

Eurajoen yhteiskoulu

1. Koulun perustiedot

Vuosisuunnitelma hyväksytään opettajainkokouksessa 24.9.2024

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: **Eurajoen** kunta

Koulu: Eurajoen yhteiskoulu

Lähiosoite: Koulutie 2

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Puhelinnumero: 02 8694 803

Koulun rehtori: Sari-Anne Aaltola

Puhelinnumero: 044 3124 803

Sähköposti: sari-anne.aaltola@eurajoki.fi

Koulusihteeri: Terhi Puonti

Puhelinnumero: 044 3124 205

Sähköposti: terhi.puonti@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Lukuvuoden 2024–2025 työajat ja lomapäivät

Syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2024

Syysloma on 21. - 25.10.2024 (vko 43)

Itsenäisyyspäivä on **perjantai** 6.12.202

Syyslukukausi päättyy perjantaina 20.12.2024

Joululoma on 21.12.2024 – 6.1.2025

Kevätlukukausi alkaa **tiistaina** 7.1.2025

Urheiluloma on 17. - 21.2.2025 (vko 8)

Pääsiäinen on 18.4.-21.4.2025

Vappu on **torstai** 1.5.2025

Helatorstai on 29.5.2025 (vkolla 22)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

409	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
78	Erityisopetuksen luokkatunnit (sis. VSOP)
30	Laaja-alainen erityisopetus

21.8	Oppilaanohjauksen tunnit
30	Joustavan perusopetuksen luokkatunnit (JOPO)
568,8	Perustunnit yhteensä

Muiden koulujen opettajien tunnit

.....

7	Demonstraatiotunnit
TI 2	
MH 1	
LV 15,8	
OX 1	
KR 2	
MUS 0,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina)
VR 3	
YHD 2	
KF 1	
yhteensä	
28,3	

2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
----------	--

12	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
-----------	--

(11	työsuojeluvaltuutettu)
------------	-------------------------------

49,3

(60,3)	Erilliskorvattavat yhteensä
---------------	------------------------------------

618,1	KAIKKI YHTEENSÄ
(629,1)	

Yhteiskoulun opettajien tunnit alakouluilla

KÄSITYÖ

Joonas Mäkinen 2 vvt Huhdan koululla

Nenna Koivunen 2 vvt Linnamaan koululla ja 2 vvt Kuivalahden koululla

RUOTSI

Katariina Kaski 2 vvt Lapijoen koululla ja 2 vvt Keskustan koululla

Katriina Salonen 2 vvt Keskustan koululla ja 2 vvt alakoulujen (Huhta, Sydänmaa, Rikantila, Kuivalahti) oppilaille yhteiskoululla

Lyhenteet:

VR = vararehtorin tehtävät

TI = Tietojenkäsittelyn opastus

KR = Oppilaskerhotyö

LV = Luokanvalvojan tehtävät

MH = Musiikkiesitysten hoito

MUS = musikaali

OX= Oppilaskunnan ohjaustyö

KF = kemian ja fysiikan hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

		LO	aine	lyhenne	puh.
Aaltola Sari-Anne	rehtori		SUK (jopo)	SAA	044 3124 803
Gustafsson Leena	lehtori		BI, MT	LeG	044 3124 392
Haapalahti Mirjami, virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.7.2025	tuntiopettaja		KS, TS, välkkäriohj.	MiH	044 3124 384
Koivunen Nenna				NeK	
Harju Anne	lehtori	9E	SUK	AnH	044 3124 369
Kallio-Kiiskinen Minna	tuntiopettaja (ma.)		SUK, tukiopp.ohj.	KKM	044 4312 578
Kantola Aapo	tuntiopettaja (ma.)		UE	AaK	044 431 2511
Kaski Katariina	lehtori	8D	RU, RA, opk. hall. ohj.	Kat	044 3124 376
Koivula Sami	lehtori	7B	HI, OP	SaK	044 3124 852
Kuusisto Tero	erityisluokanopettaja (ma.)	8G	ELO	TeK	050 591 5292
Käkelä Elina	erityisluokanopettaja, JOPO	8-9J	ER	EKä	044 3124 823
Lehtonen Elina	laaja-alainen erityisopettaja		laaja-alainen EO	ELL	044 431 2686
Lohtander Lotta	tuntiopettaja	7C	RU, SA, TE	LoL	044 3124 374
Mäkinen Joonas	lehtori	9C	KS, TN	JoM	044 3124 386
Männistö Meri	lehtori		MU	MeM	044 3124 372
Nieminen Sini	lehtori	8C	EN	SiN	044 3124 375
Parviainen Niko	tuntiopettaja (ma.)	7A	MA, MM, LI	NiP	044 4312 595

Piipponen Joonas	lehtori	8A	HI, YH, KP, JAP	JoP	044 3124 441
Pilppula Ellemari	lehtori	7D	MA, FY, KE	EMP	044 3124373
Rapeli Riitta	erityisluokanopettaja	9G	ELO	RiR	044 3124 821
Rostén Emmimari virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.5.2025	lehtori		KO	EmR	044 3124383
Träskelin Anne				AtR	
Routasalo Suvi	erityisluokanopettaja	7-9F	ELO	SuR	044 3124 382
Ruoho Hannu, virkavapaalla, sijaisena 1.8.2024-31.7.2025	lehtori		LP	HaR	044 3124 371
Rasinmäki Olli				OIR	
Salmiola Matti	lehtori		KU	MaS	044 3124 377
Salonen Johanna	lehtori	8E	MA, TVT	JoS	044 3124 378
Salonen Katriina	lehtori	9D	EN, RU	KaS	044 3124 379
Salonen Tero	lehtori	8B	BI, MT	TeS	044 3124 389
Saurio Karoliina	lehtori	9A	MA, FK	KSa	044 3124 380
Tiilikainen Riikka	lehtori		LT	RiT	044 3124 381
Toivonen Jaana	opinto-ohjaaja		OPO	JaT	044 3124 804
Vaskelainen Anne	lehtori		UE	AnV	044 3124 396
Koulunkäynninohjaajat:					
Fagerholm Sannaleena		9G		SaF	044 4312 644
Lehtomäki Mira	jopo-ohjaaja	8-9J		MiL	044 3124 223
Leino Säde		9G		SäL	
Malila Miia, opintovapaalla				MiM	
Nummi Taru				TaN	
Riitinki Janita	lisäksi valinnainen KO (kaksi ryhmää)	9E		JaR	
Yli-Hauta Noora		7-9F			
Kero Henrietta, sijaisena 8.8.-5.10.2024		7-9F			
Karvonen Elli					
Muu henkilöstö:					

Seikkula Sari	kuraattori			SaS	044 3124 822
Puonti Terhi	koulusihteeri			TeP	044 3124 205
Rosenqvist Suvi				SRo	044 4312 645

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Päivittäinen työaika on klo 8.25 - 14.35. Klo 14.35 jälkeen on myös tukiopetustunteja, kerhotunteja, jälki-istuntoja, rästikokeita ja läksyparkkitoimintaa.

Päivänavauksista huolehtivat opettajat sekä lukion ja peruskoulun oppilaat, oppilaskunnat ja tukioppilaat jaksoittain laadittavan vuorolistan mukaisesti. Lukion ryhmänohjaajat ja yhteiskoulun luokanvalvojat sekä oppilaskunnan ja tukioppilaiden ohjaajat tarkistavat oppilaiden pitämien päivänavausten sisällöt etukäteen. Lisäksi Eurajoen seurakunnan edustajille varataan tilaisuus päivänavausten pitämiseen.

Kouluruokailu tapahtuu pääosin klo 10.10 - 10.50 välisenä aikana. Lisäksi jos luokalla on liikunnan tunti tai kaksoistunnit keskellä päivää, ruokailu tapahtuu tämän jälkeen klo 11.20 tai klo 12.05 alkaen.

Ruokailuvuoroa joudutaan suuren oppilasmäärän vuoksi porrastamaan, ja 7. luokan oppilaat aloittavat ruokailun jo klo 10.10, joten heidän 2. oppituntinsa alkaa siirtymävälitunnin jälkeen jo klo 9.25. Puolestaan 8. luokkien oppilaat siirtyvät ruokailuun klo 10.20 ja samaan aikaan 9. luokan oppilaat siirtyvät ensin välitunnille koulun pihalle ja ruokasaliin vasta klo 10.30.

Kullekin ikäluokalle on ruokasalissa määrätty oma alue, 7. luokille alkusyksyksi myös omat ryhmäkohtaiset pöydät. Käsidesiä käytetään ruokasaliin mentäessä. Suositus on, että ruokasalista poistutaan heti, kun on syöty. Kännykät jätetään ruokailun ajaksi reppuihin tai pidetään taskussa. Myös ulkovaatteet ja päähineet jätetään ruokalan ulkopuolelle.

Opettajat, jotka syövät kouluruokailussa, ovat veloitettuja valvomaan kouluruokailua. Valvonta on tärkeää, koska ruokailu koulussa on kasvatuksellinen tapahtuma, jossa oppilaita kasvatetaan kunnioittamaan ruokaa sekä noudattamaan hyviä tapoja. Ruokailun tulisi olla kiireetön tilaisuus.

Oppilaille tarjotaan mahdollisuus maksulliseen välipalaan päivän viimeisellä välitunnilla. Tällä pyritään parantamaan oppilaiden jaksamista iltapäivän tunneilla. Huoltajat voivat etukäteen maksaa välipalan. Oppilas saa kuittia vastaan henkilökohtaisen välipalakortin (30 kertaa), johon merkitään käyntikerrat.

Välituntivalvonta hoidetaan opettajainhuoneen ilmoitustaululla olevan valvontalistan mukaisesti. Välituntien valvontatehtävissä on pääsääntöisesti samanaikaisesti neljä tai viisi opettajaa. Kaksi valvojaa on koulun välituntipihalla, kaksi sisätiloissa ja yksi ruokasalissa ruokailun aikana sekä kaksi välipalan aikana. Viimeisen välitunnin toinen ulkovalvoja valvoo välitunnin alussa kolmantena valvojana välipalaa ruokasalissa ja siirtyy välitunnin aikana ulos sen jälkeen, kun oppilaat ovat välipalan kaikki saaneet. Tarvittaessa rehtori voi osoittaa ylimääräisiä valvontoja. Ns. sisäparkkivalvonta käynnistetään tarvittaessa. Sisäparkkiin voidaan määrätä oppilaita, jotka eivät käyttäydy asiallisesti ulkona välitunnilla tai joiden muuten katsotaan aiheuttavan turvallisuusriskin välitunnilla muiden oppilaiden kanssa.

Välituntialue on koulun rakennusten edustalla oleva asfalttipiha, mikä on oppilaille kerrottu lukuvuoden alussa. Välituntialueen pohjakartta löytyy koulun peda.net -sivuilta. Lisäksi osittain koulun B-rakennuksen edusta ministadion mukaan luettuna on välituntiliikunnan käytössä.

Koulupäivän aikana oppilaat käyttävät ovia 1 ja 2, aamulla kouluun tullessaan. Koulusta lähtiessään voivat oppilaat käyttää myös ovea 14 ja iltapäivisin poistua saa myös oven 15 kautta mopoparkkialueelle. B-aulan alakerrassa olevaa iWall-peliseinää voivat oppilaat käyttää välituntisin, jos ovat varanneet itselleen varauslistalta vuoron - pelialueella voi välitunnilla olla maksimissaan neljä oppilasta. Luvuvälkkä on päivittäin klo 12.35 alkavalla välitunnilla, ja silloin oppilaat voivat jäädä lukemaan kirjaa A-aulan sohvaryhmille, ilman kännyköitä.

Luokanvalvojan tapaamiset pidetään jokaisen jakson ensimmäisen päivän ensimmäisellä tunnilla. Luokanvalvojatiimit suunnittelevat ryhmätyös- ja hyvinvointiohjelmia kyseisiin tapaamisiin.

Ensisijaisesti päivänavausten yhteydessä ja tarvittaessa muulloin voidaan keskusradion kautta lukea tiedotuksia. Nämä kuulutukset tulisi ajoittaa ensisijaisesti oppituntien alkuun tai loppuun. Oppilaiden ja koulun ulkopuolisten tahojen on aina pyydettävä koulun lupa kuulutusten lukemiseen. Pyritään siihen, että kuulutukset keskitettäisiin päivänavausten yhteyteen.

Välkkäritoiminnan puitteissa voidaan järjestää päivän rytmiä muuttavaa toimintaa esim. pidennettyjä liikuntavälitunteja tai muita liikunnallisia tuokioita. Myös tavallisilla välitunneilla sekä luonnollisesti myös oppitunneilla pyritään edistämään oppilaiden liikunnallisuutta. Oppilaiden välituntikäytössä on mm. erilaisia palloja sekä sählymailoja. Mikäli oppilaat ottavat välitunnille käyttöönsä jonkin liikuntavälineen, tulee opettajainhuoneeseen jättää pantti (esim. kännykkä). Pantin saa takaisin, kun palauttaa välineen - näin varmistetaan, etteivät välineet unohdu pihalle välitunnin jälkeen.

Luokkatiloihin mentäessä oppilaat ottavat kengät pois jalasta ja jättävät ne luokan ulkopuolelle. Tällä pyritään lisäämään jalkojen hyvinvointia ja edistämään lattioiden säilymistä hyvässä kunnossa sekä helpottamaan toimitilahuoltajien työtä. Kengättömyys ei kuitenkaan koske teknisen työn luokkaa eikä kemian luokkia, joissa jalkineet tulee pitää jalassa työturvallisuuden vuoksi. Kengät laitetaan ensisijaisesti niille osoitettuihin lokerikkoihin. Kaikkien turvallisuuden kannalta on tärkeää, että kengät ovat järjestyksessä sekä takit ja lakit siististi naulakoissa.

Kiertävälle koulunkäynninohjaajille laaditaan jaksoittain työjärjestys, jossa pyritään ottamaan huomioon oppilaiden ensisijaiset ohjaajatarpeet sekä opettajien toiveet siitä, millä tunneilla ja millä ryhmillä he ohjaajaa tarvitsevat. Joillain tunneilla koulunkäyntiohjaajalla on kahdesta kolmeen sijoitustuntia, jolloin hän itse tiedustelee opettajilta, millainen tarve milläkin tunnilla tilanteen mukaan on. Osa koulunkäynninohjaajista on luokkakohtaisia ohjaajia, jolloin he seuraavat ryhmän työjärjestystä, osa taas henkilökohtaisia, jolloin ohjaaja seuraa yhden oppilaan oppitunneille.

Koulussa ylläpidetään opiskeluympäristön turvallisuutta mm. edistämällä siisteyttä ja pitämällä kulkutiet esteettöminä. Myös turvallisuustunteja ja poistumisharjoituksia pidetään lukuvuoden aikana.

Liikennejärjestelyt koulun alueella ovat tulleet turvallisemmiksi kaikille liikkuja. Koulun etupiha on rauhoitettu ja läpikulkuliikenne on kielletty klo 8.30-1430, ainoastaan koulubussit voivat käyttää piha-alueita. Alueelle on myös tehty korotetut suojatiet, jotka lisäävät turvallisuutta. Mopoille ja skoottereille sekä mopoautoille ja mönkäreille on osoitettu omat pysäköintialueensa. Henkilöautot pysäköidään omalle alueelleen, jonka yhteydessä on myös saattoliikenteen alue. Koulun takapihan läpikulkuliikenne on liikennemerkein kielletty klo 8-16. Polkupyörät jätetään nurmikkoalueille joko koulun taakse tai Kirkkotieltä tulevan polun varteen.

Neljän valinnaiskotitalouden ryhmän tunnit järjestetään Eurajoen kristillisen opiston tiloissa. Opistolla on omat turvallisuusohjeistuksensa.

Joustavan perusopetuksen ryhmän tilat sijaitsevat Kirkkotien vastakkaisella puolella ns. Pehtoorin tiloissa. Näitä tiloja varten on laadittu erillinen turvallisuussuunnitelma.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Perusopetusryhmiä muodostettaessa on pyritty takaamaan riittävän pieni ryhmäkoko, jotta oppilaat pystyttäisiin kohtaamaan yksilöllisesti ja opetuksen eriyttäminen olisi mahdollista. Seitsemännet luokat ovat 16 - 17 oppilaan suuruisia, kahdeksannet luokat 12 -15 oppilaan suuruisia ja yhdeksännet luokat 15 - 18 oppilaan suuruisia. Perusryhmien keskikoko on 15,5 oppilasta (7. luokat 16,5, 8. luokat 14 ja 9. luokat 16). Pienryhmissä on oppilaita 7-10.

Tarpeen mukaan voidaan toteuttaa ainakin joidenkin jaksojen aikana kielissä ja matematiikassa perusryhmistä riippumatonta rinnakkaisopetusjärjestelyä. Myös laaja-alainen erityisopettaja voi olla toisena opettajana perusluokan mukana antamassa rinnakkaisopetusta. P

Vuosiluokilla 7-9 kaikki opiskelevat 30 tuntia viikossa. Luokkaopetuksen tuntiresurssi muodostuu paikallisen opetussuunnitelman tuntijaon mukaan.

Tuntiresurssin käytössä on pyritty siihen, että oppilaiden valinnaisainevalinnat voidaan toteuttaa. Tänä lukuvuonna kahdeksaluokkalaisten valitsemat ja yhdeksännellä luokalla jatkuvat kaksituntiset valinnaisaineet toteutuivat venäjän kieltä lukuun ottamatta. Erikseen päätettävien koulukohtaisten, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavien kaksituntisten kurssien osalta oppilaiden valintoja on jouduttu ohjaamaan tiettyihin ryhmiin tuntikehyksen säästämiseksi sekä ryhmäkokojen rajoittamiseksi. Ks. valinnaisaineet tarkemmin kohta 2.5.

Teknisen työn opetusryhmät on muodostettu huomioiden työturvallisuuslain määräykset ja viranomaisten antamat suositukset. Neljälle ryhmälle kotitalousopetusta annetaan Eurajoen kristillisen opiston opetuskeittiössä.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Lukuvuoden 2024 - 2025 ajaksi on nimetty neljä painopistettä. Näiden aiheet ovat

- kansainvälisyystoiminta; Erasmus+
- monialaiset kokonaisuudet; lukuviikko
- kestävä kehitys: opintoretket keväällä
- erilaisuus ja suvaitsevaisuus
- työhyvinvointi
- oppimisen tuki

Nämä kokonaisuudet muodostavat lukuvuoden kehittämisalueet ja painopisteet. Koordinoivat opettajat ja tiimit suunnittelevat, miten kutakin osa-alueita tuodaan näkyväksi lukuvuoden aikana ja osallistavat muuta henkilökuntaa. Koulun suunnitteluryhmä kokoontuu yhdessä tiimivetäjien kanssa kanssa 2-3 kertaa lukuvuoden aikana.

Kiusaamistapausten kartoittamiseksi järjestetään kiusaamista ja hyvinvointia koskeva kysely kaikille koulun oppilaille lukuvuoden aikana.

Koulupäivän liikunnallistamista jatketaan. Tällä pyritään lisäämään oppilaiden liikkuvuutta. Liikkuva koulu/välkkäri -toiminta voi olla mm. liikuntavälitunteja, joiden aikana voidaan harjoittaa liikuntaa ohjatusti joko nuoriso- tai liikuntatoimen ohjaamana tai koulun omien välkkäriohjaajakoulutettujen toimesta. Myös muihin liikuntatoimen ja liikuntajärjestöjen kampanjoihin ja ohjelmiin osallistumista jatketaan. Palloja ja mailoja on hankittu ja hankitaan tarpeen mukaan lisää oppilaiden välituntikäyttöä varten.

Eurajoen koulutoimi on mukana Osaava Satakunta -hankkeessa. Se on opettajien täydennyskoulutushanke, jolla tuodaan opettajien tarvitsemaa täydennyskoulutusta lähelle opettajia omaan maakuntaan.

Koulussa toteutetaan mahdollisuuksien mukaan kulttuurikasvatussuunnitelmaa, jonka tarkoituksena on Eurajoen omien kulttuurikohteiden hyödyntäminen mm. historian ja perinteen opetuksessa.

Kaikilla oppilailla on käytössään ChromeBookit. Laitteita käytetään kaikissa oppiaineissa ja kaikilla luokka-asteilla mahdollisuuksien mukaan. Käytettäviä sovelluksia ovat mm. Book Creator, Pages, Keynote, Showbie, Quiz Maker, ThingLink, iMovie, Mind Vector, Socrative, Human Body, Google Earth, Google Maps, Safari, Laskin, CC Search sekä Tabletkoulun kuvataide ja kustantajien digitaaliset oppimateriaalit. Myös muita sovelluksia voidaan käyttää.

Koulukohtaiset kehittämis-/arviointikohteet ovat lisäksi:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen - koulujen tulee miettiä, miten tähän rohkaistaan ja kannustetaan. Hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilän kanssa voi tehdä yhteistyötä, jotta koulut voivat helpommin saavuttaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteen.
- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa tulee huomioida erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.

- Unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna 2024 - 2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

SUOMEN KIELI JA KIRJALLISUUS

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Suomen kieli ja kirjallisuus on oppiaineena keskiössä kulttuurisen osaamisen, arvostavan vuorovaikutuksen taitojen ja itseilmaisun keinojen harjoittelussa. Oppilaita ohjataan ympäristön kulttuuristen merkitysten tunnistamiseen ja arvostamiseen sekä oman kulttuuri-identiteetin rakentamiseen. Oppilaat oppivat tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä omia sosiaalisia, kulttuurisia ja kielellisiä juuriaan. Oppilaat tutustuvat suomalaiseen kirjallisuuteen ja sen historiaan. Oppitunneilla tutkitaan, miten mm. media muokkaa kulttuuria. Oppilaat saavat mahdollisuuksia kokea ja tulkita taidetta, kulttuuria ja kulttuuriperintöä. Oppilaat pääsevät vierailemaan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti teatteriin sekä muihin kulttuurikohteisiin yhteistyössä muiden oppiaineiden kanssa. Oppiaineessa harjoitellaan esittämään oma mielipide rakentavasti ja kuuntelemaan myös muiden mielipiteitä, myös esiintymistilanteita harjoitellaan joka vuosiluokalla. Opetuksessa tuetaan oppilaiden kasvua monipuolisiksi ja taitaviksi kielenkäyttäjiksi ja tuetaan oppilaita käyttämään puhutun ja kirjoitetun kielen lisäksi muita itseilmaisun keinoja. Kulttuurista osaamista, viestintää ja vuorovaikutusta harjoitellaan oppitunneilla myös monipuolisten ilmaisutaitoharjoitusten avulla.

L4 Monilukutaito

Monilukutaidolla tarkoitetaan erilaisten tekstien tulkitsemisen, tuottamisen ja arvottamisen taitoja, jotka ovat suomen kielen ja kirjallisuuden oppiaineen keskeisiä sisältöjä. Monilukutaito merkitsee taitoa hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaito perustuu laaja-alaiseen käsitykseen tekstistä. Oppitunneilla oppilas harjoittelee tunnistamaan ja tuottamaan erilaisia tekstejä ja pohtii niiden käyttötarkoitusta, harjoittelee viestimään eri kohderyhmille tarkoituksenmukaisella tavalla sekä oppii tulkitsemaan ja arvottamaan erilaisia tiedonlähteitä.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Työelämätaitoihin ja yrittäjyyteen liittyvät keskeisesti yhteistyötaidot ja ryhmätoiminta, projektityöskentely sekä vuorovaikutustaidot. Suomen kieli ja kirjallisuus -oppiaineessa vuorovaikutustaidot ja kielitaito sekä niiden harjoittaminen korostuvat. Erilaisten ryhmä- ja projektitöiden avulla oppilaat oppivat toimimaan järjestelmällisesti ja ponnistelemaan yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Oppilas oppii hahmottamaan oman tehtävänsä ja sen merkityksen osana kokonaisuutta. Sekä itsenäisessä että ryhmätyöskentelyssä oppilas oivaltaa yritteliäisyyden merkityksen ja oppii ottamaan vastuuta työnsä edistymisestä.

Työelämään tutustuminen on osa oppilaiden opinto-ohjauksen opintoja. Suomen kieli ja kirjallisuus tekee oppiaineena yhteistyötä opinto-ohjauksen kanssa: oppiaineessa harjoitellaan tunnistamaan ja tuottamaan erilaisia työelämän tekstilajeja ja oppilaat harjoittelevat mm. työhakemuksen ja raportin laatimista.

VIERAAT KIELET JA TOINEN KOTIMAINEN KIELI RUOTSI

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu. Nämä asiat näkyvät kielten opetuksessa kaikilla luokka-asteilla. Oppilaita rohkaistaan tunnistamaan kulttuurieroja ja -yhtäläisyyksiä oman äidinkielen ja opiskeltavan kohdekielen välillä. Kielen oppiminen on samalla myös kohdekielen kulttuurin oppimista ja kulttuuri tulee esille vuorovaikutustilanteissa ja asioiden ilmaisussa. Myös sanastoa opeteltaessa on hyvä tarkastella, miten asioita ilmaistaan eri kulttuureissa. Kieli, kulttuuri, vuorovaikutus ja ilmaisu ovat tiiviisti yhteydessä toisiinsa ja näihin asioihin kiinnitetään huomiota kielten opetuksessa ja opiskelussa. Harjoituksissa ja kokeissa pyritään käyttämään myös tehtävätyyppejä, joihin liittyy kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu.

L4 Monilukutaito. Monilukutaidolla tarkoitetaan useita eri lukutaidon muotoja ja määritelmiä. Siihen liittyy mm. taito etsiä ja yhdistää tietoa sekä arvioida tekstejä kriittisesti. Oppilasta pyritään ohjaamaan hahmottamaan ympäröivää maailmaa ja sen kulttuurista monimuotoisuutta. Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen kohdekielen opetuksessa ja opiskelussa liittyy tiiviisti monilukutaitoon, koska niiden avulla oppimisessa voidaan hyödyntää erilaisia tekstejä ja aihealueita myös oppikirjan ulkopuolelta.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys. Opetuksessa kannustetaan oppilaita suhtautumaan myönteisesti työtä ja työelämää kohtaan. Asianmukaista käyttäytymistä ja yhteistyötaitoja harjoitellaan osana oppitunteja ja samalla kiinnitetään huomiota kielitaidon ja vuorovaikutuksen merkitykseen. Oppilaita kehoitetaan hyödyntämään omia vahvuuksiaan, taipumuksiaan ja kiinnostuksen kohteitaan sekä ottamaan selvää erilaisista opintoihin ja työelämään liittyvistä mahdollisuuksista. Osana arviointia voi olla mm. tehtäviä, joiden aiheet sivuavat työelämätaitoja ja yrittäjyyttä.

MATEMATIIKKA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu. Näitä tulee harjoiteltua jokaisella vuosikurssilla, kun käymme vierailulla Olkiluodossa. Siellä on mm. pohdittu tutkitun tiedon kunnioitusta ja syvällisen tutkimuksen arvostusta vs. kaikenlaisten mutuihin perustuvien mielipiteiden ja kommenttien uskomisen. Lisäksi kahdeksaluokkalaiset käyvät vuosittain Eurajoen kirkon hautausmaalla ja tekevät tilastollista analyysia sankarivainajista. Usein myös kilpailuihin osallistuminen ja niissä pärjääminen vie oppilaitamme yritysvierailuille eri yrityksiin.

L4 Monilukutaitoa tulee harjoiteltua matematiikassa sanallisissa tehtävissä, kuvaajien ja taulukoiden tulkinnoissa.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys. 9-luokkalaiset tekevät tilastotieteen tutkimustyön. Prosenttilaskut ovat työelämässä ja yrittäjyydessä suuressa osassa.

BIOLOGIA JA MAANTIETO

L2 Kulttuurillinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Molempien oppiaineiden sisällöissä kautta vuoden tulee esille asioita, joiden avulla oppilaat oppivat tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä omia sosiaalisia, kulttuurisia, uskonnollisia, katsomuksellisia ja kielellisiä juuriaan.

Oppitunneilla on runsaasti tilaisuuksia harjaantua esittämään mielipiteensä rakentavasti ja toimimaan eettisesti. Oppilaita ohjataan tarkastelemaan asioita ja tilanteita eri näkökulmista. Erityisesti kahdeksannen luokan sisältöihin kuuluu ihmisoikeuksien, lapsen oikeuksien tuntemista ja arvostamista sekä tietoa siitä, miten näiden edestä tehdään työtä.

Oppilaat tekevät töitä pareittain ja ryhmissä. Esitetään laatimiaan töitä ja esitelmiä. Opetuksessa tuetaan oppilaiden kasvua monipuolisiksi ja taitaviksi kielenkäyttäjiksi sekä äidinkielellään että myös englanniksi. Opetellaan käyttämään kaavioita, matemaattisia symboleita, kuvia ja muuta visuaalista ilmaisua.

L4 Monilukutaito

Biologiassa ja maantiedossa käytetään sanallisten, kuvallisten, auditiivisten, numeeristen ja kinesteettisten symbolijärjestelmien sekä näiden yhdistelmien avulla ilmaistua tietoa.

Oppilaat oppivat taitoja, joilla hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Töitä tehdään perinteisesti kirja ja kynä menetelmillä, mutta myös internetin ja digitaalisen maailman avulla käyttäen erilaisia alustoja.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys

Opetuksen työmenetelmien kautta oppilaat saavat taitoja, jotka ovat tärkeitä tulevaisuuden työelämässä. Maantiedon ja biologian työt kannustavat tarttumaan asioihin aloitteellisesti ja etsimään erilaisia vaihtoehtoja. Harjaannutaan myös työskentelemään itsenäisesti ja yhdessä toisten kanssa sekä toimimaan järjestelmällisesti ja pitkäjänteisesti.

FYSIIKKA JA KEMIA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Harjoitellaan ilmaisemaan fysiikan ja kemian ilmiöitä ja teorioita suullisesti ja kirjallisesti.

Harjoitellaan toteuttamaan kokeellisia tutkimuksia yhteistyössä muiden kanssa. Harjoitellaan omien tutkimustulosten käsittelyä, tulkitsemista ja esittämistä.

Ohjataan oppilasta ymmärtämään kansainvälisten sopimusten tärkeys.

L4 Monilukutaito

Harjoitellaan tulkitsemaan sanallista, kuvallista ja symbolista tietoa kemian ja fysiikan opiskelussa. Harjoitellaan käyttämään ja arvioimaan kriittisesti eri tietolähteitä ja esittämään eri lähteistä koostettua tietoa.

Harjoitellaan kriittistä suhtautumista esitettyyn tietoon (esimerkiksi mallit).

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys

Ohjataan oppilasta ymmärtämään fysiikan ja kemian merkitys omassa elinympäristössään ja yhteiskunnassa.

Tutustutaan lähialueiden yrityksiin.

7. luokalla pidetään vesipäivä, 8. luokalla ympäristö- ja geopäivät ja 9. luokalla sähköä uraanista esitelmät yhteistyössä TVO:n kanssa.

TERVEYSTIETO

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Terveystiedossa oppilaat pitävät esitelmiä ja harjoitamme terveystietoon liittyvää ilmaisua. Oppilaita ohjataan koko peruskoulun ajan erilaisuuden ymmärtämiseen ja tekemään eettisesti oikeita valintoja esim. ruoan suhteen.

L4 Monilukutaito

Monilukutaidolla tarkoitetaan erilaisten tekstien tulkitsemisen, tuottamisen ja arvottamisen taitoja. Monilukutaito merkitsee taitoa hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaito perustuu laaja-alaiseen käsitykseen tekstistä. Terveystiedon oppitunneilla oppilaat työskentelevät erilaisten niin kirjoitettujen, suullisten kuin audiovisuaalistenkin tekstien parissa. Kriittinen suhtautuminen erityisesti internetin erilaisiin lähteisiin on keskiössä, sillä terveyteen liittyvää informaatiota, disinformaatiota ja misinformaatiota on runsaasti saatavilla.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys

Opettelemme toimimista erilaisissa heterogeenisissä ryhmissä. Kehitetään oppilaiden valmiuksia toimia erilaisissa ristiriita- ja kriisitilanteissa. Ymmärretään, kuinka tärkeää on yhteisön toiminnan kannalta positiivinen ilmapiiri.

USKONTO

L2 - Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Ohjataan oppilasta syventämään tietojaan opiskeltavasta uskonnosta, sen vaikutuksista ja perehtymään uskontoihin sekä katsomuksiin eri puolilla maailmaa. Uskontojen ohella tutustumme erilaisiin kulttuureihin ja ajattelutapoihin.

L4 - Monilukutaito

Ohjataan oppilasta tuntemaan eri uskontojen ja katsomusten tapoja ja symboleita sekä tunnistamaan uskonnollisia aiheita mediassa, maailmanpolitiikassa, taiteessa ja populaarikulttuurissa.

L6 - Työelämätaidot ja yrittäjyys

Oppilaita ohjataan ottamaan vastuuta tekemisistään ja opiskelustaan. Erilaisissa työskentelytilanteissa opitaan näkemään yrittämisen ja vaivannäön merkitys lopputulokseen. Opillaan on tärkeää oppia tiedostamaan oman yrittelyjäisyyden ja sinnikkyuden vaikutus opinnoissa ja elämässä yleensä. Rohkaistaan oppilaita kohtaamaan erilaisia ihmisiä nyt ja tulevaisuudessa jatko-opinnoissa, työelämässä ja vapaa-ajalla.

YHTEISKUNTAOPPI

L2

- Tuetaan oppilaiden kulttuuri-identiteetin muodostumista ja kulttuurisesti kestävästä elämäntapaa, joka perustuu ihmisoikeuksien kunnioittamiselle.
- Oppilaita ohjataan tunnistamaan, miten kulttuurit, uskonnot ja katsomukset vaikuttavat yhteiskunnassa ja arjessa.
- Edistetään suunnitelmallisesti kunnioitusta ja luottamusta muita ihmisryhmiä ja kansoja kohtaan.
- Tutustutaan keskeisiin ihmisoikeussopimuksiin ja niiden merkitykseen ja toteutumiseen maailmassa.
- Oppilaita ohjataan lukemaan ympäristön kulttuurisia viestejä, tuntemaan ja arvostamaan elinympäristöään ja sen kulttuuriperintöä sekä tunnistamaan siihen liittyviä arvoja.
- Mediaympäristöä analysoidaan ja sen vaikutuksia opitaan arvioimaan.
- Kouluyhteisössä ja sen ulkopuolella tapahtuvan vuorovaikutuksen liittyvien kokemusten kautta oppilaiden maailmankuva avartuu ja taito käydä dialogia kehittyy.
- Oppilaat harjoittelevat ilmaisemaan mielipiteensä rakentavasti ja toimimaan osaamistaan soveltaen monenlaisissa esiintymis-, yhteistyö- ja vuorovaikutustilanteissa.
- Oppilaita ohjataan asettumaan toisen asemaan ja kasvatetaan kohtaamaan arvostavasti muita ihmisiä sekä noudattamaan hyviä tapoja.
- Harjoitellaan esiintymistä esim. erilaisten esitysten avulla yksin ja ryhmissä.
- Kannustetaan oppilaita harjoittelemaan demokraattisen vaikuttamisen perustaitoja sekä keskustelemaan rakentavasti eri mielipiteistä
- Järjestetään useita erilaisia väittelyitä ja harjoitellaan argumentointia

L4

- Oppilaita ohjataan monilukutaitoisuuden syventämiseen laajentamalla tekstien kirjoa. Teksteillä tarkoitetaan yhteiskuntaopissa esimerkiksi erilaisia tekstejä, taulukoita, tilastoja, diagrammeja.

- Harjoitellaan tiedon tuottamisen, tulkinnan ja välittämisen taitoja.
- Oppilaita rohkaistaan käyttämään monilukutaitoaan myös vaikuttamiseen ja osallistumiseen omassa elinympäristössä, mediassa ja yhteiskunnassa.
- Opetuksessa tarjotaan runsaasti tilaisuuksia näiden taitojen yhteistoiminnalliseen harjoitteluun.
- Oppilaiden monilukutaitoa syvennetään tutustuttamalla heidät kertoviin, kuvaaviin, ohjaaviin, kantaa ottaviin ja pohtiviin tekstilajeihin.
- Opetuksessa vahvistetaan kulttuurista ja katsomuksellista lukutaitoa sekä ympäristölukutaitoa.
- Kuluttaja- ja talousosaamista kehitetään aihepiiriä monipuolisesti käsittelevien tekstien sekä niiden käyttöyhteyksiin tutustumalla.
- Numeraalista lukutaitoa hyödynnetään esimerkiksi arvioitaessa gallupien luotettavuutta tai ostotarjousten edullisuutta.
- Medialukutaitoa syvennetään osallistumalla ja työskentelemällä eri medioiden parissa.
- Oppilaita kannustetaan ilmaisemaan näkemyksiään monipuolisten viestinnän ja vaikuttamisen keinojen avulla sekä perustelemaan näkemyksensä.
- Tuetaan oppilaita ymmärtämään oman rahankäytön ja kulutusvalintojen perusteita sekä harjoittelemaan niihin liittyviä taitoja.
- Erilaisten mediatekstien käsittelyä artikkeleista kolumneihin.
- Oppilaat tekevät median seurantatehtävän, jossa he seuraavat tiettyjä medioita parin viikon ajan

L6

- Opetuksessa edistetään oppilaiden kiinnostusta ja myönteistä asennetta työtä ja työelämää kohtaan sekä vahvistetaan siihen liittyvää tietopohjaa.
- Oppilaita opetetaan tuntemaan lähialueen elinkeinoelämän erityispiirteitä ja keskeisiä toimialoja.
- Harjoitellaan myös työelämässä tarvittavaa asianmukaista käyttäytymistä ja yhteistyötaitoja ja huomataan kielitaidon ja vuorovaikutustaitojen merkitys.
- Harjoitellaan projektityöskentelyä ja verkostoitumista omassa yhteisössä, lähialueella ja Suomessa.
- Toiminnallisissa opiskelutilanteissa opitaan suunnittelemaan työprosesseja, kokeilemaan erilaisia vaihtoehtoja, tekemään johtopäätöksiä ja löytämään uusia ratkaisuja olosuhteiden muuttuessa.
- Opitaan tarttumaan tehtäviin aloitteellisesti, ennakoimaan työskentelyn mahdollisia vaikeuksia, arvioimaan ja ottamaan hallittuja riskejä, kohtaamaan myös epäonnistumisia ja pettymyksiä sekä viemään työ sisukkaasti loppuun.
- Opetetaan yrittäjyyden merkitys yhteisössä ja yhteiskunnassa.
- Oppilaiden kanssa harjoitellaan yrityksen perustamisesta ja siihen liittyviä asiahaaroja
- Harjoitellaan työhakemusten ja CV:n tekemistä
- Seurataan ja opetellaan sopeutumaan työmarkkinoiden muutoksiin
- Opetetaan taloussuhdanteiden merkitys työmarkkinoilla

HISTORIA

L2

- vieraillaan Vuojoen kartanolla ja Välimaan torpalla

- 8.luokalla oppilaat selvittävät sukulaistensa vaiheita sotien aikana sekä haastattelevat vanhempiaan näiden lapsuudesta ja/tai nuoruudesta
- suuren muuton vuodet Suomessa 2. maailmasodan jälkeen ja niiden vaikutus suomalaiseen elämänmuotoon
- ihmisoikeuksien vastainen toiminta menneisyydessä: esim. afrikkalaisperäisten orjien kohtelu Yhdysvalloissa, intiaanien kohtelu, juutalaisvaino, Jugoslavian kansanmurha —> ihmisoikeuksien merkityksen korostaminen menneisyyden virheistä oppimisen kautta
- suomalaiseen kulttuuriin tutustumista kuvien, tekstien, elävän kuvan avulla
- draamaopetusta, esim.. ”orjamarkkinat” —> orjan asemaan asettuminen; eläytyvää kirjoittamista, esim. ”siirtolaiskirje” ja ”sotilaan kirje”
- kulttuuriin liittyvät asiat tulevat esiin käytännössä jokaisella historian tunnilla

L4

- tunneilla käytetään monipuolisesti erilaisia kirjallisia, kuvallisia ja tilastollisia lähteitä: esim. asiatekstit, kirjeet, muistelmat, valokuvat, maalaukset, piirroksia, sarjakuvat, pilakuvat, elokuvat, dokumenttifilmit, internetin lähteet, historiaan liittyvät hakupalvelut internetissä jne.
- tehdään analyyskejä edellä mainituista
- oma tekstin tuottaminen

L6

- rakennemuutos Suomessa sotien jälkeen
- teknologian kehitys/teollistuminen ja niiden vaikutus työhön ja elämään
- ammatit menneisyydessä
- yrittäjyyden merkitys historian eri vaiheissa
- ryhmätyöt

OPINTO-OHJAUS

OPO 7

L2

- esiintyminen, esittäytyminen, toisten esityksen kuunteleminen
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- ohjaukseen, oppimiseen ja opiskeluun liittyvä terminologia

L6

- työelämään tutustuminen koulun sisällä
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- ryhmätyöt, parityöt
- oman jatko-opintosuunnitelman alustavaa pohdintaa ohjauskeskustelussa, valinnaisainevalinnoissa jne.
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä"

OPO 8

L2

- itsetuntemus ja sen kehittäminen
- oman kulttuuritaustan tunnistaminen ja sen vaikutus omiin valintoihin
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- Suomen koulutusjärjestelmä
- vuorovaikutus- ja viestintätaitojen kehittäminen
- tiedon hankinta oman koulutus- ja urasuunnitelman pohjaksi

L6

- työelämään tutustuminen
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- työnhakutaidot ja niiden kehittäminen
- oman jatko-opintosuunnitelman pohdintaa
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä

OPO 9

L2

- työelämän vaatimat hyvät käytöstavat
- työelämään tutustuminen (TET) välineenä pohditaan kansainvälistymistä ja suomalaisen työelämän monikulttuurisuutta
- ohjauskeskustelu, vuorovaikutus aikuisen kanssa

L4

- Koulutustietouden vahvistamista: toisen asteen koulutusvaihtoehdot, oppisopimuskoulutus, valmistavat koulutukset, korkea aste, muu koulutus
- eri työtehtävissä tarvittavaa osaamista
- vuorovaikutus- ja viestintätaitojen kehittäminen
- tiedon hankinta oman koulutus- ja urasuunnitelman pohjaksi

L6

- työelämään tutustuminen
- TET:n ohjeistus —> miten työssä tulee toimia
- työnhakutaidot ja työelämän pelisäännöt
- oman jatko-opintosuunnitelman pohdintaa
- tavoitteen asettelu ja sitä kohti pyrkiminen, motivaation merkitys työskentelyssä
- työelämätietoutta aiheina nuori työelämässä, tasa-arvo työelämässä, tulevaisuuden työelämä

KUVATAIDE

Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)

- Oppilaat kasvavat maailmaan, joka on kulttuurisesti, kielellisesti, uskonnollisesti ja katsomuksellisesti moninainen.

Taidetta ja kuvia tutkimalla ja tekemällä on matkustettu kaukaisiin paikkoihin, tutkittu ympäröivää todellisuutta, ilmaistu omia persoonallisia ajatuksiaan ja tehty näkyviksi uusia kiehtovia maailmoja visuaalisen kulttuurin pelikentillä. Taiteen tekeminen on ollut oppilaille yhtä ilmeistä kuin se on aina ollut ihmiselle synnynnäistä ja lajityypillistä toimintaa. Olemme tutustuneet seiskaluokilla monenlaiseen taiteelliseen toimintaan ja verranneet eri kulttuurien taiteen ilmenemismuotoja.

Monilukutaito (L4)

- Monilukutaito on kykyä hankkia, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Monilukutaidon kehittämiseen kuuluu aina myös eettisten kysymysten tarkastelua ja pohdintaa kulttuurisesti moninaisessa maailmassa.

Monilukutaito perustuu laajaan kuvakäsitykseen, jonka mukaan kuvat voivat koostua myös kirjoitetusta tekstistä, äänistä, numeroista ja näiden yhdistelmistä sekä muista symbolijärjestelmistä. Oppilaat ovat tarkastelleet ympäristön kuvakulttuureja. Nykyään luemme varsin monenlaisia kuvia varsin monenlaisissa ympäristöissä, ja lukeminen vaatii yhä monipuolisempaa lukutaitoa. Mediympäristö on voimakkaana oppilaan elämässä.

Monilukutaito on taitoa tulkita, tarkastella kriittisesti ja tuottaa kuvia laajasti eri muodoissa ja konteksteissa. Oppilaat ovat hahmottaneet omaa mediasuhdettaan mm. mediapilvien kautta sekä opetelleet käsitteitä. Mediataidot ovat osa monilukutaitoa. Asiasanoja kuvataiteen sisällöissä ovat olleet digitaalinen kulttuuri, digitalisoituminen, graafinen suunnittelu, media, medialukutaito, sosiaalinen media, typografia ja kaupallinen kuva. Viimeksi mainitun kohdalla on pureuduttu myös valemediaan.

Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)

- Työelämä, ammatit ja työn luonne muuttuvat mm. teknologisen kehityksen ja talouden globalisoitumisen seurauksena. Oppilaiden on tärkeä saada kokemuksia, jotka auttavat oivaltamaan työn ja yritteliäisyyden merkityksen, yrittäjyyden mahdollisuudet sekä oman

KÄSITYÖ

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

- Ympäristön kulttuuristen viestien lukeminen.
- Oman elinympäristön ja sen kulttuuriperinnön tunteminen ja arvostaminen.

L4 Monilukutaito

- Monilukutaidon kehittäminen hankkimalla, muokkaamalla, tuottamalla, esittämällä ja arvioimalla kriittisesti tietoa erilaisissa tilanteissa.
- Käsityön ohjeiden ja kuvien ymmärtäminen ja tulkitseminen sekä toimiminen ohjeiden mukaan.
- Kuvien lukemisen taito.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

- Pitkäjänteisen sekä järjestelmällisen työskentelyn harjoittelu.
- Toiminen itsenäisesti sekä toisten kanssa.
- Vaikeiden työvaiheiden ennakointi.
- Tuotteen valmistuksen hallitseminen suunnittelusta valmiiksi tuotteeksi.
- Työn ja materiaalin arvostuksen kehittyminen.

KOTITALOUS

Kotitalouden opetuksen tehtävänä on kehittää kodin arjen hallinnan sekä kestävän ja hyvinvointia edistävän elämäntavan edellyttämiä tietoja, taitoja, asenteita ja toimintavalmiuksia. Opetuksessa edistetään kädentaitoja ja luovuutta sekä kykyä tehdä valintoja ja toimia kodin arjessa kestävästi. Opetuksessa luodaan perustaa oppilaiden kotitaloudelliselle osaamiselle, mikä merkitsee taitoa toimia eri ympäristöissä ja toteuttaa kotitalouden tehtäviä. Opetus antaa valmiuksia vuorovaikutukseen ja yhdessä elämiseen ja tekemiseen.

Kotitalouden keskeisten sisältöjen ja oppimistehtävien avulla kehitetään oppilaiden suunnittelu-, organisointi-, työskentely- ja voimavarojen hallinnan taitoja. Kotitalouden tehtävänä on vahvistaa valmiuksia pitkäjänteiseen työskentelyyn, yhdessä toimimiseen ja kriittiseen tiedonhallintaan.

Kotitalousopetus rakennetaan suunnitelmalliseksi oppimista tukevaksi jatkumoksi, jolloin tiedot ja taidot syvenevät vaiheittain kokonaisuuksiksi. Oppilaiden itsenäisyys ja vastuu kasvavat vähitellen, ja opetus ohjaa ongelmanratkaisuun, tiedon ja taidon soveltamiseen ja luovuuteen.

MUSIIKKI

L2 Kulttuurinen vuorovaikutus, osaaminen ja ilmaisu

Oppilas tutustuu sekä suomalaiseen että muiden maiden musiikkikulttuureihin ja oppii arvostamaan erilaisia kulttuureita musiikin näkökulmasta. Yhteismusisointi monipuolisen ohjelmiston avulla sekä ryhmätyöt kehittävät vuorovaikutustaitoja. Oppilasta kannustetaan luovaan toimintaan ja ilmaisuun musiikin luovan tuottamisen, kuten säveltämisen kautta. Lisäksi tutustutaan omien tunteiden ilmaisuun musiikin avulla.

L4 Monilukutaito

Oppilas tutustuu musiikissa käytettäviin yleisimpiin merkintätapoihin, jotka tulevat tutuiksi esimerkiksi musisoinnin ja laulamisen kautta. Oppitunneilla pohditaan musiikin merkityksiä ja vaikutuksia yhteiskunnan eri osa-alueilla. Opetellaan tulkitsemaan laulujen sanoituksia ja niihin liittyviä merkityksiä. Lisäksi tutustutaan musiikin merkityksiin mediassa eri näkökulmista.

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Oppilas tutustuu musiikkialan mahdollisuuksiin työelämässä, esimerkiksi musiikintekijän ja yrittäjän näkökulmasta. Lisäksi käydään läpi tekijänoikeuksiin liittyviä kysymyksiä. Tunneilla harjoitellaan myös esimerkiksi musisointiin liittyvien tehtävien kautta pitkäjänteisyyttä, omien tavoitteiden asettamista sekä ryhmätyötaitoja.

LIIKUNTA

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Oppilaita

- kannustetaan ilmaisemaan itseään monipuolisesti liikunnan kautta
- opetetaan arvostamaan kehoaan ja käyttämään sitä tunteiden, ajatusten ja ideoiden ilmaisemiseen
- kannustetaan luovuuteen ja rohkeuteen
- kannustetaan ilmaisemaan mielipiteensä rakentavasti
- ohjataan toimimaan erilaisissa vuorovaikutustilanteissa ja samaistumaan toisen asemaan
- ohjataan arvostamaan itseään, elinympäristöään ja kulttuuriaan
- kasvatetaan arvostamaan muita ihmisiä ja noudattamaan hyviä käytöstapoja

L4 Monilukutaito

Oppilaita

- kannustetaan monipuolisiin työskentelytapoihin
- tuetaan syventämään monilukutaitoa (mm. suunnistuksen kartanlukutaito, musiikin tulkinta, kehon liikkeiden ja ilmeiden tulkinta)
- kannustetaan pitkäjänteiseen työskentelyyn, tunneilmaisuun ja -kontrolliin sekä avoimuuteen ja joustavuuteen

L6 Työelämä ja yrittäjyys

Oppilaita

- opetetaan tuntemaan lähiseudun elinkeinoelämän rakennetta ja erityispiirteitä
- opetetaan suunnittelemaan prosesseja, kokeilemaan erilaisia vaihtoehtoja ja ratkaisuja, tekemään johtopäätöksiä ja olosuhteiden muuttuessa löytämään uusia ratkaisuja
- opetetaan aloitteellisuuteen, harkittuun riskinottokykyyn, epäonnistumisten kohtaamiseen, pettymysten sietoon ja pitkäjänteisyyteen
- opetetaan työskentelemään itsenäisesti, pareittain ja ryhmässä

KAUPALLISET AINEET

L2

- Tutustutaan matkailuun osana kulttuurista vuorovaikutusta
- Tutustutaan eri kulttuureihin ja niiden vaikutukseen talouteen
- Harjoitellaan julkista esiintymistä erilaisten töiden esittelyllä luokalle yksitellen sekä ryhmissä
- Opetellaan vuorovaikutustaitojen tärkeyttä osana taloudellista maailmaa
- Oppilaat oppivat taloudellisen toiminnan vaikutuksia ympäröivään yhteiskuntaan ja elinympäristöön
- Oppilaita ohjataan asettumaan toisen asemaan ja kasvatetaan kohtaamaan arvostavasti muita ihmisiä sekä noudattamaan hyviä tapoja myös taloudellisissa tilanteissa
- Tutustutaan erilaisten taloudellisten toimintojen vaikutuksiin ympäristöön

L4

- Harjoitetaan medialukutaitoa etenkin talouteen liittyvissä asioissa
- Opetetaan oppilaat ymmärtämään talouden ylittävän yli oppiainerajat (mm. kaupalliset, yh, matematiikka, historia jne..)
- Tarkastellaan ja tulkitaan työelämää liittyviä tekstejä
- Kuluttaja- ja talousosaamista opetetaan mm. harjoittelemalla kirjanpitoa sekä
- Tarkastellaan erilaisia tilastoja, diagrammeja ja taulukoita liittyen talouden toimintaan
- Tarkastellaan viestinnän ja vaikuttamisen keinoja taloudessa

L6

- Oppilaat harjoittelevat yrityksen perustamista ja ”perustavat” yrityksen
- Harjoitellaan verotuksen merkitystä niin omassa työelämässä kuin yritystoiminnassa
- Opetetaan yritysten merkitys kansantaloudelle ja työllisyydelle

- Oppilaat tutustuvat paikallisiin yrityksiin ja tekevät esitelmät eri yrityksistä
- Tutustutaan yritysten kirjanpitoon ja taloudelliseen sanastoon
- Oppilaat harjoittelevat työhakemusten tekemistä ja tekevät video CV:n
- Tutustutaan koronan vaikutuksiin työelämään sekä yritystoimintaan
- Tutustutaan erilaisiin tilastoihin työttömyydestä, työllisyydestä sekä työn rakenteista eri puolella Suomea

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden 2024-2025 monialainen oppimiskokonaisuus on lukuviikko, jonka puitteissa eri oppiaineissa panostetaan oppilaiden lukuharrastuksen ja -innon lisäämiseen.

2.5. Valinnaiset aineet

Kahdeksannelle luokalle valitaan yksi taito- ja taideaineiden valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tämä valinnaisaine arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taide- ja taitoaineiden oppimääriä.

Kahdeksannelle luokalle valitaan myös toinen valinnaisaine, jota opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla kaksi tuntia viikossa. Tästä aineesta annetaan erillinen numeroarvosana.

Kahden vuosiviikkotunnin, vain kahdeksannella luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta annetaan numeroarvosana.

Yhden vuosiviikkotunnin, vain yhdeksännellä luokalla opiskeltavasta valinnaisaineesta tulee päättötodistukseen S-merkintä.

Oheisessa taulukossa lukuvuonna 2023-2024 toteutuvat valinnaisaineet:

A. valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten, 2 tuntia viikossa, arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaan osana yhteisinä oppiaineina opetettavia taito- ja taideaineiden oppimääriä

8. lk.

kotitalous (2 ryhmää), kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö

9. lk.

kotitalous (2 ryhmää), kuvataide, musiikki, tekninen työ ja tekstiilityö

B. valinnaisaine 8. ja 9. luokkaa varten, 2 tuntia viikossa, annetaan erillinen arvosana

8. lk.

kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, kuvataide, kotitalous, musiikkia sekä maa- ja metsätalous

9. lk.

kaupalliset aineet, ranska, saksa, tekninen työ, kuvataide, kotitalous (2 ryhmää) sekä maa- ja metsätalous

C. valinnaisaine 8. luokkaa varten**, opiskellaan vain 8. luokalla 2 tuntia viikossa, aineesta annetaan numeroarvosana

elektroniikka ja moottoritekniikka, japani, retkeily, leivontakurssi (2 ryhmää) sekä palloilu, joukkuepelit ja hyvinvointi (2 ryhmää)

D. valinnaisaine 9. luokkaa varten**, opiskellaan vain 9. luokalla 1 tunti viikossa, aineesta annetaan päättötodistukseen arvosanaksi S-merkintä (suoritettu)

EI TOTEUTETA LUKUVUONNA 2024-2025 ruotsin kielen tunimäärän lisäyksen vuoksi

**) tarjottavat valinnaisaineet vaihtuvat vuosittain

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen tavoitteena on auttaa oppilasta laajojen tietosisältöjen jäsentämisessä, edistää opetuksen eheyttämistä ja tarjota oppilaille toiminnallisia ja elämyksellisiä opetustapahtumia. Näillä toimintamuodoilla voidaan lähentää koulua työelämään ja ympäröivään yhteiskuntaan, kehittää oppilaissa vastuuntuntoa, itsenäisyyttä ja yhteistyökykyä sekä parantaa opiskelumotivaatiota. Opetukseen saadaan virkistävää vaihtelua, ja opetuksessa vähennetään opettajakeskeisyyttä.

Koulun ja yritysten välinen yhteistyö

Fysiikan ja kemian opetuksessa tehdään yhteistyötä Teollisuuden Voima Oyj:n kanssa. Kukin luokka-aste pyrkii käymään Olkiluodossa opiskellen tietyt opetuspaketit. Seitsemännet luokat ovat yhden päivän Olkiluodossa opiskelemassa veteen liittyvää kemiaa. Kahdeksansille luokille esitellään säteilyyn liittyviä asioita ensin luennolla, minkä jälkeen luokat käyvät tutustumassa Posiva Oy:n toimintaan Olkiluodossa koko koulupäivän ajan. Yhdeksännet luokat tekevät puolen päivän mittaiset vierailut Olkiluotoon aiheena sähköntuotanto. Osa yhteistyöstä voidaan toteuttaa koululla vierailevien luennoitsijoiden avulla.

Koulun ja paikallisten järjestöjen ja yhdistyksien välinen yhteistyö

Koulu tekee yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja yhdistysten kanssa tavoitteena lähentää koulua ja oppilaita ympäröivään yhteiskuntaan. Koulu on mm. mukana toteuttamassa SPR:n Nälkäpäivä-keräystä. Satakunnan MLL on mukana tukioppilastoiminnan kehittämisessä. Lisäksi koulu tekee yhteistyötä esim. urheiluseurojen ja nuorisoseurakunnan kanssa tilanteen mukaan.

Eurajoen 4H-yhdistyksen kanssa yhteistyössä toteutetaan 8.-luokkalaisten vierailut Pöytyällä Luontokapinetissa. Opintoretken matkakustannuksiin 4H saa tukea Suomen Metsäsäätiöltä. Samalla retkellä ruokaillaan Pyhäjärven rantamaisemissa Kristallirannassa ja katsotaan aiheeseen liittyvä elokuva Kauttuan Kuva -elokuvateatterissa.

Monenlainen muukin rehtorin hyväksymä yhteistyö eri tahojen kanssa lukuvuoden aikana on mahdollista.

2.7. Työelämään tutustuminen

Koulun ulkopuolella tapahtuvaan työelämään tutustumiseen, TET, osallistuvat kaikki yhdeksäsluokkalaiset siten, että jokainen on tutustumisjaksolla yhden viikon syyslukukaudella 2024 sekä toisen viikon kevätlukukaudella 2025. TET-jakso voidaan suorittaa myös osallistumalla oppilaitostutustumiseen. Kahdeksäsluokkalaiset osallistuvat vastaavaan työelämä tutustumiseen kolmen päivän ajan kevätlukukaudella 2025. Kohde voi olla esimerkiksi huoltajan työpaikka. TET-jaksoon osallistuvien oppilaiden päivittäinen työaika sovitaan työnantajan kanssa suositusten ollessa 6 - 8 tuntia. Oppilaat hankkivat tutustumispaikkansa itse, mutta opo auttaa ideoinnissa ja tarvittaessa paikan haussa.

Koska opettajat vapautuvat oppituntien pidosta TET-jaksojen aikana, heidät veloitetaan tutustumaan oppilaiden TET-toimintaan vapautuvien oppituntien suhteessa. Työelämään tutustuminen ja sitä kautta saatava työelämätietous on koko koulun asia ja kuuluu kaikkiin oppiaineisiin. Kasvatuksellisesti on tarpeellista, että myös opettajat voivat tutustua siihen työelämään, johon oppilaita koulutetaan ja kasvatetaan. Ihanteellisimmillaan kaikissa oppiaineissa voidaan hyödyntää jakson aikana opittuja asioita sekä löytää yhteys oppiaineen ja tulevan työelämän välillä.

Seitsemäsluokkalaiset osallistuvat lukuvuoden aikana koulun sisäiseen TET:een ja työskentelevät yhden oppitunnin ajan toimitilahuoltajien apuna (ns. siivous-TET) sekä kolmen oppitunnin ajan ruokapalveluhenkilökunnan apuna (ns. keittiö-TET)

Joustavan perusopetuksen eli JOPO-ryhmän oppilaat osallistuvat työharjoitteluun 25-35 päivää lukuvuoden aikana.

Opettajille järjestetään esimerkiksi taksvärkki- tai veso-päivän yhteydessä työelämään ja muihin Eurajoen kouluihin tutustumista.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Kaikki koulumme oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskuntatoiminta on tärkein oppilaiden vaikuttamisen kanava koulussamme. Oppilaskunnalle valitaan lukuvuosittain hallitus, johon kuuluu oppilaita jokaiselta luokka-asteelta. Hallituksen jäsenistä valitaan edustajat mm. Eurajoen nuorisovaltuustoon sekä kouluruokatyöryhmään. Hallituksen jäsenet toimivat linkkinä ja viestinviejinä hallituksen ja luokkien välillä.

Oppilaskunnan hallitus tekee yhteistyötä koulumme tukioppilaiden, välkkäreiden ja Eurajoen lukion opiskelijakunnan kanssa. Erilaiset teema- ja toimintapäivät pyritään järjestämään yhdessä ja samanaikaisesti. Oppilaskunta osallistuu myös monialaisten kokonaisuuksien suunnitteluun ja työskentelyyn mahdollisuuksien mukaan. Kouluvalokuvauksen järjestelykorvaus ohjataan oppilaskunnan tilille oppilaskuntatoiminnan rahoittamiseksi. Kertyneistä varoista oppilaskunta jakaa stipendejä keväisin.

Lukuvuonna 2024-2025 oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Katariina Kaski.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat:

Santeri Suominen 9D,

Eevi Arvela 9D, N

iklas Laaksonen 9E,

Liinus Tammi 8D,

Juho Andelin 8C,

Siiri Elo 7F ja

Elli Äärilä 7B.

Varalla

Jami Lehtonen 9G,

Alisa Korhonen 8D,

Helmi Kujanpää 8B,

Silja Eskanen 7A ja

Eemeli Männistö 7A.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää toiset huomioivaa käyttäytymistä, luoda koulun yhteishenkeä, torjua yksinäisyyttä ja lisätä nuorten osallisuutta koulussa. Tukioppilastoiminta toteutetaan kerhotoiminnan pohjalta kouluttamalla tukioppilaita. Tukioppilaat toimivat mm. seitsemäsluokkalaisten kummioppilaina ja ovat muutenkin esimerkkioppilaita muille. Tukioppilaat järjestävät mm. seitsemäsluokkalaisille tutustumispäivän ohjelmaa syyslukukauden alussa ja järjestävät välituntitoimintaa. Tukioppilaat ovat mukana vuoden teemoihin liittyvien asioiden ja tapahtumien järjestämisessä.

Tukioppilaita on sekä 8. että 9. luokalta. Uusia tukioppilaita rekrytoidaan syksyllä ensisijaisesti 8. luokalta. 8. luokan tukioppilaat voivat halutessaan jatkaa myös 9. luokalla, mutta myös uusia 9.-luokkalaisia tukioppilaita voidaan valita. Tänä lukuvuonna tukioppilaiden rivejä vahvistamaan on otettu mukaan myös junioritukareita 7.-luokalta.

Tukioppilasohjaajana toimii Minna Kallio-Kiiskinen.

Tukioppilaat 2023-2025:

9A Mikaela Mikelsons

9D Santeri Suominen

9D Eveliina Hoikkala

9D Aada Puukka

9E Viivi Lahtinen

9E Netta Heino

9E Monika Frisk

9E Elle Rohila

Tukioppilaat 2024-2026:

8A Aino-Kaisa Kopra

8B Helmi Kujanpää

8C Juho Andelin

8D Liinus Tammi

8D Erica Salmela

8D Alisa Korhonen

8D Heidi Korpela

8D Anni Viitasalo

Junioritukarit 2024-2025 nimetään syyskuun aikana.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Oppilaskunnan hallitus, tukioppilaat sekä välkkärit järjestävät yhdessä tai erikseen viihtyvyyttä lisäävää toimintaa.

Seitsemäsluokkalaiset ovat jo kuudennen luokan keväällä tutustuneet yläkouluun, uusiin luokkakavereihin sekä luokanvalvojiinsa yhden koulupäivän ajan. Elokuussa 7.-luokille järjestetään Lahdenperässä tutustumis- ja ryhmäytymispäivä, jossa toimijoina ovat mm. kuraattori, terveydenhoitaja, seurakunnan ja kunnan nuorisotyöntekijät. 9.-luokan tukioppilaat pitävät lukuvuoden aikana nimetyille kummiluokilleen tukaritunteja.

Lukuvuoden aikana organisoidaan erilaisia teemapäiviä oppilaskunnan hallituksen, tukioppilaiden ja välkkärien järjestäminä, yhdessä ja erikseen, mahdollisuuksien mukaan myös yhdessä lukion opiskelijakunnan hallituksen ja tutoreiden kanssa.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Koululla on välituntiliikuntaan sopivia mailoja, palloja sekä muuta välineistöä. Koulun piha-alueella on ministadion, pingispöytä, potkuseinä, kiipeilyalue sekä koripalloteline, joita oppilaat voivat käyttää välituntisin. Välkkäriohjaajilla on mahdollisuus vetää ohjattuja tuokioita mm. sählyturnauksia ja kävelyvälitunteja. Liikkuva koulu -toimintaa varten kouluun on nimetty koordinoiva opettaja.

Välkkäriohjaajilla on mahdollisuus organisoida erilaisia kampanjoita oppituntien toiminnallistamiseksi sekä koko kouluväen liikkumisen edistämiseksi.

Välkkäriohjaajia luotsaa lukuvuonna 2024-2025 Nenna Koivunen.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää. Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempainilaisuuksia. Tilaisuuksien muoto vaihtelee henkilö- ja luokkakohtaisista tapaamisista koko ikäluokan kattaviin tiedotustilaisuuksiin.

7. luokat:

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokkansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joului-tammikuussa. Lisäksi syyslukukaudella 2024 pidetään yksi kaikille yhteinen tiedotusilta, jonka yhteydessä luokanvalvojat pitävät myös luokkakohtaisen tilaisuuden. Valinnaisainevalintoihin liittyvä tiedotustilaisuus järjestetään 7. luokkien oppilaille ja heidän vanhemmilleen keuhäällä 2025.

8. luokat:

Luokanvalvojat järjestävät valvontaluokkansa oppilaiden huoltajille ja oppilaille henkilökohtaisen tapaamisen eli oppimiskeskustelun koululla joului-tammikuussa. Kahdeksansien luokkien oppilaille ja oppilaiden huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana lisäksi kaksi vanhempainiltaa teemalla ”Kasvamme yhdessä”.

9. luokat:

Yhdeksänsien luokkien oppilaiden vanhemmille järjestetään syyslukukaudella yhteishakua ja toisen asteen koulutusvaihtoehtoja esittelevä vanhempainilaisuus. Myös yhdeksänsien luokkien oppilaiden huoltajille luokanvalvojat varaavat mahdollisuuden henkilökohtaiseen tapaamiseen.

Tulevien seitsemänsien luokkien oppilaiden kouluun tutustuminen järjestetään toukokuussa 2025. Oppilaat ovat yläkoululla koulupäivän ajan ja huoltajat kutsutaan koululle illalla.

Rutiiniasioiden tiedottamisessa käytetään sähköistä tiedotusohjelma Wilmaa. Sen kautta huoltajat voivat päivittäin seurata lastensa poissaolo- ym. merkintöjä sekä koulumenestystä. Ohjelmaa käytetään myös ensisijaisena myös viestintävälineenä koulun ja kotien välillä.

Wilman rinnalla käytetään tiedotetta, joka löytyy koulun peda.net-sivuilla. Tiedotteesta oppilas ja huoltaja löytävät kaikki olennaiset tiedot liittyen koulun sujuvaan toimintaan ja sääntöihin.

Perusteellisempaa tiedottamista ja keskustelua vaativien asioiden käsittelyyn käytetään puhelinyhteydenottoja, henkilökohtaisia tapaamisia ja tilanteeseen niin sopiessa etäyhteyksin toteutettavia tapaamisia..

Koulutyöhön liittyvistä tapahtumista tiedotetaan tarvittaessa ensisijaisesti Wilmassa, tilanteen mukaan myös peda.net -sivuilla tai kirjallisilla tiedotteilla. Lisäksi koulun toiminnasta kerrotaan koulun Facebook- ja Instagram-sivuilla.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle. Ennakolta tiedossa oleviin poissaoloihin huoltajien tulee anoa lupa etukäteen koulusta.

Eurajoen yhteiskoulun vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti erilaisissa yhteyksissä koulun kanssa. Torstaina 12.9.2024 koululle tulee vierailijaksi Kiisaamista vastaan ry:n edustaja Toni Nyström. Tämä vierailu toteutetaan yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Perusopetuksen arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua tavoitteiden suuntaisesti sekä kehittämään oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Arvioinnin tehtävä on myös antaa oppilaan huoltajalle riittävästi tietoa oppilaan edistymisestä ja tavoitteiden saavuttamisesta. Arviointi kohdistuu monipuolisesti oppilaan suori-tuksiin, tuotokseen ja työskentelyyn. Siksi arvioinnissa käytetään monipuolisia ja myös

oppiainekohtaisesti vaihtelevia arviointimenetelmiä. Koulun kasvatustehtävän kannalta keskeinen arviointikohde on myös oppilaan käyttäytyminen.

Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan syyslukukauden loputtua välitodistuksessa ja kevätlukukauden loputtua lukuvuositodistuksessa arvio opinnoissa edistymisestä, työskentelystä ja käyttäytymisestä. Seitsemänsillä ja kahdeksansilla luokilla välitodistuksen antamisen yhteydessä käydään oppilaan, huoltajan ja opettajan välinen oppimiskeskustelu. Välitodistus sisältää sekä numeerista että mahdollisesti myös sanallista arviota oppilaan etenemisestä. Lisäksi annetaan välitiedote sekä syys- että kevätlukukaudella hyvissä ajoin niille oppilaille, jotka ovat vaarassa saada hylätyn arvosanan tai joiden muuten on tarpeellista tehostaa opiskeluaan. Välitiedotteella oppilaalle ja huoltajille annetaan ennakkotieto tulevasta hylätystä arvosanasta sekä informoidaan, miten se on vältettävissä.

Opettaja täydentää tarvittaessa lukuvuoden aikana oppilaalle tai huoltajalle annettavaa arviointia erilaisten vapaamuotoisten tiedotteiden ja suullisen palautteen avulla. Arviointikeskusteluja sekä keskusteluja oppilaan kehityksestä ja koulumenestyksestä voidaan tarpeen vaatiessa käydä useita. Opettajat kontrolloivat huoltajien nimikirjoituksin, että oppilaat vievät tiedon koe- ym. numeroista huoltajilleen. Koekalenteri ja koenumerot tiedotetaan myös Wilmassa huoltajille.

Päättöarviointissa on määritelty valtakunnallisesti ns. hyvän osaamisen kriteerit arvosanalle kahdeksan. Tällä pyritään yhdenmukaistamaan peruskoulun päättävien oppilaiden arviointia koko maassa.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Ks. kohta 2.3.

6.4. Valinnaiset aineet

Ks. kohta 2.5.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päätyttyä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Oppilaskunnan hallitukselta pyydetään arvio työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päättyessä. Oppilaat osallistuvat laajemminkin mahdollisuuksien mukaan mm. monialaisten ja laaja-alaisen oppimiskokonaisuuksien arviointiin.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Opintoretkiä järjestetään mahdollisuuksien mukaan rehtorin luvalla. Yksittäiset retket listattuna muiden tapahtumien ohessa kohdassa 7.5.

Jokaisesta retkestä laaditaan suunnitelma, jossa otetaan huomioon turvallisuusnäkökohdat.

7.2. Leirikoulut

Kaikille 9. luokille varataan mahdollisuus osallistua leirikouluun viimeisen peruskouluvuoden aikana. Leirikoulusta tulee laatia suunnitelma, joka toimitetaan ajoissa ennen leirikoulua sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Maailmanlaajuinen koronapandemiatilanne sekä Ukrainan ja Venäjän välisen sodan aiheuttama poikkeustilanne otetaan huomioon leirikouluja suunniteltaessa. Lukuvuoden alussa on alustavasti tiedossa, että yksi ryhmä (9A) olisi suunnittelemassa leirikoulua keväälle 2025.

Eurajoen yhteiskoulun vanhempainyhdistys on tarjonnut luokkatoimikunnille mahdollisuutta avata omia tilejä vanhempainyhdistyksen alatileiksi. Yhdistys maksaa tilin avausmaksun 100 euroa, mutta luokan

huoltajista tulee nimetä tiliä hoitavat vastuulliset aikuiset ja luokka hoitaa itse tilin juoksevat maksut (kuukausimaksut sekä palvelumaksut).

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Kulttuurikasvatussuunnitelma huomioidaan opetuksessa ja tapahtumissa mahdollisimman kattavasti.

Tarkemmin kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset tapahtumat, retket ja vierailut on listattu kohdassa 7.5.

7.5. Muut tapahtumat

ti-ke 6.-7.8.2024	opettajien ja henkilöstön suunnittelupäivät
to 8.8.2024	syyslukukausi alkaa
to 8.8.2024	luokanvalvojanohjelmaa kaikille luokille 1.–3. tunnit
pe 9.8.2024	luokanvalvojanohjelmaa uusille seiskoille 1. tunnilla
pe 9.8. 2024	aloitusjumalanpalvelus juhlasalissa
to 15.8.2024	sotilasvala
pe 16.8.2024	”Suviehtoo” monitoimihallilla
la 17.8.2024	Eurajoen markkinat koulun piha-alueella
pe 23.8.2024	seiskojen päivä Lahdenperässä
ma-ti 2.-3.9.2024	valokuvaus (lukio 2.9. ja yläkoulu 3.9.)
ma 2.9.2024	Walkers-infot seiskoille
pe 27.9.2024	Kodin ja koulun päivä
ti 8.10.2024	Kasvamme yhdessä -ilta 1 kaseille
to 31.10.2024	ParaSchoolDay monitoimihallilla
to 7.11.2024	ysien Winnova-tutustumispäivä
11/2024	ysien Yrityskylä-vierailut
to 23.1.2025	ysien Winnova-tutustumispäivä
to 6.2.2025	Taidetestaajat; Porin teatteri: Hovimäki
to 6.2.2025	penkkarit
pe 7.2.2025	wanhat
ke 26.3.2025	Taidetestaajat; Pori; Circle (8ABCD)
ti 1.4.2025	Taidetestaajat; Pori: Circle (8EF)

Tiedossa olevia lukuvuoden tapahtumia ilman päivämääriä:

BlueSeaFilmFestival (9. lk.)

8. luokkien Luontokapinetti-vierailu

Taksvärkki eli päivätyökeräys

Matkalippu tulevaisuuteen -kampanja 9. luokille

Urastartti-messut

8. luokkien päässälaskukilpailu

Talviliikuntapäivä

Monitoimipäivä

Unelmien koulupäivä

Taloustaitokilpailu

Metsävisa

Sammutusharjoituksia oppilaille ja NouHätä

Kasvamme yhdessä -kompensatio 8. luokille JA 9. LUOKILLE

Ysipäivä

Leirikoulut

Luokkaretket

7. luokkien Vuojoki-vierailut

8. luokkien Välimaan torpan vierailut

Lukuviikko/-päivät

Halloween

Ystävänpäivä

Vappu

80. toimintavuosi/juhla

Seiskojen vesipäivät

Kasien ympäristö- ja geopäivät

Ysien energiantuotantopäivät

Ysien Yrityskylävierailut

LV-tuokiot pidetään kunkin jakson ensimmäisen päivän ensimmäisellä tunnilla:

ti 1.10.2024

ke 27.11.2024

ti 4.2.2025

to 3.4.2025

JAKSOT lv. 2024–2025

1. jakso to 8.8. - ma 30.9.2024

2. jakso ti 1.10. - ti 26.11.2024

3. jakso ke 27.11.2024 - ma 3.2.2025

4. jakso ti 4.2. – ke 2.4.2025

5. jakso to 3.4. – la 31.5.2025

Vanhempainillat

7.lk. vanhempainilta ehdotus ti 24.9.2024

9.lk. vanhempainilta ti 12.11.2024

7. lk. valinnaisaineilta to 30.1.2025

Tulevien seiskojen tutustumispäivä ja vanhempainilta ti 13.5.2025

Ysien TET-viikot 41/2024 ja 5/2025

Kasien TET-päivät ke-pe 7.-9.5.2025

Joulukirkko to 19.12.2024 klo 13.50 juhlasalissa

Päätöskirkko pe 30.5.2025

Huhdan koulu

1. Koulun perustiedot

Lukuvuosisuunnitelma on käsitelty opettajainkokouksessa ke 4.9.2024.

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Huhdan koulu

Lähiosoite: Huhdantie 282

Postinumero ja -toimipaikka: Eurajoki

Koulun rehtori: Kati Pruukka

Puhelinnumero: 044 3124 242

Sähköposti: kati.pruukka@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. - 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. - 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Ylimääräiset lomapäivät:

Teemme **lauantaina 5.10.2024** koko koulun teatteriretken Turkuun. Menemme katsomaan lastennäytelmää "Punahilkkan paluu".

Vastikevapaa tehdystä lauantaiyöpäivästä on **perjantaina 2.5.2025**.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

84	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
6	Erityisopetuksen luokkatunnit Oppilaanohjauksen tunnit
2	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
92	Perustunnit yhteensä
2	Muiden koulujen opettajien tunnit

.....

Demonstraatiotunnit

1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
97,5	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
AV = AV- välineiden hoito
ATK = Tietokonelaitteiston hoito
KI = Kielistudion esimies
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
KO = Kokoelmien hoito
KR = Oppilaskerhotyö
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
MH = Musiikkiesitysten hoito
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Pruukka Kati, rehtori, luokanopettaja
Uussaari Terhi, luokanopettaja, vararehtori
Nurmi Johanna, luokanopettaja
Hannula Kaija, erityisopettaja

Siuvatti Marika, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja (5.8.24-1.6.25)
Pouhakka Vilma, koulunkäynnin- ja ap/ip-ohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Valkonen Leea, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Nieminen Marjo-Kristiina, koulunkäynninohjaaja (5.8.24-1.6.25)

Mäkinen Joonas, lehtori, käsityö / viransijaisena Anton Korteniemi 26.8.-27.11.24 välisen ajan

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Elonen Hanna, koulusihteeri

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Välituntijärjestelyt:

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Meillä välituntivalvonnat alkavat jo ennen ensimmäistä oppituntia klo 8.15. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkoaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

Ruokailujärjestelyt:

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 11.15-11.45 välisenä aikana. Opettelemme maistamaan kaikkia ruokia ja ottamaan ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Välipalaa oppilaat voivat nauttia niinä koulupäivinä, joina heidän koulupäivänsä päättyvät klo 14.30. Terveellinen välipala nautitaan klo 13.30 välitunnilla luokkatilassa.

Opintoretkijärjestelyt:

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkisuunnitelma ja tarvittaessa suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa, mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki.

Turvallisuusjärjestelyt:

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, säännölliset poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset sekä toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, taskulamput, ikkuna-avaajat, heijastimet). Koulun henkilökunta on EA-taitoinen.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Esi 19 h (jakotunteja 2 h)
1-2 lk 20 h (molemmilla 3 jakotuntia)
3 lk 22 h (jakotunteja 5 h)
4 lk 24 h (jakotunteja 6 h)
5 lk 26 h (jakotunteja 6 h)
6 lk 26 h (jakotunteja 5 h)

Lisäksi:

Käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme kuusi tuntia viikossa keskiviikkoisin.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

a. Koulun omat painopistealueet:

- **Ylipainoisuus ja koulun arki**

- Oppilaita kannustetaan pyörittämään koululle ja näin pyrimme vähentämään autokyytejä.
- Koulussamme on aktiiviset välituntileikit. Kaikki oppilaat ovat yhteisissä peleissä ja leikeissä mukana.
- Liikuntakerhoja järjestetään sekä 1-2-luokan että 3-6-luokan oppilaille.
- Kerran viikossa keskiviikkoisin oppilailla on pitkä välitunti.
- Kouluruokailussa harjoittelemme syömään kaikkia ruokia pienestä pitäen, myös kasviksia. Tavoitteena vähitellen lautasmaailman mukainen

annos.

- Tupakointi/vapetus

- ei vielä ajankohtainen aihe koulussamme tällä hetkellä.

- **Koulujen järjestyssäännöt ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttuminen**

- Koulun järjestyssäännöt käydään luokissa oppilaiden kanssa läpi lukuvuoden alussa. Sääntöjen noudattamista valvotaan,

ongelmatilanteisiin puututaan ja tarvittaessa pidetään kasvatuskeskusteluja.

- Oppilaille tarjotaan mahdollisuus Someturvapalvelun käyttöön.

- Erilaisia sosiaalisten ja tunnetaitojen harjaannuttamisohjelmia on koulullamme käytössä tarpeen mukaan. Erilaisiin kiusaamistapauksiin

puututaan ennaltaehkäisevästi ja mahdollisimman nopeasti sen jälkeen, jos kiusaamista on havaittu.

b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:

- **Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen**

- koulujen tulee miettiä, miten tähän rohkaistaan ja kannustetaan. Hyvinvointikoordinaattori Elina Heinilän

kanssa voidaan tehdä yhteistyötä, jotta koulut voivat helpommin saavuttaa hyvinvointisuunnitelman tavoitteen.

- **Koulupäivien aktivointi**

- yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin

parantaminen. Teemassa tulee huomioida erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.

- **Unesta ja peliajoista keskustellaan** kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja oppimiskeskusteluissa.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna 2024-2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaisen oppimiskokonaisuuden aihe koulussamme on lukuvuonna 2024 - 2025 "Itämeri".

Monialaisen oppimiskokonaisuuden suunnittelulomake

Koulu: Huhdan koulu **Lukuvuosi:** 2024-2025

Luokat: esi-6

Oppimiskokonaisuuden nimi: Itämeri

Oppimisympäristöt:

- Koulun lähialueet
- Lahdenperän ja Kaunissaaren ympäristöt
- Laitakari ja Nirvo

Arvioitu ajankohta ja kesto:

- Helmikuu 2025
- Huhti-toukokuu 2025

Vastuuhenkilöt:

Terhi Uussaari
Johanna Nurmi
Kati Pruukka

Oppiaineet:

Ai	En	Ru	Ma	Ym	Bg	Ge	Fy	Ke	Ue	Hi Yh	Mu	Ku	Ks	Li	Ko
X				X						X	X	X	X	X	

Tavoitteet:

- Luonnon havainnointi (kasvit ja eläimet)
- Lajien tunnistamisen harjoittaminen ja uusien lajien oppiminen
- Itämeren suojelu ja tutustuminen Selkämeren kansallispuistoon
- Retkeilytaidot: Turvallinen liikkuminen jäällä ja vesillä
- Tiedon etsiminen itsenäisesti ja perehtyminen itse valitsemaansa kasvi- tai eläinlajiin ja tiedon soveltaminen retkillä.

Sisällöt:

- Kuvataiteessa lajien tuntomerkit piirtäen, värittäen ja maalaten

- Musiikissa meriaiheiset laulut laulaen ja soittaen
- Käsitöissä merelliset askartelut
- Suomen kielessä ajatuskarttojen ja tukisanalistojen avulla tietotekstin tuottaminen
- Liikunnassa retkeilyä meren äärellä
- Ympäristöopissa lajeihin tutustumista sekä lajien tunnistusta kuvan ja äänen keinoin.
- MOKin huipennuksena koko koulun yhteinen purjehdusretki Nirvoon kaljaasi Ihanalla.

Miten kokonaisuudessa huomioidaan yhteys oppilaan kotiseutuun?

- Retkeily koulun lähiympäristössä
- Talviretki Lahdenperään ja mahdollisesti Kaunissaareen sekä keväällä purjehdusretki Nirvoon.

Kokonaisuudessa toteutuvat laaja-alaisen osaamisen alueet:

- **L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen**
- **L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu**
- **L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot**
- **L4 Monilukutaito**
- **L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen**
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys
- **L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen**

Toteuttamistavat:

- **Rinnastaminen (opiskellaan samaa teemaa kahdessa tai useammassa oppiaineessa samanaikaisesti)**
- Jaksottaminen (järjestetään samaan teemaan liittyvät asiat peräkkäin opiskeltaviksi kokonaisuuksiksi)
- **Toiminnalliset aktiviteetit (teemapäivät/viikot, tapahtumat, kampanjat, opintokäynnit, leirikoulut)**
- **Integroidut kokonaisuudet (muodostamalla oppiaineista integroituja kokonaisuuksia)**
- Kokonaisopetus (jossa kaikki opetus toteutetaan eheyttynä)
- Muulla tavalla
- miten? _____

Käytettävät työtavat:

- Luokkatyöskentely (yksilö-, pari- ja ryhmätyöt)
- Luokkahuoneen ulkopuolinen työskentely
- Kirjallinen tuottaminen ja digitaalisten laitteiden hyödyntäminen

- Taito- ja taideaineiden työskentelytavat (kuvataide, musiikki, liikunta, käsityö)

Dokumentointi, tuotokset/esitykset (miten toteutetaan):

- Kuvataiteen työt ja askartelut
- Suomen kielen kirjoitelmat ja ajatuskartat
- Laulu- ja soittoesitykset
- Valokuvat ja videot retkiltä

Oppilaiden arviointi kokonaisuuden aikana ja jälkeen (Huom! Tässä on eriteltävä tarkemmin, mikäli monialainen oppimiskokonaisuus tai sen osa vaikuttaa oppilaan arviointiin jossakin yksittäisessä oppiaineessa. Oppilaiden on oltava tietoisia mahdollisesta arvioinnista.):

- Monialainen oppimiskokonaisuus ei vaikuta oppilasarviointiin.

Oppilaiden osallistuminen

- suunnitteluun: Oppilaat etsivät mm. aiheeseen sopivia lauluja ja kuvataiteen aiheita. Lisäksi jokainen oppilas valitsee itselleen Itämereen liittyvän aiheen, josta etsii tietoa ja tekee esitelmän.
- arviointiin: Tuotosten ja dokumenttien itsearviointi ja palaute retkien onnistumisesta.

Mahdolliset koulun ulkopuoliset yhteistyötahot

Ylisenpään kyläyhdistys / Huhdan koulun vanhempaintoimikunta

Perinnelaivayhdistys Ihana ry / Kaljaasi Ihana

SaBus / SaTaxi, Jari Salonen

2.5. Valinnaiset aineet

Huhdan koulussa koulukohtaisesti valittava taito- ja taideaineena on 3-4-luokilla musiikki ja viidennellä vuosiluokalla kuvataide.

Valinnaisaineina 5-6-vuosiluokilla ovat **TVT-taidot** sekä **Pelataan yhdessä**.

Pelataan yhdessä

Tavoitteet:

Harjoitellaan erilaisten pelien avulla

- Vuorovaikutustaitoja (yhdessä tekemistä ja toisten positiivista kannustamista ja opastamista sekä sääntöjen noudattamista pelitilanteissa)
- Lasku- ja lukutaitoa (esim. rahalaskut; peliohjeiden lukeminen ja ymmärtäminen)
- Ongelmanratkaisutaitoja ja pelistrategioita (uusien näkökulmien löytämistä)
- Kärsivällisyyttä ja sinnikkyyttä
- Peliarvostelujen laatimista ja rakentavan palautteen antamista
- Visuaalista suunnittelua ja kirjallista ilmaisua (oman pelin ja peliohjeiden suunnittelun ja tuottamisen yhteydessä)

Sisällöt:

- Tutustutaan perinteisiin ja uusiin peleihin ja niiden sääntöihin (lautapelit, korttipelit, pulmapelit, roolipelit ja pihapelit) oppilaiden toiveet huomioon ottaen. Ryhmän jäsenet tutustuvat mm. toistensa suosikkipeleihin. (Huom! Ei digitaalisia pelejä / laitteita)
- Peliarvostelujen laatiminen ja palautteen antaminen rakentavasti.
- Tehdään tutustumiskäynti lautapelejä valmistavaan yritykseen.
- Oman pelin tuottaminen parin kanssa tai ryhmässä (esim. tuunataan olemassa oleva lautapeli / tehdään oma peli esim. vanhan pelin pohjalta).

Arviointi:

- Toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- Arvioidaan asteikolla hyv/hyl

TVT-taidot

Tavoitteet:

- Opitaan valitsemaan tarkoituksenmukainen viestintäväline eri tilanteisiin ja käyttämään niitä monipuolisesti tiedon käsittelyn, säilyttämisen ja esittämisen apuna.
- Suhtaudutaan kriittisesti löydettyihin tietoihin ja keskitytään oleellisen tiedon käsittelyyn.
- Tutustutaan tietoturvan peruskäsitteisiin ja tiedostetaan internetin käyttöön liittyviä vaaroja.
- Tutustutaan tekijänoikeusasioihin ja noudatetaan nettietikettiä.
- Tutustutaan ohjelmointiin ja harjoitellaan kymmensormijärjestelmää NäppisTaiturin avulla.

Sisällöt:

- Perehdytään tekstinkäsittelyyn chromebookilla ja tabletilla.
- Opitaan säilyttämään tiedostoja chromebookilla, tabletilla ja omalla puhelimella (kotikansiot, pilvitallennus).
- Valokuvataan ja videokuvataan tehden pienimuotoisia esitelmiä (Keynote, iMovie).
- Ohjelmoidaan robotteja (Bee-Bot, Blue-Bot).
- Käytetään NäppisTaituria kymmensormijärjestelmän harjoitteluun.
- Vinkataan toisille itselle mieluisia ja hyödyllisiä sovelluksia (esim. karttasovellukset, terveyteen ja liikkumiseen liittyvät sovellukset).

Arviointi:

- toteutetaan 1vvt:n kokonaisuutena
- arvioidaan sanallisesti asteikolla hyv/hyl

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulun alueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. 1.-2. ja 3.-6.-luokkien oppilaille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Eurajoen koululaisille järjestetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti retkiä ja tutustumiskäyntejä. Retket suuntautuvat mm. Välimaan

torpalle, Lapin Sammallahdenmäelle ja Raunelan kalastajatilalle sekä Irijanteen museoihin. Koulu hyödyntää myös kunnan liikunta- ja retkeilykohteita.

2.7. Työelämään tutustuminen

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä vaalit järjestetään viikolla 35.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Tänä syksynä otamme käyttöön palautepostilaatikon, johon oppilaat voivat jättää omia ideoitaan sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotuksen ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Johanna Nurmi.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Kummitunnit tulevat kysymykseen erityisesti erilaisten koulun juhlien ja teemapäivien aikoihin.

5.-6.luokkien oppilaat toimivat koulullamme esi-2.-luokkalaisten oppilaiden koulukummeina.

Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Huhdan koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Lukuvuoden aikana järjestetään oppilaskunnan johdolla erilaisia kouluyhteisön yhteishenkeä kohottavia teemapäiviä ja retkiä.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut tärkeä osa koulumme toimintakulttuuria. Erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa.

Theraplay-tunteja sekä muita sosiaalisia taitoja/tunnetaitoja edistäviä ohjelmia käytetään opetuksessa tarpeen mukaan.

4.5. Välikkärionhaajatoiminta

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään pitkän tauon jälkeen jälleen välikkäriskoulutuksia, innostamme koulumme oppilaita osallistumaan niihin.

Tämän jälkeen "välikkärit" voivat järjestää toisille oppilaille itse suunnittelemaansa välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Koulun vanhempainilta järjestetään tänä syksynä ke 11.9.2024. Aiheena illassa ovat mm. koulukuljetuksiin liittyvät asiat, koulun kerhotoiminta, lukuvuoden aikana tehtävät retket, turnaukset ja muut tapahtumat sekä Someturvapalvelu. Vanhempainillan aiheet ja sisällöt ovat luettavissa jälkikäteen myös koulun Pedanet-sivuilta.

Vanhempainvartteja järjestetään esikoululaisille ja heidän huoltajilleen.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1- 6 luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pedanetissa sijaitsevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Esiopetuksessa seurataan ja arvioidaan lapsen tietojen ja taitojen kehitystä sekä psyykkistä, sosiaalista ja fyysistä kehittymistä. Esioppilaiden vanhempaintapaamiset käydään loka-marraskuussa ja huhti-toukokuussa. Lapsi saa kevätlukukauden päättyessä osallistumistodistuksen.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearviointitaitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 5-6 osalta keskustelut käydään marras-joulukuun aikana ja luokkien 1-4 osalta tammi-helmikuun aikana.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuositolodistukset annetaan luokille 1-6 kevätlukukauden päätteeksi.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista erikseen enää arvioida.

6.4. Valinnaiset aineet

Koulukohtaisesti valittavana taito- ja taideaineena 3-4-luokkien oppilaat opiskelevat musiikkia. 5-luokkien oppilaat opiskelevat kuvataidetta.

Valinnaisena aineena 5-6-luokkalaisilla on TVT-taidot ja Pelataan yhdessä.. Jokaista valinnaisainetta opiskellaan yksi vuosiviikkotunti ja ne arvioidaan hyväksytty/hylätty periaatteella.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Toiminnan toteutuksen arviointia varten käytetään opettajien neuvottelutuokioita viikoittain pitkillä välitunneilla (ke) ja henkilökuntakokouksia sekä ys-palavereita.

Opettajien kehityskeskustelut käydään toukokuun loppuun mennessä. Koulun toimintaa arvioidaan oppilailta, oppilaskunnalta ja huoltajilta saadun suullisen ja kirjallisen palautteen perusteella.

Huhdan koulun arviointikohteina ovat lukuvuonna 2024-2025:

- **Ylipainoisuus ja koulun arki**
- **Koulujen järjestyssäännöt ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttuminen**

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Opettajat voivat järjestää joko yhdessä tai erikseen koulualueen ulkopuolelle suuntautuneita retkiä aina mahdollisuuksien mukaan.

Retkiä lähiympäristöön voidaan tehdä mm. patikoiden, pyöräillen, meloen, taksilla tai linja-autolla. Opetuksessa hyödynnetään kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset kulttuurikohteet sekä muut kunnan ja lähiseudun tarjoamat kulttuuri- ja liikuntapaikat. Huhdan koululaisille järjestetään uinnin opetusta Euran uimahallissa. Kevätlukukauden lopulla järjestetään opintoretket.

7.2. Leirikoulut

Lukuvuonna 2024-2025 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Lukuvuosi 2024-2025

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta. Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsa aikana.

Esiopetus

Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri- tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

Vuosiluokka 1

Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Vierailujen järjestelemiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen sirkustyöpajaan kevään 2024 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 2

Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työmenetelmiä ja -tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

Kevätlukukausi - Nukketeatteri

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana taiteenlajinaan. Nukketeatterin järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 3

Syys- tai kevätlukukausi

Liinmaan linnan rauniot?

Kevätlukukausi - TanSSIPaja

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanSSIPajaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina ja elämyksenä. TanSSIPajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 4

Syys- tai kevätlukukausi - Irjanteen museot ja kirkko

Luokka tutustuu Irjanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Eurajoen historiaan yhdessä Eurajoen vanhimmissa kylissä. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 312 4266.

Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Ulla Antolalta numerosta 044 3872 136.

Vuosiluokka 5

Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Opastetun kierroksen voi varata Euran kulttuuripalveluista numerosta 044 422 4826 tai sähköpostitse esihistoria@eura.fi.

Syyslukukausi - Raunelan kalastajatalo

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

Vuosiluokka 6

Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua koululle pitämään murretunnin. Tarpeen vaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun kierroksen voi varata Rauman matkailuneuvonnan numerosta 02 834 3512 tai sähköpostitse matkailu@rauma.fi. Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merimuseoon. Opastuksen merimuseoon on mahdollista varata numerosta 028224911 tai sähköpostitse info@rmm.fi.

7.5. Muut tapahtumat

Elokuu

Lukuvuosi alkaa to 8.8.24. Aloitamme syyslukukauden "pehmeällä laskulla". Kaikilla oppilailla on koulua sekä torstaina että perjantaina klo 8.30-12.30. Ensimmäiset koulupäivät ovat oman opettajan päiviä.

To 8.8 järjestetään koulukuvaus klo 9.00 alkaen.

Pe 9.8 henkilökunnan turvallisuuskävely klo 13.00-14.30 välisenä aikana.

Ke 14.8 Ennalta ilmoitettu poistumisharjoitus

Pe 16.8 Huhdan koulun syyskirkko Irjanteen kirkossa klo 12.00-12.30 välisenä aikana. Matkat suoritetaan polkupyörillä.

Vkolla 35 oppilaskunnan hallituksen vaalit

Syyskuu

Ma 2.9 3-6-luokkien Kepparikerho ja 1-2-luokkien liikuntakerho alkavat

To 5.9 6. lk:n perheilta Lahdenperässä

Ti 10.9 Katukoristapahtuma yhteistyössä Rauma Basketin ja Keulan kanssa

Ke 11.9 Koko koulun vanhempainilta

To 12.9 Oppilaskuntapäivä. Koululta osallistuu Nuorisovaltuuston järjestämään päivään kaksi hallituksen jäsentä.

Pe 13.9 Someturvapalvelun esittely oppilaille

Pe 13.9 2-4-luokkien kuvataidekerho alkaa

Ti 17.9 3-6-luokkien liikuntakerho alkaa

Ti 17.9 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

Ke 18.9 5. lk:n kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen vierailu Raunelan kalastajatilalla

Pe 20.9 Vietämme koulussa liikenneturvallisuuspäivää. Päivässä mukana Pappamopo-kerho katsastamassa ja huoltamassa oppilaiden polkupyöriä.

Ti 24.9 Seurapaita -päivä

Pe 27.9 SPR:n Nälkäpäiväkeräys

Lokakuu

To 3.10 1-6-luokkien uintipäivä Euran uimahallissa.

La 5.10 Koko koulun teatteriretki Turkuun. Vastikevapaa tehdystä lauantaiyöpäivästä on perjantaina 2.5.25.

To 17.10 Seurakunnan aamunavaus ja lisäksi 1-6-luokkien uintipäivä Euran uimahallissa.

Lasten ja nuorten -viikko (vko 41). Oppilaskunnan järjestämää toimintaa koululla.

Syysloma 21.10. - 27.10.24 (vko 43)

Ti 29.10. Ennalta ilmoittamaton poistumisharjoitus

Marraskuu

Oppilaiden laatima ruokalistaviikko

Pe 8.11 Eurajoen Lätjän järjestämä Reikäkiekkoturnaus

Pe 15.11 Seurakunnan aamunavaus

Lapsen oikeuksien -viikkoa vietetään 18.-24.11.24 (vko 47)

Esi-2-luokan oppilaat leipovat joulupipareita (vko 48)

Pe 29.11 Oppilaskunnan järjestämä joulunaloitus glögihetki ulkona koko talon väelle. Samana päivänä vietämme koulussa pikkujouluja.

Joulukuu

To 5.12 Itsenäisyyspäivän teemapäivä. Päivä alkaa yhteisellä lipunnostolla klo 9.30. Koulu päättyy kaikilla oppilailla klo 12.30.

Pe 6.12 Itsenäisyyspäivä. Vapaapäivä koulusta.

Jouluruokailu

Oppilaskunnan ylläpitämä joulupostikonttori

Ti 17.12 Joulujuhla-päivänä kaikilla oppilailla koulua klo 8.30-12.30 ja illalla vietämme perinteistä joulujuhlaa koululla klo 18.00 alkaen.

Pe 20.12 Vietämme jouluista koulupäivää klo 8.30-10.30 välisen ajan. Päivän päätteeksi joulupuuro ja todistusten jako. Syyslukukausi päättyy.

Tammikuu

Kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2025. Kaikilla oppilailla on koulua työjärjestyksen mukaisesti.

Ma 13.1 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30.

Uintiretket Euran uimahalliin

Mahdollinen käynti uudessa monitoimihallissa.

Mahdolliset luistelut jäähallissa, riippuu ulkojäätilanteesta

Helmikuu

Ke 12.2 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

To 13.2 Koko koulun lasketteluretki Nakkilan Salomonkalliolle (vko 7) (lumivaraus)

Pe 14.2 Vietämme ystävänpäivää koulussa. Kaikilla oppilailla koulua klo 12.30 asti.

Hiihdonopetusta liikuntakeskuksessa (lumivaraus)

Hiihtoloma 17.2.-23.2.25 (vko 8)

To 27.2 Viidennen ja kuudennen luokan oppilaat Yrityskylä-vierailulla Porissa klo 9.30-14.00 välisen ajan.

Maaliskuu

Ke 5.3 1-4 -luokkien sählyturnaus Luvian yhtenäiskoululla.

To 13.3 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

Huhtikuu

Ti 8.4 Seurakunnan aamunavaus klo 9.30

To 17.4 Kiirastorstaina pääsiäisen teemapäivä. Koulu päättyy kaikilla klo 12.30.

Pe 25.4 Sisäänsulkeutumisharjoitus

Ke 30.4 Vapun teemapäivä. Kaikkien oppilaiden koulupäivä päättyy klo 12.30.

MOK: "Itämeri"

Toukokuu

Pe 2.5 Vastikevapaa syksyllä tehdystä lauantai-työpäivästä

Ti 13.5 Tulevien esikoululaisten tutustumispäivä + vanhempainilta koululla
ja 6. luokkien tutustumispäivä Eurajoen yhteiskoululla.

Ti 20.5 3-6-luokkien pesäpalloturnaus Eurajoen liikuntakeskuksessa

Koulun ja perheiden yhteinen illanvietto (vko 21)

To 29.5 Helatorstai. Vapaapäivä koulusta.

La 31.5 Kevätlukukauden päätöskirkko Irlanteen kirkossa ja todistusten jako.

Pidämme mahdollisuuksien mukaan olosuhteista riippuen myös muita retki-, liikunta- ja teemapäiviä.

Liputuspäivät muodostavat luontevan vuotuisen syklin, jota pyritään hyödyntämään opetuksessa. Tämän lisäksi voidaan koululla pitää myös muita sekä kansallisia että paikallisia kulttuuriin liittyviä teemapäiviä.

Keskustan koulu

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: KESKUSTAN KOULU

Lähiosoite: Runkotie 3

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Koulun rehtori: Minna Riikilä-Lahtinen

Puhelinnumero: 0443124236

Sähköposti: minna.riikila-lahtinen@eurajoki.fi

Koulusihteeri: Hanna Elonen

Puhelinnumero: 0443124208

Sähköposti: hanna.elonen@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Koulupäivä la 21.9.2024, vapaa 2.5.2025.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

378	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää)
73	Erityisopetuksen luokkatunnit
59	Laaja-alaisen erityisopetuksen tunnit
10	S2-opetus
4	Muiden koulujen opettajien tunnit
524	Perustunnit yhteensä

16 Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä
(maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK

Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY

10 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

550 Kaikki yhteensä

Sisältyy Rikantilan koululta siirtyneen opettajan tunnit.

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Riikilä-Lahtinen Minna, rehtori

Valtonen Satu, luokanopettaja

Yli-Sarja Jaana, luokanopettaja

Sulo Päivi, luokanopettaja

Järvenpää Joonas, luokanopettaja

Nummijärvi Taija-Heidi, luokanopettaja

Gorski Jaana, luokanopettaja

Ekqvist Minna, luokanopettaja

Kuromaa Kalle, luokanopettaja

Rajala Noora, luokanopettaja

Suominen Johan, luokanopettaja

Mäenpää Riina, luokanopettaja

Kaukonen Riina, luokanopettaja

Jalonen Marja, esiluokanopettaja
Pämppi Virpi, esiluokanopettaja
Mustonen Marjaana, erityisluokanopettaja
Tamminen Elina, erityisluokanopettaja
Ranne Auli, erityisluokanopettaja
Mikanmaa Pirjo, laaja-alainen erityisopettaja, sij. 8.8.2024- Kaisjoki Johanna
Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja
Nurmi Miia, esiopetuksen erityisopettaja
Keränen Iida, S2-opettaja
Salonen Katriina, lehtori, ruotsi
Kaski Katariina, lehtori, ruotsi
Varjonen Suvi, luokanopettaja 2.9.2024 alkaen
Kankaanpää Katriina, koulunkäynninohjaaja
Viljanen Eija, koulunkäynninohjaaja
Varjo Jan, koulunkäynninohjaaja
Nurminen Tuija, koulunkäynninohjaaja
Mäkelä Kirsi, koulunkäynninohjaaja
Raussi Jenna, koulunkäynninohjaaja
Käsmä Jonna, koulunkäynninohjaaja
Marku Anne-Mari, koulunkäynninohjaaja
Juhala Marja, koulunkäynninohjaaja
Kaski Marika, koulunkäynninohjaaja
Tuominen Tiina, koulunkäynninohjaaja
Väinölä Juhani, koulunkäynninohjaaja
Sari Falttu, koulunkäynninohjaaja
Laurila Karin, koulunkäynninohjaaja
Kuusisto Katriina, koulunkäynninohjaaja
Leiniö Piia, koulunkäynninohjaaja 2.9.2024 alkaen
Kangas Kirsi, aamu- ja iltapäivätoiminnan vastaava ohjaaja , sij. 8.8.2024-26.1.2025 Miia Visala
Elonen Hanna, koulusihteeri
Karlsson Mari, ruokahuoltohenkilöstö
Peltola Rita, ruokahuoltohenkilöstö
Hautaoja Anne, ruokahuolto- ja toimitilahenkilöstö
Jalonen Terttu, toimitilahenkilöstö
Nordlund Marja, toimitilahenkilöstö

Nordlund Mariella, toimitilahenkilöstö

Leppänen Ellimajja, koulukuraattori

Enqvist Marjut, terveydenhoitaja

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Lukuvuosi 2024-2025

Keskustan koulussa opiskelee lukuvuoden alkaessa 243 oppilasta vuosiluokilla esi- 6lk. Opetusryhmiä on 17. Opettajia on 21 ja koulunkäynninohjaajia on 16. Rikantilan koulun lopetettua toimintansa Keskustan koulun oppilasmäärä on 2.9.2024 alkaen on 247, lisäksi luokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja siirtyvät työskentelemään Keskustan koululle.

Oppilaat saapuvat kouluun Runkotien ja Tuohitien suunnalta. Runkotien kautta saavuttaessa pyöräilijät tulevat koulun pihalle keltaisesta portista ja kävelijät vihreästä. Autoliittymä on tarkoitettu ainoastaan Kiippariin oppilaita tuoville ja hakeville huoltajille. Etupihan jättöpysäkki on käytössä oppilaita autolla tuoville. Pyörät viedään pyörätelineisiin sekä etu- että takapihalla. Oppilaita rohkaistaan liikkumaan koulumatkat kävellen tai pyörällä.

Välituntialueet on jaettu etu- ja takapihaan. Etupihalla välituntejaan viettävät esi-3 lk:n oppilaat ja takapihalla 4-6 lk:n oppilaat. Oppilaiden käytössä on viisi ulko-ovea, josta luokat kulkevat kouluun sisään ja ulos. Opettajien ja ohjaajien välituntivalvontalistat on toimitettu sähköisesti ja ne löytyvät myös henkilöstöhuoneen ilmoitustaululta. Välituntivalvontojen osalta piha-alue on jaettu neljään eri valvonta-alueeseen, joihin jokaiseen on nimetty välituntivalvoja (takapiha, takapiha+metsä, etupiha, etupiha+stadikka) Välituntivalvoilla on päällään keltainen nimellä varustettu huomioliivi.

Koulu alkaa päivittäin joko klo: 8.00, 9.00 tai 10.15. Tämä aikataulu mahdollistaa 30 min. välitunnin klo:9.45-10.15. Koulu loppuu tasatunnein klo: 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00.

Ruokailua on porrastettu ruuhkien välttämiseksi ja ruokailumukavuuden takaamiseksi. Ruokailut alkavat klo:10.30 ja loppuvat klo: 12.00 mennessä. Kuudennen luokan oppilaat toimivat ruokalajärjestäjinä. Hygieniasioihin panostetaan edelleen.

Erityisen tuen pienryhmäopetusta annetaan kuluvana lukuvuonna luokilla 1-2C, 3-5C ja 6C. Oppilasmäärä luokilla on yhteensä 20. Laaja-alaisten erityisopettajien työ jakaantuu 1-4 lk ja 5-6 lk välillä ja kohdistuu yleisen ja tehostetun tuen tasolla oleviin oppilaisiin. Esiopetuksen erityisopettaja työskentelee kaikkien esioppilaiden kanssa.

Tukiopetusta annetaan tarpeen mukaan koulutuntien ulkopuolisena aikana. Tukiopetusta voi oman opettajan lisäksi antaa kuka tahansa opettaja, useimmiten rinnakkaisluokan opettaja.

Läksyparkki toimii koulussa joka iltapäivä klo: 13.00-14.30 välisellä ajalla luokkien työjärjestykset huomioiden. Koulunkäynninohjaaja toimii läksyparkissa oppilaiden ohjaajana.

Kerhotoimintana koulussa on liikuntakerho ja musiikkikerho maanantaisin klo: 14.00-15.00 ,Power mover-tanssikerho tiistaisin klo: 14.00-15.00 ja iWall- kerhot maanantaista perjantaihin klo: 13.15-14.00. Lisäksi 4-6 luokkien oppilailla on mahdollisuus osallistua kotoa käsin Minecraft pelikerhoon.

Luokkien vuorollaan pitämät aamunavaukset kuullaan perjantaisin klo: 10.15 keskusradiosta. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kokoukseen erikseen ilmoitettuna ajankohtina perjantaisin klo: 10.20-11.00.

Koululaisten aamu- ja iltapäivähoitoon Kiippariin osallistuu syyslukukauden alkaessa 75 lasta. Lukumäärä vaihtelee lukuvuoden aikana. Toiminta alkaa aamuisin klo: 6.00-6.30 ja päättyy klo: 17.00 mennessä. Aamu- ja iltapäiväkerhoon osallistuville tarjotaan aamupala klo: 7.45-8.15 ja välipala klo: 14.00-14.30. Toimintaan osallistuu esi-2 luokan oppilaita ja 1-6 luokkien erityisopetuspäätöksen saaneita oppilaita.

Opetushenkilöstöllä on viikoittain maanantaisin info klo: 9.45-10.15 ja YS-aika mahdollisuus tiistaisin klo: 8.00-9.00 sekä opettajien kokoukset noin kerran kuussa torstaisin klo: 14.00-16.00. Koulunkäynninohjaajien viikkoinfo on torstaisin klo:12.00-12.15. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevien ohjaajien kokous on tiistaisin klo: 9.45-10.45 ja yhteinen suunnittelutunti maanantaisin klo: 9.00-9.45.

Opettajien ja koulunkäynninohjaajien työjärjestykset, välituntivalvontalistat ja luokkien työjärjestykset ovat nähtävillä henkilöstötilan ilmoitustaululla.

Koulukuljetukset hoitaa Sataxi ennalta laaditun suunnitelman mukaan. Kuljetusoppilaita on yhteensä 21. Oppilaita kuljetetaan kouluun Huhdan, Sydänmaan, Lapijoen, Lapintien, Rikantilantien, Auvintien, Hankkilan ja Linnamaan suunnilta. Lisäksi muutamalla oppilaalla on satunnaisesti tarvetta taksikuljetuksiin vuorohoidon vuoksi päiväkotikiin Metsätähteen. Kuljetusoppilailla on odotustunteja aamuisin Kiipparissa ja iltapäivisin läksyparkissa/Kiipparissa. Lukuvuoden alkaessa oppilaita ohjeistetaan taksilla kulkemisessa.

Huoltajille on jaettu Keskustan koulun kouluopas 2024-2025, jossa on mm. henkilökunnan yhteystiedot, koulun järjestyssäännöt ja lukuvuoden työ- ja loma-ajat sekä koulun päiväjärjestys. Koulu tiedottaa huoltajia pääasiassa Wilman kautta, lisäksi tietoa löytyy koulun Pedanet-sivuilta.

Terveystenhoitaja ja koulukuraattori ovat tavattavissa koululla viikoittain.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Koulussa on oppilaita 247, joista erityisen tuen tason oppilaita on kolmessa eri opetusryhmässä 20 ja esioppilaita 26, kahdessa opetusryhmässä. Tuntiresurssi on yleisopetuksessa yhteensä 378h ja luokkamuuotoisessa erityisen tuen opetuksessa 73h ja laaja-alaisessa erityisopetuksessa 59 h.

Luokkakohtaiset tuntimäärät ovat 1.8.2020 voimaan tulleen tuntijaon mukaisia. Jakotunteja on luokka-asteilla ESI,1,2,3,4,5, sekä pienryhmissä 1-2C ja 3-5C.

Lukuvuoden tuntimäärät:

Esiopetus 19 h

1.luokka 20 h

2.luokka 20 h

3.luokka 22 h

4.luokka 24 h

5.luokka 26 h

6.luokka 26 h

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

a) Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Hyvinvoiva oppilas ja kouluyhteisö

b) Sivistystoimen antamat kehittämisaalueet Keskustan koululle

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen
- Koulupäivien aktivointi ja liikunnallisuuden lisääminen, terveelliset elämäntapojen huomioiminen

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

- kummitoiminta
- yhteistyötä eri luokka-asteiden ja luokkien kanssa
- monikulttuurisuus arjessa
- lastenkulttuuriin tutustuminen
- monialainen oppimiskokonaisuus
- kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen
- juhlaperinteet vuoden kierrossa
- asiallisten ruokailutapojen ylläpito

L4 Monilukutaito

- lukemiseen kannustaminen, säännölliset kirjastokäynnit sisältäen vuosittaiset kirjavinkkaukset
- mediakriittisyyteen kasvattaminen
- erilaisiin tekstityyppeihin tutustuminen
- netin tekstilähteisiin tutustuminen, luotettavuus, kriittisyys
- monipuolinen iPad- ja Chromebook-laitteiden käyttö
- Digipassin käyttöönotto
- sosiaalisen median käyttötaidot
- mahdollisuus suorittaa lukudiplomi joka luokka-asteella
- Lukulumon käyttömahdollisuus 1.-3. -luokilla

L6 Työelämätaidot ja yrittäjäyys

- Vastuunoton harjoittelu
- Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa
- Yrityskylä 6 lk
- Luokka- ja ruokalajärjestäjät
- Pikkuyrittäjät valinnaisaine

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuonna 2024-2025 Monialaisen oppimiskokonaisuuden aihe on esi-5 luokilla Hyvinvoiva oppilas ja kouluyhteisö

6lk:n monialainen oppimiskokonaisuus on leirikoulu Marttisissa ja Yrityskylä.

2.5. Valinnaiset aineet

Keskustan koulussa valinnaisaineet ovat työjärjestyksessä sijoitettuna keskiviikko iltapäivään klo: 13.15-15.00 ja kevätlukukaudella kokkailua on myös tiistaina 13.15-15.00.

Syyslukukausi: kokkailu (6lk), seikkailijan abc, luova ts, pikkuyrittäjät (5lk), luova tn

Kevätlukukausi: kokkailu ke (6lk), Kokkailu ti (6lk), sportti, luova ts, kuvataide, pikkuyrittäjät (5lk)

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella luodaan toimintakulttuuria, johon kuuluu vuorovaikutus ja yhteistyö ympäröivän yhteisön kanssa. Retkien ja vierailujen avulla voidaan myös monipuolistaa oppimisympäristöjä ja työtapoja sekä tarjota elämyksiä, jotka innostavat oppilaita osaamisen kehittämiseen. Oppilaiden aktiivisuutta ja oppimaan oppimista edistää se, että opiskelu tapahtuu autenttisissa ympäristöissä ja tilanteissa. Koulun ulkopuolella annettava opetus on myös omiaan lisäämään oppilaiden hyvinvointia ja osallistuvaa kansalaisuutta.

Koulun ulkopuolella annetaan opetusta monipuolisesti hyödyntäen oman kunnan ja lähiseutujen urheilu, vierailu- ja retkipaikkoja sekä kulttuurikasvatussuunnitelmaan kuuluvia kohteita.

2.7. Työelämään tutustuminen

6 lk:n oppilaat tutustuvat työelämään toimimalla ruokajärjestäjinä.

Koulussa on työelämään tutustumassa 8. ja 9. luokan TET- oppilaita

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Keskustan koulun oppilaskunta valitsee joukostaan edustajaoppilaat, jotka muodostavat oppilaskunnan hallituksen. Hallituksen tehtävänä on johtaa ja koordinoida oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallituksen tavoite on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääasiassa kuukauden viimeisenä perjantaina klo: 10.15-11.00 erillisen kokouskutsun mukaan. Oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Marjaana Mustonen ja Jaana Yli-Sarja.

OPPILASKUNNAN HALLITUS 2024-2025

1A Elea, varalla Peppiina

1B Minea, varalla Joona

1-2C Aatu, varalla Vanessa

2A Elias, varalla Eemeli

2B Emila, varalla Luka

3A Jasmiina, varalla Ella

3B Jade, varalla Eelis

3-5C Sofia, varalla Lempi

4A Venni, varalla Aukusti

4B Frans, varalla Anni

5A Elsa-Sofia ja Elmeri, varalla Venla

5B Lilja ja Vilho, varalla Patrik

6A Aava ja Isla, varalla Eemi

6B Matilda ja Aada, varalla Aino

6C Lauri, varalla Kalle

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Kummitoiminnalla pyritään yhteistoiminnallisuuteen eri ikäisten lasten välillä, toisten huomioonottamiseen ja auttamiseen sekä pienten saattamiseen koulun käytänteisiin mukaan. Kummitoimintaa toteutetaan koulussamme seuraavasti: 4. luokkalaiset ovat esikoululaisten kummeja, 5. luokkalaiset 1. luokan oppilaiden kummeja ja 6. luokkalaiset 2. luokkalaisten kummeja. Kummitoiminta on säännöllistä pitkin lukuvuotta. Kummitoimintaa toteutetaan viettämällä kummivälitunteja ja yhteisiä juhlahetkiä (esim. pikkujoulu). Kummitoimintaa voidaan toteuttaa myös viettämällä yhteisiä peli- ja lukuhetkiä, liikuntapäiviä sekä tekemällä retkiä. Isommat kummioppilaat auttavat pienempiä kummioppilaita yhteisissä tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Kummioppilastoiminta luo erityisesti pienemmille oppilaille turvallisuuden tunnetta, kummioppilas saa neuvoja ja seuraa isommasta oppilaasta. Isommat oppilaat oppivat vastuullisuutta ja harjaantuvat toimimaan eri-ikäisten kanssa.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Yhteiset retket, yhteiset välitunnit ja muu yhteistoiminta edistävät yhteishenkeä eri ikäisten välillä. Eri luokka-asteiden ja rinnakkaisten luokka-asteiden välillä pyritään tekemään yhteistyötä, yhteisiä projekteja, retkiä, vierailuja ja oppimistuokioita. Oppilaskuntatoiminnan kautta pyritään vaikuttamaan kouluyhteisön viihtyvyyteen, ympäristöön ja yhteisiin asioihin. Oppilaita opetetaan huolehtimaan koulusta ja ympäristöstä. Monialaisessa oppimiskokonaisuudessa tehdään yhteistyötä koko koulun kesken lukuvuoden aikana.

Henkilökunnan jäseniä ja oppilaita on koulutettu Verso-vertaissovittelumenetelmään. Vertaissovittelu on otettu käyttöön arjen vaihtuvissa tilanteissa. Vertaissovittelumenetelmän ideana on, että oppilaat saisivat itse koulutetun oppilaan johdolla selvitettyä mahdollisia mielipaha-riitatilanteita.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Välkkäriohjaajia koulutetaan tarpeen mukaan lukuvuoden aikana.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Koulu tekee yhteistyötä 2017 perustetun Eurajoen Keskustan koulun vanhempainyhdistys ry:n kanssa. Vanhempainyhdistys toimii yhteistyössä opettajiston, oppilaskunnan hallituksen ja muun koulun henkilökunnan kanssa. Koulun puolelta vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilönä toimii rehtori Minna Riikilä-Lahtinen.

Koulu pyrkii tiedottamaan asioista huoltajille tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti, ensisijaisena tiedotuskanavana on Wilma. Koulu lähettää syksyisin kotiin kouluoppaan, josta löytyy tarvittavat yhteystiedot ja lukuvuoteen liittyvät päivämäärät ja työajat. Koulun pedanet- ja kotisivuilta huoltajilla on mahdollisuus saada tietoa koulun toiminnasta.

Vanhempainiltoja järjestään lukuvuoden alkaessa ja tarvittaessa lukuvuoden aikana sekä luokkatoiminnan yhteydessä. Koulun juhlat ja tapahtumat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niitä seuraamaan. Oppimiskeskusteluja pidetään opetushenkilöstön sopiman suunnitelman mukaan.

Koulun toimintaa tehdään näkyväksi huoltajille koulun instagram-tilin kautta @eurajoenkeskustankoulu.

Kodin ja koulun päivä on pe 29.9.2023. Avoimet ovet koulupäivän aikana. Vanhemmat ja muut oppilaan läheiset pääsevät tutustumaan koulun arkeen.

Vanhempainillat

to 15.8.2024 klo: 17.30 6 lk Leirikouluinfo

ke 28.8.2024 klo: 18.00 4 lk vanhempainilta Lahdenperässä

ke 4.9.2024 klo: 17.30 6 lk perheilta Lahdenperässä

ti 10.9.2024 klo: 17.30 esi, 1, 2,3 ja 5 luokkien vanhempainilta koululla.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Oppimisesta saa palautetta ja oppimisen prosessia tuetaan. Arviointi perustuu monipuoliseen näyttöön ja oppilas voi osoittaa osaamistaan hänelle parhaiten soveltuvalla tavalla opintojen aikana. Ohjaavat arviointikeskustelut ja itsearviointit ovat keskeisessä asemassa arvioinnissa. Oppilaita ohjataan myös keskustelemaan vertaisarviointiin.

Lukuvuonna 2024-2025 **välitodistukset** annetaan vuosiluokilla 1-6. Sanallinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen välitodistus annetaan vuosiluokilla 4-6 syyslukukauden päätteeksi.

Lukuvuoden päättyessä oppilaalle annetaan **lukuvuositodistus**. Sanallinen lukuvuositodistus annetaan vuosiluokilla 1-3 ja numeerinen lukuvuositodistus annetaan vuosiluokilla 4-6. Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi on kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositodistus on myös päätös oppilaan siirtymisestä seuraavalle luokalle tai hänen jättämisestään luokalle.

Käyttäytymistä arvioidaan suhteutettuna paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin käyttäytymisen tavoitteisiin. Käyttäytymisen arviointi ei vaikuta oppiaineista saatavaan sanalliseen arviointiin tai arvosanaan.

Lukuvuoden aikana käydään yksi **Oppimiskeskustelu** vuosiluokilla 1 - 6 maaliskuun loppuun mennessä. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltaja/huoltajat ja opettaja. Oppimiskeskustelu on osa formatiivista arviointia. Sen tehtävänä on ohjata oppilaan edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Se auttaa oppilasta tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään oppiaineille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

6. luokan osalta opetushallitus on jatkanut perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arviointiosuuksien uudistamista valmistelemalla 6. vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit. Kriteerit on laadittu kaikkiin oppiaineisiin arvosanoille 5, 7 ja 9, ja nykyisiä arvosanan 8 kriteereitä on täsmennetty. Uudistetut kriteerit otettiin käyttöön 1.8.2023.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Opettajat arvioivat lukuvuoden loputtua, miten laaja-alaisen osaamisen alueet ovat toteutuneet eri oppiaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa lukuvuoden aikana.

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

6.4. Valinnaiset aineet

Valinnaiset aineet arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty. Valinnaisaineiden arviointi ei vaikuta muiden oppiaineiden arviointiin.

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan valinnaisaineiden toteutusta suunnitelman mukaan ja tehdään oppilaille kysely valinnaisaineiden sisällöstä ja kehittämistoiveista seuraavaa lukuvuotta varten.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Koulu arvioi lukuvuoden aikana koulun ja sivistystoimen painopistealueiden toteutumista.

Huoltajille tehdään kysely koulun toiminnasta lukuvuoden päättyessä.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Koulun oppilaat tekevät opintoretket keväällä luokittain/luokka-asteittain. Erityisopetuksen oppilaat integroituvat ikäistensä luokkiin retkillä. Opintoretkeä tehdään esimerkiksi lähikuntiin ja -kaupunkeihin sekä Turkuun tai Tampereelle.

Muita lukuvuoden retkikohteita ovat Eurajoen historialliset nähtävyydet, museot, retkeilymaastot ja luontopolut. Oppilaat käyvät myös yksityisillä maataloilla ja yrityksissä sekä Hevossuon jäteasemalla. Luontoretkiä tehdään esimerkiksi Pinkjärven, Ilveskallion, Verkkokarin, Lahdenperän, Laitilan Otajärven, Merikarvian Koivuniemen herran, Kuuskajaskarin, Rekseen ja Kylmäpihlajan maastoihin. Laavuretkiä tehdään Ilveskallion, Maaden, Ruikan myllyn, Hyypänvuoren ja Orjasaaren laavuilla.

Lukuvuoden aikana tutustutaan teatteritaiteeseen mahdollisuuksien mukaan Rauman ja Porin kaupunginteattereissa. Liikunnan opetuksen osalta uimaopetusta annetaan oppilaille Rauman ja Euran uimahalleilla ja Lahdenperän virkistysalueella. Muut liikuntaan liittyvät kohteet ovat Eurajoen kunnan liikuntapaikoissa, Rauman Lähdepellon urheilualueella, sekä Eurajoen jää- ja keilahallilla. Talvella liikunnanopetusta annetaan Harjavallan Hiittenharjun, Ellivuoren, Lähdepellon, Nakkilan tai Ruosniemen talviurheilukeskuksissa.

Keskustan koululle on tehty suuntaa antava luokkaretkisuunnitelma, jota pyritään toteuttamaan luokkaretkirahojen puitteissa. Tällä suunnitelmalla pyritään saamaan oppilaille monipuolisia kokemuksia ja elämyksiä alakoulun aikana.

	kevät 2025		syksy 2024
ESI	lirolandia tms.	1	lähiretki
1	teatteri/elokuva	2	lähiretki
2	Salomonkallio	3	lähiretki/teatteri/elokuva
3	Kaljaasi Ihana	4	lähiretki/teatteri/elokuva
4	Seikkailupuisto Huikkee	5	lähiretki/teatteri/elokuva
5	Turku/Tampere	6	leirikoulu
6	Ellivuori	ESI	lähiretki

7.2. Leirikoulu

6ABC lk:n leirikoulu Marttisten nuorisokeskuksessa Virroilla 27.8.-30.8.2024.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa pyritään toteuttamaan lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan

	syksy	kevät
ESI	teatteri tai musiikkiesitys (syys/kevät)	
1	lähikirkko	sirkustyöpaja
2	Välimaan torppa	nukketeatteri
3	Vuojoen kartano	tanSSIPaja
4	Irlanteen museot ja kirkko (syys/kevät)	Sammallahdenmäki(syys/kevät) lk.t 4/5 Liinmaan linna
5	Raunelan kalastajatila	Euran Naurava lohikäärme (syys/kevät)
6	Murreopetus (syys/kevät)	Vanhan Rauman kävelykierros ja merimuseo (syys/kevät)

7.5. Muut tapahtumat

12.9 Koulukuvaus

Kuivalahden koulu

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Kuivalahden koulu

Lähiosoite: Etukämpäntie 47

Postinumero ja -toimipaikka: 27170 Eurajoki

Puhelinnumero: 044 4312 667

Koulun rehtori: Emmiina Knuutila

Puhelinnumero: 044 4312 667

Sähköposti: emmiina.knuutila@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Talviloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lauantaityöpäivät: Lukuvuonna 2024-2025 ei ole lauantaityöpäiviä.

Ylimääräiset lomapäivät: Lukuvuonna 2024-2025 ei ole ylimääräisiä lomapäiviä.

Työjärjestyksestä poiketaan vain syys- ja kevätlukukauden ensimmäisinä ja viimeisinä päivinä. Tällä tarkoitetaan sitä, että koulupäiviä ei lyhennetä muulloin.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

53 Yleisopetuksen luokkatunnit
(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

4 Erityisopetuksen luokkatunnit

Oppilaanohjauksen tunnit

1 Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO

58 Perustunnit yhteensä

3 Muiden koulujen opettajien tunnit

.....

Demonstraatiotunnit

1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)
66	Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
 AV = AV- välineiden hoito
 ATK = Tietokonelaitteiston hoito
 KI = Kielistudion esimies
 KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
 KO = Kokoelmien hoito
 KR = Oppilaskerhotyö
 KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
 LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
 MH = Musiikkiesitysten hoito
 OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
 TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
 TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Knuutila Emmiina, rehtori, luokanopettaja, esiluokanopettaja
 Toivo Maisa, luokanopettaja

Mattila Kirsi-Marja, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja
 Salonen Mari, koulunkäynnin- ja ap-/ip-ohjaaja

Koivunen Nenna, lehtori, käsityö

Hannula Kaija, laaja-alainen erityisopettaja

Salonen Katriina, lehtori, ruotsi

Länne Marianna, tuntiopettaja, ortodoksiuskonto

Elonen Hanna, koulusihteeri

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Välituntijärjestelyt:

Välituntivalvoja valvoo oppilaita välituntialueella valvontalistan mukaan. Välituntivalvojan tehtävänä on myös päivän päätteeksi tarkistaa ulkovaraston lukitus ja koulun piha-alueet.

Välituntien päätyttyä koulun ulko-ovi lukitaan välituntivalvojan toimesta oppituntien ajaksi. Koulumme ulko-ovella on ovikello.

Ruokailujärjestelyt:

Ruokailussa opettaja valvoo omaa ryhmäänsä. Kaikki opetusryhmät ruokailevat klo 10.45-11.15 välisenä aikana. Maistamme kaikkia ruokia ja otamme ruokaa sopivan määrän, ettemme ruoki "biohukkaa".

Oppilaat voivat nauttia välipalaa niinä päivinä, jolloin heidän koulupäivänsä päättyy klo 15. Terveellinen välipala nautitaan klo 13.15 alkavan tunnin alussa opettajan valvonnassa.

Opintoretkijärjestelyt:

Lukuvuoden aikana järjestettävillä opintorekillä valvontavastuu on opettajilla. Retkistä tehdään kirjallinen opintoretkisuunnitelma. Mikäli kyseessä on yön yli kestävä retki, suunnitelma hyväksytetään sivistyslautakunnassa.

Turvallisuusjärjestelyt:

Koulullamme on pelastus- ja kriisisuunnitelmat, määrätyt poistumis- ja sulkeutumisharjoitukset sekä toimintaohjeet hätätilanteita varten. Luokissa on turvaohjeet ja poistumiseen liittyvät välineet (esim. turvaliivit, megafonit, heijastimet).

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Tuntimäärät Kuivalahden koululla:

Esiluokka 19 h

1. lk	20h
2. lk	20 h
3. lk	22 h
4. lk	24 h
5. lk	26 h
6. lk	26 h

Tuntikehyksen osalta koulussamme on jakotunteja seuraavasti:

2. luokalla on viikossa kaksi jakotuntia suomen kielessä.
3. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa.
4. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa.
5. luokalla on viikossa yksi jakotunti englannissa sekä yksi jakotunti kuvataiteessa.
6. luokalla on viikossa yksi jakotunti suomen kielessä.

Lisäksi:

Käsityön opettaja tulee yläkoululta tiistai-iltapäivisin. Hänellä on kaksi oppituntia viikossa.

Keskiviikkoamuisin koulumme 6. luokan oppilaat käyvät Eurajoen yhteiskoululla ruotsinopetuksessa kahden oppitunnin ajan.

Laaja-alainen erityisopettaja on koulussamme neljä oppituntia viikossa perjantaisin.

Ortodoksiopettaja pitää yhden oppitunnin torstai-iltapäivisin etäopetuksena.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

a. Koulun omat painopistealueet ja kehittämiskohteet:

Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen:

Tällä hetkellä suurin osa koulumme oppilaista kulkee koulumatkat kävellen tai pyöräillen. Myös koulun tekemät retket koulun lähiympäristöön pyritään aina toteuttamaan kävellen tai pyöräillen mahdollisuuksien mukaan. Pyöräilykypärän käytöstä koulumatkoilla ja myös vapaa-ajalla muistutamme lisäksi säännöllisesti lukuvuoden aikana. Valvomme kypärän käyttöä tiiviissä yhteistyössä kotien kanssa.

Koulupäivien aktivointi:

Yhdessä oppilaskunnan kanssa toteutamme koulussa aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Panostamme erityisesti koulupihan monipuoliseen käyttöön. Oppilaat käyttävät aktiivisesti mm. stadionia, kiipeilytelinettä, hiekkalaatikkoa, frisbeegolf-rataa ja talvikaudella pulkkamäkeä. Osallistamme myös oppilaat suunnittelemaan, miten koulupihan viihtyvyyttä ja käyttöä voisi vielä parantaa.

Pidämme keskiviikkoisin kummivälitunnin.

Tavoitteenamme on myös kiinnittää huomiota toiminnallisiin oppitunteihin.

Turvallisuus:

Koulun turvallisuussuunnitelmat päivitetään vuosittain. Koulun henkilökunnan kanssa teemme lisäksi turvallisuuskävelyn koulukiinteistössä ja koulun piha-alueella joka syksy. Kaikki havaitut viat, puutteet ja mahdolliset turvallisuuteen vaikuttavat epäkohdat koskien opetustiloja, piha-alueita/pihavälineitä ja koulun ympäristöä ilmoitetaan BEM-palveluun.

Koulun arjessa kiinnitämme erityistä huomiota oppilaiden käyttäytymiseen sekä oppilaiden välisten kaverisuhteiden vahvistamiseen. Perustan kiusaamisen ja häirinnän ehkäisemiselle luovat vuorovaikutus- ja ryhmässä toimimisen taidot, erilaisuuden hyväksyminen, empatiakyky, suvaitsevaisuus ja toisen ihmisen kunnioittaminen. Kaikkien koulussa työskentelevien tulee kohdella toisiaan kunnioittavasti ja tasavertaisesti. Kiinnitämme erityistä huomiota kiusaamisen ennaltaehkäisyyn sekä kiusaamistapausten käsittelyyn yhteistyössä huoltajien kanssa.

b. Kunnalliset painopistealueet ja kehittämiskohteet:

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin kehittämistyö ja lapsen oikeuksien toteuttaminen kunnan arjessa (LYK).

Kerhotoiminnan järjestäminen perusopetuksessa Koulujen kerhot -hankkeen tuella.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialainen oppimiskokonaisuus Kuivalahden koululla lukuvuonna 2024-2025:

Vahvuudet ja vahvuuksien huomioiminen

2.5. Valinnaiset aineet

Syyslukukaudella:

Kemia, kemiaa kotona ja keittiössä

- Tutustutaan kemiallisiin reaktioihin ja tutkitaan, mitä kemia on.
- Välineinä käytetään kotoa/keittiöstä löytyviä turvallisia raaka-aineita.

Kevätlukukaudella:

Innostavaa englantia

- Syvennyttään englannin kieleen laulujen, leikkien ja näytelmien avulla.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Koulumme tekee yhteistyötä seuraavien tahojen kanssa mahdollisuuksien mukaan:

- Seurakunta järjestää lukuvuoden aikana useita tapahtumia esim. konsertteja, lähetystyöhön ja kirkollisiin juhlapyhiin liittyviä aamunavauksia ja tapahtumia.
- Eurajoen kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi järjestää vuoden mittaan muun muassa erilaisia urheilutapahtumia, joissa oppilailla on mahdollisuus tutustua eri liikuntalajeihin.
- Yhteistyökumppanimme on ollut jo usean vuoden ajan Nakkilan Salomonkallio Oy, jossa olemme käyneet laskettelemassa.
- Toimimme yhteistyössä oman kylän nuorisoseuran kanssa mm. itsenäisyyspäivän juhlan järjestäminen.

2.7. Työelämään tutustuminen

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain syyslukukauden alussa. Tänä syksynä oppilaskunta koottiin 9.8.2024 halukkaista oppilaista.

Oppilaskunnan hallituksen kokouksia on aina tarvittaessa, noin kahden viikon välein.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on pyrkiä kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia ja oppilaiden osallisuuden lisäämistä heitä itseään koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallituksen pyrkimys on rohkaista edustajia ottamaan asioita esille luokassa ja kysyä oppilaiden mielipiteitä asioihin.

Koulullamme on käytössä palautepostilaatikko, johon oppilaat voivat jättää omia ideoitaan sekä antaa palautetta koulun toiminnasta. Oppilaskunnan tehtävänä on käsitellä postilaatikkoon tulleet ehdotuksen ja palautteet. Oppilaskunta toteuttaa koulussa myös aktivointitapahtumia ja -tempauksia, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Maisa Toivo.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet:

2.lk Alex Juhola, Jasper Juhola ja Niilo Uusluoto

3.lk Kuutti Lampinen

5.lk Sonja Degen ja Ronja Degen

6.lk Matias Lanki ja Aleksi Puosi

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Kummioppilastoiminta ja yhteistoiminta luokkien välillä on koulussamme vireää. Pikkukoululla kaikki puhaltavat "yhteen hiileen". Erityisesti kummitunnit tulevat kysymykseen erilaisten koulun juhlien ja

teemapäivien aikoihin. Kummioppilaat tukevat omalta osaltaan koulun kasvatustavoitteita. Pienemmät oppilaat voivat aina turvautua isompiin oppilaisiin.

Kummipareina toimivat:

Vihtori (6.lk) ja Verner (esi)

Vilja (6.lk) ja Elias (esi)

Anniina (6.lk) ja Loora (esi)

Matias (6.lk) ja Alex (2.lk)

Aleksi (6.lk) ja Jasper (2.lk)

Lia-Marie (6.lk) ja Niilo (2.lk)

Ronja (5.lk) ja Kuutti (3.lk)

Sonja (5.lk) ja Tino (4.lk)

Kummivälitunti on keskiviikkoisin klo 11.00-11.15. Välitunnilla on ohjattua toimintaa kummioppilaan kanssa.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Koulullamme on vankka asema kyläyhteisön keskuksena. Tarkoitus on jatkaa samalla tavalla. Näin toimien myös kodeilla on helppo ottaa yhteyttä koulun suuntaan. Kuivalahden koulun ja kotien yhteistyöstä ovat esimerkkeinä järjestetyt vanhempainillat ja -vartit sekä vanhempaintoimikunnan ja koulun välinen yhteistyö.

Oppilaiden käyttäytymisen huomioiminen on aina ollut yksi koulumme pysyvistä painopistealueista. Lukuvuonna 2024-2025 erityistä huomiota kiinnitetään kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja oppilaiden hyvinvointiin sekä osallistamiseen koulun toimintaa suunniteltaessa. Tämän vuoden monialaisena oppimiskokonaisuutena on vahvuudet ja vahvuuksien huomioiminen. Kannustamme oppilaita huomaamaan hyvää toisissa, ja kiinnitämme huomiota positiiviseen.

Koulumme aikuiset luovat omalla toiminnallaan lämpimän ja kannustavan ilmapiirin koulun arkeen.

4.5. Välikäriohjaajatoiminta

Mikäli tänä lukuvuonna järjestetään välikärikoulutuksia, koulutamme osallistuu oppilaita välikärikoulutukseen. Tämän jälkeen "välikärit" järjestävät toisille oppilaille itse suunnittelemaan välituntipelejä ja -leikkejä noin 1-2 kertaa viikossa. Toiminnan avulla voimme lisätä oppilaiden välituntiaktiivisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Vanhempainilta järjestettiin koululla ti 27.8.2024 koululla. Vanhempainillassa käytiin läpi koulun henkilökunta ja puhuttiin yhteisistä käytänteistä. Yhteisen osuuden jälkeen opettajat menivät vielä omien oppilaidensa huoltajien kanssa luokkiin keskustelemaan koulunkäynnin kannalta oleellisista asioista.

Vanhempainvartteja järjestetään esikoululaisten vanhemmille.

Oppimiskeskustelut järjestetään lukuvuoden aikana kaikille 1.-6. luokan oppilaille sekä heidän huoltajilleen.

Yhteydenpito ja tiedottaminen koululta koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Pednetissa olevia koulun kotisivuja päivitetään pitkin lukuvuotta.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Esioppilaiden vanhempaintapaamiset järjestetään syys-lokakuun aikana. Keväällä järjestetään vielä tapaaminen tarvittaessa.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä kehittää hänen itsearvioinnin taitoja.

Oppimiskeskustelut ovat osa formatiivista arviointia ja luokkien 1-6 osalta keskustelut käydään tammi-helmikuun aikana.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet.

Luokille 1-6 annetaan välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

Luokille 1-6 annetaan lukuvuositodistus kevätlukukauden päätteeksi.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Laaja-alaiset osaamisen alueet sisältyvät oppiaineiden sisältöihin eikä niiden toteutumista enää erikseen arvioida.

6.4. Valinnaiset aineet

6.5. Koulun toiminnan arviointi

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Toteutamme useampia retkiä koulun lähimaastoon ja metsiin mahdollisuuksien mukaan.

7.2. Leirikoulut

Lukuvuodelle 2024-2025 ei ole suunnitteilla leirikouluja.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Kulttuurikasvatussuunnitelman ohjelma on laadittu Eurajoen kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman pohjalta.

Ohjelmassa on eritelty kaikki vierailtavat kohteet ja kulttuurikasvatussuunnitelman sisällöt vuosiluokittain syys- ja kevätlukukausille.

Kulttuurikasvatussuunnitelman

mukaisia tapahtumia järjestetään lukuvuoden aikana kootusti kaikille kouluille, mikäli olosuhteet sen sallivat. Osan vierailuista tulee järjestää luokkaa opettava opettaja ja

osan vierailuista voi järjestää vuorovuosin esimerkiksi yhdysluokille. Tärkeää

on pitää huolta siitä, että jokainen oppilas tulee osallistumaan kaikkiin kulttuurikasvatussuunnitelman sisältämiin kohteisiin opinpolkunsa aikana.

Esiopetus

Syys- tai kevätlukukausi - Teatteri- tai musiikkiesitys

Kaikki esikoululaiset osallistuvat teatteri-

tai musiikkiesitykseen. Tavoitteena on tarjota oppilaalle kulttuurikokemus teatterista tai musiikillisesta esityksestä. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin lukuvuoden aikana.

Vuosiluokka 1

Syys- tai kevätlukukausi - Vierailu lähikirkkoon

Luokka tutustuu opettajan johdolla kunnan omaan (opettajan valitsemaan) lähikirkkoon. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Vierailujen järjestelemiseksi opettaja ottaa yhteyttä Eurajoen seurakuntaan.

Kevätlukukausi - Toiminnallinen sirkustyöpaja

Kaikki ykkösluokkalaiset tutustuvat toiminnalliseen

sirkustyöpajaan kevään 2025 aikana. Sirkuspajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 2

Syys- tai kevätlukukausi - Välimaan torppa

Luokka tutustuu Välimaan torppaan opettajan valitsemana ajankohtana. Tarkoituksena on ylläpitää ja opettaa perinteisiä työmenetelmiä ja -

tapoja, kädentaitoja ja paikallishistoriaa. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Kevätlukukausi - Nukketeatteri

Kaikki kakkosluokkalaiset osallistuvat nukketeatteriin kevään 2025 aikana. Tavoitteena on tutustua nukketeatteriin omana taiteenlajinaan. Nukketeatterin järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 3

Syys- tai kevätlukukausi - Vuojoen kartano

Luokka tutustuu Vuojoen kartanoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilaat kotiseutuun ja tapakulttuuriin. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain.

Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Kevätlukukausi - TanSSIPaja

Kaikki kolmasluokkalaiset osallistuvat ilmaisulliseen tanSSIPajaan. Tavoitteena on tutustuttaa tanssiin yhtenä kulttuurin lajina ja elämyksenä. TanSSIPajan järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Tarkempi ajankohta ja aikataulu ilmoitetaan kouluille myöhemmin ajankohdan lähestyessä.

Vuosiluokka 4

Syys- tai kevätlukukausi - Irjanteen museot ja kirkko

Luokka tutustuu Irjanteen museoihin ja kirkkoon opettajan valitsemana ajankohtana. Tavoitteena on tutustuttaa oppilas Eurajoen historiaan yhdessä Eurajoen vanhimmissa kylissä. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuosittain. Tutustuminen varataan Eurajoen kulttuuripalvelusta Emma Puosi, p. 044 3124 266.

Syys- tai kevätlukukausi - Sammallahdenmäki

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Rauman Sammallahdenmäellä lumettomana aikana opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Opastetun kierroksen voi varata Ulla Antolalta numerosta 044 3872 136.

Vuosiluokka 5

Syys- tai kevätlukukausi - Euran Naurava Lohikäärme

Luokka tutustuu viikinkiaikaan Eurassa, opastuskeskus Nauravassa Lohikäärmeessä opettajan valitsemana ajankohtana. Yhdysluokkien kohdalla vierailun ajankohtaa voi järjestellä vuorovuositain. Opastetun kierroksen voi varata Euran kulttuuripalveluista numerosta 044 4224 826 tai sähköpostitse esihistoria@eura.fi.

Kevätlukukausi - Raunelan kalastajatila

Kaikki viidesluokkalaiset tutustuvat ja osallistuvat perinneopetukseen Raunelan kalastajatilalla. Raunelan kalastajatilalla järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Raunelan kalastajatilalla järjestelyt ja varaukset tehdään koordinaattorin toimesta yhteisesti kaikille kouluille. Vierailujen ajankohta on syyskuussa.

Vuosiluokka 6

Syys- tai kevätlukukausi - Murreopetus

Kaikki kuudesluokkalaiset tutustuvat paikallisiin murteisiin. Murreopetuksessa vierailijana on Pirjo Jaakkola, jonka voi kutsua koululle pitämään murretunnin. Tarpeenvaatiessa koordinaattori voi olla yhteydessä Pirjoon.

Syys- tai kevätlukukausi - Vanhan Rauman kävelykierros ja käynti merimuseossa

Luokka vierailee Unescon maailmanperintökohteessa Vanhassa Raumassa opettajan valitsemana ajankohtana. Opastetun kierroksen voi varata Rauman matkailuneuvonnan numerosta 02 834 3512 tai sähköpostitse matkailu@rauma.fi. Saman kierroksen yhteyteen on myös mahdollista varata opastettu käynti Rauman merimuseoon. Opastuksen merimuseoon on mahdollista varata numerosta 028224911 tai sähköpostitse info@rmm.fi.

7.5. Muut tapahtumat

To 8.8.2024 syyslukukausi alkaa.

To 8.8.2024 järjestetään koulukuvaus.

Ti 20.8.2024 pidämme koulullamme ennalta ilmoitetun poistumisharjoituksen. Lisäksi pidämme ennalta ilmoittamattoman poistumisharjoituksen lukuvuoden aikana.

Ke 21.8.2023 koulun kerhot alkavat.

Ti 27.8.2024 järjestämme vanhempainillan koululla.

Ti 10.9.2024 osallistumme katukoristurnaukseen Eurajoen S-Marketilla.

Pe 27.9.2023 vietämme Kodin ja koulun -päivää. Huoltajat, isovanhemmat yms. saavat silloin tulla seuraamaan koulupäivää kahdeksi ensimmäiseksi oppitunniksi (klo 9-10.45).

Koulun uimaopetukset järjestetään Euran uimahallissa. Ajat tarkentuvat myöhemmin.

Lokakuun aikana järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteiset friebeegolfkisat.

Pe 4.10.2024 vietämme korvapuustipäivää leipomalla pullia.

Pe 18.10.2024 vietämme Pukeudu satuhahmoksi -päivää.

21.10.-27.10.2024 (vko 43) vietämme syyslomaa.

Pe 8.11.2024 Eurajoen Lätkä järjestää reikäkiekkoturnauksen.

Ke 20.11.2024 on Lasten oikeuksien päivä. Juhlistamme päivää liputuksella, aamunavauksella ja muulla mukavalla toiminnalla.

To 5.12.2024 järjestämme itsenäisyyspäiväjuhlan Kuivalahden nuorisoseuran talolla klo 11-13.

To 19.12.2024 vietämme joulujuhlailtaa koululla.

Pe 20.12.2024 järjestämme joulukirkon mahdollisuuksien mukaan (rukoushuoneella).

Pe 20.12.2024 on syyslukukauden päätös ja todistusten jako.

Ti 7.1.2025 kevätlukukausi alkaa.

Pe 14.2.2025 teemme laskettelureissun Salomonkalliolle.

17.2.-23.2.2025 (vko 8) vietämme talvilomaa.

To 27.2.2025 6. luokkalaiset osallistuvat Yrityskylään.

Ke 5.3.2025 järjestetään sählyturnaus 1.-4. luokan oppilaille Luvian yhtenäiskoululla.

18.-21.4.2025 vietämme pääsiäislomaa.

Ke 30.4.2025 oppilaskunta järjestää vappuhulinat.

To 1.5.2025 on Vapunpäivä.

Ti 20.5.2025 järjestetään kaikkien Eurajoen koulujen yhteinen pesäpalloturnaus Eurajoen urheilukeskuksessa.

Ti 27.5.2025 vietämme kevätjuhlailla koululla.

Ke 28.5. lähdemme luokkaretkelle.

To 29.5.2025 on Helatorstai.

La 31.5.2025 on lukuvuoden päätös ja todistusten jako koululla.

Lapijoen koulu

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Lapijoen koulu

Lähiosoite: Metsäläntie 2

Postinumero ja -toimipaikka: 27150 EURAJOKI

Puhelinnumero: 02 868 2507

Koulun rehtori: Minna-Mari Kares

Puhelinnumero: 044 3124 611

Sähköposti: minna-mari.kares@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lauantaityöpäivä 23.11.2024

Ylimääräinen lomapäivä pe 2.5.2025

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

173	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
-----	---

20	Erityisopetuksen luokkatunnit
----	--------------------------------------

3	Muiden koulujen opettajien tunnit (RU, UEO)
---	--

196	Perustunnit yhteensä
-----	-----------------------------

.....

Demonstraatiotunnit

5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) TA, AV, MH, LV, ATK, OO
---	--

1	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan Kerhohankkeesta pidettyjen tuntien mukaan) KR
---	--

4 **Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO**
(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

206 **Kaikki yhteensä**

Lyhenteet:

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KR = Oppilaskerhotyö

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

HUOM! Tämä tuntikehys tuli voimaan 2.9.2024 alkaen, jolloin kouluumme siirtyi Rikantilan koululta yksi opettaja resurssiopettajaksi tuntimäärällä 27h/vko. Samassa yhteydessä saimme erityisopetukseen lisää 2h/vko.

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Kares Minna-Mari, luokanopettaja-rehtori

Arppe Tiina, luokanopettaja

Hilander Antti, resurssiopettaja (2.9.2024 alkaen)

Hinno Päivi, luokanopettaja

Lindfors Sami, luokanopettaja

Valonen Katri, luokanopettaja

Viitasalo Päivi, luokanopettaja

Vettenranta Ainomari, laaja-alainen erityisopettaja

Kaski Katariina, tuntiopettaja, ruotsi

Länne Marianne, tuntiopettaja, uskonto

Katajisto Nelli, henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja

Koponen Maarit, koulunkäynninohjaaja

Mäkilä Kirsi, koulunkäynninohjaaja

Nurmi Sirpa, koulunkäynninohjaaja

Pesu Jonna, koulunkäynninohjaaja

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Tiedottaminen:

Lapioen koulussa tiedotetaan Wilman ja paperisten tiedotteiden välityksellä .

Välitunnit:

Välituntialueen rajat ja välituntisäännöt käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa.

Välituntisäännöt on laadittu yhdessä oppilaiden kanssa eri vuodenaajat huomioiden. Välituntivalvonnoista huolehtivat opettajat ja koulunkäyntiohjaajat. Valvontavuorot on sovittu syksy suunnittelupäivien yhteydessä

ja lista on näkyvillä opettajainhuoneen ilmoitustaululla. Mikäli valvontavuorossa oleva opettaja tai ohjaaja on jostain syystä estynyt hoitamaan hänelle merkittyä valvontaa, hän hoitaa itselleen sijaisen välituntipihalle.

Kyyditysten valvonta:

Kyyditysten valvonnasta huolehtivat koulunkäyntiohjaajat tai opettajat sovitun vuorolistan mukaisesti.

Ruokailu:

Oppilaat ruokailevat porrastetusti klo 10.30 - 11.15 välisenä aikana. Kukin luokka menee sovittuna aikana oman opettajan johdolla ruokalaan. Käsihygieniasta huolehditaan erityisen huolellisesti. Ruokailussa kaikki opettajat ja ohjaajat huolehtivat valvonnasta. Aamu- ja iltapäiväkerholaisille tarjotaan aamupala ja välipala. Erityisruokavaliot ilmoitetaan erillisellä lomakkeella vuosittain.

Oppilaat voivat pitkinä päivinä (klo 14 ja klo 15 päättyvät) ottaa mukaansa välipalaa, joka syödään omassa luokassa klo 13 alkavalla välitunnilla. Suunnitelmissa on myös aloittaa yhteistyössä Lapijoen koulun vanhempainyhdistyksen kanssa toteutettavaa välipalamyyntiä lukuvuoden aikana.

Oppitunnit:

Opettajat vastaavat oppitunneista omien lukujärjestystensä mukaan. Oppitunteja pidetään pääsääntöisesti koulun luokkatiloissa, liikuntasalissa ja koulun piha-alueella. Tarvittaessa voidaan käyttää koulun lähiympäristöä ja tehdä retkiä eri kohteisiin. Retkipäivästä tiedotetaan rehtorille ja oppilaiden koteihin aina erikseen.

Oppituntien aikataulut:

1. tunti 8-8.45

2. tunti 9-9.45

3.tunti 10-10.45

2-3. tunnit voidaan pitää ns. tuplatuntina 9-10.30("kympin aamuna" koulu alkaa 9.45)

ruokailu + pitkisvälkkä porrastetusti ajalla 10.30-11.30

4. tunti 11.15/11.30-12

5. tunti 12.15-13

6. tunti 13.15-14

7.tunti 14.15-15

Iltapäivätunneilla olevat taito- ja taideaineiden sekä valinnaisten aineiden tunnit pidetään kaksoistunteina, jotka päättyvät klo 14.45.

Läksyparkki:

Läksyparkki koskee luokkia 3-6. Viikon aikana tekemättä jääneet tehtävät tehdään läksyparkissa perjantaisin koulun jälkeen. Läksyparkista vastaavat koulunkäyntiohjaajat työvuorolistan mukaisesti ja tarvittaessa luokanopettajat. Opettajat toimittavat listan läksyparkkiin menijöistä ja heidän tehtävistään läksyparkkia valvovalle ohjaajalle. Läksyparkki kestää kerrallaan maksimissaan yhden tunnin. Toistuvista tehtävien tekemättä jättämisestä voidaan myös määrätä jälki-istuntoa, jonka valvoo jälki-istuntoa määrännyt opettaja.

Kirjastoauto:

Kirjastoauto käy koululla maanantaisin klo 11.45-12.50 ja keskiviikkoisin klo 13.00-14.10.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

1.lk 20h

2.lk 20h

3.lk 22h

4.lk 24h

5.lk 26h

6.lk 26h

- Viikkotuntimäärät eri luokka-asteilla ovat Eurajoen tuntijakoperusteiden mukaiset.
- Jakotunteja on tänä lukuvuonna käytetty 1. ja 3. luokan MA & SUK sekä 6.lk MA tunteihin.
- Jakotunteja on on sijoitettu myös 3-6.lk käsityön opetukseen sekä valinnaisten aineiden tunteihin, jotta ryhmäkoot pysyvät säädösten mukaisina.
- Uskonnon tunteja järjestetään kolmenlaisia: UEEV, UEOR, UEET
- 2.9.2024 alkaen koulussamme aloitti Rikantilan koululta Lapijoelle siirtynyt luokanopettaja Antti Hilander, joka toimii tämän lukuvuoden ajan Lapijoen koulun resurssiopettajana. Resurssiopettajan tunneista 27h/vko suurin osa sijoittuu 3.luokan tukemiseen, koska siellä on koulun isoin oppilasryhmä. 6.luokan käsityön tunneille saatiin resurssiopettajan myötä jakotunnit (jaettiin oppilaat kahteen ryhmään), mikä helpottaa esim teknisen työn tilan työpisteiden riittävydessä. Resurssiopettajaa käytetään myös tarvittaessa muiden opettajien sijaistamisessa. Resurssiopettaja vastaa myös kotikouluoppilaiden valvonnasta omien työtuntiansa puitteissa.
- Ohjaajien työpanos on jaettu pääosin seuraavasti: Jonna Pesu 1.lk, 3.lk & ap/ip-kerho, Sirpa Nurmi 1.lk & ap/ip-kerho, Maarit Koponen 3.lk-5.lk & ap/ip-kerho, Kirsi Mäkilä 4.lk-6.lk & ap/ip, Nelli Katajisto 1.lk & ap/ip-kerho. Kyseisten luokkien opettajat ja ohjaaja ovat syyslukukauden alussa sopineet tarkemmat tuntikohtaiset aikataulut. Ohjaajien työpanosta ohjataan käytettävissä olevan resurssin mukaan huomioiden mahdollisimman hyvin yleisopetuksen ryhmiin integroidut erityistä tukea tarvitsevat oppilaat.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

a) koulun omat

- Kohtelias käytös ja asiallinen puhetapa.
- Koulupäivien aktivointi - yhteistyössä oppilaskuntien kanssa

b) kunnalliset

- Lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen
- Koulumatkojen kulkeminen kävellen tai pyöräillen
- Lasten hyvinvointi

c) seudulliset

- Opettajien ammattiosaamisen ylläpitäminen, Osaava Satakunta-koulutusten hyödyntäminen

d) valtakunnalliset

- Suomen harrastamisen malli -kerhotoimintahanke

e) kansainväliset

- Erasmus+ -toiminta

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

- Kierrätys & kestävä kehitys (1-6.lk)
- Erasmus-toiminta (3-6.lk)
- Musikaali (5-6.lk)

2.5. Valinnaiset aineet

Syksy:

Kokit keittiössä

Pulmapaja

Eurooppa tutuksi

Kevät:

Draama

Musiikki ja tekniikka

Media ja tarperisto

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Voimme järjestää opetusta myös koulun ulkopuolella seuraavasti:

- Tavoitteena on tutustua erilaisiin liikuntamuotoihin, luontoon, kasveihin ja eläimiin sekä historiaan ja elinkeinoihin. Samalla kasvatetaan oppilaita sosiaaliseen kanssakäymiseen, hyvään käytökseen ja hyviin tapoihin.
- Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Opetuksessa käytetään hyväksi lähiseutujen liikuntapaikkoja.
- Koulun oppilaat tekevät opintoretkejä tai leirikoulun kevätlukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.
- Muita retkikohteita voivat olla esim. lähialueen historialliset nähtävyydet, museot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut
- Koulu on tiiviissä yhteistyössä päiväkotien Metsätähden esikoululaisten kanssa (kummitoiminta).
- Teatterikäynti on mahdollinen.
- Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.
- Käynnit kirjastoautossa ja Eurajoen kirjastoissa.
- Uinninopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa.
- Toteutetaan Erasmus+ -toimintaan liittyvät hankesuunnitelmien mukaiset retket ulkomailla.

2.7. Työelämään tutustuminen

Yrityskylä-päivään osallistuminen 6.lk

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Kaikki koulun oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnan hallitus valitaan aina **kalenterivuosisittain**. Jokaisesta 1.-4. luokasta oppilaat valitsevat äänestämällä tammikuussa yhden edustajan ja 5. luokalta kaksi oppilasta. Tämä hallituksen kokoonpano jatkaa siten aina myös seuraavan syyslukukauden loppuun asti. Edustajat pyrkivät innostamaan kaikkia oppilaita toimimaan yhteisten asioiden hyväksi. Hallituksen jäsenet seuraavat kaikkea kouluun liittyvää toimintaa ja ovat apuna, silminä ja korvina, oppilaisiin liittyvissä asioissa. Oppilaskunnan hallitus toimii koulun sisällä tiedonvälittäjinä aikuisten ja oppilaiden välillä sekä oman luokkansa ja hallituksen välillä. Hallituksen jäsenet esim. keräävät toimintaideoita lukukausittain koulun oppilailta.

Toimintaan kuuluu yhtenä osana kokousten pitäminen noin kaksi kertaa kuukaudessa. Edustajat järjestävät vuoden aikana erilaisia tempauksia yhdessä koko oppilaskunnan kanssa. Tarkoituksena on pyrkiä lisäämään koko koulun yhteishenkeä, viihtyvyyttä ja vaikutusmahdollisuuksia oppilaita koskevissa asioissa. Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan kaksi oppilasta, jotka edustavat Lapijoen koulun koko kunnan lapsiparlamentin kokouksissa. Oppilaskunnan ohjaajana toimii opettaja Päivi Hinno.

Tammikuussa 2024 on äänestetty oppilaskunnan hallitus, joka jatkaa syyslukukauden ajan:

2.lk Venla Reijonsaari

3.lk Luka Konsi

4.lk Jere airio

5.lk Onni Nikula

6.lk Nooa Näyrä ja Minea Turkki

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Koulussamme jatketaan kummitoimintaa tänäkin lukuvuonna.

Kummit ovat apuna, tukena ja turvana kaikkein pienimmille oppilaille. He voivat järjestää myös yhteisiä tapahtumia vuoden varrella.

6.-luokan oppilaat ovat 2.-luokan oppilaiden kummeja

5.-luokan oppilaat ovat 1.-luokan oppilaiden kummeja

4.-luokan oppilaat ovat päiväkotikiitoskorttien esikoululaisten kummeja. Kummivierailuja koulun ja Metsätähden välillä tehdään mahdollisuuksien mukaan muutaman kerran lukuvuodessa.

Verso-toiminta

Kaikissa Eurajoen kouluissa on vertaissovittelua eli VERSO-toimintaa. Koulussamme on verso-oppilaita, jotka ovat saaneet koulutuksen vertaissovittelijana toimimiseen. Soviteltavana on **pienimuotoisia** oppilaidenvälisiä riita- tai mielensäpahoittamistilanteita, joiden selvittämiseen opettaja voi tehdä ns. verso-sovittelutilauksen. Tarkoituksena on, että verso-sovittelijoiden avulla oppilaat pystyvät sopimaan asioista keskenään. Sovittelussa on aina tietty säännönmukainen toimintamalli, joka tässä tilaisuudessa käydään läpi. Sovittelun jälkeen pidetään muutaman päivän kuluttua seurantalaisuus, jossa käydään läpi, onko asia sovittu vai siirtyykö asia opettajajohtoisesti käsiteltäväksi. Verso-sovitteluista ei lähetetä erikseen tietoa huoltajille, mutta oppilas voi tuki itse kertoa olleensa versossa. Vakavammat sääntöjen rikkomukset tai kiusaamistilanteet hoidetaan tuki aina opettajajohtoisesti ja niistä lähetetään tieto koteihin. Verso-toiminnan ohjavana opettajana toimii Tiina Arppe.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Kaikki koulun aikuiset osallistuvat kasvatustyöhön ja oppilaille korostetaan aikuisten ja lasten työn arvostamista.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet suunnittelemme ja toteutamme meidän kouluumme sopivalla tavalla niin, että samalla pystymme edistämään koulumme yhteishenkeä mottona ”Isot ja pienet opiskelevat yhdessä”.

Kummi- ja oppilaskuntatoiminta ovat keskeisiä toimintatapoja yhteishengen luomiseksi koulussamme. Lisäksi vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti yhteishengen luojana järjestämällä esim. erilaisia tapahtumia.

Oppilaat ulkoilevat samalla piha-alueella. Heillä on käytössä runsaasti välineitä leikkeihin ja liikuntaan. Välitunnit luovat yhteishenkeä, sillä pienet ja isot toimivat yhdessä taukojen aikana. Ministadionilla vuorot jaetaan niin, että isot ja pienet pelaavat välillä yhdessä. Koulun tapahtumat ja juhlat vietetään yhdessä.

Opintoretket ja leirikoulut edistävät yhteishenkeä. Retkillä muistamme, että edustamme omaa kouluaamme, ja käyttäydymme asiallisesti ja kohteliaasti kunkin tilaisuuden luonteen huomioon ottaen.

Opettajat käyvät koulutuksissa ja verkostoituvat muiden koulujen opettajien kanssa, saaden siten vertaistukea ja uusia ideoita oman koulun toimintakulttuurin kehittämiseksi.

Huvitoimikunta järjestää henkilökunnalle yhteisiä virkistytymistapahtumia (yhteisiä retkiä/tapaamisia).

4.5. Välikäriohjaajatoiminta

Koulussa ei ole erillistä välikäriohjaajatoimintaa. Oppilaat liikkuvat muutenkin aktiivisesti koulupihalla ja keksivät keskenään mukavia pelejä ja leikkejä. Oppilaskunnan hallituksen edustajat voivat silloin tällöin pitää ohjattua välikäriohjaajatoimintaa.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö sen eri muodoissaan on hyvin tärkeää. Avoin ja rehellinen yhteistyö koituu aina kaikkien parhaaksi. Koulu pyrkii luomaan mahdollisimman sujuvia käytäntöjä tämän yhteistyön toimimiseksi. Henkilökunta keskustelee mielellään oppilaan koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

Yhteydenpito koteihin tapahtuu pääosin tiedotteiden, Wilman ja puhelimen avulla. Viestinnässä noudatetaan matalan kynnyksen periaatetta eli pyritään ottamaan yhteyttä heti, kun siihen ilmenee tarvetta. Tätä samaa toivotaan myös kodeilta.

Syyslukukauden alussa järjestetään koko koulun vanhempainilta ti 27.8.2024. Lisäksi voidaan pitää luokkakohtaisia tai koko kunnan yhteisiä vanhempainiltoja.

Kunkin luokan oppilaille/huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut, joiden toteutuksessa voidaan tarvittaessa käyttää etäyhteyksiä.

Koulussamme toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, joka osaltaan lisää kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Yhdistys on järjestänyt vuosittain erilaista toimintaa oppilaiden iloksi mm. discoja, leffaesityksiä, pihatapahtumia, jakanut luokkaretkiavustuksia, maalannut pihamaalauksia sekä huolehtinut koulun kentän jäädyttämisestä talvisin. Yhdistyksen puheenjohtajana toimii Jemina Jasu-Näyrä ja koulun edustajana opettaja Katri Valonen.

Koulun ja kodin yhteistyöpäivä pidetään launataina 23.11.2024.

Koululla on oma Instagram-tili, jossa julkaistaan koulun arkeen liittyviä päivityksiä sekä ilmoitusasioita. Tilin tarkoituksena on tehdä koulun toimintaa näkyväksi huoltajille ja kaikille muillekin tahoille.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Oppilasarviointi on luonteeltaan jatkuvaa, sekä formatiivista että summatiivista, ja vuorovaikutteista, jossa itsearviointi ja vertaisarviointi ovat osana palautekeskustelua.

Oppilaat saavat syyslukukauden päättyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päättyttyä lukuvuositolustuksen.

Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Laaja-alaisen osaamisalueiden arviointi tapahtuu osana oppiaineiden puitteissa suoritettavaa arviointia.

6.4. Valinnaiset aineet

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan, onko valinnaisaineet pystytty toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti (resurssit yms), onko valinnaisainetarjonta ollut riittävän monipuolista, onko tullut tarve uusien erilaisten valinnaisaineiden toteuttamiseen seuraavana lukuvuonna yms. Valinnaisaineiden suunnittelussa kuullaan myös oppilaiden toiveita.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Lukuvuoden päätteeksi arvioidaan kohdassa 2.2 mainittujen koulun painopiste- ja kehittämiskohteiden toteutumista.

Huoltajille lähetetään lukuvuoden päättyessä koulutoiminnan arviointikysely.

Oppilaskunnan hallituksen kautta kartoitetaan oppilaiden palautetta lukuvuoden toiminnasta.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Eniten koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kohteita on liikunnan osa-alueella. Uimaopetusta annetaan Rauman tai Euran uimahallissa. Muu liikunnanopetus tapahtuu Eurajoen kunnan ja Eurajoen Veikkojen liikuntapaikoissa tai Eurajoen jäähallissa.

Koulun oppilaat tekevät opintoretken tai leirikoulun lukukauden aikana. Retkistä tehdään etukäteen suunnitelmat.

Muita retkikohteita ovat Eurajoen ja Luvian historialliset nähtävyydet, museot, kirjastot, kirkot, muut koulut, retkeilymaastot ja luontopolut sekä Jokisimpukka. Lähiseutujen liikuntapaikkoja käytetään opetuksessa hyödyksi. Opintoretkiä voidaan tehdä myös yksityisille tiloille ja yrityksiin. Luontoretkiä voidaan tehdä Pinkjärven, Ilveskallion, Lahdenperän, Onsanpirtin, ja Luodon maastoihin sekä Rauman latumajan alueelle.

Teatteritaiteeseen voidaan tutustua lähiseudun teattereissa.

Myös kaupunkien museot, nähtävyydet ja tapahtumapaikat voivat olla retkikohteita.

Mahdollinen yö- tai iltakoulu voidaan järjestää koulussa.

7.2. Leirikoulut

Muutaman päivän mittainen leirikoulu voidaan järjestää, mikäli oppilaat, opettajat ja vanhemmat katsovat sen tarpeelliseksi ja innostuvat asiasta. Isompien retkien kustannuksia voidaan pienentää yhteisillä varainhankintamenetelmillä. Leirikoulu retkistä laaditaan aina tarkat suunnitelmat, jotka toimitetaan etukäteen sivistyslautakunnalle.

Erasmus+ -toimintaan liittyen lv. 2024-2025 toteutetaan kaksi ulkomaan leirikoulua: Lokakuussa vko 41 Sloveniaan, maaliskuussa vko 12 Puolaan. Näiden lisäksi järjestämme kansainvälisen leirikoulun omalla koulullamme toukokuussa viikolla 20. Erasmus-toimintaan liittyy myös mahdollisia opetushenkilöstön job shadowing-vierailuja tai koulutuskursseihin osallistumisia sekä muiden maiden job shadowing-vierailuja Lapijoen koululle.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

1.-2.-luokat:

Sirkustyöpaja 1.lk

Vierailu Välimaan torpalla 2.lk

Kirjasto: Monipuolinen käyttö läpi vuoden sekä Eurajoen että Rauman kirjastoihin ja kirjastoautoon

3.-4.luokka:

Vierailu Vuojoen kartanon piha-alueella 3.lk

Tutustuminen Irijanteen museoihin ja kirkkoon. 4.lk

5.-6.luokat

Liinmaan linna 5.lk

Vanha Rauma 6.lk

Sammallahdenmäki 5.lk

Raunelan kalastajatila 5.lk

Murreopetus 6.lk

Kustannussyistä emme järjestä em. ohjelmaa yhdelle oppilasryhmälle välttämättä juuri sinä vuonna kuin se on suunnitelmaan merkitty, mutta pyrimme pitämään huolta siitä, että kaikki luokka-asteet pääsevät osallistumaan mainituille vierailuille jossain vaiheessa alakoulun aikana.

7.5. Muut tapahtumat

Muita tapahtumia lukuvuoden aikana:

- yhteiset koko kunnan kaikkien koulujen liikuntaan liittyvät turnaukset

- Katukoris-tapahtuma to 10.9. S-marketin piha, Eurajoki
- mahdollinen frisbeegolf kisa lokakuussa, Luvia
- Reikäkiekko pe 8.11. Eurajoen jäähalli
- Hiihtokoulutus Urheilukeskus, Eurajoki
- Salibandy ke 5.3. Luvian yhtenäiskoulu
- Pesäpallo ti 20.5. Urheilukeskus, Eurajoki

- luistelukilpailu yhteistyössä Rauman Lukon ja Raumalaiskiekkoilun tuki ry:n kanssa

- kulttuuritoimen järjestämät tapahtumat Eurajoen kulttuurikohteissa ja/tai omassa koulussa

- koulukuvaus ti 3.9.

- uimaopetus Rauman tai Euran uimahallissa

- eri yhdistysten koululaisille järjestämät tapahtumat mm. Eurajoen nuorisosoittokunta, Eurajoen seurakunta

- oppilaskunnan järjestämät tapahtumat

- vanhempainyhdistyksen järjestämät tapahtumat

- musikaaliesitykset omalla koululla toukokuussa 2025.

Teemaviikkoja voidaan pitää esim. seuraavista aiheista:

- oppilaiden laatimat toiveruokaviikot keväällä 6. lk ja syksyllä muu oppilaskunta

- tapakasvatus

Juhlat:

- vuodenvierityn mukaiset juhlapäivät
- joulujuhla ke 18.12.2024
- kevätjuhla ti 27.5.

Linnamaan koulu

1. Koulun perustiedot

Käsitelty opettajainkokouksessa 30.8.2024.

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Kaisa Känä

Koulu: Linnamaan koulu

Lähiosoite: Linnamaantie 626

Postinumero ja -toimipaikka: 27100 Eurajoki

Puhelinnumero: 044 3124 249

Koulun rehtori: Kaisa Känä

Puhelinnumero: 044 3124249

Sähköposti: kaisa.kana@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Lauantaityöpäivä 28.9. 2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Ylimääräinen lomapäivä pe 2.5.2025 lauantaitöypäivän vuoksi.

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2025

Lukukausien alkaessa ja päättyessä sekä mm. retkipäivinä, juhlapäivinä (esim. iltaan sijoittuva joulujuhla) ja yhteisinä teemapäivinä koulupäivien aikataulut saattavat hieman poiketa lukuvuoden viikkotyöjärjestyksistä. Opettajien ja oppilaiden työtuntien määrään muutokset eivät juuri vaikuta, mutta mahdollistavat koko koulun yhteiset tapahtumat.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

75	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
1	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
76	Perustunnit yhteensä
6	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	

Demonstraatiotunnit

1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
2	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät
AV = AV- välineiden hoito
ATK = Tietokonelaitteiston hoito
KI = Kielistudion esimies
KL = Kuulolaitteiden hoitotyö
KO = Kokoelmien hoito
KR = Oppilaskerhotyö
KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.
LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö
MH = Musiikkiesitysten hoito
OO= Oppilaskunnan ohjaustyö
TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö
TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Känä Kaisa, rehtori, luokanopettaja

Mäkelä Sanna, luokanopettaja

Ahlfors Tuomo, luokanopettaja

Koivunen Nenna, tuntiopettaja, käsityö

Kaski Katariina, tuntiopettaja, ruotsi

Pämppi Virpi, tuntiopettaja, uskonto

Vettenranta Ainomari, erityisopettaja

Pruna Laura, koulunkäynnin ja ap/ip-ohjaaja

Järvenpää Katja, ruokahuolto- ja toimitilatyö

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Leppänen Ellimaija, koulukuraattori

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Oppitunnit ja välitunnit

Koulun oppitunnit ovat klo 8-14 välisenä aikana. Tuntien välillä pidetään 15 minuutin välitunteja. Pitkät välitunnit ovat ma - ke ruokailun jälkeen klo 11-11.30, joiden jälkeen kaksi seuraavaa oppituntia pidetään yhteen. Pitkillä välitunneilla ("Supervälkillä") välkkärioppilaat järjestävät osan ajasta yhteisiä liikuntaleikkejä ja -pelejä. Pitkillä tunneilla 5.-6. luokan oppilaat pitävät taukojumppatuokioita luokissa. Keskiviikkoisin

pitkällä tunnilla käydään kirjastoautossa. Ajoittain saatetaan myös muissa tapauksissa pitää kaksoistunteja, joiden jälkeen on pidempi välitunti.

6.luokkalaisten ruotsintunnit Lapijoen koululla torstaisin klo 8 - 9.45.

Koulunkäynninohjaaja toimii apuna eri luokissa hänelle suunnitellun työjärjestyksen mukaisesti.

Välituntialueen rajat käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaaja lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Oppitunteja voidaan opettajan harkinnan mukaan järjestää myös koulun pihalla tai lähimaastossa sekä ennalta sovituissa vierailukohteissa.

Ruokailu

Ruokailu tapahtuu klo 10.30-11.00. 3.-4.lk ruokailee omassa luokkatilassa, muut ruokalassa.

Koulukuljetukset

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla lukuvuoden alkaessa sovitun aikataulun mukaisesti. Koulukuljetukseen ovat oikeutettuja 0-2-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 3 km sekä 3-6-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 5 km. Koulukuljetukseen voi olla oikeutettu myös muusta erityisestä syystä, jos siihen on riittävät ja asianmukaiset perusteet (esim. lääkärinlausunto tai vaaralliseksi arvioitu koulumatka). Kuljetusoikeuden saamisesta päättää koulun rehtori.

Koulukuljetuksista vastaa SaTaxi.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

Esiluokka 19 h

1 - 2 21 h

3.lk 22 h

4. lk 24 h

5. - 6.lk 26 h

Yhdysluokat esi-2., 3.-4., 5.-6. Jakotunteja eri vuosiluokilla. Oppiaineita eri ryhmäkokoontumiskohteissa (esi-1, esi-2, 3-4, 3-6, 5-6) vuorokurssit huomioiden. Oppiaineiden opetus on jaettu niin, että jokaisella opettajalla on jokaisen vuosiluokan opetusta.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

a. koulun omat:

- Luonnon ja lähiympäristön monipuolinen hyödyntäminen osana opetusta
- Liikunta osana koulupäivää
- Kyläkoulun mahdollistama yhteisöllisyys osana tuttua ja turvallista arkea, yhteenkuuluvuuden ja jokaisen itsensä osaksi porukkaa tunteminen niin osana koulu- kuin kyläyhteisöäkin.

b. kunnalliset:

- Koulumatkojen kulkeminen pyöräillen; oppilaiden rohkaiseminen ja kannustaminen tähän hyvinvointisuunnitelman tavoitteeseen. (koulun omat teemapäivät ja liikuntahaasteet sekä mm. vapaa-aikatoimen ja hyvinvointitiimin tempaukset)

- Koulupäivien aktivointi - yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen. Teemassa huomioidaan erityisesti koulupihojen käytön monipuolistaminen.

- Turvallisuussuunnitelmien pitäminen ajan tasalla. Kiusaamisen käsittelyyn ja ennaltaehkäisyyn kiinnitetään erityistä huomiota.

- Yhdessä harrastaen -hanke: koulun kerhot alkavat syyskuussa

- Lapsiystävällinen kunta, Unicef: mm. Lapsen oikeuksien viikon ja -päivän vietto, Unicefin oppimateriaalien hyödyntäminen opetuksessa.

c. seudulliset:

d. valtakunnalliset : Liikkuva Koulu / hyvinvointisuunnitelma

e. kv-kehittämisaalueet

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

L4 Monilukutaito

L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Laaja-alaisen osaamisen alueet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ops:n mukaan.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Meidän yhteinen koulumäki 

2.5. Valinnaiset aineet

- kuvataide

- ilmaisutaito

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Kaikella koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä.

Luontoretkien tavoitteena on luonnon moninaisuuden ymmärtäminen ja sen vaaliminen, elämysten kokeminen ja virkistytminen.

Paikalliseen opetussuunnitelmaan liitteeksi tulevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan ottaen huomioon yhdysluokkaopetuksen luoman mahdollisuuden vierailukohteiden jakamisesta tarkoituksenmukaisesti eri vuosiluokille vuorovuosin.

Uimahalli-, jäähalli- ym. liikunnallisten retkien tavoitteena on taidollisen osaamisen lisäksi tarjota tutustumismahdollisuuksia erilaisiin urheilulajeihin sekä löytää vaihtoehtoja oman kunnon ja terveyden ylläpitämiseksi.

Kulttuuriretkien (esim. teatteri, museo, konsertti) tavoitteena on tarjota elämyksiä ja kokemuksia, jotka lisäävät sosiaalisia taitoja sekä avointa ja hyväksyvää suhtautumista erilaisiin ihmisiin, kulttuureihin ja ilmiöihin, ja jotka osaltaan myös vahvistavat oppilaan omaa minäkuvaa ja itsetuntoa.

Opintoretkien tavoitteena on tutustuttaa oppilas oman kotimaansa paikkakuntiin, niiden nykypäivään ja historiaan. Retkillä korostetaan vastuuta omasta toiminnasta ja käytöksestä sekä pyritään luomaan hyvää yhteishenkeä.

2.7. Työelämään tutustuminen

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Oppilaskuntaan jokainen luokka valitsee edustajansa ja varajäsenensä neuvottelemalla.

Oppilaskuntatoiminnan ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuussa sekä tarvittaessa (mm. teemapäiväjärjestelyt) useammin. Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita osallistumaan itseään koskevien asioiden suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaskunta järjestää myös mm. lukuvuoden teemapäiviin ohjelmaa sekä toteuttaa erilaisia oppilaita osallistavia kyselyitä ja toimintapäiviä.

Hallituksen jäsenistä kaksi osallistuu vuosittain kunnan yhteiseen oppilaskuntapäivään kunnanvirastolla.

Oppilaskunnan hallitus lv. 2024 - 2025

	Jäsen	Varajäsen
1.lk	Matias Saario	
2.lk	Vihtori Sura	Verna Sundell
3.lk	Linnea Pärssinen	Aapo Lehtonen
4.lk	Jadessa Hampori	Minea Lehtola
5.lk	Taika Sundell	Milla Saario
6.lk	Helmi Korhonen	Mikael Känä

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Oppilaat luokilta 4-6 toimivat esi-3.luokkalaisten kummeina. Koulukummit valitaan vuosittain uudestaan. Koulukummit toimivat kummioppilaiden apuna ja tukena niin koulun arjessa kuin esim. retkilläkin. Lisäksi kummitunteja (pelejä ja leikkejä yhdessä kummioppilaan kanssa) pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 1. perjantaina.

Vertaissovittelijoina toimii 5.-6.luokkien oppilaita. Kevätlukukaudella myös 4.luokan oppilaita otetaan mahdollisesti mukaan vertaissovittelijoiksi seuraavaa lukuvuotta ennakoiden. Vertaissovittelun ohjaavana opettajana toimii Kaisa Känä.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Kaiken ikäiset oppilaat osallistetaan toimimaan yhdessä koulun arjessa sekä erilaisissa tempauksissa, teemapäivissä ja retkillä. Kaikille yhteiset säännöt, oppilaille annetut vastuutehtävät, yhdessä järjestetyt tempaukset sekä yhdessä vietetyt mukavat hetket ja retket vahvistavat me-henkeä. Koko koulun yhteistä toimintaa järjestetään paljon. Kotien, vanhempainyhdistyksen ja kyläyhteisön osallistuminen koulun toimintaan huomioidaan lukuvuoden tapahtumien suunnittelussa.

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Koulutettuja välkkäriohjaajia ei koulussamme ole muutamaan vuoteen ollut, koska välkkäriohjaajakoulutusta ei ole ollut tarjolla. 5.-6.luokkien oppilaat kuitenkin pitävät viikoittain yhdellä pitkällä välitunnilla eli Supervälkällä kaikille koulun oppilaille yhteisen liikuntahetken koulun pihalla, yleensä pelien muodossa.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Koululla järjestetään syksyisin koko koulun vanhempainilta.

Esikoululaisten vanhempainvartit hoidetaan joko koululla tai puhelimitse.

Oppimiskeskustelut vuosiluokilla 1-6 pidetään lukuvuoden aikana. Keskusteluun osallistuvat opettaja, oppilas ja huoltaja(t). Vanhempainvartteja sekä muita tapaamisia voidaan tarpeen vaatiessa järjestää oppimiskeskustelujen lisäksi.

Tiedotuskanavina toimivat Wilma, Peda.net sekä paperiset tiedotteet.

Koulu tekee yhteistyötä Liinmaan perinneyhdistyksen sekä Linnamaan koulupiirin kylätoimikunnan kanssa.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Oppilasarviointia toteutetaan sekä jatkuvana formatiivisena arviointina ja itse- ja vertaisarviointina osana päivittäistä koulutyötä että summatiivisena arviointina lukukausien päätteeksi. Oppilaat saavat syyslukukauden päätyessä välitodistuksen ja kevätlukukauden päätyttyä lukuvuositodistuksen. Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään kullekin oppilaalle oppimiskeskustelu, jossa oppilaan, huoltajien ja opettajan kanssa yhdessä keskustellaan oppilaan opintojen etenemiseen liittyvistä asioista.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Ks. kohta 2.3.

Laaja-alaisen osaamisen alueet huomioidaan jokaisen oppiaineen opetuksessa ja arvioinnissa ops:n mukaan.

6.4. Valinnaiset aineet

- ilmaisutaito 1vvt

- kuvataide 1vvt

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Kohdat 5.1 ja 5.2: Yhteinen vastuu koulupäivästä sekä Yhteistyö.

Perustyön hoitaminen pienten lasten opetuksessa ja kasvatuksessa, yhteistyössä kotien ja ympäröivän kyläyhteisön kanssa, luoden yhteenkuuluvuuden ja turvallisuuden tunnetta sekä tukien niin jokaisen lapsen itsetuntoa kuin mahdollisuutta yksilölliseen opetukseen omien tarpeidensa mukaan pienessä ryhmässä. Myös sosiaalisten taitojen oppiminen (muiden huomioiminen: anteeksipyyttäminen, mukaanpyytäminen, auttaminen, ym. yhteistyötaidot) tapahtuvat luonnostaan kaikkien toimiessa päivittäin eri ikäisten kanssa yhdessä; yhteisessä kouluperheessä.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Retkiä lähimaastoon ja koulun lähikohteisiin toteutetaan osana opetusta läpi lukuvuoden.

Koulun pihaa ja lähiympäristöä hyödynnetään ympäri lukuvuoden ja eri vuodenaikoja hyödyntäen monipuolisesti niin retkien muodossa kuin osana lähes kaikkien oppiaineiden oppituntejakin:

- Koulun piha-alueet (puutarha, Riihimetsä, stadikka, pulkkamäki, kaukalo, hiekkapelikenttä, leikkitelineet) tarjoavat ympäri vuoden monipuolisia "retkiä pihalle".

- Lähialueen metsät ja pellot laavuineen hyödynnetään metsäretkiin, marja- ja sieniretkiin, suunnistukseen, hiihtoon, ym.

- Lähiretkikohteet: jokiranta (Eurajoki: riippusilta ja Tiironkoski), Liinmaan linna, Vuojoen kartano, Luodon leirikeskus (merenranta, kunnan venelaiturit), Lahdenperän virkistyskeskus ovat kävely- / pyöräilymatkan päässä ja niihin tehdään joka vuosi eväsretkiä (joko pelkästään retkikohteen vuoksi tai osana muuta opetusta, teema- tai juhlapäiviä jne.)

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset lukuvuodelle suunnitellut käynnit.

Liikuntaretket (esim. lasketteluretki kelien salliessa, kunnan liikuntakohteet, mm. urheilukenttä, uusi monitoimihalli sekä jäähalli).

Opintoretkeä keväällä -25.

7.2. Leirikoulut

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset käynnit, kuitenkin järkevästi yhdysluokat huomioiden.

7.5. Muut tapahtumat

- Koulukummien jako ja ensimmäinen kummitunti 9.8.24
- Lukuvuoden aloituskirkko Luodon leirikeskuksessa pe 16.8.24

Vko 34 oppilaskunnan hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta.

- **ke 21.8.** Poistumisharjoitus
- **Vko 36** Oppilaskunnan hallituksen kokous ja Verso-oppilaiden kokous
- **ke 4.9.** 6.lk perheiltä Lahdenperässä
- Elo-syyskuun aikana 5.luokkalaisten valtakunnalliset liikunnan Move-testit
- **vko 37** Liikenneturvallisuusviikko
- **syyskuussa alkavat kerhot**
- **ti 10.9. Katukoristurnaus**
- **ke 18.9.** 5.luokkalaisten vierailu Raunelan kalastajatilalle (kulttuurikasvatussuunnitelman kohde)
- **to 12.9.** oppilaskuntapäivä kunnanvirastolla
- **la 28.9. Kodin ja koulun päivä**
- **ti 1.10. Heijastinpäivä**
- 4.10. Kansainvälinen eläinten päivä ja 4.-10.10. eläinten viikko
- **ma 7.10.24** SRK:n järjestämä koulukonsertti
- Energiansäästöviikko
- **pe 18.10.** Koulukuvaus
- Lokakuussa perinteinen 2.luokkalaisten järjestämä pipovalatilaisuus
- Kunnan frisbeegolfkisat lokakuussa
- Kunnan reikäkiekkoturnaus marraskuussa
- Vko 46 Lapsen oikeuksien viikko
- Joulutapahtuma koululla joulukuussa
- Uimaopetus 1.,3. ja 5.luokkien oppilaille Euran uimahallissa
- Ystävänpäivän vietto, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Kunnan sähköturnaus maaliskuussa 1.-4.luokkalaisille
- Pääsiäismunajahti ennen pääsiäisloman alkua

- Vappurieha huhtikuun lopussa, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
- Unelmien liikuntapäivä toukokuussa
- tienvarsisiivous toukokuussa yhteistyössä Liinmaan perinneyhdistyksen kanssa
- toukokuu -25 esikoululaisten tutustumispäivä ja 6.lk tutustumispäivä Yhteiskouluun
- Kunnan pesäpalloturnaus 3.-6.lk toukokuussa
- Opintoretki toukokuussa
- Lukuvuoden päätöstilaisuus Luodolla ke 28.5.25
- Todistusten jako la 31.5.25

Myös muita lukuvuoden aikana eteen tulevia tapahtumia hyödynnetään ja järjestetään mahdollisuuksien mukaan.

Luvian yhtenäiskoulu

Vuosisuunnitelma hyväksytty opettajakokouksessa 9.8.2024.

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoki

Koulu: Luvian Yhtenäiskoulu

Lähiosoite: Luvian kirkkotie 18

Postinumero ja -toimipaikka: 29100 LUVIA

Puhelinnumero: -

Koulun rehtori: Pasi Savolainen

Puhelinnumero: 044 431 2539

Sähköposti: pasi.savolainen@eurajoki.fi

Kotisivu: <https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/toimipisteet/luvia>

1.2. Lukuvuoden työajat

1.2. Lukuvuoden työajat

Suunnitelma

Syyslukukausi alkaa 10.8.2024

Syysloma on 21.10.-27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17.-23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2024

Lauantaityöpäivät -

Ylimääräiset lomapäivät -

Työjärjestyksestä poikkeavat koulupäivät:

10.8.2024 Koulun aloitus lk. 1-6 klo 8.30-12.30. lk. 7-9 klo 8.30-13.30.

17.-18.12.2024, 26.5.2025 monialaiset opinnot: lk. 1-4: klo 8.30-12.30, lk. 5-9 klo 8.30-13.30.

20.12.2024 Kuusijuhla klo 8.30-11.00

20.5.2025 Hyvinvointi- ja liikuntapäivä klo 9.30-13.30.

31.5.2025 Kevätjuhla klo 8.30-11.00.

Koulupäivien 6. ja 7. oppitunnit pidetään yhteen alkaen klo 13.45 ja päättyen klo 15.15. Tällöin pääsääntöisesti opetetaan taito-, taide-, tai valinnaisia oppiaineita. Näissä oppiaineissa työskentely on toiminnallista ja yhtenäinen kokonaisuus, esim. liikunta, kotitalous, käsityöt, joten oppituntien välissä ei pidetä välituntia.

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

Yleisopetuksen luokkatunnit 624

(ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).

Erityisopetuksen luokkatunnit 173

Oppilaanohjauksen tunnit 6

Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO 16

Perustunnit yhteensä 819

Muiden koulujen opettajien tunnit 0

.....

Demonstraatiotunnit 5

Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä

(maksetaan viikkotunteina) OO 1,5 MH 1, LV 14,6 VARAR. 27= 44,1

Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä

(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY = 0

Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO = 16

(maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

Kaikki yhteensä 884,1

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

LuokatOpettajat

Luokkatila Koulunkäynninohjaajat

1A Kati Collander Saunaskeri Kaisla Ankelo

1B Elina Mattila Pastuskeri Kaisla Ankelo

1D	Susanna Sillanpää	Viikari	Hanna-Leena Nummi
1E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
2A	Elina Kunnaala	N1	Milja Lindroos
2B	Katariina Holmi	N2	Milja Lindroos
2D	Susanna Sillanpää	Viikari	Hanna-Leena Nummi
3A	Tiina Rinne-Elonen	Nöppeli	Riikka-Maija Saarinen
3B	Tytti Airasmaa	Hopponen	Riikka-Maija Saarinen
3C	Elina Valli	Kropposkeri	Riikka-Maija Saarinen
3D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
3E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
4A	Heta Loponen	Rönööri	Riikka-Maija Saarinen, 1.9.2024-88.2025 työvapaalla. Sij. Juulia Mäenpää
4B	Antti Nieminen	Kinnaskeri	Riikka-Maija Saarinen
4D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
4F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger
5A	Kimmo Lehtimäki	Präälä	Sonja Palmrooth
5B	Liisa-Maija Kankaanpää	Säikkä	Sonja Palmrooth
5D	Kaisu Lehtimäki	Ylifäärtti	Minna Karhu
5F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger, Kerttu Lilja
6A	Elina Luoma-Keturi	Vähä-Pietari	Sonja Palmrooth
6B	Jaana Jalonen	Aspiskeri	Santtu Tuomola
6D	Tomi Mikola	Laakkio	
6E	Roosamaria Salonen	Kaks 1-2	Riikka Tervaselkä, Jenni Sjögren ja Marjut Toivonen
6F	Teijo Reunanen	Krunni	Laura Kröger
7A	Riku Ihalin	Aalkloppa	Santtu Tuomola
7B	Minna Mäntylä	Oinaskeri	Santtu Tuomola
7C	Anni Aikko-Riikilä	Laitakari	Santtu Tuomola
7D	Tomi Mikola	Laakkio	Rasmus Arponen
8A	Janne Järvinen (vararehtori)	Truuthella	Susan Vaarne-Perämäki
8B	Reetta Taimi	Lyöperi	Susan Vaarne-Perämäki

8C	Marja Vaitomaa	Munttuseri	Susan Vaarne-Perämäki
8D	Tomi Mikola	Laakkio	
9A	Anna Vuorinen (varareht.)	Maskali	Susan Vaarne-Perämäki
9B	Päivi Suominen	Tröömi	Susan Vaarne-Perämäki
9C	Martti Paavilainen	Kampparit	Susan Vaarne-Perämäki
	Iida Keränen S2- opettaja		
	Riikka Ruotsalainen		Eija Länsiniemi-Kuusinen
	Laaja-alainen eo.		lipan vastuuhjaaja
	Anne Näyrä, KS,TN		
	Paula Juhela OPO		
	Kimmo Kulmala KE, FY, MA, vararehtori		
	Pasi Savolainen rehtori		

Krista Lehtiniemi Kouluterveydenhoitaja

Ellimari Leppänen Kuraattori lk. 1-6

Katja Verronen Kuraattori lk. 7-9

Katja Kauppi Psykiatrinen sh.

Suvi Rosenqvist Koulunuorisotyöntekijä

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Oppitunnit aloitetaan tervehtimällä.

Oppitunneilla annetaan työrauha kaikille

- tunneilla käytetään kännyköitä vain opettajan ohjeiden mukaan, lk. 1-6 oppilaat eivät käytä kännykkää välituntisin ym. vapaissa tilanteissa.
- pipot ja lippikset otetaan sisätiloissa pois päästä.
- karkit ja limut kuuluvat vapaa-aikaan, ellei opettaja anna erillistä lupaa (mm. vappujuhlat ym)
- kengät ja ulkovaatteet jätetään niille varattuun paikkaan siistiin järjestykseen

Kielenkäyttöön kiinnitetään huomiota.

Ihmisten kohtaamiseen kiinnitetään huomiota (tervehtiminen, ihmisten huomioon ottaminen).

Ruokailuajoista pidetään kiinni.

Ruokalassa huolehditaan, että kaikki ymmärtävät kunnioittaa tapahtumaa ja hyviä tapoja, sekä tuolit laitetaan paikoilleen.

Normaalitilanteessa läksyjä annetaan ja saadaan sekä niiden tekemistä seurataan jokaisena koulupäivänä.

Saman luokka-asteen sekä aineryhmän opettajat suunnittelevat kokeet sekä niiden arvioinnin yhteneväisiksi.

Ulkovälitunnille poistutaan viivyttelämättä. Kaikki aikuiset valvovat ulkovälitunnille poistumista.

Opettajainhuoneeseen ja muihin suljettuihin tiloihin tulemiseen liittyvät asiat käydään läpi oppilaiden kanssa (reitit, koputus, tervehtiminen, asian esittäminen).

7.-9. luokkien salivartti pidetään maanantai klo 10.15.

Luokkien 7-9 luokanvalvojanvartti pidetään joka viikon perjantai klo 10.15.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

1. lk. 20h (4 jakotuntia)

2. lk. 20h (3 jakotuntia)

3. lk. 22h (2 jakotuntia)

4. lk. 24 h (2 jakotuntia)

5. lk. 26h (2 jakotuntia)

6. lk. 26 (1 jakotunti)

7-9lk. 30h/vuosiuokka

1-2 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit ja erityisopetuksen koordinointi.

3-5 lk. 28h sis. laaja-alaiset tunnit.

3-6 lk. 28 h sis. laaja-alaiset tunnit

5-9 lk. 28h. sis. laaja-alaiset tunnit

1-6 vaativan erityisopetuksen eo. 26h

Pienryhmissä oppilaat opiskelevat oman vuosiluokkansa ops:n mukaan, eli pienryhmässä oppilailla on erilaisia lukujärjestyksiä. Lisäksi pienryhmien oppilaiden integraatiota tehdään yksilöllisesti kaikkiin oppiaineisiin ja se muuttuu lukuvuoden aikana oppilaan edun, edistymisen ja tuen tason mukaisesti. Vararehtori Anna vuorinen koordinoi erityisopettajien kanssa järjestelyjä, jotka muuttuvat lukuvuoden aikana. Näissä opetusryhmän muutoksissa ensiarvoista on oppilaan ja huoltajan aito kuuleminen, eli mahdollisuus tutustua muutoksiin ja sanoa niistä oma mielipiteensä.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Lukuvuoden 2024-2025 koulutyön painopistealueet ovat:

- Lasten ja nuorten ylipainoisuuden kasvuun reagoiminen.
- Tupakoinnin ja vapettamisen kasvun vastainen valistustyö ja toiminta.

Tulemme opettajien kanssa käsittelemään asiaa elokuun vesoissa ja laatimaan toimintasuunnitelman koko lukuvuoden ajaksi. Tosin opetussuunnitelmat huomioivat nämä asiat mutta nyt ne nostetaan korostetusti esille ja oppilaiden, sekä huoltajien tietoisuuteen.

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna 2024-2025 koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- **L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu:** Koulun aktiivinen Erasmus- (opettaja ja oppilasvaihto), valinnaiskielten sisällöt ja Kulttuurit kohtaavat -kurssien toiminta (kansainväliset vieraat) koskevat kaikkia koulun oppilaita.
- **L4 Monilukutaito** Panostaminen perusteiden osaamiseen, eli hyvän peruslukutaidon kehittäminen. Tulemme pitämään koko koulu lukee oppitunteja. Oppilaille on tilattu uutta lukemistoa ja uusia oppikirjoja. Kirjaston kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä kaikilla tasoilla.
- **L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys** Oppilaanohjaus tulee laajenemaan alakoulun suuntaan sillä oppilaiden valinnaisvalinnoissa voidaan oppia oman koulupolun suunnitelmallisuuden merkitystä. Luokat 6 ja 9 tulevat vierailemaan Yrityskylässä, koulun yrittäjyysyhteistyöstä vastaa oppilaanohjaaja Paula Juhela.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Luokkatasoiset teemat ja työpajat.

Työpajat 1:

1. Metsä
2. Arjen taidot
3. Kotiseudun lähiympäristö
4. Meri ja meren tutkimus

Työpajat 2:

5. Kotiseudun historia
6. Pärjään maailmassa
7. Satakunta
8. Kansainvälisyys
9. Ympäristö

Oppilaat saavat valita omasta työpajakokonaisuudestaan itseään kiinnostavat aiheet.

MOK-päivät pidetään **17.12.2024, 18.12.2024 ja 26.5.2025.**

2.5. Valinnaiset aineet

5-6. lk:

1 vvt.

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu

Musiikki

Robotiikka

Pikkuyrittäjät x2

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä x2

Kuvataide

Tekstiilityö

8 lk:

2 vvt. Tekninen työ x2, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa,

1 vvt. Leivonta x2, spoken english, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

9lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, musiikki, ranska, saksa

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset opistoretket.

Opetussuunnitelman mukaiset uintiretket Euran uimahalliin.

Valinnaiskursseista seuraavat ryhmät tekevät yritysvierailuja ja opintomatkoja:

- Pikkuyrittäjät ja palloilukurssi Poriin.

- 8.lk biologian ryhmät tekee luontoretken (Metsäkapinetti tai Isonen suo)

2.7. Työelämään tutustuminen

OPPILAANOHAUS

Oppilaanohjauksen päätehtävät liittyvät nuorten oppilaiden kasvun ja kehityksen tukemiseen monin eri tavoin. Luokkatunneilla käydään läpi opiskelutekniikkaan, nuorten elämään ja koulun sisäiseen valinnaisuuteen liittyviä teemoja. Seitsemännellä luokalla painopiste on opiskelutavoissa ja koulun sisäisessä valinnaisuudessa ja kahdeksannella luokalla työelämän mahdollisuuksissa sekä ikäkauden ongelmissa. Yhdeksännellä luokalla tutustutaan Suomen koulujärjestelmään, ammatinvalintaan ja jatko-opintoihin.

Luokkamuotoisen opetuksen lisäksi oppilaanohjauksessa käytetään työmenetelminä henkilökohtaista ohjausta, vierailukäyntejä oppilaitoksissa sekä erityisiä työelämään ja ammatillisiin oppilaitoksiin tutustuttamisjaksoja. Nämä TET-jaksot ovat 7. luokalla siivous- ja keittiö -TET, kahdeksannella luokalla 2 x kolmen päivän ja yhdeksännellä luokalla 2 x viiden päivän mittaiset. 7. luokan oppilaat osallistuvat koululla siivous- ja keittiö TET:iin.

Päätavoitteena on se, että jokainen nuori löytäisi itsestään sellaisia vahvuuksia, joilla elämässä voi menestyä niin opiskelu- kuin työtehtävissään, sosiaalisia taitoja unohtamatta.

Tärkeä osa oppilaanohjausta on yhteistyö kotien kanssa.

Oppilaanohjaajana toimii Paula Juhela.

TET-jaksot:

8.lk.

9.lk.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

OPPILASKUNTATOIMINTA

Luvian yhtenäiskoulussa toimii oppilaskunta, joka koostuu kaikista koulun oppilaista. Jokaisesta luokasta valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen edustamaan luokkaansa oppilaskunnan hallituksessa. Luokan edustajat valitaan demokraattisesti äänestämällä. Hallituksen jäsenen tehtävä on tuoda luokkien kuulumiset ja toiveet hallitukselle sekä viedä kokouksissa käsiteltyjä asioita luokkiin. Hallituksesta valitaan puheenjohtaja luokilta 8-9 ja varapuheenjohtaja luokilta 5-6. Oppilaskunnan hallitusta ohjaavat Tiina Rinne-Elonen ja Minna Mäntylä.

Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan yhteisiin asioihin. Oppilaskunnan kautta on oppilailla mahdollisuus saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa. Hallitus voi järjestää esim. teemapäivän tai tapahtuman, joka on oppilaiden ehdottama ja valitsema. Toiminta on aina oppilaslähtöistä.

Luokka:	Jäsen	Varajäsen
1A	Helvi Santavirta	Toivo Lyly
1B	Leo Koivu	Eeva Virtaniemi
1D	Juuso Kivistö	-
1E	-	-
2A	Emmi Säike	Elvi Joensuu
2B	Amanda Raitanen	Eevi-Maria Lahtinen
2D	Vili Vuorela	Aada Hirvonen
3A	Lukas Marjakoski	Kaspar Aalto
3B	Konsta Säike	Robin Lähde
3C	Manta Ojala	Sofia Näkki
3D	Martti Hietaoja	Lassi Lepistö
3E	-	-
4A	Urho Mäki	Oliver Haapanen
4B	Aava Nummi	Uma Kivini
4D	Martti Hietaoja	Lassi Lepistö
4F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta
5A	Siiri Salokannel	Ilona Oikkonen
5B	Rasmus Lähde	Elea Haapa-aho
5D	-	-
5F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta

6A	Roosa Nordberg	Oona Koskinen
6B	Karla Apajasalo	Loviisa Lahtinen
6D		
6E	-	-
6F	Aleksi Palkimo	Tuukka Nurmoranta
7A	Amelia Vuorenmaa	Ukko Ahto
7B	Eino Pärkö	Ilmari Mäki
7C	Erkka Haanpää	Simo Syväsalmi
7D	-	-
8A	Konsta Laine	Aleksanteri Tuominen
8B	Noel Haapa-aho	Matias Kurri
8C	Milja Toivo	Sophie Palin
8D	-	-
9A	Milla Soini	Eemeli Oras
9B	Juuso Koskinen	Leo Pennanen
9C	Eppu Levomäki	Miska Nieminen

- = luokalla ei halukkaita oppilaita osallistua. Luokat pidetään silti toiminnassa mukana.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

KUMMIOPPILASTOIMINTA

Kummioppilastoimintaa toteuttavat 5. ja 6. luokkien opettajat. Kohteena on alkuopetus.

TUKIOPPILASTOIMINTA

Lukuvuonna 2024-2025 tukioppilasohjaajana toimii lo. Heta Loponen. Koulunnuorisotyöntekijä Suvi Rosenqvist osallistuu tunteihin mahdollisuuksien mukaan.

Tukioppilastoiminta on Mannerheimin lastensuojeluliiton ylläpitämää koulussa tapahtuvaa nuorten vertaistukea ja nuorille suunnattua toimintaa. Sen tavoitteena on lisätä nuorten osallisuutta koulussa ja estää ongelmia ja kiusaamista. Tarkoituksena on tukea koko kouluyhteisön hyvinvointia. Tukioppilaat saavat toteuttaa ideoitaan kouluviihtyvyyden parantamiseksi.

Tukioppilas on yläkoulun tavallinen 8. ja 9. luokan oppilas, joka haluaa toimia kouluyhteisön hyväksi ja auttaa muita oppilaita. Luvian yhtenäiskoulussa on tukioppilaita noin 20. Uusille kahdeksaluokkalaisille toiminta tukioppilaana alkaa niin, että he saavat valita tukioppilastoiminnan yhden lukukauden kestäväksi valinnaisaineeksi. Tunneilla pohditaan toiminnan arvoja, suunnitellaan tulevia tapahtumia, keskustellaan nuorten elämästä ja siinä tukena olemisesta. Yhdeksäsluokkalaiset tukioppilaat ovat jo käyneet kouluttautumassa tukioppilasleirillä. Yhdeksännen luokan tukarikonkarit tapaamme oppituntien ulkopuolella, ja he ovat kiinteä osa toiminnan ideointia ja järjestelyä,

Tukioppilastoiminta on pitkäjänteistä ja vastuullista toimintaa. Tukarina olo haastaa ja antaa eväitä elämään. Toivomme, että meihin otetaan yhteyttä rohkeasti kotoa päin: kaikki ideat ovat tärkeitä, jotta koulumme viihtyvyys paranisi.

Tukioppilaat ovat innokkaasti mukana koulun ulkopuolisten sidosryhmien arjessa, kuten seurakunnan, yritysten, lasten ja vanhusten elämässä.

Tukioppilaat julistavat koulurauhan lukuvuoden alussa.

On hyvä muistaa, että koulurauhaa rakennetaan koko vuoden ajan.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Suunnitelma

Kiusaamisen vastainen toiminta

Kiusaamista tarkkaillaan arjen koulutyössä, oppilaille tehdään asiasta vuosittain kysely, lisäksi kiusaamishavainnoista (ketä kiusataan) voi koko lukuvuoden ajan ilmoittaa nimettömästi koulun aikuiselle (kasvokkain, Wilma, sähköposti, kiusaamiskyselyssä ja kuraattoripostitse).

Koululla on kiusaamisen vastainen suunnitelma, jonka rehtori on esitellyt oppilaille ja huoltajille lukuvuoden aluksi. <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/toimi-nain-kiusaamistilanteessa-oppilaat-a4.pdf>

Kiusaamiseen puututaan aina sen tultua ilmi. Luokanvalvojat puuttuvat asiaan ja käsittelevät asiaa tilanteen vaatimalla tavalla.

Esimerkkitoimintatapa:

Luokanvalvoja kuulee osapuolia ja asia sovitaan. Oppilaiden huoltajille tiedotetaan asiasta. Luokanopettaja seuraa oppilaiden välejä ja keskustelelee asiasta tapahtuman jälkeen.

Kiusaamisen selvittelyssä voivat olla mukana myös koulunkäynninohjaaja, kuraattori, psykologi, sosiaalityöntekijä, erityisopettaja, terveydenhoitaja, apulaisrehtori tai rehtori. Tarvittaessa huoltajat kutsutaan koululle asian selvittämiseksi ja sopimiseksi.

Kiusaaminen kirjataan aina Wilmaan ja huoltajia tiedotetaan tapahtuneesta ja päätetyistä toimenpiteistä.

Kiusaaminen on rangaistava teko, josta seurauksena kiusaajalle on oppilaiden ikätaso- ja teon vakavuus huomioiden aina jokin seuraavista:

Puhuttelu (Wilma-merkintä)

Kasvatuskeskustelu

Jälki-istunto

Opetuksen evääminen enintään kahdeksi koulupäiväksi

Kiusaajan vaihtaminen toiseen luokkaan.

Kirjallinen varoitus

Koulusta erottaminen määräaikaisesti tai pysyvästi (seuraus: kiusaaja vaihtaa kunnan toiseen kouluun).

Koulun teemapäivät ja tapahtumat pyritään järjestämään yhteisöllisesti, kaikki luokka-asteet huomioiden. Tässä tukioppilailla ja oppilaskunnalla on keskeinen asema.

4.5. Välkäriohjaajatoiminta

Suunnitelma:

Koulun Liikuntatiimi aktivoi oppilaita välituntiliikuntaan. Opettaja Kati Collander toimii lukuvuoden välkkäriopettajana innostaen ja ohjaten oppilaita välituntiliikuntaan.

Vapaa-aikatoimen, nuorisotoimen ja Liiku ry:n kassa tehdään yhteistyötä välituntiliikunnan edistämiseksi.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Luvian yhtenäiskoulun kodin ja koulun välisen yhteistyön keskeisenä tavoitteena on saada huoltajat tiiviiseen ja luontevaan molempiin suuntiin toimivaan kanssakäymiseen.

Huoltajilla on ensisijainen kasvatusvastuu lapsesta ja nuoresta. Koulu tukee käytettävissä olevin keinoin huoltajia yhteisen kasvatustavoitteen toteutuksessa pyrkien edistämään oppilaiden oppimisen edellytyksiä, turvallisuutta ja hyvinvointia koulussa.

Huoltajilla on mahdollisuus yhdessä opettajan ja / tai oppilaan kanssa suoritettavaan oppimiskeskusteluun. Monipuolisen vuorovaikutuksen avulla selkiinnytetään opettajan, oppilaan ja huoltajan roolia kasvatustavoitteiden yhtenäistämiseksi.

Oppilaiden seurantajärjestelmä Wilma on huoltajien käytössä.

Kodin ja koulun yhteistyö korostuu erilaisissa siirtymävaiheissa mm. ensimmäisen luokan alkuvaiheessa, luokan siirtyessä opettajalta toiselle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä.

Erilaisilla koko ikäluokan ja yksittäisen luokan vanhempainilloilla, juhlilla, talkoilla, kilpailuilla, ja muilla kouluväen ja vanhempien yhteisillä tapahtumilla pyritään luomaan pohja myös huoltajien keskinäiselle vuorovaikutukselle.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat

- vanhempainillat
- Wilma-viestintä
- keskustelut, puhelinsoitot, tekstiviestit
- seurantajärjestelmä Wilma
- sähköpostiviestit, koulun kotisivut
- tapahtumat, juhlat
- vanhempainillat
- eri sidosryhmien järjestämät tilaisuudet (vanhempainyhdistys, MLL, muut järjestöt ja urheiluseurat)

Koulun ja vanhempainyhdistyksen yhteistyöllä pyritään vaikuttamaan kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön konkreettisella tasolla.

Vanhempainiltoja järjestetään kaikille luokka-asteille tarpeen mukaan, mutta vähintään lukukausittain aiheina kullekin ikäluokalle ajankohtaiset asiat. Lukuvuoden aikana on lisäksi muita vanhemmille tarkoitettuja tilaisuuksia, joista informaatiota lähetetään erikseen. Toivomme huoltajien osallistuvan koulussa järjestettäviin vanhempainiltoihin ja muihin tapahtumiin. Vanhempainiltoihin toimitetaan kutsut oppilaiden mukana sekä Wilman kautta. Huoltajille tarjotaan tänäkin lukuvuonna mahdollisuutta osallistua kolmikantakeskusteluun, jota myös vanhempainvartiksi kutsutaan. Tällaisessa keskustelussa myös oppilaan mukanaolo on tärkeää. Vanhempainyhdistyksen opettajajäsenenä toimii tänä lukuvuonna Elina Mattila.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Suunnitelma

6.1. Oppilasarviointi

Oppilasarviointi

Arviointikulttuurin kehittämisen paikalliset painopistealueet

Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi perustuu jatkuvaan näyttöön ja tapahtuu vuorovaikutteisesti opettajan ja oppilaan tai oppilasryhmän kesken. Arvioinnissa voidaan ottaa huomioon enemmän määrin oppilaan halu oppia kykijensä mukaan. Oppilaalle tarjotaan eri tapoja oppia ja arvioidaan suoritusta niiden mukaan. Opettaja arvioi yksilöllisesti kutakin oppilasta peilaten hänen omaan lähtötasoonsa ja kykyihinsä. Oppilasta ohjataan itsearviointiin ja vertaisarviointiin.

Opintojen aikaisen arvioinnin toteuttaminen

Opintojen aikaisen formatiivisen arvioinnin ja palautteen antamisen periaatteet, kokonaisuus ja pedagoginen tehtävä oppimisen edistämiseksi

Formatiivinen arviointi on jatkuvaa opettajan oppilaalle antamaa ohjaavaa ja kannustavaa suullista palautetta oppilaan edistymisestä ja osaamisen tasosta.

Opettaja antaa palautetta oppilaalle/huoltajalle myös kirjallisena esim. erilaisin arviointitiedottein, kirjaamalla Wilmaan koesuoritukset ja käyttämällä Wilmassa koearvosanojen lisätiedot -kohtaa lisäpalautteen antamiseen.

Formatiivista arviointia annetaan myös opettajan, oppilaan ja huoltajan välisissä keskusteluissa ja sitä tulee antaa riittävästi.

Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi

Lukuvuositolustus on lukuvuoden päätteeksi tehtävä kokonaisarvio oppilaan koko lukuvuoden edistymisestä ja suoriutumisesta. Lukuvuositolustukseen sisältyy myös käyttäytymisen arviointi.

Huolellisuuden arviointi sisältyy ainekohtaiseen arviointiin.

Itsearviointin edellytysten tukeminen; itsearviointin ja vertaisarviointin periaatteet

Annetaan ikätasolle sopivia välineitä itsearviointiin ja vertaisarviointiin. Alkuopetuksessa arvioinnin kohteet ovat konkreettisia ja riittävän yksinkertaisia. Siirryttäessä ylemmille luokka-asteille arviointi muuttuu konkreettisesta analyttisemmäksi.

Itsearviointin oppilasta ohjataan realistiseen arviointiin. Vertaisarviointin keskitytään enemmän prosessiin kuin lopputulokseen. Vertaisarvioija voi myös osallistua prosessiin auttamalla ja kannustamalla. Sähköiset oppimisympäristöt avaavat hyviä mahdollisuuksia tähän.

Opinnoissa etenemisen, luokalta siirtymisen ja luokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt

Niiden oppilaiden kohdalla, joiden suoriutuminen vaatii tukea, on tuen kolmiportaisuuden tarjoaminen ensisijainen toimenpide, ja vasta tämän prosessin jälkeen on suoritusten perusteella harkittava yksilöllisesti luokalta etenemistä ja jäämistä. Huoltajille tiedotetaan hyvissä ajoin mahdollisesta hylätyn arvosanan saamisesta, jotta kaikki tahot tiedostavat, mitä oppilaalta vaaditaan suorittaakseen oppimäärän hyväksytysti. Ennen luokalle jättämistä oppilaalle annetaan mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa hyväksyttävät tiedot ja taidot ehtojen kuulustelupäivänä tai jo sitä aikaisemmin.

Oppilaat, joiden suoriutuminen on kiinni omasta halusta, motivaatioista tai muista syistä eikä koulutyöstä suoriutuminen vaadi varsinaisesti kolmiportaista tukea, luokalle jättäminen on mahdollista hylättyjen arvosanojen tai opettajakunnan päätöksen perusteella. Oppilas voidaan siten jättää luokalleen, vaikka hänellä ei olisi yhtään hylättyä suoritusta, jos oppilasta opettava opettaja /opettavat opettajat ja rehtori arvioivat, ettei oppilaalla ole edellytyksiä selviytyä seuraavasta vuosiluokasta. Oppilaan huoltajalle tulee tällöin varata mahdollisuus tulla kuulluksi ennen päätöksen tekemistä.

Toisen ja kolmannen vuosiluokan sekä kuudennen ja seitsemännen vuosiluokan nivelvaiheisiin liittyvät arvioinnin ja palautteen antamisen käytännöt

Nivelvaiheen arvioinnissa kiinnitetään erityistä huomiota oppilaan kykyihin ja mahdollisuuksiin selvittää jatkossa ylemmillä vuosiluokilla, ei pelkästään yksittäisen aineen ongelmiin vaan kokonaisuuteen.

Opettaja käy oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa oppimiskeskustelua, jossa annetaan erityisesti työskentelytaitoihin ja oppimisen taitojen kehittymiseen liittyvää ohjaava palautetta. Tavoitteena on tuoda esille oppilaan vahvuuksia oppijana sekä vahvistaa itsetuntoa ja oppimismotivaatiota.

Jokaisessa nivelvaiheessa, jossa opettaja vaihtuu, pidetään tiedonsiirtopalaveri opettajien kesken.

Valinnaisten aineiden arviointi

Valinnaisaineiden arvioinnissa korostuu tekemisen halu eli oppilaan asenne ainetta kohtaan.

Taito- ja taideaineiden valinnaisia tunteja ei arvioida erikseen, vaan arviointi sisältyy kunkin oppiaineen arviointiin.

Yläkoulussa syventävät taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (kurssit, jotka oppilas valitsee taide- ja taitoaineiden valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioidaan päättöarvioinnin perusteiden mukaan. Soveltavien valinnaisaineiden (kurssit, jotka oppilas valitsee kaikkien valinnaisaineiden kiintiöstä) arvioinnin kriteerit määritellään kunkin valinnaisaineen kohdalla erikseen. Näistä valinnaisaineista oppilas saa erillisen arvioinnin päättötodistukseensa.

Sekä alakoulussa että yläkoulussa vähintään kahden viikkotunnin valinnaisaineissa arviointi suoritetaan numeroarviointina, yhden viikkotunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytty tai hylätty.

Halutessaan oppilas voi huoltajan pyynnöstä anoa päättötodistukseen opiskelemastaan B2-kielestä arvosanan sijaan merkinnän hyväksytty tai hylätty.

Käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet ja arviointiperusteet

Käyttäytymisen tavoitteet perustuvat koulun kasvatustavoitteisiin, yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin. Järjestyssäännöt laaditaan koulukohtaisesti yhteistyössä oppilaskunnan ja henkilökunnan kanssa. Käyttäytymisen arvioinnin pitää olla vuorovaikutuksellista ja se ei saa perustua oppilaan persoonaan, temperamenttiin eikä muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Itsearviointia ja vertaisarviointia on hyvä hyödyntää käyttäytymisen arvioinnissa. Käyttäytymisen arvioinnin tavoitteet ja perusteet on tuotava selvästi esille sekä oppilaille että huoltajille.

Muut tiedottamisen ja arviointipalautteen antamisen muodot ja ajankohdat sekä yhteistyö huoltajien kanssa

Oppilaiden huoltajia tavataan vanhempainvarttien/perhevarttien/arviointikeskustelujen merkeissä vähintään kerran vuodessa ja aina tarvittaessa. Tietoa välitetään myös Wilman, puhelimen ja sähköpostin välityksellä tai tiedotteina/kirjeinä. Arvioita annetaan opettajan ja huoltajan välisissä tapaamisissa. Huoltajille järjestetään mahdollisuus koko perusopetuksen ajan vuosittaiseen yhteistyöpalaveriin. Erityisesti nivelvaiheessa tapahtuvassa luokanohjaajan ja huoltajan kohtaamisessa arvioidaan nivelvaiheen ylittämisen onnistumista ja jatkoa.

Päättöarvioinnin toteuttaminen

Päättöarvioinnin kokonaisuus:

Päättöarviointi toteutetaan valtakunnallisten kriteerien ja ohjeistuksen mukaisesti.

Valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa:

Valinnaisaineiden päättöarvioinnissa huomioidaan oppilaan menestys opiskelemassaan aineessa koko opiskelun ajalta painottaen oppilaan menestystä viimeisenä opiskeluvuotena.

Kahden tunnin valinnaisaineet arvioidaan numeroin.

Yhden tunnin valinnaisaineet arvioidaan sanallisesti; hyväksytty tai hylätty.

Päättötodistukset:

Päättötodistus annetaan valtakunnallisten määritelmien ja ohjeiden mukaisesti.

Käyttäytymisen arvioinnista annetaan erillinen todistus päättöarvioinnin yhteydessä.

Arvioinnin toteuttaminen Eurajoella:

Vuosiluokka	välitodistus sanall./ numeerinen	lukuvuositolistus sanall./ numeerinen	oppimiskeskustelu	vanhempain vartti	ped.selvitysten päivitys
1	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
2	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	x
3	sanallinen	sanallinen	x	tarvittaessa	
4	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
5	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
6	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	x
7	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
8	numeerinen	numeerinen	x	tarvittaessa	
9	numeerinen	päättöarviointi		tarvittaessa	

Oppimiskeskustelut on pidettävä ennen marraskuuta 2024.

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Parillisena lukuvuonna (esim. 2024-2025) osaamisen alueet: L2, L4, L6

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

Erasmus-yhteistyö, vieraat ja matkat oppilailla ja opettajilla, Kulttuurit kohtaavat -kurssi,

- L4 Monilukutaito

Koko koulu lukee -päivät, oppimateriaalihankinnoissa on panostettu fyysisten oppikirjojen hankintaan.

- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Koulun 6. ja 9.luokat osallistuvat Yrityskylätoimintaan. Oppilaskunta osallistuu yhteiseen päätöksentekoon. Oppilaanohjausta annetaan lk.5-6 valinnaisaineiden valintaan ja oppimistekniikoiden opikeluun. Lk. 7-9 saavat säännöllistä ohjausta ammatinvalintaan ja omien oppimistekniikoiden hahmottamiseen.

6.4. Valinnaiset aineet

Lk. 5-6

Kulttuurit kohtaavat

Palloilu x2

Peliohjelmointi

Pikkuyrittäjät

Leivonta x2

Kemiaa kotona ja keittiössä

Kuvataide x2

Tekstiilityö

8 lk.

2 vvt. tekninen työ x2, tekstiilityö, kotitalous x2, kuvataide, ranska, saksa, tietotekniikka

1 vvt. leivonta x2, spoken english, teknologia, peliohjelmointi, palloilu x2, tukioppilaskurssi

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Oppilaille teetätetään kahdesti lukuvuodessa koulukiusaamiskyselyt.

Huoltajakysely tehdään keväällä 2025.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Lukuvuoden aikana tullaan tekemään oppiainekohtaisia retkiä lähialueelle. Luokkaretkipäivät pidetään toukokuussa, retket suuntautuvat kotimaahan:

27.5.2025 lk. 1-3

28.5.2025 lk. 7-9

29.5.2025 lk. 1-3

Yökoulua ei järjestetä.

Arviointi ja johtopäätökset

Luokkaretket:

1. lk:t Leo's leikkimaa (tai vastaava lasten touhula Porin/Rauman alueella)

2. lk:t Muumaa Merikarvia (tai vastaava paikka Satakunnassa)

3. lk:t Yyteri Huikkee ym. (Sopivan toiminnallinen juuri tämän ikäisille, myös paikkana sopii ympäriin)

4. lk:t Pori tai Rauma /keilaus ym. tarjonnan mukaan.

5. lk:t Turku (Turun linna liittyy historian opiskeluun)

6. lk:t Hämeenlinna, tai vastaavan vähemmän tuttu kaupunki.

7. lk:t Pori /Museo, kaupunkikierros, keilaus

8. lk. Tampere / Vapriikki, Pyynikki, Särkänniemi)

9. lk. Helsinki (Eduskunta ja Ateneum)

Retkirahaa on valtuuston päätöksellä käytettävissä seuraavasti: lk. 1-6: 50€/oppilas ja lk. 7-9 60€/oppilas. Tällä rahalla maksetaan kaikki retkipäivään liittyvä: Pääsymaksut, opastukset, sekä bussi.

Jokaiselle oppilaalle on lisäksi ruokahuollon tarjoamaa **ruokarahaa 8€/oppilas**.

7.2. Leirikoulut

Leirikouluja ei järjestetä lk. 2024-2025.

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Luvian yhtenäiskoulu toteuttaa Eurajoen kunnan opetussuunnitelman liitteenä olevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa.

7.5. Muut tapahtumat

Ovat listattuna koulun Googlen kalenteriin, joka täydentyy lukuvuoden aikana. Kalenterin tapahtumat liitetään vuosikertomukseen.

Rikantilan koulu

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä: Eurajoen kunta

Koulu: Rikantilan koulu

Lähiosoite: Rikantilantie 194

Postinumero ja -toimipaikka: 27150 Eurajoki

Puhelinnumero:0443124247

Koulun rehtori: Suvi Varjonen

Puhelinnumero:0443124247

Sähköposti: suvi.varjonen@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 31.5.2024

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

52	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
----	---

3	Erityisopetuksen luokkatunnit
---	--------------------------------------

	Oppilaanohjauksen tunnit
--	---------------------------------

1	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
---	---

56	Perustunnit yhteensä
----	-----------------------------

	Muiden koulujen opettajien tunnit
--	--

.....

	Demonstraatiotunnit
--	----------------------------

1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
-----	---

	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
--	--

Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Varjonen Suvi, rehtori, luokanopettaja

Hilander Antti, luokanopettaja

Ainomari Vettenranta, erityisopettaja

Elonen Hanna, koulusihteeri

Leiniö Piia, koulunkäynnin sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Koulun oppitunnit ovat klo 8-15 välisenä aikana. 2. ja 3. tunti pidetään yhteen (vain pieni happihyppely tuntien välissä), jotta saadaan päivään pitkä välitunti heti ruokailun jälkeen. 6.luokan ruotsin kielen oppitunnit järjestetään Eurajoen yhteiskoululla, minne oppilaat kulkevat aamulla yhteiskoululle menevällä bussilla ja palaavat taksikyydillä takaisin koululle.

Välituntialueen rajat käydään oppilaiden kanssa läpi heti syyslukukauden alussa. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäyntiohjaajat lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Oppitunteja voidaan opettajan harkinnan mukaan järjestää myös koulun pihalla tai lähimaastossa sekä ennalta sovituissa vierailukohteissa.

Ruokailu

Ruokailu tapahtuu klo 10.35-11.15 luokkatiloissa/aulassa opettajien ja/tai koulunkäyntiohjaajien valvonnassa. Pidempinä koulupäivinä oppilaat voivat ottaa mukaan välipalaa, jota saa syödä sisätiloissa klo 14 alkavalla välitunnilla.

Koulukuljetukset

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla lukuvuoden alkaessa sovitun aikataulun mukaisesti. Koulukuljetukseen ovat oikeutettuja 0-2-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 3 km sekä 3-6-luokkalaiset, joiden koulumatka on yli 5 km. Koulukuljetukseen voi olla oikeutettu myös muusta erityisestä syystä, jos siihen on riittävät ja asianmukaiset perusteet (esim. lääkärinlausunto). Kuljetusoikeuden saamisesta päättää koulun rehtori.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1. Tuntiresurssin käytön periaatteet

1. - 2.lk 20 h

3. lk 22 h

4. lk 24 h

5. lk 26 h

6. lk 26 h

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

- Lisätään oppilaiden tietoutta tärkeimmistä oman hyvinvoinnin osa-alueista (esim. ruokavalio, liikkuminen, lepo)
- Tupakoinnin ja vapetuksen haittavaikutusten läpikäynti
- Piha-alueen ja lähiluonnon aktiivinen käyttö opetuksessa

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat:

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Koko koulun monialainen kokonaisuus on tänä lukuvuonna nimeltään Hyvinvoinnin aakkoset.

2.5. Valinnaiset aineet

- Liikuntalajiralli
- TVT-taidot ajan tasalle

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Kaikella koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä.

Luontoretkien tavoitteena on luonnon moninaisuuden ymmärtäminen ja sen vaaliminen, elämysten kokeminen ja virkistyminen.

Paikalliseen opetussuunnitelmaan liitteeksi tulevaa kulttuurikasvatussuunnitelmaa noudatetaan ottaen huomioon yhdysluokkaopetuksen luoman mahdollisuuden vierailukohteiden jakamisesta tarkoituksenmukaisesti eri vuosiluokille vuorovuosin.

Uimahalli-, jäähalli- ym. liikunnallisten retkien tavoitteena on taidollisen osaamisen lisäksi tarjota tutustumismahdollisuuksia erilaisiin urheilulajeihin sekä löytää vaihtoehtoja oman kunnon ja terveyden ylläpitämiseksi.

Kulttuuriretkien (esim. teatteri, museo, konsertti) tavoitteena on tarjota elämyksiä ja kokemuksia, jotka lisäävät sosiaalisia taitoja sekä avointa ja hyväksyvää suhtautumista erilaisiin ihmisiin, kulttuureihin ja ilmiöihin, ja jotka osaltaan myös vahvistavat oppilaan omaa minäkuvaa ja itsetuntoa.

Opintoretkien tavoitteena on tutustuttaa oppilas oman kotimaansa paikkakuntiin, niiden nykypäivään ja historiaan. Retkillä korostetaan vastuuta omasta toiminnasta ja käytöksestä sekä pyritään luomaan hyvää yhteishenkeä.

2.7. Työelämään tutustuminen

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Rikantilan koululla oppilaskunnan hallituksena toimii 3-6-luokkien oppilaat. Useimmiten pidetään kuitenkin oppilaskunnan kokouksia, joihin kaikki koulun oppilaat osallistuvat yhdessä. Kokouksia pidetään keskimäärin 3/lukukausi.

Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita osallistumaan itseään koskevien asioiden suunnitteluun ja päätöksentekoon.

Oppilaskunnan ohjaajana toimii luokanopettaja Antti Hilander.

Oppilaskunnan hallitus valitaan oppilaskunnan ensimmäisessä kokouksessa.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Rikantilan koulussa ei ole erityistä kummitoimintaa, sillä oppilaat leikkivät ja touhuavat muutenkin esimerkiksi välitunneilla yhdessä luokkarajoista riippumatta. Koulussa kuitenkin järjestetään esimerkiksi yhteisiä lukutunteja (isot lukee pienille ja myöhemmin lukuvuoden aikana myös pienet lukevat isoille), askartelupajoja (eri juhlien teemoilla) ja yhteistoiminnallisia tehtäviä esimerkiksi laavuretkien aikana.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Koulun yhteishenkeä pidetään yllä yhteisvälillä (kaikki oppilaat mukana samassa oppilaiden itsensä valitsemissa pelissä), koulun järjestämässä juhlissa (mm. halloween, pikkujoulut, vappu) ja yhteisillä retkillä.

4.5. Välikäriohjaajatoiminta

Koulullamme ei ole tarvetta välikäriohjaajatoimintaan. Oppilaat liikkuvat aktiivisesti välituntisin ja meillä on käytössä 2krt/vk yhteisvälitunti, johon kaikki osallistuvat.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Koululla järjestetään lukuvuoden aikana vähintään yksi vanhempainilta.

Huoltajille tarjotaan aika vanhempainvartiin aina tarvittaessa.

Lukuvuoden aikana järjestetään oppimiskeskustelu luokanopettajan päättämänä ajankohtana (joulu-helmikuu).

2. ja 6.lk oppilaiden huoltajien kanssa käydään keväällä keskustelua liittyen oppilaan opintojen etenemiseen nivelvaiheessa.

Tiedotuskanavana toimii Wilma, paperiset tiedotteet sekä koulun www-sivut.

Rikantilan koulun kyläyhdistyksen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä (mm. joulujuhla, vappumyyjäiset, luistelukaukalon pystytys ja kentän jäädytys). Kyläyhdistyksen yhteysopettajana toimii Suvi Varjonen, joka pyrkii aina osallistumaan yhdistyksen johtokunnan kokouksiin.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Väliarvioinnit suoritetaan sanallisina vuosiluokilla 1.-3. ja numeerisena vuosiluokilla 4.-6.

Lukuvuosiarviointi toteutetaan opetussuunnitelman mukaan (sanallinen/numeerinen todistus).

Oppimiskeskustelu järjestetään yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa luokanopettajan valitsemana ajankohtana (joulu-helmikuu).

5.luokkalaiset suorittavat liikunnan Move-mittauksiin syyskuussa 2024.

Lukuvuoden aikana kirjataan ylös, missä kaikessa toiminnassa laaja-alaisia osaamisalueita on ollut mukana. Loppulukuvuodesta, laaja-alaisen kokonaisuuden toteutumisesta keskustellaan henkilökunnan kesken.

- **Liikuntalajiralli** <https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/ops2016/aineryhm%C3%A4t/valinnaisaineet/valinnaisainepankki/lv/liikuntalajiralli>
- **TVT-taidot ajan tasalle** <https://peda.net/eurajoki/peruskoulut/ops2016/aineryhm%C3%A4t/valinnaisaineet/valinnaisainepankki/tvt-kurssit/tat>

7.5. Muut tapahtumat

Sydänmaan koulu

1. Koulun perustiedot

1.1. Yhteystiedot

Ylläpitäjä:Eurajoen kunta

Koulu:Sydänmaan koulu

Lähiosoite:Sydänmaantie 614

Postinumero ja -toimipaikka:27130 Eurajoki

Puhelinnumero:

Koulun rehtori: Sari Salmi

Puhelinnumero:044-3124194

Sähköposti:sari.salmi@eurajoki.fi

1.2. Lukuvuoden työajat

Syyslukukausi alkaa 8.8.2024

Syysloma on 21. – 27.10.2024 (vko 43)

Syyslukukausi päättyy 20.12.2024

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025

Urheiluloma on 17. – 23.2.2025 (vko 8)

Kevätlukukausi päättyy 31.5.2025

1.3. Tuntikehyksen käyttö

Tuntimäärä

yhteensä

56	Yleisopetuksen luokkatunnit (ei sisällä tukiopetusta eikä muihin tehtäviin varattua tuntimäärää).
4	Erityisopetuksen luokkatunnit
	Oppilaanohjauksen tunnit
	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO
	Perustunnit yhteensä
	Muiden koulujen opettajien tunnit
.....	
	Demonstraatiotunnit
1,5	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan viikkotunteina) KI, KL, AV, TI, MH, LV, APR, ATK
	Muihin tehtäviin varattu viikkotuntimäärä (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan) KR, OO, KY
2	Tukiopetukseen varattu viikkotuntimäärä TO (maksetaan pidettyjen tuntien mukaan)

Kaikki yhteensä

Lyhenteet:

APR = Apulaisrehtorin tehtävät

AV = AV- välineiden hoito

ATK = Tietokonelaitteiston hoito

KI = Kielistudion esimies

KL = Kuulolaitteiden hoitotyö

KO = Kokoelmien hoito

KR = Oppilaskerhotyö

KY = Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö.

LV/RO = Luokanvalvontatyö/Ryhmänohjaajatyö

MH = Musiikkiesitysten hoito

OO= Oppilaskunnan ohjaustyö

TA = Taito- ja taideaineiden hankinta- ja hoitotyö

TO = Tukiopetus

1.4. Koulun opettajat ja muu henkilökunta

Salmi Sari, rehtori, luokanopettaja

Pere Mikko, luokanopettaja

Vettenranta Ainomari, erityisopettaja

Kaitila Jarna, koulunkäynninohjaaja

Pelli Johanna, ruokapalvelutyöntekijä

Enqvist Marjut, kouluterveydenhoitaja

Seikkula Sari, kuraattori

1.5. Koulun yleiset opetusjärjestelyt

Koulu alkaa lukujärjestyksen mukaisesti klo 8.30 tai 9.15.

Oppitunnin pituus on 45min, jonka jälkeen oppilaalla on valvottu 15 min kestävä välitunti. Aamupäivisin kaksi yhteenpidettyä oppituntia mahdollistavat pitkän välitunnin joka päivä klo 10-10.30. Ko. välitunnilla on mahdollisuus Välkäri-toimintaan oppilaiden toiveiden mukaisesti. Välituntivalvontaa suorittavat opettajat ja koulunkäynninohjaaja lukuvuoden alussa laaditun listan mukaisesti.

Yläluokan järjestäjät huolehtivat kellojen soittamisesta oikeaan aikaan.

Oppilaat noudattavat luokissa esillä olevia yhteisesti sovittuja koulun sääntöjä, joiden laadinnassa he ovat olleet itse osallisina.

6-luokkalaisten ruotsinkielen opetus tapahtuu kerran viikossa Yhteiskoulussa. Oppilaita kuljetetaan taksilla.

Koulunkäynninohjaaja työskentelee sovittuina tunteina kahdessa eri perusopetusryhmässä.

Koulupäivän päätteeksi kolmena iltapäivänä oppilaalla on mahdollisuus jäädä tekemään läksyjä ohjaajan tuella ns. läksyparkkiin.

Kaikki oppilaat lähtevät koulusta suoraan kotiin ellei asiasta ole erikseen sovittu. Tästä poikkeuksen voivat tehdä ainoastaan koulukyyditystä odottavat oppilaat.

Jos oppilas on poissa koulusta sairauden tai muun syyn johdosta, huoltaja ilmoittaa poissaolon puhelinoitolla, tekstiviestillä tai Wilmassa. Tieto tulee olla opettajalla ennen oppilaan koulupäivän alkua.

Kuljetusoppilaiden huoltajat viestivät tiedon poissaolosta myös koulutaksille.

Oppilaan tulee selvittää poissaolon aikana tehdyt koulutehtävät ja lukuläksyt luokkatovereiltaan tai opettajalta Wilmasta.

LÄKSYT

Kotitehtävät ja lukuläksyt ovat tärkeä osa oppimista.

Läksyjen tai kirjojen toistuvasta unohtamisesta tiedotetaan vanhempia Wilmassa. Laiminlyödyt läksyt tehdään seuraavaksi päiväksi ja näytetään huoltajan nimellä varustettuna opettajalle seuraavana aamuna. Oppilas voi myös jäädä tekemään laiminlyödyt tehtävät koululle päivän päätteeksi. Tästä sovitaan opettajan kanssa ja tiedotetaan huoltajaa.

KOULURUOKAILU

Peruskoulun oppilaalle annetaan jokaisena työpäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu, määrältään riittävä ja maksuton kouluateria. Jotta oppilas saisi erityisruokavalion koulussa, huoltajan tulee toimittaa kouluun lääkärintodistus. Ilmoitus erityisruokavaliosta tehdään koululle heti syyskauden alussa. Erityisruokavaliota noudattavan ollessa pois koulusta, tulee huoltajan ilmoittaa asiasta keittiöhenkilökunnalle.

Koulussa harjoitteleme ruokavälineiden; haarukka (vasemmassa kädessä) ja veitsi (oikeassa) käyttöä. Otamme vähintään maistiaiset kaikista ruokalajeista, leivän ja maidon. Koulussa pyritään syömään lautanen tyhjäksi. Pyrimme luomaan rauhallisen ja rennon ruokailutapahtuman. Kannustamme ja kehotamme lapsia opettelemaan ravitsevaa lounastamista sekä maistamaan rohkeasti eri ruokia. Eurajoen kunnalla on monipuolinen ja kattava lounaslista ja sisältää joillekin tuntemattomia ruokia.

Ruokailu tapahtuu klo 11.15-11.45 yhteisessä ruokailutilassa opettajien ja ohjaajien valvonnassa. Koulun järjestäjät osallistuvat pöytien siivoukseen ruokailun päätteeksi.

2. Kasvatus- ja opetustoiminnan yleiset periaatteet

2.1.Tuntiresurssin käytön periaatteet

1-2 20 h

3 22 h

4 24 h

5-6 26 h

Minimituntimääriä noudattavat kuntakohtaisesti sovittuna kaikki luokka-asteet.

Tuntikehyksen: 56 h/luokanopettajat ja 3h/erityisopettaja myötä on pyritty turvaamaan erityisesti englannin opetus. Riittävän suurella tuntikehyksellä pyrimme tarjoamaan kaikille oppilaille kiitettävän perusopetuksen tason ja mahdollisimman hyvät lähtökohdat tulevia opintoja varten.

Erityisopettaja resurssia hyödynnetään samanaikaisopettajuuteen, jolloin luokassa voi työskennellä samanaikaisesti kaksi opettajaa.

Koulun tuntiresurssi mahdollistaa jakotuntien käytön. Jakotunnit ovat käytössä joissakin aineissa luokka-asteilla 3-6. Tällöin opetusta saa yksi tai kaksi luokka-astetta kerrallaan. Jakotunneilla on pyritty siihen, että 5-6-luokkalaisten valinnaisainevalinnat voidaan toteuttaa. Jakotunneilla mahdollistetaan myös oppilaiden, joilla on tehostetun tuen päätös, oppiminen yleisopetuksen ryhmässä.

Oppilaille pyritään vanhempien toivomusten mukaisesti tarjoamaan mahdollisimman hyvin yksilöllistä opetusta pienissä opetusryhmissä.

6-luokan kahden viikkotunnin ruotsin opiskelu tapahtuu Yhteiskoulussa.

2.2. Koulun painopistealueet ja kehittämiskohteet

Sivistystoimen antamat kuntakohtaiset painopistealueet (1. Ylipainoisuus ja koulun arki 2. Liikkuva koulupäivä ja liikunnallisuus) otetaan mukaan toimintasuunnitelmaan.

Näitä toteutetaan seuraavasti:

- kannustus koulumatkojen kulkemiseen pyöräillen, pyöräilyteemat ja -retket
- koulupäivien aktivointi: yhdessä oppilaskuntien kanssa toteutetaan koulussa aktivointitapahtumia ja -käytänteitä, joiden tavoitteena on hyvinvonnin parantaminen
- koulupihojen käyttöä monipuolistetaan myös oppituntien yhteydessä
- unesta ja peliajoista keskustellaan kouluterveystarkastuksen yhteydessä sekä vanhempainilloissa ja/tai oppimiskeskusteluissa
- kiinnitetään huomiota kouluvirkeyttä lisääviin tekijöihin

2.3. Laaja-alaiset osaamisen kokonaisuudet

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

Lukuvuonna koulun opetuksessa painotettavat laaja-alaisen osaamisen alueet ovat

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 Monilukutaito
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden monialainen oppimiskokonaisuus (luokat 2-6): Suot

2.5. Valinnaiset aineet

Lukuvuoden valinnaisaineiksi 5-6-lk on valinnut kuvataiteen ja lautapelit.

2.6. Oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella

Koulun ulkopuolella tapahtuvalla opetuksella pyritään tukemaan ja innostamaan oppilaan varsinaista koulutyötä. Viemällä opetusta koulun ulkopuolelle pyrimme tarjoamaan oppilaille uusia elämyksiä ja kokemuksia käytännön läheisesti. Tekemällä oppiminen syventää oppimista käytännön kautta ja edistää opetuksen eheyttämistä. Erilaiset yhteistyöverkostot monipuolistavat opetusta.

Koulun ulkopuolella tapahtuva toiminta on yhtä kuin oppituntien järjestäminen koulun ulkopuolella. Tällä tarkoitamme kaikkia muita oman fyysisen koulu- ja piha-alueen ulkopuolisia oppimisympäristöjä.

Koulun ulkopuolinen toiminta on mm. retkeilyä, tutustumiskohteissa vierailua tai virtuaalisia vierailuja ja oppitunteja.

2.7. Työelämään tutustuminen

Koulussa tutustutaan eri ammatteihin ja työtehtäviin oppiaineiden sisällä.

Koululla käy eri ammattien edustajia.

Retket ja tutustumiskohteet antavat oppilaille laajemman kuvan eri yhteiskunnan alojen toimintaympäristöistä ja työpaikoista niiden sisällä.

Yrittäjyyskasvatuksessa opiskellaan työelämässä vaadittavia taitoja.

Koulu mahdollistaa työelämään tutustumisjaksoja Yhteiskoulun oppilaille.

4. Oppilasta tukevat toiminnot

4.1. Oppilaskuntatoiminta

Koulussa toimii oppilaskunta, joka käsittelee oppilaiden ja/tai opettajien esiin nostamia tai muuten ajankohtaisia asioita. Oppilaskunta on tärkeä osa oppilaiden osallistamisessa kouluarjen käytänteisiin. Oppilaskunta ideoi teemapäiviä, joilla vaalitaan kaveritaitoja ja yhteishenkeä. He kuuntelevat oppilaiden mielipiteitä ja toiveita kouluarjesta. Oppilaskunnan ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja.

Oppilaat valitsevat oppilaskunnan hallitukseen jäsenet luokilta 2-6. 5-6-lk:n jäseniä voi olla useampi.

Oppilaskunta osallistuu koulun työsuunnitelman laadintaan ideoiden teemapäiviä ja yhteistä tekemistä.

Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kunnassa yhteisesti järjestettävään oppilaskuntapäivään.

Oppilaskunta on mukana osallistavassa budjetoinnissa.

4.2. Kummi- ja tukioppilastoiminta

Koulussa kummitoimintaa järjestetään koko koulun yhteisellä tekemisellä. Tällöin 5-6-luokan oppilaat toimivat kummeina alempien luokka-asteiden oppilaille.

Kummit toimivat lisäksi erilaisissa oppimistilanteissa auttaen ja tukien.

Kummitoimintaa ohjaa koulunkäynninohjaaja.

Erillisiä kummitunteja pidetään 2-4-kertaa lukuvuodessa. Oppilaskunnan hallitus on mukana kummitoiminnassa.

4.3. Kouluyhteisön yhteishengen edistäminen

Lukuvuosi aloitetaan yhteishengen ja turvalliseen ympäristöön orientoivilla päivillä.

Oppilaat osallistetaan lukuvuoden suunnitteluun.

Oppilaat luovat säännöt, joilla luodaan kouluun hyvää oloa ja yhteishenkeä.

Henkilökunta ohjaa yhteishenkeä kehittäviä pelejä ja leikkejä koko koulun keskuudessa.

Mll:n Koulurauhan julistuksen lukuvuoden teemana on "Et ole yksin".

Koulussa jokaisella on oikeus olla omanlainen ja jokainen on arvokas omana itsenään.

Eri ikäiset oppilaat toimivat yhdessä toisiaan auttaen ja ohjaten.

Yhdenvertaisuutta ja syrjimättömyyttä todennetaan koulun arjessa.

Avoimuudella, keskustelulla ja helposti lähestyttävyydellä luodaan tärkeää vuorovaikutusta oppilaiden ja henkilökunnan välille.

Koulussa on tarvittaessa käytössä verso-toimintamalli (vertaissovittelu)

4.5. Välkkäriohjaajatoiminta

Koulussa on pitkä välitunti joka päivä klo 10 -10.30. Koulun pihakaapeissa on välituntiliikunnassa käytettäviä välineitä, jotka ovat käytössä koulun liikunta-alueilla.

5-6-luokkalaiset välkkäriohjaajat voivat vetää osan aikaa ohjattua välituntiliikuntaa.

Osallistuminen välkkäriin on vapaaehtoista.

Koulupäivässä on toiminnallisia tuokioita.

Pidempiaikaista yhtenäistä pulepetin ääressä työskentelyä tauotetaan esim. Break bro-jumpalla ja happikävelyllä koulurakennuksen ympäri.

Oppilaat voivat työskennellä vaihtelevasti erilaisissa työpisteissä oman kotipulpettinsa lisäksi.

5. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Opetuksen tavoitteiden toteuttamiseksi kodin ja koulun välinen luonteva yhteistyö on tärkeää.

Henkilökohtaisten yhteydenottojen lisäksi järjestetään vanhempainiltoja, joiden toteutus ja muoto voi vaihdella. Koulu huomioi toiminnassaan valtakunnallisen Kodin ja koulun päivän.

TIEDONKULKU

Vanhempia tiedotetaan pääasiassa viesteillä Wilman kautta.

Oppilaat 3.luokasta ylöspäin käyttävät myös Wilmaa.

Koulun kotisivuilla eli pedanet-sivulla on tietoa ja kuvia koulusta.

Koululla on oma instagram-tili.

Oppilaita ohjataan tiedottamaan huoltajia koulutapahtumista kotona keskustellen.

Oppilaan poissaoloista huoltajat ovat velvollisia antamaan selvityksen koululle.

KASVATUS

Kodilla ja vanhemmilla on päävastuu ja oikeus lasten kasvattamisesta. Koululla on osavastuu siitä, millaisia nuoria oppilaista kasvaa. Opettajilla on tärkeä merkitys sekä kasvattajina että tiedon jakajina. Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin tukeminen. Lähtökohtana on koululainen, jolle halutaan luoda turvallinen ja monipuolinen oppimis- ja kasvamisympäristö.

TAPAAMINEN

Lukuvuoden aikana järjestetään tapaamisia vanhempien kanssa sekä vanhempainiltoja tarpeen mukaan.

Aloite tapaamiselle voi tulla kodista tai koulusta. Haluamme yhteistyön olevan avointa ja luontevaa.

Vanhemmat ovat aina tervetulleita poikkeamaan ja asioimaan koululle.

Vanhemmille tarjotaan mahdollisuuksia osallistua koulun toimintaan.

Huomioimme valtakunnallisen Kodin ja koulun-päivän.

Tiedotamme huoltajia myös valtakunnallisesti järjestettävistä vanhempainilloista.

Perheiltä järjestetään Lahdenperässä 6.luokkalaisten perheille.

Kiusaamista vastaan-luento huoltajille (5-6-lk)

Koulun huoltajat voivat toimia vanhempaintoimikunnassa.

Myös koulun juhlat ovat merkittäviä yhteistyömuotoja. Ne pyritään järjestämään ajankohtana, jolloin mahdollisimman moni vanhempi pääsee niihin mukaan.

Kodin ja koulun yhteistyön liikkeellepanevana voimana voi toimia myös vanhempaintoimikunta. Eräs yhteistyön muoto voi olla kyläyhdistyksen kanssa toimiminen.

Koulun jääkiekkokaukaloa hoidetaan ja ylläpidetään jäätä yhteistyössä kodin ja koulun kanssa.

6. Arviointi

6.1. Oppilasarviointi

Eurajoella on paikallisesti päätetty, että kaikkien luokkien oppilaat saavat välitodistuksen jouluna. Tämän lisäksi koulussa järjestetään oppilaskohtaiset oppimiskeskustelut lukuvuoden aikana. Oppimiskeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja. Kevätlukukauden päättyessä kaikki saavat lukuvuositodistuksen. Opetussuunnitelmaan voi tutustua osoitteessa peda.net Eurajoki

6.2. Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet

Laaja-alaiset osaamiskokonaisuudet toteutetaan ja arvioidaan osana oppiaineita.

6.4. Valinnaiset aineet

Koulun 1.vuosiviikotunnin mittaiset oppilaalle valinnaiset aineet arvioidaan hyväksytty/hylätty periaatteella lukuvuositolouduksessa.

6.5. Koulun toiminnan arviointi

Opettajat seuraavat vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa ja suunnittelupalaverissa.

Lukukauden päättyessä rehtori arvioi toimintaa sivistysjohtajan ja muiden koulujen rehtorien yhteisissä kokouksissa.

Lukuvuoden aikana opettajat ja henkilökunta arvioivat toimintaa jatkuvasti. Toiminnan arvioinnilla koko toimintavuoden aikana pyritään siihen, että toimintakulttuuri kehittyy joustavasti, jatkuvasti ja nopeasti, jotta koulu luo parhaan mahdollisen toimintaympäristön sekä laadukasta toimintaa.

Oppilailta pyydetään arviota työsuunnitelman toteutumisesta lukuvuoden päättyessä.

Opettajakunta seuraa vuosisuunnitelman toteutumista mm. opettajainkokouksissa. Lukuvuoden päättyessä laaditaan toimintakertomus lukuvuodesta. Sen käsittelee opettajakunta ja se annetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

7. Koulun tapahtumat lukuvuoden aikana

7.1. Retket

Koulussa on opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti tarkoituksenmukaista toisinaan poiketa päivittäisestä oppiainejakoisesta lukujärjestyksestä. Poikkeavista tapahtumista retkien muodossa tiedotetaan huoltajia. Retkillä toteutetaan moni- ja laaja-alaisia kokonaisuuksia sekä painopistealueiksi suunniteltuja oppimisen osa-alueita. Valinnaisaineiden yhteydessä toteutetaan retkiä, joiden suunnitteluun ja toteutukseen oppilaat osallistetaan mukaan.

-liikenneturvallisuusteemalliset kävelyretket

-polkupyöräilyretket (oppilaskunnan esitys)

-luontoretket eri vuodenaikoina

-retki suolle

-puolukka- ja sieniretki

-valinnaisaineisiin liittyvät retket: kuvataide ja kirjasto, tenniskentät

-teatteriretki (oppilaskunnan esitys)

-Raunelan kalastajatali 5-lk (kulttuurikasvatussuunnitelma) kunnan 5-luokkalaisten yhteisenä retkenä

- Välimaan torppa (kulttuurikasvatussuunnitelma)

-opintoretkeä kaupunkikohteeseen

-Seikkailupuisto (oppilaskunnan esitys)

7.2. Leirikoulut

7.3. Kulttuurikasvatussuunnitelman huomioiminen

Eurajoen perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelman lähtökohtana on tahto tutustuttaa oppilaita eri taiteenlajeihin sekä kotikunnan ja lähiseudun tärkeimpiin kulttuurikohteisiin. Samalla opetusta viedään luokkahuoneen ulkopuolelle luontoon, museoihin, näyttelyihin ja näytöksiin, kulttuurimaisemaan sekä yrityksiin. Näissä oppiminen on mahdollista näkemällä, kokemalla ja itse tekemällä.

Noudatamme kunnan opetussuunnitelman mukaista suunnitelmaa mahdollisuuksien mukaan.

Lukuvuoden kohteet:

Raunelan kalastajatila

Välimaan torppa

Merimuseo

7.5. Muut tapahtumat

Syksy

-kouluvuoden aloitusviikko ryhmäytymistä, yhdenvertaisuutta ja kaveruutta vahvistavilla toimilla

-oppilaiden osallistaminen yhteisten pelisääntöjen ja käytänteiden luomiseen

-Koulurauhanjulistus "Et ole yksin"

-liikenteen ja koulualueen turvallisuustuokiot

-Valtakunnallisen liikenneturvallisuusviikon huomiointi

-heijastinpäivä

-pelastautumisharjoitukset

-Muuttuvat suomaat; Satumaa-projektipäivä

-Kodin ja koulun päivä

-Perheilta Lahdenperässä (6-lk)

-Kiusaamista vastaan-luento Yhteiskoulussa (5-6-lk huoltajat)

-Read hour/ YK.n kansainvälinen lukutaitopäivä

-Lounais-Suomen poliisin vierailu (netti)

-oppilaskunnan hallituksen vaalit

-oppilaskuntapäivät

-Taikapetteri-esitys

-koulukuvaus

-koristurnaus

-frisbeegolfkilpailut

-reikäkiekkoturnaus

-teatteriretki

-kaveritaitojen ja hyvänmielen teemapäivä

-lukuviikko

-elokuvailua

- Lasten oikeudet- teemapäivä
- Oppilaat saa päättää-päivä (oppilaskunnan esitys)
- luistelut jäähallissa
- uintikerrat Eurassa
- oppilaskunnan ja kummien järjestämät pikkujoulut
- itsenäisyyspäivän teematunti
- joulujuhla

Kevät

- uinninopetusta Eurassa
- mediataitopäivä
- yrityskylä
- vuodenaikoihin liittyvät retket
- hyvänmielenpäivä
- sählyturnaus 2-4-lk
- luistelut jäähallissa
- hiihtokirjasto
- oppilaskunnan teemapäivät: ystävänpäivä ja vappu
- konserttitapahtuma
- pääsiäisen teemapäivä
- reikäkiekkoturnaus
- pesäpalloturnaus
- kevätsuranta
- opintoretki kaupunkikohteeseen
- koulun päätös Iirjanteen kirkossa