



TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1.1. – 30.6.2024

Osavuositarkastus 2/2024



Sisällys

1	TEKSTIOSA.....	3
1.1	Talousarvion 2024 toteutuminen ja määrärahojen käyttö 1.1. – 30.6.2024 – kokonaistarkastelu.....	3
1.1.1	Kunnanjohtajan katsaus.....	3
1.2	Talousarvion 2024 sitovien tavoitteiden toteutuminen sekä määrärahojen käyttö ja tuloarvion toteutuminen ajalla 1.1.-30.6.2024.....	4
1.2.1	Tarkastuslautakunta.....	4
1.2.1.1	1000 Tarkastustoimi.....	4
1.2.2	Keskusvaalilautakunta.....	4
1.2.2.1	2000 Vaalit.....	4
1.2.3	Kunnanhallitus.....	5
1.2.3.1	3000 Päätöksenteko.....	5
1.2.3.2	3010 Hallintopalvelut.....	6
1.2.3.3	3020 IT-palvelut.....	7
1.2.3.4	3030 Talouspalvelut.....	8
1.2.3.5	3040 Henkilöstöpalvelut.....	9
1.2.4	Tekninen lautakunta.....	10
1.2.4.1	4000 Hallinto tekninen.....	10
1.2.4.2	4010 Vesihuoltopalvelut.....	11
1.2.4.3	4020 Yhdyskuntatekniset palvelut.....	13
1.2.4.4	4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut.....	14
1.2.4.5	4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut.....	16
1.2.5	Ympäristölautakunta.....	17
1.2.5.1	5000 Hallinto ympäristötoimi.....	17
1.2.5.2	5010 Rakennusvalvonta.....	19
1.2.5.3	5020 Ympäristönsuojelu.....	20
1.2.5.4	5030 Terveysvalvonta.....	21
1.2.5.5	5040 Eläinlääkintä.....	22
1.2.6	Sivistyslautakunta.....	23
1.2.6.1	6000 Hallinto sivistystoimi.....	23
1.2.6.2	6010 Varhaiskasvatuspalvelut.....	24
1.2.6.3	6020 Perusopetuspalvelut.....	27
1.2.6.4	6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen.....	30
1.2.7	Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta.....	32
1.2.7.1	7000 Hyvinvointipalvelut.....	32
1.2.7.2	7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut.....	35
1.2.7.3	7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö.....	37
1.2.7.4	7030 Kunnan työllistämistoiminta.....	40
1.2.7.5	7040 Elinkeino-, markkinointi- ja viestintäpalvelut.....	42
1.3	Investointien toteutuminen.....	44
1.3.1	Investoinnit kunnanhallitus.....	44
1.3.2	Investoinnin tekninen lautakunta ja vesihuoltolaitos.....	45
1.3.3	Investoinnit sivistyslautakunta.....	52
1.3.4	Investoinnit vapaa-aikalautakunta.....	53
2	TAULUKKO-OSA.....	54
2.1	Talousarvion toteutumavertailut.....	54
2.1.1	Kunta yhteensä.....	54
2.1.2	Lautakunnittain.....	55
2.2	Investointien toteutumat (€).....	61
2.3	Rahoituslaskelma.....	63

1 TEKSTIOSA

1.1 Talousarvion 2024 toteutuminen ja määrärahojen käyttö 1.1. – 30.6.2024 –kokonaistarkastelu

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Eurajoen kunnan vuoden 2024 talousarvio perustuu Hyvinvoinnin ytimessä- kuntastrategiaan, jonka vision mukaisesti Eurajoki on valoisian tulevaisuuden koti, jossa asukkaat viihtyvät ja yritykset menestyvät. Strategian neljä päätavoitetta ovat vetovoimainen, toimiva, hyvinvoiva ja kestävä kehitys Eurajoki. Strategian mukaisesti kunta edistää kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä monipuolisin keinoin. toimivat palvelut ja turvallinen sekä sujuva arki ovat strategiassa myös tärkeässä roolissa.

Eurajoen kunnan vuoden 2024 talousarvion ensimmäiset kolme kuukautta ovat toteutuneet kokonaisuutena tavoitteiden mukaisesti. Tämän vuoden talousarvio on 3,7 M€ alijäämäinen ja alijäämä puolen vuoden toteuman perusteella arvioituna saattaa olla arvioitua hieman pienempi. talousarviovuotta on jäljellä vielä puoli vuotta ja sen perusteella loppuvuoden toteuman arviointi ei anna realistista kuvaa, koska suurimmat menoerät laskutetaan loppuvuodesta ja samalla myös tulokehitys tarkentuu.

Kunnan investointiohjelma on toteutunut vuoden ensimmäisten kolmen kuukauden osalta suunnitellusti. Talousarvion hyväksyminen marraskuun valtuustossa edesauttoi investointien kilpailutuksen aikaisemmin edellisiin vuosiin verrattuna. Vuoden 2024 investointitaso Eurajoen kunnalla on yli 9 M€, johtuen monitoimihallin rakentamisesta. Monitoimihalli valmistui toukokuussa 2024. Tulevien vuosien osalta investointitaso tulee olemaan huomattavasti alhaisempi.

Satakunnan elinkeinoelämän kehityksen osalta työttömien työnhakijoiden määrä on kasvanut viime vuoteen verrattuna ja uusia työpaikkoja on avautunut viime vuotta vähemmän. on ollut hyvää, sillä työttömyyden lasku on jatkunut vuoden yhdeksän kuukauden aikana. Eurajoella vuoden 2024 kesäkuun lopussa työttömien työnhakijoiden määrä oli 281. Eurajoen kunnan työttömyysaste oli 30.3.2024 6,8 %. Koko Satakunnan vastaava luku oli 10,3 %. Avoimia työpaikkoja Eurajoella oli edellä mainittuna ajankohtana 10 kpl.

1.2 Talousarvion 2024 sitovien tavoitteiden toteutuminen sekä määrärahojen käyttö ja tuloarvion toteutuminen ajalla 1.1.-30.6.2024

1.2.1 Tarkastuslautakunta

1.2.1.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määrääjain käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm. tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Talous

<i>1000 Tarkastustoimi</i>	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-28 100	0	-28 100	-10 654	-17 446	37,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-28 100	0	-28 100	-10 654	-17 446	37,9
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-28 100	0	-28 100	-10 654	-17 446	37,9

1.2.2 Keskusvaalilautakunta

1.2.2.1 2000 Vaalit

Toiminta-ajatus

Vuonna 2024 järjestetään sekä presidentinvaalit että europarlamenttivaalit.

Presidentinvaalien ensimmäisen kierroksen vaalipäivä on 28.1.2024 sekä mahdollisen toisen kierroksen vaalipäivä 11.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on 9.6.2024.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Vuonna 2025 järjestetään yhdistetyt kunta- ja aluevaalit.

Talous

2000 Vaalit	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	30 000	0	30 000	33 898	-3 898	113,0
TOIMINTAKULUT	-75 274	0	-75 274	-38 175	-37 099	50,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-45 274	0	-45 274	-4 277	-40 997	9,4
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-45 274	0	-45 274	-4 277	-40 997	9,4

1.2.3 Kunnanhallitus

1.2.3.1 3000 Päätöksenteko

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Tilivelvollinen viranhaltija on **kunnanjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Talouden kehittämistyöryhmän perustaminen ja toiminnan käynnistäminen.

Eurajoen kunta solmi vuonna 2022 yhteistyösopimuksen Prizztech Oy:n kanssa elinkeinopalvelujen kokonaisasiakkuudesta.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Edistämme aktiivisella elinkeinopoliitiikalla työllisyyttä ja yritysten toimintaedellytyksiä	Yrittäjät ja yrittäjäksi aikovat saavat laadukkaita palveluita	Arviointikriteerit ja mittarit määritellään ostopalvelusopimuksessa	Toteutetaan Prizztechin kanssa laadittua kolmi-vuotista ostopalvelusopimusta ottaen huomioon aloittavien, pienten ja keskisuurten sekä suurten yritysten näkökulmat. Eurajoen kunta ja Prizztech Oy edesauttavat yritysten sijoittumista ja kasvua sekä vahvistavat niiden toimintaedellytyksiä	Ostopalvelusopimuksen tavoitteiden mukaiset toimenpiteet käynnistetty.	Toteutunut osittain 

Talous

3000 Päättöksenteko	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	11 859	-11 859	0,0
TOIMINTAKULUT	- 471 435	0	- 471 435	- 162 906	- 308 529	34,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 471 435	0	- 471 435	- 151 047	- 320 388	32,0
Suunn. mukaiset poistot	- 452 900	0	- 452 900	- 225 736	- 227 164	49,8
TILIKAUDEN TULOS	- 924 335	0	- 924 335	- 376 782	- 547 552	40,8

*Kunnanhallituksen kirjaustaso sisältää myös soteikiinteistöjen poistot.

1.2.3.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallintotoimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä menoista aiheutuvat määrärahat. Hallintotoimi tukee hallintokuntia niiden perustehtävien toteuttamisessa.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Hallintokuntien tukeminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Suurtalouspuiston, Cleantech-alueen ja kiertotalouspuistoalueiden kaavoituksen läpivienti.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoiteta-so/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Dynasty-asianhallintaohjelman uuden version päivitys ja käyttöönotto	Käyttöönotto tehty.	Toteutus 31.12.2024 mennessä.	Käyttöönotto tehty kesäkuussa 2024.	Toteutunut 
Mahdollistamme kilpailukykyisen ja yritysmyönteisen toimintaympäristön	Isojen teollisuusalueiden kaavoitusprosessien käynnistäminen ja loppuunsaattaminen.	Kaikki kaavat lainvoimaisia.	Toteutuminen 31.12.2024 mennessä.	Kaavoituksen valmistelevat toimenpiteet käynnistetty.	Toteutunut osittain 

Talous

3010 Hallintopalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	166 250	0	166 250	5 112	161 138	3,1
TOIMINTAKULUT	- 772 205	0	- 772 205	- 415 784	- 356 420	53,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 605 955	0	- 605 955	- 410 673	- 195 282	67,8
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	482	-482	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-7 400	0	-7 400	-3 648	-3 752	49,3
TILIKAUDEN TULOS	- 613 355	0	- 613 355	- 413 839	- 199 516	67,5

1.2.3.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue järjestää ja koordinoi keskitetysti kunnan IT-palveluihin liittyvät toiminnot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Edistetään kuntalaisten tasapuolisiin mahdollisuuksiin käyttää digilaitteita.

Toimitaan yhteistyössä eri ohjelmistotoimittajien kanssa varmistaen digitalisoitu, tietoturvallinen toimintaympäristö.

Panostetaan henkilöstön digitaalisiin työkaluihin.

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Parannetaan kuntalaisten tasapuolisia mahdollisuuksia käyttää digilaitteita kunnan julkisissa tiloissa (esim. kirjasto)	Asiakaskoneiden ja järjestelmien uusiminen. Lainaustomaattien lisääminen sekä asiakirjojen tulostamisen edistäminen myös omatoimiaikana kirjastossa.	Käyttöasteen kasvaminen verrattuna aikaisempaan.	Kaluston uusiminen käynnissä. Asennustyö menossa.	Toteutunut osittain 
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	It-infran palautumiskyvyn kehittäminen häiriötilanteissa esim. sähkönjakelun keskeytys ja kyberturvallisuusuhat.	Parannetaan vikasietoisuutta, sekä ennalta havainnointikykyä mm. upslaitteiden lisääminen, offline-varmuuskopiointi, soc-palvelu.	Palautumisen harjoitusten järjestäminen. Vikatilanteiden palautumisen mittausten käyttöönotto.	Toimenpiteet käynnissä.	Toteutunut osittain 

Talous

3020 IT-palvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	2 957	-2 957	0,0
TOIMINTAKULUT	- 755 454	0	- 755 454	- 393 924	- 361 530	52,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 755 454	0	- 755 454	- 390 967	- 364 487	51,8
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 755 454	0	- 755 454	- 390 967	- 364 487	51,8

1.2.3.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toimintaan kohdistuvaa ohjausta, valvontaa, seuranta ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Kunnan taloustietojen raportoinnin automatisointityön jatkaminen.

Sisäisen koulutuksen jatkuva ylläpito kirjanpidon oikeellisuuden varmistamiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Taloustilastojen ja raporttien toimitaminen mahdollisimman automatisoidusti aikataulun mukaisesti.	Tilastot toimitettu aikataulun mukaisesti eteenpäin Valtiokonttorille.	Tavoite toteutuu jokaisen määräpäivän kohdalla.	Tavoite toteutunut kuuden kuukauden osalta.	Toteutunut osittain 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Intranetin käyttöönotto taloushallinnon ohjeistuksiin.	Ajantasaisen eritaloushallinnon osa-alueiden ohjeistuksen tuottaminen henkilöstön käyttöön.	Ohjeet käytössä viimeistään 31.12.2024.	Ohjeistuksien tuottaminen käynnissä.	Toteutunut osittain 
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Verkkolaskuformaatin 3.0 käyttöönotto myyntireskontrassa.	Verkkolaskuformaatti on käytössä.	Testattu ja käytössä 31.12.2024 mennessä.	Käyttöönotto kesken.	Toteutunut osittain 

Talous

3030 Talouspalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	7	-7	0,0
TOIMINTAKULUT	- 377 787	0	- 377 787	- 183 102	- 194 685	48,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 377 787	0	- 377 787	- 183 095	- 194 691	48,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	23	-23	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 377 787	0	- 377 787	- 183 072	- 194 715	48,5

1.2.3.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskitetyt henkilöstöpalvelut tukevat hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talous- ja hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Työnvaativuuden arviointityön loppuun saattaminen.

Henkilöstön hyvinvoinnin varmistaminen mm. tarjoamalla työsuohdepyörätua.

Esihenkilöiden kouluttautumisen tukeminen ja koulutusten järjestäminen.

Yhteistoiminnan kehittäminen työnantajan ja henkilöstön välillä säännöllisin pääluottamus-
henkilötapaamisin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Koko henkilöstöä koskeva perehdytysuunnitelma.	Sähköisen perehdytysohjelman käyttöönotto.	Ohjelma käytössä vuoden 2024 loppuun mennessä.	Suunnittelu käynnissä.	Toteutunut osittain 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Työnvaativuuden arvioinnin päivittäminen.	Tehtyjen työnvaativuuden arviointien määrä.	Päivitetty koko henkilöstön osalta.	Päivitys toteutunut.	Toteutunut osittain 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilöstöhallinnon ohjelman F2 käyttöönotto ja siihen perehdyttäminen.	Käyttöönotto-ajankohta.	Käytössä esihenkilöillä vuonna 2024.	Käyttöönotto kesken.	Toteutunut osittain 

Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista.	Osastopalaveriin osallistuminen.	2-3 kertaa/hallintokunta/vuosi.	Osallistuttu tarpeen mukaan.	Toteutunut osittain 
---	---	----------------------------------	---------------------------------	------------------------------	--

Talous

3040 Henkilöstöpalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	117 000	0	117 000	0	117 000	0,0
TOIMINTAKULUT	- 756 089	0	- 756 089	- 300 247	- 455 842	39,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 639 089	0	- 639 089	- 300 247	- 338 842	47,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 639 089	0	- 639 089	- 300 247	- 338 843	47,0

1.2.4 Tekninen lautakunta

1.2.4.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tukipalveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Teknisen lautakunnan laaja investointiohjelma sitoo toimialueen osaamista ja vaatii aktiivista osallistumista. Tämän vaikutukset päivittäisten perustehtävien hoitoon ovat merkittäviä.

Hallinnon toimialueelle on varattu normaalin hallinnon toiminnan lisäksi seuraavat kohdenneut määrärahat:

-20.000 euroa tilahallintajärjestelmän kehittämiseen ja hankinnan valmisteluun.

-20.000 euroa maanmittaustoimitusten lohkomiskuluja varten

-80.000 euroa maanmittaustoimituksissa määriteltyjä korvauskuluja varten

-100.000 euroa Vt 8.n Luvian pohjoisen liittymän aluevaraussuunnittelun jatkamiseen sekä tarvittaviin selvityksiin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriiteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Mahdollis- tamme kilpai- lukykyisen ja yritysmönteis- en toimin- taympäristön	Kilpailutuska- lenterin laati- minen teknisen keskuksen in- vestoinneista	Vuosineljännek- sittäin jaoteltu kilpailutuskalen- teri luotu	Kilpailutuska- lenteri valmis ja tallennettu kunnan nettisi- vuille sekä Po- rin kaupungin hankintapalve- luiden sivuille maaliskuun alkuun men- nessä	Kilpailutuska- lenteri on laa- dittu ja se on julkaistu kun- nan nettisivuil- la.	Toteu- tunut 
Tarjoamme monipuolisia asumisen vaihtoehtoja sekä kehi- tämme ja hyö- dynnämme viihtyisää ym- päristöämme	Tonttimarkki- noinnin tehos- taminen	Vuokrattujen omakotitalotont- tien lukumäärä	Lukumäärä kasvaa vuo- teen 2023 ver- rattuna	Alkuvuoden aikana vuok- rattu 1 omako- titalotontti	Toteu- tunut osittain 

Talous

4000 Hallinto tekninen	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	471	- 471	0,0
TOIMINTAKULUT	- 709 226	0	- 709 226	- 262 926	- 446 300	37,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 709 226	0	- 709 226	- 262 454	- 446 772	37,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 709 226	0	- 709 226	- 262 454	- 446 772	37,0

1.2.4.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon sekä kaukolämpöverkos-
ton menot ja tulot.

Tilivelvollisena vesihuoltopalveluiden tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**. Vesilaitok-
sen osalta tilivelvollinen viranhaltija on **vesilaitoksen käyttöpäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Uuden, useampaa vuotta koskevan taksaohjelman käyttöönotto vuonna 2024, joka on käsitelty vuoden 2024 talousarviokäsittelyn yhteydessä. Ohjelma sisältää taksojen korottamisen 5 %:lla 1.6.2024 alkaen.

Vedenhankinnan yleissuunnitelman mukaisesti Irjanne 1 ja Irjanne 2 vedenottamoiden laitosuunnittelun valmistuminen, ja Irjanne 2 saneerauksen aloittaminen.

Vesijohto- ja jätevesiverkostojen korjausvelan pienentämiseen liittyvien suunnittelujen toteuttaminen vuonna 2024, joiden perusteella verkostojen saneerauksia voidaan toteuttaa vuosina 2025–2026.

Etäluettavien vesimittareiden järjestelmien selvittäminen ja valinta vuoden 2024 aikana. Aloitetaan etäluettavien vesimittareiden asentaminen Eurajoella vuonna 2025.

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu 70.000 euron määräraha Eurajoen vanhan jätevesipuhdistamon purkamiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi toimitusvarmuus ja jäteveden vuotovesien vähentäminen.	Jätevesien vuotovesiprosentin pienentäminen.	Jäteveden vuoto-vesiprosentti alle 48 %.	Jätevesien vuotovesiprosentti tiedetään vuoden 2024 lopulla.	Ei tietoa ☐
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Vesihuollon parempi puhtaan veden toimitusvarmuus ja hukka-vesiprosentin pienentäminen.	Laskuttamattoman puhtaan veden osuus.	Puhtaan veden hukka-vesiprosentti enintään 13 %.	Puhtaan veden hukka-vesiprosentti tiedetään vuoden 2024 lopulla.	Ei tietoa ☐
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Vesihuoltolaitoksen vuotuisen tappion pienentäminen.	Taksauudistuksen toteuttaminen.	Uuden, vuosia 2024–2026 koskevan taksaohjelman toteuttaminen, kuten vuoden 2024 talousarviokäsittelyssä on sovittu.	Taksaohjelma vuosille 2024–2026 on hyväksytty.	Toteutunut ☒

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Vesihuollon toimitusvarmuuden turvaaminen.	Vedenhankinnan yleissuunnitelman toteuttaminen.	Yleissuunnitelman toteuttaminen vuoden 2024 osalta (Irjanne 1 ja Irjanne 2).	Irjanne 2 suunnittelu on käynnissä. Irjanne 1 suunnittelutietoja on alettu keräämään.	Toteutunut osittain 
--	--	---	--	---	---

Talous

4010 Vesihuoltopalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	1 792 850	0	1 792 850	898 632	894 218	50,1
TOIMINTAKULUT	-2 543 154	0	-2 543 154	-1 021 516	-1 521 638	40,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 750 304	0	- 750 304	- 122 884	- 627 419	16,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	735	-735	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 897 800	0	- 897 800	- 549 944	- 347 856	61,3
TILIKAUDEN TULOS	-1 648 104	0	-1 648 104	- 672 094	- 976 010	40,8

1.2.4.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue tuottaa kokonaisvaltaisesti oman hallinnonalan palveluja kustannustehokkaasti ja laadukkaasti. Toiminnalla luodaan ja ylläpidetään palveluja, jotka luovat viihtyisän, turvallisen ja toimivan ympäristön asumiselle ja yrittämiselle. Toiminta luo osaltaan myös edellytykset muiden hallintokuntien palvelutuotannolle. Osoiterekisterin ajantasaistamisen jatkaminen on huomioitu palkkoihin osoitetussa määrärahassa. Sitoissa tavoitteissakin huomioitua sähköisten palvelujen kehittämistä jatketaan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Huomioimme ympäristön kunnan toiminnassa, sopimuksissa ja valinnoissa	Vieraslajien kartoitus ja torjunta mobiilipelillä on käynnistynyt.	Havaittujen esiintymien määrä.	Vieraslajiesiintymiä on mobiilipelillä havaittu 20 esiintymää ja torjuttu 5 esiintymää 31.8. mennessä.	Vieraslajiesiintymiä on havaittu ja torjuttu moninkertainen määrä tavoitteeseen verrattuna.	Toteutunut ■
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Yksityistieavustusten sähköisen haku- ja käsittelyjärjestelmän käyttöönotto.	Järjestelmä on/ei ole käytössä.	Vuoden 2024 yksityisteiden avustukset on haettu ja käsitelty sähköisessä järjestelmässä.	Yksityistieavustukset on haettu ja käsitelty sähköisessä järjestelmässä.	Toteutunut ■

Talous

4020 Yhdyskuntatekni- set palvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Tote- uma %
TOIMINTATUOTOT	112 000	0	112 000	76 178	35 822	68,0
TOIMINTAKULUT	-1 539 899	0	-1 539 899	- 726 923	- 812 975	47,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 427 899	0	-1 427 899	- 650 745	- 777 154	45,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	13	-13	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 696 000	0	-1 696 000	- 926 588	- 769 412	54,6
TILIKAUDEN TULOS	-3 123 899	0	-3 123 899	-1 577 320	-1 546 579	50,5

1.2.4.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistönhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistötoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoidetun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistönhuollon tehtäväalueesta **vas-
taa kunnanrakennusmestari.**

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen vuokrakorotus huomioitu vuokrasopimuksen mukaisesti.

Käyttötalouteen varattu Kehätie 63 sijaitsevan asuinrakennuksen ja samassa osoitteessa sijaitsevien muiden rakennusten purkaminen, kustannusarvio n. 35 000 €

Eurajoen vanhan jätevedenpuhdistamon haitta-aine ja maaperätutkimukset sekä purkusuunnittelu 10 000 €.

Rakennusten kunnossapitoon varattu vuosittainen 150 000 € määräraha.

Päiväkoti Majakan aidan uusimiseen varattu 45 000 €.

Vuojoen kartanon siirryttyä kunnan ylläpidettäväksi huomioitava vuokratulojen poistuma (-442 000 €) sekä huomattava kustannuksen nousu kiinteistönhoidon budjettiin. Kustannuslisäys n. 200 000 €

Kiinteistökartoituksen tekeminen koskien kunnan kiinteistöjen pintavesien johtamista. Kartoituksen perusteella ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin pintavesien johtamiseksi pois rakenteista.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoiteta-so/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys talousarviokäsittelyyn mennessä.	Päivitys käytävissä talousarvion laadinnassa.	Kiinteistöjen salkutuksen päivitys valmis.	Kiinteistöjen salkutuksen päivittäminen loppusuoralla.	Toteutunut osittain ■
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Kiinteistönhoidon henkilökunnalle järjestetään alakohdasta koulutusta.	Jokainen kiinteistönhoidon työntekijä osallistuu vähintään kahteen järjestettyyn alakohtaiseen koulutukseen.	Kaikki ovat koulutukseen osallistuneet.	Koulutukseen ei ole ehditty, koska poikkeuksellisen paljon on ollut poissaoloja. Resurssit on käytetty normi työhön.	Ei toteutunut □

Talous

4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	3 163 039	0	3 163 039	1 869 089	1 293 950	59,1
TOIMINTAKULUT	-3 119 240	0	-3 119 240	-1 586 920	-1 532 319	50,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	43 799	0	43 799	282 169	- 238 370	644,2
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	43	-43	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 110 200	0	- 110 200	-92 929	-17 271	84,3
TILIKAUDEN TULOS	-66 401	0	-66 401	189 284	- 255 685	- 285,1

1.2.4.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen ruoka- ja toimitilapalvelujen tehtäväalue hoidetaan keskitetysti. Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhdas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnon säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maistavaa ja ravitsevaa lähiruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana ruokapalveluista vastaa **ruokapalveluesihenkilö** ja toimitilapalveluista **puhtauspalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä ja tarkentamista. Toimintaa muutoksien varalle suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa hyvinvointi huomioiden.

Monitoimihallin puhtauspalvelut esitetään hankittavaksi ostopalveluna elokuun alusta lukien.

Erityisen huomion kiinnittäminen puhtauspalvelujen hankinnan valvontaan.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Kiinnittää huomiota ruokahävikkiin ja suunnitella uusia toimintamalleja ruokahävikin ehkäisemiseksi	Lukukausittain pidettävä hävikkiviikko	Yksi hävikkiviikko/lukukausi	Kevätkauden hävikkiviikko pidetty onnistuneesti. Viikon aikana on myös jaettu tietoutta hävikistä ja sen vähentämisestä	Toteutunut osittain 
Toteutamme UNICEFin lapsiyhteisöllisen kunnan toimintamallia	Lisätä asiakkaiden vaikutusmahdollisuuksia ruokapalveluiden toimintaa suunniteltaessa	Lukuvuoden/ toimintakauden aikana yhteinen palaveri	Yksi poikkihallinnollinen yhteispalaveri lukuvuoden/ toimintakauden aikana, johon kutsutaan myös oppilaiden edustajat	Yhteispalaverien pitäminen on aloitettu	Toteutunut osittain 

Toteutamme toimivat palvelut ja pidämme kunnossa rakennetun ympäristön	Aktivoidaan asiakkaita arvioimaan työkohteen puhtaustasoa	Arvioinnit suoritetaan kouluilla ja varhaiskasvatuksessa 2 kertaa vuodessa ja muissa kohteissa kerran vuodessa	Tavoitteena puhtaustaso 4 (5-portainen arviointi)	Arviointikyselyt on tehty kouluihin sekä päiväkoteihin, ja tulokset ovat olleet tavoitteen mukaisia (keskiarvo 4 = hyvä). Loppuvuoden aikana kysely tehdään myös muissa kiinteistöissä.	Toteutunut osittain 
--	---	--	---	---	--

Talous

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	10 000	0	10 000	21 576	-11 576	215,8
TOIMINTAKULUT	-3 378 621	0	-3 378 621	-1 546 785	-1 831 836	45,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 368 621	0	-3 368 621	-1 525 209	-1 843 412	45,3
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 368 621	0	-3 368 621	-1 525 209	-1 843 412	45,3

1.2.5 Ympäristölautakunta

1.2.5.1 5000 Hallinto ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisena. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista.

Ympäristölautakunnan alaisina menoina ovat myös ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) kirjaustasot. Eurajoen kunta kuuluu osaksi Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta, jonka järjestämisvastuulle palvelut kuuluvat.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Rakentamista ohjaava lainsäädäntö on uudistumassa uuden rakentamislain myötä. Uusi rakentamislaki, laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä ja muut muutokset toimintaympäristössä vaativat henkilöstön koulutusta, käytössä olevien ohjelmistojen kehittämistä ja riittävästi henkilöstöresursseja hyvän asiakaspalvelun takaamiseksi ja laadukkaan tiedon tuottamiseksi.

Edellä mainitun lisäksi rakennusvalvonnan sähköisen lupa-asiointipalvelun hankinta ja ylläpito kasvattaa koulutukseen sekä ICT-palveluihin varattavia määrärahoja.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumis- ta kuvaava kriteeri/ mit- tari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön ammattitaidon kehittäminen ja osaamisen ylläpitäminen koulutuksiin osallistumalla.	Henkilöstö osallistuu vähintään kahden oman työnkuvan kanalta ajankohtaiseen koulutukseen.	Rakennusvalvonta osallistunut mm. seuraaviin koulutuksiin - työhyvinvointikorttikoulutus - useita rakentamislain ajankohtaiskoulutuksia - rakennusvalvontaohjelmiston koulutus - asiakirjahallintaohjelman koulutus Ympäristöinsinööri osallistunut seuraaviin koulutuksiin - ampumaratojen ympäristölupamenettely -koulutukseen - ympäristöministeriön "yhden luukun hanke" -esittely	Toteutunut 

Talous

5000 Hallinto ympäristötoimi	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 147 075	0	- 147 075	-38 858	- 108 218	26,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 147 075	0	- 147 075	-38 858	- 108 218	26,4
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 147 075	0	- 147 075	-38 858	- 108 218	26,4

1.2.5.2 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä huolehtia rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävä on valvoa kaavojen noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Rakennusvalvonnan lupien käsittelyprosessia uudistetaan ottamalla käyttöön sähköinen lupa-asiointipalvelu. Sähköisen asioinnin sujuva käyttöönotto edellyttää oman henkilöstön osallistamista ja kouluttamista sekä avointa tiedottamista kuntalaisille ja rakennusalaalla toimiville ammattilaisille.

Valtionhallinnon muutokset ja digitalisaation edistämishankkeet vaikuttavat myös kuntatasolla ja edellyttävät kunnassa toimenpiteitä. Rakennusrekisteritietojen ajantasaistamista koskeva hanke on aloitettu ja työtä laadunparantamisen eteen jatketaan. Koska rekisteritietoja käyttävät myös muut tahot (esimerkiksi muut viranomaiset, kaavoitus) on tärkeää, että tiedot rakennuksista, huoneistoista, niiden sijainnista ja myönnettyistä luvista ovat ajan tasalla. Rakennusrekisterin ajantasaistaminen on iso hanke, joka jakautuu koko suunnitelmakaudelle.

Rakennusjärjestyksen päivittäminen on käynnistynyt vuoden 2022 aikana ja uuden rakennusjärjestyksen voimaantulo ajoittuu suunnitelmakaudelle. Suunnitelmakaudella keskitytään rakennusjärjestyksen jalkauttamiseen ja sen soveltamiseen käytännön työvälineenä.

Viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoiteta-so/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Kehitämme ja hyödynnämme digitaalisia ratkaisuja	Rakennusvalvonnan sähköisen asiointipalvelun käyttöönotto.	Rakennusvalvonnan lupaprosessin kehittäminen ottamalla käyttöön sähköinen asiointipalvelu.	Sähköinen asiointipalvelu on otettu käyttöön vuoden 2024 loppuun mennessä.	Sähköisen lupa-asiointipalvelun hankinta kilpailutettu ja valintapäätös tehty. Hankintaa viedään eteenpäin päätöksen tultua lainvoimaiseksi.	Toteutunut osittain 

Talous

5010 Rakennusvalvonta	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	79 000	0	79 000	54 227	24 773	68,6
TOIMINTAKULUT	- 201 616	0	- 201 616	-80 242	- 121 375	39,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 122 616	0	- 122 616	-26 015	-96 602	21,2
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	60	-60	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 900	0	-1 900	- 627	-1 273	33,0
TILIKAUDEN TULOS	- 124 516	0	- 124 516	-26 582	-97 935	21,3

1.2.5.3 5020 Ympäristönsuojelu

Toiminta-ajatus

Valvotaan ja edistetään ympäristönsuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö.

Ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen toteutetaan ostopalveluna Porin kaupungilta.

Tilivelvollisena viranhaltijana tehtäväalueesta vastaa **rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024 – 2026

Kuntastrategian yhtenä tavoitteena on kestävä kehityksen edistäminen. Kunnan ilmasto-suunnitelman laatiminen käynnistyy suunnitelmakaudella. Lisäksi kuntalaisten tietoutta ympäristöasioista pyritään lisäämään.

Ympäristönsuojelun sähköisten järjestelmien selvitystyö on aloitettu. Rakennusvalvonnan sähköisen asiointipalvelun käyttöönotto vaikuttaa myös ympäristönsuojelun aikatauluun ja järjestelmävalintaan.

Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman päivittäminen tulee ajankohtaiseksi suunnitelma-kaudella.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien maksuperusteiden tarkistaminen tehdään vuosittain, mikäli tarvetta ilmenee.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Eurajoen kunnan ilmastosuunnitelman laatiminen.	Ilmastosuunnitelma laaditaan vuoden 2024 aikana.	Ilmastosuunnitelma valmis vuoden 2024 loppuun mennessä.	Ilmastosuunnitelman laadinta on käynnissä. Tarkasteluajanjaksoon mennessä on pidetty kolme työpajaa kunnan eri yksiköiden viranhaltijoille.	Toteutunut osittain 

Talous

5020 Ympäristönsuojelu	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	53 300	0	53 300	6 560	46 740	12,3
TOIMINTAKULUT	- 182 724	0	- 182 724	-78 576	- 104 148	43,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 129 424	0	- 129 424	-72 016	-57 408	55,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	154	-154	0,0
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 129 424	0	- 129 424	-71 862	-57 562	55,5

1.2.5.4 5030 Terveysvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen terveysvalvonta palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen ympäristöterveydenhuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5030 Terveysvalvonta	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-69 300	0	-69 300	-34 600	-34 700	49,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-69 300	0	-69 300	-34 600	-34 700	49,9
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-69 300	0	-69 300	-34 600	-34 700	49,9

1.2.5.5 5040 Eläinlääkintä

Toiminta-ajatus

Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ympäristöperäisten terveysriskien vähentämiseen, poistamiseen ja ehkäisemiseen tähtäävä toiminta. Tavoitteena on varmistaa kuntalaisille turvallinen elinympäristö, jossa ei ole terveyshaittaa aiheuttavia tekijöitä.

Eurajoki kuuluu Porin seudun ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuulla on palveluiden järjestäminen.

Ympäristölautakunnan alaiseen eläinlääkintäpalvelut palvelualueeseen kuuluvat kunnallisen eläinlääkintähuollon ostopalvelujen kustannukset.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Toiminnan painopistealueet muodostuvat Porin seudun ympäristöterveydenhuollon asettamien painopistealueiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Talous

5040 Eläinlääkintä	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 152 200	0	- 152 200	-69 372	-82 828	45,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 152 200	0	- 152 200	-69 372	-82 828	45,6
Suunn. mukaiset poistot	-9 200	0	-9 200	-4 634	-4 566	50,4
TILIKAUDEN TULOS	- 161 400	0	- 161 400	-74 005	-87 395	45,9

1.2.6 Sivistyslautakunta

1.2.6.1 6000 Hallinto sivistystoimi

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistyspalveluiden kanssa kunnan sivistyspalveluista.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat

- Hallintopalvelut
- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Sivistyspalveluiden hallinnon osalta painopistealueet ovat toiminnan kehittäminen siten, että perusopetuspalvelujen saatavuus taataan tasa-arvoisesti sekä hyvinvointia ja terveyttä edistään. Sivistyspalvelut aktivoivat lapsia, nuoria ja heidän vanhempiaan edistään heidän osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksiaan. Palvelutason säilyttäminen seudullisesti korkeatasoisena takaa kunnan vetovoimaisuuden ja henkilöstön osaamisen kehittäminen on keino saavuttaa se. Sivistyspalvelut toimivat avoimesti pyrkien aktiivisesti löytämään yhteistyökumppaneita hankkeisiin, projekteihin ja seudullisiin yhteistyökokonaisuuksiin. Sähköisiä palveluja kehitetään edelleen turvaamaan kuntalaiset saavuttava kattava viestintä sekä vaikutusmahdollisuudet.

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin jatkaminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Varhaiskasvatuksen palvelutarjonnan järjestäminen varhaiskasvatuslain mukaisena riittävin resurssein.	Vaihtoehtoisesti muulla tavalla varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen.	Vaihtoehtoinen toteutus aloitetaan vuonna 2024.	Vaihtoehtoista toteutusta ei ole löydetty.	Ei toteutunut 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen kunnanvaltuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman 2023–2026 tavoitteiden to-	Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet kirjataan varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden vuosit-	Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden toimintakertomuksissa tode-	Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköiden toimintakertomuksissa tavoitteet	Toteutunut osittain 

	teuttaminen sivistystoimen kaikissa sivistyspalveluissa.	taisiin toimintasuunnitelmiin. Yksiköt suunnittelevat ja toteuttavat suunnitelmien mukaisen toiminnan.	taan saavutetut tavoitteet. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat hyvinvointisuunnitelman mukaisesta toiminnasta.	ovat kirjattuina ja niiden toteutusta seurataan. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat hyvinvointisuunnitelman mukaisesta toiminnasta.	
Toimimme taloudellisesti ja vastuullisesti	Budjettiraamisessa pysyminen kasvavista palvelutarpeista huolimatta ja sivistyspalveluiden tasavertainen tarjoaminen.	Budjettiraamisessa pysyminen / lisätalousarvioiden määrä	Lisätalousarvioita ei vuonna 2024 tarvita.	Lisätalousarvio on tarvittu perusopetuksen järjestämiseen tilakysymyksien ratkaisemiseksi yhteiskoulussa.	Ei toteutunut 
Toteutamme UNICEFin lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Unicefin Lapsiystävällisen kunnan sertifiointi mukaisen kaksivuotisen toimintasuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen vuosina 2023–2025	Uusi toimintasuunnitelma on Eurajoen kunnan hyvinvointityöryhmän valmisteleva ja Unicefin hyväksymä.	Toimintasuunnitelma ja sen tavoitteiden määrä on Unicefin kriteerien mukainen.	Unicef on hyväksynyt Eurajoen kunnan Lapsiystävällisen kunnan toimintasuunnitelman vuosille 2024–2026.	Toteutunut 

Talous

6000 Hallinto sivistys- toimi	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	230	- 230	0,0
TOIMINTAKULUT	- 254 961	0	- 254 961	-97 585	- 157 376	38,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 254 961	0	- 254 961	-97 355	- 157 606	38,2
Suunn. mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	- 254 961	0	- 254 961	-97 355	- 157 606	38,2

1.2.6.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen, lakisääteiset velvoitteet täyttävä sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä. Tilivelvollisena viranhaltijana varhaiskasvatuksen tehtäväalueesta vastaa **varhaiskasvatusjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Varhaiskasvatuksen määrällinen kasvu on kunnassamme jouduttu toteuttamaan tilapäisillä järjestelyillä, tarvitaan pysyvämpiä ratkaisuja. Kunnan on vastattava tarpeeseen uusilla terveellisillä ja turvallisilla tiloilla ja rekrytoimalla lakisääteistä henkilökuntaa. Eri-tyisesti eteläisen Eurajoen keskustan alueen varhaiskasvatuksen paikkatilanne vaatii nopeasti pysyviä ratkaisuja.

Varhaiskasvatustuksen määräys kolmitasoisesta tuesta edellyttää lasten tasa-arvoisen hyvinvoinnin turvaamista ja inklusiivisen varhaiskasvatuksen vahvistamista sekä henkilöstö- että tilaresursointia.

Digitaalisuutta hyödynnetään enenemässä määrin esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa, mikä edellyttää panostamista henkilöstön koulutukseen ja laitteistoon. "Digiä yhdessä oppien"-hankkeen avulla vastaamme tähän tarpeeseen.

Varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssia kehitetään Eurajoen varhaiskasvatuksen tarpeisiin. Hanke toteutetaan yhdessä Rauman ja Euran kuntien kanssa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Toteutamme UNICEF-lapsiystävällisen kunnan toimintamallia	Varhaiskasvatuksen lapset saavat osallistua leikkivälineistön ja materiaalien hankintaprosessiin	Jokaisessa varhaiskasvatustyksikössä toteutetaan osallistuvaa budjetointia lasten toiveiden mukaisesti ja yhteisesti suunnitellen joko hankkimalla leikkivälineistöä tai muuta materiaalia tai järjestämällä yhteinen tapahtuma.	Hankinnat tehty toimintakauden aikana.	Varhaiskasvatustyksiköissä on toteutettu osallistuvaa budjetointia tekemällä lelu- ja materiaalihankintoja ja/tai järjestämällä yhteisiä tapahtumia lasten toiveiden mukaisesti.	Toteutunut osittain 
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Varhaiskasvatuksen henkilöstö on osaavaa ja käyttää koulutuksissa saamaansa tietoa varhaiskasvatuksen laadun varmistamiseen.	Varhaiskasvatuksen henkilöstölle mahdollistetaan tarpeen mukaisia koulutuksia suunnitellusti ja ajankohdittain.	Suunnitellut koulutukset toteutettu ja henkilöstöllä on ollut mahdollisuus osallistua koulutuksiin.	Varhaiskasvatuksen henkilöstölle on järjestetty suunnitelman ja tarpeen mukaisia koulutuksia ja henkilöstön osallistuminen koulutuksiin on mahdollistettu.	Toteutunut osittain 

Kehi- tämme ja hyödyn- nämme digitaali- sia rat- kaisuja	Valssi- laadunarviointi- järjestelmän käyttöönotto.	Kaikissa päiväko- deissa toteutetaan varhaiskasvatuksen arviointiprosessi kehittämissuunni- telmineen.	Varhaiskasva- tuksen laadun arviointi on toteutettu kai- kissa päivä- kodeissa Valssi - var- haiskasvatuk- sen laadunar- viointijärjes- telmällä.	Kaikissa päivä- kodeissa on to- teutettu varhais- kasvatuksen laadun arviointi- prosessi Valssi- laadunarviointi- järjestelmällä.	Toteu- tunut 
Kehi- tämme ja hyödyn- nämme digitaali- sia rat- kaisuja	Uuden toimi- vammän var- haiskasvatuksen toiminnanohjaus- järjestelmän käyttöönotto	Uuden toiminnan- ohjausjärjestelmän hankinta, henkilös- tön kouluttaminen sen käyttöön ja huoltajien ohjeistus.	Uusi toimin- nanohjausjär- jestelmä on käytössä.	Uusi toiminnan- ohjausjärjestel- mä on kilpailutet- tu ja hankittu ja otetaan käyttöön syksyn 2024 ai- kana.	Toteu- tunut 
Tarjo- amme sujuvan arjen ja kannus- tamme aktiivi- seen elämään	Jokaisella lapsel- la on mahdoli- suus osallistua ja toimia yhdenver- taisesti toisen lasten kanssa omine edellytyk- sineen.	Lapset saavat koko kunnan alueella ja kaikissa varhais- kasvatuksen muo- doissa yhdenver- taisesti ja oikea- aikaisesti tarvitse- mansa tuen.	Laaja-alainen erityisopetus toteutuu tasa- arvoisesti var- haiskasvatuk- sessa koko kunnan alu- eella.	Laaja-alainen erityisopetus toteutuu tasa- arvoisesti var- haiskasvatuk- sessa koko kun- nan alueella toi- sen varhaiskas- vatuksen laaja- alaisen erityis- opettajan aloitet- tua tehtäväs- sään. Lapset saavat yhden- vertaisesti ja oi- kea-aikaisesti tarvitsemansa tuen kaikissa varhaiskasva- tusmuodoissa.	Toteu- tunut 
Teemme päätökset ketterästi ja toi- mimme ratkaisui- keskei- sesti	Varhaiskasva- tuksen hallin- nossa tehdään lapsiin ja perhei- siin liittyvät pää- tökset suunnit- elmallisesti ja perheiden tar- peiden mukai- sesti	Varhaiskasvatuk- sen hallinto tekee päätökset hyvissä ajoin ja perheitä palvellen.	Varhaiskasva- tuksen hallinto tekee päätök- set lapsiin liittyen vähin- tään kuukausi ennen var- haiskasvatuk- sen aloittamis- ta tai muutos- ta ja perheitä. Tulleet tarpeet huomioidaan	Varhaiskasva- tuksen hallin- nossa tehdään lapsiin ja perhei- siin liittyvät pää- tökset vähintään kuukautta ennen varhaiskasva- tuksen aloitusta tai muutosta. Perheiden tar- peet ja toiveet huomioidaan,	Toteu- tunut osittain 

			ja otetaan kä-sittelyyn vä-hintään kuu-kauden sisällä asian esille tulosta.	mutta niihin ei ole aina pystytty täysin vastaa-maan varhais-kasvatuksen paikkapulan vuoksi.	
--	--	--	---	--	--

Talous

6010 Varhaiskasvatus-palvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	459 802	0	459 802	222 332	237 470	48,4
TOIMINTAKULUT	-7 163 391	0	-7 163 391	-3 463 200	-3 700 191	48,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 703 589	0	-6 703 589	-3 240 868	-3 462 721	48,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	101	-101	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 325 000	0	- 325 000	- 157 081	- 167 919	48,3
TILIKAUDEN TULOS	-7 028 589	0	-7 028 589	-3 397 848	-3 630 741	48,3

1.2.6.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota oppilaille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille ja oppilaille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät oppilashuollon ja oppimisen tuen toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukee lasten ja perheiden arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana perusopetuksen tehtäväalueesta vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Perusopetuksen painopistealueet ovat

- opetushenkilöstön riittävän osaamisen ja täydennyskoulutuksen turvaaminen erilaisten oppijoiden kohtaamiseen
- oppilaiden hyvinvoinnin kehittäminen kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti
- oppimisen tuen tasa-arvoinen toteuttaminen
- neuropsykologisen valmennuksen osaamisen tuominen osaksi perusopetusta
- Eurajoen yhteiskoulun ja lukion peruskorjauksen hankesuunnitelman laatiminen vuonna 2024.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strateginen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Monipuolinen pedagoginen osaaminen ja korkea valmius kohdata erilaiset oppijat.	Perusopetuksen kehittämistiimien työn järjestäminen. Osaava Satakunta - koulutukseen osallistuminen. Perusopetusta koskevien lakisäätteisten uudistusten toteuttaminen.	Kehittämistiimien tavoitteiden saavuttaminen. Osaava Satakunta- koulutuksen osallistujamäärät. Oppilashuollon suunnitelman täydentäminen hyvinvointialueelta saaduilla tiedoilla. Perusopetuksen tuntijaon muutosten toteuttaminen.	Perusopetuksen kehittämistiimit saavuttivat tavoitteensa lukuvuonna 2023–2024 ja uudet tavoitteet lukuvuodelle 2024-2025 on asetettu. Osaava Satakunta- koulutuksen osallistujamäärät ovat olleet Satakunnassa keskiarvon yläpuolella. Oppilashuollon suunnitelman täydentäminen hyvinvointialueelta saaduilla tiedoilla ei ole toteutunut. Perusopetuksen tuntijaon muutokset on toteutettu.	Toteutunut osittain ■
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Koululaisten hyvinvoinnin parantaminen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaan. Riittävän unen ja levon turvaamisen valistustyöllä ja yhteistyössä koululaisten huoltajien kanssa.	Koulunuorisotyön vakiinnuttaminen ja koulunuorisotyön edelleen kehittäminen. Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden yhteistyön kehittäminen.	Kouluilla on koulunuorisotyön resurssi. 6. ja 7. luokkalaisten ja heidän huoltajiensa yhteiset tutustumis-/ryhmäytymisillat nuorisopalveluiden ja perusopetuksen yhteistyönä.	Kouluilla on koulunuorisotyön resurssi vielä lukuvuoden 2024–2025 ajan. Sen jälkeen ei ole. 6. ja 7. luokkalaisten ja heidän huoltajiensa yhteiset tutustumis-/ryhmäytymis-	Toteutunut osittain ■

			Riittävästä levosta ja unesta puhutaan oppimiskeskusteluissa ja vanhempain illoissa. Yhteisen unen ja levon suositusten laatiminen ja jakaminen.	illat nuorisopalveluiden ja perusopetuksen yhteistyönä on toteutettu. Riittävästä levosta ja unesta puhutaan oppimiskeskusteluissa ja vanhempain illoissa. Yhteisen unen ja levon suositusten laatiminen ja jakaminen on aloitettu ja kattaa koko perusopetuksen.	
Tarjoamme sujuvan arjen ja kannustamme aktiiviseen elämään	Oppimisen tuen järjestäminen kattavasti koko kuntaan kaikilla sivistyksen toimialoilla. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän toiminnan vakiinnuttaminen, erityisen tuen riittävä palvelutarjonta sekä varhaiskasvatuksen palvelutarjonnan riittävyys.	Oppilashuoltolain mukaisten suunnitelmien päivittäminen. Erityisen tuen pienryhmien määrä ja oppilasmäärä. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän oppilasmäärän seuraaminen ja mahdollisen toisen vaativan tuen opetusryhmän perustaminen. Laaja-alaisen erityisopetuksen määrän riittävä resursointi tarpeen mukaan.	Oppilashuoltolain mukaiset suunnitelmat on päivitetty kaikissa yksiköissä. Erityisen tuen pienryhmissä on riittävästi tilaa tukea tarvitseville oppilaille ja toiminta toteutuu perusopetuslain mukaisesti. Vaativan erityisen tuen opetusryhmän oppilasmäärän kasvaessa perusopetuslain maksimimäärän yli, perustetaan toinen opetusryhmä. Laaja-alainen erityisopetus toteutuu tasarvoisesti perusopetuksessa.	Oppilashuoltolain mukaiset suunnitelmien päivitys on aloitettu. Erityisen tuen pienryhmissä on riittävästi tilaa tukea tarvitseville oppilaille ja toiminta toteutuu perusopetuslain mukaisesti. Vaativan erityisen tuen opetusryhmä on tällä hetkellä riittävä resurssi eikä toista opetusryhmää ole tarvinnut perustaa. Laaja-alainen erityisopetuksen toteutuminen on kehittynyt ja parantunut. Mahdolliset	Toteutunut osittain 

				kouluverkon muutokset parantavat saavutettavuutta.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Riittävän neuropsykologisen osaamisen järjestäminen Eurajoen perusopetuspalveluissa.	Neuropsykologiseen valmennukseen / täydennyskoulutukseen osallistuvien opetushenkilöiden määrä. Koulutettujen neopsyvalmentajien määrä omassa organisaatiossa.	Perusopetuspalveluissa on vähintään seitsemän neuropsykologisen koulutuksen saanutta opetushenkilöstön jäsentä. Perusopetuspalveluissa on vähintään kolme neopsyvalmentajan koulutuksen saanutta opetushenkilöstön jäsentä.	Neuropsykologisen valmennuksen resurssi ja koulutukset on toteutettu ja tavoitteet saavutettu.	Toteutunut 

Talous

6020 Perusopetuspalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	617 974	0	617 974	379 929	238 045	61,5
TOIMINTAKULUT	-12 450 754	-18 000	-12 468 754	-6 136 948	-6 331 807	49,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 832 780	-18 000	-11 850 780	-5 757 018	-6 093 762	48,6
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	105	-105	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-1 270 400	0	-1 270 400	- 631 738	- 638 662	49,7
TILIKAUDEN TULOS	-13 103 180	-18 000	-13 121 180	-6 388 651	-6 732 529	48,7

1.2.6.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat nuorten arkea. Tilivelvollisena viranhaltijana lukiokoulutuksen tehtäväalueesta vastaa **lukion rehtori**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

1. Opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen
2. Eurajoen lukion kurssitarjonnan kehittäminen ja opiskelijatytytyvöisyyden kasvattaminen
3. Eurajoen lukion opiskelijamäärän säilyttäminen nykyisellä tasolla

4. Eurajoen yhteiskoulun ja lukion peruskorjauksen hankesuunnitelman laatiminen vuonna 2024.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumis- ta kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Eurajoen lukion vetovoiman ja pitovoiman turvaaminen sekä opiskelijamäärän säilyttäminen kolmi-sarjaisena.	Kattava kurs-sitarjonta ja opiskelun sujuvuus kannustimena hakea opiskelemaan Eurajoen lukioon Lukio-opiskelun kannustimien kartoittaminen ja käyttöönotto.	Tyytyväisyyskyselyssä yli 90 % opiskelijoista suosittelee kavereilleen Eurajoen lukiota opiskelupaikaksi. Eurajoen lukiolla on tarjota lukuvuoden 2023–2024 alusta uusia kannustimia opiskelijoille.	Kevään tyytyväisyyskyselyssä 93,8 % vastaajista suosittelee Eurajoen lukiota kavereilleen. Opiskelijat saavat jatkossa läppärit omikseen valmistuttuaan. Muita houkuttimia ei toistaiseksi ole otettu käyttöön. Aloittajia syksyllä 2024 on niin paljon kuin lukioon voidaan ottaa.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen lukion opiskelijoiden opiskelun tuen vahvistaminen	Lukion opiskelun tukea tarvitsevien opiskelijoiden tuen järjestäminen.	Tyytyväisyyskyselyssä opiskelijoiden positiivinen kokemus tuen saatavuudesta ja riittävydestä.	Opiskelijoiden kokemuksen mukaan saatavan tuen määrä on riittävä, osa-alueittain 94–99 %. Henkilökunta tietää tuen tarvetta olevan enemmänkin.	Toteutunut 

Talous

6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	19 165	-19 165	0,0
TOIMINTAKULUT	-1 321 707	0	-1 321 707	- 586 135	- 735 572	44,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 321 707	0	-1 321 707	- 566 970	- 754 737	42,9
Suunn. mukaiset poistot	- 139 600	0	- 139 600	-67 949	-71 651	48,7
TILIKAUDEN TULOS	-1 461 307	0	-1 461 307	- 634 917	- 826 390	43,4

1.2.7 Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunta

1.2.7.1 7000 Hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvointipalveluilla tarkoitetaan liikunta-, ja nuorisopalveluja, koko kunnan ja kaiken ikäisten hyvinvoinnin ja yhdistysyhteistyön edistämistä. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävässä palveluissa, mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. kumppanuussopimusten kautta. Nuorisopalveluiden sisään kuuluu perusnuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan lisäksi myös nuorten työpajatoiminta, koulunuorisotyö sekä etsivänuorisotyö. Nuorten Työpaja Nosturin ja etsivän nuorisotyön tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelman ja hyvinvointikertomuksen valmistelun vastuu sekä yhteistyön koordinointi on hyvinvointipalveluissa. Hyvinvointipalveluiden talousarvioon vuodelle 2024 on varattu **20 000 euroa osallistuvaan budjetointiin**. Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovarvoja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipäällikkö**. Nuorisopalveluiden osalta tilivelvollisena viranhaltijana vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Vuorovaikutuksen ja yhdessä tekemisen vahvistaminen muiden hallintokuntien ja sidosryhmien kanssa
 Eurajoen kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttaminen
 Hyvinvointitoiminnan verkostoitumisen kehittäminen
 Yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisääminen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
 Vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston osallisuuden ja toiminnan vahvistaminen

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoiteta-so/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Eurajoen monitoimihallin toiminnan aloittaminen ja vakiinnuttaminen kuntalaisten aktiivisemmän elintavan saavutta-	Henkilöstöressurssin sijoittaminen monitoimihalliin. Monitoimihallin käytön edellyttämien suunni-	Hyvinvointipäällikön työpisteen siirtäminen monitoimihalliin sekä liikuntaneuvon uuden	Hyvinvointipäällikön ja liikuntaneuvon työpisteen siirtyminen monitoimihallille tehty. Puhelimen kuulumus monitoimihallilla on käytännös-	Toteutunut osittain 

	miseksi.	telmien ja toimenpiteiden (rakennuksen pelastussuunnitelma, vuorojako ym.) laadinta ja perehdyttäminen käyttäjille.	lisätyöpiSTEEN KÄYTÖÖN OTTAMINEN MONITOIMIHALLILLA. Monitoimihalliin liittyvien suunnitelmien oltava valmiina ja hyväksytty monitoimihallin käytön alkaessa.	sä ja kuuluvuus-kartoituksella todennettu heikoksi. Elisa on tarjonnut asiakkailleen ongelman ratkaisuksi tukiaseman ja sisäverkon rakentamista. Ratkaisu on kallis (n. 7000€ + 300€/kk) ja kohdistuu vain yhteen operaattoriin. Monitoimihallin pelastussuunnitelma on tehty ja pelastusviranomaisella hyväksytetty. Ohjeistuksia Timmin käyttöön tilavarauksessa ja verkkomaksamisessa tehty. Ohjeistuksia tilojen käytöstä viimeistellään elokuun alussa.	
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista ja osaamisesta	Nuorisotyön moninaistuminen ja nuorten riittävä kohtaaminen turvataan riittävällä henkilöstöresurssilla ja koulutetuilla vapaaehtoistyöntekijöiden määrällä.	Riittävä nuorisotyöntekijöitten määrän kehitys, vapaaehtoisten rekrytointi, pysyvyys sekä koulutusten määrä.	Koulunuorisotyön vakiinnuttaminen ja vapaaehtoisia saatu lisää ja sen avulla enemmän kohtaamisia nuorisotyössä (vert. 2023). Vapaaehtoisia koulutettu lisää ja vapaaehtoisten kokonaismäärä on lisääntyvä (vert. 2023)	koulunuorisotyötä ei pystytty vakiinnuttamaan, koska hankerahoitusta ei ole saatu eikä henkilöstöohjelmaan kunnan taloudellisessa tilassa voida tehdä lisäesityksiä. Walkers vapaaehtois-koulutuksia on järjestetty ja 3 uutta vapaaehtoista on Eurajoelle koulutettu.	Ei toteutunut ☐

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Uusien 17–21 -vuotiaitten kesäyrittäjien määrän kehittyminen.	Nuorten itsensä työllistämisen tukeminen kesäyrittäjyyden kautta. Markkinoidaan opiskelijoille mahdollisuudesta tammi-maaliskuun aikana ja järjestetään koulutus yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa huhtikuun aikana. Kesäyrittäjäseminaari touko-kuussa.	Uusia kesäyrittäjiä on 5.	Uusia kesäyrittäjiä on 5. Viimekesäistä kesäyrittäjistä kaksi on jatkanut ja kehittänyt toimintaansa.	Toteutunut 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Työpajan parohjelman tavoitemittarin käyttöönotto ja tiedon hyödyntäminen nuorten ohjauksessa. Starttipajan selkeä jaksotus 3 kk:n jaksoihin. Helpottaa uusien ottamista starttiin.	Tavoitemittarin käyttäjät. Starttipajalla aloittaneiden ryhmien ja siellä olleiden määrä.	Tavoitemittarin käyttäjiä on 2, starttipajalla aloittaneita ryhmiä on 3 ja siellä olleita nuoria 12.	Starttiryhmiä keväällä alkanut 2. Osa nuorista jatkanut toisenkin jakson. Starttiryhmissä yhteensä 6 nuorta.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Etsivä nuorisotyöntekijä tavoittaa kaikki ne nuoret, joista hänelle on ilmoitettu tai jotka itse ovat jollakin keinoin ilmoittaneet tarpeesta saada apua asiaansa. Etsivän nuorisotyön avulla palvelu löytyy ja sinne saadaan nuori ohjatuksi.	Ohjaavat tahot ja määrä suhteessa tavoitettuihin. Palvelut ja niihin ohjattujen määrä.	Kaikki nuoret on tavoitettu. Tavoitettujen ja palveluihin ohjattujen nuorten määrän erotus on nolla.	Kahta ei ole tavoitettu.	Toteutunut osittain 

Talous

7000 Hyvinvointipalvelut	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	66 500	0	66 500	76 405	-9 905	114,9
TOIMINTAKULUT	-1 187 047	0	-1 187 047	-697 999	-489 048	58,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 120 547	0	-1 120 547	-621 594	-498 953	55,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	8	-8	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-249 100	0	-249 100	-127 477	-121 623	51,2
TILIKAUDEN TULOS	-1 369 647	0	-1 369 647	-749 063	-620 584	54,7

1.2.7.2 7010 Kulttuuri- ja matkailupalvelut

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja matkailupalveluihin kuuluvat kuntalaisten kulttuuri- ja matkailupalvelut sekä taiteen perusopetus.

Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kulttuuripalvelut edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Hyvinvointi ja kuntakehityslautakunta vastaa kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottamisesta (järjestämisestä ja kehittämisestä) sekä mahdollistaa taiteen (musiikki ja kuvataide) perusopetuksen järjestämisen kunnassa. Kulttuuripalvelut tuottaa ja edistää paikallista kulttuuritoimintaa sekä toimii asiantuntijaroolissa erilaisissa verkostoissa. Kulttuuri- ja matkailupalvelut pyrkii edistämään kulttuuri- ja matkailupalveluiden kehittymistä ja kasvua sekä yhteistuotantoa yhteistyössä eri yritysten ja yhdistysten kanssa. Yhteistuotannoissa kulttuuri- ja matkailupalvelujen rooli on pääasiassa edistää yhteistyötä ja lisätä näkyvyyttä sekä antaa neuvontaa ja tukea. Yhteistuotannoista sovitaan kunnan ja yhteispalvelutuotannon toisen osapuolen välisellä kumppanuussopimuksella. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **hyvinvointipalveluesihenkilö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Kulttuuriperinnön vaaliminen tietojen keruun sekä kouluttamisen kautta vapaaehtoistyötä kehittäen.

Kaunissaaren kulttuuri- ja luontokohteen käyttö- ja huoltosuunnitelman tekeminen.

Kulttuurin ja matkailun markkinointivälineiden ajan tasalle saattaminen eri välinein.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kaunissaaren kehittämissuunnitelman jatkaminen	Luontopolkukylttien uusiminen. kehittämissuunnitelman teko saaren ja saavutettavuuden parantamiseksi.	Kyltit uusittu. Suunnitelma tehty.	Uuden laiturin toimittaja on valittu.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kulttuuriperinnön tiedostaminen, kerääminen sekä hyödyntäminen kunta-laisten kulttuurihyvinvoinnin edistämiseksi.	Välimaan torpan vapaaehtoistyön kehittäminen sekä toiminnan, ajattelun ja työskentelyn kehittäminen torpalla. Perinnetaitajapankin kartoittaminen ja kerääminen. Koulun kulttuurikasvatussuunnitelmaan sisältyvien kohteiden sisältöjen kehittäminen Välimaan torpalla ja Vuojoen Kartanolla.	Välimaan torpan vapaaehtoisten määrä kasvaa 1-2 henkilöä ja koulutusten määrä on 1-2 vuodessa. Perinneosaajien tietojen kerääminen toteutettu.	Vapaaehtoisille on järjestetty koulutusilta. Uusia vapaaehtoisia on ilmoittautunut 2.	Toteutunut osittain 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Kulttuurin ja matkailun toimintojen sekä tiedon saavutettavuuden parantaminen.	Verkkokaupan tai vastaavan sähköisen ohjelman avulla erilaiset lippujen ostot, tapahtumiin ja retkiin ilmoittautumiset ja niiden varauksen varaus ja maksaminen helpottuvat. Uudet Visiteurajoki -sivustot vaativat jatkuvaa ylläpitoa ja uutta sisältöä säilyttääkseen kiinnostuksensa. Kesän popup -matkailuinfot tavoittavat matkailijat eri kohteissa.	Sähköiset varauspalvelut on toteutettu. Visit-sivujen kävijämääriä ja palautetta on alettu seurata ja reagoida niiden mukaisesti. Kesäinfojen kävijämäärät ja käyntien syyt on kirjattu ylös.	Kesämatkailuinfo Laitakaurissa heinäkuun ajan ti-pe klo 11–16.	Toteutunut osittain 

Talous

7010 Kulttuuri ja mat- kailupalvelut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6. Poikkeama		Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	11 500	0	11 500	4 026	7 474	35,0
TOIMINTAKULUT	- 344 569	0	- 344 569	- 162 634	- 181 935	47,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 333 069	0	- 333 069	- 158 608	- 174 461	47,6
Suunn. mukaiset poistot	-80 600	0	-80 600	-8 402	-72 198	10,4
TILIKAUDEN TULOS	- 413 669	0	- 413 669	- 167 010	- 246 659	40,4

1.2.7.3 7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö

Toiminta-ajatus

Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Hyvinvointi- ja kuntakehityslautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Eurajoen kirjasto- ja tietopalvelut ovat osa kaikenikäisten ihmisten jokapäiväistä elämää ja yhteisöllisyyttä tukevia hyvinvointipalveluja. Toimintaa toteutetaan ja kehitetään paikallisten tarpeiden pohjalta yhteistyössä kuntalaisten sekä kunnan muiden palvelusektoreiden ja muiden toimijoiden kanssa. Keskeisenä tavoitteena on tukea kuntalaisten monilukutaitoja, tiedonhallintaa ja elinikäistä oppimista sekä luoda edellytyksiä paikalliselle kulttuuri- ja kansalaistoiminnalle. Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **kirjasto-toimenjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Edistetään yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua ja tuetaan sitä kautta aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Edistetään toiminnalla kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin.

Kehitetään hakeutuvia kirjastopalveluja, kuten kirjaston kotipalvelutoimintaa sekä pop up -kirjastoja eri ikäryhmät huomioon ottaen. Palveluja viedään erityisesti ikääntyville, palvelulaitoksiin sekä kouluihin ja varhaiskasvatuksen yksiköihin.

Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetysti tuotettuja palveluja.

Edistetään ekologisesti kestävästä kehitystä.

Eurajoki on Unicefin lapsiystävällinen kunta, mikä näkyy monin tavoin kirjaston toiminnassa: Lasten kirjastopalveluissa painotetaan tasa-arvon ajatusta ja lasten hyvinvoinnin tukemista. Toiminta on erityisesti lasten luomaa, joka perustuu mm. leikkiin.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta. Kansalaisopisto on tärkeä toimija digiosaamista kasvattavana ja koulutusta tarjoavana tahona.

Kirjastotoimen sähköisten palvelujen opastus ja neuvonta, erityisesti kirjastotoimen omat sähköiset palvelut (verkkopalvelut, e-aineistot).

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Tuemme ja kannustamme ekologisesti kestävä toiminnan kehittymistä	Kirjasto toimii tiedon välittäjänä asiakkaiden suuntaan. Kirjasto toteuttaa kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä. Liikuntavälineiden lainaaminen	Aiheeseen liittyvien tapahtumien määrä Kierrätys- ja ympäristöaiheisten näyttelyiden suunnittelu ja toteutus Liikuntavälineiden lainausmäärä sekä opastus välineiden käyttöön	Aiheeseen liittyviä tapahtumia on toteutettu kirjastossa. Kierrätys- ja ympäristöaiheisia näyttelyitä on toteutettu sekä pääkirjastossa että lähikirjastossa. Liikuntavälineiden lainausmäärä suurempi kuin edeltävänä vuonna (2023)	Sekä pääkirjastolla että lähikirjastolla on ollut esillä jätettä kierrätysneuvontaa. Liikuntavälineiden lainausmäärä 41 kpl	Toteutunut osittain ■
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Ylläpidetään monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa (perinteiset- ja e-aineistot) sekä edistetään lukemista ja kirjallisuutta. Tarjotaan tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työs-kentelyyn ja kansalais-toimintaan.	Uutuusaineiston hankinta / asukasta kohden Aineiston lainamäärät / asukasta kohden Tapahtumiin osallistujat	Uutuushankinta: Kirjat vähint. 300 kirjaa/1000 asukasta kohden Lasten aineisto vähintään yksi lasten- ja nuorten kirja/ alle 15-vuotias/vuosi Sanoma- ja aikakauslehdet: vähint. 45 vuosikertaa Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, e-aineistot) vähint. 100 kpl/ 1000 asukasta Kokonaislainojen määrä: 15,0 lainaa/asukas	Hankinta: - Kirjat 250 kpl /1000 as. kohden. - Lasten kirjat: 0,64 kirjaa /alle 15-vuotias lapsi. - Sanoma- ja aikakauslehdet (printti): 93 vuosikertaa, lisäksi e-kirjasto, e-lehdet ePress ja EMagz - Muu aineisto (äänikirjat, dvd-tallenteet, musiikki, esineet) 9,34 kpl/ 1000 asukasta. Lainaus: - Kokonaislainaus lainojen määrä: 9,1 lainaa /asukas	Toteutunut osittain ■

Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Palvelut digitalisoitu- vat: kirjasto tarjoaa ajanmukaiset palvelut ja opastusta niiden käyttöön.	Verkkokäyn- nit/asukas E-aineiston käyttökerrat	Sama tai enem- män kuin edelli- senä vuonna (2023).	E-aineistoa koske- vat tilastot saadaan vuoden 2024 lo- pussa. Digiopastusta on järjestetty 13 kertaa kirjastoissa.	Toteu- tunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kehitetään hakeutuvia kirjastopal- veluja: koti- palvelutoi- mintaa ja pop up - toimintaa eri ikäryhmät huomioon ottaen. Tuetaan lasten hy- vinvointia kirjastopal- veluissa.	Palveluja vie- dään erityisesti ikääntyville, sekä kouluihin ja varhaiskas- vatuksen yksi- köihin.	Kirjaston kotipal- velutoiminta aloi- tettu. Pop up -kirjastoja toteutettu eri koh- deryhmille. Tapahtumia ja toimintoja toteutet- tu lapsille.	Kirjaston kotipalve- lutoiminta aloitettu. Kotipalvelun asiak- kaiden määrä: 4 kpl Lapsiperheille suunnattu pop up - kirjasto järjestettiin Laitakarin talvita- pahtuman yhtey- dessä. Tapahtumia ja toi- mintoja toteutettu yhteistyössä hyvin- vointipalveluiden kanssa. Esim. Val- takunnallinen leik- kipäivä toteutettiin huhtikuussa mo- lemmissa kirjas- toissa. Erityisesti Lumo-hankkeen avulla on toteutettu eri toimintoja lapsil- le, mm. lasten vii- dakkopolku sekä pääkirjastossa että lähikirjastossa.	Toteu- tunut 

Talous

7020 Kirjastopalvelut ja vapaa sivistystyö	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	9 200	0	9 200	14 205	-5 005	154,4
TOIMINTAKULUT	- 712 273	0	- 712 273	- 344 159	- 368 114	48,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 703 073	0	- 703 073	- 329 954	- 373 119	46,9
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-4	4	0,0
Suunn. mukaiset poistot	- 148 200	0	- 148 200	-73 723	-74 477	49,7
TILIKAUDEN TULOS	- 851 273	0	- 851 273	- 403 682	- 447 592	47,4

1.2.7.4 7030 Kunnan työllistämistoiminta

Toiminta-ajatus

Kunnan työllistämistoiminnan tarkoitus on varmistaa ja yhteensovittaa Eurajoen kunnan osalta TE-palveluiden uudistus Etelä-Satakunnan työllisyysalueella.

Työllistämistoiminnan tehtävänä on luoda vaihtoehtoisia polkuja elämänhallinnan vahvistamiseksi, sekä työ- ja toimintakyvyn, että työelämään palaamisen edellytysten parantamiseksi.

Kotouttamistoiminta on osa työllisyyspalveluita ja osa TE-palveluiden uudistuskokonaisuutta.

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueissa on **elinvoimapäällikkö**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Valtakunnallinen TE-uudistus astuu voimaan vuonna 2025. Suunnitelmakauden, vuosien 2024–2025 aikana, varmistetaan ja vahvistetaan uuden TE- toimintamallin toteutuminen ja resurssien riittävyys alueelle.

Ulkomaalaisen työvoiman potentiaali kasvanee yleisen työvoiman resurssipulan vuoksi.

Kotikuntamerkinän saaneiden ulkomaalaisten ohjaus tiedostavaksi kuntalaiseksi.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoiteta-so/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Työllistämistoiminnan piirissä työskentelevien henkilöiden työllistymisen edistäminen.	Palkkatukityöhön, työkokeiluun ja avoimille työmarkkinoille siirtyneiden henkilöiden määrä.	Kuntouttavassa työtoiminnassa on enemmän kuin 40 henkilöä vuonna 2024 sekä työkokeiluun ja avoimille työmarkkinoille siirtyneiden määrä on vuonna 2024 enemmän kuin 5 henkilöä.	Palkkatuella on työskennellyt 8 aikuista henkilöä. Kuntouttavassa työtoiminnassa on ollut 12 henkilöä. Haasteellinen yhteiskunnallinen aika rajoittaa osaltaan avoimille työmarkkinoille siirtymistä. Hyvinvointialue on rekrytoinut kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan, kohdepaikkana Eurajoki.	Toteutunut osittain 

Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Valtakunnallisen TE-uudistuksen toimintamallin varmistaminen kunnan alueella. Toimintamalli valmistuu vuoden 2024 aikana.	Riittävä henkilöresurssimäärä työllisyysasioista vastaamiseen TE- uudistuksen yhteydessä.	Tavoitteena toimintamallin uudistuksessa vuonna 2025 vähintään kahden htv:n osoittaminen alueelle työllistämisasioiden hoitamiseen.	Etelä-Satakunnan työllisyysalue vastaa 1.1.2025 alkaen samankaltaisesti työllisyyspalveluista kuin valtiolla tällä hetkellä. Kaikille kunnille jää oma vastuuosuus työllisyyspalveluiden hoitamisesta. Työllisyysalue nimeää omat virkailijat Eurajoen toimipisteeseen. Virkailijoiden määrä perustuu TE-palveluiden käyttäjien määrään. Tarvittava henkilöstöresurssi toteutuu.	Toteutunut osittain 
Edistämme asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä	Kunnassa asuvat tilapäisen suojelun piirissä olevat ukrainalaiset hakevat kotikuntastatusta.	Kotikuntastatusta anoneiden ukrainalaisten lukumäärä.	Puolet kunnassa asuvista ukrainalaisista on hakenut kotikuntastatusta.	Eurajoella asuu 42 ukrainalaista, joista 27 henkilöllä on kotikuntastatus.	Toteutunut 

Talous

7030 Kunnan työllistämistoiminta	TA 2024	TA-muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma Poikkeama 30.6.	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	79 000	0	79 000	64 597	81,8
TOIMINTAKULUT	- 818 833	0	- 818 833	- 312 654	38,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ - 739 833	- 739 833	0	- 739 833	- 248 057	33,5
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-68	0,0
Suunn. mukaiset poistot	-4 200	0	-4 200	-1 347	32,1
TILIKAUDEN TULOS	- 744 033	0	- 744 033	- 249 472	33,5

1.2.7.5 7040 Elinkeino-, markkinointi- ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Elinvoima käsittää kaikki ne kunnan ja sen yhteistyökumppaneiden toimet, jotka edistävät yritysten ja asukkaiden sijoittumista kuntaan, lisäävät kunnan vetovoimaa asuinpaikkana ja vahvistavat kuntalaisten hyvinvointia.

Eurajoen kunnan viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian toteutumista. Viestinnän tavoitteena on selkeä, ennakoiva ja osallistava tiedotus ja viestintä.

Markkinoinnin avulla nostetaan esiin Eurajoen kunnan elinvoiman vahvuudet houkutellessa potentiaalisia asukkaita ja osaajia. Viestintä ja markkinointi edistävät yhdessä alueen asukkaiden viihtyvyyttä, lisäävät kunnan vetovoimaa sekä kasvua.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2024–2026

Markkinointisuunnitelman avulla annetaan puitteet ja perusteet vuosittaisen kuntamarkkinoinnille.

Vahvistetaan kunnan brändiin ja maineeseen liittyvää positiivista viestintää ulkopaikkakuntalaisille sekä sidosryhmille.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kunnan strategisen tavoite	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku	Toteuma 30.6.	Tila
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestintä ja markkinointi tukevat kunnan strategian toteutumista.	Markkinointisuunnitelman avulla tarkennetaan vuosittaisen markkinointiviestinnän kohteet.	Toteutetaan kaksi erillistä markkinointikampanjaa kunnan asukashankinnan ja matkailun näkökulmasta.	Markkinointikampanjoita on tehty elinvoimaan, matkailuun ja asumiseen liittyvillä kampanjoilla. Markkinointikanavana kunta hyödyntää tehokkaasti led-näyttötauluja ja käyttää paljon sponsoitua mainontaa sosiaalisessa mediassa. Mainonnalla on ollut hyvä saavutettavuus.	Toteutunut osittain 
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Viestinnän ja markkinoinnin kehittämisen keskiössä on Eurajoki-	Eurajoki-brändiä vahvistetaan ja maineyötä tehdään suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti verkkosivun, sosiaalisen	Eurajoki-brändin näkyvyyttä lisätään ja maineyötä vahvistetaan: verkkosivu päivitetään, sosiaalisen median seuraajamäärä nostetaan yli	Verkkosivun rakennetta on päivitetty ja kuvia uusittu. Sosiaalisen median seuraajamäärä 2909 (Fb) ja 1738(IG). Näkyvyyttä on vahvistettu sponsoroidulla sosiaalisen median mainonnalla sekä hyö-	Toteutunut 

	brändin vahvistaminen.	median ja Markasiinin välityksellä.	2700 (Fb) ja yli 1600 (IG) positii-visella viestinnäl-lä.	dyntämällä omaa led-näyttötaulua ja muita led-näyttötauluja. Mai-nonnassa käytetään kuvia ja videoita.	
Edistämme kunnan elinvoimaisuutta ja jatkuvaa kehittymistä	Hankin-nat toteu-tetaan taloudel-lisesti ja suunni-telmalli-sesti se-kä tarkoi-tuksen-mukaisi-na koko-naisuuk-sina.	Alueellisen elinvoiman tehokas hyödyn-täminen han-kinnoissa.	Hankintojen os-todatan tuotta-minen ja alueen yritysten kasva-va hyödyntämi-nen kunnan hankinnoissa, enemmän kuin vuonna 2023.	Avoimemman osto-datan tuottamismallia on kartoitettu. Potenti-aalinen malli on löydetty. Vahvistetaan käyt-töönotto toisella vuosi-puoliskolla.	Toteu-tunut osittain 

Talous

7040 Elinkeino-, mark- kinointi- ja viestintäpal- velut	TA 2024	TA- muutos	TA 2024 +muutos	Toteuma 30.6.	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	- 705 436	0	- 705 436	- 361 048	- 344 388	51,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 705 436	0	- 705 436	- 361 048	- 344 388	51,2
Suunn. mukaiset poistot	- 500	0	- 500	- 301	- 199	60,3
TILIKAUDEN TULOS	- 705 936	0	- 705 936	- 361 349	- 344 586	51,2

1.3 Investointien toteutuminen

1.3.1 Investoinnit kunnanhallitus

Investointinumero	Investointikohte	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
90012	Wlan-tukiasemat	Tukiasemien uusiminen kunnanvirastossa ja perusopetuksen pienissä yksiköissä.	Tukiasemien uusiminen käynnissä.	Toteutunut osittain 
90013	iMs verkonhallintajärjestelmän laajennus	Tietoliikenneverkon hallinnan laajentaminen.	Laajennus toteutettu.	Toteutunut 
90014	Offline varmuuskopiointi	Varmuuskopiot palautumisen laajentamiseksi.	Työ aloittamatta.	Ei toteutunut 
90015	Virtuaalipalvelin ympäristön uusiminen.	Nykyisten asemien päivittäminen.	Palvelinympäristön uusiminen toteutettu.	Toteutunut 
90016	Kirjaston laitekannan uusiminen	Asiakaskoneiden ja henkilökunnan tietokoneiden uusiminen	Asennustyö käynnissä.	Toteutunut osittain 
90017	Chromebook-laitteet	Chromebook-laitteet 7.luokkalaisille ja atk-luokkien aikaisempien tietokoneiden sijaan hankittaviksi.	Laitteet jaettu.	Toteutunut 
90018	Artomeesitystekniikka	Esitystekniikan uusiminen yhteiskouluun/lukioon.	Esitystekniikka uusittu.	Toteutunut 
90019	Yhteiskoulu/lukio työkonien uusiminen	Työasemat henkilöstölle ja dokumenttikamerat 24 kpl	Työasemat uusittu ja dokumenttikamerat asennettu.	Toteutunut 

1.3.2 Investoinnin tekninen lautakunta ja vesihuoltolaitos

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
90214	Palvelukeskus Jokisimpukka	Vuosi 2024-: -Huonetilojen nykyaikaista- minen huonetila kerrallaan	Tämän vuoden osuus on loppusuo- ralla.	Toteutu- nut osit- tain 
90215	Kunnanvirasto	Vuosi 2024: - Suunnittelu TS 2025-TS myöh: - Vesikatto-, ulkoseinä ja muiden riskirakenteiden sa- neeraus, summat alustavia	Odottaa päätöstä suunnittelun käyn- nistämisestä.	Ei toteu- tunut 
90225	Kaharin nuori- sotalon korjaus	TA 2024 - TS 2026: -Peruskorjaus, kustannusar- vio täsmentyy suunnittelun yhteydessä ja tarvittavien väistötilojen kustannukset varataan käyttötalousosaan. Peruskorjaukseen haetaan avustusmäärärahaa, jos mahdollista.	Kustannusarvio on suurempi kuin ole- massa oleva mää- räraha. Odottaa pätöstä kilpailut- tamisen aloittami- sesta.	Ei toteu- tunut 
90234	Monitoimihalli	TA 2024 - Rakentamisen loppuunsaat- taminen - Kustannusarviossa varau- duttu 400.000 euron irtaimis- tokustannuksiin - Hankkeen kustannusarvios- sa varattu 55.000 monitoimi- hallin taidehankintaa varten.	Halli valmistunut määräajassa.	Toteutu- nut 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
90242	Luvian palo- asema	Vuosi 2025: - Rakentamissuunnittelu - Investoinnin toteuttaminen edellyttää HVA:n luvan TS Myöh -Uudisrakennus (Nykyisten kiinteistöjen purkukustannus käyttötalousarvioon)	Eurajoen kunnan- valtuusto on ko- kouksessaan 10.6.2024 päättänyt siirtää paloaseman suunnitteluun vuo- delle 2025 varatun määrärahan vuodel- le 2024. Suunnitte- lutarjouspyyntö- asiakirjojen valmis- telu on aloitettu.	Toteutu- nut osit- tain 
90409	Vuojoen silta	Vuosi 2024: -Töiden loppuunsaattaminen päällystystöiden osalta	Työt loppuun saa- tettu.	Toteutu- nut 
90425	Vanha Porintie klv	Vuosi 2024: - Tiesuunnitelman jatkaminen Vuosi 2026: - Rakennussuunnitelma TS Myöh: - Rakentaminen, kustannus- arvio tarkentuu suunnitelman valmistuttua.	Toteuttamissopi- muksen laadinta käynnissä	Toteutu- nut osit- tain 
93215	Kameravalvon- nan laajenta- minen	Vuosi 2024-: - Valvonnan laajentaminen Yhtenäiskoulu, kunnanviras- to, yhteiskoulu, muut yleiset alueet sekä vesihuolto	Kameravalvontaa on laajennettu alus- tavasti vesihuollon puolelle. Kiinteistöil- le loppuvuoden ai- kana.	Toteutu- nut osit- tain 
93220	Kunnanviraston hissin korjaus	Vuosi 2024: - Kunnanviraston hissien uu- simistyön loppuunsaattami- nen	Hissi urakoitsija kil- pailutettu ja valittu.	Toteutu- nut osit- tain 
93226	Merihelmen liittäminen pai- neviemäriin	Vuosi 2024: -Merihelmen liittäminen pai- neviemäriin	Liitetään kun päälän- ja saadaan tiiviiksi.	Ei toteu- tunut 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
93228	Rikantilan kou- lun poistumis- tieporras	Vuosi 2024: - Viranomaistarkastuksissa edellytetyn toisen kerroksen poistumistieportaan rakentaminen	Poistumistieporras asennettu koulun loman aikana.	Toteutu- nut 
93401	Teiden perus- parannus ja asfaltointi	Vuosi 2024: - Asfaltoinnit Ketunpesäntie välillä Tohkantie-Juvajoen silta, Lapijoentie Mäntykan- kaantiestä noin 350 m luo- teeseen, Sahan kiertotie kaakkoinen kaari noin 230 m matkalta, Pynnäistentie, Vil- japolku, Rinnetie, Karvarintie, Kaivettulantie. Tiet ovat to- teuttamisjärjestyksessä, mut- ta eivält välttämättä kaikki vuonna 2024 toteutettavia. Järjestys kiireellisyyispohjalta viranhaltijoiden näkemyksen mukaan. - Rummun uusiminen Sahan kiertotielle ja Viljapolun maa- kivien poistaminen. Vuosi 2025-TS Myöh: - Laadittavan korjausvelka- selvityksen ja toimenpideoh- jelman mukaiset asfaltoinnit ja tarvittavat korjaustoimenpi- teet	Päällystysurakoitsija valittu.	Ei toteu- tunut 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
93402	Teiden valais- tukset	Vuosi 2024: - Valaistuksen saneeraus Kolinummentie, Räyriskäntie, Hiilimäentie, Santalantie, Eekintie, Mäntytie, Honkatie, Petäjätie, Rinnetie - Kuntoradan valot välillä Eurajoen liikuntakeskus-Veikkojen maja 70 000 € Vuosi 2026-TS Myöh: - Valaistuksen saneeraus - Sisältää Kangastien valais- tuksen saneerauksen lop- puunsaattamisen	Urakat kilpailutettu.	Ei toteu- tunut 
93407	Hannintien sa- neeraus	TS 2024: -Rakentaminen sisältynyt aiempaan invesuunnitelmaan, tarkennettu kustan- nusarviota. Tierakenteen yh- teydessä uusitaan myös ve- sihuolto sekä tievalaistus - Tierakenteen osuus on 900 000 € ja vesihuollon 650 000 € TS 2025: - Rakentamisen loppuunsaat- taminen	Rakennussuunni- telmat päivitetty.	Ei toteu- tunut 
93410	Lotilan pellon kunnallistek- niikka	Vuosi 2024-: - Varautuminen alueen kun- nallistekniikan rakentamiseen alueen laajentuessa	2- vaiheen urakka valmis ja vastaan- otettu	Toteutu- nut 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
93411	Eurajoen urheilukentän peruskorjaus	Vuosi 2024: - Urheilukentän saneeraus pl. nurmialue - Hankkeen rakentaminen vuonna 2024. - Investointihankkeeseen haetaan avustusta. Avustussumääräksi arvioitu n. 25 % hankkeen kustannuksista	Urakan työt etenevät aikataulussa	Toteutunut osittain 
93422	Eurajoen henkilöjunaliikennepysäkki	Vuosi 2024–2025 - Ratasuunnitelma Vuosi 2026 - Varaus laiturin ja parkkialueen rakentamiseen. Kustannusarviota täsmennetty	Selvitystyö käynnissä	Toteutunut osittain 
93427	Kauppapientien liikenneympäristön parantaminen	Vuosi 2024–2025 - Alueen kevyenliikenteen järjestelyjen rakentaminen ja Kauppapientien alueen katu ympäristön parantaminen. Suunnittelu ja toteutus. Kustannusarvio karkea arvio ja täsmentyy suunnittelun yhteydessä	Katusuunnitelmien tekeminen käynnissä.	Toteutunut osittain 
93429	Takilan teollisuusalueen laajennus	Vuosi 2024: - Suunnittelu ja pohjatutkimukset Vuosi 2025-26: - Rakentaminen, kustannukset karkea arvio	Pohjatutkimukset valmiit, suunnittelutyön käynnistyminen odottaa kaavoitusta	Toteutunut osittain 
93432	Eurajoen koirapuisto	Vuosi 2024: -Hankkeen rakentaminen vuonna 2024 ehdolla, että hankkeeseen saadaan avustussumäärärahaa.	Suunnitelma hyväksytty.	Ei toteutunut 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
95001	Vedenottamoi- den korjaustyöt	Vuosi 2024-: - Vedenottamoiden pienkorjaustyöt. Kemikaaliturvallisuuden parantaminen, varavoimajärjestelyt, rakennusten sekä koneikkojen pienkorjaukset jne -Kämpän vedenottamon yhteyteen rakennettava paineenkorottamo	Raakavesikaivojen kansirakenteita on korjattu. Laitehan- kintoja Kuivalahdel- le, ja Korvenkylässä pumpun uusiminen.	Toteutu- nut osit- tain 
95005	Mullilan pohja- vedenottamo	Vuosi 2024–2025: - Suunnittelu sekä kaivon ja tarvittavien syöttövesijohtojen rakentaminen	Ei ole vielä aloitettu.	Ei toteu- tunut 
95007	Viemäriverkos- tosaneeraus	Vuosi 2024-: - Viemäriverkoston ja pump- paamoiden saneerausta - Kohteita mm. Pyynäistentie- Luuvakuja - Riskilan pumppaamon sa- neeraus - Eurajoen keskustan pump- paamon sähkökeskuksen saneeraus - Rakentamissuunnitelmien laadintaa tuleville vuosille.	Riskilän jvp korjattu, samalla pumppaa- molta lähtevää lin- jaa. Keskustan säh- kökeskus on uusit- tu. Vuotavia viemä- rikaivoja uusittu se- kä Eurajoella että Luvialla.	Toteutu- nut osit- tain 
95010	Vesijohtover- koston akuutit saneeraustyöt	Vuosi 2024-: - Vesijohtoverkoston korjaus- työt kiireellisyysjärjestykses- sä - Runkoventtiiliryhmien tarkis- tukset ja korjaukset - Unkintien vesijohdon sa- neeraus	Runkojohtojen vent- tiileitä uusittu. Akuutteja vuotoja (vesijohto ja mittarit) korjattu.	Toteutu- nut osit- tain 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
95014	Vesihuollon kaukovalvonnan peruskorjaus	Vuosi 2024: - Automaatiojärjestelmän uusiminen vaiheittain	Tarjous Luvian järjestelmän liittämiseksi Liningiin. Pumppaamoiden automaatiojärjestelmiä on uusittu.	Toteutunut osittain 
95015	Rauman varavesiyhteyden paineenkorotus	Vuosi 2024: - Töiden loppuunsaattaminen ja koeajot	Urakka on kilpailutettu uudelleen.	Toteutunut osittain 
95016	Irjanne 2-vedenottamo	Vuosi 2024–2025: - Vedenottamon saneeraus ja prosessin muuttaminen 2-vaiheiseksi. varaudutaan Metsäkulman pohjavesialueen mahdolliseen käyttöönottoon	Laitoksen saneerauksen suunnittelu on käynnissä. Metsäkulman pohjaveden selvittely on kesken pumppausmäärien osalta.	Toteutunut osittain 
95017	Irjanne 1-vedenottamo	- Saneerauksen suunnittelun loppuunsaattaminen sekä rakentaminen. Hankkeessa varaudutaan Mullilan alueelta otettavien vesien käsittelyyn. - Irjanne 1-ottamon saneeraus käynnistetään vasta, kun Irjanne 2 on koekäytetty ja toimii vakaasti	Laitoksen saneeraukseen liittyvien tietojen kerääminen on aloitettu.	Toteutunut osittain 
95023	Vesitornin saneeraus	Vuosi 2024: - Suunnittelu Vuosi 2025-26: -Vesikattorakenteiden ja säiliötilan saneeraus, karkea kustannusarvio	Suunnittelutietoja on kerätty.	Toteutunut osittain 

Investoin- tinumero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
95024	Juwanjoen ali- tuksen vesijoh- don uusiminen	Vuosi 2024: - Toteutus	Lupahakemus lähe- tetty ELY:lle, ja Ju- vajoen pohjatutki- mukset on tehty.	Toteutu- nut osit- tain 

1.3.3 Investoinnit sivistyslautakunta

Investointi- numero	Investointikohde	Kuvaus	Toteuma 30.6	Tila
97003	Toiminnanohjausjär- jestelmä varhaiskas- vatukseen	Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjär- jestelmä mahdollis- taa varhaiskasva- tuksen hakuproses- sit päätöksineen, asiakasmaksulasku- tuksen, lasten läs- näolokirjaukset ym. Uusi järjestelmä tar- vitaan, koska vanha järjestelmä ei enää päivity väestörekis- teritietoihin. Hinta- arvio 50 000 €.	Uusi toiminnanoh- jausjärjestelmä on kilpailutettu ja han- kittu ja otetaan käyt- töön syksyn 2024 aikana.	Toteu- tunut 

1.3.4 Investoinnit vapaa-aikalautakunta

Inves- tointi- numero	Investointi- kohde	Kuvaus	Toteuma 30.6.	Tila
98010	Kaunissaaren laiturin uusiminen.	Kaunissaaren saavutettavuus ei toteudu, ellei sinne voida järjestää yleisökuljetuksia. Nykyiset laiturit eivät tätä mahdollista. Uuden laiturin oltava niin iso ja tukeva, että esimerkiksi vesibussit tai Kaljaasi Ihana voivat laituria käyttää. Hinta-arvio asennuksineen 35 000 €.	Toimittaja on valittu. Laiturin asennus sovittu elokuun viimeiselle viikolle	Toteutunut osittain 
98011	Eurajoen koulujen ministadioneiden peruskunnostus	Kuivalahden, Rikantilan ja Sydänmaan ministadionit on hankittu vuosina 2013–2014. Kouluilta on tullut esitys, että ministadioneille tulisi tehdä perusparannustoimenpiteitä erityisesti tekonurmimaton osalta. Hinta-arvio on 48 000 €.	Investointi on toteutettu kesällä 2024.	Toteutunut 

2 TAULUKKO-OSA

2.1 Talousarvion toteutumavertailut

2.1.1 Kunta yhteensä

TUOSLASKELMA	Talousarvio +muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- raha muutos	Ed. v al.
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	2 311 124	1 093 801	1 217 323	47,3	0	1 266 664
Maksutuotot	626 900	314 644	312 256	50,2	0	319 667
Tuet ja avustukset	402 042	393 211	8 831	97,8	0	872 953
Vuokratuotot	3 413 039	1 947 493	1 465 546	57,1	0	2 056 247
Muut toimintatuotot	14 310	12 304	2 006	86,0	0	67 584
TOIMINTATUOTOT YHT.	6 767 415	3 761 453	3 005 962	55,6	0	4 583 115
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-19 594 149	-9 784 836	-9 809 313	49,9	0	-9 674 333
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-4 035 961	-1 985 544	-2 050 417	49,2	0	-1 942 915
Muut henkilösivukulut	-808 358	-235 209	-573 149	29,1	0	-351 463
Henkilöstökulut yhteensä	-24 438 468	-12 005 589	-12 432 879	49,1	0	-11 968 711
Palvelujen ostot	-10 036 556	-4 466 541	-5 570 015	44,5	0	-3 994 803
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 973 835	-1 630 100	-2 343 735	41,0	-18 000	-1 840 844
Avustukset	-1 272 000	-724 187	-547 813	56,9	0	-768 539
Vuokrat	-474 684	-240 813	-233 871	50,7	0	-275 476
Muut toimintakulut	-60 827	-46 640	-14 187	76,7	0	-41 363
TOIMINTAKULUT YHT.	-40 256 370	-19 113 870	-21 142 500	47,5	-18 000	-18 889 736
TOIMINTAKATE	-33 488 955	-15 352 417	-18 136 538	45,8	-18 000	-14 306 621
Verotulot	39 609 000	9 731 254	29 877 746	24,6	0	12 403 880
Valtionosuudet	-4 851 409	-2 354 972	-2 496 437	48,5	0	-1 988 970
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	15 000	1 213	13 787	8,1	0	33 012
Muut rahoitustuotot	620 000	116 288	503 712	18,8	0	1 384 990
Korkokulut	-110 000	-86 534	-23 466	78,7	0	-56 377
Muut rahoituskulut	-200 000	-4 324	-195 676	2,2	0	-2 232
VUOSIKATE	1 593 636	-7 949 492	9 543 128	-498,8	-18 000	-2 532 318
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-5 393 000	-2 872 124	-2 520 876	53,3	0	-2 102 589
TILIKAUDEN TULOS	-3 799 364	-10 821 616	-7 022 252	284,8	-18 000	-4 634 907
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-3 799 364	-10 821 616	-7 022 252	284,8	-18 000	-4 634 907

2.1.2 Lautakunnittain

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
10 Tarkastuslautakunta						
TOIMINTATUOTOT						
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-9 200	-3 414	-5 786	37,1	0	-692
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-500	-505	5	101,1	0	-190
Muut henkilösivukulut	0	-27	27	0,0	0	-1
Henkilöstökulut yhteensä	-9 700	-3 946	-5 754	40,7	0	-883
Palvelujen ostot	-18 200	-6 708	-11 492	36,9	0	-4 801
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-200	0	-200	0,0	0	-56
TOIMINTAKULUT YHT.	-28 100	-10 654	-17 446	37,9	0	-5 740
TOIMINTAKATE	-28 100	-10 654	-17 446	37,9	0	-5 740
VUOSIKATE	-28 100	-10 654	-17 446	37,9	0	-5 740
Poistot ja arvonalentumiset						
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-28 100	-10 654	-17 446	37,9	0	-5 740
20 Keskusvaalilautakunta						
TOIMINTATUOTOT						
Tuet ja avustukset	30 000	33 898	-3 898	0,0	0	0
TOIMINTATUOTOT YHT.						
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-59 650	-25 555	-34 095	42,8	0	-8 196
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-5 389	-4 463	-925	82,8	0	-1 754
Muut henkilösivukulut	-1 235	-664	-571	53,8	0	-279
Henkilöstökulut yhteensä	-66 274	-30 683	-35 591	46,3	0	-10 229
Palvelujen ostot	-8 000	-7 140	-860	89,3	0	-3 502
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 000	-352	-648	35,2	0	-117
TOIMINTAKULUT YHT.	-75 274	-38 175	-37 099	50,7	0	-13 849
TOIMINTAKATE	-45 274	-4 277	-40 997	9,4	0	-13 849
VUOSIKATE	-45 274	-4 277	-40 997	9,4	0	-13 849
Poistot ja arvonalentumiset						
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-45 274	-4 277	-40 997	9,4	0	-13 849

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
30 Kunnanhallitus						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	37 000	355	36 645	1,0	0	29 202
Tuet ja avustukset	80 000	0	80 000	0,0	0	0
Vuokratuotot	160 000	15 145	144 855	9,5	0	17 767
Muut toimintatuotot	6 250	4 433	1 817	70,9	0	59 151
TOIMINTATUOTOT YHT.	283 250	19 934	263 316	7,0	0	106 120
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-967 203	-441 952	-525 251	45,7	0	-403 768
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-201 266	-100 478	-100 787	49,9	0	-92 723
Muut henkilösivukulut	-35 811	-10 329	-25 481	28,8	0	-14 430
Henkilöstökulut yhteensä	-1 204 280	-552 760	-651 520	45,9	0	-510 921
Palvelujen ostot	-1 797 590	-824 328	-973 262	45,9	0	-817 706
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-79 650	-56 772	-22 878	71,3	0	-34 910
Avustukset	-20 000	-1 000	-19 000	5,0	0	-80 000
Vuokrat	-12 800	-6 067	-6 733	47,4	0	-8 812
Muut toimintakulut	-18 650	-15 036	-3 614	80,6	0	-7 810
TOIMINTAKULUT YHT.	-3 132 970	-1 455 963	-1 677 006	46,5	0	-1 460 158
TOIMINTAKATE	-2 849 720	-1 436 029	-1 413 690	50,4	0	-1 354 038
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	0	506	-506	0,0	0	462
Muut rahoituskulut	0	0	0	0,0	0	-386
VUOSIKATE	-2 849 720	-1 435 523	-1 414 196	50,4	0	-1 353 963
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-460 300	-229 384	-230 916	49,8	0	-229 424
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-3 310 020	-1 664 907	-1 645 113	50,3	0	-1 583 387

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
40 Tekninen lautakunta						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	1 808 400	931 653	876 747	51,5	0	1 082 306
Maksutuotot	12 000	10 625	1 375	88,5	0	10 746
Tuet ja avustukset	3 000	2 622	378	0,0	0	4 932
Vuokratuotot	3 253 039	1 920 063	1 332 976	59,0	0	1 995 890
Muut toimintatuotot	1 450	982	468	67,7	0	1 648
TOIMINTATUOTOT YHT.	5 077 889	2 865 946	2 211 943	56,4	0	3 095 522
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-3 083 817	-1 474 990	-1 608 826	47,8	0	-1 479 378
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-716 013	-338 705	-377 308	47,3	0	-329 529
Muut henkilösivukulut	-128 000	-35 415	-92 585	27,7	0	-53 287
Henkilöstökulut yhteensä	-3 927 829	-1 849 110	-2 078 719	47,1	0	-1 862 194
Palvelujen ostot	-4 089 655	-1 888 860	-2 200 795	46,2	0	-1 541 127
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 952 905	-1 172 090	-1 780 815	39,7	0	-1 326 717
Avustukset	-225 000	-191 547	-33 453	85,1	0	-171 086
Vuokrat	-78 250	-36 545	-41 705	46,7	0	-39 337
Muut toimintakulut	-16 500	-6 918	-9 582	41,9	0	-9 925
TOIMINTAKULUT YHT.	-11 290 139	-5 145 070	-6 145 069	45,6	0	-4 950 386
TOIMINTAKATE	-6 212 250	-2 279 124	-3 933 126	36,7	0	-1 854 865
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	0	925	-925	0	0	999
Muut rahoituskulut	0	-133	133	0	0	-210
VUOSIKATE	-6 212 250	-2 278 333	-3 933 918	36,7	0	-1 854 076
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-2 704 000	-1 569 461	-1 134 539	58,0	0	-749 816
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-8 916 250	-3 847 794	-5 068 456	43,2	0	-2 603 892

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
50 Ympäristölautakunta						
TOIMINTATUOTOT						
Maksutuotot	87 300	60 730	26 570	69,6	0	53 091
Tuet ja avustukset	45 000	0	45 000	0,0	0	0
Muut toimintatuotot	0	57	-57	0,0	0	62
TOIMINTATUOTOT YHT.	132 300	60 787	71 513	45,9	0	53 153
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-201 612	-82 748	-118 865	41,0	0	-91 489
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-41 632	-17 941	-23 691	43,1	0	-19 873
Muut henkilösivukulut	-8 147	-1 961	-6 186	24,1	0	-2 910
Henkilöstökulut yhteensä	-251 392	-102 649	-148 742	40,8	0	-114 272
Palvelujen ostot	-488 124	-195 228	-292 896	40,0	0	-158 020
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 200	-2 399	-8 801	21,4	0	-4 400
Vuokrat	-1 200	-609	-591	50,8	0	-961
Muut toimintakulut	-1 000	-760	-240	76,0	0	-133
TOIMINTAKULUT YHT.	-752 916	-301 646	-451 269	40,1	0	-277 785
TOIMINTAKATE	-620 616	-240 860	-379 756	38,8	0	-224 632
Rahoitustuotot ja -kulut	0	214	-214	0,0	0	205
Muut rahoitustuotot	0	0	0	0,0	0	-1
VUOSIKATE	-620 616	-240 645	-379 970	38,8	0	-224 428
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-11 100	-5 261	-5 839	47,4	0	-6 382
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-631 716	-245 906	-385 809	38,9	0	-230 810

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
60 Sivistyslautakunta						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	451 524	156 992	294 532	34,8	0	153 176
Maksutuotot	519 100	240 809	278 291	46,4	0	252 097
Tuet ja avustukset	107 042	223 493	-116 451	208,8	0	718 386
Muut toimintatuotot	110	362	-252	329,1	0	595
TOIMINTATUOTOT YHT.	1 077 776	621 656	456 120	57,7	0	1 124 254
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-13 936 357	-7 069 913	-6 866 444	50,7	0	-7 016 726
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-2 776 042	-1 379 487	-1 396 555	49,7	0	-1 362 111
Muut henkilösivukulut	-580 016	-170 949	-409 067	29,5	0	-256 982
Henkilöstökulut yhteensä	-17 292 415	-8 620 349	-8 672 067	49,9	0	-8 635 819
Palvelujen ostot	-2 471 707	-1 006 781	-1 464 926	40,7	0	-933 180
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-678 715	-291 812	-386 903	43,0	-18 000	-325 645
Avustukset	-474 000	-184 153	-289 847	38,9	0	-215 882
Vuokrat	-274 789	-163 899	-110 890	59,6	0	-143 020
Muut toimintakulut	-17 187	-16 874	-313	98,2	0	-16 862
TOIMINTAKULUT YHT.	-21 208 813	-10 283 868	-10 924 946	48,5	-18 000	-10 270 408
TOIMINTAKATE	-20 131 037	-9 662 212	-10 468 826	48,0	-18 000	-9 146 154
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	0	207	-207	0,0	0	254
Muut rahoituskulut	0	0	0	0,0	0	-24
VUOSIKATE	-20 131 037	-9 662 005	-10 469 033	48,0	-18 000	-9 145 924
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-1 735 000	-856 767	-878 233	49,4	0	-858 120
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-21 866 037	-10 518 772	-11 347 265	48,1	-18 000	-10 004 044

	Talousarvio + muutokset	Vuoden alusta	Jäljellä	%	Määrä- rahan muutos	Ed. v al.
70 Hyv.vointi- ja kuntakehitysltk						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	14 200	4 800	9 400	33,8	0	1 981
Maksutuotot	8 500	2 481	6 019	29,2	0	3 733
Tuet ja avustukset	137 000	133 198	3 802	97,2	0	149 635
Vuokrat	0	12 284	-12 284	0,0	0	42 590
Muut toimintatuotot	6 500	6 470	30	99,5	0	6 127
TOIMINTATUOTOT YHT.	166 200	159 233	6 967	95,8	0	204 066
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-1 336 310	-686 265	-650 045	51,4	0	-674 084
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-295 119	-143 964	-151 155	48,8	0	-136 735
Muut henkilösivukulut	-55 149	-15 863	-39 286	28,8	0	-23 574
Henkilöstökulut yhteensä	-1 686 578	-846 092	-840 486	50,2	0	-834 393
Palvelujen ostot	-1 163 280	-537 496	-625 784	46,2	0	-536 467
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-250 165	-106 674	-143 491	42,6	0	-148 999
Avustukset	-553 000	-347 487	-205 513	62,8	0	-301 572
Vuokrat	-107 645	-33 693	-73 952	31,3	0	-83 347
Muut toimintakulut	-7 490	-7 051	-439	94,1	0	-6 633
TOIMINTAKULUT YHT.	-3 768 158	-1 878 494	-1 889 665	49,9	0	-1 911 411
TOIMINTAKATE	-3 601 958	-1 719 261	-1 882 697	47,7	0	-1 707 345
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	0	17	-17	0,0	0	18
Muut rahoituskulut	0	-81	81	0,0	0	-1
VUOSIKATE	-3 601 958	-1 719 325	-1 882 633	47,7	0	-1 707 328
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunn.mukaiset poistot	-482 600	-211 251	-271 349	43,8	0	-258 846
Satunnaiset erät						
TILIKAUDEN TULOS	-4 084 558	-1 930 575	-2 153 983	47,3	0	-1 966 174

2.2 Investointien toteutumat (€)

	TA + muu- tos 2024	Toteuma	Jäljellä	Toteuma- %	Määrärahan muutos
95001 Investoinnit kunnanhallitus					
90000 Kiint.kaupat (maa- ja vesial.)	0	33 067	-33 067	0,0	0
<i>hankinnat</i>	0	0	0	0,0	0
<i>myynnit</i>		33 067	-33 067	0,0	0
90012 Wlan-tukiasemat	-20 000	-19 975	-25	99,9	0
90013 iMs verkonhallintajärj. laaj.	-10 000	-9 386	-614	93,9	0
90014 Offline varmuuskopiointi	-10 000	0	-10 000	0,0	0
90015 Virtuaaliympäristö	-60 000	-55 620	-4 380	92,7	0
90016 Kirjaston laitekannan uusimine	-30 000	-30 813	813	102,7	0
90017 Chromebook-laitteet	-65 000	-57 015	-7 985	87,7	0
90018 Artome-esitystekniikka	-20 000	-17 277	-2 723	86,4	0
90019 Yhteiskoulun/lukion työkoneet	-50 000	-49 960	-40	99,9	0
Kunnanhallitus yhteensä (netto)	-265 000	-206 979	-58 021	78,1	0
95002 Investoinnit Tekninen Itk					
90214 Jokisimpukka	-40 000	-10 410	-29 590	26,0	0
60215 Kunnanvirasto	-170 000	-5 345	-164 655	3,1	0
60225 Kaharin nuorisotalon korjaus	-300 000	-2 080	-297 920	0,7	0
90234 Liikuntahalli (netto)	-2 650 000	-2 073 054	-576 946	78,2	1 200 000
<i>hankinnat</i>	-2 800 000	-2 073 054	-726 946	74,0	1 200 000
<i>rahoitusosuudet</i>	150 000	0	150 000	0,0	0
90242 Luvian paloasema	-100 000	0	-100 000	0,0	-100 000
90409 Vuojoen silta	-60 000	-5 196	-54 804	8,7	0
90425 Vanha Porintien klv	-50 000	0	-50 000	0,0	0
93215 Kameravalvonnan laajentami- nen	-30 000	0	-30 000	0,0	0
93220 Kunnanviraston hissien korj.	-80 000	-11 087	-68 913	13,9	0
93226 Merihelmen liitt. Paineviemäri	-30 000	0	-30 000	0,0	0
93228 Rikantilan k. poistumiestieporr	-25 000	-19 324	-5 677	77,3	0
93229 Yhteisk. Kuntosalin muutostyöt	-75 000	0	-75 000	0,0	-75 000
93401 Teiden perusparannus ja asfalt	-100 000	-4 937	-95 063	4,9	0
93402 Teiden valaistukset	-100 000	-23 679	-76 321	23,7	0
93407 Hannintien saneeraus ja klv	-600 000	-17 235	-582 765	2,9	0
93410 Lotilan pellon kunnallistekn.	-200 000	-90 260	-109 740	45,1	0
93411 Urheilukentän peruskorj.	-570 000	-82 517	-487 483	14,5	0
<i>hankinnat</i>	-770 000	-82 517	-687 483	10,7	0
<i>rahoitusosuudet</i>	200 000	0	200 000	0,0	0
93422 Eurajoen henkilöjunapysäkki	-20 000	0	-20 000	0,0	0
93427 Kauppatien liik.ymp. parantam.	-300 000	-20 072	-279 929	6,7	0
93429 Takilan teoll.al laajennus	-100 000	-13 770	-86 231	13,8	0
93432 Eurajoen koirapuisto	-15 000	29 470	-44 470	-196,5	0
<i>hankinnat</i>	-45 000	-530	-44 470	1,2	0
<i>rahoitusosuudet</i>	30 000	30 000	0	100,0	0
Tekninen Itk yhteensä (netto)	-5 615 000	-2 349 494	-3 265 506	41,8	1 025 000

	TA + muu- tos 2024	Toteuma	Jäljellä	Toteuma- %	Määrärahan muutos
95004 Investoinnit sivistyslautakunta					
97003 Toiminnanohjausjärj. Varh.kasv	-50 000	0	-50 000	0,0	0
Sivistyslautakunta yhteensä	-50 000	0	-50 000	0,0	0
95005 Investoinnit hyv.v.- ja kuntakeh.ltk					
98010 Kaunissaaren laiturin uusimine	-35 000	0	-35 000	0,0	0
98011 Ministadioneiden peruskunn.	-48 000	-28 400	-19 600	59,2	0
Hyvinvointi- ja kuntakeh.ltk yhteen- sä	-83 000	-28 400	-54 600	34,2	0
95007 Investoinnit vesihuoltolaitos					
95001 Vedenottamoiden korjaustyöt	-150 000	-15 642	-134 358	10,4	0
95009 Mullilan pohjavedenottamo	-150 000	0	-150 000	0,0	0
95007 Viemäriverkostosaneeraus	-200 000	-113 868	-86 132	56,9	0
95010 Vesij.verk. akuutit san.työt	-150 000	-79 497	-70 503	53,0	0
95014 Vesihuol.kaukovalv.peruskorja	-100 000	-26 250	-73 750	26,3	0
95015 Rauman varavesiyht. painee- kor.	-100 000	-11 778	-88 222	11,8	-75 000
95016 Irjanne 2 -vedenottamo	-1 000 000	-69 418	-930 582	6,9	0
95017 Irjanne 1 -vedenottamo	-50 000	0	-50 000	0,0	0
95023 Vesitornin saneeraus	-10 000	0	-10 000	0,0	0
95024 Juvanjoen al. vesij. uusiminen	-40 000	-1 326	-38 674	3,3	0
Vesihuoltolaitos yhteensä	-1 950 000	-317 778	-1 632 222	16,3	-75 000
Koko kunta, investoinnit yht. (netto)	-7 963 000	-2 902 651	-5 060 349	36,5	950 000

2.3 Rahoituslaskelma

	Kesäkuu 2024 vuoden alusta	Kesäkuu 2023 vuoden alusta
Vuosikate	-7 949 491	-2 532 319
Satunnaiset erät	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	0	0
Tulorahoitus	-7 949 491	-2 532 319
Investointimenot	-2 965 718	-4 605 228
Rahoitusosuudet investointimenoihin	30 000	202 555
Pysyvien vastaavien myyntitulot	33 067	68 400
Investoinnit	-2 902 651	-4 334 273
TOIM. JA INVESTOINTIEN NETTORAHAVIRTA	-10 852 142	-6 866 592
Antolainauksen lisäys	0	0
Antolainauksen vähennys	0	0
Antolainauksen muutokset	0	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-621 212	-671 280
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 470 972	0
Oman pääoman muutokset	0	0
Lainakannan muutokset	1 849 760	-671 280
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	43 814	-1 997
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0
Saamisten muutos	642 810	890 530
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	5 343 493	-3 167 407
Muut maksuvalmiuden muutokset	6 030 117	-2 278 874
RAHOITUSTOIMINNAN NETTORAHAVIRTA	7 879 877	-2 950 154
RAHAVAROJEN MUUTOS	-2 972 265	-9 816 746
Rahavarat kauden lopussa	20 058 452	19 104 629
Rahavarat 1.1.	23 030 716	28 921 375
Rahavarojen muutos	2 972 265	9 816 746
Ero	0	0

