

Tarkastuslautakunta

Aika 01.03.2024 klo 13:00 - 14:47**Paikka** Eurajoen kunnanvirasto, kokoushuone Linna**Käsittellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen	4
§ 3	Läsnäolo ja puheoikeudet	5
§ 4	Vuoden 2023 talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, alustava tilinpäätös 31.12.2023 sekä ajankohtaiset asiat	6
§ 5	Tilintarkastajan väliraportointi	7
§ 6	Sidonnaisuusilmoitukset	8
§ 7	Muut asiat	10
§ 8	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	10

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 08.03.2023

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lempainen Seppo	puheenjohtaja	
	Sallila Jarmo	varapuheenjohtaja	
	Alanko-Rehelmä Päivi	jäsen	
	Virta Terhi	jäsen	
	Väkiparta Janne	jäsen	
	Liipola Pentti	varajäsen	
	Rantanen Pirjo	varajäsen	
	Lepistö Aino	tilintarkastaja JHT, HT	
	Vesa Lakaniemi	kunnanjohtaja	Paikalla klo 13.00-13.30.
	Bella Ahto	talous- ja hallintojohtaja	Paikalla klo 13.00-13.55.
Poissa	Aarnio Taru		
	Viitanen Pasi		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk 01.03.2024 § 1
104/00.03.01/2024

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtajan ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Tark.ltk 01.03.2024 § 2
104/00.03.01/2024

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan kahden kulloinkin erikseen tehtävään valitun pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastuslautakunta valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Alanko-Rehelmä ja Janne Väkiparta.

Läsnäolo ja puheoikeudet

Tark.ltk 01.03.2024 § 3
104/00.03.01/2024

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden
- kunnanjohtaja Vesa Lakaniemelle
- talous- ja hallintojohtaja Bella Ahdolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vuoden 2023 talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen, alustava tilinpäätös 31.12.2023 sekä ajankohtaiset asiat

Tark.ltk 01.03.2024 § 4
104/00.03.01/2024

Kunnanjohtaja Vesa Lakaniemi ja talous- ja hallintojohtaja Bella Ahto on kutsuttu kokoukseen kertomaan vuoden 2023 talousarvion tavoitteiden toteutumisesta, alustavasta tilinpäätöksestä 31.12.2023 sekä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadut selostukset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilintarkastajan väliraportointi

Tark.ltk 01.03.2024 § 5
104/00.03.01/2024

Hallintosäännön 77 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi.

Tarkastussuunnitelman mukaan vastuunalainen tarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta, tarkastustyön kulusta ja tehdyistä havainnoista sovitulla tavalla tarkastuslautakunnalle ja tarvittaessa myös kunnanhallitukselle.

Vastuullinen tilintarkastaja esittelee tilintarkastuksen väliraportin tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee väliraportin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tark.ltk 01.03.2024 § 6
104/00.03.01/2024

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta. Kansallisarkiston päätöksen 30.6.2017 mukaan sidonnaisuusilmoitusten ja sidonnaisuusrekisterien tiedot tulee kuitenkin säilyttää pysyvästi.

Tarkastuslautakunta käsittelee saadut sidonnaisuusilmoitukset.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta
- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat

Tark.ltk 01.03.2024 § 7
104/00.03.01/2024

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Seuraava kokous 5.4.2024 klo 13.

Tarkastuslautakunta kutsuu kokoukseen hyvinvointipäällikkö Jarmo Ollin kertomaan monitoimihallin käytännön järjestelyistä ja tilojen vuokrauksista.

Lisäksi kutsutaan vesilaitoksen käyttöpäällikkö Ari Mansikkamäki kertomaan vesihuoltolaitoksen nykytilanteesta ja tavoitteista.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tark.ltk 01.03.2024 § 8
104/00.03.01/2024

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.