
Satunnaiset erät				
Arvonalentumiset	-143 859,18	-6 113 551,66		-4 333 466,70
Tilikauden tulos	670 246,61		3 001 869,38	
Tilinpäätössiirrot	6 173,15		20 300,61	
Tilikauden verot				
Laskennalliset verot	-6 173,15		-14 198,12	
Vähemmistöosuudet				
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	670 246,61		3 007 971,87	

3.5 Konsernin rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 783 798,26	7 335 336,08
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	-143 859,18	590 401,10
Toiminnan rahavirta yhteensä	6 639 939,08	7 925 737,18
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 696 431,59	-11 474 102,57
Rahoitusosuudet investointeihin	388 300,00	647 004,60
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	202 853,48	436 562,51
Investointien rahavirta yhteensä	-6 105 278,11	-10 390 535,46
Toiminnan ja investointien rahavirta	534 660,97	-2 464 798,28
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		
Lainakannan muutokset	-1 142 070,71	-1 290 305,98
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 147 380,41	-1 290 305,98
Lyhytaikaisten lainojen muutos	5 309,70	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	-303 978,87
Muut maksuvalmiuden muutokset	-722 336,20	-3 473 696,27
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	10 996,97	-199 177,23
Vaihto-omaisuusmuutos	-7 773,35	77 420,66
Saamisten muutos	-142 051,92	4 002 168,19
Korottomien velkojen muutos	-583 507,90	-7 354 107,89
Rahoituksen rahavirta	-1 864 406,91	-5 067 981,12
Rahavarojen muutos	-1 329 745,94	-7 532 779,40
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12*	22 073 623,17	23 403 896,88
Rahavarat 1.1.*	23 403 369,11	30 936 676,28
	-1 329 745,94	-7 532 779,40

*Rahavarojen ero 527,77 johtuu Satakuntaliiton omistusosuusprosentin muuttumisesta (2024:3,95 %, 2023: 4,00 %)

3.6 Konsernitase

Konsernitase		
VASTAAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	90 913 049,76	90 777 583,51
I Aineettomat hyödykkeet	1 229 095,39	1 731 787,75
Aineettomat oikeudet	6 265,38	90 564,86
Muut pitkävaikutteiset menot	1 222 830,01	1 641 222,89
II Aineelliset hyödykkeet	87 172 510,64	86 543 784,88
Maa- ja vesialueet	7 918 836,60	6 277 830,90
Rakennukset	60 476 606,61	56 718 566,13
Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 279 525,77	17 608 938,82
Koneet ja kalusto	740 636,27	609 664,77
Muut aineelliset hyödykkeet	79 009,52	19 603,23
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	677 895,87	5 309 181,03
III Sijoitukset	2 511 443,73	2 502 010,88
Osakkuusyhteisöosuudet		0,00
Osakkeet ja osuudet	2 511 443,73	2 502 010,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	279 477,96	293 325,71
VAIHTUVAT VASTAAVAT	24 163 279,75	25 492 028,48
I Vaihto-omaisuus	368 678,31	360 904,96
Aineet ja tarvikkeet	237 027,77	229 254,42
Muu vaihto-omaisuus	131 650,54	131 650,54
II Saamiset	1 720 978,27	1 727 226,64
Pitkäaikaiset saamiset	284 323,77	291 647,15
Myyntisaamiset	0,00	7 385,72
Lainasaamiset	284 261,43	284 261,43
Muut saamiset	62,34	
Lyhytaikaiset saamiset	1 436 654,50	1 435 579,49
Myyntisaamiset	604 313,27	556 552,13
Lainasaamiset	9 500,00	5 000,00
Muut saamiset	303 047,31	437 706,92
Muut siirtosaamiset	519 793,92	436 320,44
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	15 301 174,02	19 497 025,46
Osakkeet ja osuudet	101,77	103,06
Sijoitukset rahamark. Inst.	11 031 303,19	14 072 430,40
Joukkovelkakirjalainasaam.	4 269 769,06	5 424 492,00
Muut arvopaperit	0,00	0,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 772 449,15	3 906 871,42
VASTAAVAA YHTEENSÄ	115 355 807,47	116 562 937,70

VASTATTAVAA	2024	2023
OMA PÄÄOMA	99 820 968,55	99 229 040,10
I Peruspääoma	17 745 253,48	17 866 765,96
III Arvonkorotusrahasto	84 093,96	84 093,96
V Muut omat rahastot	-0,11	-0,11
VI Edell. tilikaus.yli-/alijäämä	81 321 374,62	78 270 208,44
VII Tilikauden Yli-/alijäämä	670 246,60	3 007 971,85
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Eläkevaraukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	425 438,08	428 231,06
Valtion toimeksiannot	134 191,57	147 052,38
Lahjoitusrahastojen pääomat	291 246,51	281 178,68
Muut toimeksiantojen pääomat	0,00	0,00
VIERAS PÄÄOMA	15 109 400,83	16 905 666,54
Pitkäaikainen	8 345 936,97	9 460 865,27
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	6 716 289,28	7 798 195,96
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	17 323,50
Lainat muilta luotonantajilta	45 380,47	46 223,37
Muut velat	1 527 627,35	1 528 284,45
Laskennalliset verovelat	56 639,87	70 837,99
Lyhytaikainen	6 763 463,86	7 444 801,27
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	950 760,00	1 125 378,68
Lainat julkisyhteisöiltä	17 464,72	22 142,95
Saadut ennakot	46 185,65	31 074,41
Ostovelat	2 563 928,52	3 009 418,10
Muut velat	325 717,78	467 251,19
Siirtovelat	2 859 407,19	2 789 535,94
Laskennalliset verovelat		
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	115 355 807,47	116 562 937,70

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2017 § 20 on hyväksytty poistosuunnitelman perusteet 1.1.2017 lukien Eurajoen kunnan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti. Edelleen kunnanhallitus on kokouksessaan 10.1.2017 hyväksynyt, että Luvian kunnan 31.12.2016 mennessä aktivoitujen suunnitelmapoistojen poistamisessa käytetään Luvian kunnan aiempaa suunnitelmapoistojen ohjetta ko. hyödykkeiden poistoajan loppumiseen saakka.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuus

Kunnalla on vuonna 2018 muodostettu vesilaitoksen varastokirjanpito. Vesilaitoksen varaston arvo on määritelty hankintahintojen perusteella.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimuksia ei ole käytetty.

Avustukset

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitus-avustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

4.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2. Perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu, sekä muutoksen vaikutukset;

Ei selvittävää

3. oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Ei selvittävää.

4. selvitys, jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Ei selvittävää

5. aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Ei selvittävää.

4.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät. Osakkuusyhteisö Eurajoen jäähalli jätetty yhdistelemättä eriävän tilikauden vuoksi, sekä olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Tytäryhteisöt	Omistusosuus
Kiinteistö Oy Olkirivi	100 %
Kiinteistö Oy Perenhovi	100 %
Kiinteistö Oy Riikonkuja	100 %
Kiinteistö Oy Lukkarila	100 %
Kuntayhtymät	
Satakuntaliitto	3,95 %

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu pariarvomenetelmällä.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisö Eurajoen Jäähalli Oy:tä ei ole yhdistelty konsernitilinpäätöksessä eriävän tilikauden vuoksi, sekä olennaisuuden periaatteeseen nojaten.

Poikkeavat tilikaudet

Ei selvitettävää.

4.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6. toimintatuotot kunnan määrittelemänä tehtäväkokonaisuuksina. Liiketoimintojen toimintatuotot esitetään tehtäväalueisiin sisällytettynä;

Toimintatuotot tehtäväalueittain ulkoisista eristä

Toimintatuotot lautakunnittain				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vaalit	50 918	17 064	50 918	17 064
Yleishallinto	404 208	480 092	404 208	500 213
Tekninen toimi	5 682 816	5 809 370	5 682 816	5 788 286
Ympäristötoimi	173 263	134 796	173 263	135 007
Sivistystoimi	1 124 198	1 603 124	1 124 198	1 616 731
Hyvinvointi- ja kuntakeh.toimi	360 899	350 147	360 899	372 649
Muut	329 411	344 215		
Toimintatuotot yhteensä	8 125 713	8 738 808	7 796 303	8 429 949

7. verotulot eriteltynä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta ja kiinteistöveroon;

Verotulojen erittely		
	2024	2023
Kunnan tulovero	11 300 907,10	11 935 331,55
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 927 214,18	2 894 255,64
Kiinteistövero	26 098 885,63	25 315 194,76
Verotulot yhteensä	40 327 006,91	40 144 781,95

8. valtionosuudet eriteltynä;

Valtionosuuksien erittely		
	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	-5 743 587,00	-4 901 676,00
<i>siitä: verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)</i>	<i>-172 944,00</i>	<i>-161 280,00</i>
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-711 835,00	-857 575,00
Verotulomenetyksen korvaus	1 783 368,00	1 803 744,00
Valtionosuudet ja verotulomenetyksen korvaukset yht.	-4 672 054,00	-3 955 507,00

9. palvelujen ostot esiteltynä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin;

Palvelujen ostojen erittely		
	Kunta	
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot*	1 127 825,44	1 505 015,22
Muiden palvelujen ostot	8 557 838,55	7 357 055,48
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	9 685 663,99	8 862 070,70

*Kollektiivipalvelut kirjattu 2023 asiakaspalveluiden ostoihin. Vuonna 2024 kollektiivipalvelut kirjattu muiden palveluiden ostoihin

10. valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltynä;

Ei annettuja tukia.

11. selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista;

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2017 § 20 on hyväksytty poistosuunnitelman perusteet 1.1.2017 lukien Eurajoen kunnan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti. Edelleen kunnanhallitus on kokouksessaan 10.1.2017 hyväksynyt, että Luvian kunnan 31.12.2016 mennessä aktivoitujen suunnitelmapoistojen poistamisessa käytetään Lu-

vian kunnan aiempaa suunnitelmapoistojen ohjetta ko. hyödykkeiden poistoajan loppumiseen saakka.

Arvioidut poistoajat sekä poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet	3 vuotta	tasapoisto
Maa- ja vesialueet		ei poistoa
Hallinto- ja laitosrakennukset	30–50 v	tasapoisto
Asuinrakennukset	30 v	tasapoisto
Liikuntarakennukset, teoll.hallit*	20 v	tasapoisto
Koneet ja kalusto	3–10 v	tasapoisto
Kiinteät rakenteet	10–25 %	menojäännös
Luonnonvarat	käytön muk.substanssi	

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluiksi.

12. selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista;

Ei selvittävää.

13. selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista tai olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista;

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Käyttöomaisuuden myyntivoitot		144,80		
Luovutusvoitot yhteensä	0,00	144,80	0,00	0,00
Muut toimintakulut				
Käyttöomaisuuden myyntitappiot		436 417,71		
Koulukiinteistön luovutustappio*	143 859,18		143 859,18	
Luovutustappiot yhteensä	143 859,18	436 417,71	143 859,18	0,00

*Rikantilan koulun arvonalennuskirjaus

14. satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät;

Ei selvittävää.

15. yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä;

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2024	2023
Osinkotuotot muista yhteisöistä	108 007,57	87 799,60
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä		
Yhteensä	108 007,57	87 799,60

16. erittely poistoerojen muutoksista

Erittely poistoerojen muutoksista		
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	2 643,85	2 738,74
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus		
Poistoeron muutokset yhteensä	2 643,85	2 738,74

4.5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17. lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset, jos tällaisia menoja ei ole aktivoitu;

Ei selvittävää.

18. arvonorotusten periaatteet ja arvonnäätitysmenetelmät;

Ei selvittävää

19. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti:

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet										
2024	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineell. Hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.er.h	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	21 136,58	1 641 222,89	1 662 359,47	6 259 378,41	53 563 432,84	17 608 938,82	595 178,01	17 206,97	5 309 181,03	83 353 316,08
Lisäykset tilikauden aikana			0,00	1 700 000,00					4 990 358,64	6 690 358,64
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00						-388 300,00	-388 300,00
Vähennykset tilikauden aikana			0,00	-58 994,30						-58 994,30
Siirrot erien välillä		136 404,00	136 404,00		6 552 466,55	2 187 918,39	356 554,86		-9 233 343,80	-136 404,00
Tilikauden poisto	-14 871,20	-557 728,73	-572 599,93		-2 527 725,32	-2 517 331,44	-221 961,67			-5 267 018,43
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0,00		-143 859,18					-143 859,18
Aktivoidut korkomenot			0,00							0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	6 265,38	1 219 898,16	1 226 163,54	7 900 384,11	57 444 314,89	17 279 525,77	729 771,20	17 206,97	677 895,87	84 049 098,81
Arvon korotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 265,38	1 219 898,16	1 226 163,54	7 900 384,11	57 444 314,89	17 279 525,77	729 771,20	17 206,97	677 895,87	84 049 098,81

Maa- ja vesialueet erittely				
	konserni		kunta	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	99 741,57	99 741,57	99 741,57	99 741,57
Muut maa ja vesialueet	7 819 095,03	6 178 089,33	7 800 642,54	6 159 636,84
Maa- ja vesialueet yhteensä	7 918 836,60	6 277 830,90	7 900 384,11	6 259 378,41

Sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset				
2024	Osakkeet ja osuudet			
	Osakkeet konserniyhtiöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	308 759,50	10 592,98	2 490 670,89	2 810 023,37
Lisäykset			40 000,00	40 000,00
Vähennykset			-40 000,00	-40 000,00
Siirrot eri erien välillä				0,00
Hankintameno 31.12.	308 759,50	10 592,98	2 490 670,89	2 810 023,37
				0,00
Arvonlennukset				0,00
Arvonkorotukset				0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	308 759,50	10 592,98	2 490 670,89	2 810 023,37

Kunnalla ei ole Jvk-, muita laina ja muita saamisia.

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvonmuutokset						
2024	Tasearvo 1.1.2024	Lisäykset tilikaudel- la	Vähenn. tilikaudella	Tasearvo 31.12.2024	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta	Ero
Satakuntaliitto	10 592,98			10 592,98	11 464,38	-871,40

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Omistuksina muissa yhteisöissä on liitetietoina ilmoitettava:

20. Tytäryhteisöistä

21. Kuntayhtymistä

22. yhteisyhteisöistä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt 2024						
Nimi Tytäryhteisöt	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Kiinteistö Oy Lukkarila	Eurajoki	100 %	100 %	55 503,98	0,00	0,00
Kiinteistö Oy Olkirivi	Eurajoki	100 %	100 %	286 052,89	884 254,81	0,00
Kiinteistö Oy Perenhovi	Eurajoki	100 %	100 %	66 436,76	987 077,65	0,00
Kiinteistö Oy Riikonku- ja	Eurajoki	100 %	100 %	21 990,58	950 326,59	0,00
Kuntayhtymät						
Satakuntaliitto	Pori	3,95 %	3,95 %	53 747,90	22 281,39	1 538,21
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Eurajoen Jäähalli Oy	Eurajoki	22,94 %	22,94 %	25 078,18	166 220,45	-930,13

23. erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muista omistusyhteisöiltä:

Saamisten erittely				
	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset			25 290,76	24 615,15
Lainasaamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0,00	0,00	25 290,76	24 615,15
Saamiset yhteensä	0,00	0,00	25 290,76	24 615,15

Eurajoen kunnalla ei ole saamisia kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä.

24. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät;

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot				
Kelan korvaus työterveyshuollosta	100 788,14	95 502,00	100 590,64	95 302,00
Tuet ja avustukset	200 142,90	166 029,05	195 000,00	69 450,00
Valtionavustus joukkoliikenne				
Kelan sairauspäivärahat	0,00	27 727,90	0,00	27 727,90
Muut tulojäämät	218 862,88	147 061,49	217 393,33	145 128,53
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yht.	519 793,92	436 320,44	512 983,97	337 608,43

4.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Taseen vastattavia koskevana liitetietoina on esitettävä:

25. tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana;

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	17 866 765,96	17 866 765,96	17 745 253,92	17 745 253,92
Lisäykset				
Vähennykset*	-121 512,48			
Peruspääoma 31.12.	17 745 253,48	17 866 765,96	17 745 253,92	17 745 253,92
Arvonkorotusrahasto 1.1.	84 093,96	84 093,96		
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	84 093,96	84 093,96		
Muut omat rahastot 1.1.	-0,11	5 438,75		
Lisäykset				
Vähennykset		-5 438,86		
Muut omat rahastot 31.12.	-0,11	-0,11		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	78 270 208,45	77 515 300,39	77 540 473,53	76 237 025,02
Lisäykset	3 051 166,18	1 319 965,33	3 451 333,88	1 303 448,51
Vähennykset		-565 057,27		
Edell. tilikausien ylijäämä31.12.	81 321 374,63	78 270 208,45	80 991 807,41	77 540 473,53
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	670 246,60	3 007 971,85	702 217,96	3 451 333,88
Oma pääoma yhteensä	99 820 968,56	99 229 040,11	99 439 279,29	98 737 061,33

*Kessoten toiminta päättynyt 22.5.2023

26. erittely poistoerosta;

Eurajoen kunnalla ei ole verotussyistä tehtyä poistoeroa, vaan poistoero liittyy investointivarauxiin.

27. tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua;

Pitkäaikaiset velat		
	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 396 699,00	4 580 029,00
Lainat muilta luotonantajilta	45 380,47	45 380,47
Muut velat	1 582 288,43	1 583 788,43
Pitkäaikaiset velat yhteensä	5 024 367,90	6 209 197,90

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä esitetään velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät 1.1.2030 tai sen jälkeen.

28. erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista;

Ei selvitettävää

29. erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä;

Ei selvitettävää

30. erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä, ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisyhteisöille:

Vieras pääoma				
	2024		2023	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		2 611,66		109,21
Muut velat	55 503,98		55 503,98	
Yhteensä	55 503,98	2 611,66	55 503,98	109,21
Vieras pääoma yhteensä	55 503,98	2 611,66	55 503,98	109,21

Eurajoen kunnalla ei ole velkoja kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä eikä osakkuusyhteisöille.

31. maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä;

Sekkilimiitti		
	2024	2023
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	3 100 000,00	3 100 000,00
siitä käyttämättä oleva määrä	3 100 000,00	3 100 000,00

32. erittely Muut velat –erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin

Muiden velkojen erittely (pitkäaikainen)				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut velat				
Liittymismaksut	1 524 230,19	1 523 230,19	1 524 230,19	1 523 230,19
Muut velat	3 397,16	5 054,26	58 058,24	60 558,24
Muut velat yhteensä	1 527 627,35	1 528 284,45	1 582 288,43	1 583 788,43

33. siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Lomapalkkavaraus	2 369 196,77	2 328 900,92	2 355 818,94	2 316 243,94
Muut palkkojen jaks.	89 815,84	90 070,61	89 815,84	90 070,61
Korkojaksotukset				
Muut menojäämät	226 201,95	370 564,40	208 910,69	330 402,79
Lyhytaikaiset siirtovelat yht.	2 685 214,56	2 789 535,93	2 654 545,47	2 736 717,34
Siirtovelat yhteensä	2 685 214,56	2 789 535,93	2 654 545,47	2 736 717,34

4.7 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

34. velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan, eriteltynä vakuuslajeittain kultakin taseen vastattavissa esitettävän vieraan pääoman erältä;

Ei selvittävää.

35. vakuuksista, jotka kunta on muuten kuin edellä kohdassa 34 tarkoitetulla tavalla antanut puolestaan, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltynä;

Ei selvittävää.

36. vakuuksista, jotka kunta on antanut sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltynä;

Ei selvittävää.

37. yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin edellä 34–36 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltynä;

Ei selvitettävää.

38. vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma, jos se on merkittävä

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut yhteensä	493 657,53	389 387,69	316 895,53	382 556,60
<i>seuraavalla tilikaudella maksettava osuus</i>	<i>335 187,62</i>	<i>172 951,59</i>	<i>158 425,62</i>	<i>166 120,55</i>
Yhteensä	493 657,53	389 387,69	316 895,53	382 556,60

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.

39. kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta;

40. muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut;

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			3 578 666,68	3 868 666,68
Jäljellä oleva pääoma			2 054 538,52	3 131 442,64
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00
Jäljellä oleva pääoma	337 500,00	382 500,00	337 500,00	382 500,00

Vastuu kuntien takauskeskuksen takaisvastuista		
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	79 018 529,00	76 412 883,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12.	84 795,00	60 826,00

41. muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Ei selvitettävää.

4.8 Ympäristöasioiden harkinnanvarainen esittäminen

Ei selvittävää.

4.9 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

42. henkilöstön lukumäärä 31.12 lautakunnittain;

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2024	2023
Kunnanhallitus	14	17
Tekninen lautakunta	70	75
Ympäristölautakunta	3	4
Sivistyslautakunta	311	329
Vapaa-aikalautakunta	30	34
Yhteensä	428	459

43. taseeseen aktivoidut henkilöstömenot;

Henkilöstökulut		
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	23 047 001,59	23 101 949,23
Henk.kuluja aktivoitu aineett. ja aineell. hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	23 047 001,59	23 101 949,23

44. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2024	2023
Eurajoen Keskustapuolue kj	8 116,80	8 606,14
Eurajoen Kokoomus ry	4 840,50	5 340,75
Eurajoen Sosiaalidemokraatit	7 012,00	7 158,00
Luvian työväenyhdistys ry	3 340,00	3 650,00
Perussuomalaisten Eurajoen yhdistys	1 820,00	2 033,00
Vasemmistoliiton Eurajoen yhdistys	48,00	48,00
Yhteensä	25 177,30	26 835,89

45. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot;

Tilintarkastajan palkkiot		
	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	8 045,90	6 994,88
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	1 613,66	1 875,29
Muut palkkiot/hanketarkastus	1 497,85	0,00
Palkkiot yhteensä	11 157,41	8 870,17

46. Liitetietona on esitettävä tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välillisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisen kaupallisin ehdoin.

- Kunnanjohtajan kanssa on kunnanvaltuuston päätöksellä 16.1.2018 § 22 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta ilman työvelvoitetta, mikäli kunnanjohtajan työsopimus irtisanotaan työnantajan toimesta.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Riikonkujalle omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 110 000 euroa, josta 31.12.2024 avoimena on 932 400,00 euroa.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Perenhoville omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 142 000,00 euroa, josta 31.12.2024 avoimena on 959 280,00 euroa.
- Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Kiinteistö Oy Olkiriville omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma 1 026 666,68 euroa, josta 31.12.2024 avoimena on 2 858 52 euroa.
- Kunta on antanut tilikaudella osakkuusyhteisö Eurajoen Jäähalli Oy:lle 15.000 euron avustuksen sekä myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta. Kunta on antanut Jäähalli Oy:lle omavelkaisen takauksen lainaan, alkuperäinen pääoma on 300 000 euroa, josta 31.12.2024 avoimena on 190 000,00 euroa.
- Kunta on antanut tilikaudella Luvian Jäähalli Oy:lle 15.000 euron avustuksen sekä myöntänyt vapautuksen kiinteistöverosta.
- Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten sekä muiden toimielinten puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien sekä johtavien viranhaltijoiden intressitahoihin kuuluvat välilliset liiketoimet on selvitetty eikä niissä ole ilmoitettavaa.

5 ERIYTETTY TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Kirjanpidollisesti eriytetty vesihuolto

TOIMINTAKERTOMUS 2024

Yleistä

Eurajoen vesihuoltolaitos huolehtii perus-, korjaus- ja kehittämisinvestoinneista toiminta-alueillaan, puhtaan talousveden hankinnasta, valmistuksesta ja jätevesien johtamisesta. Vesihuoltolaitoksen tavoitteena on jakaa asiakkailleen korkealaatuista talousvettä, sekä huolehtia yhteistoimintasopimuksin jäteveden johtamisesta ympäristölupien vaatimusten mukaiseen käsittelyyn.

Eurajoen vesihuoltolaitos muodostuu kahdesta erillisestä vedenjakelualueesta, Luvian verkostoalueesta ja Eurajoen verkostoalueesta.

Eurajoen kunnan vesihuoltolaitos toimitti vuonna 2024 toiminta-alueidensa kuntalaisille vettä päivittäiseen tarpeeseen n. 1300 m³ vuorokaudessa, ja alueella asuu 9061 asukasta.

Lainsäädäntö

Vesihuoltolakia on päivitetty vuonna 2023 (786/2023) ja se on tullut voimaan 1.1.2025. Laajempi lainsäädäntötyö Vesihuoltolain päivittämisessä on käynnissä.

Lain mukaan kunnan tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja sille on tilikausittain laadittava kirjanpitolain mukainen tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot.

Vesihuoltolain tavoitteena on ollut kirjanpidon eriyttäminen. Kirjanpidon eriyttämisellä pyritään siihen, että tilinpäätöksen ja siinä esitettyjen tunnuslukujen perusteella voidaan läpinäkyvästi arvioida, missä määrin vesihuollosta ja huleveden viemäroinnistä perittävät maksut kattavat palvelujen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset pitkällä aikavälillä ja ovatko maksut kohtuullisia.

Lain päivityksen yhteydessä määritetään vesihuoltolaitoksen selvillä oloon liittyviä velvollisuuksia ja tarkkailuvelvollisuuksia, esim. raakavedestä tarkkailtavat muuttujat riskienhallinnan perusteella. Lisäksi laissa määritetään tiedottamisvelvollisuutta ja asiakirjojen julkisuuteen liittyviä asioita.

Organisaatio

Vesilaitoksen johtajana toimii Eurajoen kunnan tekninen johtaja Sami Nummi, ja vesilaitoksen toiminnasta vastaa käyttöpäällikkö Ari Mansikkamäki. Vesilaitoksella on 4 vesilaitoksen hoitajaa.

LAITOKSEN TOIMINTA JA VERKOSTOT

Vedenhankinta

Eurajoen vedenjakelualueella raakavetenä käytettävä vesi otetaan neljästä pohjavedenottamosta: Irjanne 1, Irjanne 2, Kämpä ja Kuivalahti. Luvian vedenjakelualueella on kaksi pohjavedenottamoa: Hanninkylä ja Korvenkylä. Hanninkylä on ollut pois käytöstä jo jonkin aikaa. Omien vedenottamoiden lisäksi vesilaitoksella on 3 varavesiyhteyttä: yksi Raumalta Eurajoen vedenjakelualueelle ja kaksi Porista Luvian vedenjakelualueelle. Varavesiyhteyksien kapasiteetti Porista riittää koko Luvian alueen tarpeisiin normaalilla käyttömäärällä, mutta Eurajoen puolella paine riittää todennäköisesti vain Lapijoen tarpeisiin. Ostetun veden määrä Porista on viimeisten 5 vuoden ajan ollut melko tasaista, koska Hanninkylän vedenottamo on ollut pois käytöstä ja Korvenkylän pohjavedenottamo on melko herkkä pohjaveden pinnankorkeuden ja laadun vaihteluille. Vuonna 2024 vettä ostettiin Porista Luvialle vähemmän kuin 2023. Eurajoen alueelle ei vettä ostettu Raumalta vuoden 2024 aikana.

Eurajoella perustettiin 2022 Vedenhankinnan selvitysryhmä, jonka tehtävä oli selvittää, miten tulevaisuudessa Eurajoella varmistetaan talousveden saatavuus. Selvitysryhmä teki esityksen toimenpiteistä tuleville vuosille, ja esitystä on käsitelty kunnan päättävissä elimissä. Selvitysryhmän toimesta päätettiin selvittää mahdollisuutta raakaveden hankintaan Metsäkulman alueelta. Selvitys aloitettiin syksyllä 2022, ja se jatkui 2024 puolella.

Vedenjakelu

Eurajoen kunnan vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkostot ovat dokumentoitu pääosin sähköisesti KeyAqua-ohjelmistoon. Verkosto koostuu aiemmin mainituista Luvian ja Eurajoen vedenjakelualueista. Vedenjakelualueiden välillä ei ole putkiyhteyttä.

TVO:n siirtoviemärihankkeen rinnalla on rakennuttu talousvesilinja Eurajoelta TVO:lle. Sopimuksessa on määritetty esim. veden toimittamiseen liittyviä asioita. Eurajoen kunnalta ostettua talousvettä ei käytetty TVO:lla vuoden 2024 aikana.

Jätevesien johtaminen

Eurajoella ei ole omia jätevedenpuhdistamoita. Luvian alueelta jätevedet johdetaan Poriin Luotsinmäen jätevedenpuhdistamolle, ja Eurajoen alueelta Rauman puhdistamolle. Vesilaitos maksaa johdetusta jätevedestä kuutioperusteisen maksun. Jätevesien siirtopumppaus on pääsääntöisesti toiminut suunnitellusti vuoden 2024 aikana. Marraskuun loppupuolella Eurajoen pinta nousi äkillisesti aiheuttaen suuren määrän vuotovettä jätevesiverkostoon. Sekä Eurajoen keskustan jätevedenpumppaamolta että Lapijoen jätevedenpumppaamolta ylivuodoista pääsi vettä vesistöön. Myös Luvian alueella voimakkaat sateet kasvattivat jätevesimääriä samalla ajanjaksolla.

TVO:n valmisteleva siirtoviemäri Olkiluodosta Lapijoen pumppaamolle oli normaalissa toiminnassa koko vuoden 2024 ajan. TVO:n jätevedestä otettiin sovitut jätevesinäytteet.

Vesihuoltomaksut

Laitoksen liittymis- ja käyttömaksut ovat siirtokelpoisia ja arvonnäköverollisia, eikä liittymismaksua palauteta kiinteistön luovutustilanteessa kiinteistön vanhalle omistajalle. Aikaisemmin solmitut liittymismaksut käsitellään laadintahetken perusteella ja sovelletaan tuolloin voimassa ollutta siirto/palautuskelpoisuutta. Perusmaksu määräytyy mittarikoon perusteella ja sitä peritään käyttöveden osalta.

Eurajoen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt vesihuoltomaksut seuraaviksi (hinnat alv 0 %):

Perusmaksut euroa/vuosi	1.7.2024 lukien	1.1.2025 lukien	1.1.2026 lukien
20 mm mittari	25,47	26,74	28,08
32 mm mittari	50,94	53,49	56,16
40 mm mittari	76,41	80,23	84,24

Kulutusmaksut euroa/m ³	1.7.2024 lukien	1.1.2025 lukien	1.1.2026 lukien
Vesi	1,73	1,82	1,91
Jätevesi	2,31	2,43	2,55

Liittymismaksuihin ja muihin maksuihin ei tehty muutoksia. Mikäli vesi- ja jätevesiliittymät omakotitaloon tai kesämökkiin hankintaan samanaikaisesti, hinta on edelleen 1800 euroa/alv 0 %.

Vesimäärät ja liittyjät

Verkostoon pumpattiin yhteensä 516.071 m³ vettä ja siitä laskutettiin 476.379 m³. Hukkavesiprosentti oli 7,7 % (vuonna 2023 hukkavesiprosentti oli 6,3 %). Puhdasvesipuolen vuoto-prosentti nousi hieman edellisestä vuodesta, mutta vesilaitoksen sitova tavoite saavutettiin. Vesikatkoja oli vuoden aikana runsaasti (41 kpl), joista kaikki eivät olleet äkillisiä rikkoontumisia. Keskimääräinen katko-aika oli n. 1,9 h. Vesijohtoverkoston saneeraustarvetta on jatkuvasti ja saneerausta tehdään vuosittain.

Jätevettä vastaanotettiin 586.357 m³ ja laskutettiin 321.543 m³. Vuotovesiprosentti oli 45,2 % (vuonna 2023 prosentti oli 53 %). Jätevesiverkoston vuodot pysyivät ennallaan Luvialla, ja Eurajoella ne laskivat. Myös viemäriverkoston saneerausta on jatkettava vuosittain sekä Luvian että Eurajoen verkostoalueilla. Vuotovesimäärään vaikuttivat runsaat sateet keväällä ja syksyllä.

Vesihuoltolaitoksella oli 31.12.2024 tilanteen mukaan 5076 liittymäasiakasta. Vesilaitoksen liittymistä loma-asuntojen osuus on suuri, 1291 kpl, ja tämä hankaloittaa laitoksen piirissä olevien asukkaiden laskentaa.

TOIMINTA

Vuonna 2024 laitoksen toimintaan vaikutti osaltaan vaihtelevat sääolosuhteet. Keväällä ja syksyllä oli sulamisvesiä ja voimakkaita sateita, jotka nostivat pumpattavan jäteveden määrä normaalista tasosta. Sään ääri-ilmiöt aiheuttavat ongelmia pohjavesien laatuun ja esimerkiksi Irjanne 2:n veden nikkeli-pitoisuus oli koko vuoden koholla. Voimakkaat sateet lisäävät tarvetta ylimääräisille valvontanäytteille veden laadun varmistamiseksi. Omavalvontanäytteitä otettiin enemmän kuin edellisenä vuotena. Kämpältä pumpattava vesi on erittäin tärkeä Eurajoen verkostoalueen veden laadun kannalta. Pohjavesien osalta Eurajoen alueella pohjavedet olivat 2024 hyvin pitkäaikaisten keskiarvojen tasolla. Pohjavesien havaintoputkista saadaan reaaliaikainen tieto pohjaveden korkeudesta vesilaitoksen kaukovalvontajärjestelmään.

Eurajoen kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma on laadittu vuonna 2021. Eurajoen vesilaitoksen varautumissuunnitelma on päivitetty 2022, ja esitelty valtuustolle tammikuussa 2023.

Vesilaitoksen viestinnän kehittämistä jatkettiin edelleen paikkatieto-ohjelman kautta. Kunnalla käytössä oleva tekstiviestipalvelu häiriöilmoituksissa on aktiivisessa käytössä ja on saanut

kunnan asukailta positiivista palautetta. Viestintäkanavaa käytettiin LYL-yrskyn yhteydessä kunnan häiriöviestinnässä hyväksi.

Vesilaitoksella toteutettiin vuonna 2024 joulukuussa varaston arvon määritys. Varaston arvoksi saatiin 237.027,76 € ja se on merkitty vuoden 2024 tilinpäätökseen vaihto-omaisuuden arvoksi. Varaston/vaihto-omaisuuden arvo nousi edellisestä vuodesta 7773,34 €.

Vedenottamot

Hanninkylän vedenottamoa ei käytetty vuoden 2024 aikana. Raakaveden korkea Mn-pitoisuus ei muuttunut paremmaksi, vaikka vettä juoksutettiin useasti vuoden aikana. Jotta vedenottamoa voitaisiin käyttää veden valmistamiseen, se vaatisi suuria investointeja vedenkäsittelyprosessiin. Näin ollen on päätetty, että Hanninkylän vedenottamoa ei jatkossa käytetä talousveden valmistamiseen Luvialla.

Korvenkylän vedenottamo oli käytössä paremmalla käyttöasteella vuoden aikana. Raakaveden laadun heikkeneminen heikensivät vedenottamon käyttöä. Tästä syystä vedenottamolta otettiin tehostetusti omavalvontanäytteitä veden laadun varmistamiseksi. Loppuvuoden aikana vedenottamon kaukovalvontajärjestelmä uusittiin, koska vanha oli tullut jo käyttöikänsä päähän. Vedenottamolla muutettiin lähtevän veden desinfiointia 2022, ja se otetaan käyttöön 2023 aikana. Vettä verkostoon pumpattiin enemmän kuin vuonna 2023, joka osaltaan pienensi Porista ostettavan veden määrää.

Kuivalahdella itse vedenottamolla havaittiin edelleen aika ajoin pohjavedestä aiheutuvaa samentumaa. Myös raudan määrän vaihtelu raakavedessä vaikutti veden laatuun. Nikkeli on hieman raakavedessä noussut, ja sitä seurataan toistaiseksi tehostetusti omavalvontanäytteiden avulla. Kuivalahti oli pois verkostosta syksystä alkaen, ja alueen talousvesi saatiin Eurajoen keskustasta Kuivalahden paineenkorottamon kautta. Paineenkorottamon toiminta oli hyvin luotettavaa, eikä veden laadusta tullut asiakkailta reklamaatioita.

Kämpän vedenottamolle ei tehty merkittäviä muutoksia. Veden laatu ja määrä pysyivät hyvänä koko vuoden ajan.

Irjanne 2 vedenottamo oli normaalisti käytössä. Prosessiin ajettiin raakavettä molemmista vedenottamon raakavesikaivoista. Veden laatu pysyi vakaana. Molempien raakavesikaivojen laadussa on haasteita. Vedenottamolla tehtiin vuoden aikana normaaleja ennakko- ja kunnossapitotöitä. Vedenottamon tulevaan saneeraukseen liittyen prosessisuunnittelu saatiin valmiiksi.

Irjanne 1 toimi pääsääntöisesti hyvin. Raakavesikaivossa havaittiin muutaman kerran laadun heikkenemistä, mutta vedenottamoa pystyttiin ajamaan sen aikaa vedenottamon toisella raakavesikaivolla. Vedenottamon tulevaan saneeraukseen liittyen suunnittelun lähtötietoja saatiin prosessisuunnittelua varten. Lisäksi Mullilan tulevalta raakavedenottamolta otettiin uudet vesinäytteet suunnittelua varten.

Vesijohtoverkosto

Vuonna 2024 peruskorjattiin vesijohtoverkostoa sekä Luvian että Eurajoen verkostoalueilla. Huonokuntoisia venttiileitä vaihdettiin paljon. Muutama ilmakellokaivo poistettiin käytöstä. Lavilan alueella korjattiin verkostoa, jossa oli havaittu puutteita. Uusia mittakaivoja ei asennettu verkostoon. Nykyisillä mittakaivoilla saadaan hyvin valvottua verkoston toimintaa. Kämpän alueelle oli tarkoitus vuonna 2024 asentaa paineenkorottamo, jolla parannetaan verkoston toimivuutta alueella. Tämä siirtyy vuoteen 2025. Rauman yhdysvesijohdon paineenkorottamon rakentaminen siirtyi myös vuoteen 2025.

Vesijohtoverkoston akuutteja korjaustöitä tehtiin suunniteltua enemmän, joten valtuustolta haettiin lisämäärärahaa korjaustöihin.

Viemäriverkosto

Laitakarin kevytliikenneväylän investoinnin yhteydessä rakennettua paineviemäriä ja vietto-viemäriä ei saatu käyttöön vuoden 2024 aikana. Viemäriinjassa havaittuja vuotoja ei saatu urakoitsijan toimesta korjattua, joten korjaustöitä jatketaan 2025 aikana. Vuotavia, huonokun-toisia viemärikaivoja uusittiin. Pynäistentiellä jatkettiin viemäriinjan ja kaivojen saneerausta. Eurajoen keskustan pumppaamolle uusittiin sähkö- ja automaatiokeskus. Lapintien pump-paamo purettiin pois. Muille jätevesipumppaamoille ei tehty merkittäviä korjauksia ja muu-toksia 2024.

Viemäriverkoston korjaustöitä tehtiin suunniteltua enemmän, joten valtuustolta haettiin lisä-määrärahaa korjaustöihin.

Hulevesiviemärintiä ei laajennettu toiminta-alueilla vuoden 2024 aikana.

TALOUS JA KANNATTAVUUS

Eurajoen vesilaitoksen toteutuneet tulot ylittivät jonkin verran talousarvion ja menot alittivat. Talouden vertaaminen aiempiin vuosiin on perusteltua, koska toiminta on vakiintunut kuntalii-toksen jälkeen. Toiminnan tunnusluvuissa on otettu huomioon kunnan sisäiseen toimintaan toimitetut kuutiot ja näin esimerkiksi laitoksen hukkavesiprosentin laskenta tapahtuu nyt oi-keilla perusteilla.

Korvenkylän vedenottamon käyttöongelmat aikaansaivat sen, että omaa vettä ei pystytty käyttämään haluttua määrää Luvialla. Porista ostetun veden määrä kuitenkin pieneni edelli-sestä vuodesta, ja siltä osin toimintakustannukset hieman alittuivat ostetun veden osalta. Viemärijärjestelmän vuotovesimäärät laskivat vuoteen 2023 verrattuna, joten sillä oli vaiku-tusta toimintakustannuksiin.

Laitoksen talous on hyvin tyypillinen pienehkön laitoksen alijäämäinen tilinpäätös. Kunnan valtuuston marraskuussa 2023 hyväksymä kolmen vuoden maksujen tarkastusohjelma vuo-sille 2024–2026 auttaa talouden tervehdyttämisessä, mutta käytännössä kunta joutuu rahoit-tamaan vesihuoltolaitosta vielä vesihuoltolain hengen vastaisesti.

TILINPÄÄTÖLASKELMAT

Tuloslaskelma	2024	2023
Vesimaksut	1 435 810,74	1 505 985,71
Muut myyntitulot	21 798,66	13 373,76
Muut tuotot	135 004,31	128 554,38
Toimintatuotot	1 592 613,71	1 647 913,85
Palkat	-324 980,40	-290 886,86
Henkilösivukulut	-78 449,44	-91 757,88
Palvelujen ostot	-1 067 471,31	-919 366,42
Aineet ja tarvikkeet	-213 626,57	-445 091,68
Avustukset	0,00	0,00
Vuokrat	-6,20	-4,84
Muut toimintakulut	-4 687,59	-6 240,60
Toimintakulut	-1 689 221,51	-1 753 348,28
Toimintakate	-96 607,80	-105 434,43
Rahoitustuotot ja -menot		
Muut rahoitustuotot	1 594,72	2 261,53
Vuosikate	-95 013,08	-103 172,90
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-1 037 537,18	-716 207,06
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-1 132 550,26	-819 379,96
Poistoeron lisäys tai vähennys	1 339,68	1 339,68
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 131 210,58	-818 040,28
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	94,3	94,0
Vuosikate/Poistot, %	-9,16	-14,41
Vuosikate, euroa/asukas	-10,68	-11,50
Asukasmäärä	9 048	9 168

Tase	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 547 082,07	7 635 012,24
Aineettomat hyödykkeet	244 844,88	249 491,37
Muut pitkävaikutteiset menot	244 844,88	249 491,37
Aineelliset hyödykkeet	7 283 630,12	7 366 913,80
Rakennukset	184 349,40	194 052,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 722 660,70	6 995 358,61
Koneet ja kalusto	80 639,96	89 600,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	295 980,06	87 903,19
Sijoitukset	18 607,07	18 607,07
Muut saamiset	18 607,07	18 607,07
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-9 231 285,86	-8 193 197,41
Vaihto-omaisuus	237 027,77	229 254,42
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	237 027,77	229 254,42
Lyhytaikaiset saamiset	166 277,60	73 385,59
Myyntisaamiset	166 277,60	73 385,59
Rahoitusarvopaperit	-9 634 591,23	-8 495 837,42
Sisäinen yhdystili	-9 634 591,23	-8 495 837,42
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-1 684 203,79	-558 185,17
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	6 538 467,50	5 407 256,92
Peruspääoma	-6 712 923,85	-6 712 923,85
Ed. tilikauden yli-/alijäämä	12 120 180,77	11 302 140,49
Tilikauden yli-/alijäämä	1 131 210,58	818 040,28
POISTOERO JA VARAUKSET	-26 597,85	-27 937,53
Kertynyt poistoero	-26 597,85	-27 937,53
VIERAS PÄÄOMA	-4 827 665,86	-4 821 134,22
Pitkäaikainen	-4 620 017,13	-4 620 017,13
Lainat julkisyhteisöiltä	-3 315 223,95	-3 315 223,95
Muut velat	-1 304 793,18	-1 304 793,18
Lyhytaikainen	-207 648,73	-201 117,09
Saadut ennakot	74 749,74	70 072,22
Ostovelat	-250 106,65	-238 897,49
Muut velat	6,42	6,42
Siirtovelat	-32 298,24	-32 298,24
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 684 203,79	558 185,17

Rahoituslaskelma	31.12.2024	31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-95 013,08	-103 172,90
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-949 607,01	-1 346 849,89
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 044 620,09	-1 450 022,79
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset	-7 773,35	-5 737,84
Saamisten muutokset	-92 892,01	2 929,47
Korottomien velkojen muutos	6 531,64	-225 222,32
Rahoituksen rahavirta	-94 133,72	-228 030,69
Rahavarojen muutos	-1 138 753,81	-1 678 053,48
Rahavarat 31.12	9 634 591,23	8 495 837,42
Rahavarat 1.1.	8 495 837,42	6 817 783,94
	<u>1 138 753,81</u>	<u>1 678 053,48</u>

Hulevesi

Tuloslaskelma	2024	2023
Toimintamenot		
Palkat	-25 998,43	-23 270,95
Henkilöstösivukulut	-6 275,96	-7 340,63
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85 397,70	-73 549,31
Palveluiden ostot	-17 090,13	-35 607,33
Vuokrat	-0,50	-0,39
Muut toimintakulut	-375,01	-499,25
Poistot ja arvonalentumiset	-83 002,97	-57 296,56
Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut	127,58	180,92
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-218 013,12	-197 383,50
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-218 013,12	-197 383,50

Hulevesi/Rahoituslaskelma

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-7 601,05	-8 253,83
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-75 968,56	-107 747,99
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pys. vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-83 569,61	-116 001,82
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutokset	-621,87	-459,03
Saamisten muutokset	-7 431,36	234,36
Korottomien velkojen muutos	522,53	-18 017,79
Rahoituksen rahavirta	-7 530,70	-18 242,46
Rahavarojen muutos	-91 100,30	-134 244,28
Rahavarat 31.12	770 767,3	679 666,99
Rahavarat 1.1.	679 666,99	545 422,72
	91 100,30	134 244,28

Hulevesi	2024	2023
Tase		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	603 766,57	610 800,98
Aineettomat hyödykkeet	19 587,59	19 959,31
Muut pitkävaikutteiset menot	19 587,59	19 959,31
Aineelliset hyödykkeet	582 690,41	589 353,10
Rakennukset	14 747,95	15 524,16
Kiinteät rakenteet ja laitteet	537 812,86	559 628,69
Koneet ja kalusto	6 451,20	7 168,00
Ennak.maks. ja keskeneräiset hankinnat	23 678,40	7 032,26
Sijoitukset	1 488,57	1 488,57
Muut saamiset	1 488,57	1 488,57
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-738 502,87	-655 455,79
Vaihto-omaisuus	18 962,22	18 340,35
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	18 962,22	18 340,35
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	13 302,21	5 870,85
Myyntisaamiset	13 302,21	5 870,85
Rahoitusarvopaperit	-770 767,30	-679 666,99
Sisäinen yhdystili	-770 767,30	-679 666,99
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-134 736,30	-44 654,81
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	523 077,40	432 580,55
Peruspääoma/Jäännöspääoma	-537 033,91	-537 033,91
Ed. tilikauden yli-/alijäämä	969 614,46	904 171,24
Tilikauden yli-/alijäämä	90 496,85	65 443,22
POISTOERO JA VARAUKSET	-2 127,83	-2 235,00
Kertynyt poistoero	-2 127,83	-2 235,00
VIERAS PÄÄOMA	-386 213,27	-385 690,74
Pitkäaikainen	-369 601,37	-369 601,37
Lainat julkisyhteisöiltä	-265 217,92	-265 217,92
Muut velat	-104 383,45	-104 383,45
Lyhytaikainen	-16 611,90	-16 089,37
Saadut ennakot	5 979,98	5 605,78
Ostovelat	-20 008,53	-19 111,80
Muut velat	0,51	0,51
Siirtovelat	-2 583,86	-2 583,86
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	134 736,30	44 654,81

5.2 Kirjanpidollisesti eriytetty kaukolämpö

Tuloslaskelma	2024	2023
Kaukolämpömaksutulot	403 544,58	375 910,29
Muut toimintatuotot	10,00	5,00
Toimintatuotot	403 554,58	375 915,29
Toimintakulut	-586 822,87	-581 646,66
Henkilöstökulut	-2 712,00	-8 028,00
Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00
Muut palvelujen ostot	-584 110,87	-573 618,66
Aineet tarvikkeet ja tavarat	0,00	0,00
Muut toimintakulut	0,00	0,00
Toimintakate	-183 268,29	-205 731,37
Rahoitustuotot ja -menot		
Muut rahoitustuotot ja -kulut	-151,34	0,00
Vuosikate	-183 419,63	-205 731,37
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-25 780,13	-28 644,58
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-209 199,76	-234 375,95
Tilikauden yli-/alijäämä	-209 199,76	-234 375,95

Tase	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	310 121,07	335 901,20
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Liittymismaksut	78 100,00	78 100,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	232 021,07	257 801,20
<i>Kaukolämpöverkko</i>	<i>152 370,54</i>	<i>169 300,61</i>
Ennakkomaksut ja Kesk. hankinnat	0,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	-1 203 438,85	-1 007 561,43
Myyntisaamiset (la)	152 420,87	169 152,98
Muut saamiset	0,00	0,00
Sisäinen yhdystili	-1 355 859,72	-1 176 714,41
VASTAAVAA YHTEENSÄ	-893 317,78	-671 660,23
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	1 203 071,51	993 871,75
Jäännöspääoma	-910 027,26	-910 027,26
Edellisen tilikauden yli-/alijäämä	1 903 899,01	1 669 523,06
Tilikauden yli-/alijäämä	209 199,76	234 375,95
VIERAS PÄÄOMA	-309 753,73	-322 211,52
Pitkäaikainen	-218 437,01	-218 437,01
Liittymismaksuvelat	-218 437,01	-218 437,01
Lyhytaikainen	-91 316,72	-103 774,51
Ostovelat	-91 316,72	-103 774,51
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	893 317,78	671 660,23

5.3 Kirjanpidollisesti eriytetty vuokraustoiminta

Tuloslaskelma	2024	2023
Toimintatuotot		
Asuntojen vuokrat	285 886,62	261 306,50
Muiden rakennusten vuokrat	27 678,85	26 933,62
Muut vuokratuotot	256 413,39	442 340,00
Vuokratuotot	569 978,86	730 580,12
Perintämaksut	40,00	25,00
Muut toimintatuotot	40,00	25,00
Toimintatuotot	570 018,86	730 605,12
Toimintakulut		
Puhtaanapito ja pesulapalvelut	-8 068,58	-9 185,52
Rak. ja al. Kunnossapitopalvelut	-518 353,37	-348 285,69
Rakennusvalvonnan menot	0,00	-150,00
Vesi- ja jätevesimaksut	-1 921,22	-3 545,28
Muut kulut	-6,65	0,00
Toimintakulut	-528 343,17	-361 166,49
Vuosikate	41 675,69	369 438,63
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. Mukaiset poistot	-185 857,44	-158 628,78
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-144 181,75	210 809,85
Tilikauden yli-/alijäämä	-144 181,75	210 809,85

6 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT VUONNA 2024

KIRJANPITOKIRJAT SÄILYTYSTAPA

Tasekirja	Atk-tiedosto
Päiväkirja	Atk-tiedosto
Pääkirja	Atk-tiedosto

APUKIRJAT SÄILYTYSTAPA

Myyntireskontra	Atk-tiedosto
Ostoreskontra	Atk-tiedosto
Käyttöomaisuus	Atk-tiedosto

Tositelaji Säilytystapa

Myyntilasku	Atk-tiedosto
Ostolaskut	Atk-tiedosto
Muistio	Atk-tiedosto
Tiliote tositteena	Atk-tiedosto
Viite	Atk-tiedosto
Palkka	Atk-tiedosto
Arvonlisäveroilmoitus	Atk-tiedosto
Työnantajan suoritus	Atk-tiedosto
Matkalasku	Atk-tiedosto

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Eurajoki _____ / _____ 2025

Tilintarkastusmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Eurajoki _____ / _____ 2025

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Aino Lepistö
Tilintarkastaja JHT, HT

