

# Eurajoen yhteiskoulun toimintakertomus lv 2023-2024

## 1. Koulun perustiedot

### Suunnitelma

Toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024 hyväksytään opettajainkokouksessa 28.9.2023.

Suunnitelma päivittyy mm. tapahtumien osalta lukuvuoden aikana.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## 1.1. Yhteystiedot

### Suunnitelma

**Ylläpitäjä:** Eurajoen kunta

**Koulu:** Eurajoen yhteiskoulu

**Lähiosoite:** Koulutie 2

**Postinumero ja -toimipaikka:** 27100 Eurajoki

**Puhelinnumero:** 02 8694 803

**Koulun rehtori:** Sari-Anne Aaltola

**Puhelinnumero:** 044 3124 803

**Sähköposti:** [sari-anne.aaltola@eurajoki.fi](mailto:sari-anne.aaltola@eurajoki.fi)

**Koulusihteeri:** Terhi Puonti

**Puhelinnumero:** 044 3124 205

**Sähköposti:** [terhi.puonti@eurajoki.fi](mailto:terhi.puonti@eurajoki.fi)

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## 1.2. Lukuvuoden työajat

### Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa torstaina 10.8.2023

Syysloma on 23. - 27.10.2023 (vko 43)

Itsenäisyyspäivä on keskiviikko 6.12.2023

Syyslukukausi päättyy perjantaina 22.12.2023

Joululoma on 23.12.2023 – 7.1.2024

Kevätlukukausi alkaa maanantaina 8.1.2024

Urheiluloma on 19. - 23.2.2024 (vko 8)

Pääsiäinen on 29.3.-1.4.2024

Vappu on keskiviikko 1.5.2024

Helatorstai on 9.5.2024 (vkolla 19)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

Lauantaityöpäivät -

Ylimääräiset lomapäivät -

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.3. Tuntikehyksen käyttö**

#### **Suunnitelma**

#### **Tuntimäärä**

**yht.**

414 **Yleisopetuksen luokkatunnit**  
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

67 **Erityisopetuksen luokkatunnit**

30 **Joustavan perusopetuksen (JOPO) luokkatunnit (yleisopetus)**

22,4 **Oppilaanohjauksen tunnit**

533,4 **Perustunnit yhteensä**

#### **Muiden koulujen opettajien tunnit**

.....

7 **Demonstraatiotunnit**

16 **Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK, KR, OX, YL,

**Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY

x **Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

556,4 **Kaikki yhteensä**

**Yhteiskoulun opettajien tunnit alakouluilla**

## **KÄSITYÖ**

Joonas Mäkinen 2 vvt Huhdan koululla

Mirjami Haapalahti 2 vvt Linnamaan koululla, 2 vvt Lapijoen koululla ja 2 vvt Kuivalahden koululla

## **RUOTSI**

Katariina Kaski 2 vvt Lapijoen koululla ja 2 vvt Keskustan koululla

Katriina Salonen 2 vvt Keskustan koululla ja 2 vvt alakoulujen (Huhta, Sydänmaa, Rikantila, Kuivalahti) oppilaille yhteiskoululla

### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät, vararehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OX= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

YL = yhdysluokka

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Tuntikehyksestä puuttui laaja-alaisen erityisopettajan tunnit eli 30 vvt.

Yhteensä siis  $556,4 + 30 = 586,4$  vvt

## **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

### **Suunnitelma**

		<b>LO</b>	<b>aine</b>	<b>lyhenne</b>	<b>puh.</b>
<b>Aaltola</b> Sari-Anne	rehtori		SUK (jopo)	SAA	044 3124 803
<b>Gustafsson</b> Leena	lehtori		BI, MT	LeG	044 3124 392

<b>Haapalahti</b> Mirjami	tuntiopettaja		KS, TS, välkkäriohj.	MiH	044 3124 384
<b>Harju</b> Anne	lehtori	8E	SUK	AnH	044 3124 369
<b>Kallio-Kiiskinen</b> Minna	tuntiopettaja (ma.)		SUK, tukiopp.ohj.	MKK	044 4312 578
<b>Kantola</b> Aapo	tuntiopettaja (ma.)		UE	AaK	044 431 2511
<b>Kaski</b> Katariina	lehtori	7D	RU, RA, opk. hall. ohj.	Kat	044 3124 376
<b>Koivula</b> Sami	lehtori	9A	HI, OP	SaK	044 3124 852
<b>Kuusisto Tero</b>	erityisluokanopettaja (ma.)	7F, 8H	ELO	TeK	050 591 5292
<b>Käkelä</b> Elina	erityisluokanopettaja	8-9J	ER	EKä	044 3124 823
<b>Lehtonen</b> Elina	erityisopettaja		laaja-alainen EO	ELL	044 431 2686
<b>Lohtander</b> Lotta	tuntiopettaja	9C	RU, SA, TE	LoL	044 3124 374
<b>Mäkinen</b> Joonas	tuntiopettaja	8C	KS, TN	JoM	044 3124 386
<b>Männistö</b> Meri	lehtori (ma.)		MU	MeM	044 3124 372
<b>Nieminen</b> Sini	lehtori	7C	EN	SiN	044 3124 375
<b>Parviainen</b> Niko	tuntiopettaja	9B	MA	NiP	044 4312 595
<b>Piipponen</b> Joonas	lehtori	7A	HI, YH, KP, JAP	JoP	044 3124 441
<b>Pilppula</b> Ellemari	lehtori	9D	MA, FY, KE	EMP	044 3124373
<b>Rapeli</b> Riitta	erityisluokanopettaja	7&9G	ELO	RiR	044 3124 821
<b>Rostén</b> Emmimari	lehtori		KO	EmR	044 3124383
<b>Routasalo</b> Suvi	erityisluokanopettaja	7-9F	ELO	SuR	044 3124 382
<b>Ruoho</b> Hannu	lehtori		LP	HaR	044 3124 371
<b>Salmiola</b> Matti	lehtori		KU	MaS	044 3124 377
<b>Salonen</b> Johanna	lehtori	7E	MA, AT, TT	JoS	044 3124 378
<b>Salonen</b> Katriina	lehtori	8D	EN, RU	KaS	044 3124 379
<b>Salonen</b> Tero	lehtori	7B	BI, MT	TeS	044 3124 389
<b>Saurio</b> Karoliina	lehtori	8A	MA, FK	KSa	044 3124 380

<b>Tiilikainen</b> Riikka	lehtori		LT	RiT	044 3124 381
<b>Toivonen</b> Jaana	opinto-ohjaaja		OPO	JaT	044 3124 804
<b>Vaskelainen</b> Anne	lehtori		UE	AnV	044 3124 396
<b>Koulunkäynninohjaajat:</b>					
<b>Helminen</b> Sannaleena		8G		SaH	044 4312 644
<b>Lehtomäki</b> Mira	jopo-ohjaaja	8-9J		MiL	044 3124 223
<b>Leino</b> Säde		8-9G		SäL	
<b>Malila</b> Miia				MiM	
<b>Nummi</b> Taru				TaN	
<b>Riitinki</b> Janita		8E		JaR	
<b>Yli-Hauta</b> Noora		8-9F			
<b>Muu henkilöstö:</b>					
<b>Seikkula</b> Sari	kuraattori			SaS	044 3124 822
<b>Puonti</b> Terhi	koulusihteeri			TeP	044 3124 205
<b>Rosenqvist</b> Suvi				SRo	044 4312 645

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.4.1. Perusopetusryhmät

#### Suunnitelma

	<b>P</b>	<b>T</b>	<b>yht.</b>	<b>LV</b>
<b>7A</b>	8	6	14	Piipponen Joonas
<b>7B</b>	6	8	14	Salonen Tero
<b>7C</b>	6	9	15	Nieminen Sini
<b>7D</b>	7	9	16	Kaski Katariina
<b>7E</b>	7	9	16	Salonen Johanna
<b>7F</b>	3	2	5	Kuusisto Tero
	<b>37</b>	<b>43</b>	<b>80</b>	

<b>8A</b>	10	7	17	Saurio Karoliina
<b>8C</b>	8	9	17	Mäkinen Joonas
<b>8D</b>	8	11	19	Salonen Katriina
<b>8E</b>	9	7	16	Harju Anne
<b>8F</b>	1	2	3	Routasalo Suvi
<b>8G</b>	6	0	6	Rapeli Riitta
<b>8H</b>	1	0	1	Kuusisto Tero
<b>8J</b>	3	0	3	Käkelä Elina
	<b>45</b>	<b>37</b>	<b>82</b>	
<b>9A</b>	9	8	17	Koivula Sami
<b>9B</b>	6	12	18	Parviainen Niko
<b>9C</b>	5	12	17	Lohtander Lotta
<b>9D</b>	6	8	14	Pilppula Ellemari
<b>9F</b>	3	2	5	Routasalo Suvi
<b>9G</b>	0	1	1	Rapeli Riitta
<b>9J</b>	7	1	8	Käkelä Elina
	<b>36</b>	<b>44</b>	<b>80</b>	
	<b>118</b>	<b>124</b>	<b>242</b>	

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

#### Suunnitelma

Päivittäinen työaika on klo 8.25 - 14.35. Klo 14.35 jälkeen on myös tukiopetustunteja, kerhotunteja, jälki-istuntoja, rästikokeita ja läksyparkkitoimintaa.

Päivänavauksista huolehtivat opettajat sekä lukion ja peruskoulun oppilaat, oppilaskunnat ja tukioppilaat jaksoittain sovittavan vuorolistan mukaisesti. Lukion ryhmänohjaajat ja yhteiskoulun luokanvalvojat sekä oppilaskunnan ja tukioppilaiden ohjaajat tarkistavat oppilaiden pitämien päivänavausten sisällöt etukäteen. Lisäksi Eurajoen seurakunnan edustajille varataan tilaisuus päivänavausten pitämiseen.

Kouluruokailu tapahtuu pääosin klo 10.10 - 10.50 välisenä aikana. Lisäksi jos luokalla on liikunnan tunti tai kaksoistunnit keskellä päivää, ruokailu tapahtuu tämän jälkeen klo 11.20 tai klo 12.05 alkaen. Ruokailuvuoroa joudutaan suuren oppilasmäärän vuoksi porrastamaan, ja 7. luokan oppilaat aloittavat ruokailun jo klo 10.10, joten heidän 2. oppituntinsa alkaa siirtymävälitunnin jälkeen jo klo 9.25. Puolestaan 8. luokkien oppilaat siirtyvät ruokailuun klo 10.20 ja samaan aikaan 9. luokan oppilaat siirtyvät ensin välitunnille koulun pihalle ja ruokasaliin vasta klo 10.30.

Kullekin ikäluokalle on ruokasalissa määrätty oma alue, 7. luokille alkusyksyksi myös omat ryhmäkohtaiset pöydät. Käsidesiä käytetään ruokasaliin mentäessä. Suositus on, että ruokasalista poistutaan heti, kun on syöty. Kännykät jätetään ruokailun ajaksi reppuihin tai pidetään taskussa. Myös ulkovaatteet ja päähineet jätetään ruokalan ulkopuolelle.

Opettajat, jotka syövät kouluruokailussa, ovat velvoitettuja valvomaan kouluruokailua. Valvonta on tärkeää, koska ruokailu koulussa on kasvatuksellinen tapahtuma, jossa oppilaita kasvatetaan kunnioittamaan ruokaa sekä noudattamaan hyviä tapoja. Ruokailun tulisi olla kiireetön tilaisuus.

Oppilaille tarjotaan mahdollisuus maksulliseen välipalaan päivän viimeisellä välitunnilla. Tällä pyritään parantamaan oppilaiden jaksamista iltapäivän tunneilla. Huoltajat voivat etukäteen maksaa välipalan. Oppilas saa kuittia vastaan henkilökohtaisen välipalakortin (30 kertaa), johon merkitään käyntikerrat.

Välituntivalvonta hoidetaan opettajainhuoneen ilmoitustaululla olevan valvontalistan mukaisesti. Välituntien valvontatehtävissä on pääsääntöisesti samanaikaisesti neljä tai viisi opettajaa. Kaksi valvojaa on koulun välituntipihalla, kaksi sisätiloissa ja yksi ruokasalissa ruokailun aikana sekä kaksi välipalan aikana. Viimeisen välitunnin toinen ulkovalvoja valvoo välitunnin alussa kolmantena valvojana välipalaa ruokasalissa ja siirtyy välitunnin aikana ulos sen jälkeen, kun oppilaat ovat välipalan kaikki saaneet. Tarvittaessa rehtori voi osoittaa ylimääräisiä valvontoja. Ns. sisäparkkivalvonta käynnistetään aina tarvittaessa. Sisäparkkiin voidaan määrätä oppilaita, jotka eivät käyttäydy asiallisesti ulkona välitunnilla tai joiden muuten katsotaan aiheuttavan turvallisuusriskin välitunnilla muiden oppilaiden kanssa.

Välituntialue on koulun rakennusten edustalla oleva asfalttipiha, mikä on oppilaille kerrottu lukuvuoden alussa. Välituntialueen pohjakartta löytyy koulun peda.net -sivuilta. Lisäksi osittain koulun B-rakennuksen edusta ministadion mukaan luettuna on välituntiliikunnan käytössä.

Koulupäivän aikana oppilaat käyttävät ovia 1 ja 2, aamulla kouluun tullessaan sekä koulusta lähtiessään voivat oppilaat käyttää myös ovea 14 ja iltapäivisin poistua saa myös oven 15 kautta mopoparkkialueelle. B-aulan alakerrassa olevaa iWall-peliseinää voivat oppilaat käyttää välituntisin, jos ovat varanneet itselleen varauslistalta vuoron - pelialueella voi välitunnilla olla maksimissaan neljä oppilasta.

Luokanvalvojan tapaamiset pidetään jokaisen jakson ensimmäisen päivän ensimmäisellä tunnilla. Luokanvalvojatiimit suunnittelevat ryhmäytys- ja hyvinvointiohjelmaa kyseisiin tapaamisiin.

Ensisijaisesti päivänavausten yhteydessä ja tarvittaessa muulloin voidaan keskusradion kautta lukea tiedotuksia. Nämä kuulutukset tulisi ajoittaa ensisijaisesti oppituntien alkuun tai loppuun. Oppilaiden ja koulun ulkopuolisten tahojen on aina pyydettävä koulun lupa kuulutusten lukemiseen. Pyritään siihen, että kuulutukset keskitettäisiin päivänavausten yhteyteen.

Välkkäritoiminnan puitteissa voidaan järjestää päivän rytmiä muuttavaa toimintaa esim. pidennettyjä liikuntavälitunteja tai muita liikunnallisia tuokioita. Myös tavallisilla välitunneilla sekä luonnollisesti myös oppitunneilla pyritään edistämään oppilaiden liikunnallisuutta. Oppilaiden välituntikäytössä on mm. erilaisia palloja sekä sähkömailoja.

Luokkatiloihin mentäessä oppilaat ottavat kengät pois jalasta ja jättävät ne luokan ulkopuolelle. Tällä pyritään lisäämään jalkojen hyvinvointia ja edistämään lattioiden säilymistä hyvässä kunnossa sekä helpottamaan toimitilahuoltajien työtä. Kengättömyys ei kuitenkaan koske teknisen työn luokkaa eikä kemian luokkia, joissa jalkineet tulee pitää jalassa työturvallisuuden vuoksi. Kengät laitetaan

ensisijaisesti niille osoitettuihin lokerikkoihin. Kaikkien turvallisuuden kannalta on tärkeää, että kengät ovat järjestyksessä ja takit siististi naulakoissa.

Koulunkäynninohjaajille laaditaan jaksoittain työjärjestys, jossa pyritään ottamaan huomioon oppilaiden ensisijaiset ohjaajatarpeet sekä opettajien toiveet siitä, millä tunneilla ja millä ryhmillä he ohjaajaa tarvitsevat. Joillain tunneilla koulunkäyntiohjaajilla on kahdesta kolmeen sijoitustuntia, jolloin he itse tiedustelevat opettajilta, millainen tarve milläkin tunnilla tilanteen mukaan on. Osa koulunkäynninohjaajista on luokkakohtaisia ohjaajia, jolloin he seuraavat ryhmän työjärjestystä, osa taas henkilökohtaisia, jolloin ohjaaja seuraa yhden oppilaan oppitunneille.

Koulussa ylläpidetään opiskeluympäristön turvallisuutta mm. edistämällä siisteyttä ja pitämällä kulkutiet esteettöminä. Myös turvallisuustunteja ja poistumisharjoituksia pidetään.

Liikennejärjestelyt koulun alueella ovat muuttuneet ja tulleet turvallisemmiksi kaikille liikkua. Koulun etupiha on rauhoitettu ja läpikulkuliikenne on kielletty klo 8.30-1430, ainoastaan koulubussit voivat käyttää piha-alueita. Alueelle on myös saatu korotetut suojatiet, jotka lisäävät turvallisuutta. Mopoille ja skoottereille sekä mopoautoille ja mönkäreille on osoitettu omat pysäköintialueensa. Henkilöautot pysäköidään omalle alueelleen, jonka yhteydessä on myös saattoliikenteen alue. Koulun takapihan läpikulkuliikenne on liikennemerkkein kielletty klo 8-16. Polkupyörät jätetään nurmikkoalueille joko koulun taakse tai Kirkkotieltä tulevan polun varteen.

Kahden kotitalouden ryhmän tunnit järjestetään Eurajoen kristillisen opiston tiloissa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

A-aulan uusien järjestelyjen jälkeen pidettiin joka päivä klo 12.35 välitunnilla lukuvälkkä, jolloin sai jäädä sisälle lukemaan kirjaa.

Toistuvien välituntikäytösongelmien vuoksi ovien 2,3 ja 4 edustat kiellettiin välitunninviettopaikkoina, samoin oven 2 edustan katos. Sateella katoksessa sai viettää välitunteja, mutta ei hyvällä säällä.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Huoltajan tulee ilmoittaa huollettavansa poissaolosta viipymättä. Mikäli ilmoitusta ei tule, luokanvalvoja ottaa koulupäivän aikana yhteyttä huoltajaan. Näin estetään luvattomat poissaolot.

Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajan tulee anoa lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää luokanvalvoja ja tätä pidempiin poissaoloihin rehtori. Oppilaalle annetaan poissaolon ajalle tehtävät, jotka hänen tulee suorittaa poissaolonsa aikana itsenäisesti.

Mikäli oppilaan poissaolomäärä ylittää 50 tuntia, ottaa luokanvalvoja yhteyttä laaja-alaiseen erityisopettajaan, kuraattoriin ja rehtoriin. Tämän jälkeen koulukohtainen oppilashuoltoryhmä pohtii, ovatko poissaolot vaikuttaneet kyseisen oppilaan koulumenestykseen. Mikäli vaikutus on huomattava, pohditaan, miten koulumenestystä voidaan parantaa ja miten poissaoloja vähentää.

Opettajia on ohjeistettu kirjaamaan oppituntien tehtävät ja kotitehtävät Wilmaan, jotta poissa olevat oppilaat saavat tiedon tehtävistä. Oppilaita puolestaan on ohjeistettu ottamaan yhteyttä suoraan opettajaan, mikäli poissaoloajan tehtävät eivät Wilmassa näy eikä tietoa saa myöskään luokkakavereilta.



## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6. Oppilasmäärät luokittain

#### Suunnitelma

	<b>P</b>	<b>T</b>	<b>yht.</b>	<b>LV</b>
<b>7A</b>	8	6	14	Piipponen Joonas
<b>7B</b>	6	8	14	Salonen Tero
<b>7C</b>	6	9	15	Nieminen Sini
<b>7D</b>	7	9	16	Kaski Katariina
<b>7E</b>	7	9	16	Salonen Johanna
<b>7F</b>	3	2	5	Kuusisto Tero
	<b>37</b>	<b>43</b>	<b>80</b>	
<b>8A</b>	10	7	17	Saurio Karoliina
<b>8C</b>	8	9	17	Mäkinen Joonas
<b>8D</b>	8	11	19	Salonen Katriina
<b>8E</b>	9	7	16	Harju Anne
<b>8F</b>	1	2	3	Routasalo Suvi
<b>8G</b>	6	0	6	Rapeli Riitta
<b>8H</b>	1	0	1	Kuusisto Tero
<b>8J</b>	3	0	3	Käkelä Elina
	<b>45</b>	<b>37</b>	<b>82</b>	
<b>9A</b>	9	8	17	Koivula Sami
<b>9B</b>	6	12	18	Parviainen Niko
<b>9C</b>	5	12	17	Lohtander Lotta
<b>9D</b>	6	8	14	Pilppula Ellemari
<b>9F</b>	3	2	5	Routasalo Suvi
<b>9G</b>	0	1	1	Rapeli Riitta
<b>9J</b>	7	1	8	Käkelä Elina
	<b>36</b>	<b>44</b>	<b>80</b>	
	<b>118</b>	<b>124</b>	<b>242</b>	

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

#### Suunnitelma

##### Lkm

- Lykkäystä saaneita
- Opiskelee kotona
- Tilapäisesti ulkomailla

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat			Kuljetusoppilaat		
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
7	28	6	46			46
8	31	8	43			41
9	30	7	43			42
<b>Yhteensä</b>	89	21	132			129

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

#### Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty syksyllä 2023

Kriisisuunnitelma päivitetty syksyllä 2023

Suoritettut pelastus- ja muut harjoitukset:elokuussa 2023 ja maaliskuussa 2024

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

#### Suunnitelma

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

#### **Suunnitelma**

Perusopetusryhmiä muodostettaessa on pyritty takaamaan riittävän pieni ryhmäkokoo, jotta oppilaat pystyttäisiin kohtaamaan yksilöllisesti ja opetuksen eriyttäminen olisi mahdollista. Seitsemännet luokat ovat 4 - 16 oppilaan suuruisia, kahdeksannet luokat 16-19 oppilaan suuruisia ja yhdeksännet luokat 14 - 18 oppilaan suuruisia. Perusryhmien keskikoko on 16,2 oppilasta (7. luokat 13, 8. luokat 17,25 ja 9. luokat 16,5). Tarpeen mukaan voidaan toteuttaa ainakin joidenkin jaksojen aikana kielissä ja matematiikassa perusryhmistä riippumatonta rinnakkaisopetusjärjestelyä. Myös laaja-alainen erityisopettaja voi olla toisena opettajana perusluokan mukana antamassa rinnakkaisopetusta.

Vuosiluokilla 7-9 kaikki opiskelevat 30 tuntia viikossa. Luokkaopetuksen tuntiresurssi muodostuu paikallisen opetussuunnitelman tuntijaon mukaan.

Tuntiresurssin käytössä on pyritty siihen, että oppilaiden valinnaisainevalinnat voidaan toteuttaa. Tänä lukuvuonna kahdeksaluokkalaisten valitsemat ja yhdeksännellä luokalla jatkuvat kaksituntiset valinnaisaineet toteutuivat venäjän kieltä lukuun ottamatta. Erikseen päätettävien, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavien kaksituntisten kurssien sekä vain yhdeksännellä luokalla opiskeltavien yksituntisten kurssien osalta oppilaiden valintoja on jouduttu ohjaamaan tiettyihin ryhmiin tuntikehyksen säästämiseksi sekä ryhmäkokojen rajoittamiseksi. Ks. valinnaisaineet tarkemmin kohta 2.5.

Teknisen työn opetusryhmät on muodostettu huomioiden työturvallisuuslain määräykset ja viranomaisten antamat suositukset. Kahdelle ryhmälle kotitalousopetusta annetaan Eurajoen kristillisen opiston opetuskeittiössä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuoden 2023 - 2024 ajaksi on nimetty neljä painopistettä. Näiden aiheet ovat

- kansainvälisyystoiminta; Erasmus+
- monialaiset kokonaisuudet; evakkovaellus
- kestävä kehitys: opintoretket keväällä
- erilaisuus ja suvaitsevaisuus
- yhteisöllisyys ja työhyvinvointi

Nämä kokonaisuudet muodostavat lukuvuoden kehittämialueet ja painopisteet. Koordinoivat opettajat ja tiimit suunnittelevat, miten kutakin osa-aluetta tuodaan näkyväksi lukuvuoden aikana ja osallistavat muuta henkilökuntaa. Koulun suunnitteluryhmä kokoontuu yhdessä tiimivetäjien kanssa kanssa 2-3 kertaa lukuvuoden aikana.

Kiusaamistapausten kartoittamiseksi järjestetään kiusaamista ja hyvinvointia koskeva kysely kaikille koulun oppilaille lukuvuoden aikana.

Koulupäivän liikunnallistamista jatketaan. Tällä pyritään lisäämään oppilaiden liikkuvuutta. Liikkuva koulu -toiminta voi olla mm. liikuntavälitunteja, joiden aikana voidaan harjoittaa liikuntaa ohjatusti joko nuoriso- tai liikuntatoimen ohjaamana tai koulun omien välkäriohjaajakoulutettujen toimesta. Myös muihin liikuntatoimen ja liikuntajärjestöjen kampanjoihin ja ohjelmiin osallistumista jatketaan. Palloja ja mailoja on hankittu ja hankitaan tarpeen mukaan lisää oppilaiden välituntikäyttöä varten.

Eurajoen koulutoimi on mukana Osaava Satakunta -hankkeessa. Se on opettajien täydennyskoulutushanke, jolla tuodaan opettajien tarvitsemaa täydennyskoulutusta lähelle opettajia omaan maakuntaan.

Koulussa toteutetaan kulttuurikasvatussuunnitelmaa, jossa jatketaan Historiapäivä-hankkeen aikana kehitettyjen opetuspakettien käyttöä sekä otetaan käyttöön uusia kohteita. Tarkoituksena on tehdä oman kotiseudun ja lähiympäristön kulttuurikohteita tutuksi oppilaille. Ainakin seitsemännet luokat vierailevat Vuojoen kartanossa ja kahdeksannet luokat vierailevat Välimaan perinnetorpalla sekä sankarihaudoilla. Tarkoituksena on Eurajoen omien kulttuurikohteiden hyödyntäminen historian ja perinteen opetuksessa.

Kaikilla oppilailla on käytössään ChromeBookit. Laitteita käytetään kaikissa oppiaineissa ja kaikilla luokka-asteilla mahdollisuuksien mukaan. Käytettäviä sovelluksia ovat mm. Book Creator, Pages, Keynote, Showbie, Quiz Maker, ThingLink, iMovie, Mind Vector, Socrative, Human Body, Google Earth, Google Maps, Safari, Laskin, CC Search sekä Tabletkoulun kuvataide ja kustantajien digitaaliset oppimateriaalit. Myös muita sovelluksia voidaan käyttää.

Koulukohtaiset kehittämis-/arviointikohteet ovat lisäksi:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen - tulee miettiä, miten tähän rohkaistaan ja kannustetaan. Hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilän kanssa voidaan tehdä yhteistyötä, jotta koulu voi helpommin saavuttaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteen.
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskunnan kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa tulee huomioida erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.
- Unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuonna 2023–2024 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

## HISTORIA

### L1

- monipuolisen lähdeaineiston käyttö (kuvalliset, kirjalliset, suulliset, tilastolliset yms. lähteet) opetuksessa harjaannuttaa ajattelun ja oppimisen taitoja
- lähde tehtävien avulla ohjataan omien tulkintojen tekemiseen ja itsenäisen näkemyksen luomiseen, myös keskenään ristiriitaisen tai osin puutteellisen lähdeaineiston varassa
- ohjataan kriittiseen ajatteluun lähteiden käytössä sekä historiallisen tiedon omaksumisessa
- käsitellään aihetta mahdollisuuksien mukaan eri näkökulmista pyrkien pohtimaan sitä, miksi menneisyydessä on toimittu kyseisellä tavalla. Poliittisen ”ylätason” lisäksi asioita pohditaan tavallisten ihmisten näkökulmasta
- ohjataan oppilaita etsimään ja löytämään myös itsenäisesti lähteitä, myös internetistä

### L3

- turvallisuuden merkitys ihmiselle, ihmisen toiminta turvallisuutta vaarantavissa tilanteissa menneisyydessä (esim. sodat), perustarpeiden tyydyttäminen poikkeusolosuhteissa
- ryhmätyöt, joissa vastuunkanto yhteisestä työstä
- hyvinvointivaltion kehitys sotien jälkeen
- lähdekritiikin opettelu harjaannuttaa myös mainonnan kriittisen tarkasteluun

### L5

- tietotekniikkaa käytetään opetuksessa tarpeen mukaan
- hyödynnetään internetistä löytyvää tietoa, lähteitä ja hakukoneita sekä tietokantoja
- internet-lähteiden kriittinen tarkastelu

### L7

- demokraattisten oikeuksien ja vapauksien arvo yksilölle hahmottuu tarkasteltaessa elämää diktatuureissa, joissa oikeudet ja vapaudet puuttuvat kokonaan tai ovat puutteellisia
- opitaan, että yhteiskunnan kehittyminen edellyttää vaikuttamisesta ja asioista kiinnostuneiden ihmisten toimintaa
- ryhmätyöt ja niissä tarvittavien taitojen harjaannuttaminen, esiintymisen harjoittelua
- menneisyyden ihmisen valintojen merkitykset ja vaikutukset nykypäivään, menneisyyden virheistä (esim. kansanvainot) oppiminen

## YHTEISKUNTAOPPI 9

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- annetaan yhteiskunnallisia pohdintoja ja asetetaan vaihtoehtoja

tilanneratkaisuksi, verrataan omaa yhteisöä (kunta, maa, sopimusalue...) muihin sekä tulkitaan kehityksen suuntaa

- käytetään monipuolisia ja ajankohtaisia lähteitä sekä harjoitellaan lähde-

kritiikkiä ja käsitellään vaihtelevan kokoisia asiakokonaisuuksia sekä ilmiöitä

- toimitaan itsenäisesti sekä ryhmittäin ja tehdään yhteenvetoja ja perehdytään yhteiskunnan toimintatapoihin sekä -kulttuuriin, tuodaan

esille myös globaaleja asioita vaikuttavuuksineen

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- käsitellään yksilön vastuuta ja yhteisövastuuta sekä hyvinvointivaltion

merkitystä ja sen palveluja kuin myös niiden kehittymistä

- tehdään ed. asioiden mukaisia harjoituksia elämän eri osa-alueilta

(oma talous – perheen talous – kuntatalous – valtion talous – yritystalous)

sekä perhesosiaalisista seikoista ja tehdään niistä sopimuksia

- käsitellään työelämän vaatimuksia ja niistä selviytymistä sekä työntekijän

että työnantajan näkökulmasta ja sopimusteknisesti

- annetaan valmiuksia ratkaista erilaisia ongelmia ja etsiä niihin apua

### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- käytetään monipuolisesti tietoteknisiä välineitä tiedon etsinnässä, raportoinnissa ja esittämisessä sekä käytetään erilaisia lähteitä

- vertaillaan lähteistä löytyvää tietoa

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- luodaan kuvaa demokraattisen yhteiskunnan aktiivisesta kansalaisesta ja hänen vaikuttamiskeinoistaan

- tuodaan esille yhteiskunnan valtarakennetta, sen sidosryhmiä ja kytkentöjä

- harjoitellaan eri vaaleissa äänestämistä, perustetaan vaikuttajajärjestö

(esim. puolue) ja perehdytään tiedottamisen keinoihin

- tarkastellaan valtioiden välisiä sopimusjärjestelmiä (esim. EU, WTO, YK),

globaalien ilmiöiden vaikuttavuutta (esim. rikollisuus, ympäristömuutos,

talous, tiedonkulku ja kulttuuri)

- luodaan tiedon ja sen etsinnän kautta pohjaa yksilön ratkaisuihin alkavaan vastuulliseen toimintaan sekä kestäväan kehitykseen

## OPO

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen:

7. luokan ydinasia oppilaanohjauksessa on oppimaan oppimisen taidot. Erilaisin pohdintatehtävin ja harjoittein pyritään kehittämään nuoren omaa elämänhallintaa, saadaan aikaan oivalluksia omasta oppimisesta ja millä keinoin se parhaiten sujuu. Käsitellään paljon omia oppimistaitoja ja niiden kehittämistä, oppimistyylejä sekä luku- ja opiskelutekniikkaa mm. keskustelujen, harjoitusten ja itsearviointien avulla.

Asetetaan tavoitteita omalle opiskelulle sekä seurataan niiden toteutumista.

Harjoitellaan valintojen tekemistä ja niihin sitoutumista.

8. ja 9. luokalla kerrataan opiskelutaitoja. Kaikilla vuosiluokilla ohjataan omaan tavoitteen asetteluun sekä arvioimaan omaa kehitystä.

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot:

Perustarpeiden (uni, ravinto, liikunta yms.) merkitys opiskelulle ja hyvinvoinnille. Oppilasta ohjataan tunnistamaan omia vahvuuksia ja kiinnostuksen kohteita. Hyvän itsetunnon kehittäminen, omien vahvuuksien löytäminen ja niiden merkitys hyvinvoinnille.

TET-ohjeistusten yhteydessä käsitellään työturvallisuuteen liittyviä asioita. TET-harjoittelut kehittävät konkreettisesti arjen taitoja.

Oppilasta ohjataan tunnistamaan omiin valintoihinsa vaikuttavia tekijöitä sekä suhteuttamaan omaa toimintaansa kykyjensä, edellytystensä ja kiinnostuksensa mukaisesti.

Erilaisin harjoittein pyritään kehittämään vuorovaikutustaitoja ja ymmärtämään niiden merkitys koulussa ja työssä.

Oppilasta ohjataan ymmärtämään, että jokaisella on vastuu luokkayhteisön toiminnasta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen:

Oppilasta ohjataan kehittämään taitoaan arvioida eri työtehtävissä tarvittavaa osaamista, vuorovaikutus- ja viestintätaitoja sekä itselleen sopivia ammattialoja ja vahvistamaan valmiuksia hakea tietoa vaadittavan osaamisen hankkimisesta perusopetuksen jälkeen.

Ohjataan oppilasta käyttämään monikanavaisia tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja sekä arvioimaan eri tietolähteiden kautta saadun tiedon luotettavuutta ja tarkoituksenmukaisuutta urasuunnittelun näkökulmasta.

8. luokalla tutustutaan Suomen koulutusjärjestelmään ja erityisesti 2. asteen koulutukseen. Pohditaan koulutusvaihtoehtoja suhteessa omaan kiinnostukseen, kykyihin, lahjakkuuksiin ja koulutusten vaatimuksiin.

9. luokalla korostuu tiedonhankintataidot työelämästä sekä tieto- ja viestintäteknologian osuus työelämässä ja yleensä työelämässä. Koulutustietous ja lähdekriittisyys.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen:

Tarkoituksena auttaa oppilasta ymmärtämään työn merkitys oman elämänsä ja yhteiskunnan kannalta sekä edistää oppilaan taitoa tunnistaa opiskeltavien oppiaineiden merkitys tulevien opintojen sekä työelämässä ja työllistymisessä tarvittavan osaamisen kannalta.

7. luokalla aiheina luokkayhteisössä toimiminen, oma vastuu luokkayhteisön toiminnasta, oman opiskelun arviointi. Koulun sisäinen TET ohjaa ymmärtämään oman vastuun merkitystä kouluyhteisössä luokkahuoneen ulkopuolella

Sekä 8. että 9. luokalla puhutaan ammasteista, niiden vaatimuksista ja työllisyysnäkömystä tulevaisuudessa. Pohditaan millaista tulevaisuuden työelämä saattaa olla ja millaisia taitoja ihmiseltä vaaditaan.

Pohdintaa myös siitä, miten koulussa opiskeltavat oppiaineet liittyvät työelämään.

Selvitetään, miten eri aloilla ja eri työpaikoissa huomioidaan kestävä kehitys.

TET on näissä kysymyksissä merkittävä tiedonhankintaväline.

## **SUOMEN KIELI JA KIRJALLISUUS**

Ajattelu ja oppimaan oppiminen, itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen sekä osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen korostuvat kaikilla oppiaineen osa-alueilla (lukeminen, kirjoittaminen, puheviestintä, kieli, media ja kirjallisuus) sekä luokka-asteilla.

Oppilaita ohjataan tekemään havaintoja ja hakemaan, arvioimaan, muokkaamaan, tuottamaan sekä jakamaan tietoa ja ideoita eri viestintäteknologian välineitä (mm. Chromebook, iPad, Classroom, videot ja kirjaston tietokannat) apuna käyttäen. Oppitunneilla työskentelytavat ovat monipuolisia ja yhdessä tekemisen ja tutkivan työskentelyotteen avulla oppilaan kyseiset laaja-alaisen osaamisen alueen taidot kehittyvät. Oppitunneilla harjoitellaan syventyvää lukemista ja pitkäjänteistä työskentelyä. Sekä kirjoittamisessa että puheviestinnässä harjoitellaan asioiden tarkastelua monista eri näkökulmista. Samalla opetellaan, miten jokainen voi osallistua ja vaikuttaa yhteiskunnallisiin asioihin mielipiteensä perustelemalla ja vastakkaiset mielipiteet huomioimalla. Mielikuvitus, keskinäisten yhteyksien havaitseminen ja kokonaisuuksien hahmottaminen korostuvat oppiaineen eri osa-alueilla. Tavoitteiden asettaminen, oman toiminnan suunnittelu ja toiminnan edistymisen arviointi kuuluvat jokaiseen oppituntiin.

Suomen kielen ja kirjallisuuden perustarkoitus on kehittyä arjen kielenkäyttötilanteissa, jotta oppilas ymmärtää lukemansa ja lukemisen merkityksen, osaa ilmaista itseään kirjoittamalla ja puhetilanteissa tarkoituksenmukaisella tavalla teknologiaa hyödyntäen.

## **MATEMATIIKKA**

L1 Ajattelua ja oppimaan oppimista tarvitaan jokaisessa osa-alueessa esim. yhtälöiden ratkaisussa ja geometrisissa tehtävissä. Oppimaan oppimiseen matematiikassa annetaan ohjeita useamman kerran vuodessa, jotta jokainen löytää oman tapansa opiskella matematiikkaa. Medialukutaito tilastotieteissä opettaa myös ajattelua ympärillä olevasta.



L3 Itsestä huolehtimiseen ja arjen taitoihin liittyy olennaisesti prosenttilaskut, yhteen- ja vähennyslaskut. Sekä tunneilla pitää olla mukana tarvittavat välineet aina aihealueen mukaisesti. Tilastotieteet opettavat myös arjen taitoja tilastojen lukemisen ja tulkitsemisen kautta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen nivoutuu matematiikkaan monella tavalla. Ohjelmointi on osa matematiikkaa ja yhdeksännellä luokalla teetetään tilastotieteen työ tietokoneilla. Tietoteknisissä ongelmissa tarvitaan logiikkaa ja sitä matematiikka opettaa.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen liittyvät myös kaikkiin oppikokonaisuuksiin. Oppilaat osallistuvat ja vaikuttavat tunnin suunnitteluun ja kulkuun. Kestävä tulevaisuus otetaan huomioon myös työvälaineissä kirjojen kierrättämisellä ja oppivälaineistä huolehtimisella.

## **TIETOTEKNIikka**

L1 Ajattelua ja oppimaan oppimista tarvitaan joka tunnilla töitä tehdessä. Tietotekniikan työt vaativat luovuutta ja tarkkaa miettimistä. Oppimaan opitaan hakemalla tietoa välillä myös luokahuoneen ulkopuolelta sekä arvioimaan sen todenmukaisuutta.

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot ovat itsestään selvyys tietotekniikassa. Ilman tietotekniikkaa nykyään ei enää pysty itsestään huolehtimaan ja arjessa pärjäämään. Haemme tietoa ja tutustumme erilaisiin lomakkeisiin ja toimintatapoihin internetissä. Kaikissa töissä ja työn haussa myös tarvitaan eri ohjelmistojen käyttötaitoa ja niitä harjoitellaan useiden harjoitusten kautta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen on tietotekniikan perusidea.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen. Oppilaat saavat todella paljon vaikuttaa tuntien kulkuun ja antaa omia ideoita myös opetettavista asioista. Heidän mielipiteensä vaikuttavat siihen mitä tietotekniikan suuresta tarjonnasta ehdimme vuoden aikana käsitellä. Kestävää tulevaisuutta opetetaan laitteiden kunnioittamisen kautta ja järkevillä valinnoilla opetettavista aiheista.

## **FYSIIKKA JA KEMIA**

L1 esimerkiksi havaintojen tekeminen tutkimuksissa ja loogisten johtopäätösten tekeminen mittaustuloksista. Ilmiöiden ymmärtäminen ja selittäminen oikeita käsitteitä käyttäen.

L3 näkyy kaikilla luokka-asteilla turvallisen työskentelyn tavoitteissa laboratoriotöitä tehdessä.

L5 Tunneilla hyödynnetään kaikilla luokka-asteilla monipuolisesti esim. arvioinnin apuna, tiedonhaussa ja simulaatioiden avulla opiskelussa.

L7 Jokainen oppilas vierailee Teollisuuden voiman ja Posivan vieraana vähintään kerran lukuvuoden aikana. Tutkimustöissä ohjataan oikeaoppiseen jätteiden käsittelyyn ja pienten ainemäärien käyttämiseen.

## **BIOLOGIA JA MAANTIETO**

### *Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)*

Biologiassa ja maantiedossa ohjataan oppilaita käyttämään ja hankkimaan tietoa monipuolisesti eri lähteistä itsenäisesti ja muiden kanssa. Tutkiminen, havainnointi, päätelmien teko sekä luova ajattelu ovat oleellinen osa oppiaineiden sisältöjä tarkasteltaessa.

Valmiudet ajatteluun kehittyvät vähitellen, kun oppilaat oppivat näkemään asioiden välisiä vuorovaikutussuhteita ja keskinäisiä yhteyksiä sekä hahmottamaan kokonaisuuksia.

### *Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)*

Oppilaat saavat tietoa omasta biologiastaan, joka osaltaan auttaa ymmärtämään itsestään huolehtimisen tärkeyden ja ohjaamaan oikeisiin ratkaisuihin. Laajemman vastuun ymmärtäminen itsensä, ympäristön ja muiden kanssaihminen huolehtimisesta kehittyä ekologian, luonnon maantiedon ja ympäristötietouden oppisisältöjen kautta. Arjen taidot korostuvat vaaditun huolellisuuden, annettujen tehtävien toimeenpanon ja vastuun lisääntymisen kautta

### *Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5)*

Oppilaat saavat opetuksen aikana kokemuksia tv:n käytöstä monipuolisesti erilaisten oppimisolustojen, sovellusten ja pilvipalveluiden muodossa. He oppivat hahmottamaan tv-osaamisen merkitystä, mahdollisuuksia ja myös riskejä.

### *Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen (L7)*

Etenkin kulttuurimaantietoon liittyvien aihekokonaisuuksien puolella saatavat tiedot tulevat antamaan edellytyksiä oppilaiden kiinnostukselle yhteiskunnan asioita kohtaan. Kestävän kehityksen merkitys ja siihen itse vaikuttamisen mahdollisuudet tulevat esille kullakin ikäluokalla.

## **LIIKUNTA**

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

-oppiaineessa painotetaan ohjattua oivaltamista ja ongelmanratkaisua (mm. suoritustekniikat ja niiden opettelu)

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- hygieniakasvatus ja oman hyvinvoinnin seuranta
- liikennekasvatus ja suunnistustaidot

### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- liikesuoritusten kuvaaminen ja analysointi
- liikuntasovellusten kokeilu opetuksessa

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

- liikuntavälineistä huolehtiminen ja elinkaaren pidentäminen
- suorituspaikkojen väliset siirtymiset ekologisella tavalla

## **VIERAAT KIELET**

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen näkyy kielten opiskelussa kaikilla luokka-asteilla. Oppilaita rohkaistaan omaan ajatteluun ja asioiden pohtimiseen itsenäisesti, pareittain ja ryhmissä. Oppimaan oppimista, omia tavoitteita ja itsearviointia käsitellään jokaisella luokka-asteella. Kielissä käydään läpi erilaisia tapoja oppia kieltä, harjoitellaan mm. sanaston käyttöä, käytetään erilaisia tapoja kuullun ymmärtämisen harjoitteluun ja mietitään keinoja omaksua kielioppia ja harjoituttaa kaikkia kielen osa-alueita. Kielen säännönmukaisuuksia opetellaan huomioimaan. Kulttuuria tarkastellaan eri näkökulmista ja tutustutaan kielen eri variantteihin.

L3 Oppilaita kannustetaan ja muistutetaan huolehtimaan itsestään. Uni, ravinto ja liikunta ovat tärkeitä arjessa jaksamisen kannalta ja niistä tulee huolehtia, jotta oppilas voi hyvin ja hänellä on parhaat mahdolliset edellytykset keskittyä ja omaksua uusia asioita. Oppilaita kannustetaan ottamaan vastuuta itsestään ja opiskelustaan, esim. huolehtimaan hyvin tehtävistään ja ottamaan asioista selvää, jos on ollut poissa tunneilta. Samoin oppilaita muistutetaan pyytämään rohkeasti apua ja tukiopetusta, mikäli jokin asia tuntuu oppimisessa vaikealta. Näitä asioita käsitellään myös oppimateriaalien kautta, joissa usein esiintyy teemoja mm. arjen taidoista, ihmissuhteista ja kestävästä kehityksestä.

L5 Oppilaat käyttävät tietotekniikka säännöllisesti oppitunneilla. Kustantajien tarjoamia valmiita verkkotehtäviä hyödynnetään ja mahdollisuuksien mukaan käytetään myös muita digitaalisia materiaaleja ja sovelluksia. Teknologiaa ja internetin kriittistä hyödyntämistä harjoitellaan myös mahdollisten projektien tekemisessä ja tiedonhaussa.

L7 Oppilaiden toiveita kuullaan koskien työskentelytapoja ja oppilaita pyritään osallistamaan tunneilla aktiivisesti mm. ottamalla kaikki mukaan keskusteluihin ja ryhmätöihin tasapuolisesti. Tunneilla harjoitellaan ilmaisemaan itseään vaikuttavasti ja rakentavasti. Oppilaiden kanssa puhutaan säännöllisesti kielten ja erilaisten kulttuurien tuntemisen merkityksestä globaalissa maailmassa ja työelämässä. Oppimateriaalien kautta käsitellään ympäristöä, tulevaisuutta ja yksilön tai yhteisön mahdollisuutta vaikuttaa niihin.

.

## **KÄSITYÖ**

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Oppilaita ohjataan huomaamaan, että oppia voi monella tavalla. Tutkiva ja luova työskentelyote, yhdessä tekeminen sekä mahdollisuus syventymiseen ja keskittymiseen edistävät ajattelun ja oppimaan oppimisen kehittymistä. Oppilaita rohkaistaan luottamaan itseensä ja näkemyksiinsä sekä rakentamaan uutta tietoa olemalla samalla avoin uusille ratkaisuille.

Oppilaat käyttävät tietoa itsenäisesti ja vuorovaikutuksessa toisten kanssa ongelmanratkaisuun, johtopäätösten tekemiseen sekä uuden keksimiseen. Jokaista oppilasta autetaan tunnistamaan ja kehittämään omia oppimisstrategioitaan.

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

Oppilaita kannustetaan huolehtimaan itsestä ja toisista, harjoittelemaan oman elämän ja arjen kannalta tärkeitä taitoja sekä lisäämään ympäristönsä hyvinvointia. Myös ajanhallintaa harjoitellaan suhteessa omiin tehtäviin ottaen huomioon oma ja muiden turvallisuus. Oppilaita ohjataan ennakoimaan vaaratilanteita ja toimimaan niissä tarkoituksenmukaisesti. Tällä tavoin he tunnistavat keskeiset turvallisuuteen liittyvät asiat.

#### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

Oppilaita opastetaan järkeviin teknologisiin valintoihin. Opetuksessa tarkastellaan teknologian monimuotoisuutta ja ohjataan ymmärtämään sen toimintaperiaatteita ja kustannusten muodostumista. Oppilaat käyttävät teknologiaa vastuullisesti ja pohtivat siihen liittyviä eettisiä kysymyksiä. Oppilaat kehittävät kuluttajataitojaan omien töidensä suunnittelussa ja toteutuksessa.

Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen on tärkeä kansalaistaito sekä itsessään että osana monilukutaitoa. Oppilaita opastetaan tuntemaan erilaisia sovelluksia ja käyttötarkoituksia sekä huomaamaan niiden merkitys arjessa, ihmisten välisessä vuorovaikutuksessa ja vaikuttamisen keinona. Tieto- ja viestintäteknologian vaikutusta opitaan arvioimaan kestävän kehityksen näkökulmasta ja toimimaan vastuullisina kuluttajina. Oppilaat suunnittelevat, raportoivat sekä arvioivat omaa työtään ja työskentelyään sähköisesti.

#### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Oppilaat työskentelevät yhdessä ja saavat tilaisuuksia harjoitella neuvottelemista, sovittelemista ja ristiriitojen ratkaisemista sekä asioiden kriittistä tarkastelua. Oppilaita kannustetaan pohtimaan ehdotuksiaan eri osapuolten yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon sekä oikeudenmukaisen kohtelun ja kestävän elämäntavan näkökulmista. He oppivat ymmärtämään omien valintojen, elämäntapojen ja tekojen merkityksen paitsi itselle, myös lähiyhteisöille, yhteiskunnalle ja luonnolle. Oppilaat saavat valmiuksia rakentaa kestävää tulevaisuutta.

### **KUVATAIDE**

#### L1

##### Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- Oppiminen tapahtuu kuvia tekemällä ja niitä tulkitsemalla.
- Oppiminen on kokemuksellista, moniaistillista sekä toiminnallista.
- Kuvataide kehittää kykyä ymmärtää taiteen, ympäristön ja muun visuaalisen kulttuurin ilmiöitä.
- Oppisisällöt rakentuvat kokonaisuuksiksi, joiden myötä syvennetään oppilaiden omakohtaista suhdetta kuvataiteeseen ja muuhun visuaaliseen kulttuuriin.

#### L3

##### Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- Oppilaita ohjataan ja kannustetaan ottamaan vastuuta itsestä, toisista ja arjen sujumisesta.

- Oppilaita ohjataan tunnistamaan omaa ja yhteistä hyvinvointia edistäviä ja haittaavia tekijöitä sekä harjaantumaan terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta edistäviin toimintatapoihin.
- Kuvia tehdään ja niitä tulkitaan yksin ja yhdessä muiden oppilaiden kanssa.

L5

Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- Oppilas oppii hyödyntämään ja käyttämään verkko- ja mediaympäristöjen mahdollisuuksia kuvataiteen eri osa-alueilla.
- Oppilas oppii hakemaan tietoa sekä tuottamaan ja soveltamaan sitä visuaalisina toteutuksina itsenäisesti ja vuorovaikutuksessa muiden oppilaiden kanssa.

L7

Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- Tarkastellaan kuvataiteen ja muun visuaalisen kulttuurin henkilökohtaisia ja yhteiskunnallisia merkityksiä.
- Käytetään taidetta ja muuta visuaalista kulttuuria osallistumisen, vaikuttamisen sekä globaalien kysymysten käsittelyn muotona.
- Opetus tukee oppilaan kriittisen ajattelun kehittymistä sekä kannustaa häntä vaikuttamaan omaan elinympäristöönsä ja yhteiskuntaan.
- Osallistamista luodaan oppilastöitä esittelemällä ja niistä keskustelemalla.
- Ohjataan oppilaita työskentelemään ja valitsemaan kullekin tehtävälle sopivat toteutustavat ja materiaalit.

## **USKONTO**

L1 – Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Ohjataan oppilasta havaitsemaan uskonnon ja kulttuurin vuorovaikutus sekä tunnistamaan uskontoon liittyvää monimuotoisuutta. Autetaan oppilasta pohtimaan uskontojen ja katsomusten maailmanlaajuisista merkitystä ihmisten valintojen ja toiminnan perusteina sekä ohjaajina.

L3 - Itsestä huolehtimisen ja arjen taidot

Ohjataan oppilasta perehtymään uskontoihin ja katsomuksiin eri puolilla maailmaa sekä myös uskonottomuuteen. Annetaan valmiuksia toimia monikulttuurisessa maailmassa ja ymmärtää erilaisia ajattelutapoja.

L5 - Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

Tietotekniikka hyödynnetään osana opetusta, käytetään ja opetellaan tarkastelemaan kriittisesti erilaisia lähteitä, kuten internetiä ja muita ajankohtaisia tietolähteitä.

## L7 - Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Ohjataan oppilasta perehtymään eettisen ajattelun keskeisiin käsitteisiin, ihmisoikeuksiin sekä opiskeltavan uskonnon ja muiden uskontojen ja katsomusten eettisiin periaatteisiin. Rohkaistaan oppilasta pohtimaan ihmisyyteen kuuluvia elämänkysymyksiä, ajankohtaisia eettisiä kysymyksiä sekä omien arvojen suhdetta niihin.

## MUSIIKKI

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Oppilaat oppivat musiikkia monipuolisesti kokemuksen, toiminnan ja oivaltamisen kautta. Lisäksi oppilaita kannustetaan luovaan ajatteluun ja omien ideoiden keksimiseen. Oppilas oppii erilaisia keinoja soittamisen harjoitteluun ja asettaa itselleen tavoitteita. Musiikillinen minäkäsitys vahvistuu musiikillisten kokemusten kautta.

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

Oppilas tunnistaa musiikin vaikutukset hyvinvointiin ja oppii huolehtimaan kuulostaan sekä turvallisesta ääniympäristöstä. Yhdessä laulaminen ja soittaminen kehittävät vuorovaikutustaitoja ja tuottavat positiivisia kokemuksia. Tervettä äänenkäyttöä harjoitellaan erilaisten ääni- ja hengitysharjoitusten avulla. Käsitellään myös musiikin vaikutuksia tunteisiin.

### L5 Tieto - ja viestintäteknologinen osaaminen

Oppilas oppii käyttämään musiikkiteknologiaa osana musiikin luovaa tuottamista. Lisäksi oppilas tutustuu luokan musiikkiteknologiaan, kuten äänentoistolaitteiden vastuulliseen käyttöön. Tieto- ja viestintäteknologiaa käytetään myös tiedonhaussa ja tekijänoikeuksiin tutustuttaessa.

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Oppilas tutustuu musiikkiin yhteiskunnallisen vaikuttamisen välineenä. Lisäksi oppilasta kannustetaan osallistumaan koulun juhlien musiikkiesitysten suunnitteluun ja toteuttamiseen. Yhteismusisointiin osallistuminen kehittää toimimista ryhmän jäsenenä. Tutustutaan soittimien huoltoon ja käyttöön kestävä kehityksen näkökulmasta.

## TERVEYSTIETO

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen:

- omaa terveyttä ja hyvinvointia tulee ajatella fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen osa-alueen näkökulmista

- internetistä löytyvään tietoon terveydestä tulee suhtautua varauksella

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- annetaan valmiuksia erilaisiin ongelmatilanteisiin ja niistä selviytymiseen
- ohjataan tekemään oikeita valintoja terveyden näkökulmasta
- rohkaistaan löytämään itselleen liikunnallinen elämäntapa/harrastus

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- tietotekniikkaa käytetään opetuksessa tarpeen mukaan
- hyödynnetään internetistä löytyvää tietoa, lähteitä ja hakukoneita sekä tietokantoja
- internet-lähteiden kriittinen tarkastelu
- ohjataan tarvittaessa terveyteen liittyvien sovellusten käyttämisessä

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- työskennellään sekä yksin että erilaisissa ryhmissä
- terveyden näkökulmasta tapahtuvien kestävä kehityksen mukaisten valintojen tekeminen esim. lähiruokaa lautaselle

KOTITALOUS

**L1 Ohjata oppilasta suunnittelemaan ajankäyttöään ja työn etenemistä sekä ylläpitämään järjestystä oppimistehtävien aikana.**

**Ohjata oppilasta harjoittelemaan kuuntelua sekä rakentavaa keskustelua ja argumentointia oppimistehtävien suunnittelussa ja toteuttamisessa.**

**Kannustaa oppilasta hankkimaan ja arvioimaan kotitalouteen liittyvää tietoa sekä ohjata käyttämään luotettavaa tietoa valintojen perustana.**

**Ohjata oppilasta ongelmanratkaisuun ja luovuuteen erilaisissa tilanteissa ja ympäristöissä.**

**L3 Ohjata oppilasta harjoittelemaan kotitalouden hallinnassa tarvittavia kädentaitoja sekä kannustaa luovuuteen ja estetiikan huomioimiseen.**

**Ohjata oppilasta suunnittelemaan ajankäyttöään ja työn etenemistä sekä ylläpitämään järjestystä oppimistehtävien aikana.**

**Ohjata oppilasta työskentelemään yksin ja ryhmässä sekä sopimaan työtehtävien jakamisesta ja ajankäytöstä.**

**L5 Ohjata ja rohkaista oppilasta valitsemaan ja käyttämään hyvinvointia edistävästi ja kestävä kulutuksen mukaisesti materiaaleja, työvälineitä, laitteita sekä tieto- ja viestintäteknologiaa.**

**Ohjata ja rohkaista oppilasta valitsemaan ja käyttämään hyvinvointia edistävästi ja kestävästi ja kestävän kulutuksen mukaisesti materiaaleja, työvälineitä, laitteita sekä tieto- ja viestintäteknologiaa.**

**Ohjata ja motivoida oppilasta toimimaan hygieenisesti, turvallisesti ja ergonomisesti sekä ohjata kiinnittämään oppilaan huomiota käytettävissä oleviin voimavaroihin.**

**L7 Ohjata oppilasta harjoittelemaan kuuntelua sekä rakentavaa keskustelua ja argumentointia oppimistehtävien suunnittelussa ja toteuttamisessa.**

**Ohjata oppilasta työskentelemään yksin ja ryhmässä sekä sopimaan työtehtävien jakamisesta ja ajankäytöstä.**

**Kannustaa oppilasta toimimaan hyvien tapojen mukaisesti vuorovaikutustilanteissa sekä pohtimaan oman käytöksen merkitystä ryhmän ja yhteisön toiminnassa.**

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuonna 2021–2022 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

## **SUOMEN KIELI JA KIRJALLISUUS**

Ajattelu ja oppimaan oppiminen, itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen sekä osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen korostuvat kaikilla oppiaineen osa-alueilla (lukeminen, kirjoittaminen, puheviestintä, kieli, media ja kirjallisuus) sekä luokka-asteilla.

Oppilaita ohjataan tekemään havaintoja ja hakemaan, arvioimaan, muokkaamaan, tuottamaan sekä jakamaan tietoa ja ideoita eri viestintäteknologian välineitä (mm. Chromebook, iPad, Classroom, videot ja kirjaston tietokannat) apuna käyttäen. Oppitunneilla työskentelytavat ovat monipuolisia ja yhdessä tekemisen ja tutkivan työskentelyotteen avulla oppilaan kyseiset laaja-alaisen osaamisen alueen taidot kehittyvät. Oppitunneilla harjoitellaan syventyvää lukemista ja pitkäjänteistä työskentelyä. Sekä kirjoittamisessa että puheviestinnässä harjoitellaan asioiden tarkastelua monista eri näkökulmista. Samalla opetellaan, miten jokainen voi osallistua ja vaikuttaa yhteiskunnallisiin asioihin mielipiteensä perustelemalla ja vastakkaiset mielipiteet huomioimalla. Mielikuvitus, keskinäisten yhteyksien havaitseminen ja kokonaisuuksien hahmottaminen korostuvat oppiaineen eri osa-alueilla. Tavoitteiden asettaminen, oman toiminnan suunnittelu ja toiminnan edistymisen arviointi kuuluvat jokaiseen oppituntiin.

Suomen kielen ja kirjallisuuden perustarkoitus on kehittyä arjen kielenkäyttötilanteissa, jotta oppilas ymmärtää lukemansa ja lukemisen merkityksen, osaa ilmaista itseään kirjoittamalla ja puhetilanteissa tarkoituksenmukaisella tavalla teknologiaa hyödyntäen.

## **VIERAAT KIELET**



L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen näkyy kielten opiskelussa kaikilla luokka-asteilla. Oppilaita rohkaistaan omaan ajatteluun ja asioiden pohtimiseen itsenäisesti, pareittain ja ryhmissä. Oppimaan oppimista, omia tavoitteita ja itsearviointia käsitellään jokaisella luokka-asteella. Kielissä käydään läpi erilaisia tapoja oppia kieltä, harjoitellaan mm. sanaston käyttöä, käytetään erilaisia tapoja kuullun ymmärtämisen harjoitteluun ja mietitään keinoja omaksua kielioppia ja harjoituttaa kaikkia kielen osa-alueita. Kielen säännönmukaisuuksia opetellaan huomioimaan. Kulttuuria tarkastellaan eri näkökulmista ja tutustutaan kielen eri variantteihin.

L3 Oppilaita kannustetaan ja muistutetaan huolehtimaan itsestään. Uni, ravinto ja liikunta ovat tärkeitä arjessa jaksamisen kannalta ja niistä tulee huolehtia, jotta oppilas voi hyvin ja hänellä on parhaat mahdolliset edellytykset keskittyä ja omaksua uusia asioita. Oppilaita kannustetaan ottamaan vastuuta itsestään ja opiskelustaan, esim. huolehtimaan hyvin tehtävistään ja ottamaan asioista selvää, jos on ollut poissa tunneilta. Samoin oppilaita muistutetaan pyytämään rohkeasti apua ja tukiopetusta, mikäli jokin asia tuntuu oppimisessa vaikealta. Näitä asioita käsitellään myös oppimateriaalien kautta, joissa usein esiintyy teemoja mm. arjen taidoista, ihmissuhteista ja kestävästä kehityksestä.

L5 Oppilaat käyttävät tietotekniikka säännöllisesti oppitunneilla. Kustantajien tarjoamia valmiita verkkotehtäviä hyödynnetään ja mahdollisuuksien mukaan käytetään myös muita digitaalisia materiaaleja ja sovelluksia. Teknologiaa ja internetin kriittistä hyödyntämistä harjoitellaan myös mahdollisten projektien tekemisessä ja tiedonhaussa.

L7 Oppilaiden toiveita kuullaan koskien työskentelytapoja ja oppilaita pyritään osallistamaan tunneilla aktiivisesti mm. ottamalla kaikki mukaan keskusteluihin ja ryhmätöihin tasapuolisesti. Tunneilla harjoitellaan ilmaisemaan itseään vaikuttavasti ja rakentavasti. Oppilaiden kanssa puhutaan säännöllisesti kielten ja erilaisten kulttuurien tuntemisen merkityksestä globaalissa maailmassa ja työelämässä. Oppimateriaalien kautta käsitellään ympäristöä, tulevaisuutta ja yksilön tai yhteisön mahdollisuutta vaikuttaa niihin.

## **MATEMATIIKKA**

L1 Ajattelua ja oppimaan oppimista tarvitaan jokaisessa osa-alueessa esim. yhtälöiden ratkaisussa ja geometrisissa tehtävissä. Oppimaan oppimiseen matematiikassa annetaan ohjeita useamman kerran vuodessa, jotta jokainen löytää oman tapansa opiskella matematiikkaa. Medialukutaito tilastotieteissä opettaa myös ajattelua ympärillä olevasta.

L3 Itsestä huolehtimiseen ja arjen taitoihin liittyy olennaisesti prosenttilaskut, yhteen- ja vähennyslaskut. Sekä tunneilla pitää olla mukana tarvittavat välineet aina aihealueen mukaisesti. Tilastotieteet opettavat myös arjen taitoja tilastojen lukemisen ja tulkitsemisen kautta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen nivoutuu matematiikkaan monella tavalla. Ohjelmointi on osa matematiikkaa ja yhdeksännellä luokalla teetetään tilastotieteen työ tietokoneilla. Tietoteknisissä ongelmissa tarvitaan logiikkaa ja sitä matematiikka opettaa.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen liittyvät myös kaikkiin oppikokonaisuuksiin. Oppilaat osallistuvat ja vaikuttavat tunnin suunnitteluun ja kulkuun. Kestävä tulevaisuus otetaan huomioon myös työväliseissä kirjojen kierrättämisellä ja oppiväliseistä huolehtimisella.

## **BIOLOGIA JA MAANTIETO**

### *Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)*

Biologiassa ja maantiedossa ohjataan oppilaita käyttämään ja hankkimaan tietoa monipuolisesti eri lähteistä itsenäisesti ja muiden kanssa. Tutkiminen, havainnointi, päätelmien teko sekä luova ajattelu ovat oleellinen osa oppiaineiden sisältöjä tarkasteltaessa.

Valmiudet ajatteluun kehittyvät vähitellen, kun oppilaat oppivat näkemään asioiden välisiä vuorovaikutussuhteita ja keskinäisiä yhteyksiä sekä hahmottamaan kokonaisuuksia.

### *Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)*

Oppilaat saavat tietoa omasta biologiastaan, joka osaltaan auttaa ymmärtämään itsestään huolehtimisen tärkeyden ja ohjaamaan oikeisiin ratkaisuihin. Laajemman vastuun ymmärtäminen itsensä, ympäristön ja muiden kanssaihminen huolehtimisesta kehittyä ekologian, luonnon maantiedon ja ympäristötietouden oppisisältöjen kautta. Arjen taidot korostuvat vaaditun huolellisuuden, annettujen tehtävien toimeenpanon ja vastuun lisääntymisen kautta

### *Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5)*

Oppilaat saavat opetuksen aikana kokemuksia tv:n käytöstä monipuolisesti erilaisten oppimisympäristöjen, sovellusten ja pilvipalveluiden muodossa. He oppivat hahmottamaan tv-osaamisen merkitystä, mahdollisuuksia ja myös riskejä.

### *Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)*

Etenkin kulttuurimaantietoon liittyvien aihekokonaisuuksien puolella saatavat tiedot tulevat antamaan edellytyksiä oppilaiden kiinnostukselle yhteiskunnan asioita kohtaan. Kestävä kehityksen merkitys ja siihen itse vaikuttamisen mahdollisuudet tulevat esille kullakin ikäluokalla.

## **FYSIIKKA JA KEMIA**

L1 esimerkiksi havaintojen tekeminen tutkimuksissa ja loogisten johtopäätösten tekeminen mittaustuloksista. Ilmiöiden ymmärtäminen ja selittäminen oikeita käsitteitä käyttäen.

L3 näkyä kaikilla luokka-asteilla turvallisen työskentelyn tavoitteissa laboratoriotöitä tehdessä.

L5 Tunneilla hyödynnetään kaikilla luokka-asteilla monipuolisesti esim. arvioinnin apuna, tiedonhaussa ja simulaatioiden avulla opiskelussa.

L7 Jokainen oppilas vieraillee Teollisuuden voiman ja Posivan vieraana vähintään kerran lukuvuoden aikana. Tutkimustöissä ohjataan oikeaoppiseen jätteiden käsittelyyn ja pienten ainemäärien käyttämiseen.

## **TERVEYSTIETO**

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen:

- omaa terveyttä ja hyvinvointia tulee ajatella fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen osa-alueen näkökulmista
- internetistä löytyvään tietoon terveydestä tulee suhtautua varauksella

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- annetaan valmiuksia erilaisiin ongelmatilanteisiin ja niistä selviytymiseen
- ohjataan tekemään oikeita valintoja terveyden näkökulmasta
- rohkaistaan löytämään itselleen liikunnallinen elämäntapa/harrastus

### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- tietotekniikkaa käytetään opetuksessa tarpeen mukaan
- hyödynnetään internetistä löytyvää tietoa, lähteitä ja hakukoneita sekä tietokantoja
- internet-lähteiden kriittinen tarkastelu
- ohjataan tarvittaessa terveyteen liittyvien sovellusten käyttämisessä

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- työskennellään sekä yksin että erilaisissa ryhmissä
- terveyden näkökulmasta tapahtuvien kestävä kehityksen mukaisten valintojen tekeminen esim. lähiruokaa lautaselle

## **USKONTO**

### L1 – Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Ohjataan oppilasta havaitsemaan uskonnon ja kulttuurin vuorovaikutus sekä tunnistamaan uskontoon liittyvää monimuotoisuutta. Autetaan oppilasta pohtimaan uskontojen ja katsomusten maailmanlaajuisista merkitystä ihmisten valintojen ja toiminnan perusteina sekä ohjaajina.

### L3 - Itsestä huolehtimisen ja arjen taidot

Ohjataan oppilasta perehtymään uskontoihin ja katsomuksiin eri puolilla maailmaa sekä myös uskonnottomuuteen. Annetaan valmiuksia toimia monikulttuurisessa maailmassa ja ymmärtää erilaisia ajattelutapoja.

### L5 - Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

Tietotekniikka hyödynnetään osana opetusta, käytetään ja opetellaan tarkastelemaan kriittisesti erilaisia lähteitä, kuten internetiä ja muita ajankohtaisia tietolähteitä.

### L7 - Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Ohjataan oppilasta perehtymään eettisen ajattelun keskeisiin käsitteisiin, ihmisoikeuksiin sekä opiskeltavan uskonnon ja muiden uskontojen ja katsomusten eettisiin periaatteisiin. Rohkaistaan oppilasta pohtimaan ihmisyyteen kuuluvia elämänkysymyksiä, ajankohtaisia eettisiä kysymyksiä sekä omien arvojen suhdetta niihin.

## HISTORIA

### L1

- monipuolisen lähdeaineiston käyttö (kuvalliset, kirjalliset, suulliset, tilastolliset yms. lähteet) opetuksessa harjaannuttaa ajattelun ja oppimisen taitoja
- lähde tehtävien avulla ohjataan omien tulkintojen tekemiseen ja itsenäisen näkemyksen luomiseen, myös keskenään ristiriitaisen tai osin puutteellisen lähdeaineiston varassa
- ohjataan kriittiseen ajatteluun lähteiden käytössä sekä historiallisen tiedon omaksumisessa
- käsitellään aihetta mahdollisuuksien mukaan eri näkökulmista pyrkien pohtimaan sitä, miksi menneisyydessä on toimittu kyseisellä tavalla. Poliittisen ”ylätason” lisäksi asioita pohditaan tavallisten ihmisten näkökulmasta
- ohjataan oppilaita etsimään ja löytämään myös itsenäisesti lähteitä, myös internetistä

### L3

- turvallisuuden merkitys ihmiselle, ihmisen toiminta turvallisuutta vaarantavissa tilanteissa menneisyydessä (esim. sodat), perustarpeiden tyydyttäminen poikkeusolosuhteissa
- ryhmätyöt, joissa vastuunkanto yhteisestä työstä
- hyvinvointivaltion kehitys sotien jälkeen
- lähdekritiikin opettelu harjaannuttaa myös mainonnan kriittisen tarkasteluun

### L5

- tietotekniikkaa käytetään opetuksessa tarpeen mukaan
- hyödynnetään internetistä löytyvää tietoa, lähteitä ja hakukoneita sekä tietokantoja
- internet-lähteiden kriittinen tarkastelu

### L7

- demokraattisten oikeuksien ja vapauksien arvo yksilölle hahmottuu tarkasteltaessa elämää diktatuureissa, joissa oikeudet ja vapaudet puuttuvat kokonaan tai ovat puutteellisia
- opitaan, että yhteiskunnan kehittyminen edellyttää vaikuttamisesta ja asioista kiinnostuneiden ihmisten toimintaa
- ryhmätyöt ja niissä tarvittavien taitojen harjaannuttaminen, esiintymisen harjoittelua
- menneisyyden ihmisen valintojen merkitykset ja vaikutukset nykypäivään, menneisyyden virheistä (esim. kansanvainot) oppiminen

## YHTEISKUNTAOPPI 9

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- annetaan yhteiskunnallisia pohdintoja ja asetetaan vaihtoehtoja

tilanneratkaisuiksi, verrataan omaa yhteisöä (kunta, maa, sopimusalue...) muihin sekä tulkitaan kehityksen suuntaa

- käytetään monipuolisia ja ajankohtaisia lähteitä sekä harjoitellaan lähde-

kritiikkiä ja käsitellään vaihtelevan kokoisia asiakokonaisuuksia sekä ilmiöitä

- toimitaan itsenäisesti sekä ryhmittäin ja tehdään yhteenvetoja ja perehdytään yhteiskunnan toimintatapoihin sekä -kulttuuriin, tuodaan

esille myös globaaleja asioita vaikuttavuuksineen

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- käsitellään yksilön vastuuta ja yhteisövastuuta sekä hyvinvointivaltion

merkitystä ja sen palveluja kuin myös niiden kehittymistä

- tehdään ed. asioiden mukaisia harjoituksia elämän eri osa-alueilta

(oma talous – perheen talous – kuntatalous – valtion talous – yritystalous)

sekä perhesosiaalisista seikoista ja tehdään niistä sopimuksia

- käsitellään työelämän vaatimuksia ja niistä selviytymistä sekä työntekijän

että työnantajan näkökulmasta ja sopimusteknisesti

- annetaan valmiuksia ratkaista erilaisia ongelmia ja etsiä niihin apua

### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- käytetään monipuolisesti tietoteknisiä välineitä tiedon etsinnässä, raportoinnissa ja esittämisessä sekä käytetään erilaisia lähteitä

- vertaillaan lähteistä löytyvää tietoa

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- luodaan kuvaa demokraattisen yhteiskunnan aktiivisesta kansalaisesta ja hänen vaikuttamiskeinoistaan

- tuodaan esille yhteiskunnan valtarakennetta, sen sidosryhmiä ja kytkentöjä

- harjoitellaan eri vaaleissa äänestämistä, perustetaan vaikuttajajärjestö

(esim. puolue) ja perehdytään tiedottamisen keinoihin

- tarkastellaan valtioiden välisiä sopimusjärjestelmiä (esim. EU, WTO, YK),

globaalien ilmiöiden vaikuttavuutta (esim. rikollisuus, ympäristömuutos, talous, tiedonkulku ja kulttuuri)

- luodaan tiedon ja sen etsinnän kautta pohjaa yksilön ratkaisuihin alkavaan vastuulliseen toimintaan sekä kestäväan kehitykseen

## **MUSIIKKI**

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Oppilaat oppivat musiikkia monipuolisesti kokemuksen, toiminnan ja oivaltamisen kautta. Lisäksi oppilaita kannustetaan luovaan ajatteluun ja omien ideoiden keksimiseen. Oppilas oppii erilaisia keinoja soittamisen harjoitteluun ja asettaa itselleen tavoitteita. Musiikillinen minäkäsitys vahvistuu musiikillisten kokemusten kautta.

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

Oppilas tunnistaa musiikin vaikutukset hyvinvointiin ja oppii huolehtimaan kuulostaan sekä turvallisesta ääniympäristöstä. Yhdessä laulaminen ja soittaminen kehittävät vuorovaikutustaitoja ja tuottavat positiivisia kokemuksia. Tervettä äänenkäyttöä harjoitellaan erilaisten ääni- ja hengitysharjoitusten avulla. Käsitellään myös musiikin vaikutuksia tunteisiin.

### L5 Tieto - ja viestintäteknologinen osaaminen

Oppilas oppii käyttämään musiikkiteknologiaa osana musiikin luovaa tuottamista. Lisäksi oppilas tutustuu luokan musiikkiteknologiaan, kuten äänentoistolaitteiden vastuulliseen käyttöön. Tieto- ja viestintäteknologiaa käytetään myös tiedonhaussa ja tekijänoikeuksiin tutustuttaessa.

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestäväan tulevaisuuden rakentaminen

Oppilas tutustuu musiikkiin yhteiskunnallisen vaikuttamisen välineenä. Lisäksi oppilasta kannustetaan osallistumaan koulun juhlien musiikkiesitysten suunnitteluun ja toteuttamiseen. Yhteismusisointiin osallistuminen kehittää toimimista ryhmän jäsenenä. Tutustutaan soittimien huoltoon ja käyttöön kestäväan kehityksen näkökulmasta.

## **KUVATAIDE**

### L1

#### Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- Oppiminen tapahtuu kuvia tekemällä ja niitä tulkitsemalla.
- Oppiminen on kokemuksellista, moniaistillista sekä toiminnallista.

- Kuvataide kehittää kykyä ymmärtää taiteen, ympäristön ja muun visuaalisen kulttuurin ilmiöitä.
- Oppisisällöt rakentuvat kokonaisuuksiksi, joiden myötä syvennetään oppilaiden omakohtaista suhdetta kuvataiteeseen ja muuhun visuaaliseen kulttuuriin.

### L3

#### Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- Oppilaita ohjataan ja kannustetaan ottamaan vastuuta itsestä, toisista ja arjen sujumisesta.
- Oppilaita ohjataan tunnistamaan omaa ja yhteistä hyvinvointia edistäviä ja haittaavia tekijöitä sekä harjaantumaan terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta edistäviin toimintatapoihin.
- Kuvia tehdään ja niitä tulkitaan yksin ja yhdessä muiden oppilaiden kanssa.

### L5

#### Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- Oppilas oppii hyödyntämään ja käyttämään verkko- ja mediaympäristöjen mahdollisuuksia kuvataiteen eri osa-alueilla.
- Oppilas oppii hakemaan tietoa sekä tuottamaan ja soveltamaan sitä visuaalisina toteutuksina itsenäisesti ja vuorovaikutuksessa muiden oppilaiden kanssa.

### L7

#### Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- Tarkastellaan kuvataiteen ja muun visuaalisen kulttuurin henkilökohtaisia ja yhteiskunnallisia merkityksiä.
- Käytetään taidetta ja muuta visuaalista kulttuuria osallistumisen, vaikuttamisen sekä globaalien kysymysten käsittelyn muotona.
- Opetus tukee oppilaan kriittisen ajattelun kehittymistä sekä kannustaa häntä vaikuttamaan omaan elinympäristöönsä ja yhteiskuntaan.
- Osallistamista luodaan oppilastöitä esittelemällä ja niistä keskustelemalla.
- Ohjataan oppilaita työskentelemään ja valitsemaan kullekin tehtävälle sopivat toteutustavat ja materiaalit.

## KÄSITYÖ

### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- **Tutkiva ja luova työskentelyote.**
- **Mahdollisuus syventyä tekemiseen.**
- **Ongelmanratkaisu yksin ja yhteistyössä muiden kanssa.**

- **Uusien ratkaisujen tuottaminen.**

### **L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot**

- **Arjen taitojen harjoittelu.**
- **Itsestä ja toisista sekä ympäristön hyvinvoinnista huolehtiminen.**
- **Ajanhallinta suhteessa omiin tehtäviin, huomioiden oma ja muiden turvallisuus.**
- **Vaaratilanteiden ennakointi ja niissä toimiminen.**

### **L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen**

- **Järkevien teknologisten valintojen tekeminen.**
- **Teknologian toimintaperiaatteiden ymmärtäminen.**
- **Kuluttajataitojen kehittäminen.**
  - **työ ja materiaalikustannukset**
  - **vastuullisuus**
- **Tietoteknisten sovellusten käyttö käsitöissä.**
- **Käsityöprosessin dokumentointi ja raportointi.**

### **L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen**

- **Neuvottelutaitojen, ristiriitojen ratkaisemisen ja asioiden kriittisen tarkastelun harjoittelu.**
- **Yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja oikeudenmukaisuuden edistäminen.**
- **Kestävän elämäntavan huomioiminen.**
- **Omien valintojen, elämäntapojen ja tekojen merkitysten ymmärtäminen oman itsen, lähiyhteisön, yhteiskunnan ja luonnon näkökulmista.**

## **LIIKUNTA**

### **L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen**

-oppiaineessa painotetaan ohjattua oivaltamista ja ongelmanratkaisua (mm. suoritustekniikat ja niiden opettelu)

### **L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot**

- **hygieniakasvatus ja oman hyvinvoinnin seuranta**
- **liikennekasvatus ja suunnistustaidot**



L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- liikesuoritusten kuvaaminen ja analysointi
- liikuntasovellusten kokeilu opetuksessa

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- liikuntavälineistä huolehtiminen ja elinkaaren pidentäminen
- suorituspaikkojen väliset siirtymiset ekologisella tavalla

## **KOTITALOUS**

L1 Ohjata oppilasta suunnittelemaan ajankäyttöään ja työn etenemistä sekä ylläpitämään järjestystä oppimistehtävien aikana.

Ohjata oppilasta harjoittelemaan kuuntelua sekä rakentavaa keskustelua ja argumentointia oppimistehtävien suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Kannustaa oppilasta hankkimaan ja arvioimaan kotitalouteen liittyvää tietoa sekä ohjata käyttämään luotettavaa tietoa valintojen perustana.

Ohjata oppilasta ongelmanratkaisuun ja luovuuteen erilaisissa tilanteissa ja ympäristöissä.

L3 Ohjata oppilasta harjoittelemaan kotitalouden hallinnassa tarvittavia kädentaitoja sekä kannustaa luovuuteen ja estetiikan huomioimiseen.

Ohjata oppilasta suunnittelemaan ajankäyttöään ja työn etenemistä sekä ylläpitämään järjestystä oppimistehtävien aikana.

Ohjata oppilasta työskentelemään yksin ja ryhmässä sekä sopimaan työtehtävien jakamisesta ja ajankäytöstä.

L5 Ohjata ja rohkaista oppilasta valitsemaan ja käyttämään hyvinvointia edistävästi ja kestävä kulutuksen mukaisesti materiaaleja, työvälineitä, laitteita sekä tieto- ja viestintäteknologiaa.

Ohjata ja rohkaista oppilasta valitsemaan ja käyttämään hyvinvointia edistävästi ja kestävä kulutuksen mukaisesti materiaaleja, työvälineitä, laitteita sekä tieto- ja viestintäteknologiaa.

Ohjata ja motivoida oppilasta toimimaan hygieenisesti, turvallisesti ja ergonomisesti sekä ohjata kiinnittämään oppilaan huomiota käytettävissä oleviin voimavaroihin.

L7 Ohjata oppilasta harjoittelemaan kuuntelua sekä rakentavaa keskustelua ja argumentointia oppimistehtävien suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Ohjata oppilasta työskentelemään yksin ja ryhmässä sekä sopimaan työtehtävien jakamisesta ja ajankäytöstä.

Kannustaa oppilasta toimimaan hyvien tapojen mukaisesti vuorovaikutustilanteissa sekä pohtimaan oman käytöksen merkitystä ryhmän ja yhteisön toiminnassa.

## OPO

L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen:

7. luokan ydinasia oppilaanohjauksessa on oppimaan oppimisen taidot. Erilaisin pohdintatehtävin ja harjoittein pyritään kehittämään nuoren omaa elämänhallintaa, saadaan aikaan oivalluksia omasta oppimisesta ja millä keinoin se parhaiten sujuu. Käsitellään paljon omia oppimistaitoja ja niiden kehittämistä, oppimistyylejä sekä luku- ja opiskelutekniikkaa mm. keskustelujen, harjoitusten ja itsearviointien avulla.

Asetetaan tavoitteita omalle opiskelulle sekä seurataan niiden toteutumista.

Harjoitellaan valintojen tekemistä ja niihin sitoutumista.

8. ja 9. luokalla kerrataan opiskelutaitoja. Kaikilla vuosiluokilla ohjataan omaan tavoitteen asetteluun sekä arvioimaan omaa kehitystä.

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot:

Perustarpeiden (uni, ravinto, liikunta yms.) merkitys opiskelulle ja hyvinvoinnille. Oppilasta ohjataan tunnistamaan omia vahvuuksia ja kiinnostuksen kohteita. Hyvän itsetunnon kehittäminen, omien vahvuuksien löytäminen ja niiden merkitys hyvinvoinnille.

TET-ohjeistusten yhteydessä käsitellään työturvallisuuteen liittyviä asioita. TET-harjoittelut kehittävät konkreettisesti arjen taitoja.

Oppilasta ohjataan tunnistamaan omiin valintoihinsa vaikuttavia tekijöitä sekä suhteuttamaan omaa toimintaansa kykyjensä, edellytystensä ja kiinnostuksensa mukaisesti.

Erilaisin harjoittein pyritään kehittämään vuorovaikutustaitoja ja ymmärtämään niiden merkitys koulussa ja työssä.

Oppilasta ohjataan ymmärtämään, että jokaisella on vastuu luokkayhteisön toiminnasta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen:

Oppilasta ohjataan kehittämään taitoaan arvioida eri työtehtävissä tarvittavaa osaamista, vuorovaikutus- ja viestintätaitoja sekä itselleen sopivia ammattialoja ja vahvistamaan valmiuksia hakea tietoa vaadittavan osaamisen hankkimisesta perusopetuksen jälkeen.

Ohjataan oppilasta käyttämään monikanavaisia tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja sekä arvioimaan eri tietolähteiden kautta saadun tiedon luotettavuutta ja tarkoituksenmukaisuutta urasuunnittelun näkökulmasta.

8. luokalla tutustutaan Suomen koulutusjärjestelmään ja erityisesti 2. asteen koulutukseen. Pohditaan koulutusvaihtoehtoja suhteessa omaan kiinnostukseen, kykyihin, lahjakkuuksiin ja koulutusten vaatimuksiin.

9. luokalla korostuu tiedonhankintataidot työelämästä sekä tieto- ja viestintäteknologian osuus työhaussa ja yleensä työelämässä. Koulutustietous ja lähdekriittisyys.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen:

Tarkoituksena auttaa oppilasta ymmärtämään työn merkitys oman elämänsä ja yhteiskunnan kannalta sekä edistää oppilaan taitoa tunnistaa opiskeltavien oppiaineiden merkitys tulevien opintojen sekä työelämässä ja työllistymisessä tarvittavan osaamisen kannalta.

7. luokalla aiheina luokkayhteisössä toimiminen, oma vastuu luokkayhteisön toiminnasta, oman opiskelun arviointi. Koulun sisäinen TET ohjaa ymmärtämään oman vastuun merkitystä kouluyhteisössä luokahuoneen ulkopuolella

Sekä 8. että 9. luokalla puhutaan ammasteista, niiden vaatimuksista ja työllisyysnäkömystä tulevaisuudessa. Pohditaan millaista tulevaisuuden työelämä saattaa olla ja millaisia taitoja ihmiseltä vaaditaan.

Pohdintaa myös siitä, miten koulussa opiskeltavat oppiaineet liittyvät työelämään.

Selvitetään, miten eri aloilla ja eri työpaikoissa huomioidaan kestävä kehitys.

TET on näissä kysymyksissä merkittävä tiedonhankintaväline.

## **TIETOTEKNIikka**

L1 Ajattelua ja oppimaan oppimista tarvitaan joka tunnilla töitä tehdessä. Tietotekniikan työt vaativat luovuutta ja tarkkaa miettimistä. Oppimaan opitaan hakemalla tietoa välillä myös luokahuoneen ulkopuolelta sekä arvioimaan sen todenmukaisuutta.

L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot ovat itsestään selvyyttä tietotekniikassa. Ilman tietotekniikkaa nykyään ei enää pysty itsestään huolehtimaan ja arjessa pärjäämään. Haemme tietoa ja tutustumme erilaisiin lomakkeisiin ja toimintatapoihin internetissä. Kaikissa töissä ja työn haussa myös tarvitaan eri ohjelmistojen käyttötaitoa ja niitä harjoitellaan useiden harjoitusten kautta.

L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen on tietotekniikan perusidea.

L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen. Oppilaat saavat todella paljon vaikuttaa tuntien kulkuun ja antaa omia ideoita myös opetettavista asioista. Heidän mielipiteensä vaikuttavat siihen mitä tietotekniikan suuresta tarjonnasta ehdimme vuoden aikana käsitellä. Kestävä tulevaisuus opetetaan laitteiden kunnioittamisen kautta ja järkevillä valinnoilla opetettavista aiheista.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuoden monialainen oppimiskokonaisuus on "evakkovaellus", joka toteutetaan keväällä 2024.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.5. Valinnaiset aineet**

## Suunnitelma

Kahdeksannelle luokalle valitaan yksi taito- ja taideaineiden valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tämä valinnaisaine arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taide- ja taitoaineiden oppimääriä.

Kahdeksannelle luokalle valitaan myös toinen valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tästä aineesta annetaan erillinen numeroarvosana.

Kahden vuosiviikkotunnin, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta annetaan numeroarvosana.

Yhden vuosiviikkotunnin, vain yhdeksännellä luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta tulee päättötodistukseen S-merkintä.

Oheisessa taulukossa lukuvuonna 2023-2024 toteutuvat valinnaisaineet:

### 8. luokan valinnaisaineet\*:

valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten,

**2 tuntia viikossa,**

arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taito- ja taideaineiden oppimääriä

**kotitalous, kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö**

(lukujärjestyksessä lyhenteet tKO, tKU, tMU, tTN ja tTS)

valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten, **2 tuntia viikossa**

annetaan erillinen arvosana

**kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, kuvataide, kotitalous sekä maa- ja metsätalous**

(lukujärjestyksessä lyhenteet vSKB, vTN, vKU, vKO ja vMM)

vKP, vRAB,

valinnaisaine 8. luokkaa varten\*\*,

opiskellaan vain 8. luokalla **2 tuntia viikossa,**

aineesta annetaan numeroarvosana

### 9. luokan valinnaisaineet\*:

**kotitalous, kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö**

(lukujärjestyksessä lyhenteet tKO, tKU, tMU, tTN ja tKS)

**kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, tietotekniikka, kuvataide ja kotitalous**

(lukujärjestyksessä lyhenteet vKP, vRAB, vSKB, vTN, vTVT, vKU ja vKO)

valinnaisaine 9. luokkaa varten\*\*,

opiskellaan vain 9. luokalla **1 tunti viikossa,**

aineesta annetaan päättötodistukseen arvosanaksi S-merkintä (suoritettu)

**elektroniikka, sotahistoria, leivontakurssi, vaatesuunnittelu ja vaatteiden valmistus sekä palloilu, joukkuepelit ja hyvinvointi** (lukujärjestyksessä lyhenteet

sELM, sSOT, sKolei, sVAATE ja sPAL)

**hygieniapassi, puukkokurssi, johdatus psykologiaan, matematiikkaa lukioon aikoville ja valinnaisliikunta** (lukujärjestyksessä lyhenteet

sHYG, sPUUKKO, sPSY, sMAs ja sLI)

\*) Toteutettavat valinnaisaineryhmät vaihtelevat lukuvuosittain.

\*\*\*) Tarjottavat valinnaisaineet vaihtelevat lukuvuosittain.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen tavoitteena on auttaa oppilasta laajojen tietosisältöjen jäsentämisessä, edistää opetuksen eheyttämistä ja tarjota oppilaille toiminnallisia ja elämyksellisiä opetustapahtumia. Näillä toimintamuodoilla voidaan lähentää koulua työelämään ja ympäröivään yhteiskuntaan, kehittää oppilaissa vastuuntuntoa, itsenäisyyttä ja yhteistyökykyä sekä parantaa opiskelumotivaatiota. Opetukseen saadaan virkistävää vaihtelua, ja opetuksessa vähennetään opettajakeskeisyyttä.

### **Koulun ja yritysten välinen yhteistyö**

Fysiikan ja kemian opetuksessa tehdään yhteistyötä Teollisuuden Voima Oyj:n kanssa. Kukin luokkaste pyrkii käymään Olkiluodossa opiskellen tietyt opetuspaketit. Seitsemännet luokat ovat yhden päivän Olkiluodossa opiskelemassa veteen liittyvää kemiaa. Kahdeksansille luokille esitellään säteilyyn liittyviä asioita ensin luennolla, minkä jälkeen luokat käyvät tutustumassa Posiva Oy:n toimintaan Olkiluodossa koko koulupäivän ajan. Yhdeksännet luokat tekevät puolen päivän mittaiset vierailut Olkiluotoon aiheena sähköntuotanto. Osa yhteistyöstä voidaan toteuttaa koululla vierailevien luennoitsijoiden avulla.

### **Koulun ja paikallisten järjestöjen ja yhdistyksien välinen yhteistyö**

Koulu tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja yhdistysten kanssa tavoitteena lähentää koulua ja oppilaita ympäröivään yhteiskuntaan. Koulu on mm. mukana toteuttamassa SPR:n Nälkäpäiväkeräystä. Satakunnan MLL on mukana tukioppilastoiminnan kehittämisessä. Lisäksi koulu tekee yhteistyötä esim. urheiluseurojen ja nuorisosoittokunnan kanssa tilanteen mukaan.

Eurajoen 4H-yhdistyksen kanssa yhteistyössä toteutetaan 8.-luokkalaisten vierailut Pöytyällä Luontokapinetissa. Opintoretken matkakustannuksiin 4H saa tukea Suomen Metsäsäätiöltä. Samalla retkellä ruokaillaan Pyhäjärven rantamaisemissa Kristallirannassa ja katsotaan elokuva Tunturin tarina Kauttuan Kuva -elokuvateatterissa.

Kaikki muukin rehtorin hyväksymä yhteistyö eri tahojen kanssa lukuvuoden aikana on mahdollista.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.7. Työelämään tutustuminen**

### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulun ulkopuolella tapahtuvaan työelämään tutustumiseen, TET, osallistuvat kaikki yhdeksäsluokkalaiset siten, että jokainen on tutustumisjaksolla yhden viikon syyslukukaudella 2023 sekä toisen viikon kevätlukukaudella 2024. TET-jakso voidaan suorittaa myös osallistumalla oppilaitostutustumiseen. Kahdeksaluokkalaiset osallistuvat vastaavaan työelämätutustumiseen kahden päivän ajan kevätlukukaudella 2024. Kohde voi olla esimerkiksi huoltajan työpaikka. TET-jaksoon osallistuvien oppilaiden päivittäinen työaika sovitaan työnantajan kanssa, suosituksen ollessa 6 - 8 tuntia. Oppilaat hankkivat tutustumispaikkansa itse, mutta opo auttaa ideoinnissa ja tarvittaessa paikan haussa.

Koska opettajat vapautuvat oppituntien pidosta TET-jaksojen aikana, heidät veloitetaan tutustumaan oppilaiden TET-toimintaan vapautuvien oppituntien suhteessa. Työelämään tutustuminen ja sitä kautta saatava työelämätietous on koko koulun asia ja kuuluu kaikkiin oppiaineisiin. Kasvatuksellisesti on tarpeellista, että myös opettajat voivat tutustua siihen työelämään, johon oppilaita koulutetaan ja kasvatetaan. Ihanteellisimmillaan kaikissa oppiaineissa voidaan hyödyntää jakson aikana opittuja asioita sekä löytää yhteys oppiaineen ja tulevan työelämän välillä.

Seitsemäsluokkalaiset osallistuvat lukuvuoden aikana koulun sisäiseen TET:een ja työskentelevät yhden oppitunnin ajan toimitilahuoltajien apuna (ns. siivous-TET) sekä kolmen oppitunnin ajan ruokapalveluhenkilökunnan apuna (ns. keittiö-TET)

Joustavan perusopetuksen eli JOPO-ryhmän oppilaat osallistuvat työharjoitteluun 25-35 päivää lukuvuoden aikana.

Opettajille järjestetään esimerkiksi taksvärkki- tai veso-päivän yhteydessä työelämään ja muihin Eurajoen kouluihin tutustumista.

## **3. Opiskeluhoolto**

### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

##### **Suunnitelma**

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen kolme tasoa ovat yleinen, tehostettu ja erityinen. Oppilas voi kerrallaan saada vain yhden tasoista tukea. Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata oppilaan tuen tarpeeseen, ja se tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja esimerkiksi tukiovetusta. Tukiovetusta tulee tarjota heti, kun oppilaalla ilmenee vaikeuksia opiskelussa. Tehostettu tuki on oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin jatkuvampaa, voimakkaampaa ja yksilöllisempää tukemista. Tukimuodoista osa-aikainen erityisopetus korostuu tehostetussa tuessa. Tehostetun tuen

oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Erityinen tuki tarkoittaa yleensä kokoaikaista erityisopetusta tai jonkin aineen oppimäärän yksilöllistämistä. Erityisen tuen oppilaalle laaditaan HOJKS. Oppilaiden oppimissuunnitelmat ja HOJKS:t päivitetään lukuvuosittain.

Koulussa toimii kolme erityisopetuksen pienryhmää ja joustavan perusopetuksen ryhmä sekä laaja-alainen erityisopettaja.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.2. Terveystarkastus**

#### **Suunnitelma**

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa koululla joka koulupäivä. Eurajoen kunnan terveystarkastus mukana lukien kouluterveydenhuollon tuottaa Satakunnan hyvinvointialue.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä terveydenhoitaja. Tapaturman laadun mukaan terveydenhoitaja (jos terveydenhoitaja ei ole paikalla, opettaja tai rehtori) arvioi, tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, ohjataan oppilas Eurajoen terveystarkastuskeskelle. Vakavat tapaturmat hoidetaan Satasairaalan päivystyspoliklinikalla.

Koulutapaturmasta täytetään sähköinen tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulu osallistuu koulutapaturmasta oppilaalle aiheutuviin hoitokustannuksiin. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoidon piirissä ovat kaikki oppilaat. Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu omatoimisesti. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnan mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään 7. luokan oppilaille vuosittain.

Terveydenhoitaja tapaa oppilaan vuosittain terveystarkastuksen merkeissä. 8-luokalla oppilaille tehdään ns. laaja terveystarkastus johon sisältyy käynti sekä terveydenhoitajan että lääkärin vastaanotolla. Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastuskortti, johon kirjataan terveystarkastuksissa esille tulleet asiat. Terveystarkastuskorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti käytetään kotona ja siihen otetaan huoltajan allekirjoitus.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

Kuraattori Sari Seikkula on koululla tavattavissa päivittäin.

Laaja-alainen erityisopettaja Elina Lehtonen koordinoi yksilökohtaisen oppilashuollon toteutumista ja tarvittaessa monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamista (MAR). Tarvittaessa moniammatilliseen oppilashuoltoryhmään voidaan kutsua esim. psykologi, koululääkäri, sosiaalitoimen tai nuorisotoimen tai seurakunnan edustajia.

Koulujen yhteisöllisestä oppilashuollosta vastaa koulukohtainen oppilashuoltoryhmä (KOR).

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän jäsenet:

Sari-Anne Aaltola, rehtori

Sari Seikkula, kuraattori

Jaana Toivonen, opo

Sami Koivula, opo, vararehtori

Elina Lehtonen, laaja-alainen erityisopettaja

Niina Poutala, kouluterveydenhoitaja

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4. Oppilasta tukevat toiminnat**

### **Suunnitelma**

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

### **Suunnitelma**

Kaikki koulumme oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskuntatoiminta on tärkein oppilaiden vaikuttamisen kanava koulussamme. Oppilaskunnalle valitaan lukuvuosittain hallitus, johon kuuluu oppilaita jokaiselta luokka-asteelta. Hallituksen jäsenistä valitaan edustajat mm. Eurajoen nuorisovaltuustoon sekä kouluruokatyöryhmään. Hallituksen jäsenet toimivat linkkinä ja viestinviejinä hallituksen ja luokkien välillä.

Oppilaskunnan hallitus tekee yhteistyötä koulumme tukioppilaiden, välkkäreiden ja Eurajoen lukion opiskelijakunnan kanssa. Erilaiset teema- ja toimintapäivät pyritään järjestämään yhdessä ja samanaikaisesti. Oppilaskunta osallistuu myös monialaisten kokonaisuuksien suunnitteluun ja työskentelyyn mahdollisuuksien mukaan. Kouluvalokuvauksen järjestelykorvaus ohjataan oppilaskunnan tilille oppilaskuntatoiminnan rahoittamiseksi. Kertyneistä varoista oppilaskunta jakaa stipendejä keväisin.

Lukuvuonna 2023-2024 oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Katariina Kaski.

### **Alisa Korhonen 7D**

**vara: Liinus Tammi 7D**

### **Helmi Kujanpää 7B**

**vara: Maya Vaajakivi 7B**

### **Eevi Arvela 8D**

**vara: Erkki Vuorenpää 8A**



**Santeri Suominen 8D**

**vara: Anniina Stenvall 8D**

**Joonas Asuinmaa 9A**

**vara: Frans Hietaniemi 9C**

**Saana Koivula 9B**

**vara: Urho Uutela 9C**

**Sofia Wilén 9A**

**vara: Matias Raitanen 9D**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää toiset huomioivaa käyttäytymistä, luoda koulun yhteishenkeä, torjua yksinäisyyttä ja lisätä nuorten osallisuutta koulussa. Tukioppilastoiminta toteutetaan kerhotoiminnan pohjalta kouluttamalla tukioppilaita. Tukioppilaat toimivat mm. seitsemäsluokkalaisten kummioppilaina ja ovat muutenkin esimerkkioppilaita muille. Tukioppilaat järjestävät mm. seitsemäsluokkalaisille tutustumispäivän ohjelmaa syyslukukauden alussa ja järjestävät välituntitoimintaa. Tukioppilaat ovat mukana vuoden teemoihin liittyvien asioiden ja tapahtumien järjestämisessä.

Tukioppilaita on sekä 8. että 9. luokalta. Uusia tukioppilaita rekrytoidaan syksyllä ensisijaisesti 8. luokalta. 8. luokan tukioppilaat voivat halutessaan jatkaa myös 9. luokalla, mutta myös uusia 9.-luokkalaisia tukioppilaita voidaan valita.

Tukioppilasohjaajana toimii Minna Kallio-Kiiskinen.

### **Tukioppilaat 2023-2024:**

9.B Ella Heiskanen

9.B Lumi Lehtola

9.B Anni-Lotta Uotila

9.B Saana Koivula

9.B Heidi Huppunen

9.A Sofia Pörsti

9.A Essi Nuurma

9.A Veera Rantanen

9.A Siiri Rantanen

9.A Inka Sosala

### **Tukioppilaat 2023-2025:**

8.A Mikaela Mikelsons

8.D Santeri Suominen

8.D Eveliina Hoikkala

8.D Aada Puukka

8.E Viivi Lahtinen

8.E Netta Heino

8.E Monika Frisk

8.E Elle Rohila

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

#### **Suunnitelma**

Oppilaskunnan hallitus, tukioppilaat sekä välkkärit järjestävät yhdessä tai erikseen viihtyvyyttä lisäävää toimintaa.

Seitsemäsluokkalaiset ovat jo kuudennen luokan keväällä tutustuneet yläkouluun, uusiin luokkakavereihin sekä luokanvalvojiinsa yhden koulupäivän ajan. Elokuussa 7.-luokille järjestetään Lahdenperässä tutustumis- ja ryhmäytymispäivä, jossa toimijoina ovat mm. kuraattori, terveydenhoitaja, seurakunnan ja kunnan nuorisotyöntekijät. 9.-luokan tukioppilaat pitävät lukuvuoden aikana nimetyille kummiluokilleen tukaritunteja.

Lukuvuoden aikana organisoidaan erilaisia teemapäiviä oppilaskunnan hallituksen, tukioppilaiden ja välkkärien järjestäminä, yhdessä ja erikseen, mahdollisuuksien mukaan myös yhdessä lukion opiskelijakunnan hallituksen ja tutoreiden kanssa.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Koululla on välituntiliikuntaan sopivia mailoja, palloja sekä muuta välineistöä. Koulun piha-alueella on ministadion, pingispöytä, potkuseinä, kiipeilyalue sekä koripalloteline, joita oppilaat voivat käyttää välituntisin. Välkkäriohjaajilla on mahdollisuus vetää ohjattuja tuokioita mm. sählyturnauksia ja kävelyvälitunteja. Liikkuva koulu -toimintaa varten kouluun on nimetty koordinoiva opettaja.

Välkkäriohjaajilla on mahdollisuus organisoida erilaisia kampanjoita oppituntien toiminnallistamiseksi sekä koko kouluväen liikkumisen edistämiseksi.

Välkkäriohjaajia luotsaa lukuvuonna 2023-2024 Mirjami Haapalahti.

Välkkäriohjaajat:

Emma Reunanen 8A

Katri Kilpimaa 8A

Siiri Rantanen 9A

Veera Rantanen 9A

Saana Koivula 9B

Senni Aho 9C

Julia Hartomo 9C

Manda Tyykilä 9C

Veera Vaahensalo 9D

Janita Helkiö 9D

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **4.6. Kerhotoiminta**

##### **Suunnitelma**

Eurajoen yhteiskoululla on suunniteltu tarjottavaksi oppilaille seuraavia kerhoja: kokkailukerho sekä pelikerho. Kerhojen toteutuminen riippuu oppilaiden osallistumis- ja sitoutumisinnokkuudesta.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kokkailukerho kokoontui koulunkäynninohjaaja Taru Nummen vetämänä syyslukukaudella muutaman kerran. Pelikerho toteutui kevätlukukaudella.

#### **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

##### **Suunnitelma**

#### **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

##### **Suunnitelma**

##### **Suunnitelma**

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää.

Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempaintilaisuuksia. Tilaisuuksien muoto vaihtelee henkilö- ja luokkakohtaisista tapaamisista koko ikäluokan kattaviin tiedotustilaisuuksiin.

#### **7.luokat:**

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joulukuussa. Lisäksi syyslukukaudella

2023 pidetään yksi kaikille yhteinen tiedotusilta, jonka yhteydessä luokanvalvojat pitävät myös luokkakohtaisen tilaisuuden. Valinnaisainevalintoihin liittyvä tiedotustilaisuus järjestetään 7. luokkien oppilaille ja heidän vanhemmilleen keväällä 2024.

### **8.luokat:**

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokkansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joului-tammikuussa. Kahdeksansien luokkien oppilaille ja oppilaiden huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana lisäksi kaksi vanhempainiltaa teemalla ”Kasvamme yhdessä”.

### **9.luokat:**

Yhdeksänsien luokkien oppilaiden vanhemmille järjestetään syyslukukaudella yhteishakua ja toisen asteen koulutusvaihtoehtoja esittelevä vanhempainilaisuus. Myös yhdeksänsien luokkien oppilaiden huoltajille luokanvalvojat varaavat mahdollisuuden henkilökohtaiseen tapaamiseen.

Tulevien seitsemänsien luokkien oppilaiden kouluun tutustuminen järjestetään toukokuussa 2024. Oppilaat ovat yläkoululla koulupäivän ajan ja huoltajat kutsutaan koululle illalla.

Rutiiniasioiden tiedottamisessa käytetään sähköistä tiedotusohjelmaa Wilmaa. Sen kautta huoltajat voivat päivittäin seurata lastensa poissaolo- ym. merkintöjä sekä koulumenestystä. Ohjelmaa käytetään myös ensisijaisena myös viestintävälineenä koulun ja kotien välillä.

Wilman rinnalla käytetään tiedotetta, josta oppilas ja huoltaja löytävät kaikki olennaiset tiedot liittyen koulun sujuvaan toimintaan ja sääntöihin. Tiedote löytyy koulun peda.net-sivuilta.

Perusteellisempaa tiedottamista ja keskustelua vaativien asioiden käsittelyyn käytetään puhelinyhteydenottoja, henkilökohtaisia tapaamisia ja tilanteeseen niin sopiessa etäyhteyksin toteutettavia tapaamisia..

Koulutyöhön liittyvistä tapahtumista tiedotetaan tarvittaessa ensisijaisesti Wilmassa, tilanteen mukaan myös peda.net -sivuilla tai kirjallisilla tiedotteilla. Lisäksi koulun toiminnasta kerrotaan koulun Facebook- ja Instagram-sivuilla.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle. Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajien tulee anoa lupa etukäteen koulusta.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa järjestettiin laskettelureissu Ellivuoreen maaliskuussa 2024.

### **6. Arviointi**

#### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.1. Oppilasarviointi**

### **Suunnitelma**

Perusopetuksen arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua tavoitteiden suuntaisesti sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Arvioinnin tehtävä on myös antaa oppilaan huoltajalle riittävästi tietoa oppilaan edistymisestä ja tavoitteiden saavuttamisesta. Arviointi kohdistuu monipuolisesti oppilaan suorituksiin, tuotokseen ja työskentelyyn. Siksi arvioinnissa käytetään monipuolisia ja myös oppiainekohtaisesti vaihtelevia arviointimenetelmiä. Koulun kasvatustehtävän kannalta keskeinen arviointikohde on myös oppilaan käyttäytyminen.

Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan syyslukukauden loputtua välitodistuksessa ja kevätlukukauden loputtua lukuvuositodistuksessa arvio opinnoissa edistymisestä, työskentelystä ja käyttäytymisestä. Seitsemänsillä ja kahdeksansilla luokilla välitodistuksen antamisen yhteydessä käydään oppilaan, huoltajan ja opettajan välinen oppimiskeskustelu. Välitodistus sisältää sekä numeerista että mahdollisesti myös sanallista arviota oppilaan etenemisestä. Lisäksi annetaan välitiedote sekä syys- että kevätlukukaudella hyvissä ajoin niille oppilaille, jotka ovat vaarassa saada hylätyn arvosanan tai joiden muuten on tarpeellista tehostaa opiskeluaan. Välitiedotteella oppilaalle ja huoltajille annetaan ennakkotieto tulevasta hylätystä arvosanasta sekä informoidaan, miten se on vältettävissä.

Opettaja täydentää tarvittaessa lukuvuoden aikana oppilaalle tai huoltajalle annettavaa arviointia erilaisten vapaamuotoisten tiedotteiden ja suullisen palautteen avulla. Arviointikeskusteluja sekä keskusteluja oppilaan kehityksestä ja koulumenestyksestä voidaan tarpeen vaatiessa käydä useita. Opettajat kontrolloivat huoltajien nimikirjoituksin, että oppilaat vievät tiedon koe- ym. numeroista huoltajilleen. Koekalenteri ja koenumerot tiedotetaan myös Wilmassa huoltajille.

Päättöarvioinnissa on määritelty valtakunnallisesti ns. hyvän osaamisen kriteerit arvosanalle kahdeksan. Tällä pyritään yhdenmukaistamaan peruskoulun päättävien oppilaiden arviointia koko maassa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Ks. kohta 2.3.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

### **6.4. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

Ks. kohta 2.5.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

#### **Suunnitelma**

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päätyttyä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Oppilaskunnan hallitukselta pyydetään arvio työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päätyttyessä. Oppilaat osallistuvat laajemminkin mahdollisuuksien mukaan mm. monialaisten ja laaja-alaisten oppimiskokonaisuuksien arviointiin.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

#### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.1. Retket**

#### **Suunnitelma**

Opintoretkeä järjestetään mahdollisuuksien mukaan rehtorin luvalla. Yksittäiset retket listattuna muiden tapahtumien ohessa kohdassa 7.5.

Jokaisesta retkestä laaditaan suunnitelma, jossa otetaan huomioon turvallisuusnäkökohdat.

Sivistyslautakunta on osoittanut erillisen luokkaretkirahan, jonka turvin jokaiselle ikäluokalle voidaan järjestää lukuvuoden aikana jonkinlainen opinto- tai luokkaretki.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.2. Leirikoulut**

#### **Suunnitelma**

Kaikille 9. luokille varataan mahdollisuus osallistua leirikouluun viimeisen peruskouluvuoden aikana. Leirikoulusta tulee laatia suunnitelma, joka toimitetaan ajoissa sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Maailmanlaajuinen koronapandemiatilanne sekä Ukrainan ja Venäjän välisen sodan aiheuttama poikkeustilanne otetaan huomioon leirikouluja suunniteltaessa. Lukuvuoden alussa ei ole tiedossa, että yksikään ryhmä olisi suunnittelemassa leirikoulua keväälle 2024. Eurajoen yhteiskoulun vanhempainyhdistys on tarjonnut luokkatoimikunnille mahdollisuutta avata omia tilejä vanhempainyhdistyksen alatileiksi. Yhdistys maksaa tilin avausmaksun 100 euroa, mutta luokan huoltajista tulee nimetä tiliä hoitavat vastuulliset aikuiset ja luokka hoitaa itse tilin juoksevat maksut (kuukausimaksut sekä palvelumaksut).

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

#### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelma huomioidaan opetuksessa ja tapahtumissa mahdollisimman kattavasti.

Tarkemmin kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset tapahtumat, retket ja vierailut on listattu kohdassa 7.5.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

#### **Suunnitelma**

Ks. kohta 2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella ja 2.7. Työelämään tutustuminen

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.5. Muut tapahtumat**

#### **Suunnitelma**

ti-ke 8.-9.8.2023	opettajien ja henkilöstön suunnittelupäivät
ke 9.8.2023	Feel Ready -koulutus opettajille ja muulle henkilöstölle
to 10.8.2023	syyslukukausi alkaa
to 10.8.2023	luokanvalvojanohjelmaa kaikille luokille tunneilla 1-4
pe 11.8.2023	luokanvalvojanohjelmaa uusille seiskoille 1.-3. tunneilla
ke 16.8.2024	valinnaisen kuvataiteen 9.-luokan ryhmien rtki taidenäyttelyyn Raumalle
to-pe 24.-25.8.2023	valokuvaus (lukio to, yläkoulu pe)
to 24.8.2023	seiskojen päivä Lahdenperässä
ti 5.9.2023	Walkers-infot seiskoille
ti 5.9.2023	kasiluokkien opintoretki Turkuun

ke 6.9.2023 ilmastoahdistukseen	Paven pellavareissu -luento; historiaa, luontoa ja uusia ajatuksia
ke 13.9.2023 museo)	Taidetestaajat, Pori klo 9.30; Otos, jälki, henki (näyttely, Satakunnan museo)
ke 20.9. ja to 21.9. tarina)	kasit Luontokapinettiin Pöytyälle ja elokuvaan Kauttuan Kuvaan (Tunturin tarina)
to 21.9.2023	tiedonsiirtopalaveri (kaikki 7. lk. LV:t paikalla)
pe 29.9.2023	Kodin ja koulun päivä - rehtorin aamukahvit huoltajille ja tukioppilaiden vetämät tutustumiskierrokset koululla klo 8-10
vko 40	7-luokkien Kurjenrahka-luontoretket
vko 42	KAMU-tunnit 7.-luokille ja tukioppilaiden teemapäivät
ti 17.10.2023 ja to 23.11.2023	Kasvamme yhdessä -illat kaseille
pe 3.11.2023	poistumisharjoitus
marraskuu	Päihdeparkki
9.11.2023	Ysien Winnova-vierailut
14.11.2023	Yrityskylä 9A
ti 14.11.2023	KLL:n jalkapalloturnaus Porissa
15.11.2023	Yrityskylä 9J
to 16.11.2023	lukiomessut yseille
ma 20.11.2023	päivätyökeräyspäivä eli taksvärkki
ke 29.11.2023	Kasvamme yhdessä -ilta 2
ti 5.12.2023	itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla yhdessä lukion kanssa
ke 13.12.2023	Lucia-aamunavaus salissa
18.-19.12.2023	ysiluokkien TVO-vierailut
19.12.2023 kampanjan aloitus	päihderastit 7- ja 8-luokille (tunnit 2-5) ja Matkalippu tulevaisuuteen -
ke 20.12.2023	kesäyrittäjyysinfo yseille ja Tomas Jouhilammen vierailu
to 21.12.2023	joulukoulukirkko ja luokkien pikkujoulut
pe 22.12.2023	tukioppilaiden organisoima tonttujuhla
*****	
10.1.2024	Nuorisovaalit
23.1.2024	Urastartti-messut yseille Raumalla
24.1.2024	TaitajaYsi-aluekilpailu



25.1.2024	Ysien Winnova-vierailut ja lukiodiplomikonsertti
30.1.2024	valinnaisainevanhempainilta seiskoille
vko 5	ysit TETissä
7.2.2024	Metsävisa ja kesätyöinfo yseille
8.2.2024	Mediavisan finaali Porissa
27.2.204	Nouhätä-koulutusta kasiluokille
4.3.2024	KNOCK OUT -esitys auditoriossa
6.3.2024	laskettelu- ja aktiviteettipäivä
11.-12.3.2024	Kasiluokat TVO-vierailuilla
19.3.2024	En rocklektion på svenska -esitys
28.3.2024	poistumisharjoitus
26.3.2024	tukarien pääsiäisohjelmaa ja oppilaskunnan hallitukseksi kioskki
8.4.2024	Evakko-elokuvan katsominen evakkovaelluksen taustaksi
9.4.2024	Karjala-seiuran vierailijat
11.-12.4.2024	tukioppilaita leirillä
11.4.2024	taloustaitokilpailu
12.4.2024	Nuorten Parlamentti -vierailu Helsinkiin
30.4.2024	vappuhulinaa, vesi-ilmapallosota
2.5.2024	Lotta-Sofia Saahkon vierailu
3.5.2024	Taidetestaajat, Pori klo 11.00; Kuolema Niilillä
6.-7.5.2024	kasiluokat TETissä
13.5.2024	Back 2 the future -konsertti
14.5.2024 vaalit	tulevien seiskojen tutustumispäivä ja vanhempainilta sekä Eu Nuorten
16.5.2024	evakkovaellus (MOKSU)
17.5.2024	seiskat opintoretkellä
23.5.2024	ysit opintoretkellä
24.5.2024	Motoristit kiusaamista vastaan
27.5.2024	pesisottelu ysit vs. opet
28.5.2024	kasit opintoretkellä
29.5.2024	YSIPÄIVÄ

30.5.2024 kevätkirkko juhlasalissa  
1.6.2024 kevätjuhla/päätösjuhla

### **JAKSOT lv. 2023–2024**

1. jakso to 10.8. - pe 29.9.2023  
2. jakso ma 2.10. - ti 28.11.2023  
3. jakso ke 29.11.2023 - ma 5.2.2024  
4. jakso ti 6.2. – pe 5.4.2024  
5. jakso ma 8.4. – pe 31.5.2024

### **Ylioppilaskirjoitukset**

ma 11.9.– ma 25.9.2023  
ti 13.3.–ke 27.3.2024

### **VANHEMPAINILLAT**

7.lk. vanhempainilta to 28.9.2023  
9.lk. vanhempainilta to 9.11.2023  
7. lk. valinnaisaineilta 30.1.2024  
Tulevien seiskojen tutustumispäivä ja vanhempainilta ti 14.5.2024  
Ysien TET-viikot 41/2023 ja 5/2024  
Kasien TET-päivät ma-ti 6.–7.5.2024

### **TVO-yhteistyö**

Seiskojen vesipäivät - ajankohta tarkentuu myöhemmin  
Kasien ympäristö- ja geopäivät - ajankohta tarkentuu myöhemmin  
Ysien energiantuotantopäivät - joulukuu 2023

### **Tiedossa olevia lukuvuoden tapahtumia ilman päivämääriä syyslukuauden alussa (lisätty yllä olevaan listaan):**

8-luokkien luokkaretki keväällä  
7-luokkien luontoretkeä syksyllä (Herlinin säätiön apuraha)

Matkalippu tulevaisuuteen -kampanja 9. luokille

Urastartti-messut

Sanomalehtiaamiainen 9. luokille

8. luokkien päässä-laskukilpailu

Monitoimipäivä

Taloustaitokilpailu

Metsävisa

Sammutusharjoituksia oppilaille

Kasvamme yhdessä -kompensaatio 8. luokille

Talviliikuntapäivä

Ysipäivä

Leirikoulut

Luokkaretket/opintoretket

Evakkovaellus (moksu)

Unelmien koulupäivä

7. luokkien Vuojoki-vierailut

8. luokkien Välimaan torpan vierailut

Aloituskirkko pe 11.8.2023 klo 12

Joulukirkko to 21.12.2023

Päätöskirkko pe 31.5.2024 klo 12

\*\*\*\*\*

Opinto-ohjaukseen liittyen 8. ja 9. luokan oppilaat voivat käydä yksin tai pieninä ryhminä eri oppilaitoksissa tutustumassa jatko-opintoihin. Kaupallisten aineiden ryhmät voivat tehdä tutustumiskäynnin syksyllä ja keväällä. Liikuntaryhmät voivat tehdä käyntejä esimerkiksi uimahalliin, keilahalliin tai laskettelemaan. Oppitunteja pidetään myös jäähallissa. KLL:n kisoihin ja otteluihin voidaan osallistua.

Urheilu- ja monitoimipäiviä voidaan lukuvuoden aikana pitää enintään neljä. Näistä yksi voi olla talviurheilu- tai laskettelupäivä.

Koulusta voidaan lisäksi osallistua muihinkin kilpailuihin.

Rehtorin hyväksymänä lukuvuoden aikana voidaan ohjelmaan ottaa muitakin normaalia koulutyöstä poikkeavia tilaisuuksia ja esimerkiksi vierailijoita kouluun.

Aikataulu on ohjeellinen, ei sitova.

Kun kyse on koko koulua koskevasta tapahtumasta, sen pitää pääsääntöisesti olla oppilaille maksuton.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

# Huhdan koulun toimintakertomus lv 2023-2024

## 1. Koulun perustiedot

### Suunnitelma

Lukuvuosisuunnitelma on käsitelty opettajainkokouksessa to 31.8.2023.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.1. Yhteystiedot

#### Suunnitelma

**Ylläpitäjä:** Eurajoen kunta

**Koulu:** Huhdan koulu

**Lähiosoite:** Huhdantie 282

**Postinumero ja -toimipaikka:** Eurajoki

**Koulun rehtori:** Kati Pruukka

**Puhelinnumero:** 044 3124 242

**Sähköposti:** kati.pruukka@eurajoki.fi

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23. – 29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

Lauantaityöpäivät: -

Ylimääräiset lomapäivät: -

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.3. Tuntikehyksen käyttö

#### Suunnitelma

## Tuntimäärä

yht.

**84 Yleisopetuksen luokkatunnit**  
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

**6 Erityisopetuksen luokkatunnit**

**Oppilaanohjauksen tunnit**

**3 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**

**93 Perustunnit yhteensä**

**2 Muiden koulujen opettajien tunnit**

.....

**Demonstraatiotunnit**

**1,5 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK

**2 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY

**Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

**98,5 Kaikki yhteensä**

### Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

### **Suunnitelma**

Pruukka Kati, rehtori, luokanopettaja

Uussaari Terhi, luokanopettaja, vararehtori

Nurmi Johanna, luokanopettaja

Hannula Kaija, erityisopettaja

Siuvatti Marika, koulunkäynnin-, ja ap/ip-ohjaaja

Pouhakka Vilma, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja

Ismälä Veera, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja (7.8.-31.8.2023)

Valkonen Leea, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja (1.9.-2.6.2023)

Nieminen Marjo-Kristiina, koulunkäynninohjaaja

Mäkinen Joonas, lehtori, käsityö

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Elonen Hanna, koulusihteeri

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Korjaus: Valkonen Leea, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja (1.9.2023-2.6.2024)

#### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

##### **Suunnitelma**

###### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

esi-2 14 Nurmi Johanna

3-4 12 Uussaari Terhi

5-6 12 Pruukka Kati

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Toisella luokalla aloitti 31.10 uusi oppilas.

### **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

#### **Suunnitelma**

##### **Välituntijärjestelyt:**

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Meillä välituntivalvonnat alkavat jo ennen ensimmäistä oppituntia klo 8.20. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkovaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

##### **Ruokailujärjestelyt:**

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 11.15-11.45 välisenä aikana. Opettelemme maistamaan kaikkia ruokia ja ottamaan ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Välipalaa oppilaat voivat nauttia niinä koulupäivinä, joina heidän koulupäivänsä päättyvät klo 14.30. Terveellinen välipala nautitaan klo 13.30 välitunnilla luokkatilassa.

##### **Opintoretkejärjestelyt:**

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkis suunnitelma ja tarvittaessa suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa, mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki.

##### **Turvallisuusjärjestelyt:**

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, säännölliset poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset ja toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, taskulamput, ikkuna-avaajat, heijastimet). Koulun henkilökunta on EA-taitoinen.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Opettajat kirjaavat Wilmaan oppilaiden poissaolot ja niitä seurataan säännöllisesti. Huoltajien kanssa on sovittu, että he ilmoittavat lapsensa poissaolosta joko Wilma- tai tekstiviestillä päivittäin. Mikäli oppilaalle tulee poissaoloja 50h / lukukausi niin otetaan kotiin yhteyttä ja tiedotetaan runsaasta poissaolojen määrästä ja niiden mahdollisesta vaikutuksesta koulutyöhön. Lisäksi huoltajilta pyydetään selvitystä poissaoloista ja keskustellaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä. Jos oppilaan poissaolot ovat sairaspöissaoloja, otetaan yhteyttä kouluterveydenhoitajaan.

Koronatilanteen aiheuttamissa poissaoloissa noudatamme sivistysjohtajalta saamiamme ajankohtaisia, erillisiä ohjeistuksia.



## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6. Oppilasmäärät luokittain

#### Suunnitelma

Luokka	Poikia	Tyttöjä	Yhteensä
<b>Esiopetus</b>	4	1	5
<b>1</b>	2	3	5
<b>2</b>	0	4	4
<b>3</b>	4	2	6
<b>4</b>	3	3	6
<b>5</b>	1	3	4
<b>6</b>	2	6	8
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>Yhteensä</b>	16	22	38

## Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Yksi oppilas (poika) aloitti 2. luokalla 31.10.23, joten kokonaisoppilasmäärä lukuvuonna 2023-24 on ollut 39.

#### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

##### Suunnitelma

###### Lkm

Lykkäystä saaneita

Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat			Kuljetusoppilaat		
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
1	3	2			2	
2	3	1		1	1	
3	2	3	1		1	1
4	1	3	2			2
5		3	1			1
6	4	3	1			1
7						
8						
9						
<b>Yhteensä</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

#### Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty: 29.8.2023

Kriisisuunnitelma päivitetty: 31.8.2023

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: poistumisharjoitukset ke 23.8, ti 31.10 ja lisäksi yksi sisäänsuojautumisharjoitus kevätlukukauden -24 aikana.

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Sisäänsulkeutumisharjoitus pidettiin 24.4.24.

Palotarkastus pidettiin koululla pe 17.5.24.

## **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

##### **Suunnitelma**

Esi 19 h (jakotunteja 2 h)

1-2 lk 20 h (molemmilla 3 jakotuntia)

3 lk 22 h (jakotunteja 3 h)

4 lk 24 h (jakotunteja 4 h)

5 lk 26 h (jakotunteja 5 h)

6 lk 26 h (jakotunteja 4 h)

##### Lisäksi:

Käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme kuusi tuntia viikossa keskiviikkoisin.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

##### **Suunnitelma**

###### **a. Koulun omat painopistealueet:**

Kasvatus- ja opetustoiminnan pääpainotuksena on 1.8.2016 käyttöön otetun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen antaminen. Huhdan koulun toiminta-ajatuksena on, että perustiedot ja -taidot ovat ne portaat, joiden avulla oppilas voi siirtyä seuraavalle oppimistasolle. Koulun opetussuunnitelman mukainen opetus tähtää kokonaisvaltaisesti tämän tavoitteen saavuttamiseen.

Kuluvan lukuvuoden johtavana teemana tulee edelleenkin olemaan opetussuunnitelmassa nimettyjen ajatusten ja periaatteiden soveltaminen kasvatus- ja opetustyön arkeen. Huhdan koulussa opetussuunnitelman mukainen opetustyö perustuu paikalliseen arvoperustaan. Vastuullisuutta, rehellisyyttä, sosiaalisuutta, suvaitsevaisuutta ja tervettä itsetuntoa ja hyviä tapoja toteutetaan opetussuunnitelman mukaisesti kokonaisvaltaisesti koulun kasvatus- ja opetustyössä

Koulun kehittämiskohteet ovat:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi

- Keskustelut unesta ja peliajoista

#### **b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:**

- Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin kehittämistyö ja lapsen oikeuksien toteuttaminen kunnan arjessa (LYK).
- Kerhotoiminnan järjestäminen perusopetuksessa Yhdessä harrastaen -hankkeen tuella.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Lukuvuonna 2023-2024 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Monialainen oppimiskokonaisuus koulussamme lukuvuonna 2023 - 2024 on "Keväisen luonnon merkit".

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.5. Valinnaiset aineet**

##### **Suunnitelma**

Huhdan koulussa koulukohtaisesti valittava taito- ja taideaineena on 3-4-luokilla musiikki ja viidennellä vuosiluokalla kuvataide.

Valinnaisaineina 5-6 -vuosiluokilla ovat **kuvataide** sekä **kotitalous**.

##### **Kuvataiteessa**

**"Luovia kuvia ja tekniikoita"**

Tavoitteet:

- Tutustutaan monipuolisesti erilaisiin tapoihin tehdä taidetta ja kokeillaan avoimesti erilaisia tekniikoita ja materiaaleja.
- Kuvataiteesta nauttiminen ja innostuminen.
- Oppilaan luovuuden, mielikuvituksen ja ilmaisun kehittyminen.
- Keskustelemalla kehittää valmiuksia taiteen tarkasteluun.

#### Sisällöt:

- ympäristötaide
- havaintopiirustus
- valokuvaus
- kolmiulotteisen muodon rakentaminen
- mosaiikkitaide
- marmorointi
- kierrätystaide
- tutustutaan pienimuotoisesti kuvataiteen historiaan ja eri tyyliin sekä toteutetaan niiden mukaisia töitä
- mahdollisuuksien mukaan taidenäyttelyvierailu keväällä

#### Arviointi:

- Toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- Arvioidaan asteikolla hyv/hyl

#### **Kotitaloudessa:**

#### Tavoitteet:

- tietämys terveellisestä ruokavaliosta ja oppia soveltamaan sitä ruoanlaittilanteissa
- tietää perusasiat ruoanlaittohygieniasta
- oppia valmistamaan itsenäisesti helppoja kotiruokia, esim. aamupalat, välipalat, iltapalat, jälkiruuat ja leipominen
- tunnistaa perusruoanlaittovälineet
- vahvistaa fiksuja pöytätapoja

#### Sisällöt:

- aamupalat, välipalat, iltapalat, jälkiruuat ja leipominen, mahdollisesti retkievät.
- terveellisen ruokavalion noudattamisen malleja käytännössä
- ruokailun koostaminen terveellistä lautasmallia noudattaen
- keittiöhygienian toteuttamista käytännössä

- omien jälkien siistiminen keittiössä
- pöydän kattaminen ja hyvät pöytätavat

#### Arviointi:

- toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- arvioidaan sanallisesti asteikolla hyv/hyl

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

#### **Suunnitelma**

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulun alueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. 1. ja 3.-6.-luokkien oppilaille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Eurajoen koululaisille järjestetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti. Retket suuntautuvat mm. Välimaan torpalle, Vuojoen kartanolle, Lapin Sammallahdenmäelle ja Raunelan kalastajatilalle sekä Irjanteen museoihin. Koulu hyödyntää myös kunnan liikunta- ja retkeilykohteita.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Vuojoen kartanolle emme tehneet retkeä, sillä kartanon tilojen käyttötarkoitus muuttui lukuvuoden aikana, eikä kyseinen kohde kuulu enää kulttuurikasvatussuunnitelman piiriin.

### **2.7. Työelämään tutustuminen**

#### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden aikana koulussamme on ollut tutustumassa TET- harjoittelijoita Eurajoen yläkoululta.

### **3. Opiskeluhoolto**

#### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

#### **Suunnitelma**

#### **Laaja-alainen erityisopetus**

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitoimijoita ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiopetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiopetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiopetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiopetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää opettajien pedagoginen asiantuntemus ja muiden ammattihenkilöiden moniammatillinen yhteistyö sekä yhteistyö vanhempien ja oppilaan kanssa. Yhteistyöhön osallistuvat ammattihenkilöt harkitaan tapauskohtaisesti.

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Yleinen tuki, jossa tuen tarve on tilapäistä ja vain tiettyyn jaksoon tai oppiaineen osa-alueeseen liittyvä.
- Tehostettu tuki, kun yleinen tuki on havaittu riittämättömäksi ja tuen tarve on jatkuvaa. Ennen tehostettuun tukeen siirtymistä opettajat tekevät pedagogisen arvion, jonka pohjalta laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma (Hops).
- Erityinen tuki tarkoittaa yksilöllistettyjä tavoitteita yhdessä tai useammassa oppiaineessa. Erityiseen tukeen siirrytään, kun huomataan, ettei tehostettu tuki ole ollut riittävää eikä yleisen opetussuunnitelman tavoitteita ole saavutettu. Päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä tekee sivistysjohtaja. Erityiseen tukeen siirtyminen edellyttää psykologin lausuntoa.

Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä ja lähikoulussa erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Koulullamme laaja-alaisena erityisopettajana toimii Kaija Hannula keskiviikkoisin klo 8.30-14.30.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **3.2. Terveystenhoito**

### **Suunnitelma**

#### **KOULUTERVEYDENHUOLTO**

Kouluterveydenhuolto on ennaltaehkäisevää terveydenhuoltotyötä ja osa oppilashuoltoa. Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koko koulu yhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen yhteistyössä oppilaiden, huoltajien, opettajien ja oppilashuollon muun henkilöstön kanssa.

Kouluterveydenhuoltoa toteuttavat terveydenhoitaja ja lääkäri. Sitä toteutetaan yksilöllisten terveystarkastusten avulla sekä luokan hyvinvointia arvioimalla. Kouluterveydenhuollon tehtävä on osaltaan seurata kouluympäristön terveellisyyttä, viihtyisyyttä ja turvallisuutta.

Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaat määräajoin tehtävissä terveystarkastuksissa:

- oppilaan tarkastus sisältää kuhunkin ikäluokkaan kuuluvat seulontatutkimukset ja neuvonnan
- tarvittaessa oppilas ohjataan lääkärille tai muihin jatkotutkimuksiin
- rokotukset annetaan valtakunnallisen rokotusohjelman mukaisesti

Laajemmat terveystarkastukset suoritetaan 1.-5.-8. luokalla, tällöin tarkastuksen suorittavat sekä terveydenhoitaja että lääkäri. Näihin tarkastuksiin kutsutaan myös huoltaja mukaan. Huoltaja voi tarvittaessa ottaa yhteyttä terveydenhoitajaan kaikissa lapsen terveyteen, hyvinvointiin ja kehitykseen liittyvissä asioissa.

Terveydenhoitaja käy koululla kaksi kertaa kuukaudessa maanantaisin tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse, wilmassa tai sähköpostilla.

Oppilan huoltaja voi etukäteen myös varata ajan muulle käynnille.

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveyskortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat. Terveyskorttia säilytetään kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

## SAIRAUKSIEN HOITO

Kouluterveydenhuollon varusteisiin ei kuulu sairaanhoidossa tarvittavaa tutkimus- ja hoitovälineistöä. Kouluterveydenhuollon lääkärillä ei ole sairausvastaanottoa kouluilla.

Oppilaan sairauksien (esim. korva- ja silmätulehdukset) ja vapaa-ajan tapaturmien tutkimus ja hoito ovat huoltajien vastuulla, ja tapahtuvat omalla terveysasemalla. Kiireellisissä tapauksissa ota yhteys suoraan päivystykseen.

Infektioiden leviämisen ehkäisemiseksi sairasta lasta ei tule lähettää kouluun.

Oppilaan sairastuessa koulupäivän aikana tarttuvaan infektioautiin (mm. flunssa, kuume, mahatauti) arvioi opettaja tilanteen ja lähettää oppilaan suoraan kotiin. Opettaja on yhteydessä huoltajaan.

Alle 12-vuotiaan lapsen huoltajalla on mahdollisuus saada kouluterveydenhoitajalta selvitys lapsen sairaudesta työnantajaa varten.

Pitkäaikaissairauksien hoito ja seuranta tapahtuvat oppilasta hoitavan lääkärin ja hoitajan taholta, esim. erikoissairaanhoidossa.

**Jos lapsella on päänsärkyjä, migreeniä, kuukautiskipuja, allergia- tai astmalääkitystä tulee oppilaalla itsellään olla mukana tarvittava lääkitys.**

## KOULUTAPATURMAT



Eurajoen kunnan kaikki koululaiset ja opiskelijat on vakuutettu Pohjolan ryhmätapaturmavakuutuksella. Vakuutetun kotikunta tulee olla väestötietojärjestelmän ja kotikuntalain mukaan Suomessa.

Ryhmätapaturmavakuutuksen sopimustunnus on 16-506-087-6.

Vakuutus on voimassa opetussuunnitelman mukaisella ja koulun osoittamalla kouluajalla sekä koulumatkoilla. Luokkaretkien ja leirikoulujen aikana vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa.

Tapaturman sattuessa ensiapu annetaan koululla. Tarvittaessa oppilas ohjataan jatkohoitoon terveysasemalle tai päivystykseen. Kuljetuksesta vastaa huoltaja. Jos huoltajaa ei tavoiteta, vastuu kuljetuksen järjestämisestä on rehtorilla.

Mikäli oppilas ei pysty osallistumaan liikuntatunnille, huoltaja ilmoittaa asiasta opettajalle.

### **Toimintaohje tapaturman sattuessa:**

1. Vahingon kärsineen on syytä hakeutua vamman ja sen kiireellisyyden mukaiseen hoitoon julkiselle terveydenhoitosektorille tai yksityiselle lääkäriasemalle. Pohjolalla on valtakunnallisia hoitolaitoskumppaneita (Terveystalo, Pihlajalinna).
2. Tapaturmasta on tehtävä viipymättä ilmoitus opettajalle, joka ilmoittaa tapaturmasta koulusihteerille.
3. Koulun henkilökunta toimittaa koulutapaturmatiedotteen loukkaantuneelle tai huoltajalle/saattajalle.
4. Oppilaalla tulee olla koulutapaturmatiedote mukana julkiseen hoitolaitokseen mentäessä - kiireellisissä tapauksissa ilmoitus koulutapaturmasta riittää.
5. Koulusihteerin tulee tehdä tapaturmailmoituksen Pohjolalle. Ilmoitus tehdään jokaisesta tapaturmasta, joista tapahtumahetkellä ei aiheudu kustannuksia, mutta mahdollisesti kustannuksia voi aiheutua myöhemmin.

### **Luokkaretket/leirikoulut/opintoretket**

Vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa opetussuunnitelman mukaisten luokkaretkien ja leirikoulujen aikana. Luokkaretkelle/leirikouluun lähtiessä kannattaa huomioida, että kunta korvaa vain tapaturmista aiheutuneet vahingot em. ohjeen mukaisesti. Kunta ei korvaa sairastumisesta aiheutuneita kustannuksia eikä oppilaan omaisuudelle sattuneita vahinkoja.

Ennen matkalle lähtöä kannattaa huoltajien varmistaa oppilaan matkavakuutustilanne ja ottaa matkavakuutus (sisältäen matkustaja- ja matkatavaravakuutukset) matkaa varten. Kunta ei maksa näitä ns. ylimääräisiä vakuutuksia.

### **HAMMASHUOLTO**

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Hammashoidon kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

Välituntivalvonnalla sekä koulun ja sen pihapiirin kunnossapidolla pyritään edesauttamaan koulutyön turvallisuutta.

Oppilashuoltopalavereja järjestetään seuraavasti:

KOR-ryhmä kokoontuu vähintään kerran syys- ja kevätlukukaudella ja MAR-ryhmä tarvittaessa. Yhteistyö vanhempien kanssa on näissä tilanteissa jatkuva.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto on yleensä kaksi kertaa kuukaudessa pääasiassa maanantaisin, tarvittaessa muulloinkin. Terveystarkastaja ilmoittaa vastaanottoajat etukäteen koululle ja koteihin aina syys- ja kevätlukukauden alussa.

Koulukuraattori Sari Seikkula vierailee koululla erikseen sovittuna ajankohtana tarvittaessa. Koulupsykologien palvelut toimivat toistaiseksi koko kunnassa ostopalveluna.

Oppilashuoltoryhmään kuuluu yleensä koulun rehtori, luokanopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi ja -kuraattori. Tarvittaessa myös muita toimijoita tilanteen mukaan.

Esiopetusikäisten terveydenhuollosta vastaa Eurajoen neuvola.

Erilaisia sosiaalisten ja tunnetaitojen harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan. Erilaisiin kiusaamistapauksiin puututaan ennaltaehkäisevästi ja mahdollisimman nopeasti sen jälkeen, kun kiusaamista on havaittu.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

#### **Suunnitelma**

##### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä vaalit järjestetään viikolla 34.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Tänä syksynä otamme käyttöön palautepostilaatikon, johon oppilaat voivat jättää omia ideoitaan sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotukset ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Johanna Nurmi.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

#### **Suunnitelma**

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Kummitunnit tulevat kysymykseen erityisesti erilaisten koulun juhlien ja teemapäivien aikoihin.

5.-6.luokkien oppilaat toimivat koulullamme esi-2.-luokkalaisten oppilaiden koulukummeina. Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

#### **Suunnitelma**

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Huhdan koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Lukuvuoden aikana järjestetään oppilaskunnan johdolla erilaisia kouluyhteisön yhteishenkeä kohottavia teemapäiviä ja retkiä.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut tärkeä osa koulumme toimintakulttuuria. Erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa.

Lions Quest-tunteja sekä muita sosiaalisia taitoja/tunnetaitoja edistäviä ohjelmia käytetään opetuksessa tarpeen mukaan.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.5. Välkärionhaajatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään pitkän tauon jälkeen jälleen välkäriskoulutuksia, innostamme koulumme oppilaita osallistumaan niihin.

Tämän jälkeen "välkärit" voivat järjestää toisille oppilaille itse suunnittelemaan välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

## **Kertomus**

Suunnitelma ei toteutunut.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Välkkäriohjaajatoimintaan ei ole ollut koulullamme tarvetta, sillä koulumme oppilaat liikkuvat välituntisin hyvin aktiivisesti kaikkina vuodenaikoina.

## **4.6. Kerhotoiminta**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna 2023-2024 koulussamme järjestetään kerhoja seuraavasti:

#### Liikuntakerho

- Liikuntakerhoa järjestetään 1-2-luokkalaisille joka toinen viikko maanantaisin tunnin ajan.
- Kerho tarjoaa monipuolista ja mielekäästä toimintaa leikinomaisin harjoittein. Liikuntakerhossa juostaan, kiipeillään ja pelataan yhdessä monenlaisia mukavia ja lasten toiveet huomioivia pelejä.
- Ohjaajana toimii Vilma Pouhakka.

#### Keppari-kerho

- Kerhoa järjestetään 3-6-luokkalaisille kerran viikossa torstaisin tunnin ajan.
- Kerhossa pääsee ratsastamaan keppareilla kavereiden kanssa, oppii varusteiden tekoa ja pääsee kehittymään keppariharrastuksessa.
- Ohjaajana toimii Maisa Litja.

#### Minecraft-pelikerho

- Pelikerhoa järjestetään 3-6-luokkalaisille.
- Kerho tapahtuu verkko-opetuksena kotikoneilla ohjatusti pelaten yhteistyössä muiden Eurajoen koulujen kanssa.
- Pelikerhon ohjauksesta vastaa Incoach-pelivalmennus.

Koulujen kerhotoimintaan on saatu rahoitusta "Yhdessä harrastaen" -hankkeesta.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

### **Suunnitelma**

Huhdan koululla toimii joka koulupäivä aamu- ja iltapäiväkerho Poutapilvi, jonka ohjaajina toimivat Marika Siuvatti ja Vilma Pouhakka.

Poutapilvi on esikoululaisten ja 1-2 luokkalaisten aamu- ja iltapäiväkerho. Kerho on avoinna joka koulupäivä ennakkoon ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan klo 6.15-16.45 välisenä aikana.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on taata koululaisille turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän vanhempien ollessa työssä tai esim. opiskelemassa.

Toiminnalla tuetaan myös kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kasvua eettisellä, sosiaalisella, fyysisellä ja psyykkisellä tasolla.

Kerhossa tarjotaan erilaisia vaihtoehtoja vapaa-aikaan: kädentaitoja, musiikkia, liikuntaa, ilmaisutaitoa ja luodaan olosuhteet niin pari- kuin yhteisleikeille.

Kerhossa on mahdollisuus myös levätä ja tehdä läksyjä aikuisen avustuksella. Lisäksi lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipalaa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

### **Suunnitelma**

Koulun vanhempainilta järjestetään tänä syksynä ke 6.9.2023. Aiheena illassa ovat mm. koulukuljetuksiin liittyvät asiat, koulun kerhotoiminta, lukuvuoden aikana tehtävät retket, turnaukset ja muut tapahtumat sekä koulumme poissaolokäytänteet. Vanhempainillan aiheet ja sisällöt ovat luettavissa jälkikäteen myös koulun Pedanet-sivuilta.

Vanhempainvartteja järjestetään esikoululaisille ja heidän huoltajilleen.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1-6 luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pedanetissa sijaitsevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Järjestimme lisäksi kodin ja koulun yhteisen illan ma 20.5.24 geokätköilyn merkeissä.

Vanhempaintoimikunta on lisäksi rahallisesti tukenut koulumme retkitoimintaa lukuvuoden aikana.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilasarviointi**

### **Suunnitelma**

Esiopetuksessa seurataan ja arvioidaan lapsen tietojen ja taitojen kehitystä sekä psyykkistä, sosiaalista ja fyysistä kehittymistä. Esioppilaiden vanhempaintapaamiset käydään loka-marraskuussa ja huhti-toukokuussa. Lapsi saa kevätlukukauden päättyessä osallistumistodistuksen.

#### Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearviointitaitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 5-6 osalta keskustelut käydään marras-joulukuun aikana ja luokkien 1-4 osalta tammi-helmikuun aikana.

### Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuositodistukset annetaan luokille 1-6 kevätlukukauden päätteeksi.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista erikseen enää arvioida.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

#### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

### **6.4. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

Koulukohtaisesti valittavana taito- ja taideaineena 3-4-luokkien oppilaat opiskelevat musiikkia. 5-luokkien oppilaat opiskelevat kuvataidetta.

Valinnaisena aineena 5-6-luokkalaisilla on kuvataide ja kotitalous. Jokaista valinnaisainetta opiskellaan yksi vuosiviikkotunti ja ne arvioidaan hyväksyty/hylätty periaatteella.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

#### **Suunnitelma**

Toiminnan toteutuksen arviointia varten käytetään opettajien neuvottelutuokioita viikoittain pitkillä välitunneilla (ke) ja henkilökuntakokouksia sekä ys-palavereita.

Opettajien kehityskeskustelut käydään toukokuun loppuun mennessä. Koulun toimintaa arvioidaan oppilailta, oppilaskunnalta ja huoltajilta saadun suullisen ja kirjallisen palautteen perusteella.

Huhdan koulun arviointikohteina ovat:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi
- Riittävä uni ja pelaamisen käytetty aika

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**

### **Suunnitelma**

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulun alueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. Opetuksessa hyödynnetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset kulttuurikohteet sekä muut kunnan ja lähiseudun tarjoamat kulttuuri- ja liikuntapaikat. Huhdan koululaisille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Kevätlukukauden lopulla järjestetään opintoretket.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **7.2. Leirikoulut**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna 2023-2024 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

### **Suunnitelma**

#### **Lukuvuosi 2023-2024**

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta. Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsa aikana.

### **Esiopetus**

Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri- tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

### **Vuosiluokka 1**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon**

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Vierailujen järjestelemiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

#### **Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja**

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen sirkustyöpajaan kevään 2024 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

### **Vuosiluokka 2**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa**

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työmenetelmiä ja -tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

#### **Kevätlukukausi - Nukketeatteri**

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana taiteenlajinaan. Nukketeatterin järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

### **Vuosiluokka 3**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Vuojoen kartano**

Luokka tutustuu Vuojoen kartanoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilaat kotiseutuun ja tapakulttuuriin. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

#### **Kevätlukukausi - Tanssipaja**

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanssipajaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina ja elämyksenä. Tanssipajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

### **Vuosiluokka 4**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Irjanteen museot ja kirkko**



Luokka tutustuu Irijanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Eurajoen historiaan yhdessä Eurajoen vanhimmissa kylissä. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustumisen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

### **Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki**

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Ulla Antolalta numerosta 044 3872 136.

### **Vuosiluokka 5**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme**

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Euran kulttuuripalveluista numerosta 044 422 4826 tai sähköpostitse esihistoria@aura.fi.

#### **Kevätlukukausi - Raunelan kalastajatila**

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

### **Vuosiluokka 6**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus**

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua koululle pitämään murretunnin. Tarpeen vaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa**

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun kierroksen voi varata Rauman matkailuneuvonnan numerosta 02 834 3512 tai sähköpostitse matkailu@rauma.fi. Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merimuseoon. Opastuksen merimuseoon on mahdollista varata numerosta 028224911 tai sähköpostitse info@rmm.fi.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

### **Suunnitelma**

Teemme yhteistyötä koulumme vanhempaintoimikunnan kanssa, joka on osa Ylisenpään kyläyhdistystä. Hyödynnämme myös VPK:aa ja Pelastuslaitosta toiminnassamme.

Koulutaksiryrittäjämme Jari Salonen tuo myös osaamistaan liikenneturvallisuuden osalta sekä vanhempien ja oppilaidemme käyttöön. Pappamopo-kerho osallistuu liikenneturvallisuuspäiväämme tarkastamalla ja huoltamalla oppilaiden polkupyöriä.

Yhteistyötä teemme myös Eurajoen seurakunnan kanssa (esim. aamunavaukset ja vierailut seurakunnan kohteissa).

Paikallisten liikuntaseurojen kanssa teemme yhteistyötä, esim. Reikäkiekkoturnaus ja erilaiset jääkiekkoon ja ringetteen liittyvät opastukset ja esittelyt (Eurajoen Lätkä, Luvian Kiekko), salibändiin, pesäpalloon ja yleisurheiluun liittyvät oppitunnit (EuVe).

Lisäksi liikuntatoimi järjestää joka vuosi mm. hiihdonopetusta / rullaluistelu-koulutusta sekä uinnin opetusta Euran uimahallissa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **7.5. Muut tapahtumat**

### **Suunnitelma**

#### **Elokuu**

Lukuvuosi alkaa to 10.8.23. Aloitamme syyslukukauden "pehmeällä laskulla". Kaikilla oppilailta on koulua sekä torstaina että perjantaina klo 8.30-12.30. Ensimmäiset koulupäivät ovat oman opettajan päiviä.

To 10.8.23 henkilökunnan turvallisuuskävely klo 12.45-14.30 välisenä aikana.

Pe 18.8 Esi-2 lk:n sählyn lajiesittely / EuVe

Pe 18.8 Huhdan koulun syyskirkko Irijanteen kirkossa klo 12.00-12.30 välisenä aikana. Matkat suoritetaan polkupyörillä.

Ke 23.8 Ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus

Vkolla 34 oppilaskunnan hallituksen vaalit

Ke 30.8. 6. lk:n perheilta Lahdenperässä

#### **Syyskuu**

Ke 6.9 Koko koulun vanhempainilta

To 7.9 3-6-luokkien Kepparikerho aloittaa koululla

Ma 11.9 1-2-luokkien liikuntakerho alkaa

Ti 12.9 3-4- sekä 5-6-luokkien jalkapalloturnaukset Eurajoen liikuntakeskuksessa.

To 14.9 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

To 14.9 5. lk:n kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen vierailu Raunelan kalastajatilalla

Pe 22.9 Vietämme koulussa liikenneturvallisuuspäivää. Päivässä mukana Pappamopo-kerho katsastamassa ja huoltamassa oppilaiden polkupyöriä.

Ti 26.9 Seurapaita -päivä

To 28.9 Oppilaskuntapäivä. Koululta osallistuu Nuorisovaltuuston järjestämään päivään kaksi hallituksen jäsentä.

Pe 29.9 SPR:n Nälkäpäiväkeräys

## **Lokakuu**

Ti 3.10 Seurakunnan aamunavaus

Lasten ja nuorten -viikko (vko 41). Oppilaskunnan järjestämää toimintaa koululla.

Frisbee golf -turnaus koko kunnan oppilaille

Pe 20.10 Koulukuvaus

Syysloma 23.10. - 27.10.23 (vko 43)

Ti 31.10. Poistumisharjoitus

## **Marraskuu**

Oppilaiden laatima ruokalistaviikko

To 9.11 Seurakunnan aamunavaus

Pe 10.11 Koko koulun Reikäkiekkoturnaus. Turnauksen järjestää Eurajoen Lätkä.

Lapsen oikeuksien -viikkoa vietetään 20.-26.11.23 (vko 47)

Esi-2-luokan oppilaat leipovat joulupipareita (vko 48)

## **Joulukuu**

Pe 1.12 Oppilaskunnan järjestämä joulunaloitus glögihetki ulkona koko talon väelle. Samana päivänä vietämme koulussa pikkujouluja.

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen vierailu Välimaan torpan jouluvalmisteluihin (esi-2lk)

Ti 5.12 Itsenäisyyspäivän teemapäivä. Päivä alkaa yhteisellä lipunnostolla klo 9.30. Koulu päättyy kaikilla oppilailla klo 12.30.

Ke 6.12 Itsenäisyyspäivä. Vapaapäivä koulusta.

Jouluruokailu

Oppilaskunnan ylläpitämä joulupostikonttori

Ti 19.12 Joulujuhla-päivänä koulupäivä päättyy kaikilla klo 12.30 ja illalla vietämme joulujuhlaa koululla klo 18.00 alkaen.

Pe 22.12 Vietämme jouluista koulupäivää klo 8.30-10.30 välisen ajan. Päivän päätteeksi joulupuuro ja todistusten jako. Syyslukukausi päättyy.

## **Tammikuu**

Kevätlukukausi alkaa ma 8.1.2024. Kaikilla oppilailla on koulua työjärjestyksen mukaisesti.

Uintiretket Euran uimahalliin

Mahdolliset luistelut jäähallissa, riippuu ulkojäätilanteesta

## **Helmikuu**

Ke 14.2 Vietämme ystävänpäivää koulussa.

Hiihdonopetusta liikuntakeskuksessa (lumivaraus)

Mahdollinen koko koulun lasketteluretki Nakkilan Salomonkalliolle (vko 7) (lumivaraus)

Hiihtoloma 19.2.-23.2.24 (vko 8)

### **Maaliskuu**

Ke 6.3 1-4 -luokkien sähköturnaus Luvian yhtenäiskoululla.

28.3 Kiirastorstaina pääsiäisen teemapäivä. Koulu päättyy kaikilla klo 12.30.

### **Huhtikuu**

To 25.4. Kuudennen luokan oppilaat Yrityskylä-vierailulla Porissa klo 9.30-14.00 välisen ajan.

Ti 30.4 Vapun teemapäivä. Kaikkien oppilaiden koulupäivä päättyy klo 12.30.

MOK: "Keväisen luonnon merkit" + linturetki

Mahdollinen teatteriretki Poriin Tuhkimo-näytökseen huhti-toukokuun vaihteessa

### **Toukokuu**

To 9.5 Helatorstai. Vapaapäivä koulusta.

Ti 14.5 Tulevien esikoululaisten tutustumispäivä + vanhempainilta koululla

ja 6. luokkien tutustumispäivä Eurajoen yhteiskoululla.

Ti 21.5 3-6-luokkien pesäpalloturnaus Eurajoen liikuntakeskuksessa

Koulun ja perheiden yhteinen illanvietto (vko 21)

La 1.6 Kevätlukukauden päätöskirkko Irijanteen kirkossa ja todistusten jako.

Pidämme mahdollisuuksien mukaan olosuhteista riippuen myös muita retki-, liikunta- ja teemapäiviä.

Liputuspäivät muodostavat luontevan vuotuisen syklin, jota pyritään hyödyntämään opetuksessa.

Tämän lisäksi voidaan koululla pitää myös muita sekä kansallisia että paikallisia kulttuuriin liittyviä teemapäiviä.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lisäksi:

### **Lokakuussa**

Frisbee golf -turnaus ei toteutunut.

Ti 10.10 Seurakunnan järjestämä konsertti Keskustan koululla.

Pe 13.10 Oppilaskunnan hallituksen järjestämä "Ari"-päivä

## **Marraskuu**

To 16.11 Ikoniesittely koululla. Esittelyn piti oppilaille Hanna Kärmeranta Eurajoen seurakunnasta.

Ti 28.11 Esi-2-luokat vierailivat Välimaan torpalla jouluvalmisteluissa.

## **Joulukuu**

Ma 4.12 Kyläyhdistyksen joulunavaus. Koulumme oppilaita oli esiintymässä tilaisuudessa.

Pe 15.12 5-6-luokkalaiset leipoivat joulutorttuja koulumme joulujuhlija varten.

## **Tammikuu**

Ti 9.1 Seurakunnan aamunavaus

Ke 17.1 Rauman Juniori Lukko ry järjesti yhdessä Eurajoen Lätjän kanssa koulumme esikoululaisille luistelutapahtuman.

Luistelimme ulkojäällä omalla koululla, joten emme käyneet jäähallissa luistelemassa.

Ke 31.1 Porin Ahlaisten koulusta vierailijoita tutustumassa esi-2-luokan toimintaan.

## **Helmikuu**

Pe 2.2 Hiihdonopetus peruuntui lumen vähyyden vuoksi.

Uintiretket Euran uimahaliissa jatkuivat.

To 8.2 Seurakunnan aamunavaus

Pe 9.2 Esi-3-luokat vierailivat Tasalan talviteatterissa, Ihmemaa Oz-näytelmää katsomassa.

To 15.2 Koko koulun lasketteluretki Nakkilan Salomonkalliolle yhdessä Kuivalahden koulun kanssa.

## **Maaliskuu**

Uinnit jatkuivat Euran uimahallissa.

Viikolla 10 oli oppilaiden toiveruokaviikko

Pe 8.3 Seurakunnan aamunavaus

ALLU-testit pidettiin maaliskuun aikana.

Viikolla 12 vietimme Rasisminvastaista viikkoa.

Ke 20.3 Ensimmäisen luokan oppilaat vierailivat kulttuurikasvatussuunnitelmaan kuuluvassa sirkuspajassa.

## **Huhtikuu**

MOK: Keväisen luonnon merkit, toteutusta huhti-toukokuun aikana.

Pe 5.4 Yläkoulun opo ja tukioppilaat kävivät alakouluvierailulla tapaamassa 6. luokan oppilaita.

Ma 8.4 Seurakunnan aamunavaus

Ke 17.4 MOKin huipennus: Vierailu Erä-Santalassa / linturetki (kts. suunnitelma)

Ke 24.4 Sulkeutumisharjoitus

To 25.4 Kolmasluokkalaiset osallistuivat kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiseen tanssipajaan Keskusta koululla.

## **Toukokuu**

Pe 10.5 Koko koulun pihasiivoustalkoot. Lisäksi Leo Lievonen oli tutustuttamassa oppilaat sisäcurlingiin.

Ke 15.5 Koulumme osallistui kulttuuritoimen järjestämään koululaiskonserttiin Keskustan koululla.

To 16.5 Koko koulun teatteretki Porin teatteriin. Olimme katsomassa Tuhkimo-näytelmää.

Ma 20.5 Kodin ja koulun yhteinen ilta koululla geokätköilyn merkeissä. Geokätköilyn järjestäjänä toimi Harri Hirvasniemi.

Ma 27.5 5-6-luokan oppilaat vierailivat kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisissa kohteissa esihistorian opastuskeskuksessa Nauravassa lohikäärmeessä Eurassa ja Lapin Kivikylässä sijaitsevalla Sammallahdenmäellä.

Ke 29.5 1-2-luokat ja 3-4-luokat vierailivat kulttuurikasvatussuunnitelmaan kuuluvissa kohteissa. 1-2-luokat vierailivat Irjanteen kirkossa ja 3-4-luokat Irjanteen museoissa.

4-5-luokan oppilaat äänestivät tulevan lukuvuoden valinnaisaineista.

Oppilaskunta järjesti oppilaille äänestyksen Hymy-patsaan saajasta.

# **Keskustan koulun toimintakertomus 2023-2024**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1. Koulun perustiedot**

#### **Suunnitelma**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Käsitelty opettajainkokouksessa 28.9.2023.

Käsitelty sivistyslautakunnassa 25.10.2023.

#### **1.1. Yhteystiedot**

#### **Suunnitelma**

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: KESKUSTAN KOULU

Lähiosoite: Runkotie 3

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Koulun rehtori: Minna Riikilä-Lahtinen

Puhelinnumero: 0443124236

Sähköposti: minna.riikila-lahtinen@eurajoki.fi

Koulusihteeri: Hanna Elonen

Puhelinnumero: 0443124208

Sähköposti: hanna.elonen@eurajoki.fi

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.2. Lukuvuoden työajat**

#### **Suunnitelma**

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23. – 29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy 1.6.2024

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.3. Tuntikehyksen käyttö**

#### **Suunnitelma**

#### **Tuntimäärä**

yht.

**354 Yleisopetuksen luokkatunnit**  
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

**73 Erityisopetuksen luokkatunnit**

**59 Laaja-alaisen erityisopetuksen tunnit**

**11 S2-opetus**

**4 Muiden koulujen opettajien tunnit**

**501 Perustunnit yhteensä**

**20 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan viikkotunteina) KI, AV, MH, LV, ATK, TT, OO

**0 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR

**10 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

**531 Kaikki yhteensä**

#### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus



## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

S2 opetukseen käytetty tuntimäärä oli 10 vvt.

## **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

### **Suunnitelma**

Riikilä-Lahtinen Minna, rehtori

Valtonen Satu, luokanopettaja

Yli-Sarja Jaana, luokanopettaja

Sulo Päivi, luokanopettaja

Järvenpää Joonas, luokanopettaja

Nummijärvi Taija-Heidi, luokanopettaja

Gorski Jaana, luokanopettaja

Ekqvist Minna, luokanopettaja

Kuromaa Kalle, luokanopettaja

Rajala Noora, luokanopettaja

Suominen Johan, luokanopettaja

Mäenpää Riina, luokanopettaja

Kaukonen Riina, luokanopettaja

Jalonen Marja, esiluokanopettaja

Pämpö Virpi, esiluokanopettaja

Mustonen Marjaana, erityisluokanopettaja

Tamminen Elina, erityisluokanopettaja

Ranne Auli, erityisluokanopettaja

Mikanmaa Pirjo, laaja-alainen erityisopettaja

Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja

Nurmi Miia, esiopetuksen erityisopettaja

Keränen Iida, S2-opettaja

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Kaski Katariina, lehtori, ruotsi

Kankaanpää Katriina, koulunkäynninohjaaja

Viljanen Eija, koulunkäynninohjaaja  
Varjo Jan, koulunkäynninohjaaja  
Nurminen Tuija, koulunkäynninohjaaja  
Mäkelä Kirsi, koulunkäynninohjaaja  
Raussi Jenna, koulunkäynninohjaaja  
Käsmä Jonna, koulunkäynninohjaaja  
Marku Anne-Mari, koulunkäynninohjaaja  
Juhala Marja, koulunkäynninohjaaja  
Kaski Marika, koulunkäynninohjaaja  
Tuominen Tiina, koulunkäynninohjaaja  
Väinölä Juhani, koulunkäynninohjaaja  
Sari Falttu, koulunkäynninohjaaja  
Laurila Karin, koulunkäynninohjaaja  
Richert Malwina, koulunkäynninohjaaja  
Kuusisto Katriina, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja  
Kangas Kirsi, aamu- ja iltapäivätoiminnan vastaava ohjaaja  
Elonen Hanna, koulusihteeri  
Karlsson Mari, ruokahuoltohenkilöstö  
Peltola Rita, ruokahuoltohenkilöstö  
Hautaoja Anne, ruokahuolto- ja toimitilahenkilöstö  
Jalonen Terttu, toimitilahenkilöstö  
Frisk Noora, toimitilahenkilöstö  
Nordlund Mariella, toimitilahenkilöstö  
Leppänen Ellimajja, koulukuraattori  
Enqvist Marjut, terveydenhoitaja

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

#### **Suunnitelma**

#### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

ESI1	14	Marja Jalonen
ESI2	14	Virpi Pämppi
1A	17	Satu Valtonen
1B	18	Riina Kaukonen
2A	12	Jaana Gorski
2B	13	Minna Ekqvist
3A	15	Kalle Kuromaa
3B	14	Riina Mäenpää
4A	19	Päivi Sulo
4B	20	Johan Suominen
5A	17	Jaana Yli-Sarja
5B	16	Joonas Järvenpää
6A	15	Noora Rajala
6B	13	Taija Nummijärvi
1-3C	6	Auli Ranne
4-5C	5	Marjaana Mustonen
5D-6C	5	Elina Tamminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuosi 2023-2024

Keskustan koulussa opiskelee lukuvuoden alkaessa 233 oppilasta vuosiluokilla esi- 6lk. Opetusryhmiä on 17. Opettajia on 21 ja koulunkäynninohjaajia on 16.

Oppilaat saapuvat kouluun Runkotien ja Tuohitien suunnalta. Runkotien kautta saavuttaessa pyöräilijät tulevat koulun pihalle keltaisesta portista ja kävelijät vihreästä. Autoliittymä on tarkoitettu ainoastaan Kiippariin oppilaita tuoville ja hakeville huoltajille. Etupihan jättöpysäkki on käytössä oppilaita autolla tuoville. Pyörät viedään pyörätelineisiin sekä etu- että takapihalla. Oppilaita rohkaistaan liikkumaan koulumatkat kävellen tai pyörällä.

Välituntialueet on jaettu etu- ja takapihaan. Etupihalla välituntejaan viettävät esi-3 lk:n oppilaat ja takapihalla 4-6 lk:n oppilaat. Oppilaiden käytössä on viisi ulko-ovea, josta luokat kulkevat kouluun sisään ja ulos. Opettajien ja ohjaajien välituntivalvontalistat on toimitettu sähköisesti ja ne löytyvät

myös henkilöstöhuoneen ilmoitustaululta. Välituntivalvontojen osalta piha-alue on jaettu neljään eri valvonta-alueeseen, joihin jokaiseen on nimetty välituntivalvoja (takapiha, takapiha+metsä, etupiha, etupiha+stadikka) Välituntivalvojiilla on päällään keltainen nimellä varustettu huomioliivi.

Koulu alkaa päivittäin joko klo: 8.00, 9.00 tai 10.15. Tämä aikataulu mahdollistaa 30 min. välitunnin klo:9.45-10.15. Koulu loppuu tasatunnein klo: 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00. Kuudensien luokkien ruotsin opetus on työjärjestyksessä maanantaisin klo: 8.00-9.45. Linnamaan koulun 6lk:n oppilaat osallistuvat myös näille tunneille.

Ruokailua on porrastettu ruuhkien välttämiseksi ja ruokailumukavuuden takaamiseksi. Ruokailut alkavat klo:10.30 ja loppuvat klo: 12.00 mennessä. Kuudennen luokan oppilaat toimivat ruokalajärjestäjinä. Hygienia-asioihin panostetaan edelleen.

Erityisen tuen pienryhmäopetusta annetaan kuluvana lukuvuonna luokilla 1-3C, 4-5C ja 5D6C. Oppilasmäärä luokilla on yhteensä 16. Laaja-alaisten erityisopettajien työ jakaantuu 1-4 lk ja 5-6 lk välillä ja kohdistuu yleisen ja tehostetun tuen tasolla oleviin oppilaisiin. Esiopetuksen erityisopettaja työskentelee kaikkien esioppilaiden kanssa.

Tukiopetusta annetaan tarpeen mukaan koulutuntien ulkopuolisena aikana. Tukiopetusta voi oman opettajan lisäksi antaa kuka tahansa opettaja, useimmiten rinnakkaisluokan opettaja.

Läksyparkki toimii koulussa joka iltapäivä vaihdellen klo: 12.00-15.00 välisellä ajalla luokkien työjärjestykset huomioiden. Koulunkäynninohjaaja toimii läksyparkissa oppilaiden ohjaajana.

Kerhotoimintana koulussa on liikuntakerho ja power mover tanssikerho maanantaisin klo: 14.00-15.00 3-6 luokkien oppilaille, musiikkikerho tiistaisin klo: 14.00-15.00 1-6 luokkien oppilaille ja iWall-kerhot klo: 13.00-14.00 keskiviikkoisin 3 lk:n oppilaille ja torstaisin 4 lk:n oppilaille. Lisäksi 4-6 luokkien oppilailla on mahdollisuus osallistua kotoa käsin Minecraft pelikerhoon.

Luokkien vuorollaan pitämät aamunavaukset kuullaan perjantaisin klo: 10.15 keskusradiosta. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kokoukseen erikseen ilmoitettuina ajankohtina perjantaisin klo: 10.20-11.00.

Koululaisten aamu- ja iltapäivähoitoon Kiippariin osallistuu syyslukukauden alkaessa 68 lasta. Lukumäärä vaihtelee lukuvuoden aikana. Toiminta alkaa aamuisin klo: 6.00-6.30 ja päättyy klo: 17.00 mennessä. Aamu- ja iltapäiväkerhoon osallistuville tarjotaan aamupala klo: 7.45-8.15 ja välipala klo: 14.00-14.30. Toimintaan osallistuu esi-2 luokan oppilaita ja 1-6 luokkien erityisopetus päätöksen saaneita oppilaita.

Opetushenkilöstöllä on viikoittain maanantaisin info klo: 9.45-10.15 ja YS-aika mahdollisuus tiistaisin klo: 8.00-9.00 sekä opettajien kokoukset noin kerran kuussa torstaisin klo: 14.00-16.00.

Koulunkäynninohjaajien viikkoinfo on torstaisin klo:12.00-12.15. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevien ohjaajien suunnittelukokous on tiistaisin klo: 9.45-10.45.

Opettajien ja koulunkäynninohjaajien työjärjestykset, välituntivalvontalistat ja luokkien työjärjestykset ovat nähtävillä henkilöstötilan ilmoitustaululla.

Koulukuljetukset hoitaa Sataxi ennalta laaditun suunnitelman mukaan. Kuljetusoppilaita on yhteensä 13. Oppilaita kuljetetaan kouluun Huhdan, Sydänmaan, Lapijoen, Lapintien, Auvintien, Hankkilan ja Linnamaan suunnilta. Lisäksi muutamalla oppilaalla on satunnaisesti tarvetta taksikuljetuksiin vuorohoidon vuoksi päiväkotia Metsätähteen. Kuljetusoppilailta on odotustunteja aamuisin Kiipparissa klo: 9.00-9.45 ja iltapäivisin läksyparkissa/Kiipparissa klo: 12.00-13.00. Lukuvuoden alkaessa oppilaita ohjeistetaan taksilla kulkemisessa.

Huoltajille on jaettu Keskustan koulun kouluopas 2023-2024, jossa on mm. henkilökunnan yhteystiedot, koulun järjestyssäännöt ja lukuvuoden työ- ja loma-ajat sekä koulun päiväjärjestys. Koulu tiedottaa huoltajia pääasiassa Wilman kautta, lisäksi tietoa löytyy koulun Pedanet-sivuilta.

Terveystenhoitaja ja koulukuraattori ovat tavattavissa koululla viikoittain.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Huoltajat ilmoittavat oppilaan äkillisen sairaspöissaolon opettajalle Wilman kautta tai tekstiviestillä. Poissaolot kirjataan Wilmaan. Muut poissaolot anotaan poissaoloanomus lomakkeella hyvissä ajoin ennen ko. ajankohtaa joko Wilman kautta tai paperisena. Opettaja voi myöntää luvan enintään kolmen päivän poissaoloon, rehtori myöntää luvan sitä pidempään poissaoloon. Opettajat seuraavat poissaolojen kertymistä.

Koulussa on käytössä varhaisen puuttumisen malli oppilaan poissaoloihin.

Varhaisen puuttumisen kynnys on viimeistään 50h/lukukausi, ellei puuttumiseen ole aiemmin syytä.

- Jos oppilaalla on 50 h poissaoloja, opettaja kutsuu oppilaan ja huoltajat keskusteluun koululle.
- Jos poissaolojen syy on selkeästi terveydellinen, huoltajien lisäksi mukaan otetaan terveydenhoitaja.
- Jos poissaolojen syyt ovat muita tai hämärän peitossa, huoltajien lisäksi mukaan otetaan kuraattori.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden aikana huoltajiin otettiin yhteyttä varhaisen puuttumisen tuntimäärien ylittymisestä ja käytiin varhaisen tuen keskusteluja.

### **1.6. Oppilasmäärät luokittain**

#### **Suunnitelma**

<b>Luokka</b>	<b>Poikia</b>	<b>Tyttöjä</b>	<b>Yhteensä</b>
<b>Esiopetus</b>	16	12	28
<b>1</b>	28	9	37
<b>2</b>	14	13	27
<b>3</b>	20	11	31
<b>4</b>	18	24	42

<b>5</b>	19	18	37
<b>6</b>	15	16	31
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>Yhteensä</b>	130	103	233

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

#### Suunnitelma

##### Lkm

Lykkäystä saaneita

Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat			Kuljetusoppilaat		
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
ESI	26			1		1
1	34				2	1
2	22	2	1		1	1
3	29	1				1
4	36	4			1	1
5	32	2	1			2
6	25	4				2

**Yhteensä** 204    13                    2            1            4                    9

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

#### **Suunnitelma**

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 10.5.2022

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm):11.9.2023

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset

Poistumisharjoitus pidetty 22.8.2023

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Pelastussuunnitelma päivitetty: 17.4.2024

Sisälle suojautumisen harjoitus pidetty 19.3.2024.

Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus pidetty 28.5.2024.

### **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

#### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

#### **Suunnitelma**

Koulussa on oppilaita 233, joista erityisen tuen tason oppilaita on kolmessa eri opetusryhmässä 16 ja esioppilaita 28, kahdessa opetusryhmässä. Tuntiresurssi on yleisopetuksessa yhteensä 354h ja luokkamuotoisessa erityisen tuen opetuksessa 73h ja laaja-alaisessa erityisopetuksessa 59 h.

Luokkakohtaiset tuntimäärät ovat 1.8.2020 voimaan tulleen tuntijaon mukaisia. Jakotunteja on luokka-asteilla 1,2,3,4, sekä pienryhmissä 1-3C, 4-5C ja 5D6C.

Lukuvuoden tuntimäärät:

Esiopetus 19 h

1.luokka 20 h

2.luokka 20 h

3.luokka 22 h

4.luokka 24 h

5.luokka 26 h

6.luokka 26 h

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

#### **Suunnitelma**

##### **a) Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet**

1. Hyvinvointia ja positiivisuutta arkeen!

##### **b) Sivistystoimen antamat kehittämisaalueet Keskustan koululle:**

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Keskustan koulun lukuvuoden painopistealueet toteutuivat. Hyvinvointia ja positiivisuutta arkeen tuotiin pienien ja isojen tekojen ja kohtaamisten kautta. Koulussa järjestettiin yhteisöllisiä tapahtumia koko koulun voimin. Helmikuussa oli ystävänpäivätapahtuma jäällä ja etupihalla yhdessä puuhailten sekä ulkona syöden. Toukokuussa pidettiin maastojuoksukilpailut positiivisessa hengessä ja toisia kannustaen. Vanhempainyhdistys järjesti pääsiäisenä tehtäväradat oppilaiden ikätason huomioiden ja elokuvanäytöksiä oppilaille viikonloppuisin ja loma-aikoina. Huomiota kiinnitettiin yksittäisiin kohtaamisiin, tervehtimiseen ja läsnäoloon. Oppilaskunta ja Versot järjestivät tapahtumia, kuten kiitosviestien kirjoittamismahdollisuuden ja lukemisen keskusradiosta. Oppilailla oli mahdollisuus osallistua luku- ja rentoutumisvälitunteihin viikoittain lukuvuoden aikana. Viikoittaiset luokkien aamunavaukset piristivät perjantai-aamuja. Tänä lukuvuonna alkanut kouluvaari ja -mummo toiminta on tuonut koulun arkeen lisää turvallisia aikuisia oppilaille kuuntelijoina, kannustajina ja rohkaisijoina.

Koulumatkojen kulkemiseen pyörällä kannustettiin oppilaita. Huoltajiin vedottiin ja kannustettiin oppilaiden omatoimiseen koulumatkojen kulkemiseen autolla tuonnin sijasta. Asia oli esillä myös liikenneturvallisuusviikolla.

Koulun aktiiviaula oli tehokkaassa käytössä. IWall peliseinää käytettiin ahkerasti niin koulun kuin aamu- ja iltapäivätoiminnan aikana. Keskustan koulu oli yksi Suomen liikuttavimmista koulusta CSE-pelistatistiikan mukaan laskettuna ja koulu sai asiasta kunniakirjan. Välituntivälineitä hankittaessa kuunneltiin oppilaiden toiveita ja heidän pyynnöstään hankittiin esimerkiksi lisää maaleja takapihalle.

### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat



### L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

- koululaiseksi kasvaminen ja koululaistaitojen harjoittelu
- muistin ja päättelytaitojen kehittäminen
- linkitetään opetettava/opittava asia ympäristöön ja arkielämään
- opiskelutekniikoiden harjoittelu
- tiedonhakutaidot ja omien mielipiteiden ilmaisu ja perustelu, keskusteluihin osallistuminen

### L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- koululaiseksi kasvaminen (pukeutuminen, wc-käynnit, ruokailu)
- opetellaan yhdessä liikennekäyttäytymistä
- hygieniakasvatus
- omista tavaroista ja läksyistä huolehtiminen
- itsenäiseen koulutyöskentelyyn ja vastuunottoon rohkaiseminen
- kohteliaat käytöstavat
- keskustelu- ja vuorovaikutustaidot
- kaveritaidot
- rahan käytön harjoittelu

### L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

- oppilas Wilman käytön harjoittelu
- iPadin käytön opettelua ja huolehtimista
- sähköiset oppimateriaalit (Bingel, ViLLE, Studeo, Google, Näppistaituri)
- chromebookien käytön harjoittelu
- somen turvasäännöt ja käyttäytyminen
- yleinen digiopetus ja käyttö kouluarjessa

### L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

- oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus, oppilaiden ideat/mielipiteet mukana suunnittelussa
- luokkaparlamentti / -keskustelut
- versotoiminta
- luokkakohtaiset aamunavaukset
- lajittelun ja kierrättämisen harjoittelua, ruokahävikin huomioiminen
- ympäristön siisteydestä ja omista tavaroista huolehtiminen
- kannustaminen kulkemaan koulumatkat jalan tai pyörällä

- kulutustottumuksista keskusteleminen (esim. yhteiset tarvikkeet)
- oman mielipiteen sanominen asiallisesti ja rohkeasti
- taloudellinen ja ympäristöystävällinen ajattelu.
- Nälkäpäiväkeräykseen osallistuminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Tänä vuonna painotetut laaja-alaisen osaamisen alueet olivat ajattelu ja oppimaan oppiminen, itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen ja osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen. Nämä kaikki osa-alueet ovat koululaisen arkea ja toteutuvat lukuvuoden aikana. Kaveri- ja tunnetaitojen harjoittelun tärkeys korostuu tässä ajassa. Kuraattorin pitämät kaveritaitotunnit ovat tärkeitä. Nepsy-osaamisen käyttö ja vahvistuminen ovat Keskustan koululle merkittävänä voimavara oppilaiden tukemisessa. Yrityskylään osallistuminen ja Pikkuyritykset valinnaisaine on tuonut uudenlaista näkemystä oppilaille yrittäjämäisestä asenteesta tekemiseen ja osallistumiseen.

## **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Tänä lukuvuonna monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan luokka-asteen yhteisenä. Syys - ja kevätlukukautena on molempina kolme tiistaipäivää klo: 9.00-13.00, jolloin on monialaisten päivät. Lukujärjestysmuutoksia ei tule, vaan lukujärjestykset on laadittu niin, että yhteistoiminta mahdollistuu.

Aiheina ovat:

Esi-1 lk:t: Metsämörritoiminta

2 lk: Metsä

3 lk: Lukeminen

4 lk: Amazing race

5 lk: Metsä

6 lk: Leirikoulu ja Yrityskylä

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutettiin 2-5 luokilla kuutena tiistaipäivänä 19.9.2023, 10.10.2023, 14.11.2023, 13.2.2024, 12.3.2024 ja 9.4.2024. ESI-1 luokkien metsämörritoiminnassa oli 11 2h:n retkikertaa. Kuudesluokkalaiset toteuttivat monialaisen oppimiskokonaisuuden leirikoulussa 5.-8.9.2023 ja Yrityskylä opintokokonaisuudessa huhtikuussa 2024.

## **2.5. Valinnaiset aineet**

## **Suunnitelma**

Keskustan koulussa valinnaisaineet ovat työjärjestyksessä sijoitettuna keskiviikko iltapäivään klo: 13.15-15.00

Syyslukukausi: Kokkailu (6lk), Seikkailijan abc, Sportti, Kuvataide ja Pikkuyrittäjät

Kevätlukukausi: Kokkailu (6 lk), Sportti, Sähköä sähköä, Luova käsityö (ts) ja Pikkuyrittäjät

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Valinnaisaineet toteutettiin suunnitellusti koko lukuvuoden osalta.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella luodaan toimintakulttuuria, johon kuuluu vuorovaikutus ja yhteistyö ympäröivän yhteisön kanssa. Retkien ja vierailujen avulla voidaan myös monipuolistaa oppimisympäristöjä ja työtapoja sekä tarjota elämyksiä, jotka innostavat oppilaita osaamisen kehittämiseen. Oppilaiden aktiivisuutta ja oppimaan oppimista edistää se, että opiskelu tapahtuu autenttisissa ympäristöissä ja tilanteissa. Koulun ulkopuolella annettava opetus on myös omiaan lisäämään oppilaiden hyvinvointia ja osallistuvaa kansalaisuutta.

Koulun ulkopuolella annetaan opetusta monipuolisesti hyödyntäen oman kunnan ja lähiseutujen urheilu, vierailu- ja retkipaikkoja sekä kulttuurikasvatussuunnitelmaan kuuluvia kohteita.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden aikana oppitunteja pidettiin koulun lähiympäristössä, kulttuurikasvatussuunnitelman kohteissa ja eri liikuntapaikoissa.

## **2.7. Työelämään tutustuminen**

### **Suunnitelma**

6 lk:n oppilaat tutustuvat työelämään toimimalla ruokajärjestäjinä.

Koulussa on työelämään tutustumassa 8. ja 9. luokan TET- oppilaita

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **3. Opiskeluhoolto**

### **Suunnitelma**

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.1. Kolmiportainen tuki**

#### **Suunnitelma**

Keskustan koulussa tarjotaan tukea kaikilla kolmella tuen tasolla. Yleisen tuen tasolla oppilaat saavat tarvitsemansa lisätuen tarpeen ilmaantuessa. Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden tuentarve ja järjestämismuoto määritellään yksilöllisessä suunnitelmassa (HOPS tai HOJKS) Opiskelu on järjestetty oppilaskohtaisesti joko integroituna yleisopetuksen ryhmään tai opiskellen pienryhmässä. Laaja-alaiset erityisopettajat työskentelevät pääasiassa tehostetun tuen oppilaiden kanssa. Koulunkäynnin ohjaajien työpanos on merkittävä oppilaiden opiskelun tukemisessa.

Tukiopetusta annetaan kaikilla luokka-asteilla ja se on ensisijainen tukimuoto yleisen ja tehostetun tuen tasoilla.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.2. Terveystarkastus**

#### **Suunnitelma**

Terveystarkastaja on koululla 2-3 päivänä viikossa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse, wilmalla ja sähköpostilla. Myös koululääkärin palvelut ovat sovittavissa terveystarkastajan kautta. Oppilaat käyvät terveystarkastajan vastaanotolla vuosittain. Oppilaat voivat välituntisin myös tulla ilman ajanvarausta terveystarkastajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 4.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus
- 6.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilaille on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat. Terveystarkastusta säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveystasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Satasairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnan mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Hammashoidon ja oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhoolto**

#### **Suunnitelma**

KOR eli koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa sekä tarvittaessa. Ryhmään kuuluvat rehtori, erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja tarvittaessa koulupsykologi. Ryhmään voidaan kutsua myös muita yhteistyökumppaneita sekä oppilaskunnan ja tulevan vanhempainyhdistyksen edustajia.

MAR eli moniammatillisen ryhmän koollekutsumisesta vastaa asianomainen opettaja, joka toimii puheenjohtajana ja hankkii tarvittavat kirjalliset luvat sekä vastaa asioiden kirjaamisesta yksilölliseen oppilashuoltokertomukseen. MAR kutsutaan koolle tarvittaessa.

Koulupsykologin palvelut ovat käytettävissä erikseen sovittaessa.

Ennakoivina opiskeluhoollollisina menetelminä koulussamme on käytössä mm. PIKI, Askeleittain, Tunteet hukassa, Huomaa hyvä, Somebody, Art, Theraplay ja Friends -ohjelmat.

Koulussa käytetään oppilaiden vertaissovittelua eli VERSOa pienien mielipahatilanteiden selvittämisessä.

Koulussa toimii KAKE-tiimi (Kasvatuskeskustelu). Tiimin tarkoituksena on puuttua toistuviin tilanteisiin, jotka johtuvat kiusaamisesta tai muusta epäasiallisesta käyttäytymisestä. Keskusteluissa käydään läpi tilanteeseen johtaneet syyt ja etsitään ratkaisuja ja toimintamalleja. Seurantakokoontumiset osapuolten kanssa ovat tärkeä osa toimintaa.

Koulun opiskeluhoollon palaverit ovat kerran kuukaudessa pääasiassa torstaisin klo 14.00.

Lisäksi on laadittu Keskustan koulun opiskeluhoollon suunnitelma lukuvuodeksi 2023-2024 ja Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulun opiskeluhoollon kokoontumiset olivat lukuvuonna 2023-2024 seuraavasti.

17.8.2023

19.9.2023

19.10.2023

23.11.2023

14.12.2023

23.1.2024

29.2.2024

21.3.2024

16.4.2024

16.5.2024

#### **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

##### **Suunnitelma**

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

##### **Suunnitelma**

Keskustan koulun oppilaskunta valitsee joukostaan edustajaoppilaat, jotka muodostavat oppilaskunnan hallituksen. Hallituksen tehtävänä on johtaa ja koordinoida oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallituksen tavoite on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääasiassa kuukauden viimeisenä perjantaina klo: 10.15-11.00 erillisen kokouskutsun mukaan. Oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Satu Valtonen ja Jaana Yli-Sarja.

##### **OPPILASKUNNAN HALLITUS 2023-2024**

1A Kalle, varalla Jare

1B Nooa, varalla Samuel

1-3C Ilkka, varalla Vilho

2A Eino, varalla Liina

2B Lumi, varalla Eelis

3A Mikael, varalla Tarmo

3B Niilo, varalla Anni

4A Oliver, varalla Armi

4B. Roope, varalla Martta

4-5C Vili, varalla Sofia

5A Fanni, varalla Hilma

5B Aada, varalla Aino

6A Leo, varalla Eemeli

6B Konsta, varalla Leevi

5D6C Martti, varalla Siiri

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Keskustan koulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan hallituksessa on edustaja jokaiselta luokalta (1.-6.lk) eli 15 oppilasta. Luokan edustajat hallitukseen valittiin syksyllä suljetulla lippuäänestyksellä. Puheenjohtaja ja sihteeri ovat 6. luokkalaisia.

Oppilaskunnan hallitus on tänä lukuvuotena pitänyt kokouksen seitsemän kertaa. Kevään lopulla tapaamme rehtori Minna Riikilä-Lahtisen. Oppilaskunnan toiveiden mukaan oppilaskunnan hallitus hyväksyi toimintasuunnitelman tälle lukuvuodelle. Olemme järjestäneet mm. seurapaitapäivän, elokuvaviikon, koko koulun tempuradan salissa, läksyttömän päivän, pikkujoulut luokissa, käsityöpäivän luokissa, pyörätaitoradan, isot lukee pienille –päivän, välituntipihojen vaihdon, teemavälitunteja sekä Ari-päivän.

Oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja ja sihteeri osallistuivat syksyllä kunnantalolla järjestettyyn oppilaskuntapäivään sekä ruokalatoimikunnan kokoukseen. Voltti ry. lahjoitti koululle 800 euron lahjakortin Suomalaiseen kirjakauppaan käsityö- ja kuvataidetarvikkeisiin, jonka käyttökohteet Oppilaskunta suunnitteli.

Muistion on laatinut oppilaskunnan ohjaavat opettajat Jaana Yli-Sarja ja Satu Valtonen

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

Kummitoiminnalla pyritään yhteistoiminnallisuuteen eri ikäisten lasten välillä, toisten huomioonottamiseen ja auttamiseen sekä pienten saattamiseen koulun käytänteisiin mukaan. Kummitoimintaa toteutetaan koulussamme seuraavasti: 4. luokkalaiset ovat esikoululaisten kummeja, 5. luokkalaiset 1. luokan oppilaiden kummeja ja 6. luokkalaiset 2. luokkalaisten kummeja. Kummitoiminta on säännöllistä pitkin lukuvuotta. Kummitoimintaa toteutetaan viettämällä kummivälitunteja, yhteisiä juhlahetkiä (esim. pikkujoulu). Kummitoimintaa voidaan toteuttaa myös viettämällä yhteisiä peli- ja lukuhetkiä, liikuntapäiviä sekä tekemällä retkiä. Kummioppilaat auttavat kummioppilaita yhteisissä tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Kummioppilastoiminta luo erityisesti pienemmille oppilaille turvallisuuden tunnetta, kummioppilas saa neuvoja ja seuraa isommasta oppilaasta. Isommat oppilaat oppivat vastuullisuutta ja harjaantuvat toimimaan eri-ikäisten kanssa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

### **Suunnitelma**

Yhteiset retket, yhteiset välitunnit ja muu yhteistoiminta edistävät yhteishenkeä eri ikäisten välillä. Eri luokka-asteiden ja rinnakkaisten luokka-asteiden välillä pyritään tekemään yhteistyötä, yhteisiä projekteja, retkiä, vierailuja ja oppituokioita. Oppilaskuntatoiminnan kautta pyritään vaikuttamaan kouluyhteisön viihtyvyyteen, ympäristöön ja yhteisiin asioihin. Oppilaita osallistetaan huolehtimaan koulusta ja ympäristöstä. Henkilökunta ja oppilaat on koulutettu Verso- vertaissovittelumenetelmään ja uudet henkilökunnan jäsenet koulutetaan lukuvuoden alkaessa. Vertaissovittelu on otettu käyttöön

arjen vaihtuvissa tilanteissa. Vertaissovittelumenetelmän ideana on, että oppilaat saisivat itse koulutetun oppilaan johdolla selviteltyä mahdollisia mielipaha-riitatilanteita.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Välkkäriohjaajia koulutetaan tarpeen mukaan lukuvuoden aikana.

#### **Kertomus**

Suunnitelma ei toteutunut.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Uusia välkkäriohjaajia ei koulutettu lukuvuoden aikana.

### **4.6. Kerhotoiminta**

#### **Suunnitelma**

ma klo: 14.00-15.00 3-6lk: Liikuntakerho (Johan Suominen) ls/koulun piha

ma klo: 14.00-15.00 3-6lk: Power Mover- tanssikerho (Riina Kaukonen) LK1049/ls

ti klo: 14.00-15.00 1-6lk: Musiikki/Bändikerho (Taija Nummijärvi) LK1049

ke klo: 13.15-14.00 3lk: IWALL-kerho (Jenna Raussi)

to klo: 13.15-14.00 4 lk: IWALL-kerho (Eija Viljanen)

Minecraft -pelikerho (Incoach OY) oppilaat osallistuvat kotoa käsin.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

#### **Suunnitelma**

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta Keskustan koulussa 2023-2024

Keskustan koulussa toimii koululaisten aamu- tai iltapäiväkerho Kiippari. Kerho on tarkoitettu esikoululaisille, 1- ja 2-luokkalaisille ja 3-9 lk:n erityisopetuspäätöksen saaneille. Toiminnassa on mukana n. 68 lasta ja koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajia 7.

Kerhoihin haetaan helmi-huhtikuun aikana Wilman kautta, kerhoista tai netistä, [www.eurajoki.fi](http://www.eurajoki.fi), saatavilla lomakkeilla. Toimintaa on koulun lukuvuoden toimintapäivinä. Loma-ajan välttämätön hoito anotaan erikseen ja sitä voidaan järjestää yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. kesäkuussa ja elokuun alussa järjestetään Kesäkerho, johon haetaan erillisellä lomakkeella toukokuun alussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on:

- Tarjota lapselle turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän



- Tukea lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä
- Tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- Ehkäistä syrjäytymistä
- Tarjota malleja liikuntaan, käden- ja ilmaisu- taitoihin ja arkielämän sosiaalisiin taitoihin
- Taata huoltajille työ- ja opiskelurauha

Toiminnan sisältö:

- Ohjatut toimintatuokiot (yhteispelit, kädentaidot, musiikki, liikunta ym.)
- Retket lähimaastoon
- Vapaaleikki (yksin, yhdessä kavereiden tai ohjaajien kanssa)
- Ulkoilu
- Lepohetket
- Läksyjenteko mahdollisuus
- Aamu- ja /tai välipala
- Yhteistyö vanhempien ja koulun kanssa

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

### **Suunnitelma**

Koulu tekee yhteistyötä 2017 perustetun Eurajoen Keskustan koulun vanhempainyhdistys ry:n kanssa. Vanhempainyhdistys toimii yhteistyössä opettajiston, oppilaskunnan hallituksen ja muun koulun henkilökunnan kanssa. Koulun puolelta vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilönä toimii rehtori Minna Riikilä-Lahtinen.

Koulu pyrkii tiedottamaan asioista huoltajille tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti, ensisijaisena tiedotuskanavana on Wilma. Koulu lähettää syksyisin kotiin kouluoppaan, josta löytyy tarvittavat yhteystiedot ja lukuvuoteen liittyvät päivämäärät ja työajat. Koulun pedanet- ja kotisivuilta huoltajilla on mahdollisuus saada tietoa koulun toiminnasta.

Vanhempainiltoja järjestään lukuvuoden alkaessa ja tarvittaessa lukuvuoden aikana sekä luokkatoiminnan yhteydessä. Koulun juhlat ja tapahtumat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niitä seuraamaan. Oppimiskeskusteluja pidetään opetushenkilöstön sopiman suunnitelman mukaan.

Koulun toimintaa tehdään näkyväksi huoltajille koulun instagram-tilin kautta @eurajoenkeskustankoulu.

Kodin ja koulun päivä on pe 29.9.2023. Avoimet ovet koulupäivän aikana. Vanhemmat ja muut oppilaan läheiset pääsevät tutustumaan koulun arkeen.

### **Vanhempainillat**

to 31.8 klo: 17.30 6 lk perheilta ja leirikouluinfo Lahdenperässä

ke 6.9.2023 klo: 17.30 esi-5 lk:n vanhempainilta koululla.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **Vanhempainillat**

2.10.2024 MLL verkkovanhempainilta kaveritaidoista

### **Yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa**

16.8.2023 Vanhempainyhdistyksen kokous

18.9.2023 Vanhempainyhdistyksen kokous

18.10.2023 Vanhempainyhdistyksen vuosikokous

29.11.2023 Vanhempainyhdistyksen kokous

25.1.2024 Vanhempainyhdistyksen kokous

27.2.2024 Vanhempainyhdistyksen kokous

26.3.2024 Vanhempainyhdistyksen kokous

15.4.2024 Vanhempainyhdistyksen kokous

20.5.2024 Vanhempainyhdistyksen kokous

Vanhempainyhdistys sai Korsi-säätiöltä tukea Elokuvalisenssin hankintaan. Oppilaille pidettiin koululla elokuvaesityksiä 17.12.2023, 3.1.2024, 21.2.2024, 24.3.2024, 21.4.2024.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.1. Oppilasarviointi**

#### **Suunnitelma**

Oppimisesta saa palautetta ja oppimisen prosessia tuetaan. Arviointi perustuu monipuoliseen näyttöön ja oppilas voi osoittaa osaamistaan hänelle parhaiten soveltuvalla tavalla opintojen aikana. Ohjaavat arviointikeskustelut ja itsearviointit ovat keskeisessä asemassa arvioinnissa. Oppilaita ohjataan myös keskustelemaan vertaisarviointiin.

Lukuvuonna 2023-2024 **välitodistukset** annetaan vuosiluokilla 1-6. Sanallinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 4-6 syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuoden päättyessä oppilaalle annetaan **lukuvuositolistus**. Sanallinen lukuvuositolistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen lukuvuositolistus annetaan vuosiluokilla 4-6. Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi on kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositolistus on myös päätös oppilaan siirtymisestä seuraavalle luokalle tai hänen jättämisestään luokalle.

Käyttäytymistä arvioidaan suhteutettuna paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin käyttäytymisen tavoitteisiin. Käyttäytymisen arviointi ei vaikuta oppiaineista saatavaan sanalliseen arviointiin tai arvosanaan.

Lukuvuoden aikana käydään yksi **Oppimiskeskustelu** vuosiluokilla 1 - 6 maaliskuun loppuun mennessä. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltaja/huoltajat ja opettaja. Oppimiskeskustelu on osa formatiivista arviointia. Sen tehtävänä on ohjata oppilaan edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Se auttaa oppilasta tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään oppiaineille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

6. luokan osalta opetushallitus on jatkanut perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arviointiosuuksien uudistamista valmistelemalla 6. vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit. Kriteerit on laadittu kaikkiin oppiaineisiin arvosanoille 5, 7 ja 9, ja nykyisiä arvosanan 8 kriteereitä on täsmennetty. Uudistetut kriteerit otettiin käyttöön 1.8.2023 ja niitä sovelletaan ensimmäistä kertaa kuudesluokkalaisten lukuvuosiarvioinnissa keväällä 2024.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Opettajat arvioivat lukuvuoden loputtua, miten laaja-alaisen osaamisen alueet ovat toteutuneet eri oppiaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa lukuvuoden aikana.

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Laaja-alaisen toteutumista on arvioitu tiistaina 28.5.2024.

### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **ESI-1 lk Metsämörritoiminta**

Oppilailta saatu palaute: Suurin osa oppilaista on kokenut metsämörritoiminnan mielekkääksi. Peukkuäänestys viimeisellä retkikerralla ja olemme kuunnelleet oppilaiden ajatuksia retkistä.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute: Oppilaat ovat tulleet eskarin ja ekaluokkien aikuisille tutuiksi kuten myös oppilaat ovat tulleet toisilleen tutuiksi. Leikin ja sadun maailmaan on ollut mukava heittäytyä metsämörriretkillä. Vuodenaikojen vaihtelun havainnointi ja jokaisen oikeudet ja velvollisuudet ovat tulleet tutuiksi oppilaille. Oppilaiden yhteistyö ja vuorovaikutustaidot ovat lisääntyneet metsäretkien aikana.

### **2lk Metsä**

Oppilailta saatu palaute:-Mukava toimia sekaryhmissä rinnakkaisluokkien kanssa.-Kiva aihe. Kivat aloitusfilmit joka kerta.-Mukava esittää tarinoita luokalle.-Oppi uutta.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute: -Koko ikäryhmän sekaryhmiin oli onnistunut ratkaisu. Kiertopistesuunnittelu mahdollisti täyteläisen toiminnan tarjoamisen oppilaille.-Toimintakertojen alussa kokoonnuttiin yhteiseen tilaisuuteen, jolloin katsottiin orientoiva filmi 7-10min.-Oheismateriaalina käytetty Ötökkä-satukirja loi mukavan pohjan/juonen jaksolle ja siihen oli hyvä rakentaa kehittävät kotitehtävät. -Koulu tv:ltä sai hyviä oppimateriaalipätkiä ötököiden rakenteen ja tunnistamisen opetukseen.-Kuvaamataidon töitä tuli työstettyä monipuolisesti : massa, luonnonmateriaaleista rakentelu, maalaus.-Äidinkielen opillisia asioita tuli monipuolisesti: aakkostaminen, tarinoiden kirjoittaminen, vuorosanojen kirjoittamisen opettaminen, luetun ymmärtämisen harjoittelu, yhdyssanojen tunnistaminen, virke- Liikuntatuokioissa saatiin pelata uusien kaverien kanssa.-Viimeisellä kerralla oli retki majalle. Siellä tehtiin aistimatka eli havainnoitiin luontoa kaikin aistein. Tehtiin maataidetta, luontotehtäviä ryhmätyönä sekä opeteltiin solmu. Ruokailu ulkona.Hyvä päätös aiheeseen sopivassa ympäristössä.

### **3lk lukeminen**

Oppilailta saatu palaute: On ollut mukava työskennellä rinnakkaisluokan kanssa. Päivät ovat olleet kivoja. Päiväkirjan kirjoittaminen ei ollut mukavaa. Ulkotehtävät olivat kivoja.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute:Kirjaston henkilökunta tykkäsi, että oppilaat kävivät kirjastossa vinkkauksessa ja tiedonhakua harjoittelemassa.

### **4lk Amazing race**

Oppilailta saatu palaute: Tykkäsivät paljon. Toivoivat, että saisivat lisää tehtäviä kaveriryhmissä ja lisää liikuntaa. Yökoulu oli erityisen tykätty.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute: Yökoulu työläs, toisaalta myös todella antoisaa oppilaille, eli ehkä se oli sen arvoista.Kaikki toimivat yökoulussa hienosti, vaikka nukkuminen jännitti useaa.

### **5lk Metsä**

Oppilailta saatu palaute:Oppilaat olivat tyytyväisiä rinnakkaisluokkien kanssa tehtävään yhteistyöhön, oli kiva tutustua paremmin rinnakkaisluokan oppilaisiin ja tehdä yhdessä. Erilainen koulupäivä oli piristävää. Oman puun kasvattaminen ja konkreettinen tekeminen, kuten käsityöt olivat mieleisiä. Metsässä olisi haluttu olla enemmän.

Toteutukseen osallistuneen koulun henkilöstön ja yhteistyötahojen palaute: Aikuisten näkökulmasta oli kiva nähdä oppilaiden tekevän yhteistyötä yli luokkarajojen.Oppilaat auttoivat toinen toisiaan.

## **6lk Yrityskylä 25.4.2024**

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

#### **6.4. Valinnaiset aineet**

##### **Suunnitelma**

Valinnaiset aineet arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Valinnaisaineiden arviointi ei vaikuta muiden oppiaineiden arviointiin.

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan valinnaisaineiden toteutusta suunnitelman mukaan ja tehdään oppilaille kysely valinnaisaineiden sisällöstä ja kehittämistoiveista seuraavaa lukuvuotta varten.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kevään valinnaisaineista tehtiin oppilaille kyselyt, joiden pohjalta kehitetään valinnaisaineiden sisältöjä ja toteutusta. Pääsääntöisesti oppilaiden mielestä valinnaisaineen opiskelu vastasi erittäin hyvin tai hyvin, odotuksia. Oppilailta myös kysyttiin mikä valinnaisaineessa oli hyvää ja mitä olisi kaivannut lisää.

#### **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

##### **Suunnitelma**

Koulu arvioi lukuvuoden aikana koulun ja sivistystoimen painopistealueiden toteutumista.

Huoltajille tehdään kysely koulun toiminnasta lukuvuoden päättyessä.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulu arvioi omaa toimintaansa huoltajille suunnatulla kyselyllä toukokuun lopussa. Vastauksia tuli 72 kappaletta. Aihealueittain vastaukset olivat seuraavanlaisia.

Lapseni on viihtynyt koulussa: heikosti 1- 5 hyvin

1= 0% 2= 5,6% 3 = 4,2% 4= 33,3% 5 = 56,9%

Kokemuksenne yhteistyön sujuvuudesta koulun kanssa: yhteistyö ei ole ollut sujuvaa 1 - 5 yhteistyö on ollut sujuvaa

1= 1,4% 2= 1,4% 3 = 11,1% 4= 30,6% 5 = 55,6%

Koulun viestintä on ollut: liian vähäistä 1 - 5 riittävää

1= 0% 2= 5,6% 3 = 9,7% 4= 33,3% 5 = 51,4%

Minulle koulun toiminnassa on tärkeätä, avoin kysymys.

Esiin nousi seuraavanlaisia asioita: hyvä ja avoin yhteistyö, yhteisöllisyys, reiluus, ymmärrettävyys, lapsi saa olla oma itsensä, sosiaaliset taidot, turvallisuus, hyvä opetus, luottamus kodin ja koulun yhteistyössä, lapsen viihtyminen, huolenaiheisiin tarttuminen, henkilökunnan positiivinen suhtautuminen lapseen, tukitoimet, tiedon jakaminen molempiin suuntiin, sujuvat koulupäivät.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **7.1. Retket**

##### **Suunnitelma**

Koulun oppilaat tekevät opintoretket keväällä luokittain/luokka-asteittain. Erityisopetuksen oppilaat integroituvat ikäistensä luokkiin retkillä. Opintoretkiä tehdään esimerkiksi lähikuntiin ja -kaupunkeihin sekä Helsinkiin, Turkuun tai Tampereelle.

Muita lukuvuoden retkikohteita ovat Eurajoen historialliset nähtävyydet, museot, retkeilymaastot ja luontopolut. Oppilaat käyvät myös yksityisillä mautiloilla ja yrityksissä sekä Hevossuon jäteasemalla. Luontoretkiä tehdään esimerkiksi Pinkjärven, Ilveskallion, Verkkokarin, Lahdenperän, Laitilan Otajärven, Merikarvian Koivuniemen herran, Kuuskajaskarin, Reksaaren ja Kylmäpihlajan maastoihin. Laavuretkiä tehdään Ilveskallion, Maaden, Ruikan myllyn, Hyypänvuoren ja Orjasaaren laavuille.

Lukuvuoden aikana tutustutaan teatteritaiteeseen mahdollisuuksien mukaan Rauman ja Porin kaupunginteattereissa. Liikunnan opetuksen osalta uimaopetusta annetaan oppilaille Rauman ja Euran uimahalleilla ja Lahdenperän virkistysalueella. Muut liikuntaan liittyvät kohteet ovat Eurajoen kunnan liikuntapaikoissa, Rauman Lähdepellon urheilualueella, sekä Eurajoen jää- ja keilahallilla. Talvella liikunnanopetusta annetaan Harjavallan Hiittenharjun, Ellivuoren, Lähdepellon, Nakkilan ja Ruosniemen talviurheilukeskuksissa.

Keskustan koululle on tehty suuntaa antava luokkaretkisuunnitelma, jota pyritään toteuttamaan luokkaretkirahojen puitteissa. Tällä suunnitelmalla pyritään saamaan oppilaille monipuolisia kokemuksia ja elämyksiä alakoulun aikana.

	kevät 2024		syksy 2023
ESI	lirolandia tms.	1	lähiretki
1	teatteri/elokuva	2	lähiretki
2	Salomonkallio	3	lähiretki/teatteri/elokuva
3	Kaljaasi Ihana	4	lähiretki/teatteri/elokuva
4	Seikkailupuisto Huikee	5	lähiretki/teatteri/elokuva
5	Turku/Tampere	6	leirikoulu
6	Ellivuori	ESI	lähiretki

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

#### **Luokkaretket**

13.2.2024 6.lk:t lasketteluretki Ellivuorella

27.2.2024 2 lk:t lasketteluretki Salomonkalliolla

14.5.2024. 5 lk:t Tampereella museokeskus Vapriikissa ja kauppakeskus Ratinassa

20.5.2024 4 lk:t Seikkailupuisto Huikeessa ja trampoliinipuistossa

21.5.2024. 1 lk:t Porissa sirkustyöpajassa ja teatterissa

21.5.2024 Esioppilaat Porissa teatterissa

Kolmannen luokan oppilaat tekevät Kaljaasi Ihana risteilyn syksyllä 21.8.2024.

#### **Muut retket**

Loka - joulukuussa 1, 3 ja 5 lk;t uinnin opetus Euran uimahallissa

29.11.2023 Valinnaisliikunta Euran uimahallissa

13.12. 2023 Valinnaiskuvis ja 2AB Poriin Satakunnan museoon

24.4. 2024 Sportti ja pikkuyrittäjät Raumalla

28.5. 2024 1. luokat Erä-Santalassa vanhemmat mukana

### **7.2. Leirikoulut**

#### **Suunnitelma**

6 lk:n leirikoulu Marttisten nuorisokeskuksessa Virroilla 5.9-8.9.2023.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## Arviointi ja johtopäätökset

Leirikoulu oli onnistunut kokonaisuus ja lisäsi yhteisyyttä luokkien oppilaiden välillä.

### 7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

#### Suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa pyritään toteuttamaan lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan

	syksy	kevät
ESI	teatteri tai musiikkiesitys (syys/kevät)	
1	lähikirkko	sirkustyöpaja
2	Välimaan torppa	nukketeatteri
3	Vuojoen kartano (22.8.2023)	tanssipaja
4	Irjanteen museot ja kirkko (syys/kevät)	Sammallahdenmäki(syys/kevät)
5	Raunelan kalastajatila (13.-14.9.2023)	Euran Naurava lohikäärme (syys/kevät)
6	Murreopetus (syys/kevät)	Vanhan Rauman kävelykierros ja merimuseo (syys/kevät)

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

## Arviointi ja johtopäätökset

22.8.2023 3lk Vuojoen kartalolla

29.11.2023 Eskarit Välimaan torpalla

30.11.2023 1lk & 5 lk Välimaan torpalla

5.12.2023 1A ja 1C Välimaan torpalla

13.9.2023 5BC Raunelassa

26.9.2023 1B kirkkovierailulla

14.9.2023 5A Raunelassa

20.3.2024 1 lk Sirkuspaja salissa

25.4.2024 3 lk Tanssipaja salissa

24.5.2024 6lk Vanhan Rauman kierros ja merimuseo

### 7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö

#### Suunnitelma

Keskustan koulu tekee lukuvuonna 2023-2024 yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan Eurajoen seurakunnan, liikuntaseurojen, paikallisten yhdistysten ja alueella toimivien yritysten kanssa.



Koulussa alkoi ensimmäistä kertaa Pikkuyrittäjät valinnaisaine. Tämän valinnaisaineen puitteissa on tarkoitus lisätä yritysysteistyötä paikallisten yritysten kanssa. 6. luokan oppilaat osallistuvat kevätlukukaudella Yrityskylä toimintaan Porissa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **Yhteistyö Eurajoen seurakunnan kanssa**

26.9.2023 SRK:n aamunavaus

10.10.2023 SRK:n konsertti Pienlähettiläät

13.10.2023 Ikoniesittely ilmaisutaidon luokassa, Hanna Kärmeranta

31.10.2023 SRK:n aamunavaus salissa

28.11.2023 SRK:n aamunavaus

22.12.2023 Joulukirkko Eurajoen kirkossa

27.2.2024 SRK:n aamunavaus

26.3.2024 SRK:n aamunavaus salissa

27.3.2024 Lasten aamukirkko Tapulissa

16.4.2024 SRK:n aamunavaus

### **Yhteistyö Eurajoen kirjaston kanssa**

16.10.2023 Luvuvinkkaukset 5-6 lk:t kirjastossa

17.10.2023 Luvuvinkkaukset 4 lk kirjastossa

20.10.2023 Luvuvinkkaukset 1-2 lk:t kirjastossa

### **Oppilaitosyhteistyö**

7.11.2023 3lk:t EKOn draamailmaisun tapahtuma Eurajoen opistolla

8.2.2024 Abien penkkarivierailu, Eurajoen lukio

14.5.2024 6 lk:n oppilaat tutustuvat yhteiskouluun

14.5.2023 3lk:t lukiolaisten järjestämässä päivässä, Eurajoen lukio

29.5.2024 1 lk:t yhteiskoulun ysispäivässä

### **Yhdistisyhteistyö**

16.8.2023 Salibandyesitys esi- ja 1. luokille, Eurajoen Veikot

18.8.2023 Soitinesittely ilmaisutaidonluokassa 1-4 lk:t, Eurajoen nuorisosoittokunta

16.1.2024 3-4 lk:t Salibandytunnit salissa, Eurajoen Veikot

17.1.2024 Eskariluistelut jäähallissa, Rauman Lukko

## **Yritysyhteistyö**

12.12.2023 5 lk:t sankarikoulutus,LähiTapiola

## **7.5. Muut tapahtumat**

### **Suunnitelma**

### **Tapahtumat**

5.9.2023 Unelmien urheilupäivä

13.9.2024 Taitorata ja pyörähuolto

14.9.2023 Koulukuvaus

28.9.2023 Oppilaskuntapäivä Kunnanvirastolla

29.9.2023 Nälkäpäiväkeräys

29.9.2023 Kodin ja koulun päivä, avoimet ovet

6.11.2023 Lasten estradi esitykset ilmaisutaidon luokassa

24.11.2023 Lapset mukaan töihin päivä

22.11.-23.11.2023 Temppurata salissa

1.12.2023 Pikkujoulu päivä

5.12.2023 Itsenäisyyspäivän lipunnosto

19.12.2024 2 lk:t esiintymässä kunnanvirastolla

19.12.2024 Pikkuyrittäjien myyjäiset joulujuhlien yhteydessä

11.1. 2024 Nuorten presidentinvaalit äänestys aulassa (4-6 luokat)

14.2.2024 Ystävänpäiväluistelut

16.2.2024 Lasten estradiesitykset salissa

10.4.2024 Ruokalatoimikunnan kokous

10.5.2024 Maastajuoksut

14.5.2024 Tutustumispäivä: esi, 1 lk, pienryhmät

15.5. Back to the Future konsertit

17.5.2024 ja 24.5.2024 3-6 lk.t rullaluistelukoulutus urheilukeskuksessa

28.5.2024 Oppilaskunnan hallituksen ja rehtorin tapaaminen

29.5.2024 Pikkuyrittäjien myyjäiset kevätjuhlan yhteydessä

31.5.2024 6 lk vs. henkilökunta jalkapallo-ottelu

### **Koko kunnan urheilutapahtumat**

12.9.2023 jalkapalloturnaus 3-6 lk:t urheilukeskuksessa

10.11.2023 reikäkiekkoturnaus Eurajoen jäähallissa. Eurajoen Lätkä.

6.3.2024 sählyturnaus 1-4 lk.t Luvian yhtenäiskoululla

21.5.2024 pesäpalloturnaus 3-6 lk:t urheilukeskuksessa

### **Teemaviikot**

Liikenneturvallisuusviikko vko 37: 11.-15.9.2023

Lapsen oikeuksien viikko vko 47: 20.-26.11.2023

Lukuviikko vko 17: 22.-28.4.2024

### **Juhlat**

Joulujuhla ti 19.12.2023 klo: 18.00

Joulukirkko pe 22.12.2023 klo: 9.30.

Kevätjuhla ke 29.5.2024 klo: 18.00.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

# **Kuivalahden koulun toimintakertomus lv 2023-2024**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Tarkemmat tiedot muutoksista löytyvät toimintakertomuksen arviointi- ja johtopäätökset kohdista.

### **1. Koulun perustiedot**

#### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuosisuunnitelma on käsitelty opettajainkokouksessa ke 6.9.2023.

#### **1.1. Yhteystiedot**

##### **Suunnitelma**

**Ylläpitäjä:** Eurajoen kunta

**Koulu:** Kuivalahden koulu

**Lähiosoite:** Etukämpäntie 47

**Postinumero ja -toimipaikka:** 27170 EURAJOKI

**Puhelinnumero:** 044 4312 667

**Koulun rehtori:** Emmiina Knuutila

**Puhelinnumero:** 044 4312 667

**Sähköposti:** emmiina.knuutila@eurajoki.fi

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.2. Lukuvuoden työajat**

#### **Suunnitelma**

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23.–29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19.–25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

Lauantaityöpäivät: Lukuvuonna 2023-2024 ei ole lauantaityöpäiviä.

Ylimääräiset lomapäivät: Lukuvuonna 2023-2024 ei ole ylimääräisiä lomapäiviä.

Työjärjestyksestä poiketaan vain syys- ja kevätlukukauden ensimmäisinä ja viimeisinä päivinä. Tällä tarkoitetaan sitä, että koulupäiviä ei lyhennetä muulloin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.3. Tuntikehyksen käyttö**

#### **Suunnitelma**

#### **Tuntimäärä**

**yht.**

53	<b>Yleisopetuksen luokkatunnit</b> (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
4	<b>Erityisopetuksen luokkatunnit</b>
	<b>Oppilaanohjauksen tunnit</b>
1	<b>Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO</b>
58	<b>Perustunnit yhteensä</b>
4	<b>Muiden koulujen opettajien tunnit</b>
.....	
	<b>Demonstraatiotunnit</b>
2	<b>Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä</b> (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
1	<b>Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä</b> (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	<b>Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO</b> (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
66	<b>Kaikki yhteensä</b>

#### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokone-laitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö  
MH = Musiikkiesitysten hoito  
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö  
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö  
TO = Tukiopetus

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Suunnitelmassa on ollut virheellisesti merkittynä, että muiden koulujen opettajien tunteja on ollut 4, vaikka niitä todellisuudessa oli 3.

#### **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

##### **Suunnitelma**

Knuutila Emmiina, rehtori, luokanopettaja  
Litja Maisa, luokanopettaja  
Knuutila Emmiina, esiluokanopettaja

Mattila Kirsi-Marja, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja  
Salonen Mari, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja

Haapalahti Mirjami, lehtori, käsityö

Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Länne Marianna, tuntiopettaja, ortodoksiuskonto

Elonen Hanna, koulusihteeri

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

##### **Suunnitelma**

##### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

0-3	6	Knuutila Emmiina
4-6	14	Litja Maisa

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Emmiina Knuutilan luokalta (esi-3.lk) muutti lukuvuoden aikana pois yksi oppilas. Maisa Litjan luokalta (4.-6.lk) muutti pois kaksi oppilasta.

## **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

### **Suunnitelma**

#### **Välituntijärjestelyt:**

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkovaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

Välituntien päätyttyä koulun ulko-ovi lukitaan välituntivalvojan toimesta oppituntien ajaksi. Koulumme ulko-ovella on ovikello.

#### **Ruokailujärjestelyt:**

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 10.45-11.15 välisenä aikana. Maistamme kaikkia ruokia ja otamme ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Oppilaat voivat nauttia välipalaa niinä päivinä, jolloin heidän koulupäivänsä päättyy klo 15. Terveellinen välipala nautitaan klo 14-14.15 välitunnilla luokkatilassa, tai käytävän penkeillä, opettajan tai ohjaajan valvonnassa.

#### **Opintoretkejärjestelyt:**

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkisuunnitelma. Mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki, suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa.

#### **Turvallisuusjärjestelyt:**

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, määrätyt poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset sekä toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on turvaohjeet ja poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, ikkuna-avaajat, heijastimet).

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **1.5.1. Poissaolot**

### **Suunnitelma**

Opettajat kirjaavat Wilmaan oppilaiden poissaolot, ja niitä seurataan säännöllisesti. Huoltajat ilmoittavat lapsensa poissaolosta joko Wilmaan merkitsemällä, Wilma-viestillä tai tekstiviestillä. Mikäli oppilaalle tulee poissaoloja 50h/lukukausi, otetaan kotiin yhteyttä ja tiedotetaan runsaasta poissaolojen määrästä sekä niiden mahdollisesta vaikutuksesta koulutyöhön. Lisäksi huoltajilta pyydetään selvitystä poissaoloista ja keskustellaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä. Jos oppilaan poissaolot ovat sairaspoissaoloja, otetaan yhteyttä kouluterveydenhoitajaan.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## 1.6. Oppilasmäärät luokittain

### Suunnitelma

Luokka	Poikia	Tyttöjä	Yhteensä
Esiopetus	1		1
1	3		3
2	1		1
3	1		1
4		3	3
5	3	3	6
6	3	2	5
7			
8			
9			
Yhteensä	12	8	20

### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Esiopetuksesta, 4. luokalta ja 6. luokalta muutti jokaiselta yksi oppilas pois.

#### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

### Suunnitelma

#### Lkm

Lykkäystä saaneita

Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

#### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)



## Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat		Kuljetusoppilaat			
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
1	2	1				
2	1					
3		1				
4	2					1
5	3	3				
6	1	2				2
7						
8						
9						
<b>Yhteensä</b>	<b>9</b>	<b>7</b>				<b>3</b>

## Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

## Arviointi ja johtopäätökset

Yli 5km:n koulumatkalaisten lukumäärä laski lukuvuoden aikana kolmella.

### 1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

## Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty: ti 5.9.2023

Kriisisuunnitelma päivitetty: ti 5.9.2023

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Pidimme tänä syksynä ennalta ilmoitetun poistumisharjoituksen ti 22.8.2023. Tulemme pitämään lukuvuoden aikana myös yhden ennalta ilmoittamattoman poistumisharjoituksen sekä yhden ennalta ilmoitetun sulkeutumisharjoituksen.

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## Arviointi ja johtopäätökset

Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus pidettiin to 23.11. ja ennalta ilmoitettu sulkeutumisharjoitus pe 8.3.

## **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

### **Suunnitelma**

Tuntimäärät Kuivalahden koululla:

Esiluokka 19 h

1. lk 20h

2. lk 20 h

3. lk 22 h

4. lk 24 h

5. lk 26 h

6. lk 26 h

Tuntikehyksen osalta koulussamme on jakotunteja seuraavasti:

1. luokalla on viikossa yksi jakotunti suomen kielessä sekä yksi jakotunti matematiikassa.

5. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa sekä yksi jakotunti kuvataiteessa.

### Lisäksi:

Yksi käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme neljä tuntia viikossa perjantaisin.

Ortodoksiopettaja pitää yhden oppitunnin torstai-iltapäivisin etäopetuksena.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

### **Suunnitelma**

#### **a. Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet:**

*Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen:*

Tällä hetkellä suurin osa koulumme oppilaista kulkee koulumatkat kävellen tai pyöräillen. Myös koulun tekemät retket koulun lähiympäristöön pyritään aina toteuttamaan kävellen tai pyöräillen mahdollisuuksien mukaan. Pyöräilykypärän käytöstä koulumatkoilla ja myös vapaa-ajalla muistutamme lisäksi säännöllisesti lukuvuoden aikana.

#### *Koulupäivien aktivointi:*

Yhdessä oppilaskunnan kanssa toteutamme koulussa aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Panostamme erityisesti koulupihan monipuoliseen käyttöön. Osallistamme myös oppilaat suunnittelemaan, miten koulupihan viihtyvyyttä ja käyttöä voisi vielä parantaa.

Tavoitteenamme on myös kiinnittää huomiota toiminnallisiin oppitunteihin.

#### *Turvallisuus:*

Koulun turvallisuussuunnitelmat päivitetään vuosittain. Koulun henkilökunnan kanssa teemme lisäksi turvallisuuskävelyn koulukiinteistössä ja koulun piha-alueella joka syksy. Kaikki havaitut viat, puutteet ja mahdolliset turvallisuuteen vaikuttavat epäkohdat koskien opetustiloja, piha-alueita/pihavälineitä ja koulun ympäristöä ilmoitetaan BEM-palveluun.

Koulun arjessa kiinnitämme erityistä huomiota oppilaiden käyttäytymiseen sekä oppilaiden välisten kaverisuhteiden vahvistamiseen. Perustan kiusaamisen ja häirinnän ehkäisemiselle luovat vuorovaikutus- ja ryhmässä toimimisen taidot, erilaisuuden hyväksyminen, empatiakyky, suvaitsevaisuus ja toisen ihmisen kunnioittaminen. Kaikkien koulussa työskentelevien tulee kohdella toisiaan kunnioittavasti ja tasavertaisesti. Kiinnitämme erityistä huomiota kiusaamisen ennaltaehkäisyyn sekä kiusaamistapausten käsittelyyn yhteistyössä huoltajien kanssa.

### **b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:**

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin kehittämistyö ja lapsen oikeuksien toteuttaminen kunnan arjessa (LYK).

Kerhotoiminnan järjestäminen perusopetuksessa Koulujen kerhot -hankkeen tuella.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Monialainen oppimiskokonaisuus Kuivalahden koululla lukuvuonna 2022-2023:

Metsät ja lähiympäristö

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.5. Valinnaiset aineet**

##### **Suunnitelma**

##### **Syyslukukaudella:**

Kädentaidot-kurssi

- Tutustutaan erilaisiin materiaaleihin.
- Syvennetään kuvataiteen sekä teknisen käsityön ja tekstiilityön osaamista.

##### **Kevätlukukaudella:**

Pihapelit-kurssi

- Tutustutaan perinteisiin suomalaisiin pihapeleihin/-leikkeihin.
- Pelataan monipuolisesti erilaisia pihapelejä/-leikkejä.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

##### **Suunnitelma**

Koulumme tekee yhteistyötä seuraavien tahojen kanssa mahdollisuuksien mukaan:

Seurakunta järjestää lukuvuoden aikana useita tapahtumia esim. konsertteja, lähetystyöhön ja kirkollisiin juhlapyhiin liittyviä aamunavauksia ja tapahtumia.

Eurajoen kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi järjestää vuoden mittaan muun muassa erilaisia urheilutapahtumia, joissa oppilaille on mahdollisuus tutustua eri liikuntalajeihin.

Yhteistyökumppanimme on ollut jo usean vuoden ajan Nakkilan Salomonkallio Oy, jossa olemme käyneet laskettelemassa.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.7. Työelämään tutustuminen**

## **Suunnitelma**

### **3. Opiskeluhoolto**

## **Suunnitelma**

### **3.1. Kolmiportainen tuki**

## **Suunnitelma**

### **Laaja-alainen erityisopetus**

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitoimijoita ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiopetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiopetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiopetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiopetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää opettajien pedagoginen asiantuntemus ja muiden ammattihenkilöiden moniammatillinen yhteistyö sekä yhteistyö vanhempien ja oppilaan kanssa. Yhteistyöhön osallistuvat ammattihenkilöt harkitaan tapauskohtaisesti.

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Yleinen tuki, jossa tuen tarve on tilapäistä ja vain tiettyyn jaksoon tai oppiaineen osa-alueeseen liittyvä.
- Tehostettu tuki, kun yleinen tuki on havaittu riittämättömäksi ja tuen tarve on jatkuvaa. Ennen tehostettuun tukeen siirtymistä opettajat tekevät pedagogisen arvion, jonka pohjalta laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma (Hops).
- Erityinen tuki tarkoittaa yksilöllistettyjä tavoitteita yhdessä tai useammassa oppiaineessa. Erityiseen tukeen siirrytään kun huomataan, ettei tehostettu tuki ole ollut riittävää eikä yleisen opetussuunnitelman tavoitteita ole saavutettu. Päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä tekee sivistysjohtaja. Erityiseen tukeen siirtyminen edellyttää psykologin lausuntoa.

Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä ja lähikoulussa erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Koulullamme laaja-alaisena erityisopettajana toimii Kaija Hannula perjantaisin klo 9-13.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.2. Terveystarkastus**

#### **Suunnitelma**

##### **KOULUTERVEYDENHUOLTO**

Terveystarkastaja käy koululla kerran kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystarkastajan kautta. Terveystarkastaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuntitunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystarkastajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveystarkastajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystuntitunti
- 6.lk Terveystarkastajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilaille on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystuntitunteihin. Terveystarkastusta säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveystasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnan mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

##### **SAIRAUKSIEN HOITO**

Kouluterveydenhuollon varusteisiin ei kuulu sairaanhoidossa tarvittavaa tutkimus- ja hoitovälineistöä. Kouluterveydenhuollon lääkäriellä ei ole sairausvastaanottoa kouluilla.

Oppilaan sairauksien (esim. korva- ja silmätulehdukset) ja vapaa-ajan tapaturmien tutkimus ja hoito ovat huoltajien vastuulla, ja tapahtuvat omalla terveystasemalla. Kiireellisissä tapauksissa ota yhteys suoraan päivystykseen.

Infektioiden leviämisen ehkäisemiseksi sairasta lasta ei tule lähettää kouluun.

Oppilaan sairastuessa koulupäivän aikana tarttuvaan infektio-tautiin (mm. flunssa, kuume, mahatauti) arvioi opettaja tilanteen ja lähettää oppilaan suoraan kotiin. Opettaja on yhteydessä huoltajaan. Alle

12 vuotiaan lapsen huoltajalla on mahdollisuus saada kouluterveydenhoitajalta selvitys lapsen sairaudesta työnantajaa varten.

Pitkäaikaissairauksien hoito ja seuranta tapahtuvat oppilasta hoitavan lääkärin ja hoitajan taholta, esim. erikoissairaanhoidossa.

**Jos lapsella on päänsärkyjä, migreeniä, kuukautiskipuja, allergia- tai astmalääkitystä, tulee oppilaalla itsellään olla mukana tarvittava lääkitys.**

#### **KOULUTAPATURMAT**

Eurajoen kunnan kaikki koululaiset ja opiskelijat on vakuutettu Pohjolan ryhmätapaturmavakuutuksella. Vakuutetun kotikunta tulee olla väestötietojärjestelmän ja kotikuntalain mukaan Suomessa.

Ryhmätapaturmavakuutuksen sopimustunnus on 16-506-087-6.

Vakuutus on voimassa opetussuunnitelman mukaisella ja koulun osoittamalla kouluajalla sekä koulumatkoilla. Luokkaretkien ja leirikoulujen aikana vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa.

Tapaturman sattuessa ensiapu annetaan koululla. Tarvittaessa oppilas ohjataan jatkohoitoon terveysasemalle tai päivystykseen. Kuljetuksesta vastaa huoltaja. Jos huoltajaa ei tavoiteta, vastuu kuljetuksen järjestämisestä on rehtorilla.

Mikäli oppilas ei pysty osallistumaan liikuntatunnille, huoltaja ilmoittaa asiasta opettajalle.

#### **Toimintaohje tapaturman sattuessa:**

1. Vahingon kärsineen on syytä hakeutua vamman ja sen kiireellisyyden mukaiseen hoitoon julkiselle terveydenhoitosektorille tai yksityiselle lääkäriasemalle. Pohjolalla on valtakunnallisia hoitolaitoskumppaneita (Terveystalo, Pihlajalinna).
2. Tapaturmasta on tehtävä viipymättä ilmoitus opettajalle, joka ilmoittaa tapaturmasta koulusihteerille.
3. Koulun henkilökunta toimittaa koulutapaturmatiedotteen loukkaantuneelle tai huoltajalle/saattajalle.
4. Oppilaalla tulee olla koulutapaturmatiedote mukana julkiseen hoitolaitokseen mentäessä - kiireellisissä tapauksissa ilmoitus koulutapaturmasta riittää.
5. Koulusihteerin tekee tapaturmailmoituksen Pohjolalle. Ilmoitus tehdään jokaisesta tapaturmasta, joista tapahtumahetkellä ei aiheudu kustannuksia, mutta mahdollisesti kustannuksia voi aiheutua myöhemmin.

#### **Luokkaretket/leirikoulut/opintoretket**

Vakuutus on voimassa kaikkialla maailmassa opetussuunnitelman mukaisten luokkaretkien ja leirikoulujen aikana. Luokkaretkelle/leirikouluun lähtiessä kannattaa huomioida, että kunta korvaa vain tapaturmista aiheutuneet vahingot em. ohjeen mukaisesti. Kunta ei korvaa sairastumisesta aiheutuneita kustannuksia eikä oppilaan omaisuudelle sattuneita vahinkoja.

Ennen matkalle lähtöä kannattaa huoltajien varmistaa oppilaan matkavakuutustilanne ja ottaa matkavakuutus (sisältäen matkustaja- ja matkatavaravakuutukset) matkaa varten. Kunta ei maksa näitä ns. ylimääräisiä vakuutuksia.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

MAR-ryhmä kokoontuu tarvittaessa. Yhteistyö vanhempien kanssa on näissä tilanteissa jatkuvaa.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto on yleensä kerran kuukaudessa, tarvittaessa muulloinkin. Terveystenhoitaja ilmoittaa vastaanottoajat etukäteen koululle ja koteihin aina syys- ja kevätlukukauden alussa.

Psykologin ja koulukuraattorin vastaanotto tarvittaessa.

Oppilashuoltoryhmään kuuluu yleensä koulun rehtori, luokanopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi ja -kuraattori. Tarvittaessa myös muita toimijoita tilanteen mukaan.

Erilaisia sosiaalisten ja tunnetaitojen harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4. Oppilasta tukevat toiminnat**

#### **Suunnitelma**

##### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä vaalit järjestettiin perjantaina 25.8.2023.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Koulullamme on käytössä palautepostilaatikko, johon oppilaat voivat jättää omia ideoitaan sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotuksen ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Maisa Litja.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet:

**1.lk** Niilo Uusluoto

**2.lk** Kuutti Lampinen



**3.lk** Tino Uusluoto

**4.lk** Ronja Degen

**5.lk** Vihtori Nordlund

**6.lk** Paavo Niemi

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Erityisesti kummitunnit tulevat kysymykseen erilaisten koulun juhlien ja teemapäivien aikoihin. Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Varsinainen kummitoiminta oli tänä lukuvuonna vähäistä, mutta toimimme paljon yhdessä koko koulun kesken.

## **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

### **Suunnitelma**

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Tarkoitus on jatkaa samalla tavalla. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Kuivalahden koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut yksi koulumme pysyvistä painopistealueista. Lukuvuonna 2023-2024 erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa.

Koulumme aikuiset luovat omalla toiminnallaan lämpimän ilmapiirin koulun arkeen.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

### **Suunnitelma**

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään välkkärikoulutuksia, koulultamme osallistuu oppilaita välkkärikoulutukseen. Tämän jälkeen "välkkärit" järjestävät toisille oppilaille itse suunnittelemaan välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

## **Kertomus**

Suunnitelma ei toteutunut.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Välkkärikoulutusta ei järjestetty tänä lukuvuonna.

## **4.6. Kerhotoiminta**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna 2023-2024 koulussamme järjestetään kerhoja seuraavasti:

#### Liikuntakerho

- Liikuntakerhoa järjestetään esi-6. -luokkalaisille kerran viikossa torstaisin tunnin ajan.
- Kerhossa opitaan liikunnallisia perustaitoja pelien, leikkien ja sopivien lajiharjoitteiden avulla sekä sisällä että ulkona.
- Ohjaajana toimii Erno Vesterbacka.

Koulujen kerhotoimintaan on saatu rahoitusta "Koulujen kerho" -hankkeesta.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

### **Suunnitelma**

Merivuokot on esikoululaisten ja 1-2 luokkalaisten aamu- ja iltapäiväkerho. Kerho on avoinna joka koulupäivä ennakkoon ilmoitettujen hoitoaikojen mukaan klo 6.30-17 välillä.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on taata koululaisille turvallinen kasvuympäristö ennen ja jälkeen koulupäivän vanhempien ollessa työssä/opiskelemassa. Toiminnalla tuetaan myös kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja kasvua eettisellä, sosiaalisella, fyysisellä ja psyykkisellä tasolla.

Kerhossa tarjotaan vaihtoehtoja vapaa-ajankäyttöön: kädentaitoja, musiikkia, liikuntaa, ilmaisutaitoa ja luodaan olosuhteet niin pari- kuin yhteisleikeille.

Kerhossa on mahdollisuus myös levätä ja tehdä läksyjä aikuisen avustuksella. Lisäksi lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipala.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Kerho oli avoinna jo klo 6.00 alkaen.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

### **Suunnitelma**

Vanhempainilta järjestettiin koululla ke 23.8.2023 koululla. Vanhempainillassa käytiin läpi koulun henkilökunta ja puhuttiin yhteisistä käytänteistä. Yhteisen osuuden jälkeen opettajat menivät vielä omien oppilaidensa huoltajien kanssa luokkaan keskustelemaan koulunkäynnin kannalta oleellisista asioista.

Vanhempainvartteja järjestetään esikoululaisten vanhemmille.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1.-6. luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pednetissa olevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Esikoululaisen vanhemmille ei ehditty järjestää vanhempainvarttia, koska koulumme ainoa esikoululainen ehti jäädä kotiopetukseen ennen sitä.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilarviointi**

### **Suunnitelma**

Esioppilaiden vanhempaintapaamiset järjestetään syys-lokakuun aikana. Keväällä järjestetään vielä tapaaminen tarvittaessa.

### Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearvioinnin taitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 1-6 osalta keskustelut käydään tammi-helmikuun aikana.

### Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Luokille 1-6 annetaan lukuvuositodistus kevätlukukauden päätteeksi.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulumme ainoan esioppilaan vanhemmille ei ehditty järjestää vanhempaintapaamista, koska esioppilas jäi kotiopetukseen ennen sitä.

### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista enää erikseen arvioida.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

#### **6.4. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

#### **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

#### **Suunnitelma**

### **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

#### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**

#### **Suunnitelma**

Toteutamme useampia retkiä koulun lähimaastoon ja metsiin mahdollisuuksien mukaan.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Vietimme lukuvuoden aikana paljon aikaa koulun metsässä ja teimme retken myös sahan metsään. Kävimme helmikuussa laskettelemassa Nakkilan Salomonkalliolla. Luokkaretkemme suuntautui tänä

lukuvuonna Porin Puuvillaan, Ultra Action Parkiin. Ruokailimme myös Puuvillassa ja lopuksi oppilailla oli pari tuntia aikaa tehdä ostoksia.

## **7.2. Leirikoulut**

### **Suunnitelma**

Lukuvuodelle 2023-2024 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta.

Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman

mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsa aikana.

### **Esiopetus**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys**

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri- tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

#### **Vuosiluokka 1**

##### **Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon**

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Vierailujen järjestelemiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

##### **Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja**

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen sirkustyöpajaan kevään 2024 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

#### **Vuosiluokka 2**

##### **Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa**

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työmenetelmiä ja -tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

### **Kevätlukukausi - Nukketeatteri**

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2023 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana taiteenlajinaan. Nukketeatterin järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

### **Vuosiluokka 3**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Vuojoen kartano**

Luokka tutustuu Vuojoen kartanoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilaat kotiseutuun ja tapakulttuuriin. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

#### **Kevätlukukausi - Tanssipaja**

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanssipajaan. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina ja elämyksenä. Tanssipajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

### **Vuosiluokka 4**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Irijanteen museot ja kirkko**

Luokka tutustuu Irijanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Eurajoen historiaan yhdessä Eurajoen vanhimmissa kylissä. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki**

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Ulla Antolalta numerosta 044 3872 136.

### **Vuosiluokka 5**

#### **Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme**

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Euran kulttuuripalveluista numerosta 044 4224 826 tai sähköpostitse esihistoria@eura.fi.

#### **Kevätlukukausi - Raunelan kalastajatila**

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille

kouluille. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

## **Vuosiluokka 6**

### **Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus**

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua koululle pitämään murretunnin. Tarpeenvaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

### **Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa**

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun kierroksen voi varata Rauman matkailuneuvonnan numerosta 02 834 3512 tai sähköpostitse [matkailu@rauma.fi](mailto:matkailu@rauma.fi). Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merimuseoon. Opastuksen merimuseoon on mahdollista varata numerosta 028224911 tai sähköpostitse [info@rmm.fi](mailto:info@rmm.fi).

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Vierailuja on ollut tapana järjestellä vuorovuosittain yhdysluokissa. Tänä vuonna toteutimme seuraavat:

- Toiminnallinen sirkustyöpaja 1.-2.lk
- Välimaan torppa 1.-6.lk
- Tanssipaja 3.-4.lk
- Irjanteen museot ja kirkko 1.-6.lk
- Raunelan kalastajatila 5.lk

## **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

### **Suunnitelma**

Teemme yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa.

Mahdollisia yhteistyökumppaneita lukuvuoden aikana ovat:

- Eurajoen seurakunta
- Kuivalahden Nuorisoseura (vanhempaintoimikunta)
- Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset yhteistyökumppanit
- Kunnan urheiluseurat mm. Eurajoen Lätkä, EuVe, Luve (erilaisiin liikuntaharrastuksiin tutustumistuokiot ja teemapäivät)

- Kunnan nuorisotoimi (mm. Päihdeputki, hammasvalistus ja perheille järjestetyt tapahtumat)

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.5. Muut tapahtumat**

#### **Suunnitelma**

To 10.8.2023 syyslukukausi alkaa.

To 10.8.2023 järjestetään koulukuvaus.

Ti 22.8.2023 pidämme koulullamme ennalta ilmoitetun poistumisharjoituksen. Lisäksi pidämme ennalta ilmoittamattoman poistumisharjoituksen lukuvuoden aikana.

Ke 23.8.2023 järjestämme vanhempainillan koululla.

To 7.9.2023 koulun kerho alkaa.

Ti 12.9.2023 järjestetään kaikkien koulujen yhteinen jalkapalloturnaus Eurajoen liikuntakeskuksessa. 3.-4. luokilla ja 5.-6. luokilla on omat joukkueensa.

To 14.9.2023 5. luokkalaiset vierailevat Raunelan kalastajatilalla.

Pe 29.9.2023 vietämme Kodin ja koulun -päivää. Huoltajat, isovanhemmat yms. saavat silloin tulla seuraamaan koulupäivää kahdeksi ensimmäiseksi tunniksi.

Koulun uimaopetukset järjestetään Euran uimahallissa. Ajat tarkentuvat myöhemmin.

Lokakuun aikana järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteiset friebee golfkisat.

23.10.-29.10.2023 (vko 43) vietämme syyslomaa.

Pe 10.11.2023 Eurajoen Lätkä järjestää reikäkiekkoturnauksen.

20.-26.11.2023 välisenä aikana (vko 47) vietetään Lapsen oikeuksien viikkoa. Koulussamme on viikon aikana aiheeseen liittyvää toimintaa.

Ke 20.12.2023 vietämme joulujuhlailtaa koululla.

To 21.12.2023 järjestämme joulukirkon mahdollisuuksien mukaan.

Pe 22.12.2022 on syyslukukauden päätös ja todistusten jako.

---

Ma 8.1.2024 kevätlukukausi alkaa.

To 15.2.2024 laskettelureissu Salomonkalliolle.

Pe 16.2.2024 vietämme ystävänpäiväjuhlia.

19.2.-25.2.2024 (vko 8) vietämme urheilulomaa.



Ke 6.3.2024 järjestetään sählyturnaus 1.-4. luokan oppilaille Luvian yhtenäiskoululla.

29.3.-1.4.2024 vietämme pääsiäislomaa.

25.4.2024 6. luokkalaiset osallistuvat Yrityskylään.

Ke 1.5.2024 on Vapunpäivä.

To 9.5.2024 on Helatorstai.

Ti 14.5.2024 6. luokkalaiset menevät tutustumaan yläkouluun.

Ti 21.5.2024 järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteinen pesäpalloturnaus Eurajoen urheilukeskuksessa.

Ke 29.5.2024 vietämme kevätjuhlailtaa koululla.

La 1.6.2024 on lukuvuoden päätös ja todistusten jako koululla.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Joulukirkkoa ei tänä lukuvuonna järjestetty. Oppilaiden vähäisen innostuksen vuoksi koulumme ei tänä lukuvuonna osallistunut reikäkiekkoturnaukseen eikä pesäpalloturnaukseen. Koulujen yhteisiä frisbeegolfkisoja ei järjestetty. Kevätjuhlailta järjestettiin suunnitelmasta poiketen to 30.5.

Lisäksi:

- Perjantaina 10.11. sivistysjohtajamme Vesa-Pekka Leino haastoi koulumme oppilaat frisbeegolfkisaan.
- Perjantaina 22.12. pappi kävi pitämässä koulullamme jouluhartauden.
- Kävimme uimassa Euran uimahallissa koko koulun voimin neljä kertaa (ma 16.10., pe 3.11., pe 2.2. ja to 29.2.)
- Maanantaina 22.4. keskustan koulun kouluvaari Leo kävi opettamassa 3.-6. luokkalaisille curlingia.
- Tiistaina 14.5. tulevat esikoululaiset tulivat tutustumaan kouluumme. Samana päivänä 6. luokkalaiset kävivät tutustumassa yhteiskouluun.
- Olimme ke 15.5. koko koulun voimin keskustan koululla konsertissa (Back 2 the future).
- Maanantaina 20.5. vietimme kulttuuripäivää koko koulun voimin. Vierailimme Irjanteen museoilla ja kirkossa sekä Välimaan torpalla.
- Tiistaina 28.5. teimme luokkaretken Porin Puuvillaan ja siellä olevaan Ultra Action Parkiin.

# Lapjoen koulun toimintakertomus 2023-2024

## 1. Koulun perustiedot

### Suunnitelma

Toimintasuunnitelman asiat käsitelty yhdessä koulun henkilökunnan kanssa suunnittelupäivien aikana 8.8. - 9.8.2023.

### 1.1. Yhteystiedot

#### Suunnitelma

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Lapjoen koulu

Lähiosoite: Metsäläntie 2

Postinumero ja -toimipaikka: 27150 EURAJOKI

Puhelinnumero: 02 868 2507

Koulun rehtori: Minna-Mari Kares

Puhelinnumero: 044 3124 611

Sähköposti: minna-mari.kares@eurajoki.fi

### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa to 10.08.2023 ja päättyy pe 22.12.2023.

Syyslomaa vietetään viikolla 43 ma 23.10. - su 29.10.2023.

Itsenäisyyspäivä ke 6.12.2023 on vapaapäivä.

Kevätlukukausi alkaa ma 08.01.2024 ja päättyy la 01.06.2024.

Hiihtolomaa vietetään viikolla 8 ma 19.02.- su 25.02.2024.

Pääsiäisloma on pe 29.03. - ma 01.04.2024.

Vapunpäivä ke 1.5. ja helatorstai to 09.05.2024 ovat vapaapäiviä.

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.3. Tuntikehyksen käyttö

#### Suunnitelma

#### Tuntimäärä

yht.

**147 Yleisopetuksen luokkatunnit**  
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

**16 Erityisopetuksen luokkatunnit**

**4 Muiden koulujen opettajien tunnit (KS, RU)**

**167 Perustunnit yhteensä**

.....

**7 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan viikkotunteina) TA, AV, OO, MH, LV, ATK

**0 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, KY

**6 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

**180 Kaikki yhteensä**

**Lyhenteet:**

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KR = Oppilaskerhotoyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV = Luokanvalvontatyö 6.lk

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö (kotitalous)

TO = Tukiopetus

**Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

**1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

**Suunnitelma**

Kares Minna-Mari, luokanopettaja-rehtori

Arppe Tiina, luokanopettaja

Hinno Päivi, luokanopettaja

Lindfors Sami, luokanopettaja

Valonen Katri, luokanopettaja

Viitasalo Päivi, luokanopettaja

Vettenranta Ainomari, laaja-alainen erityisopettaja

Haapalahti Mirjami, tuntiopettaja, käsityö

Kaski Katariina, tuntiopettaja, ruotsi

Katajisto Nelli, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja

Koponen Maarit, koulunkäynninohjaaja

Pesu Jonna, koulunkäynninohjaaja

Saarinen Katariina, koulunkäynninohjaaja

Vaahtera Tuula, koulunkäynninohjaaja

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kevätlukukaudella 2024 koulunkäyntiohjaaja Katariina Saarisen sijaisena toimi Kirsi Mäkilä.

#### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

##### **Suunnitelma**

##### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

1	10	Viitasalo Päivi
2	18	Hinno Päivi
3	9	Valonen Katri
4	9	Arppe Tiina
5	13	Lindfors Sami
6	15	Kares Minna-Mari

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

##### **Suunnitelma**

Tiedottaminen:

Lapijoen koulussa tiedotetaan Wilman ja paperisten tiedotteiden välityksellä .

Välitunnit:

Välituntialueen rajat ja välituntisäännöt käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntisäännöt on laadittu yhdessä oppilaiden kanssa eri vuodenajat huomioiden. Välituntivalvonnoista huolehtivat opettajat ja koulunkäyntiohjaajat. Valvontavuorot on sovittu syksy suunnittelupäivien yhteydessä ja lista on näkyvillä opettajainhuoneen ilmoitustaululla. Mikäli valvontavuorossa oleva opettaja tai ohjaaja on jostain syystä estynyt hoitamaan hänelle merkittävä valvontaa, hän hoitaa itselleen sijaisen välituntipihalle.

Kyyditysten valvonta:

Kyyditysten valvonnasta huolehtivat koulunkäyntiohjaajat sovitun vuorolistan mukaisesti.

Ruokailu:

Oppilaat ruokailevat porrastetusti klo 10.15 - 11.00 välisenä aikana. Kukin luokka menee sovittuna aikana oman opettajan johdolla ruokalaan. Jokaiselle ryhmälle on varattu tietyt istumapaikat ruokalassa. Käsihygieniasta huolehditaan erityisen huolellisesti. Ruokailussa kaikki opettajat ja ohjaajat huolehtivat valvonnasta. Aamu- ja iltapäiväkerholaisille tarjotaan aamupala ja välipala. Erityisruokavaliot ilmoitetaan erillisellä lomakkeella vuosittain.

Oppilaat voivat pitkinä päivinä (klo 14 ja klo 15 päättyvät) ottaa mukaansa välipalaa, joka syödään omassa luokassa klo 13 alkavalla välitunnilla.

Oppitunnit:

Opettajat vastaavat oppitunneista omien lukujärjestystensä mukaan. Oppitunteja pidetään pääsääntöisesti koulun luokkatiloissa, liikuntasalissa ja koulun piha-alueella. Tarvittaessa voidaan käyttää koulun lähiympäristöä ja tehdä retkiä eri kohteisiin. Retkipäivästä tiedotetaan rehtorille ja oppilaiden koteihin aina erikseen.

Oppituntien aikataulut:

1. tunti 8-8.45

2-3. tunti pidetään yhteen 9-10.30/10.50  
("kympin aamuna" koulu alkaa 9.45)

ruokailu + pitkisvälkkä 1-3.lk: 10.15/10.30-11.15, 4-6.lk: 10.35/10.45-11.30

4. tunti 11.15/11.30-12

5. tunti 12.15-13

6. tunti 13.15-14

7.tunti 14.15-15

Iltapäivätunneilla olevat taito- ja taideaineiden sekä valinnaisten aineiden tunnit pidetään kaksoistunteina, jotka päättyvät klo 14.45.

Läksyparkki:

Läksyparkki koskee luokkia 3-6. Viikon aikana tekemättä jääneet tehtävät tehdään läksyparkissa maanantaisin tai torstaisin koulun jälkeen. Läksyparkista vastaavat koulunkäyntiohjaajat työvuorolistan mukaisesti ja tarvittaessa luokanopettajat. Opettajat toimittavat listan läksyparkkiin menijöistä ja heidän tehtävistään läksyparkkia valvovalle ohjaajalle. Läksyparkki kestää kerrallaan maksimissaan yhden tunnin. Toistuvista tehtävien tekemättä jättämisestä voidaan myös määrätä jälki-istuntoa, jonka valvoo jälki-istuntoa määrännyt opettaja.

Kirjastoauto:

Kirjastoauto käy koululla maanantaisin klo 11.45-12.50 ja keskiviikkoisin klo 13.00-14.10.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Oppilaan poissaolosta ilmoitetaan opettajalle ja tarvittaessa myös ap/ip-ohjaajille viimeistään saman päivän aamuna joko Wilma-viestillä tai puhelimitse soittamalla/viestillä. Mikäli poissaolevalla oppilaalla on erityisruokavalio, ilmoitus tehdään myös keittiöön.

Muut kuin oppilaan sairauspoissaolot anotaan ennakoon Wilman kautta siihen tarkoitettulla hakemuslomakkeella. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanopettaja, pidempään poissaoloon koulun rehtori.

Kouluun ei saa tulla vähänkään sairaana.

Eurajoen kouluissa on käytössä matala kynnys puuttua runsaisiin poissaoloihin. Jos oppilaalla on poissaoloja yli 50h, selvitetään yhdessä huoltajien ja oppilashuollon toimijoiden kanssa poissaolojen tarkemmat syyt. Oppilaalla/huoltajalla on velvollisuus selvittää ja tehdä poissaolon aikana tulleet läksyt ja tehtävät Qridistä/Wilmasta/opettajalta.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Seurantatilastojen perusteella suurin osa poissaoloista on sairauspoissaoloja. Paljon poissaoloja aiheuttavat myös erikseen anottavat poissaolot esim. perheiden lomamatkojen vuoksi.

Rehtori on lukuvuoden aikana esittänyt koteihin toiveen, että lomamatkoja toteutettaisiin pääosin koulujen loma-aikoina, jotta oppilas ei jäisi muuna aikana pitkiksi ajoiksi pois opetuksesta.

Lukuvuoden aikana on esiintynyt myös enenevässä määrin myöhästymisiä aamun ensimmäisiltä oppitunneilta.

Säännöllisen arkirytmien ja aikataulujen noudattamisen tärkeyttä tulee korostaa oppilaille entistä enemmän tulevan lukuvuoden aikana.

Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen on ollut ensisijaisesti kunkin luokan opettajan tehtävä.

### **1.6. Oppilasmäärät luokittain**

#### **Suunnitelma**

<b>Luokka</b>	<b>Poikia</b>	<b>Tyttöjä</b>	<b>Yhteensä</b>
<b>1</b>	5	5	10
<b>2</b>	9	9	18
<b>3</b>	4	5	9

<b>4</b>	5	4	9
<b>5</b>	4	9	13
<b>6</b>	10	5	15
<b>Yhteensä</b>	37	37	74

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana yksi oppilas siirtyi toiseen kouluun ja yksi uusi oppilas aloitti Lapijoen koulussa. Kokonaisoppilasmäärä pysyi siis ennallaan.

#### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

##### Suunnitelma

##### Lkm

- 0 Lykkäystä saaneita
- 0 Opiskelee kotona
- 0 Tilapäisesti ulkomailla

#### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

##### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat			Kuljetusoppilaat		
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
<b>1</b>	3	7	0	1	7	0
<b>2</b>	6	12	0	1	12	0
<b>3</b>	6	1	2	0	0	0
<b>4</b>	2	7	0	0	0	0
<b>5</b>	5	8	0	0	0	0
<b>6</b>	4	11	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	26	46	2	2	19	0

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## **1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

### **Suunnitelma**

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty : elokuu 2023

Kriisisuunnitelma päivitetty : elokuu 2023

Suoritettut pelastus- ja muut harjoitukset: Lukuvuoden aikana järjestetään yksi ennalta ilmoitettu ke 30.8.2023 ja yksi ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus. Harjoitellaan myös sisälle suojautumista.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Pelastussuunnitelmaa on päivitetty toukokuussa 2024 ennen koululla pidetyn yökoulun järjestämistä. Elokuussa 2023 järjestettiin ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus ja toukokuussa 2024 järjestettiin ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus. Kaikki harjoitukset sujuivat hyvin ja rakennukset saatiin tyhjäksi parissa minuutissa.

## **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

### **Suunnitelma**

1.lk 20h

2.lk 20h

3.lk 22h

4.lk 24h

5.lk 26h

6.lk 26h

- Viikkotuntimäärät eri luokka-asteilla ovat Eurajoen tuntijakoperusteiden mukaiset.
- Jakotunteja on tänä lukuvuonna käytetty 1. ja 2. luokan MA & SUK, 5.lk MA & SUK, 6.lk MA
- Jakotunteja on sijoitettu myös 3-6.lk käsityön opetukseen sekä valinnaisten aineiden tunteihin, jotta ryhmäkoot pysyvät säädösten mukaisina.
- Uskonnon tunteja järjestetään kolmenlaisia: UEEV, UEOR, UEET
- Ohjaajien työpanos on jaettu pääosin seuraavasti: Maarit Koponen 1.lk & ap/ip-kerho, Jonna Pesu 2.lk & ap/ip-kerho, Tuula Vaahtera 3.-6.lk & ap/ip, Katariina Saarinen 4.lk-6.lk & ap/ip,



Nelli Katajisto 1.lk & ap/ip-kerho Kyseisten luokkien opettajat ja ohjaaja ovat syyslukukauden alussa sopineet tarkemmat tuntikohtaiset aikataulut. Ohjaajien työpanosta ohjataan käytettävissä olevan resurssin mukaan huomioiden mahdollisimman hyvin yleisopetuksen ryhmiin integroidut erityistä tukea tarvitsevat oppilaat.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

#### **Suunnitelma**

##### **a) koulun omat**

- Hyvinvointi -teema
- Koulupäivien aktivointi

##### **b) kunnalliset**

- Lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen
- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Uudet lukutaidot, IT-hanke

##### **c) seudulliset**

- Opettajien ammattiosaamisen ylläpitäminen, Osaava Satakunta-koulutusten hyödyntäminen

##### **d) valtakunnalliset**

- Opiskeluhuollon uudistukset (OPS muutokset 1.8.2022)
- 6-luokan arviointikriteerien käyttöönotto
- Suomen harrastamisen malli - kerhotoimintahanke

##### **e) kansainväliset**

- Erasmus+ -toiminta

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

a) Hyvinvointi-teema oli kuluvan vuoden monialaiseen oppimiskokonaisuuden teemana. Aiheesta järjestettiin erityinen teemaviikko syyslukukauden aikana.

Koulupäivien aktivointiin liittyen suosittiin aina mahdollisuuksien mukaan toiminnallisia työnskentelytapoja. Välitunneilla oppilaat liikkuvat oma-aloitteisesti hyvin innokkaasti. Metsämörri-toiminnan myötä liikuttiin myös paljon patikoiden ja leikkien metsässä.

b) Lapsiystävällinen kunta -malli on ollut ohjenuorana koulun arjessa. Toiminta on suunniteltu aina ensisijaisesti oppilaslähtöisesti ja otettu oppilaita mukaan toiminnan suunnitteluun. Koulun

oppilaskunnan hallitus on ollut hyvänä linkkinä ja viestinviejänä molempiin suuntiin (oppilailta henkilökunnalle ja henkilökunnalta oppilaille) tärkeiden asioiden käsittelyssä.

Ilahduttavan suuri osa oppilaista kulkee koulumatkat omatoimisesti kävellen tai pyörällä, mutta edelleen tästä hyötyliikunnan kannalta ja myös ympäristönäkökulmasta tärkeästä asiasta kannattaa muistuttaa koteja, että ei turhaan kuljetettaisi oppilaita kouluun autolla.

Uudet lukutaidot-hanketta on edistetty IT-tiimissä, jonka kautta koulut saavat jatkossa materiaalia hankkeen toteuttamiseen kouluarjessa.

c) Sekä opettajat että ohjaajat ovat hyödyntäneet vuoden aikana Osaava Satakunta -koulutuksia.

d) Opiskeluhuollon uudistuksista on tiedotettu henkilökuntaa heti syyslukukauden alussa muutosten tullessa voimaan.

6.luokan arviointikriteerejä on hyödynnetty lukuvuosiarvioinnin yhteydessä.

Kerhohankkeen myötä koulussamme on vuoden aikana toteutettu liikunta- , Erasmus- ja kokkailukerhoja.

e) Erasmus- toiminnassa on vuoden aikana toteutettu kaksi ulkomaan leirikoulu (Ranskassa ja Espanjassa), joihin on osallistunut yhteensä 9 oppilasta, 3 eri opettajaa ja 1 koulunkäynninohjaaja. Lisäksi omalla koululla toteutettiin leirikoulu, johon osallistui 5 oppilasta ja 2 opettajaa Ranskasta sekä 4 oppilasta ja 2 opettajaa Espanjasta.

Job shadowing vierailuun Sloveniassa osallistui meiltä kaksi opettajaa. Vastaavasti meidän koulullamme on ollut job shadowing -vierailijoita Ranskasta, Sloveniasta ja Puolasta.

Erasmus-hankkeen opettajien ammatilliseen kehittymiseen liittyvään "Building digital competences" -kurssiin Tsekissä on osallistunut meiltä kaksi opettajaa. Kurssilta opettajat saivat oppia monista uusista digitaalisista työkaluista ja ohjelmista, joita pystytään ottamaan käyttöön seuraavien kouluvuosien aikana.

### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

"Hyvä minä, hyvä me" - hyvinvointiteema 1-6.lk

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.5. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

#### **Syksy 2023:**

Seikkailijat

Taiteillen

Pallopelit

#### **Kevät 2024:**

Pikku yrittäjät

Kokit keittiössä

Digitaitajat

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Voimme järjestää opetusta myös koulun ulkopuolella seuraavasti:

- Tavoitteena on tutustua erilaisiin liikuntamuotoihin, luontoon, kasveihin ja eläimiin sekä historiaan ja elinkeinoihin. Samalla kasvatetaan oppilaita sosiaaliseen kanssakäymiseen, hyvään käytökseen ja hyviin tapoihin.
- Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Opetuksessa käytetään hyväksi lähiseutujen liikuntapaikkoja.
- Koulun oppilaat tekevät opintoretket tai leirikoulun kevätlukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.
- Muita retkikohteita voivat olla esim. lähialueen historialliset nähtävyydet, museot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut
- Koulu on tiiviissä yhteistyössä päiväkotiki Metsätähden esikoululaisten kanssa (kummitoiminta).
- Teatterikäynti on mahdollinen.
- Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.
- Käynnit kirjastoautossa ja Eurajoen kirjastoissa.
- Uinninopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa.
- Toteutetaan Erasmus+ -toimintaan liittyvät hankesuunnitelmien mukaiset retket ulkomailla.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## 2.7. Työelämään tutustuminen

### Suunnitelma

## 3. Opiskeluhoolto

### Suunnitelma

### 3.1. Kolmiportainen tuki

#### Suunnitelma

Oppilaalla on oikeus saada riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Tuen tehtävänä on ehkäistä ongelmien monimuotoistumista ja syvenemistä. On huolehdittava oppilaan mahdollisuuksista saada onnistumisen kokemuksia oppimisessa ja ryhmän jäsenenä toimimisessa sekä tuettava oppilaan myönteistä käsitystä itsestään ja koulutyöstä.

Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi tulee jatkuvasti arvioida oppilaiden oppimisen edistymistä ja koulunkäynnin tilannetta. Ensitoimijoita ovat luokanopettaja ja erityisopettaja yhdessä. Aluksi tarkastellaan koulussa käytössä olevia toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaalle. Esimerkiksi istumajärjestyksellä, pienryhmäopetuksella, samanaikaisopetuksella, koulunkäynninohjaajan palveluilla, läksyparkkitoiminnalla, eriyttämällä ja tukiovetusta antamalla tuetaan oppilaan oppimista. Tukiovetusta voi antaa luokanopettaja ja erityisopettaja. Erityisopettajan antamaa osa-aikaista tukea annetaan pääasiassa oppilaan koulupäivän aikana. Tukiovetuksen lisäksi oppilailla on mahdollisuus saada puheopetusta, lukiovetusta tai muuta lisäharjoitusta erityisopettajan johdolla resurssien suomissa puitteissa. Tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää opettajien pedagoginen asiantuntemus ja muiden ammattihenkilöiden moniammatillinen yhteistyö sekä yhteistyö vanhempien ja oppilaan kanssa. Yhteistyöhön osallistuvat ammattihenkilöt harkitaan tapauskohtaisesti.

Opetusta ja tukea suunniteltaessa on otettava huomioon, että tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Tuen vaiheet:

- Yleinen tuki, jossa tuen tarve on tilapäistä ja vain tiettyyn jaksoon tai oppiaineen osa-alueeseen liittyvä.
- Tehostettu tuki, kun yleinen tuki on havaittu riittämättömäksi ja tuen tarve on jatkuvaa. Ennen tehostettuun tukeen siirtymistä opettajat tekevät pedagogisen arvion, jonka pohjalta laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma (Hops).
- Erityinen tuki tarkoittaa yksilöllistettyjä tavoitteita yhdessä tai useammassa oppiaineessa. Erityiseen tukeen siirrytään kun huomataan, ettei tehostettu tuki ole ollut riittävää eikä yleisen opetussuunnitelman tavoitteita ei ole saavutettu. Päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä tekee sivistystoimenjohtaja hänelle toimitettujen selvitysten perusteella.

Tuki annetaan oppilaalle ensisijaisesti omassa opetusryhmässä erilaisin joustavin järjestelyin, ellei oppilaan etu tuen antamiseksi välttämättä edellytä oppilaan siirtämistä toiseen opetusryhmään tai kouluun. Tuen jatkumisesta huolehditaan lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksesta toiselle asteelle.

Laaja-alainen erityisopettaja on koululla maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulun toimintaperiaatteena on, että tukitoimia tarjotaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, ja tukioopetukseen käytetään oppilaiden tarpeiden mukaan tarvittava määrä tuntiresursseja.

### **3.2. Terveystenhoito**

#### **Suunnitelma**

Terveystenhoitaja käy koululla noin kahden viikon välein. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse, Wilman kautta tai sähköpostilla. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystenhoitajan kautta. Terveystenhoitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystasvatustunti. Huoltajien kanssa voidaan erikseen sopia ei kiireellisten asioiden vastaanotolla käymisestä. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystenhoitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 4.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveystenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystasvatustunti
- 6.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystkortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystasvatustunteihin. Terveystkorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja tai koulunkäyntiohjaaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveystasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Satasairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito toteutetaan yksilöllisen suunnitelman mukaan. Hammashoitoon osallistumisesta ja kuljettamisesta vastaavat oppilaiden huoltajat. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

Opiskeluhoultoryhmä (KOR) kokoontuu aina tarvittaessa. Ryhmään kuuluvat opettajat, rehtori, erityisopettaja, terveydenhoitaja, kuraattori ja koulupsykologi. Tarvittaessa mukana on myös sosiaalitoimen edustaja ja koulunkäyntiohjaaja. Toiminnassa keskitytään oikeiden kanavien löytymiseen ja koulun toimintojen kehittämiseen moniammatillisesti.

Yksittäisen oppilaan asioita käsiteltäessä kokoontuu moniammatillinen oppilashuoltoryhmä (MAR). Ryhmän kokoonpano vaihtelee tapauksittain, mutta oppilaalla ja huoltajalla on aina mahdollisuus osallistua tähän ryhmään. Huoltajalle ilmoitetaan asioiden käsittelystä aina etukäteen esim. Wilmassa.

Opiskeluhooltoon liittyvät ohjeet ja tarkennukset löytyvät koulun opetussuunnitelmasta.

Kuraattori on koululla yleensä torstaisin ja tarvittaessa muulloinkin.

Koulupsykologipalvelu on käytettävissä.

Kuraattorilla ja terveydenhoitajalla on myös Wilma-tunnukset, joten huoltaja voi sitä kautta olla heihin yhteydessä. Akuutit asiat hoituvat puhelimitse.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

### **Suunnitelma**

#### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

### **Suunnitelma**

Kaikki koulun oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnan hallitus valitaan aina **kalenterivuosittain**. Jokaisesta 1.-4. luokasta oppilaat valitsevat äänestämällä joulukuussa yhden edustajan ja 5. luokalta kaksi oppilasta. Tämä hallituksen kokoonpano jatkaa siten aina myös seuraavan syyslukukauden loppuun asti. Edustajat pyrkivät innostamaan kaikkia oppilaita toimimaan yhteisten asioiden hyväksi. Hallituksen jäsenet seuraavat kaikkea kouluun liittyvää toimintaa ja ovat apuna, silminä ja korvina, oppilaisiin liittyvissä asioissa. Oppilaskunnan hallitus toimii koulun sisällä tiedonvälittäjinä aikuisten ja oppilaiden välillä sekä oman luokkansa ja hallituksen välillä. Hallituksen jäsenet esim. keräävät toimintaideoita lukukausittain koulun oppilailta.

Toimintaan kuuluu yhtenä osana kokousten pitäminen noin kaksi kertaa kuukaudessa. Edustajat järjestävät vuoden aikana erilaisia tempauksia yhdessä koko oppilaskunnan kanssa. Tarkoituksena on pyrkiä lisäämään koko koulun yhteishenkeä, viihtyvyyttä ja vaikutusmahdollisuuksia oppilaita koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan kaksi oppilasta, jotka edustavat Lapjoen koulun koko kunnan lapsiparlamentin kokouksissa. Oppilaskunnan ohjaajana toimii opettaja Päivi Hinno.

Joulukuussa 2022 on äänestetty oppilaskunnan hallitus, joka jatkaa syyslukukauden ajan:

2.lk Leo Laakeristo

3.lk Eino Heinilä

4.lk Hilma Leivo

5.lk Elli-Maija Kopra

6.lk Anni Alanen ja Emmi Virtanen

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaskunta on toiminut aktiivisesti lukuvuoden aikana tehden monia hyviä esityksiä koulun toiminnan kehittämiseen.

Tammikuussa 2024 oppilaat äänestivät uuden oppilaskunnan hallituksen kokoonpanon:

1.lk Venla Reijonsaari

2.lk Luka Konsi

3.lk Jere Airio

4.lk Onni Nikula

5.lk Nooa Näyrä ja Minea Turkki

6.luokan oppilaat Anni Alanen ja Emmi Virtanen jatkoivat oppilaskunnan jäseninä vielä kevätlukukauden ajan.

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

Koulussamme jatketaan kummitoimintaa tänäkin lukuvuonna.

Kummit ovat apuna, tukena ja turvana kaikkein pienimmille oppilaille. He voivat järjestää myös yhteisiä tapahtumia vuoden varrella.

6.-luokan oppilaat ovat 2.-luokan oppilaiden kummeja

5.-luokan oppilaat ovat 1.-luokan oppilaiden kummeja

4.-luokan oppilaat ovat päiväkotiki Metsätähden esikoululaisten kummeja. Kummivierailuja koulun ja Metsätähden välillä tehdään mahdollisuuksien mukaan muutaman kerran lukuvuodessa.

### **Verso-toiminta**

Kaikissa Eurajoen kouluissa on vertaissovittelua eli VERSO-toimintaa. Koulussamme on verso-oppilaita, jotka ovat saaneet koulutuksen vertaissovittelijana toimimiseen. Soviteltavana on **pienimuotoisia** oppilaidenvälisiä riita- tai mielensäpahoittamistilanteita, joiden selvittämiseen opettaja voi tehdä ns. verso-sovittelutilauksen. Tarkoituksena on, että verso-sovittelijoiden avulla oppilaat pystyvät sopimaan asioista keskenään. Sovittelussa on aina tietty säännönmukainen toimintamalli, joka tässä tilaisuudessa käydään läpi. Sovittelun jälkeen pidetään muutaman päivän kuluttua seurantatilaisuus, jossa käydään läpi, onko asia sovittu vai siirtyykö asia opettajajohtoisesti käsiteltäväksi. Verso-sovitteluista ei lähetetä erikseen tietoa huoltajille, mutta oppilas voi tuki kertoa olleensa versossa. Vakavammat sääntöjen rikkomukset tai kiusaamistilanteet hoidetaan tuki aina opettajajohtoisesti ja niistä lähetetään tieto koteihin. Verso-toiminnan ohjavana opettajana toimii Tiina Arppe.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

#### **Suunnitelma**

Kaikki koulun aikuiset osallistuvat kasvatustyöhön ja oppilaille korostetaan aikuisten ja lasten työn arvostamista.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet suunnittelemme ja toteutamme meidän kouluumme sopivalla tavalla niin, että samalla pystymme edistämään koulumme yhteishenkeä mottona ”Isot ja pienet opiskelevat yhdessä”.

Kummi- ja oppilaskuntatoiminta ovat keskeisiä toimintatapoja yhteishengen luomiseksi koulussamme. Lisäksi vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti yhteishengen luojana järjestämällä esim. erilaisia tapahtumia.

Oppilaat ulkoilevat samalla piha-alueella. Heillä on käytössä runsaasti välineitä leikkeihin ja liikuntaan. Välitunnit luovat yhteishenkeä, sillä pienet ja isot toimivat yhdessä taukojen aikana. Ministadionilla vuorot jaetaan niin, että isot ja pienet pelaavat välillä yhdessä. Koulun tapahtumat ja juhlat vietetään yhdessä.

Opintoretket ja leirikoulut edistävät yhteishenkeä. Retkillä muistamme, että edustamme omaa kouluamme, ja käyttäydymme asiallisesti ja kohteliaasti kunkin tilaisuuden luonteen huomioon ottaen.

Opettajat käyvät koulutuksissa ja verkostoituvat muiden koulujen opettajien kanssa, saaden siten vertaistukea ja uusia ideoita oman koulun toimintakulttuurin kehittämiseksi.

Huvitoimikunta järjestää henkilökunnalle yhteisiä virkistytymistapahtumia (yhteisiä retkiä/tapaamisia).

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.5. Välkärionhaajatoiminta**

#### **Suunnitelma**

#### **4.6. Kerhotoiminta**

#### **Suunnitelma**

Koululla toteutetaan kerhotoimintaa Suomen harrastamisen malli -hankkeen puitteissa.

Syyslukukaudella keskiviikkoisin klo 13-15 Kokkailukerho (3-4.lk), ohjaaja Päivi Viitasalo.

Torstaisin klo 13-14 Liikkakerho (1-3.lk), ohjaaja Erno Vesterbacka.

Torstaisin klo 14-15 Erasmus-kerho (4-6.lk), ohjaajina Minna-Mari Kares/Tiina Arppe/Päivi Hinno.

Minecraft-pelikerho 4-6.lk ohjatusti keskiviikko- tai torstai-iltapäivisin kotikoneilta, ohjauspalvelusta vastaa Incoach Oy.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.



## **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

### **Suunnitelma**

Lapijoen koulussa järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa 1.-2.luokkien oppilaille koulupäivien aikana ma-pe klo 6.30-17.00 välisenä aikana. Toiminta on maksullista. Toimintaan osallistuville lapsille tarjotaan aamulla aamupala ja iltapäivällä välipala koulun ruokalassa. Ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat. Aamu- ja iltapäivätoimintaan on laadittu oma vuosittainen toimintasuunnitelma.

Lapijoen koulun aamupäiväkerhossa voi tarvittaessa käydä myös Rikantilan koulun oppilaita.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

### **Suunnitelma**

Kodin ja koulun välinen yhteistyö sen eri muodoissaan on hyvin tärkeää. Avoin ja rehellinen yhteistyö koituu aina kaikkien parhaaksi. Koulu pyrkii luomaan mahdollisimman sujuvia käytäntöjä tämän yhteistyön toimimiseksi. Henkilökunta keskustelee mielellään oppilaan koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

Yhteydenpito koteihin tapahtuu pääosin tiedotteiden, Wilman ja puhelimen avulla. Viestinnässä noudatetaan matalan kynnyksen periaatetta eli pyritään ottamaan yhteyttä heti, kun siihen ilmenee tarvetta. Tätä samaa toivotaan myös kodeilta.

Syyslukukauden alussa järjestetään koko koulun vanhempainilta ma 11.9.2023. Lisäksi voidaan pitää luokkakohtaisia tai koko kunnan yhteisiä vanhempainiltoja.

Kunkin luokan oppilaille/huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut, joiden toteutuksessa voidaan tarvittaessa käyttää etäyhteyksiä.

Koulussamme toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, joka osaltaan lisää kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Yhdistys on järjestänyt vuosittain erilaista toimintaa oppilaiden iloksi mm. discoja, leffaesityksiä, pihatapahtumia, jakanut luokkaretkiavustuksia, maalannut pihamaalauksia sekä huolehtinut koulun kentän jäädyttämisestä talvisin. Yhdistyksen puheenjohtajana toimii Jemina Jasu-Näyrä ja koulun edustajana opettaja Katri Valonen.

Koululla on oma Instagram-tili, jossa julkaistaan koulun arkeen liittyviä päivityksiä sekä ilmoitusasioita. Tilin tarkoituksena on tehdä koulun toimintaa näkyväksi huoltajille ja kaikille muillekin tahoille.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilasarviointi**

### **Suunnitelma**

Oppilasarviointi on luonteeltaan jatkuvaa, sekä formatiivista että summatiivista, ja vuorovaikutteista, jossa itsearviointi ja vertaisarviointi ovat osana palautekeskustelua.

Oppilaat saavat syyslukukauden päättyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päätyttyä lukuvuositodistuksen.

Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Laaja-alaisen osaamisalueiden arviointi tapahtuu osana oppiaineiden puitteissa suoritettavaa arviointia.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

## **6.4. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan, onko valinnaisaineet pystytty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti (resurssit yms), onko valinnaisainetarjonta ollut riittävän monipuolista, onko tullut tarve uusien erilaisten valinnaisaineiden toteuttamiseen seuraavana lukuvuonna yms.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Valinnaisaineet toteutettiin suunnitelmien mukaisesti ja ne olivat oppilaille mieluisia. Tulevan lukuvuoden osalta valinnaisaineiden suunnittelussa otetaan huomioon niiden linkittäminen monialaisena oppimiskokonaisuutena toteutettavaan musikaaliprojektiin.

## **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

### **Suunnitelma**

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan kohdassa 2.2 mainittujen koulun painopiste- ja kehittämiskohteiden toteutumista.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **Huoltajien palaute**

Oppilaiden huoltajilla oli mahdollisuus antaa palautetta koulun toiminnasta toukokuussa Wilman kautta välitetyn kyselylomakkeen kautta. Kyseelyyn saatiin 21 vastausta.

Kyseelyyn vastanneiden 86% mielestä oppilas on viihtynyt koulussa hyvin tai erittäin hyvin.

Kokemus yhteistyön sujuvuudesta koulun kanssa on 95% mielestä hyvää tai erittäin hyvää.

Koulun viestintä on ollut 95% mielestä hyvää tai erittäin hyvää.

Huoltajille koulun toiminnassa on tärkeää (avoin vastaus):

- Vuorovaikutus
- Varhainen puuttuminen
- Kiusaamiseen välitön puuttuminen
- Avoimuus ja helposti lähestyttävyyys.
- Että lapsen on mukava mennä kouluun.
- Yhteistyön sujuvuus.
- Tarvittava tieto kulkeutuu huoltajille hyvissä ajoin.
- Turvallinen oppimisympäristö ja laadukas opetus.
- Lasten tasapuolinen kohtelu ja vahvuuksien huomioiminen.
- Laadukas opetus, koulun hyvä ilmapiiri
- Oppilaslähtöinen ja huomioon ottava toiminta ja opetus.
- Opetetaan perusteet opiskella syvällisemmin tulevina vuosina.
- Tiedottaminen koulun sujuvuudesta, käyttäytymisestä yms.
- Hyvä viestintä
- Tarvittavan tiedon kulkeutuminen huoltajille hyvissä ajoin.
- Opettajien ja kodin pitämä yhteys.
- Laadukas opetus ja mahdollinen tukiopetus niille tarvitsiville.
- Hyvä yhteistyö koteihin. Lasten erityispiirteet huomioiva opetus.
- Ohjaajat ovat tärkeä lisä luokissa.
- Monialainen opetus.
- Avoin, tasapuolinen ja kannustava ilmapiiri.

Muun vapaan palautteen yhteydessä saatiin paljon kiitosta hyvästä yhteistyöstä. Kiitosta saatiin myös koulun monipuolisista toiminnoista, jotka ovat mahdollistaneet oppilaille erilaisia kokemuksia. Erityiskiitosta sai koulun Erasmus-toiminta.

Kehittävää palautetta:

- Klo kahdeksalta alkavia oppitunteja toivottiin olevan vähemmän
- Oppimisen tukea voisi olla lisää.
- Kiusaamistapausten viestintään voisi kiinnittää enemmän huomiota, jotta viesti tavoittaa varmasti kaikki tahot mahdollisimman pian asioiden esille tullessa.
- Wilma-viestinnän toivottiin keskittyvän vain koulun omiin viesteihin. Muiden tahojen ilmoitukset ym. tiedotteet oheistiedotteet koettiin hukuttavan tärkeät viestit alleen.

-----

Koulun oma arviointi painopistealueiden toteutumisesta on kirjattu kohtaan 2.2.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**

##### **Suunnitelma**

Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Uimaopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa. Muu liikunnanopetus tapahtuu Eurajoen kunnan ja Eurajoen Veikkojen liikuntapaikoissa sekä Eurajoen jäähallissa.

Koulun oppilaat tekevät opintoretken tai leirikoulun lukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.

Muita retkikohteita ovat Eurajoen ja Luvian historialliset nähtävyydet, museot, kirjastot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut sekä Jokisimpukka. Lähiseutujen liikuntapaikkoja käytetään opetuksessa hyödyksi. Opintoretkiä voidaan tehdä myös yksityisille tiloille ja yrityksiin. Luontoretkiä voidaan tehdä Pinkjärven, Ilveskallion, Lahdenperän, Onsanpirtin, ja Luodon maastoihin sekä Rauman latumajan alueelle.

Teatteritaitteeseen voidaan tutustua lähiseudun teattereissa. Myös kaupunkien museot, nähtävyydet ja tapahtumapaikat voivat olla retkikohteita.

Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Uimaopetus (1.lk, 3.lk ja 5.lk) toteutettiin Euran uimahallissa.

Kunnan eri liikuntapaikkoja hyödynnettiin vuoden aikana.

Jokainen luokka pääsi opintoretkelle kevätlukukauden aikana. 1-2.lk vieraili Muu Maassa, 3-4.lk teki lasketteluretken Salomonkalliolle, 5.lk oli retkellä Porissa ja 6.lk Tampereella.

6.luokkalaisille toteutettiin toukokuussa yökoulu-/linturetki.

## **7.2. Leirikoulut**

### **Suunnitelma**

Muutaman päivän mittainen leirikoulu voidaan järjestää, mikäli oppilaat, opettajat ja vanhemmat katsovat sen tarpeelliseksi ja innostuvat asiasta. Isompien retkien kustannuksia voidaan pienentää yhteisillä varainhankintamenetelmillä. Leirikoulu retkistä laaditaan aina tarkat suunnitelmat, jotka toimitetaan etukäteen sivistyslautakunnalle.

Erasmus+ -toimintaan liittyen lv. 2023-2024 toteutetaan kaksi ulkomaan leirikoulua: Lokakuussa vko 40 Ranskaan, huhti-toukokuussa vko 18 Espanjaan. Näiden lisäksi järjestämme kansainvälisen leirikoulun omalla koulullamme helmikuussa vko 6. Erasmus-toimintaan liittyy myös opetushenkilöstön job shadowing- vierailu Sloveniaan (maaliskuu 2023) sekä muiden maiden job shadowing-vierailuja Lapijoen koululle.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Erasmus-leirikoulut Ranskaan ja Espanjaan toteutettiin suunnitelman mukaan. Omalla koululla järjestetyssä leirikoulussa oli osallistujia kummastakin em. koulusta.

Koulullamme kävi Job shadowing -opettajavieraita Sloveniasta, Ranskasta ja Puolasta.

## **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelmassa tapahtumat/vierailukohteet on lueteltu luokittain:

#### **1.-2.-luokat:**

Sirkustyöpaja 1.lk

Palikkateatteri 2.lk

Vierailu Välimaan torpalla 2.lk

Kirjasto: Monipuolinen käyttö läpi vuoden sekä Eurajoen että Rauman kirjastoihin ja kirjastoautoon

#### **3.-4.luokka:**

Vierailu Vuojoen kartanolla 3.lk

Tutustuminen Irijanteen museoihin ja kirkkoon. 4.lk

#### **5.-6.luokat**

Naurava Lohikäärme, viikinkikeskus Eura 6.lk

Vanha Rauma 6.lk

Sammallahdenmäki 5.lk

Raunelan kalastajatila 5.lk

Murreopetus 6.lk

Kustannussyistä emme järjestä em. ohjelmaa yhdelle oppilasryhmälle välttämättä juuri sinä vuonna kuin se on suunnitelmaan merkitty, mutta pyrimme pitämään huolta siitä, että kaikki luokka-asteet pääsevät osallistumaan mainituille vierailuille jossain vaiheessa alakoulun aikana.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Palikkateatteria ei enää toteuteta. Muut kohteet toteutetaan aina parin vuoden sykleissä niin, että kaikki pääsevät vuorollaan osallistumaan näihin.

## **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

### **Suunnitelma**

**Yritykset:** Oman kylän maatilat ja muut pienyritykset. TVO:n kummikouluna olemme saaneet vuosittain lahjoituksena 1.luokan oppilaille pyöräilykypärät. Kevätlukukaudella 2024 valinnaisaineryhmä Pikku yrittäjät tekee tiivistä yhteistyötä paikallisten yrittäjien kanssa ja käyvät vierailuilla paikallisissa yrityksissä.

### **Yhdistykset:**

Teemme arvokasta yhteistyötä oman koulumme vanhempainyhdistyksen kanssa. Samoin toimimme yhdessä mm. Lapijoen kyläyhdistyksen, Lapijoen Marttojen, SPR:n Eurajoen osaston ja Eurajoen liikuntaseurojen kanssa.

### **Oppilaitosyhteistyö:**

Toimimme yhteistyössä Päiväkoti Metsätähden, muiden Eurajoen koulujen ja EKO:n kanssa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Päiväkoti Metsätähden kanssa yhteistyö on lisääntynyt. Kummitoiminnan ohella olemme tehneet sinne vierailuja ulkomaisten Erasmus-opettajien kanssapariin otteeseen vuoden aikana.

## **7.5. Muut tapahtumat**

### **Suunnitelma**

#### **Muita tapahtumia lukuvuoden aikana:**

- yhteiset koko kunnan kaikkien koulujen liikuntaan liittyvät turnaukset

- Jalkapalloturnaus to 14.9. Urheilukeskus, Eurajoki
- Frisbeegolf kisa lokakuussa, Luvia

- Hiihtokoulutus Urheilukeskus, Eurajoki
- Salibandy ke 6.3.Luvian peruskoulu
- Reikäkiekko pe 10.11. Eurajoen jäähalli
- Pesäpallo ti 21.5. Urheilukeskus, Eurajoki

- luistelukilpailu yhteistyössä Rauman Lukon ja Raumalaiskiekkoilun tuki ry:n kanssa
- kulttuuritoimen järjestämät tapahtumat Eurajoen kulttuurikohteissa ja/tai omassa koulussa
- koulukuvaus ma 4.9.
- uimaopetus Rauman tai Euran uimahallissa
- eri yhdistysten koululaisille järjestämät tapahtumat mm. Eurajoen nuorisosoittokunta, Eurajoen seurakunta
- oppilaskunnan järjestämät tapahtumat
- vanhempainyhdistyksen järjestämät tapahtumat

**Teemaviikkoja voidaan pitää esim. seuraavista aiheista:**

- MOK-viikko "Hyvä minä, hyvä me!" 16.-20.10.2023
- oppilaiden laatimat toiveruokaviikot keväällä 6. lk ja syksyllä muu oppilaskunta
- tapakasvatus

**Juhlat:**

- vuodenvuorokierro mukaiset juhlapäivät
- joulujuhla ke 20.12.
- kevätjuhla to 30.5.

**Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

**Arviointi ja johtopäätökset**

Ainoastaan frisbeegolf-tapahtuma ei toteutunut.

# **Linnamaan koulun toimintakertomus 2023-2024**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1. Koulun perustiedot**

#### **Suunnitelma**

Käsitelty opettajainkokouksessa pe 25.8.2023

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Käsitelty opettajainkokouksessa pe 20.9.2024.

#### **1.1. Yhteystiedot**

##### **Suunnitelma**

**Ylläpitäjä:** Kaisa Känä

**Koulu:** Linnamaan koulu

**Lähiosoite:** Linnamaantie 626

**Postinumero ja -toimipaikka:** 27100 Eurajoki

**Puhelinnumero:** 044 3124 249

**Koulun rehtori:** Kaisa Känä

**Puhelinnumero:** 044 3124249

**Sähköposti:** [kaisa.kana@eurajoki.fi](mailto:kaisa.kana@eurajoki.fi)

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.2. Lukuvuoden työajat**

#### **Suunnitelma**

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23. – 28.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.



### 1.3. Tuntikehyksen käyttö

#### Suunnitelma

#### Tuntimäärä

yht.

74	<b>Yleisopetuksen luokkatunnit</b> (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
5	<b>Erytisopetuksen luokkatunnit</b>
	<b>Oppilaanohjauksen tunnit</b>
1	<b>Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO</b>
80	<b>Perustunnit yhteensä</b>
3	<b>Muiden koulujen opettajien tunnit (vain oman koulun tarpeet) - ei sisällä tunteja, jotka muiden koulujen opettajille ovat tarpeen</b>
.....	
	<b>Demonstraatiotunnit</b>
1,5	<b>Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä</b> (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
X	<b>Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä</b> (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	<b>Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO</b> (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
	<b>Kaikki yhteensä</b>

#### Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät  
AV = AV- välineiden hoito  
ATK = Tietokonelaitteiston hoito  
KI = Kielistudion esimies  
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö  
KO = Kokoelmien hoito  
KR = Oppilaskerhotyö  
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.  
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö  
MH = Musiikkiesitysten hoito  
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö  
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö  
TO = Tukiopetus

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

#### **Suunnitelma**

Känä Kaisa, rehtori, luokanopettaja

Mäkelä Sanna, luokanopettaja

Ahlfors Tuomo, luokanopettaja

Haapalahti Mirjami , tuntiopettaja, käsityö

Salonen Katriina, tuntiopettaja, ruotsi

Vettenranta Ainomari, erityisopettaja

Pruna Laura, koulunkäynnin ja ap/ip-ohjaaja

Nurmi Sirpa, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja

Penttilä Kati, ruokahuolto- ja toimitilatyo

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Leppänen Ellimajja, koulukuraattori

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Ruokahuolto- ja toimitilatyohtekijänä kevatlukukauden toimi Katja Järvenpää.

#### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

##### **Suunnitelma**

##### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

esi	1	Sanna Mäkelä
1.lk	2	Sanna Mäkelä
2.lk	6	Sanna Mäkelä
3.lk	4	Kaisa Käna
4.lk	8	Kaisa Käna
5.lk	4	Tuomo Ahlfors
6.lk	7	Tuomo Ahlfors

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

### **Suunnitelma**

#### **Oppitunnit ja välitunnit**

Koulun oppitunnit ovat klo 8-14 välisenä aikana. Tuntien välillä pidetään 15 minuutin välitunteja. Pitkät välitunnit ovat ma - ke ruokailun jälkeen klo 11-11.30, joiden jälkeen kaksi seuraavaa oppituntia pidetään yhteen. Pitkillä välitunneilla ("Supervälillä") välkkärioppilaat järjestävät osan ajasta yhteisiä liikuntaleikkejä ja -pelejä. Pitkillä tunneilla 5.-6. luokan oppilaat pitävät taukojumppatuokioita luokissa. Keskiviikkoisin pitkällä tunnilla käydään kirjastoautossa. Ajoittain saatetaan myös muissa tapauksissa pitää kaksoistunteja, joiden jälkeen on pidempi välitunti.

6.luokkalaisten ruotsintunnit Keskustan koululla maanantaisin klo 8 - 9.45.

Koulunkäynninohjaajat toimivat apuna eri luokissa heille suunnitellun työjärjestyksen mukaisesti.

Välituntialueen rajat käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaajat lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Oppitunteja voidaan opettajan harkinnan mukaan järjestää myös koulun pihalla tai lähimaastossa sekä ennalta sovituissa vierailukohteissa.

#### **Ruokailu**

Ruokailu tapahtuu klo 10.30-11.00. 3.-4.lk ruokailee omassa luokkatilassa, muut ruokalassa.

#### **Koulukuljetukset**

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla lukuvuoden alkaessa sovitun aikataulun mukaisesti. Koulukuljetukseen ovat oikeutettuja 0-2-luokkalaisten, joiden koulumatka on yli 3 km sekä 3-6-luokkalaisten, joiden koulumatka on yli 5 km. Koulukuljetukseen voi olla oikeutettu myös muusta erityisestä syystä, jos siihen on riittävät ja asianmukaiset perusteet (esim. lääkärinlausunto). Kuljetusoikeuden saamisesta päättää koulun rehtori.

Koulukuljetuksista vastaa SaTaxi.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Sairaspoissaoloista ilmoitetaan teksti- tai Wilma-viestillä tai soittamalla saman päivän aikana. Muusta syystä poissaoloa anotaan kirjallisena. Opettajat merkitsevät poissaolot Wilmaan ja seuraavat poissaolojen määrää. Varhaisen puuttumisen kynnys on viimeistään 50h poissaoloja/lukukausi ellei puuttumiseen ole aiempaa syytä.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## 1.6. Oppilasmäärät luokittain

### Suunnitelma

Luokka	Poikia	Tyttöjä	Yhteensä
Esiopetus	1	0	1
1	0	2	2
2	2	4	6
3	1	3	4
4	4	4	8
5	2	2	4
6	1	6	7
7			
8			
9			
Yhteensä	11	21	32

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

#### Suunnitelma

##### Lkm

Lykkäystä saaneita

Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat			Kuljetusoppilaat	
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km

<b>1</b>	2	0	0	0	0	0
<b>2</b>	2	1	3	0	0	3
<b>3</b>	2	2	0	0	2	0
<b>4</b>	5	0	3	0		3
<b>5</b>	3	0	1	0	0	1
<b>6</b>	4	0	3	0	0	3
<b>7</b>						
<b>8</b>						
<b>9</b>						
<b>Yhteensä</b>	18	3	10	0	2	10

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

#### **Suunnitelma**

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): syksy 2022

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): syksy 2022

Poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset suoritetaan ohjeiden mukaan lukuvuoden aikana.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Pelastussuunnitelma päivitetty 29.1.2024

Ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus 23.8.23.

Sulkeutumisharjoitus 11.10.2023

Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus 22.5.2024.

### **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

#### **Suunnitelma**

##### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

#### **Suunnitelma**

Esiluokka 19 h

1 - 2 21 h

3.lk 22 h

4. lk 24 h

5. - 6.lk 26 h

Yhdysluokat esi-2., 3.-4., 5.-6. Jakotunteja eri vuosiluokilla. Oppiaineita eri ryhmäkoko-panoissa (esi-1, esi-2, 3-4, 3-6, 5-6) vuorokurssit huomioiden. Oppiaineiden opetus on jaettu niin, että jokaisella opettajalla on jokaisen vuosiluokan opetusta.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

### **Suunnitelma**

a. koulun omat:

- Luonnon ja lähiympäristön monipuolinen hyödyntäminen osana opetusta
- Liikunta osana koulupäivää

b. kunnalliset:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen; oppilaiden rohkaiseminen ja kannustaminen tähän hyvinvointisuunnitelman tavoitteeseen. (koulun omat teemapäivät ja liikuntahaasteet sekä mm. vapaa-aikatoimen ja hyvinvointitiimin tempaukset)
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa huomioidaan erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.
- Turvallisuussuunnitelmien pitäminen ajan tasalla. Kiusaamisen käsittelyyn ja ennaltaehkäisyyn kiinnitetään erityistä huomiota.
- Yhdessä harrastaen -hanke: kokkikerho 5.-6.luokkalaisille
- Lapsiystävällinen kunta, Unicef: mm. Lapsen oikeuksien viikon ja -päivän vietto, Unicefin oppimateriaalien hyödyntäminen opetuksessa.

**c. seudulliset:**

**d. valtakunnalliset : Liikkuva Koulu / hyvinvointisuunnitelma**

**e. kv-kehittämisaalueet**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat


- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Meidän koulumäki  (koko koulun yhteinen oppimiskokonaisuus)

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.5. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

- liikunta / erätaidot 1vvt

- kuvataide 1vvt

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Kaikella koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä.

Luontoretkien tavoitteena on luonnon moninaisuuden ymmärtäminen ja sen vaaliminen, elämysten kokeminen ja virkistyminen.

Paikalliseen opetussuunnitelmaan liitteeksi tulevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan ottaen huomioon yhdysluokkaopetuksen luoman mahdollisuuden vierailukohteiden jakamisesta tarkoituksenmukaisesti eri vuosiluokille vuorovuosin.

Uimahalli-, jäähalli- ym. liikunnallisten retkien tavoitteena on taidollisen osaamisen lisäksi tarjota tutustumismahdollisuuksia erilaisiin urheilulajeihin sekä löytää vaihtoehtoja oman kunnon ja terveyden ylläpitämiseksi.

Kulttuuriretkien (esim. teatteri, museo, konsertti) tavoitteena on tarjota elämyksiä ja kokemuksia, jotka lisäävät sosiaalisia taitoja sekä avointa ja hyväksyvää suhtautumista erilaisiin ihmisiin, kulttuureihin ja ilmiöihin, ja jotka osaltaan myös vahvistavat oppilaan omaa minäkuvaa ja itsetuntoa.

Opintoretkien tavoitteena on tutustuttaa oppilas oman kotimaansa paikkakuntiin, niiden nykypäivään ja historiaan. Retkillä korostetaan vastuuta omasta toiminnasta ja käytöksestä sekä pyritään luomaan hyvää yhteishenkeä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.7. Työelämään tutustuminen**

#### **Suunnitelma**

### **3. Opiskeluhoito**

#### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

##### **Suunnitelma**

Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tuen tarjoaminen toteuttamalla opetussuunnitelmassa olevaa kolmiportaista toimintamallia:

**Yleinen tuki:** Ensisijaisesti luokaopettajan oppilaalle antama tukiopetus. Tukiopetuksen aloittamisesta neuvotellaan kotien kanssa. Tukiopetuksen lisäksi oppilas voi saada osa-aikaista erityisopetusta omalla koululla.

**Tehostettu tuki:** Jatkuvampaa tukea tarvitsevalle oppilaalle tarjotaan säännöllistä tukiopetusta ja/tai osa-aikaista erityisopetusta henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) mukaisesti. Tarvittaessa terveydenhoitaja ja koulupsykologi antavat lausuntonsa oppimisvaikeuksien syistä ja toimenpiteistä.

**Eriytyinen tuki:** Oppilaalle, jolle on laadittu henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskevaa suunnitelma (HOJKS) annetaan tukea monipuolisesti em. suunnitelman mukaisesti.

Koulunkäynninohjaajat ovat luokkatyöskentelyssä mukana tukea tarvitsevin oppilaiden apuna/tukena.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.2. Terveystuki**

#### **Suunnitelma**

Terveystuki käy koululla kaksi kertaa kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystuijan kautta. Terveystuija pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuntitunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystuijan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystuijan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystuijan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystuijan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveystuijan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)



- 5.lk Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystarkastustunti
- 6.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailta on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystarkastustunteihin. Terveystarkastusta säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Siirtyminen tapahtuu koulutaksilla taksinkuljettajan toimiessa saattajana. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnon mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

Oppilashuolto on jaettu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Oppilashuoltoryhmä kokoontuu koululla vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa ja muulloinkin aina tarvittaessa. Linnamaan koulun oppilashuoltoryhmään kuuluvat koulun kaikki opettajat, laaja-alainen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi. Tarvittaessa paikalle kutsutaan myös muita asiantuntijatahoja. Ryhmän tehtävänä on edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia, vahvistaa oppilashuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä sekä siirtää painopistettä korjaavasta työstä ennaltaehkäisevään työhön.

Koulukuraattorin johdolla toteutetaan sosiaalisten taitojen harjoitteluun tähtäävää toimintaa erilaisten teemapäivien merkeissä.

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kor 1.9.2024

Mar useita kertoja lukuvuoden aikana eri asiantuntijatahojen kanssa.

## **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

## **Suunnitelma**

### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Oppilaskuntaan jokainen luokka valitsee edustajansa ja varajäsenensä neuvottelemalla.

Oppilaskuntatoiminnan ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuussa sekä tarvittaessa (mm. teemapäiväjärjestelyt) useammin. Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita osallistumaan itseään koskevien asioiden suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaskunta järjestää myös mm. lukuvuoden teemapäiviin ohjelmaa sekä toteuttaa erilaisia oppilaita osallistavia kyselyitä ja toimintapäiviä.

Hallituksen jäsenistä kaksi osallistuu vuosittain kunnan yhteiseen oppilaskuntapäivään kunnanvirastolla.

#### **Oppilaskunnan hallitus lv. 2023 - 2024**

	Jäsen	Varajäsen
1.lk	Verna Sundell	Vilja Järvelä
2.lk	Lahja Korhonen	Linnea Pärssinen
3.lk	Lyydia Poukka	Onni Koho
4.lk	Steffi Elo	Milla Saario
5.lk	Sylvi Poukka	Helmi Korhonen
6.lk	Oona Lehtonen	Enni-Tuulia Äärilä

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

#### **Suunnitelma**

**Oppilaat luokilta 4-6 toimivat esi-3.luokkalaisten kummeina. Koulukummit valitaan vuosittain uudestaan. Koulukummit toimivat kummioppilaiden apuna ja tukena niin koulun arjessa kuin esim. retkilläkin. Lisäksi kummitunteja (pelejä ja leikkejä yhdessä kummioppilaan kanssa) pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 1. perjantaina.**

Vertaissovittelijoina toimii 5.-6.luokkien oppilaita. Kevätlukukaudella myös 4.luokan oppilaita otetaan mahdollisesti mukaan vertaissovittelijoiksi seuraavaa lukuvuotta ennakoiden. Vertaissovittelun ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

#### **Suunnitelma**

**Kaiken ikäiset oppilaat osallistetaan toimimaan yhdessä koulun arjessa sekä erilaisissa tempauksissa, teemapäivissä ja retkillä. Kaikille yhteiset säännöt, oppilaille annetut vastuutehtävät, yhdessä järjestetyt tempaukset sekä yhdessä vietetyt mukavat hetket ja retket vahvistavat me-henkeä. Koko koulun yhteistä toimintaa järjestetään paljon. Kotien, vanhempainyhdistyksen ja kyläyhteisön osallistuminen koulun toimintaan huomioidaan lukuvuoden tapahtumien suunnittelussa.**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

##### **Suunnitelma**

#### **4.6. Kerhotoiminta**

##### **Suunnitelma**

Kokkikerho 5.-6.lk, 2vvt syyslukukaudella, ohjaajana Kati Penttilä

- tavoitteena innostaa lapsia yksinkertaisten välipalojen ja leivonnaisten valmistamiseen
- toteutus: maanantaisin koulupäivän jälkeen, kaksi eri ryhmää vuoroviikoin

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

##### **Suunnitelma**

Linnamaan koulussa toimii esi-2.luokkien oppilaille tarkoitettu aamu- ja iltapäiväkerho. Ap/ip:ssa lapselle tarjotaan aamupala/välipala, mahdollisuus läksyjentekoon, rauhoittumiseen ja lepoon, ohjattuun toimintaan (askartelut, pelit ja leikit) sekä vapaaseen leikkiin ja ulkoiluun.

Aamupäiväkerhon toiminta alkaa lapsen hoidon tarpeen mukaan **klo 6.00** alkaen  
Iltapäiväkerho päättyy **klo 17.00**.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

##### **Suunnitelma**

Koululla järjestetään syksyisin koko koulun vanhempainilta.

Esikoululaisten vanhempainvartit hoidetaan joko koululla tai puhelimitse.

Oppimiskeskustelut vuosiluokilla 1-6 pidetään lukuvuoden aikana. Keskusteluun osallistuvat opettaja, oppilas ja huoltajat. Vanhempainvartteja sekä muita tapaamisia voidaan tarpeen vaatiessa järjestää oppimiskeskustelujen lisäksi.

Tiedotuskanavina toimivat Wilma, Peda.net sekä paperiset tiedotteet.

Koulu tekee yhteistyötä vanhempainyhdistyksen, Perinneyhdistyksen sekä kylätoimikunnan kanssa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilasarviointi**

##### **Suunnitelma**

Oppilasarviointia toteutetaan sekä jatkuvana formatiivisena arviointina ja itse- ja vertaisarviointina osana päivittäistä koulutyötä että summatiivisena arviointina lukukausien päätteeksi. Oppilaat saavat syyslukukauden päättyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päätyttyä lukuvuositodistuksen. Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Ks. kohta 2.3.

Laaja-alaisen osaamisen alueet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ja arvioinnissa ops:n mukaan.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

#### **6.4. Valinnaiset aineet**

##### **Suunnitelma**

-liikunta / erätaidot 1vt

-kuvataide 1vt

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

### **Suunnitelma**

Kohdat 5.1 ja 5.2: Yhteinen vastuu koulupäivästä sekä Yhteistyö

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**

##### **Suunnitelma**

Retkiä lähimaastoon ja koulun lähikohteisiin toteutetaan osana opetusta läpi lukuvuoden.

Koulun pihaa ja lähiympäristöä hyödynnetään ympäri lukuvuoden ja eri vuodenaikoja hyödyntäen monipuolisesti niin retkien muodossa kuin osana lähes kaikkien oppiaineiden oppituntejakin:

- Koulun piha-alueet (puutarha, Riihimetsä, stadikka, pulkkamäki, kaukalo, hiekkapelikenttä, leikkitelineet) tarjoavat ympäri vuoden monipuolisia "retkiä pihalle".

- Lähialueen metsät ja pellot laavuineen hyödynnetään metsäretkiin, marja- ja sieniretkiin, suunnistukseen, hiihtoon, ym.

- Lähiretkikohteet: jokiranta (Eurajoki: riippusilta ja Tiironkoski), Linnan linna, Vuojoen kartano, Luodon leirikeskus (merenranta, kunnan venelaiturit), Lahdenperän virkistyskeskus ovat kävely- / pyöräilymatkan päässä ja niihin tehdään joka vuosi eväretkiä (joko pelkästään retkikohteen vuoksi tai osana muuta opetusta, teema- tai juhlapäiviä jne.)

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset lukuvuodelle suunnitellut käynnit.

Liikuntaretket (esim. lasketteluretki kelien salliessa, kunnan liikuntakohteet, mm. urheilukenttä ja jäähalli).

Opintoretki keväällä -24.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki tapahtumat listattu kohtaan 7.5.

#### **7.2. Leirikoulut**

##### **Suunnitelma**

#### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

##### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset käynnit, kuitenkin järkevästi yhdysluokat huomioiden.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki tapahtumat listattu kohtaan 7.5.

## **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

### **Suunnitelma**

Yhteistyö vanhempainyhdistyksen, perinneyhdistyksen sekä kylätoimikunnan kanssa.

Seurakunnan päivänavaukset kerran kuussa koululla. Seurakunta tarjoaa ajoittain myös muita tapahtumia, osallistuminen mahdollisuuksien mukaan.

Yhteistyötä kirjasto-, liikunta- ja kulttuuritoimen kanssa hyödyntäen lähivierailukohteita sekä poliisin (mm. liikennekasvatus) kanssa. Kunnan kirjastotoimen ja koulutoimen yhteistyösuunnitelman hyödyntäminen.

Oppilaitosyhteistyönä koulumme ottaa vastaan mm. TET-harjoittelijoita sekä oppilaitosten (esim. Kristillinen opisto, opettajankoulutuslaitos) harjoittelijoita. Yhteistyötä tehdään myös kunnan muiden alakoulujen kanssa.

Yrityskylä 6.lk 21.4.24

Myös muita lukuvuoden aikana tulevia mahdollisuuksia hyödynnetään tilaisuuden tullen.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki tapahtumat listattu kohtaan 7.5.

## **7.5. Muut tapahtumat**

### **Suunnitelma**

- Lukuvuoden aloituskirkko Luodon leirikeskuksessa pe 11.8.23

- Koulukummien jako ja ensimmäinen kummitunti 11.8.23

**Vko 34** oppilaskunnan hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta.

- **ti 22.8.** EuVen salibandy -koulukiertueen oppitunti esi-3.lk oppilaille

- **ke 23.8.** Poistumisharjoitus

- **ma 28.8.** Oppilaskunnan hallituksen kokous ja Verso-oppilaiden kokous

- **ke 30.8.** Koko koulun yleisurheilupäivä urheilukentällä

- **to 31.8.** 6.lk perheilta Lahdenperässä

- Elo-syyskuun aikana 5.luokkalaisten valtakunnalliset liikunnan Move-testit

- **ke 6.9.** Gideon-järjestön oppitunti 3.luokkalaisille

- **vko 37** Liikenneturvallisuusviikko
- **ma 11.9.** Kokkikerho 5.-6.luokkalaisille alkaa
- **ti 12.9.** Kunnan koulujen 3.-6.lk välinen jalkapalloturnaus, seurakunnan päivänavaus
- **ke 13.9.** osallistuminen Yle Mixin murreopetusvideon tekoon
- **to 14.9.** 5.luokkalaisten vierailu Raunelan kalastajatilalle (kulttuurikasvatussuunnitelman kohde)
- **to 28.9.** oppilaskuntapäivä kunnanvirastolla
- **to 28.9.** Koko koulun vanhempainilta
- 4.10. Kansainvälinen eläinten päivä ja 4.-10.10. eläinten viikko
- Energiansäästöviikko
- pe 21.10. Koulukuvaus
- Lokakuussa perinteinen 2.luokkalaisten järjestämä pipovalatilaus
- Kunnan frisbeegolfkisat lokakuussa
- Kunnan reikäkiekkoturnaus marraskuussa
- Vko 46 Lapsen oikeuksien viikko
- Joulutapahtuma koululla joulukuussa
- Uimaopetus 1.,3. ja 5.luokkien oppilaille Euran uimahallissa
- Ystävänäpäivän vietto, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Kunnan sählyturnaus maaliskuussa 1.-4.luokkalaisille
- Pääsiäismunajahti ennen pääsiäisloman alkua
- Vappurieha huhtikuun lopussa, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Unelmien liikuntapäivä toukokuussa
- tienvarsisiivous toukokuussa yhteistyössä Liinmaan perinneyhdistyksen kanssa
- toukokuu -24 esikoululaisten tutustumispäivä ja 6.lk tutustumispäivä Yhteiskouluun
- Kunnan pesäpalloturnaus 3.-6.lk toukokuussa
- Opintoretki toukokuussa
- Lukuvuoden päätöstilaisuus Luodolla pe 31.5.24
- Todistusten jako la 1.6.24

Myös muita lukuvuoden aikana eteen tulevia tapahtumia hyödynnetään ja järjestetään mahdollisuuksien mukaan.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

- **to 10.8.** Lukuvuoden aloitus, koulupäivä kaikilla klo 9 – 12.

- **pe 11.8.** AloituskirKKo Luodon leirikeskuksessa.

-pe 11.8. Koulukummien jako

**Vko 34** oppilaskunnan hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta.

- **ti 22.8.** EuVen salibandy -koulukiertueen oppitunti esi-3.lk oppilaille koulun stadikalla.

- **ke 23.8.** Poistumisharjoitus

- **ma 28.8.** Oppilaskunnan hallituksen kokous ja Verso-oppilaiden kokous

- **ke 30.8.** Koko koulun yleisurheilupäivä urheilukentällä.

- **to 31.8.** 6.lk perheilta Lahdenperässä

-5.lk Move-testit elo-syyskuussa

- **pe 1.9. Kummitunti**

- **ke 6.9. Gideon-järjestön oppitunti 3.luokkalaisille**

- **vko 37 Liikenneturvallisuusviikko**

- **ti 12.9. Kunnan koulujen 3.-6.lk välinen jalkapalloturnaus sekä seurakunnan päivänavaus**

- **to 14.9. 5.luokkalaisten vierailu Raunelan kalastajatilalle** (kulttuurikasvatussuunnitelman kohde)

- **to 28.9. oppilaskuntapäivä kunnanvirastolla**

- **to 28.9. Vanhempainilta**

- **ti 3.10. Seurakunnan päivänavaus ja kummitunti**

- **ke 4.10. Vanhempainyhdistyksen kokous koululla**

- **4.-10.10. Eläinten viikko**

- **pe 6.10. 3.-4.lk metsäretki.**

- **vko 41 Toiveruokaviikko ja Energiansäästöviikko**

- **ti 10.10. Koululaiskonsertti Keskustan koululla**

- **to 19.10. Perinteinen 2.luokkalaisten järjestämä pipoval.**

- **pe 20.10. Koulukuvaus**

- **ke 1.11. Jäävuoro Eurajoen jäähallissa.**

- **pe 3.11. Kummitunti**

- **ti 7.11. Seurakunnan päivänavaus.**

- **pe 10.11. Kunnan koulujen välinen reikäkiekkoturnaus Eurajoen jäähallissa**



- **pe 24.11. Pikkujoulut**, oppilaskunnan hallituksen järjestämää ohjelmaa. **Lapsi mukaan töihin - päivä.** Illalla vanhempainyhdistyksen järjestämä **pikkujoulu** koululla.
- **su 3.12. Kylän joulunavaus Pruuttahuoneella klo 17 – 18. Oppilaat esiintymässä.**
- **to 14.12. Joulusuunnistus koululla klo 18. Lasten ja vanhempien yhteistä toimintaa.**
- **pe 12.1. Lelu- /pelipäivä.**
- **to 18.1. Uimaopetus** Euran uimahallissa **1. – 6. luokkien oppilaille.**
- **ti 23.1. Seurakunnan päivänavaus**
- **to 25.1. Uimaopetus** Euran uimahallissa **1. – 6. luokkien oppilaille.**
- **to 8.2 Uimaopetus** Euran uimahallissa **1. – 6. luokkien oppilaille.**
- **vko 6 Liikkuva koulun Salaliiketeoria**
- **ti 13.2. Seurakunnan päivänavaus**
- **ke 14.2. Ystävänäpäivän viettoa, oppilaskunnan hallituksen järjestämää ohjelmaa.**
- **pe 16.2. Kummitunti**
- **pe 1.3. Kummitunti**
- **ti 5.3. seurakunnan päivänavaus**
- **ke 6.3. Kunnan koulujenvälinen sähköturnaus Luvialla.**
- **vko 12 Rasismin vastainen viikko – Punainen Risti**
- **to 21.3. Ruokakasvatuksen päivä** sekä kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen **sirkuspaja 1.luokkalaisille** Lapijoen koululla.
- **to 28.3. Pääsiäismunajahti**
- **pe 5.4. Kummitunti**
- **to 11.4. Yläkoulun opo ja tukioppilaat** tulevat kertomaan 6.luokkalaisille yläkouluun siirtymisestä.
- **ti 23.4. Taidekasvatus –työpaja Vuojoen kartanolla.**
- **ke 24.4. 6.lk vierailee Yrityskylässä Porissa.**
- **to 25.4. Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen tanssipaja 3.luokkalaisille** Lapijoen koululla.
- **ti 30.4. Vappurieha.** Oppilaskunnan hallituksen suunnittelemaa ohjelmaa.
- **pe 3.5. Tienvarsisiivous** yhteistyönä Liinmaan perinneyhdistyksen kanssa.
- **ma 6.5. – ti 7.5. TET-harjoittelija koulussamme**
- **ti 14.5. 6.luokkalaisten tutustuminen Yhteiskouluun ja uusien esikoululaisten tutustumispäivä**
- **ke 15.5. Back to the future –konsertti** Lapijoen koululla
- **ti 21.5. Kunnan koulujen pesisturnaus 3.-6.lk.**

- **ti 28.5. Luokkaretki Koivuniemen Herran Muumaahan Merikarvialle.**
- **ke 29.5. Curling –esittely koululla**
- **pe 31.5. Keväthartaus, jonka jälkeen vesisotaa ja potkiaiset.**
- **la 1.6. Todistustenjako koululla klo 8.30, jonka jälkeen kesälomalle!**

# Luvian yhtenäiskoulun toimintakertomus lv 2023-2024

## 1. Koulun perustiedot

### Suunnitelma

#### Arviointi ja johtopäätökset

Vuosisuunnitelma hyväksytty opettajakokouksessa 9.8.2024.

### 1.1. Yhteystiedot

#### Suunnitelma

#### 1.1. Yhteystiedot

**Ylläpitäjä:** Eurajoki

**Koulu:** Luvian Yhtenäiskoulu

**Lähiosoite:** Luvian kirkkotie 18

**Postinumero ja -toimipaikka:** 29100 LUVIA

**Puhelinnumero:** -

**Koulun rehtori:** Pasi Savolainen

**Puhelinnumero:** 044 431 2539

**Sähköposti:** pasi.savolainen@eurajoki.fi

**Kotisivu:** <https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/toimipisteet/luvia>

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

#### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23.10.-27.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19.-23.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

Lauantaityöpäivät -

Ylimääräiset lomapäivät -

Koulupäivien 6. ja 7. oppitunnit pidetään yhteen alkaen klo 13.45 ja päättyen klo 15.15. Tällöin pääsääntöisesti opetetaan taito-, taide-, tai valinnaisia oppiaineita. Näissä oppiaineissa työskentely on toiminnallista ja yhtenäinen kokonaisuus, esim. liikunta, kotitalous, käsityöt, joten oppituntien välissä ei pidetä välituntia.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.3. Tuntikehyksen käyttö**

#### **Suunnitelma**

#### **Tuntimäärä**

yht.

#### **Yleisopetuksen luokkatunnit 724**

(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

#### **Erityisopetuksen luokkatunnit 170**

#### **Oppilaanohjauksen tunnit 6**

#### **Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO 60**

#### **Perustunnit yhteensä 960**

#### **Muiden koulujen opettajien tunnit 1,5 (ortodoksiopetus)**

.....

#### **Demonstraatiotunnit 5**

#### **Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**

(maksetaan viikkotunteina) **OO 1,5 MH 1, LV 6,2 VARAR. 34= 52,7**

KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK

#### **Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**

#### **Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO 60**

(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

#### **Kaikki yhteensä 1019,2**

#### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö  
KO = Kokoelmien hoito  
KR = Oppilaskerhotyö  
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.  
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö  
MH = Musiikkiesitysten hoito  
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö  
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö  
TO = Tukiopetus

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

#### **Suunnitelma**

#### **Henkilökunta**

Savolainen Pasi, rehtori 044 431 2539

Janne Järvinen, vararehtori, (rehtorin sijainen), 044 431 2657

Kimmo Kulmala, vararehtori, (opetusteknologia ja turvallisuus), 044 431 2716

Anna Vuorinen, vararehtori, eo (virkaavapaalla 10.8.2023-?)

Miia Visala, koulusihteeri, 044 431 2713 (Anu Ouramaa poissa töistä 29.9.2023 asti)

Eeva Suula, kuraattori, 044 431 2717

Krista Lehtiniemi, terveydenhoitaja, 044 450 3527

Carita Ihalainen, Emäntä

#### **Luokat ja opetushenkilöstö**

1A Elina Kunnaala

1B Katariina Holmi

1.lk. ohjaajat: Mari Lähtölä ja Santtu Tuomola

2A Suvi Aalto

2B Tytti Airasmaa

2C Ellimari Reivonen

2.lk. ohjaaja: Riikka-Maija Saarinen, Miia Visala 30.9.2023 alkaen

3A Kati Collander

3B Elina Mattila

3.lk. ohjaaja: Minna Salmi (Anne Fagerlundin sijaisena 31.12.2023 asti.)

4A Kimmo Lehtimäki

4B Liisa-Maija Kankaanpää

4.lk. ohjaaja: Elli Karvonen

5A Elina Luoma-Keturi

5B Jaana Jalonen

6A Heta Loponen

6B Tiina Rinne-Elonen

Lk. 5-6 ohjaaja: Hanna-Leena Nummi

7A Janne Järvinen

7B Reetta Taimi

7C Marja Vaitomaa

8A Pasi Savolainen

8B Päivi Suominen

8C Martti Paavilainen

9A Merja Majanen

9B Minna Mäntylä

9C Heli Palomäki

1-2D Susanna Sillanpää

1-2D ohjaaja: Tanja Heikkilä

1-2D Helena Haaslahti

3-5D Kaisu Lehtimäki

3-5D Laura Kröger

3-5D ohjaaja: Minna Karhu

3-6F Teijo Reunanen

4F Katja Koivunen

6F Venla Varjus

3-6F ohjaaja: Eija Länsiniemi-Kuusinen

5G, 6-9D Tomi Mikola

Lk. 5G ohjaaja: Sonja Palmroth

Lk. 6-9 ohjaaja: Susan Vaarne-Perämäki

1-6E Roosamaria Salonen

1-6E ohjaajat: Piia Tuominen, Riikka Tervaselkä ja Marjut Toivonen

Anni Aikko-Riikilä: MU

Riku Ihalin: FY, KE

Paula Juhela: OPO, SUK, LO

Kari Junno: LI, KS, UE

Iida Keränen: S2

Kimmo Kulmala MA, FY, KE, TT

Marianna Länne UE

Anne Näyrä: KS, TS

Kristiina Tsoukas OPO

Anna Vuorinen, Erityisopetus (virkavapaalla)

Suvi Rosenqvist: Koulunuorisotyöntekijä, Luvialla parilliset viikot.

Katja Kauppi, psykiatrinen sairaanhoitaja (1 pv./vko)

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden aikana tapahtuneet henkilöstömuutokset:

Luokanopettaja Ellimari Reivonen virkavapaalla 4.9.2023-1.6.2024 (viransijaisena Meri-Tuulia Tuomi).

Luokanopettaja Kari Junno jäi eläkkeelle 5.4.2024 (viransijaisena Martti Lousti 1.6.2024 asti).

Oppilaanohjaaja Kristiina Tsoukas jäi eläkkeelle 31.5.2024. Kesän ajan yhteishakua ja muita omon tehtäviä hoitaa LO Paula Juhela.

Vararehtori Anna Vuorinen palasi vararehtorin töihin ja 8A:n luokanvalvojaksi 1.1.2024.

Koulunkäynninohjaaja Rasmus Arpponen työskenteli 6-9 pienryhmässä 15.2.2024 - 1.6.2024.

Hyvinvointialueen aloitettua 1.1.2024 koulumme kuraattoripalvelut vähentyivät 40% tarpeen pysyessä ennallaan ja koulun muun oppilashuollon ottaessa tehtäviä hoitaakseen.

Kuraattori Eeva Suula (5 pv./vko) siirtyi hyvinvointialueella toisiin tehtäviin. Kevään kuraattoreina toimivat luokkien 1-6. luokilla (2pv./vko) ElliMaija Leppänen ja luokilla 7-9 Katja Verronen (1 pv./vko).

### 1.4.1. Perusopetusryhmät

#### Suunnitelma

1A	7	15	22
1B	11	8	19
1D	1	2	3
1E	1	0	1
2A	8	5	13
2B	9	6	15
2C	7	8	15
2D	2	1	3
2E	2	1	3
3A	13	8	21
3B	8	12	20
3D	1	1	2
3F	1	0	1
4A	9	11	20
4B	9	10	19
4D	1	0	1
4F	1	0	1
5A	6	9	15
5B	7	11	18
5D	0	2	2
5E	1	0	1
5F	2	0	2
5G	1	0	1
6A	12	10	22
6B	14	8	22



6D	4	0	4
6F	1	0	1
7A	9	5	14
7B	6	6	12
7C	5	7	12
7D	2	0	2
8A	11	7	18
8B	10	4	14
8C	11	7	18
8D	1	0	1
9A	7	7	14
9B	9	6	15
9C	7	8	15
9D	1	0	1
Kotiopetus	0	1	1
	218	186	404

## Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana tapahtui normaalia oppilaiden muuttoa ja luokanvaihtoja, 1.6.2024 koulun kokonaisoppilasmäärä oli 412.

### 1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

#### Suunnitelma

Oppitunnit aloitetaan tervehtimällä.

Oppitunneilla annetaan työrauha kaikille

- tunneilla käytetään kännyköitä vain opettajan ohjeiden mukaan
- pipot ja lippikset otetaan sisätiloissa pois päältä.
- karkit ja limut kuuluvat vapaa-aikaan, ellei opettaja anna erillistä lupaa (mm. vappujuhlat ym)
- kengät ja ulkovaatteet jätetään niille varattuun paikkaan siistiin järjestykseen

Kielenkäyttöön kiinnitetään huomiota.

Ihmisten kohtaamiseen kiinnitetään huomiota (tervehtiminen, ihmisten huomioon ottaminen).

Ruokailuajoista pidetään kiinni.

Ruokalassa huolehditaan, että kaikki ymmärtävät kunnioittaa tapahtumaa ja tuolit laitetaan paikoilleen.

Normaalitilanteessa läksyjä annetaan ja saadaan sekä niiden tekemistä seurataan jokaisena koulupäivänä. Mahdollisen etäkoulun aikana läksyt tehdään lukujärjestyksen mukaisen oppitunnin aikana, jotta lapsille jää riittävä aika lepoon.

Saman luokka-asteen sekä aineryhmän opettajat suunnittelevat kokeet sekä niiden arvioinnin yhteneväisiksi.

Ulkovälitunnille poistutaan viivyttämättä. Kaikki aikuiset valvovat ulkovälitunnille poistumista.

Opettajainhuoneeseen ja muihin suljettuihin tiloihin tulemiseen liittyvät asiat käydään läpi oppilaiden kanssa (reitit, koputus, tervehtiminen, asian esittäminen).

7.-9. luokkien salivartti pidetään perjantaisin klo 10.15.

Luokkien 7-9 luokanvalvojanvartti pidetään etänä joka viikon maanantaisin klo 10.15.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Uudet järjestyssäännöt otettiin käyttöön lukuvuoden alussa 10.8.2024. Niistä tiedotettiin oppilaita luokissa läpikäyden, yhteisessä tilaisuudessa rehtorin johdolla ja Wilman välityksellä. Huoltajia asiasta tiedotettiin Wilmassa.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

#### **Suunnitelma**

Säännöllinen koulunkäynti on menestyksellisen koulutyön edellytys. Peruskouluasetuksen mukaan oppilaan poissaoloon koulusta tulee pyytää lupa. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanvalvoja tai -opettaja. Kolmea koulupäivää pidemmän luvan myöntää rehtori.

Anomus poissaolosta tehdään paperilla tai Wilma-viestinä. Paperiversiona tehtävä anomus toimitetaan aina luokanvalvojalle / luokanopettajalle ensin. Anomus voidaan tehdä nettisivujen ([www.eurajoki.fi](http://www.eurajoki.fi) -> koulun Peda.net-sivut) kautta löytyvällä tulostettavalla paperilomakkeella, vapaamuotoisella paperilomakkeella tai vapaamuotoisesti Wilma-viestillä. Wilma-viesti osoitetaan luokanopettajalle / luokanvalvojalle sekä rehtorille. Valmiita paperilomakkeita voi pyytää myös luokanvalvojalta / luokanopettajalta tai koulun kansliasta. Milloin lupaa ei ole voitu ennalta pyytää, on oppilaan huoltaja velvollinen mahdollisimman pian ilmoittamaan poissaolosta luokanvalvojalle.

Oppilaiden poissaolosten suhteen ns. varhaisen puuttumisen kynnyks on viimeistään **50 poissaolotuntia / lukukausi:**

- Luokanvalvoja on tällöin välittömästi yhteydessä rehtori Pasi Savolainen ja kuraattori Eeva Suulaan.

· jos poissaolojen syy on selkeästi terveydellinen, huoltajien lisäksi mukana asian käsittelyssä on terveydenhoitaja,

· jos poissaolojen syyt ovat muita tai hämärän peitossa, huoltajien lisäksi asian käsittelyssä on kuraattori,

Rehtori harkitsee oppilashuoltoryhmän ja erityisopettajien roolin poissaoloja käsitellessä.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Paperilomakkeen käytöstä luovuttiin lukuvuoden aikana sillä 90% hakemuksista tulee Wilman kautta.

### **1.6. Oppilasmäärät luokittain**

#### **Suunnitelma**

<b>Luokka</b>	<b>Pojat</b>	<b>Tytöt</b>	<b>Yhteensä</b>
1A	7	15	22
1B	11	8	19
1D	1	2	3
1E	1	0	1
2A	8	5	13
2B	9	6	15
2C	7	8	15
2D	2	1	3
2E	2	1	3
3A	13	8	21
3B	8	12	20
3D	1	1	2
3F	1	0	1
4A	9	11	20
4B	9	11	20

4D	1	0	1
4F	1	0	1
5A	6	9	15
5B	7	11	18
5D	0	2	2
5E	1	0	1
5F	2	0	2
5G	1	0	1
6A	12	10	22
6B	15	8	23
6D	4	0	4
6F	2	0	2
7A	9	5	14
7B	6	6	12
7C	5	7	12
7D	2	0	2
8A	11	7	18
8B	10	4	14
8C	11	7	18
8D	1	0	1
9A	7	7	14
9B	9	6	15
9C	7	8	15
9D	1	0	1
Kotiopetus	0	1	1
	218	186	407

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## Arviointi ja johtopäätökset

Oppilasmäärä muuttui lukuvuoden aikana normaaliin tapaan, lukuvuoden lopussa oppilaita oli 412.

### 1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)

#### Suunnitelma

##### Lkm

0 Lykkäystä saaneita

1 Opiskelee kotona

0 Tilapäisesti ulkomailla

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## Arviointi ja johtopäätökset

Kotiopetusta sai yksi oppilas 8.1.2024 alkaen. Hänen oppivelvollisuuden valvojanaan toimi vararehtori Anna Vuorinen.

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Koulumatkat				Kuljetusoppilaat				
Luokka	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	Yhteensä	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	Yhteensä
1	31	6	8	45	6	6	8	20
2	30	10	10	50	3	7	8	18
3	28	9	7	44	3	4	7	14
4	25	9	8	42	3	7	7	17
5	26	2	11	39	4	2	11	17
6	33	11	7	51	1	6	6	13
7	30	3	6	39	3	1	6	10
8	42	3	7	52	1	1	7	9
9	29	6	10	45	0	5	6	11

Yhteensä	274	59	74	407	24	39	66	129
----------	-----	----	----	-----	----	----	----	-----

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden lopussa koulun oppilasmäärä oli 412 oppilasta.

#### **1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat**

##### **Suunnitelma**

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 2.10.2023.

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): 2.10.2023.

##### **Suoritettut pelastus- ja muut harjoitukset:**

Ulossuojautuminen: 6.10.2023, 6.2.2024, 20.5.2024.

Sisällesuojautuminen: 8.5.2024.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

##### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

##### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

1. lk. 20h (4 jakotuntia)

2. lk. 20h (3 jakotuntia)

3. lk. 22h (2 jakotuntia)

4. lk. 24 h (2 jakotuntia)

5. lk. 26h (2 jakotuntia)

6. lk. 26 (1 jakotunti)

7-9lk. 30h/vuosiuokka

1-2 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit ja erityisopetuksen koordinointi.

3-5 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit.

3-6 lk. 30 h sis. laaja-alaiset tunnit

5-9 lk. 30h. sis. laaja-alaiset tunnit

1-6 vaativan erityisopetuksen eo. 26h

Pienryhmissä oppilaat opiskelevat oman vuosiluokkansa ops:n mukaan, eli pienryhmässä on kahta erilaista lukujärjestystä. Lisäksi pienryhmien oppilaat ovat taito- ja taideaineissa yleisopetuksen ryhmissä, integraatio tehdään yksilöllisesti kaikkiin oppiaineisiin ja se muuttuu lukuvuoden aikana oppilaan edistymisen ja tuen tason mukaisesti.

## 2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

### Suunnitelma

a. koulun omat: Koulumatkojen ja välituntien liikunnallisuuden lisääminen..

b. KS-opetuksen integraatio on erittäin tehokasta (luokka on jaettu puoliksi:tn/ts). Koulussamme on monipuolista teknologian osaamista luokilla 5-9 (robotiikka, ohjelmointi).

c. Oppimisen tuessa erityisen syyn vuoksi resurssit ovat niukat. Yhden erityisluokanopettajan työpanos puuttuu todennäköisesti ainakin syksyn ajan.

d. Koulussa toimii Liikuntatiimi.

e. Koulumme on akreditoitu Erasmus-koulu, joka mahdollistaa entistä tehokkaamman oppilas ja opettajavaihdon.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Suunnitelma toteutui soittain. Vain oppimisen tuessa oli parannettavaa, joten koululle palkattiin 1.8.2024 alkaen laaja-alainen eo. luokkien 1-6 tuen varmistamiseksi.

## 2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

### Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen, **Päivittäisestä koulutyöstä huolehtiminen ikätason mukaisesti.**
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, **osa monialaisia opintoja.**
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen **osa monialaisia opintoja.**
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen **Oppilaskuntatyö ja tukioppilastoiminta, dialogi lk. 7-9 salivartissa.**

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Tavoitteet saavutettiin.

### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

Luokkatasoiset teemat ja työpajat.

#### **Työpajat 1:**

1. Metsä
2. Arjen taidot
3. Kotiseudun lähiympäristö
4. Meri ja meren tutkimus

#### **Työpajat 2:**

5. Kotiseudun historia
6. Pärjään maailmassa
7. Satakunta
8. Kansainvälisyys
9. Ympäristö

Oppilaat saavat valita omasta työpajakokonaisuudestaan itseään kiinnostavat aiheet. Eri luokka-asteiden oppilaat sekoittuvat valintojen mukaisesti.

MOK-päivät pidetään **joulukuussa -23 ja toukokuussa -24.**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Monialaiset päivät kaikilla luokka-asteilla pidettiin 18.-19.12.2023 ja 24.5.2024.

### **2.5. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu x2

Peliohjelmointi

Pikkuyrittäjät

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä

Kuvataide x2



Tekstiilityö

8 lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa, tietotekniikka

1 vvt. leivonta x2, spoken english, teknologia, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

9lk.

2 vvt. tekninen työ, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, musiikki, ranska,

1 vvt. Matematiikan syventävä, hygieniapassi, tekninen työ

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulumme valinnaisuus on laajaa ja oppilaiden valinnaisainetoiveet ohjaajat ensisijaisesti ryhmien muodostamista.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset opistoretket.

Valinnaiskursseista seuraavat ryhmät tekevät yritysvierailuja ja opintomatkoja:

- Pikkuryrittäjät ja palloilukurssi.

- 8.lk biologian ryhmät tekee luontoretken (Metsäkapinetti tai Isonivan suo)

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki koululuokat liikkuvat koulun lähimetsissä ja laavuilla kävelle ja/tai polkupyörin polkien. Esim. syksyn monitoimipäivänä ennen syyslomaa. Laitakarin ennen syyslomaa avattu kevyenliikenteenväylä lisäsi Laitakarin käyttöä opetustarkoituksissa ja liikunnallisen elämäntavan edistämässä.

## **2.7. Työelämään tutustuminen**

### **Suunnitelma**

### **OPPILAANOHAUS**

Oppilaanohjauksen päätehtävät liittyvät nuorten oppilaiden kasvun ja kehityksen tukemiseen monin eri tavoin. Luokkatunneilla käydään läpi opiskelutekniikkaan, nuorten elämään ja koulun sisäiseen valinnaisuuteen liittyviä teemoja. Seitsemännellä luokalla painopiste on opiskelutavoissa ja koulun sisäisessä valinnaisuudessa ja kahdeksannella luokalla työelämän mahdollisuuksissa sekä ikäkauden ongelmissa. Yhdeksännellä luokalla tutustutaan Suomen koulujärjestelmään, ammatinvalintaan ja jatko-opintoihin.

Luokkamuotoisen opetuksen lisäksi oppilaanohjauksessa käytetään työmenetelminä henkilökohtaista ohjausta, vierailukäyntejä oppilaitoksissa sekä erityisiä työelämään ja ammatillisiin oppilaitoksiin tutustuttamisjaksoja. Nämä TET-jaksot ovat 7. luokalla siivous- ja keittiö -TET, kahdeksannella luokalla 2 x kolmen päivän ja yhdeksännellä luokalla 2 x viiden päivän mittaiset. 7. luokan oppilaat osallistuvat koululla siivous- ja keittiö TET:iin.

Päätavoitteena on se, että jokainen nuori löytäisi itsestään sellaisia vahvuuksia, joilla elämässä voi menestyä niin opiskelu- kuin työtehtävissäkin, sosiaalisia taitoja unohtamatta.

Tärkeä osa oppilaanohjausta on yhteistyö kotien kanssa.

Oppilaanohjaajina toimivat Kristiina Tsoukas ja Paula Juhela.

### **TET-jaksot:**

8.lk. 20-22.9.2023 ja 25.-27.3.2024

9.lk. 2.-6.10.2023 ja 29.1.-2.2.2024

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki lk. 8-9 oppilaat osallistuivat TET:iin. Kaikki lk. 7-9 oppilaat saivat ohjausta opiskelutekniikassa ja tulevaisuuden suunnitelmiinsa oppitunneilla, kuin henkilökohtaisen ohjauksen avulla. Yhteishaussa kaikki oppilaat saivat opiskelupaikan ja ovat 17.6.2024 tiedon mukaan jatkamassa toisella asteella. Oppilaanohjaaja Paula Juhela seuraa oppilaiden tilannetta elokuun nivelvaiheen ajan varmistaen heidän oppivelvollisuutensa täyttymisen.

## **3. Opiskeluhoolto**

### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

Suunnitelma

Järjestys menee seuraavasti:

Yleinen tuki ->

Tukitoimien kirjaaminen Wilmaan ->

Pedagoginen arvio ->

Moniammatillinen työryhmä käsittelee ->

Laaditaan HOPS ->

Tehostettu tuki ->

Laaditaan pedagoginen selvitys ->

Laaditaan HOJKS ->

Erityinen tuki

Sivistysjohtaja tekee päätöksen / valitettaessa koululautakunta päättää

Lukuvuotena 2022-2023 koulussamme toimii viisi pienryhmää, joissa tehostettua ja erityisestä tukea annetaan.

1-2D lk. pienryhmä

3-5D lk. pienryhmä

2-6F lk. pienryhmä

5G, 6-9D lk. pienryhmä

1-5E vaativan erityisen tuen ryhmä.

Lisäksi kyseisten ryhmien erityisopettajat antavat omilla luokka-asteillaan laaja-alaista tukea. Susanna Sillanpää johtaa erityisopetuksen tiimiä. Kuluvana lukuvuotena ainakin syksyn erityisopetuksessa on yhden opettajan vaje, joka aiheuttaa suurempia ryhmäkokoja ja aiempaa enemmän integraatiota yleisopetuksen ryhmiin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Erityisluokanopettaja Anna Vuorisen paluu tammikuussa 2024 töihin oli tärkeää laadukkaana oppilashuollon toteuttamiseksi. Syyslukukaudella yhden erityisluokanopettajan puuttuminen vaikutti oleellisesti oppilashuollon toimintaan, vaikka lisäresurssia oppilashuollon järjestämiseksi saatiin.

## **3.2. Terveystenhoito**

### **Suunnitelma**

**Kouluterveydenhoitajan** vastaanotto on maanantaista torstaisin klo 10-11.30 hänen omassa vastaanottotilassaan, joka sijaitsee Okran rakennuksen tiloissa. Muina aikoina ko. päivinä hän pyrkii pääasiassa tekemään sovittuja määräaikaistarkastuksia. Terveystenhoitajana toimii Krista Lehtiniemi.

**Oppilaiden hammashoito** toteutetaan terveystakeskuksen hammashoitolassa. Hammastarkastukset pyritään suorittamaan vuosittain. Tarkastusajat lähetetään kotiin postitse. Hammashoitolan ajanvarauksen puhelinnumero on 02 6773315.

**Psykiatrinen sairaanhoitaja** Katja Kauppi on tavattavissa koululla aina erikseen sovittaessa (Wilma / puh.044 450 3351)

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

1.lk Terveystenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.

2.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

- 3.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveystarkastustunti
- 6.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailta on käytössä Peruskoululaisen terveystarkastus, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystarkastustunteihin. Terveystarkastusta säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhuolto**

#### **Suunnitelma**

#### **Suunnitelma**

#### **KOULUKURAATTORI**

**Kuraattori** on koulussa oppilaita, oppilaiden vanhempia ja opettajia varten. Kuraattori pyrkii auttamaan esim. koulunkäyntiin, ihmissuhteisiin, aikuistumiseen ja kotitilanteisiin liittyvissä asioissa. Keskustelut ovat luottamuksellisia!

Koulukuraattorina toimii Eeva Suula ja hänen työtilansa löytyy Okran tehosteväarin C-rakennuksesta terveydenhoitajan vastaanoton vierestä.

#### **KOULUPSYKOLOGI**

**Koulupsykologi** on koulun toiminnassa mukana, jotta oppilas saisi kaikenlaisten erityisvaikeuksien ilmaantuessa oikeanlaista apua. Yleensä huoltaja varaa ajan perheneuvolasta, mutta myös erityisopettaja voi toimia tarvittaessa yhteydenottajana.

Koulupsykologipalvelut saamme ostopalveluina. Näissä asioissa kannattaa olla yhteydessä erityisopettajiimme.

#### **OPPILASHUOLTORYHMÄ**

Koulussamme toimii oppilashuoltoryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti kahdesti kuukaudessa. Oppilashuoltoryhmään kuuluu kokoajana rehtori Pasi Savolainen, tai elo. Susanna Sillanpää, muut erityisopettajat, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja sekä rehtori. Ryhmän kokoontumisiin ottavat lisäksi tarpeen mukaan osaa luokanopettajat ja luokanvalvojat, sekä kunnan sosiaalitoimen edustaja ja mahdollisesti koulupsykologi sekä muut tarvittavat ammattihenkilöt. Ryhmä käsittelee asioita ja tilanteita, joihin koulussa toimivat aikuiset ovat törmänneet ja jotka ovat herättäneet huolen oppilaan hyvinvoinnista tai selviytymisestä. Oppilashuoltoryhmässä käsitellään kenen tahansa koulun oppilaan

tilannetta ja ryhmän kokoontumiseen voidaan kutsua myös oppilaiden huoltajia. Samoin voivat huoltajat pyytää oppilashuoltoryhmän kokoontumista. Koulun oppilashuoltoa johtaa rehtori, joka arvioi lärnäolonsa tarkoituksenmukaisuuden oppilashuoltoryhmän kokouksissa tapauskohtaisesti.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Satakunnan hyvinvointialueen aloitettua toimintansa kuraattoripalvelut vähentyivät 5pv./vko => 3pv./vko.

Eeva Suula siirtyi toisiin tehtäviin, joten hänen tilalleen tulivat Ellimaija Leppänen (LK. 1-6) ja Katja Verronen (LK. 7-9). Vähentynyt kuraattoriresurssi (-40%) kuormitti vastaavasti muuta koulun oppilashuoltoa, eli käytännössä hyvinvointialueen muutokset siirsivät työtä kunnan työntekijöiden tehtäväksi. Esimerkiksi tukioppilastoiminnasta jäi toinen aikuinen pois.

## **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

### **Suunnitelma**

#### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

### **Suunnitelma**

#### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

### **OPPILASKUNTATOIMINTA**

Luvian yhtenäiskoulussa toimii oppilaskunta, joka koostuu kaikista koulun oppilaista. Jokaisesta luokasta valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen edustamaan luokkaansa oppilaskunnan hallituksessa. Luokan edustajat valitaan demokraattisesti äänestämällä. Hallituksen jäsenen tehtävä on tuoda luokkien kuulumiset ja toiveet hallitukselle sekä viedä kokouksissa käsiteltyjä asioita luokkiin. Hallituksesta valitaan puheenjohtaja luokilta 8-9 ja varapuheenjohtaja luokilta 5-6. Oppilaskunnan hallitusta ohjaavat Tiina Rinne-Elonen ja Minna Männistö.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan yhteisiin asioihin. Oppilaskunnan kautta on oppilailta mahdollisuus saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa. Hallitus voi järjestää esim. teemapäivän tai tapahtuman, joka on oppilaiden ehdottama ja valitsema. Toiminta on aina oppilaslähtöistä.

## **OPPILASKUNNAN HALLITUS 2023-2024 (Varajäsen on suluissa)**

**1A Lydia Repo (Eevi Nummi)**

**1B Nestori Mäkinen (Matias Nordling)**

**2A Annika Repo (Akseli Ripatti)**  
**2B Ronja Lehtola (Augusti Rantala)**  
**2C Saimi Gustafsson (Sakari Raikisto)**  
**1-2D Miko Lähteenkorva (Alexi Laine)**  
**3A Arvo Kyrövaara (Alisa Eilistö)**  
**3B Claudia Karjula (Aava Nummi)**  
**4A Hertta Valovirta (Emilia Laine)**  
**4B Lilja Haapanen (Oliver Peltomaa)**  
**5A Stella Lehtikangas (Roosa Nordberg)**  
**5B Antton Palmroth (Karla Apajasalo)**  
**3-5D Pirita Halonen (Daniel Lehtola)**  
**6A Eevi Wahlman (Kiiä Mäenpää)**  
**6B Ilmari Mäki (Alma Bergman)**  
**7A Konsta Laine**  
**7B Noel Haapa-aho**  
**7C Lempi Mattila (Jasmin Koivunen)**  
**8A Milla Soini (Eemeli Oras)**  
**8B Juuso Koskinen (Leo Pennanen)**  
**8C Eppu Levomäki (Miska Nieminen)**  
**9A Aada Puttonen (Ida Luotonen)**  
**9B Emma Karvonen (Enni Lehtonen)**  
**9C Pihla Ankelo (Ellen Kurkinen)**

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaskuntatoiminta oli aktiivista ja oppilaita osallistavaa. Oppilaskunta kokoontui 1-3 kertaa kuukaudessa tarpeen mukaan. Rehtori osallistui myös kokouksiin kun oppilailla oli kysyttävää ja kehitysehotuksia.

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

### **KUMMIOPPILASTOIMINTA**

Kummioppilastoimintaa toteuttavat 5. ja 6. luokkien opettajat. Kohteena on alkuopetus.

## **TUKIOPPILASTOIMINTA**

Lukuvuonna 2023-2024 tukioppilasohjaajana toimivat kuraattori Eeva Suula ja lo. Heta Loponen.

Tukioppilastoiminta on Mannerheimin lastensuojeluliiton ylläpitämää koulussa tapahtuvaa nuorten vertaistukea ja nuorille suunnattua toimintaa. Sen tavoitteena on lisätä nuorten osallisuutta koulussa ja estää ongelmia ja kiusaamista. Tarkoituksena on tukea koko kouluyhteisön hyvinvointia.

Tukioppilaat saavat toteuttaa ideoitaan kouluviihtyvyyden parantamiseksi.

Tukioppilas on yläkoulun tavallinen 8. ja 9. luokan oppilas, joka haluaa toimia kouluyhteisön hyväksi ja auttaa muita oppilaita. Luvian yhtenäiskoulussa on tukioppilaita noin 20. Uusille kahdeksaluokkalaisille toiminta tukioppilana alkaa niin, että he saavat valita tukioppilastoiminnan yhden lukukauden kestäväksi valinnaisaineeksi. Tunneilla pohditaan toiminnan arvoja, suunnitellaan tulevia tapahtumia, keskustellaan nuorten elämästä ja siinä tukena olemisesta. Yhdeksäluokkalaiset tukioppilaat ovat jo käyneet kouluttautumassa tukioppilasleirillä. Yhdeksännen luokan tukarikonkarit tapaamme oppituntien ulkopuolella, ja he ovat kiinteä osa toiminnan ideointia ja järjestelyä,

Tukioppilastoiminta on pitkäjänteistä ja vastuullista toimintaa. Tukarina olo haastaa ja antaa eväitä elämään. Toivomme, että meihin otetaan yhteyttä rohkeasti kotoa päin: kaikki ideat ovat tärkeitä, jotta koulumme viihtyvyys paranisi.

Tukioppilaat ovat innokkaasti mukana koulun ulkopuolisten sidosryhmien arjessa, kuten seurakunnan, yritysten, lasten ja vanhusten elämässä.

Tukioppilaat julistavat koulurauhan lukuvuoden alussa.

On hyvä muistaa, että koulurauhaa rakennetaan koko vuoden ajan.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kummioppilastoiminta toteutui suunnitelmallisesti.

Kuraattori jäi pois tukioppilastoiminnasta 1.1.2024 hyvinvointialueen vähennettyä resurssia -40%.

## **4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen**

### **Suunnitelma**

#### **Kiusaamisen vastainen toiminta**

Kiusaamista tarkkaillaan arjen koulutyössä, oppilaille tehdään asiasta vuosittain kysely, lisäksi kiusaamishavainnoista (ketä kiusataan) voi koko lukuvuoden ajan ilmoittaa nimettömästi koulun aikuiselle (kasvokkain, Wilma, sähköposti, kiusaamiskyselyssä ja kuraattoripostitse).

Koululla on kiusaamisen vastainen suunnitelma, jonka rehtori on esitellyt oppilaille ja huoltajille lukuvuoden aluksi. <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/toimi-nain-kiusaamistilanteessa-oppilaat-a4.pdf>

Kiusaamiseen puututaan aina sen tultua ilmi. Luokanvalvojat puuttuvat asiaan ja käsittelevät asiaa tilanteen vaatimalla tavalla.

### **Esimerkkitoimintatapa:**

Luokanvalvoja kuulee osapuolia ja asia sovitaan. Oppilaiden huoltajille tiedotetaan asiasta. Luokanopettaja seuraa oppilaiden välejä ja keskustelee asiasta tapahtuman jälkeen.

Kiusaamisen selvittelyssä voivat olla mukana myös koulunkäynninohjaaja, kuraattori, psykologi, sosiaalityöntekijä, erityisopettaja, terveydenhoitaja, apulaisrehtori tai rehtori. Tarvittaessa huoltajat kutsutaan koululle asian selvittämiseksi ja sopimiseksi.

Kiusaaminen kirjataan aina Wilmaan ja huoltajia tiedotetaan tapahtuneesta ja päätetyistä toimenpiteistä.

Kiusaaminen on rangaistava teko, josta seurauksena kiusaajalle on oppilaiden ikätaso- ja teon vakavuus huomioiden aina jokin seuraavista:

Puhuttelu (Wilma-merkintä)

Kasvatuskeskustelu

Jälki-istunto

Opetuksen evääminen enintään kahdeksi koulupäiväksi

Kiusaajan vaihtaminen toiseen luokkaan.

Kirjallinen varoitus

Koulusta erottaminen määräaikaisesti tai pysyvästi (seuraus: kiusaaja vaihtaa kunnan toiseen kouluun).

Koulun teemapäivät ja tapahtumat pyritään järjestämään yhteisöllisesti, kaikki luokka-asteet huomioiden. Tässä tukioppilailta ja oppilaskunnalla on keskeinen asema.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kaikki koulun aikuiset edistävät omalla käytöksellään hyvää koulukulttuuria. Käytösmallina ollessaan he seuraavat ympäristöään ja vaativat oppilailta hyviä tapoja ja puuttuvat tilanteen mukaisesti arjessa ei toivottuihin tapoihin ja kielenkäyttöön.

Kiusaamistapauksiin puututtiin ammattimaisesti kaikkia osapuolia kuunnelleen ja oikeusturva varmistuen. Kaikkia kurinpitokeinoja käytettiin lukuunottamatta määräaikaista erottamista. Rauman Ankkuripoliisin ja Satakunnan hyvinvointialueen lastensuojelun kanssa tehtiin tiivistä yhteistyötä. Kaikista väkivallan tunnusmerkit täyttäneistä lk. 7-9 rikkeistä ja tupakkatuotteiden jälleenmyynnistä tehtiin rikosilmoituksia Ankkuripoliisiin. Myös nuorempien oppilaiden väkivaltaisuudesta tehtiin harkinnan mukaan rikosilmoituksia.

Kiusaamisen vastaista toimintamallia korostettiin koko työyhteisössä perehdytystä kehittämällä. Jokiasen opettajan ja koulunkäynninohjaajan tuli tutustua materiaaliin ja kuitata se luetuksi.



#### **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

##### **Suunnitelma**

Koulun Liikuntatiimi aktivoi oppilaita välituntiliikuntaan. Tiimin puheenjohtajana toimii Kati Collander.

Vapaa-aikatoimen, nuorisotoimen ja Liiku ry:n kassa tehdään yhteistyötä välituntiliikunnan edistämiseksi.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Välituntivälineitä hankittiin tarpeen mukaan ja oppilaskunta osallistui päätöksentekoon.

#### **4.6. Kerhotoiminta**

##### **Suunnitelma**

##### **4.6. Kerhotoiminta**

Kokkikerho	Marja Vaitomaa
Liikuntakerho	Kimmo Lehtimäki
Keppihevosterho	Reetta Taimi
Robottiikkakerho/LEGO-kilpa	Martti Paavilainen
Kuoro	Rick Edenvall
Erasmus-kerho	Janne Järvinen
Shakkikerho	Rick Edenvall

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kevätlukukaudella Ricki Edenvall ei jatkanut kerhojen ohjaamista mutta bändikehoa veti eo. Roosamaria Salonen.

#### **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

##### **Suunnitelma**

##### **KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA ELI IIPPA**

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta eli lippa toimii koulun pihapiirissä, punaisen tehosteväarin D-rakennuksessa. lippa tarjoaa paikan 1. ja 2. vuosiluokkien sekä harkinnanvaraisesti erityisopetuksessa oleville 3.-4. vuosiluokkien oppilaille ennen ja jälkeen koulutyön vanhempien työssäolo- ja opiskeluaikoina.

lipassa lapsille tarjotaan mahdollisuus läksyjen tekoon, vapaaseen leikkiin, yhdessäoloon, lepoon ja ohjattuun toimintaan.

Lapsille tarjotaan aamupala ja välipala. lippa on avoinna koulupäivien aikana pääsääntöisesti kello 6.00 - 17.00, sekä myös koulun kesäloma-aikana juhannukseen asti, jos ilmoittautujia on riittävä määrä. Tällöin lapsille tarjotaan myös päiväruoka. Toiminnasta peritään sivistyslautakunnan määräämä maksu.

lippa toimi koko lukuvuoden väistötiloissa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

lipan toiminnassa oli koko lukuvuoden lähes 50 lasta, joten ryhmien jakaminen ja monipuolinen toiminta olivat erittäin tärkeitä lasten ja aikuisten jaksamisen puolesta. Koulunkäynninohjaaja Santtu Tuomola toimi vastaavana ohjaajana onnistuen kehittämään lipan toimintaa monipuolisemmaksi mm. vakituisten liikuntavuorojen osalta.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

### **Suunnitelma**

#### **Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

Luvian yhtenäiskoulun kodin ja koulun välisen yhteistyön keskeisenä tavoitteena on saada huoltajat tiiviiseen ja luontevaan molempiin suuntiin toimivaan kanssakäymiseen.

Huoltajilla on ensisijainen kasvatustavoite lapsesta ja nuoresta. Koulu tukee käytettävissä olevin keinoin huoltajia yhteisen kasvatustavoitteen toteutuksessa pyrkien edistämään oppilaiden oppimisen edellytyksiä, turvallisuutta ja hyvinvointia koulussa.

Huoltajilla on mahdollisuus yhdessä opettajan ja / tai oppilaan kanssa suoritettavaan oppimiskeskusteluun. Monipuolisen vuorovaikutuksen avulla selkiinnytetään opettajan, oppilaan ja huoltajan roolia kasvatustavoitteiden yhtenäistämiseksi.

Oppilaiden seurantarjestelmä Wilma on huoltajien käytössä.

Kodin ja koulun yhteistyö korostuu erilaisissa siirtymävaiheissa mm. ensimmäisen luokan alkuvaiheessa, luokan siirtyessä opettajalta toiselle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä.

Erilaisilla koko ikäluokan ja yksittäisen luokan vanhempainilloilla, juhlilla, talkoilla, kilpailuilla, ja muilla kouluväen ja vanhempien yhteisillä tapahtumilla pyritään luomaan pohja myös huoltajien keskinäiselle vuorovaikutukselle.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat

- vanhempainillat
- Wilma-viestintä
- keskustelut, puhelinsoitot, tekstiviestit

- seurantajärjestelmä Wilma
- sähköpostiviestit, koulun kotisivut
- tapahtumat, juhlat
- vanhempainillat
- eri sidosryhmien järjestämät tilaisuudet (vanhempainyhdistys, MLL, muut järjestöt ja urheiluseurat)

Koulun ja vanhempainyhdistyksen yhteistyöllä pyritään vaikuttamaan kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön konkreettisella tasolla.

Vanhempainiltoja järjestetään kaikille luokka-asteille tarpeen mukaan, mutta vähintään lukukausittain aiheina kullekin ikäluokalle ajankohtaiset asiat. Lukuvuoden aikana on lisäksi muita vanhemmille tarkoitettuja tilaisuuksia, joista informaatiota lähetetään erikseen. Toivomme huoltajien osallistuvan koulussa järjestettäviin vanhempainiltoihin ja muihin tapahtumiin. Vanhempainiltoihin toimitetaan kutsut oppilaiden mukana sekä Wilman kautta. Huoltajille tarjotaan tänäkin lukuvuonna mahdollisuutta osallistua kolmikantakeskusteluun, jota myös vanhempainvartiksi kutsutaan. Tällaisessa keskustelussa myös oppilaan mukanaolo on tärkeää. Vanhempainyhdistyksen opettajajäsenenä toimii tänä lukuvuonna Elina Mattila.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kohdasta 7. näkyvät kaikki huoltajaillat ja Kodin ja koulun päivän vietto.

Kaikki huoltajat olivat tervetulleita kevätjuhlaan, jossa henkilömäärä oli noin 1100.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.1. Oppilasarviointi**

#### **Suunnitelma**

### **6.1. Oppilasarviointi**

#### **Oppilasarviointi**

#### **Arviointikuluttuurin kehittämisen paikalliset painopistealueet**

Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi perustuu jatkuvaan näyttöön ja tapahtuu vuorovaikutteisesti opettajan ja oppilaan tai oppilasryhmän kesken. Arvioinnissa voidaan ottaa huomioon enemmän määrin oppilaan halu oppia kykyjensä mukaan. Oppilaalle tarjotaan eri tapoja oppia ja arvioidaan suoritusta niiden mukaan. Opettaja arvioi

yksilöllisesti kutakin oppilasta peilaten hänen omaan lähtötasoonsa ja kykyihinsä. Oppilasta ohjataan itsearviointiin ja vertaisarviointiin.

### **Opintojen aikaisen arvioinnin toteuttaminen**

#### ***Opintojen aikaisen formatiivisen arvioinnin ja palautteen antamisen periaatteet, kokonaisuus ja pedagoginen tehtävä oppimisen edistämässä***

Formatiivinen arviointi on jatkuvaa opettajan oppilaalle antamaa ohjaavaa ja kannustavaa suullista palautetta oppilaan edistymisestä ja osaamisen tasosta.

Opettaja antaa palautetta oppilaalle/huoltajalle myös kirjallisena esim. erilaisin arviointitiedottein, kirjaamalla Wilmaan koesuoritukset ja käyttämällä Wilmassa koearvosanojen lisätiedot -kohtaa lisäpalautteen antamiseen.

Formatiivista arviointia annetaan myös opettajan, oppilaan ja huoltajan välisissä keskusteluissa ja sitä tulee antaa riittävästi.

#### ***Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi***

Lukuvuositodistus on lukuvuoden päätteeksi tehtävä kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositodistukseen sisältyy myös käyttäytymisen arviointi.

Huolellisuuden arviointi sisältyy ainekohtaiseen arviointiin.

#### ***Itsearviointin edellytysten tukeminen; itsearviointin ja vertaisarviointin periaatteet***

Annetaan ikätasolle sopivia välineitä itsearviointiin ja vertaisarviointiin. Alkuopetuksessa arvioinnin kohteet ovat konkreettisia ja riittävän yksinkertaisia. Siirryttäessä ylemmille luokka-asteille arviointi muuttuu konkreettisesta analyyttisemmäksi.

Itsearviointin oppilasta ohjataan realistiseen arviointiin. Vertaisarviointin keskitytään enemmän prosessiin kuin lopputulokseen. Vertaisarvioija voi myös osallistua prosessiin auttamalla ja kannustamalla. Sähköiset oppimisympäristöt avaavat hyviä mahdollisuuksia tähän.

#### ***Opinnoissa etenemisen, luokalta siirtymisen ja luokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt***

Niiden oppilaiden kohdalla, joiden suoriutuminen vaatii tukea, on tuen kolmiportaisuuden tarjoaminen ensisijainen toimenpide, ja vasta tämän prosessin jälkeen on suoritusten perusteella harkittava yksilöllisesti luokalta etenemistä ja jäämistä. Huoltajille tiedotetaan hyvissä ajoin mahdollisesta hylätyn arvosanan saamisesta, jotta kaikki tahot tiedostavat, mitä oppilaalta vaaditaan suorittaakseen oppimäärän hyväksytysti. Ennen luokalle jättämistä oppilaalle annetaan mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa hyväksyttävät tiedot ja taidot ehtojen kuulustelupäivänä tai jo sitä aikaisemmin.

Oppilaat, joiden suoriutuminen on kiinni omasta halusta, motivaatioista tai muista syistä eikä koulutyöstä suoriutuminen vaadi varsinaisesti kolmiportaista tukea, luokalle jättäminen on mahdollista hylättyjen arvosanojen tai opettajakunnan päätöksen perusteella. Oppilas voidaan siten jättää luokalleen, vaikka hänellä ei olisi yhtään hylättyä suoritusta, jos oppilasta opettava opettaja /opettavat opettajat ja rehtori arvioivat, ettei oppilaalla ole edellytyksiä selviytyä seuraavasta vuosiluokasta. Oppilaan huoltajalle tulee tällöin varata mahdollisuus tulla kuulluksi ennen päätöksen tekemistä.

#### ***Toisen ja kolmannen vuosiluokan sekä kuudennen ja seitsemännen vuosiluokan nivelvaiheisiin liittyvät arvioinnin ja palautteen antamisen käytännöt***

Nivelvaiheen arvioinnissa kiinnitetään erityistä huomiota oppilaan kykyihin ja mahdollisuuksiin selvittää jatkossa ylemmillä vuosiluokilla, ei pelkästään yksittäisen aineen ongelmiin vaan kokonaisuuteen.

Opettaja käy oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa oppimiskeskustelua, jossa annetaan erityisesti työskentelytaitoihin ja oppimisen taitojen kehittymiseen liittyvää ohjaava palautetta. Tavoitteena on tuoda esille oppilaan vahvuuksia oppijana sekä vahvistaa itsetuntoa ja oppimismotivaatiota.

Jokaisessa nivelvaiheessa, jossa opettaja vaihtuu, pidetään tiedonsiirtopalaveri opettajien kesken.

### ***Valinnaisten aineiden arviointi***

Valinnaisaineiden arvioinnissa korostuu tekemisen halu eli oppilaan asenne ainetta kohtaan.

Taito- ja taideaineiden valinnaisia tunteja ei arvioida erikseen, vaan arviointi sisältyy kunkin oppiaineen arviointiin.

Yläkoulussa syventävät taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (kurssit, jotka oppilas valitsee taide- ja taitoaineiden valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioidaan päättöarvioinnin perusteiden mukaan. Soveltavien valinnaisaineiden (kurssit, jotka oppilas valitsee kaikkien valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioinnin kriteerit määritellään kunkin valinnaisaineen kohdalla erikseen. Näistä valinnaisaineista oppilas saa erillisen arvioinnin päättötodistukseensa.

Sekä alakoulussa että yläkoulussa vähintään kahden viikkotunnin valinnaisaineissa arviointi suoritetaan numeroarviointina, yhden viikkotunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytyt tai hylätyt.

Halutessaan oppilas voi huoltajan pyynnöstä anoa päättötodistukseen opiskelemastaan B2-kielestä arvosanan sijaan merkinnän hyväksytyt tai hylätyt.

### ***Käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet ja arviointiperusteet***

Käyttäytymisen tavoitteet perustuvat koulun kasvatustavoitteisiin, yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin. Järjestyssäännöt laaditaan koulukohtaisesti yhteistyössä oppilaskunnan ja henkilökunnan kanssa. Käyttäytymisen arvioinnin pitää olla vuorovaikutuksellista ja se ei saa perustua oppilaan persoonaan, temperamenttiin eikä muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Itsearviointia ja vertaisarviointia on hyvä hyödyntää käyttäytymisen arvioinnissa. Käyttäytymisen arvioinnin tavoitteet ja perusteet on tuotava selvästi esille sekä oppilaille että huoltajille.

### ***Muut tiedottamisen ja arviointipalautteen antamisen muodot ja ajankohdat sekä yhteistyö huoltajien kanssa***

Oppilaiden huoltajia tavataan vanhempainvarttien/perhevarttien/arviointikeskustelujen merkeissä vähintään kerran vuodessa ja aina tarvittaessa. Tietoa välitetään myös Wilman, puhelimen ja sähköpostin välityksellä tai tiedotteina/kirjeinä. Arvioita annetaan opettajan ja huoltajan välisissä tapaamisissa. Huoltajille järjestetään mahdollisuus koko perusopetuksen ajan vuosittaiseen yhteistyöpalaveriin. Erityisesti nivelvaiheessa tapahtuvassa luokanohjaajan ja huoltajan kohtaamisessa arvioidaan nivelvaiheen ylittämisen onnistumista ja jatkoa.

### ***Päättöarvioinnin toteuttaminen***

*Päättöarvioinnin kokonaisuus:*

Päättöarviointi toteutetaan valtakunnallisten kriteerien ja ohjeistuksen mukaisesti.

*Valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa:*

Valinnaisaineiden päättöarvioinnissa huomioidaan oppilaan menestys opiskelemassaan aineessa koko opiskelun ajalta painottaen oppilaan menestystä viimeisenä opiskeluvuotena.

Kahden tunnin valinnaisaineet arvioidaan numeroin.

Yhden tunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytyt tai hylätyt.

**Päättötodistukset:**

Päättötodistus annetaan valtakunnallisten määritelmien ja ohjeiden mukaisesti.

Käyttötymisen arvioinnista annetaan erillinen todistus päättöarvioinnin yhteydessä.

**Arvioinnin toteuttaminen Eurajoella:**

<b>Vuosiluokka</b>	<b>välitodistus</b> sanall./ numeerinen	<b>lukuvuositodistus</b> sanall./ numeerinen	<b>oppimiskeskustelu</b>	<b>vanhempain vartti</b>	<b>ped.selvitysten päivitys</b>
<b>1</b>	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
<b>2</b>	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	x
<b>3</b>	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
<b>4</b>	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
<b>5</b>	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
<b>6</b>	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	x
<b>7</b>	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
<b>8</b>	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
<b>9</b>	numeerinen	päättöarviointi		tarvittaessa	

Oppimiskeskustelut on pidettävä ennen marraskuuta 2023. Keskustelut voidaan pitää myös etänä.

**Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

**Arviointi ja johtopäätökset**

Lukukausien päättyessä arviointikokoukset, joissa todetaan luokalta siirtämiset, tai siirtämättä jättämiset, sekä mahdollisten ehtojen suorittajat.

Ehtojen suorittamispäivä 9.luokan oppilaille 3.6.2024 klo 9.00, luokkien 1-8 oppilaille 7.6.2024 klo 9.00.

Lukuvuoden aikana S2-oppilaiden arviointia kehitettiin kuntatasolla. Korostettiin opettajille mahdollisuutta arvioida maahanmuuttotaustaista oppilasta ilman numeroja arvosanoilla **hyväksyty - hylätty**. Vain päättöarvioinnin tulee olla numeerinen pitkää valinnaiskieltä lukuunottamatta.

## 6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

### Suunnitelma

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen, **Päivittäisestä koulutyöstä huolehtiminen ikätason mukaisesti.**
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, **osa monialaisia opintoja.**
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen **osa monialaisia opintoja.**
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen **Oppilaskuntatyö ja tukioppilastoiminta, dialogi lk. 7-9 salivartissa.**

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Onnistuimme mielstänu hyvin sillä Kouluterveyskyselyjen perusteella koulumme opilaat kokevat muuta maata paremmin voivansattaa koulun arkeen. Erityisesti pojat kokivat tämän tyttöjä enemmän, mikä taas valtakunnallisesti on harvinaisempaa.

## 6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

### Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Monialaiset päivät pidettiin 18.-19.12.2023 ja 24.5.2024. Pedagogisina malleina olivat edellislukuvuotena aloitetut aiheet ja työpajat, joiden kehittämistä tarkoituksenmukaisiksi jatkettiin.

### 6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla

#### Suunnitelma

### 6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

#### 6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla

7. luokat osallistuvat työpajoihin oman mielenkiintonsa pohjalta, itsenäisesti valiten. MOK-toteutus on esitetty edellä.

Arviointi:

Kaikki oppiaineet ja opettajat osallistuivat monialaisten järjestykseen. 7. luokilla oli teemana Satakunta, johon liittyi satakunnan historian työpajoja, satakuntalaista yrittäjyyttä ja yritysvierailu, satakuntalaista ruokakulttuuria (kotitalouden työpajat), tutustuminen Säkylän ja Niinisalon varuskuntin etänä, sekä Satakunnan museossa vierailuun ja opastettuun kivi-Poriin tutustumiseen.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

**Syksyllä 2 päivää:** Puolustusvoimat, maanpuolustusvelvollisuus ja niiden merkitys Satakunnassa. Satakuntalainen ruoka.

**Keväällä yksi päivä:** Satakunnan museossa vierailuun ja opastettuun Kivi-Poriin tutustumiseen.

## **6.4. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

#### **6.4. Valinnaiset aineet**

Valinnaisaineiden arvioinnissa korostuu tekemisen halu eli oppilaan asenne ainetta kohtaan.

Taito- ja taideaineiden valinnaisia tunteja ei arvioida erikseen, vaan arviointi sisältyy kunkin oppiaineen arviointiin.

Luokilla 8-9 syventävät taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (kurssit, jotka oppilas valitsee taide- ja taitoaineiden valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioidaan päättöarvioinnin perusteiden mukaan. Soveltavien valinnaisaineiden (kurssit, jotka oppilas valitsee kaikkien valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioinnin kriteerit määritellään kunkin valinnaisaineen kohdalla erikseen. Näistä valinnaisaineista oppilas saa erillisen arvioinnin päättötodistukseensa.

Vähintään kahden viikotunnin valinnaisaineissa arviointi suoritetaan numeroarviointina, yhden viikotunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytty tai hylätty.

Halutessaan oppilas voi huoltajan pyynnöstä anoa päättötodistukseen opiskelemastaan B2-kielestä arvosanan sijaan merkinnän hyväksytty tai hylätty.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Luvian yntenäiskoulun valinnaisuus on laajaa hyvien resurssien johdosta, jolloin alle 10 oppilaan valinnaisaineita voitiin toteuttaa. Myös koulun opetushenkilöstön osaaminen on monipuolista ja



luokkarajat rikkovaa aineopettajien opettaessa lk. 5-6 valinnaisia ja luokanopettajien lk. 8-9 valinnaisia.

Valinnaisaineet lv.2023-2024:

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu x2

Peliohjelmointi

Pikkuyrittäjät

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä

Kuvataide x2

Tekstiilityö

8 lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa, tietotekniikka

1 vvt. leivonta x2, spoken english, teknologia, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

9lk.

2 vvt. tekninen työ, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, musiikki, ranska,

1 vvt. Matematiikan syventävä, hygieniapassi, tekninen työ

## **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

### **Suunnitelma**

## **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

### **Suunnitelma**

Sähköinen huoltajakysely suoritetaan sivistystoimen perusopetuksen yhteisten linjausten pohjalta ja aikataululla.

### **Kertomus**

Suunnitelma ei toteutunut.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Huoltajakysely tulee toteuttaa lv.2024-2025.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

### **Kouluntoimintakalenteri lukuvuonna 2023-2024:**

ELO, TI 8

Koko päivä

Veso klo 9-15 (Päivä 1/2)

tiistai, 8. elokuuta 2023

Koko päivä

Apip.suunnittelupäivä/Kangas

9

ELO, KE

Koko päivä

Veso klo 9-15 (Päivä 2/2)

11

ELO, PE

9:30 - 10:15ap

lipan ohjaajien palaveri

16

ELO, KE

9:30 - 9:45ap

Koulurauhajulistus/ tukioppilaat

23

ELO, KE

10:30 - 11ap

Ohjaajat Olkkarissa (ei iipan)

keskiviikko, 23. elokuuta 2023

2:45 - 3:45ip

Tiimit klo 14.45-

25

ELO, PE

10:15ap - 3ip

7.lk. ryhmäytyminen Lahdenperässä klo 10.15-15.00

30

ELO, KE

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokkapalaverit (1-6) ja (7-9)

keskiviikko, 30. elokuuta 2023

5 - 9ip

6.lk. perheilta

1

SYYS, PE

Koko päivä

lipan ohjaajapalaveri klo 9.30-10.00/Olkkari

4

SYYS, MA

9ap - 12ip

Nuokkaritutumisen 7A klo 9.30, 7B 10.30 ja 7C klo 11.30

5

SYYS, TI

9:30 - 11ap

Kolmosten pyörärata

6

SYYS, KE

10 - 11ap

Nuokkaritutumisen / Sajantola 4B klo 9.30 ja 4A 10.30

keskiviikko, 6. syyskuuta 2023

2:45 - 4ip

Opettajainkokous klo 14.45-

keskiviikko, 6. syyskuuta 2023

5 - 7ip

Huoltajailta

11

SYYS, MA

5:30 - 6:30ip

9lk ranskanryhmän huoltajapalaveri

12

SYYS, TI

11ap - 1:30ip

Taidetestaajat 8.lk

13

SYYS, KE

Koko päivä

Ei kokousta, YS-varaus

18

SYYS, MA

Koko päivä

Koulukuvaus (Päivä 1/2)

19

SYYS, TI

Koko päivä

Koulukuvaus (Päivä 2/2)

20

SYYS, KE

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 1/3)

keskiviikko, 20. syyskuuta 2023

2:45 - 3:45ip

Tiimit klo 14.45-

21

SYYS, TO

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 2/3)

22

SYYS, PE

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 3/3)

perjantai, 22. syyskuuta 2023

9:30 - 10:15ap

lipan ohjaajien palaveri

26

SYYS, TI

Koko päivä

2.lk. Kuljun laavulla.

tiistai, 26. syyskuuta 2023

Koko päivä

Euroopan kielten päivä

tiistai, 26. syyskuuta 2023

Koko päivä

Seurapaitapäivä

tiistai, 26. syyskuuta 2023

9:30ap - 3ip

8lk. Metsämuseo

27

SYYS, KE

8:30 - 10ap

1.lk. Pullin metsässä

keskiviikko, 27. syyskuuta 2023

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokat

28

SYYS, TO

Koko päivä

Nälkäpäiväkeräys ruokalassa

29

SYYS, PE

Koko päivä

Kodin ja koulun päivä

2

LOKA, MA

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 1/5)

3

LOKA, TI

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 2/5)

4

LOKA, KE

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 3/5)

keskiviikko, 4. lokakuuta 2023

2:45 - 4ip

Opettajakokous tuen asioista / erityisopetuksen konsultaatiomahdollisuus

5

LOKA, TO

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 4/5)

6

LOKA, PE

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 5/5)

10

LOKA, TI

Koko päivä

Ruokalassa Luven päättäjäiset illalla.

tiistai, 10. lokakuuta 2023

2:30 - 5:30ip

Veso / opettajat kunnavirastolla

11

keskiviikko, 11. lokakuuta 2023

Koko päivä

Kiusaamiskyselyt/ kuraattori

12

LOKA, TO

11ap - 12:45ip

Sanoman oppimateriaaliesittely opehuoneella

17

LOKA, TI

Koko päivä

2. asteen tutustuminen / 9.lk.

18

LOKA, KE

2:45 - 4ip

MOK-suunnittelua

19

LOKA, TO

9:30 - 10:15ap

Ilpan palaveri + syyslomalla työskentelevät

Olkkari

torstai, 19. lokakuuta 2023

5:30 - 7ip

8.lk. kasvamme yhdessä

20

LOKA, PE

Koko päivä

Hyvinvointi- ja liikuntapäivä

23

LOKA, MA

Koko päivä

Syysloma (Päivä 1/5)

24

LOKA, TI

Koko päivä

Syysloma (Päivä 2/5)

25

LOKA, KE

Koko päivä

Syysloma (Päivä 3/5)

26

LOKA, TO

Koko päivä



Syysloma (Päivä 4/5)

27

LOKA, PE

Koko päivä

Syysloma (Päivä 5/5)

30

LOKA, MA

Koko päivä

Kaksivuotisen eskarikokeilun tutkimus (1.luokat)

31

LOKA, TI

6 - 7:30ip

Halloween-disco (1-3lk)

1

MARRAS, KE

2:45 - 4ip

Opettajainkokous

3

MARRAS, PE

Koko päivä

Halloween -tapahtuma

6

MARRAS, MA

Koko päivä

Kaverit mielessä -oppitunnit seiskoille (Päivä 1/5)

maanantai, 6. marraskuuta 2023

9:30 - 10:15ap

Ohjaajapalaveri (kaikki ohjaajat)/Olkkari

7

MARRAS, TI

Koko päivä

Kaverit mielessä -oppitunnit seiskoille (Päivä 2/5)

8

MARRAS, KE

Koko päivä

Kaverit mielessä -oppitunnit seiskoille (Päivä 3/5)

keskiviikko, 8. marraskuuta 2023

Koko päivä

KLL jalkapallo (3-4lk.)

keskiviikko, 8. marraskuuta 2023

8:30ap - 12:30ip

3.lk robotiikka päivä - järjestää 8.lk lyhytvalinta

keskiviikko, 8. marraskuuta 2023

2:45 - 4ip

Vuosiluoka

9

MARRAS, TO

Koko päivä

Kaverit mielessä -oppitunnit seiskoille (Päivä 4/5)

torstai, 9. marraskuuta 2023

8 - 11:30ap

2. asteen tutustuminen /9.lk.

10

MARRAS, PE

Koko päivä

Kaverit mielessä -oppitunnit seiskoille (Päivä 5/5)

perjantai, 10. marraskuuta 2023

Koko päivä

Lk. 3-4 reikäkiekkoturnaus/Eurajoki

14

MARRAS, TI

12ip - 3:20ap

9 b ( puolet oppilaista ) ja 9c YRITYSKYLÄ, PORI (Päivä 1/2)

15

MARRAS, KE

12ip - 3:20ap

9 b ( puolet oppilaista ) ja 9c YRITYSKYLÄ, PORI (Päivä 2/2)

keskiviikko, 15. marraskuuta 2023

8:30 - 11:15ap

Eurajoen lukion rehtorin tunnit yseille

keskiviikko, 15. marraskuuta 2023

12 - 3:15ip

9a ja 9b ( puolet luokasta ) YRITYSKYLÄ, PORI

keskiviikko, 15. marraskuuta 2023

2:45 - 4ip

Tiimit

16

MARRAS, TO

8:30ap - 12ip

Eurajoen lukioon tutustuminen / 9lk.

torstai, 16. marraskuuta 2023

9:30 - 10:15ap

lipan ohjaajien palaveri klo 9.30/opehuone

17

MARRAS, PE

1 - 8ip

Oppimiskeskustelut pidettynä luokilla

20

MARRAS, MA

Koko päivä

Lasten oikeuksien päivä

24

MARRAS, PE

Koko päivä

Lapset mukaan töihin -päivä

28

MARRAS, TI

5 - 5:30ip

Erasmus+ huoltajilta

tiistai, 28. marraskuuta 2023

5:30 - 7ip

8.lk. kasvamme yhdessä

29

MARRAS, KE

8:30 - 11:30ap

2CE sekä 1-2D Torpan joulussa Eurajoella

keskiviikko, 29. marraskuuta 2023

2:45 - 4ip

Opettajainkokous

1

JOULU, PE

6ip - 12ap

Opetushenkilöstön pikkujoulut

5

JOULU, TI

9:15 - 10:15ap

koko koulun kokoontuminen Nappipihalla ja lipunnosto.

tiistai, 5. joulukuuta 2023

9:30 - 10:30ap

Itsenäisyysjuhla

6

JOULU, KE

Koko päivä

Itsenäisyyspäivä

11

JOULU, MA

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 1/6)

maanantai, 11. joulukuuta 2023

9:30ap - 1:30ip

Pikkuyrittäjät (5-6lk.) Be-popin joulumarkkinilla

12

JOULU, TI

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 2/6)

13

JOULU, KE

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 3/6)

keskiviikko, 13. joulukuuta 2023

2:45 - 4ip

MOK-suunnittelua

keskiviikko, 13. joulukuuta 2023

5 - 7ip

Jatko-opintovanhempainilta

14

JOULU, TO

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 4/6)

torstai, 14. joulukuuta 2023

10 - 11ap

Arvioinnit koneella

15

JOULU, PE

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 5/6)

16

JOULU, LA

Koko päivä

Erasmus-matka Saksaan (10 oppilasta) (Päivä 6/6)

18

JOULU, MA

Koko päivä

Monialaiset (Päivä 1/2)

maanantai, 18. joulukuuta 2023

1:30 - 3:30ip

Arviointikokous klo 13.30-

19

JOULU, TI

Koko päivä

Monialaiset (Päivä 2/2)

21

JOULU, TO

9:30 - 10:30ap

Joulukirkko klo 9.30-

22

JOULU, PE

8:30 - 11ap

Joulujuhla klo 8.45-

perjantai, 22. joulukuuta 2023

12 - 1ip

turvallisuuskävely

perjantai, 5. tammikuuta

Koko päivä

Apip. -ohjaajien suunnittelupäivä

8

TAMMI, MA

Koko päivä

Ranskalaisia vieraita job shadowingissa (Päivä 1/5)

9

TAMMI, TI

Koko päivä

Ranskalaisia vieraita job shadowingissa (Päivä 2/5)

10

TAMMI, KE

Koko päivä

Ranskalaisia vieraita job shadowingissa (Päivä 3/5)

keskiviikko, 10. tammikuuta

Koko päivä

Opettajainkokous klo 14.45-

11

TAMMI, TO

Koko päivä

Ranskalaisia vieraita job shadowingissa (Päivä 4/5)

torstai, 11. tammikuuta

10:30ap - 1:40ip

Nuorisovaalit 5 - 9 luokat harjoittelevat äänestämistä presidentin vaaleissa

12

TAMMI, PE

Koko päivä

Ranskalaisia vieraita job shadowingissa (Päivä 5/5)

perjantai, 12. tammikuuta

9:30 - 10ap

lipan palaveri

lippa

17

TAMMI, KE

2:45 - 3:15ip

Tiimit klo 14.45-

24

TAMMI, KE

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokat 1-6 ja 7-9



keskiviikko, 24. tammikuuta

5 - 6ip

Lk. 5-6 joukkue jääpalloturnauksessa Porissa

25

TAMMI, TO

8:30 - 10:30ap

7B Anniksella klo 8.30-10.30

29

TAMMI, MA

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 1/5)

30

TAMMI, TI

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 2/5)

tiistai, 30. tammikuuta

10ap - 12:30ip

1.-2.lk sählyturnaus

31

TAMMI, KE

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 3/5)

keskiviikko, 31. tammikuuta

Koko päivä

Robotiikan SM-kisat Riihimäellä Teknologia kerho + MarttiP (Päivä 1/3)

keskiviikko, 31. tammikuuta

Koko päivä

Ei kokousta

1

HELMI, TO

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 4/5)

torstai, 1. helmikuuta

Koko päivä

Robottiikan SM-kisat Riihimäellä Teknologia kerho + MarttiP (Päivä 2/3)

2

HELMI, PE

Koko päivä

9.lk. TET (Päivä 5/5)

perjantai, 2. helmikuuta

Koko päivä

Robottiikan SM-kisat Riihimäellä Teknologia kerho + MarttiP (Päivä 3/3)

perjantai, 2. helmikuuta

Koko päivä

lipan palaveri 9.30/ lipan tilat

5

HELMI, MA

6 - 7ip

Huoltajailta kielten 8lk valinnaisryhmille

6

HELMI, TI

Koko päivä

Sanoma Pro -esittely opehuoneella

7

HELMI, KE

Koko päivä

Opettajainkokous klo 14.45-

8

HELMI, TO

8 - 10ap

Lk. 5-9 srk-konsertti klo 12.45-13.45

torstai, 8. helmikuuta

10 - 11ap

Kakkoset teatterissa Tasalassa

9

HELMI, PE

9:30 - 10:30ap

Lukion vanhojen tanssit

14

HELMI, KE

Koko päivä

Tiimit klo 14.45-

15

HELMI, TO

Koko päivä

9 luokat pankkivierailuilla yhteiskuntaopin tunneilla

16

HELMI, PE

Koko päivä

Kesätyöpaikkojen esittely klo 10.15/9.luokat

19

HELMI, MA

Koko päivä

Urheiluloma (Päivä 1/5)

20

HELMI, TI

Koko päivä

Urheiluloma (Päivä 2/5)

tiistai, 20. helmikuuta

Koko päivä

Yhteishaku alkaa!

21

HELMI, KE

Koko päivä

Urheiluloma (Päivä 3/5)

22

HELMI, TO

Koko päivä

Urheiluloma (Päivä 4/5)

23

HELMI, PE

Koko päivä

Urheiluloma (Päivä 5/5)

26

HELMI, MA

Koko päivä

Erasmus-vieraita Espanjasta ja Ranskasta (Päivä 1/5)

27

HELMI, TI

Koko päivä

Erasmus-vieraita Espanjasta ja Ranskasta (Päivä 2/5)

28

HELMI, KE

Koko päivä

Erasmus-vieraita Espanjasta ja Ranskasta (Päivä 3/5)

keskiviikko, 28. helmikuuta

Koko päivä

Vuosiluokat 14.45-(yhteinen aloitus: Erasmus)

29

HELMI, TO

Koko päivä

Erasmus-vieraita Espanjasta ja Ranskasta (Päivä 4/5)

1

MAALIS, PE

Koko päivä

Erasmus-vieraita Espanjasta ja Ranskasta (Päivä 5/5)

4

MAALIS, MA

8:30ap - 1:30ip

Lk. 3-4 sählyturnaus klo 8.30-13.30

6

MAALIS, KE

9:30ap - 1:30ip

Alakoulujen sählyturnaus

keskiviikko, 6. maaliskuuta

5 - 7ip

Valinnaisaineinfo/tutustuminen luokissa

7

MAALIS, TO

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 1/6)

8

MAALIS, PE

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 2/6)

perjantai, 8. maaliskuuta

9:30 - 10:30ap

lipan palaveri klo 9.30 lipassa

9

MAALIS, LA

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 3/6)

10

MAALIS, SU

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 4/6)

11

MAALIS, MA

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 5/6)

12

MAALIS, TI

Koko päivä

Kaksi ranskalaista opettajaa Nizzasta tutustumassa kouluumme (job shadowing) (Päivä 6/6)

tiistai, 12. maaliskuuta

Koko päivä

9lk ranskanryhmä opintoretellä Pariisissa (Päivä 1/4)

13

MAALIS, KE

Koko päivä

9lk ranskanryhmä opintoretkellä Pariisissa (Päivä 2/4)

keskiviikko, 13. maaliskuuta

Koko päivä

Tiimit 14.45-

14

MAALIS, TO

Koko päivä

9lk ranskanryhmä opintoretkellä Pariisissa (Päivä 3/4)

torstai, 14. maaliskuuta

Koko päivä

1.lk. sirkus/kulttuurikasvatus

15

MAALIS, PE

Koko päivä

9lk ranskanryhmä opintoretkellä Pariisissa (Päivä 4/4)

19

MAALIS, TI

8:30ap - 4ip

Inbody-mittaukset henkilöstölle

20

MAALIS, KE

Koko päivä

Kiusaamiskyselyt/kuraattori

keskiviikko, 20. maaliskuuta

Koko päivä

Opettajainkokous 14.45-

keskiviikko, 20. maaliskuuta

12:45 - 1:45ip

Jopo-esittely seiskoille ruokalass

25

MAALIS, MA

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 1/3)

26

MAALIS, TI

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 2/3)

27

MAALIS, KE

Koko päivä

8.lk. TET (Päivä 3/3)

keskiviikko, 27. maaliskuuta

Koko päivä

Ei kokousta

29

MAALIS, PE

Koko päivä

Pääsiäinen (Päivä 1/4)

30

MAALIS, LA

Koko päivä

Pääsiäinen (Päivä 2/4)

31

MAALIS, SU

Koko päivä

Pääsiäinen (Päivä 3/4)

1



HUHTI, MA

Koko päivä

Pääsiäinen (Päivä 4/4)

2

HUHTI, TI

9:30 - 10:30ap

lipan palaveri lipassa klo 9.30

3

HUHTI, KE

2:45 - 3:45ip

Vuosiluokat

9

HUHTI, TI

3 - 6ip

Veso / opettajat

Luvia

11

HUHTI, TO

Koko päivä

Robottiikkapäivä - 2 vierasta Riihimäen Robottiikka Kampukslta

torstai, 11. huhtikuuta

Koko päivä

Taloustaitokilpailu 9lk

12

HUHTI, PE

Koko päivä

Robottiikka - tapahtuma salissa

15

HUHTI, MA

8:30ap - 2:30ip

Ukrainalaiset nuoret työharjoittelussa luokille 1-17

HUHTI, KE

Koko päivä

Tiimit

21

HUHTI, SU

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 1/7)

22

HUHTI, MA

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 2/7)

23

HUHTI, TI

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 3/7)

24

HUHTI, KE

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 4/7)

keskiviikko, 24. huhtikuuta

Koko päivä

Tanssikoulu 3.lk. /kulttuurikasvatus

keskiviikko, 24. huhtikuuta

2:45 - 3:45ip

Opettajainkokous

25

HUHTI, TO

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 5/7)

26

HUHTI, PE

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 6/7)

27

HUHTI, LA

Koko päivä

Erasmus-matka Espanjaan (11 oppilasta) (Päivä 7/7)

29

HUHTI, MA

1:30 - 2:30ip

(Ei otsikkoa)

Kalenteri: yhtenaiskoulu@eurajoenperuskoulu.com, Vastaus lähetettävä

1

TOUKO, KE

Koko päivä

VAPPU

3

TOUKO, PE

10:30ap - 2ip

Taidetestaajat 8lk Porin teatteri

7

TOUKO, TI

8:30 - 10:30ap

Ykkösten kouluun tutustuminen klo 8.30-10.30

8

TOUKO, KE

2:45 - 3:15ip

Mok-suunnittelua tarpeen mukaan

9

TOUKO, TO

Koko päivä

Helatorstai

10

TOUKO, PE

Koko päivä

Tulevien 7.lk. ryhmäytyminen Luodolla

perjantai, 10. toukokuuta

9 - 10ap

2. luokat luokkaretkellä Porissa 9:30-13:30

14

TOUKO, TI

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luvialla (Päivä 1/6)

tiistai, 14. toukokuuta

Koko päivä

Koulukonsertti salissa!

15

TOUKO, KE

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luvialla (Päivä 2/6)

keskiviikko, 15. toukokuuta

Koko päivä

Ei kokousta

16

TOUKO, TO

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luviolla (Päivä 3/6)

17

TOUKO, PE

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luviolla (Päivä 4/6)

perjantai, 17. toukokuuta

9:30 - 10:30ap

lipan palaveri lipassa klo 9.30

perjantai, 17. toukokuuta

10:30ap - 12:30ip

Koulun häät lk. 6-9

18

TOUKO, LA

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luviolla (Päivä 5/6)

19

TOUKO, SU

Koko päivä

saksalaiset Erasmus-vieraat (oppilaat+opettajat) Luviolla (Päivä 6/6)

20

TOUKO, MA

10 - 11ap

Arvioinnit koneella

21

TOUKO, TI

Koko päivä

Eurajoen koulujen pesisturnaus (lk.3-6)

tiistai, 21. toukokuuta

9:30 - 10:30ap

lipan kesäkerhon palaveri, paikkana lippa

22

TOUKO, KE

9:30 - 10:30ap

Pesispeli: Opet-oppilaat

keskiviikko, 22. toukokuuta

10:15ap - 2:15ip

2.luokat Porin teatterissa

keskiviikko, 22. toukokuuta

2 - 5ip

lipan tutustumispäivä ja kevätjuhla

keskiviikko, 22. toukokuuta

2:30 - 4:30ip

Arviointikokous klo 14.30-

24

TOUKO, PE

Koko päivä

MOK

27

TOUKO, MA

3 - 4ip

Henkilökunnan kahvitus

maanantai, 27. toukokuuta

3:15 - 4:15ip

Stipendikokous

28

TOUKO, TI

Koko päivä

Luokkaretket lk.1-3

tiistai, 28. toukokuuta

8:30 - 9:30ap

2. luokat Kuljun laavulla klo 8.30 - 12.30

29

TOUKO, KE

Koko päivä

Luokkaretket lk. 7-9

30

TOUKO, TO

Koko päivä

Luokkaretket lk.4-6

torstai, 30. toukokuuta

12 - 1ip

9.lk. lähtölounas

1

KESÄ, LA

8:30 - 11ap

Kevätjuhla

3

KESÄ, MA

9 - 10ap

9. luokkalaisten ehtojen suorittamispäivä klo 9.00

## 7.1. Retket

### Suunnitelma

#### 7.1. Retket

Lukuvuoden aikana tullaan tekemään oppiainekohtaisia retkiä lähialueelle. Luokkaretkipäivät pidetään toukokuussa, retket suuntautuvat kotimaahan:

28.5.2024 lk. 1-3

29.5.2024 lk. 7-9

30.5.2024 lk. 1-3

Yökoulua ei järjestetä.

Nk. laskettelureissu järjestetään, jos vanhempainyhdistys varainkeruullaan sen mahdollistaa. Keväällä 2022 tämä ei toteutunut.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

#### Luokkaretket:

1. lk:t Leo's leikkimaa (tai vastaava lasten touhula Porin/Rauman alueella)
2. lk:t Muumaa Merikarvia (tai vastaava paikka Satakunnassa)
3. lk:t Yyteri Huikkee ym. (Sopivan toiminnallinen juuri tämän ikäisille, myös paikkana sopii ympäriin)
4. lk:t Pori tai Rauma /keilaus ym. tarjonnan mukaan.
5. lk:t Turku (Turun linna liittyy historian opiskeluun)
6. lk:t Hämeenlinna, tai vastaavan vähemmän tuttu kaupunki.
7. lk:t Pori /Museo, kaupunkikierros, keilaus
8. lk. Tampere / Vapriikki, Pyynikki, Särkänniemi)
9. lk. Helsinki (Eduskunta ja Ateneum)

**Retkirahaa** on valtuuston päätöksellä käytettävissä seuraavasti: lk. 1-6: 50€/oppilas ja lk. 7-9 60€/oppilas. Tällä rahalla maksetaan kaikki retkipäivään liittyvä: Pääsymaksut, opastukset, sekä bussi.

Jokaiselle oppilaalle on lisäksi ruokahuollon tarjoamaa **ruokarahaa 8€/oppilas**.

## 7.2. Leirikoulut

### Suunnitelma

#### 7.2. Leirikoulut



Lukuvuodelle ei ole suunniteltu leirikouluja, sillä toimintaan ei ole budjetoituja varoja.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

#### **Suunnitelma**

Luvian yhtenäiskoulu toteuttaa Eurajoen kunnan opetussuunnitelman liitteenä olevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa.

Suunnitelma toteutui täysin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

#### **Suunnitelma**

Paikalliset yritykset tarjoavat TET-paikkoja koulun 8-9 -luokkien oppilaille. Paikallisten yhdistysten (Luve, MLL, SPR) ja yritysten kanssa tehdään yhteistyötä. 6. luokat osallistuvat Yrityskylä - oppimisympäristöön.

Suunnitelma toteutui.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.5. Muut tapahtumat**

#### **Suunnitelma**

Kodin ja koulun päivä pidetään 29.9.2023. Päivä alkaa rehtorikahvilla koulun ruokalassa klo 8.00-9.00. Päivän aikana oppitunteja voi seurata vapaasti.

30.8.2023 6.lk. perheilta Lahdenperässä.

6.9.2023 klo 17.00- Koko koulun huoltajailta.

29.9.2023 Kodin ja koulun päivä.

19.10.2023 8.lk. Kasvamme yhdessä ilta, koskee oppilaita ja huoltajia.

20.11.2023 Hyvinvointi- ja liikuntapäivä, lk. 1-9.

20.11.2023 Lasten oikeuksien päivä.

21.11.2023 8.lk. Kasvamme yhdessä ilta, koskee oppilaita ja huoltajia.

5.12.2023 Itsenäisyysjuhla.

13.12.2023 9lk. jatko-opintovanhempainilta.

21.12.2023 Joulukirkko.

22.12.2023 Joulujuhla klo 8.30-11.00.

6.3.2024 Valinnaiaine-esittelyt lk. 4-5 ja 7-8.

28.3.2024 Pääsiäiskirkko.

3.5.2024 8lk. Taidetestaajat

10.5.2024 Tulevien 7.lk. ryhmäytyminen Luodolla.

1.6.2024 Kevätjuhla klo 8.30-11.00.

# Rikantilan koulun toimintakertomus lv 2023-2024

## 1. Koulun perustiedot

### Suunnitelma

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.1. Yhteystiedot

#### Suunnitelma

**Ylläpitäjä:** Eurajoen kunta

**Koulu:** Rikantilan koulu

**Lähiosoite:** Rikantilantie 194

**Postinumero ja -toimipaikka:** 27150 Eurajoki

**Puhelinnumero:**0443124247

**Koulun rehtori:** Suvi Varjonen

**Puhelinnumero:**0443124247

**Sähköposti:** suvi.varjonen@eurajoki.fi

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 10.8.2023

Syysloma on 23. – 29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.3. Tuntikehyksen käyttö

#### Suunnitelma

#### Tuntimäärä

yht.

**54 Yleisopetuksen luokkatunnit**  
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

**3 Erityisopetuksen luokkatunnit**

**Oppilaanohjauksen tunnit**

**2 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**

**59 Perustunnit yhteensä**

**Muiden koulujen opettajien tunnit**

.....

**Demonstraatiotunnit**

**1,5 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK

**Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY

**2 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**  
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

**Kaikki yhteensä**

#### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Tukiopetustunteja käytettiin 1 vvt ja erityisopettaja oli paikalla 4 vvt

#### **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

##### **Suunnitelma**

Varjonen Suvi, rehtori, luokanopettaja

Hilander Antti, luokanopettaja

Hilander Antti, esiluokanopettaja

Ainomari Vettenranta, erityisopettaja

Elonen Hanna, koulusihteeri

Kero Henrietta, koulunkäynnin sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja

Leiniö Piia, koulunkäynnin sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

##### **Arviointi ja johtopäätökset**

Henrietta Keron jäätyä vanhempainvapaalle, sijaiseksi tuli loppulukuvuodeksi Elli Karvonen.

#### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

##### **Suunnitelma**

##### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

esi-2	7	Antti Hilander
-------	---	----------------

3-6	10	Suvi Varjonen
-----	----	---------------

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Suvin luokkaan tuli lukuvuoden aikana kaksi uutta oppilasta.

### **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

#### **Suunnitelma**

Koulun oppitunnit ovat klo 8-15 välisenä aikana. 2. ja 3. tunti pidetään yhteen (vain pieni happihyppely tuntien välissä), jotta saadaan päivään pitkä välitunti heti ruokailun jälkeen. 6.luokan ruotsin kielen oppitunnit järjestetään Eurajoen yhteiskoululla, minne oppilaat kulkevat aamulla yhteiskoululle menevällä bussilla ja palaavat taksikyydillä takaisin koululle.

Välituntialueen rajat käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäyntiohjaajat lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Oppitunteja voidaan opettajan harkinnan mukaan järjestää myös koulun pihalla tai lähimaastossa sekä ennalta sovituisissa vierailukohteissa.

#### **Ruokailu**

Ruokailu tapahtuu klo 10.35-11.15 luokkatiloissa/aulassa opettajien ja/tai koulunkäyntiohjaajien valvonnassa. Pidempinä koulupäivinä oppilaat voivat ottaa mukaan välipalaa, jota saa syödä sisätiloissa klo 14 alkavalla välitunnilla.

#### **Koulukuljetukset**

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla lukuvuoden alkaessa sovitun aikataulun mukaisesti. Koulukuljetukseen ovat oikeutettuja 0-2-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 3 km sekä 3-6-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 5 km. Koulukuljetukseen voi olla oikeutettu myös muusta erityisestä syystä, jos siihen on riittävät ja asianmukaiset perusteet (esim. lääkärinlausunto). Kuljetusoikeuden saamisesta päättää koulun rehtori.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5.1. Poissaolot**

#### **Suunnitelma**

Oppilaan poissaolosta pitää ilmoittaa opettajalle saman päivän aamuna joko Wilma-viestillä, puhelimitse soittamalla/viestillä tai sähköpostilla. Taksilla kulkevien oppilaiden huoltajat ilmoittavat poissaolosta myös heti aamulla suoraan kuljettajalle. Opettaja merkitsee poissaolot Wilmaan.

Ylimääräiset poissaolot (esim. perheen lomamatka) pitää anoa ennakkoon erillisellä lomakkeella, jonka voi tulostaa koulun kotisivuilta tai pyytää opettajalta tai sähköisellä lomakkeella, joka löytyy Wilmasta. 1-3 päivän loman hyväksyy luokanopettaja ja yli 3 päivän loman rehtori.

Eurajoen kouluissa on käytössä matalan kynnyksen toimintatapa liittyen runsaisiin poissaoloihin. Jos oppilaalla on poissaoloja yli 50h/lukukausi selvitetään yhdessä huoltajien ja oppilashuollon henkilöstön kanssa poissaolojen tarkemmat syyt.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.6. Oppilasmäärät luokittain**

#### **Suunnitelma**

<b>Luokka</b>	<b>Poikia</b>	<b>Tyttöjä</b>	<b>Yhteensä</b>
<b>Esiopetus</b>	2		2
<b>1</b>	1		1
<b>2</b>	3	1	4
<b>3</b>	1	2	3
<b>4</b>	1		1
<b>5</b>	1	1	2
<b>6</b>	1	3	4
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>Yhteensä</b>	10	7	17

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kouluvuoden aikana tuli kaksi uutta oppilasta. Neljännelle ja kuudennelle luokalle molempiin tyttö-oppilas. Koulun oppilasmäärä oli lukuvuoden lopussa 19.

### **1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)**

#### **Suunnitelma**

##### **Lkm**

Lykkäystä saaneita

2 Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat		Kuljetusoppilaat	
	0-3 km	3-5 km yli 5 km	0-3 km	3-5 km yli 5 km
1	1			
2	3	1		
3	2		1	
4	1			
5	1			1
6	4			
7				
8				
9				
<b>Yhteensä</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

#### Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty (pvm): 9/2023

Kriisisuunnitelma päivitetty (pvm): 9/2023

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset: ennaltilmoitettu poistumisharjoitus pidetty 31.8.2023

Lisäksi kouluvuoden aikana pidetään yksi ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus sekä yksi sisällesuojautumisharjoitus.



## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus pidettiin 31.8.2023.

Ennaltailmoittamaton poistumisharjoitus ja sisällesuojautumisharjoitus pidettiin 29.4.2024.

## **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

### **Suunnitelma**

Esi 19 h

1. - 2.lk 20 h

3. lk 22 h

4. lk 24 h

5. lk 26 h

6. lk 26 h

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

### **Suunnitelma**

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen
- Unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

#### **Suunnitelma**

Katso kauas - näe lähelle (koko koulun MOK)

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Tarkemmat tiedot erillisessä liitteessä.

### **2.5. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

Erätaidot

<https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/ops2016/aineryhm%C3%A4t/valinnaisaineet/valinnaisainepankki/lv/er%C3%A4taidot>

Pöperöä pöytään

<https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/ops2016/aineryhm%C3%A4t/valinnaisaineet/valinnaisainepankki/kotitalouskurssit/pp>

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Molemmat valinnaisaineet olivat erittäin pidettyjä.

### **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

#### **Suunnitelma**

Kaikella koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä.

Luontoretkien tavoitteena on luonnon moninaisuuden ymmärtäminen ja sen vaaliminen, elämysten kokeminen ja virkistyminen.

Paikalliseen opetussuunnitelmaan liitteeksi tulevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan ottaen huomioon yhdysluokkaopetuksen luoman mahdollisuuden vierailukohteiden jakamisesta tarkoituksenmukaisesti eri vuosiluokille vuorovuosin.

Uimahalli-, jäähalli- ym. liikunnallisten retkien tavoitteena on taidollisen osaamisen lisäksi tarjota tutustumismahdollisuuksia erilaisiin urheilulajeihin sekä löytää vaihtoehtoja oman kunnon ja terveyden ylläpitämiseksi.

Kulttuuriretkien (esim. teatteri, museo, konsertti) tavoitteena on tarjota elämyksiä ja kokemuksia, jotka lisäävät sosiaalisia taitoja sekä avointa ja hyväksyvää suhtautumista erilaisiin ihmisiin, kulttuureihin ja ilmiöihin, ja jotka osaltaan myös vahvistavat oppilaan omaa minäkuvaa ja itsetuntoa.

Opintoretkien tavoitteena on tutustuttaa oppilas oman kotimaansa paikkakuntiin, niiden nykypäivään ja historiaan. Retkillä korostetaan vastuuta omasta toiminnasta ja käytöksestä sekä pyritään luomaan hyvää yhteishenkeä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.7. Työelämään tutustuminen**

### **Suunnitelma**

## **3. Opiskeluhoito**

### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

##### **Suunnitelma**

Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tuen tarjoaminen toteuttamalla opetussuunnitelmassa olevaa kolmiportaista toimintamallia:

**Yleinen tuki:** Ensisijaisesti luokaopettajan oppilaalle antama tukiopeus. Tukiopeuksen aloittamisesta neuvotellaan kotien kanssa. Tukiopeuksen lisäksi oppilas voi saada osa-aikaista erityisopetusta omalla koululla.

**Tehostettu tuki:** Jatkuvampaa tukea tarvitsevalle oppilaalle tarjotaan säännöllistä tukiopeusta ja/tai osa-aikaista erityisopetusta henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) mukaisesti. Tarvittaessa terveydenhoitaja ja koulupsykologi antavat lausuntonsa oppimisvaikeuksien syistä ja toimenpiteistä.

**Erityinen tuki:** Oppilaalle, jolle on laadittu henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskevaa suunnitelma (HOJKS) annetaan tukea monipuolisesti em. suunnitelman mukaisesti.

Koulunkäyntiohjaajat ovat luokkatyöskentelyssä mukana tukea tarvitsevien oppilaiden apuna/tukena.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **3.2. Terveystuki**

### **Suunnitelma**

Terveystuki käy koululla kerran kuukaudessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystuettajan kautta. Terveystuettaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystuettajan tunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystuettajan vastaanotolle,

hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveydenhoitajan ja lääkärin tekemä laaja tarkastus + terveyskasvatustunti
- 6.lk Terveydenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveyskortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveyskasvatustunteihin. Terveyskorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärinhoitoa. Jos lääkärinhoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveysasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Kuljetuksista hammashoitoon vastaa koti.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhoolto**

#### **Suunnitelma**

Oppilashuolto on jaettu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Oppilashuoltoryhmä kokoontuu koululla vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa ja muulloinkin aina tarvittaessa. Rikantilan koulun oppilashuoltoryhmään kuuluvat koulun molemmat luokanopettajat, laaja-alainen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja koulupsykologi (lv 22-23 Merikratos Oy:n kautta kaksi koulupsykologia kunnan käytössä). Tarvittaessa paikalle kutsutaan myös muita asiantuntijatahoja. Ryhmän tehtävänä on edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia, vahvistaa oppilashuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä sekä siirtää painopistettä korjaavasta työstä ennaltaehkäisevään työhön.

Kuraattori- ja koulupsykologipalveluita käytetään aina tarpeen vaatiessa. Kuraattoriin oppilaat ja perheet saavat yhteyden puhelimitse tai Wilman välityksellä. Lisäksi kuraattori käy koululla aika ajoin, jolloin oppilailla on mahdollisuus jutella hänen kanssaan. Tarvittaessa kuraattorin kanssa voidaan sopia myös kiinteitä käyntiaikoja. Koulupsykologipalvelut toteutetaan ostopalveluna Merikratos Oy:ltä. Oppimisen tuen tiimi tekee priorisoinnit siitä, ketkä oppilaat palveluja käyttävät.

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa. Tarkempi koulukohtainen oppilashuollon suunnitelma löytyy opetussuunnitelman liitteistä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilashuolto kokoontui koululla suunnitelman mukaan ja sen lisäksi Mar-ryhmä useammankin kerran. Koulupsykologin (hyvinvointialue) palveluja käytettiin yhdessä Mar-palaverissa vuoden 2024 puolella.

## **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

### **Suunnitelma**

#### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

##### **Suunnitelma**

Rikantilan koululla oppilaskunnan hallituksena toimii 3-6-luokkien oppilaat. Useimmiten pidetään kuitenkin oppilaskunnan kokouksia, joihin kaikki koulun oppilaat osallistuvat yhdessä. Kokouksia pidetään keskimäärin 3/lukukausi.

Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita osallistumaan itseään koskevien asioiden suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Oppilaskunnan ohjaajana toimii koulunkäyntiohjaaja Henrietta Kero.

Oppilaskunnan hallitus valitaan oppilaskunnan ensimmäisessä kokouksessa.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Henrietta jäätyä vanhempainvapaalle oppilaskunnan ohjaajana toimi Suvi Varjonen.

Hallituksen jäsenet:

pj. Kerttu Karjanlahti

vpj. Elias Capri

sihteeri Henry Nissilä

#### **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

##### **Suunnitelma**

Rikantilan koulussa ei ole erityistä kummitoimintaa, sillä oppilaat leikkivät ja touhuavat muutenkin esimerkiksi välitunneilla yhdessä luokkarajoista riippumatta. Koulussa kuitenkin järjestetään esimerkiksi yhteisiä lukutunteja (isot lukee pienille ja myöhemmin lukuvuoden aikana myös pienet lukevat isoille), askartelupajoja (eri juhlien teemoilla) ja yhteistoiminnallisia tehtäviä esimerkiksi laavuretkien aikana.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **4.3. Koulu yhteisön yhteishengen edistäminen**

## **Suunnitelma**

Koulun yhteishenkeä pidetään yllä yhteisväkkillä (kaikki oppilaat mukana samassa oppilaiden itsensä valitsemissa pelissä), koulun järjestämissä juhlissa (mm. hallowee, pikkujoulut, vappu) ja yhteisillä retkillä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.5. Väykkäriohjaajatoiminta**

## **Suunnitelma**

Koulullamme ei ole tarvetta väykkäriohjaajatoimintaan. Oppilaat liikkuvat aktiivisesti välituntisin ja meillä on käytössä 1 krt/vk yhteisvälitunti, johon kaikki osallistuvat.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **4.6. Kerhotoiminta**

## **Suunnitelma**

Rikantilan koulu on mukana Suomen harrastamisen mallissa. Lukuvuonna 2023-2024 koulussa toimii ns. keskiviikkokerho, joka on suunnattu aluksi 0-4-luokkalaisille ja myöhemmin lukuvuoden aikana 5-6-luokkalaisille. Kerhossa tehdään monipuolisesti asioita oppilaiden toiveiden mukaan (liikuntaa, pelejä, askartelua ja kokkailua).

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Kerho oli lopulta koko vuoden ajan vuosiluokille 0-4 ja pääsääntöisesti liikuntapainotteinen. Tutustuttiin ja pelattiin hurja määrä erilaisia pelejä, vanhoja ja uusia tuttavuuksia. Kerho oli todella suosittu, sillä kaikki 0-4 -luokkalaiset osallistuivat aktiivisesti sen toimintaan.

### **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

## **Suunnitelma**

Rikantilan koulussa on tänä lukuvuonna jälleen iltapäiväkerhotoimintaa jokaisena arkipäivänä (tarpeen mukaan). Toimintaa hoitaa kaksi koulunkäynnin ja aamu- sekä iltapäiväkerhotoiminnan ohjaajaa. Toiminnassa noudatetaan kunnan ap/ip-toiminnan suunnitelmaa.

Jos tarvetta aamuhoidolle tulee, on se mahdollista järjestää Lapijoen koulussa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

## **Suunnitelma**

Koululla järjestetään lukuvuoden aikana vähintään yksi vanhempainilta.

Huoltajille tarjotaan aika vanhempainvartiin aina tarvittaessa.

Lukuvuoden aikana järjestetään oppimiskeskustelu luokanopettajan päättämänä ajankohtana (joulu-helmikuu).

2. ja 6.lk oppilaiden huoltajien kanssa käydään keväällä keskustelua liittyen oppilaan opintojen etenemiseen nivelvaiheessa.

Tiedotuskanavana toimii Wilma, paperiset tiedotteet sekä koulun www-sivut.

Rikantilan koulun kyläyhdistyksen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä (mm. joulujuhla, vappumyyjäiset, luistelukaukalon pystytys ja kentän jäädytys). Kyläyhdistyksen yhteysopettajana toimii Suvi Varjonen, joka pyrkii aina osallistumaan yhdistyksen johtokunnan kokouksiin.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilasarviointi**

##### **Suunnitelma**

Väliarvioinnit suoritetaan sanallisina vuosiluokilla 1.-3. ja numeerisena vuosiluokilla 4.-6.

Lukuvuosiarviointi toteutetaan opetussuunnitelman mukaan (sanallinen/numeerinen todistus).

Oppimiskeskustelu järjestetään yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa luokanopettajan valitsemana ajankohtana (joulu-helmikuu).

2., 4. ja 6.luokkalaiset osallistuvat lukemisen- ja kirjoittamisen taitoja arvioivaan Allu-kokeeseen kevätlukukaudella.

5.luokkalaiset suorittavat liikunnan Move-mittauksiin syyskuussa 2023.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Lukuvuoden aikana kirjataan ylös, missä kaikessa toiminnassa laaja-alaisia osaamisalueita on ollut mukana. Loppulukuvuodesta, laaja-alaisien kokonaisuuksien toteutumisesta, keskustelu henkilökunnan kesken.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Tänä vuonna laaja-alaisen osaamisen alueista painotettiin L1, L3, L5 ja L7.

#### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

## **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

## **6.4. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

Erätaidot

Pöperöä pöytään

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan, onko valinnaisaineet pystytty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti (resurssit yms), onko valinnaisainetarjonta ollut riittävän monipuolista, onko tullut tarve uusien erilaisten valinnaisaineiden toteuttamiseen seuraavana lukuvuonna yms.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Molemmat valinnaisaineet olivat erittäin pidettyjä oppilaiden keskuudessa. Ne myös pystyttiin toteuttamaan suunnitellusti. Oppilailta on kyselty ideoita erilaisiin valinnaisaineisiin, mutta he ovat olleet tyytyväisiä nykyiseen tarjontaan. Tämän vuoden valinnaisaineita ei tarjota ensi vuonna, mutta sen jälkeen ne varmasti taas palaavat vaihtoehtolistalla.

## **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

### **Suunnitelma**

Koulussamme arvioidaan tänä vuonna oppilashuollon toteutumista. Lukuvuoden lopuksi arvioidaan koulun ja oppilashuollon henkilökunnan kanssa, ollaanko saatu toiminta toteutettua kunnan ohjeen mukaan. Arviota voidaan pyytää myös oppilaiden huoltajilta.

Koulun järjestyssäännöt myös uusitaan/päivitetään lukuvuoden aikana. Sääntöjen sisältöön saavat vaikuttaa oppilaat, henkilökunta ja oppilaiden huoltajat.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Järjestyssääntöjen päivitys päätettiin siirtää syksylle 2024. Oppilashuoltoa on toteutettu koulussa ohjeiden mukaisesti. Kokouksia on pidetty useita vuoden aikana, aina tarvittaessa.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**



## **Suunnitelma**

Lukuvuoden aikana järjestetään retkiä aina sopivan tilaisuuden tullen ja mahdollisuuksien mukaan.

Retkien järjestelystä ja aikatauluista ilmoitetaan oppilaille ja heidän huoltajilleen tarkemmin Wilma-viestien/tiedotteiden välityksellä.

- valinnaisaine Erätaidot-ryhmän retkeilypäivä Pinkjärven Vuotavan laavulle 21.9.2023 klo 14-21.

Huom! Retken aikana pidetyt oppitunnit korvaavat valinnaisaineen oppitunnit seuraavilta päiviltä: to 30.11., to 7.12., to 14.12.

- kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset retket
- uimaopetus
- mahdollinen teatteriretki
- mahdollinen lasketteluretki
- luokkaretki keväällä 2024
- mahdollinen "koulupäivän vaihto" Lapijoen koulun kahden luokan kanssa
- muut mahdolliset retket ja tapahtumat

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulumme retkeili:

- \*Laavulla useamman kerran
- \*kirjastovierailu (pääkirjasto)
- \*Porin teatteri, Tuhkimo-esitys
- \*konserttikeskuksen konsertti Lapijoen koululla
- \*opintoretkei Turkuun
- \*luontoretkei (MOK) Koponkoskelle
- \*luontoretkei (MOK) Nikunpirtille
- \*erätaidot-valinnaisaineen retkei Pinkjärvelle
- \*uimaopetus x3
- \*eskariluistelu
- \*kunnan liikuntaturnaukset (jalkapallo, sähly sekä pesäpallo)
- \*Eurajoen lätkän reikäkiekkoturnaus

## **7.2. Leirikoulut**

### **Suunnitelma**

Ei leirikouluja lv. 23-24.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

#### **Suunnitelma**

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutetaan Eurajoen kunnan suunnitelman mukaisesti, kuitenkin niin, että yhdysluokkaopetus otetaan huomioon ja joihinkin kohteisiin voidaan mennä esimerkiksi vain joka toinen vuosi.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Osallsituimme:

\*Raunelan kalastajatilán vierailu

\*Tanssipaja

\*konsertti Lapijoen koululla

\*Nukketeatteriesitys

### **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

#### **Suunnitelma**

Yhteistyö Eurajoen metsästysseuran kanssa: esimerkiksi lauluesitys metsäeläinten joulurauhan julistuksessa ja joulujuhla metsästysseuran juhlatilassa

Yhteistyö Rikantilan koulun kyläyhdistyksen kanssa: toiminta koulun tukiyhdistyksenä, kaukalon hoito, yhteiset tapahtumat yms.

Yhteistyö seurakunnan kanssa: päivänavauksen noin kerran kuukaudessa, kirkkokäynnit, konsertit, esitykset

Yhteistyö muiden koulujen kanssa: yhteiset tapahtumat/suunnittelu/vertaistuki

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kyläyhdistyksen kanssa yhteistyössä toteutettiin retket lähialueelle Koponkoskelle sekä Nikunpirtille. Lisäksi osallistuimme RAuman OKL-opiskelijoiden valmistamaan taidekasvatustapahtumaan Vuojoen Kartanolla.

### **7.5. Muut tapahtumat**

#### **Suunnitelma**

\*joulu -ja kevätjuhla

\*vapputanssit

\*jouluaskartelupäivä

\*pääsiäisaskartelupäivä

\*koulukuvaus syyslukukaudella -23

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Suunnitelmassa mainittujen lisäksi:

\*2x oppilaiden ideoima ja toteuttama Amazing Race -kisailupäivä

\*pikkujoulu

\*Yrityskylään osallistuminen 5-6-luokkalaiset

\*Lemmikkipäivä toukokuun lopussa (oppilaiden idea)

# Sydänmaan koulun toimintakertomus lv 2023-2024

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1. Koulun perustiedot

#### Suunnitelma

##### 1.1. Yhteystiedot

#### Suunnitelma

**Ylläpitäjä:**Eurajoen kunta

**Koulu:** Sydänmaan koulu

**Lähiosoite:**Sydänmaantie 614

**Postinumero ja -toimipaikka:**27130 Eurajoki

**Puhelinnumero:**

**Koulun rehtori:**Sari Salmi

**Puhelinnumero:**044-3124194

**Sähköposti:**

##### 1.2. Lukuvuoden työajat

#### Suunnitelma

##### 2023-2024

Syyslukukausi alkaa **10.8.2023**

Syysloma on 23. – 29.10.2023 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 22.12.2023

Kevätlukukausi alkaa 8.1.2024

Urheiluloma on 19. – 25.2.2024 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy 1.6.2024

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### 1.3. Tuntikehyksen käyttö

#### Suunnitelma

##### Tuntimäärä

yht.

3 **Erityisopetuksen luokkatunnit**

**Oppilaanohjauksen tunnit**

**Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**

**Perustunnit yhteensä**

**Muiden koulujen opettajien tunnit**

.....

**Demonstraatiotunnit**

**Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**

(maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK

1,5 **Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä**

(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY

2 **Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**

(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

**Kaikki yhteensä**

#### **Lyhenteet:**

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta**

##### **Suunnitelma**

Salmi Sari, rehtori, luokanopettaja  
Pere Mikko, luokanopettaja

Vettenranta Ainomari, erityisopettaja

Sirpa Mäkitalo, koulunkäynninohjaaja  
Johanna Sundqvist 31.8.2023 asti, koulunkäynninohjaaja

Kaitila Jarna, koulunkäynninohjaaja 1.9.2023 alkaen.

Pelli Johanna, ruokapalvelutyöntekijä

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Seikkula Sari, kuraattori

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulunkäynninohjaaja Sirpa Mäkitalon tilalla ajalla 7.1.- 1.6.2024 työskenteli Jenni Korteniemi.

### **1.4.1. Perusopetusryhmät**

#### **Suunnitelma**

##### **Ryhmä Oppilaita Opettaja**

1-2      4              Mikko Pere

3-6      16              Sari Salmi

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt**

#### **Suunnitelma**

Koulu alkaa lukujärjestyksen mukaisesti klo 8.30 tai 9.15. Aamulla on alkuopetusikäisillä mahdollisuus aamuhoitoon vanhempien työstä johtuen. Koulupäivän jälkeen koulussa toimii iltapäiväkerho tarvittaessa klo 17 asti.

Oppitunnin pituus on 45min, jonka jälkeen oppilaalla on valvottu 15 min kestävä välitunti. Aamupäivisin kaksi yhteenpidettyä oppituntia mahdollistavat pitkän välitunnin joka päivä klo 10-10.30. Ko. välitunnilla on mahdollisuus Välkkäri-toimintaan oppilaiden toiveiden mukaisesti. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaajat lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Yläluokan järjestäjät huolehtivat kellojen soittamisesta oikeaan aikaan.

Oppilaat noudattavat luokissa esillä olevia yhteisesti sovittuja koulun sääntöjä, joiden laadinnassa he ovat olleet itse osallisina.

6-luokkalaisten ruotsinkielen opetus tapahtuu Yhteiskoulussa. Oppilaita kuljetetaan bussilla ja taksilla.

Koulunkäynninohjaaja työskentelee pääasiassa alaluokan ryhmässä. Resurssien mukaan ohjaaja on myös 3-6-luokan tukena.

Kaikki oppilaat lähtevät koulusta suoraan kotiin ellei asiasta ole erikseen sovittu. Tästä poikkeuksen voivat tehdä ainoastaan koulukyyditystä odottavat oppilaat.

Jos oppilas on poissa koulusta sairauden tai muun syyn johdosta, huoltaja ilmoittaa poissaolon puhelinoitolla, tekstiviestillä tai Wilmassa. Tieto tulee olla opettajalla ennen oppilaan koulupäivän alkua.

Kuljetusoppilaiden huoltajat viestivät tiedon poissaolosta myös koulutaksille.

Oppilaan tulee selvittää poissaolon aikana tehdyt koulutehtävät ja lukuläksyt luokkatovereiltaan tai opettajalta Wilmasta.

#### **LÄKSYT**

Kotitehtävät ja lukuläksyt ovat tärkeä osa oppimista.

Läksyjen tai kirjojen toistuvasta unohtamisesta tiedotetaan vanhempia Wilmassa. Laiminlyödyt läksyt tehdään seuraavaksi päiväksi ja näytetään huoltajan nimellä varustettuna opettajalle seuraavana aamuna. Oppilas voi myös jäädä tekemään laiminlyödyt tehtävät koululle päivän päätteeksi. Tästä sovitaan opettajan kanssa ja tiedotetaan huoltajaa.

## KOULURUOKAILU

Peruskoulun oppilaalle annetaan jokaisena työpäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu, määrältään riittävä ja maksuton kouluateria. Jotta oppilas saisi erityisruokavalion koulussa, huoltajan tulee toimittaa kouluun lääkärintodistus. Ilmoitus erityisruokavaliosta tehdään koululle heti syyskauden alussa. Erityisruokavaliota noudattavan ollessa pois koulusta, tulee huoltajan ilmoittaa asiasta keittiöhenkilökunnalle.

Koulussa harjoittemme ruokavälineiden; haarukka (vasemmassa kädessä) ja veitsi (oikeassa) käyttöä. Otamme vähintään maistiaiset kaikista ruokalajeista, leivän ja maidon. Koulussa pyritään syömään lautanen tyhjäksi. Pyrimme luomaan rauhallisen ja rennon ruokailutapahtuman. Kannustamme ja kehotamme lapsia opettelemaan ravitsevaa lounastamista sekä maistamaan rohkeasti eri ruokia. Eurajoen kunnalla on monipuolinen ja kattava lounaslista ja sisältää joillekin tunteuttomia ruokia.

Ruokailu tapahtuu klo 11.15-11.50 yhteisessä ruokailutilassa opettajien ja ohjaajien valvonnassa. Koulun järjestäjät osallistuvat pöytien siivoukseen ruokailun päätteeksi.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana järjestettiin iltapäiväkerhoa.

Aamuhoidolle sen sijaan tarvetta ei ollut.

Yleiset opetusjärjestelyt toteutuivat suunnitelman mukaisesti.

#### 1.5.1. Poissaolot

##### Suunnitelma

Oppilaan poissaolosta pitää olla tieto opettajalla ja tarvittaessa myös ap/ip-ohjaajilla saman päivän aamuna joko Wilma-viestissä tai puhelimesta. Ilmoituksen voi tehdä myös suoraan soittamalla. **Mikäli poissaolevalla oppilaalla on erityisruokavalio, ilmoitus tehdään myös keittiöön.**

Eurajoen kouluissa on käytössä matala kynnyksen puuttua runsaisiin poissaoloihin. Jos oppilaalla on poissaoloja yli 50h/lukukausi, selvitetään yhdessä huoltajien ja oppilashuollon toimijoiden kanssa poissaolojen tarkemmat syyt. **Oppilaalla/huoltajalla on velvollisuus itse selvittää poissaolon aikana koulussa tehdyt tehtävät ja läksyt luokkakavereiltaan tai suoraan opettajalta esim.Wilmassa.**

Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajan tulee anoa lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää luokanopettaja ja tätä pidempiin poissaoloihin rehtori. Oppilaalle annetaan poissaolon ajalle tehtävät, jotka hänen tulee suorittaa poissaolonsa aikana itsenäisesti. **Perheiden lomamatkat suositellaan sijoittamaan koulun loma-aikoihin.** Lomake poissaolohakemukseen löytyy koulun kotisivulta. Hakemuksen voi tehdä myös Wilmassa.

Mikäli oppilaan poissaolomäärä ylittää 50 tuntia, ottaa opettaja yhteyttä kuraattoriin ja/tai rehtoriin. Tämän jälkeen koulukohtainen oppilashuoltoryhmä pohtii, ovatko poissaolot vaikuttaneet kyseisen



oppilaan koulumenestykseen. Mikäli vaikutus on huomattava, pohditaan, miten koulumenestystä voidaan parantaa ja miten poissaoloja vähentää.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaiden, joiden poissaolomäärä ylitti 50 tuntia, käytiin keskustelua huoltajien ja oppilaiden kanssa poissaolojen tarkemmista syistä.

Oppilashuoltoryhmässä otettiin käsittelyyn tuen tarve poissaoloihin liittyen.

Yhdessä keskustelussa mukana oli myös oppilashuollon toimija.

## **1.6. Oppilasmäärät luokittain**

### **Suunnitelma**

<b>Luokka</b>	<b>Poikia</b>	<b>Tyttöjä</b>	<b>Yhteensä</b>
<b>Esiopetus</b>			
<b>1</b>	1	1	2
<b>2</b>		2	2
<b>3</b>	2		2
<b>4</b>	3	4	7
<b>5</b>	1	2	3
<b>6</b>	2	2	4
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>Yhteensä</b>	9	11	20

### **1.6.5. Muut opetusjärjestelyt (ei julkinen)**

#### **Suunnitelma**

##### **Lkm**

Lykkäystä saaneita

Opiskelee kotona

Tilapäisesti ulkomailla

### 1.6.6. Koulumatkat ja kuljetusoppilaat (ei julkinen)

#### Suunnitelma

Luokka	Koulumatkat		Kuljetusoppilaat			
	0-3 km	3-5 km	yli 5 km	0-3 km	3-5 km	yli 5 km
1				2		
2						
3						
4				3		
5				1		
6				1		
7						
8						
9						

#### Yhteensä

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

#### Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden ajan koulukuljetuksessa oli kaksi oppilasta ensimmäiseltä luokalta.

Talviajan kuljetuksessa oli yhteensä viisi oppilasta luokilta 4-6.

Pyörätien rakentamisen ollessa kesken syyslukukauden alkaessa, jatkettiin keväällä myönnettyä kuljetusoikeutta. Huoltajilla oli mahdollisuus ilmoittaa oppilas kuljetukseen, mikäli työmaaliikenne ja koneiden määrä heikensi koulumatkojen turvallisuutta.

Pyörätien käyttö alkoi virallisesti käyttöönottotarkastuksen jälkeen syyslukukaudella 2023.

### 1.7. Pelastus- ja kriisisuunnitelmat

#### Suunnitelma

Koulut ylläpitävät pelastus- ja kriisisuunnitelmia sekä suorittavat erilaisia poistumis- ja muita harjoituksia lukuvuoden aikana.

Pelastussuunnitelma päivitetty 5.9.2023

Kriisisuunnitelma päivitetty 5.9.2023

Suoritetut pelastus- ja muut harjoitukset:

Ennaltailmoitettu poistumisharjoitus elokuu 2023.

Ennaltailmoittamaton poistumisharjoitus tammikuu 2024.

Sulkeutumisharjoitus lukuvuoden aikana.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Pelastus- ja kriisisuunnitelmat päivitettiin 1.9.2023.

Ennaltailmoitettu poistumisharjoitus oli 5.10.2023.

Ennaltailmoittamaton poistumisharjoitus oli 19.4.2024.

Ennaltailmoitettu sulkeutumisharjoitus oli 22.5.2024

## **2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet**

### **Suunnitelma**

#### **2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet**

##### **Suunnitelma**

1-2 20 h

3 22 h

4 24 h

5-6 26 h

Minimituntimääriä noudattavat kuntakohtaisesti sovittuna kaikki luokka-asteet.

Tuntikehyksen: 57 h/luokanopettajat ja 3h/erityisopettaja myötä on pyritty turvaamaan erityisesti englannin opetus. Riittävän suurella tuntikehyksellä pyrimme tarjoamaan kaikille oppilaille kiitettävän perusopetuksen tason ja mahdollisimman hyvät lähtökohdat tulevia opintoja varten.

Erytisopettaja resurssia hyödynnetään samanaikaisopettajuuteen, jolloin luokassa voi työskennellä samanaikaisesti kaksi opettajaa.

Koulun tuntiresurssi mahdollistaa jakotuntien käytön. Jakotunnit ovat käytössä joissakin aineissa luokka-asteilla 3-6. Tällöin opetusta saa yksi tai kaksi luokka-astetta kerrallaan. Jakotunneilla on pyritty siihen, että 5-6-luokkalaisten valinnaisainevalinnat voidaan toteuttaa. Jakotunneilla mahdollistetaan myös oppilaiden, joilla on tehostetun tuen päätös, oppiminen yleisopetuksen ryhmässä.

Oppilaille pyritään vanhempien toivomusten mukaisesti tarjoamaan mahdollisimman hyvin yksilöllistä opetusta pienissä opetusryhmissä.

6-luokan kahden viikkotunnin ruotsin opiskelu tapahtuu Yhteiskoulussa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Tuntiresurssi mahdollisti kiitettävää perusopetuksen tasoa.

Se mahdollisti luokkien jakotunteja, opetuksen eriyttämistä ja riittävän oppimisen tuen antamista.

Oppilaat saivat hyviä valmiuksia siirtyä seuraavalle luokkatasolle.

## **2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet**

### **Suunnitelma**

Sivistystoimen antamat koulukohtaiset kehittämis/arviointikohteet otetaan mukaan toimintasuunnitelmaan.

Näitä ovat:

-koulumatkojen kulkeminen pyöräillen

-koulupäivien aktivointi: yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on hyvinvonnin parantaminen

-koulupihojen käyttöä monipuolistetaan

-unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja/tai oppimiskeskusteluissa

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Sydänmaan tien kevyenliikenteen väylän valmistuttua, koulumatkansa pyöräilevien oppilaiden määrä kasvoi n.30 %.

Oppilaskunta ideoi teemapäiviä kaikkina juhlapäiviä edeltävinä koulupäivinä.

Teemapäivillä kasvatettiin liikunnallista ja sosiaalista hyvinvointia.

Mukana oli runsaasti liikkumista ja aktivoimista koulupihalla.

Oppilaat pelasivat perinteisiä ja uusia pihapelejä. Pihalla oli toiminnallisia rasteja, etsintä- ja havainnointitehtäviä sekä runsaasti oppilaiden toiveliikuntapelejä.

Kodin ja koulun illassa lääkäri ja fysiikkavalmentaja Harri Hakkarainen esitelmöi lapsen hyvinvoinnin perustekijöistä painottaen erityisesti unen merkitystä.

Oppimiskeskusteluissa huoltajan ja oppilaan kanssa keskusteltiin unesta ja peliajoista.

## **2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

-----

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

L1 Oppilaita ohjattiin huomaamaan, että oppia voi monella tavalla. Yhdessä tekeminen sekä mahdollisuus keskittymiseen ja syventymiseen edistivät ajattelun ja oppimaan oppimisen kehittymistä.

Opiskeltiin erilaisia opiskelutekniikkoja hyödyntäen. Kokeilemalla pyrittiin löytämään itselle sopivimpia tekniikkoja vertailemalla kokemuksia sekä itsearvioiden.

L3 Oppilaita kannustettiin huolehtimaan itsestä ja toisista, harjoittelemaan sujuvan arjen kannata tärkeitä taitoja sekä seuraamaan omaa hyvinvointiaan. Oppilaita ohjattiin tunnistamaan ja ennakoimaan vaaratilanteita ja toimimaan niissä viisaasti. Ajanhallintaa harjoiteltiin suhteessa omiin tehtäviin.

L5 Oppilaat käyttivät tietotekniikkaa säännöllisesti oppitunneilla. Tieto- ja viestintäteknologiaa harjoiteltiin sekä itsessään että osana monilukutaitoa. Ohjelmointia sisällytettiin matematiikan opetukseen.

Oppilaat hakivat tietoa sekä tuottivat sitä visuaalisina toteutuksina itsenäisesti ja vuorovaikutuksessa muiden oppilaiden kanssa.

L6 5-6 -lk valinnaisaineryhmä toteutti Pikku Yrittäjät toimintaa perustamalla omia yrityksiä. He myös toimivat yhden koulupäivän ajan Porin Yrityskylässä.

L7 Oppilaiden toiveita kuunneltiin koskien työskentelytapoja ja pyrittiin osallistamaan tunneilla aktiivisesti ottamaan kaikki mukaan keskusteluihin ja ryhätöihin tasapuolisesti. Oppilaat saivat vaikuttaa teemapäivien ja valinnaisaineiden sisältöihin ja toteutukseen. Kestävä kehitys-käsitteen merkitystä selvitettiin käytännön esimerkkien avulla.

## **2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

### **Suunnitelma**

Lukuvuoden monialainen oppimiskokonaisuus (luokat 1-6): Kansalaistaidot

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **2.5. Valinnaiset aineet**

### **Suunnitelma**

Kahtena erillisenä valinnaisaineena on 5-6-luokilla Liikunta ja Yrittäjyyskasvatus

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaiden osallisuutta valinnaisaineiden sisällön suunnittelussa toteutettiin opettajan johdolla erityisesti niiden alkamisvaiheessa.

Tämä edesauttoi molempia valinnaisaineita toteutumaan innostuneella ja kekseliäällä otteella.

## **2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella**

### **Suunnitelma**

Koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä. Viemällä opetusta koulun ulkopuolelle pyrimme tarjoamaan oppilaille uusia elämyksiä ja kokemuksia käytännön läheisesti. Tekemällä oppiminen syventää oppimista käytännön kautta ja edistää opetuksen eheyttämistä. Erilaiset yhteistyöverkostot monipuolistavat opetusta.

Koulun ulkopuolella tapahtuva toiminta on yhtä kuin oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella. Tällä tarkoitamme kaikkia muita oman fyysisen koulu- ja piha-alueen ulkopuolisia oppimisympäristöjä.

Koulun ulkopuolinen toiminta on mm. retkeilyä, tutustumiskohteissa vierailua tai virtuaalisia vierailuja ja oppitunteja.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulu toteutti suunnitelmat retkistä, teemapäivistä ja koulun ulkopuolisesta opetuksesta.

Oppilaat osallistuivat oppitunneille mm. Raunelan kalastajatilalla, Erä-Santalassa, kunnanvirastolla, jää- ja uimahalleissa, Yrityskylässä, tanssi- ja sirkuspajoissa Keskustassa sekä taidepajassa Vuojoen Orangeriassa srk:n

Koulussa kävi vierailijoita seurakunnasta, Eurajoen Veikoista, Gideoneista, Palo- ja pelastuslaitokselta

Kansainvälisiä vieraita kävi tutustumassa ja kommunikoimassa oppilaiden kanssa Amerikasta, Puolasta ja Sloveniasta.

Olimme mukana virtuaalisilla Koulurauhan julistamisjuhlassa, Someturvan ja Lounais-Suomen poliisin oppitunneilla, Punaisen ristin Sankari koulutus- kurssilla, Avi:n järjestämällä Sateenkaarioppitunnilla ja Pelastakaa Lapset ry:n ja valtioneuvoston Lasten oikeuksien digitunneilla.

## **2.7. Työelämään tutustuminen**

### **Suunnitelma**

Koulu mahdollistaa työelämään tutustumisjaksoja Yhteiskoulun oppilaille.

Koulussa tutustutaan eri ammatteihin ja työtehtäviin oppiaineiden sisällä.

Koululla käy eri ammattien edustajia.

Retket ja tutustumiskohteet antavat oppilaille laajemman kuvan eri yhteiskunnan alojen toimintaympäristöistä ja työpaikoista niiden sisällä.

Yrittäjyyskasvatuksen valinnaisainetunneilla opiskellaan työelämässä vaadittavia taitoja.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulussa oli TET-oppilas.

Vierailukäynneillä mm.konserteissa ja taitopajoissa sekä virtuaalivierailuilla nähtiin eri ammatteja ja toimintaympäristöjä.Vierailuista keskusteltiin myös työelämän näkökulmasta.

Koulun ulkopuoliset ammattilaiset esittelivät oppilaita kouluttaessaan myös omia ammattejaan.

## **3. Opiskeluhoolto**

### **Suunnitelma**

#### **3.1. Kolmiportainen tuki**

### **Suunnitelma**

Ensisijaista tukemisessa on luokanopettajan oppilaalle antama tukiopetus resurssien mukaan. Sen aloittamisesta neuvotellaan kotien kanssa. Tukituntien lisäksi erityisopettaja aloittaa työskentelyn oppilaan kanssa. Hän on yhteydessä vanhempiin.

Tarvittaessa terveydenhoitaja ja koulupsykologi antavat lausuntonsa oppimisvaikeuksien syistä ja tukemistoimenpiteistä. Huoltajalta saadun kirjallisen luvan jälkeen oppilas voidaan lähettää lisätutkimuksiin (esim. koulupsykologin testeihin) ja tämän jälkeen miettiä sopivia toimenpiteitä. Tällaisia voivat olla mm. henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) tai henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadinta, luokan kertaaminen tai siirto pienryhmäopetukseen. Kaikista oppilasta koskevista tukitoimenpiteistä neuvotellaan huoltajien kanssa.

Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tuen tarjoaminen, toteuttamalla opetussuunnitelmassa olevaa kolmiportaista toimintamallia: yleinen tuki, tehostettu tuki ja erityinen tuki.

Oppilas voi kerrallaan saada vain yhden tasoista tukea. Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata oppilaan tuen tarpeeseen, ja se tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja esimerkiksi tukiopetusta. Tukiopetusta tulee tarjota heti, kun oppilaalla ilmenee vaikeuksia opiskelussa. Tehostettu tuki on oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin jatkuvampaa, voimakkaampaa ja yksilöllisempää tukemista. Tukimuodoista osa-aikainen erityisopetus korostuu tehostetussa tuessa. Tehostetun tuen oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Erityinen tuki tarkoittaa yleensä kokoaikaista erityisopetusta tai jonkin aineen oppimäärän yksilöllistämistä. Erityisen tuen oppilaalle laaditaan HOJKS. Oppilaiden oppimissuunnitelmat ja HOJKS:t päivitetään lukuvuosittain.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulussa annettiin tukiovetusta tilapäisesti opinnoissa jälkeenjäänneille sekä jatkuvaa oppimisen tukemista sitä tarvitseville.

Koulussa päivitettiin tehostetun tuen oppimisen suunnitelmia.

Koulussa ei ollut erityisen tuen tarvitsijoita.

S2-oppilaan kielellisiä valmiuksia tuettiin erityisesti pienryhmäopetuksen suomen kielen tunneilla.

Kuraattori ja koulupsykologi vastasivat oppilaiden tarpeisiin henkilökohtaisilla tapaamisilla tarpeen mukaan.

Kuraattori ryhmytti kaveritaitoteemoilla 3-5-lk oppilaita teematunneilla kaveruudesta kevätlukukaudella kuusi oppituntia.

## **3.2. Terveystenhoito**

### **Suunnitelma**

Terveystenhoitaja käy 1-2 kertaa kuukaudessa tai aina tarvittaessa. Muulloin hänet tavoittaa puhelimitse ja Wilma-viesteillä. Myös koululääkärin palvelut on sovittavissa terveystenhoitajan kautta. Terveystenhoitaja pyrkii tapaamaan jokaisen oppilaan vuosittain. Tapaaminen voi olla terveystarkastus, terveystapaaminen tai terveystkasvatustunti. Oppilaat voivat myös tulla ilman ajanvarausta terveystenhoitajan vastaanotolle, hänen ollessaan koululla.

Kouluterveydenhuollon runko ikävuosittain:

- 1.lk Terveystenhoitajan ja lääkäriin tekemä laaja tarkastus.
- 2.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 3.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvut ja näkö)
- 4.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)
- 5.lk Terveystenhoitajan ja lääkäriin tekemä laaja tarkastus + terveystkasvatustunti
- 6.lk Terveystenhoitajan tekemä terveystarkastus (kasvuseuranta)

Oppilailla on käytössä Peruskoululaisen terveystkortti, johon merkitään terveystarkastuksessa tehdyt asiat sekä osallistuminen terveystkasvatustunteihin. Terveystkorttia säilytetään oppilaan kouluterveydenhuollon arkistossa, mutta aina terveystarkastuksen jälkeen kortti ”käy näytillä” kotona.

Koulutapaturman sattuessa ensiavun antaa yleensä opettaja. Tapaturman laadusta riippuen opettaja tai koulun rehtori päättää tarvitaanko lääkärihoitoa. Jos lääkärihoitoa tai muita toimenpiteitä tarvitaan, täytetään tapaturmailmoitus oppilaan hoidon kustannuksia, potilasturvaa sekä koulun ja opettajan oikeusturvaa varten. Koulutapaturmat hoidetaan Eurajoen terveystasemalla ja koulu osallistuu niistä aiheutuviin kustannuksiin. Vakavat tapaturmat hoidetaan Porin keskussairaalan ensiapupoliklinikalla. Huoltaja vastaa koulussa äkillisesti sairastuneen kuljetuskustannuksista.

Hammashoito suoritetaan Eurajoen hammashoitolassa. Tarkastuskertojen määrä vaihtelee hampaiden kunnan mukaan. Oikomishoidot järjestetään tapauskohtaisesti ja aikataulut sovitaan kotien kanssa. Oikomiskäyntien kuljetuksista vastaa koti. Hammashuollon valistustunteja järjestetään noin joka toinen vuosi kaikille vuosiluokille.



## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **3.3. Muu opiskeluhoito**

#### **Suunnitelma**

##### **koulupsykologin ja kuraattorin palvelut**

Palveluja järjestetään tarpeen mukaan. Psykologin palveluun oppilas ohjataan erityisopettajan koordinoimana.

Koulukuraattori toimii kouluarjessa tarpeen mukaan tavaten oppilaita kahden kesken ja/tai ryhmänä.

##### **Oppilashuoltoryhmä**

Kor kokoontuu koulussa vähintään kerran lukuvuodessa. Siihen kuuluvat tarpeen mukaan mm. psykologi, erityisopettaja, kuraattori, terveydenhoitaja, rehtori ja luokanopettajat. Tarvittaessa ryhmään liittyy myös koulunkäynninohjaaja.

Ryhmän tehtävänä on edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja

hyvinvointia, siirtää painopistettä korjaavasta työstä ehkäisevään työhön, vahvistaa oppilashuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä.

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa.

Oppilakohtaisten asioiden käsittelyä (mar) varten kootaan tapauskohtaisesti moniammatillinen asiantuntijaryhmä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kouluteki yhteistyötä koulupsykologin ja kuraattorin kanssa.

Oppilashuoltoryhmä kokoontui marraskuussa.

Oppilaskohtaisen asian käsittelyyn koottiin moniammatillinen asiantuntijaryhmä, joka kokoontui kaksi kertaa.

Muuten yhteistyötä eri oppilashuoltoryhmän toimijoiden kanssa tehtiin erillisillä tapaamisilla ja viesteillä.

### **4. Oppilasta tukevat toiminnot**

#### **Suunnitelma**

##### **4.1. Oppilaskuntatoiminta**

#### **Suunnitelma**

Koulussa toimii oppilaskunta, joka käsittelee oppilaiden ja/tai opettajien esiin nostamia tai muuten ajankohtaisia asioita. Oppilaskunta on tärkeä osa oppilaiden osallistamisessa kouluarjen

käytänteisiin. Oppilaskunta ideoi teemapäiviä, joilla vaalitaan kaveritaitoja ja yhteishenkeä. He kuuntelevat oppilaiden mielipiteitä ja toiveita kouluarjesta. Oppilaskunnan ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja.

Oppilaat valitsevat oppilaskunnan hallitukseen jäsenet luokilta 1-6. Kuudesluokkalaisia jäseniä voi olla useampi.

Oppilaskunta osallistuu koulun työsuunnitelman laadintaan ideoiden teemapäiviä ja yhteistä tekemistä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaskunnan hallituksessa olivat seuraavat oppilaat:

Eero Vuorenpää, Julia Lintunen, Aaro Kukko, Pihla Jokinen, Nooa Pasti ja Lily Sundholm.

Oppilaiden osallisuutta koulun toimintaan lisättiin järjestämällä oppilaskunnan kokouksia kaikkina vuodenaikoina ja tarpeen mukaan lyhyitä kokoontumisia.

Halloweenina, jouluna, ystävänpäivänä ja vappuna oli oppilaskunnalla oma osuutensa vastata suunnittelusta ja toteutuksesta.

Oppilaskunnan kaksi jäsentä osallistui oppilaskuntapäivään kunnanvirastolla.

## **4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta**

### **Suunnitelma**

Koulussa 1-2-luokkalaisten kummeina toimivat 6-lk:n oppilaat. Kummitoimintaa ohjaa koulunkäynninohjaaja.

Kummitunteja pidetään säännöllisesti 2-4-kertaa kuukaudessa. Kummit toimivat lisäksi erilaisissa oppimistilanteissa auttaen ja tukien.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kummitoiminta oli suosittua. Yhteinen ohjattu tekeminen vahvisti eri-ikäisten oppilaiden välistä luottamusta.

Se näkyi myös välitunneilla vapaassa leikissä oppilaiden välisenä luontevana kanssakäymisenä.

Kummitoiminta loi turvallisen ilmapiirin isompien oppilaiden huomioidessa pienemmät asiaankuuluvasti ja ystävällisesti.

Kummien vastuuntunto tuntien suunnittelussa ja järjestämisessä kehittyi tunti tunnilta.

## **4.3. Koulu yhteisön yhteishengen edistäminen**

### **Suunnitelma**

Lukuvuosi aloitetaan yhteishenkeen ja turvalliseen ympäristöön orientoivilla päivillä.

Oppilaat osallistetaan lukuvuoden suunnitteluun.

Oppilaat luovat säännöt, joilla luodaan kouluun hyvää oloa ja yhteishenkeä.

Henkilökunta ohjaa yhteishenkeä kehittäviä pelejä ja leikkejä koko koulun keskuudessa.

Mll:n Koulurauhan julistuksen lukuvuoden teemana on ”erilaisuus on rikkaus”.

Teemalla halutaan muistuttaa siitä, että kaikilla on oikeus olla omanlainen ja jokainen on arvokas omana itsenään.

Eri ikäiset oppilaat toimivat yhdessä toisiaan auttaen ja ohjaten.

Yhdenvertaisuutta ja syrjimättömyyttä todennetaan koulun arjessa.

Koulussa on tarvittaessa käytössä verso-toimintamalli (vertaissovittelu)

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulun toiminnassa yhteishenkeen ja toisiin luottamiseen tähtäävät toiminnat lisäsivät huomattavasti sopuisaa ja rauhallista tunnelmaa.

Luokissa ja välitunneilla oppilaat noudattivat yhteisesti sovittuja sääntöjä erinomaisesti.

Satunnaiset sääntörikkomukset pyrittiin selvittämään heti niiden ilmaannuttua koulun aikuisen ohjaamana.

Kaikkiin erimielisyyksiin, jotka aiheuttivat pahaa mieltä, puututtiin välittömästi.

Oppilailla oli velvoite kertoa aikuiselle, mikäli havaitsee toisen oppilaan kiusaavan toista.

Koulussa järjestetyn pyörätien avajaisjuhlan työstäminen vahvisti me-henkeä.

Päivittäinen koko koulun yhteinen ruokailu oli koko koulun yhteisöllisyyttä merkittävästi lisäävä opetus- ja kasvatustilanne.

Yhteishenkeä nostattivat onnistuneesti toteutuneet retket, liikunta- ja teemapäivät.

## **4.5. Välkkäriohjaajatoiminta**

### **Suunnitelma**

Koulussa on pitkä välitunti joka päivä klo 10 -10.30. Koulun pihakaapeissa on välituntiliikunnassa käytettäviä välineitä, jotka ovat käytössä koulun liikunta-alueilla.

5-6-luokkalaiset välkkäriohjaajat voivat vetää osan aikaa ohjattua välituntiliikuntaa.

Osallistuminen välkkäriin on vapaaehtoista.

Koulupäivässä on toiminnallisia tuokioita.

Pidempiaikaista yhtenäistä puolepetin ääressä työskentelyä tauotetaan esim. Break bro-jumpalla ja happikävelyllä koulurakennuksen ympäri.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Välkkäritoimintaa oli syksyllä ja keväällä. Välkkäreinä toimivat 5-6-luokkalaiset vuorollaan pareittain.

Välkkärit mainostivat omaa välkkäriään. Ilmoitustaululla oli sitouttava ilmoittautumislista osallistujille.

## **4.6. Kerhotoiminta**

### **Suunnitelma**

Koulun kerhotoimintaa on Suomen harrastamisen malli-hankkeen puitteissa.

Kerhoina ovat tanssillinen liikuntakerho, käsityökerho sekä virtuaalipelikerho.

Otsolan opisto tarjoaa musiikkiharrastusta koululla iltaisin.

Koulu kannustaa lapsia mukaan monipuoliseen harrastustoimintaan lisäämällä tietoa erilaisista harrastuksista ja mahdollisuuksista harrastaa kotikunnassa.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulun järjesti kerhotoimintaa Opetushallituksen Yhdessä harrastaen kerhohankkeen puitteissa suunnitelman mukaisesti.

Tanssillinen liikuntakerho vaihtui kerholaisten toiveesta joulun jälkeen kuviskerhoksi.

## **4.7. Aamu- ja iltapäivätoiminta**

### **Suunnitelma**

Koulussa toimii aamu- ja iltapäiväkerho, joka on tarkoitettu esikoululaisille, 1- ja 2-luokkalaisille.

Toimintaa järjestetään tarpeen mukaan koulun toimintapäivinä arkisin. Toiminta-aika muodostuu lasten hoitotarpeiden mukaan klo 17.00 asti.

Jos koulussa on S2 oppilas, hän voi osallistua iltapäiväkerhoon osana kielellisiä tukitoimia.

Koulukyydityksen vuoksi koulutuntien ulkopuolella aamulla tai iltapäivällä koulussa olevat oppilaat voivat osallistua kerhotoimintaan.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulussa toimi iltapäiväkerho.

Toiminnasta vastasi ja sitä ohjasi koulunkäynnin sekä aamu- ja iltapäivähoidon ohjaaja Jarna Kaitila.

## **5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

## **Suunnitelma**

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen luonteva yhteistyö on tärkeää. Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempainilaisuuksia, joiden toteutus ja muoto voi vaihdella. Koulu huomioi toiminnassaan valtakunnallisen Kodin ja koulun päivän

### **TIEDONKULKU**

Vanhempia tiedotetaan pääasiassa viesteillä Wilman kautta.

Koulun kotisivuilla eli pedanet-sivulla on tietoa ja kuvia koulusta.

Oppilaat 3.luokasta ylöspäin käyttävät myös Wilmaa.

Oppilaita ohjataan tiedottamaan huoltajia koulutapahtumista kotona keskustellen.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle.

### **KASVATUS**

Kodilla ja vanhemmilla on päävastuu ja oikeus lasten kasvattamisesta. Koululla on osavastuu siitä, millaisia nuoria oppilaista kasvaa. Opettajilla on tärkeä merkitys sekä kasvattajina että tiedon jakajina. Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin tukeminen. Lähtökohtana on koululainen, jolle halutaan luoda turvallinen ja monipuolinen oppimis- ja kasvamisympäristö.

### **TAPAAMINEN**

Lukuvuoden aikana järjestetään tapaamisia vanhempien kanssa sekä vanhempainiltoja tarpeen mukaan.

Huomioimme valtakunnallisen Kodin ja koulun-päivän.

Perheilta järjestetään Lahdenperässä 6.luokkalaisten perheille.

Aloite tapaamiselle voi tulla kodista tai koulusta. Haluamme yhteistyön olevan avointa ja luontevaa.

Vanhemmille tarjotaan mahdollisuuksia osallistua koulun toimintaan.

Koulun huoltajat voivat toimia vanhempainoimikunnassa.

Vanhemmat ovat aina tervetulleita poikkeamaan ja asioimaan koululle.

Myös koulun juhlat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niihin mukaan.

Kodin ja koulun yhteistyön liikkeellepanevana voimana voi toimia myös vanhempainoimikunta. Eräs yhteistyön muoto voi olla kyläyhdistyksen kanssa toimiminen.

Koulun jääkiekkokaukaloa hoidetaan ja ylläpidetään jäätä yhteistyössä kodin ja koulun kanssa.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Huoltajat saivat tiedotteita ja viestejä Wilmassa. Ajankohtaisista asioista koulu tiedotti enimmäkseen viesteillä.

Elokuussa osallistuttiin kunnan yhteiseen Perheiltaan Lahdenperässä. Iltaan osallistuivat 6-luokkalaiset perheensä kanssa.

Lokakuussa järjestettiin hyvinvointiaiheinen Kodin ja koulun- ilta. Asiantuntijana oli lääkäri Harri Hakkarainen. Ilta toteutettiin yhteistyössä Rikantilan kouluväen kanssa etänä.

Kunnan yhteinen vanhempainilta kuudesluokkalaisille ja huoltajille oli syyskuussa Lahdenperässä.

Huoltajilla oli mahdollisuuksiensa mukaan mahdollisuus osallistua koulupäivän aikana järjestettyyn Pyörätien avajaisjuhlaan. Samassa juhlassa oli oppilaiden esittämää jouluaiheista ohjelmaa.

Vanhempaintoimikunta osallistui avajaisjärjestelyihin laatien ohjelmapisteitä kävelyreitit varrelle.

Oppimiskeskustelut käytiin kaikkien oppilaiden ja huoltajien kanssa joulutammikuussa.

Tulevien seiskojen huoltajille järjestettiin vanhempainilta yläkoulussa.

Vanhempaintoimikunta järjesti tapaamisia huoltajille syys- ja kevätlukukaudella.

Kunnan Hyvä mieli-työryhmä järjesti Vape-aiheisen vanhempain illan kunnanvirastolla.

Kevään kevätkirkkoon Irlanteella sekä päätöstilaisuuteen sen jälkeen kutsuttiin kaikki huoltajat. Tilaisuus järjestettiin yhteistyössä seurakunnan ja Huhdan koulun kanssa.

Kyläyhdistys ja vanhempaintoimikunta jakoivat keväällä stipendit.

## **6. Arviointi**

### **Suunnitelma**

#### **6.1. Oppilasarviointi**

##### **Suunnitelma**

Eurajoella on paikallisesti päätetty, että kaikkien luokkien oppilaat saavat välitodistuksen jouluna. Tämän lisäksi koulussa järjestetään oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut lukuvuoden aikana. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja. Kevätlukukauden päättyessä kaikki saavat lukuvuositolistuksen. Opetussuunnitelmaan voi tutustua osoitteessa [peda.net](http://peda.net) Eurajoki

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet toteutetaan ja arvioidaan osana oppiaineita.

##### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

#### **6.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

##### **Suunnitelma**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet arvioidaan erillisellä lomakkeella, joka lisätään keväällä toimintakertomukseen.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.3.1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet 7. luokalla**

### **6.4. Valinnaiset aineet**

#### **Suunnitelma**

Koulun 1.vuosiviikotunnin mittaiset oppilaalle valinnaiset aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty periaatteella lukuvuositodistuksessa.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **6.5. Koulun toiminnan arviointi**

#### **Suunnitelma**

Opettajat seuraavat vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa ja suunnittelupalaverissa.

Lukukauden päättyessä rehtori arvioi toimintaa sivistysjohtajan ja muiden koulujen rehtorien yhteisissä kokouksissa.

Lukuvuoden aikana opettajat ja henkilökunta arvioivat toimintaa jatkuvasti. Toiminnan arvioinnilla koko toimintakauden aikana pyritään siihen, että toimintakulttuuri kehittyy joustavasti, jatkuvasti ja nopeasti, jotta koulu luo parhaan mahdollisen toimintaympäristön sekä laadukasta toimintaa.

Oppilailta pyydetään arviota työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päättyessä.

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päättyessä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulussa toteutettiin vuosisuunnitelman mukaista toimintaa. Kaikki toiminta koulussa perustui valtakunnalliseen -ja kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan.

Koulun toiminnassa lisättiin oppilaiden osallisuutta. Rakenteellisesti sitä oli oppilas- ja vanhempaintoimikunnan kautta.

Oppilaat osallistettiin vaikuttamaan oppimisen keinoihin ja joihinkin oppisisältöihin.

Oppilaskunta osallistui kunnan yhteiseen oppilaskuntapäivään, jossa osallisuutta oli nuorisovaltuuston kanssa.

Huomioitavaa on, että pienkoulussa annettava yhdysluokkaopetus perustui vahvasti eri-ikäisten yhteistyöhön ja oli pääsääntöinen työskentelytapa.

Yksilöllinen eteneminen ja itsenäinen työskentely olivat paras tapa oppimiseen, kun luokassa on eri luokka-asteen oppilaita.

Opettaja ja ohjaaja tukivat oppilaita ja yksilölliset tarpeet tulivat huomioiduksi.

Oppilaat pitivät ryhmä - ja parityöskentelystä suurelta osin. Oppilaat arvioivat keskittyvänsä parhaiten tekemiseen, kun luokassa on hiljaista. Parhaana työskentelypaikkana oppilaat pitivät pulpetteja.

Toiminnallisesti koulussa oppilaskunta sai vaikuttaa koulun retkitoimintaan, välituntitoimintaan, juhlatuimintaan, teemapäiviin sekä välinehankintoihin.

Opetusryhmissä opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa sekä itsearvioinnin osalta suotiin mahdollisuus vaikuttaa ja tulla kuulluksi.

Oppilaat otettiin mukaan osallistuvaan budjetointiin kohdentamalla määrärahoja oppilaiden valitsemaan välinehankintoihin.

## **7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana**

### **Suunnitelma**

#### **7.1. Retket**

##### **Suunnitelma**

Koulussa on opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti tarkoituksenmukaista toisinaan poiketa päivittäisestä oppiainejakoisesta lukujärjestyksestä. Poikkeavista tapahtumista retkien muodossa tiedotetaan huoltajia. Retkillä toteutetaan moni- ja laaja-alaisia kokonaisuuksia sekä painopistealueiksi suunniteltuja oppimisen osa-alueita. Valinnaisaineiden yhteydessä toteutetaan retkiä, joiden suunnitteluun ja toteutukseen oppilaat osallistetaan mukaan.

-liikenneturvallisuuksiemalliset kävelyretket 1-2-lk

-polkupyöräilyretket (oppilaskunnan esitys)

-koululaiskirkko Irlanteella

-luontoretket eri vuodenaikoina

- opastettu metsäretkeily Verkkokarissa

-puolukka- ja sieniretki

-vierailut toisiin kyläkouluihin

-valinnaisaineisiin liittyvät retket: Yrityskylä, eräretkeily

-teatteriretki (oppilaskunnan esitys)

-Raunelan kalastajatila 5-lk (kulttuurikasvatussuunnitelma) kunnan 5-luokkalaisten yhteisenä retkenä

-Vuojoen kartano ja Välimaan torppa (kulttuurikasvatussuunnitelma)

-opintoretkeily kaupunkikohteeseen



-Seikkailupuisto (oppilaskunnan esitys)

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Vuosisuunnitelmaan merkityt retkikohteet tarkentuivat seuraavasti:

Liikenneturvallisuusaiheiset kävelyt tehtiin kevyen liikenteen väylän avajaisten yhteydessä ja niihin osallistuivat kaikki oppilaat.

Vierailut toisilla kyläkouluilla ja Välimaan torpalla jäivät toteutumatta.

Opintoretki suuntautui Tampereelle.

Tampereella seikkailtiin Särkänniemessä.

Koululaiskirkko oli vasta keväällä Irjanteella kevään päätöskirkkona yhteisesti Huhdan kouluväen kanssa.

## **7.2. Leirikoulut**

### **Suunnitelma**

### **7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen**

#### **Suunnitelma**

Eurajoen perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman lähtökohtana on tahto tutustuttaa oppilaita eri taiteenlajeihin sekä kotikunnan ja lähiseudun tärkeimpiin kulttuurikohteisiin. Samalla opetusta viedään luokkahuoneen ulkopuolelle luontoon, museoihin, näyttelyihin ja näytöksiin, kulttuurimaisemaan sekä yrityksiin. Näissä oppiminen on mahdollista näkemällä, kokemalla ja itse tekemällä.

Noudatamme kunnan opetussuunnitelman mukaista suunnitelmaa mahdollisuuksien mukaan.

Lukuvuoden kohteet:

Raunelan kalastajatila

Vuojoen kartano

Välimaan torppa

Merimuseo

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Koulu osallistui kaikkiin kunnassa yhteisesti järjestettyihin kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisiin retkiin.

Välimaan torpan ja merimuseon käynnit siirrettiin tulevalle lukuvuodelle.

## **7.4. Yritys-, yhdistys- ja oppilaitosyhteistyö**

## **Suunnitelma**

Koulu tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja yhdistysten kanssa tavoitteena lähentää koulua ja oppilaita ympäröivään yhteiskuntaan.

Koulu on yhteistyössä mm.SPR:n, MLL:n, Eurajoen seurakunnan, kyläyhdistyksen, urheiluseurojen , palo- ja nuorisosoittokunnan, Gideon-järjestön, Seppälän koulukuvien, Salmomonkallio-laskettelukeskuksen, Pelastakaa lapset ry:n, Unicefin, Lasten ja nuorten säätiön, Nuorten yrittäjyys ja talous NYT:n, EräSantalan, Koulukinon, kirjakustantajien (Sanomapro, Otava ja Tammi), Sataxin, Tiilimäen koulun ja Lounais-Suomen poliisin kanssa.

Teemme yhteistyötä erityisesti kunnan toisten pienkoulujen kanssa.

Konserteissa sekä liikuntaturnauksissa yhteistyötä tehdään kaikkien kunnan koulujen kanssa.

Kaikki muukin rehtorin hyväksymä yhteistyö eri tahojen kanssa lukuvuoden aikana on mahdollista esim. Rauman OKL, SAMK ja Winnova

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Yhteistyötä tehtiin lukuvuoden aikana Lapijoen koulun kanssa, jossa opiskeltiin

Yrittäjäkylään liittyviä ennakkotehtäviä.

5-6-lk valinnaisryhmä teki yhteisen lasketteluretken Keskustan koulun kutosluokan kanssa.

Lapijoen koulun Erasmusvieraat Puolasta ja Sloveniasta osallistuivat koulupäivään.

Liikuntatapahtumia oli Yhteis- ja Yhtenäiskoulussa.

Yhteistyö eri sidosryhmien välillä oli aktiivista.

Suunnitelmassa mainittuista yhteistyökumppaneiden lisäksi koulu teki yhteistyötä Eurajoen seurakunnan, Lähi-Tapiolan, Eurajoen jäähallin, Turun yliopiston OKL:n ja Ellivuoren laskettelukeskuksen kanssa.

## **7.5. Muut tapahtumat**

### **Suunnitelma**

#### **Syksy**

-kouluvuoden aloitusviikko ryhmäytymistä, yhdenvertaisuutta ja kaveruutta vahvistavilla toimilla

-oppilaiden osallistaminen yhteisten pelisääntöjen ja käytänteiden luomiseen

-Koulurauhanjulistus

-Avin Sateenkaarioppitunti

-Read Hour, YK:n kansainvälinen lukutaitopäivä

-metsään tutustumista Verkkokarissa

-liikenneturvallisuusviikko

-pelastautumisharjoitukset

-Sankarikoulutus

- kansalaistaitojen teemapäivä
- yökoulu
- Kodin ja koulun päivä
- Perheilta
- Read hour/ YK.n kansainvälinen lukutaitopäivä
- Lounais-Suomen poliisin vierailu (netti)
- harrastusviikko
- koulukuvaus
- jalkapalloturnaus
- valinnaisaineryhmän kirpputori/myyjäiset
- frisbeegolfkilpailut
- teatteriretki
- kaveritaitojen teemapäivä
- lukuviikko
- elokuvailua
- Lasten oikeuksien teemapäivä
- Oppilaat saa päättää-päivä (oppilaskunnan esitys)
- luistelut jäähallissa
- oppilaskunnan ja kummien järjestämät pikkujoulut
- itsenäisyyspäivän teemapäivä
- joulujuhlat

### **Kevät**

- uinninopetusta Eurassa
- mediataitopäivä
- yrityskylä
- vuodenaikoihin liittyvät retket
- kummipäivä
- sählyturnaus 1-4-lk
- luistelut jäähallissa
- hiihtokirjasto
- oppilaskunnan teemapäivät:ystävänpäivä ja vappu

- konserttitapahtuma
- pääsiäisen teemapäivä
- kansalaistaitojen teemapäivä
- reikäkiekkoturnaus
- pesäpalloturnaus
- kevätseluranta
- koulun päätösjuhla

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Kansalaistaitoja harjoitettiin monialaisena oppimiskokonaisuutena eri oppiaineissa sekä teematunneilla.

Yökoulua ei pidetty.

Valinnaisaineryhmä markkinoi ja myi omia tuotteitaan Kyläyhdistyksen Puurojuhlassa.

Kaveritaitoja harjoitettiin oppitunneilla ei erillisenä teemapäivänä.

Hiihtokirjastoa ei toteutettu lumenpuutteen vuoksi.